医学院学生信息系统学生资料信息汇总

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 照片 |  | | | | |
| 学院 |  | | 系所 | 后台可以添加类别 | |
| 目前所在单位 | 后台可以添加 | |  |  | |
| 学号 |  | | 姓名 |  | |
| 曾用名 |  | | 性别 |  | |
| 籍贯 |  | | 出生日期 |  | |
| 民族 |  | | 出生地 |  | |
| 家庭出生 |  | | 政治面貌 |  | |
| 证件类型 |  | | 证件号码 |  | |
| 婚姻状况 |  | | 配偶姓名 |  | |
| 配偶电话 |  | | 配偶单位 |  | |
| 入学年份 |  | | 入学季度 |  | |
| 现年级 |  | | 班级 |  | |
| 学制 |  | | 入学前单位 |  | |
| 就读方式 | 住校/走读 | | 目前状态 | 在读/出国 | |
| 来源洲别 |  | | 来源国别 |  | |
| 生源地 |  | | 学生来源 |  | |
| 学生类别 | 本科/长学制/硕士//博士 | | 培养方式 | 国家统考/在职单考/定向委培 | |
| 资助类型 | 本科全日制/全日制A/全日制B/定向委培 | | 现在专业 |  | |
| 专业方向 |  | | 导师 |  | |
| 健康状况 |  | | 血型 |  | |
| 户口所在地 |  | | 户口性质 |  | |
| 预计毕业年份 |  | | 预计毕业季度 |  | |
| 实际毕业时间 |  | | 毕业身份 | 本科/硕士/博士 | |
| 火车乘车区间 | 上海站- 站 | |  |  | |
| 家庭地址 |  | | 家庭邮编 |  | |
| 家庭电话 |  | |  |  | |
| 户口所在地 |  | | 户口性质 |  | |
| 宿舍楼 |  | | 寝室号 |  | |
| 联系电话 |  | | E-mail |  | |
| QQ |  | | MSN |  | |
|  |  | |  |  | |
| 父亲姓名 |  | 父亲工作单位/职务 |  | 父亲联系电话 |  |
| 母亲姓名 |  | 母亲工作单位/职务 |  | 母亲联系电话 |  |
| 学习历程 | 年月日-年月日，单位 | 获得奖励情况记录 |  |  |  |
| 毕业去向 | 出国/继续升造/签订协议/灵活就业/ | 就业单位 |  | 就业单位地址 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 就业单位性质 |  | 就业单位联系电话 |  | 档案邮寄地址 |  |
| 档案邮寄邮编 |  | 档案联系电话 |  |  |  |

红色的为学生信息必填项

蓝色标注的为需要修改和添加的项目

查询条件

1. 单项查询
2. 学号=
3. 姓名=
4. 民族=
5. 系所=
6. 目前所在单位=
7. 现在专业=
8. 入学年份=
9. 学生类别=
10. 毕业身份=
11. 实际毕业时间=
12. 组合查询

将以上3-10任意组合查询

学生基本信息——补充信息1困难生

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | | |  |  |  | |  | |  |  |
|  | 入学前  户口 | | | □城镇 □农村 | | |  |  | 家庭人口数 | |  | |  |  |
|  | 家庭人均月收入 | | |  | | |  |  | 是否城市低保 | |  | |  |  |
| 孤 残 | | | □是 □否 | | 单 亲 | □是 □否 | | | | 烈士子女 | | □是 □否 | | |
| **递交困难生登记表** | | 是/否 | | | | | | | | | | | | |
| **需要说明的事项（家庭遭受自然灾害、突发意外事件、重病、大病或其他特殊情况）** | |  | | | | | | | | | | | | |
| **学院认定困难生情况** | | 特困/普困/一般/良好 | | | | | | | | | | | | |

学生信息管理-学生档案管理

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 |  |
| 籍贯 |  | 生源地 |  |
| 政治面貌 |  | 团员材料有无 |  |
| 党员材料有无 |  |  |  |
| 建档时间 |  |  |  |
| 档案来源 |  | 档案来源方式 |  |
| 档案内容 | 序号 | 内容 | 备注 |
|  | 1 |  |  |
|  | 2 |  |  |
|  | 3 |  |  |
|  | 4 |  |  |
|  |  |  |  |
| 档案添加记录 | | | |
| 添加时间 | 添加内容 | 添加人 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 毕业时间 |  |  |  |
| 档案寄出时间 |  |  |  |
| 档案寄至单位名称 | 档案寄至单位地址 | 档案寄至单位邮编 | 档案寄至单位联系人 |
|  |  |  |  |
| 档案寄至单位联系电话 | 档案寄至单位方式 |  |  |
|  |  |  |  |
| 是否办理保留档案 | 办理保留档案起始日期 |  |  |