

## النظام الداخلي لمركز دراسات في الدكتوراه لجامعة عبد المالك السعدي الآداب والعلوم الإنسانية والعقيدة والفنون وعلوم التربية (CED-LSHDASE)

### توطئة

مركز دراسات في الدكتوراه الآداب والعلوم الإنسانية والعقيدة والفنون وعلوم التربية (CED-LSHDASE) هي هيئة إدارية مرتبطة بقطب الدراسات في الدكتوراه لجامعة عبد المالك السعدي، وفق القرار الوزاري المشترك بين وزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي ووزارة الاقتصاد والمالية وإصلاح الإدارة، المنشئ للهيئات ووظائف الهياكل الإدارية للجامعة بتاريخ 09 مارس 2020. تنظيم مركز دراسات في الدكتوراه يستند على إطار عملي لتدبير وتنسيق سلك الدكتوراه المرتبط بقطب الدراسات في الدكتوراه لجامعة عبد المالك السعدي.

### المادة الأولى: التسمية

مركز دراسات في الدكتوراه الآداب والعلوم الإنسانية والعقيدة والفنون وعلوم التربية، يرمز له بالمختصر (CED - LSHDASE).

### المادة الثانية: التوطين

مركز دراسات في الدكتوراه LSHDASE يستوطن على مستوى جامعة عبد المالك السعدي، طبقاً لنموذج الهيكل التنظيمي لقطب الدراسات في الدكتوراه المصادق عليه من الوزارة الوصية والمطابق لأحكام القرار الوزاري المشترك ل 09 مارس 2020 المحدد لهيكلية وتوزيع البنيات الإدارية الجامعية.

### المادة الثالثة: المهام

مهام مركز دراسات في الدكتوراه LSHDASE الرئيسية تنفيذ سياسات قطب الدراسات في الدكتوراه من خلال مجموعة من الأنشطة نذكر منها:

- التنسيق والمصادقة على طلبات اعتماد وإعادة اعتماد تكوينات الدكتوراه؛
  - تنفيذ سياسة التميز القائمة على عملية اختيار دقيق لطلبة الدكتوراه؛
  - استقبال طلبة الدكتوراه المسجلين بمركز دراسات في الدكتوراه وتأطيرهم العلمي والبيداغوجي
- ببنية البحث المعتمدة من مجلس الجامعة؛



- السهر على السير الجيد للتكوينات الإجبارية والتكميلية وفق دفتر الضوابط العلمية والبيداغوجية الوطنية لسلك الدكتوراه؛
- تدبير الإمكانيات والموارد المخصصة لمركز دراسات في الدكتوراه؛
- السهر على احترام ميثاق الدكتوراه والنظام الداخلي لمركز دراسات في الدكتوراه؛
- تتبع الإدماج المهني لخريجي تكوينات الدكتوراه؛
- انتقاء طلبة الدكتوراه المسجلين بتكوينات الدكتوراه؛
- تنظيم، تشغيل والتأطير العلمي والبيداغوجي لطلبة الدكتوراه؛
- تدبير ترشيحات منح الدكتوراه؛
- حصر لائحة الطلبة الدكاترة المرشحين لمنحة الدكتوراه؛
- تتبع الطلبة الدكاترة الخريجين وإدماجهم المهني.

#### المادة الرابعة: هيئات الحكامة

مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) يضم بنيات البحث المعتمدة من مجلس الجامعة وتوفر تكوينات الدكتوراه للطلبة الدكاترة، بهدف اكتساب المعرفة والمهارات الأساسية للاضطلاع بها، والتي تؤدي لبحث علمي (أساسي أو تطبيقي) بجودة عالية.

بالإضافة لمدير المركز؛ مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) لديه مجلس المركز، ولجان دائمة، ويمكن أن يحدث داخلها لجان متخصصة.

#### الفقرة 4.1 مدير مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE)

يعين مدير مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) من طرف رئيس الجامعة، ضمن الأساتذة الباحثين للمؤسسات المرتبط بمركز دراسات في الدكتوراه.

مدير مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) يضمن اشتغال المركز، ينسق مجموع الأنشطة ويسهر على حسن تنظيمها. يعد كل سنة تقريراً عن الأنشطة يصادق عليه كل من مجلس مركز دراسات في الدكتوراه، ومجلس قطب الدراسات في الدكتوراه لجامعة عبد المالك السعدي، وإحالة على مجلس الجامعة.

#### الفقرة 4.2 مجلس مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE)

يتألف مجلس مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) من الأعضاء التاليين:

- مدير قطب الدراسات في الدكتوراه؛



- مدير مركز دراسات في الدكتوراه؛
- رؤساء المؤسسات الجامعية التابع لها بنيات البحث المرتبطة بالمركز، ونواب العميد أو المدير المساعد المكلف بالبحث العلمي؛
- ممثل منتخب من مسؤولي مختبرات البحث من كل مؤسسة مرتبطة بتكوين الدكتوراه داخل مركز دراسات الدكتوراه؛
- ممثل طلبة الدكتوراه المنتسبين لمركز دراسات في الدكتوراه ينتخب من طرف زملائه بالمركز؛
- عضوان من خارج الجامعة، يعينهم رئيس الجامعة، باقتراح من مجلس المركز، يتم اختيارهم لكفائتهم وتخصصهم في المجالات العلمية (الآداب والعلوم الإنسانية، العقيدة والفنون وعلوم التربية) أو السوسيو اقتصادي المختص.

#### مجلس مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) له وظائف أساسية:

- إبداء الرأي في طلبات اعتماد وإعادة اعتماد تكوينات الدكتوراه؛
- توزيع الموارد المخصصة لمركز دراسات في الدكتوراه؛
- تتبع مختلف أنشطة مركز دراسات في الدكتوراه.
- المصادقة على تقارير أنشطة مركز دراسات في الدكتوراه؛
- تسوية أي إشكال له علاقة بمركز دراسات في الدكتوراه وفق دفتر الضوابط العلمية والبيداغوجية الوطنية لسلك الدكتوراه والقوانين الجاري بها العمل؛
- معالجة ملفات مختلف المشاكل (النزاعات،...) لها علاقة بدراسات الدكتوراه

#### الفقرة 4.3 لجن مركز دراسات في الدكتوراه

مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) يتكون من (04) لجان دائمة يرأسها مدير المركز:

- لجنة الأخلاقيات؛
- لجنة الأطاريح؛
- اللجنة البيداغوجية؛
- لجنة التدبير.

وبسبب خصوصية وتنوع الأسئلة المطروحة على هذه اللجان، فجميع المجالات العلمية للحقول المعرفية المرتبطة بمركز دراسات في الدكتوراه يجب أن تكون ممثلة.



عضو مجلس مركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) لا يمكن أن يكون عضوا إلا في لجنتين على الأكثر. كل لجنة يمكنها المناقشة عن أي شخص يمكن أن يكون مفيدا من ضمن مدراء مختبرات البحث المرتبطين بمركز دراسات في الدكتوراه.

### كل لجنة تدبر بنظائرها الداخلي الخاص

لجنة الأخلاقيات: تتكون من أساتذة التعليم العالي لمركز دراسات في الدكتوراه، مهمتها الأساسية التحقق من:

- مدى ملائمة الأنشطة الرئيسية لطالب الدكتوراه مع مبادئ أخلاقيات البحث والأمانة العلمية؛
- الملائمة بين مشروع الدكتوراه وباقي أنشطة طالب الدكتوراه؛
- معالجة مختلف حالات تضارب المصالح.

لجنة الأطاريح: تتكون من أساتذة التعليم العالي لمركز دراسات في الدكتوراه، مهمتها الأساسية التحقق من:

- إبداء الرأي حول ترخيص المناقشة على أساس التقارير العلمية والبيداغوجية؛
- اقتراح مقررين لتقييم بحث الدكتوراه؛
- اقتراح لجنة تحكيم الأطروحة؛
- اقتراح خبراء علميين لإبداء الرأي حول عمل بحث علمي يثار سؤال حول مصداقيته ومشروعيته (الشك في جودة العمل، سرقة علمية، منشورات غير كافية.....)

اللجنة البيداغوجية: تتكون من أساتذة التعليم العالي لمركز دراسات في الدكتوراه، مهمتها الأساسية التحقق من:

- وضع تكوينات بيداغوجية وتكميلية تقترح للطلبة الدكاترة؛
- المصادقة على التكوينات الموجهة للطلبة الدكاترة؛
- حصر لائحة المواضيع المقترحة على مرشحي سلك الدكتوراه بالتشاور مع لجنة الأخلاقيات؛
- دراسة تقارير الأنشطة السنوية المقدمة من طلبة الدكتوراه ولها علاقة بإعادة التسجيل؛
- تنظيم وتتبع التكوينات والأنشطة المرتبطة بها؛
- تنظيم وتتبع الشواهد؛
- إبداء الرأي بخصوص طلبات التمديد؛
- تتبع علاقة الشراكات مع المحيط السوسيو اقتصادي.



**لجنة التدبير:** تتكون من أساتذة التعليم العالي لمركز دراسات في الدكتوراه، مهمتها الأساسية التحقق من:

- تنسيق الأنشطة البيداغوجية والبحثية مع مختلف مؤسسات الجامعة: التسجيل، المنح؛  
الحركية، التنظيم التقني واللوجستيكي لتكوينات الجامعة؛

- التواصل حول الأنشطة البيداغوجية والعلمية لمركز دراسات في الدكتوراه؛

لائحة المؤسسات التابعة لمركز دراسات في الدكتوراه (CED- LSHDASE) وتفاصيل أخرى بالملحق 1.

### المادة الخامسة: مهام مجلس مركز دراسات في الدكتوراه

مجلس مركز دراسات في الدكتوراه يجتمع في دورة عادية على الأقل مرتين في السنة؛

ويعتبر النصاب كاملا في حالة حضور الأغلبية النسبية وفي غياب النصاب يؤجل الاجتماع على الأقل أسبوعا، ثم يعقد اجتماعه بمن حضر، وفي حالة الاستعجال المعلن والمبرر، يمكن أن تقلص المدة لـ 48 ساعة؛

يتولى مدير مركز دراسات في الدكتوراه تحضير جدول أعمال الاجتماعات، الدعوات، وتقارير الاجتماعات؛ ترسل الدعوات وجدول الأعمال لأعضاء المجلس على الأقل أسبوعا قبل الاجتماع، ويمكن إضافة نقاط أخرى لجدول الأعمال تحت طلب أحد أعضاء المجلس، بطلب كتابي يوجه لمدير قطب الدراسات في الدكتوراه، ثلاث أيام قبل تاريخ الاجتماع؛

وقد يعقد مجلس مركز دراسات في الدكتوراه لجامعة عبد المالك السعدي، اجتماعات استثنائية بطلب من المدير، أو ثلثي الأعضاء، أو رئيس الجامعة في حالة الضرورة، تنسخ نفس الأحكام المذكورة بهذه المادة؛ قرارات مجلس مركز دراسات في الدكتوراه تأخذ بتوافق الآراء، في حالة عدم تحقيقه تكون بتصويت أغلبية الأعضاء الحاضرين؛

وفي حالة تعادل الأصوات، يعتبر صوت رئيس المجلس حاسما.

جميع قرارات مجلس مركز دراسات في الدكتوراه يجب أن تدرج بمحاضر توزع على أعضاء المجلس داخل أجل أسبوعين بعد الاجتماع، وفي حالة عدم وجود ملاحظات مكتوبة في غضون يومين، يعتبر المحضر نهائيا؛ تبعث نسخة من المحضر لجميع أعضاء مجلس مركز دراسات في الدكتوراه، وجميع هيئات الجامعة التي لها ارتباط، وأيضا نشره على مواقع الانترنت التابعة للجامعة والمؤسسات؛

وبسبب التوزيع الجغرافي لمؤسسات جامعة عبد المالك السعدي، اجتماعات المجلس يمكن أن تكون حضوريا، أو عن بعد أو مختلطة.







