



# Presentació de Scrum

## Gestió de projectes amb Scrum

## Que veurem?

1. Scrum com a metodologia àgil
2. Desenvolupament per iteracions (sprints)
3. Rols de Scrum
4. Accions de Scrum
  - I. Product backlog
  - II. Sprint backlog
  - III. Daily Scrum Meeting
  - IV. Aclariment sobre Sprint Backlog
    - I. Sprint planning meeting
    - II. Sprint review
    - III. Sprint retrospective



## 1. Scrum com a metodologia àgil

- ❑ El desenvolupament àgil posa de manifest:
  - El mercat actual és altament competitiu i la tecnologia és molt canviant.
  - En el desenvolupament del Programari es demana bàsicament rapidesa, qualitat i reducció de costos, però per assumir aquests reptes, és necessari tenir agilitat i flexibilitat.
  - Els cicles de desenvolupament d'altra banda, acostumen a ser llargs, i el que s'exigeix d'altra banda, és que aquests cicles siguin el més curts possibles.



## 2. Desenvolupament per iteracions (*sprints*)

- ☐ En Scrum tot el desenvolupament ocorre en iteracions de durada fixa. Aquestes iteracions de durada fixa es denominen **Sprint**.
- ☐ La durada del Sprint, d'entre 2 i 4 setmanes, s'estableix al començament del projecte, i es manté durant tota la vida del mateix. Això és important per fer ús de les mètriques que proveeix Scrum.
- ☐ Durant cada Sprint l'equip desenvolupa una porció del sistema.
- ☐ El destacable del Sprint és que aquest desenvolupament incremental és amb qualitat productiva, i compleix algun requeriment de l'usuari (per més petit que sigui).
- ☐ D'aquesta manera, en finalitzar cada Sprint es té una porció del producte amb qualitat productiva, que l'usuari pot decidir posar en producció.



### 3. Rols de Scrum

- ❑ En Scrum hi ha 3 rols principals que defineixen diferents responsabilitats dels qui participen en el projecte:
  - **Product Owner**, el responsable i representant dels usuaris, qui decideix quina funcionalitat necessita el sistema. Coneix i marca les prioritats del projecte o producte.
  - **Scrum Master**, és la persona que assegura el seguiment de la metodologia guiant les reunions i ajudant a l'equip davant qualsevol problema que pugui aparèixer. La seva responsabilitat és entre unes altres, la de fer de paraigua davant les pressions externes.
  - **Scrum Team**, són les persones responsables d'implementar la funcionalitat o funcionalitats triades pel *Product Owner*.
  - **Stakeholders**, són els beneficiaris finals del producte, i són els qui veient els progressos, poden aportar idees, suggeriments o necessitats.
- ❑ Els membres de l'equip de Scrum són interdisciplinaris, i es comprometen durant tot el Sprint per treballar exclusivament en el projecte. Són els qui estimen les tasques, determinen quanta funcionalitat podran lliurar en el Sprint.



### 4. Accions de Scrum

- ☐ Les accions tenen relació directa amb els actors (rols de scrum).
- ☐ En Scrum s'indiquen clarament les accions a escometre i com escometre-les.
- ☐ La nostra responsabilitat és fer-ho sempre d'una forma adequada i a vegades rígida per impedir que s'apliqui erròniament aquesta metodologia.
- ☐ Les accions de Scrum formen part d'un cicle iteratiu repetitiu (sprint), per la qual cosa el mecanisme i forma de treballar que a continuació s'indica, té com a objectiu minimitzar l'esforç i maximitzar el rendiment en el desenvolupament.
- ☐ Les accions fonamentals de Scrum són:
  - *Product Backlog*
  - *Sprint Backlog*
  - *Daily Scrum Meeting*

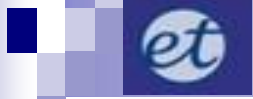


### Product Backlog

- ☐ El *Product Backlog* correspon amb totes les tasques, funcionalitats o requeriments a realitzar.
- ☐ El *Product Owner* és la persona que s'encarrega de marcar les prioritats, i és al cap i a la fi, la persona que manté i actualitza donat el cas, la llista de tasques.

### Sprint Backlog

- ☐ El *Sprint Backlog* correspon amb una o més tasques que provenen del *Product Backlog*.
- ☐ Del *Product Backlog* es treu una o més tasques que van a formar part del *Sprint Backlog*.
- ☐ Les tasques del *Sprint Backlog* s'han d'escometre (recomanat) en unes 2 setmanes o 4 setmanes.
- ☐ Hi ha *Sprint Backlogs* de 2 setmanes i hi ha *Sprint Backlogs* de 4 setmanes.
- ☐ Això deu ser marcat abans d'iniciar el *Sprint Backlog*, de fet, del *Product Backlog* es treurà la tasca o tasques realistes per escometre el *Sprint Backlog*.



### Sprint Backlog (II)

- ❑ Una norma fonamental és que mentre un *Sprint Backlog* s'inicia, aquest NO pot ser alterat o modificat. Cal esperar al fet que conclogui el *Sprint Backlog* per realitzar la corresponent modificació o alteració la tasca de la qual, formaria part d'un altre *Sprint Backlog*.

### Daily Scrum Meeting

- ❑ És una tasca iterativa que es realitza tots els dies que duri el *Sprint Backlog* amb l'equip de desenvolupament o de treball.
- ❑ Es tracta d'una reunió operativa, informal i àgil, d'un màxim de 30 minuts, en la qual se li fa 3 preguntes a cada integrant de l'equip.
  - *Quines tasques ha realitzat des de l'última reunió (que he fet).*
  - *Sobre què va a treballar en el dia actual (que vaig a fer avui).*
  - *Identificació d'obstacles o riscos que impedeixen o poden impedir el normal avanç (que ajuda necessito).* El *Scrum Master*, ha d'eliminar aquí qualsevol obstacle que trobi.





### Aclariments sobre Sprint Backlog

- ☐ El *Sprint Backlog*, una vegada que s'inicia, ni es toca. És a dir, que una tasca s'acaba, i punt. Es continua amb una altra tasca del *Sprint Backlog* i així fins que s'acabin.
- ☐ Hem de tenir clar que en finalitzar un *Sprint Backlog* (ja sigui de 2 setmanes o de 4 setmanes), hem d'haver acabat les tasques del *Sprint Backlog*.
- ☐ Les tasques del *Sprint Backlog* deuen ser realistes.
- ☐ Quan s'ha finalitzat un *Sprint Backlog*, hauríem de tenir alguna cosa, un lliurable o alguna cosa que es pugui mostrar i que ensenyi els avanços escomesos en el Sprint.
- ☐ En el *Product Backlog* tindrem més tasques, i és possible fins i tot que hagin sortit noves tasques o que unes altres hagin desaparegut, per la qual cosa és quan s'acaba el *Sprint Backlog*, quan hem de fer diverses coses importants i que t'indico a continuació.
- ☐ Entre el *Product Backlog* i el *Sprint Backlog*, hi ha una reunió concretament, que es denomina Sprint Planning Meeting.

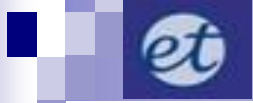


### Sprint Planning Meeting

- ☐ És una reunió que té per objectiu, planificar el Sprint a partir del *Product Backlog*.
- ☐ L'objectiu d'aquesta reunió és la de moure les tasques del *Product Backlog* al *Sprint Backlog*.
- ☐ En aquesta reunió, solen participar el *Product Owner* que és qui prioritza les tasques, el *Scrum Master* i el *Team Members*.
- ☐ Del *Sprint Planning Meeting*, surt el **Sprint Goal**, que és un petit document o una breu descripció que indica el que el Sprint intentarà aconseguir.

### Sprint Review

- ☐ És revisa en unes 2 hores com a màxim el Sprint finalitzat.
- ☐ En arribar a aquest punt, hem de tenir “alguna cosa” que el Client o l'Usuari pugui veure i tocar.
- ☐ En aquesta reunió, solen assistir el *Product Owner*, el *Scrum Master*, el *Team members* i persones que podrien estar involucrades en el projecte.
- ☐ El *Scrum Team Members* és qui mostra els avanços realitzats en el Sprint.



### Sprint Restrospective

- ☐ En finalitzar un *Sprint Backlog* i el *Sprint Review*, s'inicia el *Sprint Retrospective*.
- ☐ El *Product Owner* revisarà amb l'equip els objectius marcats inicialment en el *Sprint Backlog* conclòs, s'aplicaran els canvis i ajustos si són necessaris, i es marcaran els aspectes positius (per repetir-los) i els aspectes negatius (per evitar que es repeteixin) del Sprint.



# Preguntes!!!!