◎HR 副会長

O重要度★★★★ (★☆☆☆☆)

〇仕事内容

この役職の最大の特徴は前期と後期で<u>仕事量に天と地の差がある</u>ことである。 前期は主に学舎などの行事で活動していく。後期は会長の補佐をするくらいだ。

〇活動頻度

週休7日(書選・音選クラスは週に2度仕事があるかも) 不定期(会長不在時の職務代行・学舎近くは週1程度の会長会出席)

〇こんな人におすすめ!!!

そこそこやりがいのある仕事がしたい!人前でも大丈夫!他クラスと関わりたい!という人(前期) 面倒なことはしたくないがなんか偉そうな通り名がほしい!という人(後期)

〇活動時期

徳

4月 入学して間もない中での HR 進行のサポート!

6月 学舎での点呼・挨拶などの仕事

5月 会長・副会長で学舎準備

7月 鯱光祭の仕事は特にない

9月

11月

1月

3月



○現役労働者に聞いてみた!仕事インタビュー!!

書・音選の副会長の仕事は音楽室への 出席簿の運搬オンリーです。これで腕 力が鍛えられるのでぜひ。