

 	<b>ORDEM DE SERVIÇO DE REPARO (O.S.R.)</b> <b>CSDT – SUPORTE</b>		<b>Setor interno SME:</b>	
	<b>Solicitante (usuário) / Matrícula ou CPF:</b>		<b>REF NÚMERO O.S.:</b>	<b>Hora:</b> <b>Data:</b>
<b>Técnico responsável: (Informe a data)</b>  ____/____/____		<b>Técnico revisor: (Informe a data)</b>  ____/____/____		<b>Técnico aprovador: (Informe a data)</b>  ____/____/____
<b>1. EQUIPAMENTO A SER REPARADO E QUANTIDADE</b>				
( ) PCs DELL: ____ ( ) PCs Locados: ____ ( ) PCs Outros: ____ ( ) Notebooks: ____ ( ) Tablets: ____ ( ) Estabilizadores: ____ ( ) Toner: ____				
<b>2. DESCRIÇÃO DA SOLICITAÇÃO</b>				
<b>3. SOLICITAÇÃO DE COMPONENTES (MATERIAL OU PEÇA A SER COMPRADO)</b>				
<b>4. RELATÓRIO DO REPARO</b>				
O PROBLEMA DO RELATÓRIO FOI SOLUCIONADO? ( ) SIM ( ) NÃO ( ) EQUIPAMENTO PRECISA SER ENVIADO PARA PRESTADORA <b>ENVIO PARA A PRESTADORA EM: ____/____/2025.</b>				
<b>5. Normativa</b> <p>O usuário deve executar sempre o backup dos arquivos e informações presentes nos computadores, pois tais tarefas devem pertencer à rotina de trabalho dos usuários tanto da SME – Duque de Caxias quanto das Unidades Escolares pertencentes à rede. Recomenda-se igualmente que o usuário revise sempre que possível, suas rotinas de cópias de dados para pendrives, HD externos ou quaisquer outros meios que porventura faça uso a fim de salvaguardar seus dados.</p> <p>Orientamos que a ocorrência de panes elétricas e acidentes diversos com equipamentos de informática podem ocasionar perda de dados, informações e arquivos, ressaltando assim a necessária constância nos procedimentos de cópias de segurança por arte dos usuários dos referidos equipamentos.</p> <p>A Coordenadoria de Suporte e Desenvolvimento Tecnológico da SME se exime de qualquer responsabilidade referente à recuperação de dados, informações e arquivos dos computadores reparados pela equipe técnica do setor, seja nas dependências das Unidades Escolares, nas dependências da própria CSDT na SME ou nas dependências dos diversos setores que compõem a SME. Inclui-se também nessa diretiva, a desobrigação da CSDT de qualquer responsabilidade referente à recuperação de dados, informações e arquivos perdidos em razão de acidente provocado inadvertidamente por usuários, assim como em razão de falhas no equipamento provenientes de acidentes ou panes elétricas e/ou eletrônicas nas dependências das Unidades Escolares, da CSDT e dos setores que compõem SME.</p> <p>Esclarecemos que a Coordenadoria de Suporte e Desenvolvimento Tecnológico se encontra à disposição para quaisquer esclarecimentos sobre o uso dos equipamentos de informática alocados nas Unidades Escolares e nos setores da SME, através do número de <b>telefone: 3652-6608</b> no horário das 8h às 17h ou através do <b>e-mail: csdt@smeduquedecaxias.rj.gov.br</b></p>				

EQUIPAMENTO DEVOLVIDO(U.E ou setor SME) \_\_\_\_/\_\_\_\_/2025.

ASSINATURA E CARIMBO DO RECEBEDOR

DATA: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO DO EQUIPAMENTO NA EMPRESA PARA DEVOLUÇÃO À SME**