

EVALUACIÓN	Obligatorio 1	GRUPO	TODOS	FECHA	09/2019
MATERIA	Diseño de Interfaz web				
CARRERA	AP - ATI				
CONDICIONES	<p>- Puntos: Máximo: 55 Mínimo: 0 - Fecha máxima de entrega: 31/10/19 hasta las 21 hs</p> <p>LA ENTREGA SE REALIZA EN FORMA ONLINE EN ARCHIVO NO MAYOR A 40MB EN FORMATO ZIP, RAR O PDF.</p> <p>IMPORTANTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inscribirse - Formar grupos de hasta dos personas. - Subir el trabajo a Gestión antes de la hora indicada, ver hoja al final del documento: "RECORDATORIO" 				

Desarrollar el maquetado del sitio web y panel administrador, de una empresa de venta de entradas para eventos, basado en los wireframes entregados.

Deberá realizar los siguientes archivos:

- El INDEX del sitio (`index.html`)

En carpeta admin

- LOGIN del Panel (`index.html`)
- LISTADO eventos Panel (`listado.html`)
- CREACIÓN DE EVENTO del Panel (`crearEvento.html`)

El alumno deberá utilizar imágenes y textos coherentes con el sitio planteado, no podrá ser texto falso.

Se le recomienda usar para seleccionar el color esquemas de color de <https://colorhunt.co>

Siguiendo el wireframe entregado, el alumno será libre de utilizar material adicional al que estará subido en Aulas como referencia.

Es necesario generar archivo CSS externo (usar un solo archivo css para cada sitio).

En total serán 4 archivos HTML, 2 CSS (frontend / backend) e imágenes necesarias para el desarrollo del sitio.

Pautas Generales

- Cada página debe tener definido el título y las etiquetas meta descripción.
- El menú debe ser desarrollado con listas.
- Las imágenes deben tener definido el atributo alt y title.
- Los textos no deben ser imágenes.
- Trabajo con seudoclases (a, a:hover)
- Las fuentes utilizadas deben ser externas y son obligatorias (no se aceptarán fuentes por defecto)
- **Debe ser posible la navegación entre las páginas del administrador**
- El código HTML y CSS debe estar comentado.

IMPORTANTE: Los obligatorios (grupales o individuales) no pueden plantear una solución igual o similar para los mismos, en el caso de que esto sucediera el valor de la entrega será 0 (cero)
 El alumno es el responsable por la integridad de los datos provistos.



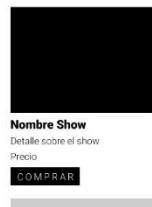
AGENDA NOTICIAS

DESCUBRIR EVENTOS

INGRESAR AYUDA

AGENDA

Música



Nombre Show

Detalle sobre el show

Precio

COMPRAR



Nombre Show

Detalle sobre el show

Precio

COMPRAR



Nombre Show

Detalle sobre el show

Precio

COMPRAR

[VER MÁS](#)

Últimos cupos!



Nombre Evento

Detalle sobre el evento

Precio

COMPRAR



Nombre Evento

Detalle sobre el evento

Precio

COMPRAR



Nombre Evento

Detalle sobre el evento

Precio

COMPRAR

[VER MÁS](#)

Conferencias



Nombre Conferencia

Detalie sobre la conferencia

Precio

COMPRAR



Nombre Conferencia

Detalie sobre la conferencia

Precio

COMPRAR



Nombre Conferencia

Detalie sobre la conferencia

Precio

COMPRAR

[VER MÁS](#)

Deportes



Nombre Partido

Detalie sobre el partido

Precio

COMPRAR



Nombre Partido

Detalie sobre el partido

Precio

COMPRAR



Nombre Partido

Detalie sobre el partido

Precio

COMPRAR

[VER MÁS](#)

NOTICIAS

Noticia

Detalle sobre la noticia que se pondrá aquí, con texto referido a la misma.

LEER MÁS

Noticia

Detalle sobre la noticia que se pondrá aquí, con texto referido a la misma.

LEER MÁS

AYUDA

Preguntas frecuentes

Pregunta 1
Respuesta 1

Pregunta 2
Respuesta 2

Pregunta 3
Respuesta 3

SUSCRIBITE

Ingresá tu e-mail y entérate de todas nuestras novedades!

INGRESAR



INGRESAR

Todos los campos son obligatorios



Usuario
 Nombre de usuario

Contraseña
 Contraseña

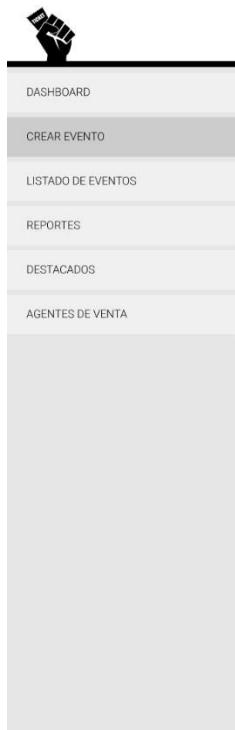
Recargar datos

INGRESAR



Hola, Nombre de Usuario [SALIR](#)

DASHBOARD	CREAR EVENTO	LISTADO DE EVENTOS	REPORTES																																																																																																
		Administrador > Listado de Eventos																																																																																																	
<h2>LISTADO DE EVENTOS</h2> <p>AGREGAR EVENTOS 🔍 FILTRAR</p> <table border="1"><thead><tr><th>Código</th><th>Nombre del evento</th><th>Organizador</th><th>Lugar</th><th>Día</th><th>Hora</th><th>Precio (desde)</th><th>Actions</th></tr></thead><tbody><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr><tr><td>00000</td><td>Evento 1</td><td>Organizador 1</td><td>Lugar 1</td><td>00/00/00</td><td>00:00 hs.</td><td>\$ 000</td><td> </td></tr></tbody></table>				Código	Nombre del evento	Organizador	Lugar	Día	Hora	Precio (desde)	Actions	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 	00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	
Código	Nombre del evento	Organizador	Lugar	Día	Hora	Precio (desde)	Actions																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
00000	Evento 1	Organizador 1	Lugar 1	00/00/00	00:00 hs.	\$ 000	 																																																																																												
			<p>DESTACADOS</p> <p>AGENTES DE VENTA</p>																																																																																																
			<p>1 2 3 ►</p>																																																																																																



Administrador > Crear Evento

CREAR EVENTO

Campos obligatorios (*)

Nombre del evento (*)

Destacar
Precio 1 (*)

Organizador (*)

Precio 2

Lugar (*)

Precio 3

Día (*) Hora (*)

Más precios
 Si No

Imagen
 EXAMINAR

INGRESAR



RECORDATORIO: IMPORTANTE PARA LA ENTREGA

➤ **Obligatorios** (Cap.IV.1, Doc. 220)

La entrega de los obligatorios será en formato digital online, a excepción de algunas materias que se entregarán en Bedelía y en ese caso recibirá información específica en el dictado de la misma.

Los principales aspectos a destacar sobre la **entrega online de obligatorios** son:

1. La entrega se realizará desde gestion.ort.edu.uy
2. Previo a la conformación de grupos cada estudiante deberá estar inscripto a la evaluación. **Sugerimos realizarlo con anticipación.**
3. **Uno de los integrantes del grupo de obligatorio será el administrador del mismo** y es quien formará el equipo y subirá la entrega
4. Cada equipo (2 estudiantes) debe entregar **un único archivo en formato zip o rar** (los documentos de texto deben ser pdf, y deben ir dentro del zip o rar)
5. El archivo a subir debe tener **un tamaño máximo de 40mb**
6. Les sugerimos **realicen una 'prueba de subida' al menos un día antes**, donde conformarán el '**grupo de obligatorio**'.
7. **La hora tope para subir el archivo será las 21:00** del día fijado para la entrega.
8. La entrega se podrá realizar desde cualquier lugar (ej. hogar del estudiante, laboratorios de la Universidad, etc)
9. Aquellos de ustedes que presenten alguna dificultad con su inscripción o tengan inconvenientes técnicos, por favor pasar por la oficina del Coordinador o por Coordinación adjunta **antes de las 20:00hs.** del día de la entrega

Si tuvieras una situación particular de fuerza mayor, debes dirigirte con suficiente antelación al plazo de entrega, al Coordinador de Cursos o Secretario Docente.