***DATA CENTER AUTHORIZATION FORM***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Nama Pemohon**  *Name Of Applicant* | **:** | ${nama\_pemohon} | **No Hp**  *Hp Number* | **:** | ${no\_hp\_pemohon} |
| **2** | **Pengawas Lapangan**  *Field Supervisor* | **:** | ${pengawas} | **No Hp**  *Hp Number* | **:** | ${no\_hp\_pengawas} |
| **3** | **Divisi**  *Department* | **:** | ${divisi} | | | |
| **4** | **Rekanan**  *3rd party* | **:** | Click or tap here to enter text. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  *No* | **Nama**  *Name* | **Perusahaan**  Company | **KTP**  ID | **Telephone**  Phone Number |
| 1 | ${nama\_rekanan#1} | ${perusahaan\_rekanan#1} | ${ktp\_rekanan#1} | ${telp\_rekanan#1} |
| 2 | ${nama\_rekanan#2} | ${perusahaan\_rekanan#2} | ${ktp\_rekanan#2} | ${telp\_rekanan#2} |
| 3 | ${nama\_rekanan#3} | ${perusahaan\_rekanan#3} | ${ktp\_rekanan#3} | ${telp\_rekanan#3} |
| 4 | ${nama\_rekanan#4} | ${perusahaan\_rekanan#4} | ${ktp\_rekanan#4} | ${telp\_rekanan#4} |
| 5 | ${nama\_rekanan#5} | ${perusahaan\_rekanan#5} | ${ktp\_rekanan#5} | ${telp\_rekanan#5} |
| 6 | ${nama\_rekanan#6} | ${perusahaan\_rekanan#6} | ${ktp\_rekanan#6} | ${telp\_rekanan#6} |
| 7 | ${nama\_rekanan#7} | ${perusahaan\_rekanan#7} | ${ktp\_rekanan#7} | ${telp\_rekanan#7} |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **Tanggal Mulai**  *Start Date* | **:** | ${tanggal\_mulai} | **Tanggal Selesai**  *End date* | | **:** | ${tanggal\_selesai} |
| **6** | **Waktu Mulai**  *Start Time* | **:** | ${waktu\_mulai} | **Waktu Selesai**  *End Time* | | **:** | ${waktu\_selesai} |
| **7** | **Lokasi Pekerjaan**  *Work Location* | **:** | ${lokasi} | **Nomor Rak**  Rack Number | |  | ${no\_rack} |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| **8** | **Jenis Pekerjaan**  ***Type Of Work*** | **:** | **Others** | | \*Harap dirincikan apabila memilih opsi “Others” | | |
|  |  |  | ${jenis\_pekerjaan} | | | | |
| **9** | **Deskripsi Pekerjaan**  *Job Description* | **:** | ${deskripsi} | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **10** | **Detail Perlengkapan Yang Dibawa :**  Equipment detail |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama Perlengkapan**  *Equipments Name* | **Jumlah**  *Amount* | **Keterangan**  *Information* |
| 1 | ${perlengkapan\_nama#1} | ${perlengkapan\_jumlah#1} | ${perlengkapan\_keterangan#1} |
| 2 | ${perlengkapan\_nama#2} | ${perlengkapan\_jumlah#2} | ${perlengkapan\_keterangan#2} |
| 3 | ${perlengkapan\_nama#3} | ${perlengkapan\_jumlah#3} | ${perlengkapan\_keterangan#3} |
| 4 | ${perlengkapan\_nama#4} | ${perlengkapan\_jumlah#4} | ${perlengkapan\_keterangan#4} |
| 5 | ${perlengkapan\_nama#5} | ${perlengkapan\_jumlah#5} | ${perlengkapan\_keterangan#5} |
| 6 | ${perlengkapan\_nama#6} | ${perlengkapan\_jumlah#6} | ${perlengkapan\_keterangan#6} |
| 7 | ${perlengkapan\_nama#7} | ${perlengkapan\_jumlah#7} | ${perlengkapan\_keterangan#7} |
| 8 | ${perlengkapan\_nama#8} | ${perlengkapan\_jumlah#8} | ${perlengkapan\_keterangan#8} |

*\*)diisi peralatan kerja yang akan dibawa masuk & keluar seperti : Laptop,Alat Ukur,Toolkit,..dll*

|  |  |
| --- | --- |
| **11** | **Detail Barang Masuk :**  Details Of Incoming item |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama**  *Name* | **Berat (kg)**  *Weight* | **Jumlah**  *Amount* | **Keterangan**  *Information* |
| 1 | ${barangmasuk\_nama#1} | ${barangmasuk\_berat#1} | ${barangmasuk\_jumlah#1} | ${barangmasuk\_keterangan#1} |
| 2 | ${barangmasuk\_nama#2} | ${barangmasuk\_berat#2} | ${barangmasuk\_jumlah#2} | ${barangmasuk\_keterangan#2} |
| 3 | ${barangmasuk\_nama#3} | ${barangmasuk\_berat#3} | ${barangmasuk\_jumlah#3} | ${barangmasuk\_keterangan#3} |
| 4 | ${barangmasuk\_nama#4} | ${barangmasuk\_berat#4} | ${barangmasuk\_jumlah#4} | ${barangmasuk\_keterangan#4} |
| 5 | ${barangmasuk\_nama#5} | ${barangmasuk\_berat#5} | ${barangmasuk\_jumlah#5} | ${barangmasuk\_keterangan#5} |
| 6 | ${barangmasuk\_nama#6} | ${barangmasuk\_berat#6} | ${barangmasuk\_jumlah#6} | ${barangmasuk\_keterangan#6} |
| 7 | ${barangmasuk\_nama#7} | ${barangmasuk\_berat#7} | ${barangmasuk\_jumlah#7} | ${barangmasuk\_keterangan#7} |
| 8 | ${barangmasuk\_nama#8} | ${barangmasuk\_berat#8} | ${barangmasuk\_jumlah#8} | ${barangmasuk\_keterangan#8} |
| 9 | ${barangmasuk\_nama#9} | ${barangmasuk\_berat#9} | ${barangmasuk\_jumlah#9} | ${barangmasuk\_keterangan#9} |
| 10 | ${barangmasuk\_nama#10} | ${barangmasuk\_berat#10} | ${barangmasuk\_jumlah#10} | ${barangmasuk\_keterangan#10} |

*\*)diisi nama Barang yang akan dipasang/diinstal di Data Center.*

|  |  |
| --- | --- |
| **12** | **Detail Barang Keluar :**  *Detail of Outgoing Items* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama**  *Name* | **Berat (kg)**  *Weight* | **Jumlah**  *Amount* | **Keterangan**  *Information* |
| 1 | ${barangkat\_nama#1} | ${barangkat\_berat#1} | ${barangkat\_jumlah#1} | ${barangkat\_keterangan#1} |
| 2 | ${barangkat\_nama#2} | ${barangkat\_berat#2} | ${barangkat\_jumlah#2} | ${barangkat\_keterangan#2} |
| 3 | ${barangkat\_nama#3} | ${barangkat\_berat#3} | ${barangkat\_jumlah#3} | ${barangkat\_keterangan#3} |
| 4 | ${barangkat\_nama#4} | ${barangkat\_berat#4} | ${barangkat\_jumlah#4} | ${barangkat\_keterangan#4} |
| 5 | ${barangkat\_nama#5} | ${barangkat\_berat#5} | ${barangkat\_jumlah#5} | ${barangkat\_keterangan#5} |
| 6 | ${barangkat\_nama#6} | ${barangkat\_berat#6} | ${barangkat\_jumlah#6} | ${barangkat\_keterangan#6} |
| 7 | ${barangkat\_nama#7} | ${barangkat\_berat#7} | ${barangkat\_jumlah#7} | ${barangkat\_keterangan#7} |
| 8 | ${barangkat\_nama#8} | ${barangkat\_berat#8} | ${barangkat\_jumlah#8} | ${barangkat\_keterangan#8} |
| 9 | ${barangkat\_nama#9} | ${barangkat\_berat#9} | ${barangkat\_jumlah#9} | ${barangkat\_keterangan#9} |
| 10 | ${barangkat\_nama#10} | ${barangkat\_berat#10} | ${barangkat\_jumlah#10} | ${barangkat\_keterangan#10} |

*\*)diisi nama Barang yang akan di‐dismantle/dicabut dari Data Center.*

# Peraturan Data Center :

*Regulations of Data Center*

* 1. Setiap Pekerjaan di *Data Center* wajib membawa *DATA CENTER AUTHORIZATION FORM* dan disampaikan *setiap hari* sebelum memulai pekerjaan kepada Petugas yang *Standby* di *Data Center*.
  2. Pada hari terakhir Pekerjaan di *Data Center*, *DATA CENTER AUTHORIZATION FORM* wajib diserahkan ke Petugas yang *Standby*.
  3. Setiap Pekerjaan di *Data Center* wajib didampingi oleh *Pengawas Lapangan* atau *Field Supervisor* sampai dengan pekerjaan selesai.
  4. Setiap Barang yang akan dikoneksikan pada *electrical panel* di *Data Center,* maka *data sheet* barang tersebut wajib dilampirkan saat pengajuan *DATA CENTER AUTHORIZATION FORM* .
  5. Dilarang menggunakan PDU yang ada didalam rack untuk melakukan proses charger Laptop dan barang lainnya, Pihak Data Center akan memfasilitasi roll kabel untuk sumber daya power pada media yang digunakan.
  6. Setiap pengunjung Data Center wajib menjaga kebersihan di dalam dan di luar *Data Center*.
  7. Pengunjung wajib melepas alas kaki di depan pintu masuk *Data Center*.
  8. *DATA CENTER AUTHORIZATION FORM* wajib disetujui maksimal 2 (dua) hari kerja sebelum Pekerjaan dimulai, kecuali dalam hal *Emergency* dengan menyampaikan penjelasan terkait *Emergency* tersebut.
  9. *DATA CENTER AUTHORIZATION FORM* berlaku hanya untuk 1 (satu) lokasi Pekerjaan dan berlaku maksimal 7 (tujuh) hari kalender.
  10. Pengunjung *Data Center* diwajibkan untuk mengikuti seluruh petunjuk, peraturan dan prosedur baik tertulis maupun tidak tertulis yang berlaku di *Data Center.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Pemohon** | **Menyetujui** |
| ${ttd\_pemohon} |  |
| Tanggal :${tanggal\_mulai} | Tanggal :${tanggal\_mulai} |
| Nama :${nama\_pemohon} | Nama :${nama\_pengawas} |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mengetahui***\*)* | | | | | |
| Nama Petugas | Tanggal | Jam  Mulai | Jam  Selesai | Paraf | Catatan Petugas |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*)diisi dan ditandatangani setiap hari oleh Petugas yang mendampingi di Data Center.*