

要求定義書

- 要求定義書
 - 1. 概要
 - 1.1. 目的
 - 1.2. 背景
 - 2. 要求
 - 2.1. 業務要求
 - 2.2. 現行の業務フロー
 - Todoの登録
 - Todoの編集
 - Todoの削除
 - 2.3. システム化後の業務フロー
 - Todoの登録
 - Todoの編集
 - Todoの削除
 - 3. 参考
 - 3.1. 用語集

1. 概要

1.1. 目的

Todo管理サービスを新規開発して、Todoタスクをシステムで管理できるようにする。

1.2. 背景

オフラインでTodoタスクを管理する場合、記録したTodoタスクの管理や他者への共有が煩雑である。

また、Todoタスクの編集や削除をより容易に実現するためにもシステム化を検討している。

2. 要求

2.1. 業務要求

- システムでTodoタスクを管理したい
- Todoタスクを登録して一覧で見れるようにしたい
- 登録したTodoタスクは編集や削除をできるようにしたい

2.2. 現行の業務フロー

Todoの登録

1. Todoタスクを紙にメモする

Todoの編集

1. 紙のメモから対象のTodoタスクを探す
2. 対象のTodoタスクを消しゴムでメモから消す
3. Todoタスクを新たに書き直す

Todoの削除

1. 紙のメモから対象のTodoタスクを探す
2. 対象のTodoタスクを消しゴムでメモから消す

2.3. システム化後の業務フロー

Todoの登録

1. Todoタスクを入力する
2. 入力したTodoタスクを登録する

Todoの編集

1. Todoタスクの一覧を表示する
2. 一覧から編集したいTodoタスクを選択する
3. 対象のTodoタスクを編集する
4. 編集したTodoタスクを登録する

Todoの削除

1. Todoタスクの一覧を表示する
2. 一覧から削除したいTodoタスクを選択する
3. 対象のTodoタスクを削除する

3. 参考

3.1. 用語集

- **Todoタスク** : メモしたやることリストの各タスクを指す