

Requisición de personal

Datos generales:

Fecha: Empresa: Puesto:
Departamento: Jefe Inmediato: Sucursal:

Información del puesto:

Nueva creación: ☐ Remplezo: ☐ Remplazo a:
Sueldo base autorizado: Vacante confidencial: Si: ☐ No: ☐

Objetivo del puesto:

Principales funciones:

1.-
2.-
3.-

Perfil del candidato:

Nivel de estudios requerido:
Área de experiencia: Años:
Área de experiencia: Años:
Área de experiencia: Años:
Conocimientos de Software:
Conocimiento técnicos requeridos:
Otras competencias:

Firmas:

Nombre y firma del Gerente de Sucursal Nombre y firma de Regional Nombre y firma de Recursos Humanos



Recursos humanos le agradece la información proporcionada, la cual se maneja de forma confidencial.