

Darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarni

bepul foydalanishga berish to'g'risidagi

SHARTNOMA

Shartnoma tuzilgan hudud

Shartnoma tuzilgan sana

Bir tomonidan Umumta'lim maktabi joylashgan joy, raqami (nomi) nomidan ustav asosida ish yurituvchi, bundan buyon matnda "Maktab" deb yuritiluvchi Ustav asosida harakat qiluvchining F.I.O. shaxsida hamda ikkinchi tomondan ta'lim Ta'lim tili tilida olib boriladigan Sinf raqami-sinf o'quvchisining ota-onasi yoki ularning o'rni bosuvchi shaxs yoxud umumta'lim maktabi o'qituvchisi, bundan buyon matnda "Foydalanuvchi" deb yuritiluvchi Foydalanuvchining F.I.O. mazkur Shartnomani quyidagilar haqida tuzishdi:

I. SHARTNOMA PREDMETI

1.1. Maktab Darsliklarning foydalanuvchiga vaqtincha berilayotgan o'quv yillari o'quv yilida vaqtinchalik foydalanish uchun mazkur Shartnomaning 1.2-bandida ko'rsatib o'tilgan darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarni Foydalanuvchiga beradi, Foydalanuvchi esa Darsliklarni qaytarish muddatigacha ularni foydalanishga yaroqli holatda qaytarish majburiyatini oladi.

1.2. Mazkur Shartnomaning predmeti bo'lgan darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalar

Foydalanuvchiga quyidagi nomlarda bir nusxadan beriladi:

Darsliklarning nomi va miqdori.

II. TOMONLARNING HUQUQLARI

2.1. Maktab Foydalanuvchining aybi bilan darslik va/yoki o'quv-metodik qo'llanma yo'qolgan yoki foydalanishga yaroqsiz holatga kelib qolgan taqdirda, zararni xuddi shunday darslik va/yoki o'quv-metodik qo'llanma bilan qoplashni yoki uning qiymatini mazkur Shartnomaning 4.2.3-bandida ko'rsatilgan tartibda to'lashni talab qilish huquqiga ega.

2.2. Foydalanuvchi ushbu Shartnoma tuzilgandan keyin uning 1.2-bandida ko'rsatilgan darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarni foydalanishga yaroqli bo'lgan holatda bepul berilishini talab qilish huquqiga ega.

III. TOMONLARNING MAJBURIYATLARI

3.1. Maktab quyidagilarga majbur:

3.1.1. Mazkur Shartnoma tuzilgandan keyin uning 1.2-bandida ko'rsatilgan darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarni Foydalanuvchiga foydalanishga yaroqli bo'lgan holatda bepul berish;

3.1.2. Foydalanuvchini darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalardan foydalanish shartlari va muddatlari to'g'risida ma'lumotlar bilan ta'minlash.

3.2. Foydalanuvchi quyidagilarga majbur:

3.2.1. Olingan darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarning to'liq va foydalanishga yaroqli holatda saqlanishini ta'minlash;

3.2.2. Darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalarni foydalanishga yaroqli holatda Maktabga qaytarish;

3.2.3. Darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanmalar yo'qolgan yoki keyinchalik foydalanishga yaroqsiz holatga kelgan taqdirda, zararni xuddi shunday darsliklar va/yoki o'quv-metodik qo'llanma bilan qoplash yoxud uning birlamchi hujjatlarda (hisob-fakturada, yuk xatida) ko'rsatilgan qiymatini quyidagi miqdorlarda to'lash:

birinchi sinf o'quvchilarining har bir darslik va o'quv-metodik qo'llanmalari uchun – uning bir baravari miqdorida;

2 – 4-sinf o'quvchilarining har bir darslik va o'quv-metodik qo'llanmalari uchun –uning ikki baravari miqdorida;

5 – 9-sinf o'quvchilarining har bir darslik va o'quv-metodik qo'llanmalari uchun –uning to'rt baravari miqdorida.

V. TOMONLARNING JAVOBGARLIGI

4.1. Mazkur Shartnoma bo'yicha olingan majburiyatlarni bajarmaganligi uchun Tomonlar shartnoma shartlari va qonun hujjatlariga asosan javobgarlikka tortiladi.

4.2. Tomonlar bartaraf etib bo'lmaydigan vaziyatlar (fors-major) oqibatida ushbu shartnoma bo'yicha majburiyatlarni qisman yoki to'liq bajarmaganlik uchun javobgarlikdan ozod etiladi.

VI. NIZOLARNI BARTARAF ETISH

5.1. Mazkur Shartnomaning amal qilishi davomida vujudga kelgan nizolar tomonlar orasida muzokaralar olib borish yo'li bilan hal qilinadi.

5.2. Nizolarni hal qilishda kelishuvga erishilmagan taqdirda, ular qonun hujjatlarida belgilangan tartibda sud tomonidan hal etiladi.

VII. YAKUNIY QOIDALAR

6. Mazkur Shartnoma bilan tartibga solinmagan o'zaro munosabatlar qonun hujjatlariga asosan hal qilinadi.

7. Mazkur Shartnoma Foydalanish nusxalar soni ta asl nusxada tuzildi.

VIII. TOMONLARNING REKVIZITLARI

Maktabning raqami (nomi)
Maktabning raqami (nomi)
Manzili: Maktabning manzili
telefon /faks: Maktabning telefon/faks raqami

Shaxsiy g'azna hisobvarag'i: Maktabning hisob
g'azna raqami

MFO: Maktabning bank kodi
STIR: Maktabning STIR raqami
IFUT: Maktabning IFUT raqami

Foydalanuvchining F.I.O
Foydalanuvchining F.I.O.
Manzili: Foydalanuvchining yashash manzili
Pasport seriyasi, raqami, kim tomonidan
va qachon berilgan: Foydalanuvchining pasport
ma'lumotlari

O'quvchining F.I.O. O'quvchining F.I.O.

TOMONLARNING IMZOLARI

Maktab: Maktab rahbarining F.I.O.

Foydalanuvchi: Foydalanuvchining F.I.O.

Imzo _____

Imzo _____

M.O'.

Foydalanish shartnomasi imzolangan sana