

### HOJA DE VIDA PRÁCTICAS FORMATIVAS



Nombre completo: Leany Jazmín Vásquez

Documento de Identidad: 1.128.424.744

**ID**: 776653

Teléfono residencia: 387-30-31

**Celular:** 3117837498

Correo electrónico: Leany.vasquez@uniminuto.edu.co

**Programa:** Técnico Laboral Auxiliar en Enfermería

### **PERFIL DEL AUXILIAR**

Técnico Laboral en Formación, programa Auxiliar en Enfermería

Soy ordenada, puntual, realizo las labores del modo indicado, aprendo nuevas tareas, soy dedicada y con excelente servicio al usuario, además de lo aprendido en la técnica de enfermería tengo amplios conocimientos en la ley 100. He debido interactuar a lo largo de mi vida con entidades de salud y con pacientes realizando cuidados de enfermedades de familiares y amigos, he debido asearlos, tratamiento de heridas, cambio de pañales, cambio de cama y de ropa, alimentación, control de los medicamentos, ejercicios terapéuticos.

Soy una persona que trasmite tranquilidad al usuario, le explico lo que voy a hacer, le hablo para que se sienta mejor y dispuesta a escuchar.

Dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley estatutaria 1581 de 2012 y a su Decreto Reglamentario 1377 de 2013, Uniminuto adopta la presente política para el tratamiento de datos personales, la cual será informada a todos los titulares de los datos recolectados o que en el futuro se obtengan en el ejercicio de las actividades académicas.



### HOJA DE VIDA PRÁCTICAS FORMATIVAS

### FORMACIÓN ACADÉMICA

Institución: Uniminuto

Título: Técnico Laboral Auxiliar en Enfermería

Año: 2021

### FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Nombre del Curso: COVID-19: Como ponerse y quitarse el equipo de

protección personal (EPP)

Nombre de la Institución: La Organización Panamericana de la Salud

Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 15 Minutos

Nombre del Curso: Precauciones básicas: Higiene de manos (COVID-

19)

Nombre de la Institución: La Organización Panamericana de la Salud

Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 1 Hora

Nombre del Curso: Prevención y control de infecciones (PCI) causadas

por el nuevo coronavirus (COVID-19)

Nombre de la Institución: La Organización Panamericana de la Salud

Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 1 Hora

Nombre del Curso: Atención de Primer Respondiente

Nombre de la Institución: CEDENORTE Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 8 Horas

Nombre del Curso: Soporte Vital Básico

Nombre de la Institución: CEDENORTE Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 8 Horas

Nombre del Curso:BioseguridadNombre de la Institución:ComfenalcoFecha de Terminación – Intensidad Horaria10 Horas



### HOJA DE VIDA PRÁCTICAS FORMATIVAS

Nombre del Curso: Atención Integral en Salud a Víctimas de Violencia

Sexual

Nombre de la Institución: Comfenalco Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 8 Horas

Nombre del Curso: Diplomado de Administración en Salud

Nombre de la Institución: Politécnico Mayor

Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 120 Horas

Nombre del Curso: Diplomado en Vacunación

Nombre de la Institución: Politécnico Mayor

Fecha de Terminación – Intensidad Horaria 120 Horas

#### **EXPERIENCIA LABORAL**

NOMBRE DE LA EMPRESA: Grupo Fesa

Cargo ocupado: Analista de logística

Periodo Laborado: Día: 15 Mes: 11 Año: 2019

Teléfonos: 3187839110

**Funciones:** 

- ✓ Programación de cargues de mercancía.
- ✓ Verificación de vehículos.
- ✓ Coordinación del personal logístico.
- ✓ Verificación en planta.
- ✓ Generación de documentación de despachos en SAP.
- ✓ Entrega de documentación a conductores.
- ✓ Verificación de novedades de transporte y mercancía.
- ✓ Supervisión de personal y llamados de atención.
- ✓ Gestión de inconsistencias con las áreas competentes.
- ✓ disponibilidad telefónica para las novedades presentadas en los horarios de programación.



### HOJA DE VIDA PRÁCTICAS FORMATIVAS

NOMBRE DE LA EMPRESA: Prosegur Vigilancia

Cargo ocupado: Practicante de Gestión Humana Periodo Laborado: Día: 15 Mes: 01 Año: 2019

Teléfonos: 3102218769

Funciones:

- ✓ Reclutamiento de personal.
- ✓ Realización de entrevistas y pruebas psicotécnicas.
- ✓ Coordinación de procesos de selección y vinculación del personal.
- ✓ Afiliación a la seguridad social.
- ✓ Manejo de archivo y documentación del personal.
- ✓ Entrega de documentos de liquidación.
- ✓ Generación de informes de gestión humana.
- ✓ Servicio al cliente.
- ✓ Programación de exámenes médicos de ingreso y de polígrafo.

#### **REFERENCIAS FAMILIARES**

Nombre: Dora Elena Pineda Vásquez

Ocupación: Empleada Empresa: Intercolor Teléfono: 3218371093

Nombre: Mileny Castaño Vásquez

Ocupación: Empleada

Empresa: Clínica las Américas

Teléfono: 3128280070

Leany Jazmín Vásquez Nombre completo