

**GUNAKAN PEN MATA BULAT BERDAKWAT HITAM &
JANGAN LIPAT**

BORANG BE 2008

PEMASTAUTIN YANG TIDAK MENJALANKAN PERNIAGAAN

- ☆ Tarikh akhir pengemukaan borang dan bayaran baki cukai kena dibayar: **30 April 2009**
- ☆ Sila dapatkan Borang B sekiranya menjalankan perniagaan

TUAN DIGALAKKAN MENGGUNA e-FILING (e-BE)

Untuk Maklumat Lanjut:-

- Cawangan LHDNM Berhampiran Anda
- Talian Utama : 1-300-88-3010
- Talian Utama – Panggilan Dari Luar Negara : 603-4289-3500
- Laman Web : <http://www.hasil.gov.my>
- Laman Web e-Filing : <https://e.hasil.gov.my>
- Permohonan No. PIN e-Filing : pin@hasil.gov.my

**BORANG INI TIDAK PERLU DIKEMBALIKAN SEKIRANYA TUAN
MENGEMUKAKAN BORANG SECARA e-FILING**

Jika Tidak Sampai, Kembalikan Kepada:

**LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA
PUSAT PEMROSESAN
KARUNG BERKUNCI 11054
50990 KUALA LUMPUR
MALAYSIA**



LEMBAGA HASIL DALAM NEGERI MALAYSIA

PUSAT PEMROSESAN
ARAS 10-18, MENARA C, PERSIARAN MPAJ
JALAN PANDAN UTAMA, PANDAN INDAH
KARUNG BERKUNCI 11054
50990 KUALA LUMPUR

Telefon : 1-300-88-3010
Faks : 03-42893400
Laman web : <http://www.hasil.gov.my>

CP5J

SULIT

Kepada :

No. Rujukan Cukai :

Tarikh :

No. PIN untuk e-Filing :

BORANG BE BAGI TAHUN TAKSIRAN 2008

Perkara di atas dirujuk.

2. Untuk makluman, tuan/puan dikehendaki melengkapkan dan mengemukakan borang nyata yang dilampirkan mengikut subseksyen 77(1) Akta Cukai Pendapatan (ACP) 1967. Ianya adalah penyata berkenaan pendapatan bercukai dan amaun cukai pendapatan yang kena dibayar di bawah subseksyen 77(4) ACP 1967. Borang nyata ini juga dianggap sebagai notis taksiran di bawah subseksyen 90(2) Akta yang sama.
3. Tuan/puan adalah diperlukan untuk:
 - (a) mengisi borang nyata ini dengan lengkap, terang dan jelas; dan
 - (b) membuat pengiraan cukai berpandukan nota penerangan yang dilampirkan atau buku panduan yang boleh diperoleh dari laman web Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia (LHDNM). Walau bagaimanapun, helaian kerja yang digunakan untuk pengiraan tidak perlu dikembalikan bersama-sama borang nyata ini tetapi hendaklah disimpan selama tujuh (7) tahun bermula daripada akhir tahun dalam mana borang nyata tersebut telah dikemukakan, untuk tujuan rujukan dan semakan LHDNM.
4. Sekiranya layak menuntut bayaran balik seperti di ruang E15 borang nyata ini, tuan/puan adalah dikehendaki mengemukakan helaian kerja berikut yang boleh diperoleh dari buku panduan dalam laman web:
 - (a) Helaian Kerja HK-3 (juga dilampirkan);
 - (b) Helaian Kerja HK-6 mengenai tolakan cukai di bawah seksyen 110 (lain-lain) serta dokumen yang berkenaan; dan
 - (c) Helaian Kerja HK-8/HK-9 (jika berkenaan) serta dokumen berhubung dengan potongan cukai yang telah dibuat di negara asing.
5. Baki cukai (jika ada) seperti di ruang F3 borang nyata ini hendaklah dijelaskan dengan menggunakan Slip Pengiriman Bayaran (CP501) yang dilampirkan.
6. Borang nyata yang telah dilengkapkan perlu dikemukakan tidak lewat dari:
 - (a) 30 April 2009 (tidak menjalankan perniagaan); atau
 - (b) 30 Jun 2009 (bagi kes taksiran bersama di mana Jumlah Pendapatan Yang Disatukan mempunyai punca pendapatan perniagaan).
7. Fotokopi borang nyata dan penghantaran melalui faks tidak boleh diterima.
8. No. PIN di atas hanya digunakan untuk tujuan e-filing sahaja. Sila layari laman web e-filing untuk keterangan lanjut.

Sekian, terima kasih.

“ BERKHIDMAT UNTUK NEGARA ”
“ MESRA, MEMBANTU, MEMUASKAN ”

Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri
Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia

**BE**
**(PEMASTAUTIN YANG TIDAK MENJALANKAN PERNIAGAAN)
DI BAWAH SEKSYEN 77 AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967**
 Borang ini ditetapkan di bawah seksyen 152 Akta Cukai Pendapatan 1967
2008

1	Nama (seperti di kad pengenalan/pasport)			
2	No. Rujukan Cukai	<input type="checkbox"/> Isi SG atau OG	3	No. K/P Baru
4	No. K/P Lama		5	No. Polis
6	No. Tentera		7	No. Pasport Semasa
8	No. Pasport Terakhir Didaftarkan Dengan LHDNM			

BAHAGIAN A:**MAKLUMAT INDIVIDU**

A1	Warganegara	<input type="checkbox"/> Gunakan Kod Negara (Isi 'MY' jika warganegara Malaysia)	A2	Jantina	<input type="checkbox"/> 1 = Lelaki 2 = Perempuan
A3	Status Pada 31-12-2008	<input type="checkbox"/> 1 = Bujang 2 = Kahwin 3 = Janda/Duda 4 = Mati	A4	Tarikh Kahwin/Cerai/Mati	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Hari Bulan Tahun
A5	Jenis Taksiran	<input type="checkbox"/> 1 = Bersama atas nama suami 2 = Bersama atas nama isteri 3 = Berasingan 4 = Diri sendiri; Suami / Isteri tiada punca pendapatan/pendapatan dikecualikan cukai	A6	Ketetapan Umum Dipatuhi	<input type="checkbox"/> 1 = Ya 2 = Tidak
A7	Alamat Surat-menyerut				
	Poskod	<input type="text"/>	Bandar	<input type="text"/>	
	Negeri	<input type="text"/>			
A8	No. Telefon	<input type="text"/> - <input type="text"/>	A9	No. Majikan E	<input type="text"/>
A10	e-mel	<input type="text"/>			
A11	Nama Bank	<input type="text"/>			
A12	No. Akaun Bank	<input type="text"/>			

BAHAGIAN B:**MAKLUMAT SUAMI / ISTERI**

B1	Nama Suami / Isteri (seperti di kad pengenalan/pasport)			
B2	No. Rujukan Cukai	<input type="checkbox"/> Isi SG atau OG	B3	No. K/P Baru
B4	No. K/P Lama		B5	No. Polis
B6	No. Tentera		B7	No. Pasport

**UNTUK KEGUNAAN
PEJABAT**

--	--	--

Tarikh terima (1)

Tarikh terima (2)

Tarikh terima (3)

Nama _____

No. Rujukan
Cukai _____

(Laporkan dalam mata wang Ringgit Malaysia)

BAHAGIAN C: PENDAPATAN BERKANUN DAN JUMLAH PENDAPATAN	
C1 Penggajian	C1
C2 Dividen	C2
C3 Faedah dan diskaun	C3
C4 Sewa, royalti dan premium	C4
C5 Pencen, anuiti dan bayaran berkala lain	C5
C6 Apa-apa perolehan atau keuntungan lain	C6
C7 PENDAPATAN AGREGAT (C1 hingga C6)	C7
TOLAK: Derma dan Hadiah	
C8 Hadiah wang kepada Kerajaan/Kerajaan Tempatan	C8
C8A Hadiah wang kepada institusi atau organisasi diluluskan	
C9 Hadiah wang atau kos sumbangan manfaat kepada aktiviti sukan atau badan sukan yang diluluskan	
C10 Hadiah wang atau kos sumbangan manfaat kepada projek berkepentingan negara yang diluluskan oleh Menteri Kewangan	
} <i>Terhad kepada 7% daripada C7</i>	
C11 Hadiah artifak, manuskrip atau lukisan	C11
C12 Hadiah wang untuk kemudahan perpustakaan atau kepada perpustakaan	C12
C13 Hadiah wang atau sumbangan manfaat bagi menyediakan kemudahan di tempat awam untuk orang yang kurang upaya	C13
C14 Hadiah wang atau kos peralatan perubatan kepada mana-mana badan rawatan kesihatan	C14
C15 Hadiah lukisan kepada Balai Seni Lukis Negara atau balai seni lukis negeri	C15
C16 JUMLAH PENDAPATAN (SENDIRI) [C7 - (C8 hingga C15)] (Isi "0" jika nilai negatif)	C16
C17 JUMLAH PENDAPATAN YANG DIPINDAHKAN DARI SUAMI / ISTERI* BAGI TAKSIRAN BERSAMA	C17
* Jenis pendapatan SUAMI / ISTERI yang dipindahkan <input type="checkbox"/> 1 = Ada pendapatan perniagaan 2 = Tiada pendapatan perniagaan	
C18 JUMLAH PENDAPATAN YANG DISATUKAN (C16 + C17)	C18

BAHAGIAN D: PELEPASAN	
D1 Individu dan saudara tanggungan	8,000
D2 Perbelanjaan perubatan ibu bapa ke atas penyakit yang disahkan oleh pengamal perubatan	TERHAD 5,000
D3 Peralatan sokongan asas untuk kegunaan sendiri, suami / isteri, anak atau ibu bapa yang kurang upaya	TERHAD 5,000
D4 Individu yang kurang upaya	6,000
D5 Yuran pendidikan (sendiri): (i) peringkat selain Sarjana dan Doktor Falsafah – bidang undang-undang, perakaunan, kewangan Islam, teknikal, vokasional, industri, saintifik atau teknologi maklumat (ii) peringkat Sarjana dan Doktor Falsafah – sebarang bidang atau kursus pengajian	TERHAD 5,000
D6 Perbelanjaan perubatan bagi penyakit yang sukar diubati atas diri sendiri, suami / isteri atau anak	TERHAD 5,000
D7 Pemeriksaan perubatan penuh atas diri sendiri, suami / isteri atau anak (terhad 500)	
D8 Pembelian buku/majalah/jurnal/penerbitan (selain surat khabar atau bahan bacaan terlarang) untuk diri sendiri, suami / isteri atau anak	TERHAD 1,000
D8A Pembelian komputer peribadi untuk individu (potongan dibenarkan sekali dalam setiap 3 tahun)	TERHAD 3,000

Nama _____

No. Rujukan Cukai _____

- D8B** Tabungan bersih dalam Skim Simpanan Pendidikan Nasional (jumlah simpanan dalam tahun 2008 tolak jumlah pengeluaran dalam tahun 2008) **TERHAD 3,000** _____
- D8C** Pembelian peralatan sukan untuk aktiviti sukan mengikut Akta Pembangunan Sukan 1997 **TERHAD 300** _____
- D9** Suami / Isteri / Bayaran alimoni kepada bekas isteri **TERHAD 3,000** _____
- D10** Suami / Isteri yang kurang upaya **3,500** _____
- D11** Bilangan anak layak mendapat pelepasan _____ Bilangan anak dituntut oleh diri sendiri _____ Bilangan anak dituntut oleh suami / isteri _____

		Kadar Kelayakan		
		100%	50%	
D11a Anak - Di bawah umur 18 tahun	Bilangan			
	$\times 1,000 =$		$\times 500 =$	
D11b Anak - 18 tahun dan ke atas yang masih belajar				
	$\times 1,000 =$		$\times 500 =$	
	$\times 4,000 =$		$\times 2,000 =$	
D11c Anak - Kurang upaya				
	$\times 5,000 =$		$\times 2,500 =$	
	$\times 9,000 =$		$\times 4,500 =$	

- D12** Insurans nyawa dan KWSP **TERHAD 6,000** _____
- D13** Insurans pendidikan dan perubatan **TERHAD 3,000** _____
- D14** Jumlah pelepasan (D1 hingga D13) D14 _____

BAHAGIAN E: CUKAI KENA DIBAYAR

- E1** PENDAPATAN BERCUKAI [(C16 - D14) atau (C18 - D14)] (Isi "0" jika nilai negatif) _____
- E2** PENGIRAAN CUKAI PENDAPATAN (Rujuk jadual kadar cukai yang disediakan)
- E2a** Cukai ke atas yang pertama _____
- E2b** Cukai ke atas baki _____
- E3** JUMLAH CUKAI PENDAPATAN (E2a + E2b) E3 _____

TOLAK: Rebat Cukai

- E4** Rebat cukai individu (jika E1 tidak melebihi RM35,000) **350** _____
- E5** Rebat cukai suami / isteri (jika E1 tidak melebihi RM35,000 dan D9 dituntut) **350** _____
- E6** Zakat atau fitrah _____
- E7** Fi/Levi yang dibayar oleh pemegang pas penggajian, pas lawatan (kerja sementara) atau pas kerja _____

- E8** Jumlah rebat (E4 hingga E7) (Terhad kepada E3) E8 _____
- E9** JUMLAH CUKAI YANG DIKENAKAN (E3 - E8) E9 _____
- E10** Tolakan cukai seksyen 110 Akta Cukai Pendapatan 1967 / seksyen 51 Akta Kewangan 2007 (dividen) E10 _____
- E11** Tolakan cukai seksyen 110 (lain-lain) E11 _____
- E12** Pelepasan cukai seksyen 132 E12 _____
- E13** Pelepasan cukai seksyen 133 E13 _____
- E14** CUKAI KENA DIBAYAR [E9 - (E10 + E11 + E12 + E13)] E14 _____
- E15** ATAU : CUKAI DIBAYAR BALIK [(E10 + E11 + E12 + E13) - E9] E15 _____

Nama _____

No. Rujukan
Cukai _____

BAHAGIAN F:

KEDUDUKAN CUKAI TAHUN TAKSIRAN 2008

F1 Cukai kena dibayar (dari E14)

F1 _____

TOLAK:

F2 Ansuran/Potongan Cukai Berjadual yang telah dibayar untuk pendapatan tahun 2008 - SENDIRI dan SUAMI / ISTERI bagi taksiran bersama

F2 _____

F3 Baki cukai kena dibayar (F1 - F2)

F3 _____

F4 **ATAU :** Cukai terlebih bayar (F2 - F1)

F4 _____

BAHAGIAN G:

PENDAPATAN TAHUN KEBELAKANGAN YANG BELUM DILAPORKAN

	Jenis pendapatan	Bayaran bagi tahun	Amaun kasar	Caruman kumpulan wang
G1	_____	_____	_____	_____
G2	_____	_____	_____	_____
G3	_____	_____	_____	_____
G4	_____	_____	_____	_____
G5	_____	_____	_____	_____

BAHAGIAN H:

MAKLUMAT PENTADBIR HARTA PUSAKA

H1	Nama Pentadbir Harta Pusaka	_____		
H2	No. K/P Baru	_____	H3	No. K/P Lama
H4	No. Polis	_____	H5	No. Tentera
H6	No. Pasport	_____	_____	

AKUAN

Saya _____

No. Kad Pengenalan / No. Pasport /
No. Polis / No. Tentera*

*Potong yang mana tidak berkenaan

dengan ini mengakui bahawa maklumat mengenai pendapatan dan tuntutan bagi potongan pelepasan yang saya berikan dalam borang nyata ini dan dokumen yang disertakan adalah benar, betul dan lengkap.

- ☐ 1 = Borang nyata ini bagi pihak saya sendiri
☐ 2 = Borang nyata ini bagi pihak individu di ruangan 1

Tarikh:

____ - ____ - ____
 Hari Bulan Tahun

Tandatangan

MAKLUMAT FIRMA DAN TANDATANGAN ORANG YANG MENYEDIAKAN BORANG NYATA INI

a Nama Firma _____

b No. Telefon _____

c No. Kelulusan Ejen Cukai _____

Tarikh:

____ - ____ - ____
 Hari Bulan Tahun

Tandatangan

PERINGATAN

Pastikan anda telah mengisi borang nyata ini dengan lengkap dan teratur. Sila semak dengan teliti semua butiran sebelum menyerahkannya ke Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia.

Pastikan perkara-perkara berikut telah dilakukan (Tandakan "✓" di petak yang berkenaan):

- ☐ Membuat pengiraan cukai di atas helaian kerja yang telah disediakan (berpandukan buku panduan dan nota penerangan) dan amaun berkenaan telah dipindahkan ke dalam Borang BE ini dengan tepat dan betul.
- ☐ Menyimpan semua helaian kerja, rekod dan dokumen dengan teratur untuk semakan LHDNM.
- ☐ Mengisi dengan terang dan jelas semua butiran dalam ruang yang disediakan.
- ☐ Mengisi nama dan nombor rujukan cukai di bahagian atas borang nyata ini dan juga helaian kerja yang berkaitan.
- ☐ Jika terdapat baki cukai kena dibayar, sila buat bayaran seperti berikut:

Pembayaran boleh dibuat di:

- (a) Bank - kaunter **CIMB Bank Berhad (CIMB)**, **Public Bank Berhad (PBB)** dan **Malayan Banking Berhad (Maybank)** dengan menggunakan slip bayaran yang disediakan oleh pihak bank.
- perbank internet **CIMB**, **PBB** dan **Maybank**.
- *Auto Teller Machine (ATM)* **PBB** dan **Maybank**.
- (b) LHDNM - **e-Bayaran** melalui FPX (*Financial Process Exchange*) di laman web LHDNM, <http://www.hasil.gov.my>
- kaunter bayaran LHDNM atau melalui pos:
- Cek, kiriman wang dan draf bank hendaklah dipalang dan dibayar kepada **Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri**. Gunakan Slip Pengiriman Bayaran (CP501) apabila membuat bayaran.
 - Sila catatkan **nama, alamat, nombor telefon, nombor rujukan cukai, tahun taksiran** dan **kod bayaran** di belakang instrumen bayaran.
 - Bayaran melalui **CEK / KIRIMAN WANG / WANG POS / DRAF BANK** hendaklah dihantar secara berasingan ke alamat LHDNM seperti di bawah.
 - Bayaran secara **TUNAI** tidak boleh dibuat melalui pos.

	Alamat Pos	Kaunter Bayaran
SEMANJANG MALAYSIA	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Cawangan Pungutan, Tingkat 15, Blok 8A Kompleks Bangunan Kerajaan, Jalan Duta Karung Berkunci 11061 50990 Kuala Lumpur	Tingkat Bawah, Blok 8A Kompleks Bangunan Kerajaan Jalan Duta Kuala Lumpur
SABAH & WP LABUAN	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Unit Pungutan Tingkat Bawah, 3 & 4, Wisma Hasil Jalan Tunku Abdul Rahman 88600 Kota Kinabalu	Tingkat Bawah Wisma Hasil Jalan Tunku Abdul Rahman Kota Kinabalu
SARAWAK	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Unit Pungutan Aras 1, Wisma Hasil No. 1, Jalan Padungan 93100 Kuching	Aras 1, Wisma Hasil No. 1, Jalan Padungan Kuching



SLIP PENGIRIMAN BAYARAN

CP501 [Pin. 1/2008]

Kepada: **KETUA PENGARAH HASIL DALAM NEGERI**

Bersama-sama ini disertakan cek/kiriman wang/wang pos/draf bank sebagai bayaran cukai pendapatan.

NO. RUJUKAN CUKAI

KOD BAYARAN

NO. ANSURAN

TAHUN TAKSIRAN

Amaun Bayaran

RM

Nama dan Alamat Pos

No. Kad Pengenalan

No. Cek dan Lain-lain

Nama Bank Pembayar

No. Telefon

Tarikh :

Surat Tidak Dapat Diserahkan Sila tandakan 'X' di petak yang berkenaan		
<input type="checkbox"/> Tiada Nama Jalan	<input type="checkbox"/> Alamat Tidak Lengkap	<input type="checkbox"/> Sudah Pindah
<input type="checkbox"/> Tiada Nombor Premis	<input type="checkbox"/> Tidak Dituntut	<input type="checkbox"/> Meninggal Dunia
<input type="checkbox"/> Tiada Penghuni	<input type="checkbox"/> Tidak Dikenali	<input type="checkbox"/> Termusnah
<input type="checkbox"/> Tiada Nama Penerima	<input type="checkbox"/> Enggan Terima	
Alamat yang boleh dihubungi (jika ada)		

CUKAI PENDAPATAN MALAYSIA

Slip Pengiriman Bayaran

1. Pembayaran boleh dibuat di:
 - 1.1 Bank - kaunter **CIMB Bank Berhad (CIMB)**, **Public Bank Berhad (PBB)** dan **Malayan Banking Berhad (Maybank)** dengan menggunakan slip bayaran yang disediakan oleh pihak bank.
 - perbankan internet **CIMB**, **PBB** dan **Maybank**.
 - *Auto Teller Machine* (ATM) **PBB** dan **Maybank**.
 - 1.2 LHDNM - **e-Bayaran** melalui FPX (*Financial Process Exchange*) di laman web LHDNM, <http://www.hasil.gov.my>
 - kaunter bayaran LHDNM atau melalui pos:
 Cek, kiriman wang dan draf bank hendaklah dipalang dan dibayar kepada **Ketua Pengarah Hasil Dalam Negeri**. Gunakan Slip Pengiriman Bayaran (CP501) apabila membuat bayaran.

	Alamat Pos	Kaunter Bayaran
SEMANJANG MALAYSIA	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Cawangan Pungutan, Tingkat 15, Blok 8A Kompleks Bangunan Kerajaan, Jalan Duta Karung Berkunci 11061 50990 Kuala Lumpur	Tingkat Bawah, Blok 8A Kompleks Bangunan Kerajaan Jalan Duta Kuala Lumpur
SABAH & WP LABUAN	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Unit Pungutan Tingkat Bawah, 3 & 4, Wisma Hasil Jalan Tunku Abdul Rahman 88600 Kota Kinabalu	Tingkat Bawah Wisma Hasil Jalan Tunku Abdul Rahman Kota Kinabalu
SARAWAK	Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Unit Pungutan Aras 1, Wisma Hasil No. 1, Jalan Padungan 93100 Kuching	Aras 1, Wisma Hasil No. 1, Jalan Padungan Kuching

2. Sila catatkan **nama**, **alamat**, **nombor telefon**, **nombor rujukan cukai**, **tahun taksiran** dan **kod bayaran** di belakang instrumen bayaran.
3. Semak resit/slip bayaran bank sebelum meninggalkan kaunter bayaran.