|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Martapura, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kepada Yth.  Kepala Kantor Pertanahan  Kabupaten Banjar  Di MARTAPURA |

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ${nama\_kuasa}

Pekerjaan : ${pekerjaan\_kuasa}

Alamat : ${alamat\_kuasa}

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama serta selaku kuasa dari :

Nama : ${nama}

Pekerjaan : ${pekerjan}

Alamat : ${alamat}

Dengan ini mengajukan permohonan Perubahan Hak atas sebidang tanah yang terletak di :

Jalan : ${alamat\_tanah}

Desa/Kelurahan. : ${kelurahan}

Kecamatan : ${kecamatan}

Kabupaten : Banjar

Provinsi : Kalimantan Selatan

Yang semula terdaftar sebagai Hak Milik Nomor ${nomor\_hak} Tanggal ${tgl\_hak} Berdasarkan Keputusan Menteri Negara Agraria / Kepala Badan Pertanahan Nasional No. 1339/SK-HK.02/X/2022 Tentang Pemberian Hak Atas Tanah Secara Umum.

Sebagai kelengkapan bahan-bahan Permohonan, bersama ini di lampirkan:

1. Sertipikat Hak Milik Nomor ${nomor\_hak} Tanggal ${tgl\_hak}

2. Photocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga , dengan NIK ${nik}

3. Photocopy SPPT-PBB tahun ${tahun\_sppt}

4. Surat Pernyataan Alasan Perubahan Hak (Penurunan Hak);

5. Proposal Kegiatan;

6. Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum;

7. Kelengkapan OSS;

8. Izin Lokasi/PKKPR/Informasi Pola Ruang.

Untuk permohonan pendaftaran Perubahan Hak tersebut, kami bersedia memenuhi kewajiban yang ditetapkan oleh pemerintah.

Hormat Kami,

(${nama})

Kepada Yth.

Sdr. Kepala Kantor Pertanahan

Kabupaten Banjar

di- Martapura

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ${nama\_kuasa}

Umur : ${umur\_kuasa}

Pekerjaan : ${pekerjaan\_kuasa}

Nomor KTP : ${nik\_kuasa}

Alamat : ${alamat\_kuasa}

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama diri sendiri / selaku kuasa dari :

Nama : ${nama}

Umur : ${umur}

Pekerjaan : ${pekerjaan}

Nomor KTP : ${nik}

Alamat : ${alamat}

Berdasarkan surat kuasa Nomor ${nomor\_surat\_kuasa} tanggal ${tgl\_surat\_kuasa}

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Roya atas Hak Tanggungan 2. Surat Keterangan Pendaftaran Tanah 3. Pengecekan Sertifikat 4. Pencatatan ……………………………………………………………………………………. |

Dengan ini mengajukan permohonan,

Atas bidang tanah hal / tanah Negara :

Terletak di : ${kelurahan}

Kecamatan : ${kecamatan}

Kabupaten : Banjar

Nomor Hak : ${nomor\_hak}

Untuk melengkapi permohonan dimaksud, Bersama ini kami lampirkan

1. ${lampiran1}
2. ${lampiran2}
3. ${lampiran3}
4. ${lampiran4}
5. ${lampiran5}
6. ${lampiran6}
7. ${lampiran7}

Martapura, …………………

Hormat Saya,

(${nama})

**SURAT PERNYATAAN**

Nama : ${nama\_kuasa}

Tempat Tanggal Lahir : ${tempat\_lahir\_kuasa} ${tanggal\_lahir\_kuasa}

Alamat : ${alamat\_kuasa}

NIK : ${nik\_kuasa}

Untuk dan Atas Nama : ${nama}

Dengan ini menyatakan bahwa ,

Sertipikat Hak Milik Nomor : ${nomor\_hak}

Surat Ukur Nomor : ${nomor\_su}

Tanggal : ${tgl\_su}

Luas : ${luas}

Nomor Identifikasi Bidang ( NIB ) : ${nib}

Yang terletak di ,

Provinsi : Kalimantan Selatan

Kabupaten / Kota : Banjar

Kecamatan : ${kecamatan}

Desa/Kelurahan : ${kelurahan}

Saya mohonkan untuk menurunkan status Sertipikat tersebut ke Hak Guna Bangunan ( HGB ) di Kantor Pertanahan Kabupaten Banjar, karena bidang tanah tersebut adalah benar milik kami dan telah/ akan saya jual kepada ………………………………………………………………………………………………

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Martapura,

materai

($nama\_kuasa)