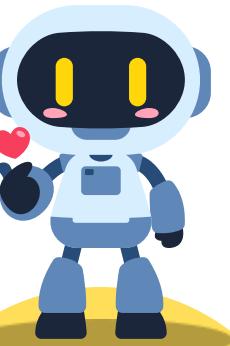
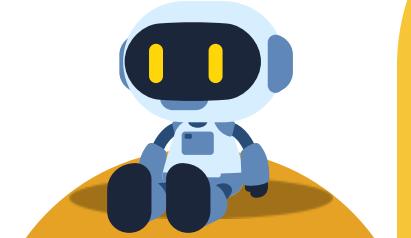


# Superintendência de Infrações e Controle do Condutor - SUICC automação

**Eric Eustáquio de Souza**





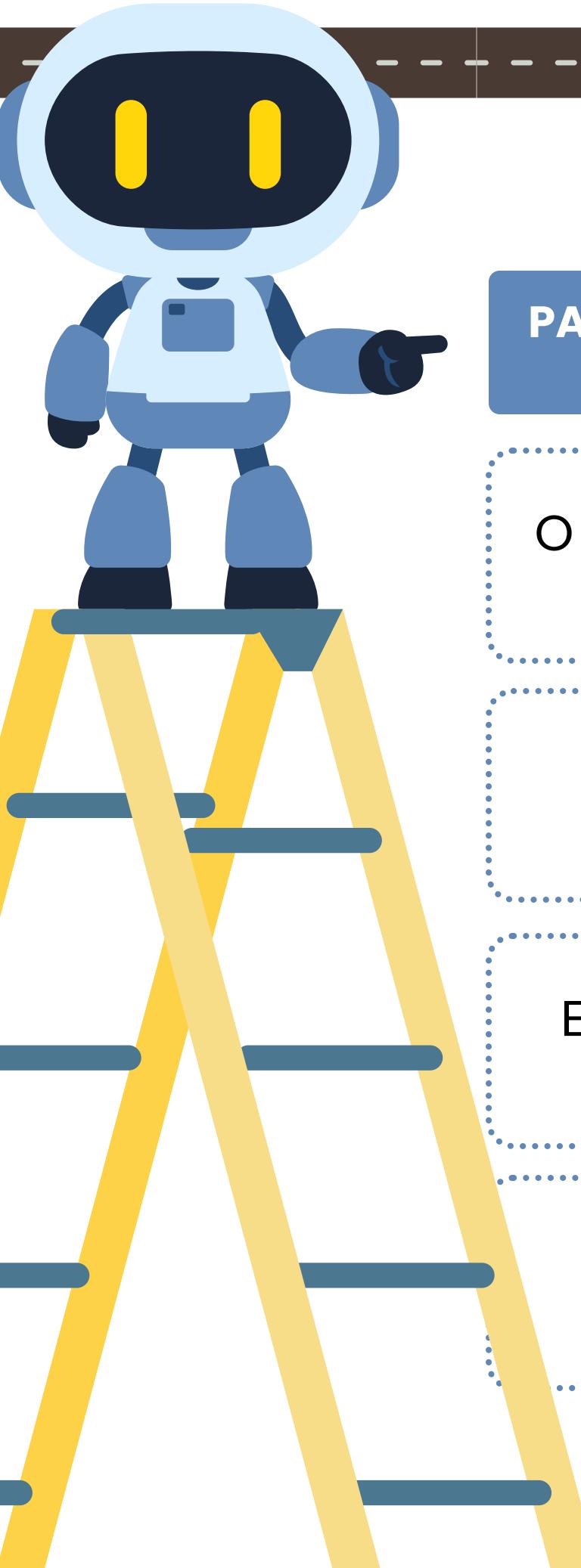
Baseada na transformação digital no setor público, a CET está digitalizando seus processos e a utilização da automação é fundamental nesta transformação.



# AUTOMAÇÃO X EMPREGO

Robôs realizam tarefas repetitivas e volumosas otimizando processos e liberando o trabalhador para atividades cognitivas, atuando como apoio, não substituição.





# IMPLEMENTAÇÃO DE ROBOTIZAÇÃO

**PARA VIABILIZAR E CONFERIR VALOR À IMPLEMENTAÇÃO DE ROBOTIZAÇÃO, A CET CONSIDERA COMO INDISPENSÁVEL:**

O envolvimento de todos do setor para despertar o sentimento de pertencimento na inovação e a necessidade dela para todos

Capacitação dos envolvidos e estruturação do setor (layout funcional e equipamentos)

Estudo sobre a viabilidade de adoção de automação determinando se ela será de uso contínuo e/ou eventual

Levantamento de dados do “antes e depois” da automação para determinar a efetividade da automação

## DADOS: O INSUMO VITAL DA ROBOTIZAÇÃO

O maior desafio na criação de robôs é a captação de dados. Processos antigos e novos se misturam gerando informações desestruturadas.



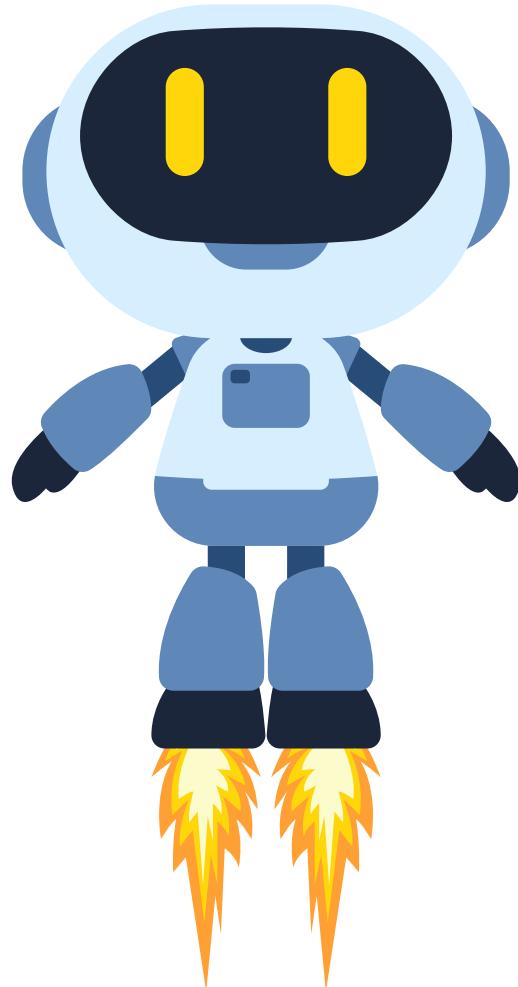


# CONFIABILIDADE DA AUTOMAÇÃO

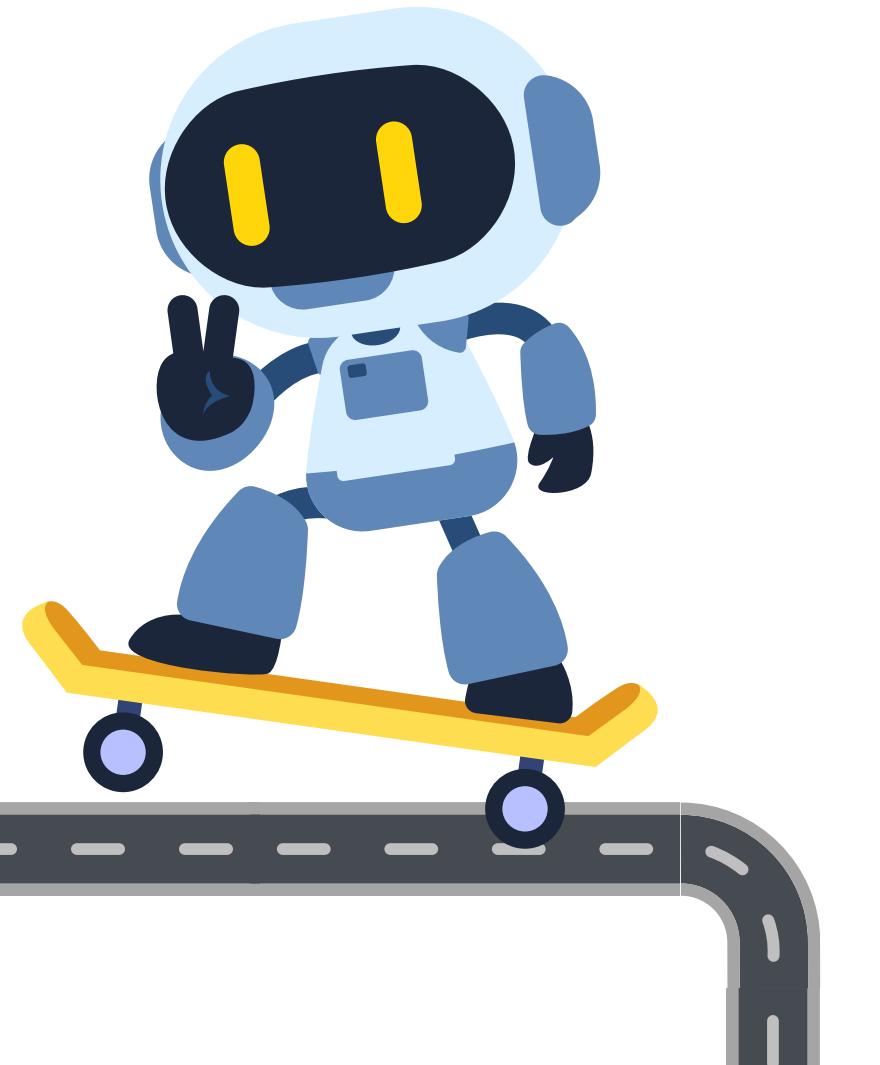
É imprescindível que uma automação seja confiável e assertiva para agregar valor ao serviço público prestado.



# ROBÔS

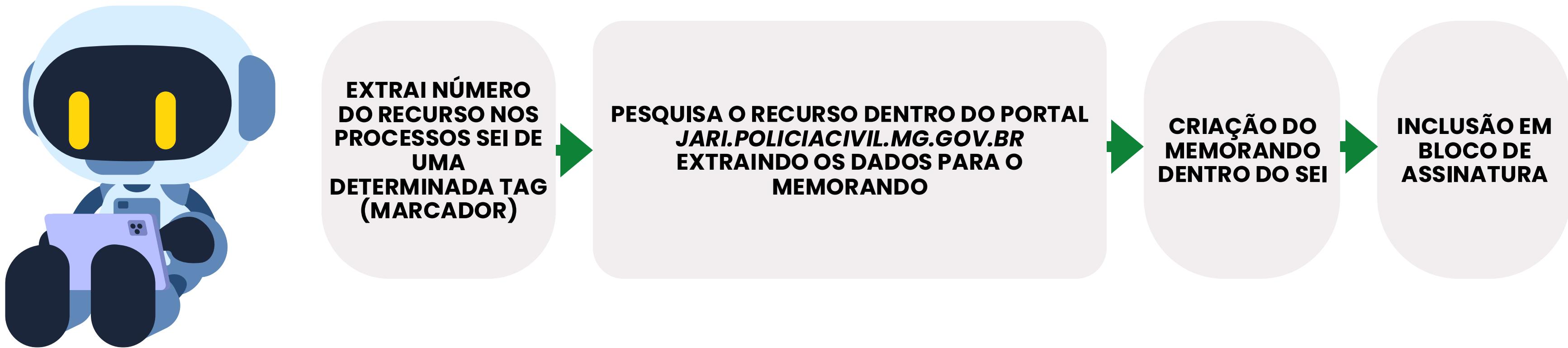


Na CET, 99% das automações utilizam o portal SEI e quando necessário, interage com outros portais para extração de dados para consulta, montagem ou encerramento de processos.



# ROBÔ\_PRAZOS DE PROCESSOS

Criação de memorando no SEI e inclusão em bloco de assinatura para processos com recursos (infrações ou administrativos) vencidos  
**(robô de uso mensal, variando de 380 a 1.300 processos/mês)**



# ROBÔ\_JARI MONTAGEM

Montagem no SEI dos processos não acolhidos  
**(robô de uso contínuo, média de 2.000 processos/mês)**

**LISTA TODOS OS PROCESSOS  
DA CAIXA SEI EXTRAINDO O  
NÚMERO DO RECURSO**

**CONSULTA NO PORTAL  
JARI.POLICIACIVIL.MG.GOV.BR  
A SITUAÇÃO DO RECURSO  
(ACOLHIDO OU NÃO ACOLHIDO  
E SUA TEMPESTIVIDADE)**

**FAZ O DOWNLOAD DA “CAPA” E  
ANEXA AO PROCESSO SEI PARA  
ENCAMINHAMENTO AO ASSESSOR  
ALTERANDO A TAG (MARCADOR)  
QUANDO CONSTA O AIT**



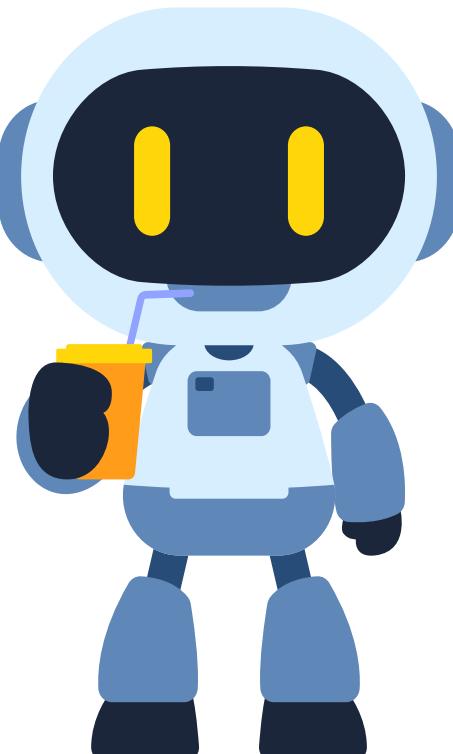
# ROBÔ \_REPAG

Downloads de documentos do portal *empresas.detran* com verificação dos dados e arquivamento para auditorias  
**(robô de uso mensal, media de 340 documentos/mês)**

**APÓS O DOWNLOAD DA PLANILHA DISPONIBILIZADA PELO PORTAL**

**O ROBÔ LISTA TODOS OS DOCUMENTOS E SEUS RESPECTIVOS LINKS**

**EXECUTA O DOWNLOAD E REGISTRA OS DADOS DO DOCUMENTO CONFRONTANDO COM OS DADOS DA PLANILHA DISPONIBILIZADA**



# Superintendência de Infrações e Controle do Condutor - SUICC **automação**

**Eric Eustáquio de Souza**

[eric.souza@transito.mg.gov.br](mailto:eric.souza@transito.mg.gov.br)

