## **BUYRUQ**

Buyruq qabul qilingan sana

## Buyruq raqami

Buyruq qabul qilingan joy

## Xodimni dam olish kuni ishga

## jalb qilish to'g'risida

Mehnat kodeksining 212-moddasiga binoan xodimni dam olish kuni yoki ishlanmaydigan bayram kuni ishga jalb etishni rasmiylashtirish.

Xodimlarni dam olish kuni yoki ishlanmaydigan bayram kuni ishga jalb etish ish beruvchining buyrugʻi bilan rasmiylashtiriladi. Xodimning dam olish kuni yoki ishlanmaydigan bayram kuni ishlashga roziligi xodim tomonidan tegishli ariza berish yoxud xodim tomonidan ish beruvchining xodim dam olish kuni yoki ishlanmaydigan bayram kuni ishlashga rozi ekanligi toʻgʻrisidagi buyrugʻiga imzo qoʻyish orqali olinishi mumkin.

- 1. Xodimning familiyasi, ismi, otasining ismi Xodim ishlayotgan tashkilot nomining Xodimning lavozimi tashkilotda Xodimni dam olish kuni ishga jalb qilish zaruratini keltirib chiqargan holat bajarish zarurati tugʻilganligi munosabati bilan Xodim ishga jalb qilinadigan sanadam olish kunida ishga jalb etilsin.
- 2. Xodim dam olish kuni ishga jalb etilishi munosabati bilan unga ushbu davrda bajargan ishi uchun kunbay ta'rif stavkasining 2 hissasi miqdorida haq toʻlansin.

**Asos:** Oʻzbekiston Respublikasi Mehnat kodeksi 209, 212 va 263-moddalari, jamoa shartnomasining 12-bandi va xodimning rozilik arizasi.

Buyruq lavozimi	chiqargan	shaxsning	Buyruq chiqargan shaxsning F.I.O.si
		(imzo)	