

Master professionnel en droit d'entreprise et des affaires



Nourhen Hizaoui

31 ans

Genre : Femme

Centre ville, Tunis, Tunisie

📍 10 edoustourienne, Centre ville
8130 Tunis Tunisie

☎ +216 55703714

✉ nourhene772@yahoo.fr

Étude: **Bac + 5**

Expérience: **3 années, 6 mois**

Situation professionnelle: **Disponible**

Salaire min souhaité Net (DT): **1000**

Disponibilité: **Immédiate**

Permis de conduire: **oui**

ID Keejob: **193411**

Points forts/Résumé

Je suis dynamique, rigoureux, de confiance, volontaire, ambitieux, patient, curieux, j'aime apprendre, j'apprends vite, minutieux, efficace, rapide...

Expériences professionnelles

Juriste Contentieux et Administratif CDI

🕒 Mars 2022 - Septembre 2022 (7 mois)

📍 Société d'avocat | droit / fiscalité | Tunis, Tunisie

*gérer les dossiers contentieux

*constituer les dossiers liés aux affaires litigieuses et assurer les relances auprès des interlocuteurs concernés.

Chargé commercial CDI

🕒 Juin 2021 - Février 2022 (9 mois)

📍 Cabinet de formation | communication / publicité / média | Tunis, Tunisie

*Aisance relationnelle pour jouer un rôle d'interface entre la direction et l'équipe

*Prévoir les actions de formation de l'équipe

*Assurer le lien avec les autres services de l'entreprise

Juriste Contentieux et recouvrement SIVP

🕒 Septembre 2019 - Juillet 2020 (11 mois)

📍 Société générale de recouvrement | droit / fiscalité | Tunis, Tunisie

mission : responsable service contentieux

- Renseigne et avise les collaborateurs, les clients sur des questions d'ordre juridique
- informe la direction de l'entreprise sur la procédure d'assignation en justice
- établit des actes juridique et effectue des démarches auprès d'organisme privés ou public pour les comptes de clients

● géré des contentieux fiscaux, bancaires pour le compte de son entreprise

Assistante juridique SIVP

⌚ Août 2017 - Novembre 2017 (4 mois)

📍 Avocat | droit / fiscalité | Jendouba, Tunisie

gérer les dossiers des affaires juridiques

Agent de crédit Saisonnier

⌚ Juin 2016 - Novembre 2016 (6 mois)

📍 L'agence de la société tunisien de banque | banque / finance / assurances | Jendouba, Tunisie

Responsable juridique Stage/PFE

⌚ Mars 2016 - Mars 2016 (1 mois)

📍 Direction Régionale de la société tunisiens de banque | droit / fiscalité | Jendouba, Tunisie

Secrétaire juridique SIVP

⌚ Juillet 2013 - Septembre 2013 (3 mois)

📍 Avocat | droit / fiscalité | Jendouba, Tunisie

Secrétaire juridique SIVP

⌚ Août 2012 - Août 2012 (1 mois)

📍 Avocat | droit / fiscalité | Jendouba, Tunisie

Service juridique Saisonnier

⌚ Juillet 2012 - Juillet 2012 (1 mois)

📍 Le tribunal de district | droit / fiscalité | Jendouba, Tunisie

Diplômes et formations

certificat de participation « le montage des projets de développement » avec l'organisation des mécanismes de l'économie sociale et solidaire. Formation

📌 Obtenu | Mention Avec Mention très bien

⌚ Avril/2017 - Avril/2018

📍 l'organisation des mécanismes de l'économie sociale et solidaire | Tunisie

Master professionnel en droit D'entreprise et des affaires Universitaire

📌 Obtenu | Mention avec la mention passable/11.30

⌚ Octobre/2015 - Janvier/2016

📍 Faculté de science juridique Économique et gestion de jendouba | Tunisie

Licence fondamentale en droit privé Universitaire

📌 Obtenu | Mention 10.70

🕒 Octobre/2012 - Juin/2013

📍 **Faculté de science juridique Economique et gestion de jendouba** | Tunisie

baccalauréat section lettre Secondaire

📌 Obtenu | Mention 10

🕒 Septembre/2009 - Juin/2010

📍 **Lycée khemir da Aindrham** | Tunisie

Compétences

juriste en affaire juridique

Langues

Arabe Courant

Français Avancé

Centres d'intérêt

lecture, cinéma , musique

Lettre de motivation

Nom et Prénom: Hizaoui Nourhen

Adresse complète: Cité El KHadra, 1003, Tunis.

Tél : +21655703714

Email : nourhene772@yahoo.fr

A l'attention de Monsieur
le Directeur Générale

Objet de la demande: Demande D'emploi

J'ai l'honneur de solliciter de votre haute bienveillance de bien vouloir accepter ma candidature.

Je soussigné si dessous Melle Hizaoui Nourhen Titulaire d'un Master Professionnel En Droit D'entreprise et des Affaires et actuellement à la recherche d'un emploi, Très intéressé par les activités de votre société ; je me permets de soumettre ma présente candidature pour un éventuel poste d'employée au sein de votre équipe.

Ma formation m'a permis d'acquérir de nombreuses compétences parmi celles que vous recherchez surtout après l'accomplissement des stages, notamment au sein de la Société Tunisienne de Banque STB, ainsi qu'une expérience professionnelle au sein d'une société générale de recouvrement .

Je possède tous les atouts qui me permettront de réussir dans le rôle que vous voudrez bien me confier. Motivation, rigueur et écoute.

Je bénéficie d'une première expérience professionnelle réussie. , comme en atteste mon CV ci-joint, et j'aspire à poursuivre dans cette voie dans laquelle je m'épanouis professionnellement, au travers des diverses fonctions

comme, notamment, Agent de crédit, l'accueil clientèle, la gestion d'opérations mais également l'aspect commercial de la profession, gérer des contentieux fiscaux, bancaires pour le compte de l'entreprise.

Disponible rapidement, je suis prête à m'investir pleinement dans les responsabilités qui me seront potentiellement attribuées par vos soins. Et souhaitant vous rencontrer, je me tiens à votre disposition pour toute information complémentaire ou entretien que vous aurez l'amabilité de m'accorder.

Dans l'attente, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, à l'assurance de ma haute considération.