

**Projet OptiTool**  
**CR Réunion 7.1– 22/10/18**

**Contenu de la réunion :**

- Commentaires sur le rapport

**A faire pour le 23/10/18 :**

*Rapport :*

- Prendre en compte les commentaires de Barbara sur sa partie et faire les modifications nécessaires (tout le monde)
- Relecture générale du rapport (uniformisation des termes) (chef de projet rapport1 au minimum)
- Déposer le rapport sur moodle + envoyer mail au correcteur (chef de projet rapport1)

**A faire pour la prochaine réunion :**

- Définir les rôles pour la prochaine période
- Lire le document de Wojciech envoyé par Barbara
- Planifier les différentes échéances pour la réaction du prochain rapport

---

**Commentaire document Latex**

*Général*

- Mettre en gras : les mots importants
- Mettre en italique : les noms des instituts, entreprises, logiciels
- Attention aux références (~\cite)

*Spécifique*

- Etat de l'art : expliquer les critères des matrices de concurrence

**Rôles jusqu'à la V1 rapport2**

- Chef de projet : Hervé
- Secrétaire : Lucas
- Scrummaster : Martin
- Responsable communication : Augustin