**קורות חיים**

**ניצה רנדל**

**ת.ז. 057452690**

**מצב משפחתי: נשואה +2**

**מגורים: רעננה**

[**Nitza273@bezeqint.net**](mailto:Nitza273@bezeqint.net)

**052-2952428**

**נסיון תעסוקתי:**

**2018-2020 ליעד שטרצר - משרד עורך דין ונוטריון**

מנהלת משרד עורכי דין, כולל ניהול שוטף, ניהול יומנים, ניסוח בקשות לבית המשפט, עבודה שוטפת מול ממשקי הרשות השופטת, האפוטרופוס הכללי וכד', טיפול ומענה לכלל לקוחות המשרד.

**1994-2018 חברת רנדל תעשיות שלטים בע"מ**

בעלים, מייסדת ומנהלת כללית של חברה מובילה לייצור והתקנת שלטים, שהעסיקה כ-25 עובדים.

עבודה לאורך שנים מול חברות מובילות במשק הישראלי, כגון:

**דור אלון אנרגיה, סלקום**, **דואר ישראל**, **בנק לאומי**, **דלק מוטורס**, **קופ"ח מאוחדת**, **מנורה מבטחים** ועוד.

ניהול שוטף, טיפול בעובדים, ניהול פיננסי, ניהול מערכת הנהלת חשבונות לקוחות וספקים, ניהול משא ומתן והגשת מכרזים, תכנון עבודה ופיתוח עסקי.

**1984-1994 פקר פלדה בע"מ + מגוון מתכות בע"מ**

מנהלת מכירות בחברות ליבוא ושיווק פלדות לענפי התעשייה, כולל ניהול מלאי, תכנון משלוחים, עמידה ביעדי מכירות ושירות לקוחות, משא ומתן מול ספקים.

**שירות צבאי:** שירות צבאי מלא בתפקיד מנהלת לשכה.

**יישומי מחשב: office , חשבשבת חלונות, ידע וניסיון בהנהלת חשבונות.**

**שפות: עברית רהוטה (שפת אם) , אנגלית טובה מאוד.**

**תכונות אישיות:** יכולת ניהולית טובה, ראייה מרחבית, הבנה עסקית, אחריות אישית, יוזמה,

סדר ודייקנות, יחסי אנוש מעולים.