

EL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO (Sesión 06)

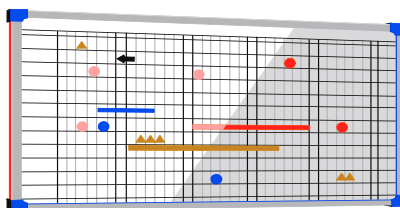
¿Qué es un Plan Operativo Informático?

¿Cómo se desarrollan un Plan Operativo Informático?

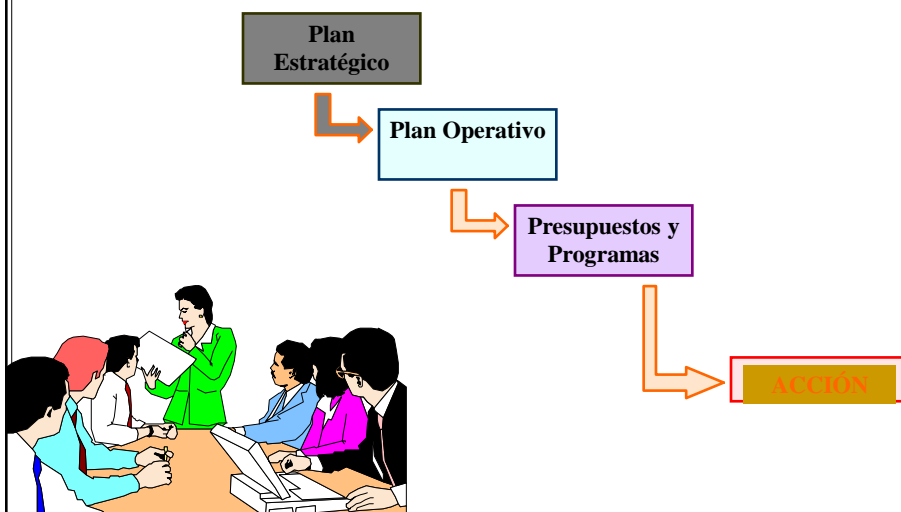
¿Qué ofrece un Plan Operativo Informático para la Organización?

La Planificación y el Control

La planificación es un proceso de reflexión por el que ante una situación dada se desea alcanzar una mejor posición para lo cual, establecemos objetivos a alcanzar, las formas de conseguirlos, los recursos necesarios, las acciones necesarias para llegar a ellos, así como los mecanismos necesarios para la verificación y control de las mismas



Componentes del Plan Empresarial



El Plan Operativo

“El plan operativo es el instrumento de gestión que permite concretar en acciones específicas los objetivos estratégicos, para posibilitar su factibilidad asignando actividades, recursos, organización y tiempo. Los objetivos deben ser viables, claros, concisos y susceptible de ser evaluados.”.



El Plan Operativo

El plan operativo es un instrumento de concreción de los planes en un período más adecuado para la gestión - normalmente un año- y que, además, sirve de sistema de control del progreso del plan estratégico.

Su contenido se detalla para cada una de las unidades de la organización, pormenorizando todos los aspectos hasta el nivel de acciones concretas.

En síntesis, el plan operativo es el puente entre el plan estratégico y la ejecución, instrumento básico del proceso de implantación-control en el corto plazo.

El Plan Operativo Anual

El plan operativo anual está a su vez compuesto por planes operativos que surgen de los planes funcionales a medio y largo plazo establecidos en el plan estratégico.

Dentro de los planes funcionales derivados del plan operativo anual destacamos los siguientes:

- Plan de comercialización
- Plan de logística-producción
- Plan de recursos humanos
- Plan financiero.
- Plan Informático

El Plan Operativo

- Para elaborar el plan operativo, se plantean las siguientes interrogantes:
 - ☐ ¿Qué quiero hacer en el período?
 - ☐ ¿Qué recursos necesito?
 - ☐ ¿Cómo financio las actividades y/o proyectos?

El Plan Operativo Informático

El Plan Operativo Informático

**“Plan Operativo Informático - POI
constituye un instrumento de gestión de
corto plazo, que
permite definir las actividades
informáticas de una empresa en sus
diferentes niveles;**



Guía para la elaboración de un Plan Operativo Informático

Guía para elaborar un POI

El año 2011 Mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM se aprobó la “Formulación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública”, documento que está publicado en el portal de la Oficina Nacional de gobierno electrónico

http://www.ongei.gob.pe/normas/1934/NORMA_1934_GUIA%20POI%202011.pdf

Guía para elaborar un POI

1. Misión
2. Visión
3. Situación actual
 - a) Dependencia estructural /funcional
 - b) Recursos humanos
 - c) Recursos informáticos y tecnológicos existentes
 - d) Problemática actual

Guía para elaborar un POI

4. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial
 - a) Objetivos sectoriales
 - b) Objetivos institucionales
 - c) Objetivos específicos
5. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático
6. Programación de Actividades / Proyectos Informáticos

Un ejemplo de POI

PLAN OPERATIVO INFORMATICO - POI

Para El Departamento de Informática de una
Municipalidad

Un ejemplo de POI

Misión, Visión y Situación Actual

Guía para elaborar un POI

1) MISION

“Proveer a los Departamentos, Oficinas y usuarios en general, las herramientas basadas en tecnologías informáticas para incrementar la productividad, agilizar los procedimientos y reducir los costos operativos, proporcionando además, a las Gerencias y Jefatura, información oportuna y confiable, de manera que les sirva como soporte, para tomar decisiones adecuadas. Nuestra filosofía, es proveer un servicio de calidad tomando en consideración las necesidades de los usuarios y armonizándolas con las realidades de la Institución”

Guía para elaborar un POI

2) VISION

“El Departamento se convertirá en una área moderna, profesional, confiable y honesta, de manera que su trabajo se vea reflejado en el grado de servicio proporcionado, tanto a los usuarios internos (integrantes de otras Áreas) como externos (contribuyentes en general), a través de la implementación de proyectos que gestionen información y que empleen Tecnologías Informáticas acorde a las necesidades de la Institución, lo que a su vez, le permitirá alcanzar los niveles de calidad adecuados, de manera que se alinee a los estándares deseados y alcance los nuevos retos impuestos”

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

a) Localización y Dependencia Estructural

El Departamento de Informática depende jerárquicamente de la Gerencia de Administración, quien a su vez depende directamente de la Alcaldía.

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

b) Recursos Humanos

Recursos Humanos	Cantidad
Dirección	1
Desarrollo de Sistemas	4
Soporte Técnico	1
Diseñador Web	1
Total	7

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

c) Recursos Informáticos

Recursos Informáticos	Cantidad
Hardware	
↗Servidores HP	2
↗Servidor Web (PC HP)	1
↗PCs de desarrollo	6
↗Estaciones de trabajo	81
↗Impresoras matriciales EPSON	38
↗Impresoras de inyección LEXMARK	3
↗Impresoras Laser XEROX	10

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

c) Recursos Informáticos

Recursos Informáticos	Cantidad
Software	
↗SCO Open Server – UNIX	2
↗SQL SERVER	1
↗Ms Visual Studio	5
↗Windows Server	1
↗RedHat Linux	1
↗Windows XP, Windows 7, Windows 8	50
↗Microsoft Office 2013	35
↗Open Office	1

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

c) Recursos Informáticos

Recursos Informáticos	Cantidad
Equipos de Comunicación	
↕Hub	1
↕Switch	5
↕Radio de Comunicación	1
↕Ruteador Linksys	1
↕Antena Breezecom (para acceso inalámbrico a INTERNET)	1
Otros (Equipo de Seguridad)	
↕Firewall SuperStack 3 COM	1

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

d) Problemática Actual

Fortalezas:

- Existe un esquema de seguridad óptimo tanto a nivel de aplicaciones, como de acceso a los datos de manera local y remota (Internet), garantizándose por lo tanto la confidencialidad de los mismos.
- Las aplicaciones informáticas utilizadas por la institución han sido desarrolladas dentro del Dpto. de Informática y de acuerdo a los requerimientos de los usuarios, existiendo documentación que garantice su rápido mantenimiento y/o adaptación a los cambios.

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

d) Problemática Actual

Oportunidades:

- Expandir la estrategia Internet de manera que, además de las consultas vía Web, se puedan brindar otros servicios, como: transacciones electrónicas (cancelación de deudas con tarjetas VISA), sitios de descarga, correo gratis para todos los contribuyentes, lo que permitirá notificarlos vía e-mail, entre otros.
- Incorporación de nuevas tecnologías a la organización: Aplicaciones móviles, Programación en JAVA, entre otras, para mejorar calidad de los servicios que brinda la Administración.

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

d) Problemática Actual

Debilidades:

- La performance del servidor principal ha decaído, debido al incremento de la carga de trabajo y la no actualización del mismo.
- Existe información inconsistente y no depurada, la cual se heredó del sistema anterior, ya que éste carecía de procedimientos y funciones que imposibiliten el incorrecto ingreso de datos.
- Procesos caros de crecimiento por precios de licencias de impresión y licencias de usuario para servidor.

Guía para elaborar un POI

3) SITUACION ACTUAL

d) Problemática Actual

Amenazas:

- La caída del servidor principal, podría originar la paralización de actividades en un 80%, ya que no se tendría información actualizada en línea, que permita la cobranza de deudas vencidas, salvo las del mes en curso que no están sujetas a variaciones por recargos e intereses.
- La restricción de gastos, afecta principalmente la implementación y puesta en marcha de proyectos informáticos muy importantes.

Un ejemplo de POI

Estrategia y Alineamiento al Plan Estratégico
Institucional

Guía para elaborar un POI

4) ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

a) Objetivos Sectoriales

- Ampliar la base tributaria municipal
- Implantar un modelo de gobierno electrónico centrado en el ciudadano

b) Objetivos Institucionales

- Implementar programas de Fiscalización.
- Reducir las cuentas corrientes por cobrar, eliminando los cargos por cobranza onerosa y dudosa.

Guía para elaborar un POI

4) ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

c) Objetivos Específicos

- Desarrollar aplicaciones integradas que proporcionen información a las áreas que lo soliciten de acuerdo a sus requerimientos y necesidades reales en beneficio de la Institución.
- Desarrollar aplicativos que permitan la depuración de información inconsistente, duplicada y/o incompleta.
- Implementar proyectos que incentiven el uso de la tecnología Web entre los ciudadanos, identificando centros de difusión masiva

Un ejemplo de POI

Estrategias para el logro de Objetivos

Guía para elaborar un POI

- Elaborar un plan que describa el procedimiento que deberá seguir el personal con el objeto de depurar errores, el cual deberá ser difundido para conocimiento de todos, a través de la Intranet.
- Supervisar el avance de los proyectos y establecer reuniones periódicas con todo el personal de desarrollo, con el objeto de mantenerlos informados sobre lo alcanzado y lo faltante
- Adecuación de las aplicaciones existentes, de manera que no permita el ingreso de datos incorrectos e informe al operador si éste, está trabajando con registros que se encuentran defectuosos

Un ejemplo de POI

Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

Un ejemplo de POI

Proyecto 1: Reestructuración y Rediseño del Web
Site del Sistema de Rentas

Guía para elaborar un POI

I. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

Reestructuración y Rediseño del Web Site del
Sistema de Rentas

II. DATOS GENERALES

2.1 Unidad Ejecutora

Departamento de Informática

2.2 Duración Cinco meses

Inicio: 1era. semana de Marzo Término: 4ta. semana de Julio

2.3 Costo Total

S/. 4,500 (Sólo contratación de personal auxiliar)

Guía para elaborar un POI

III. DEL PROYECTO

3.1 Descripción

Reestructuración y Rediseño del Web Site, con el objeto de hacerlo más amigable y perceptible a los usuarios internos (de las distintas Areas) y externos (público en general), ampliando los criterios de búsqueda e integrando información para realizar consultas mas eficientes.

Guía para elaborar un POI

III. DEL PROYECTO

3.2. Objetivos

- Implementar opciones de búsqueda más amigables, dentro del Web Site, de manera que sean más fáciles de utilizar.
- Establecer las políticas de seguridad adecuadas que garanticen la confidencialidad de cierta información, quedando libre sólo, lo concerniente a verificaciones de deudas tributarias y no tributarias.

Guía para elaborar un POI

IV. META ANUAL

Concluir con el proyecto en un 100% de acuerdo al cronograma establecido.

V. COBERTURA DE ACCION

La cobertura será Institucional y Global (rediseño del Web Site).

VI. INSTITUCIONES INVOLUCRADAS

- Municipalidad distrital

Guía para elaborar un POI

VII. PRODUCTO FINAL

Web Site e Intranet rediseñadas y operando.

VIII. USUARIOS DE PRODUCTOS FINALES

- Empleados de la Institución.
- Público en general

Guía para elaborar un POI

III. DEL PROYECTO

3.2. Objetivos

- Implementar opciones de búsqueda más amigables, dentro del Web Site, de manera que sean más fáciles de utilizar.
- Establecer las políticas de seguridad adecuadas que garanticen la confidencialidad de cierta información, quedando libre sólo, lo concerniente a verificaciones de deudas tributarias y no tributarias.

PROYECTOS EN EL POI

III. DEL PROYECTO

Como alternativa al formato planteado por la ONGEI, podemos describir los proyectos utilizando el Project Charter del PMBOK.