Instituto Presbiteriano Mackenzie

PMR - Programa Mackenzie de Renovação 2024

Tutorial do App Meu eduConnect



Sumário

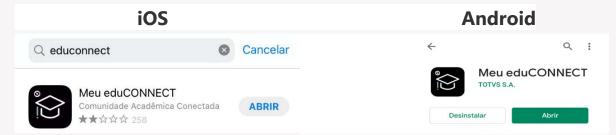
1 Acessando o App Meu eduConnect	3
1.1 Como acessar	3
1.2 Primeiro Acesso	3
1.3 Login	3
2 Apresentando os menus	4
2.1 Notificações	5
2.2 Mensagens	5
2.3 Acadêmico	6
2.3.1 Aulas	7
2.3.2 Avisos	7
2.3.3 Avaliações	8
2.3.4 Disciplinas	8
2.3.5 Histórico	9
2.3.6 Horários	9
2.3.7 Notas/Faltas	10
2.3.8 Ocorrências	11
2.3.9 Solicitações	11
2.3.10 Relatórios	12
2.4 Pagamento	12
2.5 Carteirinha	13
2.6 Check-In da Aula	13
2.7 Perfil	14

Este tutorial tem o objetivo de apresentar as funcionalidades do aplicativo Meu eduConnect, que é um aplicativo que conecta toda a comunidade acadêmica da instituição com efetividade, segurança e agilidade.

1 Acessando o App Meu eduConnect

1.1 Como acessar

Faça o download do app **Meu eduConnect**, na loja de aplicativos do seu celular.



1.2 Primeiro Acesso

Para fazer seu primeiro acesso e configuração, clique no ícone do QR Code (), conforme figura a abaixo.

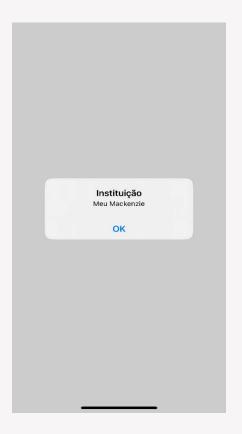


Quando for solicitado, aponte a câmera para o QR Code abaixo.



Após a leitura do QR Code, será apresentada a mensagem para permissão de notificação e a seguir a tela com a informação da configuração para **Meu Mackenzie**.





1.3 Login

Após a leitura do QR Code e configuração, deve-se preencher os campos usuário e senha e clicar em Conectar.

Observação: As informações de acesso são as mesmas do Portal do Aluno.

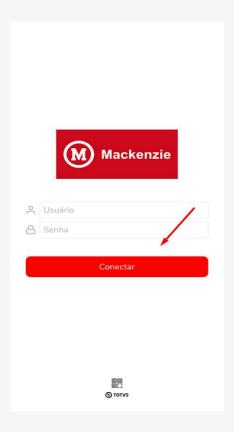
O usuário é a sua matrícula que a partir de agora será chamada de RA (Registro Acadêmico)

A senha inicial é o dia, mês e ano do nascimento do aluno, no seguinte formato: "ddmmaaaa" e deverá ser alterada no primeiro acesso.

Exemplo:

Se a data do seu nascimento é dia 01 de janeiro do ano 2000, a senha será 01012000.

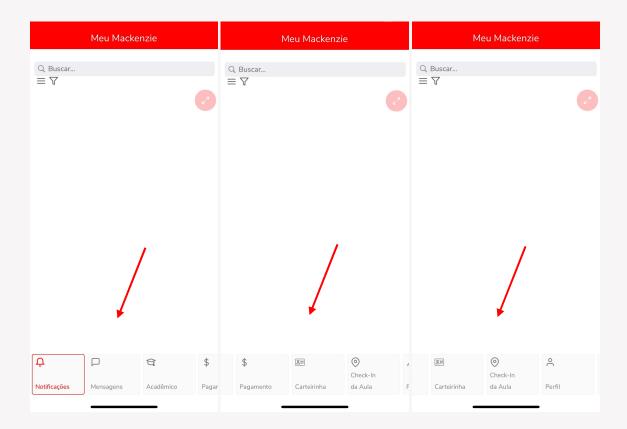
A senha expira no primeiro acesso, sendo necessário alterar.



2 Apresentando os menus

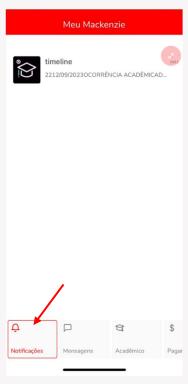
Para navegar nas funcionalidades do App Meu eduConnect, basta rolar a barra inferior para direita. Os menus disponíveis são:

- M Notificação
- Mensagens
- M Acadêmico
- M Pagamento
- M Carteirinha
- M Check-In da Aula
- M Perfil



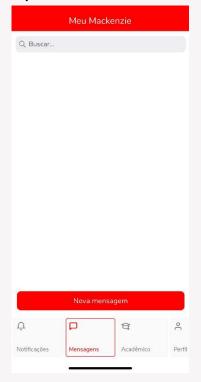
2.1 Notificações

Neste menu aparecerão as notificações referente às informações importantes de interesse da comunidade acadêmica e mensagens direcionadas ao discente.



2.2 Mensagens

No menu mensagens, poderão ser enviadas mensagens à Instituição ou ao professor do período letivo.

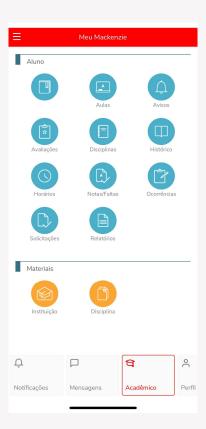




2.3 Acadêmico

Através do menu Acadêmico, o aluno terá acesso a:

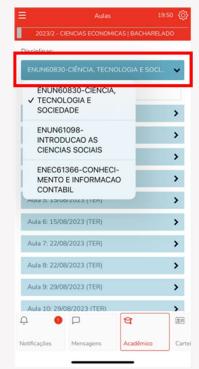
- M Aulas;
- M Avisos;
- M Avaliações;
- M Disciplinas;
- M Histórico;
- M Horários;
- Motas/Faltas;
- Ocorrências;
- Solicitações;
- M Relatórios; e
- Materiais da Instituição e das disciplinas.



2.3.1 Aulas

No menu Aulas, ao selecionar a disciplina e a aula, é possível acompanhar o plano de aula (conteúdo previsto e realizado) elaborado pelo professor.







2.3.2 Avisos

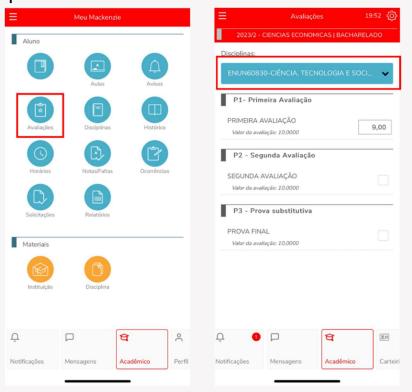
No menu Avisos, será possível verificar os avisos de frequência e avisos financeiros.





2.3.3 Avaliações

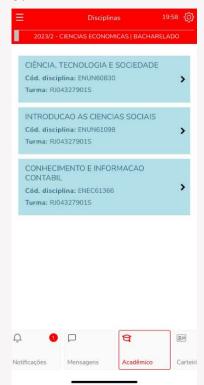
Em Avaliações, ao selecionar a disciplina é possível verificar as notas das avaliações do período letivo.



2.3.4 Disciplinas

No submenu Disciplinas, ao selecionar a disciplina vê-se o status da disciplina no período letivo.

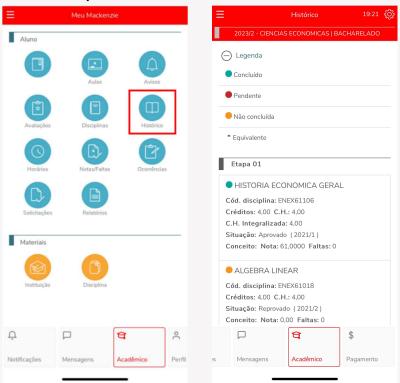






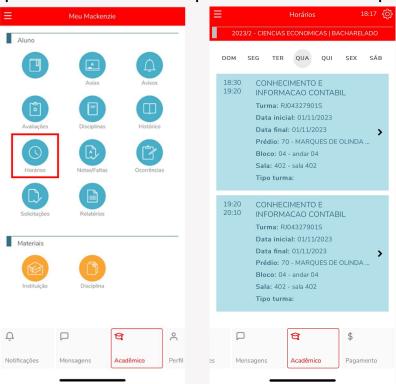
2.3.5 Histórico

No menu Histórico, é possível acompanhar o andamento das disciplinas, se já estão concluídas, pendentes ou não concluídas.



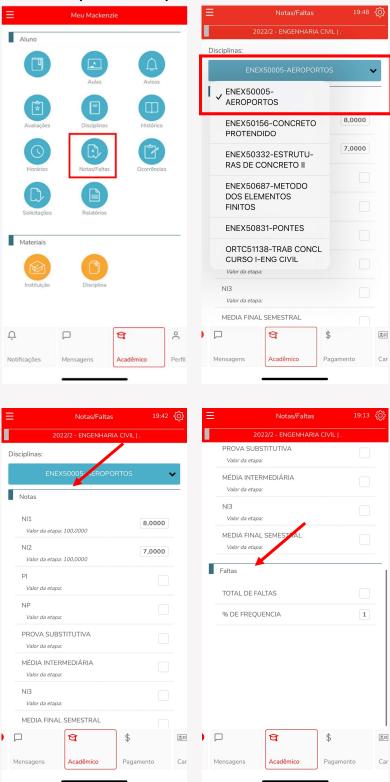
2.3.6 Horários

Neste menu é possível visualizar o quadro de horário do período letivo.



2.3.7 Notas/Faltas

Neste menu, ao selecionar a disciplina é possível realizar a consulta das notas e faltas das disciplinas no período letivo.



2.3.8 Ocorrências

No ícone Ocorrências é possível visualizar ocorrências acadêmicas e financeiras do aluno.

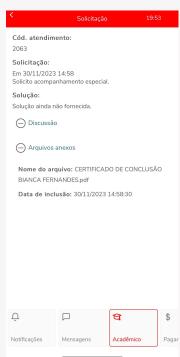


2.3.9 Solicitações

Neste menu é possível realizar solicitações para os setores de atendimento do Mackenzie e que serão tratados e solucionados de forma online. As solicitações poderão ser filtradas por pendentes, concluídos e cancelados.

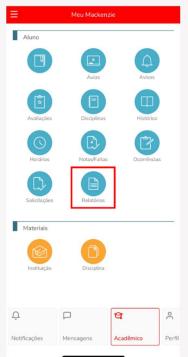


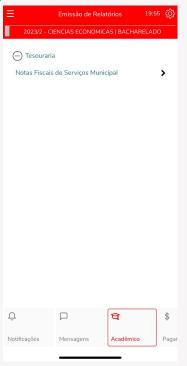




2.3.10 Relatórios

São exibidos os relatórios (documentos) disponibilizados pelo Mackenzie, para emissão através do portal.





2.4 Pagamento

No menu Pagamento, vê-se os boletos gerados para o aluno, sendo possível filtrar por boletos vencidos, a vencer e pagos. Neste menu, clicando na opção "Pagar" é possível emitir o boleto ou realizar o pagamento através de PIX e cartão de crédito (somente na matrícula).







2.5 Carteirinha Digital

Neste menu, é possível visualizar a carteirinha digital do aluno.

Em relação as carteirinhas físicas, quem já possui a carteirinha antiga, não precisa mudar, pode continuar usando a mesma.



2.6 Check-In da Aula

No Check-in da aula o discente irá registrar presença na aula. Para que esta função seja efetiva é necessário que a localização do smartphone esteja habilitada.



2.7 Perfil

No menu Perfil, é possível alterar a senha, termos e privacidade e sair do app.

