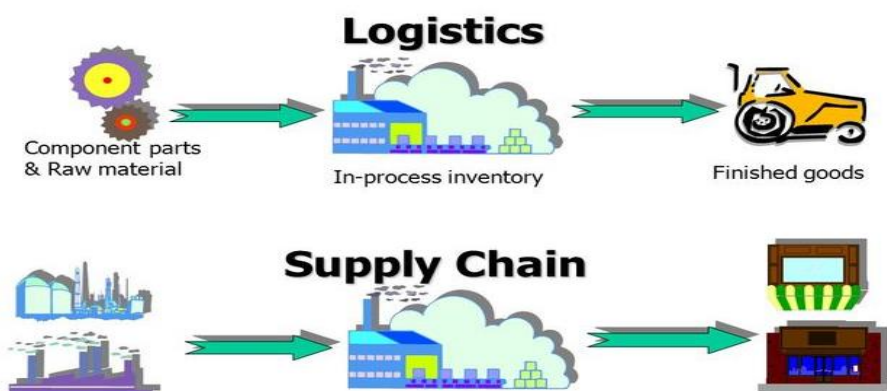


HỢP ĐỒNG HỢP TÁC

GIẢI PHÁP HẠ CẢN BÊN THỨ TƯ



Giữa

CÔNG TY TNHH AZADI

Và

CÔNG TY TNHH LEMAN

Số: 220915/HĐDV/AZADI-LEMAN

TP.HCM, ngày 15 tháng 09 năm 2022

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG HỢP TÁC

(V/v: Giải pháp hậu cần bên thứ tư)

Số: 210518/HĐHT/AZADI-TITASA

- Căn cứ vào Bộ Luật dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24/11/2015.
- Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 được Quốc hội của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam thông qua ngày 14/06/2005;
- Căn cứ vào nhu cầu và năng lực của các bên.

I/ BÊN ĐƯỢC TƯ VẤN (BÊN A): CÔNG TY CỔ PHẦN TITASA

Địa chỉ: 518/27 Lê Văn Sỹ, Phường 11, Quận Phú Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh
Mã số thuế: 0310056098
Điện thoại : 0916 541 772 Email:
Người đại diện: Bà LÊ PHÚC THUY Chức vụ: Giám Đốc

II/ BÊN TƯ VẤN (BÊN B): CÔNG TY TNHH AZADI

Địa chỉ: 518 Tô Ngọc Vân, P.Tam Phú, Q.Thủ Đức, TPHCM
Mã số thuế: 0315981980
Điện thoại : 090 123 0171 Email: info@azadi.vn
Người đại diện: Ông **Trương Minh Vương** Chức vụ: Giám Đốc
Số tài khoản : 0381000620336
Ngân hàng: Ngân hàng TMCP Ngoại Thương Việt Nam – Chi nhánh Linh Trung

Sau khi thảo luận hai bên đồng ý thống nhất ký kết hợp đồng thỏa thuận với các nội dung và điều khoản sau:

Điều 1: Điều khoản thỏa thuận

1. Bên B đồng ý đảm nhận vai trò là một bộ phận của Bên A chuyên về hợp nhất, gắn kết các nguồn lực, tiềm năng và cơ sở vật chất kỹ thuật với các tổ chức khác để thiết kế, xây dựng và vận hành các giải pháp chuỗi cung ứng.
2. Thực hiện vai trò **Hậu cần bên thứ tư** cho các dự án của Bên A bao gồm nhưng không giới hạn các lĩnh vực là :
 - Phát triển dự án
 - Hợp tác kinh doanh
 - Sản xuất
 - Đầu tư
 - Nhà thầu EPC

- Tài chính - Ngân hàng
- Quản trị nội bộ và các đơn vị liên kết khác của Bên A.

Điều 2: Phạm vi công việc

Bên B có thể đảm nhiệm về các dự án của Bên A là:

- Tư vấn đầu tư (cơ hội đầu tư, địa điểm đầu tư, các thủ tục pháp lý)
- Tư vấn thiết kế, xây dựng, lắp đặt
- Tư vấn thẩm tra dự án.
- Tư vấn quản lý dự án.
- Tư vấn giám sát thi công xây dựng.
- Lập hồ sơ kêu gọi vốn đầu tư.
- Lập hồ sơ quy hoạch hoặc bổ sung quy hoạch phát triển.
- Lập báo cáo nghiên cứu tiền khả thi, báo cáo nghiên cứu khả thi, thiết kế cơ sở, thiết kế kỹ thuật, thiết kế chi tiết, lập dự toán, tổng mức đầu tư;
- Khảo sát, điều tra số liệu cơ bản, khảo sát kỹ thuật.
- Sản xuất, gia công, đóng gói sản phẩm.
- Kho bãi, vận chuyển, xếp dỡ hàng hóa.
- Quản lý, giám sát chuỗi cung ứng và phân phối.
- Hệ điều hành tập trung ERP.

Điều 3: Chi phí và hình thức thanh toán

1. Số tiền thanh toán dựa theo phạm vi công việc mà Bên B thực hiện dự án . Được thỏa thuận bằng văn bản hoặc phụ lục hợp đồng và không thể tách rời bằng hợp đồng này.
2. Giá trị thanh toán: theo phụ lục đính kèm.
3. Phương thức thanh toán: chuyển khoản.

Điều 4: Nghĩa vụ các Bên

1. Nghĩa vụ của Bên A:

- Bên A cam kết thanh toán theo đúng nội dung thỏa thuận của Hợp đồng này và bồi thường các thiệt hại thực tế xảy ra cho Bên B nếu Bên A đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật.
- Bên A cung cấp các thông tin, tài liệu dự án cho bên B là đầy đủ và cần thiết để Bên B thực hiện công việc.
- Yêu cầu Bên B thực hiện đúng theo hợp đồng thỏa thuận này và đảm bảo quyền lợi chính đáng cho Bên A.
- Đơn phương chấm dứt hợp đồng nếu xét thấy việc thực hiện công việc của Bên B không mang lại lợi ích cho Bên A, và Bên A yêu cầu Bên B bồi thường thiệt hại đối với những thiệt hại thực tế xảy ra nếu Bên B vi phạm nghiêm trọng các nghĩa vụ đã thỏa thuận.

2. Nghĩa vụ của Bên B:

- Thực hiện công việc đã thỏa thuận với tinh thần nhiệt tình, trách nhiệm để đảm bảo các quyền lợi chính đáng cho Bên A.

- Không được tự ý thay mặt Bên A đưa ra thỏa thuận hoặc quyết định với khách hàng nếu không có sự đồng ý bằng văn bản của Bên A.
- Thông báo kịp thời cho Bên A về mọi vấn đề liên quan đến quá trình thực hiện công việc. Thông báo này được thực hiện bằng các cuộc đàm thoại qua điện thoại, tin nhắn. Việc thông báo bằng văn bản viết, fax, email từ địa chỉ email của Bên B cho Bên A chỉ được thực hiện nếu Bên A có yêu cầu bằng văn bản viết, bản fax hoặc email từ số máy fax, địa chỉ email mà Bên A cung cấp cho Bên B trong hợp đồng này.
- Cam kết giữ bí mật các thông tin, tài liệu, hoặc sự kiện liên quan đến Bên A mà Bên B biết được trong quá trình thực hiện công việc. Chỉ được công bố các thông tin, tài liệu, sự kiện đó nếu được sự đồng ý bằng văn bản của Bên A.
- Yêu cầu Bên A cung cấp các thông tin, tài liệu đầy đủ và cần thiết để Bên B thực hiện công việc.
- Yêu cầu Bên A thanh toán tiền theo đúng nội dung thỏa thuận của Hợp đồng và bồi thường các thiệt hại thực tế xảy ra cho Bên B nếu Bên A đơn phương chấm dứt hợp đồng trái pháp luật.

Điều 5: Điều khoản về tranh chấp

1. Hai bên cam chủ động thông báo cho nhau biết tiến độ thực hiện hợp đồng, nếu có vấn đề bất lợi gì về phát sinh, các bên phải kịp thời báo cho nhau biết và chủ động bàn bạc giải quyết trên cơ sở bình đẳng, tôn trọng lẫn nhau.
2. Trong trường hợp không tự thỏa thuận, giải quyết được hợp đồng thì hai bên sẽ có quyền khởi kiện tại Tòa án có thẩm quyền. Mọi chi phí về kiểm tra, xác minh và lệ phí tòa án do bên có lỗi chịu.

Điều 6: Thời hạn có hiệu lực hợp đồng

1. Hợp đồng này có hiệu lực từ ngày ký và được tự động gia hạn hằng năm. Trừ khi có văn bản thanh lý hợp đồng khi 2 bên đã hoàn thành nghĩa vụ hợp đồng.
2. Hợp đồng này được lập thành bốn (04) bản, mỗi bên giữ 2 bản và có giá trị pháp lý như nhau.

ĐẠI DIỆN BÊN B
GIÁM ĐỐC

TP.HCM, Ngày 15 tháng 09 năm 2022
ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

Ông - TRƯƠNG MINH VƯƠNG

Bà – LÊ PHÚC THỤY

Giới thiệu nhân sự kinh doanh và phát triển sản phẩm chống ẩm mốc.

I. NỘI DUNG CÔNG VIỆC

- Bên A đồng ý và yêu cầu bên B giới thiệu nhân sự về việc kinh doanh và phát triển cho sản phẩm chống ẩm mốc.
- Trực tiếp trao đổi và khai thác kỹ năng phù hợp của nhân sự được giới thiệu để phù hợp với công việc được giao.
- Đánh giá, kiểm tra tiêu chuẩn, quy cách phù hợp điều kiện, yêu cầu năng lực, tiêu chuẩn kỹ năng bán hàng và phát triển sản phẩm của Bên A.
- Khi bên B có thông báo, thì bên A có trách nhiệm thực hiện việc xem xét và ký kết hợp đồng với nhân sự được giới thiệu.

II. YÊU CẦU

- Vị trí : 01 Kinh doanh; 01 QC
- Mô tả công việc : Tổ chức bán hàng, khai thác thị trường; Cải tiến và phát triển sản phẩm.
- Kỹ năng :
 - Thành thạo photoshop, illustrator, visual studio.
 - Nắm vững Lý – Hoá các thành phần Sinh Hoá học

III. GIÁ TRỊ THANH TOÁN

- Bên A tự thỏa thuận và thanh toán trực tiếp cho nhân sự được giới thiệu.
- Tất cả các khoản phải trả cho nhân sự được giới thiệu không được khấu trừ bất kỳ phát sinh nào (gọi chung là thuế).
- Hình thức thanh toán : chuyển khoản hoặc tiền mặt.

ĐẠI DIỆN BÊN B
GIÁM ĐỐC

TP.HCM, Ngày 15 tháng 09 năm 2022
ĐẠI DIỆN BÊN A
GIÁM ĐỐC

Ông - TRƯƠNG MINH VƯƠNG

Bà – LÊ PHÚC THỤY