

# **MANUAL DE INTEGRAÇÃO WEBSERVICE PARA EMISSÃO DE NOTA FISCAL ELETRÔNICA**

Bauru, maio de 2017  
Versão 4.4<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Desenvolvido pela Equipe de TI da Prefeitura de Bauru

## 1. Orientações gerais

Este manual apresenta as especificações técnicas necessárias para utilização da tecnologia WebService na emissão de nota fiscal eletrônica da Prefeitura Municipal de Bauru. Por meio dela, é possível integrar um sistema próprio com o SISNfe, para emissão, consulta e cancelamento de notas fiscais eletrônicas de serviço, sem a necessidade de acessar o site da Prefeitura para essas funcionalidades.

Para desenvolvimento do WebService do SISNfe foi mantida a mesma estrutura do antigo WebService utilizado quando havia um contrato de prestação de serviço de software (SIGISS, empresa SIGICORP). Optou-se por fazer essa similaridade para que o processo de migração do sistema fosse o menos complexo possível para os desenvolvedores, devido a grande quantidade de contribuintes que utilizam sistema próprio. Foram acrescentados alguns campos, atendendo a demanda dos próprios desenvolvedores e clientes, que serão explicados a seguir.

A qualquer momento o contribuinte pode usar o WebService para receber as informações das notas fiscais emitidas, basta seguir as informações desse manual.

Este documento será modificado sempre que surgirem dúvidas ou quando forem disponibilizadas novas implementações no sistema e estará disponível na página referente a nota fiscal eletrônica, no site da Prefeitura, link: <http://www.bauru.sp.gov.br/financas/nfse.aspx>

Para dúvidas, entrar em contato com a equipe de TI, no e-mail: [nfe@bauru.sp.gov.br](mailto:nfe@bauru.sp.gov.br)

## 2. Endereços e conexões

### 2.1 Link do sistema SISNfe<sup>2</sup>

Link: <http://www.bauru.sp.gov.br/nfe>

Usuário para acesso: <inscrição\_municipal>

Senha para acesso: <senha>

Essa senha de acesso é a mesma utilizada no sistema tributário. Este é o sistema no qual os contribuintes acessam para emissão de boletos de TUFÉ, ISS, alteração de declaração municipal, entre outros. Portanto, será uma senha unificada.

### 2.2 Link do WebService do SISNfe<sup>3</sup>

Link do WebService com métodos: <http://webservice.bauru.sp.gov.br/nfe/>

Link do WebService com Modelos XML: <http://webservice.bauru.sp.gov.br/nfe/?wsdl>

Todas as notas que são emitidas pelo WebService estão disponíveis para acesso no sistema de SISNfe e vão aparecer normalmente no livro fiscal da empresa.

### 2.3 Sistema SISNfe **ambiente teste** (utilizado para testes e homologações):

Link ambiente teste: <http://homologacao.bauru.sp.gov.br/nfe>

Usuário para acesso: <inscrição\_municipal>\_TESTE (**para o WebService, não deve colocar o “\_teste”**)

Senha para acesso: bancoteste

Por se tratar de ambiente de homologação, os valores e informações apresentados não têm nenhuma validade fiscal. Esse ambiente estará sempre disponível para que seja acessado e feito teste quando for necessário.

### 2.4 WebService do SISNfe **ambiente teste** (utilizado para testes e homologações):

Link do WebService com métodos: [http://homologacao.bauru.sp.gov.br/nfe\\_ws/](http://homologacao.bauru.sp.gov.br/nfe_ws/)

Link do WebService com Modelos XML: [http://homologacao.bauru.sp.gov.br/nfe\\_ws/?wsdl](http://homologacao.bauru.sp.gov.br/nfe_ws/?wsdl)

---

<sup>2</sup> O sistema oficial estará disponível a partir de 05/06/2017

<sup>3</sup> O WebService oficial estará disponível a partir de 05/06/2017

### 3. Orientações quanto ao WebService

A transmissão via WebService se dá por arquivo XML, tanto no envio quanto no retorno. Recomendamos o uso da ferramenta SoapUI para que seja possível visualizar o “XML puro” e facilitar na visualização de erros ou novas inclusões que precisem ser feitas. Os itens a seguir apresentam os métodos do WebService.

#### 3.1 CancelarNota

O método CancelarNota serve para cancelar uma Nota Fiscal de Serviços Eletrônica já emitida. Caso a nota não tenha sido gerada, ou já tenha sido cancelada, é exibida uma mensagem com essa validação. Por enquanto não é possível informar nota substituta, mas essa informação será implementada no decorrer do uso do WebService. Ao cancelar uma nota fiscal não é possível voltá-la a situação de válida. Para o cancelamento, atentar ao prazo conforme artigo 5º da instrução normativa número 65 (disponível em Arquivos, link: <http://www.bauru.sp.gov.br/financas/nfse.aspx>) , que prevê até o dia 12 do mês subsequente ao da emissão da nota esse procedimento.

Seguir a estrutura de campos conforme tabela a seguir:

Item	Campo	Descrição	Ocorrência
1	ccm	Inscrição Municipal do prestador de serviço.	Obrigatório
2	cnpj	CNPJ do prestador de serviço.	Obrigatório
3	senha	Senha do prestador de serviço.	Obrigatório
4	nota	Número da nota fiscal gerada	Obrigatório
5	motivo	Justificativa	Obrigatório e deve conter no mínimo 5 caracteres
6	email	E-mail para qual a informação do cancelamento será enviado	Opcional

Informações adicionais:

- Os itens 1 (campo ccm), 2 (campo CNPJ) e 3 (campo senha) devem ser do mesmo prestador. Por meio desses três campos é feita a validação da empresa prestadora que está cancelando a nota fiscal.
- Para o item 4, caso seja informado um número inválido ou uma nota já cancelada, retorna uma mensagem de erro.

O XML de retorno do método CancelarNota é composto pelos seguintes campos:

Item	Campo	Descrição
1	Resultado	Informa se foi possível o cancelamento. Em caso positivo retorna 1
2	Nota	Número da nota cancelada
3	Link Impressao	Link de Impressão da nota com tarja "Cancelada"
4	Autenticidade	Código de autenticidade na nota
5	xml	XML da nota

### 3.2 ConsultarNotaPrestador

O método ConsultarNotaPrestador é utilizado para consultar notas já emitidas.

Item	Campo	Descrição	Ocorrência
1	ccm	Inscrição Municipal do prestador de serviço.	Obrigatório
2	cnpj	CNPJ do prestador de serviço.	Obrigatório
3	senha	Senha do prestador de serviço.	Obrigatório
4	crc	CRC do contador do prestador de serviço.	Opcional
5	crc_estado	CRC estado do contador do prestador de serviço.	Opcional
6	aliquota_simples	Alíquota do simples nacional.	Obrigatório se a empresa prestadora é do tipo simples nacional.
7	idSisLegado	Número do idSisLegado enviado, se enviado, no método GerarNota	Opcional
8	Nota	Número da nota para consulta	Obrigatório

Item 7: Caso seja informado um número de nota inválido, retorna uma mensagem de erro “Nota Fiscal Eletrônica não encontrada”

### 3.3 ConsultarNotaValida

Método utilizado para verificar a autenticidade de uma Nfe

Item	Campo	Descrição	Ocorrência
1	nota	Número da Nota Fiscal	Obrigatório
2	serie	Série da Nota Fiscal	Obrigatório
3	valor	Valor da Nota Fiscal	Obrigatório
4	prestador_ccm	Inscrição Municipal do Prestador de Serviço	Obrigatório
5	prestador_cnpj	CNPJ do prestador de serviço	Obrigatório
6	autenticidade	Autenticidade da Nota Fiscal	Obrigatório

### 3.4 GerarNota

O método GerarNota é utilizado para emissão de uma Nfe.

Para envio (transmissão) de notas, observar a estrutura de campos conforme tabela a seguir:

Item	Campo	Descrição	Ocorrência
1	ccm	Inscrição Municipal do prestador de serviço.	Obrigatório.
2	cnpj	CNPJ do prestador de serviço.	Obrigatório.
3	senha	Senha do prestador de serviço.	Obrigatório.
4	crc	CRC do contador do prestador de serviço.	Opcional.
5	crc_estado	CRC estado do contador do prestador de serviço.	Opcional.
6	aliquota_simples	Alíquota do serviço (SIMPLES ou não).	Obrigatório se a empresa prestadora é do tipo simples nacional ou o imposto não é devido em Bauru
7	id_sis_legacy	Código da nota no sistema legado do contribuinte.	Opcional.
8	servico	Código do serviço utilizado na emissão da nota fiscal da lei 116/03.	Obrigatório. Preenchido com ou sem “.” ponto.
9	situacao	Situação da nota fiscal eletrônica. Itens possíveis: tp – Tributada no prestador; tt – Tributada no tomador; is – Isenta; im – Imune	Obrigatório. A opção “nt - não tributada”, deixou de existir. Trata-se do Tipo de Tributação.
10	valor	Valor da nota fiscal.	Obrigatório.
11	base	Valor da base de calculo.	Obrigatório.
12	descricaoNF	Descrição do Serviço Prestado.	Obrigatório. Utilizar o pipe “ ” como quebra de linha.

13	tomador_tipo	Tipo do tomador que se quer escriturar. Itens possíveis: 1 – PFNI (Somente com Autorização da Prefeitura); 2 – Pessoa Física; 3 – Jurídica do Município; 4 – Jurídica de Fora; 5 – Jurídica de Fora do País.	Obrigatório.
14	tomador_cnpj	CPF ou CNPJ do tomador da nota fiscal eletrônica.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada.
15	tomador_email	Email do tomador da nota.	Obrigatório. Se for informado o sistema enviará um email com o link da nota para este endereço. Opcional para tomador pessoa física não identificada ou Fora do País.
16	tomador_ie	Inscrição Estadual do tomador da nota.	Opcional.
17	tomador_im	Inscrição municipal, de BAURU, do tomador da nota.	Opcional. (Obrigatório para tomador pessoa jurídica, que tenha mais de uma inscrição municipal).
18	tomador_razao	Razão Social do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada.
19	tomador_fantasia	Nome Fantasia do tomador da nota.	Opcional.
20	tomador_endereco	Endereço do tomador da nota.	Obrigatório. Para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada, deixar em branco. Se informado deve ter no máximo 70 caracteres.
21	tomador_numero	Número do endereço do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada. Se informado deve ter no máximo 10 caracteres.
22	tomador_complemento	Complemento do endereço do tomador da nota.	Opcional. Se informado deve ter no máximo 50 caracteres.
23	tomador_bairro	Bairro do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada. Se informado deve ter no máximo 60 caracteres.
24	tomador_CEP	CEP do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada.
25	tomador_cod_cidade	Código da cidade do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada.
26	tomador_fone	Telefone do tomador da nota.	Obrigatório. Opcional para tomadores de Fora do País, ou pessoa física não identificada.
27	tomador_ramal	Ramal do tomador da nota.	Opcional.
28	tomador_fax	Fax do tomador da nota.	Opcional.
29	rps_num	Número do recibo provisório de serviços.	<del>Obrigatório caso o prestador queira vincular RPS a nota eletrônica.</del> Opcional. Pois Bauru não tem regime de RPS.

30	rps_serie	Série do recibo provisório de serviços.	<del>Obrigatório caso o prestador queira vincular RPS a nota eletrônica.</del> Opcional. Pois Bauru não tem regime de RPS.
31	rps_dia	Dia em que foi emitido o recibo provisório de serviços.	<del>Obrigatório caso o prestador queira vincular RPS a nota eletrônica.</del> Opcional. Pois Bauru não tem regime de RPS.
32	rps_mes	Mês em que foi emitido o recibo provisório de serviços.	<del>Obrigatório caso o prestador queira vincular RPS a nota eletrônica.</del> Opcional. Pois Bauru não tem regime de RPS.
33	rps_ano	Ano em que foi emitido o recibo provisório de serviços.	<del>Obrigatório caso o prestador queira vincular RPS a nota eletrônica.</del> Opcional. Pois Bauru não tem regime de RPS.
34	outro_municipio	Indica se o serviço foi prestado em Bauru ou fora do município. Para serviço prestado fora, indicar 1 - Fora de Bauru	Opcional
35	cod_outro_municipio	Informa o código do município no qual o serviço foi prestado	Obrigatório caso seja prestado fora de Bauru
36	retencao_iss	Informar o valor do ISS Retido em outro município, caso haja essa informação	Opcional
37	pis	Informar o valor do PIS	Opcional
38	cofins	Informar o valor do COFINS	Opcional
39	inss	Informar o valor do INSS	Opcional
40	irrf	Informar o valor do IRRF	Opcional
41	csll	Informar o valor do CSLL	Opcional
42	tipo_obra	Tipo de Obra da atividade 702. Itens possíveis: 2 – Regime Presumido; 3 – Regime Ordinário;	Obrigatório quando se utilizar da atividade 702.
43	tributos	Informar valor aproximado dos tributos	Opcional
44	id_atividade	Código da atividade cadastrada no município de Bauru	Opcional
45	dia_emissao	Dia da data de emissão da nota.	Obrigatório.
46	mes_emissao	Mês da data de emissão da nota.	Obrigatório.
47	ano_emissao	Ano da data de emissão da nota.	Obrigatório.

### Informações adicionais

- a) Os itens 1 (campo ccm), 2 (campo CNPJ) e 3 (campo senha) devem ser do mesmo prestador. Por meio desses três campos é feita a validação da empresa prestadora que está emitindo a nota fiscal. Atenção para não informar inscrição municipal de um prestador e CNPJ e/ou senha de outro.



- b) No item 8 deve ser informado um serviço válido, que esteja cadastrado para a empresa prestadora na Prefeitura de Bauru. Informar apenas números. Essa informação pode ser obtida através da Declaração Municipal (DECA):  
<http://www.bauru.sp.gov.br/financas/certidoes> .Se houver dúvidas de como emití-la, entre em contato com o plantão fiscal através do telefone 1330 das 8h às 12 ou pelo e-mail [plantaofiscal@bauru.sp.gov.br](mailto:plantaofiscal@bauru.sp.gov.br). Olhar o “item g” também.
- c) Os campos numéricos de valor (Valora da Nota, Retenção, Impostos, etc) devem ser preenchidos com vírgula “,” como separador. O ponto “.” é aceito, porém será ignorado. Ex: Nota no valor de R\$100 deve ser informada como “100” ou “100,00” se enviar “100.00” o Webservice receberá como R\$10000,00.
- d) No item 17, caso o tomador seja de fora de Bauru, não é necessário enviar o campo, que só aceita 7 caracteres.
- e) Para os itens 25, campo: tomador\_cod\_cidade, e 34, campo: cod\_outro\_municipio: Informar o código da cidade do tomador conforme tabela de cidades do IBGE. Para consultas individuais, acessar:  
<http://www.ibge.gov.br/home/geociencias/areateritorial/area.shtm>. Download da tabela completa disponível em:  
[ftp://geofp.ibge.gov.br/organizacao\\_do\\_territorio/estrutura\\_territorial/divisao\\_territorial/2015](ftp://geofp.ibge.gov.br/organizacao_do_territorio/estrutura_territorial/divisao_territorial/2015) Utilizar o arquivo **RELATORIO DTB BRASIL MUNICIPIO.xls**
- f) O item 26, tomador\_fone, deve obedecer ao formato 1455556666, sendo os dois primeiros dígitos referentes ao código de área e os outros 8 ou 9 dígitos o número do telefone.
- g) O item 44 foi acrescentado para identificar o código da atividade do Prestador na Prefeitura de Bauru e melhorar a informação na nota fiscal, e, por enquanto, é opcional. Foi adicionado principalmente para atividades que possui o código de serviço 1401. Deverá ser informado o código que a empresa tem cadastrada no município e essa informação pode ser consultada na DECA (Declaração municipal)<sup>4</sup>, emitida pela internet. Os códigos correspondentes estão no arquivo “Tabela de Atividades”, disponível no link: <http://antigo.bauru.sp.gov.br/financas/geraTabelaAtividades.php>. Sempre que houver alguma alteração cadastral da empresa, no que diz respeito à atividade, esse campo deve ser observado. Uma empresa pode ter mais de uma atividade, mas só pode ser informada **uma única atividade** por nota fiscal.

---

<sup>4</sup> Link para emissão de Declaração Municipal: <http://www.bauru.sp.gov.br/financas/certidoes/>. Informar inscrição municipal e CNPJ da empresa. Modelo de DECA disponível no Anexo I - Declaração Municipal

- h) Os itens 45, 46 e 47 correspondem a data de emissão da nota fiscal. A data limite para emissão da nota é até o dia 12 do mês subsequente ao da prestação do serviço. Para período superior, solicitar via processo administrativo.

O XML de retorno do método GerarNota é composto pelos seguintes campos:

Item	Campo	Descrição
1	Resultado	Informa se a nota foi ou não gerada. Em caso negativo, exibe mensagem indicando o erro
2	Nota	Número da nota gerada
3	LinkImpressao	Link de impressão da nota fiscal
4	autenticidade	Código de autenticidade da nota gerada
5	xml	Arquivo XML da nota gerada
6	idSisLegado	Número enviado na tag id_sis_legacy

### Informações adicionais

O item 5, campo xml, foi acrescentado no retorno para que possa ser obtido o XML da nota fiscal sem a necessidade de ler o arquivo no e-mail enviado ou fazer o download no sistema SISNfe no site da Prefeitura.

## ANEXO I - Modelo Declaração Cadastral - DECA

<b>Número da Inscrição Municipal:</b>		<b>Data da Abertura:</b>	
87979		01/01/2006	
<b>Nome Empresarial:</b>		<b>CPF/CNPJ:</b>	
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAURU		46.137.410/0001-80	
<b>Endereço Fiscal:</b>		<b>Número:</b>	<b>Complemento:</b>
PRAÇA CEREJEIRAS, DAS		01-59	
<b>CEP:</b>	<b>Bairro/Distrito:</b>	<b>UF:</b>	<b>Município:</b>
17.014-500	VILA NOEMY	SP	BAURU
<b>Telefone:</b>	<b>Tipo:</b>	<b>Ramal:</b>	
-	-	-	

### Dados da Atividade

ISSQN:	TUFE:	Início:	Término:	Nome da Atividade:
		01/01/2006	19/02/2010	Demolição
		01/01/2006	19/02/2010	Execução, por administração, empreitada ou subempreitada, de obras de construção civil, hidráulica ou elétrica e de outras obras semelhantes, inclusive sondagem, perfuração de poços, escavação, drenagem e irrigação, terraplanagem, pavimentação, concretagem
		01/01/2006	19/02/2010	Shows, ballet, danças, desfiles, bailes, óperas, concertos, recitais, festivais e congêneres
7.02	4.1	06/02/2007		CONSTRUCAO OBRA PARTICULAR (HABITE-SE) - CADASTRO FEITO SOMENTE PELA PREF

### Descrição da Atividade:

CADASTRO DA PREFEITURA APENAS PARA LANÇAMENTO DA INSCRIÇÃO

<b>Situação da Inscrição:</b>	<b>Data da situação:</b>	
ATIVA	16/05/2017	

Certidão emitida em: **16/05/2017**