

VAKILLIK SHARTNOMASI NAMUNASI

Shartnoma tuzilgan vaqt Shartnoma raqami – son Shartnoma tuzilgan joy

Vakolat beruvchining nomi va tashkiliy-huquqiy shakli (keyingi o‘rinlarda “Vakolat beruvchi” deb yuritiladi) nomidan harakat qiluvchi rahbari Vakolat beruvchi rahbarining familiyasi, ismi, otasining ismi bir tomondan va Vakillik qiluvchi tashkilot nomi va tashkiliy-huquqiy shakli (keyingi o‘rinlarda “Vakil” deb yuritiladi) nomidan harakat qiluvchi rahbari Vakillik qiluvchi tashkilot rahbarining familiyasi, ismi, otasining ismi ikkinchi tomondan, ushbu shartnomani quyidagilar to‘g‘risida tuzdilar:

1. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Vakolat beruvchi Vakilga, keyingi o‘rinlarda “Vakillik hududi” deb nomlanuvchi belgilangan vakillik hududida quyidagi bitimlarni tuzishga mutlaq huquqni beradi: Vakilga vakillik hududida tuzishga ruxsat berilgan bitimlarning turlari

2. TARAFLARNING HUQUQ VA MAJBURIYATLARI

2.1. Vakil vakolat beruvchining mafaatlari ifodalashi va mazkur shartnomaning barcha shartlarini vijdonan bajarishi shart.

2.2. Vakil mazkur shartnomani bajarish jarayonida Vakolat beruvchidan olingan va unga ma’lum bo‘lgan ma’lumotlarni sir saqlashi shart.

2.3. Vakil muntazam, lekin oyiga kamida bir marta Vakolat beruvchiga bajarilgan ishlar to‘g‘risida (tuzilgan va tuzish rejalashtirilayotgan bitimlar bo‘yicha) hisobotlarni taqdim etib borishi lozim.

3. SHARTNOMA BO‘YICHA HISOB-KITOBLAR

3.1. Vakilning vositachilik haqqi Vakil tomonidan Vakolat beruvchi foydasiga tuzilgan barcha bitimlar summasining Vakilning vositachilik haqqi miqdori foizini tashkil etadi.

3.2. Vakolat beruvchi oldindan to‘lov tartibida Vakilga Vakolat beruvchi tomonidan oldindan to‘lanadigan summa miqdori so‘m miqdorida haq to‘laydi va so‘nggi hisob-kitob paytida oldindan to‘langan summa chegirib tashlanadi.

3.3. Taraflar o‘rtasida hisob-kitoblar to‘lov topshiriqnomasi bilan pul o‘tkazish orqali amalga oshiriladi.

4. TARAFLARNING JAVOBGARLIGI

4.1. Taraflar shartnoma majburiyatlarini bajarmagan yoki lozim darajada bajarmagan taqdirda O‘zbekiston Respublikasining amaldagi qonun hujjatlariga muvofiq javobgarlikka tortiladilar.

4.2. Ushbu shartnoma yuzasidan yoki u bilan bog‘liq holda taraflar o‘rtasida kelib chiqadigan nizo va ziddiyatlar taraflar o‘rtasida muzokaralar olib borish yo‘li bilan hal etiladi.

Muzokaralar olib borish yo‘li bilan nizoni hal etish imkoniyati bo‘lmagan taqdirda, nizo talabnoma bildirish tartibiga rioya qilingandan keyin fuqarolik yoki iqtisodiy sudga ko‘rib chiqiladi.

5. MAXSUS SHARTLAR

5.1. Mazkur shartnomaning amal qilishi Vakil tomonidan 1.1-bandda ko‘zda tutilgan bitimlarni tuzish bilan chegaralanadi.

Vakil Vakolat beruvchini ogohlantirmagan holda uning foydasiga boshqa yangi bitimlarni tuzsa va bu bitimlar sezilarli iqtisodiy naf keltirgan bo‘lsa, to‘lanadigan haq miqdori va to‘lov tartibini Vakilning o‘zi belgilaydi.

5.2. Ushbu shartnomaning bir yoki bir necha shartlari o'z kuchini yo'qotgan taqdirda, bu holat shartnomaning boshqa alohida shartlariga daxl qilmaydi.

6. YAKUNLOVCHI QOIDALAR

6.1. Mazkur shartnomaga har qanday o'zgartirish va qo'shimchalar yozma ravishda rasmiylashtirilgan va ikkala tarafning vakolatli shaxslari tomonidan imzolangan holdagina, haqiqiy hisoblanadi.

6.2. Mazkur shartnoma taraflar tomonidan imzolangan paytdan boshlab kuchga kiradi va Shartnoma amalda bo'ladigan sana gacha amal qiladi.

TARAFLARNING REKVIZITLARI

VAKOLAT BERUVCHI:

Yuridik manzili: Vakolat beruvchining yuridik manzili

H/R: Vakolat beruvchining hisob raqami

Bank kodi: Vakolat beruvchining bank kodi

STIR: Vakolat beruvchining STIR raqami

Vakolat beruvchi bilan bog'lanish uchun telefon raqam

Muhr o'rni

VAKIL:

Yuridik manzili: Vakilning yuridik manzili

H/R: Vakilning hisob raqami

Bank kodi: Vakilning bank kodi

STIR: Vakilning STIR raqami

Vakil bilan bog'lanish uchun telefon raqam

Muhr o'rni