

### Le tableau de bord B3 : Problématiques des bénéficiaires pour l'année N

|          | Difficultés exprimées par les bénéficiaires | En nombre | En taux |
|----------|---------------------------------------------|-----------|---------|
| Ligne 1  | De santé                                    |           |         |
| Ligne 2  | De logement                                 |           |         |
| Ligne 3  | Familiale(s)                                |           |         |
| Ligne 4  | Modes de garde                              |           |         |
| Ligne 5  | De surendettement                           |           |         |
| Ligne 6  | Administrative(s)                           |           |         |
| Ligne 7  | Linguistique(s)                             |           |         |
| Ligne 8  | De mobilisation                             |           |         |
| Ligne 9  | De qualification professionnelle            |           |         |
| Ligne 10 | D'accès à l'emploi                          |           |         |
| Ligne 11 | Autres (1)                                  |           |         |
|          | Total                                       |           |         |

Ce tableau de bord est renseigné automatiquement à partir des données de la DSP pour chaque allocataire ayant eu un RDV individuel au cours de l'année N.

**>Pré-requis :** L'allocataire doit avoir un RDV individuel honoré dans l'année avec un PDV pour qu'une problématique soit enregistrée sur le tableau B3 de la même année.

Bien vérifier que le RDV est enregistré pour le compte de votre PDV (par défaut, va s'afficher la structure référente d'orientation).

Exemple :

Édition Rendez-vous

Structure référente \*

\* Projet de Ville RSA

Nom de l'agent / du référent

Fonction

Responsable

Permanence liée à la structure

Objet du RDV \*

Individuel

Thématiques

☐ Autre  
☐ en cours de parcours  
☒ pour un CER  
☐ premier RV  
☐ RDV accompagnement

Statut du RDV \*

honoré

Date de RDV \*

18 octobre 2013

Heure du RDV \*

18 00

Objectif du RDV

**>Les renseignements issus de la DSP**

**Remarque :** Si l'allocataire possède un formulaire DSP, complétez ce formulaire, sinon « MAJ DSP ». Dans les deux cas, le contenu du formulaire à remplir reste identique.

## Données socio professionnelles

### Difficultés de santé : Renseignez la ligne 1 du tableau B3

Rencontrez vous des difficultés sociales ?

☐ Aucune difficulté

☒ Santé

☒ Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

☐ Lecture, écriture ou compréhension du français

☐ Démarches et formalités administratives

☐ Endettement

☐ Autres

Difficultés sociale autres Précision ? (100 carac. max)

### Difficultés administratives : Renseignez la ligne 6 du tableau B3

Rencontrez vous des difficultés sociales ?

☐ Aucune difficulté

☐ Santé

☐ Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

☐ Lecture, écriture ou compréhension du français

☒ Démarches et formalités administratives

☐ Endettement

☐ Autres

Difficultés sociale autres Précision ? (100 carac. max)

### Difficultés de logement : Renseignez la ligne 2 du tableau B3

Difficultés logement ?

☐ Aucune difficulté de logement

☐ Impayés de loyer ou de remboursement

☐ Problèmes financiers

☒ Logement insalubre ou Indécent

☒ Logement géographiquement isolé ou absence de transport collectif

☒ Fin de bail, expulsion

☒ Logement surpeuplé

☒ Eloignement entre le lieu de résidence et le lieu de travail

☒ Autres situations particulières

Veuillez préciser quelles sont les autres situations particulières (100 carac. max)

### Difficultés linguistique : Renseignez la ligne 7 du tableau B3

Rencontrez vous des difficultés sociales ?

☐ Aucune difficulté

☐ Santé

☐ Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

☒ Lecture, écriture ou compréhension du français

☐ Démarches et formalités administratives

☐ Endettement

☐ Autres

Difficultés sociale autres Précision ? (100 carac. max)

### Difficultés familiales : Renseignez la ligne 3 du tableau B3

Dans quel domaine accompagnement familial ?

☐ Logement

☐ Endettement

☒ Familiale

☐ Autres

Autre accompagnement familial (100 carac. max)

### Difficultés de mobilisation : Non comptabilisé dans WebRSA

### Difficultés de qualification professionnelle : Renseignez la ligne 9 du tableau B3

Niveau d'étude ? Niveau VI : sorties du 1er cycle de l'enseignement second

OU

Niveau d'étude ? Niveau VII : jamais scolarisé

### Difficultés de modes de garde : Renseignez la ligne 4 du tableau B3

Parmi les propositions suivantes certaines constituent elles des obstacles à une recherche d'emploi ?

☐ Aucun obstacle

☒ La garde d'enfant de moins de 6 ans

☒ La garde d'enfant de plus de 6 ans

☒ La garde d'enfant(s) ou de proche(s) invalide(s)

☐ La charge de proche(s) dépendant(s)

☐ L'éloignement de parent ou de conjoint causé par une hospitalisation longue durée ou incarcération

### Difficultés d'accès à l'emploi : Renseignez la ligne 10 du tableau B3

Disponibilités emploi

Etes vous en mesure d'engager rapidement une démarche recherche emploi ? Non

### Difficultés de surendettement : Renseignez la ligne 5 du tableau B3

Rencontrez vous des difficultés sociales ?

☐ Aucune difficulté

☐ Santé

☐ Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

☐ Lecture, écriture ou compréhension du français

☐ Démarches et formalités administratives

☒ Endettement

☐ Autres

Difficultés sociale autres Précision ? (100 carac. max)

### Autres : Renseignez la ligne 11 du tableau B3

Dans quel domaine accompagnement individuel ?

☐ Santé

☐ Emploi

☐ Insertion professionnelle

☐ Formation

☒ Autres

Autre nature d'accompagnement individuel ? (100 carac. max)

## Tableau de bord B4 : Prescriptions vers les acteurs sociaux, culturels et de santé

| Type d'acteur                                         | Nombre de prescriptions | Nombre de personnes différentes bénéficiant d'une prescription |
|-------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------|
| a. Acteurs Sociaux                                    |                         |                                                                |
| b. Acteurs de la Santé                                |                         |                                                                |
| c. Acteurs de la culture, des loisirs et des vacances |                         |                                                                |
| Total                                                 |                         |                                                                |

Les informations sont rapportées sur ce tableau dès que vous enregistrez une prescription pour un allocataire sur l'année correspondant à l'année du bilan.

**Dossier RSA**

MR C. GUYENHARDON

Droit ouvert et versable

N°CAF :

**Composition du foyer**

☒ (DEM) MR C. GUYENHARDON

☐ Droit

☒ Accompagnement du parcours

[Référént du parcours](#)

[Gestion RDV](#)

[Questionnaires D1](#)

☒ Contrats

☒ Actualisation suivi

[Historique des EPs](#)

☒ Offre d'insertion

[Fiche de prescription](#)

### a. Acteurs Sociaux

Catégorie d'action prescrite \*

### b. Acteurs de la Santé

Catégorie d'action prescrite \*

### c. Acteurs de la Culture, des Loisirs et des Vacances

Catégorie d'action prescrite \*

Ces prescriptions dites « orientations sociales » peuvent ne pas être éditées sous forme de fiche de prescription. Il suffit qu'elles soient renseignées.

## B5 : Prescription sur les actions à caractère socio-professionnel et professionnel

|                                                                |  |
|----------------------------------------------------------------|--|
| Nombre de personnes différentes bénéficiant d'une prescription |  |
| Nombre de personnes différentes ayant participé à une action   |  |

| Prescriptions proposées                                     | (1) Nb de prescriptions effectuées | Nombre de prescription effectives | Raisons de la non participation |                      |            | Nb de participations à une action | Abandon en cours d'action |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------|
|                                                             |                                    |                                   | Refus du bénéficiaire           | Refus de l'organisme | En attente |                                   |                           |
| 10 Prescription professionnelle du PDI                      |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 11 PP/ PDI formation pré-qualifiante                        |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 12 PP/ PDI formation qualifiante                            |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 13 PP/ PDI SIAE                                             |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 14 PP/PDI action du CUCS                                    |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 15 PP/PDI création entreprise                               |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 16 PP/PDI FDIF/APRE                                         |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 20 Prescription professionnelle hors PDI                    |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 21 PP hors PDI maison de l'emploi ou SE autre que PE        |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 22 PP hors PDI Plie                                         |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 23 PP hors PDI Formation de Droit Commun Région, AFPA, ...) |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 30 Prescription socioprofessionnelle du PDI                 |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 31 PSP/PDI CUCS                                             |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 32 PSP/PDI Remise à niveau                                  |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 33 PSP/PD linguistique                                      |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 40 Prescription socioprofessionnelle hors PDI               |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 50 Prescription vers Pôle Emploi                            |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| 90 Autres                                                   |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |
| Total                                                       |                                    |                                   | N/C                             |                      | 0          |                                   | N/C                       |

Motifs pour lesquels la prescription n'est pas effective

|                                                       |  |
|-------------------------------------------------------|--|
| nbre de bénéficiaires qui ne se sont pas déplacés     |  |
| nbre de fiches de prescription en attente d'un retour |  |

Les informations sont rapportées sur ce tableau dès que vous enregistrez une prescription pour un allocataire sur l'année correspondant à l'année du bilan.

Un nouveau paramétrage vous sera livré prochainement avec la liste complète des items prévus. L'existant sera repris automatiquement

## B6 : Actions collectives

| Intitulé (1)                                                                                                                          | Nbre de personnes invitées ou positionnées | Nbre de séances réalisées dans l'année | Nombre de participants (3) |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------|
| action collective : emploi (TRE, découverte des métiers, ..recherche d'emploi par internet,...)                                       |                                            |                                        |                            |
| action collective : forum et manifestation ( piloté ou copiloté par le Projet de ville)                                               |                                            |                                        |                            |
| action collective : autres Accès aux Droits (retraite, CMU, transport, ...)                                                           |                                            |                                        |                            |
| action collective : formation (présentations d'actions organisées par des organismes, ..sensibilisation aux outils informatiques, ..) |                                            |                                        |                            |
| action collective : information dispositif RSA (dispositif RSA uniquement)                                                            |                                            |                                        |                            |
| action collective : loisirs, Culture, et Vacances (relais cultures du coeur, séjours vacances, ....)                                  |                                            |                                        |                            |
| action collective : resocialisation, redynamisation, revalorisation (image de soi, ...)                                               |                                            |                                        |                            |
| action collective : santé (prévention, ...)                                                                                           |                                            |                                        |                            |
| action collective : vie Sociale (soutien administratif, logement, famille, ..mobilité, ...)                                           |                                            |                                        |                            |
| RDV collectif emploi                                                                                                                  |                                            |                                        |                            |
| Total                                                                                                                                 |                                            |                                        |                            |

### Pré-requis

Pour le nombre de personnes invitées ou positionnées : l'allocataire doit avoir un RDV collectif honoré ou prévu dans l'année.

Pour le nombre de participants : l'allocataire doit avoir un RDV collectif honoré dans l'année.

**Bien vérifier que le RDV est enregistré pour le compte de votre PDV (par défaut, va s'afficher la structure référente « d'orientation »).**

Le paramétrage va être enrichi des deux actions obligatoires « n°1 : favoriser l'accès aux droits et à l'autonomie » et « n°2 : favoriser l'insertion professionnelle » vers le 15 juin 2014.