

[人事部門編]

ワークフローシステムを 活用すべき理由

人事部門の業務を効率化し、企業価値を向上させるためのワークフローシステム導入ガイド

目次

本ホワイトペーパーの 目的と対象読者



本ホワイトペーパーの目的と対象読者



人事部門が直面する主な課題



ワークフローシステムがもたらす人事部門へのメリット



ワークフローシステム導入の具体的な効果



ワークフローシステム導入のステップ



導入事例



まとめ



このホワイトペーパーは、人事担当者を対象に人事部門の業務改善と効率化を目指す際のワークフローシステム導入の重要性を解説しています。例えば、入社申請を処理する場合に手作業業務の課題や効率の向上が必要な時など、業務効率化を図る場面において、ワークフローシステムがこれらの課題をどのように解決してくれるかを解説します。

人事部門は、企業内でさまざまな人事関連の業務を担当するほか、従業員の雇用から離職までのプロセス全般の管理を担っています。採用に伴う書類作成や保管、従業員の業績データの管理などにおいて手作業の業務が発生する場面が多くありますが、ワークフローシステムを導入することで、このような人事部門の業務プロセスを自動化・効率化し、ヒューマンエラーや時間の浪費を防ぐことができます。

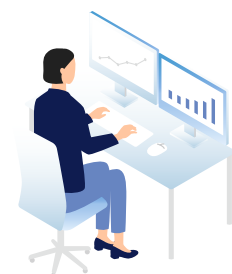


人事部門が直面する主な課題



書類作成と保管体制

人事部門では従業員の個人情報を取り扱うため、情報漏洩やセキュリティ侵害のリスクがあります。手作業の業務では、紙の文書が扱われるため情報のセキュアな保持と共有が難しくなります。



データの手入力によるミス

手作業で行われる人事業務では、ヒューマンエラーが発生しやすくなります。誤った入力や計算ミスは、給与計算の誤りやデータ不一致が発生するリスクがあります。



効率とスピードの向上

人事部門は多岐にわたる業務を遂行するため、手作業による繰り返し作業では効率が低く、迅速な対応が難しいという課題があります。これにより組織全体の生産性向上が妨げられる可能性があります。

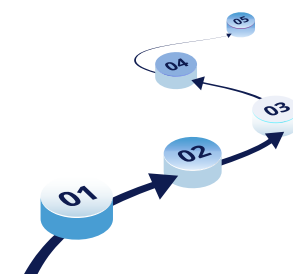


従業員の働きやすさのための環境

例えば、休暇申請などの手続きが手作業のプロセスでは時間がかかることがあります。これにより、従業員は待たされたり、情報の提供や対応が遅れるかもしれません。手作業業務の時間のかかり具合や不確実性は、従業員が業務を円滑に遂行できなくなる可能性があります。

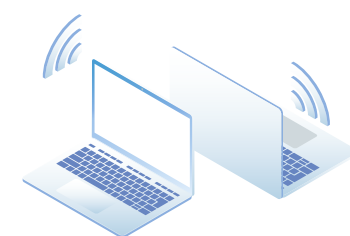
ワークフローシステムがもたらす人事部門へのメリット

業務プロセスの効率化



ワークフローシステムは、人事部門の複雑な業務プロセスを整理し、手作業を最小限に抑えることで、人事部門の業務効率を向上させます。これにより、従業員はより重要なタスクへの集中が可能です。

リアルタイムな情報共有



ワークフローシステムは複数のユーザーが同じプラットフォーム上で共同作業できるため、コミュニケーションや情報共有が容易になります。関係者間でのリアルタイムな連絡やコメント、ファイルの共有が可能で、意思決定のスピードが向上します。

業務品質の向上



ワークフローシステムによる業務効率化により、ヒューマンエラーが大幅に減少します。これにより、企業の信用や損失を防ぐことができます。

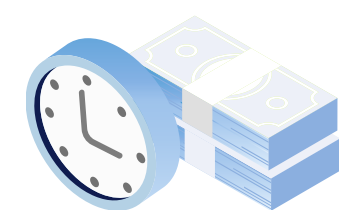
コンプライアンス



ワークフローシステムは、従業員に必要な申請のプロセスを効率化し、承認や精算のスピードを向上させることができます。これにより、従業員が本来行うべき業務を円滑に遂行でき、モチベーションも維持されるでしょう。

ワークフローシステム導入の 具体的な効果

時間短縮によるコスト削減



ワークフローシステムの導入により、業務プロセスの時間短縮が実現し、コスト削減につながります。効率化されたプロセスは、手作業による時間と労力を大幅に減らすことができます。

業務品質の向上



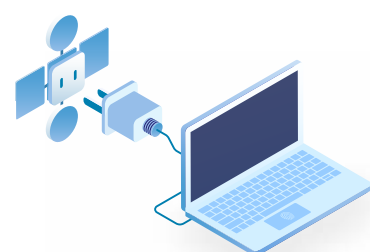
ワークフローシステムは、エラーの削減やコンプライアンス遵守によって、業務品質を向上させることができます。これにより、企業の信頼性が高まり、ビジネスチャンスも増えるでしょう。

情報共有の促進



ワークフローシステムは、業務情報の一元管理を可能にし、情報共有を促進します。これにより、チーム間の連携がスムーズになり、より効率的な意思決定が可能になります。

従業員満足度の向上



ワークフローシステムによる業務効率化や経費精算の迅速化は、従業員のストレスを軽減し、満足度を向上させます。これにより、従業員の働きやすさが高まり、生産性も向上するでしょう。

導入事例



兼松株式会社様

「**intra-mart®**」開発とSaaS連携で紙文書ゼロを実現
開発工数5カ月、開発投資1億円の縮減に成功

導入のポイント

- ✓ 決裁申請書の電子化システム共通基盤としてintra-martが最適と判断
- ✓ 元となる決裁関連業務のスリム化ができること
- ✓ セキュアな環境でのファイル共有および業務プロセスの連携ができること

導入前の課題

紙ベースの決裁が、煩雑な業務と意思決定の遅れにも影響

同社では事業部が非常に多岐にわたっており、伝統的な貿易、投資、開発、多種多様な案件を抱えている。電子化以前、投資案件や物品調達などに関する「決裁申請書」を原則紙の書類とし、年間で1万件近く作成。それに関係して毎年約14万枚の書類が生まれていた。しかも、決裁申請書を次々に関係者に回す「スタンプラリー」によって、決裁に多くの時間が掛かっていたのである。こうした課題を解決すべく、経営トップが意思決定迅速化に向けた取り組みに強い意志を示したことから、決裁電子化プロジェクトがスタート。

導入後の効果

コロナ対応で開発を5カ月前倒し、1億円の開発投資縮減に貢献したほか、経営会議も完全デジタル化

コロナ禍という新たな問題により、2020年4月の緊急事態宣言ごろにはテレワーク移行を余儀なくされ、紙ベースで行っていた決裁業務に支障が出始める。そこで、稼働予定では約1年先の2021年4月となっていた全社リリースを5カ月前倒しするよう方針を変更。電子化後はこれまで発生していた年間14万枚の書類が削減でき、申請済みの決裁申請書は自動的に保管されるため、オフィス内の保管スペースも削減した。役員向けの電子会議システムでは、電子会議システムHI-Meetingsの機能を用いて、全役員に配布したiPadでニュースアプリのようなUIでペーパーレス会議を実現した。

ワークフローシステム導入の ステップ

1

ニーズ分析と目標設定

ワークフローシステム導入にあたり、最初に経理部門のニーズを分析し、目標を明確に設定することが重要です。ニーズに基づいて効果的なシステムを選択できるようになります。

2

システム選定

企業のニーズと目標に合ったワークフローシステムを選定することが重要です。機能や価格、サポート体制などを比較検討し、最適なシステムを選択しましょう。

3

導入準備と実装

システム導入にあたり、適切な準備と実装が必要です。スタッフへの研修やデータ移行、システム設定などの準備を行い、スムーズな導入を目指しましょう。

4

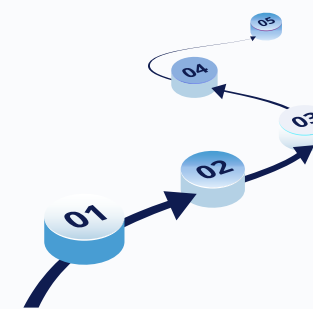
運用と評価

システム導入後は、運用と評価を行い、システムの効果を確認しましょう。定期的な評価とフィードバックを通じて、システムの最適化を図ることが重要です。

まとめ

ワークフローシステムが人事部門にもたらすメリットの再確認

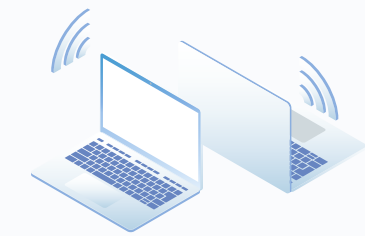
本ホワイトペーパーでは、ワークフローシステムが人事部門にもたらすメリットを検証しました。従業員に関する書類の保管や、従業員の申請のフローにおいて透明性が向上し、業務効率化が図られます。また、迅速なコミュニケーション、コンプライアンス遵守の支援などにおいてワークフローシステムは人事部門に多くの利点をもたらします。



業務プロセスの効率化



業務品質の向上



リアルタイムな
情報共有



コンプライアンス

導入を検討する企業へのアドバイス

人事部門が抱える具体的な課題や業務の特性を理解し、ワークフローシステムがどのようにそれらを解決・サポートできるのかを明確にすることが重要です。従業員との間で生じている問題など現場の声を活かし、最適なシステムを選ぶための情報収集を行いましょう。

また、ワークフローシステムの導入は組織全体のプロセスや業務に影響を与える可能性がありますので、関係者の理解と協力を得ることが成功の鍵となります。

サービス概要

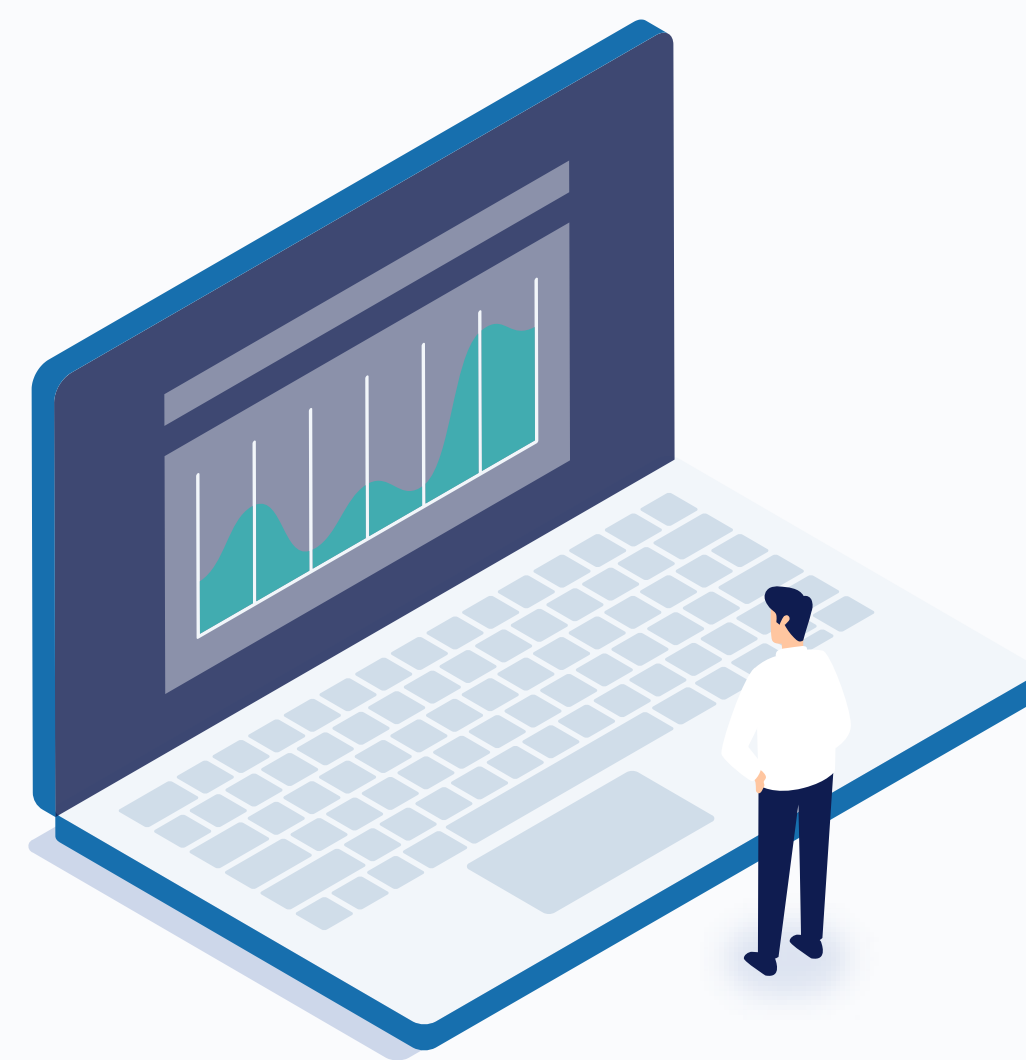
Accel-Martとは

Accel-Martは、プログラミング初心者から上級者まで、業務用アプリを開発できるプライベートクラウドサービスです。

プログラミングの知識がなくても簡単に業務用アプリを開発できる「Quick（クイック）」と、
プログラミング知識のある方向けに業務用アプリに必要な開発環境を充実させた「Plus（プラス）」の2種類をご用意しています。



プロレベルの業務アプリケーションを簡単に構築



すぐに始められる

事前に構築されたテンプレート、ドラッグ＆ドロップでの簡単操作、すばやいデプロイ機能を使用して、今すぐアプリケーションを構築できます。Accel-Mart Quickはお申込みから最短30分でご利用可能です。

アプリを構築する

intra-martのローコード開発を利用して、お客様の業務に合わせた適切なトレーニングにより、現在の業務部門担当者をシステムに精通した専門家に変えることができます。事前に構築されたUIコンポーネントや業務ロジックなど、以前は開発担当者しか活用できなかった高度な機能も利用できます。

開発者による拡張

簡易なフォーム画面から複雑な業務画面まで、プログラミング知識がない方でも開発可能です。intra-martのローコード開発機能ではドラッグ＆ドロップなどの操作で簡単にシステムを構築可能で、業務の変化にも柔軟に対応することができます。

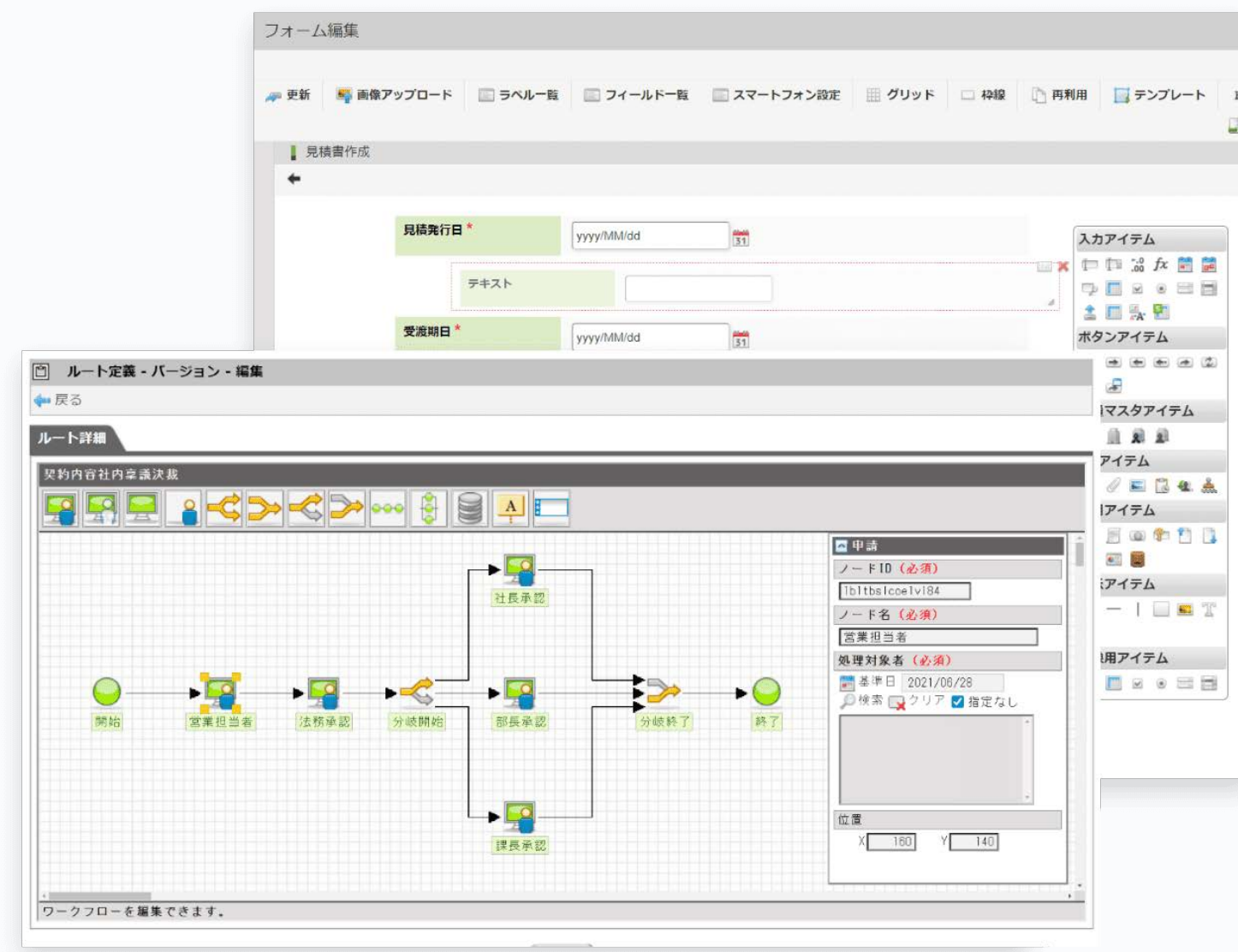
様々な業務パターンをカバーするワークフロー

多彩なテンプレート

様々な用途に合わせた業界・業種別のワークフローテンプレートを100種類以上ご用意しています。テンプレート以外にも、自社にあった申請・承認画面をノンプログラミングでドラッグ＆ドロップで簡単に作成することもできます。

複雑な承認ルートを簡単実現

簡易なワークフロー機能を搭載したプラットフォームはもちろん、他のワークフローシステムでもここまでの自由度はありません。複数部門による申請・承認や条件分岐から別のワークフローへの連携まで、複雑な申請・決裁などの承認ルートも簡単に実現できます。

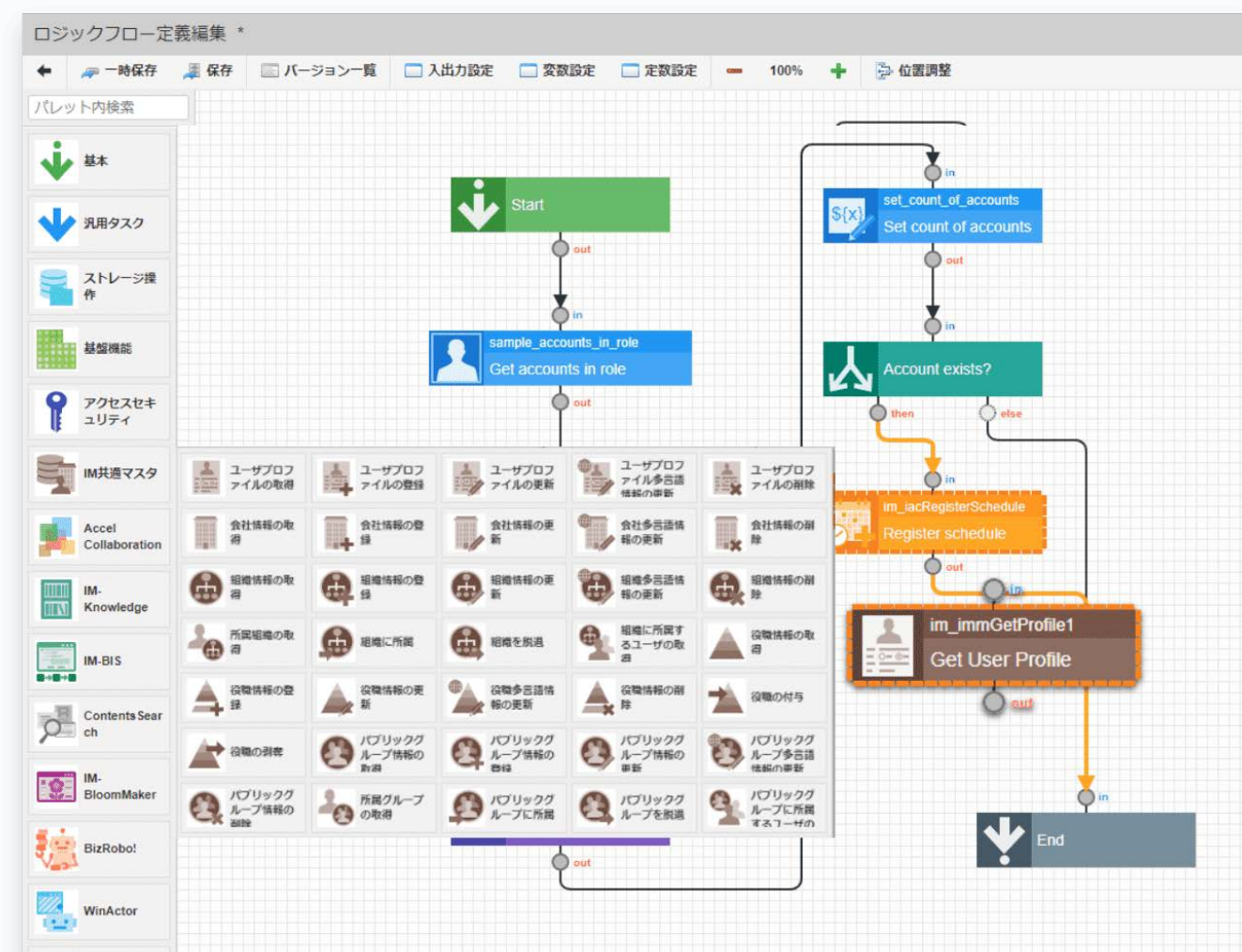


柔軟につながる、システム連携

柔軟につながる、システム連携

業務プロセスの中には、人や紙によるアナログ作業や複雑な処理も混在しています。イントラマートには、これらの処理を円滑に行うための、AI・RPAなどのデジタル技術や様々な既存システムや他システムと連携を可能とするコンポーネントを準備しています。

取引先を含めた、複雑なオペレーションもシームレスにこなすことができます。



機能一覧

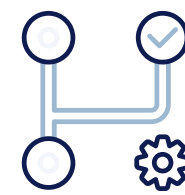
Accel-Martには、豊富な機能が充実。
ローコード開発、BPM/ワークフローなど業務アプリに欠かせない機能をお使いいただけます。



ローコード開発



ワークフロー



BPM



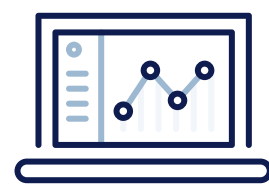
スプレッドシート



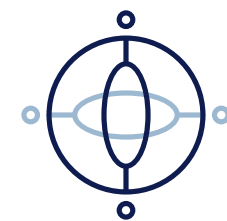
チュートリアル



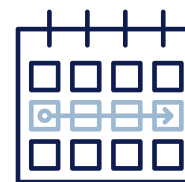
業務テンプレート



社内ポータル



Wiki



スケジュール



会議室予約



社内**SNS**



他システム連携

インフォメーション

認証・認可

マスタ管理

ドキュメント管理

全文検索

表・グラフ自動作成

人数規模・使用用途で選べる2プラン

利用いただく人数規模や使用したい項目数に応じて柔軟に対応できるように2つのプランを用意しています。



Accel-Mart Quick

Accel-Mart Quickは少数規模からご利用いただけるエントリープランです。申し込みから最短30分で導入可能です。
プログラミング初心者でも安心してご利用いただけます。

こんな方にオススメです

- ✓ 業務用アプリをコストを抑えて開発したい
- ✓ 業務プロセスのデジタル化・自動化を実現したい
- ✓ なるべく早く業務用アプリを開発したい



Accel-Mart Plus

Accel-Mart Plusは全社規模向けに推奨するプランです。
クラウド上で本格的に開発することができます。

こんな方にオススメです

- ✓ 全社規模で本格的に業務システムを開発・利用したい
- ✓ システム構築にかかっていた時間/コストをカットしたい
- ✓ 全社レベルでの大規模な業務改善から改革をしたい

料金・プランの詳細は下記をご参照ください。

<https://www.accel-mart.com/price.html>

Accel-Mart Quick 導入の流れ

01

試用

31日間すべての機能を無料でお試しいただけます。

02

本登録

トライアル版終了後、本登録が完了すると有償でのご利用開始となります。

03

開通

トライアル版のデータを引き継ぐことも、新規で環境を用意することもできます。

04

運用拡大

サービス導入効果を最大化し、成功に導くためのカスタマーサクセスをご用意しています。

31日間の無料お試し実施中

https://admin.quick.accel-mart.com/imart/accel_mart_quick_admin/entry

Accel-Mart Plus 導入の流れ

01

お問い合わせ

まずはお気軽にお問い合わせください。お客様の課題をヒアリングさせていただきます。

02

見積り・ご発注

担当営業よりお客様にあったプランをご紹介します。

03

利用開始

お申し込み日より最短5営業日で、すぐに使える環境をご提供します。

04

お支払い・お振り込み

月額支払と開始月一括払いのどちらかを選択していただきます。

お気軽にお問い合わせください！

<https://www.accel-mart.com/contact/>



まずはお気軽にお問い合わせください。

弊社担当がお客様にあったプランをご紹介します。

<https://www.accel-mart.com/contact/>

31日間の無料お試し実施中

<https://www.accel-mart.com/trial/>