**אתי מזרחי**

050-2449633

[0901eti@gmail.com](mailto:0901eti@gmail.com)

מתגוררת בהרצליה

## תמצית כישורים ומיומנויות

* **ניסיון רב בניהול אדמיניסטרטיבי, כולל הכנת מצגות מורכבות, תיאום פגישות רבות משתתפים וניתוחי דו"חות.**
* **ניסיון רב בעבודה פרונטאלית שוטפת מול לקוחות, תוך תיאום בין המחלקות השונות.**
* **ניסיון בניהול צוות.**
* **יכולת למידה עצמית גבוהה. מוסר עבודה גבוה.**

## ניסיון תעסוקתי

2020 - מנהלת אדמינסטרטיבית/ פקידת קבלה ב"פיוניר תכנון פיננסי"

* ניהול פגישות רבות משתתפים
* דואר
* הדפסות
* ניהול מערך החניות
* הזמנת ציוד משרדי
* הזמנת מזון וכיבוד
* קבלת לקוחות
* אחראית על האירועים בחברה
* אחראית מתנות לחגים
* משלוחים לארץ ולחו"ל
* מרכזייה
* מתן מענה לכל 50 עובדי החברה ומזכירה אישית של המנכ"לית והבעלים.

2019- 2003 - חברת אנרג'ים ספורט. החברה עוסקת בייבוא ושיווק מוצרי כושר וספורט  
2008 ואילך - מנהלת אדמיניסטרטיבית

* הדפסות
* מצגות
* דואר
* סריקת מסמכים
* גרפים וטבלאות אקסל, כולל שימוש בנוסחאות וחישובים.
* הנפקת וניתוח דו"חות- פילוח מכירות לפי סוגי מכשירים, רווח והפסד, ניתוח מכירות סוכנים וניתוח שיווק ומכירות לפי קריטריונים אחרים נדרשים.
* תיאום פגישות- כולל פגישות מורכבות ורבות משתתפים.
* טיפול בעניינים אישיים של המנכ"לים.

2005 ואילך **-** **פקידת קבלה ומתאמת בין המחלקות השונות**

* + - קבלת הלקוחות והפנייתם למחלקות השונות לצורך טיפול.
    - תיאום בין המחלקות לגבי המשך טיפול בלקוח.
    - אחראית על אירועים קטנים בחברה

2003 ואילך **-** **מרכזנית**

* מענה טלפוני לכל שיחות החברה וניתובם
* טיפול בתקלות במרכזת הטלפונים

2000-2003 - מנהלת מרכז תקשורת ומוקד שרות במלון " הייאט", ים המלח

* ניהול צוות של 15 מוקדנים. מתן שירות לכל אורחי המלון תוך פיקוח ותיאום מול כלל המחלקות המלון. מתן מענה טלפוני לעובדים ולאורחים וכן מענה לכל השיחות הנכנסות מחוץ למלון.תפעול כל עובדי המלון במצבי חירום.

**1996-2000** **- פקידת מרכז תקשורת ומוקד שרות, מלון מוריה, ים-המלח**

1994-1996 - מזכירה במשרד עו"ד דרזנר צבי, בתל אביב

## קורסים

2003 - קורס יישומי מחשב

1996 - קורס פקידות קבלה סוג 1

## שרות צבאי

1990-1992 **-** פקידה ושוטרת במשטרה צבאית חוקרת בבאר-שבע. שחרור בדרגת סמלת.

## מיומנויות מחשב

וורד, אקסל, POWERPOINT, אאוטלוק, חשבשבת, פריורטי, יישומים אינטרנטיים , פוטושופ.

## שפות

עברית  **-** שפת אם.

אנגלית  **-** מצוינת.

ערבית, בולגרית וגרמנית  **-** ברמה בסיסית.