

קורות חיים

פרטים אישיים:

שם: אתי בורנשטיין

כתובת: אפרים שריר 23/9 נהריה

ת"ז 031734809 :

נייד: 0529077888 :

דוא"ל: etib2313@gmail.com :

השכלה וקורסים:

2014: קורס חשבי שחר, שלומי.

1993-1994: הנהלת חשבונות מדופלמת

1991-1993: בגרות מלאה, מגמת ניהול חשבונות

ניסיון תעסוקתי:

2019/4 ועד היום- מנהלת חשבונות " ספיד בראשית - "

הנהלת חשבונות כפולה, התאמת בנקים, ספקים, לקוחות, קופה. הכנת תזרים, הכנת משכורות

2019-2017 יועצת פרסום בחברת " עומר תקשורת - " בתפקידי עסקתי במתן יעוץ ושיווק לעסקים ואנשים עצמאים במכירת פרסום, מודעות לעיתון ומכירת שיווק אינטרנטי .

2017-2014 הנהלת חשבונות בחברת " אביטן את פרץ -רו"ח" בתפקידי עסקתי בהנהלת חשבונות, דיווחים למוסדות, טיפול בלקוחות, ספקים, ביטוח לאומי מייצגים, התאמות בנקים, קופה, דיווח מקוון למע"מ, דיווחים שנתיים 856 ו-126.

2014-2006 מנהלת חשבונות בחברת " איתנית - מוצרי בנייה בע"מ - " ביצוע תשלומי ספקים, טיפול ישיר מול הבנקים, תזרימים, אובליגו.

2006-1999 מנהלת חשבונות עצמאית בחברת " משמרת אבטחה ונקיון - " ביצוע הנהלת חשבונות כפולה עד הכנת מאזן - פקודות יומן, התאמות בנקים/ספקים/לקוחות ומוסדות, שיווק ומלאי, הוצאת חשבוניות, קבלות, הפקדות, ניהול ספר קופה, הכנת הפקדות יומיות למספר חשבונות בנקים, טיפול ישיר מול הבנקים - תזרימים, אובליגו והתאמות. כמו כן ניהול לקוחות הכולל: התאמת חשבונות, בירורים וגבייה. הכנת משכורות ל 500-עובדים עבודה המצריכה ניהול יציב, אסטרטגי ואינטנסיבי לרוב. טיפול ישיר מול מוסדות והגשת דוחות מידי חודש.

1999-1996 משרד רו"ח" אוחנה יהודה - "הנהלת חשבונות, התאמת בנקים/ספקים/לקוחות, ניהול ספרי קופה, הכנת משכורות, דיווח לשלטונות - מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.

שרות צבאי:

שרות מלא כפקידת לשכת סא"ל בפיקוד צפון

שפות:

עברית: שפת אם
אנגלית: רמה טובה.

יישומי מחשב:

חשבשבת, מכפל, פיננסית, תוכנות office

****המלצות יישלחו עפ"י דרישה**