

MIKROQARZ SHARTNOMASI

Shartnoma tuzilgan sana

Shartnoma raqami

Shartnoma tuzilgan joy

Kreditor bankning nomi va tashkiliy huquqiy shakli banki nomidan Bank boshqaruvchisiga ishonchnoma berilgan sanadagi Bank boshqaruvchisiga berilgan ishonchnoma raqami-sonli ishonchnoma asosida faoliyat yurituvchi Bank boshqaruvchisining F.I.O.si (keyinchalik matnda – “Kreditor” deb yuritiladi) bir tomondan, Qarz oluvchining manzilimanzilida yashovchi fuqaro Qarz oluvchining F.I.O.sisi, (keyinchalik matnda – “Qarz oluvchi”) ikkinchi tarafdan ushbu shartnomani quyidagilar haqida tuzdilar:

SHARTNOMA PREDMETI

Bank Qarz oluvchiga mazkur shartnomada ko‘rsatib o‘tilgan miqdorda va shartlarda mikroqarz ajratish, qarz oluvchi esa olingan mikroqarzni belgilangan muddatda Kreditorga qaytarish va pul mablag‘laridan foydalanganlik uchun foizlarni to‘lash majburiyatini oladi.

SHARTNOMA BAHOSI VA HISOB-KITOB QILISH TARTIBI.

Mikroqarz summasi: Mikroqarz summasi so‘m.

Mikroqarzdin foydalanish muddati: Mikroqarzdin foydalanish muddati (oy) oy.

Mikroqarz summasining so‘nggi qaytarish sanasi: Mikroqarz summasining so‘nggi qaytarish sanasi

Mikroqarz bo‘yicha foiz stavkasi: Yillik Mikroqarz bo‘yicha yillik foiz stavkasi

Mikroqarz naqd pulsiz shaklda bank kartasiga o‘tkazish yo‘li bilan ajratiladi.

Mikroqarz bo‘yicha asosiy qarzni qaytarish muddati ushbu shartnomaning ilovasi va ajralmas qismi bo‘lgan qaytarish jadvali asosida amalga oshiriladi.

Mikroqarz va unga hisoblangan foizlarni qaytarish Qarz oluvchining istagiga ko‘ra, bankning masofaviy bank xizmatlari dasturi orqali, naqd pul, pul o‘tkazish yo‘li bilan va qonunchilik hujjatlariga zid kelmaydigan boshqa to‘lov usullari bilan amalga oshiriladi.

Qarz oluvchi tomonidan kredit va foizlarni qoplash uchun amalga oshirilgan to‘lovlar quyidagi navbatda kreditni so‘ndirishga yo‘naltiriladi:

- neustoyka;
- muddati o‘tgan kredit foizi;
- muddati o‘tgan kredit bo‘yicha asosiy qarz;
- muddatli kredit foizi;
- muddatli kredit bo‘yicha asosiy qarz.

TOMONLARNING MAJBURIYATLARI.

3.1. Qarz oluvchining majburiyatlari:

3.1.1. Mikroqarz va unga hisoblangan foizlarni ushbu shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan ilovaga muvofiq mikroqarzni so‘ndirish jadvalida belgilangan muddatlarda to‘lash;

3.1.2. Mikroqarzdin foydalanish davomida mikroqarzning asosiy tamoyillari: muddatlilik, qaytarishlilik, to‘lovlilikka hamda ta‘minlanganlikka rioya qilish;

3.1.3. Kreditorka yashash manzilini, telefon raqamlarini (uyali, uy, ish) elektron pochta manzili haqidagi haqiqiy ma'lumotlarni taqdim etish;

3.1.4. Mazkur shartnomada belgilangan majburiyatlarini bajarilishiga salbiy ta'sir ko'rsatadigan holatlar to'g'risida yozma shaklda yoki o'zlari uchun maqbul bo'lgan boshqa aloqa kanallari orqali 5 (besh) kun ichida Kreditorga xabar berish. Ushbu talab bajarilmasligi oqibatida kelib chiqqan salbiy holatlarga Qarz oluvchi javobgar hisoblanadi;

3.1.5. Garovga qo'yilgan mulkka shikast yetkazilganda, turli sabablarga ko'ra yaroqsiz holga kelib qolganda yoki mikroqarz ta'minoti sifatida uchinchi shaxslar kafilligi olingan holda kafil to'lovga qobiliyatini yo'qotganda yoki vafot etganda yoxud turli sabablarga ko'ra mehnatga yaroqsiz bo'lib qolgan taqdirda zudlik bilan Kreditorga xabar berish va garov mulkini Garovga qo'yilgan mulkka shikast yetkazilganda, yaroqsiz holga kelganda yoki kafil to'lov qobiliyatini yo'qotganda qarz oluvchi bu haqida necha ish kuni ichida kreditorga xabar berishi lozim ish kunida yuqori likvidli boshqa mulkka almashtirish;

3.1.6. Kreditni qaytarish jadvalidagidan ortiqcha to'langan mablag' kelgusi davrlardagi asosiy qarzni so'ndirishga rejalashtirilgan bo'lsa, u holda to'lov amalga oshirilgan kundan kechiktirmay Kreditorga bu haqida yozma yoki shaxsiy kabineti orqali murojaat qilish;

3.1.7. Shaxsiy bank kartasini Kreditorning masofaviy bank xizmatlari dasturlariga ulash.

3.2. Kreditorning majburiyatlari:

3.2.1. Qarz oluvchining huquq va majburiyatlari to'g'risida, shu jumladan mikroqarz berish bilan bog'liq barcha xarajatlar haqida Qarz oluvchiga ishonchli hamda to'liq axborotni taqdim qilish;

3.2.2. Shartnomaning ta'minotga oid shartlari bajarilgach uch ish kunida mikroqarz berish;

3.2.3. Qarz oluvchi nomiga ssuda hisobvarag'i ochish;

3.2.4. Qarz oluvchini mikroqarzni muddatidan oldin undirish holati va sabablari haqida xabardor qilish;

3.2.5. Qarz oluvchining tegishli so'rovi Kreditorda ro'yxatdan o'tkazilgan kundan boshlab besh ish kuni ichida Qarz oluvchi tomonidan berilgan ariza va Qarz oluvchiga mikroqarz berilganligini tasdiqlovchi hujjatni hamda bir ish kuni ichida shartnoma bo'yicha Qarz oluvchi tomonidan majburiyatlari to'liq bajarilganligini tasdiqlovchi hujjat taqdim etish;

3.2.6. Shartnoma bo'yicha Qarz oluvchidan majburiyatlari bajarilmasligi sabablari, holati, muddati, summolari, tarkibi haqida so'rash, shuningdek majburiyatlar buzilgani uchun neustoyka qo'llanishi natijasida xarajatlar summasi ortishi ehtimoli haqida ogohlantirish;

3.2.7. Shartnoma bo'yicha muddati o'tkazib yuborilgan qarzдорlik yuzaga kelganda, Qarz oluvchi bilan har qanday aloqa bog'lash usullaridan, shu jumladan elektron aloqa vositalaridan yoki boshqa usullardan foydalanib, Qarz oluvchiga muddati o'tkazib yuborilgan qarzдорlik yuzaga kelganligi haqida xabar berish;

3.2.8. Mazkur shartnomaning 3.1.6-bandiga muvofiq Qarz oluvchining arizasi mavjud bo'lmagan holda, kreditning joriy to'lovi uchun kreditni qaytarish jadvalida belgilangan summaga nisbatan ko'p mablag' kelib tushgan taqdirda, ushbu mablag'ning ortiqcha qismini to'lov amalga oshirilgan kunning ertasidan kechiktirmay kreditning asosiy qarzini so'ndirishga yo'naltirish xamda kelgusi ish kundan qoldiq summaga nisbatan foiz hisoblash;

3.2.9. Ushbu shartnoma amal qilish davrida Qarz oluvchining so'rovi olinganidan so'ng bir ish kuni ichida unga quyidagi axborotlarni yozma shaklda oyda bir marta bepul taqdim etish: kreditlash limiti, kredit bo'yicha to'langan pul mablag'lari summasi, asosiy summa bo'yicha qarz qoldig'i, navbatdagi to'lovlarning miqdori, tarkibi va muddatlari (to'lovlar jadvali), kreditni muddatidan oldin qisman yoki to'liq so'ndirish istagi bildirilgan taqdirda to'lash lozim bo'lgan summalar miqdori, muddati o'tkazib yuborilgan qarzдорlik miqdori va tarkibi, kelib tushayotgan pul mablag'lari kredit bo'yicha qarzni so'ndirishga yo'naltirilishi haqida axborotlar;

3.2.10. Qarz oluvchi shartnoma bo'yicha barcha to'lov majburiyatini to'liq bajargan sanadan boshlab uch ish kundan kechiktirmagan holda mazkur kredit bo'yicha garov mulkini taqiqdandan chiqarish hamda garov mulkiga nisbatan bankning huquqlari to'g'risidagi yozuvni garov reyestridan o'chirish;

3.2.11. Shartnomada nazarda tutilgan mikroqarzni berishdan butunlay yoki qisman bosh tortgan taqdirda, bu haqda tegishli qaror qabul qilingan sananing ertasidan kechikmasdan Qarz oluvchiga yozma xabarnoma yuborish;

3.2.12. Kredit shartnomasida ko'rsatib o'tilgan foiz stavkasi o'zgarganda yoki mazkur shartnomaning 3.2.8.-bandida belgilangan vaziyat yuz bergan taqdirda, kreditni qaytarish jadvalini yangidan rasmiylashtirish va Qarz oluvchiga taqdim etish. Bunda, shartnomaning ajralmas qismi hisoblangan qaytarish jadvali kuchini yo'qotadi va taraflar uchun yangi qaytarish jadvali majburiy hisoblanadi;

3.2.13. Ushbu shartnoma va qonunchilik hujjatlaridagi boshqa majburiyatlar.

TOMONLARNING HUQUQLARI.

4.1. Qarz oluvchining huquqlari:

4.1.1. O'z huquq va majburiyatlari to'g'risida, shu jumladan mikroqarz berish bilan bog'liq barcha xarajatlar haqida ishonchli hamda to'liq axborot olish.

4.1.2. Mikroqarzni muddatidan oldin qaytarish. Bunda, mikroqarz uchun foizlar mikroqarz to'liq qaytarilgan kungacha mazkur shartnomaning 2.4.-bandiga muvofiq hisoblanadi;

4.1.4. Mikroqarz ajratish va hisob-kitoblar bo'yicha amaldagi qonunchilik va Kreditorning ichki me'yoriy hujjatlaridagi o'zgarishlar haqida Kreditordan ma'lumot olish;

4.1.5. Kreditordan majburiyatlarning o'z vaqtida va lozim darajada bajarilishini talab qilish, majburiyatlarning bajarilmaganligi yoki lozim darajada bajarilmaganligi natijasida yetkazilgan zararlarning o'rini qoplashni talab qilish;

4.1.6. Olingan mikroqarz to'lovlarini masofaviy bank xizmatlaridan foydalangan holda amalga oshirish;

4.1.7. Mikroqarz to'lovlari shaklini hamda mikroqarzni qaytarish turini (differensial va annuitet), shuningdek sug'urta yoki baholash xizmatlarini mustaqil tanlash.

Qarz oluvchining shartnomada belgilanganidan boshqa huquqlari

4.2. Kreditorning huquqlari:

4.2.1. Qarz oluvchidan mikroqarz berish va shartnoma bo'yicha majburiyatlarni o'z vaqtida va lozim darajada bajarishni talab qilish, shuningdek zarur hujjatlarni so'rab olish;

4.2.2. O'zaro muzokaralarni (bayonnoma shaklida, telefon qo'ng'iroqlari, audio, video va boshqa istalgan usullarda) yozib olish, shuningdek ko'rsatiladigan xizmatlar sifatini oshirish hamda murojaatni tasdiqlash uchun ushbu dalilni ishlatish;

4.2.3. Mikroqarz shartnomasi bo'yicha Qarz oluvchining majburiyatlari bajarilmagan yoki lozim darajada bajarilmagan taqdirda, har qanday qonuniy choralarni ko'rishga, shu jumladan Qarz oluvchining har qanday mulki va mulkiy huquqlaridan majburiy ravishda undirib olish;

4.2.5. Qarz oluvchining joriy yoki muddati o'tgan majburiyatlari (qarzlari)ni so'ndirish maqsadida, mablag'larni Qarz oluvchining boshqa banklardagi hisobvaraqlariga akseptsiz to'lov talablarini qo'yish.

Kreditorning shartnomada belgilanganidan boshqa huquqlari

TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

5.1. Qarz oluvchining javobgarligi:

5.1.1. Asosiy qarz va foizlarni o'z muddatida to'lamagan taqdirda, to'lov kechikkan har bir kun uchun kechiktirilgan summaning Asosiy qarz va foizlar o'z muddatida to'lanmagan taqdirda, to'lov kechikkan har bir kun uchun to'lanishi lozi bo'lgan penya miqdori foizi miqdorida Kreditorga penya to'laydi.

5.1.2. Shartnoma bo'yicha hisoblangan penyani to'lash taraflarni shartnomada ko'rsatilgan o'z majburiyatlarini bajarishdan ozod qilmaydi. Shuningdek, ikkinchi tarafni majburiyatlar bajarilmaganligi sababli tegishli choralar qo'llash huquqidan mahrum qilmaydi.

5.1.3. Qarzdorlik bo'yicha hisoblangan foizlar va neustoykalarining eng ko'p summasi qonunchilik hujjatlarida belgilangan miqdordan oshib ketmasligi lozim.

5.2. Kreditorning javobgarligi:

5.2.1. Mikroqarz mablag'larini berish majburiyatini bajarmaganida yoki o'z vaqtida bajarmaganida Qarz oluvchiga kechiktirilgan to'lovning har bir kuni uchun kechiktirilgan to'lov summasining Mikroqarz mablag'larini bermaganlik yoki o'z vaqtida bermaganlik uchun kreditor har bir kun uchun to'lashi lozi bo'lgan penya miqdori foizi miqdorida penya to'laydi.

5.2.2. Qarz oluvchi mazkur shartnoma bo'yicha barcha majburiyatlarini to'liq bajargach, Kreditor ushbu shartnomaning 3.2.10-bandidagi majburiyatlarini o'z vaqtida yoki to'liq bajarmagan taqdirda, kechiktirilgan har bir kun uchun garovga olingan mulk qiymatining 0,1 foizi miqdorida penya to'laydi.

5.2.3. Shartnoma bo'yicha hisoblangan penyani ixtiyoriy to'lash tomonlarni shartnomada ko'rsatilgan o'z majburiyatlarini bajarishdan ozod qilmaydi. Shuningdek, ikkinchi tarafni majburiyatlar bajarilmaganligi sababli tegishli choralar qo'llash huquqidan mahrum qilmaydi.

5.2.4. Qarzdorlik bo'yicha hisoblangan foizlar va neustoykalarining eng ko'p summasi qonunchilik hujjatlarida belgilangan miqdordan oshib ketmasligi lozim.

KREDIT TA'MINOTI.

Mazkur shartnoma asosida ajratilgan mikroqarzning qaytarilishi uchun Ajratilgan mikroqarz qaytarilishi uchun ta'minot nomi yoki kafilning F.I.Shisi bilan ta'minlanadi.

Kafillik shartnomasi/garov shartnomasi amaldagi qonunchilikka muvofiq rasmiylashtiriladi.

Garov mulki bo'yicha garov reyestriga yozuvlar kiritiladi va garov mulkiga nisbatan taqiq qo'yiladi.

SHARTNOMANING AMAL KILISH MUDDATI, SHARTNOMANI O'ZGARTIRISH VA BEKOR QILISH TARTIBI.

7.1. Shartnoma tomonlar imzolagan kundan e'tiboran kuchga kiradi va taraflar o'z majburiyatlarini to'liq bajargunlariga qadar amalda bo'ladi.

7.2. Ushbu shartnomaning shartlarini o'zgartirish va qo'shimcha kiritish yoki uni bekor qilish qo'shimcha kelishuv tuzish orqali amalga oshiriladi. Qo'shimcha kelishuv yozma shaklda tuzilib, tomonlarning vakolatli vakillari imzolaganidan so'ng haqiqiy hisoblanadi. Barcha o'zgartirish, qo'shimchalar va ilovalar mazkur shartnomaning ajralmas qismi bo'lib hisoblanadi.

7.3. Quyidagi asoslar yuzaga kelganida, Kreditor mazkur shartnomani muddatidan oldin bekor qilish va undiruvni garovdagi yoki boshqa likvidli mol-mulkarga qaratishi mumkin:

- Qarz oluvchi tomonidan shartnoma tuzishda yoki kredit operatsiyalarini bajarish vaqtida Kreditorga noto'g'ri ma'lumotlar taqdim etish faktlari aniqlanganda;

- Qarz oluvchi kreditni qaytarish jadvaliga necha marta amal qilmaganda Kreditor shartnomani muddatidan oldin bekor qilishni talab qilish huquqiga ega kreditni qaytarish jadvalini kamida marotaba buzgan taqdirda;

- kredit va unga hisoblangan foizlarni kreditni qaytarish jadvalida belgilangan muddatdan 30 kun va undan ortiq muddatga sababsiz kechiktirilganida;

- garov mulkini o'z muddatida sug'urtalanib, garovga taqdim etilmaganida;

- Qarz oluvchi garovga olingan mulkni monitoring qilinishiga to'sqinlik qilganida, uni yashirganida.

MAXFIYLIK

8.1. Tomonlar shartnomani tuzish va shartnomadan kelib chiqadigan majburiyatlarni bajarish chog'ida boshqa tomonning ma'lumotlarini axborot egasining yozma rozilgisiz oshkor qilmaslik majburiyatini oladi.

8.2. Ushbu talablarni buzgan taraf buning oqibatida ikkinchi tarafga yetkazilgan barcha zararni to'liq hajmda qoplaydi.

ALOHIDA SHARTLAR

9.1. Mazkur shartnomani imzolash bilan Qarz oluvchi Kreditorga uning shaxsiy ma'lumotlarini yig'ish, qayta ishlash, saqlash va undan foydalanishga quyidagi hollarda rozilik beradi:

Qarz oluvchi manfaatdor bo'lgan shartnomalarni tuzishda va ijrosini ta'minlashda;

Qarz oluvchining shartnomada belgilangan huquqlari va majburiyatlarining bajarilishini ta'minlashda, ularning bajarilishini talab qilish va qarzdorlikni undirishda.

9.2. Ushbu bilan Qarz oluvchi to'lov jadvali asosida kredit to'lovi bo'yicha telefon qo'ng'iroqlari qilinishiga, SMS-xabarnomalarni uyali telefon raqamlariga, shuningdek Qarz oluvchi tomonidan taqdim etilgan boshqa manzillarga (rekvizitlarga), barcha aloqa vositalaridan foydalangan holda yuborilishiga rozilik beradi.

9.3. Kreditor tomonidan yuborilgan SMS xabarnomalar, qilingan qo'ng'iroqlar, yuborilgan ogoxlantirish xatlari va boshqalar qarzni qaytarishning zarur choralari bo'lib, sudda dalil bo'lib xizmat qiladi.

FORS-MAJOR HOLATLARI

10.1. Yengib bo'lmaydigan kuchlar (fors-major) holatlari - bu tomonlarning irodasi, xohishi va faoliyatlariga bog'liq bo'lmagan tabiat hodisalari (zilzila, ko'chki, bo'ron, qurg'oqchilik va boshqalar), ijtimoiy-iqtisodiy holatlar (urush holati, qamal, davlat manfaatlarini ko'zlab import va eksportni taqiqlash va boshqalar), xalqaro, banklararo va bankning elektron to'lov hamda ta'minot tizimidagi nosozlik, bankning dasturiy ta'minot tizimiga qilingan taxdid (uchinchi shaxslar tomonidan qilingan xujumlar) sababli yuzaga kelgan sharoitlarda tomonlarga qabul qilingan majburiyatlarni bajarish imkonini bermaydigan favqulodda, oldini olib bo'lmaydigan va kutilmagan holatlardir.

10.2. Fors-major holatlari yuzaga kelgan vaqtda taraflar ushbu holatlar bartaraf etilguniga qadar shartnoma bo'yicha o'zaro majburiyatlarini bajarishdan ozod bo'ladilar.

10.3. Yuzaga kelgan fors-major holatlari haqida hamda ushbu holatlar yakunlanganligi haqida taraf ushbu holatlar yuzaga kelgan yoki bartaraf etilgan vaqtdan boshlab, Fors-major holatiga tushgan taraf bu haqida ikkinchi tomonni xabardor qilishi uchun belgilangan muddat bank ish kuni ichida bu haqda ikkinchi tarafni yozma ravishda xabardor qilishi lozim.

10.4. Fors-major holatlari yuzaga kelganligi yoki bartaraf etilganligi haqidagi xabarnomalar tomonlarda mavjud bo'lgan barcha aloqa vositalari orqali yuborilishi mumkin.

NIZOLARNI HAL ETISH TARTIBI

11.1. Tomonlar mazkur shartnomani bajarish vaqtida yuzaga kelgan kelishmovchilik yoki nizolarni muzokara yo'li bilan hal etadilar.

11.2. Shartnoma yuzasidan nizolar muzokaralar yo'li bilan hal etilmasa, ular O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga asosan sud tartibida hal etiladi.

11.3. Mazkur shartnomada ko'zda tutilmagan, u bilan bog'liq bo'lgan barcha munosabatlar O'zbekiston Respublikasi amaldagi qonunchiligi bilan tartibga solinadi.

11.4. O'zaro kelishuv imkoniyati bo'lmaganda, huquqi buzilgan taraf yuborgan talabnoma yoki ogohlantirish xatiga ikkinchi taraf mazkur hujjatlarda ko'rsatilgan muddat ichida javob berishi lozim.

11.5. Talabnoma yoki ogohlantirish xati tarafga shaxsan topshirilishi, elektron pochta manziliga yoki pochta aloqa xizmati orqali yuborilishi mumkin.

11.6. Mazkur shartnoma va uning ilovasi bir xil yuridik kuchga ega bo'lgan ikki nusxada tuzilib, shartnomaning bir nusxasi Kreditorda, ikkinchi nusxasi Qarz oluvchida saqlanadi.

TOMONLARNING REKVIZITLARI.

Qarz oluvchi

Qarz oluvchining tug'ilgan sanasi kuni tug'ilgan
Manzil: Qarz oluvchining manzili
Pasport: Qarz oluvchiga pasport berilgan sana kuni
Qarz oluvchining pasport seriyasi va raqami
Qarz oluvchiga pasport bergan IIB nomi tomonidan berilgan
STIR: Qarz oluvchining STIR raqami
Tel: Qarz oluvchining telefon raqami

Kreditor

KreditorKreditor bankning nomi va tashkiliy huquqiy shakli
Bank manzili
H/r: Bank hisob raqami
STIR: Bank STIR raqami
Tel: Bankning telefon raqami

Bank boshqaruvchisining F.I.O.si

(Imzo, muhr)

Qarz oluvchining F.I.O.si

imzo