**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Санкт-Петербургский государственный**

**электротехнический университет**

**«ЛЭТИ» им. В. И. Ульянова (Ленина)**

**Кафедра прикладной экономики**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ**

по дисциплине «Экономика»

**Тема: Формирование налоговой декларации.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студент гр. 3282 |  | Подсекаев Н.А. |
| Преподаватель |  | Латынцева С.В. |

Санкт-Петербург

2024

**Введение**

Налоговая декларация – это ключевой документ, позволяющий гражданам и юридическим лицам отчитываться о полученном доходе и уплаченных налогах. Она является инструментом государственного контроля над финансовыми потоками и основой для формирования государственного бюджета. В этой работе мы рассмотрим процесс формирования налоговой декларации, изучим ее основные виды, типы налогов, входящих в состав декларации, и особенности ее заполнения.

**1. Основные виды налоговых деклараций**

В России существует несколько видов налоговых деклараций, различающихся по форме, содержанию и срокам подачи:

* **Декларация 3-НДФЛ** – подается физическими лицами для расчета и уплаты налога на доходы физических лиц (НДФЛ) с различных видов дохода: заработной платы, дохода от продажи имущества, дивидендов, процентов по вкладам, дохода от сдачи имущества в аренду и т.д.
* **Декларация 3-НДФЛ по доходам от продажи недвижимости** – подается при продаже жилых и нежилых помещений, земельных участков и другой недвижимости.
* **Декларация по налогу на прибыль** – подается организациями, осуществляющими предпринимательскую деятельность, для расчета и уплаты налога на прибыль.
* **Декларация по НДС** – подается организациями, осуществляющими деятельность, облагаемую НДС, для расчета и уплаты налога на добавленную стоимость.
* **Декларация по налогу на имущество физических лиц** – подается физическими лицами, владеющими недвижимостью, для расчета и уплаты налога на имущество физических лиц.
* **Декларация по транспортному налогу** – подается физическими и юридическими лицами, владеющими транспортными средствами, для расчета и уплаты транспортного налога.

**2. Состав налоговой декларации**

Состав налоговой декларации зависит от ее вида. Однако в общем случае она включает в себя следующие разделы:

* **Сведения о налогоплательщике:** ФИО, ИНН, адрес, телефон, контактные данные.
* **Сведения о полученном доходе:** сведения о доходах, полученных от различных источников, а также суммы налоговых вычетов.
* **Сведения о расходах:** информация о расходах, связанных с получением дохода (например, расходы на приобретение материалов, оплату труда и т.д.).
* **Сумма налога к уплате (или к возврату):** результат расчета налога на основе полученных данных.

**3. Этапы формирования налоговой декларации**

Формирование налоговой декларации – это последовательный процесс, включающий в себя несколько этапов:

* **Сбор необходимой информации:**
  + Сбор документов, подтверждающих получение дохода (справки 2-НДФЛ, договоры купли-продажи, акты приема-передачи и т.д.).
  + Сбор документов, подтверждающих расходы, связанные с получением дохода (чеки, квитанции, счета-фактуры и т.д.).
* **Проведение расчетов:**
  + Рассчитывается сумма налоговой базы (доход, облагаемый налогом).
  + Рассчитывается сумма налоговых вычетов (например, стандартные вычеты, имущественные вычеты).
  + Рассчитывается сумма налога к уплате (или к возврату) по формуле: **Сумма налога = Налоговая база \* Налоговая ставка – Налоговые вычеты**.
* **Заполнение налоговой декларации:**
  + Выбирается соответствующая форма налоговой декларации.
  + Заполняются все разделы декларации, внося необходимую информацию.
  + Проверяется правильность заполнения всех разделов декларации.
* **Подача налоговой декларации:**
  + Выбирается способ подачи декларации: лично в налоговую инспекцию, через почту или через интернет.
  + Подается заполненная и подписанная налоговая декларация.

**4. Особенности заполнения налоговой декларации**

Заполнение налоговой декларации требует внимания и аккуратности.

* Важно правильно выбрать форму декларации в соответствии с видом дохода и видом налога.
* Необходимо точно указать все сведения о налогоплательщике, доходах, расходах и других важных данных.
* В случае возникновения вопросов или сложностей рекомендуется обратиться за консультацией в налоговую инспекцию.

**5. Сроки подачи налоговой декларации**

Сроки подачи налоговой декларации зависят от ее вида:

* **Декларация 3-НДФЛ:** подается не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным годом.
* **Декларация по налогу на прибыль:** подается не позднее 28 марта года, следующего за отчетным годом.
* **Декларация по НДС:** подается не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным налоговым периодом.
* **Декларация по налогу на имущество физических лиц:** подается не позднее 30 ноября года, следующего за отчетным годом.
* **Декларация по транспортному налогу:** подается не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

**6. Ответственность за непредставление налоговой декларации**

За непредставление налоговой декларации в установленный срок предусмотрена административная и уголовная ответственность. Размер штрафа зависит от вида декларации и суммы неуплаченного налога.

**Заключение**

Правильное оформление налоговой декларации – это гарантия соблюдения налогового законодательства и минимизации рисков штрафов. Понимание основных этапов формирования декларации, знание ее состава и сроков подачи позволит избежать ошибок и обеспечить своевременную уплату налогов.

**Список литературы**

1. [Налоговый кодекс Российской Федерации](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/)
2. [Федеральный закон “О бухгалтерском учете”](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/)
3. Сайт Федеральной налоговой службы РФ ([nalog.ru](https://www.nalog.gov.ru/rn77/))