

## Projet Web dynamique 2022



**Omnes Santé** : Votre plateforme pour  
prendre un rendez-vous médical pour la  
communauté Omnes Education



## Table des matières

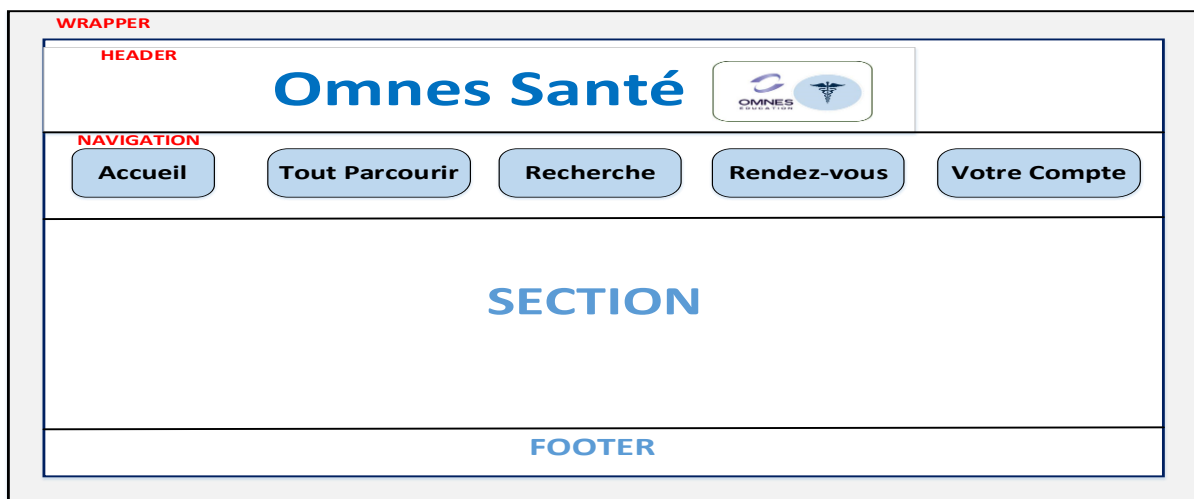
<b>Contexte .....</b>	<b>3</b>
<b>Fonctionnalités .....</b>	<b>9</b>
<b>Ressources : .....</b>	<b>11</b>
<b>Livrables : consignes et deadlines .....</b>	<b>11</b>
<b>Critères de notation .....</b>	<b>12</b>

## Contexte

On souhaite de créer un site web pour prendre un rendez-vous médical en ligne pour la communauté d'Omnes Education. On va l'appeler « Omnes Santé ». Ce site innovant permette au client de voir une liste de tous les personelles de Omnes Santé, de sélectionner un spécialiste préféré, de voir ses informations pertinentes, tels que son CV, ses coordonnées, et son calendrier de la semaine ainsi que sa disponibilité pour recevoir un rendez-vous. Quand un rendez-vous avec ce spécialiste est fait, le client reçoit une confirmation de ce rendez-vous. Omnes Santé est ouvert à tous les membres de la communauté Omnes Education. En plus, si ce spécialiste est disponible en ligne, un client peut communiquer avec lui par message (chat room) ou par visioconférence (image et audio) ou par courriel.

Le site est dirigé par une équipe d'administrateurs, dont vous êtes membre. Chaque membre de l'Omnes Education peut créer son compte client dans le site. Cependant, c'est un administrateur qui ajoute un nouveau spécialiste de la santé dans le site, ainsi que son emploi de temps de la semaine et les autres données pertinentes.

Dans le site Omnes Santé, on peut trouver les menus suivants : **Accueil**, **Tout Parcourir**, **Recherche**, **Rendez-vous**, et **Votre Compte**. Les descriptions de ces menus suivent :



- **Accueil** : Il s'agit de la page principale (accueil | home) de l'Omnes Santé. Dans cette page, on peut trouver quelques mots de bienvenue, introduisant l'Omnes Santé, ainsi qu'une section de « **l'Évènement de la semaine** » montrant au public une activité importante de la semaine (par exemple, porte ouverte de l'Omnes Santé, un séminaire, une rencontre avec l'administration, etc.). C'est aussi possible qu'on trouve un **carrousel** des images des spécialistes de la santé dans cette page. C'est également possible que la section « Évènement de la semaine » est

remplacée par la section « **Bulletin santé de la semaine** » qui affiche des importantes nouvelles liées à la sante public (par exemple, toutes les nouvelles sur la pandémie covid-19, une collecte de sang, etc.) de l'Omnes Santé. Finalement, dans la partie « **footer** » on peut trouver les coordonnées nécessaires pour contacter l'Omnes Santé par mail, par téléphone ou par son adresse physique. C'est possible qu'il y ait un « **Google Map** » pour montrer l'adresse physique de l'Omnes Santé.

- **Tout Parcourir** : Il s'agit de tous les catégories des services disponibles chez Omnes Santé. Il y a trois catégories de ce service : (i) **Médecine générale**, (ii) **Médecins spécialistes**, et (iii) **Laboratoire de biologie médicale**.




- Quand on clique sur le menu « **Médecine générale** », on va trouver tous les noms des médecins généralistes. En cliquant sur un nom spécifique, on va trouver son nom, sa photo, son bureau, et son calendrier (c-à-d sa disponibilité) de la semaine. On peut également apercevoir son CV. Si ce médecin généraliste est disponible, vous pouvez également l'envoyer un message texto, vocale, ou communiquer avec lui sur place.
- Quand on clique sur le menu « **Médecins spécialistes** », on va trouver toutes les catégories de médecine spécialisée dans l'Omnes Santé. On suppose qu'il y a ces spécialités dans cet établissement : « **Addictologie** », « **Andrologie** », « **Cardiologie** », « **Dermatologie** », « **Gastro-Hépto-Entérologie** », « **Gynécologie** », « **I.S.T.** » et « **Ostéopathie** ». Par exemple, si on clique sur « **Cardiologie** », on va trouver un/une cardiologiste, son nom, sa photo, son bureau, sa disponibilité durant la semaine, et son CV. Si ce médecin spécialiste est actuellement disponible (par quelques indications sur le site), vous pouvez l'envoyer un message texto ou vocale ou même communiquer avec lui.

- Quand on clique sur le menu « **Laboratoire de biologie médicale** », on va trouver des services disponibles (par exemple, prise et examen du sang, de l'urine, dépistage covid, etc.), et les règles avant, durant et après sur cet examen/dépistage. On va trouver également les salles où ces examens/dépistages seront effectués.

Un client peut prendre un rendez-vous avec un médecin généraliste, un médecin spécialiste ou pour avoir un examen biologie médicale, comme examen de sang, de l'urine, de dépistage, etc. Voici la mode d'emploi pour chaque catégorie :

➤ **Médecin généraliste :**

Dans la catégorie « Médecin généraliste », vous pouvez trouver au moins cinq médecins généralistes. En sélectionnant un médecin spécifique, le client peut voir la photo de ce médecin, ses coordonnées (bureau, téléphone, courriel) et les jours qu'il travaille dans la semaine (il peut être absent, ou en vacances durant la semaine ou quelques jours de la semaine concernée).



**Dr. Patrice BOUREE**  
**Médecin généraliste**  
**Salle: EM-204**  
**Téléphone: +33 01 23 45 67 89**  
**Email: patrice.bouree@omnessante.fr**

Spécialité	Médecin	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		Samedi	
		AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM
Médecine générale	BOUREE, Patrice												

Prendre un RDV

Communiquer avec le médecin

Voir son CV

Par exemple, la disponibilité du Dr. Patrice BOUREE est montrée ci-dessous. Le médecin généraliste n'est pas disponible lundi matin, et toute la journée de mardi, de jeudi et de samedi.

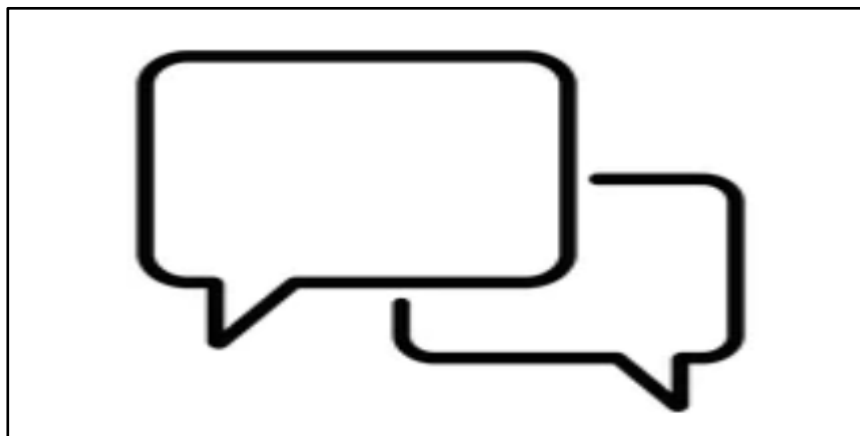
Spécialité	Médecin	Lundi		Mardi		Mercredi		Jeudi		Vendredi		Samedi	
		AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM	AM	PM
Médecine générale	BOUREE, Patrice												

Dans la page concernée, il est possible de communiquer avec le médecin par texto ou par audio ou par vidéo, si ce médecin est disponible. En outre, vous pouvez consulter son CV où on peut trouver quelques informations sur ses formations, ses expériences, etc.

En cliquant sur le bouton « **Prendre un RDV** », nous sommes redirigés vers une page de créneaux dont le médecin est disponible. Par exemple, dans son calendrier de la semaine montré ci-dessous, les créneaux encore disponibles sont marqués en blanc tandis que les créneaux non disponibles sont marqués bleu en bande. Ces créneaux disponibles sont cliquables tandis que les créneaux non disponibles ne sont plus cliquables. Quand on clique sur un créneau encore disponible, on va recevoir une notification que ce créneau est maintenant pris. On va recevoir un message de confirmation par SMS ou courriel de notre RDV. Ensuite, ce créneau devient bleu dans le calendrier de ce médecin.

Spécialité	Médecin	Lundi	Mercredi		Vendredi	
		PM	AM	PM	AM	PM
Médecine générale	BOUREE, Patrice	14:00	09:00	14:00	09:00	14:00
		14:20	09:20	14:20	09:20	14:20
		14:40	09:40	14:40	09:40	14:40
		15:00	10:00	15:00	10:00	15:00
		15:20	10:20	15:20	10:20	15:20
		15:40	10:40	15:40	10:40	15:40
		16:00	11:00	16:00	11:00	16:00
		16:20	11:20	16:20	11:20	16:20
		16:40	11:40	16:40	11:40	16:40
		17:00	12:00	17:00	12:00	17:00
		17:20		17:20		17:20
		17:40		17:40		17:40
		18:00		18:00		18:00

En cliquant sur le bouton « **Communiquer avec le médecin** », c'est possible qu'on puisse communiquer avec ce médecin par texto, par audio, par vidéo ou par courriel.



En cliquant sur le bouton « **Voir son CV** », on peut voir, parmi beaucoup d'informations dans ce document, les formations et les expériences de ce médecin.



➤ **Médecin spécialiste :**

Dans la catégorie « Médecin spécialiste », vous pouvez trouver d'abord les catégories de médecine spécialisée dans l'Omnes Santé. Dans cette option, on va trouver ces spécialités médicales : « **Addictologie** », « **Andrologie** », « **Cardiologie** », « **Dermatologie** », « **Gastro-Hépto-Entérologie** », « **Gynécologie** », « **I.S.T.** » et « **Ostéopathie** ». Pour chaque catégorie, on peut trouver au moins un ou deux médecins spécialisés dans cette catégorie. Par exemple, si on clique sur « Cardiologie », on va trouver un/une cardiologiste, son nom, sa photo, son bureau, sa disponibilité durant la semaine, et son CV. Si ce médecin spécialiste est actuellement disponible (par quelques indications sur le site), vous pouvez l'envoyer un message texto ou vocale ou même communiquer avec lui par visioconférence. En général, il y a très peu de différence entre la page de médecin généraliste et de médecin spécialiste.

➤ **Laboratoire de biologie médicale :**

Dans la catégorie « Laboratoire de biologie médicale », vous pouvez trouver les coordonnées du laboratoire de biologie médicale (salle, téléphone, courriel) ainsi que les services livrés par le laboratoire.



## Laboratoire de biologie médicale

**Salle: SC-101**

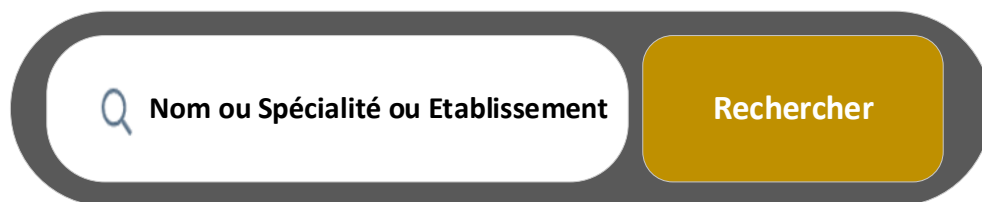
**Téléphone: +33 01 22 33 44 55**

**Email: [labo.biologie@omnessante.fr](mailto:labo.biologie@omnessante.fr)**

**Nos services**

En cliquant sur le bouton « **Nos services** », on va trouver des services fournis par le laboratoire, tels que « **Dépistage covid-19** », « **Biologie préventive** », « **Biologie de la femme enceinte** », « **Biologie de routine** », « **Cancérologie** » et « **Gynécologie** ». En sélectionnant une catégorie, par exemple, « **Cancérologie** », on va trouver des informations liées sur le prélèvement de sang, de l'urine, etc., les règles avant, durant et après ce prélèvement, et les autres informations pertinentes. Ensuite, il y a un calendrier des créneaux disponibles. En cliquant sur le créneau disponible, on est assuré de notre RDV avec le laboratoire de biologie médicale.

- **Rendez-vous** : Dans le menu « Rendez-vous », on va trouver notre rendez-vous déjà confirmé. Par exemple, si on a un rendez-vous avec le Dr. Patrice BOUREE, on va trouver dans cette page notre rendez-vous avec lui, la date et l'heure de ce RDV, l'adresse pour se rendre à ce RDV, et autres informations (par exemple : le paiement, le digicode pour entrer dans le bâtiment du RDV, etc.). On peut également trouver dans cette page un bouton « **Annulation de RDV** », En cliquant sur ce bouton, notre RDV sera annulé et le créneau de ce RDV est libéré. Tant que le créneau est maintenant libéré, un autre utilisateur peut maintenant prendre son RDV à ce créneau.
- **Recherche** : On utilise ce menu pour rechercher rapidement des informations qu'on a besoin sans passer à la page de « **Tout Parcourir** ». Dans cette option, nous sommes libres de chercher une personne (médecin, par exemple) par son nom, une personne par sa spécialité (cardiologie, par exemple) ou un établissement ou service (laboratoire de biologie médicale, par exemple). En cliquant sur le bouton « **Rechercher** », la page web affiche les informations pertinentes sur le sujet de notre recherche.

A search bar with a magnifying glass icon on the left, followed by the placeholder text "Nom ou Spécialité ou Etablissement". To the right of the input field is a yellow button with the text "Rechercher".

- **Votre compte** : C'est le menu lié avec le compte de l'utilisateur de système e-consultation et prendre RDV Omnes Santé. Il y a trois types de compte possible : (i) client, (ii) médecin ou personnel de la santé, et (ii) administrateur.

L'objectif de ce site sera donc de réaliser une plate-forme en ligne permettant e-consultation et prendre un RDV en ligne. Cet exercice permettra aux étudiants de se familiariser avec un système de consultation et prendre un RDV en ligne, qu'ils pourront utiliser à l'avenir pour créer un système d'assistance ou rendre de service lié au système de la santé public. Dans le cadre de ce projet, les étudiants développeront une plate-forme « front-end » permettant de consulter des informations d'un médecin, ses coordonnées, sa disponibilité, son CV et même communiquer avec lui dans un moyen spécifique (audio, vidéo, texto ou courriel). On peut aussi prendre un RDV avec lui. On peut prendre également un RDV avec le laboratoire de biologie médicale. Ils développeront également la plate-forme back-end qui permettra des transactions transparentes communications et RDV médical, dont la complexité est dissimulée à l'utilisateur du consultation et RDV électronique.

Cet exercice permettra aux étudiants de mettre en pratique tous les concepts tirés de Web dynamique, dont HTML, XML, CSS, JavaScript, jQuery, Bootstrap, PHP, et MySql. Ils sont également autorisés à utiliser d'autres outils pour compléter les outils et concepts déjà appris dans ce cours. Il faut noter que les plateformes « **ready-made** », comme le **WordPress**, ne permettent pas



aux élèves de montrer leur compétence à la programmation web et pour cette raison et par conséquent, elles sont interdites à utiliser pour ce Projet Piscine.

## Fonctionnalités

### 1) Compte administrateur

- Le site devra contenir trois types d'utilisateurs : l'administrateur, le personnel de la santé, et le client.
- Avant tout, il y a l'administrateur. C'est lui le propriétaire de ce site e-consultation santé. Il ajoute des médecins ou personnels de la santé dans le site. Chaque médecin/professionnel de la santé possède son numéro d'identification (ID), son nom, une ou plusieurs photos, sa spécialité, sa vidéo (si disponible), son CV et sa disponibilité de la semaine. Cette personne possède un courriel et aussi son propre compte pour le chat par texto, audio ou vidéo.
- Attention ! Un administrateur est aussi capable de supprimer des médecins ou professionnels de la santé dans le site.
- Dans le site d'Omnes Santé, un administrateur peut accéder au menu « **Votre Compte** ». Cette partie identifie un administrateur par son « Nom et Prénom », et son « Courriel ».
- Un administrateur crée des fichiers XML qui contiennent des informations dans le CV d'un médecin. Un fichier XML pour le Dr. Patrice BOUREE, par exemple, contient ses formations, expériences et autres.
- Dans ce site d'e-consultation santé, l'administrateur fournit les informations du laboratoire de biologie médicale. C'est encore l'administrateur qui fournit la disponibilité de chaque personnel de la santé dans le site, après sa consultation avec eux.

### 2) Le médecin ou personnel de la santé

- Quand ils ont du temps, les médecins ou personnels de la santé visitent le site Omnes Santé pour être en contact avec les clients (c.-à-d. les patients) de l'Omnes Santé. Un médecin ou personnel de la santé peut communiquer avec un (ou plusieurs) client/s par courriel, par texto, par audio ou par vidéoconférence dans une fenêtre, souvent appelé « chatroom ».
- Dans le site d'Omnes Santé, un personnel de la santé peut accéder au menu « **Votre Compte** ». Cette partie identifie un médecin/personnel de la santé par son « Nom et Prénom », et son « Courriel ».
- Chaque médecin ou personnel de la santé a son propre dossier, qui est affiché dans le site avec ses consultations courantes ou à venir. Chaque consultation contient la date/heure de cette consultation, avec des informations pertinentes de son patient (ou client).

### 3) Les clients

- Un client (ou patient) visite le site Omnes Santé pour consulter les services disponibles chez Omnes Santé, pour voir la disponibilité d'un médecin spécialiste ou généraliste durant la semaine, ou pour prendre un RDV avec un médecin ou le service du laboratoire de biologie médicale. Dans le site Omnes Santé, le client peut accéder au menu « **Votre Compte** ».

Cette partie identifie un client par son « Nom et Prénom », son « Adresse », son « Email », sa « Carte Vitale » et ses informations sur le paiement (cachée discrètement).

- Chaque client a son propre dossier, qui est affiché dans le site avec ses historiques de consultation. Dans cette page, on peut trouver toutes les consultations dont le client fait. Chaque consultation contient la date/heure de cette consultation, et avec quel médecin ou quel service du laboratoire de biologie médicale.
- Dans son RDV à venir, il y a un bouton « **Annuler ce RDV** » à côté. En cliquant sur ce bouton, notre RDV sera annulé et le créneau de ce RDV est libéré.
- La page web d'Omnes Santé accède au compte du client. Evidemment, il y a quelques services médicaux qui sont payant. Pour ce projet, on suppose qu'il y a au moins un ou deux services dont le client va payer de quelque prix.
- Pour la raison de sécurité, le client s'identifie par son login (son courriel) et son mot de passe. Si un nouveau client n'a pas de compte sur le site, on crée un nouveau compte apte pour ce client.
- Quand le login et mot de passe sont tous vérifiés (en vérifiant que ces informations sont stockées dans la BDD), le site du paiement saisit ses coordonnées :
  - Nom et Prénom
  - Adresse Ligne 1
  - Adresse Ligne 2
  - Ville
  - Code Postal
  - Pays
  - Numéro de téléphone du client, et
  - Carte Vitale du client

Dans le cas de paiement, on demande ces informations au client :

- Type de carte de paiement (Visa, MasterCard, American Express, PayPal)
  - Numéro de la carte
  - Nom affiché dans la carte
  - Date d'expiration de la carte et
  - Code de sécurité (3 ou 4 chiffres, selon la carte).
- Dans la vraie vie, le site de l'Omnes Santé communique avec la banque ou l'institution financière pour l'approbation d'un paiement par la carte de crédit. Dans ce projet, on va simplement valider l'achat si on trouve toutes ces informations dans notre BDD. Il faut créer au moins un compte dans la BDD pour montrer une validation d'un achat.
- Quand une transaction de paiement est terminée, le site envoie un message courriel ou texto au client, validant le paiement.

#### 4) Fonctionnalités avancées / innovantes

- Vous avez des flexibilités d'interpréter quelques parties de ce sujet, en tenant compte de ce qui constitue le meilleur site d'e-consultation santé possible. En plus, vous êtes libres

d'ajouter quelques fonctionnalités avancées ou innovantes dans votre site de l'Omnes Santé.

- Vous pouvez considérer quelques jours spéciaux, tels que « Noël », « Fête de St-Valentin », pour adapter la page d'accueil de l'Omnes Santé.

*Le projet s'effectuera en trinôme ou quadrinôme. Ce projet est une application client-serveur. Les informations liées avec les personnels de la santé, et du laboratoire de biologie médicale seront toutes sauvegardées dans le serveur. Il vous sera nécessaire de mettre en place un serveur de base de données et du versioning git pour ce projet et d'en donner l'accès à votre correcteur à la fin du projet. Vous utiliserez pour cela des outils tels que bitbucket ou équivalent Git.*

## Ressources :

- Les [meilleures pratiques pour la conception de sites web \(en anglais\)](#)
- Wireframe: (<https://webdesign.tutsplus.com/articles/a-beginners-guide-to-wireframing--webdesign-7399>)
- Storyboard: (<https://www.fastcodesign.com/1672917/the-8-steps-to-creating-a-great-storyboard>)
- Les bases de données relationnelles : (<http://cerig.pagora.grenoble-inp.fr/tutoriel/bases-de-donnees/chap06.htm>)
- MySQL : (<https://openclassrooms.com/courses/concevez-votre-site-web-avec-php-et-mysql/lire-des-donnees-2>)
- Tutorial sur plusieurs sujets dont HTML, CSS, PHP, etc. : <https://www.w3schools.com/>

## Livrables : consignes et deadlines

Le **sujet du projet piscine web vous sera finalement distribué le samedi, 21 mai** sur la page campus du "Projet web dynamique". Le détail des consignes est spécifié sur la page campus <https://pedago-ece.campusonline.me/course/view.php?id=5485> du « Projet web dynamique »

Chaque livrable aura comme nom d'archive **PJ WEB 2022** suivi des noms des coéquipiers tels que vous les avez enregistrés au moment de la constitution de l'équipe. Les chefs de projet devront déposer ces livrables sans oublier de citer vos sources.

— **Jeudi 26 mai 2022 à 23h55** : Premier livrable de conception sera un fichier d'archive zip de 100 Mo maximum contenant les documents suivants :

- **Design du front** : la maquette de votre site principalement composée d'un *storyboard* (liens entre les pages, cheminement de l'utilisateur) et des *wireframes* de vos pages (utilisation de l'espace, position des composants graphiques, boutons, etc.) de vos pages web.
- **Conception du back** : un **modèle entité-association de votre future base de données** (1 page) sous format jpg, png, ou pdf. Ce modèle devra contenir toutes les informations nécessaires : les entités, les associations, les cardinalités, les clés primaires (identifiants) soulignées et les autres champs pour chaque entité. Vous pourrez le réaliser avec le logiciel de modélisation de votre choix.

— **Dimanche 29 mai 2022 à 23h55** : Dernier Livrable du projet entier sera un fichier d'archive de 100 Mo maximum contenant :

- **Le code** : contenant votre code source, images, scripts y compris d'import de la base de données, et tous les fichiers en rapport avec votre projet.
- **Un powerpoint avec les slides suivants** :
  - Page de garde avec titre et noms des coéquipiers
  - Sommaire
  - Répartition de travail
  - La **Conception du back** du modèle entité association déposé le mercredi (1 page) et de son modèle relationnel déduit pour votre base de données (1 page) avec les relations (tables), les clés primaires soulignées, les clés étrangères *en italique* et les autres champs des relations.
  - Le **design du front** (3 pages maximum) déposé le jeudi
  - **Spécifications fonctionnelles des pages web** (3 pages maximum) avec justifications et illustrations des technologies utilisées (HTML/CSS/JS/JQuery/PHP etc.)
  - **Versioning GIT (1 page)** : **screenshot et lien avec login et password montrant la bonne utilisation et répartition des tâches du code entre coéquipiers.**
  - **Bilan individuel et collectif** de l'état du travail effectué, sans « bla bla » (parler indéfiniment et inutilement).
  - **Bibliographie de toutes vos sources** (web, livres etc.) avec tous les liens. **Toute source non citée est considérée de facto comme un plagiat.**

**Tout plagiat et retard de délai (-2 points par jour de retard au prorata temporis) sera pénalisé.**

Les soutenances auront lieu dans la semaine du 31 mai 2020. Des liens sur des Google docs vous seront diffusés sur cette page campus à propos des **équipes et dates de soutenances** (créneaux de passage des équipes) et le **déroulement des soutenances** (principe et objectifs, critères d'évaluation, précisions sur la nature de ces critères, contenu des 2 livrables à présenter en soutenance etc.).

## Critères de notation

Votre travail sera évalué sur les éléments suivants en respect des consignes spécifiées sur la page campus

<https://pedago-ece.campusonline.me/course/view.php?id=5485> du « Projet web dynamique » :

- Respect des contraintes imposées : formats des fichiers, deadlines
- Intégration des fonctionnalités demandées et des technologies utilisées (voir ci-dessous)
- Création et proposition de fonctions nouvelles
- Qualité du code : indentation, organisation, commentaires, ...
- Qualité rédactionnelle des livrables : orthographe, formulation, présentation, ...
- Utilisation et intégration des technologies demandées : Versioning Git, JS/AJAX, JQuery, PHP, HTML/CSS avec utilisation autorisée d'une Framework (Bootstrap, Laravel etc.), MySQL

Pour plus de précisions, merci de consulter les consignes sur cette page campus.

**Bonne nage à tous 😊**

*Manolo D. Hina, JP Segado, Amar Ramdane-Cherif, Aakash Soni, Elisabeth Rendler, Nori, Virgile Dujet et Alexandre Lambert | Equipe du projet « piscine » de web dynamique*