



Manuale Prodotto

Prodotto: SIAVr 4.24.0.0

Versione del documento: 1.0

Data e Responsabile documento:

06/10/2020 Onit Group SRL

1 INTRODUZIONE	9
1.1 Concetti Generali	10
1.2 Terminologia	13
2 PAZIENTI	13
2.1 Ricerca Paziente	13
2.1.1 Funzioni della maschera	14
2.1.1.1 ESEMPIO: Ricercare un Paziente	15
2.1.1.2 ESEMPIO: Inserire un nuovo Paziente	15
2.1.1.3 ESEMPIO: Ricercare l'ultimo Paziente selezionato	16
2.1.1.4 ESEMPIO: effettuare nuovamente l'ultima ricerca eseguita	16
2.2 Gestione Pazienti	16
2.2.1 Consenso	17
2.2.1.1 Consenso: Gestione Referenti	18
2.2.2 Dati Anagrafici	22
2.2.3 Dati Sanitari	23
2.2.4 Annotazioni	Errore. Il segnalibro non è definito.
2.2.5 Funzioni della Maschera	27
2.2.6 Segnalazioni	31
2.2.6.1 ESEMPIO: Modificare i dati anagrafici un Paziente	32
2.2.6.2 ESEMPIO: Inserire un nuovo Paziente	33
2.2.6.3 ESEMPIO: Associare un calendario vaccinale al Paziente	33
2.3 Note	34
2.4 Inadempienze	35
2.4.1 Funzioni della Maschera	36
2.4.1.1 ESEMPIO Inserimento di un'inadempienza	37
2.4.1.2 ESEMPIO Eliminazione di un'inadempienza	37
2.5 Ricerca Appuntamenti	37
2.5.1 Prenotazioni	38
2.5.2 Informazioni	38
2.5.3 Centro Vaccinale di appuntamento	39
2.5.3.1 Centro Vaccinale di appuntamento (amministratori)	40
2.5.4 Disponibilità	41
2.5.5 Fissa appuntamento	41
2.5.6 Funzioni della maschera	42
2.5.7 Storico Appuntamento	43
2.5.7.1 ESEMPIO Assegnare manualmente un appuntamento (invito manuale)	43
2.5.7.2 ESEMPIO Modificare la data di appuntamento	44
2.5.7.3 ESEMPIO Eliminare un appuntamento	44
2.6 Storico Appuntamenti	44
2.7 Reazioni Avverse	45
2.7.1 Dettaglio Reazione Avversa	47
2.7.2 ESEMPIO Modificare una Reazione Avversa	50

2.8 Vaccinazioni Escluse	51
2.8.1 ESEMPIO Inserire un'esclusione	56
2.9 Vaccinazioni Programmate	57
2.9.1 Creare una convocazione	60
2.9.2 Modificare una convocazione	61
2.9.3 Eliminare una convocazione	61
2.9.4 Compila e Visualizza Anamnesi	61
2.9.5 Gestione anamnesi	63
2.9.5.1 Gestione Firma e archiviazione	66
2.9.6 Dettaglio della convocazione (Seduta Vaccinale)	66
2.9.6.1 Dati Convocazione	67
2.9.6.2 Scheda "Convocazione"	67
2.9.6.3 Scheda "Esecuzione"	68
2.9.6.4 Scheda "Pagamento"	68
2.9.6.5 Scheda "Appuntamento"	68
2.9.6.6 Scheda "Ritardi Vacc."	68
2.9.6.7 Scheda "Sospensione"	69
2.9.6.8 Elenco vaccinazioni	69
2.9.6.9 Informazioni di Pagamento	71
2.9.6.10 Esempio	72
2.9.7 Funzioni della Maschera	74
2.9.8 Funzionalità di Inserimento Associazioni	75
2.9.8.1 Esempio	76
2.9.9 Funzionalità di Associazione Lotti	79
2.9.10 Eseguire una vaccinazione	81
2.10 Vaccinazioni Eseguite	83
2.10.1 Modificare una Vaccinazione Eseguita	86
2.10.2 Modificare dose vaccinazione	86
2.10.3 Eliminare una Vaccinazione Eseguita	87
2.10.4 Inserire una Reazione Avversa	87
2.10.5 Inserire una Reazione Avversa Multipla	90
2.11 Visite	92
2.11.1 Ricerca Visite	93
2.11.2 Elenco Visite	93
2.11.3 Dettaglio Visita	94
2.11.4 Funzionalità della maschera	94
2.12 Rifiuti	95
2.12.1 Inserire un rifiuto	96
2.13 Documenti	96
2.13.1 Inserire un documento	98
2.13.2 Modificare un documento	99
2.13.3 Visualizzare un documento	99
2.14 Registrazione Vaccinazioni (storico vaccinale)	100
2.14.1 Funzioni della Maschera	104
2.14.1.1 ESEMPIO Registrare uno storico Vaccinale	105
2.15 Consulenze	105
2.15.1 Inserire una consulenza/intervento	106

2.15.2 Modificare una consulenza/intervento	108
2.15.3 Eliminare una consulenza/intervento	108
2.16 Log	109
2.16.1 ESEMPIO utilizzo Log	110
2.17 Anamnesi	111
2.17.1 Gestione Anamnesi	111
2.17.1.1 La sezione Vaccinazioni	114
2.17.1.2 La sezione Dati Viaggio	114
2.17.1.3 Gestione Firma e archiviazione	115
2.17.2 Visione Anamnesi	117
2.17.2.1 Gestione Firma e archiviazione	118
3 APPUNTAMENTI	121
3.1 Calendario/Appuntamenti del giorno	122
3.2 Gestione Appuntamenti	123
3.2.1 Gestione Solleciti	131
3.2.2 Prenotare pazienti	135
3.2.3 Spostare una prenotazione	136
3.2.4 Eliminare una prenotazione	136
3.2.5 Caricamento dati paziente	137
3.3 Stampe appuntamenti	138
3.3.1 Tracciato Postel	138
3.4 Export Postel	139
3.5 Convocazioni di gruppo/Campagne vaccinali	140
3.5.1 Filtro di ricerca sui Centri Vaccinali	143
4 MAGAZZINO	144
4.1 Magazzino Centro Vaccinale	145
4.1.1 Ricerca lotti	146
4.1.2 Attivazione/Disattivazione di un lotto	147
4.2 Magazzino Centrale	148
4.2.1 Inserimento del lotto in un magazzino locale	150
4.2.2 Movimentazione del lotto in un magazzino locale	150
4.2.3 Dettaglio di un lotto	151
4.2.3.1 Maschera in fase di inserimento	151
4.2.3.2 Maschera in fase di visualizzazione	152
4.2.4 Movimentazione di un lotto	153
4.2.4.1 ESEMPIO - Movimento di Carico di un Lotto	155
4.3 Stampa Quantitativi Movimenti	156
5 ARCHIVI DI BASE	156
5.1 Struttura degli archivi	157
5.1.1 Titolo	158
5.1.2 Toolbar (barra dei menù)	158

5.1.3	Filtri di ricerca	159
5.1.4	Elenco	159
5.1.5	Dettaglio	160
5.2	Altre Anagrafi	160
5.2.1	Categorie 1	160
5.2.2	Circoscrizioni	161
5.2.3	Cittadinanze	161
5.2.4	Comuni	162
5.2.5	Distretti	162
5.2.6	Categorie rischio	Errore. Il segnalibro non è definito.
5.2.6.1	Associare dei calendari vaccinali specifici ad una categoria a rischio	Errore. Il segnalibro non è definito.
5.2.7	Esi terapie	163
5.2.8	Motivi Esclusione	169
5.2.9	Reazioni Avverse	172
5.2.10	Siti Inoculazione	173
5.2.11	Parametri di Sistema	174
5.2.12	Categorie 2	175
5.2.13	Fornitori	176
5.2.14	Motivi Sospensione	176
5.2.15	Stati Anagrafici	177
5.2.16	Vie di Somministrazione	178
5.2.17	Interventi (consulenze)	179
5.2.18	Medici	180
5.2.19	USL	181
5.2.20	Vie	182
5.3	Centri Vaccinali	187
5.3.1	Centri Vaccinali (Consultori)	188
5.3.2	Ambulatori	192
5.3.2.1	Indisponibilità	193
5.3.2.2	Orari	195
5.3.2.3	ESEMPIO: Cambiare orari di Apertura e inserire indisponibilità	196
5.3.3	Operatori	197
5.3.4	Centri Postazioni	198
5.3.4.1	ESEMPIO: Associare una postazione ad un centro vaccinale (consultorio)	199
5.3.5	Utenti – Centri	199
5.4	Bilanci (Anamnesi)	201
5.4.1	Risposte	202
5.4.2	Osservazioni/Prestazioni	202
5.4.2.1	Associare delle risposte ad un'osservazione	203
5.4.3	Malattie	205
5.4.4	Bilanci	206
5.4.4.1	Creare osservazioni collegate	210
5.4.5	Log	211
5.5	Vaccinazioni	211
5.5.1	Vaccinazioni	212
5.5.2	Associazioni	213
5.5.3	Nomi Commerciali	215
5.5.3.1	Condizioni di Pagamento	217
5.5.4	Cicli (calendari vaccinali)	218

5.6 Attività	226
5.6.1 Anagrafica tipi attività	227
5.6.1.1 Inserimento di un nuovo tipo di attività	227
5.6.1.2 Modifica di un tipo di attività	228
5.6.1.3 Eliminazione di un tipo di attività	228
5.6.2 Anagrafica attività	229
5.6.2.1 Selezione variabili	229
6 CAMBIA CENTRO	230
7 MOVIMENTI CENTRO VACCINALE	231
7.1 Movimenti Esterni alla Ausl	232
7.1.1 Assistiti Emigrati	232
7.1.2 Assistiti Immigrati	233
7.1.2.1 VISITE	234
7.1.2.2 ESCLUSIONI	234
7.1.2.3 VACCINAZIONI ESEGUITE e SCADUTE	234
7.1.2.4 REAZIONI AVVERSE e SCADUTE	235
7.1.3 Pazienti in ingresso	236
7.2 Movimenti Interni alla Ausl	236
7.2.1 Movimenti in Ingresso	237
7.2.2 Movimenti in Uscita	238
7.2.3 Appoggiati CV SMI	239
8 PAZ PS (PRONTO SOCCORSO)	240
9 STATISTICHE	244
9.1 Avviso in Bianco	244
9.2 Copertura Vaccinale	246
9.2.1 Copertura Vaccinazione	247
9.2.2 Copertura Associazione	248
9.2.3 Non Vaccinati	249
9.2.4 Motivi Esclusione	250
9.3 Elenco Ritardatari	251
9.4 Stampe Certificati	252
9.5 Utilizzo Lotto	253
9.6 Reazioni Avverse	254
9.7 Vaccinazioni Eseguite	255
9.8 Vaccini Somministrati	258
9.9 Mantoux	263
9.10 Vaccinazioni Giornaliere	264

9.11 Elenco Non Vaccinati	265
9.12 Elenco Assistiti	267
9.13 Elenco non vaccinati per pediatra	270
9.14 Comunicazione al sindaco	272
9.15 Elenco sospesi	273
9.16 Esito campagna	274
9.17 Vaccinazioni eseguite in campagna	274
9.18 Vaccinazioni programmate	275
9.19 Vaccinazioni rifiutate	277
9.20 Conteggio sedute	277
10 UTILITY	279
10.1 Allineamento Centro	279
10.2 Associa Cicli	280
10.3 Registro Processi	281
10.4 Cancellazione Programmazione	284
10.5 Elaborazioni vaccinazioni pazienti	287
10.6 Gestione Documentale	289
10.6.1 Ricerca documenti	289
10.6.2 Firma documenti	291
10.7 MIP (Monitor integrazione pazienti)	294
10.8 Registrazione Attività (PPA)	295
10.8.1 Rilevazione di una nuova attività	295
10.8.2 Operatori associati all'attività	296
10.8.3 Modifica di un'attività rilevata	298
10.8.4 Eliminazione di un'attività rilevata	298
10.9 Import dati	298
10.9.1 Maschera di avvio dell'import	298
10.9.2 Maschera dei risultati	300
11 EXPORT	302
11.1 Elenco Vaccinati (Export Vaccinazioni Eseguite)	303
11.2 Elenco Non Vaccinati (Export Elenco non Vaccinati)	304
11.3 Elenco non vacc. no dose prec. (Export Elenco non vacc. no dose prec.)	306
12 ALIAS	307
13 GESTIONE CENTRALIZZATA DATI VACCINALI	309

13.1.1	Centralizzazione dei dati	309
13.1.2	Definizione della proprietà del dato	310
13.1.3	Gestione Visibilità dei dati centralizzati (Consenso alla comunicazione dati)	310
13.2	Attività preliminari all'attivazione della centralizzazione	311
13.2.1	Stato Acquisizione del paziente	313
13.3	Ricerca paziente	313
13.4	Gestione pazienti	314
13.4.1	Dati consenso	315
13.4.1.1	Assenza consenso alla comunicazione	316
13.4.1.2	Concessione consenso alla comunicazione	316
13.4.1.3	Negazione consenso alla comunicazione	316
13.4.1.4	Revoca consenso alla comunicazione	316
13.4.1.5	Riattivazione del consenso alla comunicazione	317
13.4.1.6	Rilevazione del consenso alla comunicazione sui singoli episodi	317
13.5	Vaccinazioni programmate	317
13.6	Registrazione Vaccinazioni	320
13.7	Vaccinazioni Eseguite	321
13.8	Reazioni avverse	323
13.9	Vaccinazioni escluse	323
13.10	Visite	325
13.11	Gestione Bilanci (anamnesi)	327
13.12	Visione Bilanci (Anamnesi)	328
13.13	Gestione Solleciti	329
13.14	Import MMG	330
13.15	Pazienti in ingresso	330
13.15.1	VISITE	330
13.15.2	ESCLUSIONI	330
13.15.3	VACCINAZIONI ESEGUITE e SCADUTE	330
13.15.4	REAZIONI AVVERSE	330
13.16	Merge	331
13.17	Elenco assistiti	333
13.18	Log Eventi	333
13.19	Conflitti Vaccinazioni	336
13.20	Conflitti Visite/Anamnesi	337
13.21	Risoluzione conflitti	338
14	PAZ CENTRALE	339

15.1 Configurazione nuovo utente	342
15.1.1 Problemi frequenti	344
15.1.1.1 Quando si apre l'applicativo si è associati al centro vaccinale default	344
15.1.1.2 Quando si apre l'applicativo viene restituito errore	344
15.1.1.3 In sede di vaccinazione l'operatore non compare fra i medici responsabili della seduta	345

1 Introduzione

Il SIAVr è l'applicativo Web Based per la gestione informatizzata delle vaccinazioni.

L'applicativo può essere utilizzato con un normale browser web (compatibile Internet Explorer e Mozilla Firefox).

L'applicativo si compone di un menu principale, visibile nella barra in alto della finestra del browser, e di eventuali sottomenù, che permettono di accedere alle varie funzionalità del programma, presenti sul lato sinistro della finestra (Figura 1).

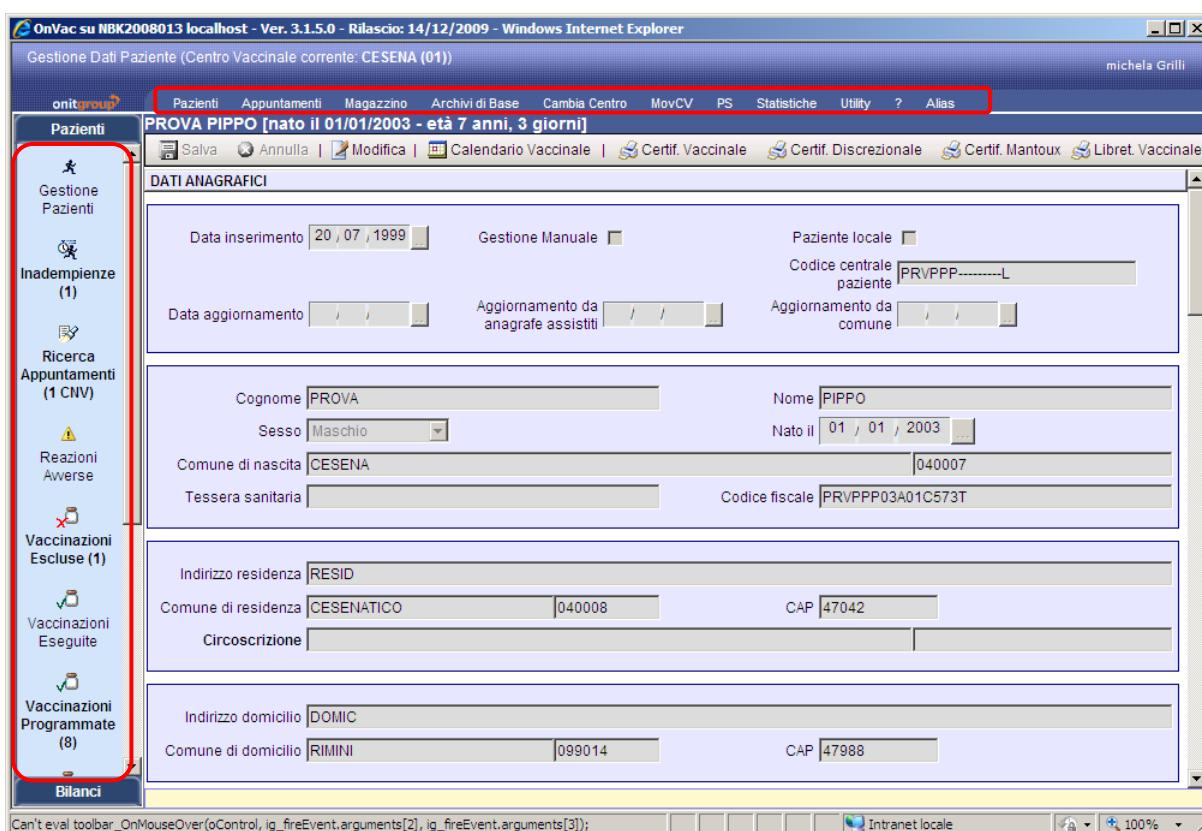


Figura 1. Menu del SIAVr

Nei paragrafi successivi verranno trattate singolarmente le varie sezioni del SIAVr afferenti alle voci del menù principale:

- Pazienti
- Appuntamenti
- Magazzino
- Archivi di Base

- Cambia Centro
- Movimenti CV
- PS
- Statistiche
- Utility
- Alias

1.1 Concetti Generali

Nel manuale compaiono terminologie e simbologie definite qui di seguito, che vengono impiegate per rendere più intuitivi i concetti espressi con esse:

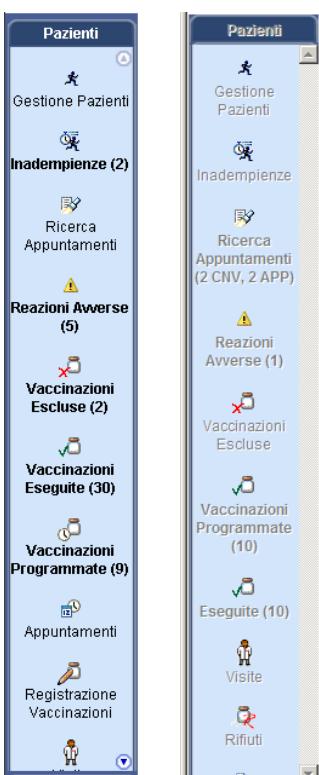
Definizioni:

TopBar: area superiore delle maschere contenente la lista dei menù del SIAVr a cui l'operatore è abilitato. Nella barra di explorer (la visualizzazione cambia in base al browser utilizzato) viene riportato il nome dell'applicativo (*SIAVr*), l'identificativo del server (nella figura *ONVENETO1*) su cui si sta lavorando, il nome della postazione da cui ci si è connessi, la versione dell'applicativo che si sta utilizzando (*Ver. 4.15.0.0*).



Nella parte sinistra viene riportata la voce di menù in cui ci si trova e il consultorio su cui si sta lavorando.

A destra è indicato l'utente collegato.



LeftBar: area laterale delle maschere contenente le voci dei sottomenù di ogni funzionalità principale del SIAVr. La LeftBar può essere *abilitata* quando le voci del menù sono sensibili al passaggio del mouse (immagine di sinistra) e *disabilitata* quando assume le caratteristiche della seconda.

In alcune voci della LeftBar della gestione pazienti, è indicato un numero tra parentesi che indica le ricorrenze degli elementi presenti nello specifico sottomenu.

Gestione a scomparsa della TopBar e LeftBar

La TopBar e la LeftBar sono dei menù a scomparsa, pertanto possono essere ridotti per aumentare la dimensione di una maschera fino ad occupare completamente lo schermo. Il controllo dei menù a scomparsa può essere gestito tramite click sul "pin" come di seguito.

-  Il menù è bloccato, non viene mai ridotto
-  Il menù rimane aperto fintanto che il puntatore del mouse rimane su di esso, altrimenti viene ridotto. Per fare ricomparire il menù portare il puntatore sul menù ridotto

Toolbar: barra delle funzioni della singola voce di menu



A seconda del flusso di lavoro e delle operazioni che si stanno effettuando, alcuni bottoni saranno attivi (la visualizzazione è diversa e passandoci sopra con il mouse, il bottone si evidenzia) e altri disabilitati.

In questo modo è semplice capire quali sono le funzioni possibili.

CheckBox o Casella di Selezione: con questo termine si indica il quadratino di figura che può essere visualizzato in due stati differenti: *selezionato* (o *spuntato*) nel caso in cui presenti il segno di spunta (prima figura), *non selezionato* nel caso contrario (seconda figura).



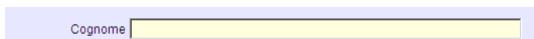
Selezione: un oggetto del SIAVr si dichiara *selezionato* quando è provvisto di una *Casella di Selezione* spuntata oppure quando a seguito di un click si evidenzia di un colore giallo.

Stile delle caselle di testo: le caselle di testo contenenti i dati vengono visualizzate secondo uno stile *grigio – giallo – bianco*.

Se una casella è di colore grigio il campo non è editabile



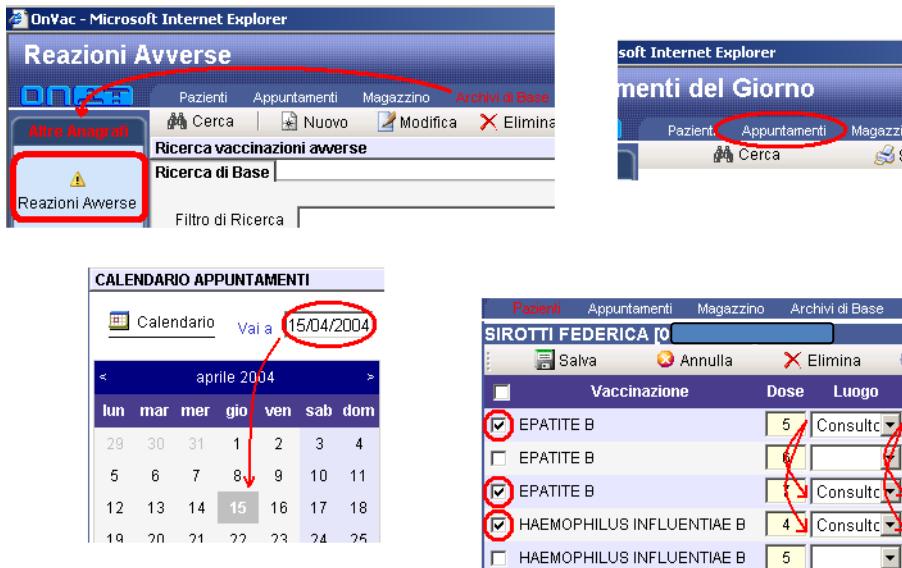
Le caselle in giallo sono ad immissione obbligatoria.



Le caselle bianche sono abilitate, ma l'immissione del dato è facoltativa



Utilizzo di frecce Rosse: le frecce rosse indicate nelle Figure (nonché i vari simboli evidenziati con il medesimo colore) sono ausili per la comprensione del flusso delle operazioni, con semplice scopo illustrativo.



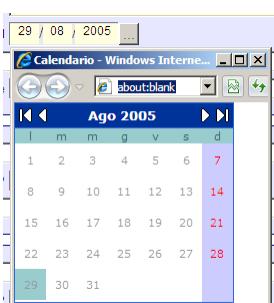
The left screenshot shows a navigation bar with 'Reazioni Avverse' highlighted. The right screenshot shows a table of vaccinations for patient 'SIROTTI FEDERICA 10' with several rows selected.

Liste a tendina: controlli precompilati che presentano una lista di valori.



per vedere i valori presenti espandere il controllo attraverso l'apposito bottone.

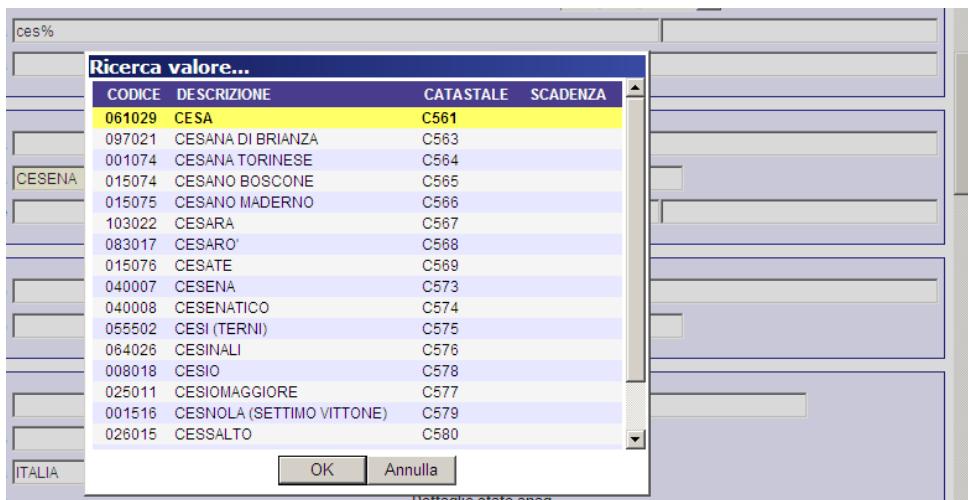
Selezionare il valore voluto con il mouse.



Campi data: sui campi data è presente un calendario che compare cliccando sul bottone.

con gli appositi pulsanti ci si può spostare avanti e indietro di mesi e di anni.

Campi con Anagrafe (modali): si tratta di campi che sono collegati ad apposita tabella.



In genere sono campi composti da due parti: una per la descrizione e una parte per il codice.

In questi campi è possibile visualizzare l'anagrafe sottostante con il tasto F2.

Si possono effettuare anche ricerche per descrizione (parte sinistra) o per codice (parte destra)

Dopo aver digitato alcuni caratteri nel campo descrizione o nel campo codice e premendo F2 o il tasto di tabulazione, compare una maschera con l'elenco degli elementi che rispondono al criterio di ricerca impostato (le ricerche vengono fatte sempre per Like, nel nostro caso sono stati mostrati tutti gli elementi che iniziano per CES).

Gli elementi sono ordinati per descrizione o per codice a seconda da che parte è stata attivata la ricerca.

1.2 Terminologia

Nel presente manuale per indicare la sede vaccinale del paziente (luogo in cui gli vengono somministrate le vaccinazioni) verranno utilizzati indifferentemente diversi termini:

- Sede vaccinale
- Centro vaccinale
- Consultorio

Per *convocazione* si intende la data a partire dalla quale il paziente può effettuare una determinata vaccinazione, non corrisponde quindi ad un *invito/appuntamento*.

Per poter effettuare degli appuntamenti/inviti/chiamate è necessario che i pazienti abbiano delle convocazioni già calcolate, saranno queste ad essere prenotate.

2 Pazienti



La figura illustra la voce con cui si accede alle funzionalità del menù Pazienti del SIAVr.

Questa area dell'applicativo concerne la gestione completa dei dati relativi ai pazienti, ovvero tutto ciò che riguarda la registrazione di nuovi assistiti ed i relativi cicli vaccinali. Essa costituisce la parte fondamentale del SIAVr, dato che fornisce gli strumenti e le potenzialità per effettuare qualsiasi operazione riguardante le vaccinazioni di un paziente.

2.1 Ricerca Paziente



Figura 2. Maschera Ricerca Paziente del menù Pazienti

La figura illustra la maschera che sintetizza l'operazione di Ricerca di un determinato Paziente.

La maschera è suddivisa in due sezioni principali: la prima, *Criteri di Ricerca*, contiene una lista di campi impostabili manualmente che identificano più o meno specificatamente un paziente: la loro valorizzazione raffina la ricerca sull'assistito.

Cognome e Nome dell’assistito;

Sesso: campo predefinito nei valori "M" e "F";

Data di Nascita: campo impostabile inserendo manualmente una data o reperendola dal calendario azionato dal pulsante ;

Anno: filtro relativo al solo anno di nascita (utilizzabile solo unitamente ad almeno un altro filtro);

Comune di Nascita: campo definibile attraverso l'apertura della finestra automatica;

Codice Fiscale e Tessera Sanitaria: valori alfanumerici che identificano i rispettivi documenti.

A seconda della configurazione, la ricerca verrà effettuata su un'anagrafe centrale o locale e sarà possibile filtrare i risultati anche per *Comune di residenza* e *Centro Vaccinale*.

Ricerca Paziente (Centro Vaccinale corrente: AGORDO - SERVIZIO IGIENE (01AGORDO))														mmengozzi 050000	
onitgroup		Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?	Paz. Centrale	Paz. PS	B
	Cerca		Conferma		Pulisci		Inserisci		Ultimo Paziente		Ultima Ricerca		Consensi		
Criteri di ricerca															
Cognome	PROVA				Nome	PROVA				Sesso	<input type="button" value="▼"/>	Data Nascita	/ /	...	Anno
Comune di nascita					Tessera Sanitaria										
Codice Fiscale															
Risultati della ricerca: 22 pazienti trovati															
Cons.	Cognome	Nome	Sesso	Data nascita	Comune nascita	Codice fiscale	Tessera	Comune res.	Indirizzo res.	Centro Vaccinale	Stato Anag.	ULLS	Paz. tipo		
	PROVA	PROVA	M	01/01/2001	VERONA	PRVPRV01A01L781J		VERONA	VIA 10				P		
	PROVA	PROVA	M	01/01/2006	VERONA	PRVPRV06A01L781O	613514724 LAVAGNO		SST CASTELLO 1270/1				050120 P		
	PROVA	PROVA	M	15/10/2008	VENEZIA	RSNGRL08R15L736S	555073530 VENEZIA		VIA PIPPO, 123				050112 P		
	PROVA	PROVA	M	01/03/2009	VERONA	PRVPRV09C01L781V	613672060 CAORLE			10CAORLE 1			050120 P		
	PROVA	PROVA	M	24/01/2011	VERONA	PRVPRV11A24L781T		PIEVE DI SOLIGO					050107 P		
	PROVA	PROVA	F	16/05/2011	AGLIANO TERME	PRVPRV11E16A072J		AGRA					P		
	PROVA	PROVA	M	31/05/2011	MESSINA	PRVPRV11E31F158M		VITTORIO VENETO	VIA PROVA,7				150101 P		
	PROVA	PROVA	F	01/06/2014	PIEVE DI TECO	PRVPRV14H41G632Y		PIEVE DI SOLIGO	VIA VERDI, 34 07PIEVE	6			050106 P		
	PROVA	PROVA BORIS	M	31/05/1982	CESENA				CESENA		01BEL_AD	4	P		
	PROVA	PROVA INSERT	F	10/02/2017	CESENA	PRVPVN17B50C573G		VENEZIA					P		
	PROVA	PROVA MAGGIO UNO	M	01/05/2018	BELLUNO	PRVPVM18E01A757T		BARBARANO VICENTINO			06BARBAR	1	050101 P		
	PROVA	PROVA UNO	M	31/05/1982	CESENA	PRVPVN82E31C573A		CESENA			06BARBAR	4	080112 P		
	PROVA	PROVA UNO	M	01/05/2011	CESENA	PRVPVN11E01C573D		VITTORIO VENETO	VIA DEL PIPPERO				P		
	PROVA	PROVAMAGGIO	M	29/05/2017	BARBARANO VICENTINO	PRVPVM17E29A627K		BARBARANO VICENTINO			06BARBAR	6	050106 P		
	PROVA DUE	PROVA DUE	M	02/03/2012	CESENA	PRVPVD12B02C573Q		VENEZIA			06ALBINO	1	P		
	PROVA SINIT	PROVA	M	01/04/2017	VITTORIO	PRVPDM17D01M000A	400000555 VENEZIA						P		

Figura 3. Elenco di risultato di una specifica Ricerca (con gestione consenso attiva)

Imposta una ricerca il risultato verrà mostrato nella parte *Risultati della ricerca*.

Nella griglia dei risultati sono presenti le informazioni fondamentali del paziente, sufficienti per procedere al corretto riconoscimento dello stesso.

2.1.1 Funzioni della maschera

 **Cerca:** previa impostazione di almeno uno dei campi racchiusi nella zona *Criteri di Ricerca*, visualizza nella sezione sottostante l'elenco completo dei pazienti che rispondono ai requisiti specificati, elencati in ordine alfabetico;

✓ **Conferma:** si abilita nel momento in cui nella zona *Risultati della Ricerca* sia presente almeno il nominativo di un paziente (all'apertura della maschera è infatti disabilitato); consente di chiudere la maschera corrente per visualizzare quella specifica del paziente, in cui vengono elencati tutti i dati ad esso connessi, illustrata nel paragrafo **Gestione Pazienti**;

☒ **Pulisci:** consente di cancellare il contenuto dei campi impostati per la ricerca;

☒ **Inserisci:** consente di inserire un nuovo paziente. Per poter procedere all'inserimento di un paziente, occorre SEMPRE, in modo preliminare, effettuare una ricerca;

👤 **Ultimo Paziente:** effettua la ricerca dell'ultimo paziente che è stato selezionato dall'utente;

👤 **Ultima Ricerca:** riesegue l'ultima ricerca effettuata dall'utente;

☒ **Consensi:** carica, in una nuova finestra, l'applicativo di rilevazione del consenso, se il paziente selezionato è presente in anagrafe centrale.

NB: La colonna contenente l'indicazione dello stato del consenso e il relativo pulsante sono presenti solo se l'applicativo è configurato per la gestione del consenso.

Se è stato attivato il controllo bloccante del consenso del paziente, nel caso in cui lo stato del consenso sia  consenso negato, il programma visualizzerà un messaggio di errore e non sarà possibile accedere al dettaglio paziente, fino a quando non verrà rilevato il consenso, dall'apposita funzionalità ( **Consensi**).

Nel caso in cui si modifichi il dato di consenso, per poter vedere il dato aggiornato occorrerà procedere nuovamente alla ricerca. Il dato non verrà aggiornato sulla griglia relativa alla ricerca già effettuata.

2.1.1.1 ESEMPIO: Ricercare un Paziente

SITUAZIONE: Registrare una vaccinazione per il Paziente Pinco Pallino (di sesso maschile, nato il 15/12/1984).

OBIETTIVO: Ricercare il suddetto paziente per poi effettuare successivamente la registrazione.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.

Impostazione del valore “Pallino” nel campo **Cognome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Impostazione del valore “Pinco” nel campo **Nome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Impostazione del valore “M” nel campo **Sesso** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Impostazione del valore “15/12/1984” nel campo **Data di Nascita** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Click sul pulsante **Cerca** presente nella barra delle operazioni.

Click sulla riga corrispondente al paziente specificato dai criteri di ricerca.

Click sul pulsante **Conferma** presente nella barra dei menù.

2.1.1.2 ESEMPIO: Inserire un nuovo Paziente

SITUAZIONE: Inserire il Paziente Pinco Pallino (di sesso maschile, nato il 15/12/1984).

OBIETTIVO: Inserire un nuovo paziente non presente in anagrafe.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.

Impostazione del valore “Pallino” nel campo **Cognome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Impostazione del valore “Pinco” nel campo **Nome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Click sul pulsante **Cerca** presente nella barra delle operazioni.

Click sul pulsante **Inserisci** presente nella barra dei menù.

2.1.1.3 ESEMPIO: Ricercare l'ultimo Paziente selezionato

SITUAZIONE: L'ultimo paziente selezionato (ad esempio effettuando una ricerca, poi cliccando il pulsante "Conferma") è Pinco Pallino (di sesso maschile, nato il 15/12/1984).

OBIETTIVO: Effettuare una ricerca dell'ultimo paziente selezionato.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.

Click del pulsante **Ultimo Paziente**. Viene effettuata la ricerca. Il programma presenta come risultati della ricerca, il paziente Pinco Pallino (selezionato in precedenza).

2.1.1.4 ESEMPIO: effettuare nuovamente l'ultima ricerca eseguita

SITUAZIONE: E' stata effettuata una ricerca compilando alcuni campi di filtro nel modo seguente:

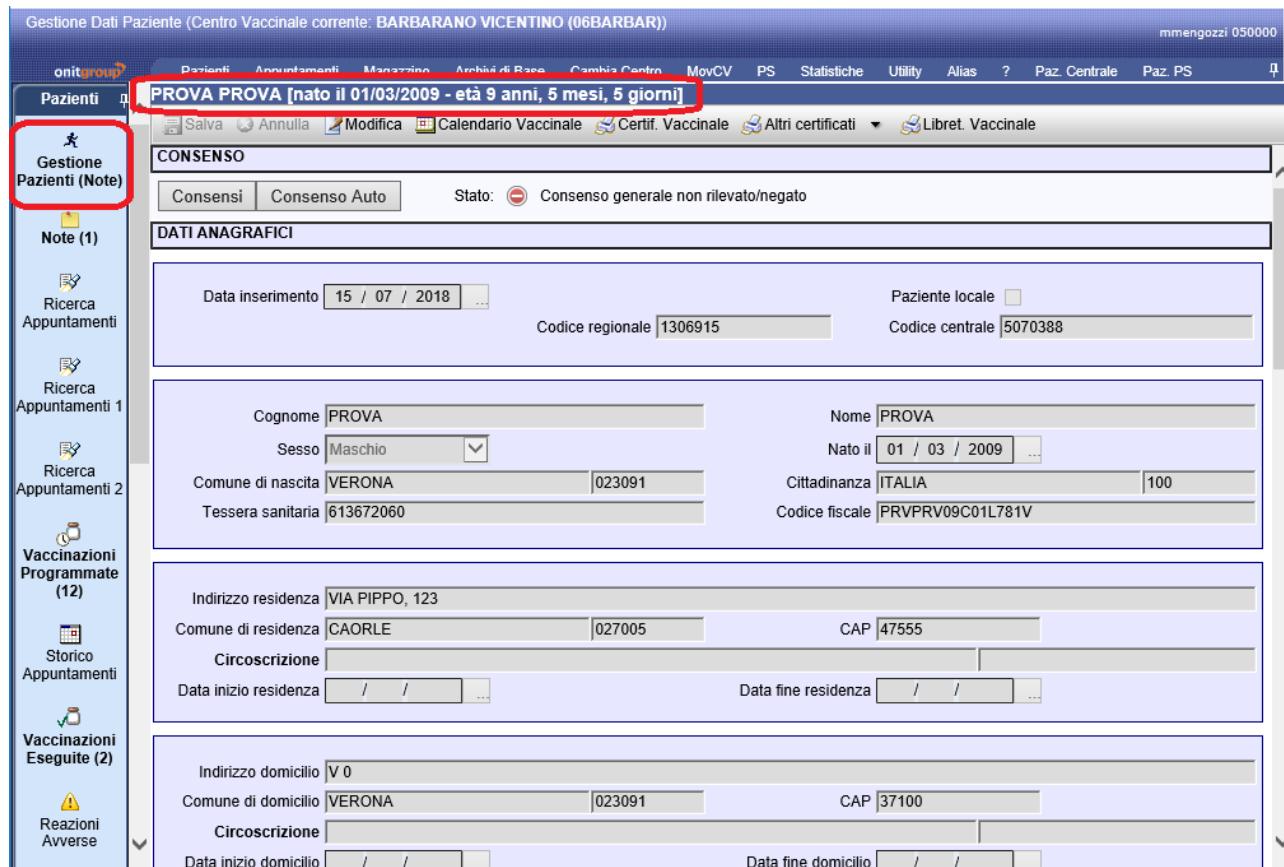
- Cognome = "PROVA"
- Anno = "2010"

OBIETTIVO: Rieseguire la ricerca di cui sopra.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.

Click del pulsante **Ultima Ricerca**. Viene effettuata la ricerca. Il programma valorizza i filtri Cognome ed Anno come indicato sopra, e presenta come risultati della ricerca gli stessi pazienti della ricerca precedente.

2.2 Gestione Pazienti



The screenshot shows the SIAVr application interface. On the left, a vertical sidebar lists various menu items: onitgroup, Pazienti, Gestione Pazienti (Note) (highlighted with a red box), Note (1), Ricerca Appuntamenti, Ricerca Appuntamenti 1, Ricerca Appuntamenti 2, Vaccinazioni Programmate (12), Storico Appuntamenti, Vaccinazioni Eseguite (2), and Reazioni Avverse. The main window title is "Gestione Dati Paziente (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))". At the top, there is a toolbar with buttons for Salva, Annulla, Modifica, Calendario Vaccinale, Certif. Vaccinale, Altri certificati, and Libret. Vaccinale. The main content area displays patient information in three sections: CONSENSO, DATI ANAGRAFICI, and DATI SANITARI. The CONSENSO section shows "Consensi" and "Consenso Auto" buttons, and a status message "Stato: Consenso generale non rilevato/negato". The DATI ANAGRAFICI section includes fields for Data inserimento (15 / 07 / 2018), Codice regionale (1306915), Codice centrale (5070388), Cognome (PROVA), Nome (PROVA), Sesso (Maschio), Nato il (01 / 03 / 2009), Comune di nascita (VERONA), Cittadinanza (ITALIA), Tessera sanitaria (613672060), Indirizzo residenza (VIA PIPPO, 123), Comune di residenza (CAORLE), CAP (47555), Circoscrizione, Data inizio residenza, Data fine residenza, Indirizzo domicilio (V 0), Comune di domicilio (VERONA), CAP (37100), Circoscrizione, Data inizio domicilio, and Data fine domicilio.

Figura 4. Maschera Gestione Pazienti del sottomenu Pazienti

La maschera contiene dati anagrafici e sanitari del paziente ed è suddivisa in 3 parti.

La visualizzazione o meno dai campi di questa maschera, la loro obbligatorietà, l'abilitazione o meno, sono completamente configurabili in base alle esigenze.

Nella barra in alto viene mostrato il nominativo del paziente con la data di nascita e l'età.

2.2.1 Consenso

Sezione relativa ai dati sullo stato del consenso del paziente selezionato. E' presente solo se l'applicativo è configurato per gestire i dati del consenso.

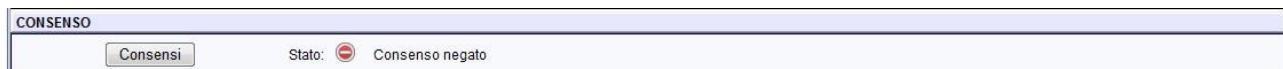


Figura 5. Sezione Consenso della maschera Gestione Pazienti

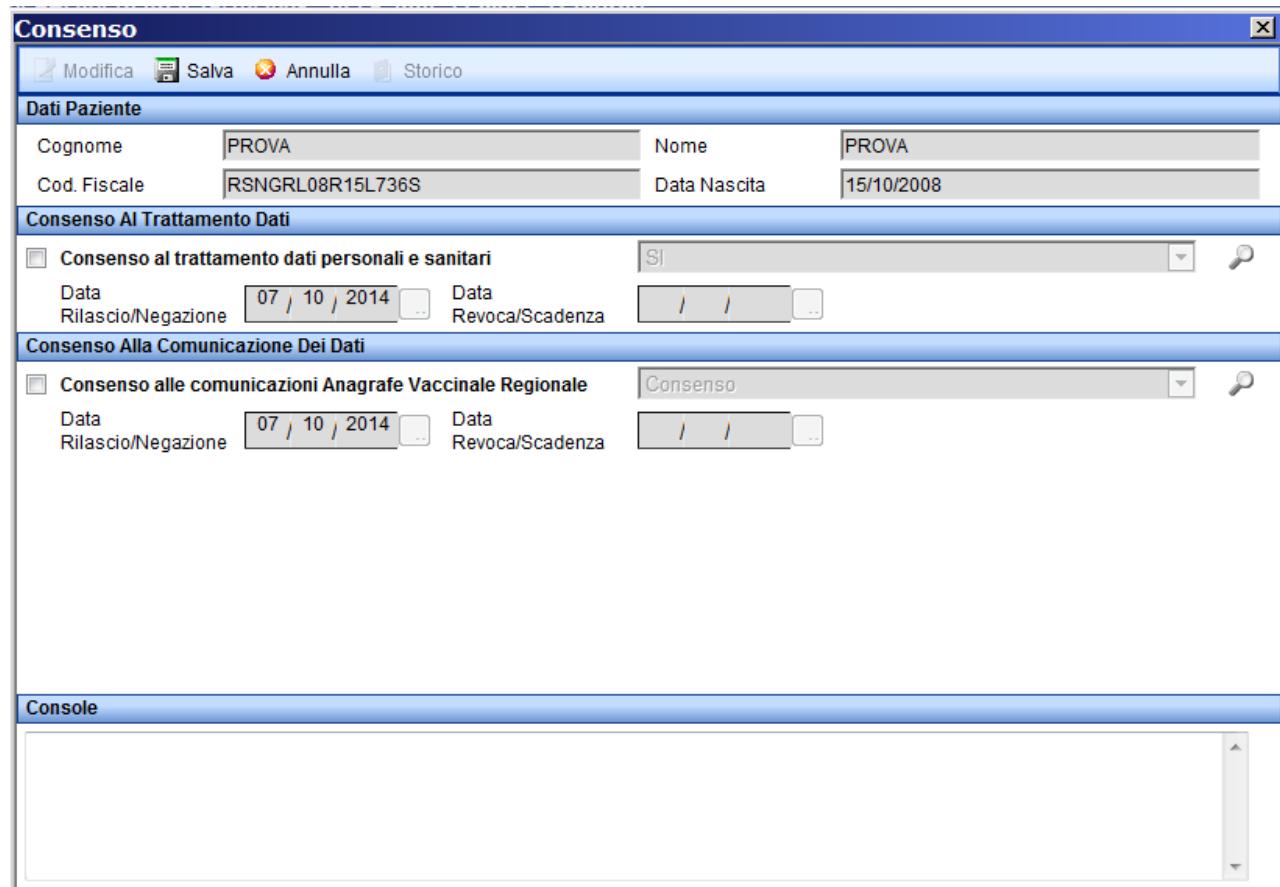
Contiene l'icona e la descrizione dello stato corrente del consenso e il pulsante di apertura dell'applicativo per la rilevazione del consenso (attivo solo se la maschera non è in modifica). Se non è valorizzato il codice centrale del paziente, tale applicativo non viene caricato.

Gli stati possibili del consenso possono essere:

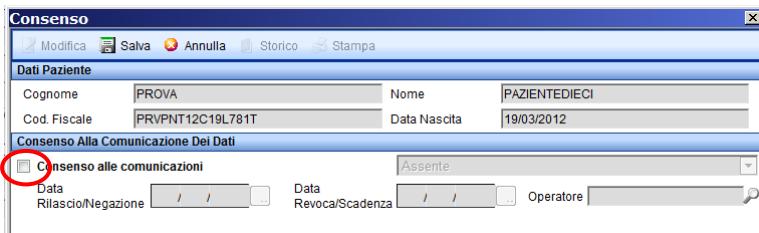
-  Consenso rilasciato
-  Consenso non rilevato
-  Consenso Negato (o non rilevato, per alcuni tipi)

Nel caso si utilizzi la maschera interna di rilevazione del consenso, selezionando la funzione *Consensi* si apre una maschera apposita in cui è possibile rilevare, in modo del tutto parametrico, diversi tipi di consenso.

La maschera di apre già in edit.



In modo da poter selezionare quali consensi modificare.



Dati Paziente

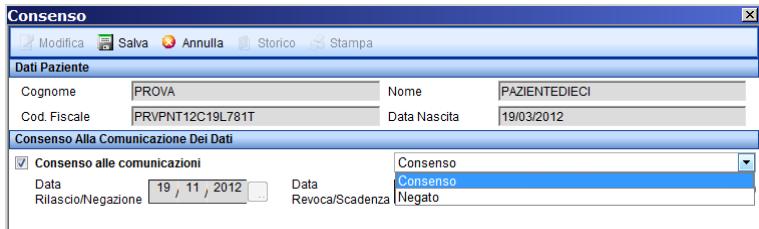
Cognome	PROVA	Nome	PAZIENTEDIECI
Cod. Fiscale	PRVPNT12C19L781T	Data Nascita	19/03/2012

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

Consenso alle comunicazioni

Data Revoca/Scadenza / / Operatori / /

E si abilita la modifica del livello di consenso,



Dati Paziente

Cognome	PROVA	Nome	PAZIENTEDIECI
Cod. Fiscale	PRVPNT12C19L781T	Data Nascita	19/03/2012

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

Consenso alle comunicazioni

Data Revoca/Scadenza / / Consenso Negato

Il nuovo valore che si può selezionare è in relazione allo stato precedente del consenso.

Con  Storico è possibile visualizzare l'elenco dei cambiamenti avvenuti nei consensi del paziente

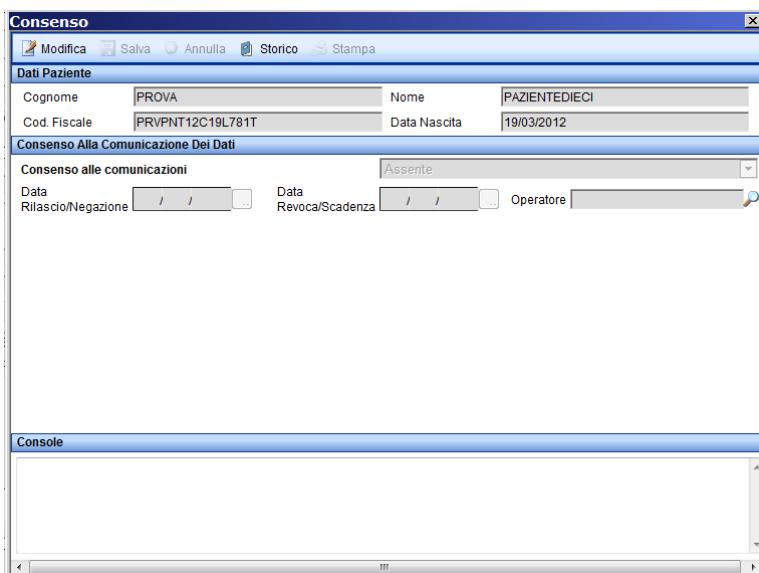


Indietro

Storico consensi

Data	Consenso	Livello	Ente	Azienda	Applicativo	Operatore	Data Registrazione
19/11/2012	Consenso alle comunicazioni	Consenso	Azienda	050000	OnVac	mgrilli	19/11/2012 12:35:36

Dopo il salvataggio i dati si possono comunque modificare con la funzione  Modifica e selezionando i consensi che si vogliono variare



Dati Paziente

Cognome	PROVA	Nome	PAZIENTEDIECI
Cod. Fiscale	PRVPNT12C19L781T	Data Nascita	19/03/2012

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

Consenso alle comunicazioni

Data Revoca/Scadenza / / Operatori / /

Console

2.2.1.1 Consenso: Gestione Referenti

In caso di pazienti minorenni può essere attivabile la gestione dei referenti. Se la gestione dei referenti è attiva, è presente  accanto al consenso.

Per inserire un referente selezionare  del consenso di interesse (**senza selezionare il consenso**)

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.8.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini01.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Gestione Dati Paziente (Centro Vaccinale corrente: PIEVE DI SOLIGO (07PIEVE))

onitgroup

- Pazienti
- Appuntamenti
- Magazzino
- Archivi di Base
- Cambia Centro
- MovCV
- Statistiche
- Utility
- Alias
- ?
- Paz. Centrale
- Paz. PS

OnVac Veneto - Utente mgrilli

PROVA NOEMI [nato il 15/02/2012 - età 2 anni, 9 mesi, 12 giorni]

Salva Annula Modifica Calendario Vaccinale Certif. Vaccinale Altri certificati Libret. Vaccinale

CONSENSO

Consensi

DATI ANAGRAFICI

Consenso

Dati Paziente

Cognome	PROVA	Nome	NOEMI
Cod. Fiscale	PRVNMO12B55C957K	Data Nascita	15/02/2012

Consenso Al Trattamento Dati

<input type="checkbox"/> Consenso al trattamento dati personali e sanitari	SI		
Data Rilascio/Negazione	27 / 11 / 2014	Data Revoca/Scadenza	/ /

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

<input type="checkbox"/> Consenso alle comunicazioni Anagrafe Vaccinale Regionale	Consenso		
Data Rilascio/Negazione	27 / 11 / 2014	Data Revoca/Scadenza	/ /

Consenso alla comunicazione dati tramite APP

<input type="checkbox"/> Consenso alla comunicazione dati tramite APP	SI		
Data Rilascio/Negazione	27 / 11 / 2014	Data Revoca/Scadenza	/ /
Indirizzo re	Comune di re	Circoscr.	Telefono

Console

Referenti

http://vaccini.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/GestioneConsenso.aspx?cookie=CMRTNpbHFSRggPzwxQ9g%3d%3d&pazCodice=GRDNMO12B55C957T&AppId=OnVac8 100%

Si apre un'altra maschera con la possibilità di ricercare i referenti in anagrafe regionale ed associarli al paziente.

Per limitare le ricerche non è ammessa la ricerca solo per cognome e nome ma occorre sempre impostare il codice fiscale o la data di nascita.

Dopo aver impostato i filtri, premere  **Cerca**

Consenso

Elenco Referenti associati al paziente: PROVA NOEMI 15/02/2012

 Cerca Salva Annula Aggiungi referente Elimina referente

Filtri di ricerca

Ricerca referenti in anagrafe centrale
 Codice fiscale PRVLR1B0ED1H823B Nascita / / Solo maggiorenni
 Cognome Nome

Risultati ricerca referenti

Cognome	Nome	Nascita	Codice fiscale
Nessun risultato			

ATTENZIONE: premendo 'Salva' verrà registrato in automatico un consenso POSITIVO all'APP a tutti i referenti selezionati che non hanno rilevato tale consenso, oppure che lo hanno negato.

Referenti Selezionati

Paziente	Nascita	Codice fiscale	Telefono	Numero Documento	Tipo
Nessun referente					

I risultati vengono mostrati nella griglia

Consenso

Elenco Referenti associati al paziente: PROVA NOEMI 15/02/2012

Cerca Salva Annulla Aggiungi referente Elimina referente

Filtri di ricerca

Codice fiscale PRVLRT80E01H823B Aggiunge il paziente selezionato tra i referenti del paziente corrente / / ... Solo maggiorenri

Cognome Nome Nascita Codice fiscale

Risultati ricerca referenti

Cognome	Nome	Nascita	Codice fiscale
PROVA	ALBERTO	01/05/1980	PRVLRT80E01H823B

ATTENZIONE: premendo 'Salva' verrà registrato in automatico un consenso POSITIVO all'APP a tutti i referenti selezionati che non hanno rilevato tale consenso, oppure che lo hanno negato.

Referenti Selezionati

Paziente	Nascita	Codice fiscale	Telefono	Numero Documento	Tipo
Nessun referente					

Selezionare il paziente e con **Aggiungi referente** il soggetto viene aggiunto all'elenco dei referenti del paziente.

Questa operazione comporta il rilascio del consenso anche per i referenti nel caso non lo fosse già (come indicato).

Per ogni referente è necessario specificare un telefono, per poter contattare il soggetto. Se presente in anagrafica, il telefono viene pre-valorizzato con il valore del campo telefono 3 (ma è modificabile).

La modifica effettuata in questa funzionalità non si riflette in una modifica del campo telefono 3 in anagrafe paziente e viceversa, una modifica in anagrafe paziente del telefono 3 non si traduce in una modifica del telefono associato al consenso.

Altri campi che, in base alla configurazione, possono essere presenti e/o obbligatori sono il numero e il tipo di documento del referente.

Consenso

Elenco Referenti associati al paziente: PROVA NOEMI 15/02/2012

Cerca Salva Annulla Aggiungi referente Elimina referente

Filtri di ricerca

Codice fiscale PRVLRT80E01H823B Nascita / / ... Solo maggiorenri

Cognome Nome Nascita Codice fiscale

Risultati ricerca referenti

Cognome	Nome	Nascita	Codice fiscale
PROVA	ALBERTO	01/05/1980	PRVLRT80E01H823B

ATTENZIONE: premendo 'Salva' verrà registrato in automatico un consenso POSITIVO all'APP a tutti i referenti selezionati che non hanno rilevato tale consenso, oppure che lo hanno negato.

Referenti Selezionati

Paziente	Nascita	Codice fiscale	Telefono	Numero Documento	Tipo
PROVA ALBERTO	01/05/1980	PRVLRT80E01H823B	0654615654		

Completare i dati obbligatori e salvare.

Al salvataggio si ritorna alla schermata principale del consenso del paziente; spuntare il consenso da rilasciare e salvare.

Consenso

Modifica Salva Annulla Storico

Dati Paziente

Cognome	PROVA	Nome	NOEMI
Cod. Fiscale	PRVNMO12B55C957K	Data Nascita	15/02/2012

Consenso Al Trattamento Dati

Consenso al trattamento dati personali e sanitari NO Data Rilascio/Negazione 02 / 12 / 2014 Data Revoca/Scadenza / /

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

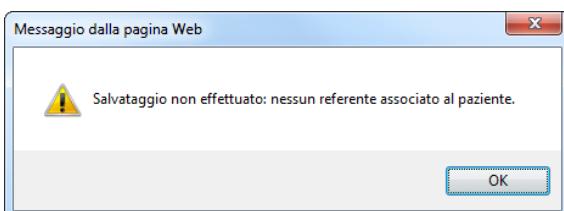
Consenso alle comunicazioni Anagrafe Vaccinale Regionale Revocato Data Rilascio/Negazione 27 / 11 / 2014 Data Revoca/Scadenza 02 / 12 / 2014

Consenso alla comunicazione dati tramite APP SI Data Rilascio/Negazione 27 / 11 / 2014 Data Revoca/Scadenza / / Telefono

Console

Per alcune tipologie di consenso potrebbe essere obbligatorio rilevare dei referenti, l'obbligatorietà o meno dipenderà dalle impostazioni effettuate sul sistema.

Nel caso non sia possibile rilevare un consenso se non sono presenti referenti, al salvataggio il sistema segnalerà il problema e non consentirà di proseguire.



Sempre in base alle impostazioni del sistema, potrebbero essere presenti i campi Numero e Tipo di documento, che possono essere configurati come obbligatori.

Consenso

Modifica Salva Annulla Storico

Dati Paziente

Cognome	PROVA ONIT	Nome	PROVA
Cod. Fiscale	PRVPRV11A01C573B	Data Nascita	01/01/1968

Consenso Al Trattamento Dati

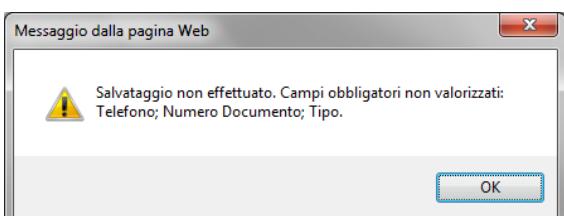
Consenso al trattamento dati personali e sanitari Non Rilevato Data Rilascio/Negazione / / Data Revoca/Scadenza / /

Consenso Alla Comunicazione Dei Dati

Consenso alle comunicazioni Anagrafe Vaccinale Regionale Non Rilevato Data Rilascio/Negazione / / Data Revoca/Scadenza / /

Consenso alla comunicazione dati tramite APP Non Rilevato Data Rilascio/Negazione / / Data Revoca/Scadenza / / Numero Documento Telefono Tipo

Nel caso in cui ci siano campi obbligatori non valorizzati, non è possibile rilevare il consenso; al salvataggio, il sistema segnalerà il problema e non sarà possibile proseguire.



2.2.2 Dati Anagrafici

Contiene i dati che identificano il paziente selezionato.

DATI ANAGRAFICI			
Data inserimento 17 / 10 / 2012	Gestione Manuale <input type="checkbox"/>	Paziente locale <input checked="" type="checkbox"/>	
Livello Certificazione 0	Codice regionale	Codice centrale paziente PRVPNT12C19L781T	
Data aggiornamento 18 / 10 / 2012	Aggiornamento da anagrafe assistiti <input type="checkbox"/>	Aggiornamento da comune <input type="checkbox"/>	
Cognome PROVA Sesso Maschio Comune di nascita VERONA Tessera sanitaria Scadenza SSN / /		Nome PAZIENTEDIECI Nato il 19 / 03 / 2012 Cittadinanza ITALIA Codice fiscale PRVPNT12C19L781T	
Indirizzo residenza VIA BARACCA, 28 Comune di residenza VITTORIO VENETO Circoscrizione Data inizio residenza 17 / 10 / 2012		CAP Data fine residenza / /	
Indirizzo domicilio Comune di domicilio Circoscrizione Data inizio domicilio / /		CAP Data fine domicilio / /	
Telefono di casa Altro telefono Stato Anagrafico RESIDENTE Padre Madre Data di decesso / / ...		Cellulare Dettaglio stato anag. Data 17 / 10 / 2012 Data 17 / 10 / 2012 Data AIRE / / ... Data irreperibilità / / ... Data cancellazione / / ... Tipo occasionalità	
L. di immigrazione da VICENZA L. di emigrazione a VITTORIO VENETO Paziente AIRE Paziente irreperibile Paziente cancellato Paziente occasionale Richiesto Certificato Paziente regolarizzato <input checked="" type="checkbox"/>		Stampato certificato emigrazione Posizione vaccinale ok	

Figura 6. Sezione Dati Anagrafici della maschera Gestione Pazienti

Data Inserimento: campo non modificabile, impostato all'atto dell'inserimento del paziente nel DB del SIAVr;

Gestione Manuale: campo che influisce sulla programmazione vaccinale del paziente. Se tale campo è selezionato, per questo paziente, non verrà effettuato il calcolo automatico delle vaccinazioni;

Paziente Locale: flag che identifica se il paziente viene gestito localmente o proviene da un'anagrafe centralizzata.

Livello Certificazione: numero che indica il livello di certificazione dei dati del paziente¹ (certificato da SOGEI, Anagrafe Regionale, Comune, Anagrafe Centrale, MDB, ecc)

¹ Dove gestito

Codice regionale: codice del paziente in Anagrafe Regionale².

Codice centrale paziente: codice del paziente in anagrafe centrale.

Data Aggiornamento: data in cui è stato aggiornato il paziente³.

Aggiornamento da anagrafe assistiti: data di aggiornamento da anagrafe assistiti⁴

Aggiornamento da comune: data in cui è stato recepito un aggiornamento dal comune⁵.

Nella maschera sono contenuti anche i principali dati anagrafici del paziente (*Cognome, Nome, Sesso, Nato il, Comune di Nascita, Tessera Sanitaria, Codice Fiscale*, ecc.).

Scadenza SSN: indica la data di scadenza dell'assistenza da parte del SSN⁶.

Data inizio – fine residenza/domicilio: queste date indicano da quando decorre la residenza/domicilio. Sono visualizzate e gestite solo nei casi in cui vi è un'integrazione HL7 con anagrafe centrale in grado di gestirle.

Paziente cancellato: cancellazione logica del paziente⁷. Per il paziente cancellato non è possibile procedere con la

Paziente regolarizzato: questo flag indica se è stata regolarizzata la posizione vaccinale del paziente ed è possibile procedere con gli inviti.

2.2.3 Dati Sanitari

Sezione che contiene i dati sanitari e medici del paziente. In questa parte viene riportata l'informazione relativa ai cicli del paziente, le malattie, la sede vaccinale, il medico di base, e così via.

² Dove presente e gestito

³ Dove presente e gestito

⁴ Dove presente e gestito

⁵ Dove presente e gestito

⁶ Dove presente e gestito

⁷ Dove prevista e gestita

DATI SANITARI

Status vaccinale		IN CORSO					
Cicli		Ciclo	DTP-PED	DTP			
		EPATITE B PED	HBV				
		EMOFILO	HIB				
		POLIO PED	IPV				
		MENINGOCOCCO C	MEN_PED				
		MPRV	MPRV				
		PNEUMOCOCCO PED	PNC7				
Mantoux	Data	Eseguita da	mm	Medico	Eseguita Si/No	Positiva Si/No	Data Invio
Malattie per bilanci di salute		Malattia	Follow up	Nuova diagnosi	Data Diagnosi	Data ultima visita	N° bilancio di partenza
		NESSUNA MALATTIA	0	<input checked="" type="checkbox"/>	/ /	/ /	0
Centro Vacc. territoriale VITTORIO Centro vaccinale VITTORIO Indirizzo PIAZZA FORO BOARIO N. 9 Data assegnazione 17 / 10 / 2012							
Preferenza Lunedì <input type="checkbox"/> Martedì <input type="checkbox"/> Mercoledì <input type="checkbox"/> Giovedì <input type="checkbox"/> Venerdì <input type="checkbox"/> Sabato <input type="checkbox"/> Domenica <input type="checkbox"/> Centro vaccinale precedente []							
Usi di Residenza PIEVE DI SOLIGO Medico di base [] Decorrenza Medico / / Scadenza Medico / / Revoca Medico / / Usi di Assistenza [] Inizio assistenza / / Fine assistenza / / Cessato <input type="checkbox"/> Usi di Assistenza Precedente [] Distretto [] Categoria di rischio []							

Figura 7. Sezione Dati Sanitari della maschera Gestione Pazienti

Status Vaccinale: campo che identifica lo stato vaccinale corrente del paziente, selezionabile tra i valori "Iniziatore", "In Corso", oppure "" (non è impostabile in quanto calcolato in automatico);

Cicli: elenco completo dei cicli vaccinali corrispondenti al paziente selezionato, identificati secondo i campi *Codice* e *Descrizione*. Ogni riga corrisponde ad un differente ciclo e le uniche operazioni effettuabili in questa lista sono espresse dai pulsanti:

Elimina: consente di cancellare la riga corrispondente, disabilitando temporaneamente la LeftBar in attesa di un salvataggio (trattato in seguito);



Inserisci: consente di inserire un nuovo ciclo, aggiungendo una riga all'elenco tramite l'apertura di una nuova maschera (Figura) in cui è possibile scegliere tra una completa selezione (conferma tramite il pulsante **Conferma** e annullamento tramite **Annulla** della barra delle operazioni).

Nella maschera che si apre, viene mostrato l'elenco dei cicli non associati al paziente. I cicli visualizzati sono suddivisi in cicli non compatibili con la data di nascita del paziente (in rosso), cicli compatibili (in nero), cicli standard (in grassetto).

Figura 8. Maschera di inserimento di un nuovo Ciclo in Gestione Pazienti

Mantoux: area che contiene l'elenco dei test effettuati sul Mantoux, dati che vengono espressi dagli attributi presenti nella riga evidenziata di colore blu scuro: *Data* (di effettuazione del test), *Eseguita*

da (nominativo dell'operatore che ha eseguito il test), *mm* (risultato del test), *Medico* (responsabile e presente alla seduta), *Sì/No* (casella di selezione che testimonia o meno la vaccinazione con BGC), *Data Invio* (del test al Servizio di Pneumotisiologia o al Day Hospital Pediatrico). Nel caso compresa "Data Lettura" indica la data di lettura della mantoux.

	Data	Eseguita da	mm	Medico	Eseguita Sì/No	Positiva Sì/No	Data Lettura
	05/01/2014	Esecutore	1	MEDICO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Ogni riga del suddetto elenco rege al proprio margine sinistro i seguenti pulsanti:

Elimina: consente di cancellare la riga corrispondente disabilitando la LeftBar (che potrà poi essere riabilitata in seguito a salvataggio o annullamento globale);

Modifica: consente di visualizzare la medesima riga in una nuova modalità, in cui i campi divengono direttamente impostabili (secondo il modello di Figura):



	Data	Eseguita da	mm	Medico	Sì/No	Data Invio
Mantoux	10 / 10 / 1980	tutti	15	NATALE DI LAZZARO	<input type="checkbox"/>	10 / 10 / 1980
	10/10/1981			MARIA EDOARDA TRILLO'	<input checked="" type="checkbox"/>	10/10/1980
	02/10/1984				<input type="checkbox"/>	15/12/2001
	15/12/2001				<input type="checkbox"/>	

Ricerca valore...

CODICE	NOME
DILAZZAR	NATALE DI LAZZARO
ROSSIPAN	LELIA ROSSI PANELLI
FRANCALCA	ROSA FRANCALANCIA
TRILLO	MARIA EDOARDA TRILLO'
GIANZI	PAOLO GIANZI
RIZZUTI	MARISA RIZZUTI
RANDONE	GOVANNA RANDONE

Figura 9. Modifica di un singolo Mantoux in Gestione Pazienti

La Figura mostra anche la possibilità di determinare automaticamente il campo *Medico*, tramite l'impiego di una nuova finestra contenente i valori possibili. Una volta riempiti i dati, è possibile confermare tramite **Conferma** a fianco della riga in modifica (in questo caso la riga ritorna in modalità normale e la LeftBar si disabilita), oppure annullare con **Annulla** (la riga viene automaticamente eliminata non intaccando lo stato della LeftBar).

L'area Mantoux contiene anche un pulsante nella riga degli attributi (**Inserisci**) che consente di aggiungere una nuova riga all'elenco (come quella illustrata in Figura) priva di ogni valore: questo per fornire l'opportunità di inserire un nuovo test.

Malattie per bilanci di salute: l'elenco al di sotto del Mantoux mantiene strutturalmente il medesimo aspetto dei precedenti, ma con un significato differente: ogni riga contiene infatti il riferimento ad una malattia di cui il paziente è affetto.

Malattia	Follow Up	Nuova diagnosi	Data diagnosi	Data ultima visita	Nº bilancio di partenza	Gravità
Malattie per bilanci di salute	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/ /	/ /	0	1
NESSUNA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
DIABETE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15 / 01 / 2008	/ /	0	2
CELIACHIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	/ /	22 / 01 / 2008	1	3

Questa parte viene utilizzata per registrare le eventuali malattie croniche del paziente.

Dalle malattie si origina la gestione dei bilanci del paziente (si generano i bilanci delle malattie associate).

NB: Affinché vengano programmati in modo automatico i bilanci di salute, alle età stabilite, occorre che al paziente sia associata la "Nessuna" malattia.

I bilanci per malattia cronica servono per tener monitorato lo stato di avanzamento della malattia.

Alcuni bilanci vengono inviati a tempi predefiniti a partire dalla data di nascita (es bilanci per nessuna malattia), in altri casi vengono inviati a partire da altre date *data diagnosi* o *data ultima visita*. Per questi casi non è detto che si parta dal bilancio 1, si può decidere di partire da un bilancio successivo (*nº bilancio di partenza*).

*Malattia*⁸: indica la malattia di cui soffre il paziente.

Follow Up: spunta che indica se il paziente vuole essere seguito attraverso appositi bilanci di malattia/salute. SE IL CAMPO NON E' SPUNTATO, LA PROGRAMMAZIONE DEI BILANCI NON VERRA' EFFETTUATA.

Data diagnosi: data in cui è stata effettuata la diagnosi

Data ultima visita: data in cui è stata effettuata l'ultima visita relativa alla patologia. Da valorizzare quando la malattia non sia stata diagnosticata dal personale della asl.

Nº bilancio di partenza: bilancio da cui deve partire la programmazione.

Gravità: il programma invia SEMPRE i bilanci per nessuna malattia (a prescindere dalla gravità) e in più i bilanci per la malattia più grave. Se vi sono più malattie croniche associate, il programma invia solo quelli per la malattia più grave (es. Diabete), determinata in base alla gravità (crescente, più è bassa la gravità e più è grave).

Centro Vacc. territoriale	UFFICIO VACCINAZIONI - CESENA	ADU01					
Centro vaccinale	CESENA	01					
Indirizzo	P.ZZA A.MAGNANI,146 SCALA B						
Preferenza	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Centro vaccinale precedente	CESENA	01					

Centro vaccinale: viene mostrato il consultorio vaccinale del paziente e quello precedente, se il paziente ha cambiato consultorio.

Il *Centro Vacc. territoriale* indica il consultorio, che in base alla residenza, dovrebbe essere quello del paziente, indipendentemente se poi il paziente sceglie un consultorio diverso. Il consultorio territoriale, non è modificabile dall'operatore.

Preferenza: serve per il calcolo degli appuntamenti per indicare una preferenza del paziente a venirsi a vaccinare in un particolare giorno della settimana. Ha un basso grado di priorità, è più importante il tipo di vaccinazione o l'età del paziente per determinare il giorno dell'appuntamento. Se vi sono più giorni possibili, in base al calcolo, allora si controlla se c'è un giorno di preferenza.

⁸ O *Patologia* nelle installazioni in cui è presente una diversa dicitura

Usl di Residenza	PIEVE DI SOLIGO	050107	
Medico di base			
Decorrenza Medico	/ /	Scadenza Medico / /	Revoca Medico / /
Usl di Assistenza			
Inizio assistenza	/ /	Fine assistenza / /	Cessato
Usl di Assistenza Precedente			
Distretto			
Categoria di rischio			

Usl Assistenza: azienda sanitaria di assistenza⁹

Cessato: flag che indica se, per il paziente è cessata l'assistenza sanitaria¹⁰

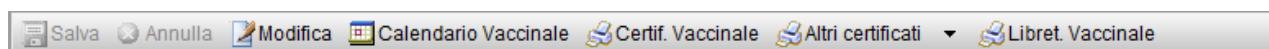
Usl Assistenza Precedente: indica la precedente azienda di assistenza¹¹

Categoria a rischio: per pazienti che hanno particolari caratteristiche (genitori con HIV, viaggiatori, ecc) devono essere creati dei calendari vaccinali diversi da quelli standard. Associando una categoria a rischio al paziente vengono in automatico modificati i cicli, associando quelli corretti in base alla particolare categoria a rischio selezionata.

Scuola	
Professione	

Nella parte finale della maschera troviamo 2 categorie (tabellate) liberamente configurabili. Essi fanno riferimento ai due archivi: categorie 1 e categorie 2, l'etichetta che compare nella maschera viene definita nei parametri *Descrizione Categoria Jolly 1* e *Descrizione Categoria Jolly 2*.

2.2.4 Funzioni della Maschera



Modifica: consente di modificare i dati della maschera, i vari campi vengono messi in edit. Quando si è in modifica la leftbar e i menù della topbar sono disabilitati.

Salva e Annulla: si abilitano quando il paziente è in modifica.

Calendario vaccinale: consente di aprire una nuova maschera in cui compaiono tutte le sedute vaccinali previste per i cicli associati al paziente, con l'indicazione dell'età a cui devono essere eseguite. Da questa maschera è anche possibile effettuare una stampa del calendario vaccinale.

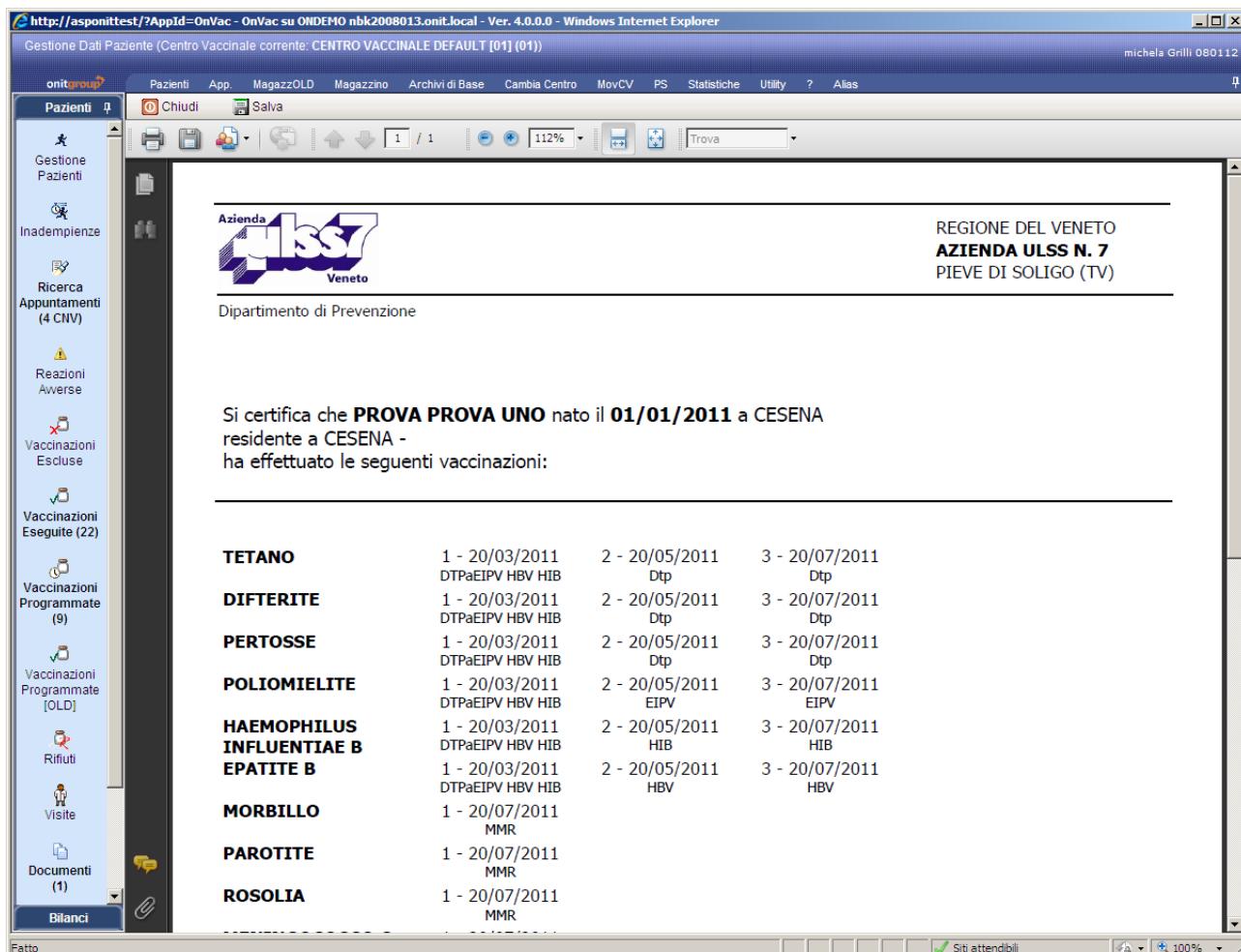
⁹ In genere corrisponde alla ASL presso cui si è scelto il medico

¹⁰ Per le installazioni in cui è prevista la gestione

¹¹ Per le installazioni in cui è prevista la gestione

Calendario vaccinale			
DTP ACELLULARE 13A 06M - HBV PEDIATRICO - HIB 3 - MENINGO C 05 - MPR 18M E 5A 01M - POL PEDIATRICO04 - VARICELLA 2 DOSI 13A 6M			
SEDUTA N.1	DURATA: 15min.	ETA': 0 Anni 2 Mesi 1 Giorni	
Ciclo	Seduta del Ciclo	Vaccinazione	Dose
DTP ACELLULARE 13A 06M	1	PERTOSSE	1
DTP ACELLULARE 13A 06M	1	TETANO	1
DTP ACELLULARE 13A 06M	1	DIFTERITE	1
HBV PEDIATRICO	1	EPATITE B	1
HIB 3	1	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	1
POL_PEDIATRICO04	1	POLIOMIELITE	1
SEDUTA N.2	DURATA: 15min.	ETA': 0 Anni 4 Mesi 1 Giorni	
Ciclo	Seduta del Ciclo	Vaccinazione	Dose
DTP ACELLULARE 13A 06M	2	TETANO	2
DTP ACELLULARE 13A 06M	2	PERTOSSE	2

Certif. Vaccinale: consente di stampare il certificato vaccinale del paziente (che conterrà anche le esclusioni con un motivo indicato per la stampa, impostato dall'archivio delle esclusioni).



The screenshot shows the OnVac software interface for managing patient vaccinations. The main window displays a vaccination certificate for a patient named "PROVA PROVA UNO" born on 01/01/2011, residing in CESENA. The certificate lists the following vaccinations:

Vaccination	Date	Dose
TETANO	1 - 20/03/2011	Dtp
DIFTERITE	1 - 20/03/2011	Dtp
PERTOSSE	1 - 20/03/2011	Dtp
POLIOMIELITE	1 - 20/03/2011	EIPV
HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	1 - 20/03/2011	HIB
EPATITE B	1 - 20/03/2011	HBV
MORBILLO	1 - 20/07/2011	MMR
PAROTITE	1 - 20/07/2011	MMR
ROSOLIA	1 - 20/07/2011	MMR

The left sidebar shows various patient management links such as Gestione Pazienti, Ricerca Appuntamenti, Reazioni Averse, Vaccinazioni Escluse, Vaccinazioni Eseguite, Vaccinazioni Programmate (OLD), Rifiuti, Visite, Documenti, and Bilanci.

Figura 10. Certificato Vaccinale

Altri Certificati: cliccando sul pulsante o sulla freccia, compare un menù a tendina da cui è possibile scegliere gli altri certificati che possono essere stampati (certificato senza dicitura, discrezionale o mantoux, descritti di seguito)



Certif. Vaccinale Valido: certificato vaccinale senza la dicitura per la P.A.

Certif. Discrezionale: stampa del certificato contenente anche le vaccinazioni discrezionali.

Certif. Mantoux: stampa del certificato con le indicazioni delle mantoux.

Certif. solo Mantoux: stampa del certificato con le indicazioni delle mantoux senza l'elenco delle vaccinazioni.

Libret. Vaccinale: esistono 2 diversi tipi di stampa del libretto:



1. Libretto a pagina singola;
2. Libretto multi pagina: riporta tutte le vaccinazioni effettuate con l'indicazione anche del lotto utilizzato;

<http://asponittest/?AppId=OnVac - OnVac su ONDEMO nbk2008013.onit.local - Ver. 4.0.0.0 - Windows Internet Explorer>

Gestione Dati Paziente (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [01] (01)) michela Grilli 080112

onitgroup Chiudi Salva

Pazienti Trovare

Gestione Pazienti 114%

Inadempienze

Ricerca Appuntamenti (4 CNV)

Reazioni Avverse

Vaccinazioni Escluse

Vaccinazioni Eseguite (22)

Vaccinazioni Programmate (9)

Vaccinazioni Programmate [OLD]

Rifiuti

Visite

Documenti (1)

Log

Bilanci

VACCINAZIONI / VACCINATIONS

PROVA PROVA UNO 01/01/2011

ANTIPOLIO (Eipv - Opv)
 1 - 20/03/2011 (DTPaEIPV HBV HIB) 2 - 20/05/2011 (EIPV)
 3 - 20/07/2011 (EIPV)

ANTIDIFOTETANO PERTOSSE (DTPa)
 1 - 20/03/2011 (DTPaEIPV HBV HIB) 2 - 20/05/2011 (Dtp)
 3 - 20/07/2011 (Dtp)

ANTIDIFOTETANO (DT)

ANTIEPATITE B (HBV)
 1 - 20/03/2011 (DTPaEIPV HBV HIB) 2 - 20/05/2011 (HBV)
 3 - 20/07/2011 (HBV)

HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B (HIB)
 1 - 20/03/2011 (DTPaEIPV HBV HIB) 2 - 20/05/2011 (HIB)
 3 - 20/07/2011 (HIB)

ANTIPNEUMOCOCCO (PNC)

ANTIMENINGOCOCCO (MNC)
 1 - 20/07/2011 (MNC)

ANTIMORBILLO / MEASLES
 1 - 20/07/2011(MMR)

ANTIROSOLIA / GERMAN MEASLES
 1 - 20/07/2011(MMR)

ANTIPAROTITE / MUMPS
 1 - 20/07/2011(MMR)

ANTIVARICELLA / CHICKEN POX

ALTRÉ / OTHERS

F = Vaccinazione presunta dal titolo anticorpale
 F = Immune as proven by serological test

Figura 11. Libretto Vaccinale (pagina singola)

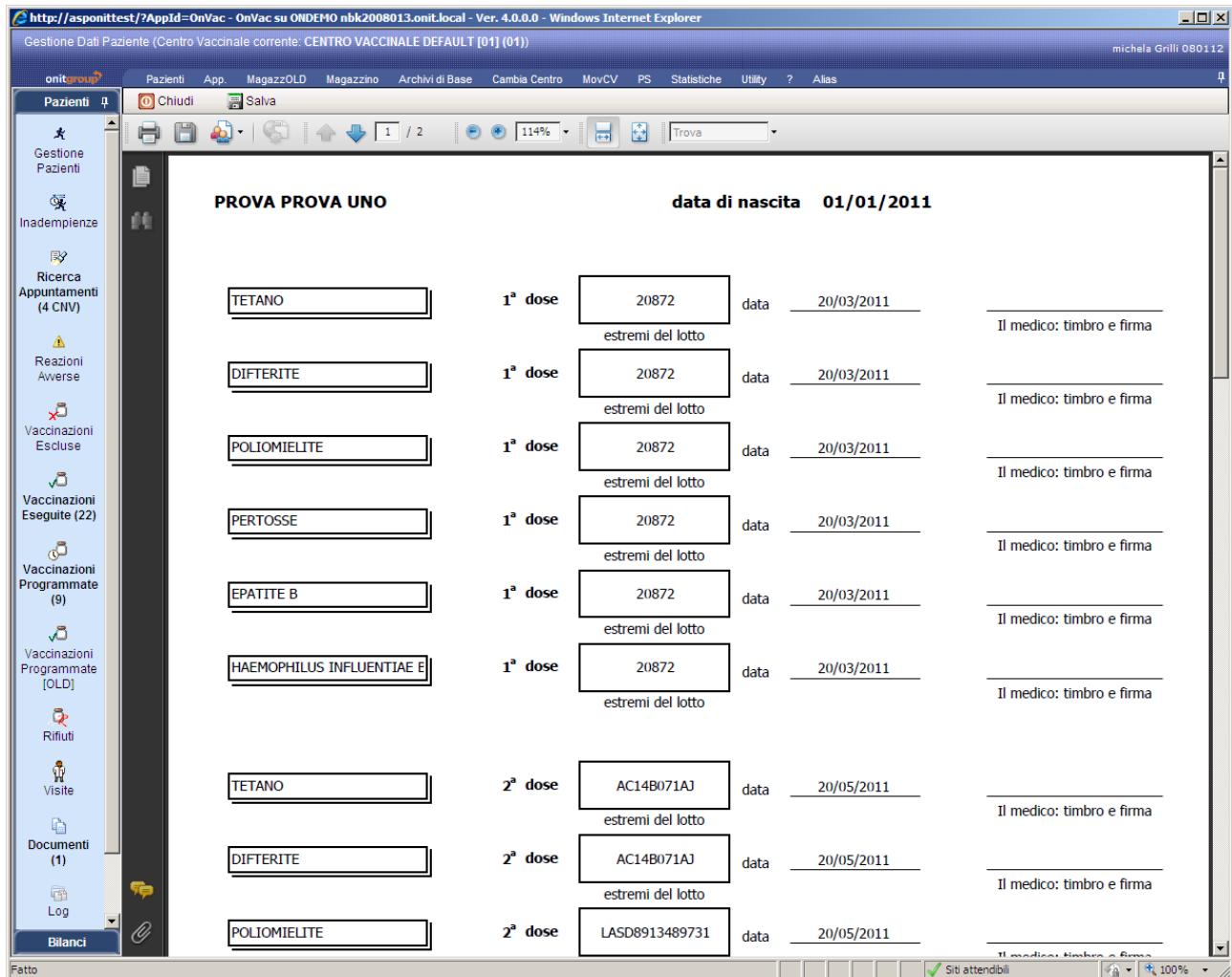
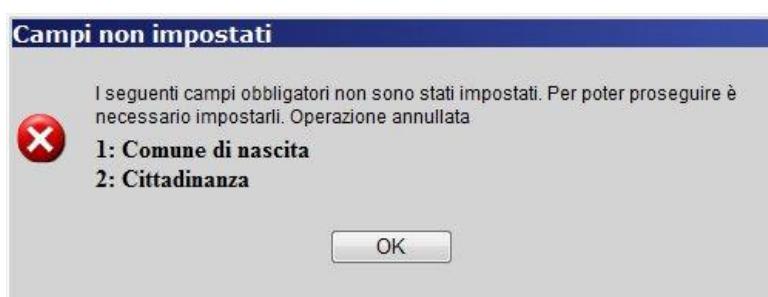


Figura 12. Libretto Vaccinale (multipagina)

2.2.5 Segnalazioni

Se, al caricamento del paziente, uno o più dati obbligatori non sono presenti, viene visualizzato un messaggio con l'elenco di tutti i campi mancanti, come quello riportato di seguito:



Questo messaggio è bloccante: se non sono valorizzati tutti i campi obbligatori, non viene visualizzato il menu di sinistra, senza il quale non possono essere caricate le varie funzionalità relative al paziente.

Altre segnalazioni che possono presentarsi all'apertura della maschera, a seconda dei dati dell'utente, sono le seguenti:



Se devono essere visualizzate due o più delle segnalazioni indicate, esse vengono raggruppate in un'unica finestra. Questi messaggi non sono bloccanti: il menu di sinistra viene visualizzato ed è possibile lavorare sul paziente.



Particolare è il caso del paziente cancellato¹² per cui non è possibile procedere a modificare il dato anagrafico, né eseguire vaccinazioni programmate.

Il messaggio relativo al consenso viene visualizzato solo se l'applicativo è configurato per gestire il consenso e se il livello di consenso del paziente ha il flag di controllo impostato a "warning".

2.2.5.1 ESEMPIO: Modificare i dati anagrafici un Paziente

SITUAZIONE: Il Paziente Pinco Pallino (di sesso maschile, nato il 15/12/1984) ha cambiato indirizzo di residenza

OBIETTIVO: Modificare i dati anagrafici del paziente.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.
Impostazione del valore “Pallino” nel campo **Cognome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

¹² Se è attiva la gestione

Impostazione del valore “Pinco” nel campo **Nome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “M” nel campo **Sesso** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “15/12/1984” nel campo **Data di Nascita** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.

Click sul pulsante **Cerca** presente nella barra delle operazioni.
Click sulla riga corrispondente al paziente specificato dai criteri di ricerca.
Click sul pulsante **Conferma** presente nella barra dei menù.
Click sul pulsante **Modifica** nella maschera **Gestione Pazienti**.
Modificare l’indirizzo di residenza.
Click sul pulsante **Salva** della maschera

2.2.5.2 ESEMPIO: Inserire un nuovo Paziente

SITUAZIONE: Inserire il Paziente Pinco Pallino (di sesso maschile, nato il 15/12/1984).
OBIETTIVO: Inserire un nuovo paziente non presente in anagrafe

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.
Impostazione del valore “Pallino” nel campo **Cognome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “Pinco” nel campo **Nome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Click sul pulsante **Cerca** presente nella barra delle operazioni.
Click sul pulsante **Inserisci** presente nella barra dei menù.
Impostare i dati del paziente (anagrafici e sanitari).
Click sul pulsante **Salva** della maschera **Gestione Pazienti**.

2.2.5.3 ESEMPIO: Associare un calendario vaccinale al Paziente

SITUAZIONE: Il paziente “Pinco Pallino” (nato il 15/12/1984 e associato alla sede vaccinale di Cesena) non ha ancora un calendario vaccinale definito,
OBIETTIVO: Inserire il calendario vaccinale al paziente per poterne gestire efficacemente le vaccinazioni associate.

Click sulla voce **Pazienti** nella lista dei menù presenti nella TopBar del SIAVr.
Impostazione del valore “Pallino” nel campo **Cognome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “Pinco” nel campo **Nome** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “M” nel campo **Sesso** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Impostazione del valore “15/12/1984” nel campo **Data di Nascita** della lista nella sezione **Criteri di Ricerca**.
Click sul pulsante **Cerca** presente nella barra delle operazioni.
Click sulla riga corrispondente al paziente specificato dai criteri di ricerca.
Click sul pulsante **Conferma** presente nella barra dei menù.
Click sul pulsante **Inserisci** nell’elenco del campo **Cicli** della sezione **Dati Sanitari**.
Click sulla **Casella di Selezione** relativa ai cicli che si vogliono associare al paziente (nella nuova finestra).
Click sul pulsante **Conferma** presente nella barra delle operazioni.
Apertura della finestra (F2) del campo **Sede Vaccinale** della sezione **Dati Medici**.
Click sul pulsante **Salva** presente nella barra dei menù.

2.3 Note

Note Paziente (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) mmengozzi 050000

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?	Paz. Centrale	Paz. PS	≡
PROVA PROVA [nata il 01/06/2014 - età 4 anni, 2 mesi, 12 giorni]													
Salva Annulla													
Tipo Nota	Testo Nota												
Annotazioni	Note di prova...												
Note Solleciti													
Note per elenco appuntamenti	Note appuntamenti di prova...												
Malattie pregresse													
Note per esclusioni													
Note Certificato													

Gestione Pazienti

- Pazienti**
- Note (2)** (highlighted with a red box)
- Ricerca Appuntamenti**
- Ricerca Appuntamenti 1**
- Ricerca Appuntamenti 2**
- Vaccinazioni Programmate**
- Storico Appuntamenti**
- Vaccinazioni Eseguite**
- Reazioni Avverse**

Figura 13. Maschera delle Note

La maschera riservata alle note del paziente considerato contiene una serie di campi note. Sono tutti impostabili manualmente tranne le "Note Solleciti" che contengono note automatiche inserite in caso di creazione di solleciti di appuntamenti.

2.4 Inadempienze

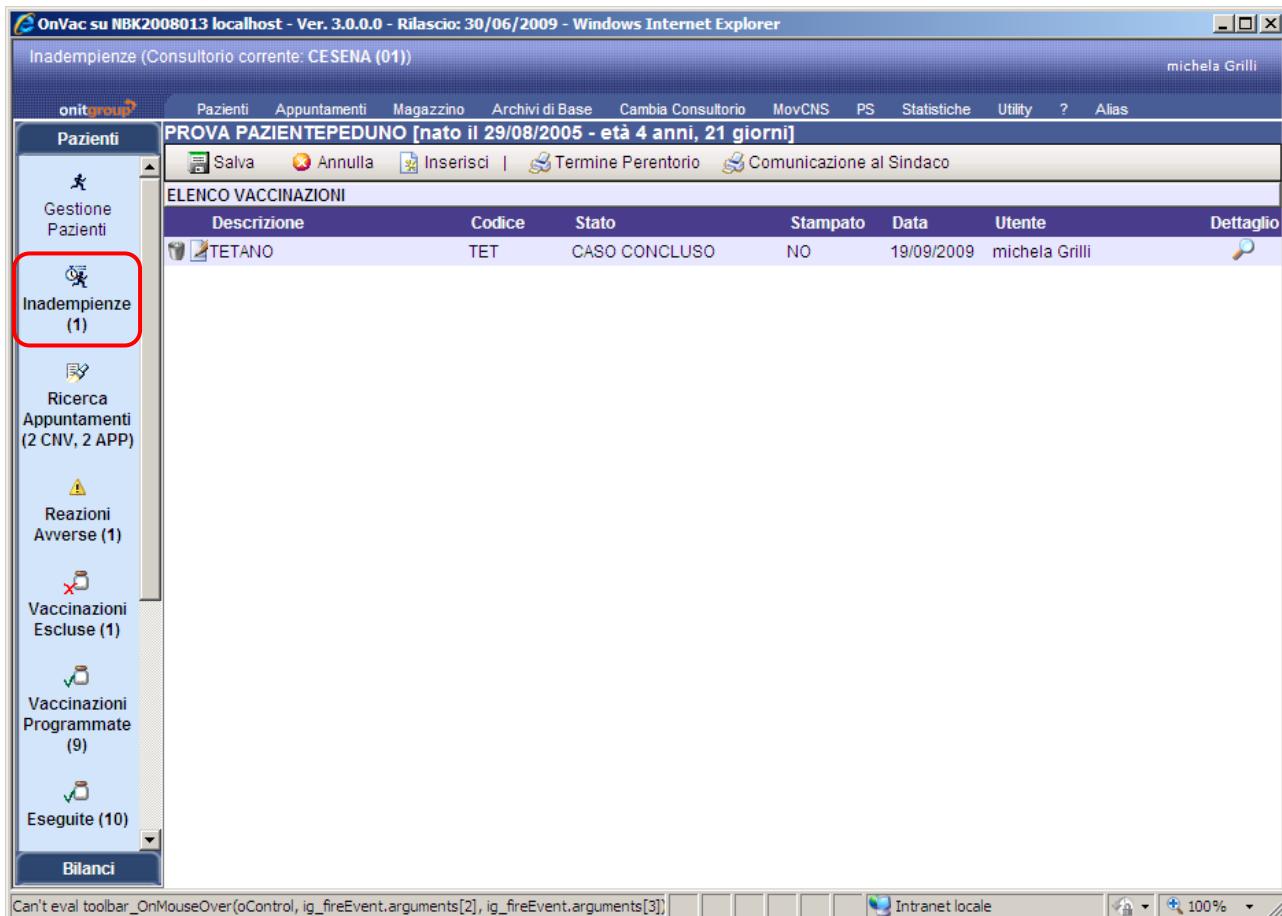


Figura 14. Maschera delle Inadempienze

La maschera delle Inadempienze (accessibile tramite il sottomenù della LeftBar del menù **Pazienti**) riporta la lista delle vaccinazioni *obbligatorie* non effettuate dall'assistito.

Tale maschera presenta come primo elemento il *nome del paziente* in esame, seguito dalla data di nascita e dall'età.

La lista delle Vaccinazioni presenta invece un insieme di righe identificate dagli attributi:

- *Descrizione* e *Codice*: identificativi univoci dell'Inadempienza;
- *Stato*: dell'Inadempienza selezionabile tra i valori "Termine Perentorio", "Comunicazione al Sindaco", "Caso Concluso";
- *Stampato*: valore selezionato tra "SI" e "NO", che indica l'avvenuta stampa dell'avviso per l'Inadempienza;
- *Data*: dell'ultima modifica allo *Stato*;
- *Utente*: che ha effettuato la modifica.

A sinistra della descrizione di ogni vaccinazione sono riportati due pulsanti:

Elimina: permette di cancellare dalla lista l'elemento relativo (previa conferma), operazione che poi richiede un salvataggio o l'annullamento.

Modifica: consente di visualizzare la riga di riferimento in modalità modifica (la LeftBar viene disabilitata), ovvero con il campo *Stato* impostabile tramite selezione di uno dei valori possibili (Figura).

ELENCO VACCINAZIONI						
Descrizione	Codice	Stato	Stampato	Data	Utente	Dettaglio
<input checked="" type="checkbox"/> TETANO	TET	TERMINI PERENTORIO NO TERMINI PERENTORIO COMUNICAZIONE AL SINDA CASO CONCLUSO		19 / 09 / 2009	michela Grilli	

Figura 15. Modifica del campo Stato di una Inadempienza

Effettuata l'impostazione, è possibile confermare o annullare le modifiche di riga attraverso gli appositi bottoni:

 **Conferma:** consente di confermare la modifica dei dati di riga.

 **Nulla:** consente di riportare lo stato della riga a quello precedente la modifica, ristabilendo dunque i valori precedenti la modifica.



The screenshot shows a window titled 'Dettaglio' containing a list of appointment details. The list includes: Data appunt. Aviso: 24/01/2008; Data appunt. 1° Sollecito:; Data appunt. 2° Sollecito:; Data appunt. 3° Sollecito:; Data stampa Term. Per.:

Dettaglio: mostra l'elenco dei vari solleciti inviati, prima di procedere all'inadempienza.

2.4.1 Funzioni della Maschera

La barra delle operazioni permette di eseguire le seguenti operazioni:

 **Salva:** conferma il salvataggio sul DB di una nuova Inadempienza, abilitando nuovamente la TopBar e la LeftBar nel caso in cui queste siano disabilitate da precedenti inserimenti o cancellazioni;

 **Nulla:** annulla una precedente operazione (cioè un inserimento o una cancellazione), abilitando nuovamente la TopBar e la LeftBar;

 **Inserisci:** visualizza una nuova maschera da cui è possibile inserire una nuova Inadempienza (Figura);



The screenshot shows a dialog box titled 'Inserisci inadempienze'. It contains two buttons: 'Conferma' (Confirm) and 'Nulla' (Cancel). Below the buttons is a section titled 'ELENCO VACCINAZIONI' with a table. The table has columns 'Descrizione' and 'Codice'. It lists two rows: 'POLIOMIELITE' (Codice POL) and 'TETANO' (Codice TET). Each row has a checkbox preceding it.

Figura 16. Inserimento di una nuova Inadempienza

La finestra aperta per l'inserimento contiene la lista di vaccinazioni obbligatorie elencate per *Descrizione* e *Codice*, in cui ogni singolo elemento è preceduto da una casella di selezione (CheckBox): tale controllo permette di selezionare una o più vaccinazioni per poi confermare oppure annullare l'intera operazione:

 **Conferma:** nel caso in cui sia selezionato almeno un elemento della lista, chiude la maschera corrente riproponendo la lista delle Inadempienze aggiornate con le nuove vaccinazioni selezionate (successivamente è richiesto un salvataggio per un'ulteriore conferma); la riga aggiunta avrà il

campo *Stato* aggiornato automaticamente al valore “Caso Concluso”, *Stampato a “NO”*, *Data* a quella corrente e *Utente* al nominativo dell’operatore che ha effettuato l’inserimento.

 **Annulla:** chiude semplicemente la finestra tornando alla pagina precedente (nessuna operazione effettuata).

2.4.1.1 ESEMPIO Inserimento di un’inadempienza

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino non si è presentato per le vaccinazioni contro “Tetano” e “Difterite”.

OBIETTIVO: Inserire inadempienze per “Tetano” e “Difterite”.

Click sulla voce **Inadempienze** della LeftBar.

Click sul bottone **Inserisci** del menù superiore.

Spuntare la **Casella di Selezione** di fianco a “Tetano” e “Difterite”.

Click su **Conferma**.

Click su **Salva** nel menù superiore.

2.4.1.2 ESEMPIO Eliminazione di un’inadempienza

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino presenta un’inadempienza per “Tetano” e “Difterite”.

OBIETTIVO: l’inadempienza è stata inserita erroneamente ed occorre eliminarla.

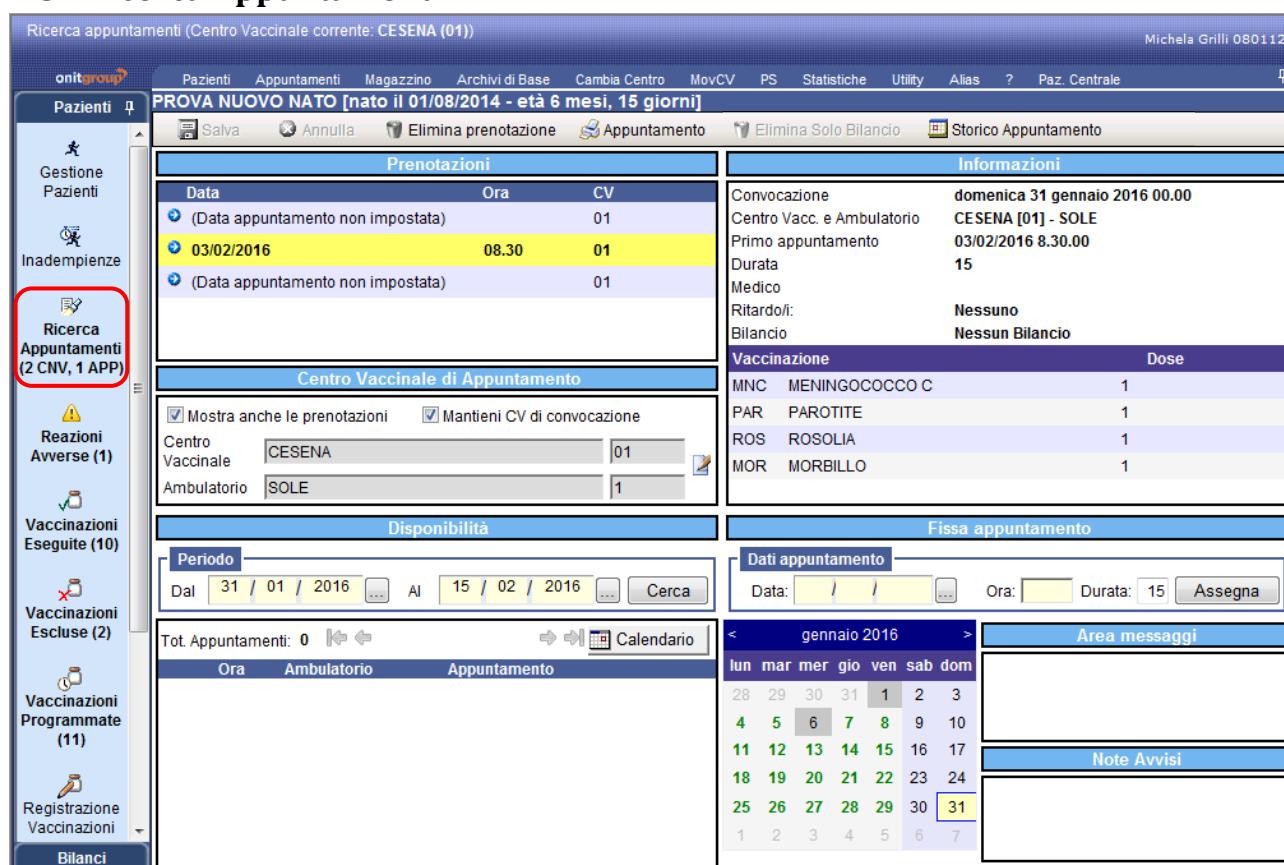
Click sulla voce **Inadempienze** della LeftBar.

Click sul bottone **Elimina** vicino al “Tetano”.

Click su **OK** nella successiva maschera di conferma dell’eliminazione.

Click su **Salva** nel menù superiore.

2.5 Ricerca Appuntamenti



Ricerca appuntamenti (Centro Vaccinale corrente: CESENA (01))

Michela Grilli 080112

Pazienti ▾

- Gestione Pazienti
- Inadempienze
- Ricerca Appuntamenti (2 CNV, 1 APP)**
- Reazioni Avverse (1)
- Vaccinazioni Eseguite (10)
- Vaccinazioni Escluse (2)
- Vaccinazioni Programmate (11)
- Registrazione Vaccinazioni
- Bilanci

PROVA NUOVO NATO [nato il 01/08/2014 - età 6 mesi, 15 giorni]

Prenotazioni			Informazioni	
Data	Ora	CV	Convocazione	domenica 31 gennaio 2016 00.00
(Data appuntamento non impostata)	01		Centro Vacc. e Ambulatorio	CESENA [01] - SOLE
03/02/2016	08.30	01	Primo appuntamento	03/02/2016 8.30.00
(Data appuntamento non impostata)	01		Durata	15

Centro Vaccinale di Appuntamento		Vaccinazione	
Mostra anche le prenotazioni	Mantieni CV di convocazione	MNC	Dose
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	MENINGOCOCCO C	1
Centro Vaccinale	CESENA	PAR	1
Ambulatorio	SOLE	ROS	1
		MOR	1

Disponibilità		Fissa appuntamento																																																							
Periodo	Dati appuntamento																																																								
Dal 31 / 01 / 2016 Al 15 / 02 / 2016 Cerca	Data: 1 / 1 Ora: Durata: 15 Assegna																																																								
Tot. Appuntamenti: 0																																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="7">gennaio 2016</th> </tr> <tr> <th>lun</th> <th>mar</th> <th>mer</th> <th>gio</th> <th>ven</th> <th>sab</th> <th>dom</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>18</td> <td>19</td> <td>20</td> <td>21</td> <td>22</td> <td>23</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>30</td> <td>31</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> </tr> </tbody> </table>		gennaio 2016							lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7
gennaio 2016																																																									
lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom																																																			
28	29	30	31	1	2	3																																																			
4	5	6	7	8	9	10																																																			
11	12	13	14	15	16	17																																																			
18	19	20	21	22	23	24																																																			
25	26	27	28	29	30	31																																																			
1	2	3	4	5	6	7																																																			
Area messaggi																																																									
Note Avvisi																																																									

Figura 17. Maschera Ricerca Appuntamenti

Questa maschera consente di assegnare manualmente un appuntamento ad un paziente. Sempre da qui è possibile modificare ed eliminare un appuntamento.

Nella leftbar vengono indicate il numero di convocazioni presenti e quante di queste hanno una data di appuntamento (il dato è diverso a seconda delle configurazioni della funzionalità).

2.5.1 Prenotazioni

Prenotazioni		
Data	Ora	CV
10/05/2012	13.30	04
(Data appuntamento non impostata)		04
(Data appuntamento non impostata)		01

In questa parte della maschera sono elencate le convocazioni del paziente, con l'indicazione di eventuali appuntamenti già presi e il codice del centro di prenotazione/convocazione. Nella sezione a fianco ("Informazioni", descritta sotto) verranno riportati più in dettaglio i dati del centro, dell'ambulatorio e delle vaccinazioni da effettuare.

In base alla configurazione (relativa all'operatore), possono essere elencate solo le convocazioni relative al centro di lavoro oppure tutte le convocazioni, anche quelle su altri centri.

Sempre in base alla configurazione dell'operatore, per le convocazioni su altri centri potrebbe non essere possibile la prenotazione.

2.5.2 Informazioni

Una volta selezionata una convocazione, in questa sezione vengono visualizzate tutte le informazioni relative ad essa.

Informazioni	
Convocazione	giovedì 10 maggio 2012 00.00
Centro Vacc. e Ambulatorio	CESENATICO [04] - AMBULATORIO NEONATI
Primo appuntamento	10/05/2012 13.30.00
Durata	10
Medico	
Ritardo/i:	Nessuno
Bilancio	Nessun Bilancio
Vaccinazione	Dose
COL COLERA	2

Nel caso di ritardi, viene indicato il numero del massimo ritardo tra quelli relativi ai cicli. Sono elencate anche tutte le date di invio relative ad ogni sollecito.

Poiché può essere possibile che venga effettuato un sollecito separato per ogni ciclo della convocazione, le date di invio possono essere anche più di una per ogni sollecito. Posizionando il cursore sulla data, è possibile visualizzare un tooltip indicante i cicli e le sedute relativi alla data di sollecito.

Informazioni	
Convocazione	martedì 1 febbraio 2011 0.00
Ambulatorio	
Primo appuntamento	11/01/2011 08.30.00
Durata	0
Medico	
Ritardo/i: 3	App. Avviso: 10/10/2010 - 15/11/2010 - 30/11/2010 App. 1° Sol: 08/12/2010 - 10/01/2010 - 20/01/2010 App. 2° Sol: 15/02/2011 - 05/03/2011
Bilancio	Nessun Bilancio
Vaccinazione	Dose
DIF DIFTERITE	2
PER PERTOSSE	2

2.5.3 Centro Vaccinale di appuntamento

In questa parte della maschera è possibile impostare il centro vaccinale e il relativo ambulatorio su cui effettuare la prenotazione. Il centro vaccinale è impostato automaticamente al centro vaccinale di lavoro.

Centro Vaccinale di Appuntamento		
Centro Vaccinale	CESENA	01
Ambulatorio	TUTTI	0

Selezione Ambulatorio

Centro Vaccinale
BARBARANO VICENTINO [06BARBAR]

DESCRIZIONE	CODICE
BARBARANO VICENTINO	06BARBAR

Ambulatori del centro vaccinale: BARBARANO VICENTINO [06BARBAR], aperti nel periodo: dal 02/02/2018 al 17/02/2018

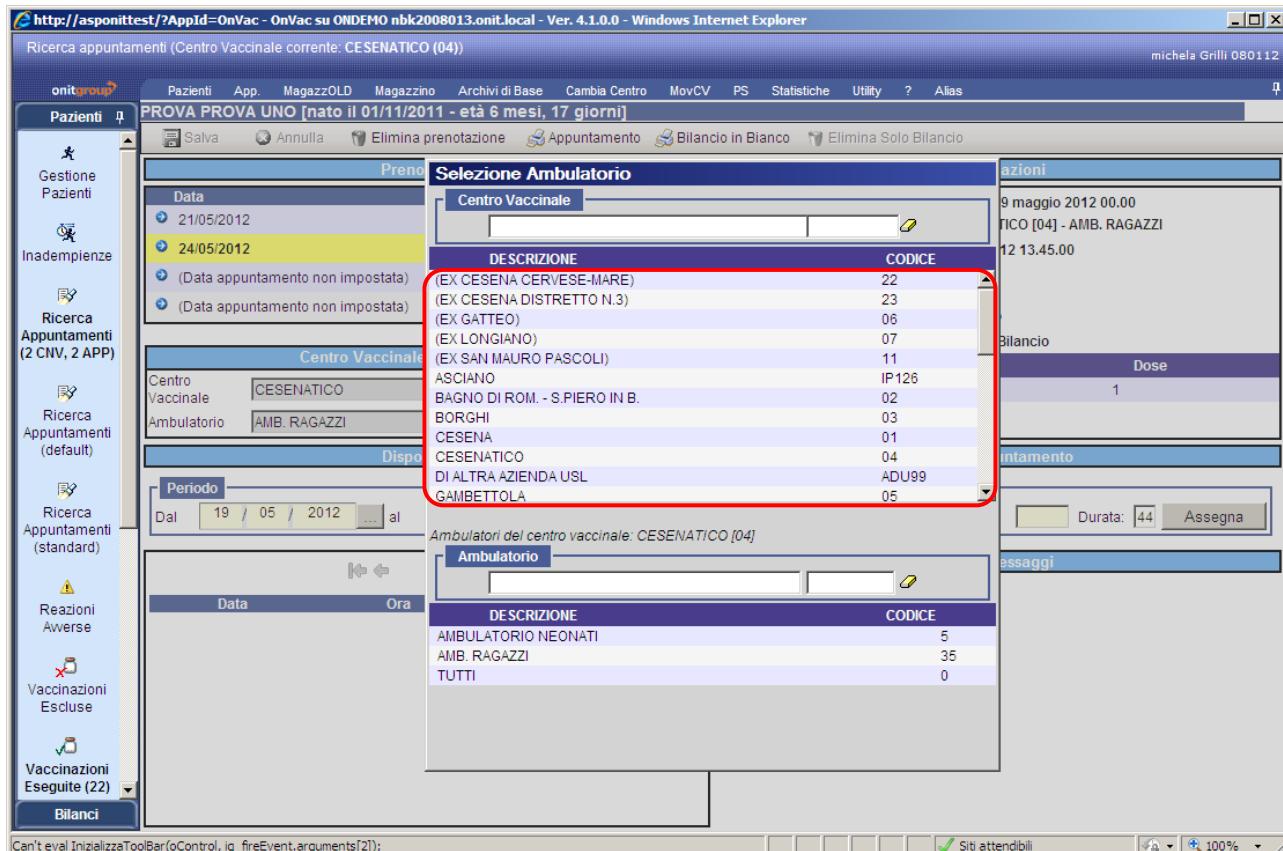
Ambulatorio
[]

DESCRIZIONE	CODICE
AMB.BARBARANO VICENTINO	168
TUTTI	0

Se al centro vaccinale sono stati associati più ambulatori, non specificando alcun ambulatorio, vengono ricercate le disponibilità su tutti gli ambulatori. Per modificare centro vaccinale o ambulatorio cliccare sul pulsante indicato. Si apre una pop-up di selezione del centro e dell'ambulatorio (figura). Una volta selezionato l'ambulatorio, la pop-up si chiude automaticamente.

Con la funzione "gomma" è possibile resettare il centro vaccinale impostato nella selezione, per selezionarne un altro con i relativi ambulatori associati.

Possono essere selezionati solo gli ambulatori (del centro specificato) aperti nel periodo di ricerca disponibilità specificato; se non è stato specificato un periodo, vengono elencati gli ambulatori aperti in data odierna. Viene sempre incluso il valore "TUTTI" per poter ricercare le disponibilità di tutti gli ambulatori aperti.



2.5.3.1 Centro Vaccinale di appuntamento (amministratori)

Nella configurazione per amministratori gli operatori possono visualizzare, modificare, eliminare, prenotare qualsiasi convocazione del paziente, creata su qualsiasi centro dell'Azienda.

Centro Vaccinale di Appuntamento		
<input checked="" type="checkbox"/> Mostra anche le prenotazioni	<input checked="" type="checkbox"/> Mantieni CV di convocazione	
Centro Vaccinale	CESENA	01
Ambulatorio	SOLE	1

Per questi utenti il controllo sul centro vaccinale di appuntamento è differente, prevedendo anche la possibilità di prenotare sul centro della convocazione piuttosto che su quello di lavoro.

Se la spunta è valorizzata il centro e gli ambulatori di ricerca/prenotazione verranno impostati in base al centro vaccinale della convocazione selezionata.

Se la spunta non è valorizzata la prenotazione verrà effettuata sul centro corrente, anche se nella convocazione era specificato un centro differente.

Per le prenotazioni effettuate su un centro diverso da quello di convocazione, quest'ultimo viene impostato al centro di prenotazione.

2.5.4 Disponibilità

Disponibilità

Periodo

Dal **17 / 02 / 2015** ... Al **17 / 02 / 2015** ... Cerca

Tot. Appuntamenti: 7 17/02/2015 (1 di 1) Calendario

Ora	Ambulatorio	Appuntamento
09.20	SOLE	
09.35	SOLE	
09.50	SOLE	
10.05	SOLE	
10.20	SOLE	
10.35	SOLE	
10.50	SOLE	

In questa sezione viene mostrato l'elenco degli appuntamenti disponibili nell'ambulatorio, per il periodo impostato.

Per ottenere le disponibilità occorre impostare il periodo e cliccare sul pulsante "Cerca".

Dopo la ricerca viene anche mostrato il numero di appuntamenti presenti sul giorno selezionato (nel caso non ci siano appuntamenti, il numero è 0).

Valorizzando la data iniziale, in automatico viene impostata quella finale a 15 giorni dopo (è ovviamente possibile modificare anche la data finale a piacimento).

L'elenco delle disponibilità è diviso in pagine, in base ai giorni. Per spostarsi da una pagina all'altra, cliccare sui pulsanti appropriati. Le disponibilità vengono calcolate per i soli ambulatori aperti nel periodo specificato (campi "Dal" e "Al" nella sezione "Periodo", sopra all'elenco degli appuntamenti disponibili).

Per selezionare l'orario voluto, premere la freccia all'inizio della riga corrispondente.

È anche possibile visualizzare gli appuntamenti già presi impostando il flag *Mostra anche le prenotazioni*, in tal caso, nell'elenco disponibilità vengono mostrati anche gli appuntamenti assegnati con l'orario e il contenuto della seduta (vaccinazioni e dosi)

Il pulsante *Calendario* visualizza il calendario dell'ambulatorio nella parte *Fissa appuntamento*

Disponibilità

Periodo

Dal **17 / 02 / 2015** ... Al **17 / 02 / 2015** ... Cerca

Tot. Appuntamenti: 7 17/02/2015 (1 di 1) Calendario

Ora	Ambulatorio	Appuntamento
08.30	SOLE	DIF(1), PER(1), TET(1), HB(1), HIB(1), PNC(1), POL(1)
08.40	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
08.40	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
08.50	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
09.00	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
09.10	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
09.20	SOLE	
09.20	SOLE	MOR(1), PAR(1), ROS(1)
09.35	SOLE	
09.50	SOLE	
10.05	SOLE	
10.20	SOLE	
10.35	SOLE	

2.5.5 Fissa appuntamento

Fissa appuntamento

Dati appuntamento

Data: **17 / 02 / 2015** ... Ora: **09.20** Durata: **15** Assegna

< febbraio 2015 >

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	1
2	3	4	5	6	7	8

Area messaggi

Note Avvisi

In questa parte è possibile assegnare l'appuntamento in base alla disponibilità trovata o forzare una data/ora

Cercata la disponibilità e selezionato l'orario, questo viene impostato nella parte di *Fissa appuntamento*.

Una volta selezionato l'orario cliccare su *Assegna* per dare l'appuntamento.

L'appuntamento può essere fissato anche senza necessità di ricercare prima la disponibilità, ma impostando direttamente una data ed un'ora. Questo è possibile a seconda dell'impostazione del centro e solo se il centro è mono ambulatorio. Nel caso al centro siano associati più ambulatori, per

poter forzare una prenotazione manualmente, occorre prima aver scelto un ambulatorio di prenotazione.

Se si sta prenotando su un ambulatorio specifico è possibile visualizzare il calendario dell'ambulatorio tramite il bottone  **Calendario**, se si è su un centro multi ambulatorio e non si è specificato l'ambulatorio (ovvero si è sull'ambulatorio 0 "TUTTI"), il pulsante risulta disabilitato.

Il calendario viene mostrato nella parte *Fissa appuntamento*

febbraio 2015						
lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	1
2	3	4	5	6	7	8

Nel calendario i giorni vengono presentati con colori diversi a seconda della disponibilità:

- **Verde**: se è presente almeno un posto libero in base alla durata specificata
- **Rosso**: non è presente disponibilità
- Nero: l'ambulatorio è chiuso
- Sfondo Grigio: indisponibilità/festività

Per aggiornare i dati di disponibilità in base alla durata (se modificata) occorre procedere ad una nuova ricerca.

Eventuali problemi e segnalazioni riguardanti la prenotazione in corso vengono mostrati nell'*Area messaggi*.

Per confermare le modifiche occorre cliccare su *Salva*.

L'appuntamento può essere fissato anche senza necessità di ricercare prima la disponibilità. Questo è possibile a seconda dell'impostazione del centro e solo se il centro è mono ambulatorio. Nel caso al centro siano associati più ambulatori, per poter forzare una prenotazione manualmente occorre prima aver scelto un ambulatorio di prenotazione.

2.5.6 Funzioni della maschera

 **Salva**: consente di effettuare il salvataggio dei dati secondo la richiesta ottenuta dalla zona *Fissa Appuntamento*, abilitando nuovamente la LeftBar. Una volta premuto il pulsante, la pagina è ricaricata sostituendo alla riga delle prenotazioni in questione i nuovi valori dell'appuntamento appena fissato.

 **Annulla**: permette di annullare qualsiasi tipo di operazione eseguita in precedenza, secondo i modelli spiegati nei paragrafi precedenti. Da notare che ad ogni azionamento del suddetto pulsante, la LeftBar ritorna comunque allo stato di abilitazione.

 **Elimina Appuntamento**: consente di eliminare un appuntamento.

 **Stampa Appuntamento**: consente di stampare l'avviso per l'appuntamento selezionato.

 **Storico Appuntamento**: visualizza lo storico delle modifiche relative all'appuntamento selezionato (vedi paragrafo successivo).

2.5.7 Storico Appuntamento

Dopo aver selezionato una tra le convocazioni della sezione "Prenotazioni", è possibile visualizzare lo storico delle modifiche relative ai dati di appuntamento. Si apre una finestra come quella raffigurata nell'immagine sottostante.

Storico Appuntamento							
Id	Centro	Amb	App	Elim	Utente Elim.	Motivo	Info
112	06BARBAR	AMB.B	19/08/2015 15.00				(i)
90	06BARBAR	AMB.BARBARANO VICENTINO	03/08/2015 15.00	23/06/2015 09.51	mc	ELIMINAZIONE APPUNTAMENTO	(i)
89	06BARBAR	AMB.BARBARANO VICENTINO	10/08/2015 15.00	12/06/2015 17.09	mc	ELIMINAZIONE APPUNTAMENTO	(i)
88	06BARBAR	AMB.BARBARANO VICENTINO	03/08/2015 15.00	12/06/2015 10.06	mc	SOLLECITO	(i)
87	06BARBAR	AMB.BARBARANO VICENTINO	03/08/2015 15.40	12/06/2015 10.03		Prenotazione appuntamento da maschera RicercaAppuntamenti - Eliminazione per spostamento appuntamento	
85	06BARBAR	AMB.BARBARANO VICENTINO	03/08/2015 15.00	12/06/2015 09.34			

I dati sono ordinati dal più recente al meno recente, in base all'id progressivo che viene assegnato ad ogni modifica. Ciò significa che, inizialmente, la prima riga è quella relativa alla modifica più recente. E' possibile ordinare per ogni altra colonna della griglia.

Sono riportati i dati del consultorio e ambulatorio di appuntamento, la data, l'ora e l'utente di prenotazione, la data, l'ora e l'utente di eliminazione dell'appuntamento e il motivo di eliminazione.

L'ultima colonna ("Info"), contiene un pulsante che apre una pop-up contenente l'indicazione delle vaccinazioni relative alla convocazione selezionata, e le note sull'appuntamento (sia quelle inserite in automatico dal programma per indicare da quale funzionalità è stata effettuata la modifica, che quelle inserite dall'utente). Il tooltip del pulsante permette di visualizzare le note senza dover aprire la pop-up.

La pop-up che si apre è la seguente:



2.5.7.1 ESEMPIO Assegnare manualmente un appuntamento (invito manuale)

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino deve effettuare le vaccinazioni per "Epatite A" ed "Epatite B", ma non gli è stato fissato alcun appuntamento.

OBIETTIVO: Stabilire una data di appuntamento per il paziente e stampare un avviso dello stesso.

Selezionare la voce **Appuntamenti** della LeftBar del menù **Pazienti**.

Selezionare la convocazione con data di appuntamento non impostata e controllare che nella sezione **Informazioni** compaiano le voci Epatite A e B.

Eventualmente selezionare un'altra voce finché non si è trovata la convocazione corretta

Click sul pulsante **Cerca** nella zona **Disponibilità**.

Selezione di una data e orario consono alle esigenze del paziente.

Click sul pulsante Assegna Appuntamento nella zona Fissa Appuntamento.
 Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.
 Click sul pulsante **Stampa Avviso** della barra delle operazioni.

2.5.7.2 ESEMPIO Modificare la data di appuntamento

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino ha un appuntamento già fissato, ma il genitore telefona comunicando che Pinco è malato e chiede di spostare l'appuntamento.
OBIETTIVO: Stabilire una nuova data di appuntamento per il paziente.

Selezionare la voce **Appuntamenti** della LeftBar del menù **Pazienti**.
 Selezionare la convocazione con l'appuntamento da modificare
 Click sul pulsante **Elimina Appuntamento** nella toolbar.
 Selezione di una data e orario consono alle esigenze del paziente.
 Click sul pulsante Assegna Appuntamento nella zona Fissa Appuntamento.
 Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

2.5.7.3 ESEMPIO Eliminare un appuntamento

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino ha un appuntamento già fissato, ma il genitore telefona comunicando che Pinco non può venire.
OBIETTIVO: Eliminare la data di appuntamento per il paziente.

Selezionare la voce **Appuntamenti** della LeftBar del menù **Pazienti**.
 Selezionare la convocazione con l'appuntamento da modificare
 Click sul pulsante **Elimina Appuntamento** nella toolbar.
 Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

2.6 Storico Appuntamenti

Questa funzionalità permette di visualizzare lo storico delle modifiche relative ai dati degli appuntamenti del paziente selezionato.

Storico Appuntamenti Paziente (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))									Sviluppatore SIAVr																																																																																																				
onitgroup	Pazienti	Cambia Centro	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	MovCV	Statistiche	Utility	Alias	?																																																																																																			
	PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 10 mesi, 6 giorni]																																																																																																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>1</th> <th>Appuntamento</th> <th>Vaccinazioni</th> <th>Centro - Ambulatorio</th> <th>Eliminato il</th> <th>Motivo</th> <th>Note</th> <th>Cnv ▾</th> <th>Info</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>31/12/2018 16.10</td> <td>INF (4)</td> <td>06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>27/12/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gestione Pazienti</td> <td>30/10/2018 08.55</td> <td>BCG (1), EPB (2), INF (3), MAN (1), RV (1)</td> <td>06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO</td> <td>05/10/2018 13.08</td> <td>ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE</td> <td></td> <td>28/10/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Note (2)</td> <td>13/11/2018 08.45</td> <td>D (2), T (2), P (2), EPB (2)</td> <td>06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO</td> <td>31/08/2018 08.00</td> <td>ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE</td> <td></td> <td>28/10/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ricerca Appuntamenti (1 APP)</td> <td>12/11/2018 15.20</td> <td>MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)</td> <td>06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO</td> <td>14/12/2018 08.50</td> <td>ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE</td> <td></td> <td>10/10/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ricerca Appuntamenti 1</td> <td>12/11/2018 09.40</td> <td>MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)</td> <td>10CAORLE - AMULATORIO</td> <td>09/11/2018 15.21</td> <td>ELIMINAZIONE APPUNTAMENTO</td> <td></td> <td>10/10/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ricerca Appuntamenti 2</td> <td>09/10/2018 09.35</td> <td>HIB (1), POL (1), MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), VICENTINO</td> <td>06BARBAR - AMB.BARBARANO</td> <td>05/10/2018 13.08</td> <td>ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE</td> <td></td> <td>04/10/2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vaccinazioni Programmate (1)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Storico Appuntamenti</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Vaccinazioni Eseguite (20)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reazioni</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>									1	Appuntamento	Vaccinazioni	Centro - Ambulatorio	Eliminato il	Motivo	Note	Cnv ▾	Info	1	31/12/2018 16.10	INF (4)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO				27/12/2018		Gestione Pazienti	30/10/2018 08.55	BCG (1), EPB (2), INF (3), MAN (1), RV (1)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	05/10/2018 13.08	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		28/10/2018		Note (2)	13/11/2018 08.45	D (2), T (2), P (2), EPB (2)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	31/08/2018 08.00	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		28/10/2018		Ricerca Appuntamenti (1 APP)	12/11/2018 15.20	MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	14/12/2018 08.50	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		10/10/2018		Ricerca Appuntamenti 1	12/11/2018 09.40	MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)	10CAORLE - AMULATORIO	09/11/2018 15.21	ELIMINAZIONE APPUNTAMENTO		10/10/2018		Ricerca Appuntamenti 2	09/10/2018 09.35	HIB (1), POL (1), MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), VICENTINO	06BARBAR - AMB.BARBARANO	05/10/2018 13.08	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		04/10/2018		Vaccinazioni Programmate (1)									Storico Appuntamenti									Vaccinazioni Eseguite (20)									Reazioni									
1	Appuntamento	Vaccinazioni	Centro - Ambulatorio	Eliminato il	Motivo	Note	Cnv ▾	Info																																																																																																					
1	31/12/2018 16.10	INF (4)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO				27/12/2018																																																																																																						
Gestione Pazienti	30/10/2018 08.55	BCG (1), EPB (2), INF (3), MAN (1), RV (1)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	05/10/2018 13.08	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		28/10/2018																																																																																																						
Note (2)	13/11/2018 08.45	D (2), T (2), P (2), EPB (2)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	31/08/2018 08.00	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		28/10/2018																																																																																																						
Ricerca Appuntamenti (1 APP)	12/11/2018 15.20	MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)	06BARBAR - AMB.BARBARANO VICENTINO	14/12/2018 08.50	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		10/10/2018																																																																																																						
Ricerca Appuntamenti 1	12/11/2018 09.40	MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), ROS (1), PNC7 (1)	10CAORLE - AMULATORIO	09/11/2018 15.21	ELIMINAZIONE APPUNTAMENTO		10/10/2018																																																																																																						
Ricerca Appuntamenti 2	09/10/2018 09.35	HIB (1), POL (1), MNC (1), VAR (1), MOR (1), PAR (1), VICENTINO	06BARBAR - AMB.BARBARANO	05/10/2018 13.08	ELIMINAZIONE CONVOCAZIONE		04/10/2018																																																																																																						
Vaccinazioni Programmate (1)																																																																																																													
Storico Appuntamenti																																																																																																													
Vaccinazioni Eseguite (20)																																																																																																													
Reazioni																																																																																																													

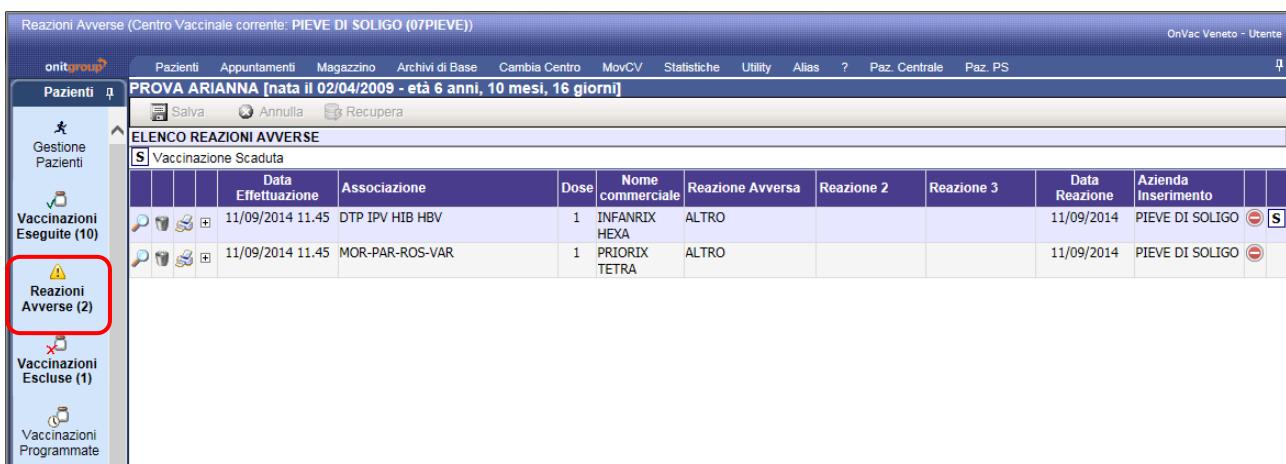
I dati sono ordinati per data di convocazione, dalla più recente alla meno recente, poi in base all'id progressivo che viene assegnato ad ogni modifica. Ciò significa che, inizialmente, la prima riga è quella relativa alla modifica più recente. E' possibile ordinare per ogni altra colonna della griglia.

Vengono visualizzati: la data di prenotazione, le vaccinazioni, il consultorio e l'ambulatorio di appuntamento, la data di eliminazione dell'appuntamento, il motivo di eliminazione, le note degli avvisi e la data di convocazione.

L'ultima colonna ("Info"), contiene un pulsante che apre una pop-up contenente l'indicazione della data e utente prenotazione, la data di stampa, l'utente che ha eliminato l'appuntamento, e le note generate automaticamente dall'applicativo con l'eliminazione.



2.7 Reazioni Avverse



The screenshot shows the 'Reazioni Avverse' (Adverse Reactions) screen for patient PROVA ARIANNA. The LeftBar menu is open, showing 'Reazioni Avverse (2)' which is highlighted with a red box. The main area displays a table titled 'ELENCO REAZIONI AVVERSE' (List of Adverse Reactions) with the following data:

	Data Effettuazione	Associazione	Dose	Nome commerciale	Reazione Avversa	Reazione 2	Reazione 3	Data Reazione	Azienda inserimento
	11/09/2014 11.45	DTP IPV Hib HBV	1	INFANRIX HEXA	ALTRO			11/09/2014	PIEVE DI SOLIGO
	11/09/2014 11.45	MOR-PAR-ROS-VAR	1	PRIORIX TETRA	ALTRO			11/09/2014	PIEVE DI SOLIGO

Figura 18. Maschera iniziale delle Reazioni Avverse

La maschera delle **Reazioni Avverse** (selezionabile tramite il sottomenù della LeftBar del menù Pazienti) contiene un elenco delle vaccinazioni (raggruppate per associazione/farmaco) per cui sono state riscontrate delle reazioni avverse. In questa maschera non è possibile inserire una nuova reazione avversa, ma solo visualizzarla, modificarla ed eliminarla. Le reazioni avverse sono inseribili solo dalla maschera delle **Vaccinazioni Eseguite**.

Come di consueto, la parte alta della maschera contiene il nominativo, la data di nascita e l'età del paziente selezionato. Le operazioni eseguite in questa maschera possono essere salvate o annullate tramite i pulsanti per il salvataggio (**Salva**) e l'annullamento (**Annulla**) presenti nella barra

in alto. Vengono poi elencate le reazioni avverse del paziente. Essendo legate ad un farmaco/associazione e non alla data di reazione/somministrazione del vaccino, vengono elencate tante righe quanti sono i farmaci sospetti di reazione avversa.

Per ogni reazione, sono visualizzati i seguenti dati:

- *Data Effettuazione*: giorno e ora in cui è stata effettuata la vaccinazione;
- *Associazione*: descrizione della associazione somministrata;
- *Dose*: dose della associazione somministrata;
- *Nome commerciale*: nome commerciale della associazione somministrata;
- *Reazione Avversa*: descrizione e codice che identificano una reazione alla vaccinazione;
- *Reazione2*: reazione secondaria riscontrata;
- *Reazione3*: altra reazione riscontrata;
- *Data Reazione*: giorno in cui si è manifestata la reazione avversa.
- *Azienda Inserimento*: azienda che ha effettuato l'inserimento del dato.
- *Flag consenso*: flag che indica se il consenso alla comunicazione dei dati vaccinali è stato concesso o è stato negato dal paziente.
- *Flag scadenza*: indica se la reazione è relativa ad una vaccinazione scaduta.

Per ogni reazione avversa è possibile compiere tre tipi di operazione, sinteticamente espresse dalle immagini presenti al margine sinistro della riga dell'elenco:

-  **Dettaglio** Consente di accedere ad informazioni dettagliate sulla reazione selezionata, ed è possibile effettuare eventuali modifiche. Tali modifiche verranno salvate solo premendo il tasto Salva.
-  **Elimina** Cancella la riga selezionata dall'elenco, è richiesto il salvataggio dell'operazione per rendere effettiva l'eliminazione.
-  **Stampa** Visualizza l'anteprima di stampa della scheda di reazione avversa (basato sul modulo AIFA di segnalazione di reazione avversa). **NB: la stampa non contiene le modifiche non salvate.**

Dal dettaglio della reazione avversa è possibile modificare i dati della reazione avversa. Non sono invece modificabili i dati implicitamente collegati all'associazione eseguita, quali ad esempio il lotto, la via di somministrazione, la data effettuazione, ecc... Per la modifica di questi campi utilizzare la maschera delle vaccinazioni eseguite.

2.7.1 Dettaglio Reazione Avversa

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 7 mesi, 3 giorni]

Conferma Indietro |  Stampa

DETALIO REAZIONE AVVERSA

Informazioni sulla reazione avversa

Associazioni: INFLUENZA	Peso (kg):	Altezza (cm):	INF
Data reazione: 06 / 08 / 2018	Ultima mestruazione:	Origine Etnica: ARAB	Allattamento:
Gravidanza: <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> 1° trimestre	<input type="radio"/> 2° trimestre	<input type="radio"/> 3° trimestre	<input type="radio"/> Sconosciuta
Tipologia reazione 1: ASCESO SETTICO	7		
Tipologia reazione 2:			
Tipologia reazione 3:			
Specificare Altro:			

La reazione osservata deriva da

Nessuna Interazione Errore Terapeutico Abuso
 Misuso Off Label Overdose Esposizione Professionale

Eventuali esami di laboratorio rilevanti per ADR

PROVA

Azioni intraprese (specificare)

Informazioni sui farmaci

Farmaco Sospetto 1

Farmaco:	Lotto:	Scadenza:	
Dose: 1	Via di somministrazione: ALTRA VIA	AV	
Data-Ora vaccinazione: 05/08/2018 00:00	Sito di inoculo: DELTOIDE SX	DSX	
Farmaco sospeso? <input checked="" type="radio"/> NO	Reazione migliorata?		
Farmaco ripreso?	Ricomparsi sintomi?		
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	Dosaggio:	unità posologiche	Richiamo: 0

Farmaci concomitanti SI Recupera

Concomitante 1

Farmaco: POLIO BOOSTRIX	Lotto: 21544SDK	Scadenza:	
Dose:	Via di somministrazione:		
Data-Ora vaccinazione: / /	Sito di inoculo:		
Farmaco sospeso? <input checked="" type="radio"/> NO	Reazione migliorata?		
Farmaco ripreso?	Ricomparsi sintomi?		
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	Dosaggio:	unità posologiche	Richiamo:

Concomitante 2

Farmaco:	Lotto:	Scadenza:	
Dose:	Via di somministrazione:		
Data-Ora vaccinazione: / /	Sito di inoculo:		
Farmaco sospeso?	Reazione migliorata?		
Farmaco ripreso?	Ricomparsi sintomi?		
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	Dosaggio:	unità posologiche	Richiamo:

Uso concomitante di altri prodotti a base di piante officinali, omeopatici, integratori alimentari

Condizioni concomitanti predisponenti

Altre Informazioni

Informazioni sulla segnalazione e sul segnalatore

La reazione è stata osservata nell'ambito di

Non Osservata Progetto di Farmacovigilanza Attiva Registro Farmaci

Studio Osservazionale Titolo studio: Tipologia: Numero:

Dati del segnalatore

Nome: MANUEL	Cognome: PROVA
Indirizzo:	
Tel.: 12345678	Fax: <input type="text"/>
E-mail: <input type="text"/>	
Firma: <input type="text"/>	

Qualifica del segnalatore

PEDIATRA DI LIBERA SCELTA FARMACISTA
 MEDICO DISTRETTO SPECIALISTA
 MEDICO OSPEDALIERO CAV
 MEDICO MEDICINA GENERALE INFERMIERA/E
 ALTRO

Figura 19. Dettaglio della singola Reazione Avversa

Le operazioni effettuabili nella maschera sono:

- ✓ **Conferma** Torna alla maschera principale dell'elenco riportando nella riga selezionata le modifiche apportate (è richiesto poi un salvataggio o l'annullamento dell'intera operazione).
- ✗ **Indietro** Annulla le eventuali modifiche apportate al dettaglio, chiudendone la maschera (previa conferma).
-  **Stampa** Consente di stampare il modulo nazionale AIFA di segnalazione di reazione avversa.

NB: la stampa non contiene le modifiche non salvate.

La maschera mostra i dati della reazione relativa alla vaccinazione selezionata. I dati che devono essere inseriti obbligatoriamente sono:

- Data Reazione.
- Tipologia Reazione 1 (sono compilabili altri due campi tipologia, non obbligatori); se viene selezionato il valore "ALTRO", deve essere compilato obbligatoriamente anche il campo "Specificare Altro".
- Data Esito, se sono stati selezionati come esiti "Risoluzione Completa" o "Decesso".
- Indicazione se il farmaco è stato sospeso (per tutti i farmaci sospetti).
- Indicazione se sono presenti farmaci concomitanti.
- Nel caso ci siano farmaci concomitanti, vanno valorizzati: il nome commerciale del farmaco, il lotto e l'indicazione se è stato sospeso.
- Nel caso dell'integrazione con Vigifarmaco dovranno essere compilati anche Cognome e email del segnalatore.

Per poter inserire farmaci concomitanti occorre specificare "Si" nella lista a tendina. In questo modo viene abilitato il pulsante "Recupera".

Farmaci concomitanti		<input type="checkbox"/> SI	Recupera																																																		
Concomitante 1 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Farmaco</td> <td>DIFTERIVACCINE SSI</td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="..."/></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="Replica"/></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="Recupera"/></td> </tr> <tr> <td>Dose</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data-Ora vaccinazione</td> <td>23 / 01 / 2017</td> <td>15.30</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Farmaco sospeso?</td> <td>NO</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Farmaco ripreso?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indicazioni per cui il farmaco è stato usato</td> <td colspan="4">TRIIODOTIRRONINA RIDOTTA</td> </tr> </table>				Farmaco	DIFTERIVACCINE SSI	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Replica"/>	<input type="button" value="Recupera"/>	Dose	1				Data-Ora vaccinazione	23 / 01 / 2017	15.30			Farmaco sospeso?	NO				Farmaco ripreso?					Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	TRIIODOTIRRONINA RIDOTTA																							
Farmaco	DIFTERIVACCINE SSI	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Replica"/>	<input type="button" value="Recupera"/>																																																	
Dose	1																																																				
Data-Ora vaccinazione	23 / 01 / 2017	15.30																																																			
Farmaco sospeso?	NO																																																				
Farmaco ripreso?																																																					
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	TRIIODOTIRRONINA RIDOTTA																																																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Lotto</td> <td>AZICAA609</td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> <tr> <td>Via di somministrazione</td> <td colspan="4">INTRAPLEURICA</td> <td>Sito di inoculo</td> <td colspan="4">COSCIA DX</td> </tr> <tr> <td>Reazione migliorata?</td> <td colspan="4"><input type="checkbox"/></td> <td>Ricomparsi sintomi?</td> <td colspan="4"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Dosaggio</td> <td colspan="4">1</td> <td>unità posologiche</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td colspan="4"></td> <td colspan="2">Richiamo</td> <td colspan="4">0</td> </tr> </table>				Lotto	AZICAA609									Via di somministrazione	INTRAPLEURICA				Sito di inoculo	COSCIA DX				Reazione migliorata?	<input type="checkbox"/>				Ricomparsi sintomi?	<input type="checkbox"/>				Dosaggio	1				unità posologiche									Richiamo		0			
Lotto	AZICAA609																																																				
Via di somministrazione	INTRAPLEURICA				Sito di inoculo	COSCIA DX																																															
Reazione migliorata?	<input type="checkbox"/>				Ricomparsi sintomi?	<input type="checkbox"/>																																															
Dosaggio	1				unità posologiche																																																
				Richiamo		0																																															
Concomitante 2 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Farmaco</td> <td></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="..."/></td> <td style="width: 10%;"><input type="checkbox"/></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="..."/></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="Recupera"/></td> <td style="width: 10%;"><input type="button" value="Recupera"/></td> </tr> <tr> <td>Dose</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Data-Ora vaccinazione</td> <td>/ /</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Farmaco sospeso?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Farmaco ripreso?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Indicazioni per cui il farmaco è stato usato</td> <td colspan="6"></td> </tr> </table>				Farmaco		<input type="button" value="..."/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Recupera"/>	<input type="button" value="Recupera"/>	Dose							Data-Ora vaccinazione	/ /						Farmaco sospeso?							Farmaco ripreso?							Indicazioni per cui il farmaco è stato usato														
Farmaco		<input type="button" value="..."/>	<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="Recupera"/>	<input type="button" value="Recupera"/>																																															
Dose																																																					
Data-Ora vaccinazione	/ /																																																				
Farmaco sospeso?																																																					
Farmaco ripreso?																																																					
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato																																																					

Attraverso questa funzionalità, possono essere visualizzate le vaccinazioni effettuate dall'utente in un certo periodo di tempo (specificabile dall'utente), escluse le vaccinazioni fittizie e i farmaci già selezionati come sospetti. E' possibile selezionare come farmaci concomitanti fino a due farmaci tra quelli elencati.

Recupero Farmaci Concomitanti

Conferma

ATTENZIONE: premendo il pulsante Conferma, i dati attuali dei farmaci concomitanti verranno sovrascritti con quelli selezionati.

Mesi precedenti la data di effettuazione (11/09/2014): 

Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale
<input type="checkbox"/> 11/09/2014 11.45	MOR-PAR-ROS-VAR	1	PRIORIX TETRA

Impostando un diverso numero di mesi e premendo il tasto di aggiornamento , verrà effettuata una nuova ricerca sul periodo specificato.

Una volta selezionati i farmaci e premuto "Conferma", i dati dei farmaci selezionati verranno riportati nei campi dei farmaci concomitanti.

Per i farmaci concomitanti, è possibile compilare i dati del primo farmaco, selezionare gli altri attraverso il checkbox e premere il pulsante "Replica" per far sì che i dati comuni vengano riportati anche sugli altri farmaci selezionati. Non possono essere replicati i dati relativi a farmaco, lotto, dose, via di somministrazione e sito di inoculo, data e ora di vaccinazione.

Concomitante 1

Replica

Farmaco <input type="text" value="DIFTERIVACCINE SSI"/> 	Lotto <input type="text" value="AZICAA609"/>	Scadenza <input type="text" value="31 / 03 / 2020"/> ...
Dose <input type="text" value="1"/>	Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAPLEURICA"/>	AAA
Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="23 / 01 / 2017"/> ... <input type="text" value="15.30"/>	Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA DX"/>	CDX
Farmaco sospeso? <input checked="checked" type="checkbox"/> NO	Reazione migliorata?	<input type="checkbox"/>
Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/>	Ricomparsi sintomi?	<input type="checkbox"/>
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value="TRIUTODITIRONINA RIDOTTA"/> 	Dosaggio <input type="text" value="1"/> unità posologiche	Richiamo <input type="text" value="0"/>

In alternativa, è sempre possibile compilare manualmente i campi. La funzionalità di recupero, in caso di conferma, sovrascrive i dati eventualmente già presenti.

Il campo farmaco è possibile compilarlo recuperandolo dalla popup

Anagrafica farmaci

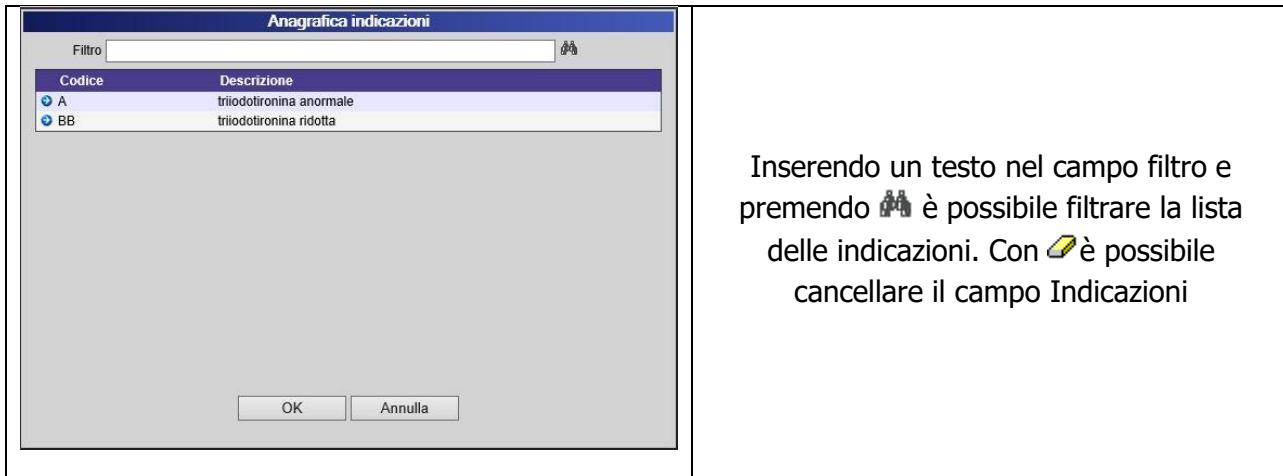
Filtro

Codice	Descrizione
ACTHIB	ACT-HIB
ADIU	ADIUGRIP
ANATET	ANATETALL
BEGRIVAC	BEGRIVAC
BOOSTRIX	BOOSTRIX
BOOSTRIXP	POLIO BOOSTRIX
CERVARIX	CERVARIX
DIF	DIFTERIVACCINE SSI
DIFTVAX	DIFTAVAX PEDIATRICO
DIFTVAX-AD	DIFTAVAX ADULTI
DTALL	DIF-TET-ALL ADULTI
DUKORAL	DUKORAL
ENGER_AD	ENGERIX-B ADULTI
ENGERIX-B	ENGERIX-B PEDIATRICO
EPAXAL	EPAXAL
SENDIX	SENDIX

OK Annulla

Inserendo un testo nel campo filtro e premendo  è possibile filtrare la lista dei farmaci. Con  è possibile cancellare il campo Farmaco

Il campo indicazioni è possibile compilarlo recuperandolo dalla popup



Da questa maschera non è possibile modificare contemporaneamente più reazioni avverse (anche se inserite con la selezione multipla), per questo tipo di operazione occorre utilizzare la funzione di modifica presente sulle eseguite.

2.7.2 ESEMPIO Modificare una Reazione Avversa

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino ha una reazione avverse alla prima dose di MPR identificata sotto l'effetto di "Bruciore".

OBIETTIVO: Modificare la Reazione Avversa impostando la tipologia della reazione in "Febbre".

Click sulla voce **Reazioni Avverse** presente nella LeftBar del menù **Pazienti**.

Click sul pulsante **Dettaglio** sulla riga di associazione "MPR".

Cancellare la voce "Bruciore" nel campo **Tipologia Reazione Avversa**.

Selezione della finestra (**F2**) del campo **Tipologia Reazione Avversa**.

Click sul pulsante di **Selezione** alla voce "Febbre".

Click sul pulsante **Ok** della finestra.

Click sul pulsante **Conferma** della barra delle operazioni.

Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

2.8 Vaccinazioni Escluse

Vaccinazioni Escluse (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) Sviluppatore STAVR

onitgroup ▾ Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

PROVA ALEX [nato il 01/01/1950 - età 69 anni, 3 giorni]

Salva Annulla Inserisci Imposta Scadenza Rinnova Esclusione

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE

S Esclusione scaduta R Esclusione rinnovata

Vaccinazione	Data Visita	Motivazione	Medico	Data Scadenza	Azienda Inserimento
<input type="checkbox"/> DIFTERITE - D	12/12/2018	SOGGETTO IMMUNE		04/01/2019	DOLOMITI ✓ S R
<input type="checkbox"/> TETANO - T	04/01/2019	NON PREVISTA			DOLOMITI ✓ R
<input type="checkbox"/> EPATITE B - EPB	24/12/2018	CONTROINDICAZIONE MEDICA		10/01/2030	DOLOMITI ✓ R
<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23 - PNC23	23/12/2018	DISSENSO INFORMATO DEFINITIVO			DOLOMITI ✓ R
<input type="checkbox"/> INFLUENZA - INF	02/01/2019	CONTROINDICAZIONE MEDICA			DOLOMITI ✓ R

Storico Appuntamenti Vaccinazioni Eseguite (16) Reazioni Avverse (1) Vaccinazioni Escluse (5) Registrazione Vaccinazioni Visite (10) Gestione Anamnesi Visione Anamnesi (5)

Figura 20. Maschera delle Vaccinazioni Escluse

La maschera illustrata dalla Figura (accessibile dal sottomenu del menu Pazienti) visualizza l'elenco delle **Vaccinazioni Escluse**, ossia le vaccinazioni che sono state scartate dalla programmazione dell'assistito per motivi medici, oppure per rifiuto personale o dei genitori.

Se una vaccinazione è esclusa, non viene effettuata la programmazione automatica, né vengono gestiti inviti (né solleciti) a tempo indeterminato.

Se l'esclusione è a scadenza la programmazione e gli inviti ripartono dopo la scadenza del termine previsto.

Nella lista delle esclusioni possono essere evidenziati i seguenti campi:

- *Data Visita*: giorno di effettuazione della visita (o della comunicazione del rifiuto) per l'esclusione;
- *Vaccinazione*: descrizione e codice relativi alla vaccinazione;
- *Motivazione*: causa dell'esclusione;
- *Medico*: incaricato ad attestare l'effettiva validità dell'esclusione;
- *Data scadenza*: se presente indica il termine di validità dell'esclusione (altrimenti non ha termine). Nel caso in cui la data di scadenza sia presente e già passata, comparirà il simbolo **S** che attesta il termine della validità dell'esclusione (**Esclusione Scaduta**).
- *Esclusione Rinnovata*: indica se una vaccinazione precedentemente scaduta è stata rinnovata

Sulle singole vaccinazioni, è possibile operare con i pulsanti raffigurati dalle immagini:

Elimina: consente di eliminare la riga; successivamente, con uno dei tasti della barra delle operazioni è possibile procedere con il salvataggio o l'annullamento dell'operazione;

 **Modifica:** consente di modificare la riga relativa, valorizzando direttamente i campi, come nella figura seguente.

PROVA NOEMI [nata il 15/02/2012 - età 3 anni, 10 mesi, 14 giorni]

Salva Annulla Inserisci Recupera

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE

S Esclusione Scaduta

Data Visita	Descrizione	Codice	Motivazione	Medico	Data Scadenza	Azienda Inserimento
27 / 11 / 2014	TETANO	T	CONTROINDICAZIONE MEDICA		/ /	VERONA ✓
01/08/2015	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	HIB	ALLERGIA		10/09/2015	VERONA ✓ S

Ricerca valore...

OPE_CODICE	OPE_NOME
20ANNNNN	AAAAAAA LAURA
20ANGGG	AAAAAAAAA GRAZIA
20ARARAR	AAAAA PIETRO
20ARDARD	AAAAA DANIELA
20AVAVAV	AAAAAA RAFFAELLO
20BAABAA	BBBBBBBBB MARI
20BABABA	BBBBB PAOLA
20BBBBBB	BBBBBB ANNA
20BOBOBO	BBBBBB ANNAPAOLA
20BRBRBR	BBBBBB MARA
20CCCCCC	CCCCC GIANFRANCO

OK Annulla

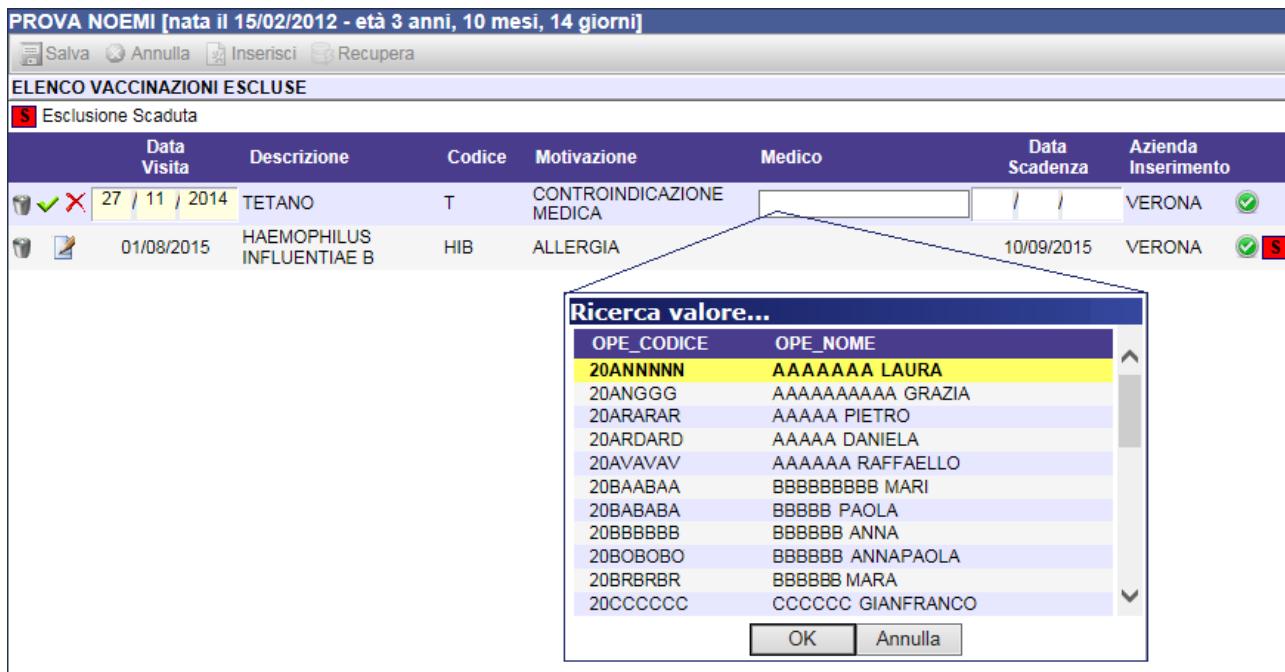


Figura 21. Dettaglio Esclusione con richiamo alla finestra aperta con **F2**

Codice, Descrizione e Motivazione non possono essere modificati. Una volta modificati i campi, è possibile confermare o annullare la variazione attraverso i relativi pulsanti:

 **Conferma:** consente di confermare la modifica della riga, riportando la maschera alla visualizzazione originale (Figura), con il nuovo valore dei campi. Anche in questo caso, è richiesto il salvataggio o l'annullamento;

 **Annulla:** consente di annullare l'operazione corrente (la modifica dell'esclusione), riportando la maschera alla situazione precedente le ultime modifiche.

Oltre ai classici pulsanti della barra delle operazioni  **Salva** e  **Annulla** sono presenti anche i tasti:

 **Inserisci:** permette di inserire una nuova esclusione.

Inserisci Esclusione

Conferma Annulla

Selezionare le vaccinazioni da escludere

<input type="checkbox"/> DIFTERITE (D)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> TETANO (T)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> PERTOSSE (P)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> POLIOMIELITE (POL)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> EPATITE B (EPB)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B (HIB)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> MORBILLO (MOR)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> PAROTITE (PAR)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> ROSOLIA (ROS)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO CONIUGATO (PNC7)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>  Replica	Scadenza	/ /	...	Medico		
<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23 (PNC23)	Visita	19 / 12 / 2016	...	Motivo		
<input type="checkbox"/>						

Viene richiesto di specificare una o più vaccinazioni per le quali si vuole inserire un'esclusione.

Selezionata la vaccinazione, occorre specificare poi la data di esclusione, il motivo, il medico che ha escluso e la data di scadenza (eventuale). In tal modo, il paziente risulta escluso fino ad una certa data. Da quella data in poi, essendo l'esclusione scaduta, il programma riparte a chiamare il paziente per quella vaccinazione.

Una volta impostati i dati di esclusione per una vaccinazione, è possibile duplicare gli stessi dati impostati sulle altre vaccinazioni selezionate tramite il tasto  **Replica**.

NB: se il campo "Data di Scadenza" non viene impostato dall'operatore, il valore viene calcolato in base al motivo esclusione, alla vaccinazione, alla data di nascita del paziente e alla data di visita (per la configurazione del calcolo si veda il capitolo Archivi di Base - Motivi Esclusione).

Quando si inserisce un'esclusione, la relativa vaccinazione viene cancellata da quelle in programmazione.

 **Imposta scadenza:** permette di modificare le date di scadenza delle vaccinazioni escluse selezionate.

Vaccinazioni Escluse (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))

Sviluppatore SIAVr

Pazienti ▾

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

PROVA ALEX [nato il 01/01/1950 - età 69 anni, 3 giorni]

Salva Annulla Inserisci Imposta Scadenza Rinnova Esclusione

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE

[S] Esclusione scaduta [R] Esclusione rinnovata

Vaccinazione	Data Visita	Motivazione	Medico	Data Scadenza	Azienda Inserimento
<input checked="" type="checkbox"/> DIFTERITE - D	12/12/2018	SOGGETTO IMMUNE		04/01/2019	DOLOMITI
<input type="checkbox"/> TETANO - T	04/01/2019	NON PREVISTA			DOLOMITI
<input type="checkbox"/> EPATITE B - EPB	24/12/2018	CONTROINDICAZIONE MEDICA		10/01/2030	DOLOMITI
<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23 - PNC23	23/12/2018	DISENSO INFORMATO DEFINITIVO			DOLOMITI
<input type="checkbox"/> INFLUENZA - INF					DOLOMITI

Modifica data scadenza

[1] Salva [3] Annulla

Selezionare una data e premere "Conferma" per salvarla come data di scadenza comune a tutte le esclusioni selezionate

[2] ..

[1] Selezionare le vaccinazioni escluse a cui si vuole modificare la data di scadenza (con possibilità di modificare anche più di una esclusa simultaneamente);

[2] Premere il pulsante “ Imposta Scadenza”, verrà aperta una finestra nel quale è possibile inserire la nuova data di scadenza (se la data non viene valorizzata allora l'esclusione viene salvata senza scadenza)

[3] Premere il pulsante “ Salva” per salvare le modifiche

La nuova data di scadenza, affinchè sia valida, deve essere superiore alla data di visita delle vaccinazioni escluse selezionate più recente; nel caso in cui questa condizione non venga soddisfatta la nuova data di scadenza non verrà salvata e l'utente verrà avvisato da un messaggio.

Rinnova esclusione: permette di rinnovare le vaccinazioni escluse scadute

Vaccinazioni Escluse (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))

Sviluppatore SIAVr

Pazienti [1] PROVA ALEX [nato il 01/01/1950 - età 69 anni, 23 giorni]

Ricerca Appuntamenti 2

Vaccinazioni Programmate (4)

Storico Appuntamenti

Vaccinazioni Eseguite (13)

Reazioni Avverse (2)

Vaccinazioni Escluse (11)

Registrazione Vaccinazioni

Visite (9)

Gestione Appuntamenti

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Salva Annulla Inserisci Imposta Scadenza Rinnova Esclusione [2]

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE

Esclusione scaduta Esclusione rinnovata

Vaccinazione	Data	Motivazione	Medico	Data	Azienda inserimento
DIFTERITE - D					DOLOMITI
TETANO - T					DOLOMITI
POLIOMIELITE - P					DOLOMITI
EPATITE B - EPB					DOLOMITI
HAEMOPHILUS IN					DOLOMITI
MORBILLO - MOR					DOLOMITI
PNEUMOCOCCO					DOLOMITI
INFLUENZA - INF					DOLOMITI
TIFO - TIF					DOLOMITI
IGG TETANO 250 U					DOLOMITI
IGG TETANO 500 U					DOLOMITI

[1] [3]

[2]

[3]

[1] Selezionare le vaccinazioni escluse scadute che si vuole rinnovare. (Nel caso verranno selezionate escluse non scadute, queste non verranno rinnovate e salvate)

[2] Premere il pulsante “ Rinnova Esclusione”, verrà aperta una finestra nella quale verranno visualizzate le nuove date di visita e di scadenza per ogni vaccinazione, in funzione della vaccinazione e della motivazione indicati in fase di configurazione. Nel caso non sia possibile calcolare una nuova data di scadenza, verrà segnalato il motivo al posto della data di scadenza.

[3] Premere il pulsante “ Salva” per salvare il rinnovo.

Le vaccinazioni precedentemente rinnovate vengono segnalate con il simbolo ed è possibile visualizzare lo storico dei rinnovi dell'esclusione tramite il pulsante .

Vaccinazioni Escluse (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) Sviluppatore SIAVr

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

PROVA ALEX [nato il 01/01/1950 - età 69 anni, 3 giorni]

Salva Annulla Inserisci Imposta Scadenza Rinnova Esclusione

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE

S Esclusione scaduta R Esclusione rinnovata

Vaccinazione	Data Visita	Motivazione	Medico	Data Scadenza	Azienda Inserimento
DIFTERITE - D	12/12/2018	SOGGETTO IMMUNE		04/01/2019	DOLOMITI
TETANO T	04/01/2019	NON PREVISTA			DOLOMITI

Storico Rinnovi

Chiudi

Vaccinazione	Data Visita	Scadenza	Data Registrazione	Operatore	Data Eliminazione	Utente Eliminazione
DIFTERITE (D)	18/12/2018	20/12/2018	18/12/2018 15.48		19/12/2018 10.03	Sviluppatore SIAVr
DIFTERITE (D)	17/12/2018	18/12/2018			19/12/2018 15.43	Sviluppatore SIAVr
DIFTERITE (D)	17/12/2018	18/12/2018	19/12/2018 17.27		19/12/2018 17.28	Sviluppatore SIAVr
DIFTERITE (D)	17/12/2018	18/12/2018	19/12/2018 17.18		19/12/2018 17.20	Sviluppatore SIAVr

2.8.1 ESEMPIO Inserire un'esclusione

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino presenta una Vaccinazione Esclusa “Colera” in data “13/10/2003”.

OBIETTIVO: Inserire una nuova esclusione per DTP con stessa data di visita, stesso motivo di esclusione e stesso medico.

Click sulla voce **Vaccinazioni Escluse** presente nella LeftBar del menù **Pazienti**.

Click sul pulsante **Inserisci** della barra delle operazioni.

Selezionare le vaccinazioni TETANO, DIFTERITE, PERTOSSE.

Sul TETANO

Impostazione del valore nel campo **Data Visita**.

Selezione della finestra (**F2**) nel campo **Motivo di esclusione**. Verranno visualizzati solamente i motivi marcati come non obsoleti.

Click sul pulsante di **Selezione** in corrispondenza del valore che si vuole impostare nella finestra.

Click sul pulsante **Ok** della finestra.

Selezione della finestra (**F2**) del campo **Medico**.

Click sul pulsante di **Selezione** in corrispondenza del valore che si vuole impostare nella finestra.

Click sul pulsante **Ok** della finestra.

Eventualmente, impostare il valore nel campo **Data di Scadenza**.

Replicare i dati impostati sulle altre vaccinazioni selezionate tramite il pulsante **“Replica”**.

Click sul pulsante **Conferma** della vaccinazione.

Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

2.9 Vaccinazioni Programmate

Convocazioni (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) mmengozi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

PROVA PROVA [nata il 01/03/2009 - età 9 anni, 7 mesi, 3 giorni]

Crea CNV Compila Anamnesi Visione Anamnesi

ELENCO CONVOCAZIONI

Centro Vaccinale	Data Convocazione	Data Invito	Data Appuntamento	Durata Appuntamento	Ciclo	Numero Sed/Bil	Ass/Mal	Vacc/Bil
CAORLE	04/10/2018			15	EMOFILO	1	HIB	HAEMOPHILUS INFLUENZAE B V
					POLIO PED	1	POLIOMIELITE SALK	POLIOMIELITE V
					MENINGOCOCCO C MPRV	1	MENINGOCOCCO C	MENINGOCOCCO V
					MOR-PAR-ROS- VAR	1	MOR-PAR-ROS- VAR	MORBILLO V
					MOR-PAR-ROS- VAR	1	MOR-PAR-ROS- VAR	PAROTITE V
					MOR-PAR-ROS- VAR	1	MOR-PAR-ROS- VAR	ROSOLIA V
					PNEUMOCOCCO PED	1	PNEUMOCOCCO PED	PNEUMOCOCCO V
						13		PEDIATRICO V

Vaccinazioni Programmate (8)

- Ricerca Appuntamenti
- Ricerca Appuntamenti 1
- Ricerca Appuntamenti 2
- Vaccinazioni Programmate (8)**
- Storico Appuntamenti
- Vaccinazioni Eseguite (13)
- Reazioni Avverse (1)
- Vaccinazioni Escluse (2)
- Inadempienze
- Registrazione

All'apertura, la maschera esegue una serie di controlli bloccanti e/o che richiedono una conferma e/o solo di avvertimento:

- CONTROLLO BLOCCANTE controlla che lo *stato anagrafico sia deceduto* o sia valorizzata la *data di decesso*: in caso positivo la programmazione vaccinale del paziente sarà eliminata. (Il controllo può essere attivato/disattivato);

OnVac su SVTERRWEB NBK2012002 - Ver. 4.7.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://svterrweb.onit.local/OnHealth/OnAssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Convocazioni (Centro Vaccinale corrente: BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B. (02)) Michela Grilli 080112

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ?

PROVA PROVA [nata il 10/11/2010 - età 3 anni, 5 mesi, 22 giorni]

Crea CNV

ELENCO CONVOCAZIONI

Messaggio dalla pagina Web

ATTENZIONE !!!
 Stato Anagrafico: DECEDUTO
 La Programmazione Vaccinale del Paziente è stata eliminata.

OK

Gestione Pazienti (Note)

Ricerca Appuntamenti

Reazioni Avverse (1)

Vaccinazioni Eseguite (15)

Vaccinazioni Escluse (1)

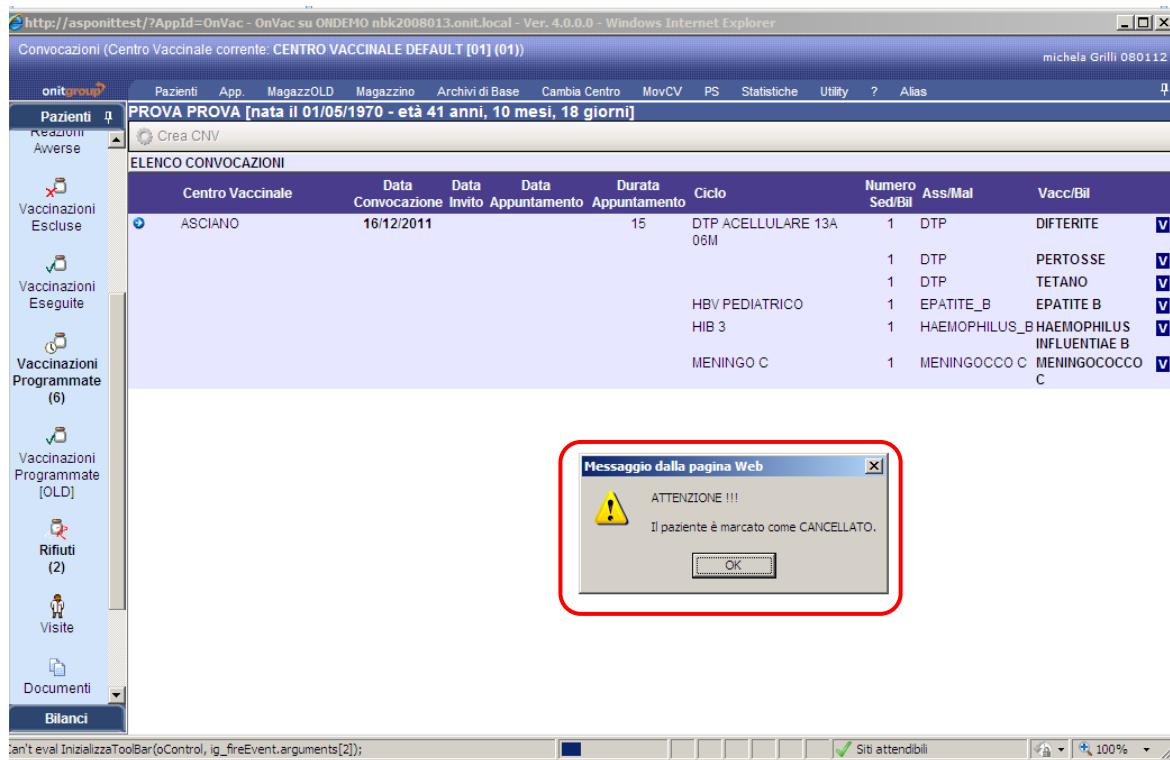
Vaccinazioni Programmate

Registrazione Vaccinazioni

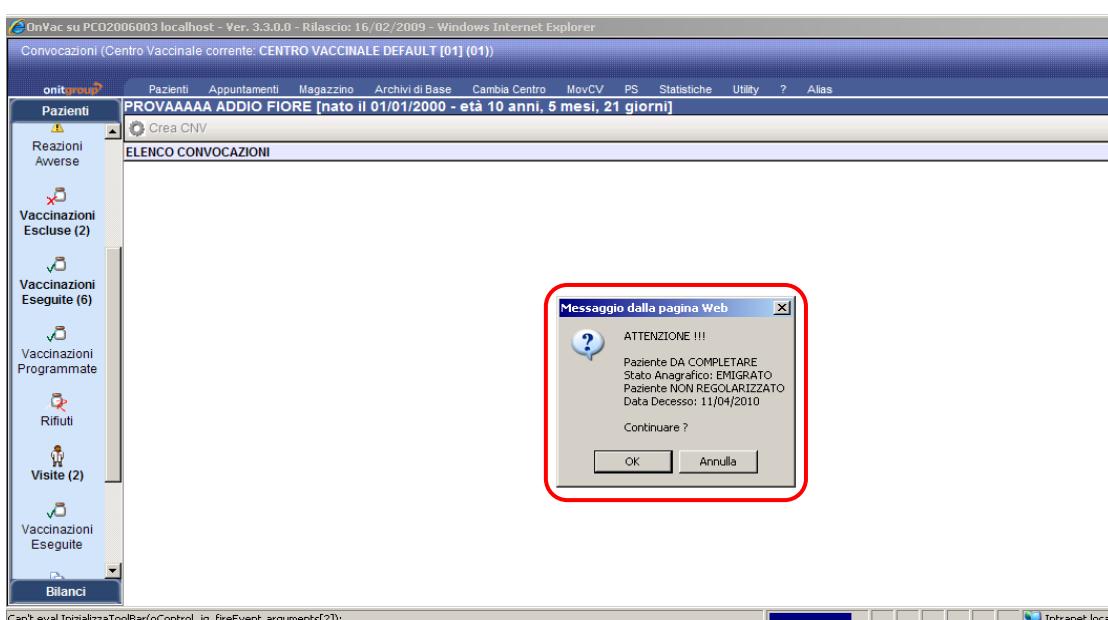
Visite (6)

Bilanci

Se il paziente risulta *cancellato* non è possibile procedere con l'esecuzione delle vaccinazioni programmate, si possono solo visualizzare o eliminare.



- **CONTROLLO PER CONFERMA:** controlla che il paziente sia "*da completare*" (flag *Gestione Manuale* spuntato), che lo "*stato anagrafico*" sia tra quelli "*attivi*", che lo "*stato vaccinale*" non sia "*totalmente inadempiente*", che sia "*regolarizzato*" e che la "*data di decesso*" non sia valorizzata: in caso *non venga confermato di proseguire* l'applicazione caricherà i dati presenti senza permetterne la modifica, altrimenti calcolerà le convocazioni per il paziente, se questo *non è "da completare"* e se fa parte del *consultorio corrente*, e caricherà i dati presenti.



Se la gestione del consenso è attiva, assieme agli eventuali messaggi precedenti, viene visualizzato anche un messaggio con lo stato del consenso del paziente, se il livello del consenso del paziente non è positivo e il controllo è impostato a "warning".

Successivamente la maschera mostra, se esistono, la presenza di *eventuali reazioni avverse e/o note vaccinali* (Il controllo per le note può essere attivato/disattivato).

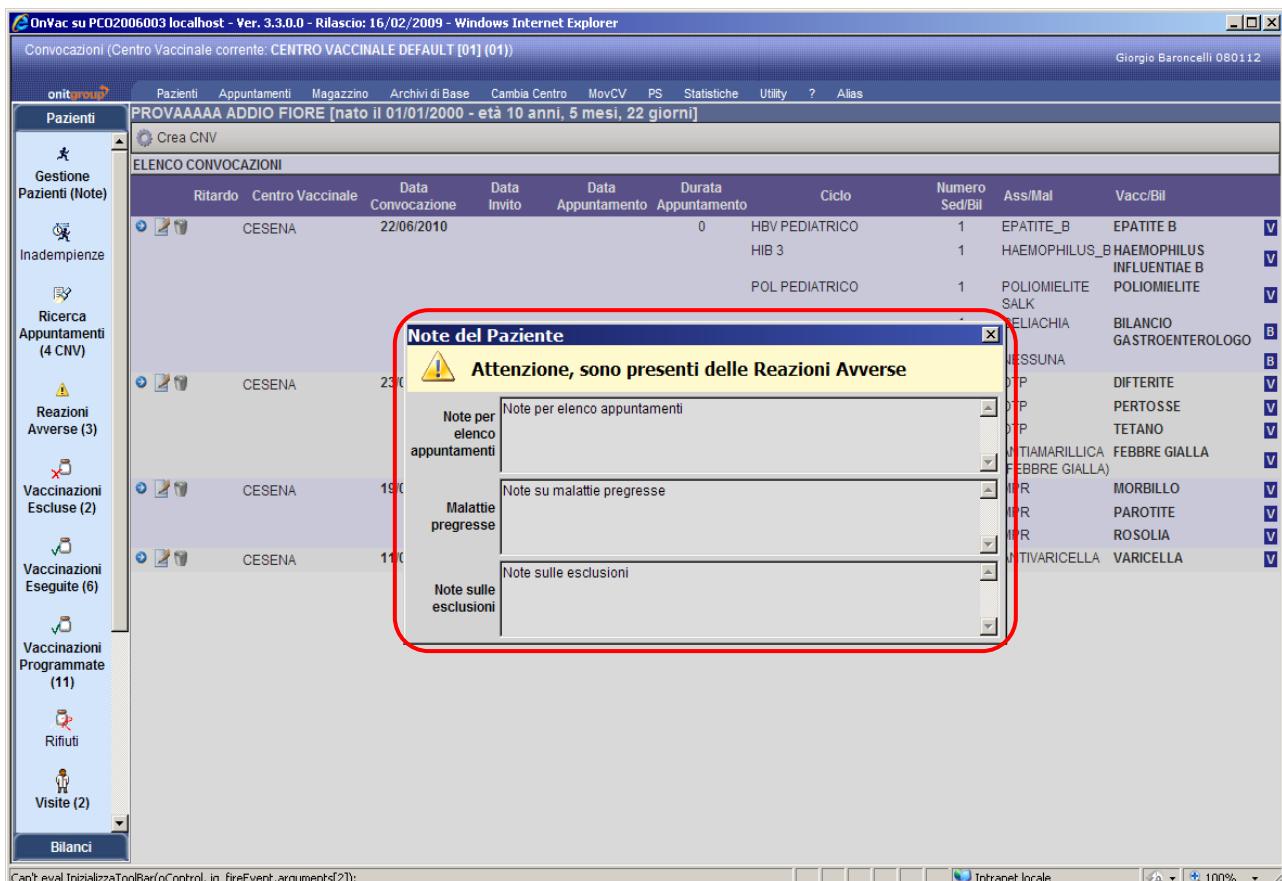


Figura 22. Note e Reazioni Avverse sul paziente

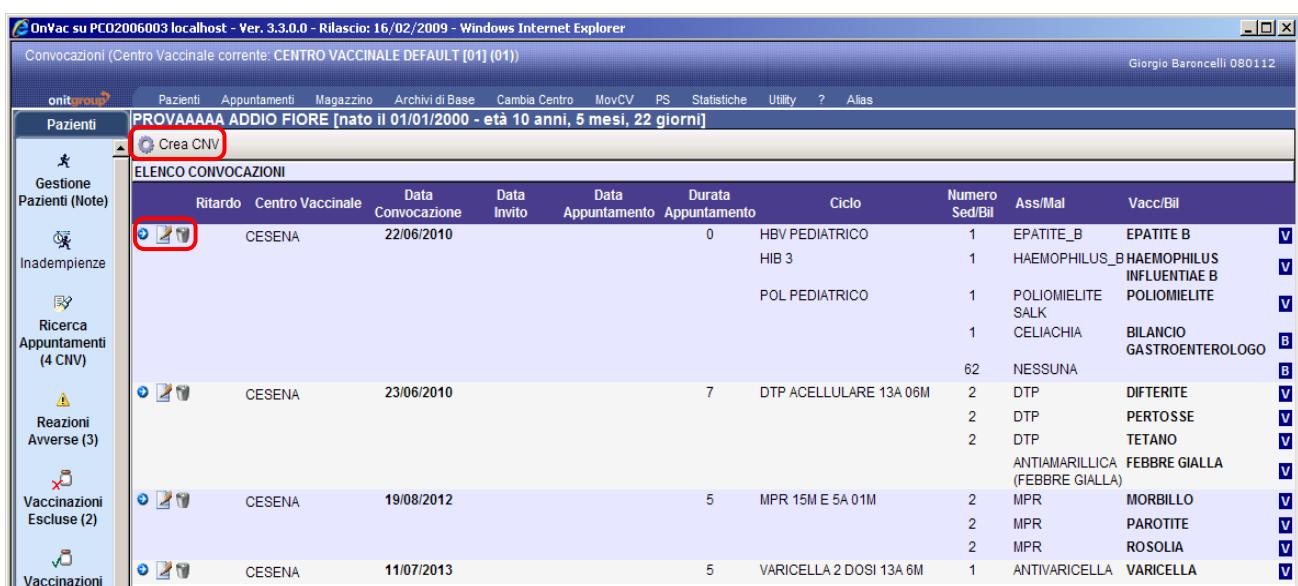


Figura 23. Elenco convocazioni del paziente

Ritardo: indica se è stato creato un sollecito per almeno un ciclo della seduta in questione; in questo caso, viene visualizzata l'icona ;

Centro Vaccinale: luogo in cui è stata creata la convocazione: è importante nel caso si crei l'appuntamento, che viene assegnato in tale sede vaccinale;

Data Convocazione: prima data utile per eseguire le vaccinazioni della seduta;

Data Invito: viene valorizzata nel momento in cui si stampa l'avviso dell'appuntamento;

Data Appuntamento: data e ora assegnata alla convocazione nella sede vaccinale del paziente, in base ad orari di apertura della sede, indisponibilità e appuntamenti precedentemente presi;

Durata Appuntamento: valore in minuti riservati all'assistito per la seduta vaccinale;

Ciclo: ciclo del paziente che ha stabilito la seduta vaccinale programmata;

Numero seduta/bilancio: progressivo di seduta del ciclo o numero del bilancio;

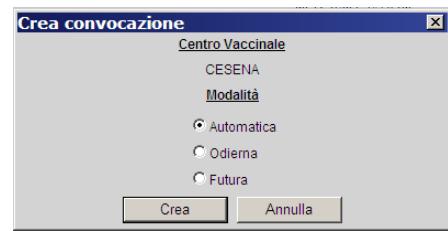
Associazione/Malattia: indicazione dell'associazione legata alla seduta o nome della malattia del bilancio;

Vaccinazione/Bilancio: elenco di una o più vaccinazioni della seduta vaccinale o nome del bilancio, distinguibili in base alla lettera "V" o "B" in fondo alla riga relativa.

Da questa maschera è possibile procedere con la vaccinazione o creare una convocazione.

2.9.1 Creare una convocazione

 **Crea CNV (Convocazione):** consente di creare una nuova convocazione, che andrà in aggiunta alla lista di quelle già presenti per il determinato paziente. Il pulsante richiama una finestra (Figura) in cui è possibile determinare la convocazione da creare, secondo la seguente tipologia:



- *Convocazione Automatica:* calcolata automaticamente dal programma, che associa le vaccinazioni al paziente secondo le tempistiche dei cicli assegnatigli e le date delle vaccinazioni già eseguite, eliminando le vaccinazioni escluse e le inadempienze;
- *Convocazione Odierna:* impostata manualmente, consente di creare una convocazione per il paziente alla data odierna;
- *Convocazione Futura:* anche le informazioni relative a questo tipo di convocazione devono essere determinate manualmente, ma con data futura.

Nel caso in cui si voglia creare una Convocazione *Automatica*, basterà semplicemente un click sul relativo cerchietto di selezione, quindi un ulteriore click sul pulsante **Crea**. Il programma calcolerà automaticamente quale convocazione creare (in base al piano vaccinale del paziente), associandovi le relative vaccinazioni stabilite secondo i cicli dell'assistito (anche le dosi verranno valorizzate secondo il calcolo automatico).

Questa nuova convocazione verrà poi collocata e visualizzata nella lista principale della maschera.

Per creare una convocazione *Odierna*, il procedimento è più complicato, dato che tutto deve essere eseguito manualmente. Con i click sul relativo cerchietto di selezione e sul pulsante **Crea**, il programma richiama una nuova finestra, che contiene la lista delle associazioni effettuabili dal paziente (Figura):



Nel caso in cui si voglia creare una convocazione in *data futura*, dopo avere scelto le vaccinazioni che si vogliono includere nella seduta vaccinale, con la stessa modalità della creazione della convocazione odierna, si apre una maschera (presentata in Figura) in cui è possibile determinare la data (naturalmente maggiore di quella corrente) della convocazione che si desidera creare:

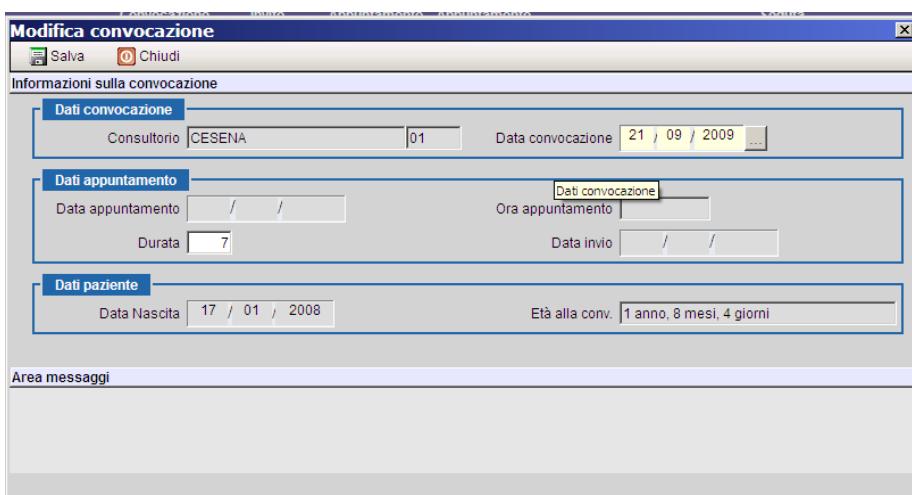


Figura 24. Impostazione della data di Convocazione Futura

Dopo aver completato le modifiche salvare l'operazione premendo il tasto  **Salva**.

2.9.2 Modificare una convocazione

Cliccare su  per modificare i dati della convocazione

2.9.3 Eliminare una convocazione

Cliccare su  per eliminare la convocazione

2.9.4 Compila e Visualizza Anamnesi



Attraverso il pulsante  **Compila Anamnesi** viene caricata la maschera Gestione Anamnesi, con la pop-up di scelta malattia (non obsolete) e questionario aperto, per l'inserimento della rilevazione. Dopo aver salvato i dati, il programma ritorna alla maschera delle Programmate.

Gestione Anamnesi (Centro Vaccinale corrente: PIEVE DI SOLIGO (07PIEVE))

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Pazienti

PROVA PROVA [nato il 24/01/2011 - età 4 anni, 7 mesi, 8 giorni]

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Salva e firma | Salva e stampa | Annulla | Recupera

Testata Visita

Malattia: NESSUNA MALATTIA

Conferma | Annulla

Operatore: / /

Data: / /

Note:

Selezione anamnesi da compilare

Dettaglio Bilancio

Tramite il pulsante  **Visione Anamnesi** si apre la maschera di Visione dei bilanci, con il pulsante Indietro attivo che riporta alle Vaccinazioni Programmate.

Visione Anamnesi (Centro Vaccinale corrente: PIEVE DI SOLIGO (07PIEVE))

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Pazienti

PROVA PROVA [nato il 24/01/2011 - età 4 anni, 7 mesi, 8 giorni]

Indietro | Modifica | Salva | Annulla | Elimina | Concedi/Revoca Consenso | Bilancio | Firma digitale | Recupera

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

Ritorna alla vaccinazione programmata

N.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	20/09/2012				VERONA

QUESTIONARIO COMPILATO

2.9.5 Gestione anamnesi

Una volta selezionata una convocazione ( **Visualizza Vaccinazioni**) è possibile entrare nel dettaglio dove si visualizzano tutte le informazioni della convocazione.

In base alla configurazione dell'applicativo, degli archivi di base delle malattie e dei bilanci, è possibile che venga richiesta la compilazione di uno o più bilanci (anamnesi).

Affinché su un determinato paziente venga proposta all'operatore una anamnesi da compilare devono essere rispettati i seguenti requisiti:

- 1) Il bilancio appartenga a una malattia la cui tipologia sia tra quelle parametrizzate per la richiesta di rilevazione
- 2) La consegna del bilancio sia tra quelle parametrizzate per la richiesta di rilevazione.
Questo parametro può essere impostato dall'anagrafica dei Bilanci negli Archivi di Base, nel campo "Consegna".
- 3) Non sia già stata compilata la rilevazione prevista
- 4) Il paziente rientri nell'intervallo di età impostato per il bilancio/anamnesi in questione
Questo parametro può essere impostato dall'anagrafica dei bilanci negli Archivi di Base, nei campi "Età Minima", "Età Massima".
- 5) Sono passati un certo numero di giorni dalla rilevazione precedente (sulla stessa malattia).
Questo parametro può essere impostato dall'anagrafica dei Bilanci negli Archivi di Base, nel campo "Tempo dalla visita precedente".

Si riporta, come promemoria, la maschera dell'anagrafica dei bilanci, con evidenziati i campi di configurazione sopracitati.

OnVac su NBK2009005 localhost - Ver. 4.1.0.0 - Windows Internet Explorer

Bilanci

Alessandro De Simone

onitgroup

Varie Centri Vaccinali Bilanci Risposte Malattie Bilanci Log Vaccinazioni Import File

Pazienti App. MagazzOLD Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla | Sezioni | Osservazioni

Modulo ricerca

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca |

Elenco

Numero	Descrizione	Malattia	Obbligatorio	Gest. Cranio	Gest. Altezza	Gest. Peso	Attivo	Età Minima	Anni	Mesi	Giorni	Età Massima	Anni	Mesi	Giorni
1	ANAMNESI GENITORI + (3 MESI)	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	2	0	0	0	5	29	
2	ANAMNESI GENITORI + (6 MESI)	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	6	0	0	0	11	29	
3	ANAMNESI GENITORI + (1 ANNO)	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	1	0	0	0	1	4	0	
4	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	0	0	0	120	0	0	
5	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	0	0	0	120	0	0	
6	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	0	0	0	120	0	0	
7	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	N	N	N	N	N	0	0	0	0	120	0	0	

Dettaglio

Numero	2	Malattia	ANAMNESI PREVACCINALE	99							
Consegna	CENTRO VACCINALE	Descrizione	ANAMNESI GENITORI + (6 MESI)								
Età Minima	0 Anni	6 Mesi	0 Giorni	Tempo CNV precedente	0 Anni	0 Mesi	0 Giorni	Scadenza Dopo	0 Anni	0 Mesi	0 Giorni
Età Massima	0 Anni	11 Mesi	29 Giorni	Obbligatorietà	SI	Gest. Cranio	Gest. Altezza	Gest. Peso	Attivo		
Tempo dalla visita precedente	1 Anni	0 Mesi	0 Giorni	Sollecito tra	0 Anni	0 Mesi	0 Giorni	N° solleciti	0		
Note											

Can't eval toolbar _OnMouseOut(oControl, ig_fireEvent.arguments[2], ig_fireEvent.arguments[3]);

Se richiesta la rilevazione di uno o più bilanci, verrà proposta una maschera che richiede se si vuole procedere con la compilazione delle rilevazioni previste:

Rilevazione

Compila Visualizza vaccinazioni

E' prevista la compilazione dei seguenti questionari.
Procedere?

Numero	Descrizione	Età Minima	Età Massima
2	ANAMNESI GENITORI + (6 MESI) 0 anni 6 mesi 0 giorni - 0 anni 11 mesi 29 giorni		

Il numero di rilevazioni proposte dipende dalla configurazione effettuata. Per ogni rilevazione potrà essere definito se la compilazione è obbligatoria (contraddistinta dal simbolo  e configurata da **obbligatorietà** negli archivi dei bilanci).

Se l'operatore non accetta la compilazione di rilevazioni obbligatorie non sarà possibile procedere con l'esecuzione della vaccinazione.

Rilevazione

Cambia Visualizza vaccinazioni

E' prevista la compilazione dei seguenti questionari.
Procedere?

Numero	Descrizione	Età Minima	Età Massima
2	ANAMNESI GENITORI + (6 MESI)	0 anni 6 mesi 0 giorni	0 anni 11 mesi 29 giorni

Sarà comunque visibile la maschera di esecuzione in "sola lettura" (vedi sotto).

<http://asponittest/?AppId=OnVac - OnVac su ONDEMO nbk2008013.onit.local - Ver. 4.1.0.0 - Windows Internet Explorer>

Vaccinazioni Programmate (Centro Vaccinale corrente: CESENATICO (04)) michela Grilli 080112

onitgroup [Pazienti](#) [App.](#) [MagazzOLD](#) [Magazzino](#) [Archivi di Base](#) [Cambia Centro](#) [MovCV](#) [PS](#) [Statistiche](#) [Utility](#) ? Alias

Pazienti [Appuntamenti \(1 APP\)](#)

PROVA PROVA UNO [nato il 01/11/2011 - età 6 mesi, 17 giorni]

[CNV](#) [Salva](#) [Annulla](#) | [Esegui](#) [Escludi](#) | [Eseguite](#) [Certif.](#) | [Ins.Ass.](#) [Ass.Lotti](#) [Ins.Lotto](#) [Ins.Bil](#) [Anamnesi](#)

DATI CONVOCAZIONE

CONVOCAZIONE	ESECUZIONE	PAGAMENTO
Centro Vaccinale CESENA	Data Convocazione 18/05/2012	Campagna
Età Paziente 6 mesi, 17 giorni	Bilancio 	Malattia

APPUNTAMENTO

Data Appuntamento 21/05/2012 08:30
Amb. Appuntamento AMB. LUNA
Data Invio
Durata Appuntamento 44
Primo Appuntamento 21/05/2012 08:30
Assegnato da michela Grilli 08011...

RITARDI VACC. **RITARDI BIL.**

Ritardo: Nessuno

SOSPENSIONE

Sospensione

ELENCO VACCINAZIONI

<input checked="" type="checkbox"/> Reazione Avversa	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Esclusa	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Eseguita	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Obbligatoria							
Ciclo	Sed. Assoc.	Dose Assoc.	Vacc.	Dose	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerciale	Vaccinatore	Via Sommin.	Inoculazione
PNEUMO 2006	1	PNC	1	PNEUMOCOCCO 7	1	Oggi 14:22			SOTTOCUTE COSCIA DX	

Nel caso si proceda alla compilazione verrà proposta la scheda già compilata con i dati della rilevazione precedente, se esiste, relativamente alle domande e risposte comuni fra le 2 rilevazioni.

<http://asponittest/?AppId=OnVac - OnVac su ONDEMO nbk2008013.onit.local - Ver. 4.1.0.0 - Windows Internet Explorer>

Gestione Bilancio (Centro Vaccinale corrente: CESENATICO (04)) michela Grilli 080112

onitgroup [Pazienti](#) [App.](#) [MagazzOLD](#) [Magazzino](#) [Archivi di Base](#) [Cambia Centro](#) [MovCV](#) [PS](#) [Statistiche](#) [Utility](#) ? Alias

Pazienti [Inadempienze](#)

PROVA PROVA UNO [nato il 01/11/2011 - età 6 mesi, 17 giorni]

[Scegli Bilancio](#) [Salva](#) [Annulla](#) | [Compila](#)

Testata visita

Malattia ANAMNESI PREVACCINALE	Numero 2
Medico 	Firmato da
Data 18 / 05 / 2012	Vaccinabile SI
Fine Sospensione / /	

Dettaglio Bilancio

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	3334
V2	STA BENE?	SI
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	NO
V91	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V92	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	NO
V41	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	NO
V51	SE SI, SPECIFICARE SE: CORTISONICI AD ALTE DOSI	
V52	SE SI, SPECIFICARE SE: ANTIINEOPLASTICI	
V6	NEGLI ULTIMI 3 MESI E' STATO SOTTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE?	NO
V7	NELL' ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE?	NO

Can't eval ToolBarClick(oControl, ig_fireEvent.arguments[2], ig_fireEvent.arguments[3]);

Siti attendibili 100%

Va ricordato che in questo caso le risposte sono collegate solo tramite il codice dell'osservazione, non viene considerato il collegamento tra le osservazioni del bilancio. Per la compilazione della rilevazione si veda il capitolo **Bilanci**. Dopo aver completato la prima rilevazione, verrà proposta la successiva (se presente), sempre con la stessa logica.

Se il bilancio prevede la sezione "Vaccinazioni", in questo caso sarà già pre-compilata: le vaccinazioni e relative dosi sono prese dalla convocazione da cui si proviene.

Se, dopo la compilazione, non sono previste altre rilevazioni, si viene rediretti automaticamente al dettaglio della seduta vaccinale e si può procedere con l'esecuzione.

La rilevazione e visualizzazione dei bilanci dalle maschere "**Gestione Bilancio**" e "**Visone Bilanci**" sarà comunque sempre possibile.

2.9.5.1 *Gestione Firma e archiviazione*

Vedere il paragrafo apposito nella funzione "**Gestione Bilancio**".

2.9.6 Dettaglio della convocazione (Seduta Vaccinale)

Una volta selezionata una convocazione ( **Visualizza Vaccinazioni**) è possibile entrare nel dettaglio dove si visualizzano tutte le informazioni della convocazione. In apertura della maschera viene chiesto di specificare il medico responsabile (solo la prima volta durante la sessione di lavoro), il vaccinatore (solo la prima volta durante la sessione di lavoro e ad ogni cambio paziente, se specificato in fase di configurazione), l'ambulatorio di lavoro (se si tratta di un consultorio multi ambulatorio) e la data di esecuzione (il default è la data corrente).



Figura 25. Impostazione dati della seduta vaccinale

Il medico responsabile è un'informazione che indica chi è il responsabile della vaccinazione e non corrisponde necessariamente alla persona che effettua la vaccinazione. Può identificare il medico presente in ambulatorio o in struttura. Nel caso non si vogliano o non si possano specificare le informazioni richieste è possibile chiudere la popup ed esaminare in sola lettura i dati presenti nella maschera.

Vaccinazioni Programmate (Centro Vaccinale corrente: G.B. GIUSTINIAN (12VENPED))

OnVac Veneto - Utente mgirilli

Pazienti	Paz. Centrale	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?
PROVA FOSCA [nata il 16/10/2008 - età 5 anni, 11 mesi, 23 giorni]											
<input type="button" value="C NV"/> <input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Esegui"/> <input type="button" value="Escludi"/> <input type="button" value="Ins.Ass."/> <input type="button" value="Ass.Lotti"/> <input type="button" value="Ins.Lotto"/> <input type="button" value="Anamnesi"/>											
DATI CONVOCAZIONE											
CONVOCAZIONE Responsabile: MEDICO ULSS Ambulatorio: AMB. 2 G.B. GIUSTINIAN Vaccinatore: MEDICO ULSS Data: 08/10/2014 Ora: 12:46 Medico in ambulatorio: <input checked="" type="checkbox"/>				APPUNTAMENTO Data App.: 08/10/2014 08:30 Ambulatorio: AMB. 1 G.B. GIUSTINIAN Data Invio: 08/10/2014 Durata: 10 Primo App.: 08/10/2014 08:30 Assegnato da: OnVac Veneto - Utent...				RITARDI VACC. Ritardo: Nessuno			
SOSPENSIONE Sospensione: <input type="checkbox"/>											
ELenco Vaccinazioni											
<input checked="" type="checkbox"/> Reazione Avversa <input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Esclusa <input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Eseguita <input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Obbligatoria											
Assoc. Dose	Vaccinazione	Dose Vac.	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerc.	Via Sommin.	Inoculazione	Esenz.	€		
<input checked="" type="checkbox"/> DTP [1]	DIFTERITE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	24			
<input checked="" type="checkbox"/> DTP [1]	TETANO	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	24			
<input checked="" type="checkbox"/> DTP [1]	PERTOSSE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	24			
<input checked="" type="checkbox"/> IPV [1]	POLIOMELITE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	24			
<input checked="" type="checkbox"/> MMRV [2]	MORBILLO	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUTE	DELTOIDE DX	56			
<input checked="" type="checkbox"/> MMRV [2]	PAROTITE	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUTE	DELTOIDE DX	56			
<input checked="" type="checkbox"/> MMRV [2]	ROSOLIA	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUTE	DELTOIDE DX	56			
<input checked="" type="checkbox"/> MMRV [2]	VARICELLA	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUTE	DELTOIDE DX	56			

Figura 26. Dettaglio Convocazione

Solo specificando *medico responsabile* e *ambulatorio* sarà possibile procedere con la modifica dei dati esistenti e/o l'esecuzione/esclusione delle vaccinazioni.

Nei paragrafi seguenti vengono descritte le diverse informazioni contenute nella maschera.

2.9.6.1 Dati Convocazione

Contiene le informazioni di carattere generale relative all'intera seduta vaccinale. Le informazioni sono suddivise su più schede tematiche (o *tab*).

CONVOCAZIONE	ESECUZIONE	PAGAMENTO
Responsabile: MEDICO ULSS		
Ambulatorio: AMB. 2 G.B. GIUSTINIAN		
Vaccinatore: MEDICO ULSS		
Data: 08/10/2014		
Ora: 12:46		
Medico in ambulatorio: <input checked="" type="checkbox"/>		
APPUNTAMENTO		
Data App.: 08/10/2014 08:30		
Ambulatorio: AMB. 1 G.B. GIUSTINIAN		
Data Invio: 08/10/2014		
Durata: 10		
Primo App.: 08/10/2014 08:30		
Assegnato da: OnVac Veneto - Utent...		
RITARDI VACC.		
Ritardo: Nessuno		
SOSPENSIONE		
Sospensione: <input type="checkbox"/>		

2.9.6.2 Scheda "Convocazione"

Centro Vaccinale: centro vaccinale su cui è stata creata la convocazione.

Convocazione: data di convocazione.

Campagna: convocazione creata nell'ambito di una campagna vaccinale.

Età Paziente: età del paziente alla data di convocazione.

Bilancio: eventuale bilancio associato alla convocazione.

Malattia: malattia dell'eventuale bilancio legato alla convocazione

CONVOCAZIONE	ESECUZIONE	PAGAMENTO
Centro Vacc. CESENA		
Convocazione 17/02/2014		Campagna <input type="checkbox"/>
Età Paziente 39 anni, 23 giorni		
Bilancio		
Malattia		

2.9.6.3 Scheda "Esecuzione"

Medico Responsabile: medico responsabile della seduta.

Ambulatorio: ambulatorio di somministrazione.

Vaccinatore: chi effettua la vaccinazione.

Data: data di esecuzione.

Ora: ora di esecuzione.

CONVOCAZIONE	ESECUZIONE	PAGAMENTO
Responsabile MEDICO DI TEST		
Ambulatorio AMB. LUNA		
Vaccinatore		
Data 19/02/2014		
Ora 09:25		
Medico in ambulatorio <input checked="" type="checkbox"/>		

Medico in ambulatorio: indica se, al momento della vaccinazione, il medico responsabile si trovava in ambulatorio.

Se si vogliono modificare le informazioni presenti, premere uno dei tre tasti : viene riproposta la maschera di inserimento dei dati descritta all'inizio di questo paragrafo.

2.9.6.4 Scheda "Pagamento"

Esenzione: esenzione malattia con cui prevalorizzare tutte le vaccinazioni che saranno eseguite e il cui farmaco ne prevede la rilevazione. **Da valorizzare dopo aver scelto il lotto**

Ticket: importo totale risultante dalla somma degli importi relativi ai singoli nomi commerciali usati.

CONVOCAZIONE	ESECUZIONE	PAGAMENTO
Esenzione		
Ticket	€ 0,00	

2.9.6.5 Scheda "Appuntamento"

Data Appuntamento: data e ora dell'appuntamento.

Amb. Appuntamento: ambulatorio in cui è stato prenotato l'appuntamento (non deve necessariamente coincidere con l'ambulatorio di esecuzione).

Data Invio: data in cui è stato inviato l'avviso.

APPUNTAMENTO
Data App. 08/10/2014 08:30
Ambulatorio AMB. 1 G.B. GIUSTINIAN
Data Invio 08/10/2014
Durata 10
Primo App. 08/10/2014 08:30
Assegnato da OnVac Veneto - Utent...

Durata Appuntamento: durata dell'appuntamento.

Primo Appuntamento: se il paziente richiede di spostare l'appuntamento, in questo campo compare la data del primo appuntamento fissato.

Assegnato da: operatore che ha assegnato l'appuntamento. Accanto a questa informazione compare un'icona che indica se l'appuntamento è stato assegnato automaticamente o manualmente.

2.9.6.6 Scheda "Ritardi Vacc."

Indica se ci sono stati dei solleciti, elencandone il numero e le date in cui sono stati inviati. Poiché può esserci la possibilità che venga effettuato un sollecito separato per ogni ciclo presente nella convocazione, le date elencate sulla destra possono essere anche più di una. Portando il cursore sopra la data verrà visualizzato un tooltip indicante il ciclo e la seduta relativi al sollecito.

RITARDI VACC.	RITARDI BIL.
	App. Aviso: 10/10/2010 15/11/2010 30/11/2010
Max Ritardo: 3	App. 1° Soll: 08/12/2010 10/01/2010 20/01/2010
	App. 2° Soll: 15/02/2011
SOSPENSIONE	DTP_ACE [2] - HBV_PED [2]
Sospensione Il Paziente e' sospeso fino al 31/01/2011	

Sulla sinistra della scheda, viene indicato il numero massimo tra i ritardi relativi ai vari cicli.

2.9.6.7 Scheda "Sospensione"

Segnala se sul paziente è attiva una sospensione dalle vaccinazioni. Se è presente una sospensione, non è possibile eseguire vaccinazioni.

2.9.6.8 Elenco vaccinazioni

ELENCO VACCINAZIONI							
R Reazione Awersa	X Vaccinazione Esclusa	E Vaccinazione Eseguita	O Vaccinazione Obbligatoria				
Assoc. Dose	Vaccinazione	Dose Vacc.	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerc.	Via Sommin.	Inoculazione Esenz. €
<input type="checkbox"/> DTP [1]	<input type="checkbox"/> R TETANO	2	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> DTP [1]	<input type="checkbox"/> R DIFTERITE	2	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> DTP [1]	PERTOSSE	1	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> POL [3]	<input type="checkbox"/> POLIOMIELITE	3	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> HIB [2]	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	2	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> HB [1]	<input type="checkbox"/> EPATITE B	1	Oggi 09:25	234242\34	INFANRIX HEXA	INTRAMUSCOLO BRACCIO DX	52
<input type="checkbox"/> PNC [1]	PNEUMOCOCCO 7	1	Oggi 09:25	1344234	PREVENAR	SOTTOCUTE DELTOIDE	112

Figura 27. Elenco delle vaccinazioni presenti in una Convocazione

All'apertura della maschera, vengono caricate tutte le vaccinazioni relative alla convocazione selezionata. Per ogni vaccinazione sono presenti, nell'ordine, i dati seguenti:

- Associazione e relativa Dose di associazione;
- Simbolo che indica l'obbligatorietà della vaccinazione;
- Simbolo in caso siano state registrate una o più reazioni avverse alla vaccinazione;
- Nome della Vaccinazione e Dose di vaccinazione;
- Data e Ora di esecuzione;
- Codice del Lotto con cui si vaccina;
- Descrizione del Nome Commerciale del farmaco relativo al lotto;
- Via di Somministrazione;
- Sito di Inoculazione.
- Informazioni di pagamento (se previste dalla configurazione del programma): codice di esenzione, importo da corrispondere e pulsante con cui aprire la pop-up di inserimento dei dati di pagamento (vedi paragrafo relativo);
- Stato della vaccinazione: al termine della riga, compare il simbolo se la vaccinazione è stata esclusa, oppure il simbolo se tale vaccinazione risulta eseguita.

I dati relativi a via di somministrazione e sito di inoculazione vengono ricavati dall'applicativo in base al ciclo di appartenenza della vaccinazione. L'applicativo, in automatico, recupera il sito e la via di default impostati per il ciclo (dalla maschera "Cicli" degli Archivi di Base).

Se non ci sono dati impostati, il programma si può comportare in due modi:

1. se è configurato per recuperare i dati di default:
 - i. cerca i valori di sito e/o via in base all'associazione specificata;
 - ii. se non li trova, li imposta in base al nome commerciale del lotto associato;
 - iii. se non li trova, li lascia vuoti;
2. altrimenti, non effettua nessuna ricerca e lascia i campi vuoti.

Per ogni vaccinazione sono possibili alcune operazioni:

 **Quadrato di Selezione:** ogni operazione che verrà illustrata in seguito, riguarda solo le vaccinazioni selezionate;

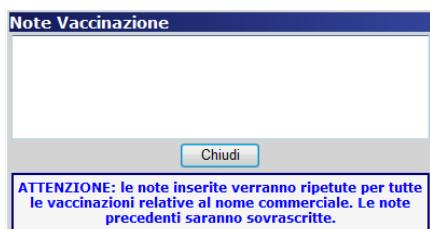
 **Elimina:** consente di cancellare dalla lista la riga di riferimento e la LeftBar viene disabilitata in attesa di una conferma o di un annullamento tramite la barra delle operazioni;

 **Modifica:** consente di visualizzare la riga in modalità di edit, per modificare le informazioni sulla vaccinazione programmata:



Figura 2. Modifica di una singola vaccinazione della Convocazione

Alcuni campi della riga vengono abilitati e si possono effettuare le modifiche volute; altri campi non sono modificabili da questo punto (data e ora di esecuzione); altri ancora non possono essere variati in nessuna fase dell'esecuzione, come ad esempio le informazioni relative ad associazione e dose. All'atto dell'apertura della seduta vaccinale, la dose di associazione viene calcolata come *dose successiva della dose maggiore trovata nelle vaccinazioni eseguite non scadute*.



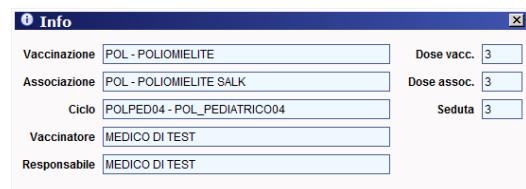
Relativamente ad ogni riga, possono essere specificate delle **note**, cliccando sull'icona apposita . In questo caso, viene aperta una pop-up in cui scrivere le note desiderate. Premendo il pulsante "Chiudi", le note verranno associate a tutte le vaccinazioni relative allo stesso nome commerciale, sovrascrivendo eventuali note già presenti, senza richiesta di conferma né possibilità di annullamento.

Una volta inserite le note, la relativa icona si modifica per indicare la presenza di note ().

Per quanto riguarda la data e l'ora dell'esecuzione, queste devono essere uguali per tutte le vaccinazioni coinvolte nell'esecuzione (tutte quelle selezionate), perciò non è possibile modificare data e ora dalla riga della singola vaccinazione. Questa informazione è modificabile utilizzando la scheda "ESECUZIONE".

Come detto in precedenza, è possibile specificare i dati relativi al **pagamento** della vaccinazione eseguita, attraverso la funzione apposita , descritta nel sottoparagrafo "Informazioni di Pagamento".

L'ultimo pulsante presente nella riga della vaccinazione è , tramite il quale sono visualizzabili alcune **informazioni** aggiuntive relative alla vaccinazione stessa (tra cui, non presenti in griglia per ragioni di spazio, il ciclo di appartenenza, la seduta relativa al ciclo ed il vaccinatore). Il pulsante di visualizzazione delle informazioni può essere utilizzato anche quando la maschera è in sola lettura. Premendolo, verrà visualizzata la pop-up seguente.



Per concludere l'operazione, occorre agire sulle funzioni di riga:

 **Conferma:** consente di riproporre la riga nella modalità precedente, con i valori dei campi cambiati (operazione che necessita poi di un salvataggio o annullamento generale tramite la barra delle operazioni, in quanto la LeftBar è disabilitata);

 **Annnulla:** riporta la riga nella modalità precedente, lasciando invariati i dati (la LeftBar è abilitata).

2.9.6.9 Informazioni di Pagamento

Se la configurazione dell'applicativo lo prevede, è possibile gestire le informazioni relative al pagamento della vaccinazione. Tali informazioni dipendono dal nome commerciale del lotto associato

alla vaccinazione stessa: per il nome commerciale può essere previsto il tipo di pagamento, l'impostazione automatica dell'importo e l'obbligatorietà dei campi esenzione e importo. In base a queste informazioni, potrà essere presente il pulsante  di apertura della pop-up contenente i dati di pagamento (mostrata in figura).

In base al nome commerciale, vengono recuperate le informazioni relative alla tipologia di pagamento e all'obbligatorietà dei campi Esenzione ed Importo. Tutte le informazioni di pagamento possono essere impostate partendo dalla maschera "Nomi Commerciali" degli archivi di base.

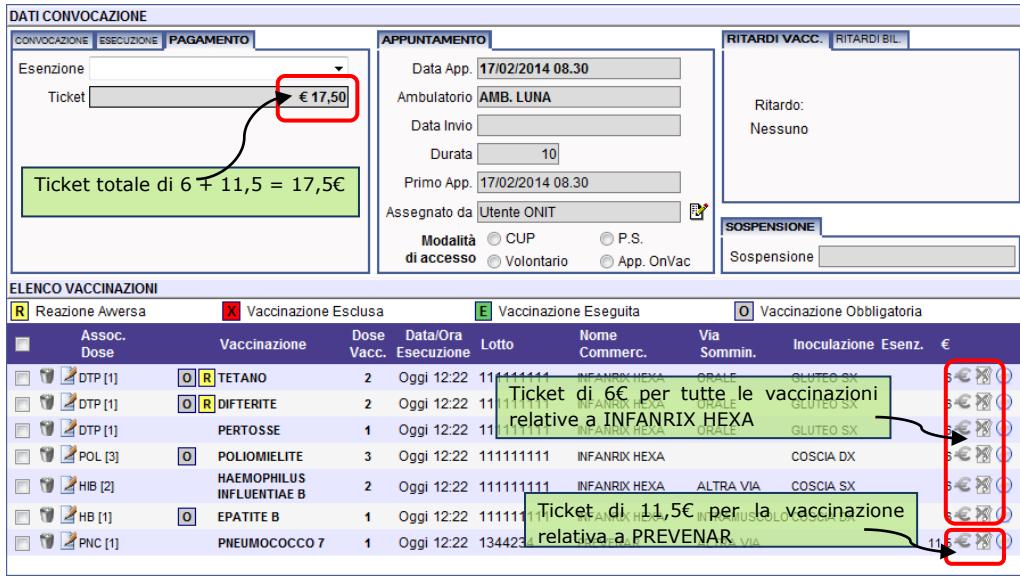
La tipologia di pagamento è una tra le seguenti:

- Sempre a carico SSN
- Sempre a pagamento
- A carico SSN sotto condizione

Le informazioni sull'obbligatorietà dei dati provengono, in prima battuta, dalle condizioni "personalizzate" associate al singolo nome commerciale in base all'età del paziente: se è presente una condizione applicabile (in base alla fascia di età del paziente), da questa condizione si desumono le informazioni sullo stato dei campi esenzione ed importo, e se reimpostare in automatico l'importo di default previsto per il nome commerciale. Se nessuna condizione è applicabile (o non sono specificate condizioni), vengono utilizzate le informazioni di default per il nome commerciale (senza controlli sull'età del paziente). Il concetto verrà illustrato nel seguito con un esempio.

Premendo il tasto "*Chiudi*", i dati inseriti nei campi "*Esenzione*" e "*Importo*" vengono riportati nella riga della vaccinazione. Premendo il tasto "*Conferma*" della riga che si sta modificando, i dati di pagamento inseriti vengono copiati tali e quali per tutte le vaccinazioni relative allo stesso nome commerciale, in modo da non avere incongruenze sui dati di esecuzione (sovrascrivendo eventualmente altri dati presenti in precedenza).

Se sono specificati importi da pagare, il totale viene riepilogato nella scheda "Pagamento" posta nella parte in alto a sinistra della pagina. Il ticket totale è calcolato in base al nome commerciale e non alla singola vaccinazione: se viene registrata l'esecuzione di 6 vaccinazioni relative ad un unico nome commerciale, per un importo pari a 10 euro, l'importo viene indicato su ogni riga della griglia ma il totale è di 10 euro (e non, ovviamente, 60 euro!).



Sempre nella scheda Pagamento, è presente il campo "Esenzione", simile in tutto e per tutto a quello della pop-up dei dati di pagamento. Da qui è possibile impostare, in una sola volta, la stessa esenzione per tutte le vaccinazioni presenti in seduta, anche se hanno nomi commerciali diversi. L'esenzione non viene attribuita alle vaccinazioni che hanno il campo Esenzione disabilitato.

2.9.6.10 Esempio

Supponiamo che, per il nome commerciale che si sta utilizzando per la vaccinazione, siano presenti i seguenti dati:

Dati di default (specificati per il nome commerciale, senza vincoli sull'età del paziente)

Importo	Tipologia di Pagamento prevista per il nome commerciale	Stato del campo Importo	Stato del campo Codice Esenzione	Impostazione automatica dell'importo
10	A carico SSN sotto condizione	Abilitato	Obbligatorio	NO

Dati specificati per le varie tipologie di pagamento

Tipologia di Pagamento	Stato del campo Importo	Stato del campo Codice Esenzione	Impostazione automatica dell'importo
Sempre a carico SSN	Disabilitato	Abilitato	NO
Sempre a pagamento	Obbligatorio	Obbligatorio	SI
A carico SSN sotto condizione	Abilitato	Obbligatorio	NO

Condizioni specificate per il nome commerciale

Fascia d'età del paziente	Stato del campo Importo	Stato del campo Codice Esenzione	Impostazione automatica dell'importo
Da 0 anni, 0 mesi, 0 giorni A 1 anno, 6 mesi, 0 giorni	Obbligatorio	Disabilitato	SI
Da 6 anni, 0 mesi, 0 giorni A 14 anni, 11 mesi, 29 giorni	Abilitato	Abilitato	NO
Da 65 anni, 0 mesi, 0 giorni	Disabilitato	Abilitato	NO

CASO 1: paziente over 65

Al momento dell'impostazione del nome commerciale, verranno prima di tutto valutate le condizioni specificate, in base all'età del paziente. Se, ad esempio, il paziente che si sta vaccinando è sopra i 65 anni, verrà applicata la terza fascia indicata nell'esempio. Nella pop-up contenente i dati di pagamento, riportata in precedenza, sarà disabilitato il campo dell'importo e abilitato ma non obbligatorio quello dell'esenzione. Eseguendo la vaccinazione, non verrà richiesto di inserire nessun dato sul pagamento.

CASO 2: paziente tra 0 e 18 mesi

Se, invece, il paziente da vaccinare è un bimbo tra 0 e 1 anno e mezzo, in automatico nella riga comparirà un importo pari a 10 euro. Questo perché viene applicata la prima condizione, che prevede l'impostazione automatica dell'importo; in tal caso, la cifra viene presa dai dati di default del nome commerciale (la prima tabella riportata nell'esempio), in cui è presente un importo pari a 10 euro. La pop-up con i dati di pagamento proporrà il campo importo pre-valorizzato e obbligatorio, mentre il campo esenzione sarà disabilitato. In fase di esecuzione vengono effettuati i controlli e, se nessun importo è stato specificato, la vaccinazione non potrà essere eseguita.

CASO 3: il paziente non rientra in nessuna fascia d'età prevista

Se il paziente non rientra in nessuna delle fasce d'età previste (oppure se non sono specificate condizioni relative al nome commerciale), si applicano direttamente le impostazioni di default. In questo caso, i dati di pagamento non conterrebbero nessun valore preimpostato (perché per default non è prevista la valorizzazione automatica), il campo Importo sarebbe abilitato e il campo Esenzione obbligatorio.

Tipologia di pagamento

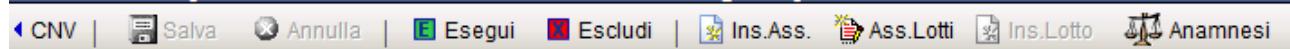
Per quanto riguarda il campo "Tipologia di pagamento", esso viene sempre valorizzato con il dato di default. Se all'utente serve, può modificarlo. In questo caso, però, l'applicativo non continua ad applicare i dati impostati per la condizione, ma quelli previsti per la tipologia scelta.

Tornando ai dati dell'esempio, all'apertura della pop-up troveremo come tipologia quella indicata per il nome commerciale, quindi "A carico SSN sotto condizione". I campi, però non saranno nello stato indicato da tale tipologia, ma dalla condizione applicata in base alla fascia d'età del paziente: ad

esempio, se siamo nel *caso 1* descritto in precedenza, avremo tipologia: "A carico SSN sotto condizione", campo Importo disabilitato e campo Esenzione abilitato.

Modificando la tipologia a "Sempre a pagamento", i campi vengono entrambi impostati come obbligatori, perché a questo punto di applicano le indicazioni relative alla tipologia scelta dall'utente, indipendentemente dall'applicabilità di una qualsiasi tra le condizioni relative all'età del paziente.

2.9.7 Funzioni della Maschera



- ◀ **CNV:** mostra l'elenco delle convocazioni (abilitato solo se non ci sono modifiche da salvare);
- Salva:** consente di effettuare il salvataggio di qualsiasi operazione che lo richieda (ovvero, quelle che disabilitano temporaneamente la LeftBar);
- Annulla:** stesso discorso per il pulsante precedente, ma in questo caso l'intera operazione è annullata (la pagina ricaricata è la stessa, mentre la LeftBar viene in ogni caso riabilitata);
- Esegui:** consente di eseguire le vaccinazioni selezionate, inserendo il simbolo **E** in fondo alla riga (l'operazione richiede poi il salvataggio o l'annullamento);
- Escludi:** stesso procedimento del pulsante precedente, ma la vaccinazione viene Esclusa (**X**);
- Ins. Ass. (Inserisci Associazione):** consente di inserire una o più associazioni alla seduta vaccinale. Il programma richiama una nuova finestra, che contiene la lista delle associazioni effettuabili dal paziente.

Una volta selezionate le associazioni, premendo il pulsante **Conferma**, vengono aggiunte alle programmate le vaccinazioni relative alle associazioni selezionate. Vedere il paragrafo "*Funzionalità di Inserimento Associazioni*" per una descrizione più dettagliata di questa funzionalità.

Ass. Lotti (Associa): consente di selezionare i lotti da utilizzare per l'attuale seduta vaccinale. Il pulsante aziona l'apertura di una nuova maschera, in cui è possibile consultare l'elenco dei lotti disponibili e selezionare quelli scelti per l'assistito. Questa funzionalità è descritta nel paragrafo "*Funzionalità di Associazione Lotti*".

Ins. Lotto (Inserisci): se attiva, consente di inserire un nuovo lotto da associare eventualmente alle vaccinazioni. La funzione apre una nuova maschera pop-up.

Quando si apre il dettaglio di una convocazione, normalmente il lotto viene associato automaticamente in base alle vaccinazioni contenute nella seduta. Il lotto viene associato in base a vari criteri: il numero di vaccinazioni che copre, la data di scadenza, il numero di dosi residue. Un altro fattore che influenza l'associazione automatica del lotto, in base alla configurazione

dell'applicativo, è l'età del paziente: se è configurato un intervallo di età per cui associare in automatico il lotto attivo, l'associazione avviene solo se il paziente rientra nella fascia di età specificata. L'intervallo di età può essere impostato dalla maschera di dettaglio del lotto nel magazzino del centro vaccinale, oppure dalla funzionalità di attivazione del lotto (da magazzino o dalle vaccinazioni programmate).

L'associazione del lotto può anche non essere automatica, ma decisa attraverso la lettura del codice a barre sulla fiala del vaccino, tramite un lettore ottico. In questo caso, all'atto dell'apertura del dettaglio della seduta, viene mostrata una maschera con l'elenco dei lotti che coprono le vaccinazioni contenute nella convocazione.

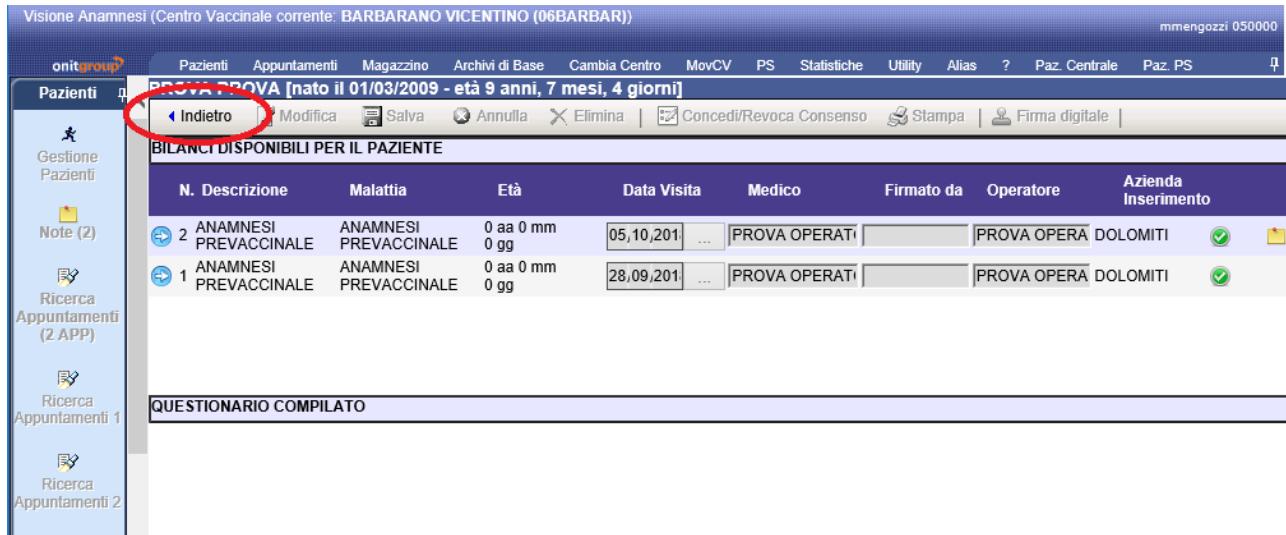
Associa lotti			
ELENCO LOTTI			
Lotto Inserito		<input checked="" type="checkbox"/> Penna?	
Descrizione	Codice	Scadenza	Nome Commerciale
TETANO	2342RWEF	10/10/2014	BOOSTRIX
TETANO	23340923472094	10/10/2015	BOOSTRIX
0000000003	0000000003	01/01/2012	DITANRIX AD
LASD8913489731	LASD8913489731	31/12/2012	IPV MERIEUX

In questa situazione, la spunta sul lotto verrà impostata in base al lettore ottico.

Se, per problemi, il lettore ottico non funziona ed è attiva la gestione di lettura con codice a barre, occorre togliere la spunta sulla casella "Penna?" e digitare manualmente il codice del lotto nella casella di testo. Premendo "Invio", il lotto viene spuntato (non si può spuntare direttamente dall'elenco).

 **Anamnesi:** consente di visualizzare lo storico delle rilevazioni effettuate.

Questa maschera è la stessa della visione bilanci. Per dettagli sul suo funzionamento riferirsi alla sezione apposita nel manuale.



The screenshot shows the Anamnesi view for patient PROVA PROVA. The top navigation bar includes links for Patients, Appointments, Pharmacy, Archives, Change Center, MovCV, PS, Statistics, Utility, Alias, Help, Central Record, and PS Record. A note at the top right indicates the record is from mmengozzi 050000. The main area displays a table of previous visits for the patient, with two entries listed:

N.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
2	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	05/10/2011 ...	PROVA OPERATI			PROVA OPERA DOLOMITI
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	28/09/2011 ...	PROVA OPERATI			PROVA OPERA DOLOMITI

Below the table, there is a section labeled "QUESTIONARIO COMPILATO". On the left sidebar, there are links for managing patients, notes, appointment search, and previous visit search.

Per tornare alla seduta vaccinale, utilizzare la funzione *Indietro* presente nella maschera

2.9.8 Funzionalità di Inserimento Associazioni

Come detto sopra, premendo il tasto  **Ins. Ass.**, viene visualizzata la maschera seguente:

Inserisci associazione			
		Conferma	Annulla
ELENCO ASSOCIAZIONI			
ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	AD_FEBG	ORALE	BRACCIO SX
ANTICOLERA	AD_COL	INTRAMUSCOLO	BRACCIO DX
ANTIEPATITE 'A'	HAV		
ANTIEPATITE 'A'	AD_HAV	SOTTOCUTE	COSCIA DX
ANTIFEBBRE GIALLA	FEBG		
ANTIINFLUENZALE	AD_INF	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE
ANTIINFLUENZALE	INF-R9	INTRAMUSCOLO	COSCIA SX
ANTIMENINGOCOCCICA-C	MENCONIU		
ANTIMENINGOCOCCHIO	AD_MEN	ORALE	ORALE
ANTIPAROTITICA	PAR-B	INTRAMUSCOLO	BRACCIO DX
ANTIPAROTITICA	AD_PAR	INTRAMUSCOLO	COSCIA DX
ANTIPAROTITICA	PAR-A	SOTTOCUTE	BRACCIO SX
ANTIPAROTITICA (RICHIAZO)	PARR	SOTTOCUTE	GLUTEO DX

Da qui è possibile scegliere le associazioni che si vogliono aggiungere alla seduta vaccinale.

Premendo il tasto  **Conferma**, le vaccinazioni che compongono le associazioni selezionate verranno aggiunte alla convocazione corrente.

Il numero dose verrà calcolato automaticamente, nel modo descritto in precedenza.

Se una o più vaccinazioni che compongono l'associazione sono già presenti tra le programmate del paziente corrente, l'associazione non viene aggiunta alle programmate.

Nell'elenco delle associazioni che possono essere inserite, sono presenti anche i due campi "*Via di somministrazione*" e "*Sito di inoculazione*".

L'applicativo, in base a come viene configurato, può funzionare in due modi: lasciando i due campi sempre vuoti, oppure effettuandone la valorizzazione (come in figura). In questo caso, i valori specificati sono quelli di default di sito e via relativi all'associazione stessa. Tali valori di default, in questa configurazione, possono essere specificati per ogni associazione dalla maschera "Associazioni" degli Archivi di Base.

In entrambe le configurazioni, comunque, i due campi sono sempre modificabili dall'utente.

Dopo aver premuto "*Conferma*", le associazioni selezionate (o, più esattamente, le vaccinazioni che le compongono), vengono inserite nell'elenco delle vaccinazioni che fanno parte della convocazione su cui si sta lavorando. In tale elenco, verranno indicati anche sito di inoculazione e via di somministrazione relativi all'associazione scelta.

2.9.8.1 Esempio

Vediamo un esempio di funzionamento dell'inserimento di associazioni. Prendiamo il caso in cui l'applicativo sia nella configurazione per cui, nell'elenco delle associazioni, vengano impostati i valori di default per il sito e la via.

Devono essere aggiunte alla convocazione corrente le due associazioni:

- "Antiamarillica", con via di somministrazione "Altra via" e sito di inoculazione "Coscia sx";
- "Anticolera", specificando come via di somministrazione "Intramuscolo" e nessun sito.

Per farlo, si può procedere nel modo seguente:

1. Quando viene aperta, la pop-up "Inserisci Associazione" riporta tutte le associazioni che è possibile aggiungere alla convocazione e i relativi dati di default per via di somministrazione e sito di inoculazione. Selezionare le due associazioni:

ELENCO ASSOCIAZIONI				
Descrizione	Codice	Via Somministrazione	Sito Inoculazione	
<input checked="" type="checkbox"/> ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	AD_FEBG	ORALE	ORALE	
<input checked="" type="checkbox"/> ANTICOLERA	AD_COL	INTRAMUSCOLO	BRACCIO DX	
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	HAV			
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	AD_HAV	SOTTOCUTE	COSCIA DX	
<input type="checkbox"/> ANTIFEBBRE GIALLA	FEBG			
<input type="checkbox"/> ANTIINFLUENZALE	AD_INF	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE	

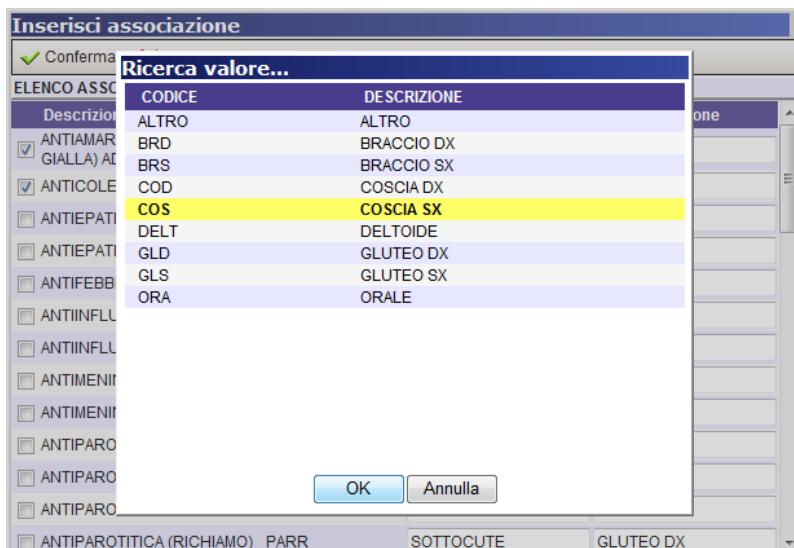
2. Nella prima riga dell'elenco, relativa all'associazione Antiamarillica, posizionarsi con il mouse sul campo "*Via Somministrazione*". Cancellarne il contenuto e premere il tasto funzione F2 della tastiera. Comparirà una pop-up contenente un elenco in cui selezionare la via di somministrazione tra quelle possibili:

Selezionare il valore desiderato (nel nostro caso "Altra via") e premere OK.

In alternativa, è possibile scrivere per intero la descrizione (o parte di essa) nel campo e premere F2 o posizionare il cursore in un altro campo. Il programma completerà la descrizione. In tutti i casi, il risultato sarà quello della figura successiva.

Inserisci associazione			
		Conferma	Annulla
ELENCO ASSOCIAZIONI			
Descrizione	Codice	Via Somministrazione	Sito Inoculazione
<input checked="" type="checkbox"/> ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	AD_FEBG	ALTRA VIA	ORALE
<input checked="" type="checkbox"/> ANTICOLERA	AD_COL	INTRAMUSCOLO	BRACCIO DX
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	HAV		
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	AD_HAV	SOTTOCUTE	COSCIA DX
<input type="checkbox"/> ANTIFEBBRE GIALLA	FEBG		
<input type="checkbox"/> ANTIINFLUENZALE	AD_INF	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE

3. Posizionarsi ora sul campo "*Sito Inoculazione*" della stessa riga e ripetere il procedimento appena descritto. Dall'elenco dei siti possibili, selezionare "Coscia sx" e premere OK.



4. La prima riga è completata correttamente: è stata selezionata l'associazione voluta e sono stati compilati correttamente i dati relativi a via e sito.

ELENCO ASSOCIAZIONI			
Descrizione	Codice	Via Somministrazione	Sito Inoculazione
<input checked="" type="checkbox"/> ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	AD_FEBG	ALTRA VIA	ALTRO
<input checked="" type="checkbox"/> ANTICOLERA	AD_COL	INTRAMUSCOLO	BRACCIO DX
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	HAV		
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	AD_HAV	SOTTOCUTE	COSCIA DX
<input type="checkbox"/> ANTIFEBBRE GIALLA	FEBG		
<input type="checkbox"/> ANTIINFLUENZALE	AD_INF	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE

5. Nella seconda riga (relativa all'associazione Anticolera), il campo "Via Somministrazione" contiene già il valore corretto, per default, quindi non deve essere modificato. Posizionare il cursore nel campo "Sito Inoculazione" della stessa riga e cancellarne il contenuto. Si ottiene la situazione seguente:

ELENCO ASSOCIAZIONI			
Descrizione	Codice	Via Somministrazione	Sito Inoculazione
<input checked="" type="checkbox"/> ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	AD_FEBG	ALTRA VIA	ALTRO
<input checked="" type="checkbox"/> ANTICOLERA	AD_COL	INTRAMUSCOLO	
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	HAV		
<input type="checkbox"/> ANTIEPATITE 'A'	AD_HAV	SOTTOCUTE	COSCIA DX
<input type="checkbox"/> ANTIFEBBRE GIALLA	FEBG		
<input type="checkbox"/> ANTIINFLUENZALE	AD_INF	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE

6. Cliccando il tasto **Conferma**, le associazioni selezionate e i dati relativi a via di somministrazione e sito di inoculazione vengono inseriti nella programmazione. E' sempre possibile, prima dell'esecuzione, modificare il sito e/o la via cliccando sul pulsante di modifica della riga relativa. L'elenco delle vaccinazioni programmate si presenta in una situazione simile a quella rappresentata in figura:

ELENCO VACCINAZIONI											
<input checked="" type="checkbox"/> Reazione Aversa	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Esclusa	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Eseguita	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Obbligatoria								
Ciclo	Sed.	Assoc.	Dose Assoc.	Vacc.	Dose	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerciale	Vaccinatore	Via Sommin.	Inoculazione
<input type="checkbox"/>		AD_COL	1	COLERA	1	Oggi 12:31	ABC	DUKORAL		INTRAMUSCOLO	COSCIA SX
<input type="checkbox"/>		AD_FEBG	1	FEBBRE GIALLA	1	Oggi 12:31				ALTRA VIA	ALTRO
<input type="checkbox"/>		AD_FEBG	1	ROSOLIA	2	Oggi 12:31				ALTRA VIA	ALTRO

L'aggiunta dell'associazione AD_FEBG (Antiamarillica) ha portato all'inclusione, nell'elenco delle programmate, delle ultime due righe, riguardanti le vaccinazioni Febbre Gialla e Rosolia che compongono tale associazione. Per entrambe, la via di somministrazione e il sito di inoculazione sono quelli impostati in precedenza.

L'associazione AD_COL (Anticolera), è composta da una sola vaccinazione (Colera), per cui è stata aggiunta una sola riga (la prima). La via di somministrazione è "Intramuscolo", come selezionato.

Per quanto riguarda il sito di inoculazione, invece, viene riportato il valore "Coscia sx", anche se non è stato impostato nessun valore al momento dell'inserimento (cancellando il valore di default "Braccio dx", come da esempio ai punti 4 e 5). Il motivo è che, in questa configurazione dell'applicativo, poiché non è specificato nessun valore per il sito di inoculazione, il programma cerca il valore di default relativo al nome commerciale "Dukoral", che è stato impostato al momento dell'associazione del lotto. Nel nostro esempio, a quel nome commerciale è associato il sito di default "Coscia sx", quindi il programma lo utilizza per valorizzare il campo dell'associazione appena inserita.

Se l'applicativo è configurato per non impostare i valori di default, si comporta in maniera leggermente diversa rispetto a quanto appena visto. Rimanendo nel caso d'esempio, ciò che cambia è che non abbiamo nessun valore pre-impostato nell'elenco delle associazioni da inserire; c'è comunque la possibilità di inserire manualmente i valori. La maschera di selezione delle associazioni si presenta come nell'immagine riportata a fianco.

Il funzionamento resta lo stesso: vanno selezionate le associazioni da inserire ed eventualmente riempiti i campi "Via di somministrazione" e "Sito di inoculazione" con i valori desiderati.

Inserisci associazione			
		Conferma	Annulla
ELENCO ASSOCIAZIONI			
Descrizione	Codice	Via Somministrazione	Sito Inoculazione
ANTIEPATITE A'	HAV		
ANTIEPATITE A'	AD_HAV		
ANTIINFLUENZALE	INF-R9		
ANTIINFLUENZALE	AD_INF		
ANTIMENINGOCOCCICA-C	MENCONIU		
ANTIMENINGOCOCCHIO	AD_MEN		
ANTIPAROTITICA	PAR-A		
ANTIPAROTITICA	PAR-B		
ANTIPAROTITICA	AD_PAR		
ANTIPAROTITICA (RICHIAMO)	PARR		
ANTIPAROTITICA (RICHIAMO)	AD_PARR		
ANTIPNEUMOCOCCHIO	AD_PNE		
ANTIRABBICA	AD_RAB		

Premendo il pulsante "Conferma" della toolbar, il programma inserisce nell'elenco delle programmate le vaccinazioni che compongono le associazioni selezionate dall'utente.

A questo punto, però, non c'è nessun tentativo da parte dell'applicativo di valorizzare sito di inoculazione e/o via di somministrazione (se non specificati) in base ai valori di default relativi al nome commerciale, come invece succede nel caso precedente.

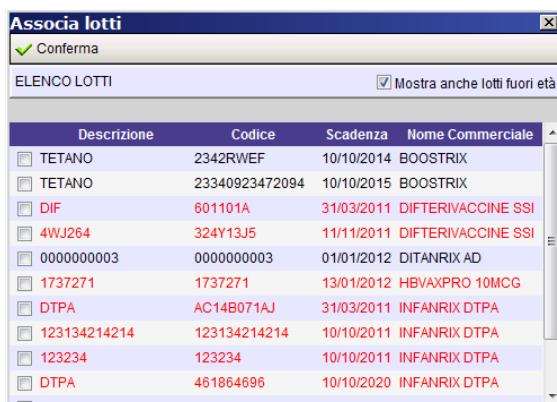
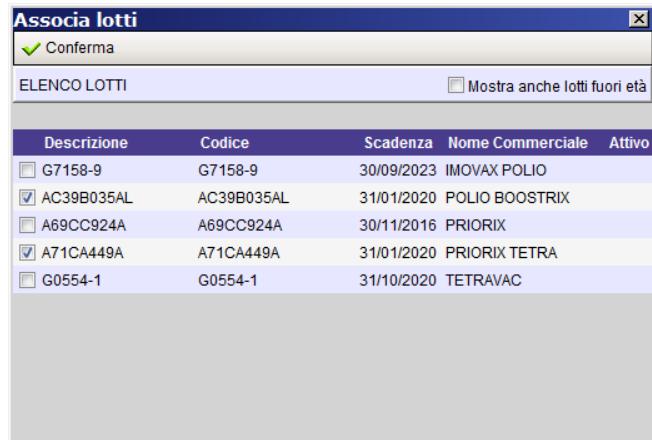
Tornando all'esempio, all'associazione AD_COL (Anticolera) non viene associato nessun sito di inoculazione. L'elenco delle vaccinazioni programmate si presenta quindi come nella figura seguente.

ELENCO VACCINAZIONI												
Reazione Avversa			Vaccinazione Esclusa		Vaccinazione Eseguita			Vaccinazione Obbligatoria				
	Ciclo	Sed.	Assoc.	Dose Assoc.	Vacc.	Dose	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerciale	Vaccinatore	Via Sommin.	Inoculazione
	AD_COL	1	COLERA	1	Oggi 12:31	ABC		DUKORAL		INTRAMUSCOLO		
	AD_FEBG	1	FEBBRE GIALLA	1	Oggi 12:31					ALTRA VIA	ALTRO	
	AD_FEBG	1	ROSOLIA	2	Oggi 12:31					ALTRA VIA	ALTRO	

2.9.9 Funzionalità di Associazione Lotti

La maschera mostra la lista dei lotti disponibili nel centro vaccinale di lavoro, per le vaccinazioni programmate nella seduta vaccinale. Un lotto è considerato disponibile se soddisfa tutti i requisiti seguenti:

- non deve essere stato sequestrato
- non deve essere scaduto
- deve esiste un carico di magazzino nel centro vaccinale di lavoro
- deve coprire le vaccinazioni programmate nella seduta vaccinale (e non altre)
- il corrispondente nome commerciale è compatibile con il sesso e l'età dell'assistito.



È possibile deselezionare i lotti attualmente impostati e selezionarne altri, prendendoli sempre dall'elenco, è anche possibile selezionare lotti fuori età, mettendo la spunta sul relativo flag. In tal caso viene chiesto di inserire la password (la stessa con cui si è effettuata la login).

Dopo aver inserito la password e confermato (con il tasto "OK"), nell'elenco vengono mostrati anche i lotti fuori età (in rosso).

Effettuare le operazioni, quindi confermare premendo il tasto **Conferma**, oppure annullare chiudendo la pop-up tramite .

Dopo aver confermato i lotti selezionati, la pop-up viene chiusa e nelle righe dell'elenco vaccinazioni vengono aggiunti i codici dei lotti associati e i relativi nomi commerciali.

Se l'applicativo è configurato per impostare i valori di default di via di somministrazione e sito di inoculazione, in questa fase vengono impostati tali valori, secondo la logica descritta sotto.

Se le vaccinazioni a cui si riferisce il nome commerciale hanno già un valore per sito e via, impostato manualmente dall'utente o ricavato dal ciclo o dall'associazione (al momento del caricamento o cliccando il pulsante "Inserisci Associazioni"), tali valori rimangono inalterati.

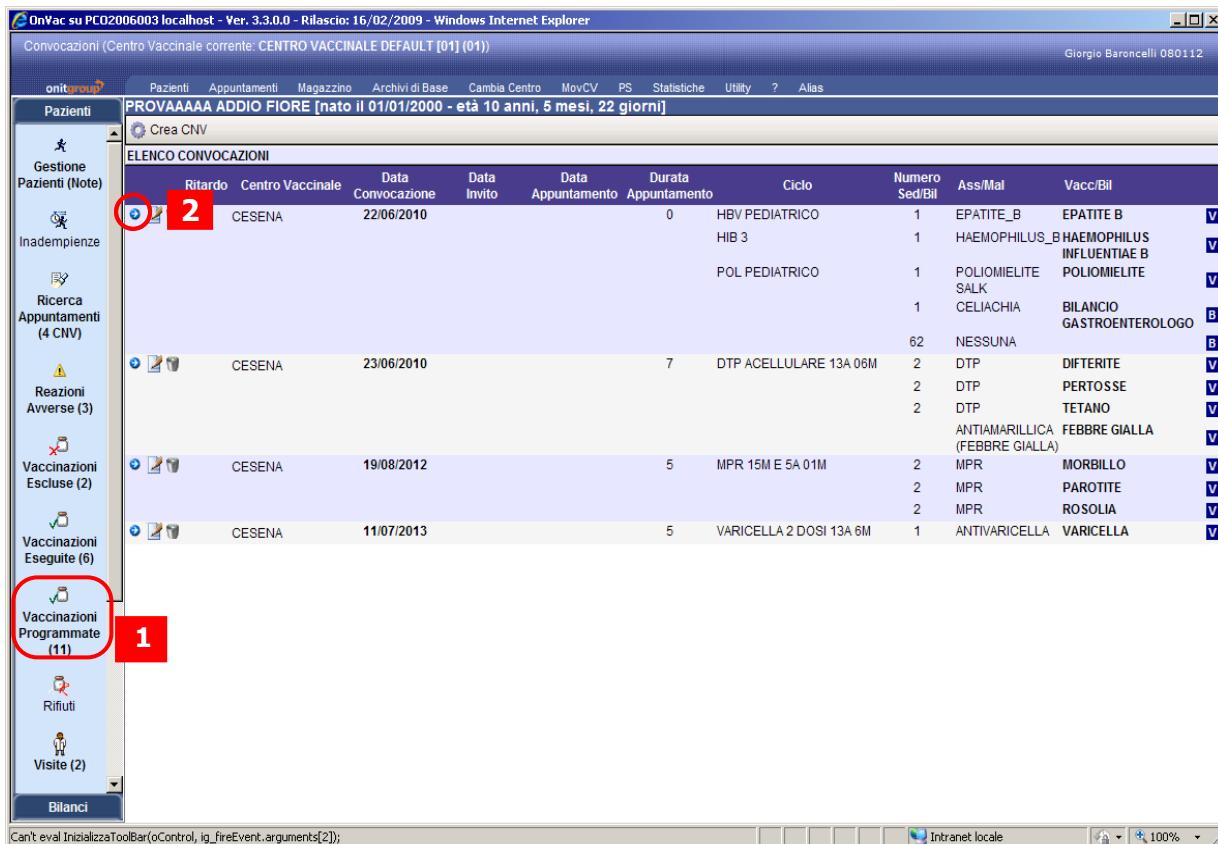
Se, invece, non c'è nessun valore per sito e via, oppure il valore è quello ricavato dal default di un nome commerciale precedentemente selezionato, allora sito e via vengono valorizzati con i default del nome commerciale relativo al lotto selezionato.

Anche per i nomi commerciali, è possibile impostare i valori di default di sito di inoculazione e via di somministrazione dalla maschera "*Nomi Commerciali*" degli archivi di base.

2.9.10 Eseguire una vaccinazione

Eseguire una vaccinazione è molto semplice.

Aprire il menù delle vaccinazioni programmate (1), selezionare la seduta da eseguire (2).

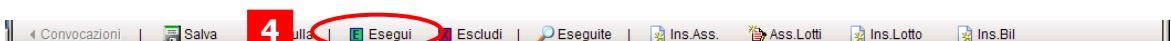


Controllare il dettaglio delle vaccinazioni (lotti), eventualmente effettuando le modifiche necessarie.

Spuntare le vaccinazioni da eseguire (3).

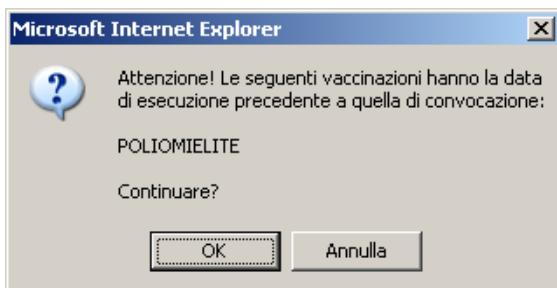
ELENCO VACCINAZIONI										
<input type="checkbox"/> Reazione Aversa	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazione Esclusa	<input type="checkbox"/> Vaccinazione Eseguita	<input type="checkbox"/> Vaccinazione Obbligatoria							
<input type="checkbox"/> Ciclo	Sed. Assoc.	Dose Assoc.	Vacc.	Dose	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerciale	Vaccinatore	Via Sommin.	Inoculazione
<input type="checkbox"/> 3 DTP ACELLULARE 13A 06M	1 DTP	1 TETANO	1	Oggi 15:01	INFDTPA	INFANRIX DTPA	OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> DTP ACELLULARE 13A 06M	1 DTP	1 DIFTERITE	1	Oggi 15:01	INFDTPA	INFANRIX DTPA	OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> DTP ACELLULARE 13A 06M	1 DTP	1 PERTOSSE	1	Oggi 15:01	INFDTPA	INFANRIX DTPA	OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX			
<input type="checkbox"/> POL_PEDIATRICO04	1 POL	1 POLIOMIELITE	1	Oggi 15:01	LASD8913489731IPV MERIEUX	OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> HIB 3	1 HIB	1 HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	1	Oggi 15:01	987	ACT-HIB	OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX			
<input type="checkbox"/> HBV PEDIATRICO	1 HB	1 EPATITE B	1	Oggi 15:01			OPERATORE*PROVA INTRAMUSCOLO COSCIA SX	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> PNEUMO 2006	1 PNC	1 PNEUMOCOCCO	1	Oggi 15:01			OPERATORE*PROVASOTTOCUTE	COSCIA DX		

Cliccare su Esegui (4).



In fase di esecuzione il programma effettua i controlli del caso per vedere se è possibile vaccinare il paziente.

All'atto dell'esecuzione di una vaccinazione, in base al lotto associato, verrà determinata, in modo definitivo, l'associazione di esecuzione e calcolato il numero di dose per la specifica associazione vaccinale.

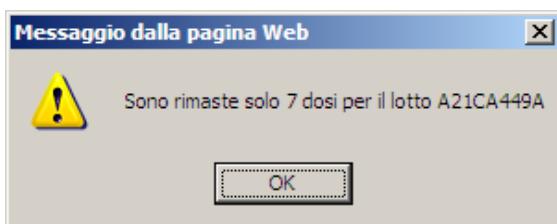


E' possibile che venga richiesto di selezionare l'associazione, nel caso in cui non sia stata specificata nessuna associazione vaccinale e ve ne sia più di una legata al nome commerciale specificato. In tal caso, le informazioni sulla via e sul sito non vengono variate in automatico dall'applicativo.



I lotti vengono scaricati dal magazzino.

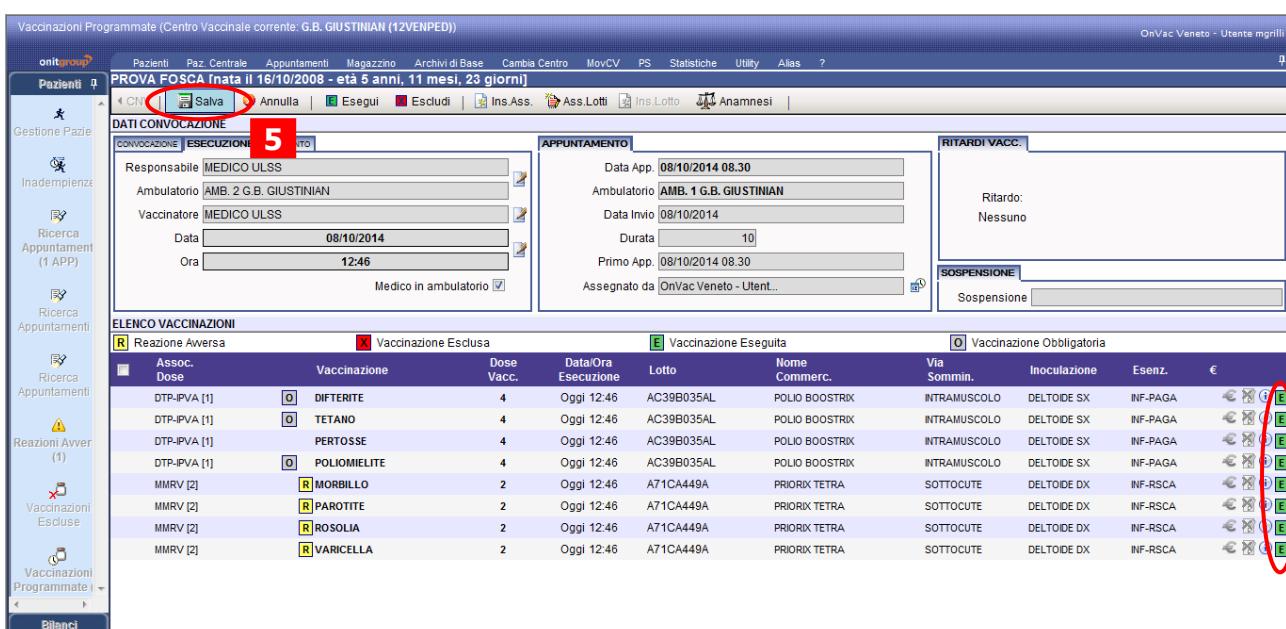
Se si scende al di sotto della scorta minima stabilita, viene mostrato un messaggio.



Se i controlli sono positivi o si procede a forzare l'esecuzione, la vaccinazione viene mostrata come eseguita.

Per confermare l'esecuzione, premere su **Salva** (5).

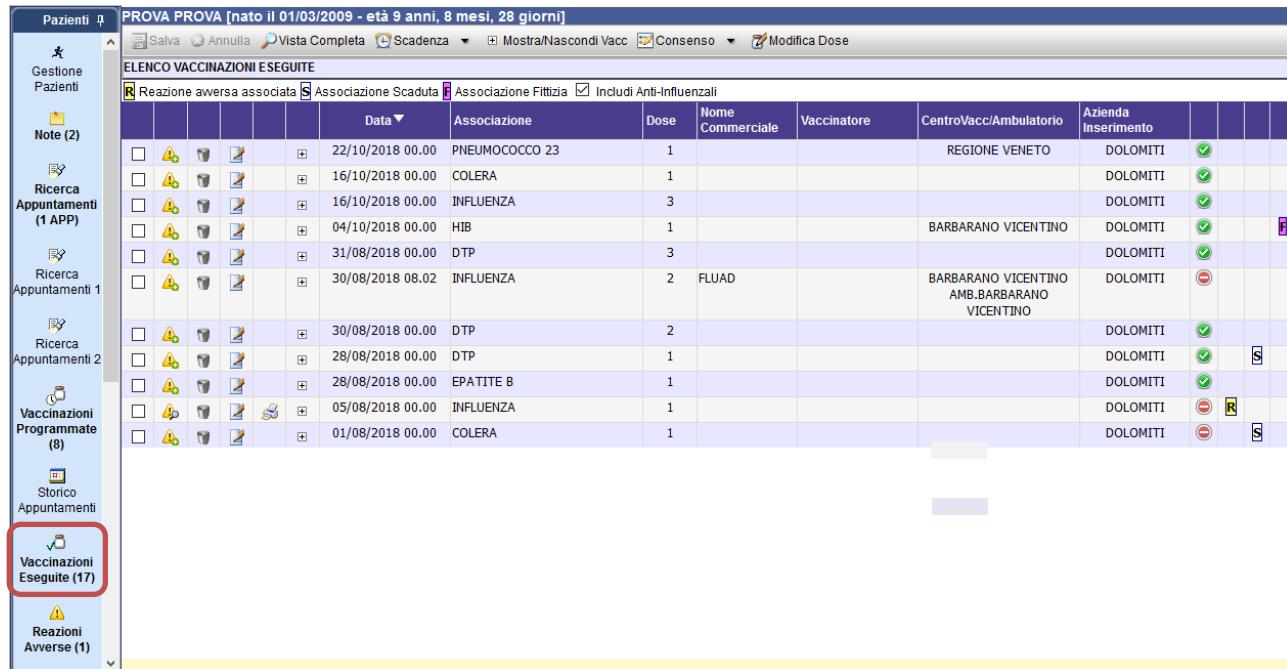
Al salvataggio, viene confermato lo scarico a magazzino (se gestito), le vaccinazioni appena effettuate vengono aggiunte alle vaccinazioni eseguite del paziente e viene calcolata la prossima seduta delle vaccinazioni eseguite (se è attivo il calcolo automatico).



Assoc.	Dose	Vaccinazione	Dose Vac.	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerc.	Via Sommin.	Inoculazione	Esenz.	€	Sospensione
DTP-IPVA [1]	0	DIFTERITE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	INF-PAGA	€	
DTP-IPVA [1]	0	TETANO	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	INF-PAGA	€	
DTP-IPVA [1]	0	PERTOSSE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	INF-PAGA	€	
DTP-IPVA [1]	0	POLIOMIELITE	4	Oggi 12:46	AC39B035AL	POLIO BOOSTRIX	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	INF-PAGA	€	
MMRV [2]	0	MORBILLO	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUT	DELTOIDE DX	INF-RSCA	€	
MMRV [2]	0	PAROTITE	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUT	DELTOIDE DX	INF-RSCA	€	
MMRV [2]	0	ROSLIA	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUT	DELTOIDE DX	INF-RSCA	€	
MMRV [2]	0	VARICELLA	2	Oggi 12:46	A71CA449A	PRIORIX TETRA	SOTTOCUT	DELTOIDE DX	INF-RSCA	€	

Attenzione: è buona norma, ogni volta che viene eseguita una vaccinazione, che l'operatore controlli che le chiamate successive calcolate dal programma siano corrette, così da semplificare il lavoro degli operatori che dovranno gestire gli appuntamenti futuri.

2.10 Vaccinazioni Eseguite



	Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	Centro Vacc/Ambulatorio	Azienda Inserimento
<input type="checkbox"/>	22/10/2018 00.00	PNEUMOCOCCO 23	1			REGIONE VENETO	DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	16/10/2018 00.00	COLERA	1				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	16/10/2018 00.00	INFLUENZA	3				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	04/10/2018 00.00	HIB	1			BARBARANO VICENTINO	DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	31/08/2018 00.00	DTP	3				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	30/08/2018 08.02	INFLUENZA	2	FLUAD		BARBARANO VICENTINO AMB.BARBARANO VICENTINO	DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	30/08/2018 00.00	DTP	2				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	28/08/2018 00.00	DTP	1				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	28/08/2018 00.00	EPATITE B	1				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	05/08/2018 00.00	INFLUENZA	1				DOLOMITI
<input type="checkbox"/>	01/08/2018 00.00	COLERA	1				DOLOMITI

Figura 28. Maschera delle Vaccinazioni Eseguite

La maschera visualizza la lista delle **vaccinazioni effettuate** dall'assistito, con particolare attenzione al simbolo che identifica una reazione avversa associata alla vaccinazione in questione.

Le vaccinazioni registrate come **fittizie** **non saranno modificabili in alcun modo** (non è possibile modificarle, farle scadere, associarvi una reazione avversa), nel caso in cui si debbano variare dei dati occorrerà eliminarle e reinserirle. Per il concetto di vaccinazioni fittizie si rimanda al capitolo **Registrazione Vaccinazioni**.

È possibile includere/escludere le vaccinazioni anti-influenzali tramite il check **Includi Anti-influenzali**.

La maschera presente le vaccinazioni raggruppate per associazione/vaccino. All'apertura vengono mostre solo alcune informazioni relative alla vaccinazione, per vedere gli altri dati cliccare su *Vista Completa*

ELENCO VACCINAZIONI

R Reazione avversa associata S Associazione Scaduta F Associazione Fittizia

	Data	Associazione	Cod. Ass.	Dose	Lotto	Nome Commerciale	Medico Responsabile	In Amb
	31/07/2009 17:59	MPR	MPR	2	123353	MORUPAR		NO
	31/07/2009 17:59	DTPA POLIO	IPV DTPA	2	A034127062-100	TETRAVAC		NO
	12/04/2006 00:00	EPATITE_A	HA	1				NO
	03/11/2005 00:00	MPR	MPR	1	048803	MORUPAR		NO
	16/09/2005 00:00	PNEUMOCOCCO 7	PNC	2	13844	PREVENAR		NO
	07/07/2005 00:00	MENINGOCOCCO C	MNC	1	UA3153AD	MENJUGATE		NO
	07/07/2005 00:00	PNEUMOCOCCO 7	PNC	1	13844	PREVENAR		NO
	27/05/2005 00:00	EPATITE B EMOF.	HBV EMO	1	NA56260	PROCOMVAX		NO
	27/05/2005 00:00	DTPA POLIO	IPV DTPA	1	W1439-7	TETRAVAC		NO
	21/10/2004 00:00							NO
	12/08/2004 00:00							NO

1

ELENCO VACCINAZIONI ESEGUITE

R Reazione avversa associata S Associazione Scaduta F Associazione Fittizia

Vaccinatore	Luogo	CentroVacc/Ambulatorio	Via di somministrazione	Sito di inoculazione	Utente	Comune o
	Centro Vaccinale	G.B. GIUSTINIAN AMB. 1 G.B. GIUSTINIAN	INTRAMUSCOLO	DELTOIDE DX		
			INTRAMUSCOLO	DELTOIDE SX	Utente recupero	
					Utente recupero	
					Utente recupero	
					Utente recupero	
					Utente recupero	
					Utente recupero	

2

ELENCO VACCINAZIONI

R Reazione avversa associata S Associazione Scaduta F Associazione Fittizia

Esito	Note	In Campagna	Data Conv.	Primo App.	Malattia	Cod. Esenzione	Importo		
		N	13/07/2009				€ 0,00		
		N	13/07/2009				€ 0,00		
P		N					€ 0,00		F
		N					€ 0,00		R
		N					€ 0,00		
		N					€ 0,00		
		N					€ 0,00		
		N					€ 0,00		
		N					€ 0,00		

3

Quando il programma è in modalità **Vista Completa**, è possibile tornare alla visualizzazione precedente tramite il tasto che appare nella medesima posizione **Vista Ridotta** (ovvero, la vista che appare ogni volta che si accede alle Vaccinazioni Eseguite)

Per vedere il contenuto della singola seduta, espanderla con l'apposito pulsante (al contrario, per comprimere il dettaglio premere l'icona).

PAZIENTE PROVA [nato il 09/06/2004 - età 7 anni, 2 mesi, 1 giorno]																	
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Vista Completa"/> <input type="button" value="Fai Scadere"/> <input type="button" value="Ripristina Scadute"/> <input type="button" value="Mostra/Nascondi Vaccinazioni"/>																	
ELENCO VACCINAZIONI																	
R Reazione avversa associata	S Associazione Scaduta	F Associazione Fittizia															
	Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	CentroVacc/Ambulatorio											
<input type="checkbox"/>	31/07/2009 17.59	MPR	2	MORUPAR		CESENATICO AMB. RAGAZZI											
<input type="checkbox"/>	31/07/2009 17.59	DTPA POLIO	2	TETRAVAC		CESENATICO AMB. RAGAZZI											
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>Dose</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>TETANO</td><td>4</td></tr> <tr><td>DIFTERITE</td><td>4</td></tr> <tr><td>POLIOMIELITE</td><td>4</td></tr> <tr><td>PERTOSSE</td><td>4</td></tr> </tbody> </table>		Descrizione	Dose	TETANO	4	DIFTERITE	4	POLIOMIELITE	4	PERTOSSE	4				
Descrizione	Dose																
TETANO	4																
DIFTERITE	4																
POLIOMIELITE	4																
PERTOSSE	4																
<input type="checkbox"/>	12/04/2006 00.00	EPATITE_A	1														
<input type="checkbox"/>	03/11/2005 00.00	MPR	1	MORUPAR		CESENATICO	<input type="checkbox"/>										
<input type="checkbox"/>	16/09/2005 00.00	PNEUMOCOCCO 7	2	PREVENAR		CESENATICO											
<input type="checkbox"/>	07/07/2005 00.00	MENINGOCCO C	1	MENJUGATE		CESENA											
<input type="checkbox"/>	07/07/2005 00.00	PNEUMOCOCCO 7	1	PREVENAR		CESENA											
<input type="checkbox"/>	27/05/2005 00.00	EPATITE B EMOF.	1	PROCOMVAX		(EX CESENA CERVESE-MARE)											
<input type="checkbox"/>	27/05/2005 00.00	DTPA POLIO	1	TETRAVAC		(EX CESENA CERVESE-MARE)											
<input type="checkbox"/>	21/10/2004 00.00					(EX CESENA CERVESE-MARE)											
<input type="checkbox"/>	12/08/2004 00.00					(EX CESENA CERVESE-MARE)											

Vengono così mostrate le singole vaccinazioni effettuate con la relativa dose.

Per vedere il dettaglio di tutte le sedute contemporaneamente utilizzare il pulsante

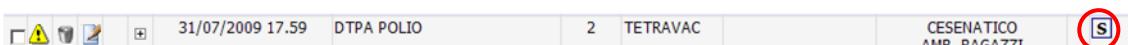
Per come vengono costruiti i cicli vaccinali, le vaccinazioni per essere efficaci devono seguire un particolare iter.

Se il paziente non si vaccina entro i tempi previsti, non è coperto, quindi occorrerebbe rifare il ciclo dal principio.

La funzione Fai Scadere (nella barra il pulsante delle dosi in modo tale che il programma non le dose scaduta. La vaccinazione viene marcata



) serve appunto per far scadere consideri e riparta a chiamare dalla con l'icona apposita.



Quando si fanno scadere delle dosi, vengono fatti dei controlli dal programma in modo tale che non si possa far scadere una dose, se ve n'è una successiva. Le dosi devono essere fatte scadere a ritroso.

Il ripristina (nella barra il pulsante per errore. Anche in tal caso la dose antecedente e poi la successiva.) serve per ripristinare vaccinazioni fatte scadere occorre procedere a ripristinare in ordine, prima

Ogni vaccinazione presenta i seguenti simboli, che rimandano alle funzionalità dei pulsanti descritte in questa breve scaletta:

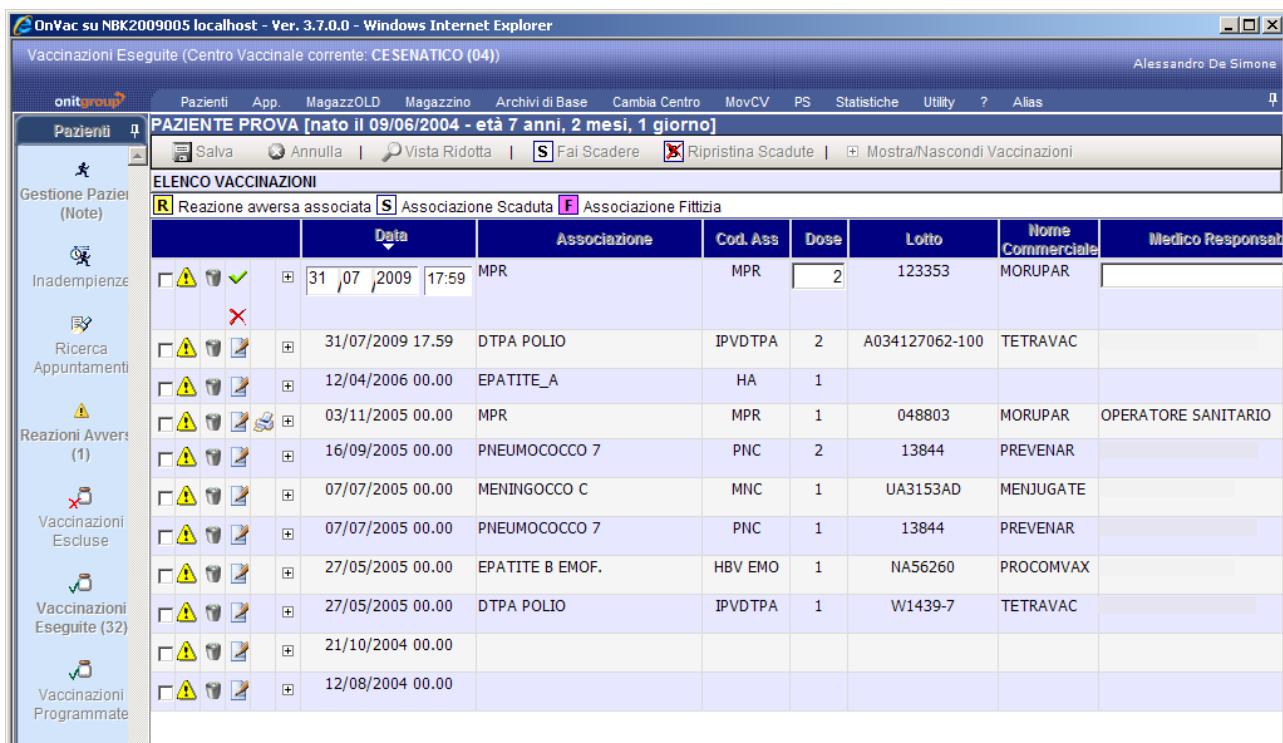


Permette di aprire una nuova maschera delle reazioni avverse. Nel caso sia una nuova reazione avversa, si tratterà di un inserimento, altrimenti di una visualizzazione. In ogni caso si rimanda la spiegazione al paragrafo delle reazioni avverse, in particolare sul dettaglio della compilazione del modulo.

-  **Elimina** Permette di cancellare la singola riga. Questo ha come effetto di disabilitare la LeftBar: di conseguenza, il programma rimane in attesa del salvataggio o dell'eventuale annullamento (operazioni descritte di seguito)
-  **Modifica** Permette di modificare i campi presenti nella riga selezionata
-  **Stampa** Permette di stampare il modulo della reazione avversa
-  **Reazione avversa** Indica che è presente una reazione avversa
-  **Fittizia** Indica che la vaccinazione è stata registrata come fittizia (data di esecuzione presunta)
-  **Scaduta** Indica che la vaccinazione è scaduta

2.10.1 Modificare una Vaccinazione Eseguita

Per modificare una vaccinazione eseguita attivare la funzione di modifica sulla riga voluta.



	Data	Associazione	Cod. Ass	Dose	Lotto	Nome Commerciale	Medico Responsabile
<input type="checkbox"/>    	31/07/2009 17:59	MPR	MPR	2	123353	MORUPAR	
<input type="checkbox"/>    	31/07/2009 17:59	DTPA POLIO	IPV DTPA	2	A034127062-100	TETRAVAC	
<input type="checkbox"/>    	12/04/2006 00:00	EPATITE_A	HA	1			
<input type="checkbox"/>    	03/11/2005 00:00	MPR	MPR	1	048803	MORUPAR	OPERATORE SANITARIO
<input type="checkbox"/>    	16/09/2005 00:00	PNEUMOCOCCO 7	PNC	2	13844	PREVENAR	
<input type="checkbox"/>    	07/07/2005 00:00	MENINGOCOCCO C	MNC	1	UA3153AD	MENJUGATE	
<input type="checkbox"/>    	07/07/2005 00:00	PNEUMOCOCCO 7	PNC	1	13844	PREVENAR	
<input type="checkbox"/>    	27/05/2005 00:00	EPATITE B EMOF.	HBV EMO	1	NA56260	PROCOMVAX	
<input type="checkbox"/>    	27/05/2005 00:00	DTPA POLIO	IPV DTPA	1	W1439-7	TETRAVAC	
<input type="checkbox"/>    	21/10/2004 00:00						
<input type="checkbox"/>    	12/08/2004 00:00						

Non tutti i dati della vaccinazione sono modificabili. (non si possono modificare: n° dose, lotto, associazione vaccinale, ecc). La modifica del numero di dose dell'associazione, qualora fosse necessario, *non comporterà la variazione delle dosi di singola componente vaccinale*.

Confermare la variazioni con l'apposito pulsante 

Salvare per rendere le variazioni permanenti.

2.10.2 Modificare dose vaccinazione

La modifica della dose di vaccinazioni viene effettuata con una funzione apposita  **Modifica Dose**.

Questa apre una nuova maschera, in cui sono elencate le vaccinazioni eseguite per il paziente selezionato ordinate per descrizione vaccinazione e dose (Figura). Facendo click su un elemento

della riga di intestazione è possibile di ricaricare il medesimo elenco ordinato secondo il valore del campo cliccato.

Vaccinazioni eseguite								
ELENCO VACCINAZIONI								
R Reazione Avversa S Vaccinazione Scaduta								
Descrizione	Codice	Dosi	Data	Lotto	Nome Commerciale	Medico	Consulterio	Sito di Inoculazione
DIFTERITE	DIF	1	20/03/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	
DIFTERITE	DIF	2	20/05/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	R
EPATITE B	HB	1	20/03/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	
EPATITE B	HB	2	20/05/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	R
POLIOMIELITE	POL	1	20/03/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	
POLIOMIELITE	POL	2	20/05/2008	A21CA393A	INFANRIX HEXA	CESENA	COSCIA SX	R

Figura 29. Maschera delle vaccinazioni Eseguite

Da questa maschera è possibile modificare la dose alle vaccinazioni precedentemente eseguite.

Tramite il pulsante  Chiudi della barra delle operazioni, la maschera corrente si chiude per tornare a quella principale.

2.10.3 Eliminare una Vaccinazione Eseguita

Per eliminare una vaccinazione eseguita cliccare sulla funzione  Elimina. Confermare l'operazione con Salva.

2.10.4 Inserire una Reazione Avversa

Dalla maschera delle eseguite è possibile inserire le reazioni avverse cliccando sul pulsante  ¹³

R Reazione avversa associata S Vaccinazione Scaduta			
Vaccinazioni	Dose	Data	Asso
<input type="checkbox"/> TETANO	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> DIFTERITE	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> POLIOMIELITE	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> EPATITE B	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> PERTOSSE	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> HAEOMPHILUS INFLUENZAE B	1	13/08/2004	
<input type="checkbox"/> TETANO	2	13/10/2004	
<input type="checkbox"/> DIFTERITE	2	13/10/2004	

In questo modo si apre la maschera di dettaglio della reazione, raffigurata sotto e descritta nell'omonimo capitolo. Qui è possibile specificare tutte le informazioni relative alla reazione avversa. È possibile registrare una reazione avversa solamente se la vaccinazione eseguita ha compilati i campi obbligatori per la reazione avversa (ad esempio la *Via di Somministrazione*). Per compilare questi campi entrare in modifica sulla vaccinazione eseguita prima di registrare la reazione avversa.

Per poter inserire farmaci concomitanti occorre specificare "Si" nella lista a tendina.

Farmaci concomitanti	NO	<input type="button" value="Recupera"/>
----------------------	----	---

In questo modo viene abilitato il pulsante "Recupera" e viene visualizzata la sezione relativa ai farmaci concomitanti.

¹³ La riga su cui si intende inserire una reazione avversa non deve essere in edit, in tal caso confermare le modifiche e salvare, prima di procedere con l'inserimento della reazione avversa.

Farmaci concomitanti	<input type="checkbox"/> SI	<input type="button" value="Recupera"/>
Concomitante 1		
<input type="button" value="Replica"/> Farmaco <input type="text"/> ... Lotto <input type="text"/> Scadenza <input type="text"/> / <input type="text"/> ... Dose <input type="text"/> Via di somministrazione <input type="text"/> Data-Ora vaccinazione <input type="text"/> / <input type="text"/> ... <input type="text"/> Sito di inoculo <input type="text"/> Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/> Reazione migliorata? <input type="checkbox"/> Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/> Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/> Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text"/> ... Dosaggio <input type="text"/> unità posologiche Richiamo <input type="text"/>		
Concomitante 2		
<input type="checkbox"/> Farmaco <input type="text"/> ... Lotto <input type="text"/> Scadenza <input type="text"/> / <input type="text"/> ... Dose <input type="text"/> Via di somministrazione <input type="text"/> Data-Ora vaccinazione <input type="text"/> / <input type="text"/> ... <input type="text"/> Sito di inoculo <input type="text"/> Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/> Reazione migliorata? <input type="checkbox"/> Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/> Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/> Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text"/> ... Dosaggio <input type="text"/> unità posologiche Richiamo <input type="text"/>		

Attraverso *Recupera* possono essere visualizzate le vaccinazioni effettuate dall'utente in un certo periodo di tempo (specificabile dall'utente), escluse le vaccinazioni fittizie e i farmaci già selezionati come sospetti. E' possibile selezionare come farmaci concomitanti fino a due farmaci tra quelli



Impostando un diverso numero di mesi e premendo il tasto di aggiornamento , verrà effettuata una nuova ricerca sul periodo specificato.

Una volta selezionati i farmaci e premuto "Conferma", i dati dei farmaci selezionati verranno riportati nei campi dei farmaci concomitanti.

Anche per i farmaci concomitanti, è possibile compilare i dati del primo farmaco, selezionare gli altri attraverso il checkbox e premere il pulsante "Replica" per far sì che i dati comuni vengano riportati anche sugli altri farmaci selezionati. Non possono essere replicati i dati relativi a farmaco, lotto, dose, via di somministrazione e sito di inoculo, data e ora di vaccinazione.

Concomitante 1		
<input type="button" value="Replica"/> Farmaco <input type="text"/> ADIUGRIP ... Lotto <input type="text"/> A323H4 Scadenza <input type="text"/> 27 / 10 / 2018 ... Dose <input type="text"/> 1 Via di somministrazione <input type="text"/> Data-Ora vaccinazione <input type="text"/> 01 / 08 / 2018 ... <input type="text"/> 16:00 Sito di inoculo <input type="text"/> Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/> NO Reazione migliorata? <input type="checkbox"/> Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/> Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/> Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text"/> TRIIODOTIRONINA RIDOTTA ... Dosaggio <input type="text"/> 2 unità posologiche Richiamo <input type="text"/>		

In alternativa, è sempre possibile compilare manualmente i campi. La funzionalità di recupero, in caso di conferma, sovrascrive i dati eventualmente già presenti.

Per altri dettagli sulla compilazione andare al capitolo specifico relativo alle reazioni avverse

Una volta compilato il modulo (riportato nella figura seguente), selezionare **Conferma** e persistere i dati con **Salva**.

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 7 mesi, 4 giorni]

Conferma Indietro

Informazioni sulla reazione avversa

Associazioni	INFLUENZA	INF			
Data reazione	06 / 08 / 2018	Peso (kg)	75	Altezza (cm)	188
Ultima mestruazione	/ /	Origine Etnica			
Gravidanza	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> 1° trimestre <input type="radio"/> 2° trimestre <input type="radio"/> 3° trimestre <input type="radio"/> Sconosciuta	Allattamento			
Tipologia reazione 1	ALTRO	3			
Tipologia reazione 2					
Tipologia reazione 3					
Specificare Altro	PROVA				

Gravità reazione

- GRAVE
 - Decesso
 - Ospedalizzazione o prolungamento osp.
 - Invalidità grave o permanente
 - Ha messo in pericolo di vita
 - Anomalie congenite/deficit nel neonato
 - Altra condizione clinicamente rilevante
- NON GRAVE

La reazione osservata deriva da

- Nessuna Interazione Errore Terapeutico Abuso
- Misuso Off Label Overdose Esposizione Professionale

Eventuali esami di laboratorio rilevanti per ADR

PROVA PROVA

Azioni intraprese (specificare)

PROVA PROVA PROVA PROVA

Esito

- RISOLUZIONE COMPLETA
- RISOLUZIONE CON POSTUMI
- MIGLIORAMENTO
- REAZIONE INVARIATA O PEGGIORATA
- DECESSO
 - Dovuto alla reazione avversa
 - Il farmaco può avere contribuito
 - Non dovuto al farmaco
 - Causa sconosciuta
- NON DISPONIBILE

Informazioni sui farmaci

Farmaco Sospetto 1

Farmaco	...	Lotto	Scadenza
Dose	1	Via di somministrazione	ALTRA VIA
Data-Ora vaccinazione	05/08/2018 00:00	Sito di inoculo	DELTOIDE SX
Farmaco sospeso?	NO	Reazione migliorata?	
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?	
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	...	Dosaggio	unità posologiche
			Richiamo

Farmaci concomitanti

SI Recupera

Concomitante 1

Farmaco	ADIUGRIP	Lotto	Scadenza
Dose	1	Via di somministrazione	27 , 10 , 2018
Data-Ora vaccinazione	01 / 08 / 2018	16:00	Sito di inoculo
Farmaco sospeso?	NO	Reazione migliorata?	
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?	
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	TRIIODOTIRONINA RIDOTTA	Dosaggio	unità posologiche
			Richiamo

Concomitante 2

Farmaco	...	Lotto	Scadenza
Dose		Via di somministrazione	
Data-Ora vaccinazione	/ /	Sito di inoculo	
Farmaco sospeso?		Reazione migliorata?	
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?	
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	...	Dosaggio	unità posologiche
			Richiamo

Uso concomitante di altri prodotti a base di piante officinali, omeopatici, integratori alimentari

PROVA PROVAPROVA PROVAPROVA PROVA

Condizioni concomitanti predisponenti

PROVA PROVAPROVA PROVA

Altre Informazioni

PROVA PROVA
PROVA PROVA

Informazioni sulla segnalazione e sul segnalatore

La reazione è stata osservata nell'ambito di

- Non Osservata
- Progetto di Farmacovigilanza Attiva
- Registro Farmaci

Studio Osservazionale

Titolo studio

Tipologia

Numero

Dati del segnalatore

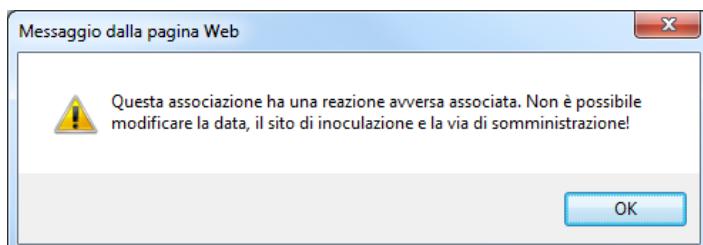
Nome	MANUEL	Cognome	PROVA
Indirizzo			
Tel.		Fax.	
E-mail	xxx@PROVA.IT		
Firma			

Qualifica del segnalatore

- PEDIATRA DI LIBERA SCELTA FARMACISTA
- MEDICO DISTRETTO SPECIALISTA
- MEDICO OSPEDALIERO CAV
- MEDICO MEDICINA GENERALE INFERMIERA/E
- ALTRO

Una volta inserita una reazione avversa, la si può stampare.

Inserita una reazione avversa su una vaccinazione, non è più possibile modificare alcuni dati della vaccinazione stessa.



2.10.5 Inserire una Reazione Avversa Multipla

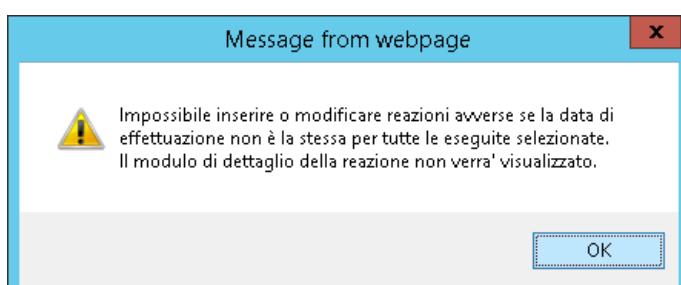
E' possibile selezionare più associazioni/farmaci (fino a 3) per cui inserire/modificare una reazione.

Nel caso si sia avuta una reazione generale (es febbre, vomito, ecc), non identificabile con la somministrazione di un vaccino specifico, selezionare i farmaci somministrati nella stessa data per cui si intende inserire una reazione avversa (massimo 3)

	Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	CentroVacc/Ambulatorio	Azienda Inserimento
<input checked="" type="checkbox"/>	09/03/2016 14:49	MENINGOCO C	1	MENJUGATE KIT	VITTORIO	VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO
<input checked="" type="checkbox"/>	09/03/2016 14:49	PNEUMOCOCCO 13	1	PREVENAR13	VITTORIO	VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO
<input type="checkbox"/>	09/03/2016 14:49	MOR-PAR-ROS-VAR	1	PRIORDX TETRA	VITTORIO	VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO
<input type="checkbox"/>	09/03/2016 14:49	DTP IPV HIB HBV	1	INFANRIX HEXA	VITTORIO	VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO
<input type="checkbox"/>	18/02/2013 17:22	PNEUMOCOCCO 7	1	PREVENAR	VITTORIO	VENETIANA	PIEVE DI SOLIGO

E cliccare su ; si apre un form (del tutto simile alla scheda AIFA) in cui inserire i dati di reazione.

Le vaccinazioni selezionate devono avere tutte la stessa data di effettuazione, nel caso si selezionino vaccinazioni eseguite in date diverse viene restituito un errore e non è possibile proseguire



Nel caso si siano selezionati più farmaci, come primo farmaco sospetto viene proposta l'associazione su cui si è attivata la funzione , le altre associazioni selezionate figureranno come farmaci sospetti (2 e 3).

Per i farmaci sospetti le informazioni di:

- Farmaco sospetto
- Lotto
- Data/ora vaccinazione
- Sito di inoculo
- Dose
- Via di somministrazione

vengono recuperate dalla relativa vaccinazione eseguita e non sono modificabili dalla maschera delle reazioni avverse, i dati devono essere modificati, se possibile, sull'eseguita di riferimento.

I dati di:

- Farmaco sospeso
- Reazione migliorata
- Farmaco ripreso
- Ricomparsi sintomi
- Indicazioni per cui il farmaco è stato usato
- Dosaggio
- Richiamo

sono specifici della reazione avversa di ogni farmaco e vengono salvati sull'eseguita relativa.

Una volta compilate le informazioni sul primo farmaco sospetto è possibile replicare i dati inseriti anche sugli altri farmaci selezionati mettendo la spunta sui farmaci su cui replicare i dati ed utilizzando la funzione *Replica*.

Informazioni sui farmaci															
Farmaco Sospetto 1 <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"> <input style="border: 1px solid red; padding: 2px;" type="button" value="Replica"/> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> Farmaco <input type="text" value="MENIJUGATE KIT"/> </td> <td style="width: 50%;"> Lotto <input type="text" value="BA3270A"/> </td> </tr> <tr> <td>Dose <input type="text" value="1"/></td> <td>Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM</td> </tr> <tr> <td>Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/></td> <td>Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA SX"/> CSX</td> </tr> <tr> <td>Farmaco sospeso? <input checked="checked" type="checkbox"/></td> <td>Reazione migliorata? <input checked="checked" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Farmaco ripreso? <input checked="checked" type="checkbox"/></td> <td>Ricomparsi sintomi? <input checked="checked" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value="VACCINAZIONE"/></td> <td>Dosaggio <input type="text" value="1"/> unità posologiche</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">Richiamo <input type="text" value="1"/></td> </tr> </table>		Farmaco <input type="text" value="MENIJUGATE KIT"/>	Lotto <input type="text" value="BA3270A"/>	Dose <input type="text" value="1"/>	Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM	Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/>	Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA SX"/> CSX	Farmaco sospeso? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Reazione migliorata? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Farmaco ripreso? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Ricomparsi sintomi? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value="VACCINAZIONE"/>	Dosaggio <input type="text" value="1"/> unità posologiche		Richiamo <input type="text" value="1"/>
Farmaco <input type="text" value="MENIJUGATE KIT"/>	Lotto <input type="text" value="BA3270A"/>														
Dose <input type="text" value="1"/>	Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM														
Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/>	Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA SX"/> CSX														
Farmaco sospeso? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Reazione migliorata? <input checked="checked" type="checkbox"/>														
Farmaco ripreso? <input checked="checked" type="checkbox"/>	Ricomparsi sintomi? <input checked="checked" type="checkbox"/>														
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value="VACCINAZIONE"/>	Dosaggio <input type="text" value="1"/> unità posologiche														
	Richiamo <input type="text" value="1"/>														
Farmaco Sospetto 2 <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> Farmaco <input type="text" value="PREVENAR13"/> </td> <td style="width: 50%;"> Lotto <input type="text" value="F49241"/> </td> </tr> <tr> <td>Dose <input type="text" value="2"/></td> <td>Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM</td> </tr> <tr> <td>Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/></td> <td>Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA DX"/> CDX</td> </tr> <tr> <td>Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/></td> <td>Reazione migliorata? <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/></td> <td>Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value=" "/></td> <td>Dosaggio <input type="text" value=" "/> unità posologiche</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">Richiamo <input type="text" value=" "/></td> </tr> </table>		Farmaco <input type="text" value="PREVENAR13"/>	Lotto <input type="text" value="F49241"/>	Dose <input type="text" value="2"/>	Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM	Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/>	Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA DX"/> CDX	Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/>	Reazione migliorata? <input type="checkbox"/>	Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/>	Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/>	Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value=" "/>	Dosaggio <input type="text" value=" "/> unità posologiche		Richiamo <input type="text" value=" "/>
Farmaco <input type="text" value="PREVENAR13"/>	Lotto <input type="text" value="F49241"/>														
Dose <input type="text" value="2"/>	Via di somministrazione <input type="text" value="INTRAMUSCOLO"/> IM														
Data-Ora vaccinazione <input type="text" value="09/03/2016 14.49"/>	Sito di inoculo <input type="text" value="COSCIA DX"/> CDX														
Farmaco sospeso? <input type="checkbox"/>	Reazione migliorata? <input type="checkbox"/>														
Farmaco ripreso? <input type="checkbox"/>	Ricomparsi sintomi? <input type="checkbox"/>														
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato <input type="text" value=" "/>	Dosaggio <input type="text" value=" "/> unità posologiche														
	Richiamo <input type="text" value=" "/>														

Dopo la replica, i dati vengono indicati anche sugli altri farmaci selezionati

Farmaco Sospetto 2	<input checked="" type="checkbox"/>			
Farmaco	PREVENAR13	Lotto	F49241	
Dose	2	Via di somministrazione	INTRAMUSCOLO	
Data-Ora vaccinazione	09/03/2016 14:49	Sito di inoculo	COSCIA DX	
Farmaco sospeso?	SI	Reazione migliorata?	SI	
Farmaco ripreso?	SI	Ricomparsi sintomi?	NO	
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato	VACCINAZIONE	Dosaggio	1 unità posologiche	
			Richiamo	1

A parte le informazioni relative ai farmaci sospetti tutte le altre informazioni inserite (informazioni sulle reazioni avverse, farmaci concomitanti, informazioni sulla segnalazione e sul segnalatore, ecc) verranno salvate su tutte le eseguite selezionate.

Una volta inserita la reazione (anche se si sono selezionate più vaccinazioni) queste non sono fra loro collegate, per cui, una modifica ad una reazione, creata in contemporanea con altre, non comporta la modifica delle altre reazioni in stessa data. Per modificarle contemporaneamente occorre rispuntarle e poi selezionare la modifica  dalla maschera delle eseguite.

Nel caso, in sede di modifica, si selezioni anche un'eseguita che non era stata selezionata in fase di primo inserimento della reazione, al salvataggio i dati di reazione verranno copiati anche su questa eseguita. non verranno effettuati controlli se la nuova eseguita selezionata era stata richiamata fra i farmaci concomitanti.

La gestione di reazioni avverse su più vaccini è possibile solamente da questa maschera e non dalla maschera delle reazioni avverse.

2.11 Visite

Visite (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) mmengozzi 050000

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?	Paz. Centrale	Paz. PS	...																																																																	
	Ricerca Appuntamenti 2	Vaccinazioni Programmate	Storico Appuntamenti	Vaccinazioni Eseguite (17)	Reazioni Avverse (2)	Vaccinazioni Escluse	Inadempienze	Registrazione Vaccinazioni	Visite (5)																																																																					
PROVA ALEX [nato il 01/01/1950 - età 68 anni, 7 mesi, 6 giorni]																																																																														
<input type="button" value="Cerca"/> <input type="button" value="Nuovo"/> <input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Elimina"/> <input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/>																																																																														
Ricerca visite																																																																														
Ricerca di Base																																																																														
Filtro di Ricerca																																																																														
Elenco visite																																																																														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Data visita</th> <th>Bil.</th> <th>Malattia</th> <th>Medico</th> <th>Vacc.</th> <th>Motivo sosp.</th> <th>Fine sosp.</th> <th>Note</th> <th>Azienda Inserimento</th> <th>Utente</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>07/08/2018</td> <td></td> <td>SI</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Prova 1</td> <td></td> <td>DOLOMITICA</td> <td>mmengozzi 050000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>06/08/2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ESONERO PER MOTIVI DI SALUTE</td> <td></td> <td></td> <td>DOLOMITICA</td> <td>mmengozzi 050000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>01/08/2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>SI</td> <td></td> <td>Prova 2</td> <td>DOLOMITICA</td> <td>mmengozzi 050000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>24/06/2018</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>ALLERGIA</td> <td>01/07/2018</td> <td></td> <td>DOLOMITICA</td> <td>mmengozzi 050000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>07/12/2017</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>MALATTIA IN CORSO</td> <td></td> <td></td> <td>DOLOMITICA</td> <td>mmengozzi 050000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>														Data visita	Bil.	Malattia	Medico	Vacc.	Motivo sosp.	Fine sosp.	Note	Azienda Inserimento	Utente	07/08/2018		SI				Prova 1		DOLOMITICA	mmengozzi 050000		06/08/2018					ESONERO PER MOTIVI DI SALUTE			DOLOMITICA	mmengozzi 050000		01/08/2018					SI		Prova 2	DOLOMITICA	mmengozzi 050000		24/06/2018					ALLERGIA	01/07/2018		DOLOMITICA	mmengozzi 050000		07/12/2017					MALATTIA IN CORSO			DOLOMITICA	mmengozzi 050000	
Data visita	Bil.	Malattia	Medico	Vacc.	Motivo sosp.	Fine sosp.	Note	Azienda Inserimento	Utente																																																																					
07/08/2018		SI				Prova 1		DOLOMITICA	mmengozzi 050000																																																																					
06/08/2018					ESONERO PER MOTIVI DI SALUTE			DOLOMITICA	mmengozzi 050000																																																																					
01/08/2018					SI		Prova 2	DOLOMITICA	mmengozzi 050000																																																																					
24/06/2018					ALLERGIA	01/07/2018		DOLOMITICA	mmengozzi 050000																																																																					
07/12/2017					MALATTIA IN CORSO			DOLOMITICA	mmengozzi 050000																																																																					
Dettaglio visita																																																																														
<table border="1"> <tr> <td>Data Visita</td> <td>07 /08 /2018</td> <td>...</td> <td>Consenso comunicazione</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Motivo sospensione</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Medico</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Fine sospensione</td> <td>/ /</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>Operatore</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Malattia Diagnosticata</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Note</td> <td colspan="12">Prova 1</td> </tr> </table>														Data Visita	07 /08 /2018	...	Consenso comunicazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Motivo sospensione			Medico					Fine sospensione	/ /	...	Operatore					Malattia Diagnosticata			Note	Prova 1																																							
Data Visita	07 /08 /2018	...	Consenso comunicazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Motivo sospensione																																																																									
Medico					Fine sospensione	/ /	...																																																																							
Operatore					Malattia Diagnosticata																																																																									
Note	Prova 1																																																																													

Figura 30. Maschera delle Visite

La maschera illustra la parte del SIAVr riservata alle **informazioni** di carattere generale delle **Visite** per la vaccinazione effettuate dal medico nei confronti di un assistito.

Questa maschera presenta sia le visite propedeutiche alla vaccinazione che quelle per la compilazione dei bilanci.

In questa maschera possono essere *inserite*, *modificate* o *eliminate* tutte le note necessarie al medico per tenere traccia di una particolare visita, grazie anche all'ausilio di un filtro che permette di ricercare tali informazioni secondo parole chiave.

La maschera è accessibile tramite la selezione della voce corrispondente nella LeftBar del menù **Pazienti** e presenta le sezioni evidenziate di seguito.

La configurazione dell'applicativo può permettere il salvataggio di più visite nella stessa data, se la malattia specificata è diversa.

2.11.1 Ricerca Visite

Tramite l'impostazione manuale del campo *Filtro di Ricerca*, è possibile eseguire la ricerca delle note di una particolare visita tramite il pulsante corrispondente presente nella barra delle operazioni (trattato nel proseguo del paragrafo). Nella Figura sotto ne è illustrato un esempio:

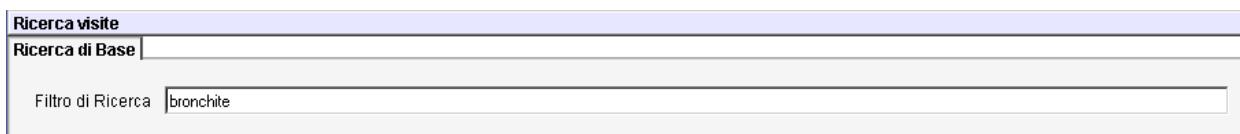


Figura 31. Ricerca di una visita secondo la parola chiave

2.11.2 Elenco Visite

È la sezione principale, che elenca tutte le visite e le relative informazioni.

Data visita	Bil.	Malattia	Medico	Vacc.	Motivo sosp.	Fine sosp.	Note	Azienda	Inserimento	Utente
30/07/2015	1	ANAMNESI VIAGGIATORI	TEST*MEDICO	SI				VICENZA	OnVac Veneto - Utente	<input checked="" type="checkbox"/>
01/07/2015	2	ANAMNESI PREVACCINALE	TEST*MEDICO	SI				VICENZA	OnVac Veneto - Utente	<input checked="" type="checkbox"/>
24/11/2014	1	ANAMNESI PREVACCINALE		SI				VICENZA	OnVac Veneto - Utente	<input checked="" type="checkbox"/> 

In ogni riga sono presenti i seguenti campi:

- *Data Visita*: giorno in cui è stata effettuata la visita;
- *Bilancio*: se si è trattato di una visita per compilare un bilancio di salute, viene indicato il numero di bilancio
- *Malattia*: descrizione della malattia relativa alla visita;
- *Medico*: medico che ha effettuato la visita;
- *Vaccinabile*: campo di valore "Si/No" che indica lo stato vaccinale del paziente;
- *Motivo sospensione*: motivo di sospensione del paziente dall'effettuazione di vaccinazioni;
- *Fine sospensione*: data diagnosticata per il termine di un'eventuale sospensione per le vaccinazioni relative al paziente in questione;
- *Note*: campo di testo libero, nel senso che nella stesura di una nota non vi è alcun vincolo riguardante il contenuto della stessa (costituisce il motivo principale per l'inserimento della visita).

- **Azienda Inserimento:** azienda ULSS che ha inserito il dato (se diversa da quella corrente, il dato non può essere modificato né eliminato, a meno di consenso concesso dal paziente).
- **Utente:** utente che ha inserito la visita.
- **Consenso:** flag che indica se il paziente ha concesso o meno il consenso alla comunicazione dei dati vaccinali.
- **Firma e archiviazione:** l'icona indica se il documento associato alla visita è stato firmato digitalmente e se è stato anche inviato in archiviazione sostitutiva.

2.11.3 Dettaglio Visita

Sezione in cui è visualizzato il dettaglio di ogni singola riga, secondo i medesimi attributi evidenziati nella sezione precedente.

Dettaglio visita					
Data Visita	30 /07 /2015	<input type="checkbox"/> Consenso comunicazione	Motivo sospensione		
Medico	TEST*MEDICO	SISP3	Fine sospensione	/ /	Vaccinabile
Operatore	TEST*OPERATORE	AS028	Malattia Diagnosticata	ANAMNESI VIAGGIATORI	VIAGGI
Note					

Figura 32. Dettaglio della singola Visita

In caso di visita inserita da una Usl differente da quella corrente, il dettaglio della visita viene visualizzato solo se il paziente ha concesso il consenso comunicazione, altrimenti viene visualizzata la dicitura "*Non disponibile*".

2.11.4 Funzionalità della maschera

 **Cerca:** consente di ricercare una particolare visita secondo il valore del campo impostato nella sezione *Ricerca Visite* (se questo è nullo, la ricerca è estesa al totale delle visite registrate). Le righe ottenute vengono visualizzate nella sezione *Elenco Visite*.

 **Nuovo:** consente di inserire una nuova visita, disabilitando la LeftBar e aprendo la sezione *Dettaglio Visita* in edit. In questo caso, viene valorizzato automaticamente il campo "Operatore" con il campo "Vaccinatore" della maschera Vaccinazioni Programmate, se impostato.

 **Salva:** consente di effettuare il salvataggio dei dati appena inseriti abilitando nuovamente la LeftBar e aggiungendo automaticamente la riga della nuova visita nella pagina ricaricata. Nel caso si inserisca una sospensione dalla vaccinazione per un certo periodo, le convocazioni eventualmente presenti verranno posticipate a dopo la fine della sospensione.

 **Annulla:** permette l'annullamento di qualsiasi operazione di inserimento, riportando la sezione *Dettaglio Visita* nella modalità prevista in visualizzazione dell'*elenco Visite*.

 **Modifica:** consente di portare la sezione *Dettaglio Visita* nella modalità in edit, disabilitando automaticamente la LeftBar. Ogni riga presente nella sezione *Elenco Visite* è selezionabile con la consueta evidenziazione in colore giallo e i dati di questa vengono automaticamente visualizzati nella sezione successiva; le modifiche possono essere eseguite dunque per i campi di una o più visite, confermando poi l'intera operazione tramite il salvataggio con  **Salva** oppure l'annullamento globale tramite  **Annulla** (entrambe le operazioni abilitano la LeftBar).

 **Elimina:** viene eliminata la visita selezionata. Prima della cancellazione, viene visualizzato il messaggio di conferma.

2.12 Rifiuti

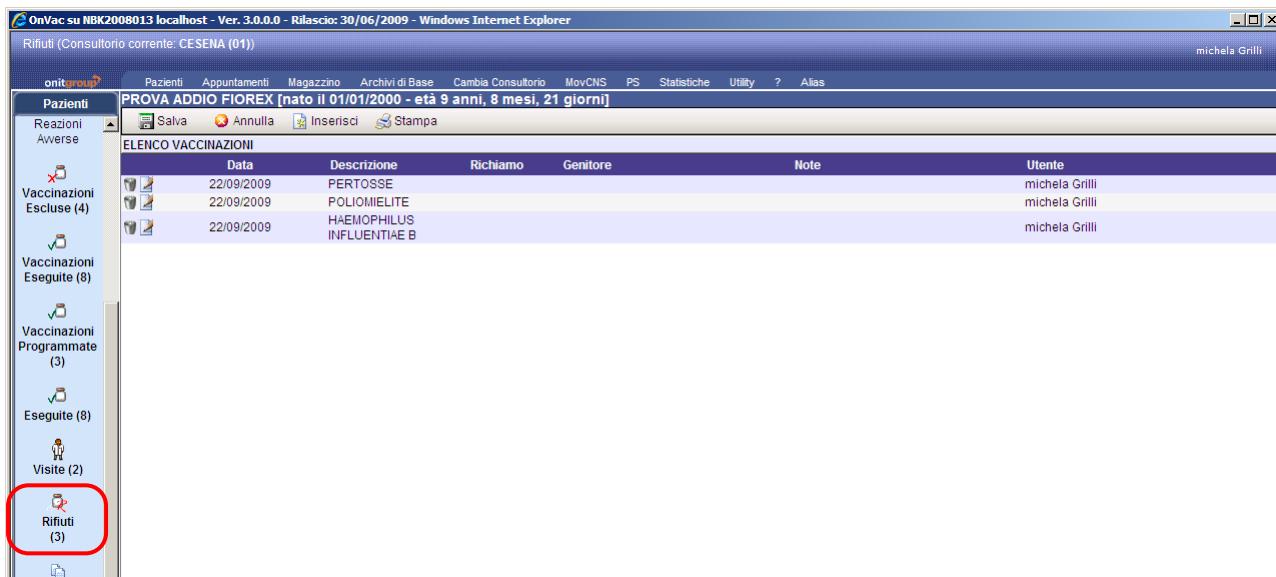


Figura 33. Maschera dei Rifiuti

La maschera illustrata dalla Figura (accessibile dal sottomenu del menù Pazienti) visualizza l'elenco delle vaccinazioni rifiutate (per rifiuto personale o dei genitori).

Il rifiuto di una vaccinazione non ha effetti sulla programmazione automatica, né sulla gestione degli inviti e dei solleciti.

Nella lista dei rifiuti sono presenti i seguenti campi:

- *Data:* giorno della comunicazione del rifiuto;
- *Descrizione:* inerente alla vaccinazione;
- *Richiamo:* numero richiamo che è stato rifiutato;
- *Genitore:* genitore che ha rifiutato la vaccinazione;
- *Note:* note sul rifiuto
- *Utente:* utente che ha registrato il rifiuto

I pulsanti presenti nella toolbar sono i seguenti:

 **Salva:** salvataggio delle modifiche effettuate;

 **Annulla:** annullamento delle modifiche effettuate e ripristino dello stato precedente della maschera, ricaricando i dati presenti;

 **Inserisci:** permette di inserire un nuovo rifiuto

 **Stampa:** che consente di stampare l'elenco dei rifiuti del paziente.

Sulle singole vaccinazioni rifiutate è possibile operare con i pulsanti raffigurati dalle immagini:

 **Elimina:** permette di eliminare la riga disabilitando la LeftBar, dopodiché, con uno dei tasti della barra delle operazioni, è possibile procedere con il salvataggio o l'annullamento;

 **Modifica:** consente di modificare i dati della riga, abilitando i campi come mostrato nella figura seguente.

ELENCO VACCINAZIONI					
	Data	Descrizione	Richiamo	Genitore	Note
	22/09/2009	PERTOSSE			michela Grilli
	22/09/2009	POLIOMIELITE			michela Grilli
	22 / 09 / 2009	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	<input type="checkbox"/>		michela Grilli

Figura 34. Dettaglio Esclusione con richiamo alle finestre aperte con **F2**

Una volta modificati i campi, è possibile agire sul singolo Rifiuto tramite i tre pulsanti che si trovano al margine sinistro della riga:

 **Elimina:** consente di cancellare la riga, disabilita la LeftBar e rimane in attesa della conferma con il salvataggio o l'annullamento totale;

 **Conferma:** consente di confermare la modifica della riga, riportando la maschera alla visualizzazione originale (Figura), con il nuovo valore dei campi. Anche in questo caso, è richiesto il salvataggio o l'annullamento;

 **Annulla:** consente di annullare l'operazione corrente (la modifica del rifiuto), riportando la maschera alla situazione precedente le ultime modifiche.

2.12.1 Inserire un rifiuto

Cliccare su  **Inserisci.**

Viene richiesto di specificare una o più vaccinazioni per le quali si vuole inserire un rifiuto.

Mettere la spunta sulle vaccinazioni per le quali si vuole inserire un rifiuto, cliccare su  **Conferma**, salvare i cambiamenti con **Salva** sulla toolbar.



2.13 Documenti

Questa funzionalità consente di allegare ai singoli pazienti uno o più documenti cartacei che, tramite lo scanner, o con la funzione di uploading, verranno inseriti in formato elettronico¹⁴.

¹⁴ Verificare la compatibilità dei formati importabili

Documenti Paziente (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR)) mmengozzi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

PROVA BORIS [nato il 31/05/1982 - età 36 anni, 2 mesi, 7 giorni]

Nuovo Modifica Elimina Salva Annulla Visualizza

Filtri sui Documenti Descrizione TUTTE

Elenco Documenti

Descrizione	Descrizione dettagliata	Archiviazione	Azienda Inserimento
DOCUMENTO	Documento di prova	07/08/2018 11.36.33	DOLOMITICA
CERTIFICATO	Certificato di prova	07/08/2018 11.36.03	DOLOMITICA
CERTIFICATO	certificato xyz	07/08/2018 11.35.39	DOLOMITICA
ALTRO	PROVA	20/07/2018 08.00.54	DOLOMITICA

Inadempienze
Registrazione Vaccinazioni
Visite (17)
Gestione Anamnesi
Visione Anamnesi (7)
Pronto Soccorso
Consulenze (1)

Documenti (4) (circuito rosso)

Dati Documento

Descrizione DOCUMENTO Note Documento di prova Consenso comunicazione

Figura 35. Maschera dei Documenti

La maschera è divisa in due sezioni; la parte superiore mostra l'*Elenco* dei Documenti presenti per quel paziente, mentre la parte inferiore mostra i *Dati* del Documento selezionato (evidenziato di giallo nella parte superiore).

In caso di documento inserito da una Usl differente da quella corrente, il dettaglio del documento viene visualizzato solo se il paziente ha concesso il consenso comunicazione, altrimenti viene visualizzata la dicitura “*Non disponibile*”.

La barra delle operazioni permette di eseguire le seguenti funzioni:

- **Nuovo:** permette di passare ad una nuova visualizzazione della maschera, in cui è possibile inserire un nuovo documento;
- **Modifica:** abilita i campi nella sezione dei *Dati* del documento e consente di modificare la descrizione e le note del documento già presente (questa operazione richiede il salvataggio o l'annullamento);
- **Elimina:** permette di cancellare dalla lista l'elemento relativo, operazione che poi richiede il salvataggio o l'annullamento;
- **Salva:** conferma il salvataggio sul DB di una modifica o cancellazione, abilitando nuovamente la Toolbar;
- **Annulla:** annulla una precedente operazione (cioè una modifica o una cancellazione), abilitando nuovamente la Toolbar;
- **Visualizza:** visualizza a video il documento selezionato.

2.13.1 Inserire un documento

Cliccare su  **Nuovo**: viene visualizzata la modale per l'inserimento di un nuovo file.



Figura 36. Maschera di inserimento di un Nuovo Documento

Tramite il tasto "Sfoglia" è possibile selezionare il file da caricare. La finestra di selezione del file può apparire diversa a seconda del sistema operativo del client. Selezionare il file dal proprio file system e confermare con il tasto "Apri".

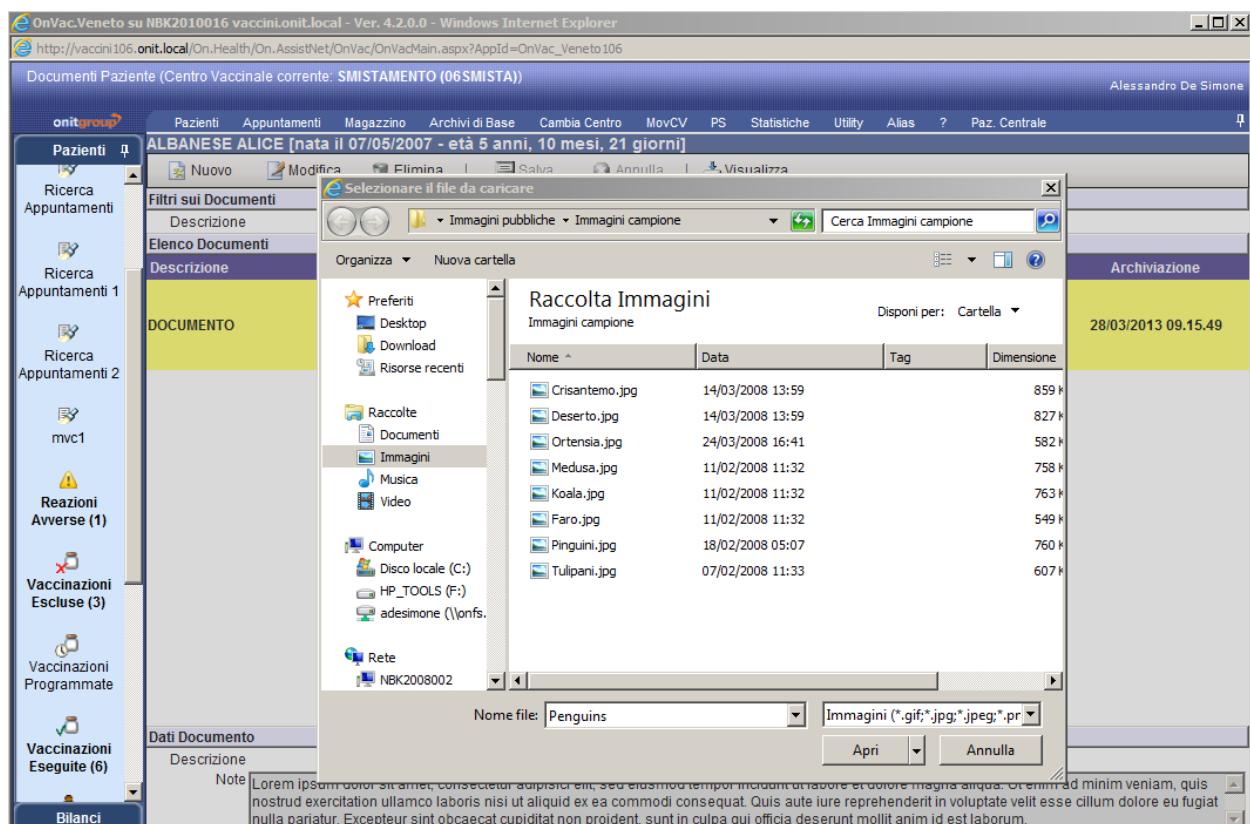


Figura 37. Maschera di selezione di un Nuovo Documento

Prima di fare l'upload tramite il tasto  **Conferma** è necessario specificare una *Descrizione* del documento che si vuole inserire e delle eventuali *Note*.

2.13.2 Modificare un documento

[nato il 31/05/1982 - età 36 anni, 2 mesi, 7 giorni]

Filtri sui Documenti				
Descrizione TUTTE				
Elenco Documenti				
Descrizione	Descrizione dettagliata	Archiviazione	Azienda Inserimento	
ALTRO	***	07/08/2018 11.48.36	DOLOMITICA	
DOCUMENTO	Documento di prova	07/08/2018 11.36.33	DOLOMITICA	
CERTIFICATO	Certificato di prova	07/08/2018 11.36.03	DOLOMITICA	
CERTIFICATO	certificato xyz	07/08/2018 11.35.39	DOLOMITICA	
ALTRO	PROVA	20/07/2018 08.00.54	DOLOMITICA	

Dati Documento

Descrizione ALTRO	<input checked="" type="checkbox"/> Consenso comunicazione
Note ***	

Figura 38. Maschera di modifica di un Documento inserito

Cliccare su **Modifica**, con questa funzione è possibile modificare la descrizione e le note

2.13.3 Visualizzare un documento

Per visualizzare un documento caricato, selezionare il documento ed attivare la funzione **Visualizza**.

[nato il 31/05/1982 - età 36 anni, 2 mesi, 7 giorni]

Filtri sui Documenti				
Descrizione TUTTE				
Elenco Documenti				
Descrizione	Descrizione dettagliata	Archiviazione	Azienda Inserimento	
ALTRO	***	07/08/2018 11.48.36	DOLOMITICA	
DOCUMENTO	Documento di prova	07/08/2018 11.36.33	DOLOMITICA	
CERTIFICATO	Certificato di prova	07/08/2018 11.36.03	DOLOMITICA	
CERTIFICATO	certificato xyz	07/08/2018 11.35.39	DOLOMITICA	
ALTRO	PROVA	20/07/2018 08.00.54	DOLOMITICA	

Dati Documento

Descrizione ALTRO	<input checked="" type="checkbox"/> Consenso comunicazione
Note ***	

L'anteprima verrà visualizzata in una nuova finestra (se possibile).

2.14 Registrazione Vaccinazioni (storico vaccinale)

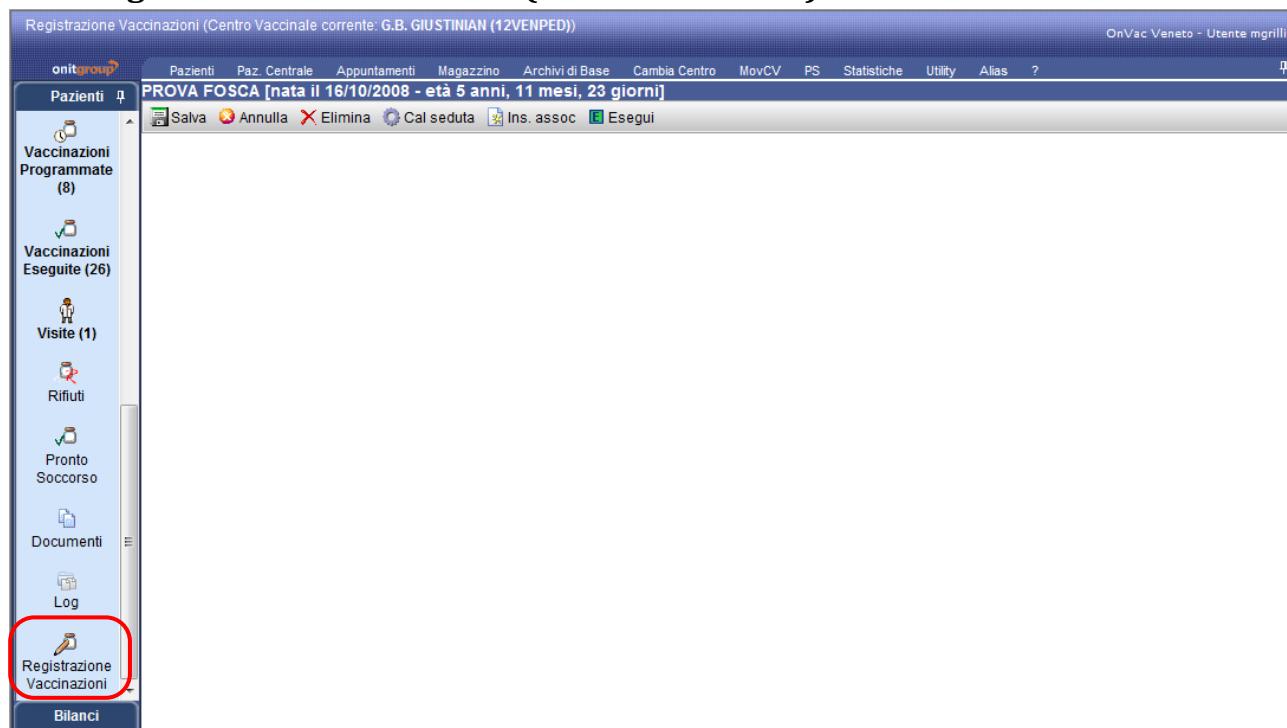


Figura 39. Maschera Registrazione Vaccinazioni

Questa maschera è destinata alla **Registrazione** delle **Vaccinazioni** di cui si ha ancora una traccia *cartacea*, che quindi sono *già* state *effettuate*, ma non hanno ancora ottenuto una collocazione informatica. Tramite questa funzione è possibile registrare le vaccinazioni effettuate presso le Asl o all'estero.

Per inserire delle vaccinazioni si possono utilizzare due funzioni.

 **Cal Seduta (Calcola):** consente di effettuare un *calcolo automatico* per determinare quali vaccinazioni devono essere inserite per la registrazione. Tale calcolo è realizzato sfruttando i dati presenti del paziente (cicli associati), ovvero delle sedute precedenti, nonché dei cicli effettuati e delle vaccinazioni ancora in attesa di registrazione.

 **Ins. assoc (inserisci associazione):** consente di *aggiungere manualmente* una o più associazioni tra quelle visualizzate nella lista aperta in automatico al momento del click.



Figura 40. Lista delle associazioni aggiungibili manualmente

La nuova maschera visualizza l'elenco tramite gli attributi *Codice* e *Descrizione* (identificativi univoci) e *Dosi*, che è un parametro impostato manualmente. Spuntare le associazioni e inserire il numero di dosi che si vogliono registrare.

Con  **Aggiungi** vengono create tante righe nella maschera, quante sono le vaccinazioni componenti le associazioni selezionate e per quante dosi sono state specificate.

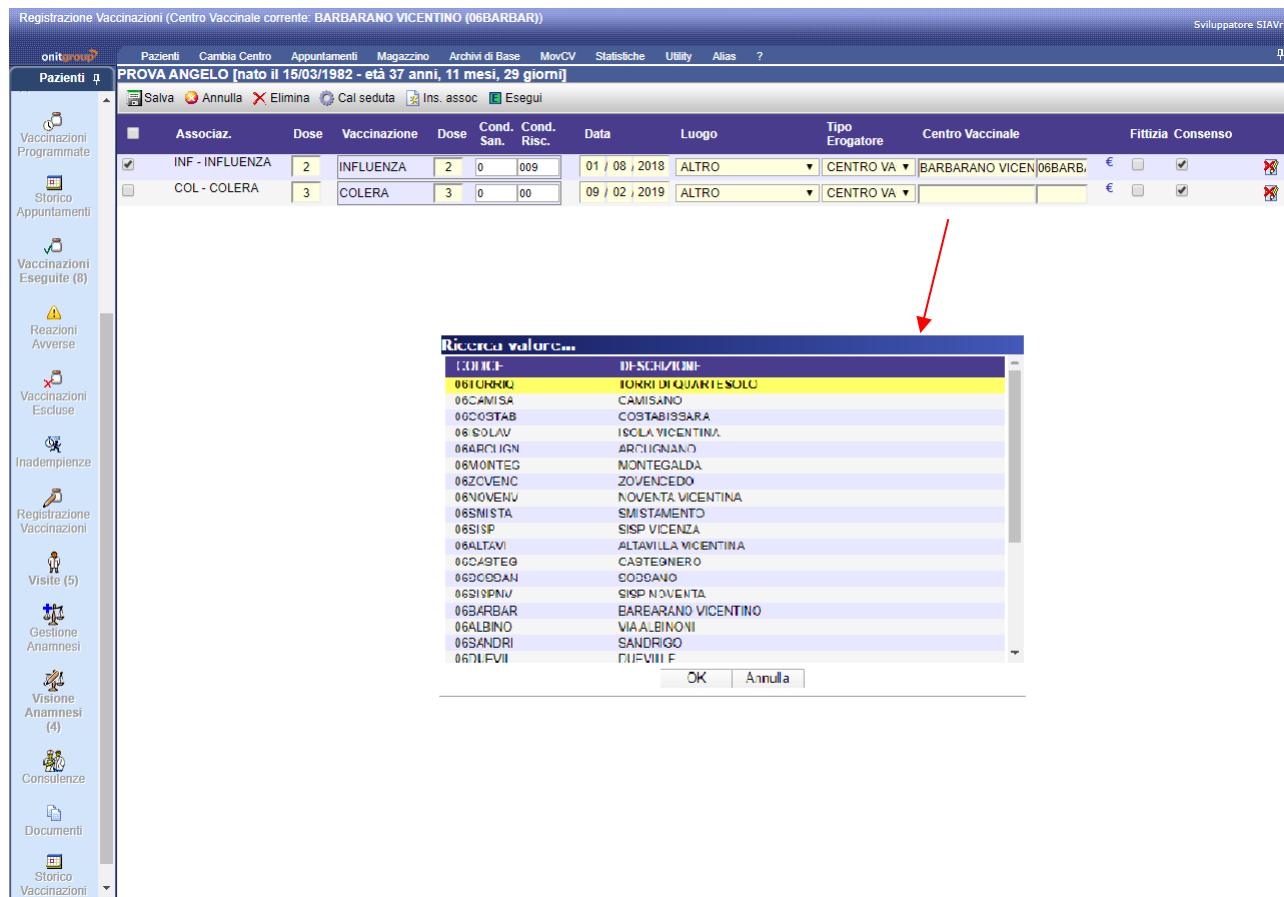


Figura 41. Lista delle vaccinazioni e modali richiamate

Il campo *Centro Vaccinale* è abilitato solamente nel caso in cui il valore selezionato in *Luogo* sia "Centro Vaccinale". La lista dei luoghi è personalizzabile tramite apposito parametro.

Per ogni vaccinazione che si sta registrando è presente un checkbox¹⁵ (colonna con intestazione "Fittizia") che consente di identificare la vaccinazione come fittizia. Il concetto di vaccinazione fittizia può essere usato quando non si ha la documentazione attestante l'effettiva esecuzione del vaccino ma è possibile presupporre la vaccinazione dagli esami effettuati sul paziente. Tale attributo per default è impostato a NO. Le vaccinazioni fittizie saranno inseribili unicamente da questa maschera, spuntando l'apposita casella Fittizia. La registrazione di vaccinazioni fittizie segue le stesse regole e controlli previsti per le vaccinazioni "normali", richiede quindi l'inserimento della data di effettuazione e le dosi di vaccinazione ed associazione. La vaccinazione fittizia è sottoposta agli stessi controlli di coerenza di date e dosi previste per le vaccinazioni regolari.

¹⁵ Se gestita e attiva la gestione delle vaccinazioni fittizie

Registrazione Vaccinazioni (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))

Sviluppatore STAVr

onit group

Pazienti PROVA ANGELO [nato il 15/03/1982 - età 37 anni, 11 mesi, 29 giorni]

Salva Annulla Elimina Cal seduta Ins. assoc Esegui

Associaz.	Dose	Vaccinazione	Dose	Cond. San.	Cond. Risc.	Data	Luogo	Tipo Erogatore	Centro Vaccinale	Fittizia Consenso
<input checked="" type="checkbox"/> INF - INFLUENZA	2	INFLUENZA	2	0	009	01 / 08 / 2018		BARBARANO VICENZO6BARB,	€ <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> COL - COLERA	3	COLERA	3	0	00	09 / 02 / 2019			€ <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	

Vaccinazioni Programmate

Vaccinazioni Appuntamenti

Vaccinazioni Eseguite (8)

Reazioni Avverse

Vaccinazioni Escluse

Inadempienze

Registrazione Vaccinazioni

Visite (5)

Gestione Anamnesi

Visione Anamnesi (4)

Consultenze

Documenti

Storico Vaccinazioni

Pagamento Vaccinazione

Tipologia A PAGAMENTO INTEGRALE

Esenzione

Importo €

Ok Annulla



Premendo il pulsante “€” si possono indicare i dati di pagamento della vaccinazione nella riga corrispondente. I dati riguardanti esenzione e importo possono essere disabilitati, facoltativi oppure obbligatori in base alla tipologia di pagamento selezionata.

Il campo Tipologia viene prevalorizzato a seconda del guid previsto da configurazione. Il campo non può essere vuoto.

Registrazione Vaccinazioni (Centro Vaccinale corrente: BARBARANO VICENTINO (06BARBAR))

Sviluppatore STAVr

onit group

Pazienti PROVA ANGELO [nato il 15/03/1982 - età 37 anni, 11 mesi, 29 giorni]

Salva Annulla Elimina Cal seduta Ins. assoc Esegui

Associaz.	Dose	Vaccinazione	Dose	Cond. San.	Cond. Risc.	Data	Luogo	Tipo Erogatore	Centro Vaccinale	Fittizia Consenso
<input checked="" type="checkbox"/> INF - INFLUENZA	2	INFLUENZA	2	0	009	01 / 08 / 2018			BARBARANO VICEN[06BARB,	€ <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> COL - COLERA	3	COLERA	3	0	00	09 / 02 / 2019				€ <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Note Vaccinazione

ATTENZIONE: i dati precedenti verranno sovrascritti.

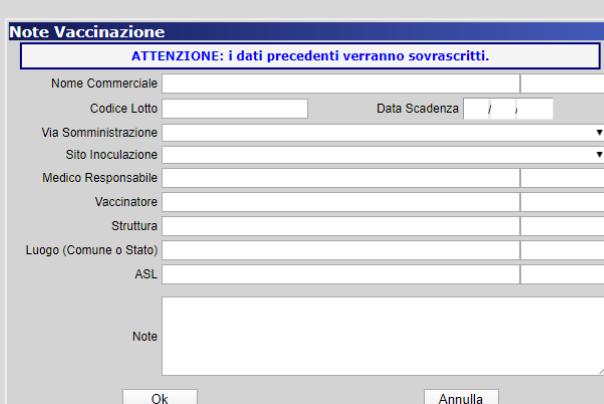
Nome Commerciale:
 Codice Lotto: Data Scadenza:

Via Somministrazione:
 Sito Inoculazione:

Medico Responsabile:
 Vaccinatore:
 Struttura:
 Luogo (Comune o Stato):
 ASL:

Note:

Ok Annulla



Il pulsante apre la finestra contenente i dati aggiuntivi della vaccinazione. I dati aggiuntivi possono essere obbligatori in base al luogo selezionato (in base alla configurazione). Se il centro vaccinale è compilato allora all'apertura della finestra vengono precompilati i campi Struttura, Luogo (Comune o Stato), ASL con i valori associati al centro vaccinale stesso.

Dopo aver compilato tutti i dati, selezionare tutte le vaccinazioni ed eseguire.

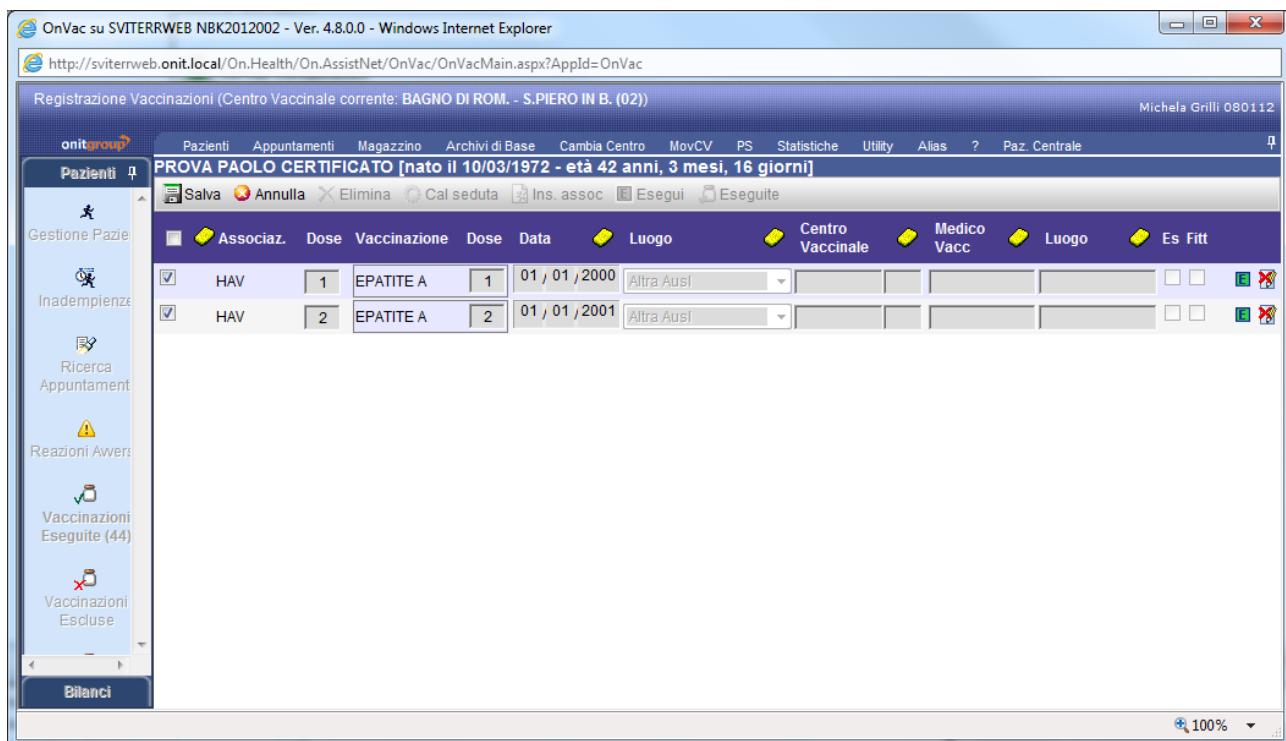
PROVA PROVA [nato il 01/01/2008 - età 3 anni, 1 mese, 6 giorni]

Salva Annulla Elimina Cal seduta Ins. assoc **Esegui** Vac eseguite

Associaz.	Dose	Vaccinazione	Dose	Data	Luogo	Centro Vaccinale	Vaccinatore	Luogo	Es Filt
<input checked="" type="checkbox"/> DTPSKHBH	3	DIFTERITE	3	07 / 02 / 2011	Altra Ausl				
		EPATITE B	3						
		HAEMOPHILUS	3						
		INFLUENTIAE B	3						
		PERTOSSE	3						
		POLIOMIELITE	3						
		TETANO	3						

Figura 42. Esecuzione vaccinazione da storico

Il programma invia segnalazione se si verificano contrasti con lo storico vaccinale già presente o eventuali vaccinazioni programmate.



Se non ci sono problemi, le vaccinazioni vengono eseguite. Confermare l'esecuzione con il pulsante **salva**.

2.14.1 Funzioni della Maschera

Salva: consente di effettuare il *salvataggio delle vaccinazioni correntemente registrate*, nel senso che ogni vaccinazione aggiunta (calcolata in automatico o inserita manualmente) necessita di un salvataggio fisico nella lista delle vaccinazioni registrate in passato. È importante tenere conto del fatto che ognuna delle vaccinazioni inserite deve essere *eseguita*, ovvero già effettuata (in caso contrario, l'operazione non viene effettuata). L'avvenuta registrazione abilita la LeftBar (che generalmente è disabilitata).

Annulla: consente di annullare l'operazione corrente, in quanto la lista di vaccinazioni in attesa di registrazione viene cancellata riportando la schermata alla consueta presentazione di Figura 46 (in più, la LeftBar eventualmente disabilitata viene automaticamente abilitata e la lista precedente cancellata).

Elimina: consente di eliminare la vaccinazione *spuntata* nella lista tra quelle pronte per la registrazione. La riga corrispondente alla vaccinazione in questione viene cancellata dalla visualizzazione della maschera, che viene ricaricata in automatico. Per rendere valida questa operazione, è necessario effettuare il salvataggio tramite il pulsante precedente.

Cal Seduta (Calcola): consente di effettuare un *calcolo automatico* per determinare quale associazione debba essere visualizzata nella lista per l'imminente registrazione. Tale calcolo è realizzato sfruttando i dati presenti del paziente, ovvero delle sedute precedenti, nonché dei cicli effettuati e delle vaccinazioni ancora in attesa di registrazione.

Ins Assoc (Inserisci Associazione): consente di aprire una maschera simile in cui appare una lista di associazioni identificate dai campi *Codice* e *Associazione*, con la consueta Casella di Selezione.

- **Esegui:** consente di rendere *eseguita* ogni vaccinazione selezionata, a patto che in questa i campi obbligatori siano opportunamente valorizzati. A seguito di questa operazione, al margine destro delle righe presenti nella selezione compare l'immagine caratteristica del pulsante attestante l'avvenuta esecuzione (è poi necessaria una conferma tramite salvataggio oppure l'annullamento totale).
- **Replica:** è stato aggiunto il seguente bottone a inizio di ogni riga. Cliccando, vengono presi i valori di Data, Luogo, Tipo erogatore e Centro Vaccinale dell'associazione su cui è stato fatto il click; tali valori vengono poi replicati su tutte le associazioni selezionate.

2.14.1.1 ESEMPIO Registrare uno storico Vaccinale

SITUAZIONE: Il paziente Pinco Pallino ha una serie di vaccinazioni effettuate in altro consultorio (“Tetano” e “Difterite” in data “10/10/2003”), di cui possiede un documento cartaceo.

OBIETTIVO: Registrare le vaccinazioni documentate e quelle calcolate per la prossima seduta.

Click sulla voce **Registrazione Vaccinazioni** della LeftBar del menù **Pazienti**.
Click sul pulsante **Ins Assoc** della barra delle operazioni.
Click sulla casella di selezione di “DT” nell’elenco della nuova maschera.
Impostazione del valore “1” per il campo **Dosi** delle rispettive vaccinazioni.
Click sul pulsante **Aggiungi** della barra delle operazioni.
Impostazione del valore “Consultorio” del campo **Luogo** nella lista della maschera principale.
Selezione della finestra del campo **Consultorio** (F2).
Click sul pulsante di selezione per il consultorio “Cesenatico”.
Click sul pulsante **Ok** della finestra.
Impostazione del valore “10/10/2003” del campo **Data** della prima vaccinazione.
Click sul pulsante **Esegui** della barra delle operazioni.
Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.
Click sul pulsante **Cal Seduta** della barra delle operazioni.
Click sulla casella di selezione delle singole vaccinazioni.
Impostazione del valore “10/12/2003” del campo **Data** della prima vaccinazione.
Click sul pulsante **Esegui** della barra delle operazioni.
Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

2.15 Consulenze

Questa funzionalità consente di registrare sul paziente attività diverse dalla vaccinazione.

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.8.0.0 - Windows Internet Explorer

http://vacini106.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto106

Anagrafe Interventi (Centro Vaccinale corrente: ISOLA VICENTINA (06ISOLAV))

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?	Paz. Centrale	Paz. PS	...																																																					
PROVA FRANCESCO [nato il 01/02/2012 - età 2 anni, 10 mesi, 14 giorni]																																																																		
<input type="button" value="Nuovo"/> <input type="button" value="Elenco interventi"/> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Intervento</th> <th>Data</th> <th>Tipologia</th> <th>Dur.</th> <th>Operatore</th> <th>Note</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>COLLOQUIO NUTRIZIONISTA</td> <td>15/12/2014</td> <td>ALTRO</td> <td>30</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>promdpj orweij ri wej fo</td> </tr> <tr> <td>STAMPA CERTIFICATO</td> <td>02/12/2014</td> <td>ASSISTENZIALE</td> <td>5</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>nota asdaf asfas WD dA Dasta sfafsfafasfasfasfasfasfasfasfasfasfasfa</td> </tr> <tr> <td>COLLOQUIO CON MEDICO</td> <td>26/11/2014</td> <td>ASSISTENZIALE</td> <td>30</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>woifhw weohfwpe9h we98hrfp9h er9y</td> </tr> <tr> <td>STAMPA CERTIFICATO</td> <td>24/11/2014</td> <td>ASSISTENZIALE</td> <td>5</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>v9p h98hef'9 0ewruweq m09u 09weur 09ue98ro8hj 98yher c87ehr 9hr e9yhr 94r c9yher9</td> </tr> <tr> <td>CONSULTO SPECIALISTICO</td> <td>23/11/2014</td> <td>ASSISTENZIALE</td> <td>10</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori</td> </tr> <tr> <td>INCONTRO CON INSEGNANTI</td> <td>22/11/2014</td> <td>ASSISTENZIALE</td> <td>40</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova prova norte wornwqpod iwb iowqhd p</td> </tr> <tr> <td>DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI</td> <td>26/11/2012</td> <td>AMMINISTRATIVO</td> <td>10</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>ffaf prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori</td> </tr> <tr> <td>DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI</td> <td>26/11/2012</td> <td>AMMINISTRATIVO</td> <td>30</td> <td>ALTRA ASL</td> <td>ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori</td> </tr> </tbody> </table>													Intervento	Data	Tipologia	Dur.	Operatore	Note	COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	15/12/2014	ALTRO	30	ALTRA ASL	promdpj orweij ri wej fo	STAMPA CERTIFICATO	02/12/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	nota asdaf asfas WD dA Dasta sfafsfafasfasfasfasfasfasfasfasfasfasfa	COLLOQUIO CON MEDICO	26/11/2014	ASSISTENZIALE	30	ALTRA ASL	woifhw weohfwpe9h we98hrfp9h er9y	STAMPA CERTIFICATO	24/11/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	v9p h98hef'9 0ewruweq m09u 09weur 09ue98ro8hj 98yher c87ehr 9hr e9yhr 94r c9yher9	CONSULTO SPECIALISTICO	23/11/2014	ASSISTENZIALE	10	ALTRA ASL	prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori	INCONTRO CON INSEGNANTI	22/11/2014	ASSISTENZIALE	40	ALTRA ASL	ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova prova norte wornwqpod iwb iowqhd p	DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI	26/11/2012	AMMINISTRATIVO	10	ALTRA ASL	ffaf prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori	DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI	26/11/2012	AMMINISTRATIVO	30	ALTRA ASL	ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori
Intervento	Data	Tipologia	Dur.	Operatore	Note																																																													
COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	15/12/2014	ALTRO	30	ALTRA ASL	promdpj orweij ri wej fo																																																													
STAMPA CERTIFICATO	02/12/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	nota asdaf asfas WD dA Dasta sfafsfafasfasfasfasfasfasfasfasfasfasfa																																																													
COLLOQUIO CON MEDICO	26/11/2014	ASSISTENZIALE	30	ALTRA ASL	woifhw weohfwpe9h we98hrfp9h er9y																																																													
STAMPA CERTIFICATO	24/11/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	v9p h98hef'9 0ewruweq m09u 09weur 09ue98ro8hj 98yher c87ehr 9hr e9yhr 94r c9yher9																																																													
CONSULTO SPECIALISTICO	23/11/2014	ASSISTENZIALE	10	ALTRA ASL	prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori																																																													
INCONTRO CON INSEGNANTI	22/11/2014	ASSISTENZIALE	40	ALTRA ASL	ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova prova norte wornwqpod iwb iowqhd p																																																													
DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI	26/11/2012	AMMINISTRATIVO	10	ALTRA ASL	ffaf prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori																																																													
DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI	26/11/2012	AMMINISTRATIVO	30	ALTRA ASL	ruwoper j wehrpw hiwehf woeh po prova, ptodowqhp wom, wqoepj owj98 reqwehq 9ohwed q98ewpojwd qw9pih h, pojgsdopmf, rewori																																																													

Figura 43. Maschera di gestione consulenze

Le attività effettuabili sono definite negli archivi di base.

Per ogni attività è necessario specificare l'intervento effettuato, quando è stato effettuato, la durata dell'intervento, l'operatore che lo ha effettuato ed eventualmente delle note.

2.15.1 Inserire una consulenza/intervento

Per inserire un nuovo intervento cliccare su Nuovo, in testa alla griglia si apre una nuova riga.

Selezionare l'intervento scegliendolo dalla lista a discesa

Elenco interventi						
Intervento	Data	Tipologia	Dur.	Operatore	Note	
COLLOQUIO CON MEDICO	15 / 12 / 2014	ALTRA ASL				
COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	2014	ALTRO	30	ALTRA ASL	promdpj orweij ri wej fo	
CONSULTO SPECIALISTICO	2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	nota asdasf asfas WD da Dasfa	
DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI					sfasfasfasfasfasfasfasfasasfasasfas	
INCONTRO CON I GENITORI					fas fa sfafasfa	
INCONTRO CON INSEGNANTI	2014	ASSISTENZIALE	30	ALTRA ASL	woifhw weohfwpe9h we98hfp9h er9y	
PROVA						
STAMPA CERTIFICATO	2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	v9p h98hef'90ewruweq m09u	
VACCINAZIONE A DOMICILIO					09weur 09ue98ro8hj 98yher c87ehr	
					9hr e9yhr 94r c9yher9	

La scelta prevalorizza il campo della durata in base a quanto è stato stabilito in sede di configurazione dell'apposito archivio, ma il dato è modificabile.

Elenco interventi						
Intervento	Data	Tipologia	Dur.	Operatore	Note	
CONSULTO SPECIALISTICO	15 / 12 / 2014	ASSISTENZIALE	10	ALTRA ASL	ALTR	
COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	15/12/2014	ALTRO	30	ALTRA ASL	promdpj orweij ri wej fo	

La data viene impostata alla data odierna, ma è modificabile. La tipologia viene determinata dal sistema in base all'attività selezionata.

L'operatore è prevalorizzato al vaccinatore definito nella seduta, ma è modificabile. Per default la ricerca avviene solo fra gli operatori delle tipologie medico centro e operatore sanitario, ma spuntando l'apposito flag è possibile ricercare fra tutti i tipi di operatore.

Elenco interventi						
Intervento	Data	Tipologia	Dur.	Operatore	Note	
✓✗ CONSULTO SPECIALISTICO	15 / 12 / 2014	ASSISTENZIALE	10	ALTRA ASL	ALTR	<input checked="" type="checkbox"/>
 COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	15/12/2014	ALTRO	30	ALTRA ASL	promdpj orweij ri wej fo	Mostra tutti gli operatori

Inserire delle note.

Per salvare, cliccare su ✓

2.15.2 Modificare una consulenza/intervento

Per effettuare una modifica, cliccare su 

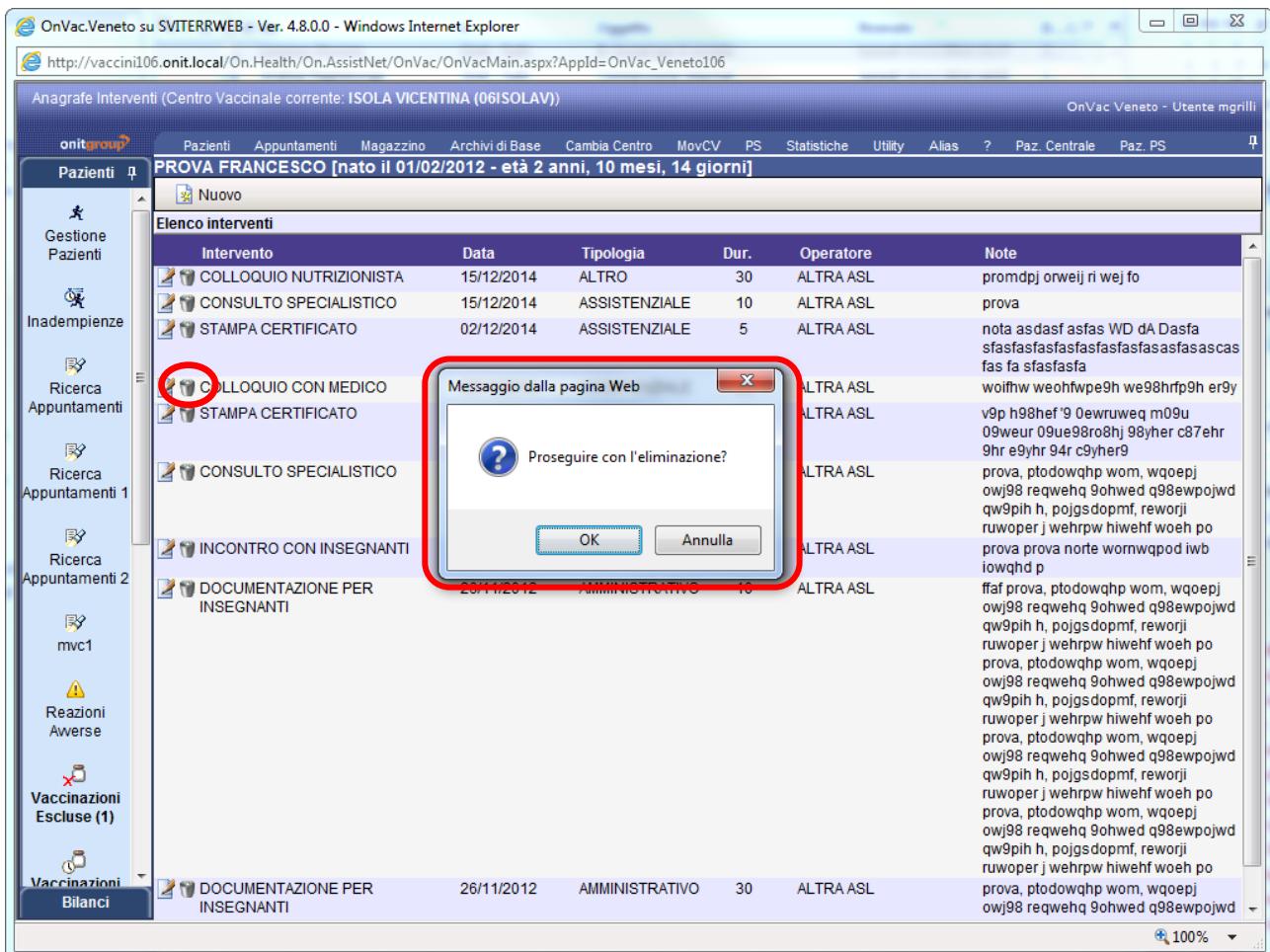
Tutti i dati della riga diventano editabili

	STAMPA CERTIFICATO	02/12/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	nota asdasf asfas WD da Dasta sfafasfasfasfasfasfasfasfasfascas fas fa sfafasfa	
	COLLOQUIO CON MEDICO	26 / 11 / 2014	ASSISTENZIALE	30	ALTRA ASL	ALTRI	woifhw weohfwpe9h we98hrfp9h er9y
	STAMPA CERTIFICATO	24/11/2014	ASSISTENZIALE	5	ALTRA ASL	v9p h98hef'9 0ewruweq m09u 09weur 09ue98ro8hj 98yher c87ehr 9hr e9yhr 94r c9yher9	
	CONSULTO SPECIALISTICO	23/11/2014	ASSISTENZIALE	10	ALTRA ASL	prova, ptodowhgp wom, wqoepj ow98 regwehq 9ohwed g98ewpojwd	

2.15.3 Eliminare una consulenza/intervento

Per eliminare un intervento utilizzare

Verrà richiesta conferma a procedere



2.16 Log

L'utilizzo di questa funzionalità è consigliato ai soli utenti amministratori. Questa maschera permette di verificare tutte le operazioni effettuate sul singolo paziente.

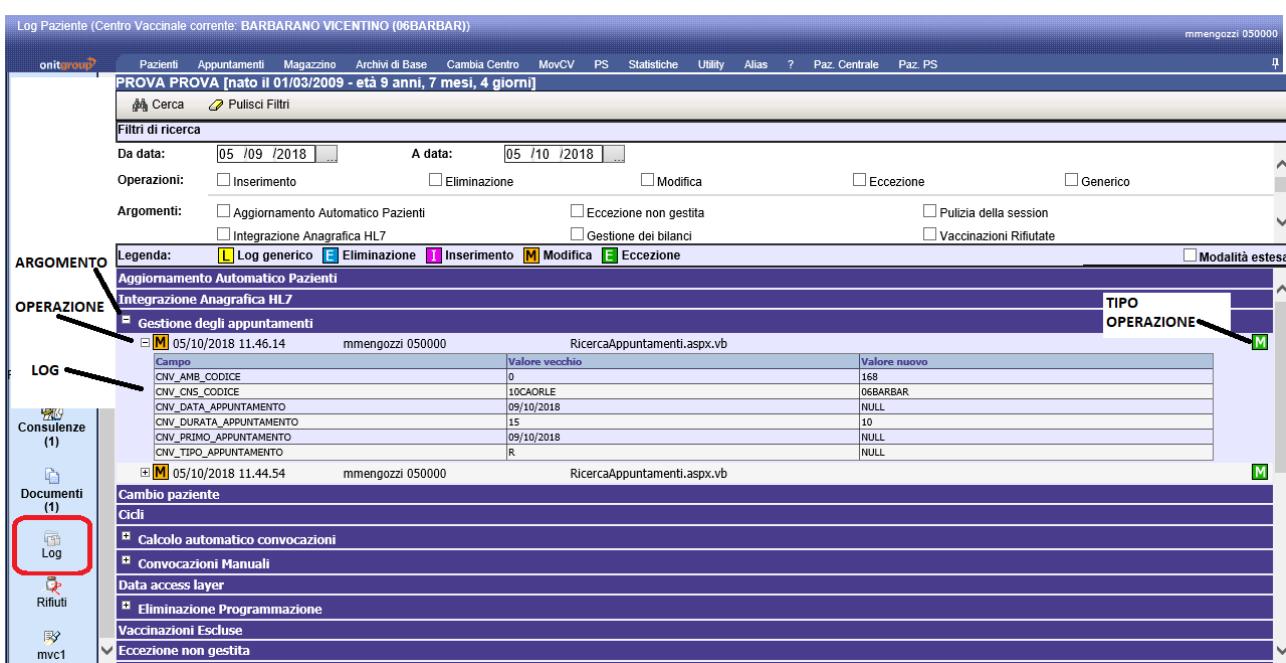


Figura 44. Maschera di visualizzazione del Log

La figura mostra la maschera di visualizzazione del Log di tutte le operazioni che vengono effettuate sul paziente in questione.

Come si può notare la pagina è divisa in due sezioni; in alto troviamo tutti i filtri di ricerca mediante i quali si può scegliere di visualizzare solo il Log che rispetta determinate condizioni, mentre il resto della pagina mostra le operazioni di cui sopra.

I filtri sono di tre tipi:

- **Data:** inserendo l'intervallo di date desiderato si può visualizzare il log delle operazioni effettuate in questo range di date;
- **Operazioni:** ci sono cinque tipi di operazioni e si può decidere di visualizzare il log delle sole operazioni scelte;
- **Argomenti:** si può visualizzare il log dei soli argomenti scelti.

Una volta impostati i filtri è necessario premere il pulsante  **Cerca** per avviare la ricerca o  **Pulisci Filtri** per azzerare i filtri ed eventualmente re-impostarli.

Come già accennato è stata fatta una suddivisione per Argomenti così da rendere più veloce e individuabile la visione delle varie operazioni effettuate sul paziente e questo si può notare guardando il centro della pagina che è appunto suddiviso nei vari argomenti.

Per ogni argomento possono essere effettuate delle Operazioni di:

 Eliminazione;

 Inserimento;

 Modifica;

e il Tipo di operazione può essere  **Manuale**, in caso venga effettuata manualmente dall'operatore, o  **Automatica** nel caso in cui venga attuata automaticamente dal programma.

Per visualizzare il log specifico bisogna premere il pulsante  **Espandi** del determinato argomento e dell'operazione che si vuole analizzare, così verrà mostrata la tabella contenente le singole modifiche o inserimenti dell'operazione effettuata.

2.16.1 ESEMPIO utilizzo Log

 04/01/2007 16.44.26	Denis Minotti	OnVacUtility.vb
Campo		Valore vecchio
PRIMA DATA UTILE PER LA CONVOCAZIONE		02/01/2007 0.00.00
 04/01/2007 18.27.56	Chiara Marsili	OnVacConvocazioni.vb
Campo		Valore nuovo
CODICE DEL CICLO IN CUI È PREVISTA LA VACCINAZIONE		MNC1_RIS
DATA DI CONVOCAZIONE		04/01/2007
NUMERO RICHIAMO: 0 9		1
NUMERO DELLA SEDUTA IN CUI È PREVISTA LA V.N.E: 0 99		2
CODICE DEL PAZIENTE		54598
CODICE DELLA VACCINAZIONE PROGRAMMATA		ACYW135
 15/01/2007 14.58.35	Chiara Marsili	GestioneAppuntamenti.aspx.vb
Campo		Valore vecchio
DATA APPUNTAMENTO CONVOCAZIONE	NULL	19/02/2007 10.00.00
DURATA APPUNTAMENTO (IN MINUTI)	20	0
TIPO DI CALCOLO DELL'APPUNTAMENTO: 'A'=AUTOMATICO / 'M'=MANUALE	R	A

Figura 45. Visualizzazione di log di Eliminazione, Inserimento e Modifica

La figura mostra le tabelle del Log dove si può vedere un'operazione di Eliminazione, una di Inserimento e una di Modifica.

L'operazione di *Eliminazione* visualizza il "Campo" con la descrizione del singolo record eliminato dal DB e il "Valore vecchio" che aveva quel campo.

L'operazione di *Inserimento* visualizza il "Campo" con la descrizione del singolo record inserito e il "Valore nuovo" che ha assunto.

L'operazione di *Modifica* visualizza il "Campo" con la descrizione del singolo record modificato, il "Valore vecchio" che aveva prima della modifica, e il "Valore nuovo" che gli è stato assegnato.

L'operazione di *Modifica* visualizza il "Campo" con la descrizione del singolo record modificato, il "Valore vecchio" che aveva prima della modifica, e il "Valore nuovo" che gli è stato assegnato.

2.17 Anamnesi

Le maschere relative alle anamnesi fanno parte del menù **Pazienti**, e sono Gestione Anamnesi e Visione Anamnesi:

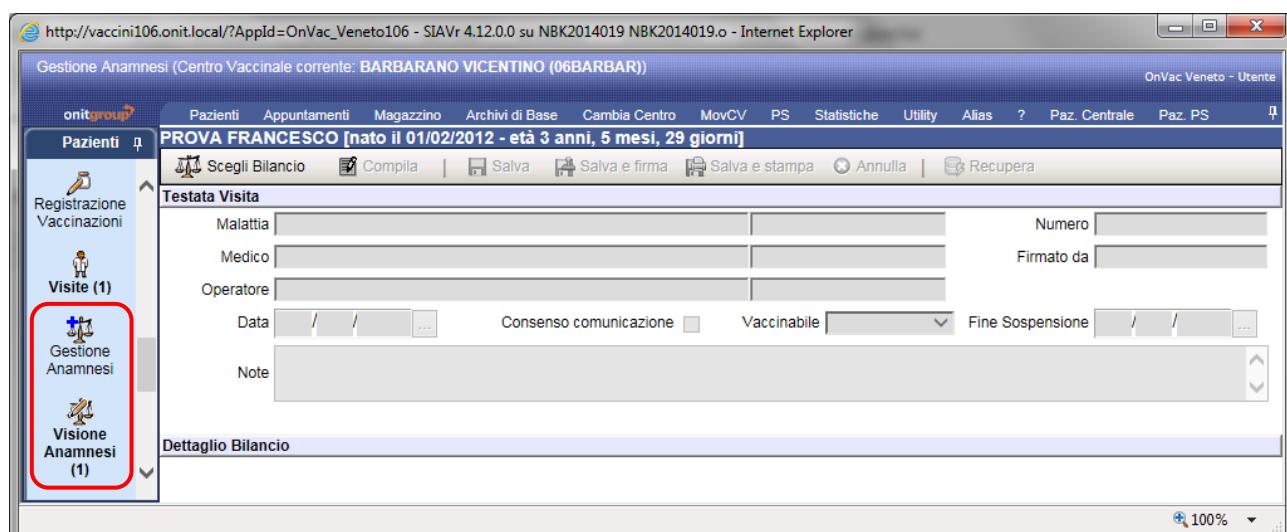


Figura 46. Menù relativi alle anamnesi

2.17.1 cattuGestione Anamnesi

Da questa funzionalità è possibile registrare i bilanci (salute e malattia).

Per inserire un nuovo bilancio, cliccare  **Scegli Bilancio**. Viene mostrata una pop-up in cui occorre selezionare la malattia e il numero di bilancio che si vuole inserire. Sono elencate solo le malattie che hanno come tipologia "Rilevazione Anamnesi" (in fase di configurazione è possibile specificare quali tipologie utilizzare).

PROVA FRANCESCO [nato il 01/02/2012 - età 3 anni, 5 mesi, 29 giorni]

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Salva e firma | Salva e stampa | Annulla | Recupera

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI PREVACCINALE
Medico	
Operatore	
Data	/ /
Note	

Dettaglio Bilancio

Selezione anamnesi da compilare

Conferma | Annulla

Malattia: ANAMNESI PREVACCINALE

Numero	Descrizione	Età Minima	Età Massima
2	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
3	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
4	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
5	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
6	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
7	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
8	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
9	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
10	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
11	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
12	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
13	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
14	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
15	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
16	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
17	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
18	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni
19	ANAMNESI PREVACCINALE	0 anni 0 mesi 0 giorni	120 anni 0 mesi 0 giorni

Figura 47. Maschera Gestione Anamnesi – Selezione questionario

Per ogni malattia, vengono proposti solo i bilanci che non sono ancora stati eseguiti. Dopo aver selezionato il questionario che si vuole compilare, cliccare su **Conferma** per procedere con l'inserimento.

PROVA FRANCESCO [nato il 01/02/2012 - età 3 anni, 5 mesi, 29 giorni]

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Salva e firma | Salva e stampa | Annulla | Recupera

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI PREVACCINALE	Numero	2
Medico		Firmato da	
Operatore			
Data	30 / 07 / 2015	Consenso comunicazione	<input checked="" type="checkbox"/>
		Vaccinabile	<input type="radio"/> SI
			<input type="radio"/> NO
		Fine Sospensione	/ /
Note			

Vaccinazioni

<input type="checkbox"/> CICLO ACCELERATO	<input type="checkbox"/> COLERA	<input type="checkbox"/> DIFTERITE
<input type="checkbox"/> ENCEfalite DA MORSO DI ZECCA	<input type="checkbox"/> ENCEFALITE GIAPPONESE	<input type="checkbox"/> EPATITE A
<input type="checkbox"/> FPATITF R	<input type="checkbox"/> FFBBRF GIAI I A	<input type="checkbox"/> HAFMOPHII LIS INFILUENTIAF R

Dettaglio Bilancio

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	
V2	STA BENE?	
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V32	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	
V41	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	

Figura 48. Maschera Inserimento Anamnesi

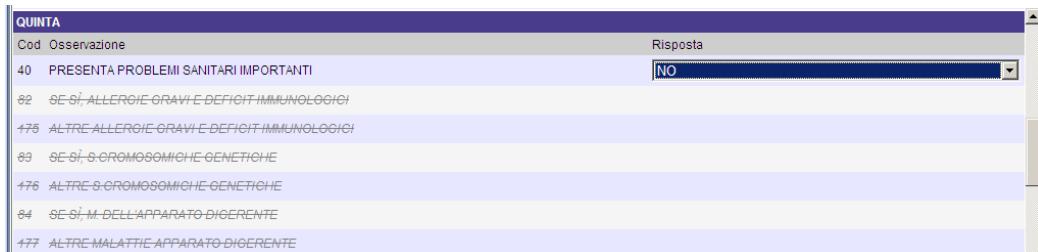
Il contenuto dei bilanci e la loro composizione si definisce dagli archivi di base. Le osservazioni possono essere di quattro tipi, in base al tipo specificato in fase di configurazione:

- Testo libero: campo di testo libero senza valori predefiniti.

- Risposta codificata singola: il campo da compilare è un menu a tendina, con un solo valore selezionabile.
- Risposta codificata multipla: nel menu a tendina compaiono i checkbox ed è possibile selezionare più risposte contemporaneamente
- Risposta non prevista: non c'è un campo da compilare, serve per stampare diciture fisse nel report.

Compilare le singole osservazioni scegliendo le risposte opportune.

Alcune osservazioni sono collegate alla risposta di altre, nel senso che si abilitano o disabilitano a seconda della risposta data alle osservazioni collegate (vedi figura sotto).



Si può chiedere anche l'autocompilazione delle osservazioni attraverso la funzione  **Compila**, in tal caso ad ogni osservazione vengono date risposte predefinite che sono state stabilite da chi ha creato la struttura del bilancio.

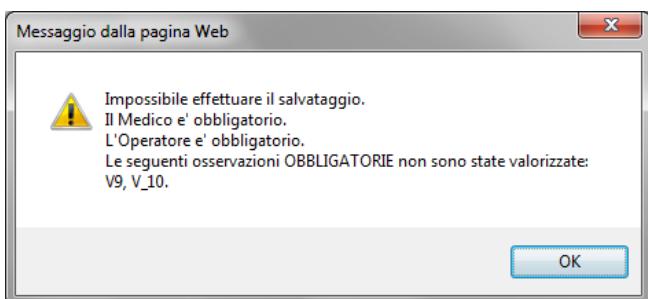
I campi Medico, Operatore e Data sono sempre obbligatori; in più, sono obbligatorie anche le risposte alle osservazioni indicate come obbligatorie in fase di configurazione (negli archivi di base).

Il campo Medico viene pre-valorizzato con lo stesso medico selezionato nel campo Medico Responsabile della seduta vaccinale (se è stato impostato dalla maschera Vaccinazioni Programmate).

Allo stesso modo, il campo Operatore viene pre-valorizzato con il Medico Vaccinatore della seduta.

Le modifiche a questi campi non influiscono sul Responsabile e sul Vaccinatore della seduta, che rimangono gli stessi. Modificando l'operatore che ha rilevato il bilancio, però, la scelta verrà memorizzata: all'inserimento successivo di un bilancio, infatti, il campo Operatore di questa maschera verrà pre-valorizzato con l'ultimo operatore specificato in questo campo.

Per confermare l'inserimento cliccare su **Salva**. Al salvataggio viene effettuato il controllo che tutti i campi obbligatori (gialli) siano stati compilati: in caso negativo, viene visualizzato un messaggio che segnala le informazioni mancanti.



Con la funzionalità  **Salva e Stampa** viene visualizzata, dopo il salvataggio, l'anteprima della stampa dell'anamnesi.

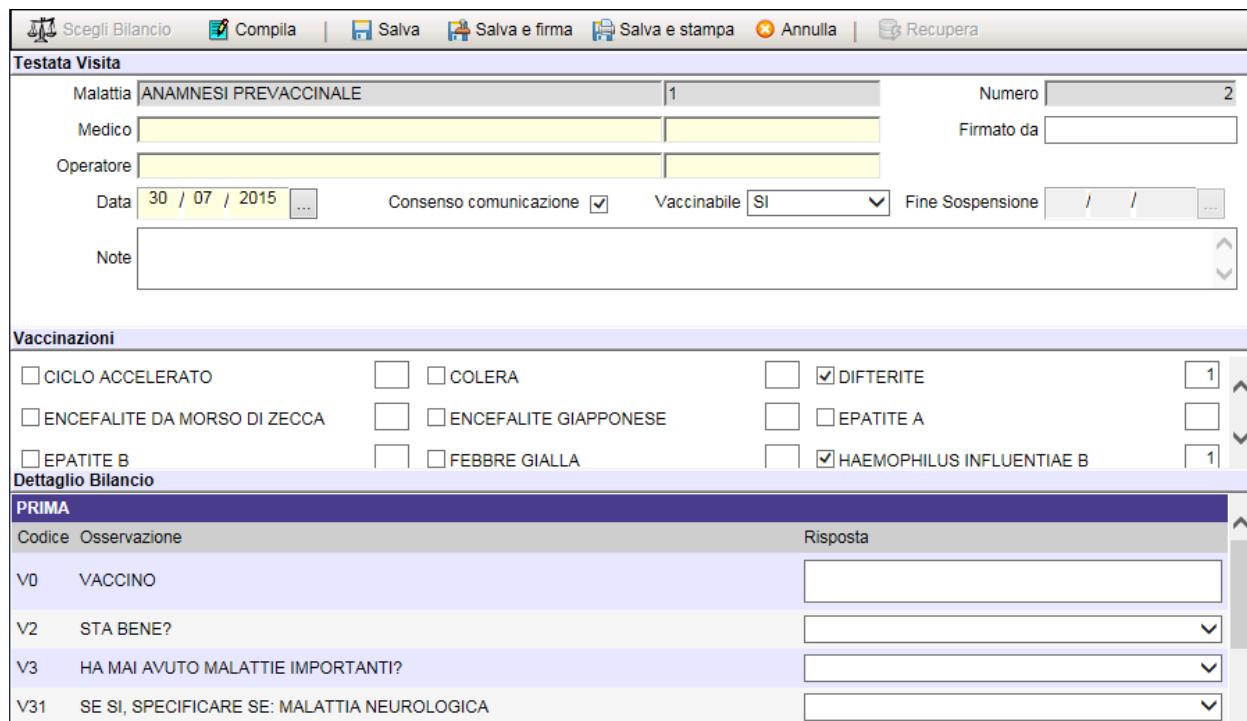
Dopo il salvataggio, il bilancio può essere visualizzato, modificato e stampato dalla maschera **Visione Bilanci**.

Ogni volta che si inserisce un bilancio, viene creata in automatico anche una visita a cui il bilancio si riferisce.

2.17.1.1 La sezione Vaccinazioni

In base alla configurazione prevista, il bilancio può prevedere una sezione in cui sono elencate tutte le vaccinazioni presenti in anagrafica. In questa sezione è possibile selezionare ogni vaccinazione effettuata e specificarne la dose. Se stiamo compilando un'anamnesi che prevede la gestione delle vaccinazioni, accedendo direttamente dalla maschera delle Vaccinazioni Programmate, le vaccinazioni presenti nella convocazione selezionata saranno già spuntate, con le dosi indicate nella convocazione.

Eventuali modifiche alle vaccinazioni e/o alle dosi non si riflettono sulla convocazione.



Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	
V2	STA BENE?	
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	

2.17.1.2 La sezione Dati Viaggio

Nel bilancio può essere presente la sezione contenente i dati relativi al viaggio (se configurata dagli archivi di base). In questo caso, possono essere specificati anche più tappe inserendo la data di inizio e di fine della tappa e il paese di destinazione. Nella sezione viaggi è necessario inserire almeno una tappa. Per inserire, modificare e cancellare una tappa è necessario avere il pannello in modifica e utilizzare le solite icone che si trovano nella griglia.

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 10 mesi, 16 giorni]

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Salva e firma | Salva e stampa | Annulla |

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI VIAGGIATORI	VIAGGI	Numero	2
Medico			Firmato da	
Operatore				
Data	17 / 01 / 2019	Consenso comunicazione <input checked="" type="checkbox"/>	Vaccinabile	SI
Note				

Dati Viaggio

Data follow up previsto	/ / ...		
Data inizio	Data fine	Giorni	Paese
/ / ...	/ / ...		

Dettaglio Bilancio

PRE - VIAGGIO 2

Codice	Osservazione	Risposta
V9	HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI?	
V91	SE SI, SPECIFICARE: REAZIONI LOCALI	
V92	SE SI, SPECIFICARE SE: REAZIONI GENERALI LIEVI	

POST - VIAGGIO 2

2.17.1.3 Gestione Firma e archiviazione

Nel caso sia attiva la funzione di firma digitale, in sede di rilevazione è presente anche la funzione  **Salva e firma**, questa consente di salvare, firmare digitalmente il documento e procedere alla sua archiviazione.

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.8.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Gestione Bilancio (Centro Vaccinale corrente: PIEVE DI SOLIGO (07PIEVE))

[nata il 15/02/2012 - età 2 anni, 9 mesi, 12 giorni]

Pazienti | Appuntamenti | Magazzino | Archivi di Base | Cambia Centro | MovCV | Statistiche | Utility | Alias | ? | Paz. Centrale | Paz. PS

onitgroup

Pazienti

- Inadempienze
- Ricerca Appuntamenti
- Ricerca Appuntamenti 1
- Ricerca Appuntamenti 2
- Reazioni Avverse
- Vaccinazioni Escluse
- Vaccinazioni Programmate (12)
- Vaccinazioni
- Bilanci

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Annulla |  Salva e firma | Recupera

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI PREVACCINALE	Salva il documento e lo firma digitalmente	Numero	1
Medico			Firmato da	
Data	27 / 11 / 2014	Consenso comunicazione <input checked="" type="checkbox"/>	Vaccinabile	SI
Note				

Dettaglio Bilancio

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	ESAV+PNC
V1	E' IN GRAVIDANZA?	NO
V2	STA BENE?	SI
V21	STATO DI NASCITA MADRE	
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	NO
V44	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V42	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	NO
V44	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	NO
V54	SE SI, SPECIFICARE SE: CORTISONICI AD ALTE DOSI	
V52	SE SI, SPECIFICARE SE: ANTINEOPLASTICI	
V6	NEGLI ULTIMI 3 MESI E' STATO SOTTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE?	NO

Il programma procede a controllare se sono stati compilati tutti i dati, salva la rilevazione, crea un documento per la firma ed archiviazione ad apre una maschera con l'anteprima del documento che viene firmato.

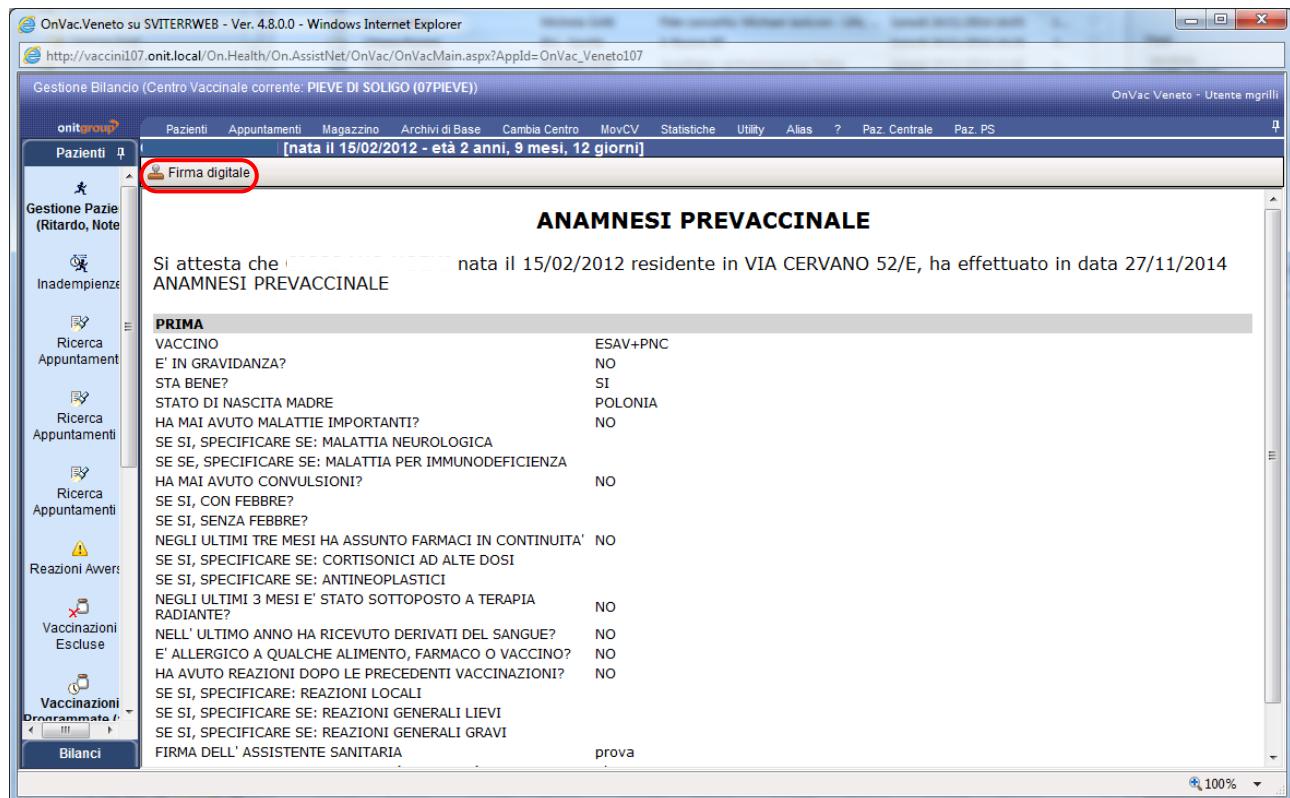


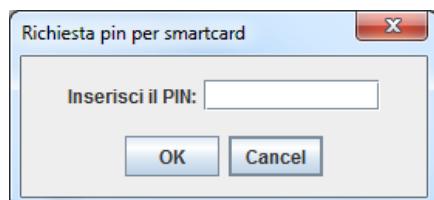
Figura 49. Anteprima documento da firmare

Se il documento è corretto, procedere con la firma tramite la funzione **Firma digitale**, viene inviata la segnalazione che dopo la firma non sarà più possibile modificare il documento (ma si può sempre eliminare e reinserire)



Se si conferma la firma, l'applicativo comunica con il dispositivo collegato al computer per leggere il certificato presente sulla smart card inserita.

Se la comunicazione avviene correttamente viene mostrata una maschera con la richiesta di digitare il PIN della smart card.

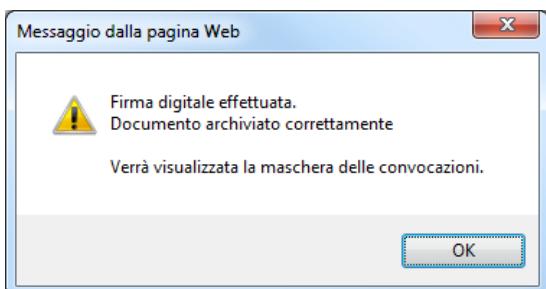


Il sistema controlla se il PIN digitato è valido e se il certificato è valido, in caso contrario, invia segnalazione e non si può procedere.

Se il PIN e il certificato sono validi, si procede a firmare il documento e ad archiviarlo sul sistema definito.

Questa operazione richiede un po' di tempo.

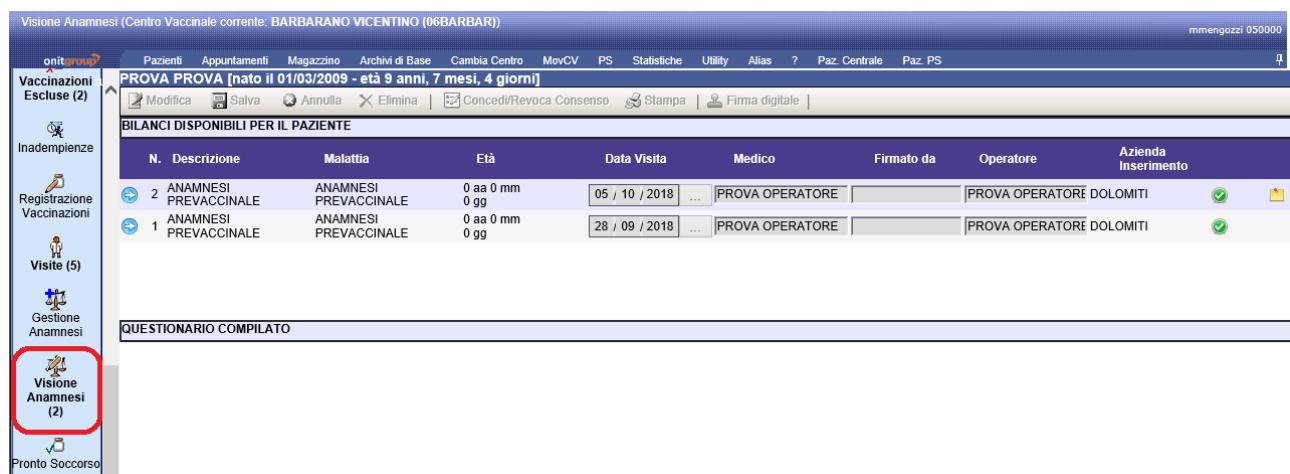
Al termine viene mostrato un messaggio con l'esito dell'operazione.



Se l'archiviazione non va a buon fine, il documento rimane comunque firmato e l'archiviazione verrà ritentata da un processo automatico.

I dati di firma ed archiviazione sono visibili da **"Visione Anamnesi"**.

2.17.2 Visione Anamnesi



N.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
2	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	05 / 10 / 2018 ...	PROVA OPERATORE		PROVA OPERATORE DOLOMITI	
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	28 / 09 / 2018 ...	PROVA OPERATORE		PROVA OPERATORE DOLOMITI	

Figura 50. Maschera Visione Anamnesi

Questa maschera mostra i bilanci compilati. Da qui è possibile modificare, eliminare e stampare i bilanci presenti e, se previsto, firmarli digitalmente.

Selezionando la riga del bilancio, vengono visualizzati i dati in esso contenuti.

In caso di bilancio inserito da una Usl differente da quella corrente, il dettaglio del bilancio viene visualizzato solo se il paziente ha concesso il consenso comunicazione, altrimenti viene visualizzata la dicitura *"Non disponibile"*.

PROVA FRANCESCO [nato il 01/02/2012 - età 3 anni, 5 mesi, 29 giorni]

Modifica Salva Annulla Elimina | Concedi/Revoca Consenso Bilancio Firma digitale Recupera

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

N. Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
1 ANAMNESI VIAGGIATORI	ANAMNESI VIAGGIATORI	0 aa 0 mm 0 gg	30/07/2015	TEST*MEDICO		TEST*OPERAT	VICENZA
2 ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	01/07/2015	TEST*MEDICO		TEST*OPERAT	VICENZA
1 ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	24/11/2014				VICENZA

VACCINAZIONI

CICLO ACCELERATO	COLERA	DIFTERITE
ENCEFALITE DA MORSO DI ZECCA	ENCEFALITE GIAPPONESE	EPATITE A
FPATITI F	FFRRRF GIAI I A	HAFMOPHII US INFUENTIAF R

QUESTIONARIO COMPILATO

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	prova
V2	STA BENE?	
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	

Per modificare i dati, premere **Modifica**. Possono essere modificati i dati presenti in testata (i campi Data, Medico, Operatore, Firmato da), le osservazioni e i dati presenti nelle altre sezioni eventualmente presenti (Vaccinazioni, Viaggi, ...). Non è stato incluso il campo Note, che può essere visualizzato e modificato accedendo alla maschera delle Visite. Per confermare le modifiche cliccare su **Salva**.

L'applicativo controlla che non esistano due bilanci nella stessa data. In base alla configurazione, potrebbe essere possibile salvare più bilanci in stessa data, se la malattia selezionata è diversa.

L'icona a fine riga, se presente, indica la presenza di note sulla visita relativa all'anamnesi. Cliccando su tale icona, vengono mostrate le note presenti.

PROVA FRANCESCO [nato il 01/02/2012 - età 5 anni, 7 giorni]

Modifica Salva Annulla Elimina | Concedi/Revoca Consenso Stampa Firma digitale Recupera

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

N. Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
1 ANAMNESI VIAGGIATORI	ANAMNESI VIAGGIATORI	0 aa 0 mm 0 gg	30/07/2015	TEST*MEDICO		TEST*OPERATORI	VICENZA
2 ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm				TEST*OPERATORI	VICENZA
1 ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE						VICENZA

QUESTIONARIO COMPILATO

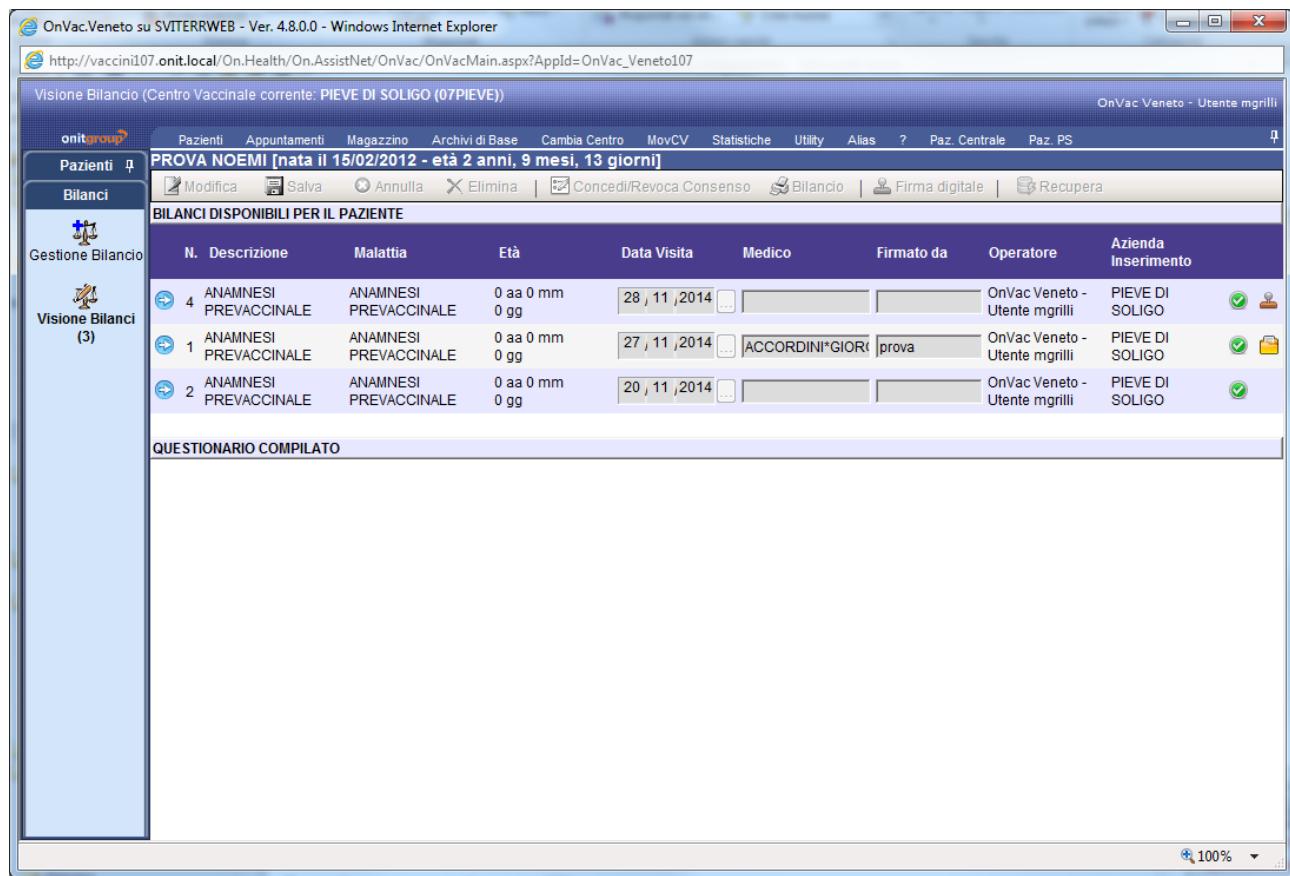
Note Visita

note di prova
123 note di prova

2.17.2.1 Gestione Firma e archiviazione

Nel caso sia attiva la funzione di firma digitale, in questa maschera è presente anche la funzione  **Firma digitale**, questa consente di salvare, firmare digitalmente il documento e procedere alla sua archiviazione.

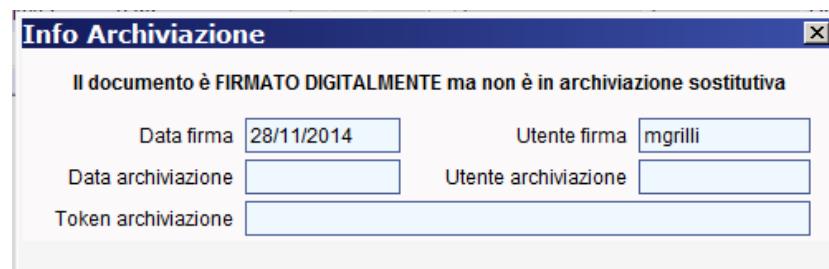
Nell'elenco delle rilevazioni compare un'icona che ne indica lo stato



The screenshot shows a Windows Internet Explorer window for the OnVac.Veneto application. The title bar reads "OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.8.0.0 - Windows Internet Explorer" and the address bar shows "http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107". The main content area displays a list of medical records for a patient named "PROVA NOEMI [nata il 15/02/2012 - età 2 anni, 9 mesi, 13 giorni]". The list is titled "BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE" and includes columns for N. (Record Number), Descrizione (Description), Malattia (Disease), Età (Age), Data Visita (Visit Date), Medico (Doctor), Firmato da (Signed by), Operatore (Operator), and Azienda Inserimento (Inserting Company). Three records are listed, each with a small green checkmark icon followed by a lock icon in the bottom right corner.

 documento firmato (ma non archiviato); per questi documenti l'archiviazione verrà effettuata da un processo batch

Cliccando sull'icona vengono mostrate le informazioni di firma



Info Archiviazione

Il documento è FIRMATO DIGITALMENTE ma non è in archiviazione sostitutiva

Data firma	28/11/2014	Utente firma	mgrilli
Data archiviazione		Utente archiviazione	
Token archiviazione			

 documento firmato ed archiviato.

Cliccando sull'icona vengono mostrate le informazioni di firma e archiviazione



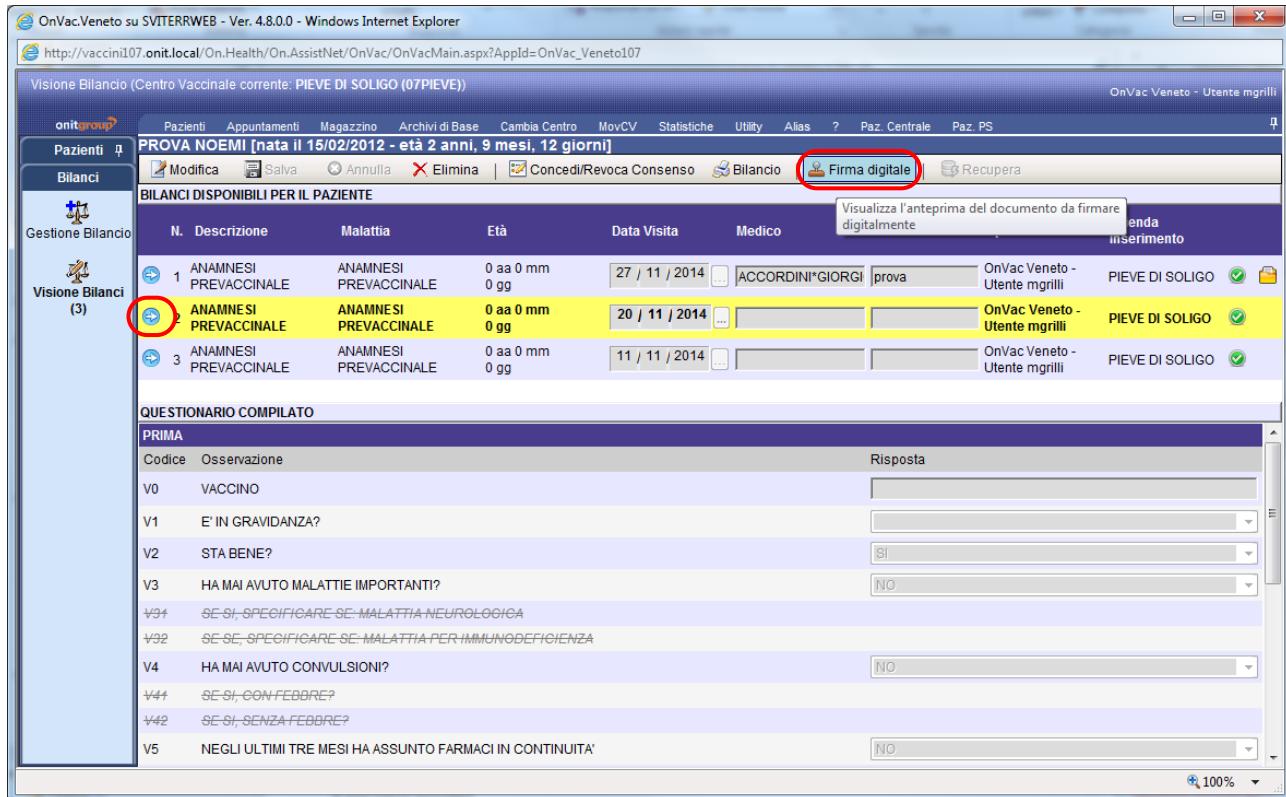
Info Archiviazione

Il documento è FIRMATO DIGITALMENTE ed è in ARCHIVIAZIONE SOSTITUTIVA

Data firma	27/11/2014	Utente firma	mgrilli
Data archiviazione	27/11/2014	Utente archiviazione	mgrilli
Token archiviazione	1925177		

Per firmare un documento, selezionare la riga del documento da firmare ed attivare la funzione 

Firma digitale



BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

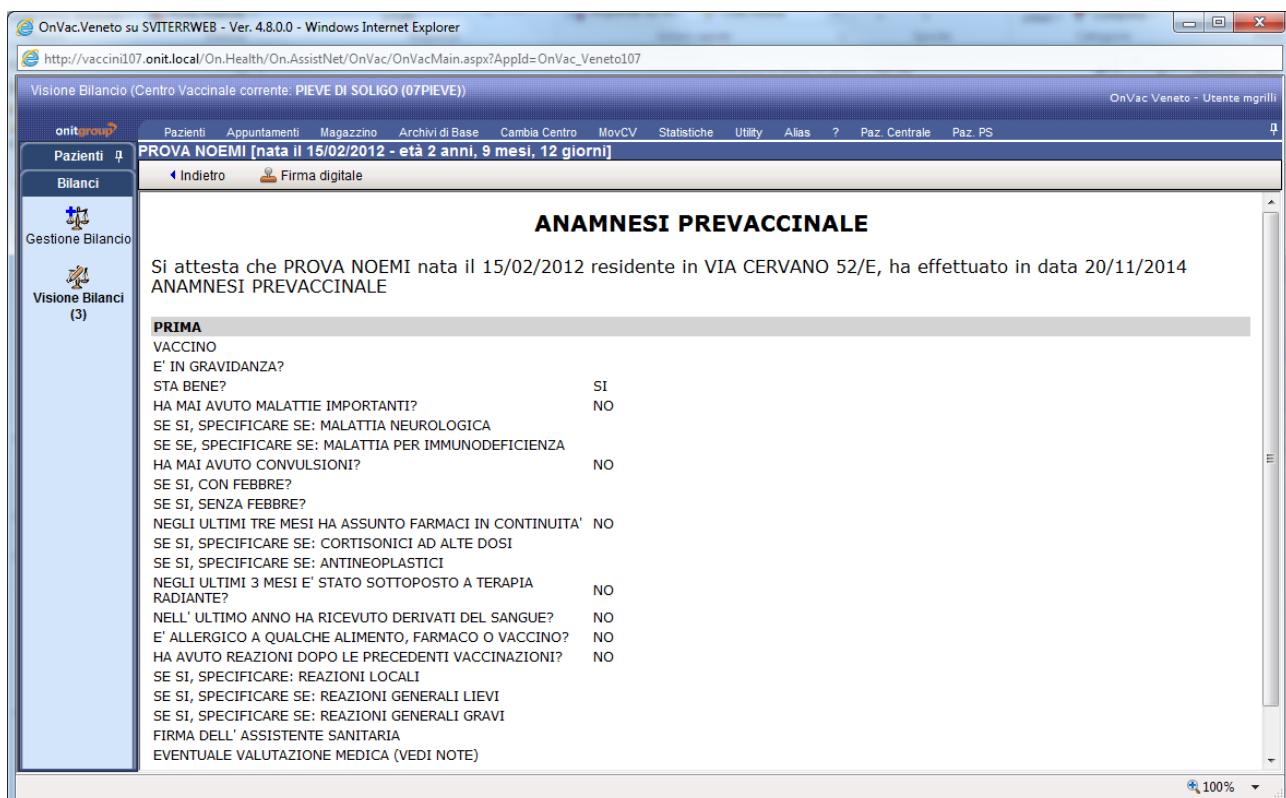
N.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Visualizza l'anteprima del documento da firmare digitalmente	Stampa inserimento
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	27 / 11 / 2014	ACCORDINI*GIORGIO prova	OnVac Veneto - Utente mgrilli	PIEVE DI SOLIGO ✓
2	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	20 / 11 / 2014	...	OnVac Veneto - Utente mgrilli	PIEVE DI SOLIGO ✓
3	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	11 / 11 / 2014	...	OnVac Veneto - Utente mgrilli	PIEVE DI SOLIGO ✓

QUESTIONARIO COMPILATO

PRIMA

Code	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	
V1	E' IN GRAVIDANZA?	
V2	STA BENE?	SI
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	NO
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V32	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	NO
V41	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	NO

Viene generato un file e si apre l'anteprima del documento da firmare.



ANAMNESI PREVACCINALE

Si attesta che PROVA NOEMI nata il 15/02/2012 residente in VIA CERVANO 52/E, ha effettuato in data 20/11/2014 ANAMNESI PREVACCINALE

PRIMA

VACCINO
 E' IN GRAVIDANZA?
 STA BENE? SI
 HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI? NO
 SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA
 SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA
 HA MAI AVUTO CONVULSIONI? NO
 SE SI, CON FEBBRE?
 SE SI, SENZA FEBBRE?
 NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA' NO
 SE SI, SPECIFICARE SE: CORTISONICI AD ALTE DOSI
 SE SI, SPECIFICARE SE: ANTINEOPLASTICI
 NEGLI ULTIMI 3 MESI E' STATO SOTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE? NO
 NELL'ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE? NO
 E' ALLERGICO A QUALCHE ALIMENTO, FARMACO O VACCINO? NO
 HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI? NO
 SE SI, SPECIFICARE: REAZIONI LOCALI
 SE SI, SPECIFICARE SE: REAZIONI GENERALI LIEVI
 SE SI, SPECIFICARE SE: REAZIONI GENERALI GRAVI
 FIRMA DELL' ASSISTENTE SANITARIA
 EVENTUALE VALUTAZIONE MEDICA (VEDI NOTE)

Procedendo, il documento viene firmato e archiviato e non è più possibile modificarlo (ma si può eliminare).

Il procedimento è lo stesso descritto in “**Gestione Anamnesi**”.

2.17.2.2 Gestione Follow up

Nel caso in cui si vuole creare un follow up per un'anamnesi di tipo viaggio è necessario premere il



bottone che aprirà la maschera di gestione Anamnesi con i dati dell'anamnesi di partenza più le vaccinazioni eseguite nel periodo tra prima anamnesi a creazione del follow up.

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 10 mesi, 16 giorni]

Scegli Bilancio | Compila | Salva | Salva e firma | Salva e stampa | Annulla |

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI POST VIAGGIO	POSTVIA	Numero	1
Medico			Firmato da	
Operatore				
Data	17 / 01 / 2019	Consenso comunicazione <input checked="" type="checkbox"/>	Vaccinabile	SI
Note				

Vaccinazioni

<input checked="" type="checkbox"/> DIFTERITE	<input type="checkbox"/> TETANO	<input type="checkbox"/> PERTOSSE
<input type="checkbox"/> POLIOMIELITE	<input type="checkbox"/> EPATITE B	<input type="checkbox"/> HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B
<input type="checkbox"/> MORBILLO	<input type="checkbox"/> PAROTITE	<input type="checkbox"/> ROSOLIA
<input type="checkbox"/> VARICELLA	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO PEDIATRICO
<input type="checkbox"/> Meningococco C	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO A	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY POLISACC

Dati Viaggio

Data follow up previsto	25 / 02 / 2019	Data follow up effettiva	/ /					
Data inizio	14 / 01 / 2019	Data fine	16 / 01 / 2019	Giorni	3	Paese	BAHREIN	304

Dettaglio Bilancio

PRE - VIAGGIO 2

Codice	Osservazione	Risposta
V9	HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI?	
V91	SE SI, SPECIFICARE: REAZIONI LOCALI	
V92	SE SI, SPECIFICARE SE: REAZIONI GENERALI LIEVI	

POST - VIAGGIO 2

Codice	Osservazione	Risposta
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITÀ?	

ALTRA SEZIONE VIAGGIO 2

Codice	Osservazione	Risposta
--------	--------------	----------

Compilando i dati mancanti verrà creata una anamnesi post viaggio e si verrà re diretti nella maschera della visione anamnesi dove verranno visualizzate tutte le anamnesi, in particolare le anamnesi con follow up riporteranno l'Icona .

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 10 mesi, 16 giorni]

Modifica | Salva | Annulla | Elimina | Concedi/Revoca Consenso | Stampa | Firma digitale | Follow Up |

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

N.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
1	CONSULENZA VIAGGIATORI	ANAMNESI POST VIAGGIO	0 aa 0 mm 0 gg	17 / 01 / 2019	MEDICO RESPONSA		VACCINATORE	DOLOMITI
12	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	14 / 01 / 2019	MEDICO RESPONSA		VACCINATORE	DOLOMITI
1	CONSULENZA VIAGGIATORI	ANAMNESI VIAGGIATORI	0 aa 0 mm 0 gg	13 / 01 / 2019	MEDICO RESPONSA	dfgd	VACCINATORE	DOLOMITI
8	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	11 / 01 / 2019	MEDICO RESPONSA		VACCINATORE	DOLOMITI
	ANAMNESI	ANAMNESI	0 aa 0 mm	05 / 10 / 2019				DOLOMITI

QUESTIONARIO COMPILATO

L'Icona di follow up riportata sulla riga della griglia permetterà di posizionarsi sulla anamnesi post viaggio figlia.

3 Appuntamenti

Questa parte dell'applicativo contiene le funzioni per gestire gli appuntamenti.

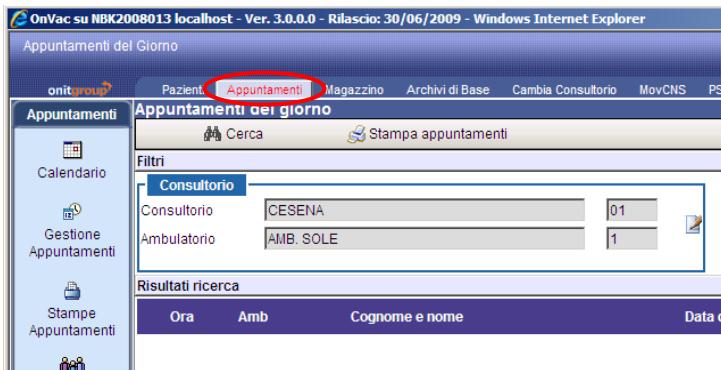


Figura 51. Accesso al menuù Appuntamenti

Come si può notare dalla Figura, per accedere al menuù **Appuntamenti** è necessario semplicemente premere sul pulsante collocato nella TopBar: in questo modo, viene caricata la prima maschera che contraddistingue il primo sottomenu di questa nuova area del SIAVr.

3.1 Calendario/Appuntamenti del giorno

In questa maschera vengono mostrati gli appuntamenti fissati per la giornata specificata nel filtro; vengono elencati i nominativi dei pazienti che effettueranno la vaccinazione e le informazioni relative.

Cons	Ora	Amb	Cognome e nome	Data di nascita	Vaccinazioni	Dose	Durata
	08.30	AMB. 'SOLE'	PROVA UNO	02/02/2005	DIFTERITE EPATITE B HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B MENINGOCOCCO C MORBILLO PAROTITE PERTOSSE POLIOMIELITE ROSOLIA TETANO	1 1 1 1 1 1 1 1 1	7
	08.37	AMB. ADOLESCENTI	PROVA DUE	01/01/1999	DIFTERITE EPATITE B MORBILLO PAROTITE POLIOMIELITE ROSOLIA TETANO	1 1 1 1 1 1 1	7
					DIFTERITE	1	

Figura 52. Appuntamenti del giorno (con gestione del consenso attiva)

In automatico vengono mostrate le vaccinazioni previste per la data del giorno, nel centro vaccinale corrente, ma è possibile visualizzare il piano di lavoro di altre giornate semplicemente cambiando la data.

Se al centro di lavoro sono associati più ambulatori, si può visualizzare il piano di lavoro di tutti gli ambulatori contemporaneamente. I pazienti sono ordinati per orario di appuntamento. Se configurato, l'applicativo mantiene i filtri su ambulatorio e data selezionati dall'utente.

Per ogni paziente è indicato l'orario, l'ambulatorio, il nominativo, la data di nascita, le vaccinazioni previste nella seduta, il numero dose, la durata dell'appuntamento e l'indicazione se si tratta di un extracomunitario, di un immigrato che deve effettuare la prima vaccinazione presso la asl, di un paziente cronico.

Da questa maschera si può andare direttamente ad eseguire la vaccinazione cliccando su  (si viene rediretti sulla maschera delle vaccinazioni programmate) o caricare l'anagrafica del paziente, cliccando sul nome.

È possibile anche stampare il piano di lavoro dall'apposita funzione.

Se l'applicativo è configurato per la gestione del consenso del paziente, in ogni riga del calendario sarà presente anche una colonna "Cons", contenente l'indicazione dello stato del consenso del paziente. In questo caso, la maschera riporta, in alto a destra, la legenda degli stati possibili del consenso.

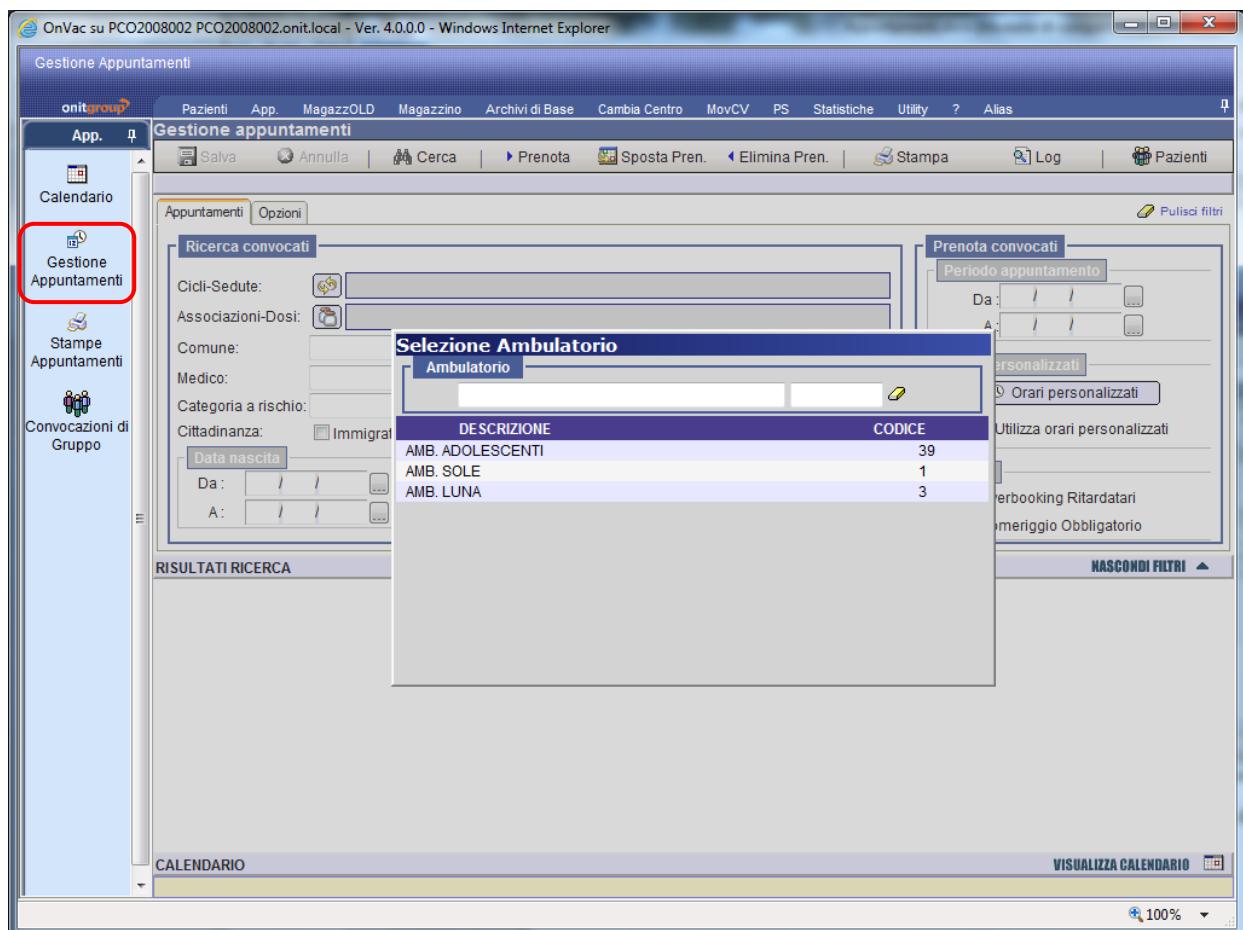
Cliccando sull'icona dello stato del consenso, sulla riga relativa al paziente desiderato, si apre una nuova maschera che effettua il caricamento dell'applicativo (esterno) di rilevazione del consenso, previo controllo della presenza del paziente in anagrafe centrale.

Se il livello del consenso del paziente prevede un controllo bloccante in caso di consenso negativo, non viene effettuato né il caricamento della maschera di dettaglio del paziente né il caricamento delle vaccinazioni programmate.

La data di visualizzazione e/o l'ambulatorio possono essere memorizzati attraverso un'apposita configurazione.

3.2 Gestione Appuntamenti

Da questa maschera è possibile effettuare le prenotazioni dei pazienti.



Quando si apre la maschera, se il centro di lavoro è associato a più ambulatori, occorre selezionare l'ambulatorio su cui si vogliono effettuare le prenotazioni.

Se invece è presente un solo ambulatorio, viene aperta direttamente la maschera di prenotazione.

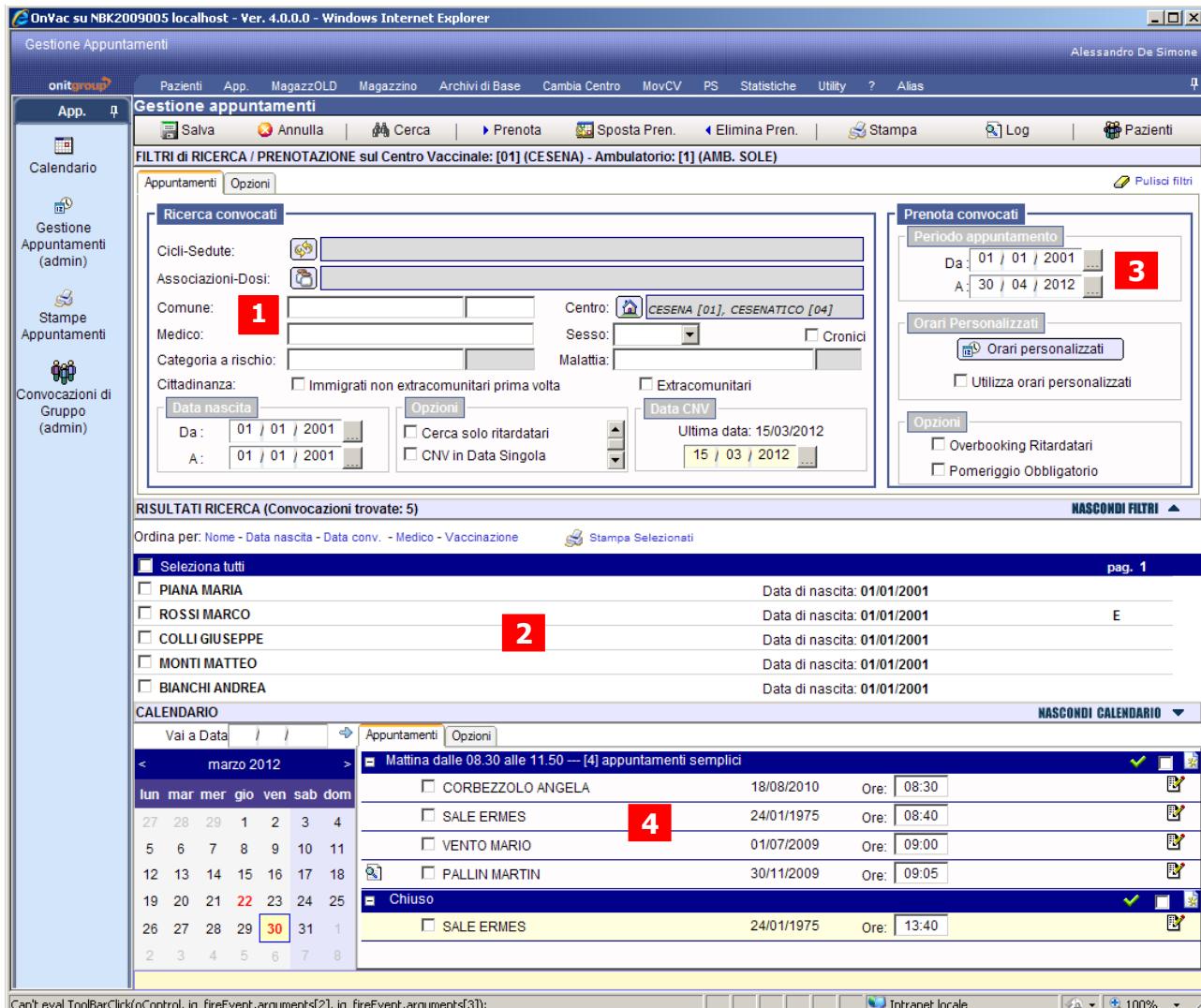


Figura 53. Maschera delle Gestione Appuntamenti

La maschera di *Gestione Appuntamenti* è divisa in quattro aree numerate secondo il loro ordine di utilizzo.

L'area **1, Ricerca Convocati**, contiene tutti i filtri che permettono di impostare i criteri con i quali scegliere chi si vuole prenotare.

I filtri di ricerca convocati sono stati divisi per comodità su due schede diverse.

La prima scheda contiene i filtri di seguito elencati:

- **Cicli - Sedute:** premendo il pulsante si apre una nuova maschera di selezione dei cicli o delle sedute (vedi figura a sinistra). I dati visualizzati sono solo quelli non obsoleti. Si possono selezionare uno o più Cicli indicando anche nella casella "Valori" i numeri delle dosi desiderate separati da una virgola (se il campo dei valori rimane nullo il programma prenderà in considerazione tutte le dosi); oppure si può scegliere di filtrare per sedute cliccando sulla casella di destra e selezionando i numeri delle sedute
- **Associazioni - Dosi:** premendo il pulsante si apre una nuova maschera di selezione delle associazioni o delle dosi che funziona allo stesso modo di quella sopraesposta
- **Comune:** si può indicare il comune di domicilio se valorizzato altrimenti quello di residenza

- **Centro:** il centro vaccinale sul quale vengono ricercati i pazienti. E' possibile *selezionare uno o più centri vaccinali di ricerca diversi da quello di prenotazione*. La prenotazione rimane effettuata sul centro vaccinale corrente. In base alla configurazione, potrebbe non essere possibile selezionare uno o più centri diversi da quello di lavoro.
- **Medico:** si può indicare il medico dei pazienti
- **Categoria a rischio:** si può indicare una specifica categoria
- **Malattia:** si può indicare una determinata malattia (visualizzate solo quelle non obsolete).
- **Cittadinanza:** si può scegliere di ricercare pazienti "Immigrati non extracomunitari prima volta" (assistiti provenienti da paesi CEE o da un altro comune fuori AUSL e non ancora vaccinati in un consultorio della AUSL) o "extracomunitari" (con cittadinanza non CEE);
- **Cronici:** si possono ricercare i pazienti che hanno almeno una malattia cronica;
- **Data di nascita:** si possono cercare assistiti nati in un determinato range di date;
- **Opzioni:** si possono voler cercare solo pazienti ritardatari (in sollecito e/o Termine perentorio) o pazienti con convocazione nella singola data inserita nell'apposito campo (specifico per le convocazioni create come campagne vaccinali);
- **Data CNV:** è l'unico campo obbligatorio che ricerca tutti i pazienti con data precedente o uguale a quella inserita.

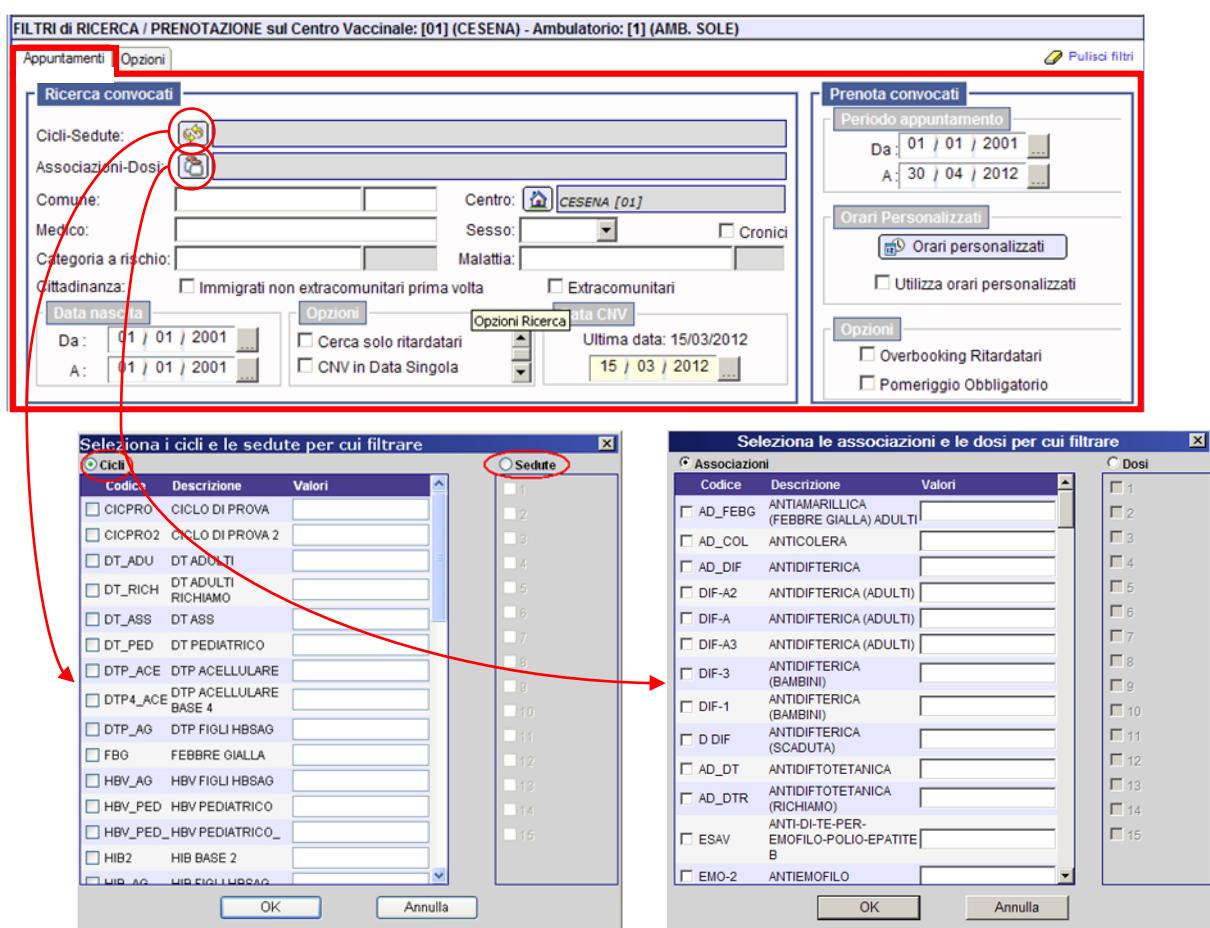
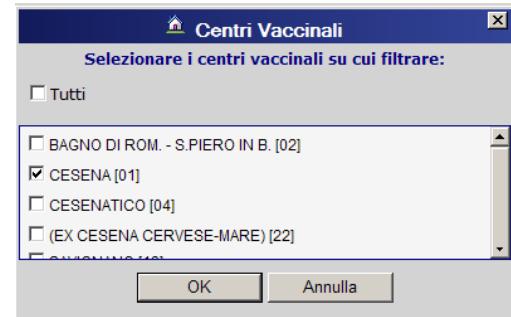


Figura 54. Maschere di selezione dei filtri

Nei vari filtri di ricerca è presente anche il campo *centro vaccinale*. Il pulsante  apre una finestra di selezione, visibile a destra. Il valore del filtro è preimpostato al centro corrente, ma modificabile (a seconda del valore di un parametro), con un altro centro della ULSS. Si tratta di un dato obbligatorio, non sarà possibile effettuare ricerche senza prima aver specificato questo dato e sarà possibile selezionare più centri.



La possibilità di impostare un solo o più centri vaccinali su cui effettuare la ricerca sarà determinata in base all'operatore: alcuni potranno specificare un unico centro, ad altri sarà consentito di scegliere più centri. Si consiglia di non effettuare selezioni che comportino operazioni su un gran numero di pazienti, in quanto questo appesantisce le operazioni di prenotazione.

La seconda scheda contiene i filtri di seguito elencati:

-  **Stati anagrafici:** premendo il pulsante si apre una nuova maschera di selezione degli stati anagrafici (vedi figura a destra); bisogna selezionare gli stati anagrafici corrispondenti e confermare;
- **Tipo Vaccinazione:** si possono cercare pazienti che abbiano almeno una vaccinazione obbligatoria e/o facoltativa e/o raccomandata;
- **Visualizzazione:** viene modificato il livello di dettaglio del risultato della ricerca. Sui pazienti è possibile visualizzare o meno il medico di base, la data di convocazione e l'elenco delle vaccinazioni presenti sulla convocazione;
- **Ordina alfabeticamente:** checkbox che se spuntato ordina i risultati della ricerca in base a convocazione, cognome, nome e data di nascita. Altrimenti, i risultati saranno ordinati solo per data di convocazione e data di nascita.

FILTRI di RICERCA / PRENOTAZIONE sul Centro: [06BARBAR] (BARBARANO VICENTINO) - Amb: [168] (AMB.BARBARANO VICENTINO)

Appuntamenti Opzioni 

Ricerca convocati		Prenota convocati	
Stati anagrafici	<input type="checkbox"/> RESIDENTE, DOMICILIATO		
Tipo vaccinazione	<input type="checkbox"/> Obbligatoria	<input type="checkbox"/> Facoltativa	<input type="checkbox"/> Raccomandata
Visualizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> Convocazione	<input checked="" type="checkbox"/> Vaccinazioni	<input type="checkbox"/> Medico
Ordina alfabeticamente	<input checked="" type="checkbox"/>		

Prenota convocati

N° max pazienti al giorno
 Nuova durata sedute
 N° nuovi pazienti al giorno
 Ordina alfabeticamente

 **Stati anagrafici**

Selezionare gli stati anagrafici su cui filtrare:

RESIDENTE
 DOMICILIATO
 RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL
 NON RESIDENTE NON DOMICILIATO
 AIRE
 IMMIGRATO
 IRREPERIBILE
 EMIGRATO
 DECEDUTO
 ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
 NON RES. NON DOM. ASSISTITO
 CESSATO

OK Annulla

E una serie di opzioni relative alla prenotazione:

- **N Max Pazienti al giorno:** specificando questa opzione, l'applicativo prenoterà al massimo, il numero di pazienti specificati, in ogni giornata. Se già presenti prenotazioni, verranno aggiunti pazienti fino al raggiungimento del massimo impostato (se superiore); nel computo non vengono considerate le chiamate solo bilancio;
- **Nuova durata sedute:** se specificato, le prenotazioni verranno effettuate con la durata impostata;
- **Nº nuovi pazienti al giorno:** numero di nuove prenotazioni effettuabili in una giornata. Verranno aggiunti nuovi appuntamenti oltre a quelli eventualmente già presenti;
- **Ordina alfabeticamente:** checkbox che se spuntato effettua la prenotazione dei selezionati, a parità di convocazione, per cognome, nome e data di nascita. Altrimenti, la prenotazione avviene in ordine di convocazione e per data di nascita.

Si consiglia di impostare ricerche su un numero limitato di pazienti in modo da non appesantire le operazioni di prenotazione

Dopo avere selezionato tutti i criteri stabiliti, premendo il tasto  Cerca nell'area **2, Risultati Ricerca**, verranno visualizzati tutti i pazienti trovati. Prima di avviare la ricerca, se è attiva la gestione dei solleciti, viene chiesto se avviare solo la ricerca o effettuare i solleciti e poi attivare la ricerca.



Il risultato della ricerca viene visualizzato nell'area 2.

<input type="checkbox"/> MILIZOTTI TOMMASO vaccinazioni: MOR(1), PAR(1), ROS(1)	Data di nascita: 17/01/2008	Conv: 15/01/2010
<input type="checkbox"/> VINCENZO LEONARDO vaccinazioni: MOR(1), PAR(1), ROS(1)	Data di nascita: 28/01/2008	Conv: 26/01/2010
<input type="checkbox"/>  MILIZOTTI NICOLAS vaccinazioni: MOR(1), PAR(1), ROS(1)	Data di nascita: 01/01/2008	Conv: 24/01/2011
<input type="checkbox"/> JAHAN SALIMA vaccinazioni: MOR(1), PAR(1), ROS(1)	Data di nascita: 13/01/2008	Conv: 11/01/2010
<input type="checkbox"/>  TRICERATO ALESSANDRA vaccinazioni: POL(3)	Data di nascita: 03/01/2008	Conv: 19/11/2008
<input type="checkbox"/>  PROVA INSERIMENTO vaccinazioni: DIF(1), PER(1), TET(1), HB(1), POL(1)	Data di nascita: 01/01/2008	Conv: 15/01/2010

A seconda dello stato in cui si trovano le convocazioni dei pazienti possono essere visualizzati anche dei simboli:

 indica che la convocazione in questione è in sollecito

 segnala che la convocazione è in termine perentorio

A questo punto si possono scegliere tutti i pazienti che si vogliono prenotare spuntandoli (è possibile anche ordinarli per Nome, Data Nascita, Data Convocazione, Numero di Bilancio, Medico, Vaccinazione).

Con l'opzione *Seleziona tutti* è possibile selezionare tutti i pazienti risultanti dalla ricerca effettuata, nel caso di ritardatari, vengono selezionati automaticamente *solo* i pazienti in sollecito e non quelli in termine perentorio (triangolino rosso), questi potranno però essere selezionati manualmente, in tal caso verranno prenotati alla stessa stregua degli altri ritardatari.

Una volta scelti i pazienti che si vogliono prenotare, si devono compilare i campi relativi ai dati di prenotazione dell'area **3, Prenota Convocati**, che contiene tutti i filtri che permettono di impostare i criteri con i quali scegliere quando si vogliono prenotare gli assistiti; i filtri sono qui elencati:

- **Periodo appuntamento:** è obbligatorio determinare un periodo in cui si vogliono prenotare i pazienti.
- **Opzioni:** scegliendo l'overbooking ritardatari il programma prenoterà N (parametro impostabile da Onit) pazienti ritardatari al giorno con durata di appuntamento pari a 0; diversamente i pazienti ritardatari verranno trattati come normali pazienti. La seconda opzione (pomeriggio obbligatorio) prevede di prenotare obbligatoriamente tutti i pazienti al di sopra di una certa età (parametro impostabile da Onit) nel pomeriggio; in caso contrario il programma proverà a prenotare questi pazienti nel pomeriggio, ma se non trova posto li prenoterà anche in mattinata.
- **Orari personalizzati:** se non viene utilizzata questa opzione, il programma prenoterà secondo gli orari fissi del consultorio. Diversamente possono essere impostati degli orari personalizzati cliccando sull'apposito pulsante che prevede l'apertura della seguente maschera:



Giorno	Ora Inizio	Ora Fine	Pazienti	Durata
Lunedì	09.00	10.00		10
Lunedì	17.30	19.00	15	
Martedì	10.00	12.00		
Mercoledì	14.00	16.30	20	5
Venerdì	20.00	21.00	10	0

Figura 55. Maschera degli orari personalizzati

Per aggiungere degli orari occorre cliccare sul pulsante **Aggiungi orari**, mentre per eliminarne uno si deve premere il pulsante **Elimina**. Nel momento in cui si aggiunge un orario occorre impostare i giorno della settimana, gli orari di inizio e fine ed eventualmente il numero di pazienti che si vuole prenotare e la durata dell'appuntamento seguendo questi criteri:

se pazienti è nullo e durata impostata a 10 (caso 1) il programma prenota tutti i pazienti che prenotabili in tali orari e con durata di appuntamento pari a 10;

se pazienti viene impostato a 15 e durata nulla (caso 2) il programma prenota 15 pazienti, se possibile, con la durata legata alla vaccinazione;

se pazienti e durata sono nulli (caso 3) il programma prenota tutti i pazienti che stanno dentro agli orari e con la durata legata alla vaccinazione;

se pazienti è impostato a 20 e durata impostata a 5 (caso 4) il programma prenota 20 pazienti, se possibile, con durata pari a 5;

se pazienti viene impostato a 10 e durata impostata a 0 (caso 5) il programma prenota 20 pazienti con durata pari a 0, tutti all'inizio della giornata.

Attenzione a non impostare pazienti con valore nullo e durata pari a 0 perché il programma prenota **tutti gli assistiti con durata 0** nello stesso giorno.

Come per la ricerca dei convocati, anche per la prenotazione è possibile specificare ulteriori parametri, disponibili sotto la scheda **Opzioni**.

Dopo avere impostato tutti i criteri nell'area 3 premere il tasto **Prenota** per far partire il calcolo della prenotazione degli appuntamenti e dall'area **Risultati Ricerca** scompariranno tutti i nomi dei pazienti prenotati e rimarranno quelli che non rientravano nei giorni e negli orari prestabiliti.

Prima di salvare il lavoro fatto fino a questo momento, sono indispensabili i seguenti controlli:

esaminare il  **Visualizza Log** e verificare se ci sono pazienti non prenotati a causa della validità; è urgente prenotare questi pazienti a mano.

controllare che le giornate del calendario (area 4) siano state occupate con prenotazioni corrette.

Nel caso in cui i controlli non vadano a buon fine, è buona norma ricontrollare di non aver commesso qualche errore nei criteri di ricerca e di prenotazione.

In caso i controlli vadano a buon fine, salvare il lavoro eseguito ed eventualmente stampare l'elenco dei pazienti non prenotati.

In alternativa alla prenotazione dei pazienti, per i pazienti selezionati nel risultato della ricerca, è possibile richiedere la stampa convocati. Questa stampa (se abilitata) consente di stampare gli avvisi per i pazienti selezionati, senza l'indicazione del giorno e dell'orario di appuntamento, questo potrà essere scritto manualmente dagli operatori.

Se si vuole eliminare la prenotazione di un assistito, selezionare il paziente dall'area **4, Visualizza Calendario**, e premere Elimina prenotazione sulla toolbar.



Figura 56. Visualizza Calendario della maschera Gestione Appuntamenti

Se si volessero visualizzare tutti gli appuntamenti prenotati nel giorno 26/03/2014 è sufficiente cliccare sul giorno desiderato nel calendario che alla sinistra della figura e nell'area a fianco verranno mostrate tutte le prenotazioni (le prenotazioni fuori orario di apertura del consultorio sono messe in evidenza con fondo riga giallo).

I giorni in rosso sul calendario segnalano che sono presenti degli appuntamenti.

Se con il mouse si passa sopra ad un giorno evidenziato in rosso viene visualizzato il numero e tipo di appuntamenti presenti nel giorno

14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	[27] appuntamenti semplici - [3] ritardatari			
28	29	30	1	2	3	4

In caso si dovesse prenotare un paziente manualmente si deve selezionare il suddetto assistito dall'area 3, scegliere il giorno dal calendario e premere il tasto  (che si trova in alto a destra nella figura): quello superiore per prenotarlo nella mattinata o quello inferiore per prenotarlo nel pomeriggio.

Il campo che contiene l'orario della prenotazione è editabile e modificabile a mano; una volta cambiato l'orario si deve confermare cliccando l'immagine  **Conferma** (in alto a destra nella figura) corrispondente all'orario impostato: quello superiore se è al mattino o quello inferiore se l'orario è pomeridiano e poi salvare dalla toolbar.

I simboli che si trovano nella stessa riga del paziente stanno ad indicare quanto segue:

-  il paziente è stato prenotato automaticamente
-  il paziente è stato prenotato manualmente
-  l'avviso per il paziente è già stato stampato

3.2.1 Gestione Solleciti

La gestione dei solleciti si effettua da questa maschera.

Cliccando il pulsante "Cerca", se è attiva la gestione dei solleciti, viene chiesto se avviare solo la ricerca o effettuare prima i solleciti e poi attivare la ricerca.



Se si sceglie di effettuare anche i solleciti, il programma verifica tutti i pazienti che hanno un appuntamento scaduto da più di un certo numero di giorni ed effettua i solleciti. Il numero di giorni per il sollecito dipende dalla configurazione dei parametri applicativi.

Anche se la ricerca dei pazienti convocati è impostata su più centri vaccinali, la gestione dei solleciti avviene sempre sul centro vaccinale di lavoro.

Se sono presenti pazienti da sollecitare, viene mostrata una maschera con i solleciti che verranno effettuati. Questa maschera mostra una finestra con cinque schede, ognuna delle quali contiene l'elenco dei pazienti in sollecito e l'operazione che sarà eseguita su di esso.

E' possibile, tramite la toolbar in alto, effettuare le seguenti operazioni:

-  **Procedi** Effettua la gestione dei pazienti in sollecito. Le modifiche non sono annullabili
-  **Annulla** Annulla le operazioni di sollecito
-  **Stampa** Stampa il riepilogo dei pazienti in sollecito

Come precisato in maschera, **le modifiche non saranno annullabili**.

OnVac su NBK2012002 nbk2012002.onit.local - Ver. 4.1.0.0 - Windows Internet Explorer

Gestione Appuntamenti michela Grilli 080112

Pazienti App. MagazzOLD Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Gestione appuntamenti - Solleciti

Procedi Annulla Stampa

I pazienti elencati non si sono presentati all'appuntamento e saranno processati automaticamente.
Le modifiche non saranno annullabili. Premere "Procedi" per continuare.

Pazienti in sollecito Pazienti inadempienti Vaccinazioni escluse Vaccinazioni non obbligatorie Vaccinazioni non associate a ciclo

► Pazienti a cui verrà creato il sollecito indicato (i pazienti domiciliati con massimo numero di solleciti verranno resi inadempienti). **Numero pazienti limitato a 100 (Totale:1338)**

Cognome	Nome	Sollecito	Data Nascita	Data Cnv.	Data App.	Stato Anagr.	Stato
A	A	1	11/08/2010	04/01/2011	12/07/2012 16.20	RESIDENTE	
A	A	1	11/08/2010	04/01/2011	12/07/2012 16.20	RESIDENTE	
A	A	1	11/08/2010	04/01/2011	12/07/2012 16.20	RESIDENTE	
ABAZI	MATTIA	2	16/01/2008	16/12/2008	11/06/2012 14.18	RESIDENTE	
ABAZI	MATTIA	2	16/01/2008	16/12/2008	11/06/2012 14.18	RESIDENTE	
ABAZI	MATTIA	2	16/01/2008	16/12/2008	11/06/2012 14.18	RESIDENTE	
ACHCHANE	MOHAMED	1	14/05/2008	19/03/2009	17/05/2012 14.20	RESIDENTE	
ACHCHANE	MOHAMED	1	14/05/2008	19/03/2009	17/05/2012 14.20	RESIDENTE	
ACHCHANE	MOHAMED	1	14/05/2008	19/03/2009	17/05/2012 14.20	RESIDENTE	
ACQUAROLI	LORENZO	4	12/11/2008	13/01/2009	30/05/2012 09.36	RESIDENTE	
ACQUAROLI	LORENZO	4	12/11/2008	13/01/2009	30/05/2012 09.36	RESIDENTE	

Figura 57. Maschera solleciti

Da questa maschera è possibile stampare il report dei solleciti e/o procedere con l'operazione o annullare.

Per ogni tipologia di operazione è presente un'apposita sezione:

Pazienti in Sollecito (su cicli obbligatori): pazienti ai quali verrà creato il sollecito indicato nello stato (i pazienti domiciliati con massimo numero di solleciti per vaccinazioni obbligatorie verranno resi inadempienti)

OnVac su SVITERRWEB NBK2012002 - Ver. 4.7.0.0 - Windows Internet Explorer

http://sviterrweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac

Gestione Appuntamenti Michela Grilli 080112

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias

Gestione appuntamenti - Solleciti

Procedi Annulla Stampa

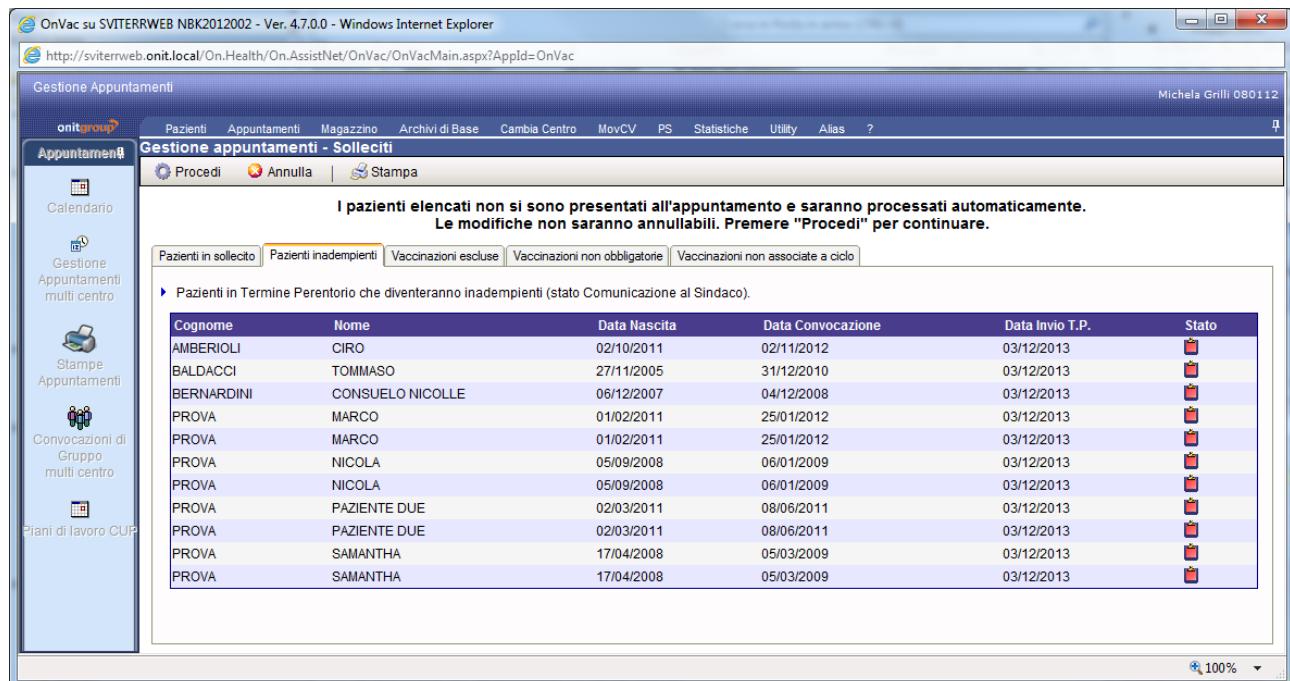
I pazienti elencati non si sono presentati all'appuntamento e saranno processati automaticamente.
Le modifiche non saranno annullabili. Premere "Procedi" per continuare.

Pazienti in sollecito Pazienti inadempienti Vaccinazioni escluse Vaccinazioni non obbligatorie Vaccinazioni non associate a ciclo

► Pazienti a cui verrà creato il sollecito indicato (i pazienti domiciliati con massimo numero di solleciti verranno resi inadempienti). **Numero pazienti limitato a 100 (Totale:1944)**

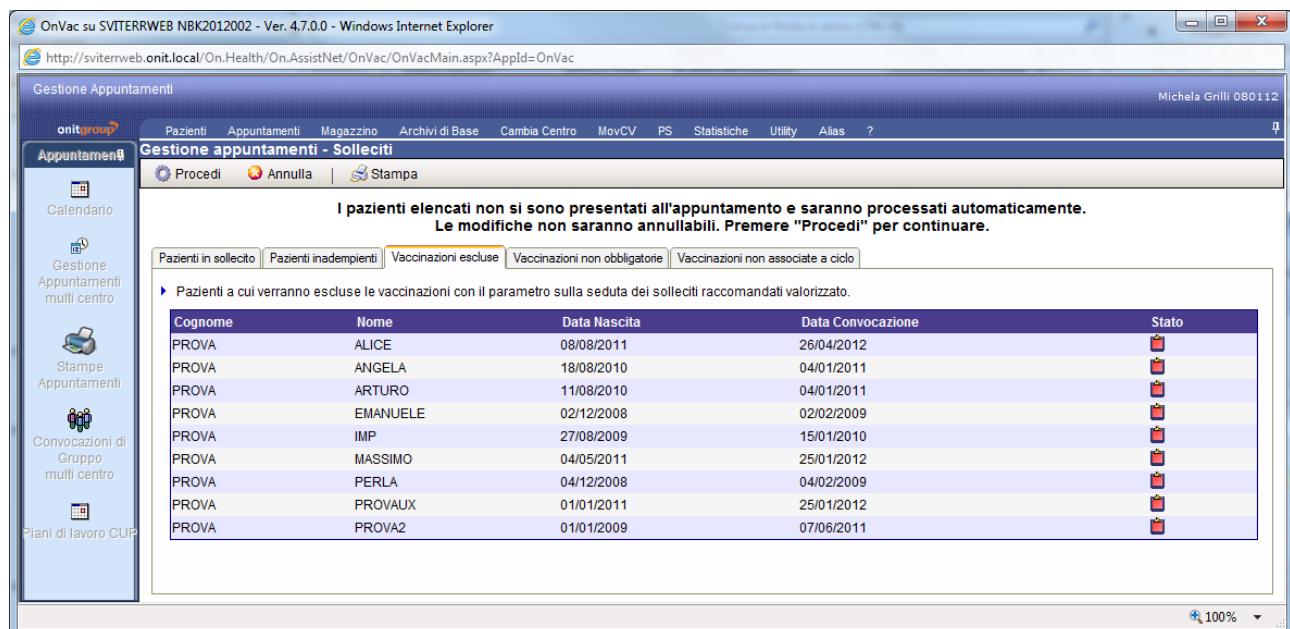
Cognome	Nome	Sollecito	Data Nascita	Data Cnv.	Data App.	Stato Anagr.	Stato
PROVA	ABDALLAH	1	12/08/2006	15/09/2011	11/11/2013 15.10	RESIDENTE	
PROVA	ABDALLAH	1	12/08/2006	15/09/2011	11/11/2013 15.10	RESIDENTE	
PROVA	ABDELHAK	2	19/01/2008	21/02/2013	10/12/2013 15.25	RESIDENTE	
PROVA	ABDELHAK	2	19/01/2008	21/02/2013	10/12/2013 15.25	RESIDENTE	
PROVA	ABDELRAHMAN	1	20/11/2006	24/12/2011	23/12/2013 13.50	RESIDENTE	
PROVA	ABDELRAHMAN	1	20/11/2006	24/12/2011	23/12/2013 13.50	RESIDENTE	
PROVA	ACHILLE	4	19/05/2008	21/03/2009	23/12/2013 10.20	RESIDENTE	
PROVA	ACUS	1	11/01/1996	02/10/2013	03/12/2013 09.10	RESIDENTE	
PROVA	ACUS	1	11/01/1996	02/10/2013	03/12/2013 09.10	RESIDENTE	
PROVA	ACUS	1	11/01/1996	02/10/2013	03/12/2013 09.10	RESIDENTE	
PROVA	ADAM	1	20/07/2007	22/08/2012	02/01/2014 09.30	RESIDENTE	
PROVA	ADAM	1	20/07/2007	22/08/2012	02/01/2014 09.30	RESIDENTE	
PROVA	ADAM	2	30/09/2008	31/01/2009	04/11/2013 11.06	DOMICILIATO	
PROVA	ADAM	2	30/09/2008	31/01/2009	04/11/2013 11.06	DOMICILIATO	
PROVA	ADELAIDE	2	28/01/2008	02/03/2013	10/12/2013 14.00	RESIDENTE	
PROVA	ADELAIDE	2	28/01/2008	02/03/2013	10/12/2013 14.00	RESIDENTE	
PROVA	ADELAJIT	3	17/07/2008	20/05/2009	15/01/2014 08.30	RESIDENTE	
PROVA	ADELAJIT	3	17/07/2008	20/05/2009	15/01/2014 08.30	RESIDENTE	
PROVA	ADELAJIT	3	17/07/2008	20/05/2009	15/01/2014 08.30	RESIDENTE	

Pazienti Inadempienti: Pazienti in TP che diventeranno inadempienti (stato Comunicazione al Sindaco)



Cognome	Nome	Data Nascita	Data Convocazione	Data Invio T.P.	Stato
AMBERIOLI	CIRO	02/10/2011	02/11/2012	03/12/2013	✖
BALDACCI	TOMMASO	27/11/2005	31/12/2010	03/12/2013	✖
BERNARDINI	CONSUELO NICOLLE	06/12/2007	04/12/2008	03/12/2013	✖
PROVA	MARCO	01/02/2011	25/01/2012	03/12/2013	✖
PROVA	NICOLA	05/09/2008	06/01/2009	03/12/2013	✖
PROVA	NICOLA	05/09/2008	06/01/2009	03/12/2013	✖
PROVA	PAZIENTE DUE	02/03/2011	08/06/2011	03/12/2013	✖
PROVA	PAZIENTE DUE	02/03/2011	08/06/2011	03/12/2013	✖
PROVA	SAMANTHA	17/04/2008	05/03/2009	03/12/2013	✖
PROVA	SAMANTHA	17/04/2008	05/03/2009	03/12/2013	✖

Vaccinazioni Escluse: Pazienti a cui verranno escluse le vaccinazioni legate a sedute in cui è valorizzato il numero di solleciti raccomandati



Cognome	Nome	Data Nascita	Data Convocazione	Stato
PROVA	ALICE	08/08/2011	26/04/2012	✖
PROVA	ANGELA	18/08/2010	04/01/2011	✖
PROVA	ARTURO	11/08/2010	04/01/2011	✖
PROVA	EMANUELE	02/12/2008	02/02/2009	✖
PROVA	IMP	27/08/2009	15/01/2010	✖
PROVA	MASSIMO	04/05/2011	25/01/2012	✖
PROVA	PERLA	04/12/2008	04/02/2009	✖
PROVA	PROVAUX	01/01/2011	25/01/2012	✖
PROVA	PROVA2	01/01/2009	07/06/2011	✖

Vaccinazioni non obbligatorie: pazienti con vaccinazioni legate a cicli non obbligatori

OnVac su SVITTERWEB NBK2012002 - Ver. 4.7.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://svitterweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Gestione Appuntamenti Michela Grilli 080112

onitgroup Appuntamenti

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ?

Gestione appuntamenti - Solleciti

Procedi Annulla Stampa

I pazienti elencati non si sono presentati all'appuntamento e saranno processati automaticamente. Le modifiche non saranno annullabili. Premere "Procedi" per continuare.

Pazienti in sollecito Pazienti inadempienti Vaccinazioni escluse Vaccinazioni non obbligatorie Vaccinazioni non associate a ciclo

► Pazienti con vaccinazioni non obbligatorie. Numero pazienti limitato a 100 (Totale:1233)

Cognome	Nome	Data Nascita	Data Convocazione	Stato
PROVA	ABDALLAH	12/08/2006	15/09/2011	
PROVA	ABDELHAK	19/01/2008	17/01/2010	
PROVA	ABDELRAHMAN	20/11/2006	24/12/2011	
PROVA	ACHILLE	19/05/2008	18/05/2010	
PROVA	ADAM	30/09/2008	29/09/2010	
PROVA	ADAM	03/11/2008	02/11/2010	
PROVA	ADELAIDE	28/01/2008	26/01/2010	
PROVA	ADELAJT	17/07/2008	16/07/2010	
PROVA	ADELE	02/10/2008	01/10/2010	
PROVA	ADITTO	14/02/2008	12/02/2010	
PROVA	AGNESE	27/03/2008	26/03/2010	
PROVA	AGNESE	29/04/2008	28/04/2010	
PROVA	AGNESE	01/09/2008	31/08/2010	
PROVA	AHMED	04/09/2008	03/09/2010	
PROVA	AIDAR	19/04/2008	18/04/2010	
PROVA	AINETTE NAOMI	19/10/2008	18/10/2010	
PROVA	AJFAR	19/12/2006	22/01/2012	
PROVA	AJFAR	19/12/2006	22/01/2012	
PROVA	ALAI	02/12/2006	05/01/2012	
PROVA	ALBANA	22/11/2006	26/12/2011	
PROVA	ALBERTO	13/08/2006	16/09/2011	
PROVA	ALBERTO	14/01/2008	12/01/2010	
PROVA	ALBERTO	07/08/2008	06/08/2010	
PROVA	ALESSANDRA	02/10/2006	05/11/2011	

Vaccinazioni non legate a ciclo: pazienti a cui verranno escluse le vaccinazioni o cancellato l'appuntamento (a seconda della configurazione) in quanto non generate da ciclo (campagna vaccinale o programmazione manuale)

OnVac su SVITTERWEB NBK2012002 - Ver. 4.7.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://svitterweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Gestione Appuntamenti Michela Grilli 080112

onitgroup Appuntamenti

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ?

Gestione appuntamenti - Solleciti

Procedi Annulla Stampa

I pazienti elencati non si sono presentati all'appuntamento e saranno processati automaticamente. Le modifiche non saranno annullabili. Premere "Procedi" per continuare.

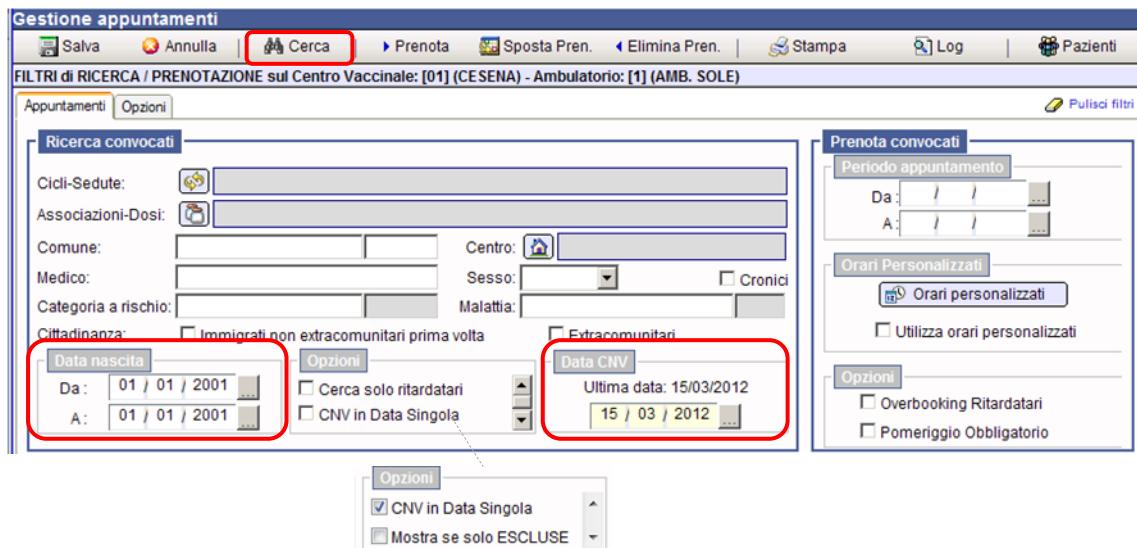
Pazienti in sollecito Pazienti inadempienti Vaccinazioni escluse Vaccinazioni non obbligatorie Vaccinazioni non associate a ciclo

► Pazienti con vaccinazioni non associate a nessun ciclo.

Cognome	Nome	Data Nascita	Data Convocazione	Stato
PROVA	ALBERTO	23/01/2012	01/11/2013	
PROVA	ALICE	08/08/2011	01/11/2013	
PROVA	ANAMNESI	01/02/2012	01/11/2013	
PROVA	ANNULLA	01/01/2011	01/11/2013	
PROVA	CERTIFICATO	10/10/2011	01/11/2013	
PROVA	CICLO	10/01/2011	01/11/2013	
PROVA	EMMA	28/07/2011	01/11/2013	
PROVA	LOTTO	23/05/2012	01/11/2013	
PROVA	MARCO	10/01/2008	08/01/2010	
PROVA	MARCO	01/02/2011	01/11/2013	
PROVA	MARCO DUE	01/01/2011	01/11/2013	
PROVA	MARCO TRE	03/05/2013	01/11/2013	
PROVA	MASSIMO	04/05/2011	01/11/2013	
PROVA	ONIT	01/01/2012	01/11/2013	
PROVA	PATIENTE	10/01/2011	01/11/2013	

3.2.2 Prenotare pazienti

Impostare i filtri di ricerca dei pazienti (area 1).

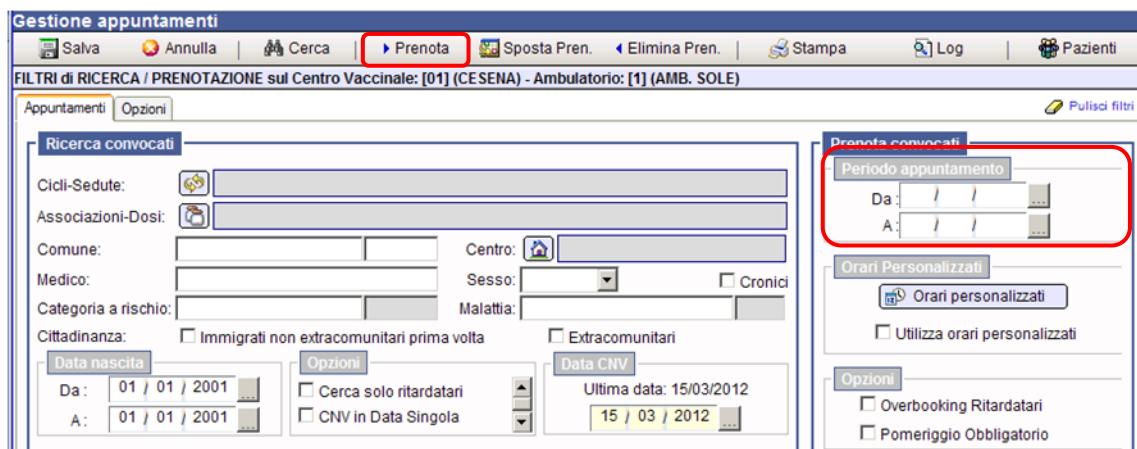


Click su **Cerca**.

Selezionare i pazienti da prenotare (area 2)

RISULTATI RICERCA (Convocazioni trovate: 15)		
Ordina per: Nome - Data nascita - Data conv. - Medico - Vaccinazione		
<input checked="" type="checkbox"/> Seleziona tutti		NASCONDI FILTRI ▲
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA ANGELA	Data di nascita: 18/08/2010	Conv: 18/08/2015
<input checked="" type="checkbox"/> AMBERIOLI CIRO	Data di nascita: 02/10/2011	Conv: 02/10/2014
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA MARCO TRE	Data di nascita: 03/05/2013	Conv: 02/11/2014
<input checked="" type="checkbox"/> AMBERIOLI CIRO	Data di nascita: 02/10/2011	Conv: 02/11/2012
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA ARTURO	Data di nascita: 11/08/2010	Conv: 11/08/2015
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA CERTIFICATO	Data di nascita: 10/10/2011	Conv: 10/10/2014
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA VIE	Data di nascita: 01/10/2013	Conv: 02/02/2014
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA INSERIMENTO	Data di nascita: 02/10/2012	Conv: 03/04/2014
<input checked="" type="checkbox"/> PROVA CICLO	Data di nascita: 10/01/2011	Conv: 08/03/2014

Impostare i dati di prenotazione (area 3)



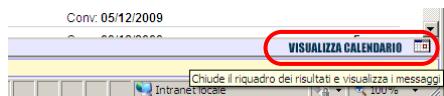
Click su **Prenota**. Se l'ambulatorio di lavoro non è aperto nel periodo di prenotazione selezionato, non viene prenotato nessun appuntamento.

Confermare la prenotazione con **Salva**.



3.2.3 Spostare una prenotazione

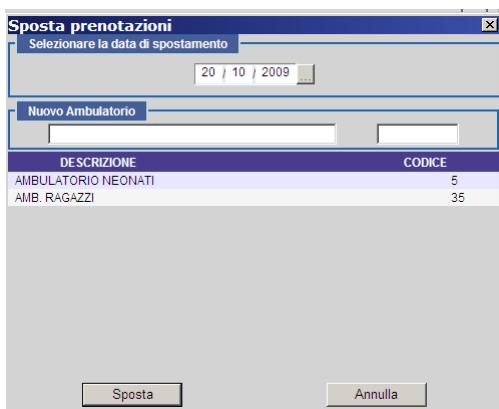
Aprire il calendario.



Selezionare i pazienti che si vogliono spostare.



Click su Sposta Pren.



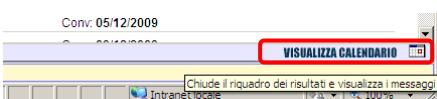
Impostare la data a cui si vogliono spostare i pazienti, selezionare l'ambulatorio di destinazione e cliccare su **Sposta**.

È possibile spostare degli appuntamenti solo in giorni in cui non sono già presenti altre prenotazioni.

Confermare l'operazione con **Salva**.

3.2.4 Eliminare una prenotazione

Aprire il calendario.



Selezionare gli appuntamenti che si vogliono eliminare

CALENDARIO

Vai a Data / / Appuntamenti Opzioni

< marzo 2014 >

lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Mattina dalle 08.30 alle 11.30 --- [5] ritardatari

- ⚠ PROVETTORE** 02/01/2008 Ore: 08:30
- ⚠ PROVANICOLO'** 02/01/2008 Ore: 09:06
- ⚠ PROVAMICHELE** 02/01/2008 Ore: 09:42
- ⚠ PROVASSIYA** 02/01/2008 Ore: 10:18
- ⚠ PROVADERICK EFOSA** 02/01/2008 Ore: 10:54

Chiudo

Click su **Elimina Pren.**

Confermare l'operazione con **Salva**.

3.2.5 Caricamento dati paziente

Gestione appuntamenti

Salva Annulla Cerca Prenota Sposta Pren. Elimina Pren. Stampa Log **Pazienti** 2 Pulisci filtri

FILTRI di RICERCA / PRENOTAZIONE sul Centro Vaccinale: [01] (CESENA) - Ambulatorio: [1] (AMB. SOLE)

Appuntamenti Opzioni

Ricerca convocati

Cicli-Sedute: Associazioni-Dosi: Comune: Centro: Sesso: Cronici: Medico: Cittadinanza: Immigrati non extracomunitari prima volta Extracomunitari Categoria a rischio: Malattia:

Data nascita: Da: 01 / 01 / 2001 A: 01 / 01 / 2001 Opzioni: Cerca solo ritardatari CNV in Data Singola Data CNV: Ultima data: 15/03/2012 15 / 03 / 2012

Prenota convocati

Periodo appuntamento: Da: / / ... A: / / ... Orari Personalizzati: Orari personalizzati Utilizza orari personalizzati Opzioni: Overbooking Ritardatari Pomeriggio Obbligatorio

RISULTATI RICERCA (Convocazioni trovate: 3)

Ordina per: Nome - Data nascita - Data conv. - Medico - Vaccinazione Stampa Selezionati

1 ziona tutti **1** GIUSEPPE Data di nascita: 01/01/2001
 MONTI MATTEO Data di nascita: 01/01/2001
 BIANCHI ANDREA Data di nascita: 01/01/2001

NASCONDI FILTRI pag. 1

Per ogni paziente presente in RISULTATI RICERCA è possibile visualizzare la scheda di dettaglio anagrafico. Per prima cosa, selezionare un paziente dall'elenco dei risultati o dal calendario degli appuntamenti. Dopodiché, cliccare sul pulsante **Pazienti** della toolbar. Verrà caricata la maschera dei dettagli del paziente selezionato. In caso di selezione multipla, verrà caricato solo il primo paziente tra quelli selezionati.

Nel caso in cui sia gestito il consenso, il caricamento non avviene se il consenso del paziente è negativo e il controllo è impostato a "bloccante".

In caso di visualizzazione dei dati di un paziente (se è attiva la configurazione ed è stata effettuata una ricerca) verranno mantenuti i filtri e i dati impostati nella maschera (solo con questa funzionalità). Quando si ritorna sulla Gestione Appuntamenti verranno rivalorizzati i dati e rieseguita la ricerca, occorrerà quindi attendere il tempo necessario. La memorizzazione dei dati sarà effettuata solo in caso si utilizzi la funzione **Pazienti** e solo se non sono in corso altre operazioni (prenotazioni, spostamento/eliminazione appuntamenti). Per poter "resettare" i dati impostati occorrerà utilizzare la funzione **Pulisci filtri**, posta immediatamente sopra ai filtri a destra.

3.3 Stampe appuntamenti

Stampa appuntamenti

onitgroup Appuntamenti

Stampa appuntamenti

Stampa

Filtri di stampa

Centro Vaccinale

Centro Vaccinale: BARBARANO VICENTINO 06BARB/
Ambulatorio: AMB.BARBARANO VICENTINO 168

Dati ultima stampa Avviso

Da data: 01/01/2012
A data: 01/03/2012

Periodo

Da data: / / ...
A data: / / ...

Dati ultima stampa Bilancio

Da data:
A data:

Elenco malattie croniche

TUTTE

Note Avviso

Modalità di stampa

Avvisi Etichette Avvisi Etichette Assistiti
 Elenco Avvisi
 Esporta dati avvisi per tracciato POSTEL
 Avvisi Sollecito Tutti

Soggetti

Tutti
 Solo quelli già avvisati
 Solo quelli non avvisati

Associazioni-Dosi

Figura 58. Maschera Stampe Appuntamenti

Da questa maschera è possibile fare la stampa degli avvisi, stampare l'elenco del piano di lavoro, generare il file da inviare tramite Postel.

Per poter procedere con le stampe desiderate (sono quelle presenti nella sezione **Modalità di stampa**) occorre impostare il **Periodo** di cui si vuole effettuare la stampa.

Per gli avvisi è possibile specificare delle note (se è attivo il parametro corrispondente), che verranno riportate in un'apposita sezione sul report.

3.3.1 Tracciato Postel¹⁶

Dalla maschera Stampe Appuntamenti è possibile esportare i dati degli avvisi vaccinali, oltre che nel classico formato pdf, anche come file di testo utilizzabile come tracciato Postel. La struttura di tale file (i campi che lo compongono, la loro lunghezza, ecc...) è configurabile da database.

Se la gestione del Postel è abilitata, nella sezione "Modalità di stampa" viene visualizzato il checkbox **"Esporta dati avvisi per tracciato Postel"** e una lista con il tipo di avviso richiesto. Il tipo di avvisi per il Postel può essere Avvisi, Sollecito, Termine Perentorio, Tutti (valore di default). La visibilità del tipo di avviso è parametrizzata, in base alla parametrizzazione si puo' rendere invisibile un tipo di avviso (in figura è stato reso invisibile il tipo di avviso "Termine Perentorio").

Il checkbox "Esporta dati avvisi per tracciato Postel" si abilita quando si seleziona l'opzione "Avvisi". Se il checkbox viene spuntato, cliccando "Stampa" non viene presentata la classica anteprima di

¹⁶ Solo se attiva la gestione

stampa, ma viene creato un file contenente i dati da esportare e viene richiesto se aprire o salvare tale file.

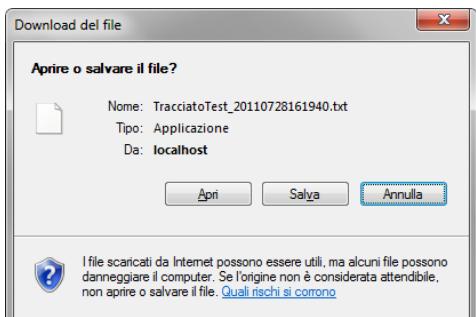


Figura 59. Maschera per il download del tracciato Postel

Selezionando "Apri", il tracciato viene visualizzato in una nuova finestra del browser. Selezionando "Salva", viene richiesta la posizione in cui salvare il file nel computer dell'utente.

Il formato del tracciato è configurabile da database. E' possibile decidere se creare un tracciato con campi a lunghezza fissa (specificabile per ogni campo) oppure a lunghezza variabile, separati da un separatore a scelta.

Il programma effettua la stessa ricerca che viene effettuata per la stampa degli avvisi ma prende solo i dati specificati su database e, nell'ordine indicato, crea il tracciato. I campi che eccedono la lunghezza massima vengono limitati.

Un semplice esempio di tracciato Postel potrebbe essere il seguente:

1. nelle tabelle di configurazione su database, sono stati specificati (nell'ordine) i campi:
 - Cognome,
 - Nome,
 - Indirizzo di residenza,
 - Cap di residenza,
 - Descrizione comune residenza,
 - Provincia comune residenza,
2. il tracciato è stato definito con ";" come carattere di separazione;
3. in base ai filtri, sono stati trovati i dati di due pazienti Prova Uno e Prova Due, il tracciato verrà creato come segue:

PROVA;UNO;VIALE MAZZINI 123 INT.4;47023;FC;CESENA

PROVA;DUE;VIA GARIBALDI N. 9 INT. 2;47023;FC;CESENA

3.4 Export Postel

Funzionalità che consente di esportare un unico file di Postel per tutta l'Azienda e non per centro vaccinale (come visto nella *Stampa Appuntamenti*).

Export Tracciato Postel

Sviluppatore SIAVR

onitgroup

Appuntamenti

- Calendario
- Gestione Appuntamenti multi centro
- Stampa Appuntamenti
- Export Postel** (highlighted with a red box)
- Convocazioni di Gruppo multi centro

Export Postel

Genera File Postel Pulisci filtri

Filtri di stampa

Centro Vaccinale

Centro Vaccinale: [] Ambulatorio: []

Dati ultima stampa Avviso

Da data: 01/01/2017
A data: 31/12/2019

Periodo Appuntamento

Da data: [] / [] / []
A data: [] / [] / []

Soggetti

Tutti
 Solo quelli già avvisati
 Solo quelli non avvisati

Intervallo Nascita

Da data: [] / [] / []
A data: [] / [] / []

Cittadinanza

[]

Tipo Avviso Postel

Avvisi Sollecito Tutti

Associazioni-Dosi

[]

Distretti

TUTTI

La maschera presenta, oltre ai filtri già visti, anche la possibilità di filtrare i pazienti per intervallo di nascita, per cittadinanza e per distretto.

Con la funzione *Genera File Postel* viene creato un file di testo secondo il tracciato specificato.

3.5 Convocazioni di gruppo/Campagne vaccinali

Le *Convocazioni di Gruppo* (o *Campagne Vaccinali*, a seconda della configurazione) fanno parte del menù Appuntamenti. Nel seguito si farà riferimento a questo sottomenù con il nome di “Convocazioni di Gruppo”.

OnVac su PCO2008002 PCO2008002.onit.local - Ver. 4.0.0.0 - Windows Internet Explorer

Gestione Campagne Vaccinali

onitgroup

App.

- Calendario
- Gestione Appuntamenti
- Stampa Appuntamenti
- Convocazioni di Gruppo** (highlighted with a red box)

Gestione Campagne Vaccinali

Cerca Pazienti | Crea Convocazioni

RICERCA PAZIENTI DA CONVOCARE

Ricerca Convocati

Centri Vaccinali di ricerca: CESENA [01] Comune: []

Data di nascita: [] / [] / [] A: [] / [] / [] Sesso: []

Categoria a rischio: [] Malattia: []

Associazione non eseguita: [] N. Dose: [] Mesi: [] Anni: []

Motivi Esclusione: [] Stati Anagrafici: [] RESIDENTE, DOMICILIATO

Crea Convocazione

Associazione da inserire nelle programmate: []

Data CNV: [] / [] / [] Ultima Data: [] / [] / []

Forza CNV: [] Includi Ritardari: []

Ciclo da associare al paziente: []

Centro Vaccinale di Convocazione: CESENA [01]

Figura 60. Maschera delle Convocazioni di Gruppo

Questa maschera permette di cercare un certo gruppo di pazienti in base ai filtri di ricerca che vengono impostati e di creare convocazioni per i pazienti selezionati, relativamente a determinate vaccinazioni.

La pagina è divisa in due sezioni: "Ricerca pazienti da convocare" e "Pazienti trovati" e il procedimento per convocare è il seguente.

1. Impostare i criteri di ricerca dei pazienti nell'area Ricerca Convocati:

Centri Vaccinali di ricerca: filtro obbligatorio per scegliere i pazienti che appartengono ad uno dei centri selezionati.

Comune: filtro sul comune di domicilio, se valorizzato, altrimenti quello di residenza.

Data di nascita: può essere inserito un intervallo di date di nascita dei pazienti da cercare.

Sesso: si può specificare il sesso dei pazienti da ricercare.

CATEGORIA A RISCHIO: possono essere scelti pazienti di una specifica categoria.

Malattia: si possono filtrare i pazienti in base ad una malattia specifica. Sono visualizzate solo le malattie non obsolete.

Associazione non eseguita: è possibile selezionare i pazienti che non hanno mai eseguito nessuna delle vaccinazioni facenti parte dell'associazione.

N. Dose: filtro abilitato solo se è valorizzato anche il filtro "associazione non eseguita". Se si specifica questo filtro il paziente deve aver eseguito la dose antecedente a quella impostata, ma nessuna a partire da quella impostata. Se si inserisce come filtro, ad esempio, dose 2, si intende che il paziente non abbia eseguito la seconda dose e nessuna dose successiva alla 2°, ma deve aver eseguito la dose 1. Un paziente quindi che ha nelle eseguite dose 1 e dose 3 non verrà estratto. Per poter estrarre i pazienti che non hanno mai eseguito questa associazione, non valorizzare questo filtro

Mesi: filtro abilitato solo se è valorizzato anche il filtro "associazione non eseguita", tramite cui è possibile selezionare solo i pazienti che hanno eseguito l'associazione non prima dei mesi specificati. Viene controllato che dall'ultima esecuzione di una delle vaccinazioni componenti l'associazione siano trascorsi tot mesi. Vengono estratti anche tutti i pazienti che non hanno mai eseguito l'associazione specificata (compatibilmente con gli altri filtri impostati)

Anni: filtro abilitato solo se è valorizzato anche il filtro "associazione non eseguita", tramite cui è possibile selezionare solo i pazienti che hanno eseguito l'associazione non prima degli anni specificati. Viene controllato che dall'ultima esecuzione di una delle vaccinazioni componenti l'associazione siano trascorsi tot anni. Vengono estratti anche tutti i pazienti che non hanno mai eseguito l'associazione specificata (compatibilmente con gli altri filtri impostati).

NB: se non vengono specificati mesi ed anni dall'esecuzione precedente, verranno create convocazioni anche nell'immediata vicinanza dell'ultima esecuzione. Es.: campagna per MPR in data 15/05; ultima esecuzione 20/04, non vengono specificati anni e mesi; viene creata una convocazione per MPR per il 15/05.

NB: Per fare i controlli l'associazione verrà scissa nelle vaccinazioni componenti. Per cui se si sta, ad esempio, creando una campagna per mpr per coloro che non hanno eseguito

la 2° dose, non vengono estratti i pazienti che hanno eseguito anche solo una delle vaccinazioni che compongono l'associazione (es 2° dose morbillo) o che l'hanno eseguita dopo i mesi e anni impostati.

Motivi di esclusione: filtro attraverso cui escludere dalla selezione i pazienti che abbiano una vaccinazione esclusa causa uno dei motivi specificati. Se non viene specificato alcun motivo di esclusione, verranno estratti tutti i pazienti, compresi quelli con esclusione per una delle vaccinazioni componenti l'associazione in esame¹⁷.

NB: in caso si impostino i motivi di esclusione non verranno estratti tutti i pazienti che hanno un'esclusione su una delle vaccinazioni componenti l'associazione. Se si sta, ad esempio, creando una campagna per mpr per coloro che non hanno esclusioni, non vengono estratti i pazienti che hanno un'esclusione anche solo per una delle vaccinazioni che compongono lmpr (es esclusione per morbillo)

Stati Anagrafici: si possono scegliere pazienti con determinati stati anagrafici. Di default vengono impostati gli stati per cui è prevista una chiamata attiva.

2. Dopo avere valorizzato i criteri di ricerca desiderati (sono obbligatori il centro vaccinale di ricerca e uno tra l'intervallo delle date di nascita, la categoria a rischio o la malattia), è possibile eseguire la ricerca premendo il pulsante  Cerca Pazienti: nella sezione **Pazienti trovati** verranno visualizzati tutti gli assistiti con le caratteristiche impostate.

3. A questo punto, selezionare i pazienti ai quali creare una convocazione (non è obbligatorio scegliere tutti quelli trovati con la ricerca) e impostare i dati nell'area **Crea Convocazione** che a questo punto sarà abilitata. Questa area contiene i seguenti campi:

Associazione da inserire nelle programmate: è obbligatorio riempire questo campo scegliendo una associazione.

Data CNV: è obbligatorio scegliere la data di convocazione da assegnare agli assistiti.

Ultima Data: è un campo non editabile che mostra l'ultima data in cui è stata creata una convocazione per campagna vaccinale.

Forza CNV: stabilisce se creare la convocazione anche se la/e vaccinazione/i fanno parte di un'altra convocazione con data successiva a quella della campagna.

Includi ritardatari: stabilisce se creare la convocazione anche se la/e vaccinazione/i fanno parte di un'altra convocazione CON SOLLECITI e con data precedente a quella della campagna.

Ciclo da associare al paziente: non è obbligatorio, ma è possibile associare anche un ciclo ai pazienti selezionati. I cicli visibili sono solo quelle non obsoleti.

Centro Vaccinale di Convocazione: campo non modificabile, contenente l'indicazione del centro su cui verranno convocati i pazienti (il centro vaccinale su cui si sta lavorando).

¹⁷ NB: Anche se in fase di creazione della convocazione l'esclusione viene ignorata, non è possibile eseguire vaccinazioni con esclusioni attive. Per poter eseguire queste vaccinazioni occorre comunque mettere una data di fine all'esclusione o eliminare l'esclusione

4. Il programma schedulerà la creazione della convocazione in campagna e l'associazione del ciclo, per tutti i pazienti selezionati: non è necessario attendere il termine dell'operazione, che verrà eseguita da un altro applicativo (indipendentemente da OnVac, che può continuare ad essere utilizzato normalmente). Lo stato del processo di creazione delle convocazioni può essere monitorato nella maschera "Registro Processi" del menù Utility. Al termine dell'operazione, da tale maschera potranno essere visualizzati i risultati.

3.5.1 Filtro di ricerca sui Centri Vaccinali

Nella sezione contenente i filtri di ricerca dei convocati, nella parte in alto a sinistra della maschera, è presente il filtro "Centri Vaccinali di ricerca", che si può presentare in uno dei modi indicati di seguito, a seconda della configurazione impostata.

1. Filtro in sola lettura: il filtro è prevalorizzato con il centro vaccinale di lavoro, senza possibilità di selezionarne altri. In questo caso, come illustrato sotto, il filtro non presenta il pulsante di selezione.



2. Filtro in modifica, con possibilità di selezionare un solo centro vaccinale.
 3. Filtro in modifica, con possibilità di selezionare un numero qualsiasi di centri vaccinali.
- In entrambi i casi 2. e 3., il filtro contiene il pulsante di selezione e un campo in sola lettura. Il pulsante apre una pop-up in cui sono elencati tutti i centri vaccinali, con possibilità di selezionare quelli su cui effettuare la ricerca. Premendo ok, i centri selezionati vengono impostati nel campo di sola lettura.

La differenza tra i due casi elencati è che, nel caso 2., se vengono selezionati più centri vaccinali e premuto il tasto "Ok", l'applicativo segnala che è possibile selezionare un solo centro. Nel caso 3., invece, non viene effettuato nessun controllo in questo senso. Per quanto riguarda il caso 3., sarà presente anche una casella di spunta "Tutti" per selezionare tutti i centri vaccinali. Ciò è possibile ma non consigliabile, in quanto potrebbe appesantire molto l'operazione di ricerca.

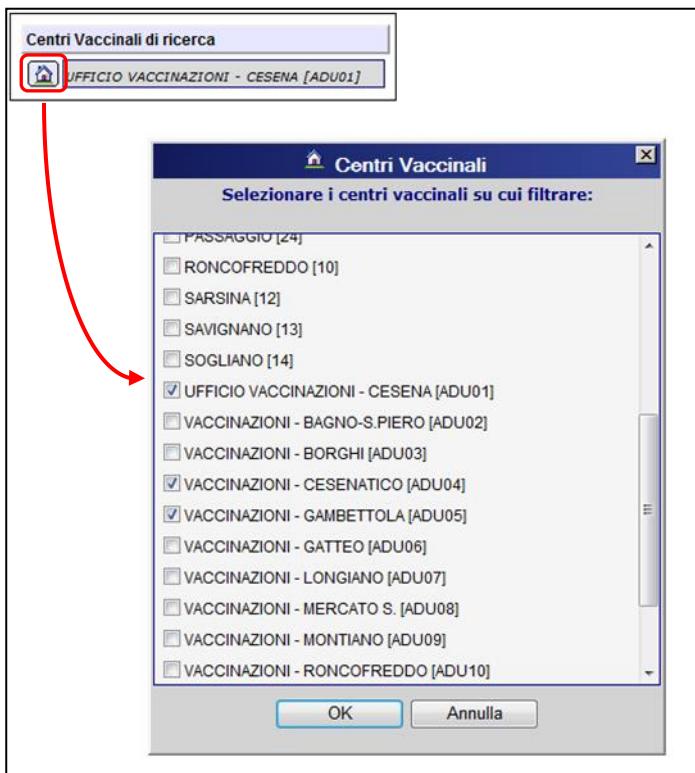


Figura 61. Filtro di ricerca Centri Vaccinali - selezione

N.B.: il centro o i centri che vengono selezionati in questo campo sono utilizzati esclusivamente per la ricerca dei pazienti, che vengono filtrati in base all'appartenenza ad uno dei centri indicati. La convocazione, invece, avviene nel centro vaccinale di lavoro, indicato anche nel campo in sola lettura "Centro Vaccinale di Convocazione", collocato in basso nella sezione di sinistra della maschera.

4 Magazzino

La funzionalità di gestione del magazzino è composta dalle seguenti maschere:

1. la maschera di gestione del magazzino vaccini, relativa al centro vaccinale di lavoro;
2. la maschera di gestione del magazzino centrale;
3. la maschera di stampa dei quantitativi movimentati.

A seconda della configurazione dell'applicativo, potrebbero non essere presenti alcune delle funzionalità elencate. Se la configurazione prevede una sola delle maschere elencate, non comparirà la barra di menù di sinistra ma verrà caricata direttamente tale maschera.

E' possibile accedere alla gestione delle funzionalità relative al magazzino utilizzando la voce di menu "Magazzino" della barra di menù in alto nella pagina dell'applicativo.



Figura 62. Accesso alla gestione del magazzino

4.1 Magazzino Centro Vaccinale

Questa maschera contiene le funzioni per gestire il magazzino vaccini del centro vaccinale corrente: coinvolge e cataloga tutte le transazioni inerenti il magazzino di una determinata sede vaccinale, con la possibilità di inserire nuovi lotti, visualizzare e/o modificare quelli già presenti, nonché reperire informazioni sugli stessi.

Selezionando la voce **Magazzino Centro Vaccinale** dal menù di sinistra, compare la maschera che sintetizza l'insieme di operazioni possibili sul magazzino:

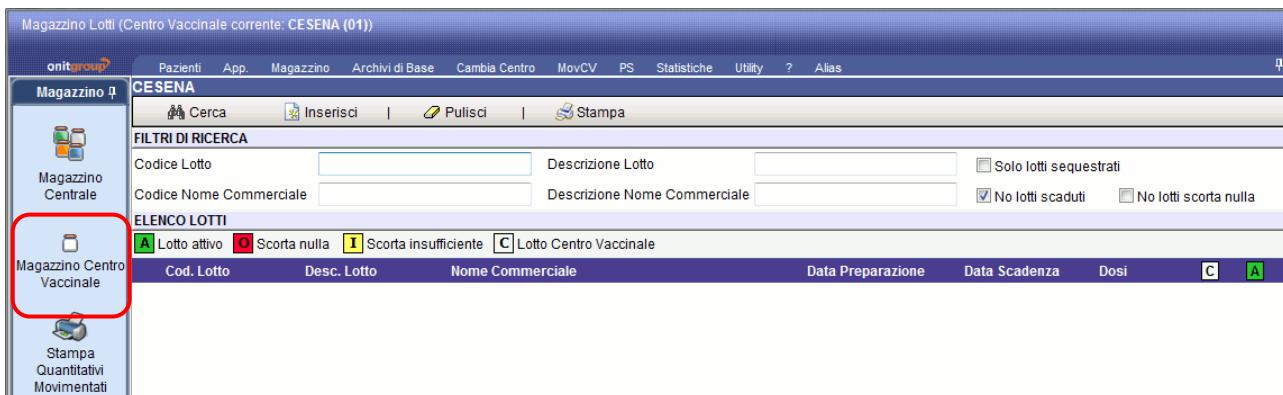


Figura 63. Maschera Magazzino Centro Vaccinale

Nel titolo della maschera compare la descrizione della sede vaccinale corrente (non modificabile); proseguendo verso il basso, compare la barra delle operazioni (toolbar). I pulsanti presenti nella toolbar sono i seguenti:

Cerca: visualizza l'elenco dei lotti presenti all'interno del magazzino corrente, filtrati secondo i valori impostati nei campi di ricerca.

Inserisci: consente di inserire un nuovo lotto in anagrafica lotti (vedi il paragrafo "Magazzino Centrale")

Pulisci: riporta la maschera alla situazione di partenza: pulisce i campi di filtro e i risultati della ricerca.

Stampa: permette di stampare l'elenco dei lotti risultato della ricerca, così come appare a video (risultati e ordinamento).

Subito sotto la toolbar, è presente un'area di "Ricerca" in cui sono presenti i campi di filtro:

- *Codice e Descrizione Lotto:* valori che identificano univocamente un lotto;
- *Codice e Descrizione Nome Commerciale:* identificativo univoco riferito al nome del lotto in commercio;
- *Solo Lotti Sequestrati:* se selezionato, tra i risultati della ricerca compariranno solo i lotti sequestrati;
- *No lotti scaduti:* selezionato di default, nell'elenco verranno visualizzati solo i lotti non scaduti;
- *No lotti scorta nulla:* se selezionato, nell'elenco verranno visualizzati solo i lotti non a scorta nulla.

Segue quindi l'elenco dei lotti: corrispondentemente ad ogni lotto, al termine della riga, possono essere presenti una o più immagini che descrivono lo stato del lotto in questione:

- A indica che il lotto è attivo,
- O identifica un lotto la cui scorta è nulla,
- I segnala un lotto con una scorta non nulla ma insufficiente,
- C indica che il lotto è (o è stato) presente nella sede vaccinale in questione.

4.1.1 Ricerca lotti

Come detto, premendo il tasto "Cerca" vengono visualizzati in una griglia i lotti trovati, in base ai filtri impostati (descritti in precedenza). Per ogni lotto sono specificate le seguenti informazioni:

- *Codice e Descrizione Lotto;*
- *Codice e descrizione Nome Commerciale;*
- *Data Preparazione del lotto;*
- *Data Scadenza dello stesso;*
- *Dosi:* numero che identifica il quantitativo attualmente presente in magazzino.
- *Flag di stato:* uno o più tra i flag descritti in precedenza (scorta nulla, scorta insufficiente, lotto presente nel centro vaccinale corrente, lotto attivo).

La figura seguente riporta come esempio i risultati della ricerca dei lotti, impostando il filtro Descrizione Nome Commerciale al valore "INFANRIX D" e specificando che si vogliono escludere dai risultati i lotti scaduti (opzione impostata di default).

La griglia dei risultati è ordinabile per una qualsiasi delle colonne presenti (esclusi i flag scorta nulla e scorta insufficiente), semplicemente cliccando nell'intestazione della colonna. Accanto al nome della colonna, compare la freccia che indica l'ordinamento. Cliccando una seconda volta sulla stessa colonna, l'ordinamento viene invertito.

FILTRI DI RICERCA							
Codice Lotto		Descrizione Lotto		<input type="checkbox"/> Solo lotti sequestrati <input checked="" type="checkbox"/> No lotti scaduti <input type="checkbox"/> No lotti scorta nulla			
ELENCO LOTTI							
<input checked="" type="checkbox"/> Lotto attivo	<input type="checkbox"/> Scorta nulla	<input checked="" type="checkbox"/> Scorta insufficiente	<input type="checkbox"/> Lotto Centro Vaccinale				
INFDTPA	INFDTPA	INFANRIX DTPA		01/01/2020	50	C	A
131231243	131231243	INFANRIX DTPA		10/10/2015	2	C	A
461864696	DTPA	INFANRIX DTPA		10/10/2020	1	I	C
INF01	INF01	INFANRIX DTPA		01/02/2021	0	O	C

Figura 64. Elenco dei lotti ricercati e presenti in Magazzino Centro Vaccinale

Da ricordare che, se nei campi di ricerca non viene impostato nessun valore, l'elenco conterrà tutti i lotti presenti in magazzino.

Nel caso vengano inclusi nella ricerca anche i lotti scaduti, la data di scadenza di questi ultimi viene evidenziata in rosso.

All'inizio di ogni riga sono presenti alcuni pulsanti, che permettono di effettuare operazioni sul lotto corrispondente:

 **Stampa:** consente di stampare l'elenco dell'utilizzo del lotto.

 **Attiva/Disattiva:** consente di reimpostare lo stato del lotto corrispondente, da attivo a non attivo o viceversa (vedi il paragrafo "Attivazione/Disattivazione di un lotto").

 **Visualizza:** mostra i dettagli del lotto, con la possibilità di modificarne i dati ed effettuare movimentazioni (vedi il paragrafo "Dettaglio di un lotto")

4.1.2 Attivazione/Disattivazione di un lotto

Cliccando l'icona  **Attiva/Disattiva** in corrispondenza di uno dei lotti risultato della ricerca, è possibile impostare lo stato del lotto da attivo a non attivo o viceversa, a seconda dello stato di partenza dello stesso.

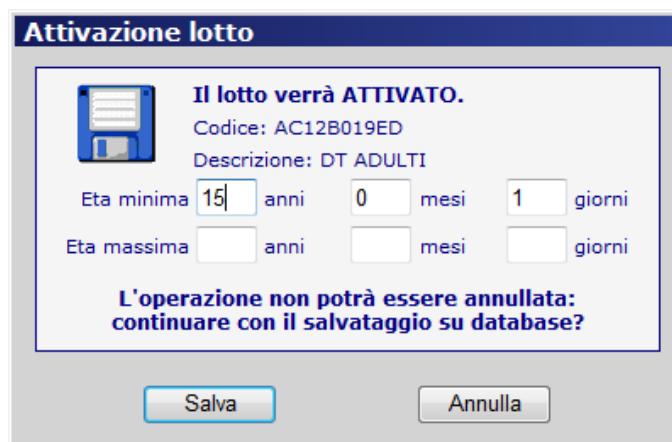
Viene visualizzata una finestra di conferma, diversa in caso di attivazione o disattivazione del lotto nel centro vaccinale corrente.

In caso di ATTIVAZIONE di un lotto, per prima cosa viene effettuato il controllo che, nel centro vaccinale corrente, non esista un altro lotto già attivo, relativo allo stesso nome commerciale.

Se un lotto con queste caratteristiche è già presente, l'operazione non può essere portata a termine: viene visualizzato un messaggio all'utente e non viene mostrata nessuna maschera pop-up di conferma.

Se, invece, non c'è un lotto attivo già presente per lo stesso nome commerciale, allora il lotto corrente può essere attivato e viene visualizzata la pop-up di conferma.

Tale pop-up si può presentare in due modi, in base alla configurazione dell'applicativo. Se il programma è configurato per gestire l'intervallo di età per cui attivare un lotto (relativamente al paziente e al centro vaccinale in cui si sta lavorando), allora la maschera di conferma sarà la seguente:



Oltre all'indicazione di codice e descrizione del lotto selezionato per l'attivazione, sono presenti anche i campi in cui specificare l'età minima e massima dell'intervallo di attivazione, eventualmente

pre-valorizzati (se le età sono già state impostate, in fase di attivazione dello stesso lotto o dal dettaglio del lotto nel magazzino del centro vaccinale).

Impostando i valori voluti e premendo "Salva", il lotto verrà attivato e le età di attivazione verranno salvate. Questo intervallo influirà al momento dell'associazione automatica dei lotti attivi, se configurata (nella maschera delle vaccinazioni programmate): se l'età del paziente a cui si stanno associando lotti attivi è al di fuori dell'intervallo specificato, il lotto non viene associato in automatico perché non viene considerato attivo per tale paziente, in base all'età.

Premendo "Annulla", l'operazione non verrà portata a termine: il lotto non risulterà attivo ed eventuali modifiche alle età di attivazione non saranno salvate.

Se, invece, l'applicativo non è configurato per gestire l'attivazione in base all'età, la maschera di attivazione riporterà solo codice e descrizione del lotto e, in caso di conferma, il lotto verrà impostato come attivo.



In entrambi i casi descritti, l'avvenuta attivazione del lotto è indicata dal programma attraverso l'icona **A** di "lotto attivo", visualizzata al termine della riga relativa al lotto appena attivato; viceversa, la disattivazione fa sì che tale icona non compaia.

Se si sta effettuando la DISATTIVAZIONE di un lotto, indipendentemente dalla configurazione del programma (con o senza l'attivazione in base all'intervallo di età), la pop-up di conferma dell'operazione riporta esclusivamente il codice e la descrizione del lotto che si sta per disattivare. Premendo "Salva" viene disattivato il lotto, premendo "Annulla" non viene effettuato alcunché.



Ovviamente, la disattivazione non effettua nessuna modifica ai campi relativi all'età di attivazione (se gestiti).

4.2 Magazzino Centrale

Il magazzino centrale non è riferito ad un singolo centro vaccinale ma contiene l'elenco di tutti i lotti presenti, con il numero di dosi rimaste dato dalla somma delle dosi nei singoli magazzini.

Questa maschera è molto simile alla maschera del magazzino per il singolo centro, descritta in precedenza: possono essere ricercati i lotti (con gli stessi filtri di ricerca presenti nel magazzino per centro vaccinale e il filtro di ricerca per distretto), inseriti e/o modificati lotti in anagrafica (utilizzando la stessa maschera di dettaglio descritta nel magazzino per centro vaccinale), stampato l'elenco dei lotti trovati.

Un esempio è riportato nella figura seguente.

Figura 65. Maschera Magazzino Centrale

Come si può notare, rispetto alla maschera "Magazzino Centro Vaccinale", nella griglia dei risultati mancano, su ogni riga, i pulsanti di stampa dell'utilizzo di un lotto e di attivazione/disattivazione (funzionalità specifiche del magazzino locale), così come i flag "Attivo" e "Lotto Centro Vaccinale".

E' presente il pulsante di visualizzazione dei dati del lotto, con la stessa funzione descritta in precedenza, e un nuovo pulsante che visualizza il dettaglio, per il lotto selezionato, delle dosi presenti nel magazzino di ogni centro vaccinale, come mostrato nella figura seguente.

Cod. Lotto	Desc. Lotto	Nome Commerciale	Dosi	Data Preparazione	Data Scadenza
DUKORAL-001	DUKORAL-001	DUKORAL	586	01/01/2001	01/01/2020
ABC	ABC1	DUKORAL	51	01/06/2011	01/01/2025
Magazzino			Dosi	Soglia	Attivo
CESENA			21	2	S
CESENATICO			25	0	N
GAMBIETTOLA			5	0	N
VACCINAZIONI - BORGHI			0	5	N
A001	A001	DUKORAL	0	01/05/2011	01/01/2015
DUK-0001	DUK-0001	DUKORAL	0	01/05/2020	

Figura 66. Magazzino Centrale: dettaglio dosi

Per non visualizzare i centri in cui il lotto è a scorta nulla utilizzare il flag *No lotti scorta nulla* presente sulla maschera

Cod. Lotto	Desc. Lotto	Nome Commerciale	Dosi	Data Preparazione	Data Scadenza																
[+] DUKORAL-001	DUKORAL-001	DUKORAL	596	01/01/2020																	
[+] ABC	ABC1	DUKORAL	45	01/06/2011	01/01/2025																
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Magazzino</th> <th>Dosi</th> <th>Soglia</th> <th>Attivo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CESENA</td> <td>15</td> <td>2</td> <td>S</td> </tr> <tr> <td>CESENATICO</td> <td>25</td> <td>0</td> <td>N</td> </tr> <tr> <td>GAMBETTOLA</td> <td>5</td> <td>0</td> <td>N</td> </tr> </tbody> </table>	Magazzino	Dosi	Soglia	Attivo	CESENA	15	2	S	CESENATICO	25	0	N	GAMBETTOLA	5	0	N			
Magazzino	Dosi	Soglia	Attivo																		
CESENA	15	2	S																		
CESENATICO	25	0	N																		
GAMBETTOLA	5	0	N																		
[+] A001	A001	DUKORAL	0	01/05/2011	01/01/2015 [0]																
[+] DUK-0001	DUK-0001	DUKORAL	0	01/05/2020	[0]																

Figura 67. Magazzino Centrale: dettaglio dosi, senza magazzini a scorta nulla

La griglia di dettaglio relativa al lotto è ordinabile cliccando nell'intestazione di ogni colonna. Ogni riga riporta il nome del magazzino in cui il lotto è presente, il numero di dosi rimaste, la quantità minima e l'indicazione se il lotto è attivo oppure no. Da questo dettaglio sono possibili due operazioni:

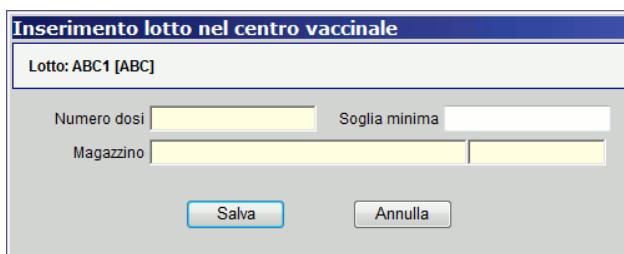
1. Tramite il pulsante  : l'inserimento del lotto in un magazzino in cui non è presente
2. Tramite il pulsante  : la movimentazione del lotto, relativamente ad uno dei magazzini elencati.

Tali funzionalità sono descritte nei due paragrafi che seguono.

4.2.1 Inserimento del lotto in un magazzino locale

Con questa funzionalità il lotto selezionato può essere inserito in un centro vaccinale in cui non è presente.

Premendo il pulsante , presente nell'intestazione della griglia di dettaglio, si apre la pop-up seguente.



The dialog box has the following fields:

- Lotto: ABC1 [ABC]
- Numero dosi:
- Soglia minima:
- Magazzino:
- Buttons: Salva (blue), Annulla (grey)

In questa maschera sono presenti i campi:

- Numero dosi, obbligatorio.
- Magazzino, obbligatorio.
- Soglia minima, non obbligatorio, rappresenta la quantità minima relativa al magazzino specificato.

Premendo **Salva**, il lotto viene inserito nel centro vaccinale specificato, effettuando il caricamento delle dosi previste.

Premendo **Annulla**, l'operazione non viene eseguita.

4.2.2 Movimentazione del lotto in un magazzino locale

Tramite questa funzionalità è possibile effettuare un movimento nel magazzino scelto, per il lotto selezionato.

In ogni riga della griglia di dettaglio, corrispondente ad un magazzino in cui è presente il lotto selezionato, è attivo il pulsante  . Premendolo, si apre la pop-up seguente.

Inserimento movimento

Magazzino: CE SENA [01]
Lotto: ABC1 [ABC]

Quantità: Movimento:

Destinazione: Note:

Salva **Annulla**

Questa maschera contiene i campi seguenti:

- Quantità, campo obbligatorio.
- Movimento, obbligatorio, indica il tipo di movimento (Carico, Scarico, Trasferimento).
- Destinazione, abilitato e obbligatorio solo se il movimento è un trasferimento, indica il magazzino a cui destinare il trasferimento.
- Note, non obbligatorio.

Premendo **Salva**, viene registrato il movimento specificato nel centro vaccinale.

Premendo **Annulla**, l'operazione non viene eseguita.

4.2.3 Dettaglio di un lotto

La maschera di dettaglio permette l'inserimento, la modifica dei dati e la movimentazione di un lotto.

La maschera è divisa in tre sezioni: la toolbar iniziale, la sezione contenente i dati relativi al lotto corrente e l'elenco dei movimenti riguardanti il lotto stesso.

La maschera di dettaglio può presentarsi inizialmente in due stati: in inserimento o in sola visualizzazione.

4.2.3.1 Maschera in fase di inserimento

Il dettaglio, in caso di inserimento di un lotto, è il seguente:

DATI LOTTO

Lotto Codice: <input type="text"/>	Quantità Iniziale: <input type="text"/> 0
Nome Commerciale: <input type="text"/>	Quantità Minima: <input type="text"/> 0
Lotto Descrizione: <input type="text"/>	Dosi Rimaste: <input type="text"/> 0
Data Preparazione: <input type="date"/> ...	Unità di Misura: <input type="radio"/> Scatola <input checked="" type="radio"/> Dose
Data Scadenza: <input type="date"/> ...	Eta min. attivazione: <input type="text"/> anni <input type="text"/> mesi <input type="text"/> giorni
Stato: <input type="checkbox"/> Sequestrato <input type="checkbox"/> Attivo	Eta max. attivazione: <input type="text"/> anni <input type="text"/> mesi <input type="text"/> giorni
Dosi per Scatola: <input type="text"/> 1	Fornitore: <input type="text"/>
Note: <input type="text"/>	

ELENCO MOVIMENTI

Figura 68. Maschera di dettaglio di un lotto in fase di inserimento

Se, dalla maschera del magazzino (centrale o locale), si preme il pulsante "Inserisci" della toolbar, la maschera di dettaglio viene caricata in stato di inserimento. In questa fase, i campi valorizzabili sono tutti abilitati (come nella figura precedente); i campi a sfondo giallo sono obbligatori. I campi non valorizzabili sono disabilitati (in grigio).

Il campo "Quantità iniziale" è abilitato solo nell'inserimento da magazzino locale: in questo caso l'inserimento comporta in automatico anche un primo movimento di carico (per la quantità specificata). Nel caso di magazzino centrale, invece, non è possibile effettuare movimenti da questa maschera: il campo quantità iniziale è disabilitato.

Il checkbox "Attivo" è visibile solo se si sta lavorando su un magazzino locale (è possibile attivare/disattivare un lotto solo localmente).

Il campo "Unità di misura" viene visualizzato solo se l'applicativo è configurato per gestirlo.

I campi "Età min. attivazione" ed "Età max. attivazione" sono visualizzati solo se l'applicativo li gestisce (in base alla configurazione iniziale) e solo nel caso di inserimento da magazzino locale.

La maschera si apre in visualizzazione quando, sempre partendo da una delle maschere del magazzino, viene cliccato il pulsante  "Visualizza" nella griglia dei risultati della ricerca. In questo stato, tutti i campi sono disabilitati.

4.2.3.2 Maschera in fase di visualizzazione

La maschera in stato di sola visualizzazione si presenta come nella figura seguente. In base alla configurazione dell'applicativo, alcuni campi potrebbero non essere presenti nella maschera rispetto alla figura riportata.

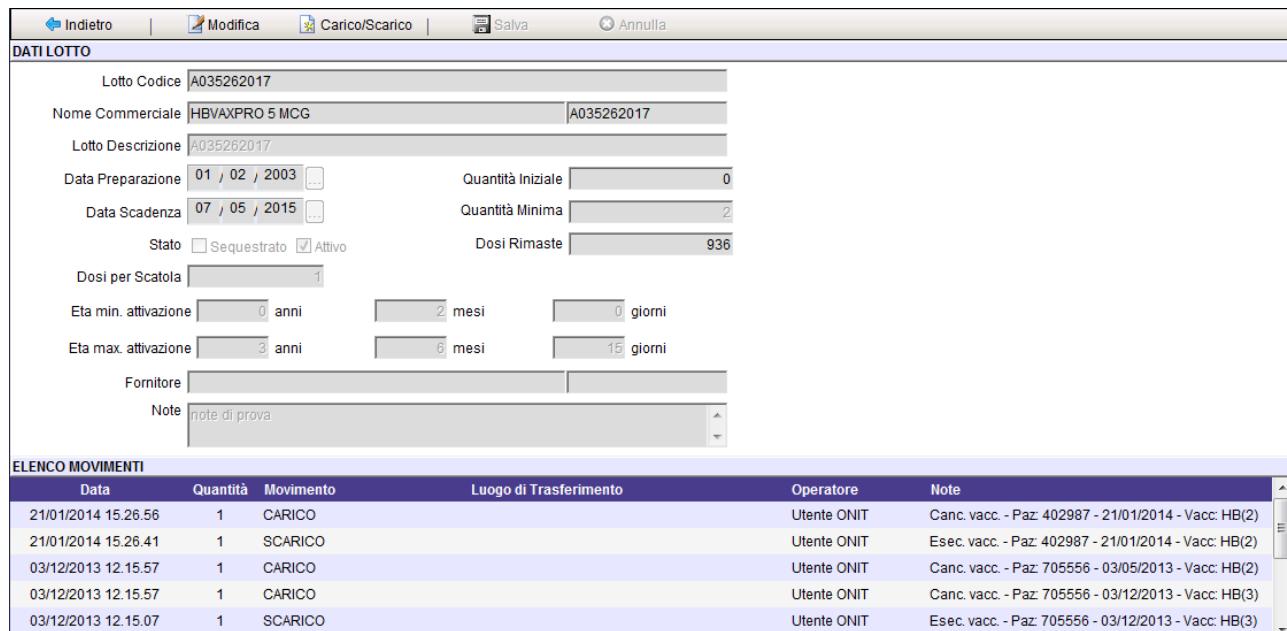


Figura 69. Maschera di dettaglio di un lotto in fase di visualizzazione

Nel caso in cui la maschera venga caricata dal magazzino centrale, non sono visualizzati: il flag "Attivo", l'età minima e massima di attivazione, l'elenco dei movimenti e il relativo pulsante "Carico/Scarico" nella toolbar. Sempre in questo caso, il valore del campo quantità minima si riferisce al magazzino centrale anziché al centro vaccinale corrente: un lotto ha una quantità minima diversa da magazzino a magazzino, e diversa ancora per quanto riguarda il magazzino centrale.

Le informazioni riguardanti le dosi per scatola, sia nella sezione dei dati del lotto che nell'elenco dei movimenti, sono presenti solo se la configurazione dell'applicativo lo prevede. Nel caso in cui le dosi per scatola non siano specificabili dall'utente, è fissato il valore di 1 dose per scatola.

Il flag "Sequestrato", se spuntato, imposta il lotto come sequestrato: ciò vale per tutti i centri vaccinali, non solo per il centro vaccinale corrente.

Il flag "Attivo", se spuntato, imposta come attivo il lotto nel centro vaccinale corrente. Se è già presente un lotto attivo, per lo stesso nome commerciale, l'attivazione non viene effettuata. In caso di inserimento, il lotto viene inserito comunque ma senza effettuarne l'attivazione.

La barra delle operazioni, presente nella parte superiore della schermata, contiene i pulsanti seguenti:

 **Indietro:** ritorna alla maschera precedente (magazzino centrale o magazzino centro vaccinale).

 **Modifica:** abilita i campi relativi ai dati del lotto, per poter essere modificati dall'utente. Alcuni campi, come il codice del lotto, possono essere valorizzati solo al momento dell'inserimento; questi campi, in fase di modifica, resteranno disabilitati. Quando la maschera è in questo stato, si attivano i pulsanti Salva e Annulla della toolbar, mentre gli altri sono disabilitati;

 **Carico/Scarico:** abilita la possibilità di specificare un nuovo movimento, aggiungendo, nella sezione relativa alla movimentazione del lotto, una riga con i campi da valorizzare. Anche in questo caso, poiché la maschera è in modifica, nella toolbar saranno attivi solo i pulsanti Salva e Annulla (vedi paragrafo "Movimentazione di un lotto").

 **Salva:** salvataggio dei dati del lotto o del movimento inserito. Prima del salvataggio, vengono effettuati alcuni controlli sui dati inseriti (ad es. campi obbligatori valorizzati, quantità non negative, ...): in caso negativo, l'operazione non viene effettuata e la maschera rimane in stato di modifica. A salvataggio avvenuto, la maschera verrà riportata in sola visualizzazione, con tutti i campi bloccati.

 **Annulla:** annulla le modifiche effettuate. La maschera viene ricaricata, ripristinando i dati dell'ultimo salvataggio. Se viene annullata un'operazione di inserimento, l'applicativo ricarica la schermata del magazzino da cui si era partiti.

4.2.4 Movimentazione di un lotto

Dopo aver premuto il pulsante "Carico/Scarico" della toolbar, la maschera di dettaglio entra in stato di modifica per quanto riguarda l'elenco dei movimenti. Un esempio è dato dalla figura seguente:

DATI LOTTO						
Lotto Codice	DUKORAL-001					
Nome Commerciale	DUKORAL					
Lotto Descrizione	DUKORAL-001					
Data Preparazione	/ / <input type="button" value="..."/>	Data Scadenza	01 / 01 / 2020 <input type="button" value="..."/>			
Fornitore						
Dosi per Scatola	1	Quantità Minima	0			
Quantità Iniziale	0	Dosi Rimaste	86			
Stato	<input type="checkbox"/> Sequestrato <input type="checkbox"/> Attivo	Note				
<input type="text"/> <input type="button" value="..."/>						
ELENCO MOVIMENTI						
Data	Quantità	Movimento	Luogo di Trasferimento	Operatore	Unità	Note
13/01/2012 10.48.55				Utente Quattro	<input type="radio"/> Scatole <input checked="" type="radio"/> Dosi	
13/01/2012 10.17.06	10	TRASFERIMENTO A	SAVIGNANO	Utente Uno		prova
03/01/2012 15.46.54	3	CARICO		Utente Tre		
21/11/2011 11.26.47	5	SCARICO		Utente Uno		
13/10/2011 14.19.29	1	SCARICO		Utente Due		
16/03/2011 12.16.21	1	SCARICO		Utente Due		
21/02/2011 10.16.13	100	CARICO		Utente Uno		

Figura 70. Maschera di dettaglio di un lotto in fase di movimentazione

Nella riga aggiunta all'inizio dell'elenco movimenti sono presenti i campi da compilare per poter inserire un nuovo movimento. La data e l'operatore sono precompilati con la data-ora odierna e l'utente corrente, e non sono modificabili.

Gli altri campi da specificare sono:

- **Quantità:** obbligatoria, deve essere un numero intero e positivo.
- **Tipo di movimento:** obbligatorio; i valori possibili sono CARICO, SCARICO e TRASFERIMENTO.
- **Luogo di trasferimento:** visualizzato solo se viene selezionato il movimento di trasferimento. In questo caso, il campo è obbligatorio. Tramite questo campo è possibile ricercare e selezionare il magazzino di destinazione, nel quale verrà trasferita la quantità specificata. L'elenco non riporta tutti i centri vaccinali ma solo quelli che possiedono un magazzino.
- **Unità:** definisce se la quantità è espressa in dosi o in scatole. In quest'ultimo caso, la quantità reale è data dalla moltiplicazione tra la quantità specificata dall'utente e quella impostata nel campo "Dosi per scatola" presente tra i dati del lotto. Come detto in precedenza, questo campo non viene visualizzato sempre ma solo in base a come è stato configurato l'applicativo in fase di installazione.
- **Note:** campo non obbligatorio, che può contenere eventuali note dell'operatore. Nell'elenco dei movimenti, questo campo può contenere alcune note automatiche definite in fase di esecuzione di una vaccinazione.

Nella figura seguente vengono riportati tutti i campi descritti.



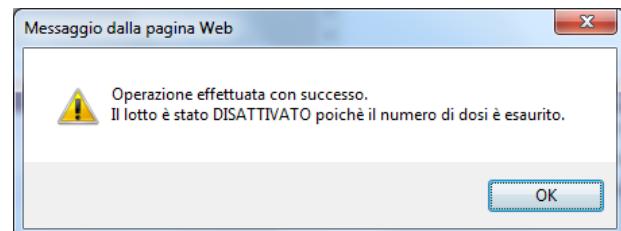
Figura 71. Movimentazione del lotto

Una volta compilati i dati del movimento, è possibile salvare o annullare l'operazione tramite i tasti della toolbar. In caso di salvataggio effettuato con successo, la maschera di dettaglio ritorna nello stato di visualizzazione. Se il salvataggio non va a buon fine, ad esempio per un valore non corretto inserito dall'utente, verrà visualizzato un messaggio e la maschera rimane in inserimento di un movimento.

Annullando l'operazione, non vengono aggiunti movimenti e la maschera torna in sola visualizzazione.

Nel caso in cui un movimento di scarico o di trasferimento porti a zero il numero delle dosi rimaste, il lotto (se attivo) verrà disattivato automaticamente. Ciò avviene, ovviamente, solo nel magazzino del centro vaccinale interessato.

Lo stesso comportamento appena descritto si ha anche dal magazzino centrale. In entrambi i casi, al termine del salvataggio verrà visualizzato il messaggio riportato nella figura accanto.



4.2.4.1 ESEMPIO - Movimento di Carico di un Lotto

SITUAZIONE: Il magazzino presenta la giacenza di un farmaco di codice "10" con scorta nulla.

OBIETTIVO: Inserire un nuovo quantitativo ("15", in dosi) del suddetto farmaco.

- Partendo dalla maschera "Magazzino Centro Vaccinale", impostare il valore "10" nel campo **Codice Lotto**.
- Click sul pulsante **Cerca** della barra delle operazioni.

⇒ *Viene effettuata la ricerca in magazzino dei lotti che hanno il codice che inizia con i caratteri specificati.*

- Una volta individuato il lotto voluto, premere il pulsante **Visualizza** della riga corrispondente.

⇒ *Si apre la maschera di dettaglio del lotto selezionato, in visualizzazione dati.*

- Premere il pulsante **Carico/Scarico** nella toolbar.

⇒ *Viene visualizzata una nuova riga con i campi in cui impostare i valori del movimento.*

- Completare i dati del movimento:

- a. la quantità voluta (nell'esempio "15") nel campo **Quantità**.
 - b. il tipo di movimento da effettuare (nell'esempio "Carico") nel campo **Movimento**.
6. Premere il pulsante  **Salva** nella toolbar per inserire il movimento specificato.

⇒ *La maschera ritorna in stato di visualizzazione.*

4.3 Stampa Quantitativi Movimentati

Questa maschera permette di effettuare la stampa dei quantitativi movimentati per i lotti desiderati, in base al periodo di registrazione del movimento, dell'operatore che lo ha effettuato, del lotto movimentato, del magazzino a cui si riferisce il movimento, del tipo di movimento e della quantità movimentata.

I filtri non valorizzati vengono ignorati

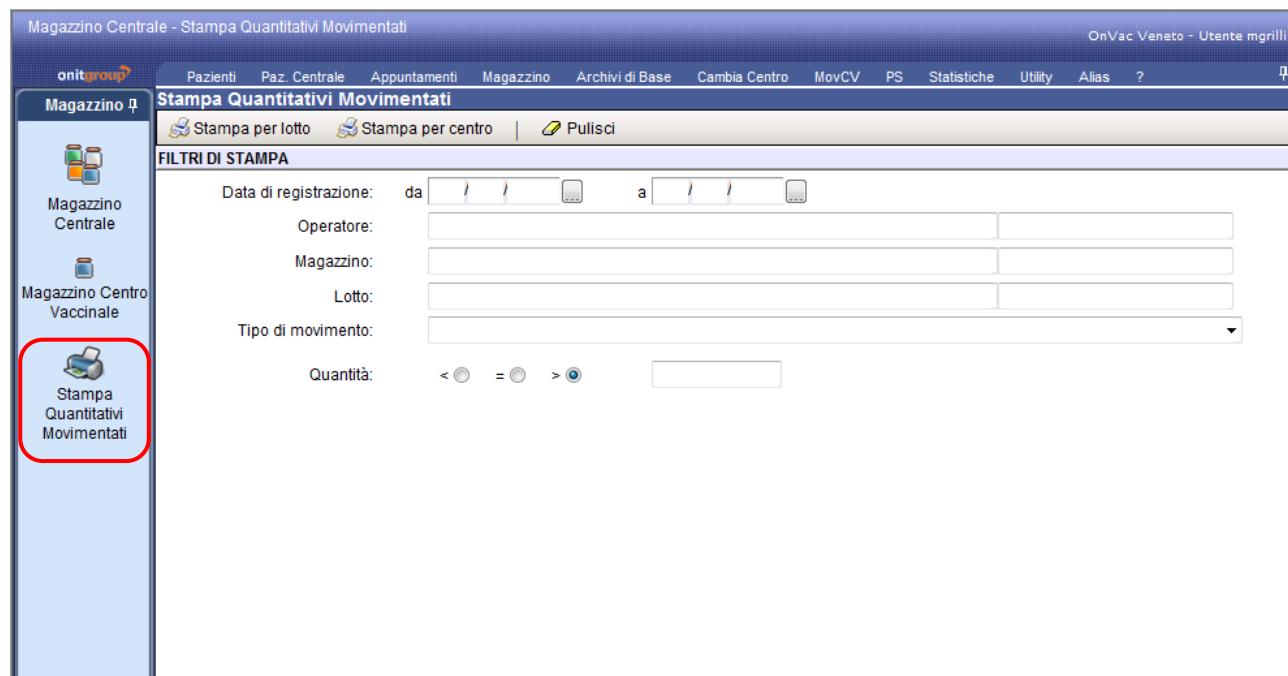


Figura 72. Stampa dei quantitativi movimentati

Le stampe possibili sono le seguenti:

- la stampa raggruppata per lotto: per ogni lotto, riporta l'elenco dei magazzini in cui si trova e le quantità movimentate, suddivise in carichi, scarichi, trasferimenti dal magazzino e verso il magazzino;
- la stampa raggruppata per centro vaccinale: per ogni magazzino, contiene l'elenco dei lotti movimentati con le relative quantità (suddivise come sopra)

5 Archivi di Base

Questa parte dell'applicativo contiene le funzioni per gestire le tabelle di configurazione.



Figura 73. Accesso all'area Archivi di Base

Gli archivi sono molto simili fra loro e presentano tutti un'impostazione comune, per cui, nel presente manuale verranno illustrati solo quelli presentano delle particolarità.

Attualmente vi sono le seguenti categorie:

- Altre Anagrafi
- Centri Vaccinali (o Consultori)
- Bilanci
- Vaccinazioni
- Attività

La struttura degli archivi di base è molto simile fra i vari archivi per cui, nel presente manuale, non verranno descritti tutti gli archivi presenti nel programma, ma solo i principali.

5.1 Struttura degli archivi

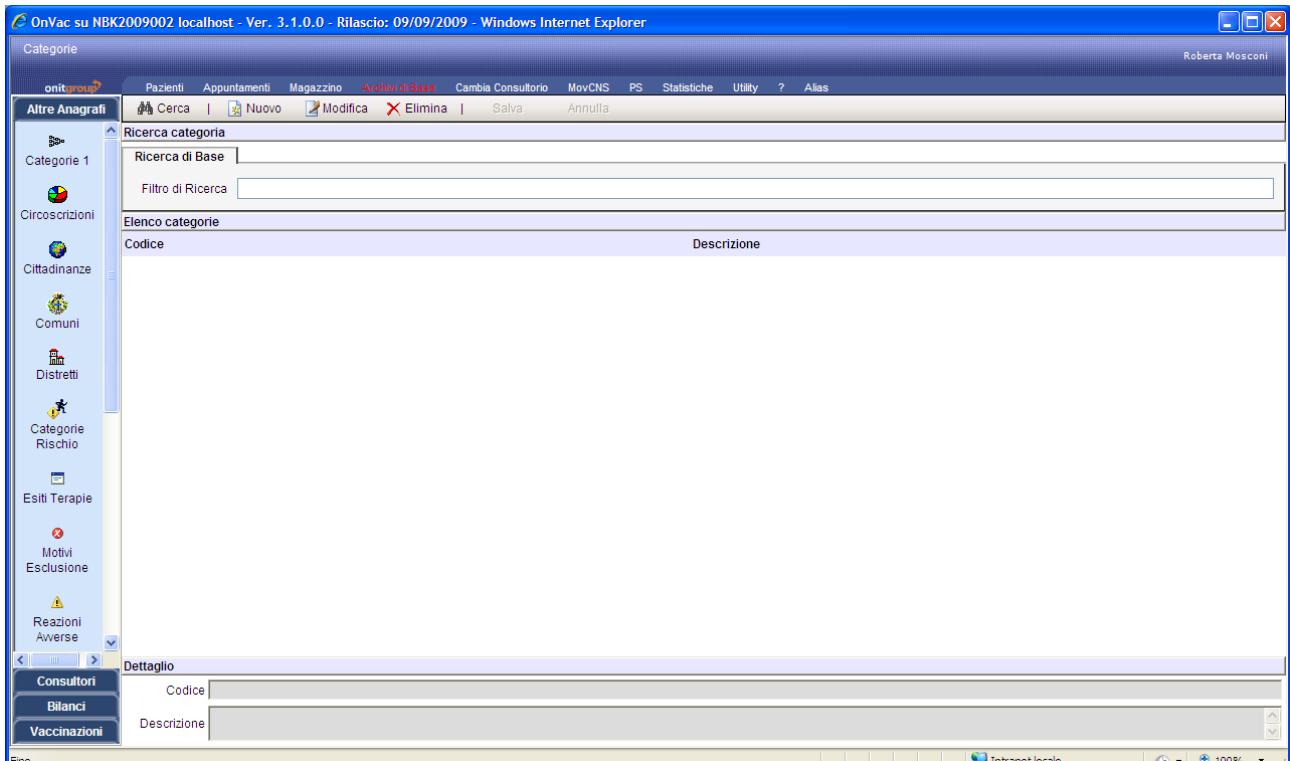


Figura 74. Esempio di Archivi di Base

5.1.1 Titolo



Figura 75. Titolo archivio

Il titolo descrive il contenuto dell'archivio e corrisponde alla voce di menù della Leftbar.

5.1.2 Toolbar (barra dei menù)



Figura 76. Toolbar

La toolbar o barra dei menù o barra delle operazioni, contiene i pulsanti con tutte le operazioni possibili sull'archivio selezionato.

In tutti gli archivi sono presenti le funzioni standard:

Cerca: consente di visualizzare una lista dei record presenti in archivio filtrati secondo il valore impostato nel campo "Filtro di Ricerca" della sezione "Ricerca": la ricerca viene effettuata prendendo in considerazione i valori dei campi *Codice* e *Descrizione*. Da notare che se il valore ricercato è nullo, la lista contiene tutte le reazioni presenti.

Nuovo: permette di visualizzare la maschera in formato Inserimento, abilitando la sezione "Dettaglio" alla scrittura dei campi per inserire un nuovo record. Quando questo avviene, la LeftBar è disabilitata per poter accedere ai soli campi da inserire, mentre nella barra delle operazioni i soli pulsanti abilitati sono **Salva** (che salva appunto il nuovo record inserito) e **Annulla** (che annulla l'inserimento).

Modifica: consente di modificare i dati della riga selezionata disabilitando temporaneamente la LeftBar. La sezione "Dettaglio" viene abilitata per poter accedere direttamente ai valori dei campi con il consueto stile *grigio – giallo – bianco* (il "Filtro" di ricerca è disabilitato). I pulsanti di salvataggio e annullamento sono abilitati ed hanno le medesime funzioni spiegate nel pulsante precedente. Da notare che la modifica può essere *singola* o *multipla*, dato che prima di un'eventuale conferma è possibile selezionare più righe dalla lista delle reazioni (una dopo l'altra) accedendo direttamente al "Dettaglio" di ognuna.

Elimina: consente di accedere ad una nuova modalità della maschera, disabilitando la LeftBar e abilitando i pulsanti di salvataggio e annullamento. In questa visualizzazione viene aggiunto un quadrato all'inizio di ogni riga. Quando si vuole eliminare uno o più elementi della lista è necessario spuntare i check di ogni riga con un semplice click (per toglierli dalla selezione è necessario un altro click sulla riga già spuntata), oppure selezionarli tutti automaticamente spuntando il quadratino sul bordo alto dell'elenco a fianco della dicitura "Codice".

Elenco vaccinazioni avverse		Descrizione	Locale
Codice			
<input checked="" type="checkbox"/>	BRU	BRUCIORE	LOCALE
<input type="checkbox"/>	BRG	BRUCIORE GENERALE	GENERALE
<input checked="" type="checkbox"/>	BRS	BRUCIORISSIMO	GENERALE

Figura 77. Es. Cancellazione di una o più Reazioni Avverse

Una volta effettuata la selezione, è possibile confermare o annullare con i soli pulsanti della barra delle operazioni (la maschera verrà dunque ricaricata con la lista priva degli elementi eliminati).

Accanto a queste funzioni standard, in alcuni archivi, sono presenti funzioni specifiche.

5.1.3 Filtri di ricerca

Modulo ricerca
Ricerca di Base
Filtro di Ricerca

Figura 78. Modulo ricerca

Questa parte contiene la possibilità di ricercare alcuni elementi presenti nell'archivio, specificando dei criteri di ricerca (in genere codice e descrizione)

Per cercare un elemento inserire il criterio nel campo "Filtro di Ricerca" e attivare il bottone *Cerca* sulla toolbar.

5.1.4 Elenco

Elenco		Descrizione
Codice		
ASMA	ASMA E MALATTIE POLMONARI CRONICHE	
ASPLENIA	ASPLENIANATOMICO FUNZIONALE	
HAV	BIMBI VIAGGIATORI	
CARDIOPA	CARDIOPATIE A RISCHIO DI SCOMPENSO	
CONV.	CONVIVENTE DI PZ. A RISCHIO	
DIABETE	DIABETE	
FIBROSI	FIBROSI CISTICA	
HAVHBSAG	FIGLI DI MADRE HBSAG+ B.VIAGGIATORI	
HBSAG +	FIGLIO DI MADRE HBSAG POSITIVO.	
IMMU.	IMMUNODEPRESSO	
IMP.CO.	IMPIANTO COCLEARE	

Figura 79. Elenco contenuto

In questa sezione vengono visualizzati gli elementi presenti nell'archivio con le informazioni principali.

All'apertura della maschera, vengono mostrati tutti i record presenti nella tabella.

In caso venga specificato un criterio di filtro, verranno visualizzati solo gli elementi che rispondono al filtro impostato.

Il record in giallo è quello selezionato, su cui verranno effettuate le operazioni.

5.1.5 Dettaglio

Dettaglio	
Codice	ASMA
Descrizione	ASMA E MALATTIE POLMONARI CRONICHE

Figura 80. Dettaglio

Nella parte bassa della maschera, viene mostrato il dettaglio del record selezionato.

5.2 Altre Anagrafi

Questa parte contiene le anagrafi generiche.

5.2.1 Categorie 1

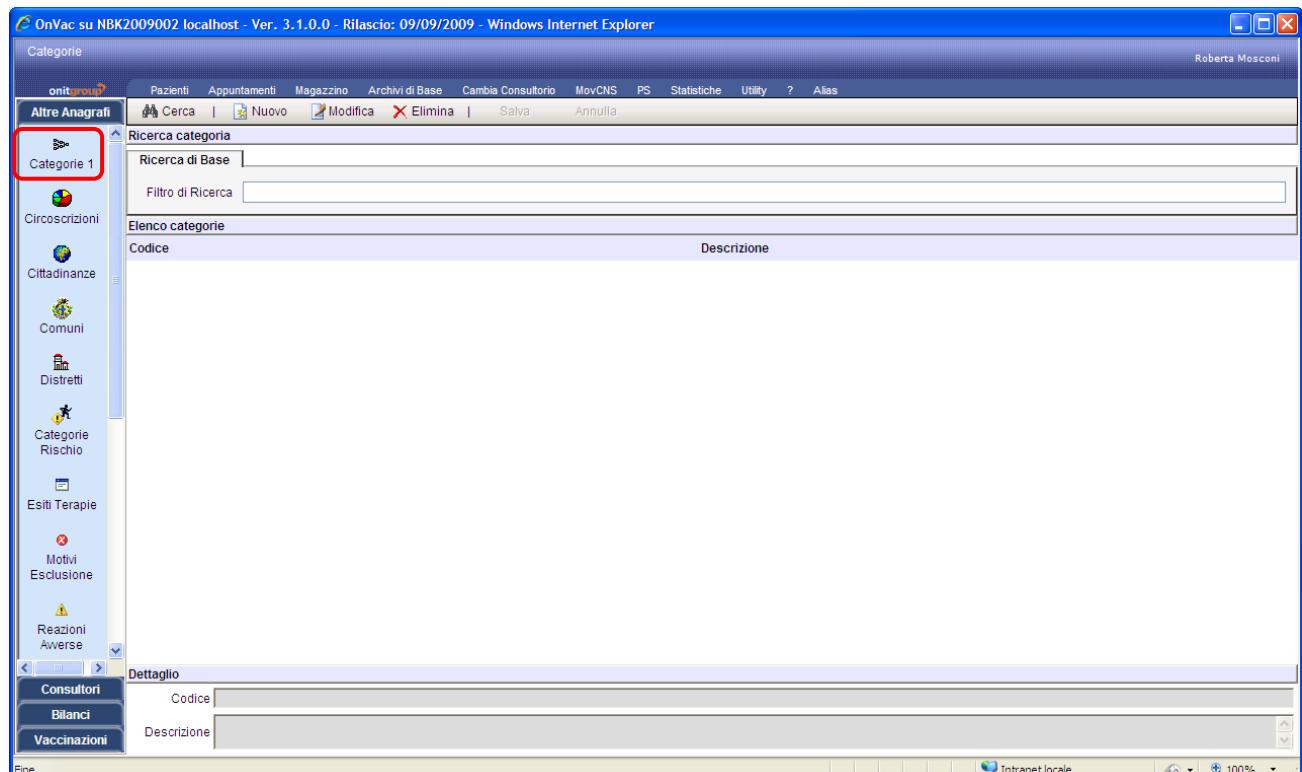
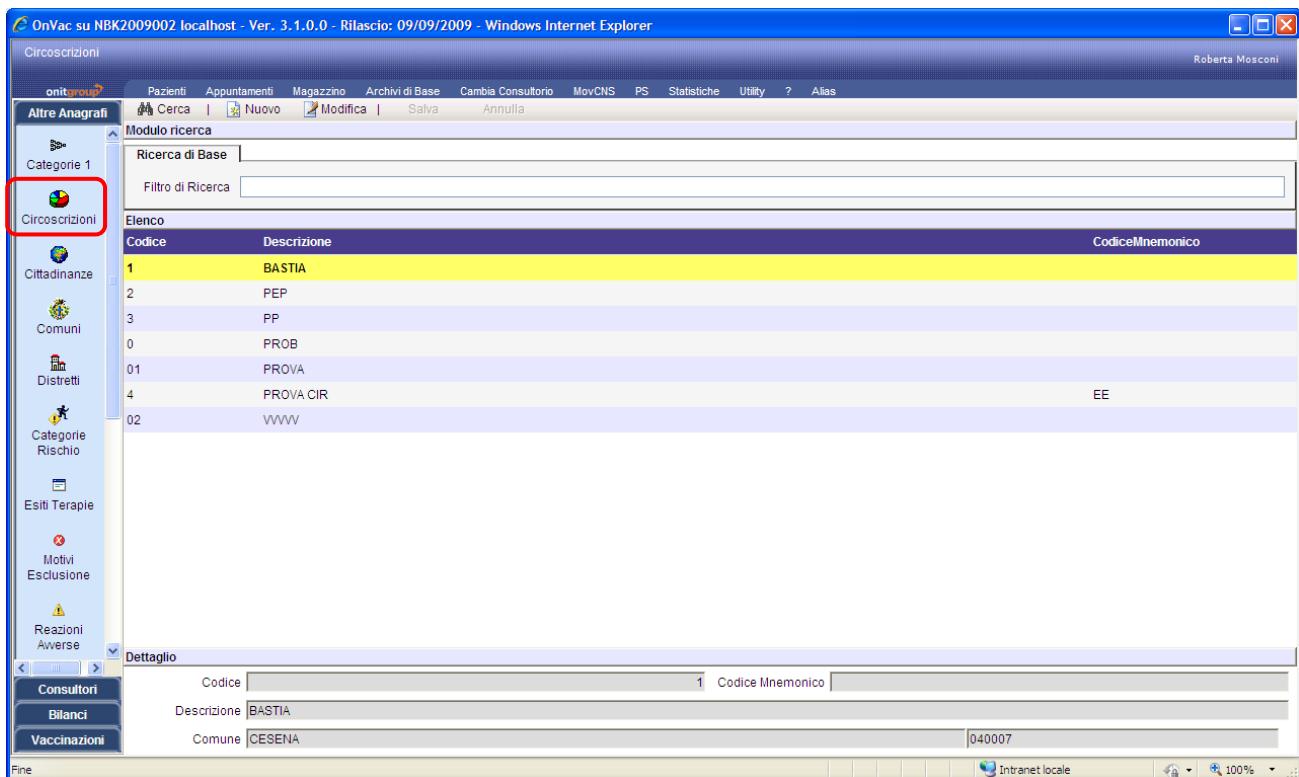


Figura 81. Dettaglio

Archivio contenente le informazioni che vengono visualizzate nella maschera dei dati anagrafici del paziente.

È il primo dei 2 campi liberi presenti nella maschera specificata.

5.2.2 Circoscrizioni

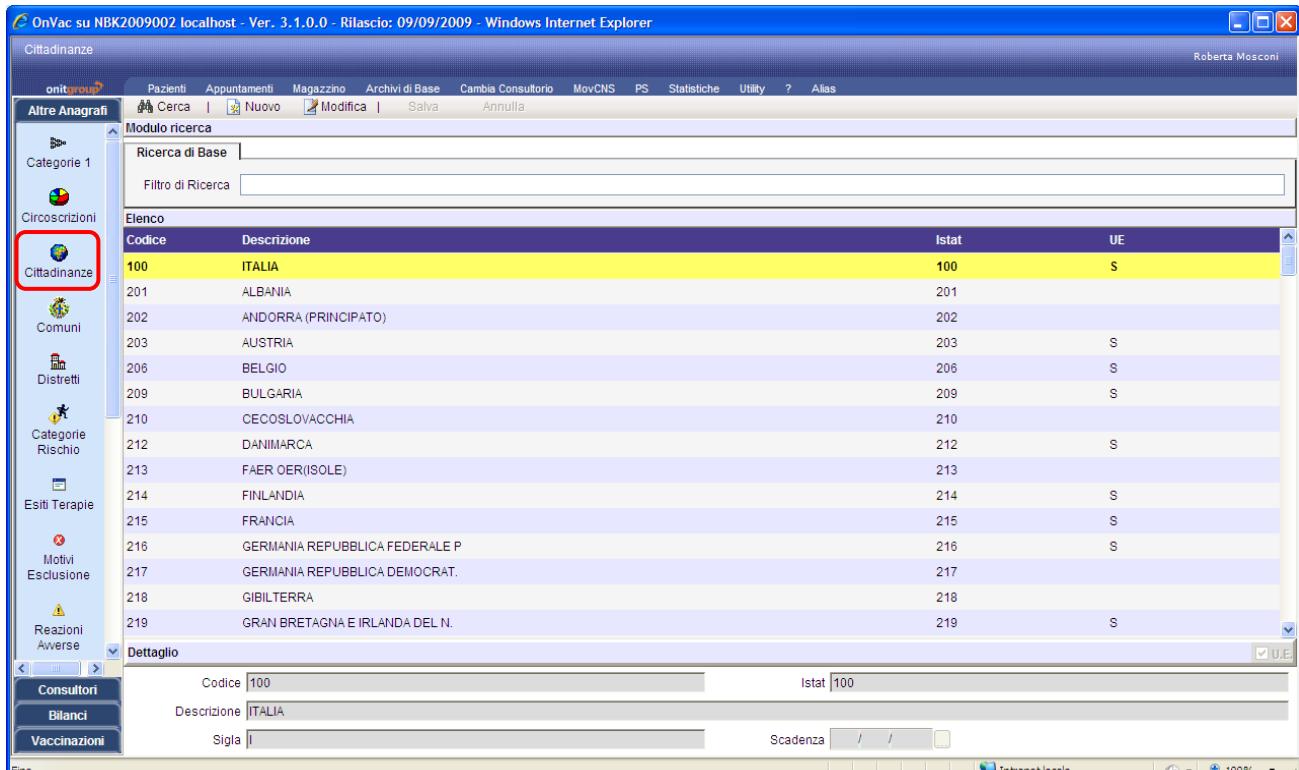


Codice	Descrizione	CodiceMnemonico
1	BASTIA	
2	PEP	
3	PP	
0	PROB	
01	PROVA	
4	PROVA CIR	EE
02	VVVV	

Figura 82. Maschera delle Circoscrizioni

Archivio nel quale inserire le circoscrizioni presenti.

5.2.3 Cittadinanze

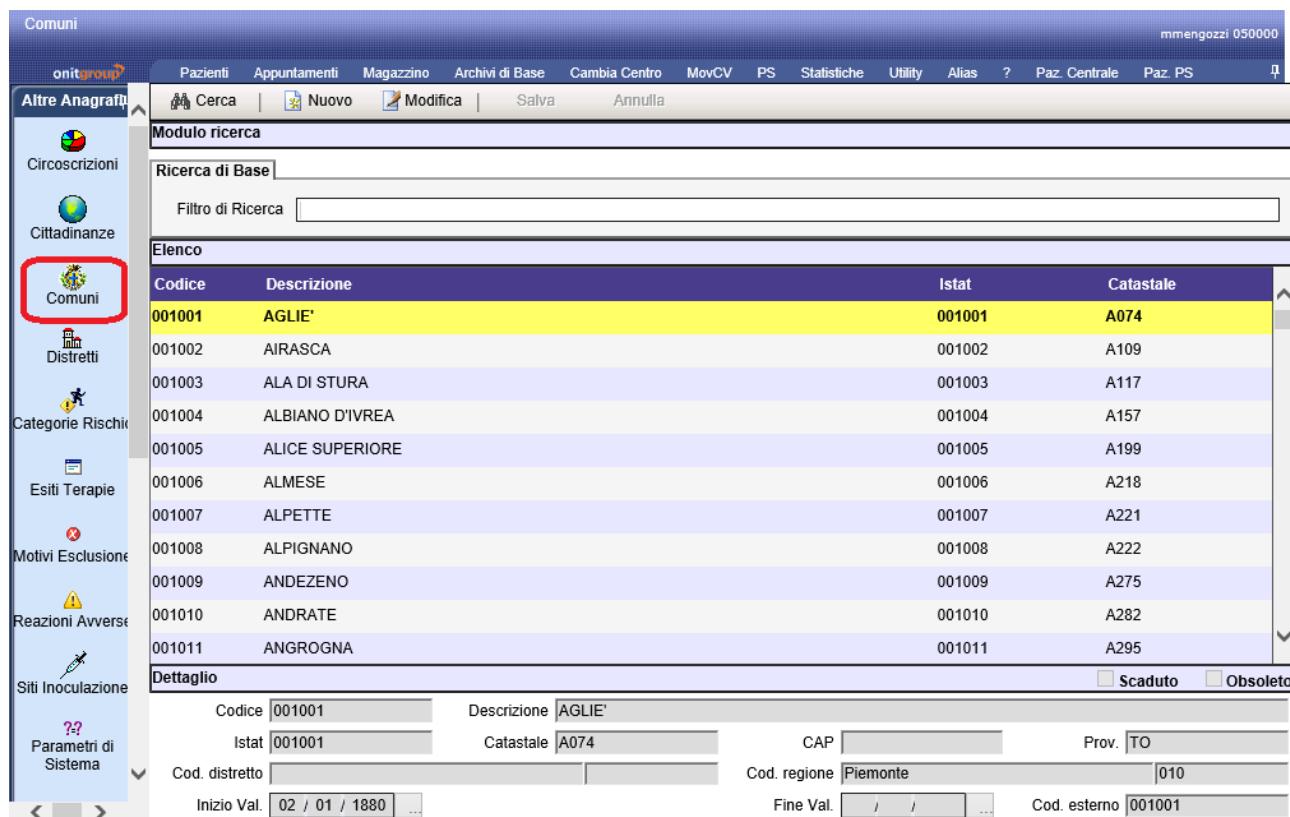


Codice	Descrizione	Istat	UE
100	ITALIA	100	S
201	ALBANIA	201	
202	ANDORRA (PRINCIPATO)	202	
203	AUSTRIA	203	S
206	BELGIO	206	S
209	BULGARIA	209	S
210	CECOSLOVACCHIA	210	
212	DANIMARCA	212	S
213	FAER OER(SOLE)	213	
214	FINLANDIA	214	S
215	FRANCIA	215	S
216	GERMANIA REPUBBLICA FEDERALE P	216	S
217	GERMANIA REPUBBLICA DEMOCRAT.	217	
218	GIBILTERRA	218	
219	GRAN BRETAGNA E IRLANDA DEL N.	219	S

Figura 83. Maschera delle Cittadinanze

Archivio nel quale inserire tutte le cittadinanze.

5.2.4 Comuni

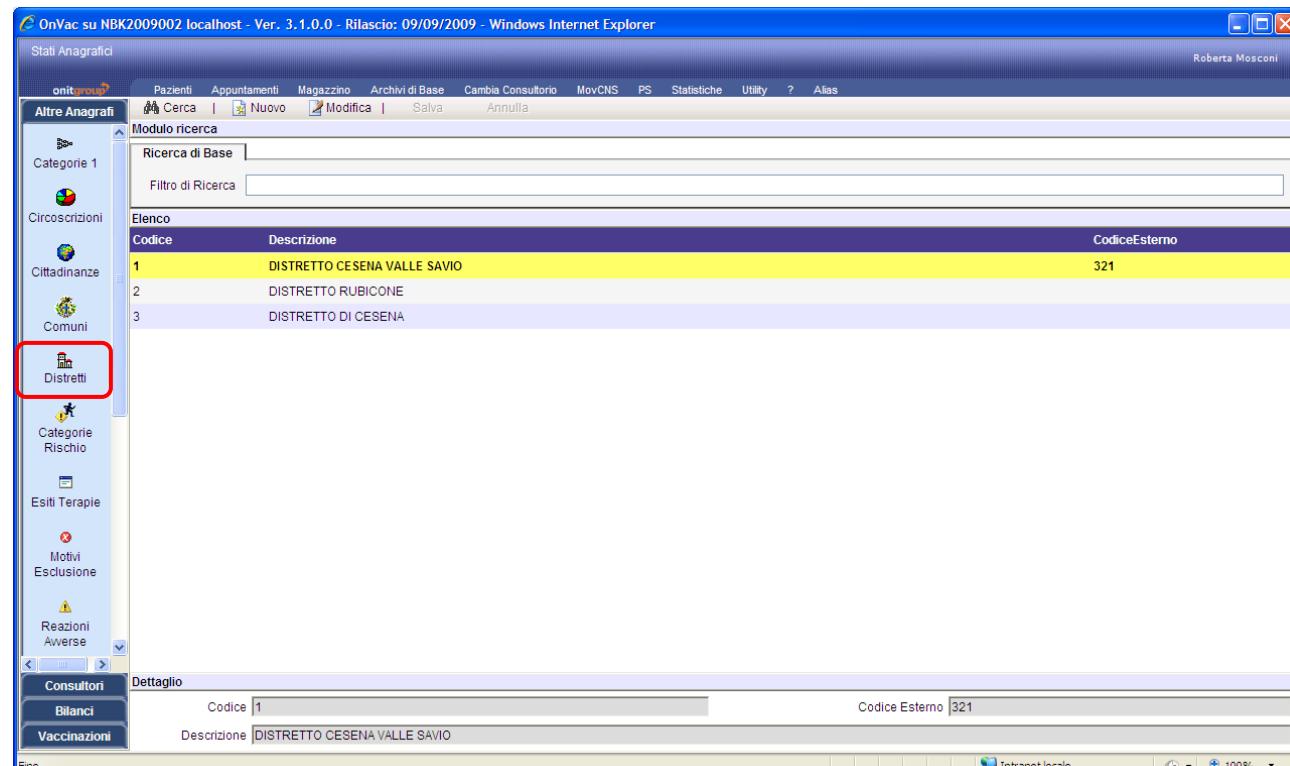


Codice	Descrizione	Istat	Catastale
001001	AGLIE'	001001	A074
001002	AIRASCA	001002	A109
001003	ALA DI STURA	001003	A117
001004	ALBIANO D'IVREA	001004	A157
001005	ALICE SUPERIORE	001005	A199
001006	ALMESE	001006	A218
001007	ALPETTE	001007	A221
001008	ALPIGNANO	001008	A222
001009	ANDEZENO	001009	A275
001010	ANDRATE	001010	A282
001011	ANGROGNA	001011	A295

Figura 84. Maschera dei Comuni

Archivio nel quale inserire tutti i comuni.

5.2.5 Distretti

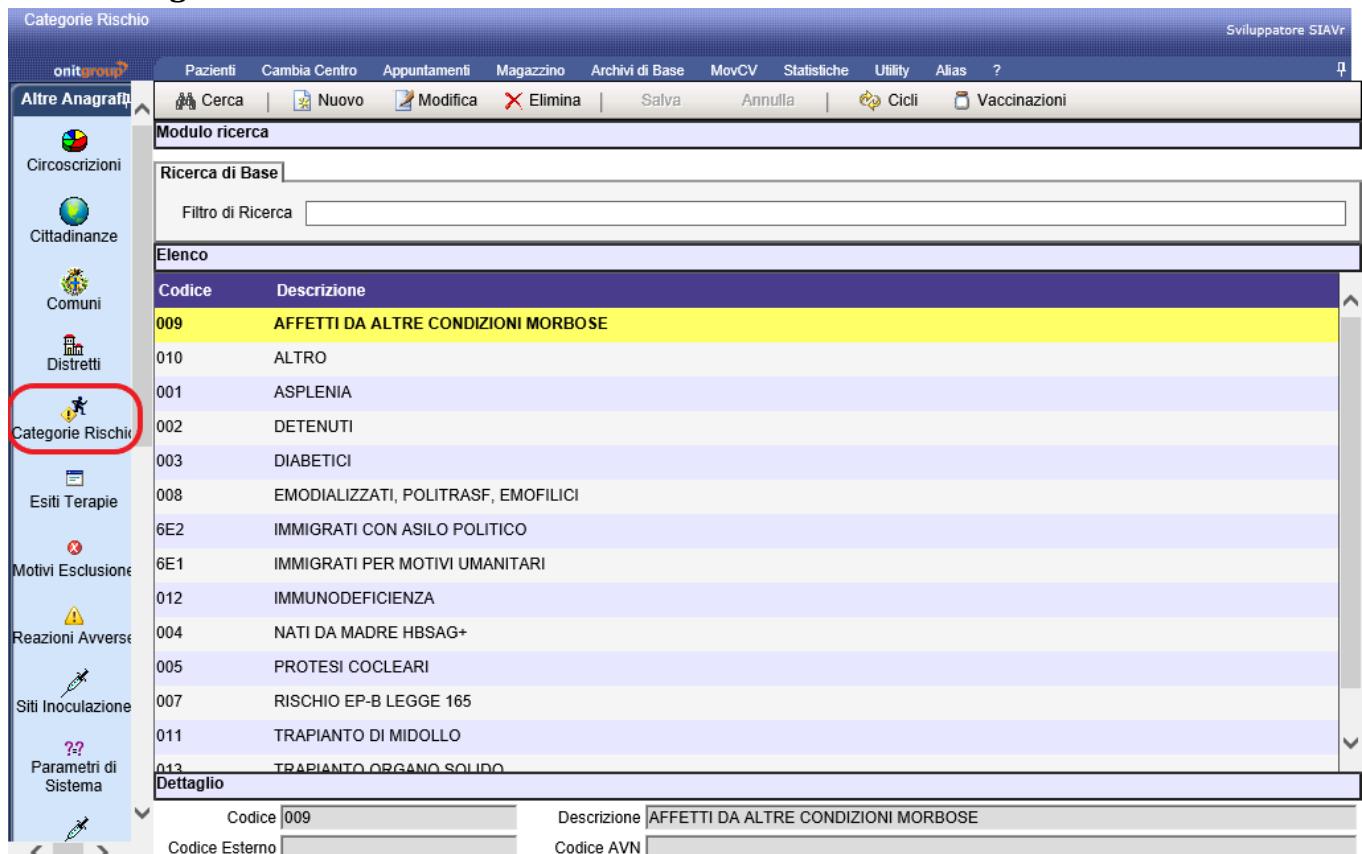


Codice	Descrizione	CodiceEsterno
1	DISTRETTO CESENA VALLE SAVIO	321
2	DISTRETTO RUBICONE	
3	DISTRETTO DI CESENA	

Figura 85. Maschera dei Distretti

Archivio nel quale inserire tutti i distretti territoriali.

5.2.6 Categorie rischio



Codice	Descrizione
009	AFFETTI DA ALTRE CONDIZIONI MORBOSE
010	ALTRO
001	ASPLENIA
002	DETENUTI
003	DIABETICI
008	EMODIALIZZATI, POLITRASF, EMOFILICI
6E2	IMMIGRATI CON ASILO POLITICO
6E1	IMMIGRATI PER MOTIVI UMANITARI
012	IMMUNODEFICIENZA
004	NATI DA MADRE HBSAG+
005	PROTESI COCLEARI
007	RISCHIO EP-B LEGGE 165
011	TRAPIANTO DI MIDOLLO
013	TRAPIANTO ORGANO SOLIDO

Dettaglio

Code 009 Description AFFETTI DA ALTRE CONDIZIONI MORBOSE
 Code External Code AVN

Figura 85. Elenco delle categorie a rischio

In questa maschera è possibile specificare le categorie a rischio dei pazienti.

Ad ogni categoria a rischio si possono associare dei calendari vaccinali specifici. Per prima cosa fare click sul tasto “Cicli”: si aprirà l’elenco dei cicli associati alla categoria di rischio selezionata (figura 86).

Per aggiungere un ciclo fare click su “Inserisci”: si aprirà una finestra come quella in figura 87. Per selezionare un ciclo fare click sulla casella alla sua sinistra (è possibile selezionare più cicli alla volta). Per confermare la selezione fare click su “Conferma” (figura 87)

Categorie Rischio - Cicli

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Altre Anagrafti

CATEGORIA RISCHIO: NATI DA MADRE HBSAG+

Salva Annulla Inserisci | Indietro

Elenco Cicli

Codice	Descrizione	Codice	Fine	Standard
DTP	DTP-PED	DT3		SI
HIB	EMOFILO			SI
EPB-0	EPATITE NEONATI MADRE HBSAG+			NO
MEN_PED	MENINGOCOCCO C			NO
MPRV	MPRV			SI
PNC7	PNEUMOCOCCO PED			SI
IPV	POLIO PED			SI
TBE_60	T.B.E. OVER 60			NO

Inserimento Cicli

Conferma Annnulla

Descrizione	Codice
<input checked="" type="checkbox"/> DT 3 DOSI	DT3
<input checked="" type="checkbox"/> DTP-PED NATI 1995-2005	DTP05
<input checked="" type="checkbox"/> EPA B NEONATI MADRI HBSAG NN	EPB_NN
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE A+B 4 DOSI	EP_AB_4
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE A+B PEDIATRICO E ADULT	EP_AB
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B ADULTI	HBV_AD
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B PED	HBV
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B POTENZIATO 3 DOSI	EPB_POT3
<input type="checkbox"/> EPATITE B POTENZIATO 4 DOSI	EPB_POT
<input type="checkbox"/> HERPES ZOSTER	H_ZOS
<input type="checkbox"/> HPV 9 DUE DOSI	HPV9
<input type="checkbox"/> HPV 9 TRE DOSI	HPV9_3
<input type="checkbox"/> HPV BIVALENT	HPV2
<input type="checkbox"/> HPV TETRAVALENTE	HPV4
<input type="checkbox"/> HPV TETRAVALENTE 2 DOSI	HPV2DOSI
<input type="checkbox"/> INFLUENZA 2 DOSI SOTTO 9 ANNI	INF-9A
<input type="checkbox"/> INFLUENZA A/H1N1	A/H1N1

Figura 86. Maschera dei cicli associati alle Categorie a Rischio

Categorie Rischio - Cicli

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Altre Anagrafti

CATEGORIA RISCHIO: NATI DA MADRE HBSAG+

Salva Annulla Inserisci | Indietro

Elenco Cicli

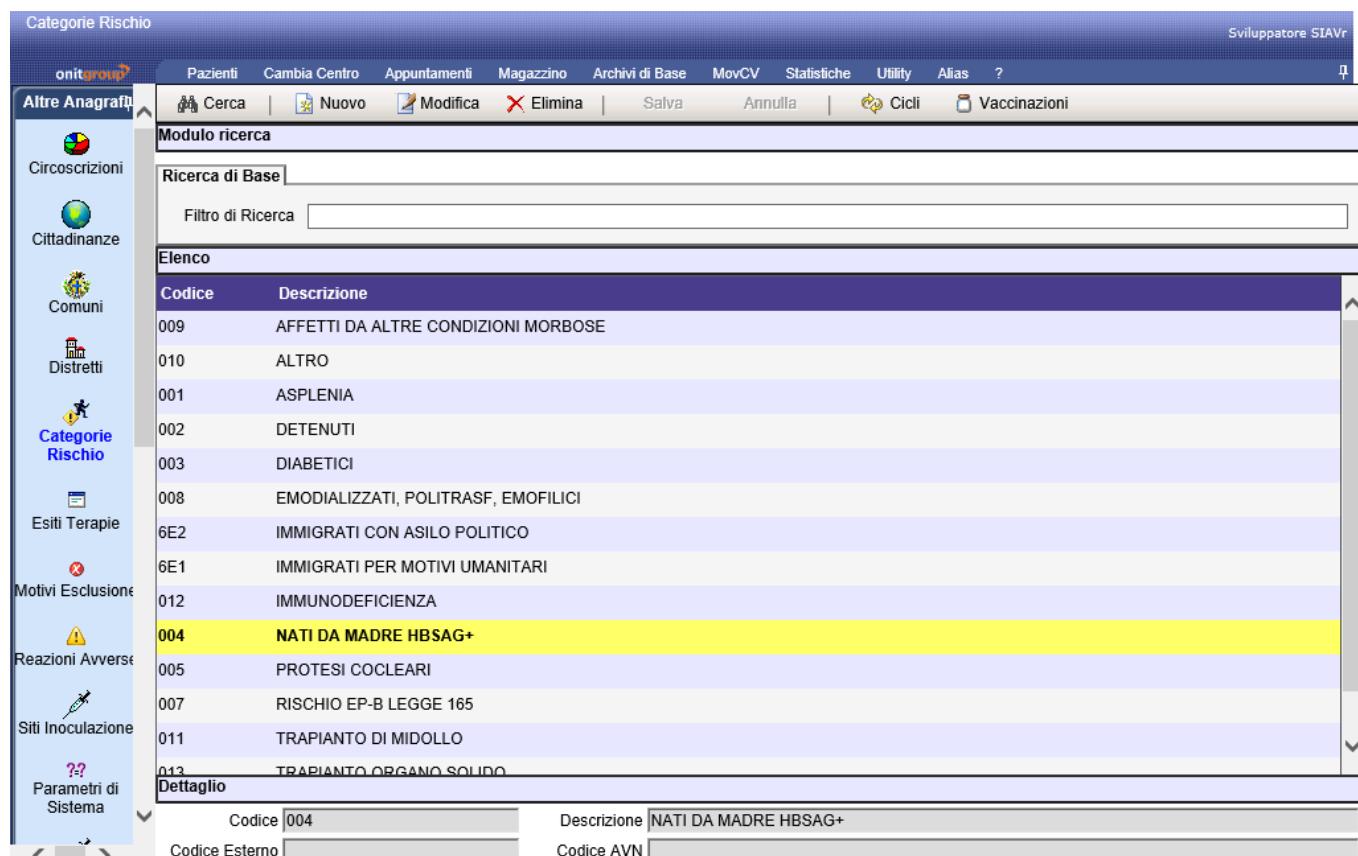
Codice	Descrizione	Introduzione	Fine	Standard
DTP	DTP-PED	01/01/2006		SI
HIB	EMOFILO	01/01/2006		SI
EPB-0	EPATITE NEONATI MADRE HBSAG+	01/01/2000		NO
MEN_PED	MENINGOCOCCO C	01/01/2006	31/12/2013	NO
MPRV	MPRV	01/01/2006		SI
PNC7	PNEUMOCOCCO PED	01/01/2006		SI
IPV	POLIO PED	01/01/2006		SI
TBE_60	T.B.E. OVER 60	01/01/1900		NO

Figura 87. Selezione e conferma per inserimento cicli

I cicli selezionabili devono prima essere stati definiti nell'archivio Cicli.

5.2.6.1 Associare dei calendari vaccinali specifici ad una categoria a rischio

Aprire la maschera categorie a rischio.



Codice	Descrizione
009	AFFETTI DA ALTRE CONDIZIONI MORBOSE
010	ALTRO
001	ASPLENIA
002	DETENUTI
003	DIABETICI
008	EMODIALIZZATI, POLITRASF, EMOFILICI
6E2	IMMIGRATI CON ASILO POLITICO
6E1	IMMIGRATI PER MOTIVI UMANITARI
012	IMMUNODEFICIENZA
004	NATI DA MADRE HBSAG+
005	PROTESI COCLEARI
007	RISCHIO EP-B LEGGE 165
011	TRAPIANTO DI MIDOLLO
013	TRAPIANTO ORGANO SOLIDO

Ricercare la categoria a rischio a cui si vogliono associare dei cicli diversi da quelli standard.

Selezionare il record e cliccare su **Cicli**.

Nella nuova maschera attivare la funzione **Inserisci**.

Si apre la maschera di Inserimento Cicli con l'elenco dei cicli presenti nell'apposito archivio.

Selezionare tutti i cicli da associare a questo tipo di pazienti (quando si attribuisce una categoria a rischio al paziente TUTTI i suoi cicli vengono sostituiti con quelli previsti per la categoria a rischio specificata, occorre quindi, che nella categoria a rischio vengano inseriti anche i cicli "canonici", non specifici per la categoria).

Categorie Rischio - Cicli

Sviluppatore SIAVr

onitgroup Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

CATEGORIA RISCHIO: NATI DA MADRE HBSAG+

Altre Anagrafe Salva Annulla Inserisci Indietro

Elenco Cicli

Codice	Descrizione	Codice	Fine	Standard
DTP	DTP-PED	DT3		SI
HIB	EMOFILO			SI
EPB-0	EPATITE NEONATI MADRI			NO
MEN_PED	MENINGOCOCCO C			NO
MPRV	MPRV			SI
PNC7	PNEUMOCOCCO PED			SI
IPV	POLIO PED			SI
TBE_60	T.B.E. OVER 60			NO

Inserimento Cicli

Conferma Annulla

Descrizione	Codice
<input checked="" type="checkbox"/> DT 3 DOSI	DT3
<input checked="" type="checkbox"/> DTP-PED NATI 1995-2005	DTP05
<input checked="" type="checkbox"/> EPA B NEONATI MADRI HBSAG NN EPB-NN	
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE A+B 4 DOSI	EP_AB_4
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE A+B PEDIATRICO E ADULT	EP_AB
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B ADULTI	HBV_AD
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B PED	HBV
<input checked="" type="checkbox"/> EPATITE B POTENZIATO 3 DOSI	EPB_POT3
<input type="checkbox"/> EPATITE B POTENZIATO 4 DOSI	EPB_POT
<input type="checkbox"/> HERPES ZOSTER	H_ZOS
<input type="checkbox"/> HPV 9 DUE DOSI	HPV9
<input type="checkbox"/> HPV 9 TRE DOSI	HPV9_3
<input type="checkbox"/> HPV BIVALENT	HPV2
<input type="checkbox"/> HPV TETRAVALENTE	HPV4
<input type="checkbox"/> HPV TETRAVALENTE 2 DOSI	HPV2DOSI
<input type="checkbox"/> INFLUENZA 2 DOSI SOTTO 9 ANNI	INF-9A
<input type="checkbox"/> INFLUENZA A/H1N1	A/H1N1

Selezionare i cicli da associare e fare click su "Conferma"

I cicli selezionati verranno aggiunti a quelli presenti per quella categoria.

Salvare l'operazione con il bottone  **Salva** sulla toolbar.

5.2.6.2 Associare delle vaccinazioni ad una categoria di rischio

Aprire la maschera categorie a rischio.

Categorie Rischio

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Altre Anagrafe Cercar Nuovo Modifica Elimina Salva Annulla Cicli Vaccinazioni

Modulo ricerca

Ricerca di Base Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione
009	AFFETTI DA ALTRE CONDIZIONI MORBOSE
010	ALTRO
001	ASPLENIA
002	DETENUTI
003	DIABETICI
008	EMODIALIZZATI, POLITRASF, EMOFILICI
6E2	IMMIGRATI CON ASILO POLITICO
6E1	IMMIGRATI PER MOTIVI UMANITARI
012	IMMUNODEFICIENZA
004	NATI DA MADRE HBSAG+
005	PROTESI COCLEARI
007	RISCHIO EP-B LEGGE 165
011	TRAPIANTO DI MIDOLLO
013	TRAPIANTO ORGANO SOLIDO

Dettaglio

Codice 004 Descrizione NATI DA MADRE HBSAG+
 Codice Esterno Codice AVN

Circoscrizioni Cittadinanze Comuni Distretti Categorie Rischio Esiti Terapie Motivi Esclusione Reazioni Avverse Siti Inoculazione Parametri di Sistema

Ricercare la categoria a rischio di interesse.

Selezionare il record e cliccare su **Vaccinazioni**: si aprirà la maschera di Inserimento Vaccinazioni con l'elenco delle vaccinazioni presenti nell'apposito archivio.

Selezionare tutti le vaccinazioni da associare a questo tipo di pazienti (per selezionare tutte le vaccinazioni, spuntare la prima casella in alto a sinistra). Per confermare le scelte fare su click su **Salva**.

Categorie Rischio

Sviluppatore SIAVr

onitgroup ▾

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Altre Anagrafe

 Salva  Annulla

VACCINAZIONI

Codice	Descrizione
<input checked="" type="checkbox"/> A/H1N1	INFLUENZA A/H1N1
<input checked="" type="checkbox"/> BCG	TUBERCOLOSI
<input checked="" type="checkbox"/> CAC	CACOFONIA
<input checked="" type="checkbox"/> CICLOACC	CICLO ACCELERATO
<input checked="" type="checkbox"/> COL	COLERA
<input type="checkbox"/> COLL	COLLOQUIO
<input type="checkbox"/> COLL119	COLLOQUIO LEGGE 119
<input type="checkbox"/> D	DIFTERITE
<input type="checkbox"/> EPA	EPATITE A
<input type="checkbox"/> EPB	EPATITE B
<input type="checkbox"/> HBS_AD	HBIG 540 UI
<input type="checkbox"/> HBS_PED	HBIG 180 UI
<input type="checkbox"/> HER	HERPES ZOSTER
<input type="checkbox"/> HIB	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B
<input type="checkbox"/> HPV	PAPILLOMA VIRUS
<input type="checkbox"/> HRIG750	IGG RABBIA
<input type="checkbox"/> IGG	IGG TETANO 250 UI
<input type="checkbox"/> IGG500	IGG TETANO 500 UI
<input type="checkbox"/> INF	INFLUENZA

Circoscrizioni

Cittadinanze

Comuni

Distretti

Categorie Rischio

Esiti Terapie

Motivi Esclusione

Reazioni Avverse

Siti Inoculazione

Parametri di Sistema

Le vaccinazioni selezionate si sostituiranno a quelle eventualmente già esistenti per la categoria di rischio.

5.2.6 Esiti terapie

Esiti Terapie mmengozzi 05000

onitgroup ▾

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

 Cerca  Nuovo  Modifica  Elimina | Salva Annulla

Modulo ricerca

Ricerca di Base

Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione
NEG	NEGATIVO
POS	POSITIVO

Dettaglio

Codice NEG

Descrizione NEGATIVO

Cittadinanze

Comuni

Distretti

Categorie Rischio

Esiti Terapie

Motivi Esclusione

Reazioni Avverse

Siti Inoculazione

Parametri di Sistema

Categorie 1

Categorie 2

Fornitori

Figura 86. Maschera esiti terapie

Questa funzione contiene gli esiti delle terapie che vengono visualizzati nella maschera delle reazioni avverse del paziente.

5.2.7 Motivi Esclusione

Figura 87. Maschera dei motivi di esclusione

Questa maschera presenta l'elenco dei motivi di esclusione alle vaccinazioni.

Questi motivi vengono utilizzati nella maschera delle vaccinazioni programmate (quando si escludono delle vaccinazioni non eseguite), nelle vaccinazioni escluse del paziente e durante la gestione dei solleciti/inadempienze.

Per ogni esclusione è possibile impostare i seguenti campi:

- *Codice*
- *Descrizione*
- *Cod. Esterno*

Il codice esterno può essere usato per l'aggancio del motivo esclusione con una anagrafe dei motivi esclusione di terze parti.

- *Genera inadempienza*

Nel caso venga inserita un'esclusione per una vaccinazione obbligatoria, con questo motivo, oltre a generare un'esclusione, il programma genererà anche un'inadempienza.

- *Calcolo Coperture*¹⁸

Consente di specificare, per alcuni motivi di esclusione, se è previsto o meno il conteggio del paziente/vaccinazione, nel calcolo delle coperture; potrebbe essere infatti che alcune

¹⁸ Se previsto ed attivo

esclusioni determinino la non inclusione del paziente fra i non vaccinati o nella popolazione soggetta. Con *Normale* si intende specificare che, per l'esclusione selezionata, il paziente viene considerato fra la popolazione vaccinabile e figura nei non vaccinati. *Immunità*: il paziente ha un'esclusione che determina un'immunità nei confronti di una determinata vaccinazione, per cui non deve essere conteggiato fra i non vaccinati. *Non Vaccinabilità*: l'esclusione è tale per cui il paziente non deve risultare fra i vaccinabili, per cui deve essere sottratto dalla popolazione.

- *Default per inadempienza*

Il motivo in questione, verrà utilizzato in sede di creazione dell'inadempienza generata automaticamente dall'applicativo.

- *Stampa certificato*

Tutte le vaccinazioni escluse, associate ad un motivo avente questo flag impostato a "SI", verranno stampate nel certificato vaccinale.

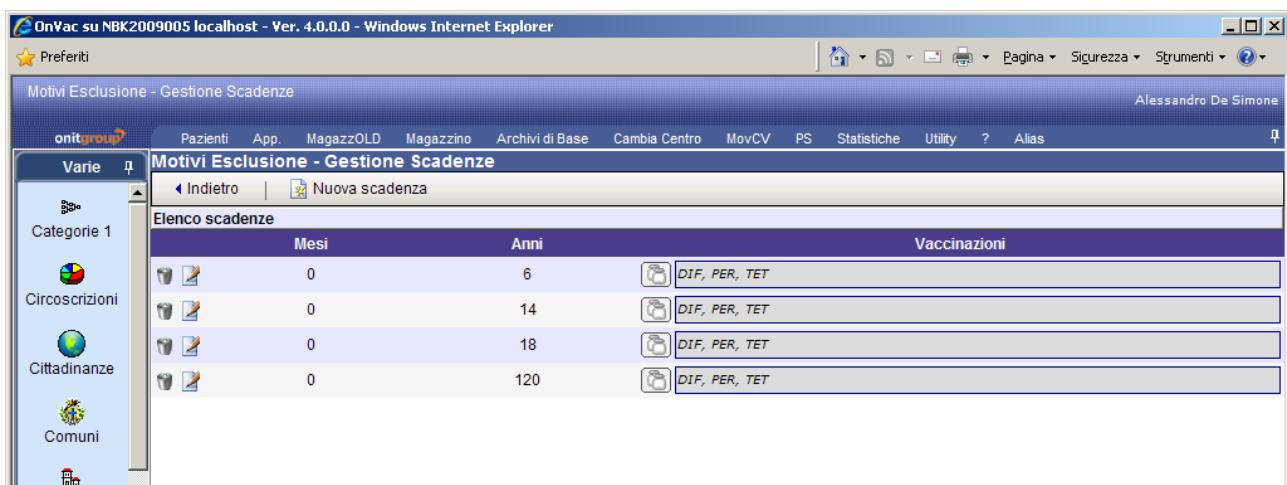
- *Calcolo scadenza*¹⁹

Permette di specificare se per il motivo di esclusione selezionato deve essere suggerita all'operatore una specifica data di scadenza. La data di scadenza suggerita può comunque essere impostata su un altro valore dall'operatore.

- *Centralizzazione*: se presente la gestione centralizzata, specifica che il motivo di esclusione deve essere centralizzato a livello regionale.

- *Obsoleto*: se vale "No", il motivo di esclusione verrà proposto tra i motivi possibili, all'inserimento di un'esclusione per un paziente. Se vale "Si", al contrario, il motivo non comparirà nell'elenco dei motivi selezionabili.

In seguito a salvataggio, se si è impostato un calcolo scadenza, il tasto presente sulla toolbar  **Gestione Scadenze** si attiva e permette di inserire le scadenze necessarie al calcolo della scadenza.



	Mesi	Anni	Vaccinazioni
	0	6	DIF, PER, TET
	0	14	DIF, PER, TET
	0	18	DIF, PER, TET
	0	120	DIF, PER, TET

Si possono specificare scadenze in termini di mesi ed anni. In base al calcolo della scadenza selezionato, il comportamento sarà il seguente:

Nessun calcolo Non viene suggerita nessuna data scadenza

Nascita Il calcolo di base sulla data di nascita. La data di scadenza suggerita sarà la data di nascita più gli anni e i mesi impostati in elenco scadenze. Viene presa la prima scadenza utile. Ad esempio, se la gestione è fatta in base alla data di

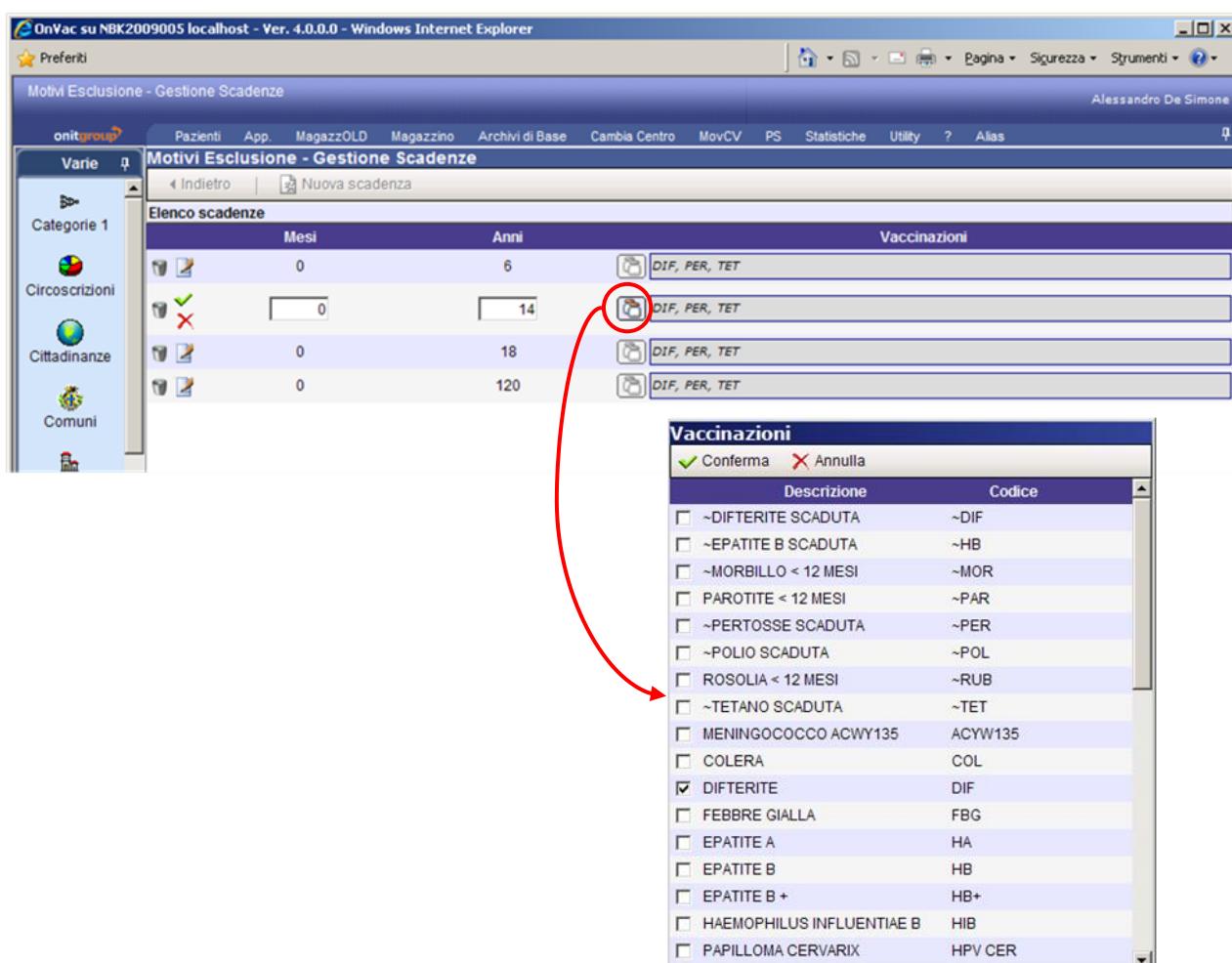
¹⁹ Se previsto ed attivo

nascita, il paziente è nato il 01/05/2011 e le scadenze previste sono 6, 14 e 18 anni, la scadenza da impostare è quella dei 6 anni, per cui si sommano 6 anni alla data di nascita per calcolare la scadenza dell'esclusione.

- | | |
|---------------|--|
| Registrazione | La data di scadenza suggerita sarà la data di registrazione (data corrente) più gli anni e i mesi impostati in elenco scadenze. Se si seleziona questo tipo di calcolo sarà possibile inserire una sola scadenza in elenco scadenze. |
| Visita | Il calcolo di base sulla data di visita impostata dall'operatore al momento della registrazione dell'esclusione. La data di scadenza suggerita sarà la data di visita più gli anni e i mesi impostati in elenco scadenze. Viene presa la prima scadenza utile. |

Il tipo di calcolo della scadenza non è modificabile se sono presenti delle scadenze in elenco scadenze. In questo caso, per modificare il tipo di calcolo è quindi necessario prima eliminare sul motivo esclusione tutte le scadenze impostate in  **Gestione Scadenze**.

Per ogni scadenza è **necessario** impostare le vaccinazioni alle quali si applica il calcolo della scadenza. Per impostare le vaccinazioni associate fare click sull'icona .



The screenshot shows the 'Motivi Esclusione - Gestione Scadenze' (Reasons for Exclusion - Manage Dates) screen. The main table displays four rows of dates:

	Mesi	Anni	Vaccinazioni
	0	6	DIF, PER, TET
	0	14	DIF, PER, TET
	0	18	DIF, PER, TET
	0	120	DIF, PER, TET

A red arrow points from the 'Vaccinazioni' (Vaccines) list on the right to the 'DIF, PER, TET' entry in the table. The 'Vaccinazioni' list contains the following items:

Vaccinazioni	
Conferma	Annulla
<input type="checkbox"/> ~DIFTERITE SCADUTA	~DIF
<input type="checkbox"/> ~EPATITE B SCADUTA	~HB
<input type="checkbox"/> ~MORBILLO < 12 MESI	~MOR
<input type="checkbox"/> PAROTITE < 12 MESI	~PAR
<input type="checkbox"/> ~PERTOSSE SCADUTA	~PER
<input type="checkbox"/> ~POLO SCADUTA	~POL
<input type="checkbox"/> ~ROSOLIA < 12 MESI	~RUB
<input type="checkbox"/> ~TETANO SCADUTA	~TET
<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY135	ACYW135
<input type="checkbox"/> COLERA	COL
<input checked="" type="checkbox"/> DIFTERITE	DIF
<input type="checkbox"/> FEBBRE GIALLA	FBG
<input type="checkbox"/> EPATITE A	HA
<input type="checkbox"/> EPATITE B	HB
<input type="checkbox"/> EPATITE B +	HB+
<input type="checkbox"/> HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	HIB
<input type="checkbox"/> PAPILLOMA CERVARIX	HPV CER

5.2.8 Reazioni Avverse

Reazioni Avverse mmengozzi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Altre Anagrafti

-  Circoscrizioni
-  Cittadinanze
-  Comuni
-  Distretti
-  Categorie Rischio
-  Esiti Terapie
-  Motivi Esclusioni
-  Reazioni Avverse
-  Siti Inoculazione
-  Parametri di Sistema

Ricerca reazioni avverse

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca

Elenco reazioni avverse

Codice	Descrizione	Locale
1	ADENOPATIA	Generale
2	ALTRE MENIFESTAZIONI DI IPERSENSIBILITÀ	Generale
3	ALTRÒ	Generale
4	ANESTESIA/PARESTESIA	Generale
5	ARTRALGIA	Generale
6	ARTRITE CRONICA	Generale
7	ASCESSO SETTICO	Locale
8	ASCESSO STERILE	Locale
9	ASTENIA	Generale
10	CEFALEA	Generale
11	CONVULSIONI AFEBBRILI	Generale
12	CONVULSIONI FEBBRILI	Generale

Dettaglio

Codice: 1
Descrizione: ADENOPATIA
Locale: Generale
Obsoleta: SI
Codice Esterno: DD

Figura 88. Maschera delle Reazioni Avverse

Questa anagrafica contiene l'elenco delle reazioni avverse a vaccini e viene utilizzata nella maschera delle reazioni avverse del paziente. Indicando una reazione come "Obsoleta", essa non verrà più proposta in fase di inserimento di una reazione da vaccinazioni eseguite.

5.2.9 Siti Inoculazione

Siti Inoculazione mmengozzi 050000

onitgroup ▾

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS ⌂

Altre Anagrafe

AA Cerca | Nuovo Modifica Elimina | Salva Annulla

Modulo ricerca

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione
CDX	COSCIA DX
CSX	COSCIA SX
DDX	DELTOIDE DX
DSX	DELTOIDE SX
GDX	GLUTEO DX
GSX	GLUTEO SX

Dettaglio

Parametri di Sistema	Codice CDX
	Descrizione COSCIA DX
	Codice Esterno

Siti Inoculazione (highlighted with a red box)

Figura 89. Maschera dei siti di inoculo

Questo archivio contiene l'elenco dei possibili siti d'inoculo di un vaccino.

Questa informazione viene utilizzata nelle Vaccinazioni Programmate, Vaccinazioni Eseguite, Reazioni Avverse (paziente) e Cicli.

5.2.10 Parametri di Sistema

OnVac su NBK2009002 localhost - Ver. 3.1.0.0 - Rilascio: 09/09/2009 - Windows Internet Explorer

Parametri Globali

Roberta Mosconi

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Consultorio MovCNS PS Statistiche Utility ? Alias

Altre Anagrafi

Salva Annulla

ELENCO PARAMETRI

Descrizione	Codice	Valore
COSTANTE DI AGGIUSTAMENTO GIORNI PER TEMPI CALENDARI	AGGIORNINI	1,0165
SIN: AGGIORNA CIRCOSCRIZIONE PAZIENTE TRAMITE LA VIA DI RESIDENZA	AGGIORNACIRBYVIA	N
SIN: AGGIORNA CNS PAZIENTI IN BASE ALL'ETA' ED ALLA CIRCOSCRIZIONE	AGGIORNACNSBYCIR	N
SIN: AGGIORNA CNS PAZIENTI IN BASE ALL'ETA' E AL COMUNE DI RESIDENZA	AGGIORNACNSBYCOM	N
DURANTE LA PROCEDURA DI ACCORPAMENTO DEGLI ALIAS, I CAMPI NULLI DEL MASTER VENGONO AGGIORNATI CON QUELLI DELL'ALIAS	ALIAS_UPDATE_MASTER_NULL	S
CAMPI DELL'ANAGRAFE PAZIENTE DISABILITATI SE IL PAZIENTE E' IN CENTRALE	ANAGPAZ_CAMP_DISABILITATI_CEN	:
CAMPI DELL'ANAGRAFE PAZIENTE DISABILITATI SE IL PAZIENTE E' IN LOCALE	ANAGPAZ_CAMP_DISABILITATI_LOC	:
CAMPI NASCOSTI DELL'ANAGRAFE PAZIENTE	ANAGPAZ_CAMP_NASCOSTI	:
CAMPI OBBLIGATORI DELL'ANAGRAFE PAZIENTE	ANAGPAZ_CAMP_OBLIGATORI	PAZ_MED_CODICE_BASE
#: ETA' PER CALCOLO APPUNTAMENTI POMERIDIANI	APPETAPM	6
SIN: POSSIBILITA' DI ASSEGNAZIONE MANUALE DEGLI ORARI DI APPUNTAMENTO	APPLIBERO	S
SIN: AGGIORNA AUTOMATICAMENTE CIRCOSCRIZIONE PAZIENTI IN BASE ALLA VIA	AUTOAGGIORNACIRBYVIA	N
PASSAGGIO AUTOMATICO AL CONSULTORIO ADULTI (0: DISABILITATO; 1: ABILITATO; 2: ABILITATO E ATTIVO)	AUTOAGGIORNACNSADU	ThHmvZJMC5Ux9JZm0FhWHGS8cwFbFI
CRITERIO PER LA SCELTA DEL CONSULTORIO IN BASE ALLA CIRCOSCRIZIONE (C), AL COMUNE DI RESIDENZA (R) O DOMICILIO (D)	AUTOAGGIORNACNSADU_CRITERIOSELEZIONE	CIDR
SIN: AGGIORNA AUTOMATICAMENTE CNS PAZIENTI IN BASE ALL'ETA' ED ALLA CIRCOSCRIZIONE	AUTOAGGIORNACNSBYCIR	N
SIN: AGGIORNA AUTOMATICAMENTE CNS PAZIENTI IN BASE ALL'ETA' E AL COMUNE DI RESIDENZA	AUTOAGGIORNACNSBYCOM	N
PULIZIA AUTOMATICA DEI DECEDUTI (0: DISABILITATO; 1: ABILITATO; 2: ABILITATO E ATTIVO)	AUTOAGGIORNACNSDECEDUTI	nX4z4lCjfCIETOBQc28vE9fd0wmDICqD
ALLINEAMENTO AUTOMATICO DALL'ANAGRAFE CENTRALE (SEMPRE, NON SOLO SUL MODIFICA)	AUTOALLINEA	S
SIN: CALCOLO AUTOMATICO DEI CICLI PER IL PAZIENTE	AUTO_CALC_CICLI	N
CALCOLO AUTOMATICO DEL CODICE FISCALE (SIN)	AUTO_CF	S
CALCOLO AUTOMATICO DELLE CONVOCAZIONI MANCANTI	AUTOCONVAPP	S
CALCOLO AUTOMATICO DELLA CONVOCAZIONE QUANDO NON PRESENTE	AUTOCONV	S
CALCOLO AUTOMATICO DEL CONSULTORIO DEL PAZIENTE INSERITO IN LOCALE	AUTOSETCNS_INSLOCALE	N
SIN: CALCOLA ANCHE I BILANCI OBBLIGATORI PRECEDENTI ALL'ETA' DEL PAZIENTE	CALCOLABILOBPRECEDENTI	N
SIN: INDICA SE E' ATTIVA LA CAMPAGNA VACCINALE	CAMPVACCINALE	N
CONTROLLA LA CONGRUENZA DEI CICLI, IN CASO DI VARIAZIONE DEI DATI DEL PAZIENTE	CHECK_CICLI	N
CONTROLLA LA VALIDITA' DEI COMUNI	CHECKVALCOMUNI	N
SIN: CONTROLLO SULL'ETA' PRIMA DI ASSEGNARE IL CONSULTORIO CORRENTE	CHK_ETA_CONSULT	N
SIN: INDICA SE IL CAMPO CIRCOSCRIZIONE DEL PAZIENTE E' OBBLIGATORIO	CIRCOSCRIZIONE_OBBL	N
INDICA SE LE CONVOCAZIONI IN AUTONOMO SONO CONFERMATE DAL PAZIENTE CON UN NUOVO	CLOUDY	

Intranet locale 100%    

Figura 90. Maschera dei parametri

Questo archivio viene abilitato solo per gli amministratori del sistema, in quanto consente di modificare le parametrizzazioni generali dell'applicativo.

La lista appare evidentemente diversa da quelle affrontate nelle maschere precedenti: ogni singolo parametro è distinto da un *Codice* e una *Descrizione* che lo identificano univocamente e da un *Valore* caratteristico. Al margine sinistro della riga è anche posizionato un pulsante:

-  **Modifica:** consente di effettuare una modifica *del valore* del parametro, dato che né *Codice*, né *Descrizione* sono accessibili. Quando viene premuto il pulsante, la riga relativa diviene modificabile (nel consueto stile grigio – giallo – bianco) ed è possibile impostare un nuovo valore del parametro, come illustrato:

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base CambiaConsultorio

Salva Annulla

ELENCO PARAMETRI

Descrizione	Codice	Valore
#: ETA PER CALCOLO APPUNTAMENTI POMERIDIANI	APPETAPM	6
ALLINEAMENTO AUTOMATICO DALL'ANAGRAFE CENTRALE	AUTOALL	S
CALCOLO AUTOMATICO DELLA CONVOCAZIONE QUANDO NON PRESENTE	AUTOCONV	S
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CAMPI ANAGRAFICI DA PROTEGGERE SEPARATI DA ;	ANAPROT	PAZ_NOME;PAZ_COGNOME
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> CAMPI ANAGRAFICI INVISIBILI SEPARATI DA ;	ANAINVIS	:

Figura 91. Modifica del valore di un Parametro di Sistema

Durante la modifica, la LeftBar è disabilitata per consentire all'utente di confermare la modifica (premendo il pulsante  **Conferma**), oppure annullarla (tramite  **Annulla**). In ogni caso, il programma visualizza la schermata iniziale con il parametro in questione modificato, oppure identico a quello precedente; se si è effettivamente realizzata una modifica, la LeftBar rimane disabilitata per permettere il salvataggio dei nuovi dati (tramite il pulsante posizionato sulla barra delle operazioni

 **Salva**), oppure l'annullamento dell'intera operazione ( **Annulla**). Solo a questo punto si può essere certi dell'avvenuta modifica.

5.2.11 Categorie 2

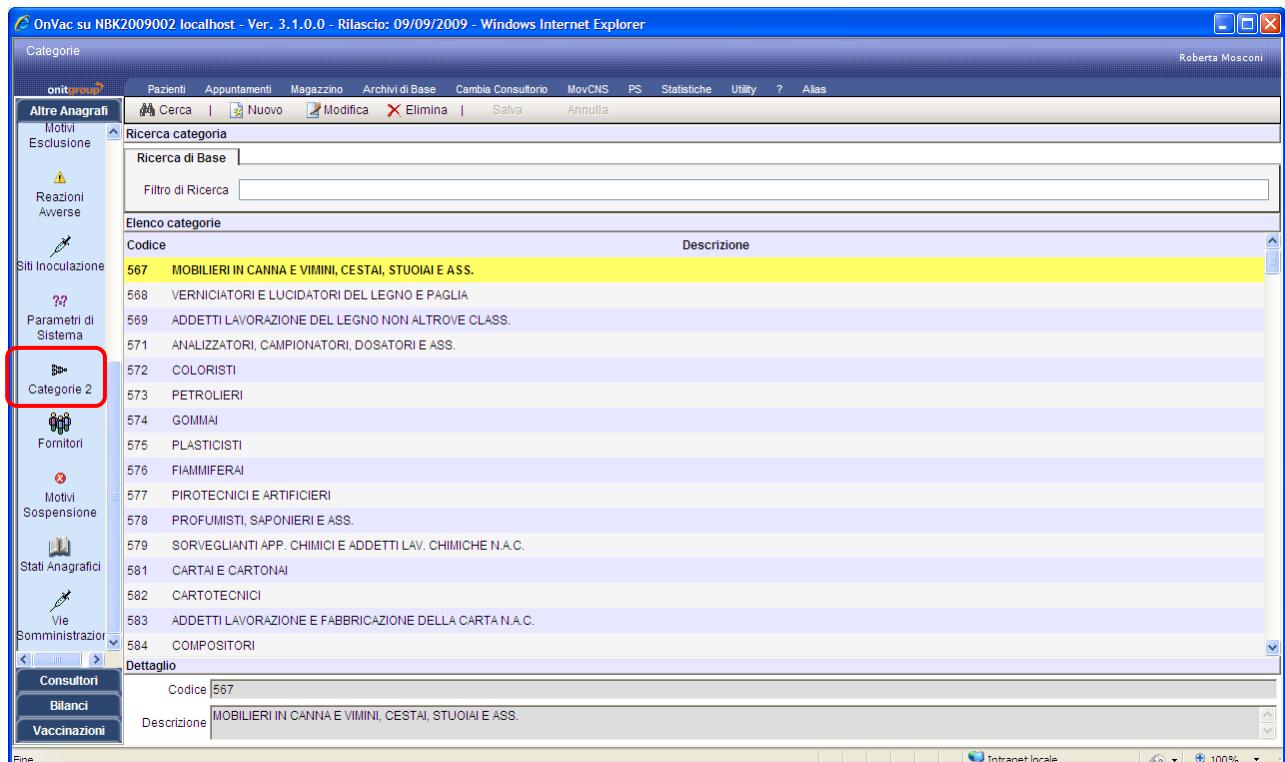


Figura 92. Maschera categorie 2

Archivio contenente le informazioni che vengono visualizzate nella maschera dei dati anagrafici del paziente.

È il secondo dei 2 campi liberi presenti nella maschera specificata.

5.2.12 Fornitori

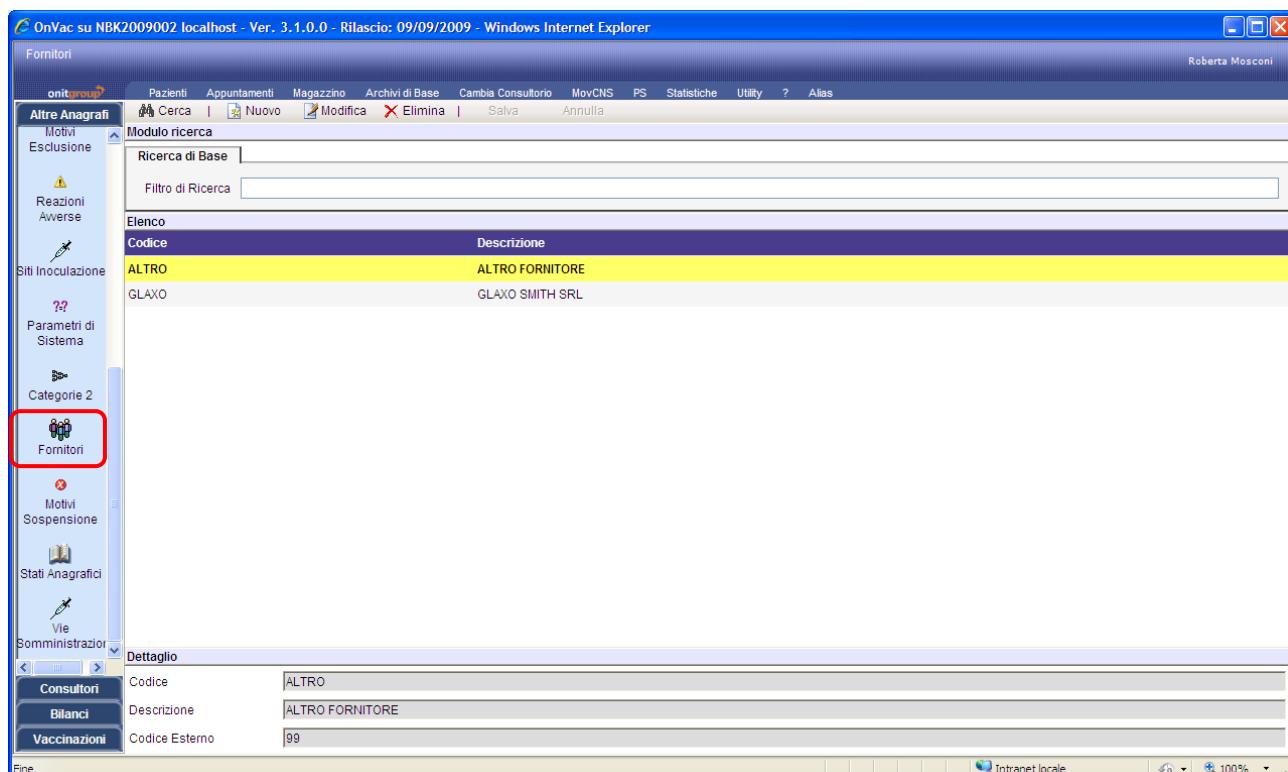


Figura 93. Maschera dei Fornitori

Questa maschera contiene l'elenco dei fornitori dei vaccini.

5.2.13 Motivi Sospensione

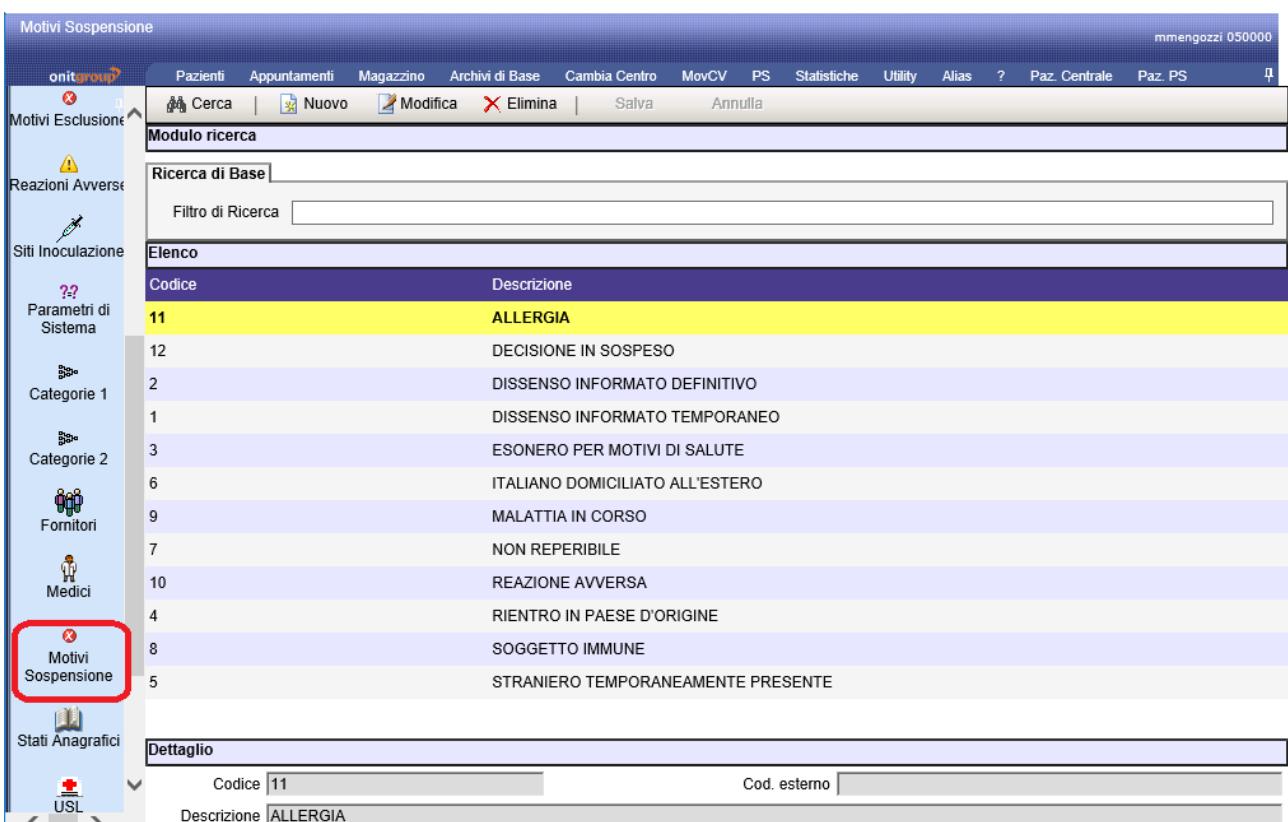
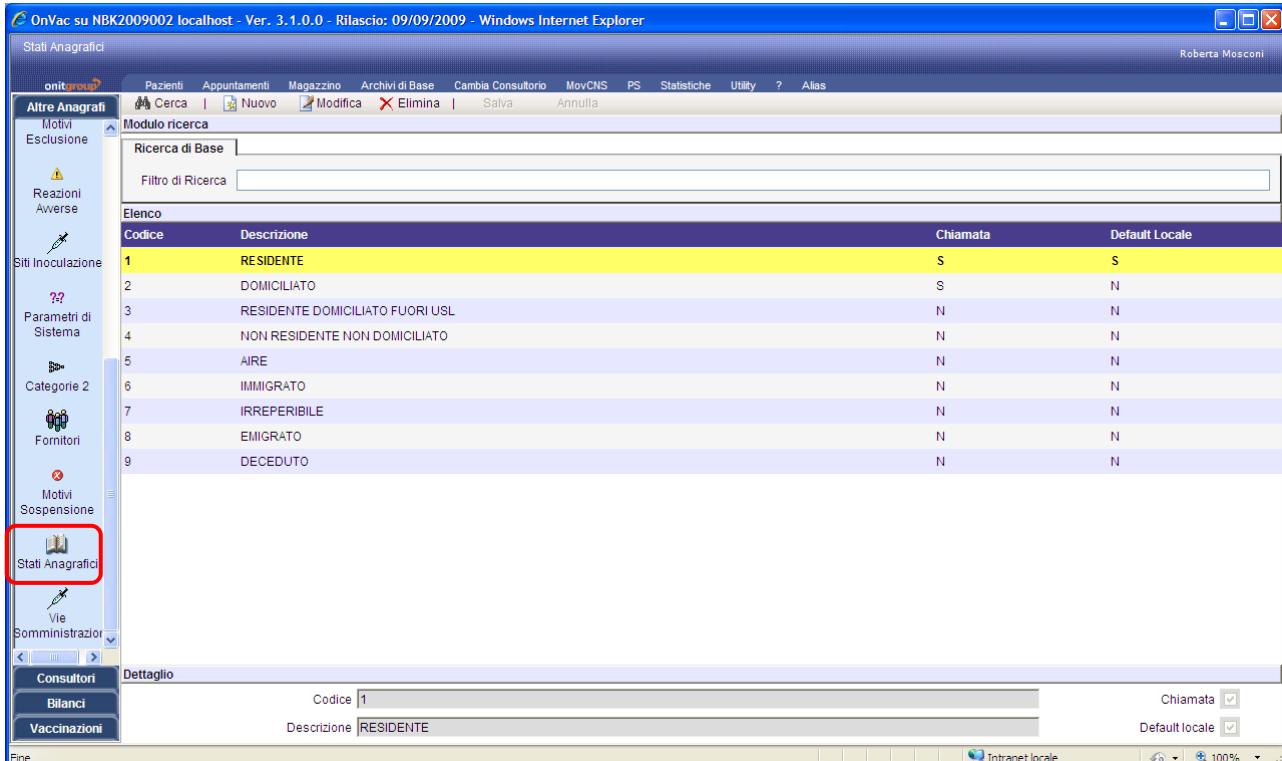


Figura 94. Maschera dei motivi di sospensione alle vaccinazioni

Elenco dei motivi di sospensione che vengono utilizzati nella maschera delle visite del paziente.

5.2.14 Stati Anagrafici



Codice	Descrizione	Chiamata	Default Locale
1	RESIDENTE	S	S
2	DOMICILIATO	S	N
3	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	N	N
4	NON RESIDENTE NON DOMICILIATO	N	N
5	AIRE	N	N
6	IMMIGRATO	N	N
7	IRREPERIBILE	N	N
8	EMIGRATO	N	N
9	DECEDUTO	N	N

Figura 95. Maschera degli Stati Anagrafici

Contiene i possibili stati anagrafici del paziente. Questo dato viene attribuito nella maschera dei dati anagrafici del paziente ed è fondamentale per la gestione automatica della programmazione vaccinale.

Chiamata: specifica se per lo stato selezionato, la programmazione vaccinale sarà automatica.

Default locale: codice di default che viene utilizzato in fase di inserimento di un nuovo paziente (se non è stato attivato il calcolo automatico tramite l'apposito parametro).

5.2.15 Vie di Somministrazione

Vie Somministrazione mmengozzi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Parametri di Sistema Categorie 1 Categorie 2 Fornitori Medici Motivi Sospensione Stati Anagrafici USL

Vie somministrazione

Modulo ricerca

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione
AV	ALTRA VIA
IM	INTRAMUSCOLO
AAA	INTRAPLEURICA
ABC	OFTALMICA
OR	ORALE
SC	SOTTOCUTE

Centri Bilanci Vaccinazioni

Dettaglio

Codice AV Cod. Esterno SY

Descrizione ALTRA VIA

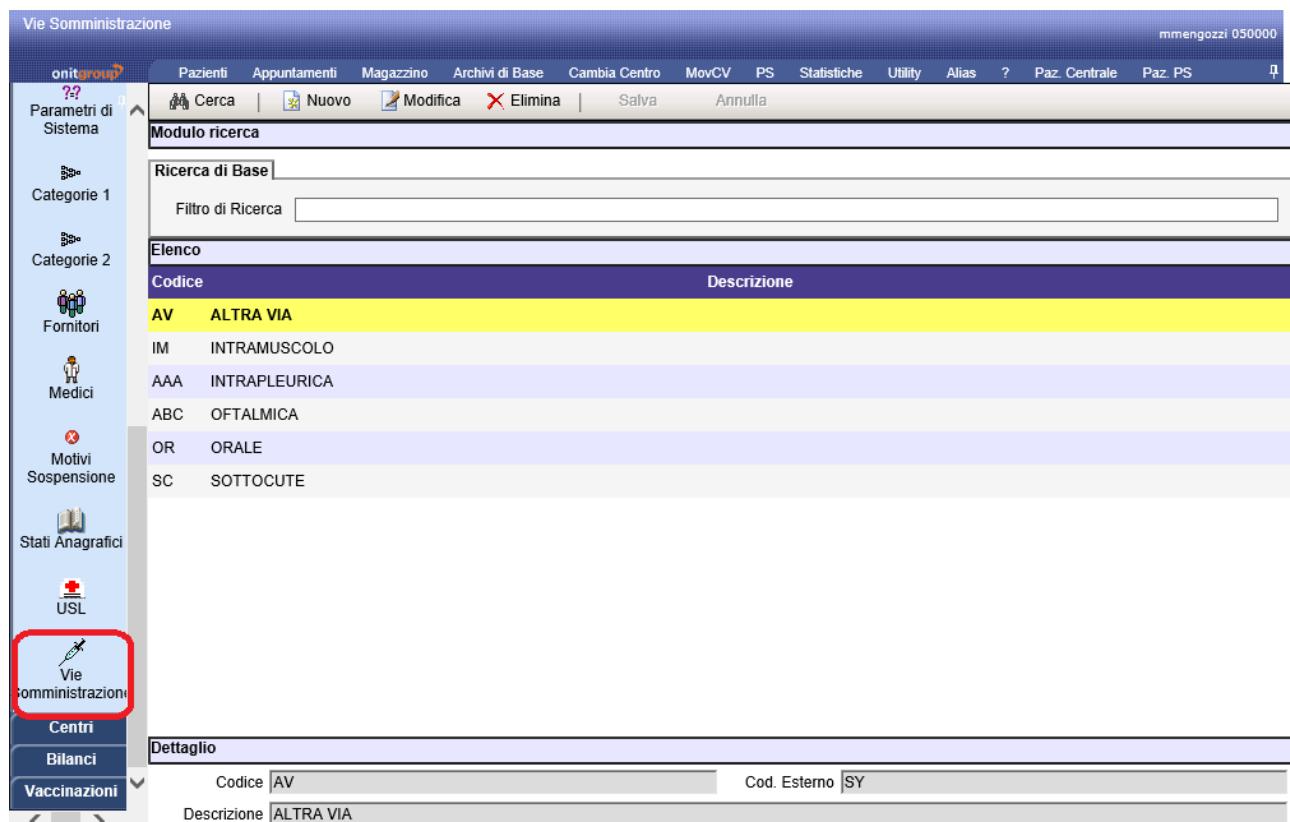
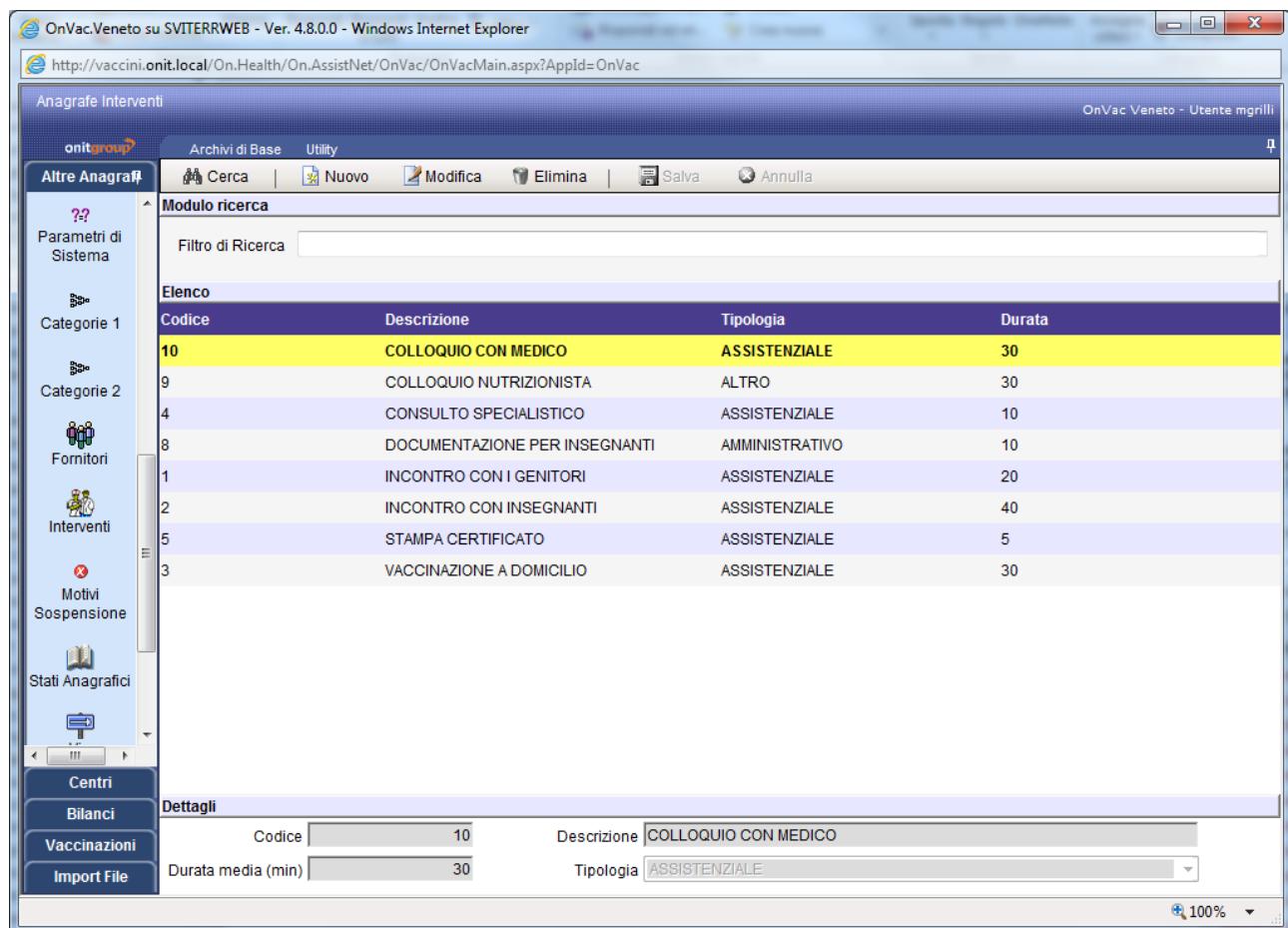


Figura 96. Maschera delle Vie di Somministrazione

Contiene l'elenco delle possibili vie di somministrazione di un vaccino.

Questa informazione viene utilizzata nelle Vaccinazioni Programmate, Vaccinazioni Eseguite, Reazioni Avverse (paziente) e Cicli.

5.2.16 Interventi (consulenze)



Codice	Descrizione	Tipologia	Durata
10	COLLOQUIO CON MEDICO	ASSISTENZIALE	30
9	COLLOQUIO NUTRIZIONISTA	ALTRÒ	30
4	CONSULTO SPECIALISTICO	ASSISTENZIALE	10
8	DOCUMENTAZIONE PER INSEGNANTI	AMMINISTRATIVO	10
1	INCONTRO CON I GENITORI	ASSISTENZIALE	20
2	INCONTRO CON INSEGNANTI	ASSISTENZIALE	40
5	STAMPA CERTIFICATO	ASSISTENZIALE	5
3	VACCINAZIONE A DOMICILIO	ASSISTENZIALE	30

Figura 97. Archivio interventi

Funzionalità che consente di specificare le varie attività che possono essere effettuate nei confronti dei pazienti, all’infuori della vaccinazione.

Per ogni attività è possibile specificare la descrizione, la durata media e la tipologia.

5.2.17 Medici

Medici

Alessandro De Simone

onitgroup

Pazienti App. MagazzOLD Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Varie

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla

Modulo ricerca

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca |

Elenco

Codice	Descrizione	Codice Regionale	Tipo	Codice Fiscale	Data iscrizione
CTR	MEDICO*TRASFUSIONISTA		ALTRO		
MEDPRV	MEDICO*PROVA		PEDIATRA		
R106890	BONCHI STEFANO	R106890	GENERICO	BRGCPW1828CCTTAJ	
R157250	CARALLINI RITA	R157250	GENERICO	CHURTBUT540915B	
R182010	CELLIVITTORIA	R182010	GENERICO	CLVTPRSHED70504H	
R196870	CORSINI RAFFAELLA	R196870	GENERICO	CRSRFLS6460255U	
R21679	ARISTIDE	R21679	GENERICO	KETILABDH132112L	
R248460	FABBRIPOLLA	R248460	GENERICO	FBIVOLSSC24F926C	
R2698	ACCERI RICCARDO	R2698	GENERICO	CRRDRR1808A34L	
R302009	FAVORILLIANGELO FRANCESCO	R302009	GENERICO	FRCHLF5800123604	
R308860	PERLUNGO DOMENICO	R308860	GENERICO	FPDLCRTH030148P	
R304840	GASPERI MANONICA	R304840	GENERICO	GSHPDR980104T2H	
R30878	BAIETTI PIAZZA MIRIAM	R30878	GENERICO	BTTPMRA010400A	

Dettaglio

Codice CTR	Codice regionale	
Codice esterno	Codice fiscale	Consenso <input checked="" type="checkbox"/>
Cognome MEDICO	Nome TRASFUSIONISTA	
Data iscrizione / /	Data scadenza / /	Tipo ALTRO

Da questa maschera è possibile visualizzare e modificare l'archivio dei medici.

5.2.18 USL

Screenshot of the 'Modulo ricerca' (Search Module) window for managing USL (Local Health Units). The window includes a toolbar with buttons for 'Cerca' (Search), 'Nuovo' (New), 'Modifica' (Modify), 'Salva' (Save), 'Annulla' (Cancel), and 'Comuni' (Communities). A sidebar on the left lists various categories such as 'Parametri di Sistema', 'Categorie 2', 'Fornitori', 'Motivi Sospensione', 'Stati Anagrafici', 'Vie Somministrat.', 'Medici', 'USL' (highlighted in yellow), and 'Vie'. The main area shows a table of USL entries with columns: Codice, Descrizione, Indirizzo, CAP, Comune, and Provincia. The entry for 'A.112-CESENA' is highlighted in yellow. Below the table is a 'Dettaglio' (Detail) section with input fields for Codice, Descrizione, Fine Validità, Indirizzo, CAP, Telefono, Città, Provincia, and Regione.

Codice	Descrizione	Indirizzo	CAP	Comune	Provincia
080101	A.101-PIACENZA	C.SO V.EMANUELE,169	29100	PIACENZA	PC
080102	A.102-PARMA	V.le Conforti,21 43100-PARMA (PR)		PARMA	
080103	A.103-REGGIO EMILIA	V. Amendola,2 42100-REGGIO EMILIA (RE)		REGGIO NELL'EMILIA	
080104	A.104-MODENA	V. S.Giovanni d.Cantone,23 41100-MODENA		MODENA	
080105	A.105-BOLOGNA	V. Castiglione,29 40124-BOLOGNA (BO)		BOLOGNA	
080106	A.106-IMOLA	V. Amendola,2 40026-IMOLA (BO)		IMOLA	
080107	A.107-BOLOGNA NORD (ex)	V.della Libertà,45 40016-S.GIORGIO DI P.		S.GIORGIO DI PIANO	
080108	A.108-BOLOGNA CITTA' (ex)	V. Castiglione,29 40124-BOLOGNA (BO)		BOLOGNA	
080109	A.109-FERRARA	V. Cassoli,,30 44100-FERRARA (FE)		FERRARA	
080110	A.110-RAVENNA	V. De Gasperi,8 48100-RAVENNA (RA)		RAVENNA	
080111	A.111-FORLI'	C.so Repubblica,171/d 47100-FORLI' (FO)		FORLI	
080112	A.112-CESENA	C.SO GARIBALDI,12	47023	CESENA	FO
080113	A.113-RIMINI	C.so Ducale,5 47037-RIMINI (RN)		RIMINI	

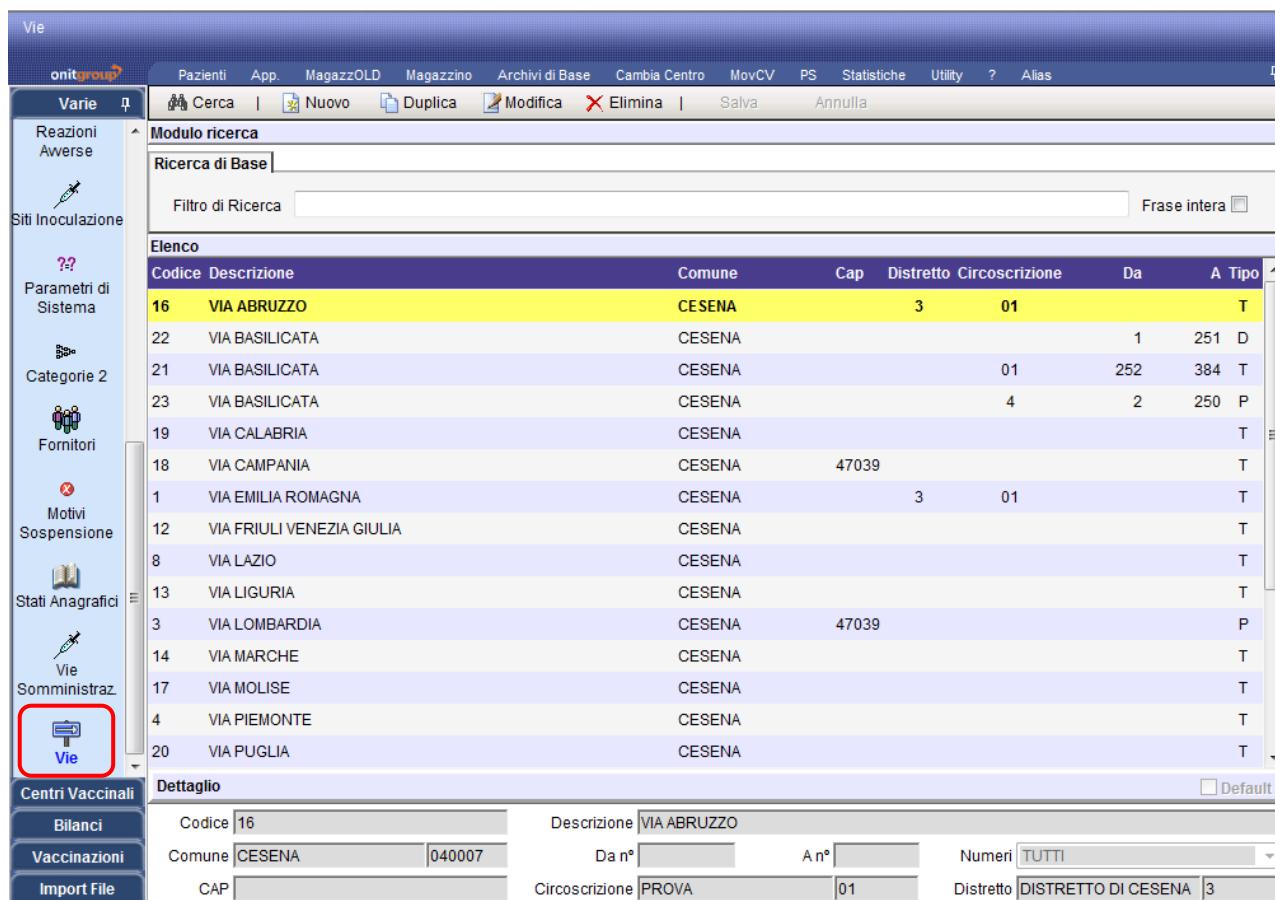
Da questa maschera è possibile visualizzare e modificare l'archivio delle USL.

A ogni USL è possibile associare anche dei comuni, premendo il tasto  presente nella toolbar. La maschera collegata permette di creare o eliminare una coppia di USL e comune associato. La USL corrente viene visualizzata sopra la toolbar.

Screenshot of the 'Comuni USL' (Communities of USL) window. The toolbar includes buttons for 'Nuovo' (New), 'Elimina' (Delete), 'Salva' (Save), 'Annulla' (Cancel), and 'Indietro' (Back). The main area shows a table of community entries for 'BAGNO DI ROMAGNA' with columns: CODICE, DESCRIZIONE, PROVINCIA, REGIONE, and SCADENZA. The entry for '040001 BAGNO DI ROMAGNA' is highlighted in yellow. Below the table is a 'Dettaglio' (Detail) section with input fields for USL (set to 'A.112-CESENA') and Comune (set to 'BAGNO DI ROMAGNA').

CODICE	DESCRIZIONE	PROVINCIA	REGIONE	SCADENZA
040001	BAGNO DI ROMAGNA	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040004	BORGHI	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040007	CESENA	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040008	CESENATICO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040015	GAMBETTOLA	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040016	GATTEO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040018	LONGIANO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040020	MERCATO SARACENO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040028	MONTIANO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040037	RONCOFREDDO	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040503	ROVERSANO (CESENA)	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040511	ROVERSANO ORA CESENA	FC	EMILIA-ROMAGNA	S
040041	S.MAURO PASCOLI	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040504	S.PIERO IN BAGNO (BAGNO DI R.)	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040044	SARSINA	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040045	SAVIGNANO SUL RUBICONE	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040046	SOGLIANO AL RUBICONE	FC	EMILIA-ROMAGNA	N
040541	SOPPANO (SARDINIA)	FC	EMILIA-ROMAGNA	N

5.2.19 Vie

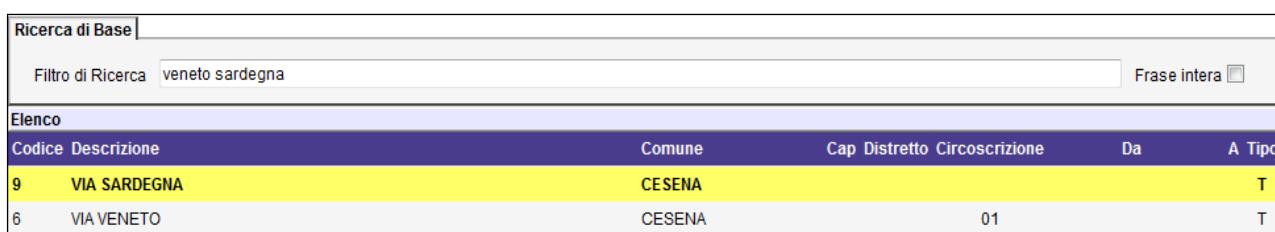


Codice	Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
16	VIA ABRUZZO	CESENA		3	01			T
22	VIA BASILICATA	CESENA				1	251	D
21	VIA BASILICATA	CESENA		01		252	384	T
23	VIA BASILICATA	CESENA		4		2	250	P
19	VIA CALABRIA	CESENA						T
18	VIA CAMPANIA	CESENA	47039					T
1	VIA EMILIA ROMAGNA	CESENA		3	01			T
12	VIA FRIULI VENEZIA GIULIA	CESENA						T
8	VIA LAZIO	CESENA						T
13	VIA LIGURIA	CESENA						T
3	VIA LOMBARDIA	CESENA	47039					P
14	VIA MARCHE	CESENA						T
17	VIA MOLISE	CESENA						T
4	VIA PIEMONTE	CESENA						T
20	VIA PUGLIA	CESENA						T

Figura 1. Maschera delle Vie

Questa maschera rappresenta lo stradario, utilizzato per la gestione codificata delle vie. Contiene l'elenco di tutte le vie inserite, ordinate per descrizione. L'elenco può essere filtrato in base al campo "Filtro di ricerca", che esegue la ricerca in elenco, singolarmente per ogni parola inserita.

Se, ad esempio, si imposta il filtro "veneto sardegna" e in elenco sono presenti le due vie "Via Veneto" e "Via Sardegna", i risultati sono quelli indicati in figura.



Codice	Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
9	VIA SARDEGNA	CESENA						T
6	VIA VENETO	CESENA		01				T

Figura 2. Esempio di ricerca vie

Questo significa che, filtrando ad esempio per "via veneto", si ottenga come risultato un elenco di tutte le strade il cui nome contiene la parola "via" (o "viale"), e non solo "Via Veneto" come ci si potrebbe attendere. Per evitare ciò, è stata aggiunta l'opzione "Frase intera": selezionando tale opzione, la ricerca viene eseguita solo utilizzando l'intera frase come filtro (e non le singole parole separatamente). La figura che segue riporta un esempio di quanto descritto.

Ricerca di Base								
Filtro di Ricerca	via veneto			Frase intera <input checked="" type="checkbox"/>				
Elenco								
Codice	Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
6	VIA VENETO	CESENA			01			T

Figura 3. Esempio di ricerca vie selezionando l'opzione "frase intera"

Cliccando il pulsante "Nuovo", è possibile inserire una via nello stradario, impostando il codice, il nome, il comune di appartenenza, la circoscrizione e altre informazioni significative. Il campo "codice" è obbligatorio.

Modulo ricerca								
Ricerca di Base								
Filtro di Ricerca				Frase intera <input type="checkbox"/>				
Elenco								
Codice	Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
16	VIA ABRUZZO	CESENA						T
22	VIA BASILICATA	CESENA		01	1	251	D	
24	VIA BASILICATA	CESENA			252	384	T	
Dettaglio							<input type="checkbox"/> Default	
Codice	Desrizione	Comune	Da n°	A n°	Numeri	TUTTI		
Comune					Numeri	TUTTI		
CAP	Circoscrizione				Distretto			

Figura 4. Inserimento di una via

Selezionando una via e premendo "Modifica", è possibile modificarne i dati, esclusi i campi "Codice" e "Comune", che in questo caso sono disabilitati.

Modulo ricerca								
Ricerca di Base								
Filtro di Ricerca	via sicilia			Frase intera <input checked="" type="checkbox"/>				
Elenco								
Codice	Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
5	VIA SICILIA	CESENA				1	99	D
7	VIA SICILIA	CESENA				2	100	P
Dettaglio							<input type="checkbox"/> Default	
Codice	5	Desrizione	VIA SICILIA	Comune	CESENA	040007	Da n°	1
Comune	CESENA			Da n°	1	040007	A n°	99
CAP				Circoscrizione			Numeri	DISPARI

Figura 5. Modifica di una via

Al salvataggio (sia in inserimento che in modifica), l'applicativo esegue i seguenti controlli:

- controllo sull'esistenza di un'altra via con stesso codice, stesso comune ma diversa descrizione;
- controllo sull'esistenza di un'altra via con stesso codice, stesso comune e flag di default impostato (se si sta salvando una via a cui è stato selezionato il flag di default).

Nel caso in cui uno o entrambi i controlli abbiano esito negativo, l'applicativo visualizza un messaggio all'utente, che può decidere di continuare il salvataggio o annullarlo e modificare i dati.

Nella maschera è presente anche la funzionalità “Duplica”, per inserire una strada copiando tutti i dati di quella selezionata (escluso il flag di default).

Se, ad esempio, una via fa parte di più circoscrizioni, è possibile inserire più volte la strada, specificando i numeri civici iniziale e finale (ed, eventualmente, il tipo: solo pari, solo dispari o tutti) a cui è associata ogni circoscrizione. Lo stesso può essere fatto specificando il CAP o il distretto.

Un esempio della situazione è indicato nella figura seguente:

Codice Descrizione	Comune	Cap	Distretto	Circoscrizione	Da	A	Tipo
24 VIA BASILICATA	CESENA			3	252	384	T
22 VIA BASILICATA	CESENA			01	1	251	D
23 VIA BASILICATA	CESENA			4	2	250	P

Figura 6. Inserimento multiplo di una via, specificando i numeri civici

La via dell'esempio, "Via Basilicata", è stata inserita specificando che, dal numero civico 1 al 251, solo per i numeri di tipo dispari, è associata la circoscrizione codificata come "01". Per i civici dal 2 al 250, solo di tipo pari, la relativa circoscrizione è la "4". Per tutti gli altri numeri fino al 384, la circoscrizione è la "3".

Nella maschera di gestione dei dati del paziente, se l'applicativo è configurato per gestire le vie in modo codificato, le vie di residenza e di domicilio potranno essere scelte aprendo lo stradario così configurato. Una volta selezionata la via, l'applicativo imposterà in automatico la circoscrizione associata alla via scelta dall'utente (anche questa funzionalità è parametrizzabile).

5.2.21 Codici Struttura (Codici HSP/Codici STS)

Queste due maschere consentono di visualizzare, aggiungere o modificare i codici struttura a cui fanno riferimento (HSP o STS). Le maschere funzionano allo stesso modo e, nell'esempio, viene usata la maschera "Codici HSP".

Codici HSP

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca Nuovo Modifica Salva Annulla

Filtri di ricerca

Filtro di ricerca

Elenco

1 2	Codice	Descrizione	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Indirizzo	Codice ASL	Comune
1	1	Codice 1	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070101	TORITTO
2	2	Codice 2	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070102	TORITTO
3	3	Codice 3	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070104	
4	4	Codice 4	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
5	5	Codice 5	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
6	6	Codice 6	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
7	7	Codice 7	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
9	9	Codice 9	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		TORITTO
10	10	Codice 10	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
12	12	Codice 12	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
13	13	Codice 13	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
14	14	Codice 14	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
15	15	Codice 15	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
16	16	Codice 16	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		TRIGGIANO
18	18	Codice 18	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
19	19	Codice 19	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
20	20	Codice 20	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		

Dettaglio

Codice	Descrizione
Data Inizio Validità	Data Fine Validità
ASL	Indirizzo
Comune	

Figura 1. Elenco Codici HSP

Per visualizzare i codici come in figura 1 fare clic sul tasto "Cerca" (in alto a sinistra).

La griglia è paginata, quindi per visualizzare i codici successivi è necessario selezionare il numero di pagina (sotto la scritta "Elenco" oppure in fondo alla griglia).

Per inserire un nuovo codice fare clic su "Nuovo". Per confermare fare clic su "Salva", in caso contrario su "Annulla" (Figura 2).

Codici HSP

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca | Nuovo | Modifica | Salva | Annulla

Filtri di ricerca

Filtro di ricerca

Elenco

1 2	Codice	Descrizione	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Indirizzo	Codice ASL	Comune
1	1	Codice 1	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070101	TORITTO
2	2	Codice 2	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070102	TORITTO
3	3	Codice 3	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070104	
4	4	Codice 4	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
5	5	Codice 5	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
6	6	Codice 6	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
7	7	Codice 7	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
9	9	Codice 9	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		TORITTO
10	10	Codice 10	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
12	12	Codice 12	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
13	13	Codice 13	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
14	14	Codice 14	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
15	15	Codice 15	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
16	16	Codice 16	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		TRIGGIANO
18	18	Codice 18	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
19	19	Codice 19	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
20	20	Codice 20	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		

Dettaglio

Codice	56	Descrizione	PROVA
Data Inizio Validità	/ / ...	Data Fine Validità	/ / ...
ASL	EMPOLI	090111	Indirizzo
Comune			

Figura 2. Aggiunta nuovo Codice HSP

Per modificare i dati relativi a un codice, si deve selezionare la riga di interesse (tramite la relativa freccia) e poi fare clic su "Modifica". Per confermare fare clic su "Salva", in caso contrario su "Annulla" (Figura 3).

Codici HSP

Sviluppatore SIAVr

onitgroup ➔

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

◀ ▶ Cerca | Nuovo | Modifica | Salva | Annulla

Filtro di ricerca

Elenco

1	2	Codice	Descrizione	Data Inizio Validità	Data Fine Validità	Indirizzo	Codice ASL	Comune
31	32	33	34	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	070101	
35	36	37	38	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		
39	40	41	42	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25		TORITTO
43	44	45	46	05/07/2019	21/07/2019	Via degli Scavi, 25	090111	
47	48	49	50	47	48	49	50	

Dettaglio

Codice	56	Descrizione	PROVA333		
Data Inizio Validità	/ / ...	Data Fine Validità	14 / 06 / 2019 ...	Indirizzo	
ASL	EMPOLI	090111	Comune		

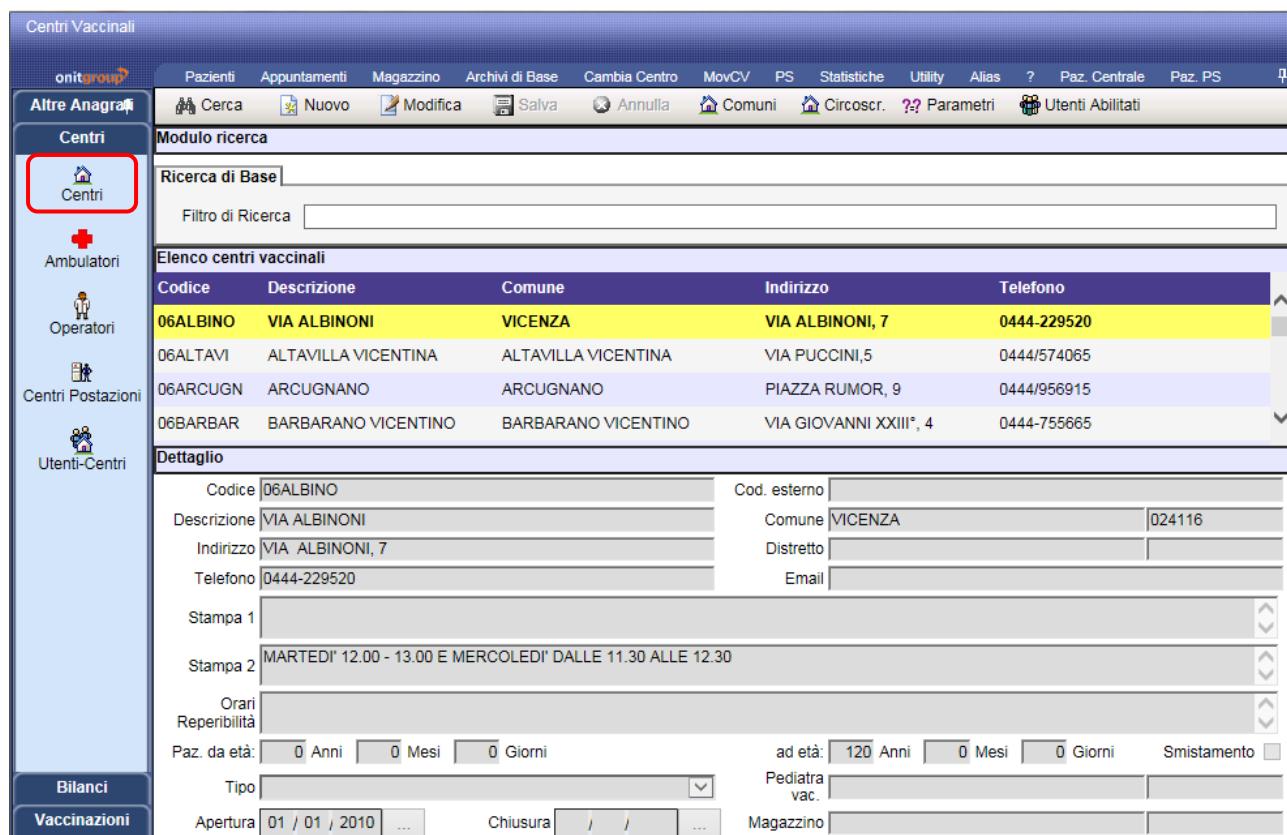
Figura 3. Modifica Codice HSP

N.B: i campi “Codice” e “Descrizione” rimangono obbligatori anche in modifica

5.3 Centri Vaccinali

Questa parte contiene tutti gli archivi necessari alla configurazione dei vari centri vaccinali (consulitori): ubicazione, orari di apertura, orari di vaccinazione, periodi di chiusura, ecc.

5.3.1 Centri Vaccinali (Consulitori)



Codice	Descrizione	Comune	Indirizzo	Telefono
06ALBINO	VIA ALBINONI	VICENZA	VIA ALBINONI, 7	0444-229520
06ALTAVI	ALTAVILLA VICENTINA	ALTAVILLA VICENTINA	VIA PUCCINI,5	0444/574065
06ARCUGN	ARCUGNANO	ARCUGNANO	PIAZZA RUMOR, 9	0444/956915
06BARBAR	BARBARANO VICENTINO	BARBARANO VICENTINO	VIA GIOVANNI XXIII*, 4	0444-755665

Figura 7. Maschera dei centri vaccinali

Questo archivio contiene tutte le informazioni relative ai centri vaccinali presenti.

Codice: codice interno del centro vaccinale.

Cod. esterno: eventuale ricodifica del centro, utilizzato in caso vi siano integrazioni od estrazioni verso enti esterni (regione, ecc.).

Descrizione: descrizione del centro. Viene stampata nei vari report (certificato vaccinale, avvisi, ecc.).

Comune: comune in cui si trova la sede.

Indirizzo: indirizzo del centro.

Distretto: distretto sanitario in cui si trova il centro.

Telefono: telefono del centro.

Email: email del centro.

Stampa1: descrizione che viene inserita nei report (*se previsto*)

Stampa2: orari di reperibilità telefonica, che vengono riportati nel report degli avvisi

Paz da età - ad età: età dei pazienti presenti nel consultorio.

Centro di Smistamento: flag che identifica se si tratta del centro di default che viene assegnato al paziente, in tutti i casi in cui il programma non riesce ad assegnare automaticamente un centro vaccinale. **Deve esserci un solo centro di smistamento per Azienda.**

Tipo: tipologia di centro vaccinale (pediatrico, adulti, pediatra vaccinatore). Importante per effettuare in modo automatico i passaggi di età dei pazienti. Il passaggio avviene da tipo V a P e da P a tipo A.

Pediatra vaccinatore: se si sceglie un centro di tipo V (pediatra vaccinatore), è necessario specificare il medico a cui il centro fa capo. In questo caso, verranno assegnati in automatico a questo centro vaccinale, tutti i pazienti che hanno come pediatra (PLS) il pediatra specificato nel campo *Pediatra vaccinatore*.

Apertura: data di apertura del centro vaccinale

Chiusura: data di chiusura della sede (se si specifica una data di chiusura, il centro non sarà più selezionabile).

Magazzino: magazzino di scarico farmaci. Se non viene indicato nulla, il magazzino di scarico corrisponde al consultorio stesso. Se si specifica un magazzino diverso, i farmaci verranno scaricati, non sul magazzino del consultorio, ma sul magazzino impostato.

Da questa maschera è anche possibile definire il bacino territoriale di competenza del centro ed eventuali parametri.

 **Comuni:** consente di accedere ad una nuova maschera in cui è possibile gestire l'inserimento, la cancellazione e la modifica dei dati relativi ai comuni che rappresentano il bacino territoriale di competenza del centro.

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	CambiaConsultorio
CESENA (Distretto n.1)				
 Salva	 Annulla	 Inserisci		
ELENCO COMUNI				
Descrizione	Codice			
 CESENA	040007			

Figura 8. Maschera dei Comuni nella Gestione dei Centri Vaccinali

Per ogni elemento dell'elenco in Figura, è presente un pulsante nel margine sinistro della riga ( **Elimina**), che consente di cancellare un comune. L'operazione si conclude con il salvataggio ( **Salva**) oppure l'annullamento ( **Annulla**), effettuabili tramite i pulsanti presenti nella barra delle operazioni. Oltre a questi, è presente anche un ulteriore pulsante:

 **Inserisci:** consente di aggiungere una nuova riga all'elenco dei comuni già presenti:

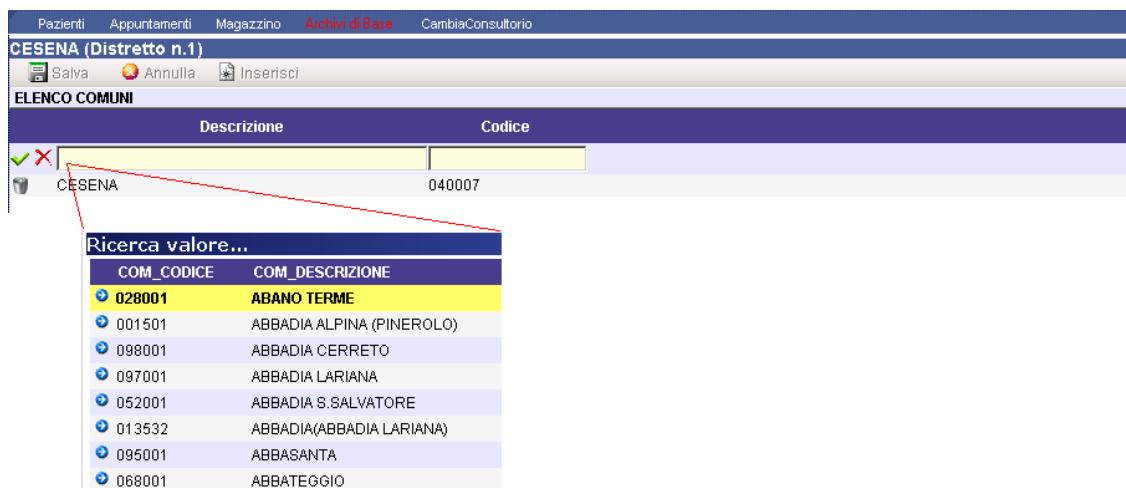


Figura 9. Inserimento di un nuovo Comune per il Consultorio

L'impostazione del valore dei campi avviene tramite richiamo della finestra che elenca *Codice* e *Descrizione*. È poi possibile confermare l'inserimento con il pulsante **Conferma** (che visualizza la nuova riga con l'aspetto di quelle già presenti nella lista), oppure annullare tramite **Annulla** (che cancella la riga creata e abilita nuovamente la LeftBar). L'operazione richiede infine il salvataggio o l'annullamento globale tramite i pulsanti collocati nella barra delle operazioni.

Circoscrizioni: allo stesso modo della maschera appena vista, consente di definire le circoscrizioni legate al centro. Viene usata la definizione del centro attraverso le circoscrizioni in tutti i casi in cui su un comune, sono presenti più centri vaccinali.

Il bacino di competenza di un centro può essere definito o tramite i comuni o tramite le circoscrizioni, la gestione mista non è possibile.

Parametri: consente di aprire la maschera di visualizzazione dei *Parametri* del consultorio selezionato, secondo uno schema identico a quello descritto nel paragrafo **Parametri di Sistema**. Ciò che differenzia questa maschera dalla precedente è il contenuto dell'elenco principale, dato che i parametri si riferiscono ad un unico consultorio e non sono quindi globali. In più, è presente un pulsante aggiuntivo nella barra delle operazioni:

Inserisci: consente di visualizzare il medesimo elenco aggiunto di una riga vuota, in cui i campi sono impostabili manualmente, oppure tramite richiamo della finestra da cui sono selezionabili *Codice* e *Descrizione*; la LeftBar viene automaticamente disabilitata. In questa maschera è possibile gestire solamente quei parametri che sono stati definiti come configurabili localmente.

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base CambiaConsultorio

CESENA (Distretto n.1)

Salva Annulla Inserisci

ELENCO PARAMETRI

Descrizione	Codice	Valore
DURATA DI DEFAULT PER SEDUTA VACCINAZIONE	TEMPOSED	
#: ETA PER CALCOLO APPUNTAMENTI POMERIDIANI	APPETAPM	15

Ricerca valore...

PAR_CODICE PAR_DESCRIZIONE

- APPETAPM #: ETA PER CALCOLO APPUNTAMENTI POMERIDIANI
- ANAPROT CAMPI ANAGRAFICI DA PROTEGGERE SEPARATI DA ;
- ANAINVIS CAMPI ANAGRAFICI INVISIBILI SEPARATI DA ;
- IFOCUS CAMPO CHE RICEVE IL FOCUS NEL DETTAGLIO DEI PAZIENTI
- TEMPOBIL DURATA DI DEFAULT PER SEDUTA BILANCIO DI SALUTE
- TEMPOSED DURATA DI DEFAULT PER SEDUTA VACCINAZIONE
- INTERBIL MASSIMO N. GIORNI PER SPOSTAMENTO BILANCIO

Figura 10. Inserimento di un nuovo Parametro nei Consultori

Per ogni riga, sono presenti i pulsanti di cancellazione (**Elimina**, che rispecchia il funzionamento descritto nel paragrafo **Parametri di Sistema**), quello di conferma (**Conferma**, che riporta alla schermata precedente aggiungendo i valori della nuova riga) e di annullamento (**Annulla**, che elimina la riga creata abilitando nuovamente la LeftBar).

L'operazione di inserimento richiede poi un salvataggio (**Salva** della barra delle operazioni), oppure l'annullamento globale (**Annulla**).

Utenti Abilitati: selezionando un centro dalla maschera e cliccando il pulsante "Utenti Abilitati", è possibile visualizzare l'elenco degli utenti aventi l'abilitazione sul centro vaccinale selezionato. La maschera si presenterà come in figura.

Utenti abilitati al Centro Vaccinale

onitgroup

Altre Anagrafe

Centri

- Centri
- Ambulatori
- Operatori
- Centri Postazioni
- Utenti-Centri

Bilanci

Vaccinazioni

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Centro Vaccinale selezionato: VIA ALBINONI [06ALBINO]

Indietro

RICERCA UTENTI

1

Codice	Descrizione	Cognome	Nome
prova_a	Alessandro	prova	Alessandro
prova	Filippo	Prova	Filippo
prova_b	Utente prova	prova	prova
prova1	Test Profilo 1	Prova	Riccardo

UTENTI ABILITATI AL CENTRO VACCINALE SELEZIONATO [4]

1

Codice	Descrizione	Cognome	Nome
prova_C	Chiara	prova	Chiara
provaD	Michela	Prova	Michela
prova_Marco	Marco	prova	Marco
provaR	Antonio	Prova	Antonio

Figura 11. Elenco utenti abilitati per il centro vaccinale selezionato

Da questa maschera è possibile visualizzare quali sono gli utenti abilitati al centro, associarne altri o eliminare quelli già presenti.

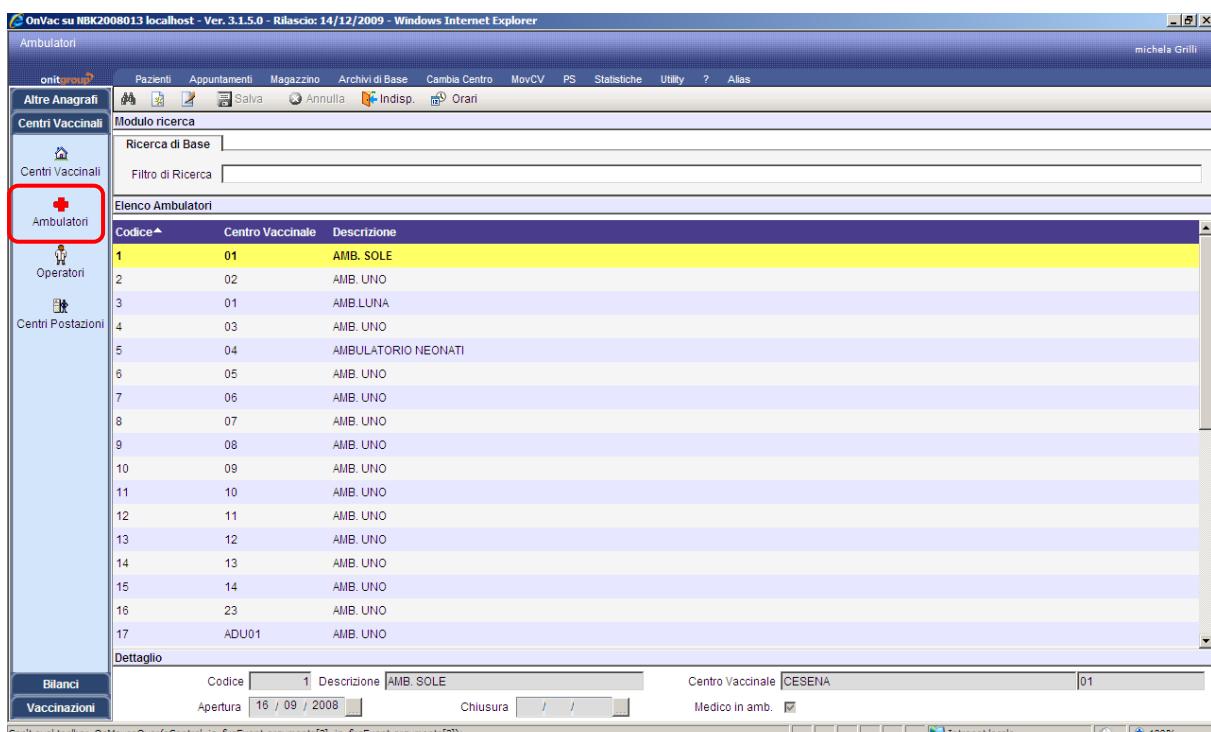
E' possibile filtrare l'elenco degli utenti, valorizzando il campo di filtro e premendo il tasto di ricerca .

Il filtro è di tipo "like" e viene applicato su codice, descrizione, cognome e nome dell'utente.

Selezionando, tramite il pulsante freccia, un utente presente tra i risultati della ricerca, l'utente verrà abilitato al centro corrente. La griglia con gli utenti abilitati si aggiornerà in automatico.

Allo stesso modo, selezionando un utente dall'elenco degli associati, l'utente non sarà più associato al centro corrente. Il salvataggio avviene automaticamente al momento della selezione.

5.3.2 Ambulatori



Codice	Centro Vaccinale	Descrizione
1	01	AMB. SOLE
2	02	AMB. UNO
3	01	AMB. LUNA
4	03	AMB. UNO
5	04	AMBULATORIO NEONATI
6	05	AMB. UNO
7	06	AMB. UNO
8	07	AMB. UNO
9	08	AMB. UNO
10	09	AMB. UNO
11	10	AMB. UNO
12	11	AMB. UNO
13	12	AMB. UNO
14	13	AMB. UNO
15	14	AMB. UNO
16	23	AMB. UNO
17	ADU01	AMB. UNO

Dettaglio

Codice	1	Descrizione	AMB. SOLE	Centro Vaccinale	CESENA	01
Apertura	16 / 09 / 2008	Chiusura	/ /	Medico in amb.	<input checked="" type="checkbox"/>	

Figura 12. Maschera Ambulatori

Archivio che contiene tutti i dati relativi agli ambulatori vaccinali.

Gli ambulatori sono associati ad un centro vaccinale e corrispondono alle "stanze" (ambulatori appunto) in cui vengono effettuate le vaccinazioni. In genere ad ogni centro corrisponde un solo ambulatorio, ma può capitare, per i centri maggiori, che vi siano più ambulatori per ogni sede.

Trattandosi di ambulatori presenti all'interno del centro, l'indirizzo dell'ambulatorio corrisponde a quello del centro a cui è associato (non è attualmente possibile specificare un indirizzo diverso rispetto a quello del centro a cui è associato).

Descrizione: identificativo dell'ambulatorio, utilizzata nella stampa avvisi (se previsto)

Centro Vaccinale: centro vaccinale in cui si trova l'ambulatorio.

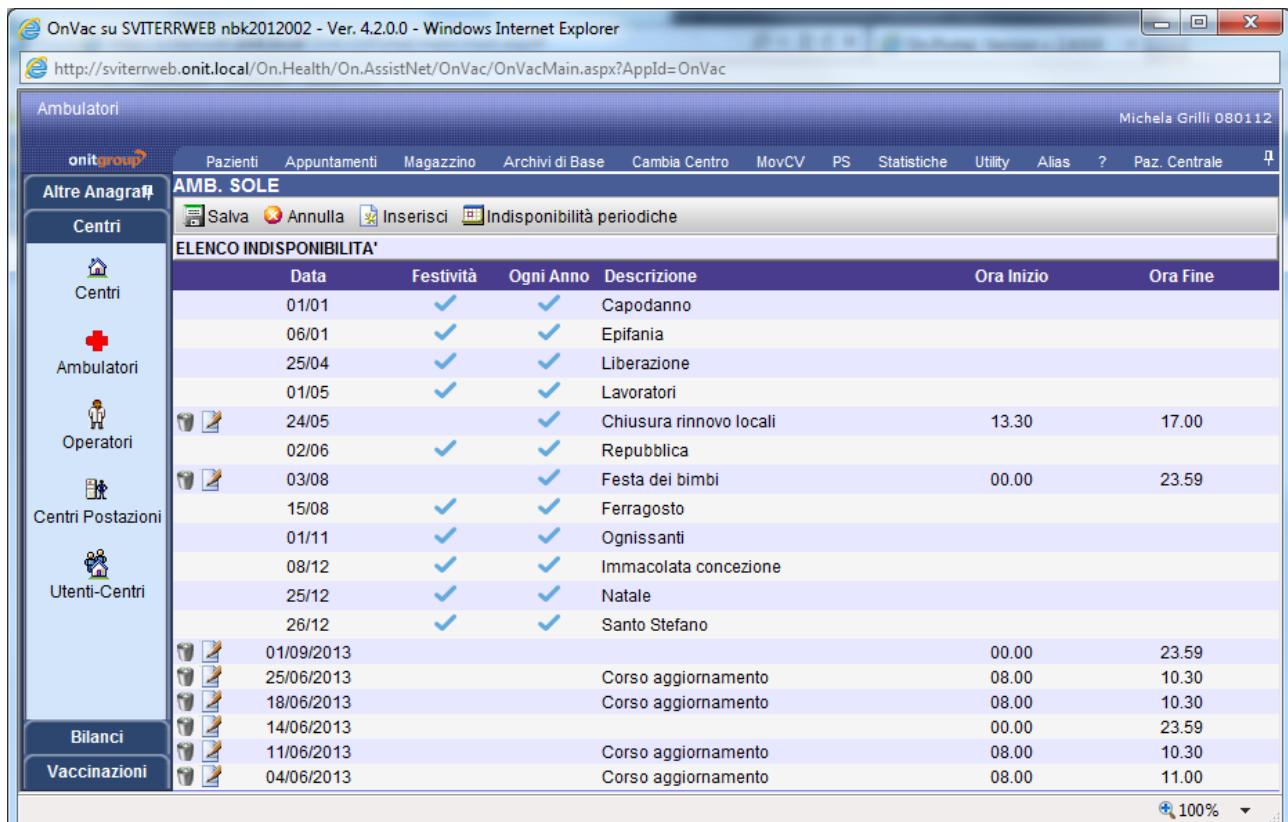
Apertura: data di apertura dell'ambulatorio

Chiusura: data di chiusura dell'ambulatorio

Medico in amb: flag che specifica se il medico responsabile si trova in questo ambulatorio

5.3.2.1 Indisponibilità

Indisp: consente di aprire una nuova maschera per la visualizzazione e l'inserimento delle informazioni riguardanti l'indisponibilità di un determinato ambulatorio durante l'apertura annuale.



Data	Festività	Ogni Anno	Descrizione	Ora Inizio	Ora Fine
01/01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Capodanno		
06/01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Epifania		
25/04	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Liberazione		
01/05	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Lavoratori		
24/05		<input checked="" type="checkbox"/>	Chiusura rinnovo locali	13.30	17.00
02/06	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Repubblica		
03/08		<input checked="" type="checkbox"/>	Festa dei bimbi	00.00	23.59
15/08	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ferragosto		
01/11	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Ognissanti		
08/12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Immacolata concezione		
25/12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Natale		
26/12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Santo Stefano		
01/09/2013				00.00	23.59
25/06/2013			Corso aggiornamento	08.00	10.30
18/06/2013			Corso aggiornamento	08.00	10.30
14/06/2013				00.00	23.59
11/06/2013			Corso aggiornamento	08.00	10.30
04/06/2013			Corso aggiornamento	08.00	11.00

Figura 13. Maschera delle Indisponibilità degli Ambulatori

Per ogni riga visualizzata nella griglia sono presenti le seguenti informazioni:

-  pulsante di cancellazione della riga corrispondente (richiede il salvataggio)
-  pulsante di modifica dei dati della riga corrispondente

Data giorno di indisponibilità

Festività Indica se l'indisponibilità proviene dal calendario delle festività

Ogni Anno casella di selezione che indica se la disponibilità si verifica con ricorrenza annuale

Descrizione commento sull'indisponibilità

Ora Inizio ora di inizio dell'indisponibilità per quella giornata

Ora Fine ora di fine dell'indisponibilità per quella giornata

Nota bene: le indisponibilità con la spunta nella colonna delle festività non si possono inserire, modificare o eliminare. Queste indisponibilità sono su tutta la giornata.

In edit, la riga che si sta modificando appare come in figura:

CESENA (Distretto n.1)					
ELENCO INDISPONIBILITÀ*					
Data	Ogni Anno	Descrizione	Ora Inizio	Ora Fine	
1/2/2004	<input checked="" type="checkbox"/>		1.50	14.50	
27 /02 /2004	<input type="checkbox"/>	DSDS	0.00	23.59	

Figura 14. Modifica di una singola Indisponibilità degli ambulatori

E' possibile impostare i valori dei campi e confermare con il consueto pulsante **Conferma** oppure annullare con **Annulla** (è poi richiesto un ulteriore salvataggio). Particolare attenzione ai campi *Ora Inizio* e *Ora Fine*, in quanto se nulli, racchiudono un periodo di 24 ore.

La barra delle operazioni contiene i pulsanti **Salva** e **Annulla** (che consentono di eseguire le classiche operazioni descritte più volte), oltre a:

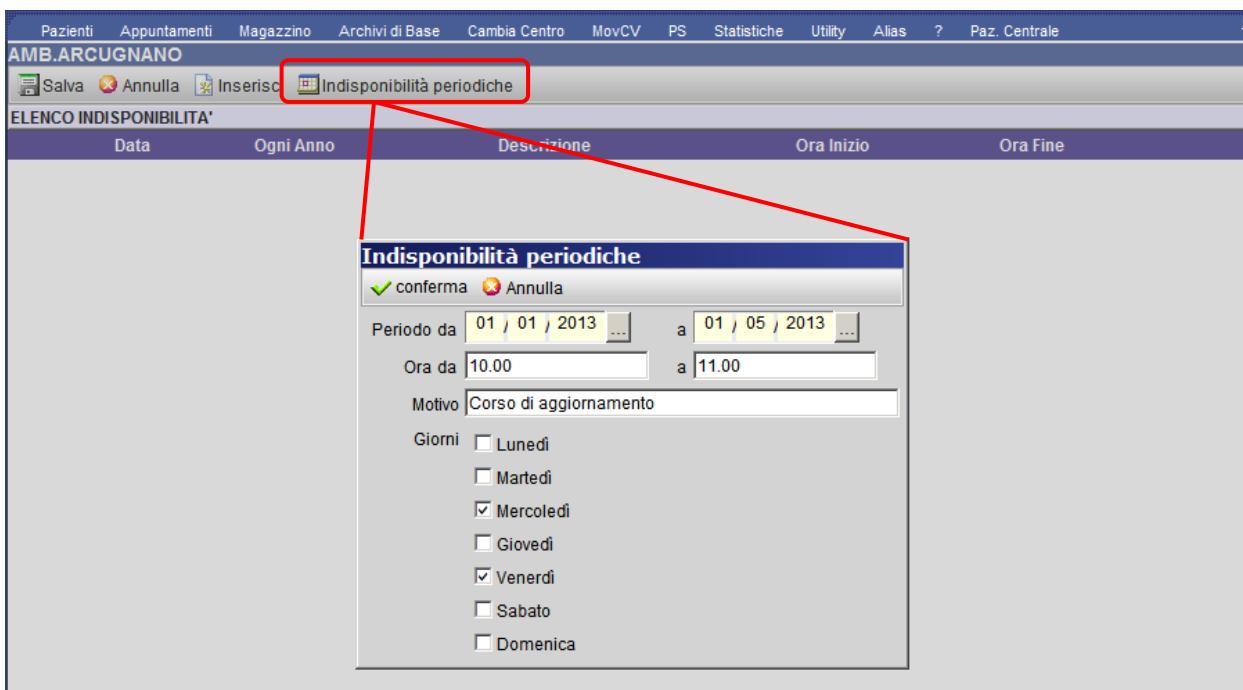
CESENA (Distretto n.1)					
ELENCO INDISPONIBILITÀ*					
Data	Ogni Anno	Descrizione	Ora Inizio	Ora Fine	
/ /	<input type="checkbox"/>				
1/2/2004	<input checked="" type="checkbox"/>		1.50	14.50	
27/06/2004	<input checked="" type="checkbox"/>	DSSDA	0.00	23.59	

Figura 15. Inserimento di una nuova Indisponibilità negli ambulatori

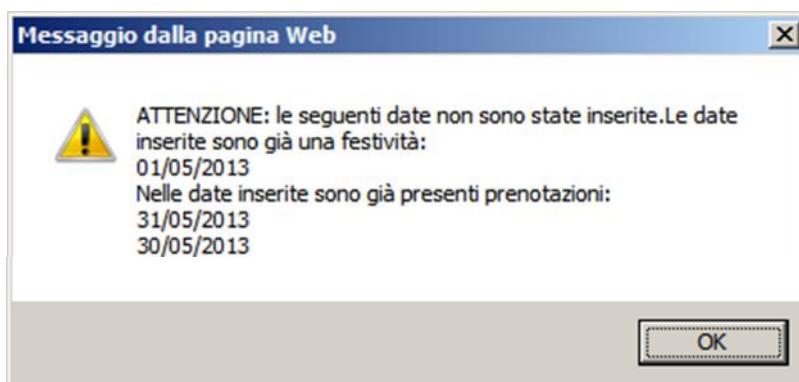
Su ogni inserimento o modifica di una indisponibilità vengono effettuati i seguenti controlli bloccanti:

- sovrapposizione con una festività
- sovrapposizione con altra indisponibilità in stessa data (non è possibile inserire due indisponibilità in stessa data, anche su orari diversi)
- presenza di appuntamenti nella giornata

Indisponibilità periodiche: consente di inserire indisponibilità su un intero periodo (se è attiva la funzionalità). E' possibile specificare le indisponibilità con periodicità settimanale.



Alla conferma verranno create le righe di indisponibilità in base ai filtri impostati nella maschera del periodo. Se alcune indisponibilità non possono essere inserite (non è possibile inserire indisponibilità in giorni in cui sono già presenti altre indisponibilità o festività) viene data segnalazione sulle date non inserite.



5.3.2.2 Orari

 **Orari:** consente di aprire una nuova maschera che visualizza gli *orari di apertura* dell'ambulatorio selezionato.

Per ogni ambulatorio è possibile specificare gli orari giornalieri e orari di appuntamento.

I primi sono gli orari di apertura dell'ambulatorio i secondi gli orari in cui vengono effettuate le vaccinazioni.

Non necessariamente gli orari di apertura e gli orari di appuntamento coincidono, occorre però che gli orari di appuntamento siano un sottoinsieme degli orari di apertura.

In sede di prenotazione si utilizzano gli orari di appuntamento. Con una forzatura si possono assegnare appuntamenti al di fuori dell'orario di appuntamento, ma all'interno dell'orario di apertura.

AMB. SOLE					
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/> <input type="button" value="Modifica"/> <input type="button" value="Stampa"/>					
TABELLA ORARI GIORNALIERI					
Giorno	Mattino		Pomeriggio		Chiusura
	Apertura	Chiusura	Apertura	Chiusura	
Lunedì	8.30	12.00	13.00	16.00	
Martedì	8.30	12.00			
Mercoledì	8.30	11.30	14.00	16.30	
Giovedì	8.30	12.00	14.00	16.30	
Venerdì	8.30	11.50			
Sabato					
Domenica					
TABELLA ORARI APPUNTAMENTI					
Giorno	Mattino		Pomeriggio		Chiusura
	Apertura	Chiusura	Apertura	Chiusura	
Lunedì	8.30	12.00	13.00	16.00	
Martedì	8.30	12.00			
Mercoledì	8.30	11.30	14.00	16.30	
Giovedì	8.30	12.00	14.00	16.30	
Venerdì	8.30	11.50			
Sabato					
Domenica					

Figura 16. Maschera Orari dell'ambulatorio

Per ogni riga (che corrisponde ad un giorno) è possibile specificare l'orario del *Mattino* e del *Pomeriggio*, entrambi suddivisi in *Apertura* e *Chiusura*. La toolbar contiene i seguenti pulsanti:

- **Salva** e **Annulla**: pulsanti di salvataggio e annullamento dell'operazione;
- **Modifica**: consente di impostare manualmente i singoli campi, secondo una formattazione predefinita (usare HH24.MM). Le operazioni successive alla modifica sono rappresentate dai pulsanti di conferma (**Conferma**) e annullamento (**Annulla**) presenti nella barra delle operazioni, che in ogni caso ripresentano la maschera con i nuovi dati (ma se è avvenuta la conferma, la LeftBar rimane disabilitata in quanto è richiesto il salvataggio);
- **Stampa**: consente di effettuare una stampa degli orari dell'ambulatorio.

5.3.2.3 ESEMPIO: Cambiare orari di Apertura e inserire indisponibilità

SITUAZIONE: l'ambulatorio associato al consultorio “Cesenatico” (Codice “04”) presenta gli orari di Apertura “martedì 08.00 – 12.00” e “giovedì 08.00 – 12.00” e nessun giorno di Indisponibilità.

OBIETTIVO: Cambiare l'orario di Apertura di “martedì” in “16.00 – 18.00” e aggiungere il giorno di Indisponibilità “01/01/2004” con descrizione “Festività”.

1. Click sulla voce **Ambulatori** presente nella LeftBar del sottomenu **Gestione Consultori**.
2. Selezione della riga dell'elenco corrispondente al valore “Cesenatico” del campo **Descrizione**.
3. Click sul pulsante **Orari** della barra delle operazioni.
4. Click sul pulsante **Modifica** della barra delle operazioni.
5. Impostazione del valore “16.00” nel campo **Pomeriggio-Apertura**.
6. Impostazione del valore “18.00” nel campo **Pomeriggio-Chiusura**.
7. Click sul pulsante **Conferma** della barra delle operazioni.
8. Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.
9. Click sul pulsante **Annulla** della barra delle operazioni.

10. Selezione della riga dell'elenco corrispondente al valore "AMB UNO Cesenatico" del campo **Descrizione**.
11. Click sul pulsante **Indisp** della barra delle operazioni.
12. Click sul pulsante **Inserisci** della barra delle operazioni.
13. Impostazione del valore "01/01/2004" nel campo **Data**.
14. Impostazione del valore "Festività" nel campo **Descrizione**.
15. Click sul pulsante **Conferma** della riga.
16. Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

5.3.3 Operatori

Operatori

mmengozzi 050000

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	Alias	?	Paz. Centrale	Paz. PS	Stampa
				Salva	Annulla								
Modulo ricerca													
Ricerca di Base													
Filtro di Ricerca													
Elenco													
Codice	Nome	Qualifica	Codice esterno	Obsoleto	Tel Studio	Tel Casa	Comune	CAP	Indirizzo	Codice fiscale	E-mail		
007320	ABATANGELO*COSIMO DAMIANO	MEDICO DI BASE											
006188	ABATE*GIOVANNI SALVATORE	MEDICO DI BASE											
002728	ABDUL SAMAD*MAHMOUD	MEDICO DI BASE											
006801	ABED*HASSAN	MEDICO DI BASE											
001913	ABUDAN*ZAFER	MEDICO DI BASE											
004479	ACCORDINI*GIORGIO	MEDICO DI BASE											
005151	ACCOPPINI*CASSANDRA	MEDICO DI BASE											

Dettaglio

Codice	007320	Nome	ABATANGELO*COSIMO DAMIANO
Qualifica	MEDICO DI BASE	Codice esterno	
Telefono studio		Telefono casa	
Comune residenza		Cap	
Indirizzo			
Codice fiscale		Mail	
Obsoleto	<input type="button" value="▼"/>		

Figura 17. Maschera degli operatori

Questa maschera contiene l'elenco degli operatori che vengono utilizzati nelle varie maschere per registrare il medico responsabile e il vaccinatore.

Ogni operatore è identificato da una serie di attributi:

Codice: identificativo univoco dell'operatore;

Nome: nominativo dell'operatore;

Qualifica: grado di impiego dell'operatore (valori predefiniti e selezionabili tra "Assistente Sanitario", "Medico Consultorio", "Medico di Base", "Pediatra di Base", "Specialista"). La qualifica è molto importante per discriminare i valori che verranno mostrati nelle varie maschere. Solo gli operatori di qualifica C e D (Medico Consultorio e Assistente Sanitario) vengono mostrati nella maschera di gestione pazienti (medico nella parte delle Mantoux); Vaccinatore nella registrazione dello storico vaccinale; Vaccinatore nelle vaccinazioni programmate; Operatore nelle Visite. Solo gli operatori con qualifica C (medico consultorio) vengono visualizzati per il Medico Responsabile nelle vaccinazioni programmate.

Codice Esterno: eventuale codice dell'operatore in una anagrafe centralizzata;

Tel Studio, Tel Casa: numeri di telefono dell'eventuale studio e di abitazione;

Comune, Cap, Indirizzo, Codice Fiscale, Mail: informazioni aggiuntive sul singolo operatore.

Obsoleto: questo attributo serve a rendere obsoleto l'operatore e quindi non selezionabile.

5.3.4 Centri Postazioni

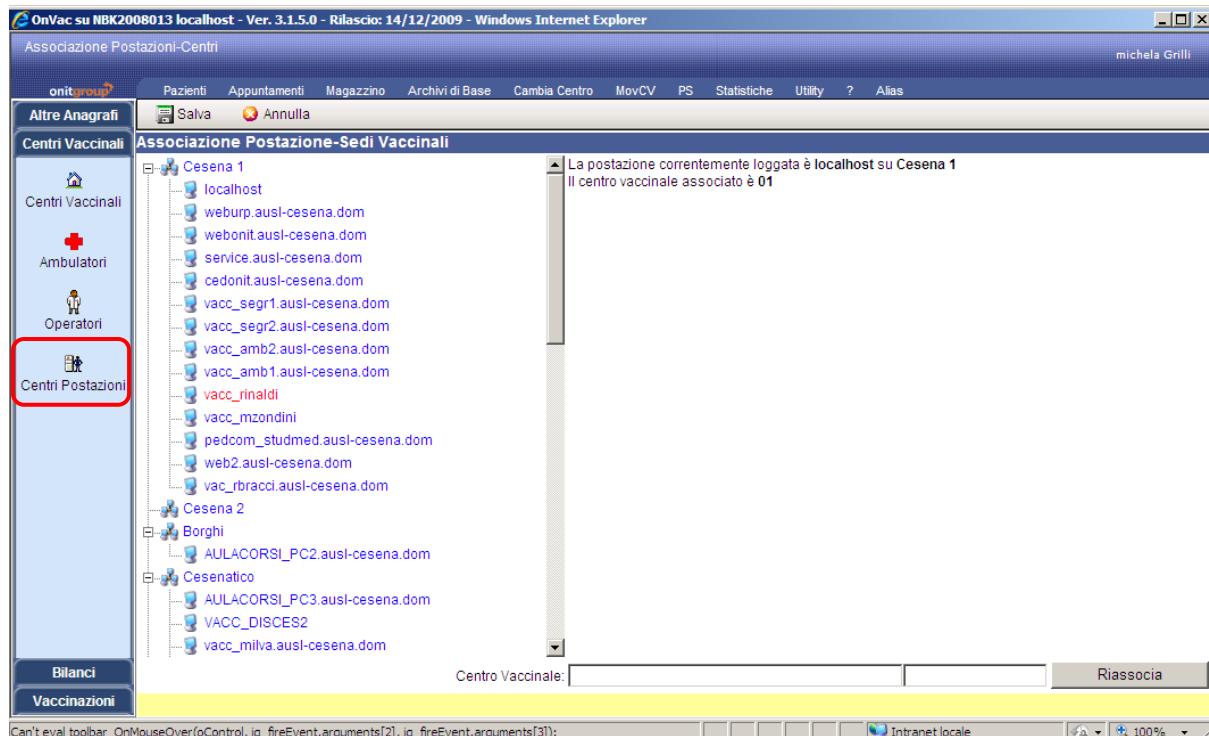


Figura 18. Maschera delle associazioni postazioni consultori

La maschera visualizzata in Figura viene impiegata per *associare un PC*(ovvero, una postazione) al **Centro Vaccinale** di appartenenza, in modo che quando un utente entra nel programma, *l'applicativo riesca a riconoscere in quale consultorio si sta lavorando*. Tale associazione è testimoniata dal titolo della maschera “Associazione Postazione-Sedi Vaccinali”, situata al di sopra della barra delle operazioni.

Strutturalmente, la maschera si presenta divisa in tre zone: la prima contiene l'*insieme delle postazioni* () eventualmente raggruppate secondo uno specifico *gruppo di appartenenza* (), che sono rappresentate secondo una struttura ad albero (ogni nodo di questo può essere selezionato tramite un semplice click), la seconda contiene la notifica della *postazione correntemente connessa al SIAVr* e la relativa associazione ad un centro vaccinale, l'ultima presenta un campo *Centro Vaccinale (Consultorio)* (che richiama la relativa finestra come espresso in Figura) ed un pulsante:

Consultorio: <input type="text" value="CESENA (Distretto n.1)"/>	<input type="text" value="01"/>	<input type="button" value="Associa"/>																
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Ricerca valore...</th> </tr> <tr> <th>CNS_CODICE</th> <th>CNS_DESCRIZIONE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>CESENA (Distretto n.1)</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.</td> </tr> <tr> <td>22</td> <td>CESENA (Distretto n.2)</td> </tr> <tr> <td>03</td> <td>BORGHI</td> </tr> <tr> <td>04</td> <td>CESENATICO</td> </tr> <tr> <td>05</td> <td>GAMBETTOLA</td> </tr> </tbody> </table>			Ricerca valore...		CNS_CODICE	CNS_DESCRIZIONE	01	CESENA (Distretto n.1)	02	BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.	22	CESENA (Distretto n.2)	03	BORGHI	04	CESENATICO	05	GAMBETTOLA
Ricerca valore...																		
CNS_CODICE	CNS_DESCRIZIONE																	
01	CESENA (Distretto n.1)																	
02	BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.																	
22	CESENA (Distretto n.2)																	
03	BORGHI																	
04	CESENATICO																	
05	GAMBETTOLA																	

Figura 19. Associazione di un Centro Vaccinale alla relativa Postazione

Associa (o **Riassocia** se vi è già un'associazione): dato un centro vaccinale inserito nel campo precedente ed una postazione selezionata nell'albero della prima zona della maschera, consente di rendere effettiva l'associazione tra i due (operazione che richiede poi il salvataggio o l'annullamento).

L'associazione necessita dunque di una delle due operazioni eseguite dai pulsanti presenti nella barra delle applicazioni, ovvero il consueto  **Salva** (che trasferisce i dati su DB abilitando nuovamente la LeftBar) e  **Annulla** (che riporta la schermata alla pagina iniziale abilitando la LeftBar).

5.3.4.1 ESEMPIO: Associare una postazione ad un centro vaccinale (consultorio)

SITUAZIONE: Il gruppo "Gruppo Pc" contiene la postazione "Pc 1".

OBIETTIVO: Associare la suddetta postazione al consultorio "Cesena (Distretto N1)".

1. Click sulla voce **Centri Postazioni** presente nella LeftBar del sottomenu **Gestione Centri Vaccinali**.
2. Click sulla **Postazione** di valore "Pc 1" del gruppo "Gruppo Pc".
3. Selezione della finestra (F2) del campo **Centro Vaccinale**.
4. Click sul pulsante di **Selezione** della finestra corrispondente al valore "Cesena (Distretto N1)".
5. Click sul pulsante **Ok** della finestra.
6. Click sul pulsante **Associa** a fianco del campo.
7. Click sul pulsante **Salva** della barra delle operazioni.

5.3.5 Utenti - Centri

Questa maschera consente di abilitare ogni utente ai centri vaccinali di lavoro ad esso relativi. La maschera è divisa in due parti: la colonna di destra è relativa agli utenti e quella di sinistra contiene tutti i centri vaccinali dell'azienda.

Associazione Utenti - Centri Vaccinali

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Altre Anagrafe

Centri

- Ambulatori**
- Operatori**
- Centri Postazioni**
- Utenti-Centri**
- Bilanci**
- Vaccinazioni**

Associazione Utenti - Centri Vaccinali

Modifica | Salva | Annulla

UTENTI		CENTRI VACCINALI	
		Ulss	Distretto
<input type="checkbox"/>	Descrizione	Codice	Default
<input type="checkbox"/>	ABANO TERME	16410401	
<input type="checkbox"/>	ABANO TERME	16412001	
<input type="checkbox"/>	ADRIA	19ADRIA	
<input type="checkbox"/>	AGORDO - SERVIZIO IGIENE	01AGORDO	
<input type="checkbox"/>	ALBIGNASEGO DISTRETTO 3	16430402	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE FELTRE	02FELTRE	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE FENER	02FENER	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE FONZASO	02FONZASO	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE MEL	02MEL	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE S. GIUSTINA	02SGIUST	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO IGIENE SEDICO	02SEDICO	
<input type="checkbox"/>	AMBULATORIO PROFUGHI	20AMBPRO	
<input type="checkbox"/>	ARIANO	19ARIANO	
<input type="checkbox"/>	ARSIERO	04ARSIER	
<input type="checkbox"/>	ARZIGNANO	05ARZIGN	
<input type="checkbox"/>	ASIAGO	03ASIAGO	
<input type="checkbox"/>	ASOLO	08ASOLO	
<input type="checkbox"/>	ATTIVITÀ VACCINALE	16430201	
<input type="checkbox"/>	AURONZO	01AURONZ	
<input type="checkbox"/>	AZ. OSP. CLINICA GIN. OST.	1618400	
<input type="checkbox"/>	AZ OSP PATOLOGIA	16182004	

Figura 20. Maschera di abilitazione Utenti-Centri

Per visualizzare le abilitazioni di un utente è necessario:

1. cercare l'utente, valorizzando il filtro di ricerca presente nella colonna di sinistra e premendo il tasto 
 2. selezionare l'utente tra i risultati ottenuti, premendo il tasto  nella griglia degli utenti presente nella colonna di sinistra.

In questo modo, nella parte destra della maschera, verranno spuntati i centri vaccinali abilitati e verrà indicato con l'icona il centro vaccinale di default, come mostrato nella figura sottostante.

Per aiutare nella ricerca, nella colonna di destra è possibile anche filtrare i centri vaccinali per Ulss e per distretto.

Al momento del login, ogni volta che un utente accede all'applicativo, il SIAVr tenta di associare alla postazione corrente un centro vaccinale di lavoro. Se non ci riesce, perché la postazione non viene riconosciuta, utilizza come centro vaccinale di lavoro quello di default per l'utente, selezionato in questa maschera.

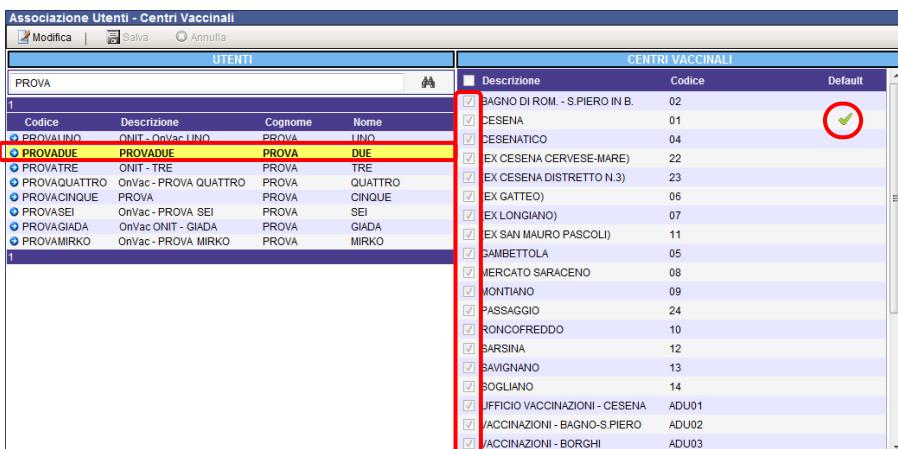


Figura 21. Selezione di un utente e visualizzazione abilitazioni

Per impostare le abilitazioni di un utente, dopo averlo ricercato e selezionato, è necessario premere il tasto **Modifica**. La maschera entra in stato di Edit, in cui si abilitano i controlli per selezionare i centri vaccinali, il default e i pulsanti Salva e Annulla della toolbar.

In questo modo è possibile scegliere i centri vaccinali che devono essere abilitati all'utente selezionato e deselezionare i centri che si vogliono escludere.

In più, nella colonna "Default" può essere specificato un centro di default tra quelli abilitati.

Se non ne viene scelto nessuno, l'applicativo seleziona automaticamente il centro di default impostato nei parametri generali di configurazione (se è tra quelli abilitati all'utente) oppure il primo dell'elenco.

CENTRI VACCINALI		
Descrizione	Codice	Default
BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.	02	
<input checked="" type="checkbox"/> CESENA	01	
<input checked="" type="checkbox"/> CESENATICO	04	
(EX CESENA CERVESE-MARE)	22	
(EX CESENA DISTRETTO N.3)	23	
(EX GATTEO)	06	
(EX LONGIANO)	07	
(EX SAN MAURO PASCOLI)	11	
GAMBETTOLA	05	
MERCATO SARACENO	08	
MONTIANO	09	
PASSAGGIO	24	
RONCOFREDDO	10	
SARSINA	12	
SAVIGNANO	13	
SOGLIANO	14	
UFFICIO VACCINAZIONI - CESENA	ADU01	
VACCINAZIONI - BAGNO-S.PIERO	ADU02	
VACCINAZIONI - BORGHI	ADU03	

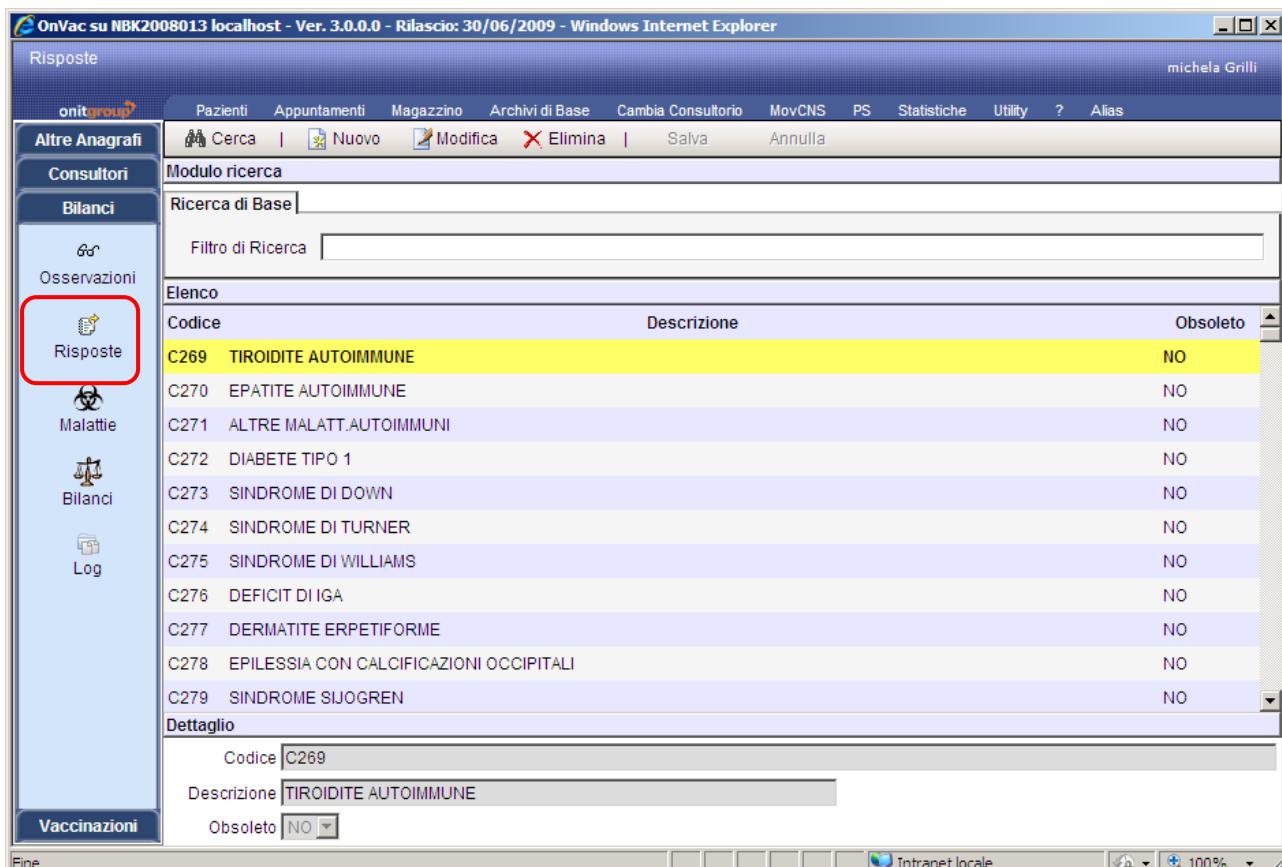
Premendo il pulsante **Salva** della toolbar, si possono rendere permanenti le modifiche effettuate e la maschera ritorna in stato di visualizzazione dei dati.

5.4 Bilanci (Anamnesi)

In questa parte sono contenuti tutti gli archivi necessari per configurare:

- Bilanci malattia
- Bilanci di salute
- Schede anamnestiche
- Schede di visite prevaccinali
- ecc

5.4.1 Risposte

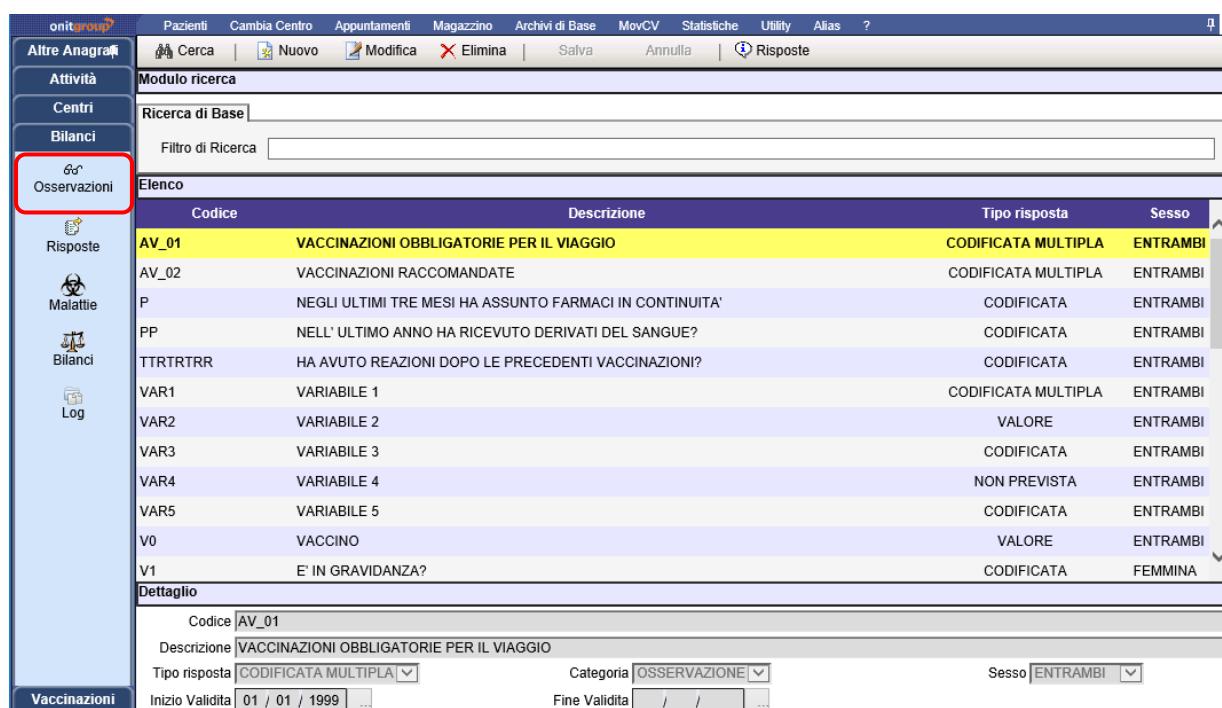


Codice	Descrizione	Obsoleto
C269	TIROIDITE AUTOIMMUNE	NO
C270	EPATITE AUTOIMMUNE	NO
C271	ALTRE MALATTIA AUTOIMMUNI	NO
C272	DIABETE TIPO 1	NO
C273	SINDROME DI DOWN	NO
C274	SINDROME DI TURNER	NO
C275	SINDROME DI WILLIAMS	NO
C276	DEFICIT DI IGA	NO
C277	DERMATITE ERPETIFORME	NO
C278	EPILESSIA CON CALCIFICAZIONI OCCIPITALI	NO
C279	SINDROME SJOEGREN	NO

Figura 22. Elenco Risposte

Contiene l'elenco delle risposte che possono essere date ad una determinata domanda (Osservazione) contenuta in un Bilancio (o Scheda).

5.4.2 Osservazioni/Prestazioni



Codice	Descrizione	Tipo risposta	Sesso
AV_01	VACCINAZIONI OBBLIGATORIE PER IL VIAGGIO	CODIFICATA MULTIPLA	ENTRAMBI
AV_02	VACCINAZIONI RACCOMANDATE	CODIFICATA MULTIPLA	ENTRAMBI
P	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	CODIFICATA	ENTRAMBI
PP	NELL' ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE?	CODIFICATA	ENTRAMBI
TTTRTRRR	HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI?	CODIFICATA	ENTRAMBI
VAR1	VARIABILE 1	CODIFICATA MULTIPLA	ENTRAMBI
VAR2	VARIABILE 2	VALORE	ENTRAMBI
VAR3	VARIABILE 3	CODIFICATA	ENTRAMBI
VAR4	VARIABILE 4	NON PREVISTA	ENTRAMBI
VAR5	VARIABILE 5	CODIFICATA	ENTRAMBI
V0	VACCINO	VALORE	ENTRAMBI
V1	E' IN GRAVIDANZA?	CODIFICATA	FEMMINA

Figura 23. Elenco Osservazioni/Prestazioni

Questo archivio contiene l'elenco delle osservazioni (o domande) che possono essere specificate nei vari bilanci (o schede) o le prestazioni che possono essere scelte nella gestione dei cronici

Tipo Risposta: indica se all'osservazione è possibile dare una risposta libera o codificata. Per le prestazioni identifica come deve essere refertata: *VALORE* è possibile specificare un referto testuale, *CODIFICATA* si può scegliere un solo esito fra quelli proposti, *CODIFICATA MULTIPLA* per ogni prestazione si può specificare un testo per ogni valore; *NON PREVISTA* non è prevista refertazione

Categoria: indica se si tratta di un'osservazione o prestazione

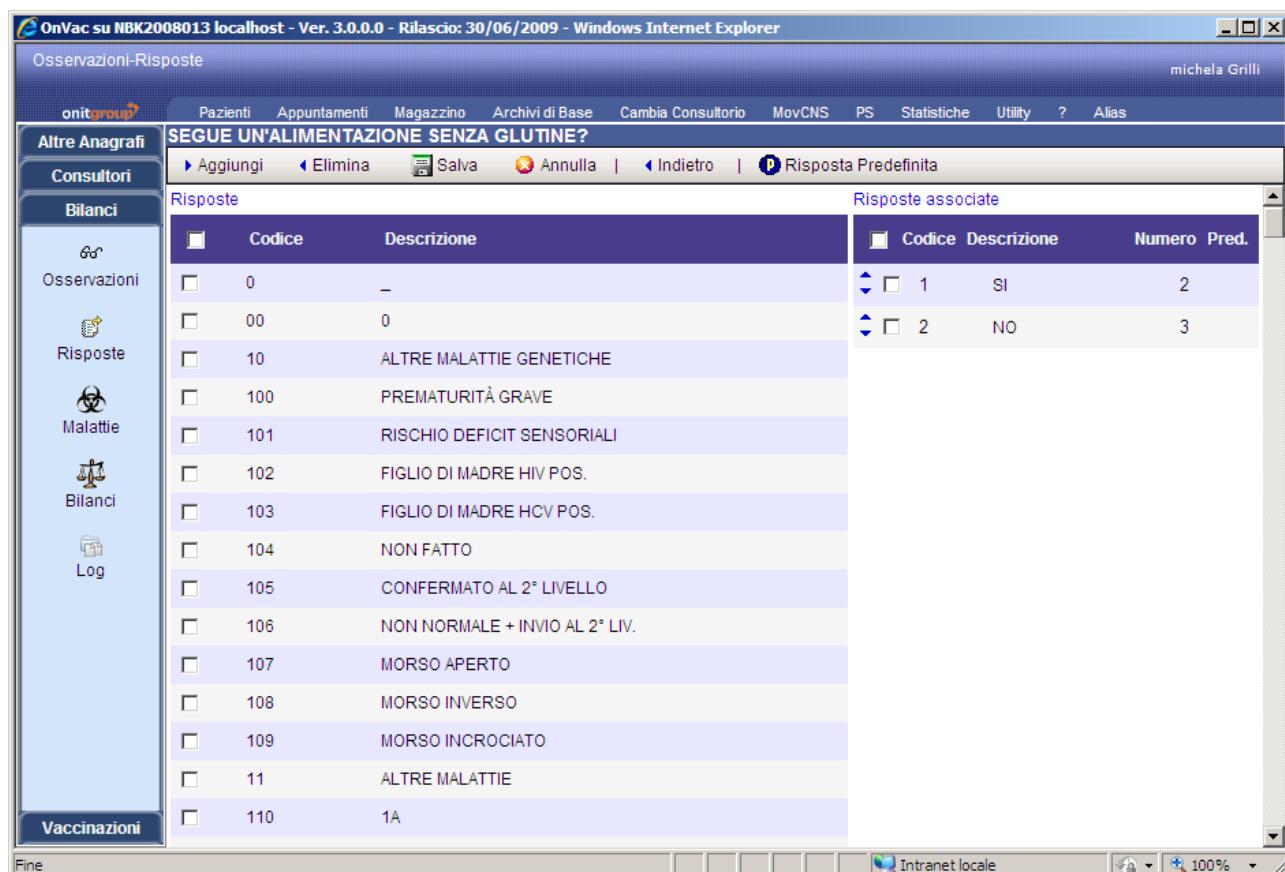
Sesso: indica se l'osservazione vale per entrambi i sessi o solo per uno

Inizio validità: indica la data di inizio validità dell'osservazione

Fine validità: indica la data di fine validità dell'osservazione

 **Risposte:** consente di associare delle risposte ad un'osservazione o dei valori predefiniti di refertazione, in caso di prestazione.

Nella nuova maschera è presente, sulla sinistra l'elenco delle risposte contenute nell'apposito archivio, nella parte destra, le risposte associate all'osservazione selezionata.



	Codice	Descrizione		Codice	Descrizione	Numero	Pred.
<input type="checkbox"/>	0	-	<input type="checkbox"/>	1	SI	2	
<input type="checkbox"/>	00	0	<input type="checkbox"/>	2	NO	3	
<input type="checkbox"/>	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE					
<input type="checkbox"/>	100	PREMATURITÀ GRAVE					
<input type="checkbox"/>	101	RISCHIO DEFICIT SENSORIALI					
<input type="checkbox"/>	102	FIGLIO DI MADRE HIV POS.					
<input type="checkbox"/>	103	FIGLIO DI MADRE HCV POS.					
<input type="checkbox"/>	104	NON FATTO					
<input type="checkbox"/>	105	CONFERMATO AL 2° LIVELLO					
<input type="checkbox"/>	106	NON NORMALE + INVIO AL 2° LIV.					
<input type="checkbox"/>	107	MORSO APERTO					
<input type="checkbox"/>	108	MORSO INVERSO					
<input type="checkbox"/>	109	MORSO INCROCIATO					
<input type="checkbox"/>	11	ALTRE MALATTIE					
<input type="checkbox"/>	110	1A					

Figura 24. Elenco Risposte ad Osservazione

5.4.2.1 *Associare delle risposte ad un'osservazione*

Selezionare nella parte sinistra le risposte che si vogliono aggiungere

SEGUO UN'ALIMENTAZIONE SENZA GLUTINE?

Aggiungi **Elimina** **Salva** **Annulla** **Indietro** **Risposta Predefinita**

Risposte		Risposte associate					
<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	Numero	Pred.
<input type="checkbox"/>	0	-	<input type="checkbox"/>	1	SI	2	
<input type="checkbox"/>	00	0	<input type="checkbox"/>	2	NO	3	
<input checked="" type="checkbox"/>	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE	<input type="checkbox"/>	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE	4	
<input checked="" type="checkbox"/>	100	PREMATURITÀ GRAVE	<input type="checkbox"/>	100	PREMATURITÀ GRAVE	5	
<input checked="" type="checkbox"/>	101	RISCHIO DEFICIT SENSORIALI	<input type="checkbox"/>	101	RISCHIO DEFICIT SENSORIALI	6	
<input type="checkbox"/>	102	FIGLIO DI MADRE HIV POS.					
<input type="checkbox"/>	103	FIGLIO DI MADRE HCV POS.					

E attivare **Aggiungi**.

Le risposte selezionate vengono spostate nell'elenco a destra

Risposte		Risposte associate					
<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	Numero	Pred.
<input type="checkbox"/>	0	-	<input type="checkbox"/>	1	SI	2	
<input type="checkbox"/>	00	0	<input type="checkbox"/>	2	NO	3	
<input type="checkbox"/>	102	FIGLIO DI MADRE HIV POS.	<input type="checkbox"/>	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE	4	
<input type="checkbox"/>	103	FIGLIO DI MADRE HCV POS.	<input type="checkbox"/>	100	PREMATURITÀ GRAVE	5	
<input type="checkbox"/>	104	NON FATTO	<input type="checkbox"/>	101	RISCHIO DEFICIT SENSORIALI	6	
<input type="checkbox"/>	105	CONFERMATO AL 2° LIVELLO					
<input type="checkbox"/>	106	NON NORMALE + INVIO AL 2° LIV.					

Per definire l'ordine in cui devono essere presentate le risposte, agire sulle frecce di spostamento.

È anche possibile definire una risposta predefinita (risposta che varrà attribuita automaticamente nella compilazione del bilancio dalla maschera Gestione Bilanci).

SEGUO UN'ALIMENTAZIONE SENZA GLUTINE?

Aggiungi **Elimina** **Salva** **Annulla** **Indietro** **Risposta Predefinita**

Risposte		Risposte associate					
<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	<input type="checkbox"/>	Codice	Descrizione	Numero	Pred.
<input type="checkbox"/>	0	-	<input type="checkbox"/>	1	SI	2	
<input type="checkbox"/>	00	0	<input checked="" type="checkbox"/>	2	NO	3	
<input type="checkbox"/>	102	FIGLIO DI MADRE HIV POS.	<input type="checkbox"/>	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE	4	
<input type="checkbox"/>	103	FIGLIO DI MADRE HCV POS.	<input type="checkbox"/>	100	PREMATURITÀ GRAVE	5	
<input type="checkbox"/>	104	NON FATTO	<input type="checkbox"/>	101	RISCHIO DEFICIT SENSORIALI	6	
<input type="checkbox"/>	105	CONFERMATO AL 2° LIVELLO					
<input type="checkbox"/>	106	NON NORMALE + INVIO AI 2° LIV.					

Selezionare la risposta predefinita e attivare la funzione **Risposta Predefinita**.

La risposta verrà marcata come tale

SEGUE UN'ALIMENTAZIONE SENZA GLUTINE?

▶ Aggiungi ▶ Elimina **Salva** (circuito rosso) ▶ Annulla | ▶ Indietro | ⚡ Risposta Predefinita

Risposte		Risposte associate		
	Codice	Descrizione		Numero Pred.
<input type="checkbox"/>	0	-	1	SI 2
<input type="checkbox"/>	00	0	2	NO 3 (pred)
<input type="checkbox"/>	102	FIGLIO DI MADRE HIV POS.	10	ALTRE MALATTIE GENETICHE 4
<input type="checkbox"/>	103	FIGLIO DI MADRE HCV POS.	100	PREMATURITÀ GRAVE 5
<input type="checkbox"/>	104	NON FATTO		

Confermare le modifiche con **Salva**.

5.4.3 Malattie

Malattie

Alessandro Fusaroli - Onit Group

onitgroup

Altre Anagrafi Attività Centri Bilanci Osservazioni Risposte **Malattie** (circuito rosso) Bilanci Log

Archivi di Base Utility

Aggi Cerca Nuovo Modifica Elimina Salva Annulla

Modulo ricerca

Ricerca di Base

Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione	Flag Visita
002	ALZHEIMER	NO
VIAGGI	ANAMNESI PREVACCINALE	SI
003	ANEMIA AUTOIMMUNE	NO
004	ANEMIA FALCIFORME / TALASSEMIA	NO
005	ANORESSIA BULIMIA	NO
006	ARTRITE REUMATOIDE	NO
007	ASMA	NO
008	CIRROSI	NO
009	COLITE ULCEROSA E CHRON	NO
CONSENSO CONSENSO INFORMATO		
010	CUSHING	NO
011	DEMENZE	NO
012	DIABETE INSIPIDO	NO
013	DIABETE MELLITO	NO
014	DISLIPIDEMIE FAMILIARI	NO
015	EPATITE CRONICA	NO

Dettaglio

Codice: 002	Cod. Esenzione:	Bilancio da data diagnosi: NO	Obsoleto: <input checked="" type="checkbox"/>
Descrizione: ALZHEIMER		Tipologia: PATOLOGIA CRONICA	

Figura 25. Elenco Malattie

Elenco delle malattie.

Vengono utilizzate nelle Malattie della maschera dei dati anagrafici del paziente.

Bilancio da data diagnosi: indica se la programmazione del bilancio deve avvenire a partire dalla data diagnosi (specificata nella maschera dei dati anagrafici). Normalmente i bilanci di malattia devono essere programmati a partire dalla data diagnosi, mentre i bilanci di salute devono essere programmati in base all'età del paziente.

Cod. Esenzione: indica il codice dell'esenzione, se per la malattia è prevista.

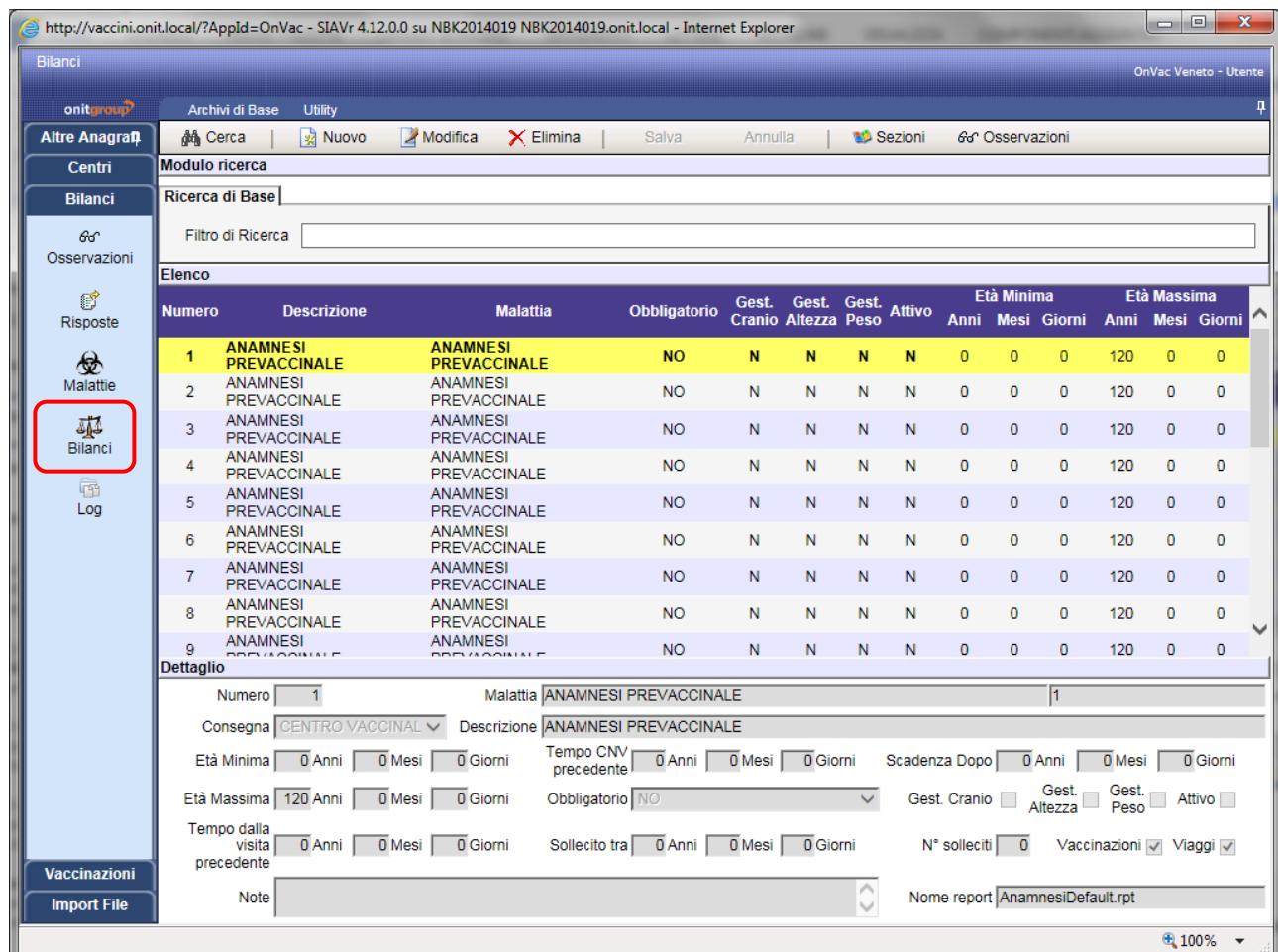
Tipologia: è possibile associare a ogni malattia uno o più tipologie. Le tipologie permettono di gestire le malattie della stessa tipologia in maniera omogenea. A titolo di esempio, la gestione delle anamnesi si basa su un legame con le malattie, ma per evitare però che le malattie create a soli fini

di anamnesi si confondono con le patologie croniche, sono state create le tipologie "PATOLOGIA CRONICA" e "RILEVAZIONE ANAMNESI". In base alla parametrizzazione dell'applicativo viene pilotata la gestione (visualizzazione, iterazione con l'operatore) delle malattie di una determinata tipologia anche in altre maschere.



Obsoleto: questo attributo serve a rendere obsoleta la malattia e di conseguenza anche l'esenzione. Questo check ha impatto nella selezione della malattia nelle seguenti maschere: Gestione pazienti, Bilanci, Vaccinazioni programmate, Gestione anamnesi, Gestione appuntamenti, Convocazioni di gruppo, Allineamento centro e associazione cicli.

5.4.4 Bilanci



Numero	Descrizione	Malattia	Obligatorio	Gest.			Attivo	Età Minima			Età Massima		
				Cranio	Altezza	Peso		Anni	Mesi	Giorni	Anni	Mesi	Giorni
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
2	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
3	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
4	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
5	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
6	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
7	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
8	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	
9	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	NO	N	N	N	0	0	0	120	0	0	

Figura 26. Elenco Bilanci

In questo archivio è possibile definire i bilanci (malattia e salute) e le schede.

Malattia: malattia a cui è associato il bilancio/scheda.

Età Minima: età minima a cui può essere eseguito il bilancio

Età Massima: a cui può essere eseguito il bilancio.

Questo intervallo è valido solo per la programmazione automatica. Manualmente potranno essere registrati tutti i bilanci, anche fuori età.

Obbligatorietà: solo i bilanci obbligatori vengono programmati automaticamente.

Gest Cranio: flag che indica se occorre inserire la misurazione del cranio in fase di compilazione del bilancio.

Gest Altezza: flag che indica se occorre inserire la misurazione dell'altezza in fase di compilazione del bilancio.

Gest Peso: flag che indica se occorre inserire la misurazione del peso in fase di compilazione del bilancio.

Attivo: flag che indica se il bilancio è attivo. Solo i bilanci attivi possono essere programmati automaticamente.

Tempo dalla visita precedente: tempo de deve intercorrere dalla data di visita per programmare il primo bilancio possibile (per i bilanci malattia).

Tempo CNV precedente: tempo de deve intercorrere dalla data di convocazione del precedente bilancio insoluto (analoghi alla visita precedente ma nel caso in cui non sia stato effettuato il bilancio).

Scadenza dopo: tempo de deve intercorrere dalla data di appuntamento per definire il bilancio come insoluto (necessario per proseguire con i bilanci successivi, tale verifica avviene durante il calcolo della programmazione dei bilanci).

Sollecito tra: periodo di tempo, dalla data di appuntamento, trascorso il quale viene effettuato un sollecito.

Nº solleciti: numero di solleciti da effettuare sul bilancio.

Note: note sul bilancio.

Vaccinazioni: flag che indica se il bilancio prevede la compilazione delle vaccinazioni (con caricamento automatico delle vaccinazioni relative alla convocazione).

Viaggi: flag che indica se il bilancio gestisce i dati relativi ai viaggi (data inizio, data fine, n gg e paese di destinazione).

Nome Report: indicazione di quale report utilizzare per la stampa del bilancio.

Il programma determina i giorni che devono trascorrere prima di programmare un certo bilancio considerando differenti date di partenza.

Viene sempre programmato il primo bilancio compatibile con l'età del paziente.

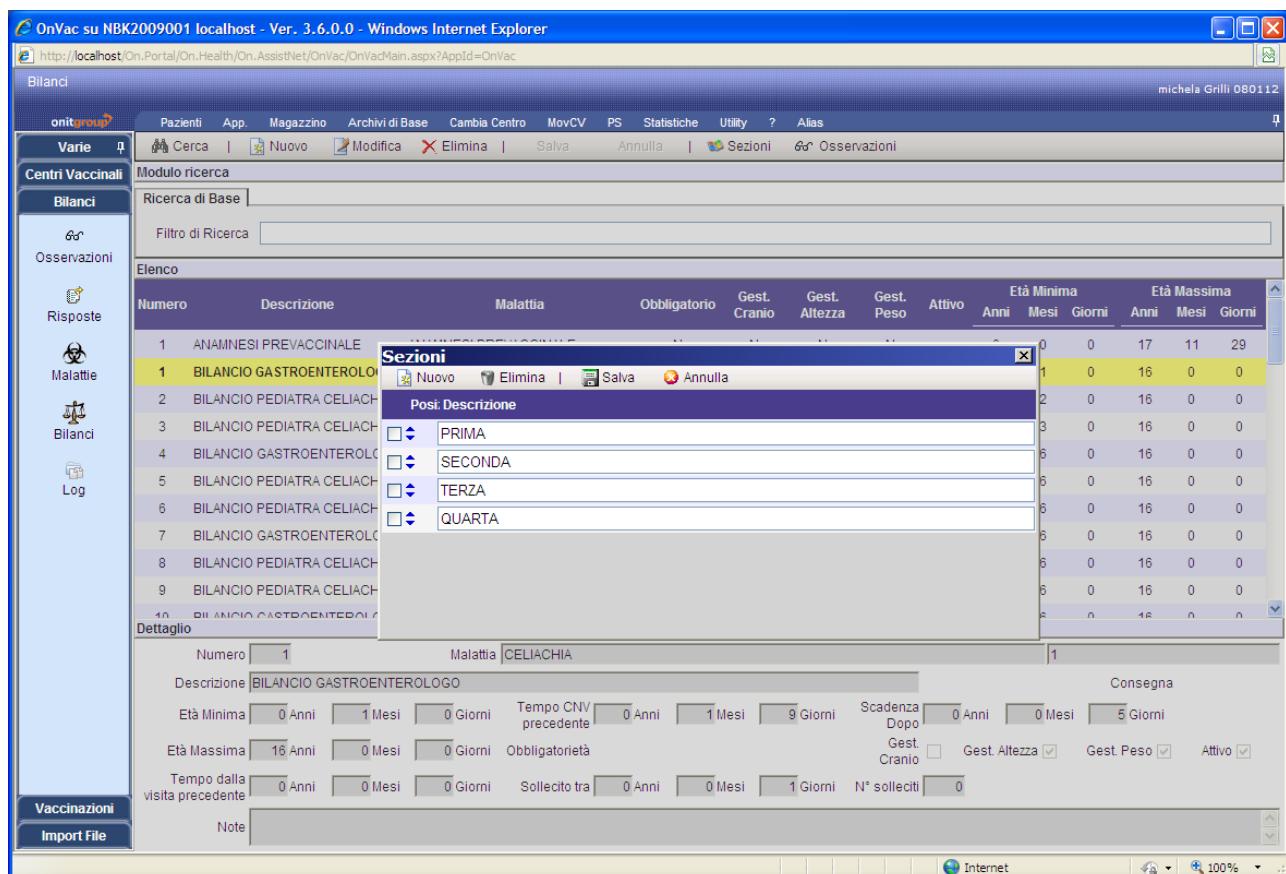
Se si tratta di un primo bilancio ed è presente una data di diagnosi la data di partenza coinciderà con essa, se invece è non è presente una data di diagnosi è obbligatorio specificare l'ultima visita e sarà utilizzata questa come data di partenza. La data di convocazione per il bilancio verrà calcolata aggiungendo alla data di partenza il tempo previsto dalla visita precedente.

Se invece sono presenti precedenti bilanci (insoluti o consegnati) la data di partenza corrisponde con data della precedente visita se questa è presente, altrimenti corrisponderà con la data della precedente convocazione (questo è il caso del bilancio insoluto) La data di convocazione per il bilancio verrà calcolata aggiungendo alla data di partenza il tempo previsto dalla visita precedente se il bilancio è stato consegnato, altrimenti il numero di giorni previsti sarà pari a quanto specificato nel Tempo CNV Precedente. In questo modo anche se un bilancio non viene consegnato la successiva convocazione viene programmata ad una scadenza controllata.

 **Sezioni:** con questa funzione è possibile inserire le sezioni di un bilancio.

Le sezioni sono le suddivisioni logiche di un bilancio.

Queste vengono utilizzate sia in fase di compilazione, per suddividere il bilancio parti omogenee, che per la stampa.



Numero	Descrizione	Malattia	Obligatorio	Gest. Cranio	Gest. Altezza	Gest. Peso	Attivo	Età Minima	Età Massima
1	ANAMNESI PREVACCINALE							0 Anni	17 Giorni
1	BILANCIO GASTROENTEROLOGO	CELIACHIA	■	1 Mesi	9 Giorni	■	■	0 Mesi	29 Giorni
2	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
3	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
4	BILANCIO GASTROENTEROLOGO							0 Anni	0 Giorni
5	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
6	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
7	BILANCIO GASTROENTEROLOGO							0 Anni	0 Giorni
8	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
9	BILANCIO PEDIATRA CELIACI							0 Anni	0 Giorni
10	BILANCIO GASTROENTEROLOGO							0 Anni	0 Giorni

Figura 27. Sezioni del Bilancio

È obbligatorio specificare almeno una sezione

 **Osservazioni:** con questa funzione si possono associare delle osservazioni al bilancio selezionato.

Bilanci - Osservazioni mmengozzi 050000

onitgroup Paz. Centrale Paz. PS

Altre Anagrafi Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ?

Centri

Bilanci

Osservazioni

Risposte

Malattie

Bilanci

Log

Vaccinazioni

ANAMNESI PREVACCINALE - 1

Osservazioni disponibili

Codice	Descrizione
AV_01	VACCINAZIONI OBBLIGATORIE PER IL VIAGGIO
AV_02	VACCINAZIONI RACCOMANDATE
P	PROVA
PP	PROVA PROVA
TTRTRRR	TRTRTRRTAAAAAAAAAA
V_11	EVENTUALE VALUTAZIONE MEDICA (VEDI NOTE)
V_13	ANAMNESI FORNITA DA _
VAR1	VARIABILE 1
VAR2	VARIABILE 2
VAR3	VARIABILE 3
VAR4	VARIABILE 4
VAR5	VARIABILE 5

Osservazioni associate

Codice	Descrizione	Sezione	Obbl.
V0	VACCINO	PRIMA	✓
V1	E' IN GRAVIDANZA?	PRIMA	
V2	STA BENE?	PRIMA	
V21	STATO DI NASCITA MADRE	PRIMA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	PRIMA	✓
V41	SE SI, CON FEBBRE?	PRIMA	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	PRIMA	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	PRIMA	
V51	SE SI, SPECIFICARE SE: CORTISONICI AD ALTE DOSI	PRIMA	
V52	SE SI, SPECIFICARE SE: ANTINEOPLASTICI	PRIMA	
V6	NEGLI ULTIMI 3 MESI E' STATO SOTTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE?	PRIMA	
V7	NELL' ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE?	PRIMA	
V8	E' ALLERGICO A QUALCHE ALIMENTO, FARMACO O VACCINO?	PRIMA	
V9	HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI?	PRIMA	
V91	SE SI, SPECIFICARE: REAZIONI LOCALI	PRIMA	
V92	SF SI, SPECIFICARE SF:	PRIMA	

Figura 28. Osservazioni del Bilancio

Questa maschera funziona in modo del tutto simile all'associazione delle risposte alle osservazioni.

Per ogni osservazione occorre specificare la sezione a cui appartiene. Spuntando il checkbox presente nella colonna "Obbl.", è possibile indicare se un'osservazione deve avere obbligatoriamente una risposta. In questo caso, al momento della compilazione del bilancio, se l'utente lascia vuota la risposta relativa all'osservazione indicata come obbligatoria, il programma visualizza un messaggio e non effettua il salvataggio.

L'ordinamento delle varie osservazioni può essere impostato con le apposite frecce: nel bilancio, tali osservazioni, all'interno della sezione indicata, verranno elencate nell'ordine specificato.

 **Imposta Condizioni:** consente di impostare le relazioni e condizioni fra osservazioni

Condizioni per SEGUO UN'ALIMENTAZIONE SENZA GLUTINE?

Condizioni esistenti

Risposta	Osservazione collegata	Condizioni
NO	PRESENTA PROBLEMI NEL SEGUIRE LA DIETA'	[]
NO	SE SI PER SCARSA COMPLIANCE DEL SOGGETTO	[]
NO	SE SI, PER SCARSA COMPLIANCE DELLA FAMIGLIA	[]
NO	SE SI, PER DIFFICOLTÀ NEI MOMENTI DI VITA SOCIALE AL PASTO	[]

Nuova condizione

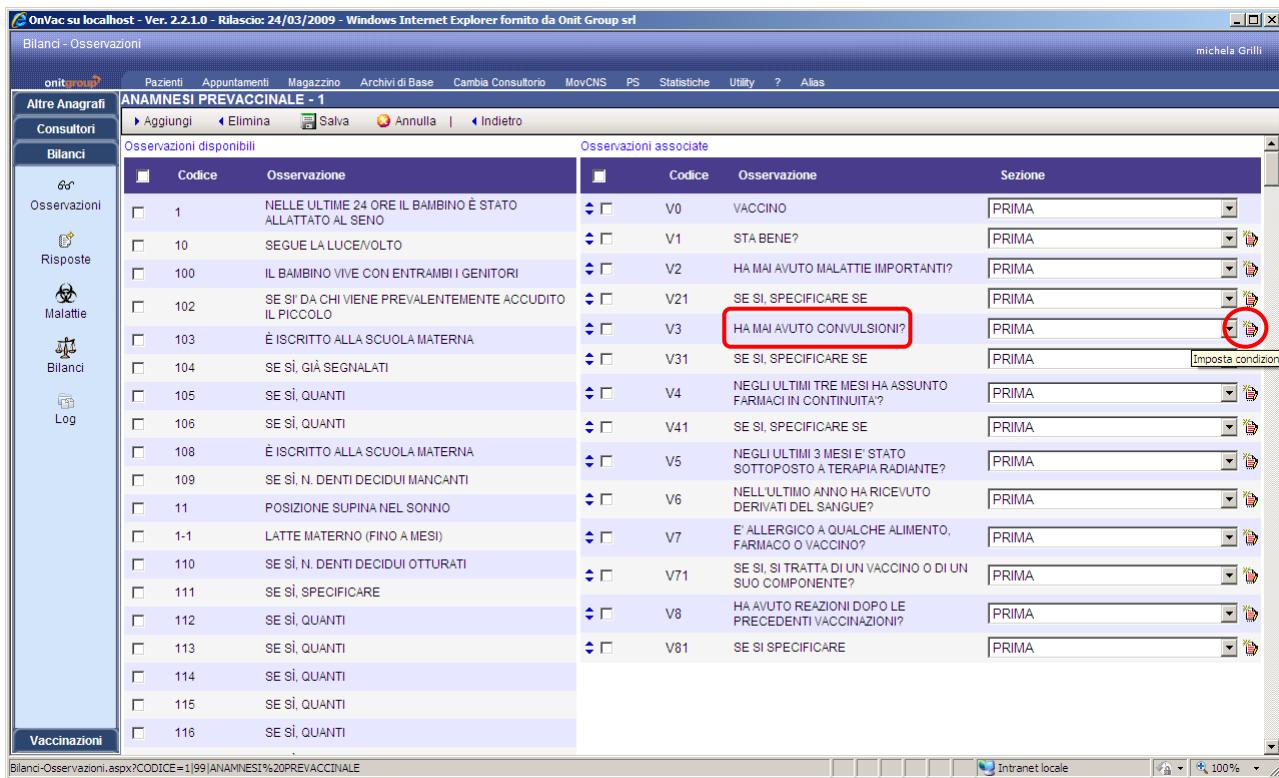
Alla risposta: NO

Osservazione collegata: SEGUE UN'ALIMENTAZIONE SENZA GLUTINE?

Azione: Disabilita Collegata

5.4.4.1 Creare osservazioni collegate

Per fare osservazioni dipendenti da altre, occorre selezionare “imposta condizioni” dell’osservazione “madre”



Codice	Osservazione	Codice	Osservazione	Sezione
1	NELLE ULTIME 24 ORE IL BAMBINO È STATO ALLATTATO AL SENO	V0	VACCINO	PRIMA
10	SEGUE LA LUCE/OLTO	V1	STA BENE?	PRIMA
100	IL BAMBINO VIVE CON ENTRAMBI I GENITORI	V2	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	PRIMA
102	SE SI DA CHI VIENE PREVALENTEMENTE ACCUDITO IL PICCOLO	V21	SE SI, SPECIFICARE SE	PRIMA
103	È ISCRITTO ALLA SCUOLA MATERNA	V3	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	PRIMA
104	SE SÌ, GIÀ SEGNALATI	V31	SE SI, SPECIFICARE SE	PRIMA
105	SE SÌ, QUANTI	V4	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITÀ?	PRIMA
106	SE SÌ, QUANTI	V41	SE SI, SPECIFICARE SE	PRIMA
108	È ISCRITTO ALLA SCUOLA MATERNA	V5	NEGLI ULTIMI 3 MESI È STATO SOTTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE?	PRIMA
109	SE SÌ, N. DENTI DECIDUI MANCANTI	V6	NELL'ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE?	PRIMA
11	POSIZIONE SUPINA NEL SONNO	V7	E' ALLERGICO A QUALCHE ALIMENTO, FARMACO O VACCINO?	PRIMA
111	LATTE MATERNO (FINO A MESI)	V71	SE SÌ, SI TRATTA DI UN VACCINO O DI UN SUO COMPONENTE?	PRIMA
110	SE SÌ, N. DENTI DECIDUI OTTURATI	V8	HA AVUTO REAZIONI DOPO LE PRECEDENTI VACCINAZIONI?	PRIMA
111	SE SÌ, SPECIFICARE	V81	SE SI SPECIFICARE	PRIMA
112	SE SÌ, QUANTI			
113	SE SÌ, QUANTI			
114	SE SÌ, QUANTI			
115	SE SÌ, QUANTI			
116	SE SÌ, QUANTI			

Nella finestra che si apre andare a selezionare la risposta a cui un’osservazione deve essere collegata. Scegliere l’osservazione collegata, specificare il tipo di azione (disabilita o collegata) e scegliere “Aggiungi”.



Risposta	Osservazione collegata	Condizioni
NO	SE SI, SPECIFICARE SE	D

Nel nostro esempio scegliendo la risposta NO all’osservazione “HA MAI AVUTO CONVULSIONI?”, l’osservazione “SE SI, SPECIFICARE SE” viene disabilitata.

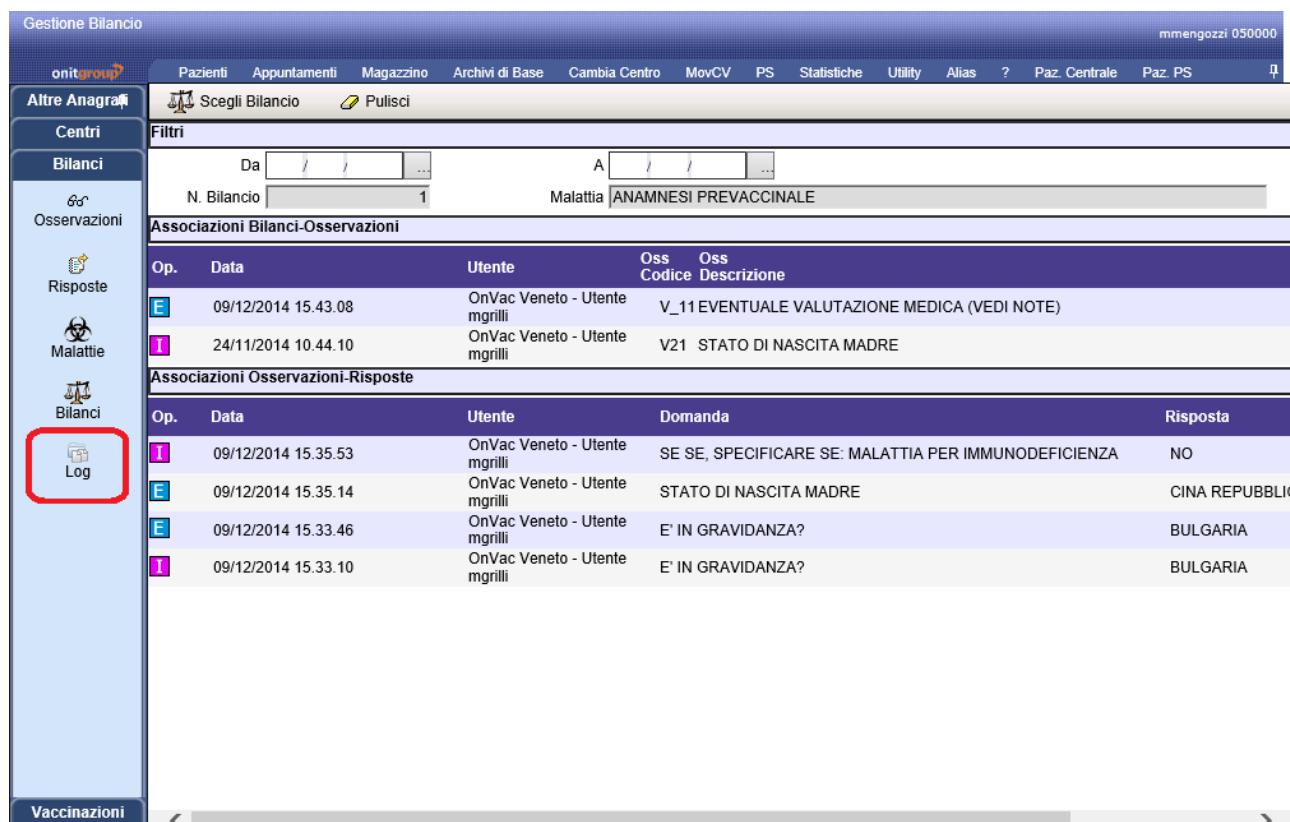
Salvare le modifiche.

Nel nostro caso con “Disabilita”, quando si sceglie la risposta “NO” all’osservazione “HA MAI AVUTO CONVULSIONI?”, l’osservazione “SE SI, SPECIFICARE SE” si disabilita.

Con “Collegata” si definisce un collegamento fra risposta ad un’osservazione e un’altra osservazione, per cui, nel controllo di inserimento, se ad una risposta sono collegate n. osservazioni diverse, basta

rispondere ad una delle osservazioni collegate, per adempiere al controllo, senza necessità di compilare tutte le osservazioni collegate.

5.4.5 Log



Op.	Data	Utente	Oss Codice	Oss Descrizione
E	09/12/2014 15.43.08	OnVac Veneto - Utente mgrilli	V_11	EVENTUALE VALUTAZIONE MEDICA (VEDI NOTE)
I	24/11/2014 10.44.10	OnVac Veneto - Utente mgrilli	V21	STATO DI NASCITA MADRE

Op.	Data	Utente	Domanda	Risposta
I	09/12/2014 15.35.53	OnVac Veneto - Utente mgrilli	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	NO
E	09/12/2014 15.35.14	OnVac Veneto - Utente mgrilli	STATO DI NASCITA MADRE	CINA REPUBBLICA
E	09/12/2014 15.33.46	OnVac Veneto - Utente mgrilli	E' IN GRAVIDANZA?	BULGARIA
I	09/12/2014 15.33.10	OnVac Veneto - Utente mgrilli	E' IN GRAVIDANZA?	BULGARIA

Figura 29. Log Osservazioni del Bilancio

Questa maschera consente di visualizzare le modifiche che sono state effettuate ad un bilancio

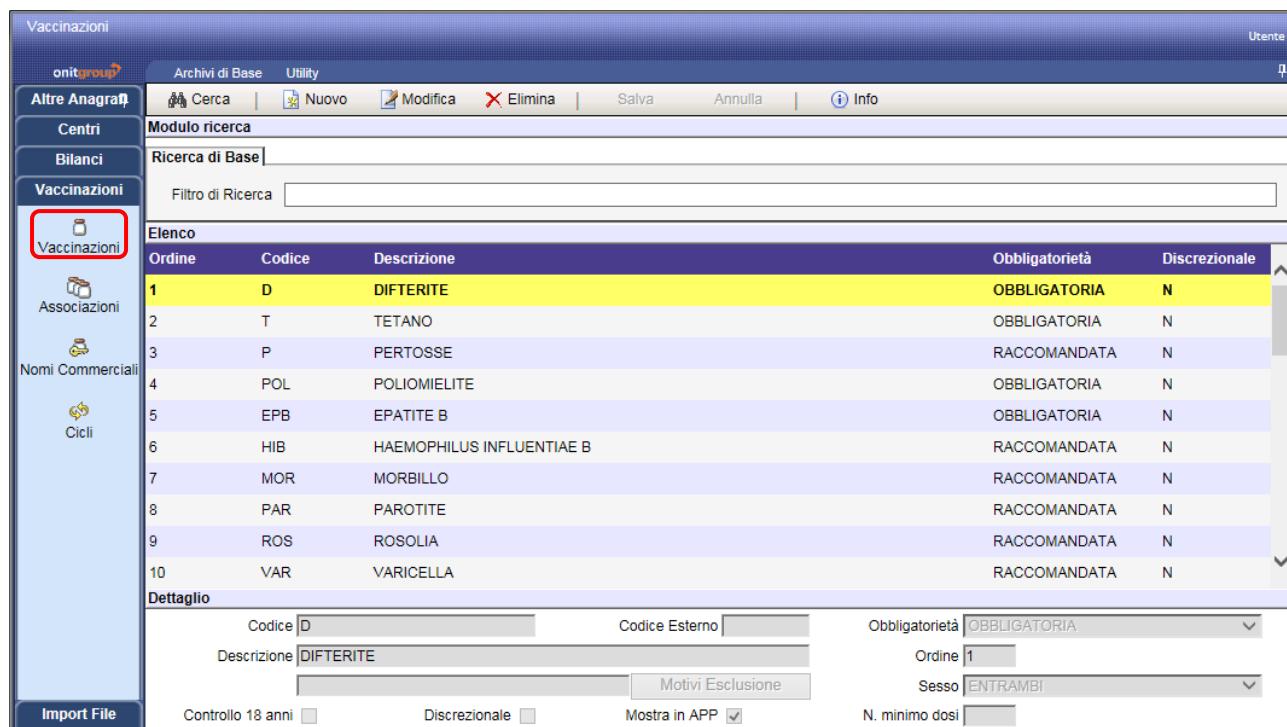
Con *Scegli Bilancio* è possibile scegliere la malattia e il numero di bilancio.

Una volta selezionato il bilancio voluto nella parte *Associazione Bilanci-Osservazioni* verrà visualizzato se sono state inserite o eliminate delle osservazioni, quando e da chi. In *Associazioni Osservazioni-Risposte* verranno visualizzate gli inserimenti/eliminazioni di risposte dalle osservazioni, quando è stata fatta la variazione e da chi.

5.5 Vaccinazioni

Con questi archivi è possibile gestire la configurazione delle vaccinazioni.

5.5.1 Vaccinazioni



Ordine	Codice	Descrizione	Obbligatorietà	Discrezionale
1	D	DIFTERITE	OBBLIGATORIA	N
2	T	TETANO	OBBLIGATORIA	N
3	P	PERTOSSE	RACCOMANDATA	N
4	POL	POLIOMIELITE	OBBLIGATORIA	N
5	EPB	EPATITE B	OBBLIGATORIA	N
6	HIB	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	RACCOMANDATA	N
7	MOR	MORBILLO	RACCOMANDATA	N
8	PAR	PAROTITE	RACCOMANDATA	N
9	ROS	ROSOLIA	RACCOMANDATA	N
10	VAR	VARICELLA	RACCOMANDATA	N

Dettaglio

Codice: D Codice Esterno: Obbligatorietà: OBBLIGATORIA
 Descrizione: DIFTERITE Motivi Esclusione: Ordine: 1
 Controllo 18 anni: Discrezionale: Sesso: ENTRAMBI
 Mostra in APP: N. minimo dosi:

Figura 30. Archivio Vaccinazioni

Archivio dei principi vaccinali.

Obbligatorietà: valore che definisce la tipologia di vaccinazione (Obbligatoria, Raccomandata, Facoltativa). A seconda del tipo sarà attivata una gestione diversa (es. solo le vacc. Obbligatorie sono soggette ad inadempienza).

Ordine: ordine in cui vengono stampate sul certificato

Codice Esterno: codifica vaccinazione per export

Discrezionale: una vaccinazione discrezionale non verrà stampata sul certificato vaccinale.

Controllo 18 anni²⁰: inserimento del controllo dell'esecuzione della vaccinazione per i pazienti che compiono 18 anni e inserimento nel report "Avviso ai maggiorenni". Se selezionato vengono abilitati i campi "N. minimo dosi", "Sesso", "motivi esclusione".

N. minimo dosi: numero minimo di dosi, che occorre aver fatto per non rientrare nel report.

Motivi Esclusione: motivi di esclusione per cui la vaccinazione non risulta effettuata.

Sesso: sesso del paziente per cui fare il controllo della vaccinazione.

Mostra in APP: se spuntato, il vaccino sarà presente tra quelli elencati dalla Web App Vaccinale.

Con la funzione **Info** si apre una maschera in cui è possibile inserire delle informazioni sulle singole vaccinazioni.

Le informazioni verranno utilizzate nella gestione dell'applicativo mobile per le vaccinazioni.

²⁰ Se gestito ed attivo

Informazioni sulle vaccinazioni

onitgroup

- Altre Anagrafi
- Centri
- Bilanci
- Vaccinazioni**
- Vaccinazioni
- Associazioni
- Nomi Commerciali
- Cicli

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Archivi di Base Utility

Informazioni sulla vaccinazione: DIFTERITE

Modifica | Cancella campi | Salva | Annulla

Titolo

Info titolo DIFTERITE

Descrizione

Sorgente | Stili | Formato | Carattere... | Dimensione | A... | ?

Introduzione

La difterite è una malattia infettiva provocata dai ceppi del batterio *Corynebacterium diphtheriae* che producono una tossina in grado di inibire le funzioni cellulari ed in particolare quelle delle cellule del cuore, del rene e del sistema nervoso.

Vie di trasmissione

Il contagio può avvenire direttamente con un malato o un portatore o, più raramente, per contatto indiretto mediante oggetti contaminati.

Sintomi e complicanze

La malattia coinvolge quasi ogni membrana mucosa ed in relazione alla localizzazione può essere distinta in:

- Rinite differica: caratterizzata da perdite nasali muco-purulente che si possono sporcare di sangue. Una membrana bianca si forma solitamente sul setto nasale. L'evoluzione è benigna perché la tossina differica rimane localizzata a livello nasale e non diffonde nell'organismo.
- Farinone differica: è la localizzazione più frequente. I primi sintomi sono malessere, mal di testa, insonnia, febbre. Dopo 2-3 giorni si forma una

5.5.2 Associazioni

Associazioni

onitgroup

- Altre Anagrafi
- Attività
- Centri
- Bilanci
- Vaccinazioni**
- Vaccinazioni
- Associazioni**
- Nomi Commerciali
- Cicli
- Configurazione Controlli

Sviluppatore SIAVr

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca Nuovo Modifica Elimina Salva Annulla Vaccinazioni Tipi CV Info

Modulo ricerca

Ricerca di Base |

Filtro di Ricerca |

Elenco

Ordine	Codice	Descrizione	Stampa	Discrez.
1	INF	INFLUENZA	INF	N
1	PCV23	PNEUMOCOCCO 23	PPV23	N
9	MMRV2	MOR-PAR-ROS-VAR2	MMRV2	N
10	COL	COLERA	Colera	N
10	D	DIFTERITE	D	N
10	DT_AD	DT ADULTI	Td	N
10	DTP	DTP	DTaP	N
10	DTP_AD	DTP ADULTI	dTap	N
10	ESAV	DTP IPV Hib HBV	DTaP-IPV-Hib-HBV	N
10	DTP-IPV	DTP-POLIO	DTaP-IPV	N
10	DTP-IPVA	DTP-POLIO ADULTI	dTap-IPV	N
10	TBE	ENCEFALITE DA MORSO DI ZECCA	TBE	N
10	TBE_AD	ENCEFALITE DA MORSO DI ZECCA ADULTI	TBE-AD	N

Dettaglio

Codice INF	Codice Esterno
Descrizione INFLUENZA	Obsoleto <input type="checkbox"/>
Stampa INF	Discrezionale <input type="checkbox"/>
Sito Inoculazione	Ordine 1
	Def. stampa <input type="checkbox"/>
	Mostra in APP <input type="checkbox"/>
	Anti-Influenzale <input checked="" type="checkbox"/>
	Via Somministrazione

Figura 31. Archivio Associazioni

Archivio delle associazioni vaccinali, cioè delle combinazioni di uno o più principi vaccinali. Corrisponde alla vaccinazione vera e propria (ciò che viene iniettato).

Stampa: descrizione che viene utilizzata nelle stampe (certificato, vaccini somministrati, ecc).

Il checkbox **Mostra in APP** indica se l'associazione deve essere presente tra quelle elencate nella Web App Vaccinale.

Se viene spuntato il checkbox Obsoleto, l'associazione non verrà più proposta in fase di inserimento associazioni (ad es. in creazione di una nuova convocazione, o di una campagna vaccinale).

Def. Stampa: indica l'associazione da utilizzare come default nella stampa, per risolvere le sovrapposizioni di associazioni.

Anti-influenzale: indica se l'associazione è di tipo anti-influenzale

 **Vaccinazioni:** consente di aprire una nuova maschera che visualizza l'elenco delle vaccinazioni comprese nell'associazione:

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Consultorio
DTP	HIB	HB	IPV	
 Salva	 Annulla	 Inserisci		
ELENCO VACCINAZIONI				
Descrizione		Codice		
 DIFTERITE		DIF		
 EPATITE B		HB		
 HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B		HIB		
 PERTOSSE		PER		
 PNEUMOCOCCO		PNC		
 POLIOMIELITE		POL		
 TETANO		TET		

Figura 32. Elenco delle vaccinazioni formanti l'Associazione

 **Tipi CV:** consente di aprire una nuova maschera che visualizza l'elenco di tutti i tipi dei centri vaccinali, indicando in quali l'associazione può essere usata per vaccinare (la funzionalità può essere attivata/disattivata dall'amministratore dell'applicativo)

Pazienti	Appuntamenti	Magazzino	Archivi di Base	Cambia Centro	MovCV	PS	Statistiche	Utility	?
ANTIDIFTERICA (ADULTI)									
 Salva  Annulla									
ELENCO TIPI CENTRI VACCINALI									
<input checked="" type="checkbox"/> Centri Vaccinale Adulti									
<input type="checkbox"/> Centri Vaccinale Pediatrico									
<input type="checkbox"/> Pediatra Vaccinatore									

Se l'applicativo è configurato per gestire i valori di default per la via di somministrazione e il sito di inoculazione, la sezione "Dettaglio" si presenta come segue:

Dettaglio	
Codice AD_FEBG	Codice Esterno 1222334221
Descrizione ANTIAMARILLICA (FEBBRE GIALLA) ADULTI	
Stampa ANTIAMARILLICA	Ordine <input type="text"/>
Sito Inoculazione BRACCIO SX	Discrezionale <input type="checkbox"/>
BRS	Via Somministrazione INTRAMUSCOLO 1

E' possibile specificare i valori che l'applicativo utilizza per pre-impostare i campi relativi al sito di inoculazione e alla via di somministrazione.

Con la funzione  **Info** si apre una maschera in cui è possibile inserire delle informazioni sulle associazioni.

Le informazioni verranno utilizzate nella gestione dell'applicativo mobile per le vaccinazioni.

Informazioni sulle associazioni

onitgroup Archivi di Base Utility

Informazioni sulla associazione: DTP ADULTI

Modifica | Cancella campi | Salva | Annulla

Titolo

DTP ADULTI

Descrizione

Sorgente | Siti | Formato | Carattere... | Dimensione | A | A | ?

Introduzione

Quando vaccinare

Chi non deve essere vaccinato

Quando rimandare la vaccinazione

Rischi della vaccinazione

Problemi lievi

Problemi moderati

Problemi gravi

Import File body

5.5.3 Nomi Commerciali

Nomi Commerciali mmengozzi 050000

onitgroup Altre Anagraf. Centri Bilanci Vaccinazioni Vaccinazioni Associazioni Nomi Commerciali Cicli Configurazione Controlli

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Cerca Nuovo Modifica Salva Annulla | Associazioni Condizioni Pagamento

Modulo ricerca

Ricerca di Base | Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Descrizione	Sesso	Fornitore	Inizio Validità	Fine Validità
ANATET	ANATELL	ENTRAMBI	AVENSI	0 Anni 2 Mesi 1 Giorni	120 Anni 0 Mesi 0 Giorni
ACTHIB	ACT-HIB	ENTRAMBI	AVENSI	0 Anni 2 Mesi 1 Giorni	120 Anni 0 Mesi 0 Giorni
ADIU	ADIUGRIP	ENTRAMBI	AVENSI	65 Anni 0 Mesi 0 Giorni	120 Anni 0 Mesi 0 Giorni
BEGRIVAC	BEGRIVAC	ENTRAMBI	AVENSI	0 Anni 6 Mesi 0 Giorni	120 Anni 0 Mesi 0 Giorni
BOOSTRIX	BOOSTRIX	ENTRAMBI	AVENSI	4 Anni 0 Mesi 0 Giorni	120 Anni 0 Mesi 0 Giorni

Dettaglio

Codice ACTHIB	Cod. Esterno	Descrizione ACT-HIB
Sesso ENTRAMBI	Obsoleto NO	Fornitore AVENSI
Tipo Pagamento A CARICO SSN SOTTO CONDIZIONE		Costo Unitario € 20
Inizio Validità 0 Anni 2 Mesi 1 Giorni	Fine Validità 120 Anni 0 Mesi 0 Giorni	
Sito Inoculazione	Via Somministr.	
Caratt. biologiche	Conservanti	
Stabilizzanti	Antibiotici	
Aduvantti	Codice AIC STYGGGGG	
	Codice ATC SSVVVV	

Figura 33. Archivio Nomi Commerciali

Cod. Esterno: codice esterno del nome commerciale

Sesso: sesso per cui è adatto il preparato

Fornitore: fornitore del preparato

Tipo Pagamento: sempre a carico SSN / a carico SSN sotto condizione / sempre a pagamento. Questo campo è attivo se è presente la gestione delle vaccinazioni a pagamento. Se vengono impostati questi dati, nelle vaccinazioni programmate verrà richiesto di specificare un importo e/o un codice di esenzione.

Costo Unitario €: costo del farmaco per l'azienda sanitaria

Inizio Validità – Fine Validità: età del paziente in cui è possibile la somministrazione

Caratteristiche Biologiche

Conservanti

Stabilizzanti

Antibiotici

Adiuvanti

Codice AIC

Codice ATC

 **Associazioni:** maschera che riporta l'elenco delle associazioni per cui il preparato è efficace.

INFANRIX HEXA	
 Indietro  Salva  Annulla  Inserisci	
ELENCO ASSOCIAZIONI	
Descrizione	Codice
DTP SALK HB HIB	DTPSKHBH

 **Condizioni Pagamento:** questo pulsante è abilitato solo se, per il nome commerciale selezionato, è stato specificato il tipo di pagamento "A CARICO SSN SOTTO CONDIZIONE". Una descrizione più approfondita è presente nel paragrafo che segue.

Se l'applicativo è configurato per gestire i valori di default per la via di somministrazione e il sito di inoculazione, la sezione "Dettaglio" si presenta come segue:

Dettaglio	
Codice <input type="text" value="123"/>	Cod. Esterno <input type="text" value="222"/>
Sesso <input type="button" value="ENTRAMBI"/>	Obsoleto <input type="button" value="NO"/>
Tipo Pagamento <input type="button" value="SEMPRE A CARICO SSN"/>	
Inizio Validità <input type="text" value="0 Anni"/> <input type="text" value="0 Mesi"/> <input type="text" value="0 Giorni"/>	Fine Validità <input type="text" value="0 Anni"/> <input type="text" value="0 Mesi"/> <input type="text" value="0 Giorni"/>
Sito Inoculazione <input type="text" value="ALTRO"/>	Via Somministr. <input type="text" value="SOTTOCUTE"/> <input type="button" value="2"/>
Caratt. biologiche <input type="text"/>	
Stabilizzanti <input type="text"/>	
Adiuvanti <input type="text"/>	
Conservanti <input type="text"/>	
Antibiotici <input type="text"/>	

E' possibile specificare i valori che l'applicativo utilizza per pre-impostare i campi relativi al sito di inoculazione e alla via di somministrazione.

5.5.3.1 Condizioni di Pagamento

Al click del pulsante “Condizioni Pagamento”, si apre la pop-up mostrata in figura.

Condizioni di Pagamento

Nome Commerciale: 123 - 123 PROVA							
DETALIO							
Età Inizio	0 anni	0 mesi	0 giorni	Età Fine	1 anni	1 mesi	0 giorni
Cod. Esenzione	Disabilitato			Importo	Disabilitato		
<input type="checkbox"/> Impostazione automatica dell'importo in fase di esecuzione delle vaccinazioni							
ELENCO CONDIZIONI DI PAGAMENTO							
Eta inizio	Eta fine	Cod. esenzione	Importo	Caricamento automatico importo			
0 anni, 0 mesi, 0 giorni	1 anno, 1 mese, 0 giorni	DISABILITATO	DISABILITATO	NO			
1 anno, 3 mesi, 0 giorni	10 anni, 1 mese, 1 giorno	ABILITATO	DISABILITATO	SI			
15 anni, 2 mesi, 3 giorni	23 anni, 4 mesi, 5 giorni	DISABILITATO	ABILITATO	SI			
65 anni, 0 mesi, 0 giorni		ABILITATO	DISABILITATO	NO			

Questa maschera riporta l’elenco delle condizioni di pagamento relative al nome commerciale selezionato.

Una condizione è composta da un intervallo di età per cui essa è valida (età iniziale ed età finale, visualizzate in anni, mesi e giorni), lo stato che devono assumere i campi Esenzione ed Importo nella maschera delle vaccinazioni programmate (Disabilitato, Abilitato o Obbligatorio) e l’indicazione se l’importo unitario relativo al nome commerciale deve essere caricato automaticamente all’esecuzione della vaccinazione.

Possono essere aggiunte, modificate ed eliminate condizioni di pagamento. Se non si specifica l’età iniziale, verrà impostato il valore 0. Se non si specifica l’età finale, viene lasciata vuota. Non è possibile inserire un’età iniziale superiore all’età finale, né un intervallo che si interseca con gli altri già presenti.

5.5.4 Cicli (calendari vaccinali)



Codice	Descrizione	Introduzione	Fine	Standard	Sesso
RABBPOST	RABBIA POST-ESPOSIZIONE 5DOSI	01/01/1900		NO	E
EP_A	HEPA	01/01/1995		NO	E
HPV2	HPV BIVALENTE	01/01/1993		NO	E
A/H1N1	INFLUENZA A/H1N1	01/09/1900		NO	E
MEN_PED	MENINGOCOCCO C	01/01/2006		SI	E
EPB-0	EPATITE NEONATI MADRE HBSAG+	01/01/2000		NO	E
MPR	MPR	01/01/1998		NO	E
DTP	DTP-PED	01/01/2006		SI	E
HBV	EPATITE B PED	01/01/2006		SI	E
IPV	POLIO PED	01/01/2006		SI	E
HIB	EMOFILO	01/01/2006		SI	E
PNC7	PNEUMOCOCCO PED	01/01/2006		SI	E
MENING-C	MENINGOCOCCO C - 3DOSI	01/01/2002		NO	E
TBE_PED	T.B.E. PEDIATRICO ED ADULTI	01/01/1900		NO	E
MPRV	MPRV	01/01/2006		SI	E
DT	DT-PED	01/01/1995		NO	E
HPV4	HPV TETRAVALENTE	01/01/1993		NO	E

Dettaglio

Code: RABBPOST Description: RABBIA POST-ESPOSIZIONE 5DOSI Obsoleto:

Introduzione: 01 / 01 / 1900 ... Fine: / / ... Standard: NO Sesso: ENTRAMBI Mostra in APP:

Figura 34. Archivio Cicli

Introduzione – Fine: intervallo di nascita del paziente a cui è possibile associare il ciclo

Standard: al paziente vengono associati automaticamente solo i cicli standard.

Sesso: sesso a cui è associabile il ciclo

Mostra in App: ciclo visibile nell'app

Obsoleto: rendere un ciclo obsoleto. I cicli definiti obsoleti non saranno selezionabili dalla Gestione pazienti, Anagrafe categorie rischio, Gestione appuntamenti e Convocazioni di gruppo

 **Sedute:** questa funzione consente di configurare le varie sedute del calendario vaccinale

OnVac su NBK2008013 localhost - Ver. 3.0.0.0 - Rilascio: 30/06/2009 - Windows Internet Explorer

Sedute michela Grilli

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Consultorio MovCNS PS Statistiche Utility ? Alias

DTP ACELLULARE 13A 06M

Salva Annulla

ELENCO SEDUTE

	N.Seduta	Intervallo Giorni	Validità Giorni	Durata Minuti	Anni	Mesi	Giorni	Anni	Prossima Mesi	Giorni	Note
1	1	15	30	15	0	2	1	0	1	15	X
2	2	15	60	15	0	4	1	0	6	0	X
3	3	15	60	15	0	10	0	4	0	0	X
4	4	300	150	15	5	1	0	4	0	0	C
5	5	300	150	15	13	6	0	0	0	0	C

1

ELENCO ASSOCIAZIONI

Dose	Associazione	Via di Somministrazione	Sito di Inoculazione
DTP	DTP	INTRAMUSCOLO	1 COSCIA SX
1	DTP	INTRAMUSCOLO	1 COSCIA SX

1

ELENCO VACCINAZIONI

Dose	Vaccinazione	Sito di Inoculazione	
	Descrizione	Codice	
1	DIFTERITE	DIF	COSCIA SX
1	PERTOSSE	PER	COSCIA SX
1	TETANO	TET	COSCIA SX

1

Intranet locale 100%

Figura 35. Sedute Cicli

N. Seduta: progressivo numerico indicante la seduta;

Intervallo: giorni che possono essere utilizzati, in fase di creazioni della convocazione, per accorpare più convocazioni.

Validità: giorni di validità della seduta. Giorni entro i quali è possibile assegnare un appuntamento alla convocazione in modo automatico. Trascorsi questi giorni, se è attivo l'apposito parametro, l'appuntamento dovrà essere assegnato manualmente.

Durata: tempo in minuti di seduta;

Età: Anni, Mesi e Giorni di somministrazione

Prossima: intervallo di tempo specificato in Anni, Mesi e Giorni che deve intercorrere fra la seduta in questione e quella seguente;

Note: eventuali dell'operatore che ha effettuato la seduta.

Ogni riga dell'elenco contiene tre pulsanti:

 **Inserisci** consente di inserire una nuova seduta

 **Selezione:** consente di evidenziare in giallo la riga in esame e di aprire una nuova parte della maschera in cui è visualizzato il dettaglio delle *associazioni e vaccinazioni comprese nella seduta*.

Per ogni associazione è possibile specificare *Dose* (progressivo), *Via di Somministrazione* e *Sito di Inoculazione*. In Elenco Vaccinazioni vengono mostrate le vaccinazioni componenti l'associazione. Per ogni riga presente in Elenco Associazioni sono possibili 2 funzioni  **Elimina:** previa conferma tramite messaggio di allerta, consente di cancellare momentaneamente la riga selezionata, rimanendo in attesa di un salvataggio o dell'annullamento dell'intera operazione;  **Modifica** consente di aprire la riga selezionata in edit, in cui è possibile modificare direttamente i dati di ogni singola associazione.  **Inserisci** consente di inserire una nuova associazione

ELENCO ASSOCIAZIONI		Associazione		Via di Somministrazione		Sito di Inoculazione	
Dose	Descrizione	Codice	Descrizione	Codice	Descrizione	Codice	
 	DTP	DTP	INTRAMUSCOLO	1	COSCIA SX	COS	

 **Elimina:** consente di eliminare la seduta

 **Modifica:** consente di modificare la seduta

  indicano se sono presenti dei parametri sulla seduta. Per poter accedere a questa funzione occorre che la riga sia in edit. Tramite questi buttoni viene aperta una maschera che è diversa a seconda che nella seduta siano presenti o meno delle vaccinazioni obbligatorie.



Figura 36. Sedute Parametri Vaccinazioni Obbligatorie

Numero Solleciti Globale: numero solleciti previsti di default per le vaccinazioni obbligatorie (definiti da un parametro).

Numero Solleciti: numero di solleciti alternativo al numero previsto da parametro

Numero Solleciti Raccomandati: numero di solleciti previsti per la seduta. Se questo campo è valorizzato, dopo l'invio dei solleciti previsti, non viene generato temine perentorio, né inadempienza. Le vaccinazioni della seduta diventano raccomandate (non più obbligatorie).

La valorizzazione di questi 2 ultimi campi è alternativa.

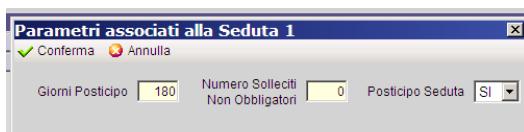


Figura 37. Sedute Parametri Vaccinazioni non Obbligatorie

Giorni Posticipo: numero di giorni per cui viene posticipata la convocazione in caso il paziente non si sia presentato all'appuntamento

Numero Solleciti Non Obbligatori: numero solleciti da inviare

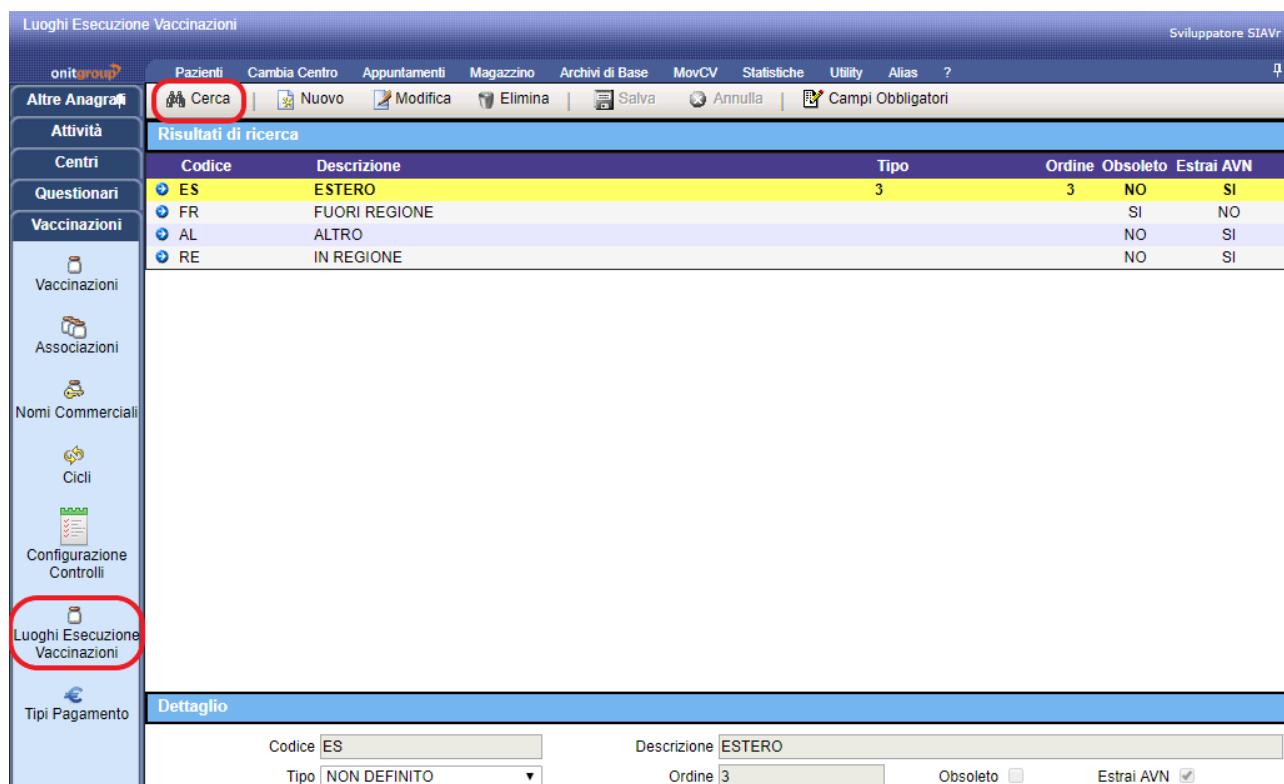
Posticipo Seduta: indica se la convocazione deve essere posticipata alla prima convocazione contenente vaccinazioni obbligatorie. Se non è presente nessuna convocazione con vaccinazioni obbligatorie, le vaccinazioni presenti nella seduta vengono escluse.

I flag sono fra loro indipendenti. Le operazioni vengono effettuate nel seguente ordine:

1. se sono presenti giorni di posticipo, se il paziente non si presenta, viene effettuato il posticipo
2. se dopo il posticipo, il paziente non si presenta e sono previsti dei solleciti, vengono effettuati i solleciti
3. se dopo i solleciti il paziente non si presenta ed è previsto il posticipo seduta, la convocazione viene posticipata alla prima convocazione obbligatoria (se non presente, viene esclusa)
4. se dopo il posticipo alla convocazione con obbligatorie, il paziente non si presenta, le vaccinazioni della seduta, vengono escluse.

5.5.5 Luoghi Esecuzione Vaccinazioni

La seguente maschera mostra i luoghi di esecuzione delle vaccinazioni. Cliccando su *Cerca* compare l'elenco di tutti i luoghi (figura 38).



Codice	Descrizione	Tipo	Ordine	Obsoleto	Estrai AVN
ES	ESTERO	3	3	NO	SI
FR	FUORI REGIONE			SI	NO
AL	ALTRO			NO	SI
RE	IN REGIONE			NO	SI

Figura 38. Ricerca luoghi esecuzione vaccinazioni

Selezionando una riga della griglia (tramite la relativa freccia), si accede ai suoi dettagli.

Nella maschera è possibile compiere le seguenti azioni:

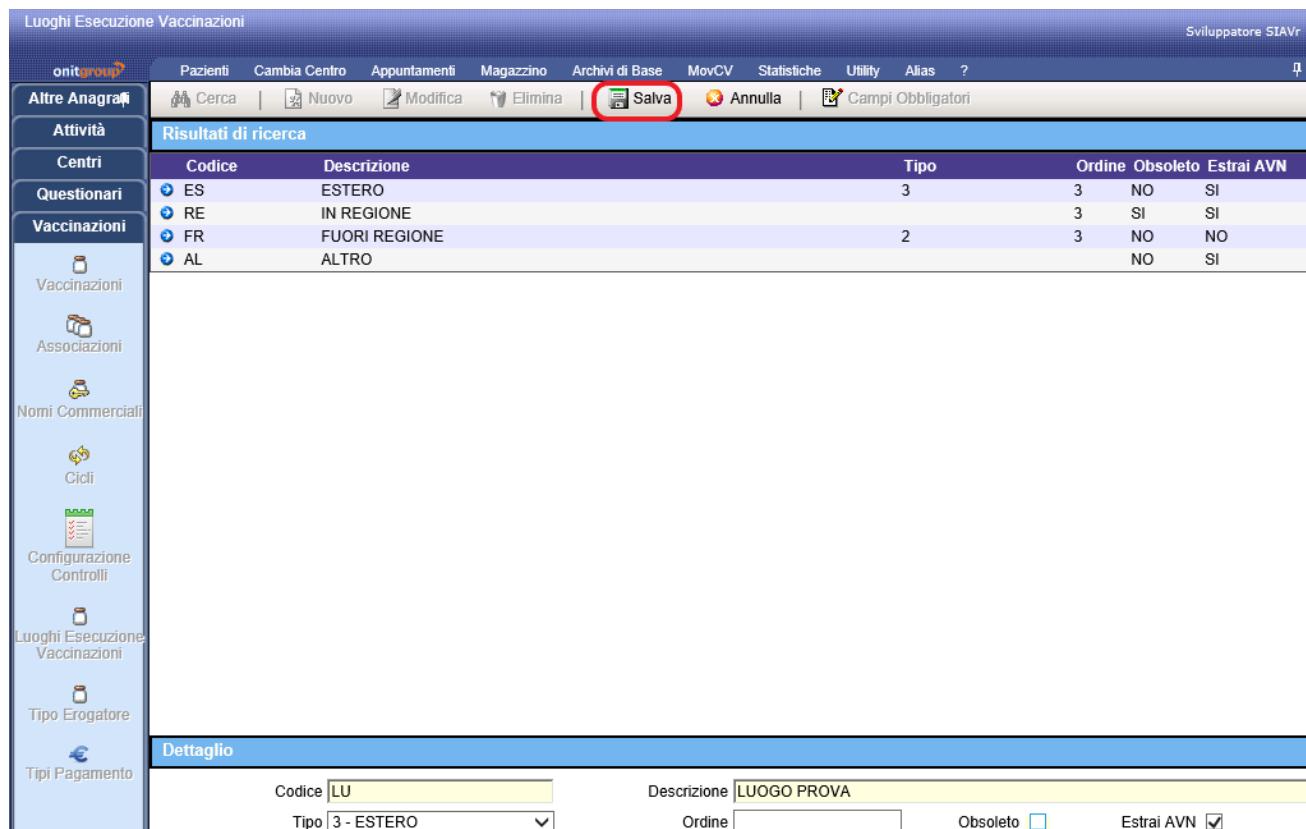
Inserisci consente di inserire un nuovo luogo

Seleziona: consente di evidenziare in giallo la riga in esame e di visualizzarne i dettagli nella sezione *Dettaglio* in basso

Per ogni riga presente in Luoghi Esecuzione Vaccinazioni è possibile svolgere due azioni:

-  **Elimina:** previa conferma tramite messaggio di allerta, consente di cancellare il luogo selezionato (ed anche i campi obbligatori ad esso associati)
-  **Modifica** consente di aprire la riga selezionata in edit, in cui è possibile modificarne direttamente i dati

Per confermare le operazioni **Inserisci** e **Modifica** fare click sul tasto **Salva**, mentre in caso di annullamento fare click su **Annulla** (figura 39).



The screenshot shows the 'Luoghi Esecuzione Vaccinazioni' (Places of Execution) module in the ONIT software. The top navigation bar includes links for Patients, Change Center, Appointments, Pharmacy, Base Archives, MovCV, Statistics, Utility, Alias, and Help. On the left, a sidebar menu lists various modules: Altre Anagrafe, Attività, Centri, Questionari, Vaccinazioni (selected), Vaccinazioni, Associazioni, Nomi Commerciali, Cicli, Configurazione Controlli, Luoghi Esecuzione Vaccinazioni (selected), Tipo Erogatore, and Tipi Pagamento.

The main area displays a table titled 'Risultati di ricerca' (Search Results) with columns: Codice (Code), Descrizione (Description), Tipo (Type), Ordine (Order), Obsoleto (Obsolete), and Estrai AVN (Extract AVN). The table contains four rows:

Codice	Descrizione	Tipo	Ordine	Obsoleto	Estrai AVN
ES	ESTERO	3	3	NO	SI
RE	IN REGIONE	3	3	SI	SI
FR	FUORI REGIONE	2	3	NO	NO
AL	ALTRO			NO	SI

A red circle highlights the 'Salva' (Save) button in the toolbar above the table. Below the table, a 'Dettaglio' (Detail) section shows the selected row: Codice LU, Descrizione LUOGO PROVA, Tipo 3 - ESTERO, Ordine (empty), Obsoleto (unchecked), and Estrai AVN (checked).

Figura 39. Esempio di inserimento luogo esecuzione vaccinazione

Quando una riga è selezionata, è possibile cliccare sul pulsante  **Campi Obbligatori:** si aprirà una finestra in cui selezionare, tra tutti i campo possibili, quelli da rendere obbligatori per il luogo selezionato. Per selezionare un campo, spuntare la relativa casella a inizio riga e, se desiderato, valorizzarne la data di inizio validità (figura 40). Per confermare le scelte fare click su **Salva**, mentre in caso di annullamento fare click su **Annulla**.

Luoghi Esecuzione Vaccinazioni

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla | **Campi Obbligatori**

Risultati di ricerca

Codice	Descrizione	Tipo	Ordine	Obsoleto	Estrai AVN
ES	ESTERO	3	3	NO	SI
FR	FUORI REG.			SI	NO
AL	ALTRO			NO	SI
RE	IN REGIONE			NO	SI

CAMPPI OBBLIGATORI

Descrizione	Data Inizio Validità
CONDIZIONE SANITARIA	/ / ...
CATEGORIA RISCHIO	/ / ...
CENTRO VACCINALE	/ / ...
NOME COMMERCIALE	/ / ...
CODICE LOTTO	/ / ...
DATA SCADENZA LOTTO	/ / ...
VIA SOMMINISTRAZIONE	/ / ...
SITO INOCULAZIONE	/ / ...
MEDICO RESPONSABILE	/ / ...
VACCINATORE	/ / ...
CODICE STRUTTURA	/ / ...
LUOGO	/ / ...
ASL	/ / ...
TIPO EROGATORE	/ / ...

Dettaglio

Codice ES Descrizione ESTERO

Tipo Ordine 3 Obsoleto Estrai AVN

Figura 40. Associazione campi obbligatori ad un luogo vaccinazione selezionato

5.5.6 Tipo Erogatore

La seguente maschera mostra i tipi erogatore delle vaccinazioni. Cliccando su *Cerca* compare l'elenco dei tipi erogatore (figura 40).

Tipo Erogatore

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla

Risultati di ricerca

Codice	Descrizione	Codice AVN	Ordine	Obsoleto
0	ISTITUTO DI RICOVERO PUBBLICO O PRIVATO			NO
1	ALTRA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA O PRIVATA ACCREDITATA			NO
2	CENTRO VACCINALE			NO
99	DATO NON DISPONIBILE			NO
4	PLS			NO
5	SPECIALISTA			NO
6	ALTRO			NO
3	MMG			NO

Dettaglio

Codice 0 Descrizione ISTITUTO DI RICOVERO PUBBLICO O PRIVATO

Codice AVN Ordine Obsoleto

Figura 40. Ricerca tipi erogatore

Nella maschera è possibile compiere le seguenti azioni:

 **Inserisci** consente di inserire un nuovo tipo erogatore (figura 41)

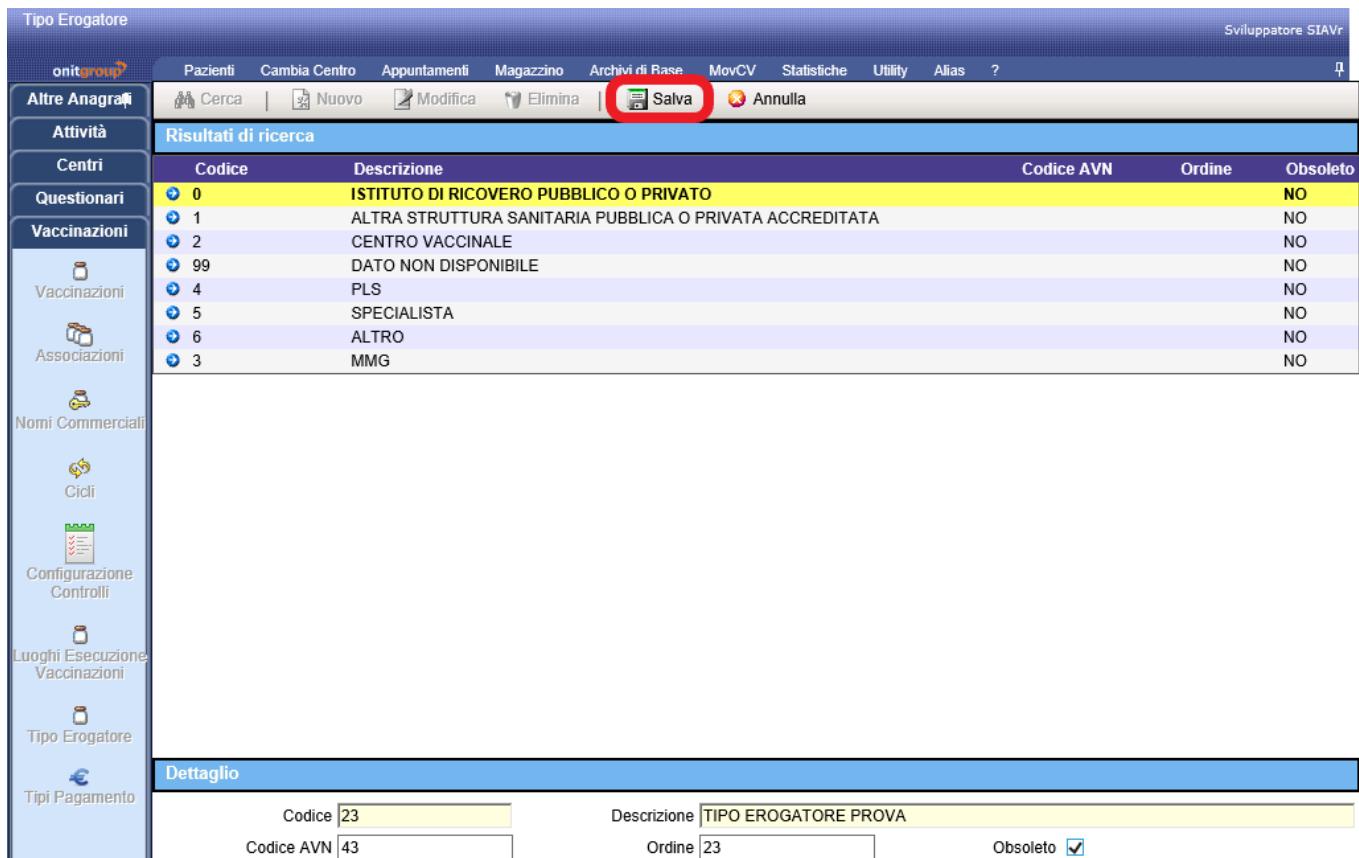
- **Seleziona:** consente di evidenziare in giallo la riga in esame e di visualizzarne i dettagli nella sezione *Dettaglio* in basso

Selezionando una riga della griglia (tramite la relativa freccia), si accede ai suoi dettagli. Quando una riga è selezionata è possibile svolgere due azioni:

 **Modifica** consente di aprire la riga selezionata in edit, in cui è possibile modificarne direttamente i dati (figura 42)

 **Elimina:** previa conferma tramite messaggio di allerta, consente di eliminare la riga selezionata (figura 43)

Per confermare le operazioni **Inserisci** e **Modifica** fare click sul tasto **Salva**, mentre in caso di annullamento fare click su **Annulla**.



The screenshot shows a software interface titled 'Tipo Erogatore'. The top menu bar includes 'Pazienti', 'Cambia Centro', 'Appuntamenti', 'Magazzino', 'Archivi di Base', 'MovCV', 'Statistiche', 'Utility', 'Alias', and a question mark icon. On the left, there's a sidebar with links like 'onitgroup', 'Altre Anagrafi', 'Attività', 'Centri', 'Questionari', 'Vaccinazioni' (which is currently selected), 'Associazioni', 'Nomini Commerciali', 'Cicli', 'Configurazione Controlli', 'Luoghi Esecuzione Vaccinazioni', 'Tipo Erogatore' (which is also selected), and 'Tipi Pagamento'. The main area has a blue header 'Risultati di ricerca'. Below it is a table with columns: 'Codice', 'Descrizione', 'Codice AVN', 'Ordine', and 'Obsoleto'. The table contains the following data:

Codice	Descrizione	Codice AVN	Ordine	Obsoleto
0	ISTITUTO DI RICOVERO PUBBLICO O PRIVATO			NO
1	ALTRA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA O PRIVATA ACCREDITATA			NO
2	CENTRO VACCINALE			NO
99	DATO NON DISPONIBILE			NO
4	PLS			NO
5	SPECIALISTA			NO
6	ALTRO			NO
3	MMG			NO

At the bottom, there's a section titled 'Dettaglio' with fields for 'Codice' (23), 'Descrizione' (TIPO EROGATORE PROVA), 'Codice AVN' (43), 'Ordine' (23), and 'Obsoleto' (checked). The 'Salva' button at the top right of the search results is circled in red.

Figura 41. Aggiunta nuovo tipo erogatore

Tipo Erogatore

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

- [Altre Anagrafi](#)
- [Attività](#)
- [Centri](#)
- [Questionari](#)
- [Vaccinazioni](#)
 - [Vaccinazioni](#)
 - [Associazioni](#)
 - [Nomi Commerciali](#)
 - [Cicli](#)
 - [Configurazione Controlli](#)
 - [Luoghi Esecuzione Vaccinazioni](#)
 - [Tipo Erogatore](#)
 - [Tipi Pagamento](#)

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla

Risultati di ricerca

Codice	Descrizione	Codice AVN	Ordine	Obsoleto
23	TIPO EROGATORE PROVA	43	23	SI
1	ALTRA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA O PRIVATA ACCREDITATA			NO
2	CENTRO VACCINALE			NO
3	MMG			NO
5	SPECIALISTA			NO
6	ALTRO			NO
99	DATO NON DISPONIBILE			NO
0	ISTITUTO DI RICOVERO PUBBLICO O PRIVATO			NO
4	PLS			NO

Dettaglio

Codice 23	Descrizione TIPO EROGATORE PROVA2
Codice AVN 4	Ordine 11
Obsoleto <input type="checkbox"/>	

Figura 42. Modifica tipi erogatore

Tipo Erogatore

Sviluppatore SIAVr

onitgroup

- [Altre Anagrafi](#)
- [Attività](#)
- [Centri](#)
- [Questionari](#)
- [Vaccinazioni](#)
 - [Vaccinazioni](#)
 - [Associazioni](#)
 - [Nomi Commerciali](#)
 - [Cicli](#)
 - [Configurazione Controlli](#)
 - [Luoghi Esecuzione Vaccinazioni](#)
 - [Tipo Erogatore](#)
 - [Tipi Pagamento](#)

Pazienti Cambia Centro Appuntamenti Magazzino Archivi di Base MovCV Statistiche Utility Alias ?

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla

Risultati di ricerca

Codice	Descrizione	Codice AVN	Ordine	Obsoleto
23	TIPO EROGATORE PROVA2	4	11	NO
1	ALTRA STRUTTURA SANITARIA PUBBLICA O PRIVATA ACCREDITATA			NO
2	CENTRO VACCINALE			NO
3	MMG			NO
5	SPECIALISTA			NO
6	ALTRO			NO
99	DATO NON DISPONIBILE			NO
0	ISTITUTO DI RICOVERO P			NO
4	PLS			NO

Messaggio dalla pagina Web

Confermare eliminazione?

OK Annula

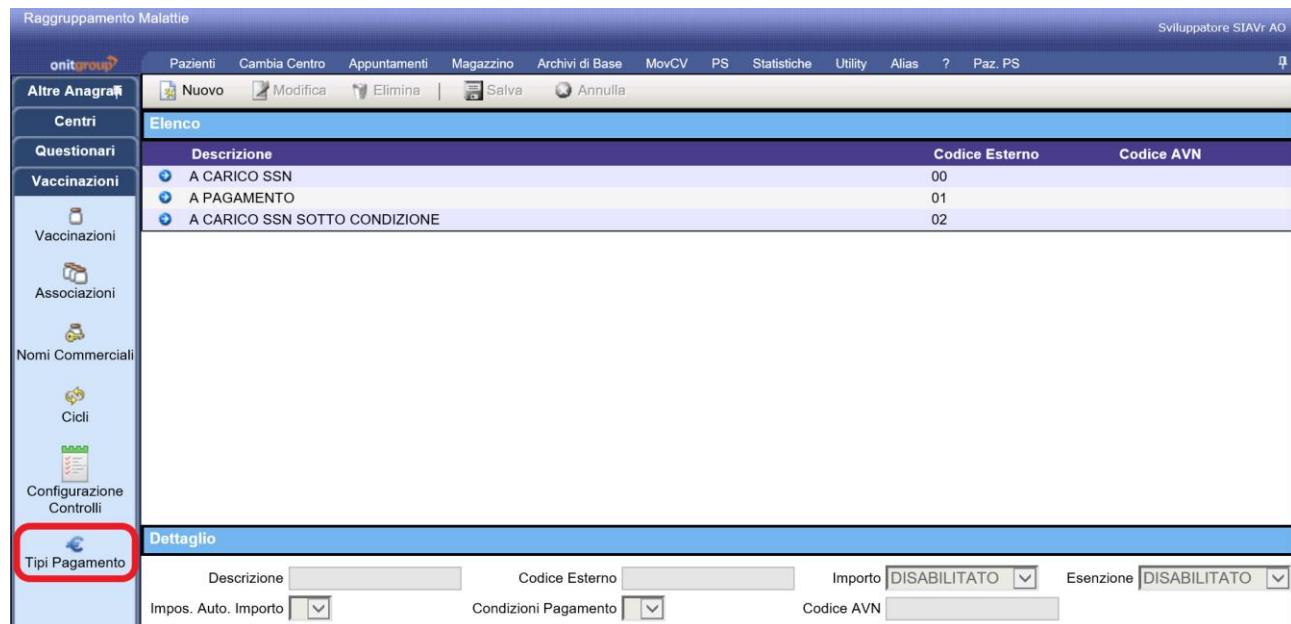
Dettaglio

Codice 23	Descrizione TIPO EROGATORE PROVA2
Codice AVN 4	Ordine 11
Obsoleto <input type="checkbox"/>	

Figura 43. Eliminazione tipo erogatore

5.5.7 Tipi Pagamento

La seguente maschera mostra i tipi pagamento delle vaccinazioni.



Descrizione	Codice Esterno	Codice AVN
A CARICO SSN	00	
A PAGAMENTO	01	
A CARICO SSN SOTTO CONDIZIONE	02	

Figura 38. Tipi Pagamento

Selezionando una riga della griglia (tramite la relativa freccia), si accede ai suoi dettagli.

Nella maschera è possibile compiere le seguenti azioni:

Inserisci consente di inserire un nuovo tipo pagamento

Seleziona: consente di evidenziare in giallo la riga in esame e di visualizzarne i dettagli nella sezione *Dettaglio* in basso

Per ogni riga presente in Tipi Pagamento sono possibili 2 funzioni:

Elimina: previa conferma tramite messaggio di allerta, consente di cancellare la riga selezionata

Modifica consente di aprire la riga selezionata in edit, in cui è possibile modificarne direttamente i dati

Per confermare le operazioni **Inserisci** e **Modifica** fare click sul tasto **Salva**, mentre in caso di annullamento fare click su **Annulla**.

5.6 Attività

La rilevazione delle attività aziendali si compone di due maschere di configurazione:

- Anagrafica dei tipi di attività

- Anagrafica delle attività

5.6.1 Anagrafica tipi attività

Anagrafe Tipi Attività		
 Archivi di Base Utility		
 filtro libero <input checked="" type="checkbox"/> Solo validi		
Codice	Descrizione	Obsoleto
A.1	TIPO A1	
B.2	TIPO B.2	
C.3	TIPO C.3	
TIPO 1.1.1	TIPO UNO	
1	uno	
10	dieci	
2	due	
3	tre	
4	quattro	
5	cinque	
6	sei	
7	sette	
8	otto	
9	nove	

stai visualizzando tutti gli elementi

All'apertura, la maschera propone i primi elementi, in ordine di codice, presenti in anagrafica. Per visualizzare i successivi, è sufficiente posizionarsi sulla griglia ed effettuare lo scrolling verso il basso (muovere all'indietro la rotella del mouse). E' possibile filtrare gli elementi, valorizzando il campo di filtro libero (che filtra codice e descrizione degli elementi) e premendo il pulsante di filtro .

Togliendo la spunta dal filtro "Solo validi", vengono comprese nell'elenco anche le tipologie che sono state rese obsolete e che, di default, non vengono mostrate tra i risultati.

Le colonne della griglia sono ordinabili.

5.6.1.1 Inserimento di un nuovo tipo di attività

Premendo il pulsante di inserimento di un nuovo tipo di attività , viene visualizzata al pop-up mostrata in figura, contenente i campi Codice e Descrizione, obbligatori per inserire una nuova tipologia.

 Dettaglio

Codice*	<input type="text"/>
Descrizione*	<input type="text"/>
<input checked="" type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/>	

Premendo Salva, se codice e descrizione sono valorizzati, verrà inserita una nuova tipologia.

5.6.1.2 Modifica di un tipo di attività

Cliccando sull'icona della matita a inizio riga , verranno visualizzati i dettagli del tipo di attività corrispondente alla riga selezionata. Lo stesso effetto si ottiene facendo doppio click sulla riga stessa. Viene visualizzata la pop-up dei dettagli, contenente anche il campo "Obsoleto", che indica se il tipo di attività è valida.

 Dettaglio

Codice*	<input type="text" value="C.3"/>
Descrizione*	<input type="text" value="TIPO C.3"/>
Obsoleto	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Annulla"/>	

Spuntando la casella "Obsoleto", e premendo Salva, la tipologia non verrà più proposta nell'elenco delle tipologie, al momento della rilevazione di un'attività. Il codice, una volta introdotto, non può più essere modificato. La descrizione, invece, può essere modificata. Anche in questo caso, Codice e Descrizione sono obbligatori.

5.6.1.3 Eliminazione di un tipo di attività

Premendo il pulsante di eliminazione , il tipo di attività non viene eliminata ma resa obsoleta, con gli effetti descritti sopra. Al salvataggio, viene richiesta conferma all'utente.

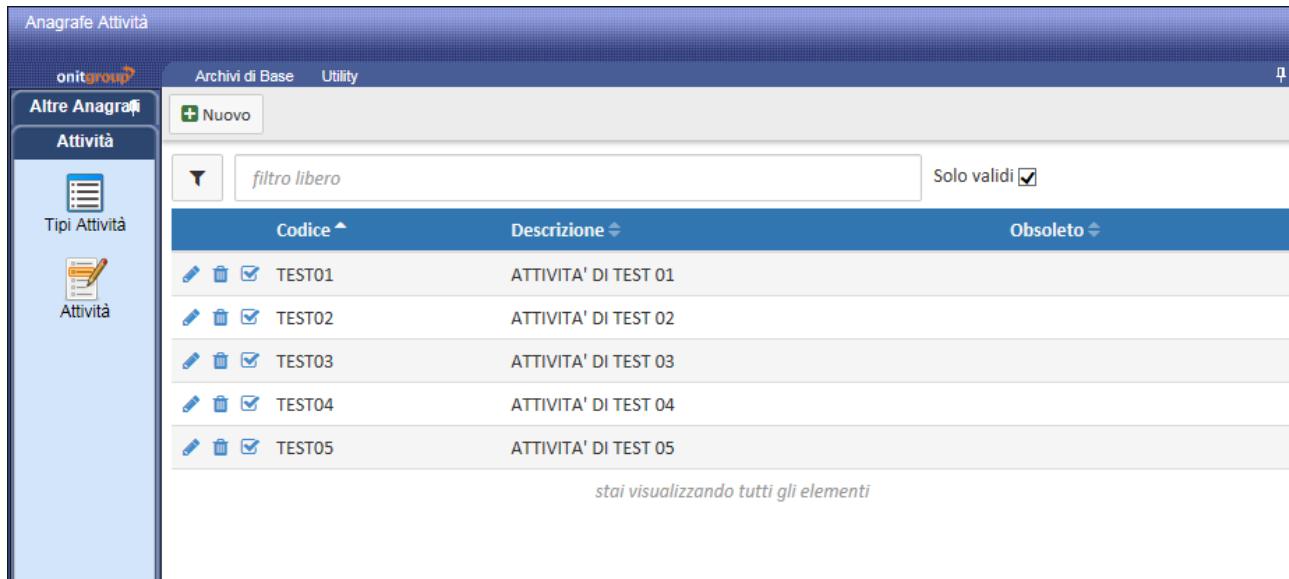
 ATTENZIONE: Rendere obsoleta l'attività selezionata?

 Rendi obsoleta	<input type="button" value="Annulla"/>
--	--

Questa funzionalità ha lo stesso effetto di cliccare il tasto modifica, spuntare la casella "Obsoleto" e salvare.

5.6.2 Anagrafica attività

La maschera delle attività funziona allo stesso modo dell'anagrafica tipologie, descritta nel paragrafo precedente.

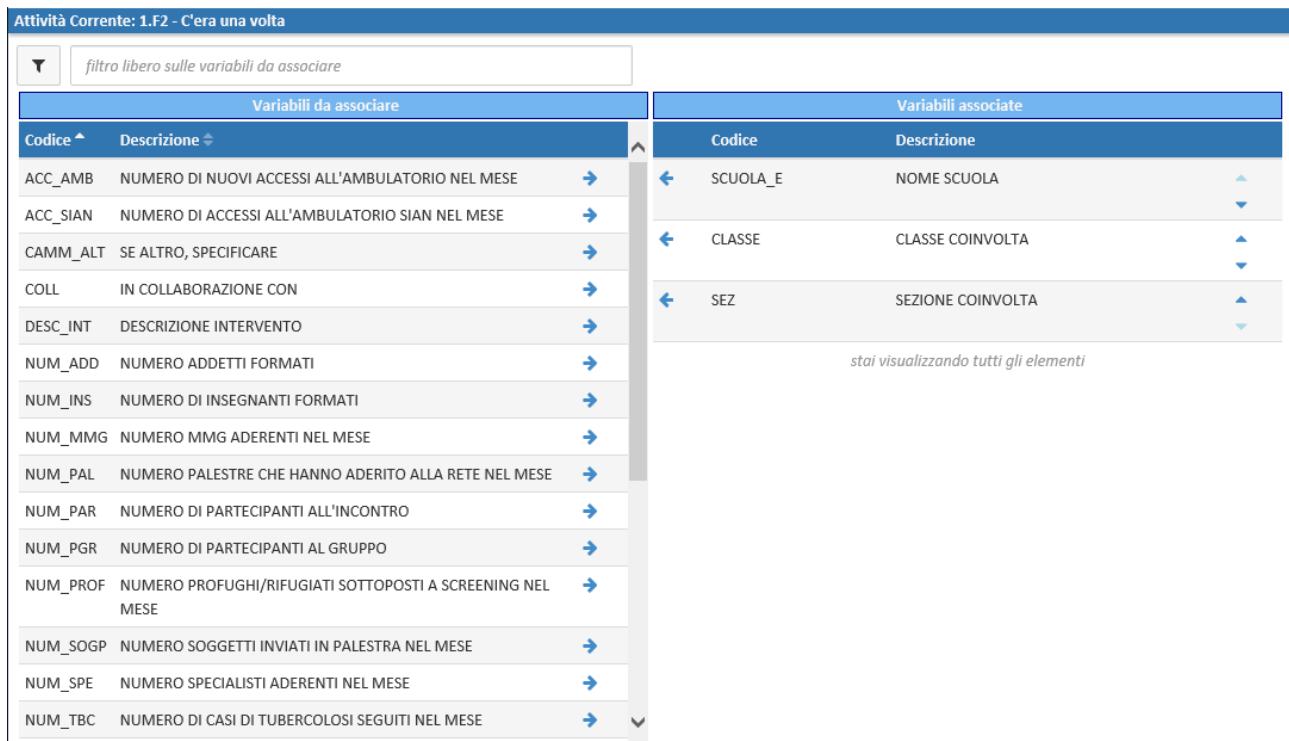


Codice	Descrizione	Obsoleto
TEST01	ATTIVITA' DI TEST 01	
TEST02	ATTIVITA' DI TEST 02	
TEST03	ATTIVITA' DI TEST 03	
TEST04	ATTIVITA' DI TEST 04	
TEST05	ATTIVITA' DI TEST 05	

Oltre alla ricerca (con stessi filtri descritti sopra), inserimento, modifica ed eliminazione/obsolescenza delle attività, che funzionano esattamente allo stesso modo delle tipologie, è possibile specificare quali variabili associare all'attività selezionata, per poterne effettuare la rilevazione.

5.6.2.1 Selezione variabili

La maschera di associazione delle variabili all'attività si apre cliccando sull'icona della riga relativa all'attività. La maschera è riportata nell'immagine che segue.



Variabili da associare	
Codice	Descrizione
ACC_AMB	NUMERO DI NUOVI ACCESSI ALL'AMBULATORIO NEL MESE
ACC_SIAN	NUMERO DI ACCESSI ALL'AMBULATORIO SIAN NEL MESE
CAMM_ALT	SE ALTRO, SPECIFICARE
COLL	IN COLLABORAZIONE CON
DESC_INT	DESCRIZIONE INTERVENTO
NUM_ADD	NUMERO ADDETTI FORMATI
NUM_INS	NUMERO DI INSEGNANTI FORMATI
NUM_MMG	NUMERO MMG ADERENTI NEL MESE
NUM_PAL	NUMERO PALESTRE CHE HANNO ADERITO ALLA RETE NEL MESE
NUM_PAR	NUMERO DI PARTECIPANTI ALL'INCONTRO
NUM_PGR	NUMERO DI PARTECIPANTI AL GRUPPO
NUM_PROF	NUMERO PROFUGHI/RIFUGIATI SOTTOPOSTI A SCREENING NEL MESE
NUM_SOGP	NUMERO SOGGETTI INVIAZI IN PALESTRA NEL MESE
NUM_SPE	NUMERO SPECIALISTI ADERENTI NEL MESE
NUM_TBC	NUMERO DI CASI DI TUBERCOLOSI SEGUITI NEL MESE

Variabili associate	
Codice	Descrizione
SCUOLA_E	NOME SCUOLA
CLASSE	CLASSE COINVOLTA
SEZ	SEZIONE COINVOLTA

La maschera contiene, nella parte destra, tutte le variabili che possono essere associate all'attività. Le variabili proposte sono tutte quelle dell'anagrafica Osservazioni (presente nella scheda Bilanci) marcate come tipo "Attività".

Nella parte destra è presente l'elenco delle variabili associate (ordinabili).

Il salvataggio è automatico ad ogni operazione.

6 Cambia Centro

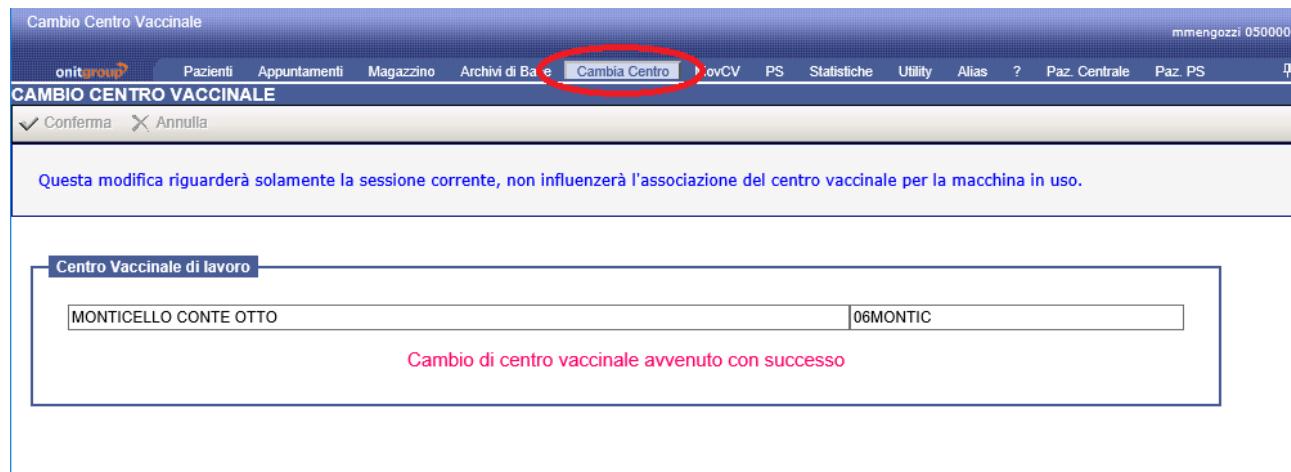
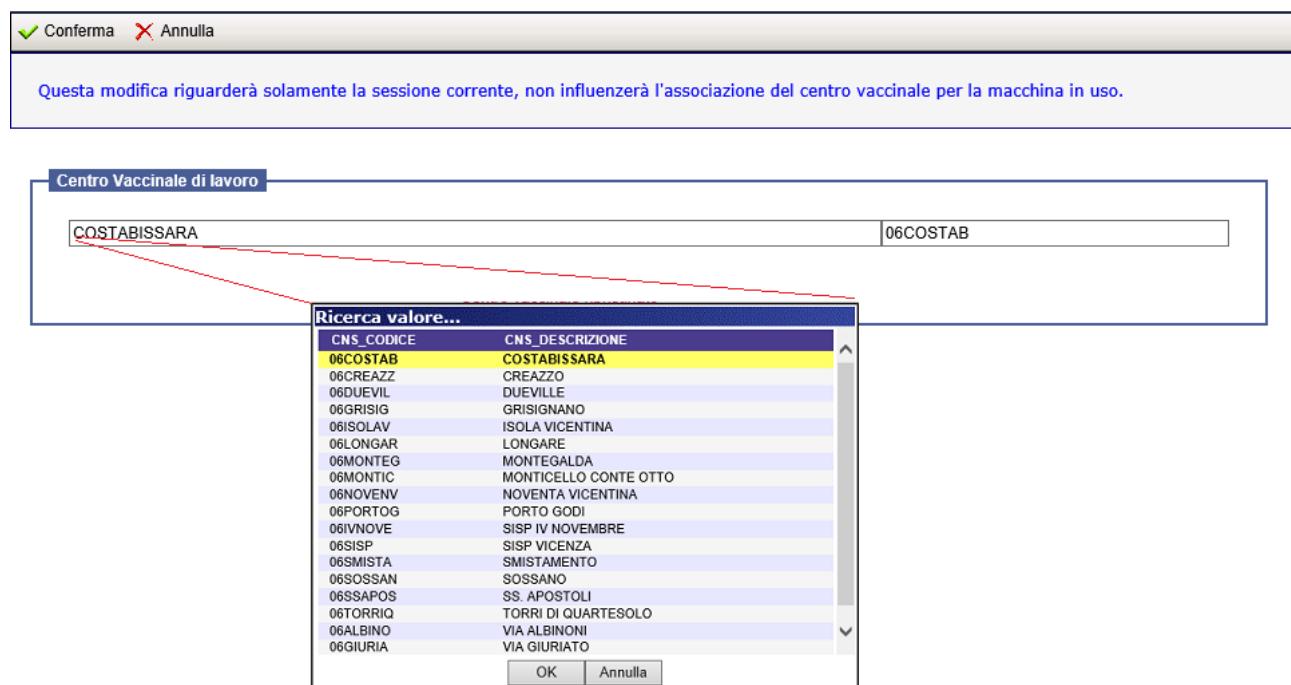


Figura 98. Maschera del Cambia Centro

Questa maschera dell'applicativo è utilizzata per *cambiare i riferimenti del Centro Vaccinale corrente* nella gestione dei dati dell'applicativo; in poche parole, tutte le operazioni relative ai pazienti o in qualsiasi altra area del SIAVr in cui venga richiamato il nome del Centro Vaccinale fanno riferimento al Centro impostato tramite questa maschera.

È dunque possibile cambiare tale riferimento attraverso l'unico campo presente all'interno della maschera Centro Vaccinale (*Consultorio*), che richiama l'apertura dei valori selezionabili.



CNS_CODICE	CNS_DESCRIZIONE
06COSTAB	COSTABISSARA
06CREAZZ	CREAZZO
06DUEVIL	DUEVILLE
06GRISIG	GRISIGNANO
06ISOLAV	ISOLA VICENTINA
06LONGAR	LONGARE
06MONTEG	MONTEGALDA
06MONTIC	MONTICELLO CONTE OTTO
06NOVENV	NOVENTA VICENTINA
06PORTOG	PORTO GODI
06VNNOVE	SISP IV NOVEMBRE
06SISP	SISP VICENZA
06SMISTA	SMISTAMENTO
06SOSSAN	SOSSANO
06SSAPOS	SS. APOSTOLI
06TORRIQ	TORRI DI QUARTESOLO
06ALBINO	VIA ALBINONI
06GIURIA	VIA GIURIATO

Figura 99. Richiamo della finestra contenente i valori dei Centri Vaccinali

Come indicato dalla nota in colore blu collocata al di sopra del campo, la modifica del Consultorio riguarda solamente la sessione corrente, senza minimamente influenzare l'associazione del Centro per la macchina corrente (per questo discorso si veda il paragrafo **Centri Postazioni** del sottomenu **Gestione Centri** del menù **Archivi di Base**).

Per quanto riguarda la barra delle operazioni, essa contiene un unico pulsante:

✓ **Conferma:** consente di effettuare la modifica del Centro Vaccinale corrente, nel senso che questa operazione si può considerare conclusa (cioè, i dati gestiti nelle altre maschere del SIAVr faranno riferimento al centro impostato in questa) quando si preme il pulsante.

L'elenco dei centri selezionabili dall'utente contiene solo i centri abilitati a tale utente. Dalla maschera di abilitazione **Utenti-Centri** (sottomenu **Gestione Centri** del menù **Archivi di Base**), è possibile impostare quali centri abilitare ad ogni utente. Un utente potrà operare solo sui centri ad esso abilitati.

7 Movimenti Centro Vaccinale

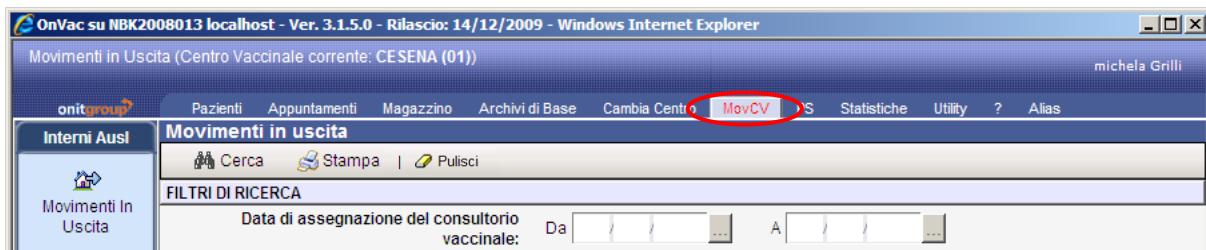


Figura 100. Maschera di accesso ai Movimenti Centri

Le funzioni presenti in questa parte permettono di tenere sotto controllo tutti i pazienti immigrati, emigrati e che hanno cambiato centro vaccinale all'interno della Asl.

I filtri impostati per l'effettuazione di una ricerca o stampa saranno mantenuti per tutta la sessione utente:

attraverso l'apposita funzione è possibile resettarli.

7.1 Movimenti Esterni alla Ausl

7.1.1 Assistiti Emigrati

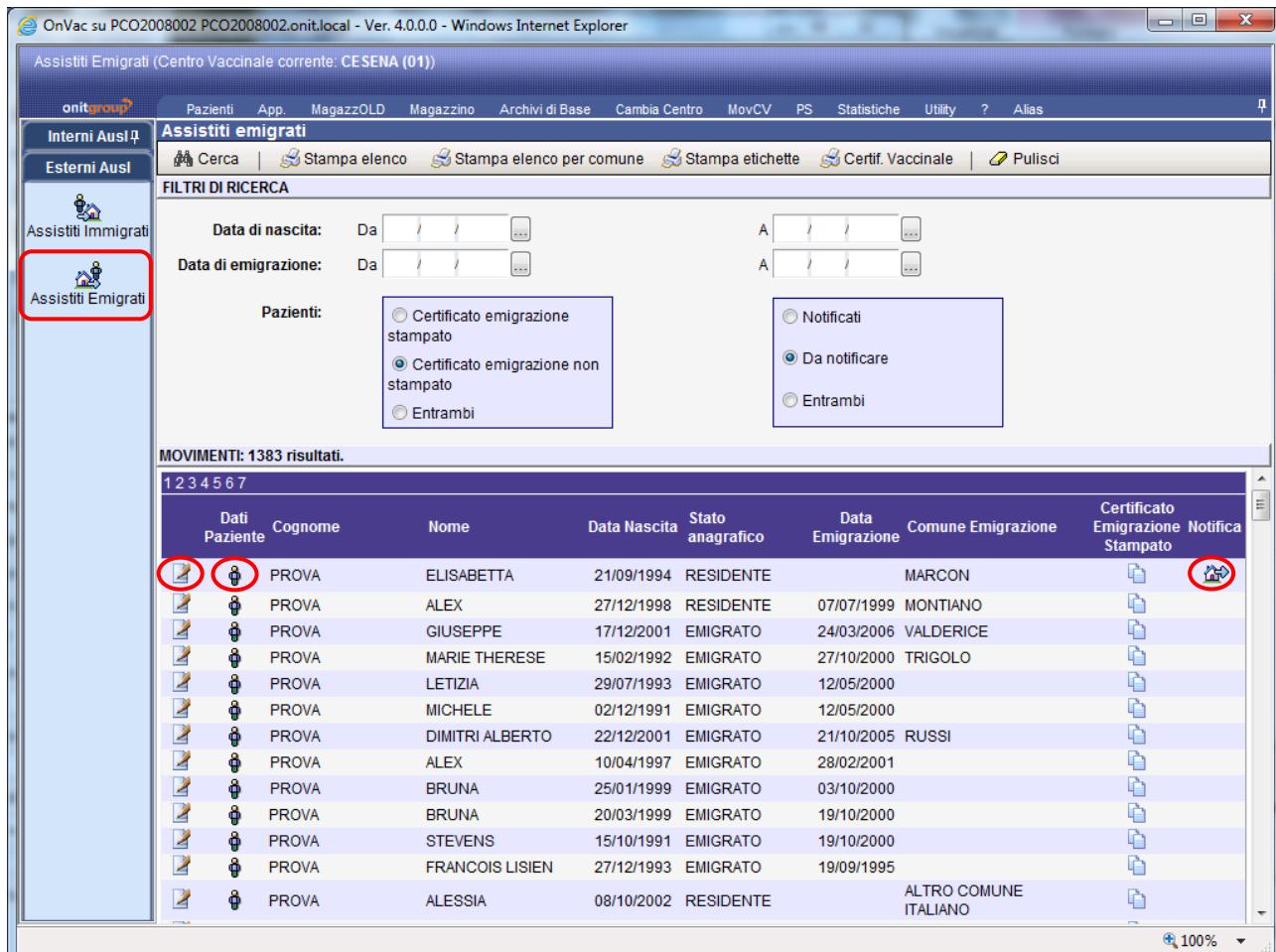


Figura 101. Maschera Assistiti Emigrati

La maschera riporta l'elenco dei pazienti che sono emigrati e quindi non verranno più gestiti dalla Asl. Da qui è possibile stampare l'elenco dei pazienti emigrati, le etichette, i certificati vaccinali (da spedire alla Asl di destinazione) e, utilizzando il pulsante di modifica, anche modificare lo stato anagrafico del paziente. Impostati dei criteri si cerca e viene caricato l'elenco dei pazienti.

È utile sapere l'informazione relativa all'emigrazione, perché la Asl è tenuta ad inviare il certificato vaccinale al nuovo comune in cui il paziente ha preso la residenza. L'icona presente nella colonna "Certificato Emigrazione Stampato" permette di capire se è stato stampato il certificato vaccinale:

Si certificato stampato

 certificato non stampato

Premendo sull'icona  si va nella maschera dei dati anagrafici del paziente.

Attraverso la funzionalità di notifica  sarà possibile notificare un assistito emigrato alla relativa ausl di emigrazione (se attiva). Se il paziente è già presente, non viene fatta alcuna operazione. Per il calcolo corretto del consultorio nell'azienda di notifica è necessario aggiornare, prima della notifica, il comune di residenza e il comune di domicilio. In caso contrario il paziente verrà notificato sul consultorio di smistamento.

Utilizzando il pulsante , presente all'inizio di ogni riga, la riga relativa entra in modalità di modifica.

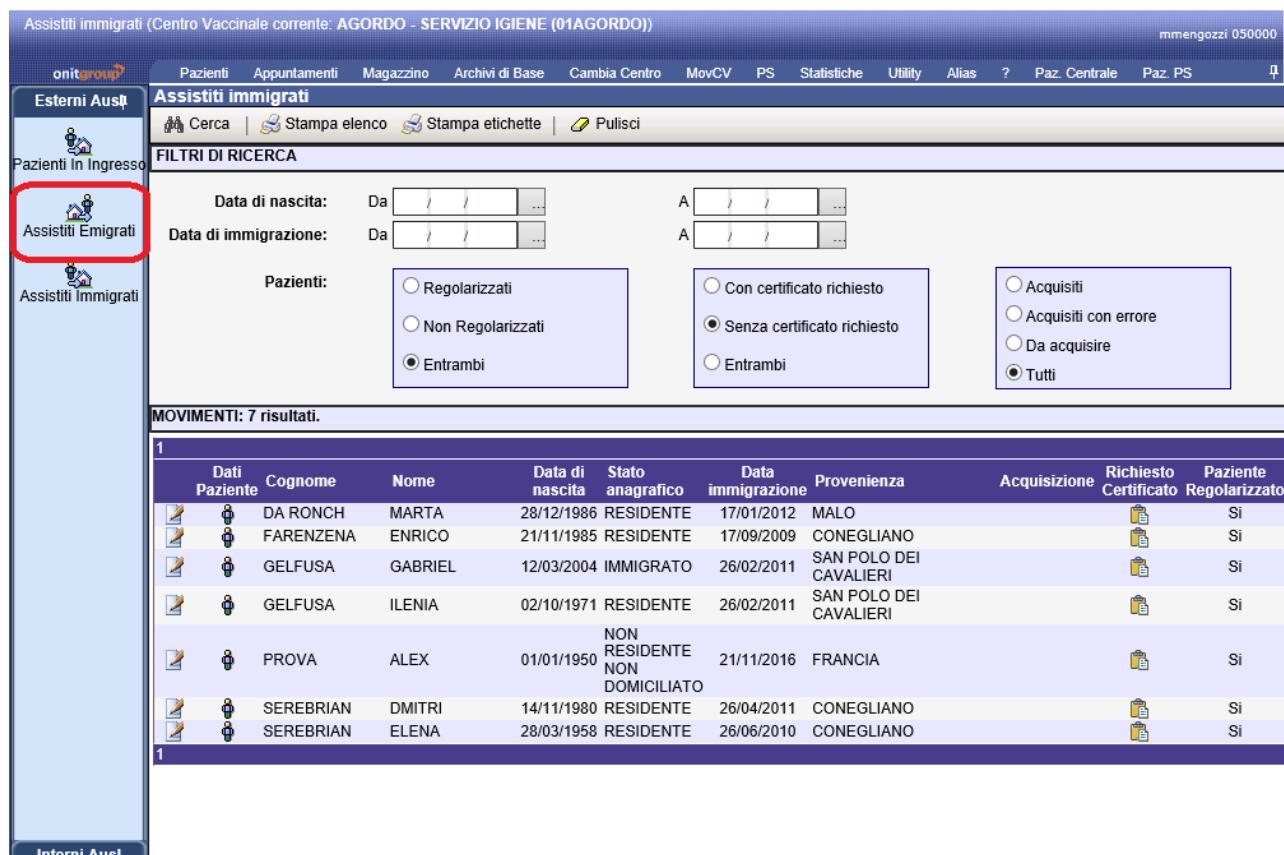
		PROVA	ONIT DUE	01/01/2000	EMIGRATO	01/01/2009 MAROCCO	
---	---	-------	----------	------------	----------	--------------------	---

A questo punto è possibile selezionare lo stato anagrafico desiderato dal menù a tendina che si è attivato. Premendo il tasto  (conferma) si rende definitiva la modifica. Nel caso in cui il nuovo stato anagrafico selezionato sia uno di quelli per cui cancellare la programmazione vaccinale, dopo aver chiesto conferma all'utente viene effettuata la modifica dello stato anagrafico e l'eliminazione delle convocazioni per il paziente selezionato.

Se il paziente non è presente, viene inserito e assegnato al consultorio di competenza (se è possibile determinarlo, altrimenti viene assegnato ad un consultorio di smistamento). Il paziente verrà inserito come "NON REGOLARIZZATO".

Per la Asl di destinazione, nella maschera "Assistiti Immigrati", è presente la funzionalità "Acquisisci" che permetterà di ottenere i dati vaccinali di pazienti immigrati.

7.1.2 Assistiti Immigrati



Dati Paziente	Cognome	Nome	Data di nascita	Stato anagrafico	Data immigrazione	Provenienza	Acquisizione	Richiesto Certificato	Paziente Regolarizzato
 	DA RONCH	MARTA	28/12/1986	RESIDENTE	17/01/2012	MALO			Si
 	FARENZENA	ENRICO	21/11/1985	RESIDENTE	17/09/2009	CONEGLIANO			Si
 	GELFUSA	GABRIEL	12/03/2004	IMMIGRATO	26/02/2011	SAN POLO DEI CAVALIERI			Si
 	GELFUSA	ILENIA	02/10/1971	RESIDENTE	26/02/2011	SAN POLO DEI CAVALIERI			Si
 	PROVA	ALEX	01/01/1950	NON RESIDENTE NON DOMICILIATO	21/11/2016	FRANCIA			Si
 	SEREBRIAN	DMITRI	14/11/1980	RESIDENTE	26/04/2011	CONEGLIANO			Si
 	SEREBRIAN	ELENA	28/03/1958	RESIDENTE	26/06/2010	CONEGLIANO			Si

Figura 102. Maschera Assistiti Immigrati

Gestione degli assistiti che non erano presenti in Asl, che sono arrivati (immigrati, ovvero con luogo di immigrazione o data di immigrazione valorizzati) ed ai quali è stato assegnato un centro vaccinale. La ricerca dei pazienti immigrati mostra i soli pazienti del centro vaccinale corrente. La Asl è interessata a questi movimenti perché deve verificare l'esattezza delle loro vaccinazioni ed eventualmente richiedere le informazioni vaccinali al comune/Asl di provenienza, se non pervenute.

Utilizzando il pulsante , presente all'inizio di ogni riga, la riga relativa entra in modalità di modifica, da cui è possibile variare lo stato anagrafico del paziente (allo stesso modo di quanto descritto per gli Assistiti Emigrati).

Le icone presenti nelle colonne “Richiesta Certificato” e “Paziente Regolarizzato” permettono di capire se è stato richiesto il certificato o se questo è arrivato.

Un paziente immigrato potrebbe avere già eseguito alcune vaccinazioni e, fino a che non si conoscono le vaccinazioni eseguite, non si vogliono creare delle convocazioni automatiche per il paziente (questa procedura evita che pazienti adulti vengano chiamati per le prime vaccinazioni). Di default gli immigrati non sono regolarizzati, quindi non verranno chiamati negli avvisi anche se il paziente ha stato anagrafico residente o domiciliato. Nel momento in cui arriva il certificato vaccinale, le operatorie possono inserire dalla maschera di registrazione storico le vaccinazioni effettuate fuori Asl e successivamente cambiare lo stato del paziente a “regolarizzato”. La regolarizzazione può essere fatta dalla maschera dei dati anagrafici del paziente (singolarmente) o in modo massivo da questa funzionalità. Una volta regolarizzato il paziente inizierà ad essere chiamato.

Attraverso la funzionalità di acquisizione sarà possibile acquisire i dati anagrafici e vaccinali di un assistito immigrato dalla relativa ausl di partenza (se attiva la funzionalità).

Non sarà possibile procedere all’acquisizione per quei pazienti per cui non è stato specificato il comune di provenienza, oppure si tratta di un comune fuori regione o di un comune appartenente ad una usl che non utilizza l’applicativo.

Con l’acquisizione verranno copiate le seguenti informazioni sanitarie:

- Visite (anamnesi)
- Esclusioni
- Vaccinazioni eseguite
- Vaccinazioni scadute
- Reazioni avverse
- Reazioni avverse scadute

7.1.2.1 VISITE

Vengono copiati i dati relativi alle visite, dati anamnestici, sospensioni del paziente, dalla usl di provenienza. Se ci sono dati già presenti, viene chiesta una conferma a proseguire. La conferma implica la cancellazione delle visite nella usl di acquisizione.

7.1.2.2 ESCLUSIONI

Vengono copiati i dati relativi alle esclusioni del paziente, dalla usl di provenienza. Se ci sono dati già presenti, viene chiesta una conferma a proseguire. La conferma implica la cancellazione delle vaccinazioni escluse nella usl di acquisizione e inserimento delle esclusioni della usl di provenienza.

7.1.2.3 VACCINAZIONI ESEGUITE e SCADUTE

Vengono copiati i dati relativi alle vaccinazioni del paziente, dalla usl di provenienza. Le vaccinazioni trasferite verranno contrassegnate come registrate. L’informazione relativa a consultorio e lotto verrà spostata nelle note. L’informazione relativa all’ambulatorio di vaccinazione non verrà trasferita.

Se ci sono dati già presenti, viene chiesta una conferma a proseguire.

Nel caso si prosegua, si confrontano le vaccinazioni eseguite/scadute delle due aziende. Si verifica che le eseguite presenti nella usl di destinazione abbiano gli stessi valori della usl di provenienza in termini di: vaccinazione, data esecuzione, numero dose, associazione. Se i dati corrispondono, non trasferisco queste vaccinazioni e si copiano quelli mancanti. Se i dati non corrispondono viene inviata una segnalazione che non è stato possibile trasferire i dati delle eseguite/scadute, per cui occorre procedere manualmente. Se è stato possibile trasferire le vaccinazioni eseguite viene cancellata la programmazione delle vaccinazioni e dei bilanci.

7.1.2.4 REAZIONI AVVERSE e SCADUTE

Vengono copiati i dati relativi alle reazioni avverse del paziente, dalla usl di provenienza. Non vengono trasferite le informazioni relative al lotto.

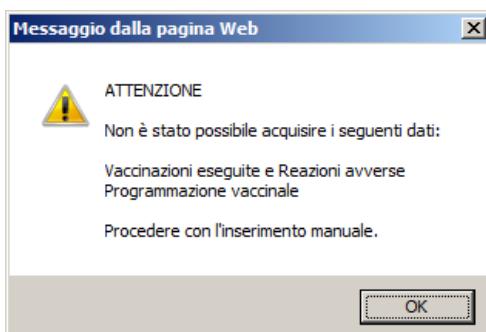
Se ci sono dati già presenti, viene chiesta una conferma a proseguire.

Se si prosegue si confrontano i dati in termini di vaccinazione, numero dose, data effettuazione e data reazione. Se i dati corrispondono, queste reazioni non vengono trasferite e si copiano quelli mancanti. Se i dati non coincidono viene inviata una segnalazione che non è stato possibile trasferire i dati delle reazioni avverse, per cui occorre procedere manualmente.

Per tutti i casi in cui ci sono dati già presenti nella usl di destinazione viene mostrata una maschera d'errore, che segnala I problemi riscontrati relativamente a tutti i dati da trasferire.



Se si procede con l'operazione, i dati locali verranno sovrascritti con quelli della usl di provenienza, tranne che per le vaccinazioni eseguite e le reazioni avverse in cui viene fatto un ulteriore controllo di corrispondenza dei dati (questo per evitare che si perdano dati nei casi di assistiti che si spostano frequentemente fra aziende, ritornando anche nella usl di provenienza). Se i dati corrispondono, si copiano quelli mancanti; se non corrispondono non vengono copiati i dati (nessun dato), viene inviata una segnalazione ed occorre procedere manualmente.



Se non si verificano problemi viene inviata segnalazione che l'acquisizione è avvenuta correttamente.

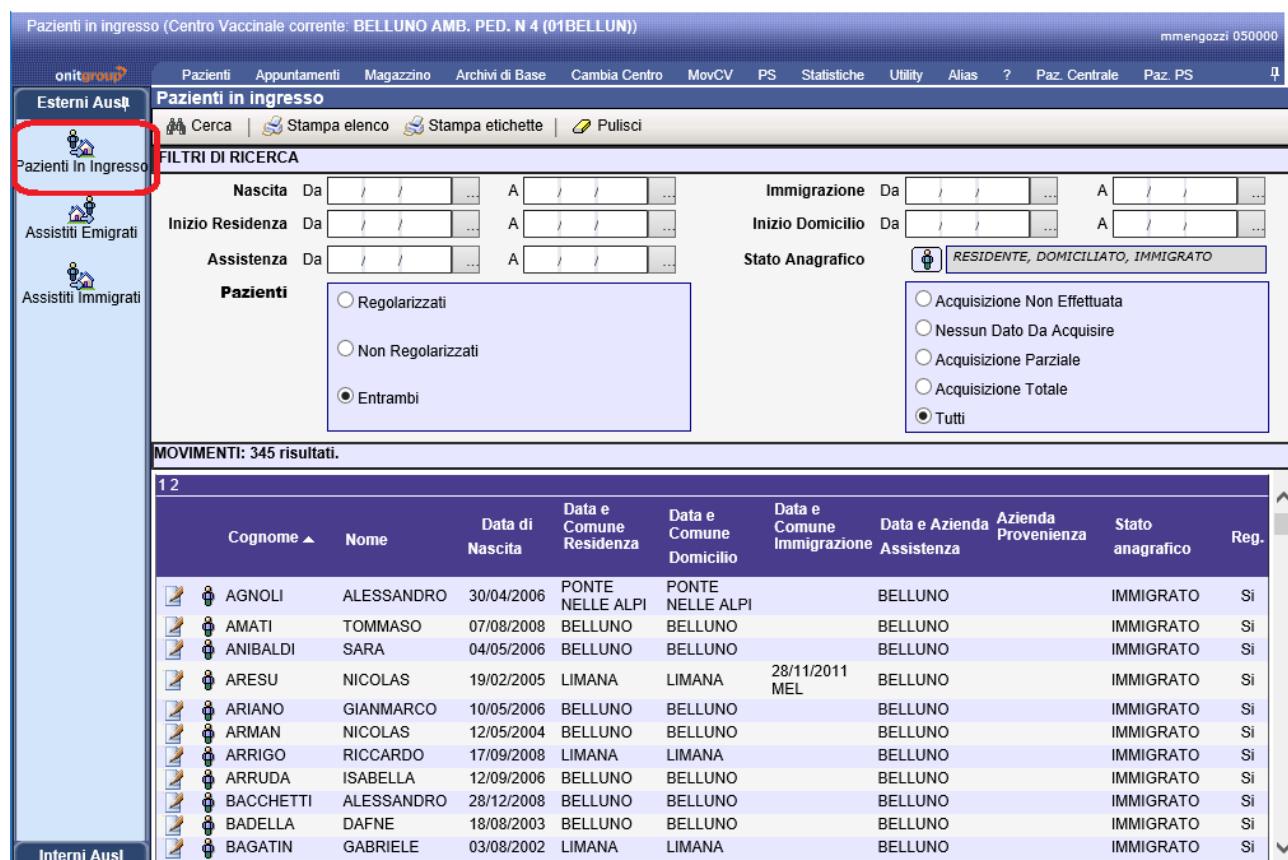
Dopo aver completato l'acquisizione dei dati, sempre da questa maschera, è possibile regolarizzare il paziente, con la regolarizzazione viene modificato lo stato anagrafico in Residente e cambiato il flag regolarizzato.

7.1.3 Pazienti in ingresso

Funzionalità che mostra i pazienti entrati in Azienda.

I pazienti possono essere ricercati in base a diversi criteri (nascita, immigrazione, residenza, domicilio, assistenza, stato anagrafico, ecc).

Non necessariamente questi dati sono presenti/valorizzati sui vari pazienti.



Cognome	Nome	Data di Nascita	Comune Residenza	Comune Domicilio	Comune Immigrazione	Data e Azienda Assistenza	Azienda Provenienza	Stato anagrafico	Reg.
AGNOLI	ALESSANDRO	30/04/2006	PONTE NELLE ALPI	PONTE NELLE ALPI		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
AMATI	TOMMASO	07/08/2008	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ANIBALDI	SARA	04/05/2006	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ARESU	NICOLAS	19/02/2005	LIMANA	LIMANA	28/11/2011 MEL	BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ARIANO	GIANMARCO	10/05/2006	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ARMAN	NICOLAS	12/05/2004	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ARRIGO	RICCARDO	17/09/2008	LIMANA	LIMANA		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
ARRUDA	ISABELLA	12/09/2006	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
BACCHETTI	ALESSANDRO	28/12/2008	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
BADELLA	DAFNE	18/08/2003	BELLUNO	BELLUNO		BELLUNO		IMMIGRATO	Si
BAGATIN	GABRIELE	03/08/2002	LIMANA	LIMANA		BELLUNO		IMMIGRATO	Si

Figura 103. Maschera Pazienti in Ingresso

Da questa maschera è possibile:

- Modificare lo stato anagrafico: con la funzione
- Regolarizzare il paziente
- Acquisire i dati vaccinali: con la funzione (si recuperano i soli dati centralizzati visibili: vaccinazioni, visite, esclusioni), attiva solo per aziende con gestione centralizzata
- Spostarsi sull'anagrafica del paziente: tramite

7.2 Movimenti Interni alla Ausl

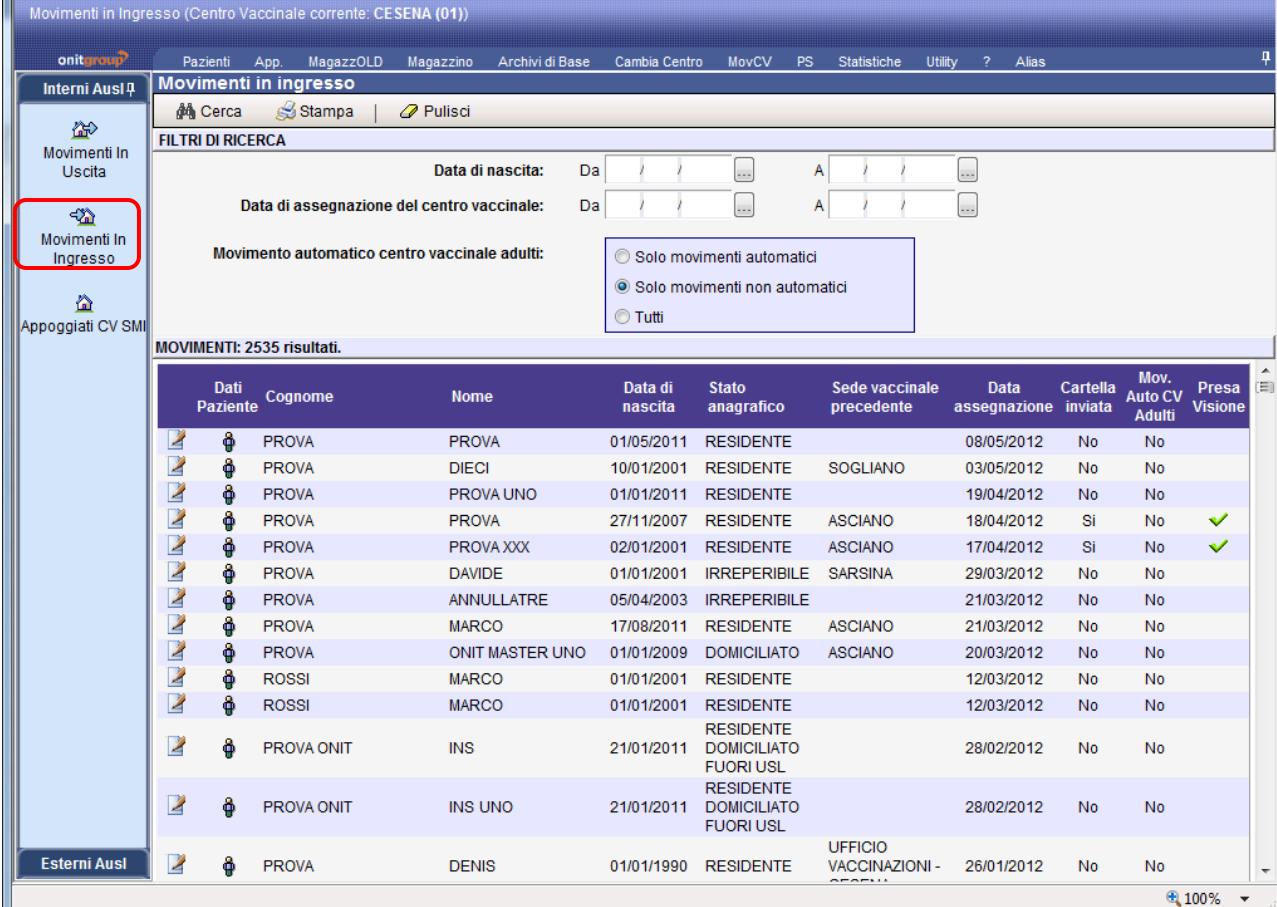
Servono per la gestione dei movimenti fra consultori all'interno della AUSL.

Se un paziente cambia comune di residenza/domicilio, probabilmente cambierà anche la sede vaccinale.

Similmente a quanto succedeva nei movimenti esterni, quando un paziente cambia sede vaccinale, il consultorio di uscita deve inviare la cartella vaccinale del paziente alla nuova sede.

Questo anche per evitare che il paziente possa addurre come motivo per la mancata vaccinazione, il fatto che la Asl non abbia trasferito/acquisito la documentazione nei passaggi fra sedi vaccinali diverse.

7.2.1 Movimenti in Ingresso



Dati Paziente	Cognome	Nome	Data di nascita	Stato anagrafico	Sede vaccinale precedente	Data assegnazione	Cartella inviata	Mov. Auto CV Adulti	Presa Visione
	PROVA	PROVA	01/05/2011	RESIDENTE		08/05/2012	No	No	
	PROVA	DIECI	10/01/2001	RESIDENTE	SOGLIANO	03/05/2012	No	No	
	PROVA	PROVA UNO	01/01/2011	RESIDENTE		19/04/2012	No	No	
	PROVA	PROVA	27/11/2007	RESIDENTE	ASCIANO	18/04/2012	Si	No	
	PROVA	PROVA XXX	02/01/2001	RESIDENTE	ASCIANO	17/04/2012	Si	No	
	PROVA	DAVIDE	01/01/2001	IRREPERIBILE	SARSINA	29/03/2012	No	No	
	PROVA	ANNULLATRE	05/04/2003	IRREPERIBILE		21/03/2012	No	No	
	PROVA	MARCO	17/08/2011	RESIDENTE	ASCIANO	21/03/2012	No	No	
	PROVA	ONIT MASTER UNO	01/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO	20/03/2012	No	No	
	ROSSI	MARCO	01/01/2001	RESIDENTE		12/03/2012	No	No	
	ROSSI	MARCO	01/01/2001	RESIDENTE		12/03/2012	No	No	
	PROVA ONIT	INS	21/01/2011	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL		28/02/2012	No	No	
	PROVA ONIT	INS UNO	21/01/2011	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL		28/02/2012	No	No	
	PROVA	DENIS	01/01/1990	RESIDENTE	UFFICIO VACCINAZIONI - CESENIA	26/01/2012	No	No	

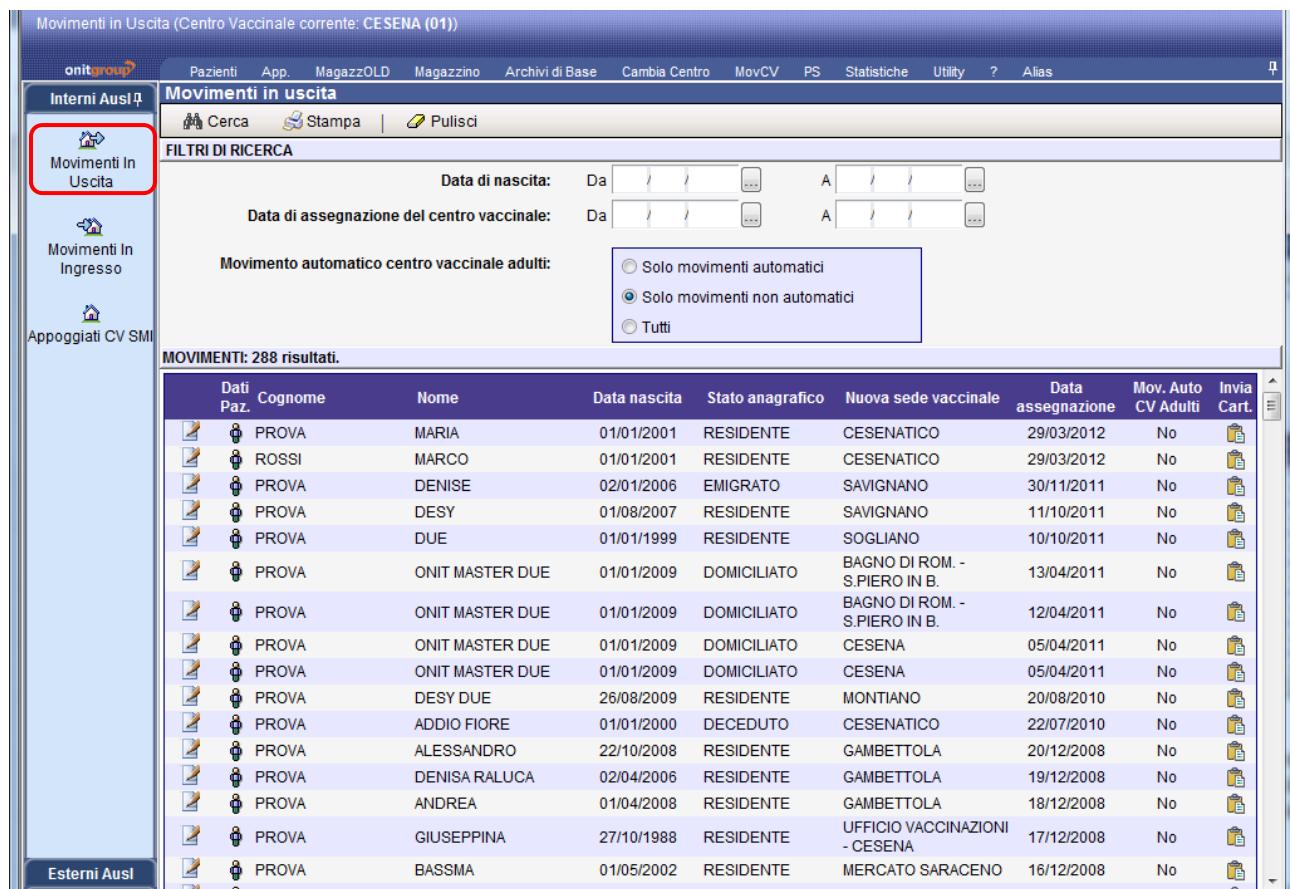
Figura 104. Maschera Movimenti in Ingresso

Tramite questa funzione ogni centro vaccinale verifica i pazienti che ha "acquisito" in un certo periodo.

Le sedi vaccinali "riceventi" devono verificare che la documentazione inviata dal vecchio centro sia corretta e completa e spuntare il flag di presa visione. Per i pazienti domiciliati, questa funzionalità imposta anche il flag "Regolarizzato" a "S".

Utilizzando il pulsante presente all'inizio di ogni riga, la riga relativa entra in modalità di modifica, da cui è possibile variare lo stato anagrafico del paziente (allo stesso modo di quanto descritto per gli Assistiti Emigrati).

7.2.2 Movimenti in Uscita



Dati Paz.	Cognome	Nome	Data nascita	Stato anagrafico	Nuova sede vaccinale	Data assegnazione	Mov. Auto CV Adulti	Invia Cart.
	PROVA	MARIA	01/01/2001	RESIDENTE	CESENATICO	29/03/2012	No	
	ROSSI	MARCO	01/01/2001	RESIDENTE	CESENATICO	29/03/2012	No	
	PROVA	DENISE	02/01/2006	EMIGRATO	SAVIGNANO	30/11/2011	No	
	PROVA	DESY	01/08/2007	RESIDENTE	SAVIGNANO	11/10/2011	No	
	PROVA	DUE	01/01/1999	RESIDENTE	SOGLIANO	10/10/2011	No	
	PROVA	ONIT MASTER DUE	01/01/2009	DOMICILIATO	BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.	13/04/2011	No	
	PROVA	ONIT MASTER DUE	01/01/2009	DOMICILIATO	BAGNO DI ROM. - S.PIERO IN B.	12/04/2011	No	
	PROVA	ONIT MASTER DUE	01/01/2009	DOMICILIATO	CESENA	05/04/2011	No	
	PROVA	DESY DUE	26/08/2009	RESIDENTE	MONTIANO	20/08/2010	No	
	PROVA	ADDIO FIORE	01/01/2000	DECEDUTO	CESENATICO	22/07/2010	No	
	PROVA	ALESSANDRO	22/10/2008	RESIDENTE	GAMBETTOLA	20/12/2008	No	
	PROVA	DENISA RALUCA	02/04/2006	RESIDENTE	GAMBETTOLA	19/12/2008	No	
	PROVA	ANDREA	01/04/2008	RESIDENTE	GAMBETTOLA	18/12/2008	No	
	PROVA	GIUSEPPINA	27/10/1988	RESIDENTE	UFFICIO VACCINAZIONI - CESENA	17/12/2008	No	
	PROVA	BASSMA	01/05/2002	RESIDENTE	MERCATO SARACENO	16/12/2008	No	

Figura 105. Maschera Movimenti in Uscita

Mostra l'elenco dei pazienti che sono usciti dal centro vaccinale corrente in un determinato periodo di tempo.

Utilizzando il pulsante presente all'inizio di ogni riga, la riga relativa entra in modalità di modifica, da cui è possibile variare lo stato anagrafico del paziente (allo stesso modo di quanto descritto per gli Assistiti Emigrati).

7.2.3 Appoggiati CV SMI

Movimenti Centro Smistamento (Centro Vaccinale corrente: CESENA (01))

Assistiti centro vaccinale smistamento

Cerca Salva Annulla Stampa Pulisci

FILTRI DI RICERCA

Data di nascita: Da [] A []

Data di inserimento in anagrafe: Da [] A []

MOVIMENTI: 18 risultati.

Cognome	Nome	Data nascita	Stato anagrafico	Nuova sede vaccinale	Data assegnazione	Indirizzo domicilio	Comune domicilio	Dati Paziente
PROVA	PROVA	26/10/1986	RESIDENTE	ASCIANO	23/02/2012			
PROVA ONIT	INS UNO	01/10/2011	DOMICILIATO	ASCIANO	09/05/2011			
PAZIENTE	PROVA CINQUE	12/05/1980	RESIDENTE NON DOMICILIATO	ASCIANO	VIA PROVA	COMUNE SCONOSCIUTO		
PAZIENTE	PROVA QUATTRO	12/05/1980	RESIDENTE NON DOMICILIATO	ASCIANO	VIA PROVA	COMUNE SCONOSCIUTO		
PAZIENTE	PROVA QUATTRO	12/05/1980	RESIDENTE NON DOMICILIATO	ASCIANO	VIA PROVA	COMUNE SCONOSCIUTO		
PAZIENTE	DANIELE	22/11/1982	IRREPERIBILE	ASCIANO	ASTI, 225	ASTI		
PROVA	ONIT MASTER SETTE	01/01/2010	DOMICILIATO	ASCIANO				
PROVA	ONIT MASTER TRE	01/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO				
PROVA	ONIT PROVA UNO	01/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO				
PROVA	ONIT UNO	31/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO				
ROSSI	PROVA	06/06/1991	RESIDENTE NON DOMICILIATO	ASCIANO				

DETtaglio CENTRO VACCINALE

Stato anagrafico paziente: []

Centro vaccinale assegnato: []

Figura 106. Maschera Appoggiati CV SMI

Mostra l'elenco dei pazienti per cui non è stato possibile determinare in automatico il centro vaccinale, per cui sono stati assegnati al centro di smistamento.

Da questa maschera è possibile visualizzare tutti questi pazienti, modificarne lo stato anagrafico ed assegnare ad ognuno di essi il centro vaccinale corretto.

Attraverso il tasto si viene rediretti sulla maschera del dettaglio paziente.

Premendo il pulsante di selezione della riga, si attiva il dettaglio presente a fondo pagina, contenente il menù a tendina con cui modificare lo stato anagrafico e il campo in cui assegnare il centro vaccinale al paziente.

PROVA	ONIT MASTER SETTE	01/01/2010	DOMICILIATO	ASCIANO	
PROVA	ONIT MASTER TRE	01/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO	
PROVA	ONIT PROVA UNO	01/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO	
PROVA	ONIT UNO	31/01/2009	DOMICILIATO	ASCIANO	

DETtaglio CENTRO VACCINALE

Stato anagrafico paziente: DOMICILIATO

Centro vaccinale assegnato: []

Se la modifica dello stato anagrafico comporta la cancellazione della programmazione vaccinale, tale operazione viene effettuata immediatamente (e non alla pressione del pulsante "Salva" della maschera), previa richiesta all'utente.

Premendo "Salva" nella toolbar, verranno registrati i dati inseriti.

8 Paz PS (Pronto Soccorso)



The screenshot shows the OnVac Veneto software interface. At the top, there's a blue header bar with the text "Pronto Soccorso (Centro Vaccinale corrente: G.B. GIUSTINIAN (12VENPED))" and "OnVac Veneto - Utente mgrilli". Below the header is a navigation menu with items like "onitgroup", "Pazienti", "Paz. Centrale", "Appuntamenti", "Magazzino", "Archivi di Base", "Cambia Centro", "MovCV", "Statistiche", "Utility", "Alias", "?", and "Paz. PS". The "Paz. PS" button is highlighted with a red circle. Below the menu is a search section with fields for "Cognome", "Nome", "Comune di nascita", "Sesso", "Data Nascita", "Anno", "Codice Fiscale", and "Tessera Sanitaria". There's also a "Criteri di ricerca" section and a "Risultati della ricerca" table with columns for "Cons.", "Cognome", "Nome", "Sesso", "Data nascita", "Comune nascita", "Codice fiscale", "Tessera", "Comune res.", "Indirizzo res.", "Centro Vaccinale", "Stato Anag.", and "Paz. tipo".

Figura 107. Maschera di apertura di PS

Da questa funzionalità è possibile visualizzare, in sola lettura, le reazioni avverse e vaccinazioni eseguite dal paziente.

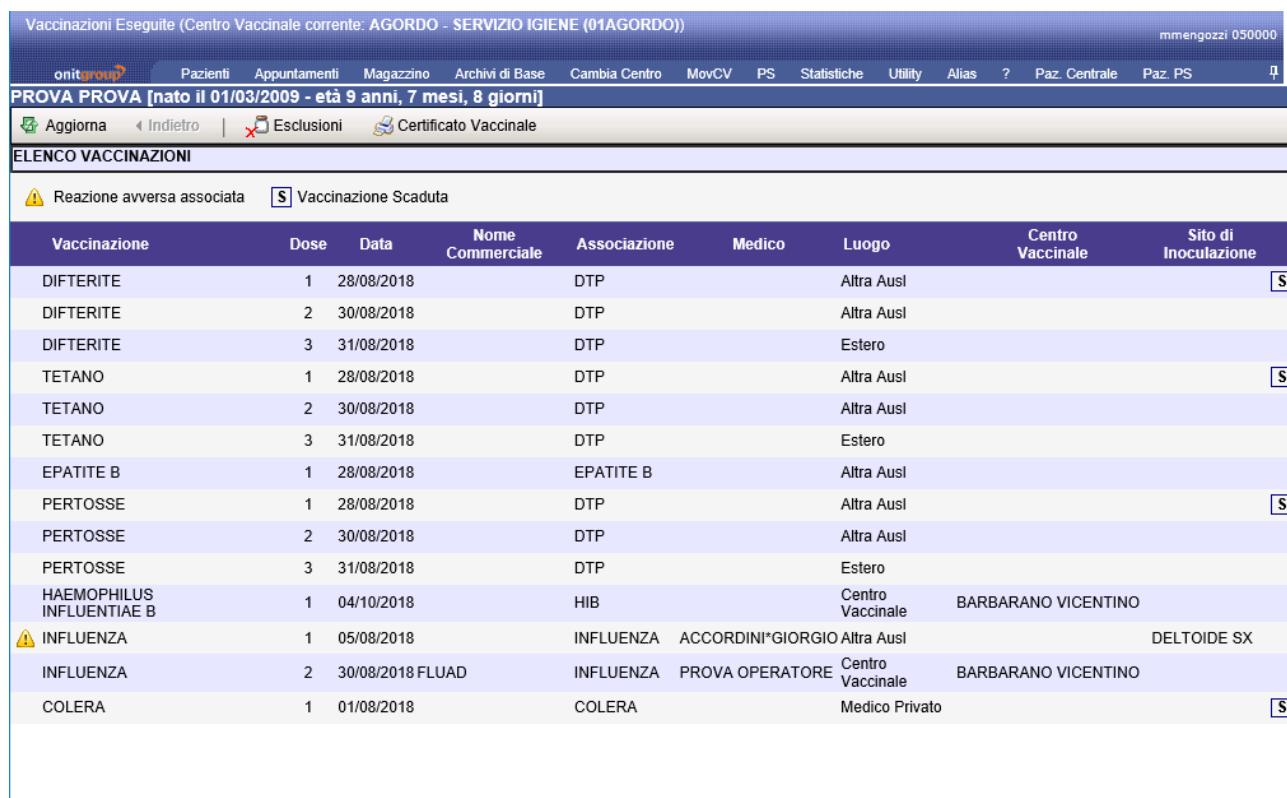
È stata pensata per gli operatori del Pronto Soccorso, affinché possano esaminare la situazione vaccinale del paziente (soprattutto rispetto al tetano e alla difterite), ma può essere utilizzata per tutti gli operatori che devono avere un accesso in sola lettura ai dati dei pazienti (es CUP, MMG, ecc).

Come prima operazione occorre ricercare il paziente in questione.

La maschera funziona allo stesso modo di quella presente nella sezione dei pazienti ed è anche possibile rilevare il consenso

Una volta trovato il paziente, selezionarlo e cliccare su **Conferma**.

Nel caso sia presente un'integrazione con anagrafe centrale di tipo sincrono, nel caso il paziente selezionato non sia presente in anagrafe locale verrà restituito un alert e non sarà possibile visualizzare lo storico del paziente.



The screenshot shows the vaccination history for patient "PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 7 mesi, 8 giorni]". The top bar includes the text "Vaccinazioni Eseguite (Centro Vaccinale corrente: AGORDO - SERVIZIO IGIENE (01AGORDO))" and "mmengozzi 050000". Below the header is a navigation menu with items like "onitgroup", "Pazienti", "Appuntamenti", "Magazzino", "Archivi di Base", "Cambia Centro", "MovCV", "PS", "Statistiche", "Utility", "Alias", "?", "Paz. Centrale", "Paz. PS", and "mmengozzi 050000". There are also buttons for "Aggiorna", "Indietro", "Esclusioni", and "Certificato Vaccinale". The main area is titled "ELENCO VACCINAZIONI" and contains a table with columns: "Vaccinazione", "Dose", "Data", "Nome Commerciale", "Associazione", "Medico", "Luogo", "Centro Vaccinale", and "Sito di Inoculazione". The table lists various vaccinations such as DIFTERITE, TETANO, EPATITE B, PERTOSSE, HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B, INFLUENZA, and COLERA, along with their respective details and locations.

Figura 108. Maschera delle vaccinazioni eseguite da PS

Viene visualizzata una maschera con l'elenco delle vaccinazioni eseguite e le reazioni avverse presenti.

Cliccando su  è possibile visualizzare (in sola lettura) le reazioni avverse associate alla vaccinazione.

PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - età 9 anni, 7 mesi, 3 giorni]

Anagrafa Indietro | Esclusioni Certificato Vaccinale

REAZIONE AVVERSA

Informazioni sulla reazione avversa

Associazioni	INFLUENZA	Peso (kg)	Altezza (cm)	INF
Data reazione	06 / 08 / 2018			
Ultima mestruazione	/ /	Origine Etnica	ARAB	
Gravidanza	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> 1° trimestre <input type="radio"/> 2° trimestre <input type="radio"/> 3° trimestre <input type="radio"/> Sconosciuta	Allattamento		
Tipologia reazione 1	ASCESSO SETTICO			7
Tipologia reazione 2				
Tipologia reazione 3				
Specificare Altro				

Gravità reazione

- GRAVE
 - Decesso
 - Ospedalizzazione o prolungamento osp.
 - Invalidità grave o permanente
 - Ha messo in pericolo di vita
 - Anomalie congenite/deficit nel neonato
 - Altra condizione clinicamente rilevante
- NON GRAVE

La reazione osservata deriva da

- Nessuna Interazione Errore Terapeutico Abuso
- Misuso Off Label Overdose Esposizione Professionale

Eventuali esami di laboratorio rilevanti per ADR

PROVA

Azioni intraprese (specificare)

- Esito Data / / ...
- RISOLUZIONE COMPLETA
 - RISOLUZIONE CON POSTUMI
 - MIGLIORAMENTO
 - REAZIONE INVARIATA O PEGGIORATA
 - DECESSO
 - Dovuto alla reazione avversa
 - Il farmaco può avere contribuito
 - Non dovuto al farmaco
 - Causa sconosciuta
 - NON DISPONIBILE

Informazioni sui farmaci

Farmaco Sospetto 1

Farmaco	...	Lotto	Scadenza / / ...
Dose	1	Via di somministrazione	ALTRA VIA AV
Data-Ora vaccinazione	05/08/2018 00.00	Sito di inoculo	DELTOIDE SX DSX
Farmaco sospeso?	NO	Reazione migliorata?	
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?	
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato		Dosaggio	unità posologiche
			Richiamo 0

Farmaci concomitanti

SI

Concomitante 1

Farmaco	POLIO BOOSTRIX	Lotto	215445DK	Scadenza / / ...
Dose		Via di somministrazione		
Data-Ora vaccinazione	/ /	Sito di inoculo		
Farmaco sospeso?	NO	Reazione migliorata?		
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?		
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato		Dosaggio	unità posologiche	Richiamo

Concomitante 2

Farmaco		Lotto	Scadenza / / ...	
Dose		Via di somministrazione		
Data-Ora vaccinazione	/ /	Sito di inoculo		
Farmaco sospeso?		Reazione migliorata?		
Farmaco ripreso?		Ricomparsi sintomi?		
Indicazioni per cui il farmaco è stato usato		Dosaggio	unità posologiche	Richiamo

Uso concomitante di altri prodotti a base di piante officinali, omeopatici, integratori alimentari

Condizioni concomitanti predisponenti

Altre Informazioni

Informazioni sulla segnalazione e sul segnalatore

La reazione è stata osservata nell'ambito di

- Non Osservata Progetto di Farmacovigilanza Attiva Registro Farmaci

- Studio Osservazionale

Titolo studio

Tipologia

Numero

Dati del segnalatore

Nome	MANUEL	Cognome	PROVA
Indirizzo			
Tel.	12345678	Fax.	
E-mail			
Firma			

Qualifica del segnalatore

- PEDIATRA DI LIBERA SCELTA FARMACISTA
- MEDICO DISTRETTO SPECIALISTA
- MEDICO OSPEDALIERO CAV
- MEDICO MEDICINA GENERALE INFERMIERA/E
- ALTRO

Figura 109. Maschera delle reazioni avverse da PS

È presente anche la possibilità di stampare il certificato vaccinale.

Il certificato prodotto è lo stesso della gestione pazienti.

Cliccando su  è possibile visualizzare l'elenco delle vaccinazioni escluse del paziente.

Screenshot of the ONIT software interface showing the 'Vaccinazioni Eseguite' (Executed Vaccinations) screen. The main menu bar includes: onitgroup, Pazienti, Appuntamenti, Magazzino, Archivi di Base, Cambia Centro, MovCV, PS, Statistiche, Utility, Alias, ?, Paz. Centrale, and Paz. PS. The status bar shows: mimengozzi 050000 and 4. A sub-menu 'PROVA PROVA [nato il 01/03/2009 - eta 9 anni, 7 mesi, 8 giorni]' is visible. The 'ELLENCO VACCINAZIONI' section contains links for 'Aggiorna', 'Indietro', 'Esclusioni' (highlighted with a red circle), and 'Certificato Vaccinale'. A red box highlights the 'Elenco vaccinazioni escluse del paziente' window, which displays the following table:

Vaccinazione	Vaccinazione	Data Visita	Motivazione	Medico	Data Scadenza
DIFTERITE	TETANO - T	04/10/2018	CONTROINDICAZIONE MEDICA		
DIFTERITE	HAEMOPHILUS INFLUENZAE B - HIB	25/05/2017	ALLERGIA		10/09/2017
DIFTERITE					
TETANO					
TETANO					
TETANO					
EPATITE B					
PERTOSSE					
PERTOSSE					
PERTOSSE					
HAEMOPHILUS INFLUENZAE B					
INFLUENZA					
INFLUENZA					
COLERA					

The right side of the main window shows a list of vaccinations with columns: Centro Vaccinale and Sito di Inoculazione. The first item in the list is highlighted with a red box.

9 Statistiche

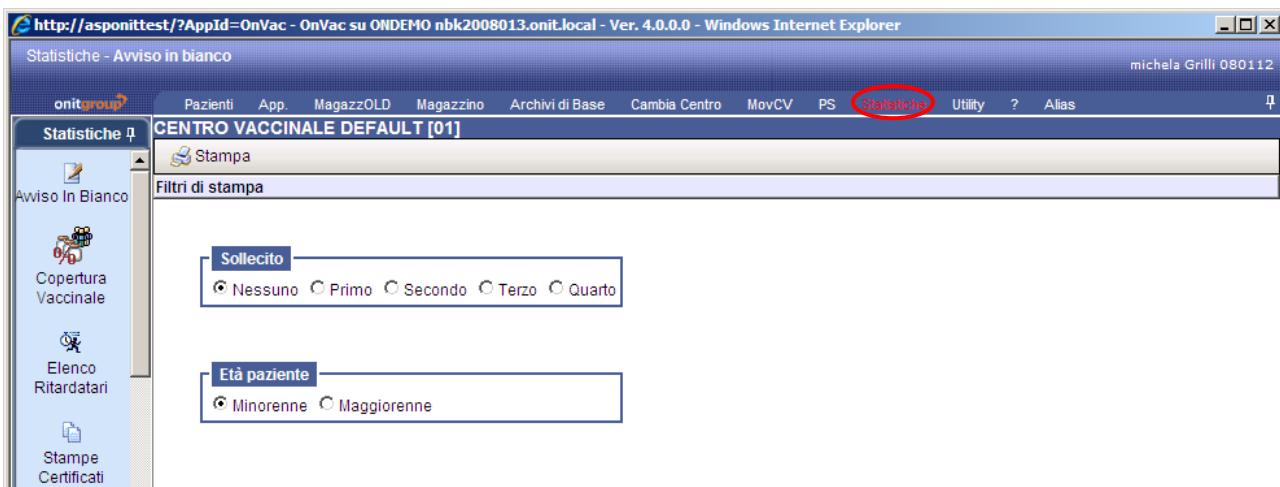


Figura 110. Maschera delle Statistiche

In questa parte del programma sono contenute le stampe e i report che consentono di rispondere agli obblighi informativi nei confronti della Regione e di monitorare l'attività vaccinale dell'Azienda.

Nella parte che segue vengono presentate tutte le maschere di statistiche con le relative stampe. A seconda dell'installazione, se il report non è stato abilitato per una determinata installazione, il relativo bottone di stampa potrebbe non comparire nella maschera.

Il presente manuale è generico. Le stampe o i filtri visibili presso una determinata installazione potrebbero non corrispondere a quelle descritte nel presente manuale.

9.1 Avviso in Bianco

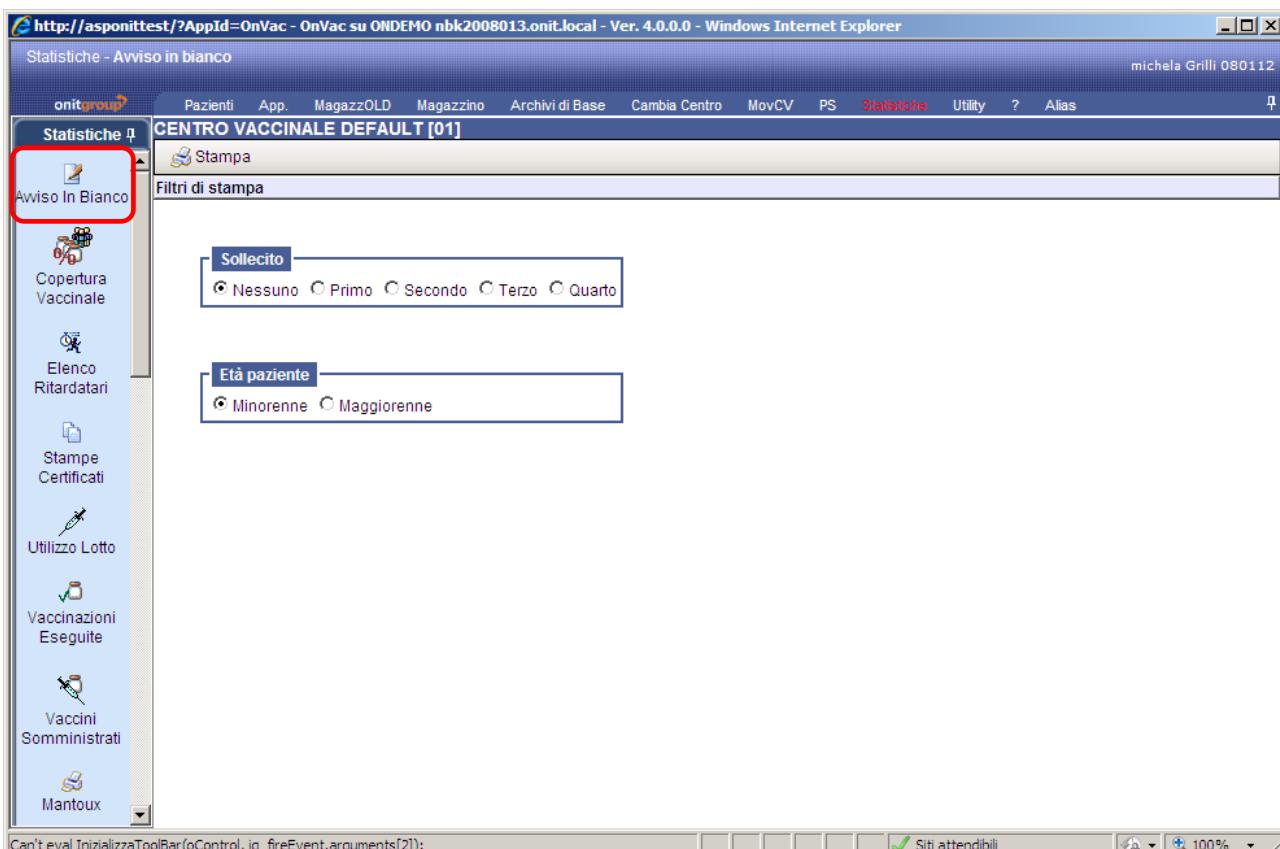


Figura 111. Maschera Avviso in Bianco del menù Statistiche

Maschera per la stampa degli **Avvisi in Bianco**, ovvero quei documenti cartacei che vengono inviati all'assistito per sollecitarlo a presentarsi al determinato consultorio per effettuare la vaccinazione.

Questa stampa è impostabile tramite i valori:

Sollecito: campo che indica quante volte è stato effettuato il sollecito nei confronti dell'assistito;

Età Paziente: valore predefinito impostabile come *Minorenne* o *Maggiorenne*.

La stampa ottenuta dal pulsante  **Stampa** produce il seguente file **.pdf**:



REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA USL di RIMINI
Servizio di Igiene e Sanità Pubblica

Nome:
Cognome:
Indirizzo:

Data di Nascita:
Tessera Sanitaria:

AVVISO DI VACCINAZIONE

La SV è invitata a presentarsi in data in data alle ore
presso l'ambulatorio vaccinale dell'unità territoriale di

per la somministrazione delle vaccinazioni di seguito elencate:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... il 28/04/2004 L'operatore Sanitario

N.B. : 1) Si prega di portare il tesserino delle vaccinazioni
2) Per informazioni telefonare al numero

Figura 112. Stampa Avviso in Bianco dalle Statistiche

9.2 Copertura Vaccinale

Statistiche - Copertura vaccinale

mmengozzi 05000

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Copertura Vaccinazione Copertura Associazione Motivi Esclusione Non Vaccinati Copertura CV

Filtri di stampa

Comune di Residenza Circoscrizione

Centro Vaccinale Distretto

Data nascita Data effettuazione

Tipo vaccinazioni Sesso

Avviso In Bianco Copertura Vaccinale Medico Elenco Ritardatari Stampa Certificati Utilizzo Lotto Vaccini Export Vaccinazioni Eseguite Vaccini

Stato anagrafico

RESIDENTE DOMICILIATO RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL NON RESIDENTE NON DOMICILIATO AIRE
 IMMIGRATO IRREPERIBILE EMIGRATO DECEDUTO ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
 NON RES. NON DOM. ASSISTITO CESSATO

Numero dosi Giorni di vita

Vaccinazioni DIFTERITE TETANO DPTOSSE POLIOMIELITE FRATITE

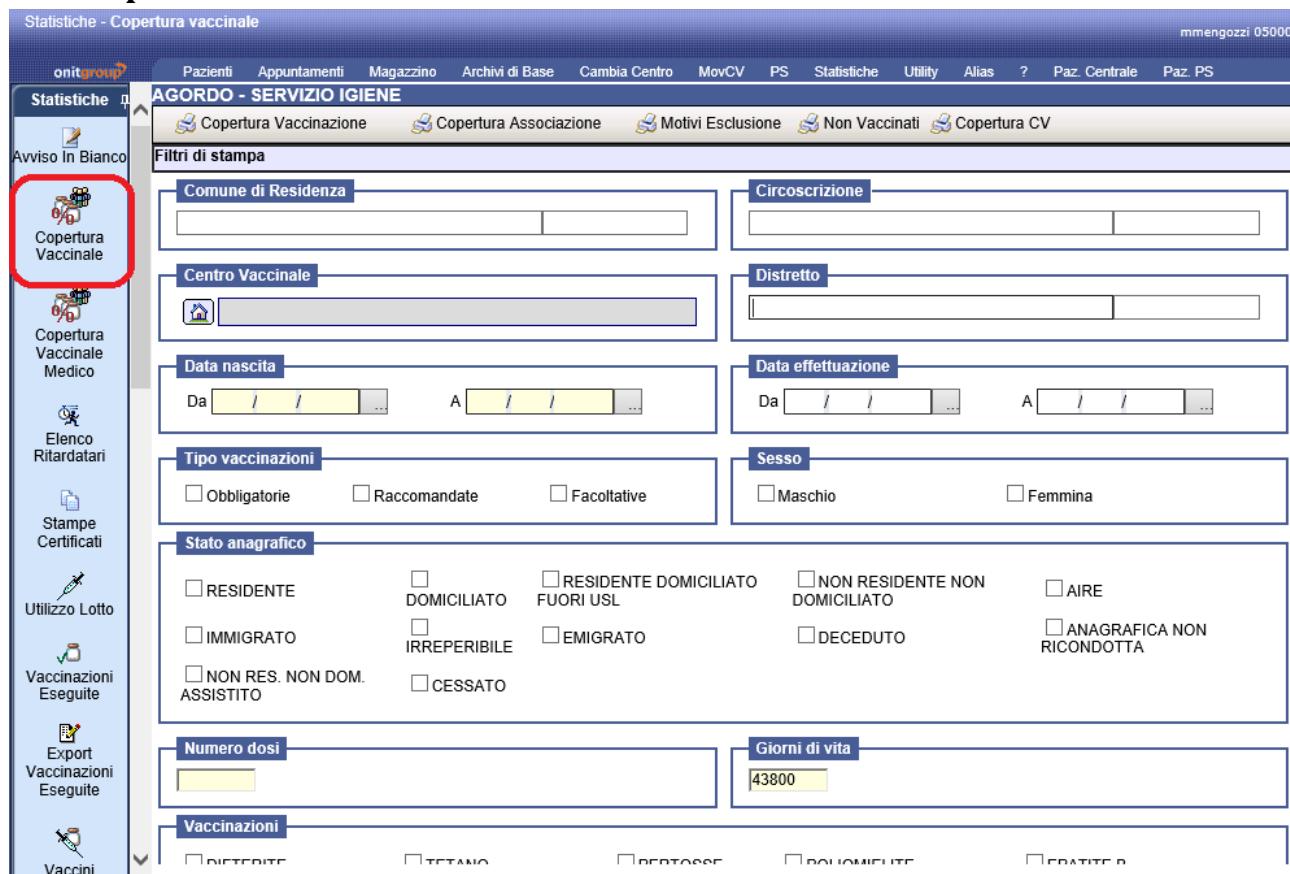


Figura 113. Maschera Copertura Vaccinale del menù Statistiche

Maschera in cui è possibile impostare la stampa per la **Copertura Vaccinale** di una determinata corte di pazienti.

Comune Residenza: comune di residenza del paziente

Circoscrizione: circoscrizione associata al paziente

Centro Vaccinale: centro vaccinale associato al paziente

Distretto: filtra per ogni centro vaccinale associato al distretto

Data di Nascita: coorte di nascita del paziente. È obbligatorio specificare un intervallo di nascita;

Data effettuazione: intervallo in cui la vaccinazione deve essere stata effettuata (non corrisponde alla data di registrazione della stessa). Affinché il filtro venga considerato occorre impostare entrambe le date di effettuazione (impostando solo data da o data a, il filtro non viene applicato)

Tipo Vaccinazione: Obbligatorie, Raccomandate o Facoltative (selezionando queste tipologie, vengono automaticamente selezionate solo le vaccinazioni appartenenti alle tipologie in questione).

Sesso e Stato Anagrafico: valori impostati riferiti ai pazienti considerati;

Numero Dosi: massimo quantitativo somministrato considerato per ogni assistito (in tutte le stampe, tranne la copertura per associazione, il numero dose si riferisce alla dose di vaccinazione²¹);

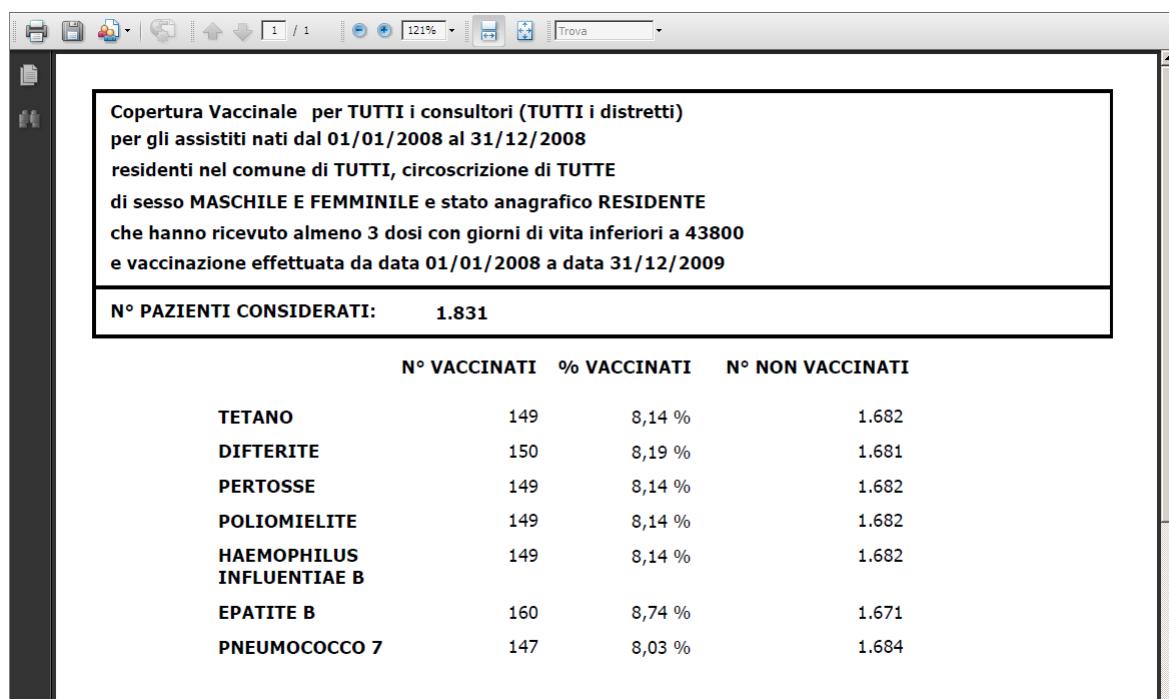
Giorni di Vita: giorni di vita entro i quali i pazienti dovevano aver eseguito il numero di dosi impostato.

Vaccinazioni: elenco delle vaccinazioni presenti nel relativo archivio. È obbligatorio selezionare almeno una vaccinazione per poter procedere alla stampa (**Attenzione:** nella stampa delle coperture per associazione, la stampa presenta il codice associazione legato alla vaccinazione eseguita, non viene considerato se l'associazione presenta tutte le vaccinazioni che la compongono. Con l'aggiunta di questo filtro, se non impostato in modo opportuno, o lo storico vaccinale dell'azienda non è corretto, i dati estratti potrebbero essere non esatti²²). Nel caso se ne selezionino più di una, la copertura verrà calcolata in modo disgiunto²³.

Impostati i filtri, le stampe verranno prodotte considerando, come termine di paragone, solo la popolazione relativa ai filtri su dati anagrafici valorizzati (comune di residenza, sesso, centro vaccinale, data di nascita, ecc).

9.2.1 Copertura Vaccinazione

La stampa prodotta dal pulsante  **Copertura Vaccinazione** mostra le percentuali di copertura per ogni singolo principio vaccinale:



The screenshot shows a computer window displaying a report titled "Copertura Vaccinale per TUTTI i consultori (TUTTI i distretti) per gli assistiti nati dal 01/01/2008 al 31/12/2008 residenti nel comune di TUTTI, circoscrizione di TUTTE di sesso MASCHILE E FEMMINILE e stato anagrafico RESIDENTE che hanno ricevuto almeno 3 dosi con giorni di vita inferiori a 43800 e vaccinazione effettuata da data 01/01/2008 a data 31/12/2009". Below this, it says "N° PAZIENTI CONSIDERATI: 1.831". A table follows with columns: N° VACCINATI, % VACCINATI, and N° NON VACCINATI. The data is as follows:

	N° VACCINATI	% VACCINATI	N° NON VACCINATI
TETANO	149	8,14 %	1.682
DIFTERITE	150	8,19 %	1.681
PERTOSSE	149	8,14 %	1.682
POLIOMIELITE	149	8,14 %	1.682
HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	149	8,14 %	1.682
EPATITE B	160	8,74 %	1.671
PNEUMOCOCCO 7	147	8,03 %	1.684

Figura 114. Stampa della Copertura Vaccinale per gli assistiti selezionati

²¹Nel caso si siano selezionate più vaccinazioni, la dose di vaccinazione e i giorni vita si riferiranno a tutte le vaccinazioni eventualmente selezionate

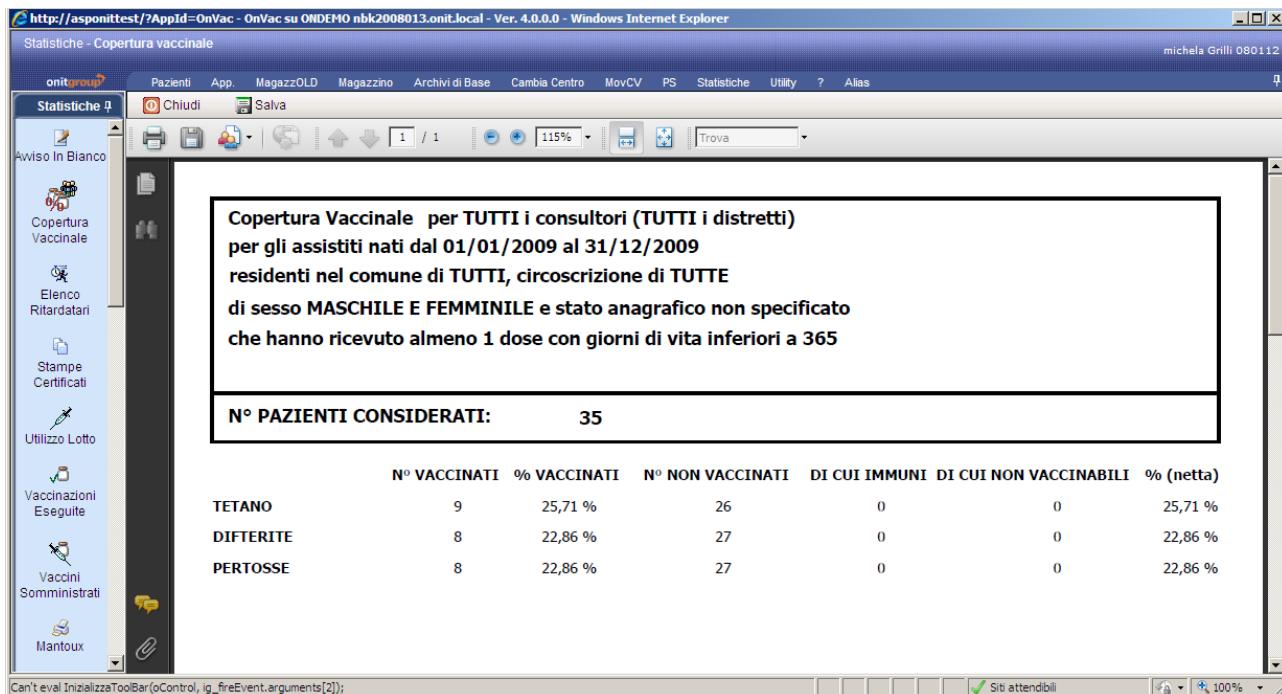
²² Se ad esempio si sceglie 1° dose di Tetano e questa è stata eseguita all'interno di un'esavalente, il report coperture per associazione mostrerà l'esecuzione di 1 dose di ESAVALENTE, in quanto è l'associazione riportata nel record di esecuzione.

²³ Nel caso si selezionino, ad esempio, morbillo, parotite e rosolia, i dati di copertura si riferiranno alla singola vaccinazione e non calcolati in base al fatto che il paziente abbia effettuato *tutte* le vaccinazioni selezionate

Il n° pazienti considerati è il totale della popolazione in base ai filtri impostati (su questo denominatore influiscono i filtri: comune di residenza, circoscrizione, centro vaccinale, distretto, data di nascita, sesso, stato anagrafico).

Le vaccinazioni che compaiono in elenco sono quelle selezionate.

Se è attiva la gestione delle esclusioni per le coperture²⁴, la stampa prodotta è la seguente



	N° VACCINATI	% VACCINATI	N° NON VACCINATI	DI CUI IMMUNI	DI CUI NON VACCINABILI	% (netta)
TETANO	9	25,71 %	26	0	0	25,71 %
DIFTERITE	8	22,86 %	27	0	0	22,86 %
PERTOSSE	8	22,86 %	27	0	0	22,86 %

Le vaccinazioni presentate, sono quelle selezionate nel filtro

Di cui immuni: mostra i pazienti che non hanno effettuato la vaccinazione in questione perché hanno un'esclusione che determina l'immunità.

Di cui non vaccinabili: numero dei pazienti non vaccinati con un'esclusione che causa non vaccinabilità.

% (netta): è la percentuale di copertura calcolata come:

$$[(n° \text{ vaccinati} + \text{di cui immuni}) * 100] / [(n° \text{ pazienti considerati} - \text{di cui non vaccinabili})]$$

Oltre alla stampa della copertura per principio vaccinale è possibile stampare una copertura per associazione, i motivi di esclusione per i non vaccinati, l'elenco dei non vaccinati, la copertura vaccinale suddivisa per vaccinazioni e raggruppata per centro vaccinale.

9.2.2 Copertura Associazione

La stampa **Copertura Associazione**²⁵ riporta l'elenco delle associazioni per cui è stata eseguita almeno la dose²⁶ specificata nei filtri.

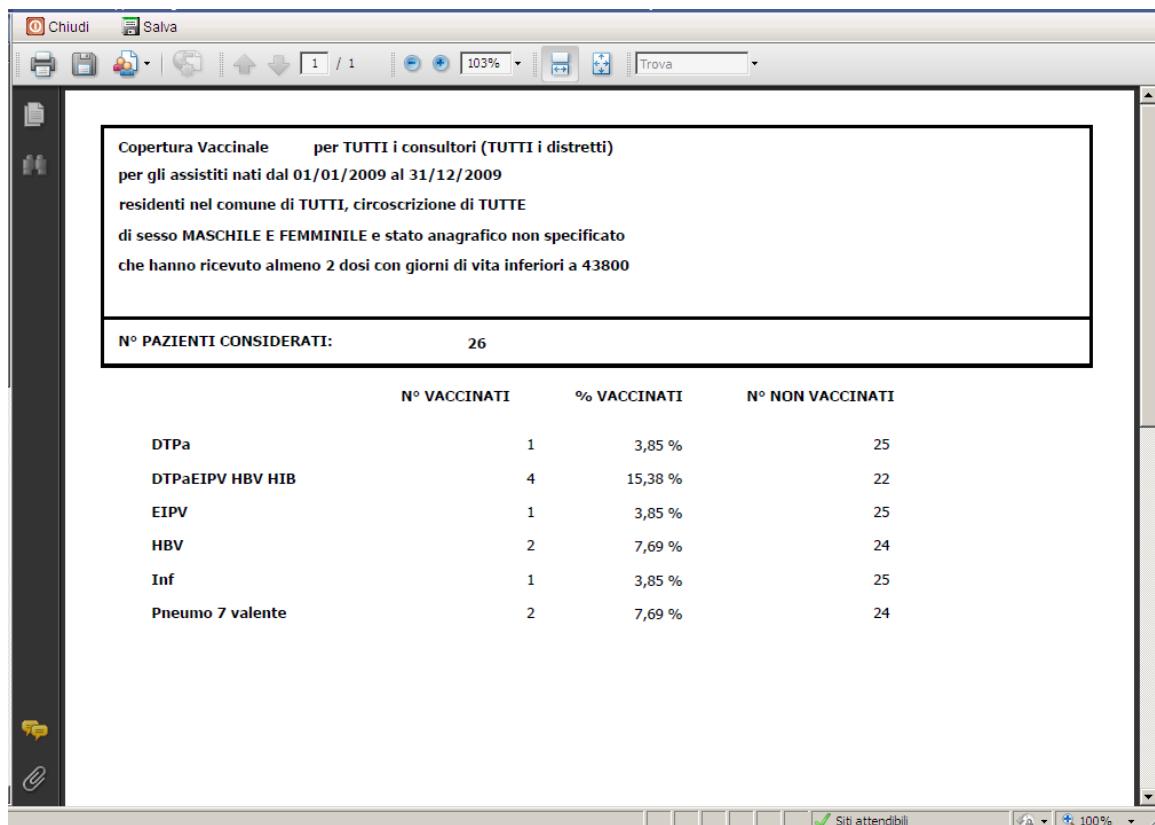
²⁴ Le esclusioni vengono considerate in caso di non effettuazione della vaccinazione, ma indipendentemente dalla data di inserimento e/o scadenza dell'esclusione, questi dati vengono comunque stampati nell'elenco dei non vaccinati

²⁵ Per questa stampa i vari conteggi non sono spartiti in immuni e non vaccinabili, in quanto non è presente un concetto di questo tipo legato all'associazione vaccinale

²⁶ In questo caso la dose si riferisce alla dose associazione

Questa stampa considera SOLO le vaccinazioni eseguite per cui è specificata l'informazione relativa all'associazione vaccinale e al relativo numero dose.

Non necessariamente i dati estratti con questa stampa corrispondono a quelli relativi al singolo principio vaccinale, tutto dipende dal fatto che, sui pazienti selezionati, sia presente l'informazione relativa all'associazione vaccinale e corrisponda realmente con le singole vaccinazioni.



	N° VACCINATI	% VACCINATI	N° NON VACCINATI
DTPa	1	3,85 %	25
DTPaEIPV HBV HIB	4	15,38 %	22
EIPV	1	3,85 %	25
HBV	2	7,69 %	24
Inf	1	3,85 %	25
Pneumo 7 valente	2	7,69 %	24

La stampa in questione presenta il codice associazione legato alla vaccinazione eseguita, non viene considerato se l'associazione presenta tutte le vaccinazioni che la compongono. Con l'aggiunta del filtro sulla singola vaccinazione, se non impostato in modo opportuno, o lo storico vaccinale dell'azienda non è corretto, i dati estratti potrebbero essere non esatti²⁷.

9.2.3 Non Vaccinati

La stampa dei **Non Vaccinati** riporta l'elenco dei pazienti che non hanno effettuato le vaccinazioni.

In **n° pazienti considerati** viene riportato il totale pazienti così come risulta dalle coperture.

In **n° pazienti non vaccinati** è presente il numero massimo di pazienti non vaccinati (corrispondente al massimo dei non vaccinati per una determinata vaccinazione delle coperture, se i filtri coincidono).

Nell'elenco vengono stampati i vari pazienti con l'indicazione delle vaccinazioni che non hanno effettuato e le note presenti nel campo "annotazioni" del paziente ed eventuali esclusioni presenti sulla vaccinazione.

²⁷ Se ad esempio si sceglie 1° dose di Tetano e questa è stata eseguita all'interno di un'esavalente, il report coperture per associazione mostrerà l'esecuzione di 1 dose di ESAVALENTE, in quanto è l'associazione riportata nel record di esecuzione.

<http://asponittest/?AppId=OnVac - OnVac su ONDEMO nbk2008013.onit.local - Ver. 4.0.0.0 - Windows Internet Explorer>

Statistiche - Copertura vaccinale michela Grilli 080112

onitgroup Pazienti App. Magazzold Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Chiudi Salva 1 / 4 116% Trova

Avviso In Bianco

Copertura Vaccinale

Elenco Ritardatari

Stampa Certificati

Utilizzo Lotto

Vaccinazioni Eseguite

Vaccini Somministrati

Mantoux

Vaccinazioni Giornaliere

Stampa Avvisi 18enni

Elenco Non Vaccinati

Elenco Assistiti

Fatto

Copertura dei Non Vaccinati per TUTTI i consultori per gli assistiti nati dal 01/01/2009 al 31/12/2009 residenti nel comune di TUTTI, circoscrizione di TUTTE di sesso MASCHILE E FEMMINILE e stato anagrafico non specificato per le vaccinazioni OBBLIGATORIE, RACCOMANDATE, FACOLTATIVE che non hanno ricevuto almeno 1 dose con giorni di vita inferiori a 365

N° PAZIENTI CONSIDERATI: 34

N° PAZIENTI NON VACCINATI: 26

COGNOME	NOME	DATA NASC.	INDIRIZZO DI RESIDENZA	COMUNE	VACCINAZIONE
COMUNE: CESENA					
PROVA	PROVA	22/05/2009	VIA VERDI, 32	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE POLIOMIELITE TETANO
<input checked="" type="checkbox"/> ESONERO dal 20/03/2012 al 31/12/2012					
Note: [App. Avviso: 30/06/2011 CNV: 23/07/2009 CIC: POLPED04 SED: 1] [App. Avviso: 30/06/2011 CNV: 23/07/2009 CIC: HBV_PED SED: 1] [App. Avviso: 30/06/2011 CNV: 23/07/2009 CIC: DTP_ACE SED: 1]					
PIPO	PIPO	29/05/2009		CESENA	DIFTERITE PERTOSSE POLIOMIELITE TETANO
<input checked="" type="checkbox"/> ANTICORPI TETANO POSITIVI dal 20/03/2012					
PROVAETA	UNGIORNO	09/04/2009		CESENA	DIFFRITF
<input checked="" type="checkbox"/> Siti attendibili					

Figura 115. Stampa dei non vaccinati

Nel report vengono presentati anche i non vaccinabili ed immuni, ma l'indicazione del motivo di esclusione consente di non considerarli²⁸.

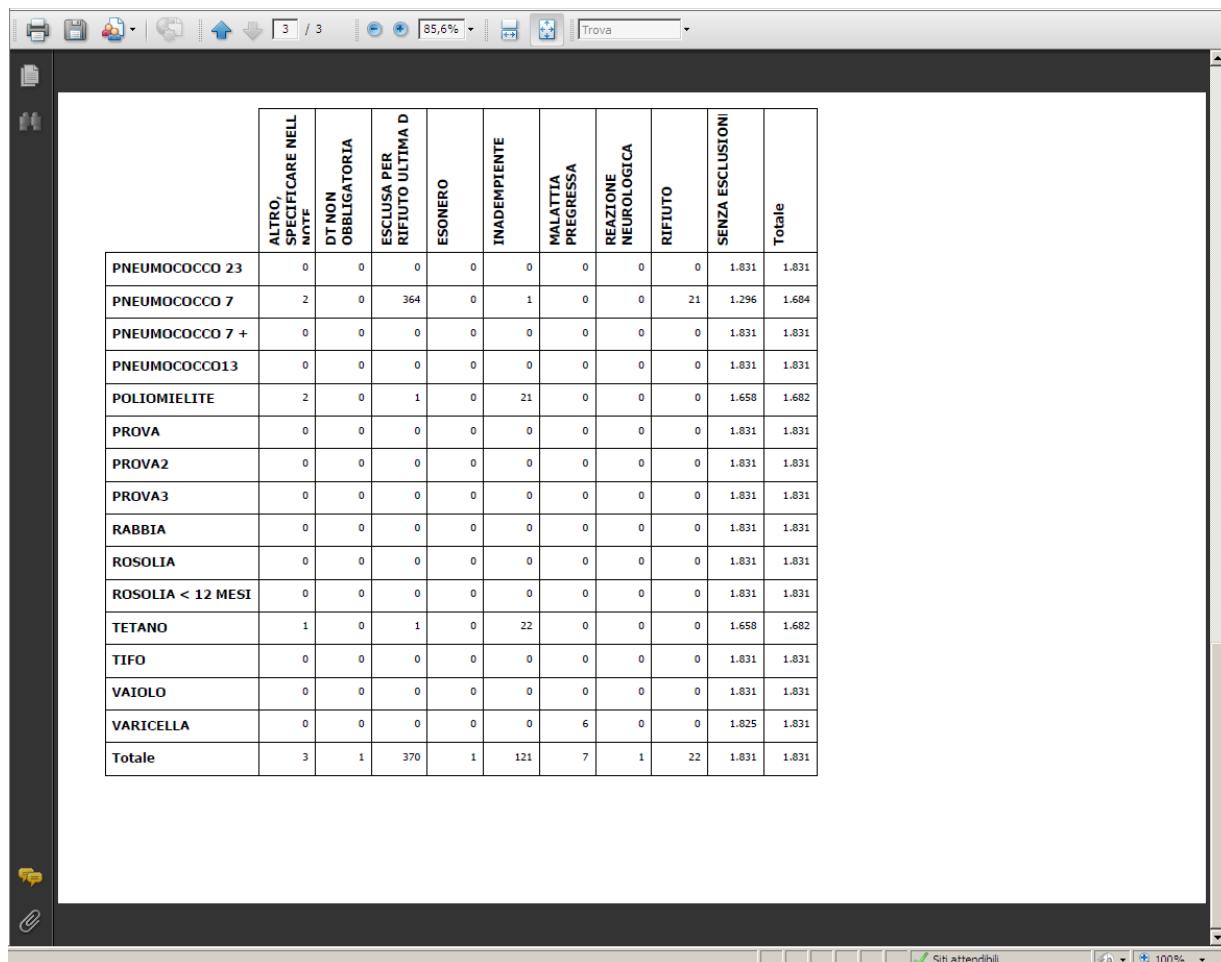
9.2.4 Motivi Esclusione

La stampa dei **Motivi Esclusione** presenta, per tutte le vaccinazioni codificate in anagrafe delle vaccinazioni, il totale dei pazienti on vaccinati, suddivisi per i vari motivi di esclusione, se presente.

Se per una determinata vaccinazione non è presente un'esclusione esplicita, il motivo di mancata vaccinazione risulta essere "SENZA ESCLUSIONE".

Anche in questo report vengono comunque presentate tutte esclusioni, comprese quelle che determinano immunità o non vaccinabilità.

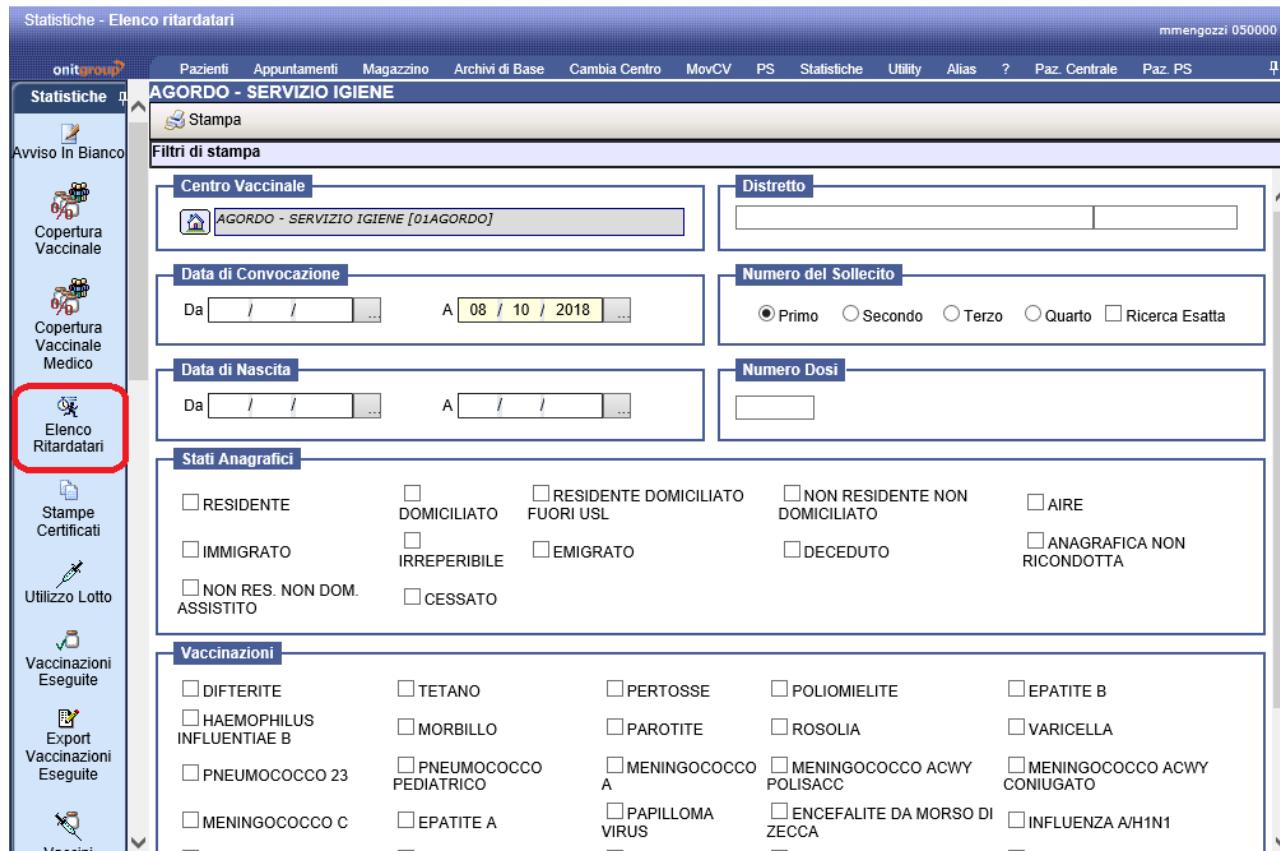
²⁸ Vengono presentati in elenco per dar modo di effettuare delle verifiche sui conteggi contenuti nelle coperture ed identificare i pazienti che "alimentano" le 2 colonne IMMUNI e NON VACCINABILI



	ALTRÒ SPECIFICARE NELL'NTNF	DT NON OBBLIGATORIA	ESCLUSI PER RIFIUTO ULTIMA D	ESONERO	INADEMPIENTE	MALATTIA PREGRESSA	REAZIONE NEUROLOGICA	RIFIUTO	SENZA ESCLUSIONI	Totale
PNEUMOCOCCO 23	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
PNEUMOCOCCO 7	2	0	364	0	1	0	0	21	1.296	1.684
PNEUMOCOCCO 7 +	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
PNEUMOCOCCO13	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
POLIOMIELITE	2	0	1	0	21	0	0	0	1.658	1.682
PROVA	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
PROVA2	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
PROVA3	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
RABBIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
ROSOLIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
ROSOLIA < 12 MESI	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
TETANO	1	0	1	0	22	0	0	0	1.658	1.682
TIPO	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
VAIOLO	0	0	0	0	0	0	0	0	1.831	1.831
VARICELLA	0	0	0	0	0	6	0	0	1.825	1.831
Totale	3	1	370	1	121	7	1	22	1.831	1.831

Figura 116. Stampa motivi di esclusione

9.3 Elenco Ritardatari



Statistiche - Elenco ritardatari

mmengozzi 050000

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa

Filtri di stampa

Centro Vaccinale: AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Distretto: _____

Data di Convocazione: Da / / .. A 08 / 10 / 2018 ..

Numero del Sollecito: Primo Secondo Terzo Quarto Ricerca Esatta

Data di Nascita: Da / / .. A / / ..

Numero Dosi: _____

Stati Anagrafici:

- RESIDENTE DOMICILIATO RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL NON RESIDENTE NON DOMICILIATO AIRE
- IMMIGRATO IRREPERIBILE EMIGRATO DECEDUTO ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
- NON RES. NON DOM. ASSISTITO CESSATO

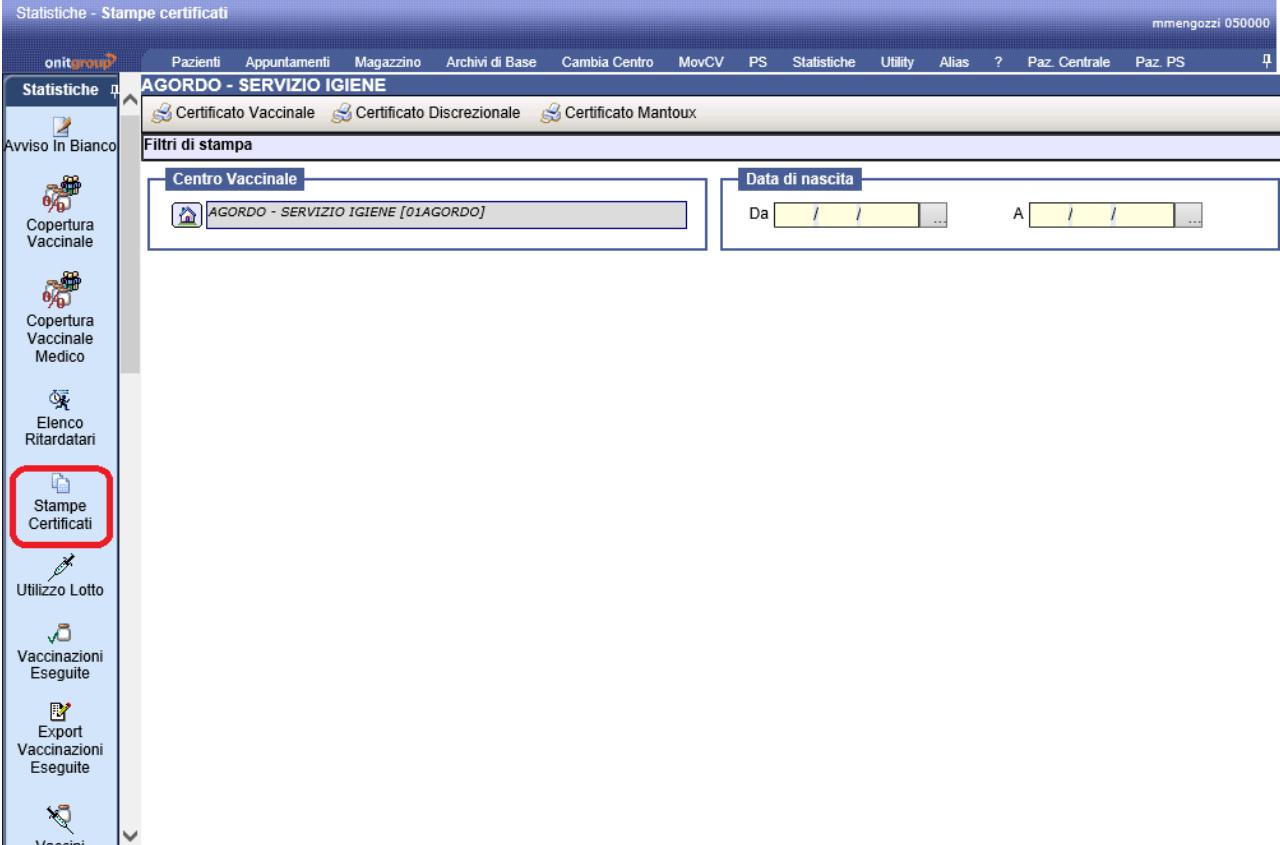
Vaccinazioni:

<input type="checkbox"/> DIFTERITE	<input type="checkbox"/> TETANO	<input type="checkbox"/> PERTOSSE	<input type="checkbox"/> POLIOMIELITE	<input type="checkbox"/> EPATITE B
<input type="checkbox"/> HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	<input type="checkbox"/> MORBILLO	<input type="checkbox"/> PAROTITE	<input type="checkbox"/> ROSOLIA	<input type="checkbox"/> VARICELLA
<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO PEDIATRICO	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO A	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY POLISACC	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY CONIUGATO
<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO C	<input type="checkbox"/> EPATITE A	<input type="checkbox"/> PAPILLOMA VIRUS	<input type="checkbox"/> ENCEFALITE DA MORSO DI ZECCA	<input type="checkbox"/> INFLUENZA A/H1N1
<input type="checkbox"/> INFLUENZA	<input type="checkbox"/> THROMBOZOLO	<input type="checkbox"/> COLEMA	<input type="checkbox"/> ENCEfalite GUARANÉAC	<input type="checkbox"/> LERIODIPLOI

Figura 117. Stampa elenco ritardatari

Da questa maschera è possibile stampare l'elenco dei ritardatari, anche in base al numero di sollecito inviato.

9.4 Stampe Certificati



The screenshot shows the 'Stampa certificati' (Print Certificates) section of the ONIT software. On the left, there is a sidebar with various icons and labels: 'Avviso In Bianco', 'Copertura Vaccinale', 'Copertura Vaccinale Medico', 'Elenco Ritardatari', 'Stampa Certificati' (which is highlighted with a red box), 'Utilizzo Lotto', 'Vaccinazioni Eseguite', 'Export Vaccinazioni Eseguite', and 'Vaccini'. The main area displays 'AGORDO - SERVIZIO IGIENE' with three certificate types: 'Certificato Vaccinale', 'Certificato Discrezionale', and 'Certificato Mantoux'. Below this are 'Filtri di stampa' (Print filters) for 'Centro Vaccinale' (set to 'AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]') and 'Data di nascita' (Birth date filter). The top right corner shows the user 'mmengozzi 050000'.

Figura 118. Stampa Certificati

Consente di stampare in blocco i certificati vaccinali dei pazienti compresi nei filtri impostati

9.5 Utilizzo Lotto

Statistiche - Utilizzo lotto

mmengozzi 050000

onitgroup Paz. Centrale Paz. PS

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ?

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Filtri di stampa

Centro Vaccinale **Lotto**

AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Data di effettuazione

Da / / ... A / / ...

Statistiche

-  Avviso In Bianco
-  Copertura Vaccinale
-  Copertura Vaccinale Medico
-  Elenco Ritardatari
-  Stampa Certificati
-  Utilizzo Lotto
-  Vaccinazioni Eseguite
-  Export Vaccinazioni Eseguite
-  Vaccini

Figura 119. Utilizzo Lotto

Da questa maschera è possibile stampare l'elenco dei pazienti vaccinati con il lotto indicato nel campo.

9.6 Reazioni Avverse

Statistiche - Reazioni avverse mmengozzi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Filtri di stampa

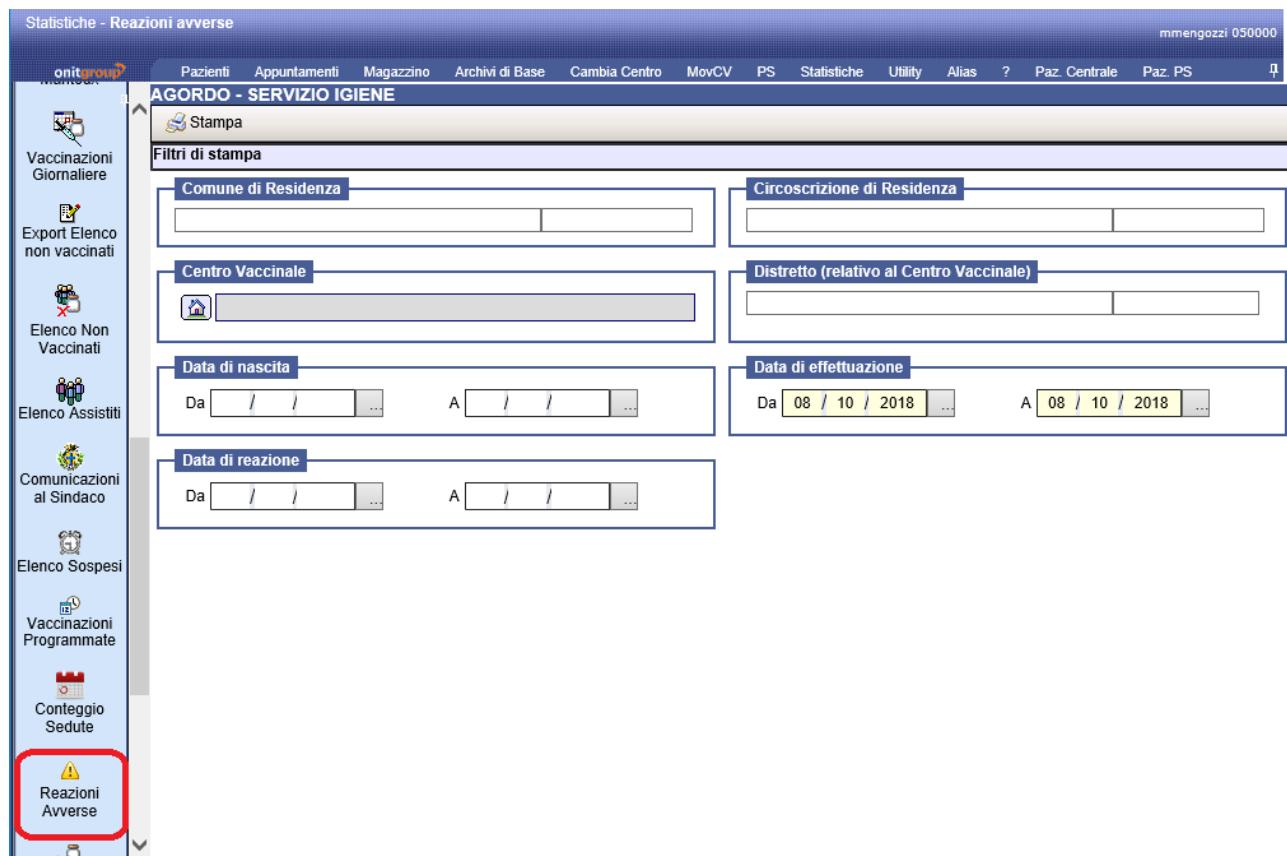
Comune di Residenza **Circoscrizione di Residenza**

Centro Vaccinale **Distretto (relativo al Centro Vaccinale)**

Data di nascita **Data di effettuazione**

Data di reazione

Vaccinazioni Giornaliere Export Elenco non vaccinati Elenco Non Vaccinati Elenco Assistiti Comunicazioni al Sindaco Elenco Sospesi Vaccinazioni Programmate Conteggio Sedute **Reazioni Avverse**



Report per estrarre le reazioni avverse registrate sui pazienti. Sono consentiti i filtri per

- Comune di Residenza
- Circoscrizione di residenza
- Centro vaccinale (del paziente)
- Distretto vaccinale (del CV del paziente)
- Data di nascita
- Data di effettuazione delle vaccinazioni
- Data di reazione

Il report presenta un riepilogo del numero e tipologia di reazioni avverse occorse per le diverse **associazioni vaccinali nel seguente modo:**

PER TUTTI I NATI
 EFFETTUATE DAL 05/08/2001 AL 05/08/2011
 DATA REAZIONE AVVERSA DAL 05/08/2011 AL 05/08/2011
 CENTRO VACCINALE TUTTI DISTRETTO TUTTI COMUNE TUTTI CIRCOSCRIZIONE TUTTE

	ADENOPATIA	CONVULSIONI FEBBRILI	Totale
	1	0	1
DTP_A	0	1	1
Totali	1	1	2

9.7 Vaccinazioni Eseguite

Statistiche - Vaccinazioni eseguite mmengozzi 050000

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa Per Centro Vaccinale Stampa Per Comune Stampa Per Circoscrizione Stampa Totali CV Stampa Esenzione Malattia

Filtri di stampa

Comune di Residenza:

Circoscrizione di Residenza:

Centro Vaccinale:

Distretto (relativo al Centro Vaccinale):

Tipo Centro Vaccinale: Adulti Pediatrico Vaccinatore

Tipo vaccinazioni: Obbligatorie Raccomandate Facoltative

Data di nascita: Da / / A / / ...

Data di effettuazione: Da / / 2018 A / / 2018 ...

Stato Anagrafico:

<input type="checkbox"/> RESIDENTE	<input type="checkbox"/> DOMICILIATO	<input type="checkbox"/> RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	<input type="checkbox"/> NON RESIDENTE NON DOMICILIATO	<input type="checkbox"/> AIRE
<input type="checkbox"/> IMMIGRATO	<input type="checkbox"/> IRREPERIBILE	<input type="checkbox"/> EMIGRATO	<input type="checkbox"/> DECEDUTO	<input type="checkbox"/> ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
<input type="checkbox"/> NON RES. NON DOM. ASSISTITO	<input type="checkbox"/> CESSATO			

Vaccini inseriti: Vaccini Eseguiti Vaccini Registrati

Esenzione Malattia:

Vaccinazioni Eseguite (Icona circondata da un rettangolo rosso)

Export Vaccinazioni Eseguite

Vaccini

Figura 120. Maschera Vaccinazioni Eseguite del menù Statistiche

Questa Maschera permette di eseguire la stampa dei dati relativi alle **Vaccinazioni Eseguite** presenti negli archivi, presentando come risultato finale un file in formato **.pdf** (visualizzabile tramite il programma **Acrobat Reader**), in cui sono elencati i dati richiesti attraverso l'impostazione dei campi presenti in Filtri di Stampa.

Stampa per Centro Vaccinale: stampa raggruppata per centro vaccinale

REGIONE EMILIA-ROMAGNA AZIENDA USL di RIMINI Servizio di Igiene e Sanità Pubblica	16/04/2004																																																							
VACCINAZIONI OBBLIGATORIE E RACCOMANDATE PER I NATI DAL 01/04/1998 AL 16/04/2004 EFFETTUATE DAL 01/04/2004 AL 16/04/2004																																																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th> <th rowspan="2">CENTRO (Dove effettuato)</th> <th colspan="2">CENTRAZIONE</th> <th rowspan="2">Totale</th> </tr> <tr> <th>CENTRAZIONE</th> <th>TOTALE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">DIFTERITE</td> <td>1^a</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4^a</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5^a</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">POLIOMIELITE</td> <td>1^a</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4^a</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>TETANO</td> <td>1^a</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">TETANO</td> <td>4^a</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Totale</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>			CENTRO (Dove effettuato)	CENTRAZIONE		Totale	CENTRAZIONE	TOTALE	DIFTERITE	1 ^a	1	0	1	4 ^a	1	0	1	5 ^a	0	1	1	Totale	2	1	3	POLIOMIELITE	1 ^a	1	0	1	4 ^a	1	0	1	Totale	2	0	2	TETANO	1 ^a	1	0	1	TETANO	4 ^a	1	1	2	Totale	2	1	3	Totale	2	1	3
	CENTRO (Dove effettuato)			CENTRAZIONE			Totale																																																	
		CENTRAZIONE	TOTALE																																																					
DIFTERITE	1 ^a	1	0	1																																																				
	4 ^a	1	0	1																																																				
	5 ^a	0	1	1																																																				
	Totale	2	1	3																																																				
POLIOMIELITE	1 ^a	1	0	1																																																				
	4 ^a	1	0	1																																																				
	Totale	2	0	2																																																				
	TETANO	1 ^a	1	0	1																																																			
TETANO	4 ^a	1	1	2																																																				
	Totale	2	1	3																																																				
	Totale	2	1	3																																																				
Page 1 of 1																																																								

 **Stampa per Comune:** stampa raggruppata per comune

 **Stampa per Circoscrizione:** stampa raggruppata per circoscrizione

 **Stampa Totali CV:** stampa totali centri vaccinali

 **Stampa Esenzione Malattia:** stampa raggruppata per esenzione malattia

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA

VACCINAZIONI ESEGUITE TOTALI

VACCINAZIONI OBBLIGATORIE RACCOMANDATE E FACOLTATIVE

PER TUTTI I NATI

EFFETTUATE DAL 21/05/2010 AL 21/06/2010

CENTRO VACCINALE TUTTI DISTRETTO TUTTI COMUNE TUTTI CIRCOSCRIZIONE TUTTE

TIPO CENTRO VACCINALE ADULTI PEDIATRICO E VACCINATORE

ESENZIONI MALATTIE TUTTE

	ANAMNESI PREVACCCINALE - ESCL	ARTRITE CRONICA GIOVANILE - ESCL	Totali
DIFTERITE	1	0	1
PERTOSSE	1	0	1
TETANO	1	0	1
TIFO	0	1	1
Totali	3	1	4

I dati di stampa vengono elaborati a seconda dei valori impostati per i campi:

Comune di residenza: comune associato al paziente

Circoscrizione di Residenza: circoscrizione del paziente

Centro Vaccinale: centro vaccinale di esecuzione delle vaccinazioni

Distretto: distretto relativo al centro vaccinale di esecuzione

Tipo centro vaccinale: tipologia di centro vaccinale di esecuzione; Adulti, Pediatrico, Vaccinatore

Tipo Vaccinazioni: tipologia della vaccinazione eseguita (in base a quanto impostato nell'archivio vaccinazioni), valore predefinito tra *Obbligatorie* e *Raccomandate*.

Data di nascita: Coorte di nascita del paziente

Data effettuazione (OBBLIGATORIO): periodo in cui è stato somministrato il vaccino (data di esecuzione della vaccinazione e non di registrazione)

Stati Anagrafici: lista dei possibili stati anagrafici (residente, domiciliato, residente domiciliato fuori USL, non residente non domiciliato, AIRE, immigrato, irreperibile, emigrato e deceduto). È lo stato attuale associato al paziente

Vaccini inseriti: tipologia di registrazione del dato. *Vaccini Eseguiti:* inseriti da vaccinazioni programmate. *Vaccini Registrati:* vaccinazione inserita da registrazione vaccinazioni (storico vaccinale)

Esenzione Malattia: lista delle malattie con associato un "codice esenzione"

Una volta effettuata la stampa, è possibile notare come nella barra delle operazioni compaiano due nuovi pulsanti (che sono identici per ogni maschera del menu **Statistiche**):

- ① **Chiudi:** consente di chiudere il foglio di stampa visualizzando nuovamente la maschera per l'impostazione dei dati di statistica;
- ② **Salva:** consente di effettuare il salvataggio del file in formato **.pdf** in un percorso specificato dall'utente.

9.8 Vaccini Somministrati

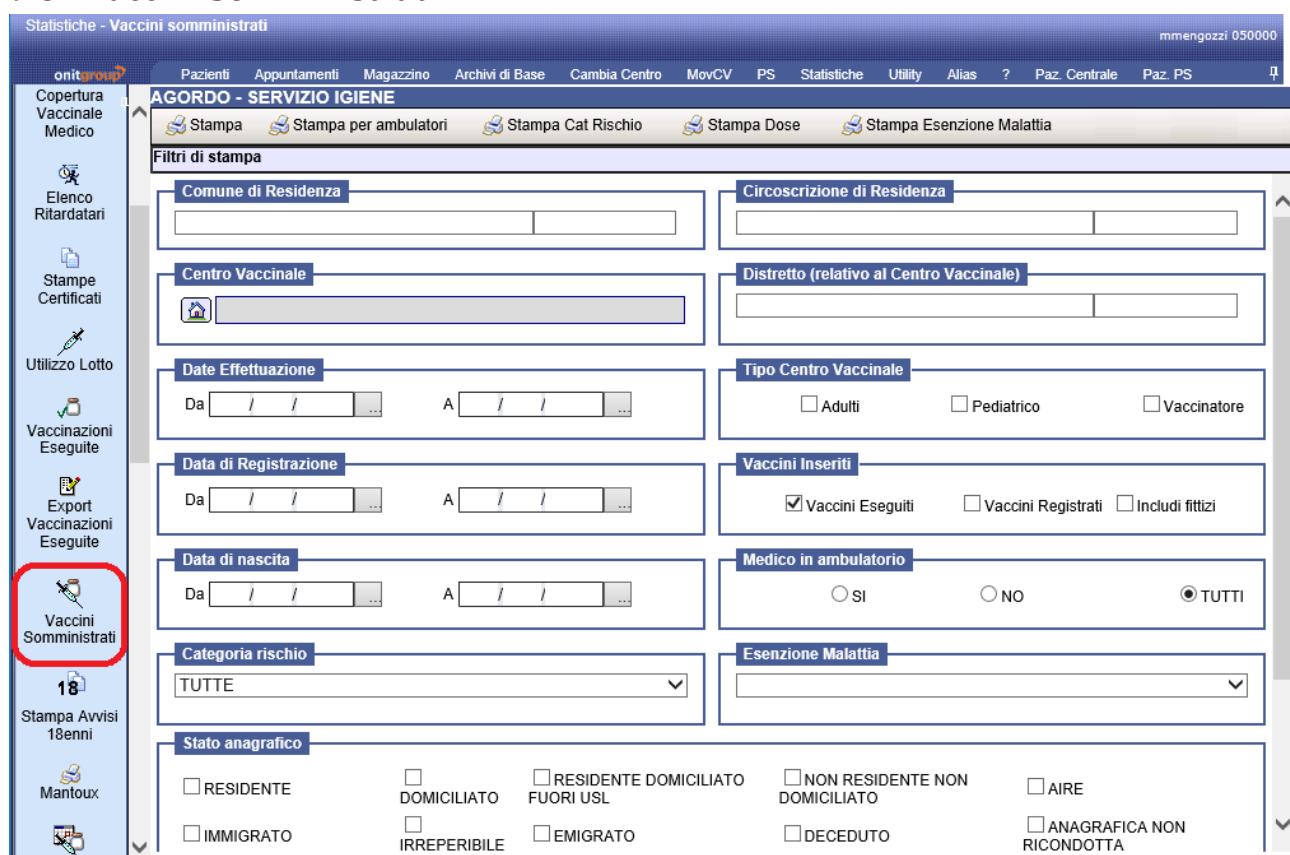


Figura 121. Maschera Vaccini Somministrati del menu Statistiche

Maschera che elabora le statistiche per i **Vaccini Somministrati** dall'Azienda.

Comune di Residenza: nominativo/codice del comune di residenza del paziente

Circoscrizione di Residenza: nominativo/codice della circoscrizione di residenza associata al paziente

Centro Vaccinale: centro vaccinale che ha somministrato il vaccino;

Distretto: nominativo/codice del distretto relativo al centro vaccinale di esecuzione

Data effettuazione: periodo compreso fra due date in cui è stato somministrato il vaccino.

Tipo Centro Vaccinale: tipo del centro vaccinale (Adulti/Pediatrico/Vaccinatore)

Data di registrazione: periodo compreso fra due date in cui è stata registrata la somministrazione del vaccino.

Vaccini inseriti: tipologia di registrazione dell'esecuzione di un vaccino (eseguiti/registrata). E' possibile includere anche i vaccini registrati da storico e marcati come "fittizi".

Data di nascita: coorte di nascita del paziente

Medico in ambulatorio: specifica se il medico era in ambulatorio durante l'esecuzione della vaccinazione (si/no/ignora)

Categoria rischio: categoria di rischio associata al paziente. Se viene selezionato il valore "TUTTI", alla creazione del report "Stampa Cat. Rischio" viene aggiunto un filtro per considerare solo i pazienti che hanno una qualsiasi categoria di rischio valorizzata. Per quanto riguarda gli altri report, invece, viene aggiunto il filtro solo in caso di selezione di un valore specifico²⁹.

Esenzione Malattia: lista delle malattie con associato un "codice esenzione"

Stato anagrafico: lista degli stati anagrafici dei pazienti. Se non viene selezionato nessuno stato anagrafico, il filtro non viene applicato

La stampa delle statistiche avviene tramite i pulsanti della barra delle operazioni:

 **Stampa: stampa raggruppata per centro vaccinale**

²⁹ Tranne nel report apposito, non viene indicata la presenza del filtro nel report

REGIONE EMILIA-ROMAGNA AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA VACCINI SOMMINISTRATI																																																																																				
Nº di dosi/fiale ESEGUITE Data di effettuazione dal 01/01/2009 al 31/12/2009 e Data di registrazione TUTTE A tutti i pazienti Consultorio TUTTI Distretto TUTTI Comune di residenza TUTTI Circoscrizione TUTTE Tipo di consultorio ADULTI PEDIATRICO E VACCINATORE Medico in ambulatorio TUTTI																																																																																				
01 - CESENA																																																																																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Tot Pazienti</th><th>Tot Vaccini</th><th>0-13</th><th>14-17</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>dT</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr> <td>DTP</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr> <td>DTPa</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr> <td>DTPa E-IPV HIB</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr> <td>DTPaEIPV HBV HIB</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td></tr> <tr> <td>EIPV</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr> <td>HAV</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr> <td>HBV</td><td>5</td><td>5</td><td>4</td><td>1</td></tr> <tr> <td>HIB</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>0</td></tr> <tr> <td>MMR</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>0</td></tr> <tr> <td>MNC</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Pneumo 7 valente</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td></tr> <tr> <td>Var</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr> <td>Totale</td><td>13</td><td>39</td><td>35</td><td>4</td></tr> <tr> <td>Totale Sedute</td><td colspan="4">17</td></tr> </tbody> </table>						Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-13	14-17	dT	1	1	0	1	DTP	3	3	3	0	DTPa	1	1	1	0	DTPa E-IPV HIB	1	1	1	0	DTPaEIPV HBV HIB	5	5	5	0	EIPV	3	3	3	0	HAV	1	1	1	0	HBV	5	5	4	1	HIB	6	6	6	0	MMR	4	4	4	0	MNC	3	3	2	1	Pneumo 7 valente	5	5	5	0	Var	1	1	0	1	Totale	13	39	35	4	Totale Sedute	17			
	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-13	14-17																																																																																
dT	1	1	0	1																																																																																
DTP	3	3	3	0																																																																																
DTPa	1	1	1	0																																																																																
DTPa E-IPV HIB	1	1	1	0																																																																																
DTPaEIPV HBV HIB	5	5	5	0																																																																																
EIPV	3	3	3	0																																																																																
HAV	1	1	1	0																																																																																
HBV	5	5	4	1																																																																																
HIB	6	6	6	0																																																																																
MMR	4	4	4	0																																																																																
MNC	3	3	2	1																																																																																
Pneumo 7 valente	5	5	5	0																																																																																
Var	1	1	0	1																																																																																
Totale	13	39	35	4																																																																																
Totale Sedute	17																																																																																			

Figura 122. Stampa delle Statistiche dei Vaccini Somministrati

I vaccini vengono elencati per associazione vaccinale (in base al valore presente nel campo Stampa)

Stampa per ambulatori: stampa raggruppata per centro vaccinale / ambulatorio

È anche possibile stampare l'elenco disaggregato per singoli ambulatori.

Stampa Cat Rischio: stampa raggruppata per categoria di rischio /centro vaccinale

E' possibile stampare anche i **Vaccini Somministrati** dall'Azienda per una particolare categoria e rischio o per tutte le categorie, attraverso la valorizzazione del filtro *Categoria Rischio* (elenco categorie a rischio).

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA
VACCINI SOMMINISTRATI

N°di dosi/fiale ESEGUITE
 Data di effettuazione dal 01/01/2008 al 31/12/2009 e Data di registrazione TUTTE
 A tutti i pazienti
 Categoria di rischio BIMBI VIAGGIATORI
 Consultorio TUTTI Distretto TUTTI
 Comune di residenza TUTTI Circoscrizione TUTTE
 Tipo di consultorio ADULTI PEDIATRICO E VACCINATORE
 Medico in ambulatorio TUTTI

01 - CESENA

	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-13	14-17
ANTIDIFOTETANICA	1	1	1	0
dT	2	2	1	1
DTPa	3	3	3	0
DTPaEIPV HBV HIB	221	373	373	0
HAV	162	209	207	2
HBV	1	1	1	0
HIB	2	2	2	0
Inf	2	2	2	0
MMR	122	122	121	1
MNC	118	118	118	0
Pneumo 7 valente	224	378	378	0
Totale	343	1.211	1.207	4
Totale Sedute		712		

Figura 123. Stampa dei Vaccini Somministrati per una particolare categoria di rischio

 **Stampa Dose:** stampa raggruppata per centro vaccinale / dose associazione

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA
VACCINI SOMMINISTRATI

N°di dosi/fiale ESEGUITE
 Data di effettuazione dal 20/01/2009 al 20/01/2010 e Data di registrazione TUTTE
 A tutti i pazienti
 Consultorio TUTTI Distretto TUTTI
 Comune di residenza CESENATICO Circoscrizione TUTTE
 Tipo di consultorio ADULTI PEDIATRICO E VACCINATORE
 Medico in ambulatorio TUTTI

01 - CESENA

		Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-13	18 >=
DTPa	4°	1	1	0	1
	Totale	1	1	0	1
HAV	1°	1	1	1	0
	Totale	1	1	1	0
MMR	1°	1	1	0	1
	Totale	1	1	0	1
Totale		2	3	1	2
Totale Sedute		2			

Figura 124. Stampa dei Vaccini Somministrati suddivisi per dose

 **Stampa Esenzione Malattia:** stampa raggruppata per centro vaccinale / esenzione malattia

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA
VACCINI SOMMINISTRATI

N°di dosi/fiale ESEGUITE
 Data di effettuazione dal 01/01/2010 al 22/06/2010 e Data di registrazione TUTTE
 A tutti i pazienti
 Centro Vaccinale TUTTI Distretto TUTTI
 Comune di residenza TUTTI Circoscrizione TUTTE
 Tipo di centro vaccinale ADULTI PEDIATRICO E VACCINATORE
 Medico in ambulatorio TUTTI
 Esenzione Malattia TUTTE

01 - CESENA

Senza Esenzione Malattia

	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-4	15-24	25-64	5-14
dT	3	3	0	1	2	0
DTP	1	1	1	0	0	0
DTPa	2	2	0	0	0	2
DTPa E-IPV HIB	1	1	1	0	0	0
DTPaEIPV HBV HIB	3	3	3	0	0	0
HAV	3	3	2	0	0	1
HBV	2	2	2	0	0	0
HPV cervarix	2	4	0	0	0	4
MMR	6	6	3	1	0	2
MNC	4	4	3	0	0	1
Pneumo 7 valente	4	4	4	0	0	0
PROVA_RELEASE_3_	1	1	0	0	0	1
Totale	22	34	19	2	2	11
Totale Sedute	24					

ARTRITE CRONICA GIOVANILE - ESE2

	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-4
ANTITIFICA O.S.	1	1	1
Totale	1	1	1
Totale Sedute	1		

ANAMNESI PREVACCINALE - ESE1

	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-4
DTP	1	1	1
Totale	1	1	1
Totale Sedute		1	

TOTALE SU TUTTI I CENTRI VACCINALI

	Tot Pazienti	Tot Vaccini	0-4	15-24	25-64	5-14
ANTITIFICA O.S.	1	1	1	0	0	0
dT	3	3	0	1	2	0
DTP	1	2	2	0	0	0
DTPa	2	2	0	0	0	2
DTPa E-IPV HIB	1	1	1	0	0	0
DTPaEIPV HBV HIB	3	3	3	0	0	0
HAV	3	3	2	0	0	1
HBV	2	2	2	0	0	0
HPV cervarix	2	4	0	0	0	4
MMR	6	6	3	1	0	2
MNC	4	4	3	0	0	1
Pneumo 7 valente	4	4	4	0	0	0
PROVA_RELEASE_3..	1	1	0	0	0	1
Totale	22	36	21	2	2	11
Totale Sedute		25				

9.9 Mantoux

Statistiche - Avviso Mantoux mmengozi 050000

onitgroup Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Avviso mantoux non lette Elenco mantoux non lette Elenco completo

Filtri di stampa

Centro Vaccinale

Eseguita

Si No Entrambi

Data Mantoux

Da / / ... A / / ...

Data Lettura

Da / / ... A / / ...

Data Nascita

Da / / ... A / / ...

Positiva

Si No Entrambi

Stato anagrafico

RESIDENTE DOMICILIATO RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL NON RESIDENTE NON DOMICILIATO
 AIRE IMMIGRATO IRREPERIBILE EMIGRATO
 DECEDUTO ANAGRAFICA NON RICONDOTTA NON RES. NON DOM. ASSISTITO CESSATO

Mantoux

Vaccinazioni Giornaliere

Export Elenco non vaccinati

Elenco Non Vaccinati

Figura 125. Stampa Mantoux

In queste stampe vengono estratti i dati dalle mantoux associate al paziente. Le stampe possibili sono:

- Avviso mantoux non lette
- Elenco mantoux non lette
- Elenco completo

Per quanto riguarda le prime due, vengono considerate solo le informazioni relative alle mantoux, inserite nel dettaglio pazienti, per cui non sono stati compilati i dati di lettura. Non vengono in alcun modo presi in esame i dati di esecuzione di vaccinazioni di tipo mantoux.

L'elenco completo non filtra per mantoux non lette, ma considera tutti i pazienti con mantoux in base ai filtri impostati. Se è impostato l'intervallo di date di lettura, ovviamente, verranno considerate solo le mantoux lette nell'intervallo specificato.

La stampa "Avviso mantoux non lette" permette di stampare un avviso in cui data e orario dell'appuntamento sono lasciati in bianco, per una compilazione manuale da parte degli operatori.

La stampa "Elenco mantoux non lette" riporta l'elenco dei pazienti che hanno mantoux eseguite (sempre nei dati anagrafici), ma per le quali non è stata effettuata la lettura; nella stampa viene indicata la data di appuntamento se il paziente ha una convocazione con appuntamento (qualsiasi, non necessariamente per mantoux) entro 60 gg dalla data di mantoux.

Non vi è quindi alcuna relazione con le vaccinazioni per mantoux eseguite dal paziente.

9.10 Vaccinazioni Giornaliere

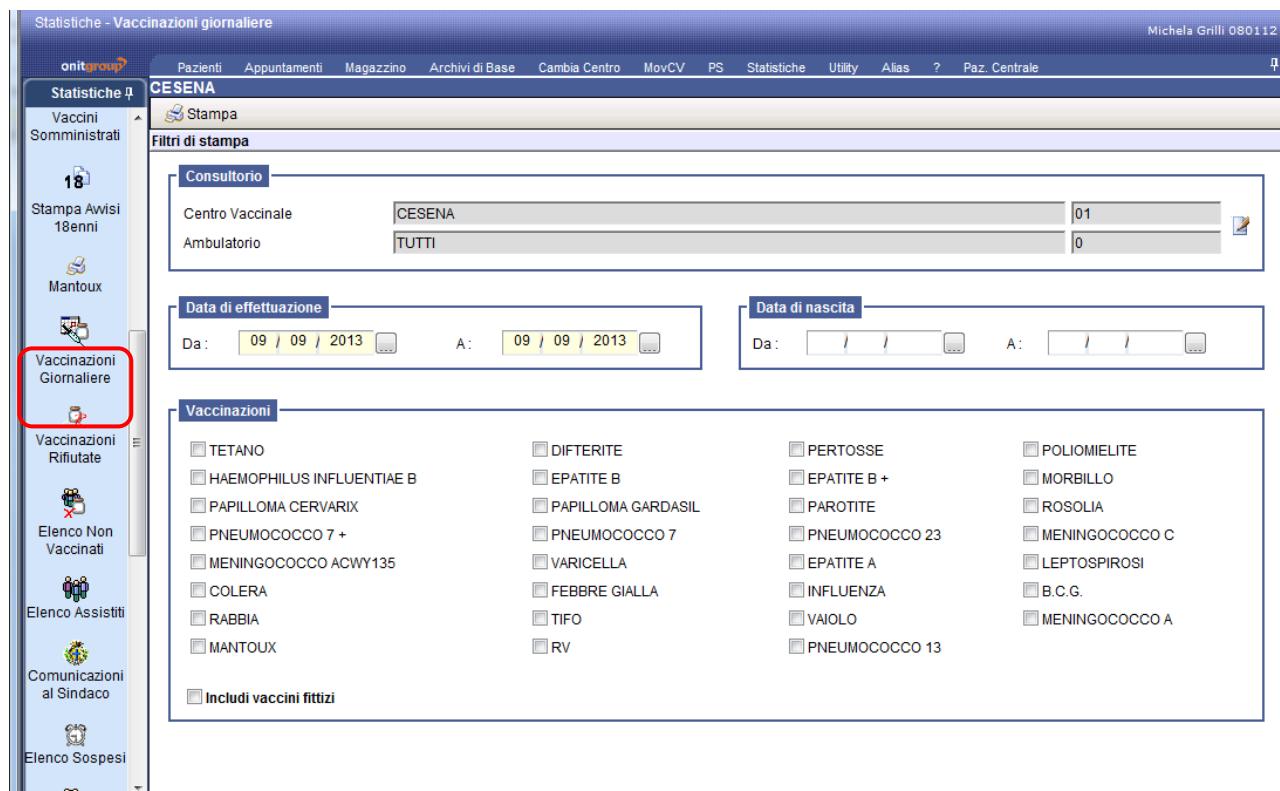
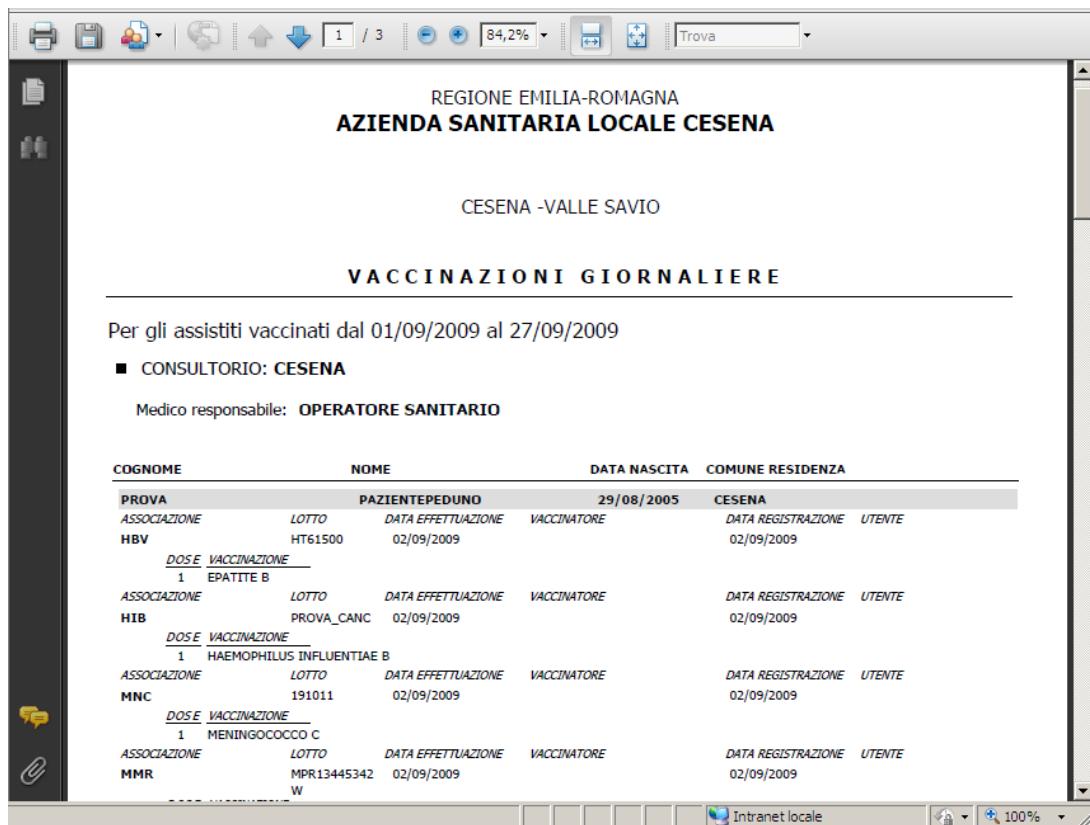


Figura 126. Stampa Vaccinazioni Giornaliere

Stampa delle vaccinazioni effettuate giornalmente riportando i dati del paziente, la vaccinazione effettuata, il lotto utilizzato, ecc.

Mettendo la spunta nella casella “**Includi vaccini fittizi**” è possibile considerare anche i vaccini registrati da storico e marcati come “fittizi” (con data di esecuzione presunta).



COGNOME	NOME	DATA NASCITA	COMUNE RESIDENZA
PROVA	PAZIENTEPEDUNO	29/08/2005	CESENA
ASSOCIAZIONE	LOTTO	DATA EFFETTUAZIONE	VACCINATORE
HBV	HT61500	02/09/2009	
<u>DOS E VACCINAZIONE</u>			
1 EPATITE B			
ASSOCIAZIONE	LOTTO	DATA EFFETTUAZIONE	VACCINATORE
HIB	PROVA_CANC	02/09/2009	
<u>DOS E VACCINAZIONE</u>			
1 HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B			
ASSOCIAZIONE	LOTTO	DATA EFFETTUAZIONE	VACCINATORE
MNC	191011	02/09/2009	
<u>DOS E VACCINAZIONE</u>			
1 MENINGOCOCCO C			
ASSOCIAZIONE	LOTTO	DATA EFFETTUAZIONE	VACCINATORE
MMR	MPR13445342	02/09/2009	
	W		

Figura 127. Report Vaccinazioni Giornaliere

9.11 Elenco Non Vaccinati

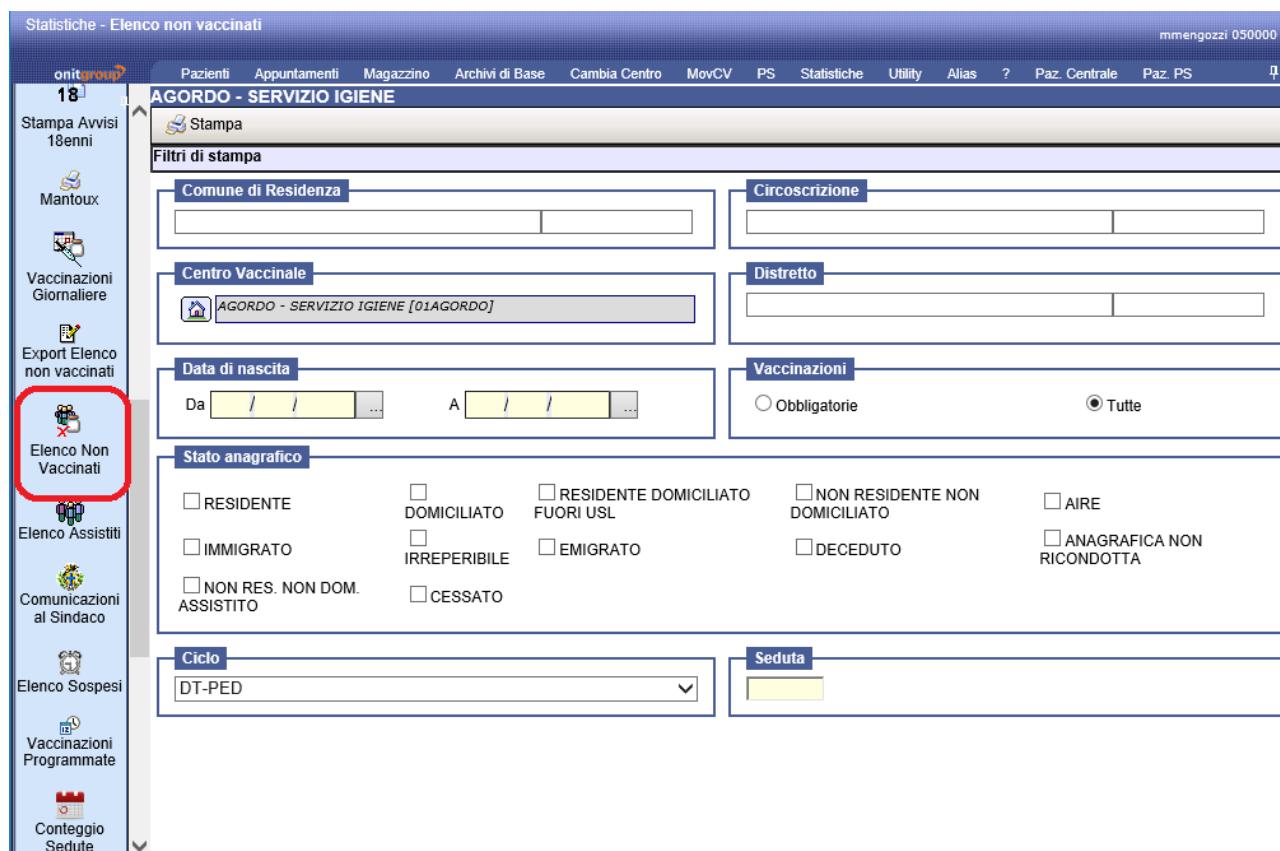


Figura 128. Stampa Elenco non vaccinati

Stampa dell'elenco dei pazienti non vaccinati filtrato per ciclo vaccinale e seduta da effettuare.

ELENCO NON VACCINATI					
FILTRI DI RICERCA					
Consultorio: TUTTI		Distretto: TUTTI			
Data di Nascita Dal: 01/01/2008		Al: 31/12/2008			
Ciclo: DTP ACELLULARE 13A 06M		Seduta: 2			
Comune: TUTTI		Circoscrizione: TUTTE			
Totale Pazienti Considerati: 811					
COGNOME e NOME		DATA NASCITA	INDIRIZZO RESIDENZA	VACCINAZIONE	DOSE
COMUNE	ALBANIA				
Consultorio	GAMBETTOLA				
DHAMAJ ALESSIA		29/10/2008	28 NENDORI - SADIKZOTAJ - VALONA	PERTOSSE 2	
				TETANO 2	
				DIFTERITE 2	
COMUNE		AVERSA			
Consultorio	CESENA				
VARGAS DARIO		24/07/2008	VIA MADONNA DELL'OLIO 136	DIFTERITE 2	
				TETANO 2	

Figura 129. Stampa Elenco non vaccinati

Nel report vengono quindi riportati i pazienti che presentano il ciclo selezionato ma per i quali non esiste esclusione a tempo indeterminato o inadempienza per la vaccinazione e la dose considerata non risulta eseguita.

Se i pazienti non presentano il ciclo selezionato associato non verranno estratti, la statistica è quindi molto diversa dall'elenco dei non vaccinati estraibili dalle coperture, i risultati ottenuti non sono quindi confrontabili.

9.12 Elenco Assistiti

Statistiche - Elenco assistiti

mmengozi 050000

onitgroup 18 Stampa Avvisi 18enni Mantoux Vaccinazioni Giornaliere Export Elenco non vaccinati Elenco Non Vaccinati Elenco Assistiti Comunicazioni al Sindaco Elenco Sospesi Vaccinazioni Programmate Conteggio Sedute

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa Assistiti Stampa Etichette Stampa Etichette Spedizione Stampa Documentazione

Filtri di stampa

Comune di Residenza Circoscrizione

Centro Vaccinale AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Data nascita Da / / ... A / / ...

Stato anagrafico

RESIDENTE DOMICILIATO RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL NON RESIDENTE NON DOMICILIATO AIRE
 IMMIGRATO IRREPERIBILE EMIGRATO DECEDUTO ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
 NON RES. NON DOM. ASSISTITO CESSATO

Status vaccinale Elenco malattia cronica

Regolarizzazione Sesso

Categoria rischio Paziente locale

Gestione manuale pazienti

Figura 130. Stampa Elenco assistiti

Stampa l'elenco degli assistiti, le etichette da apporre sul libretto vaccinale, le etichette per la spedizione e le richieste di documentazione, filtrate per centro vaccinale (il filtro si può omettere).

I filtri della maschera sono:

Comune di residenza

Circoscrizione

Centro vaccinale

Data di nascita Da – A

Stato anagrafico

Status vaccinale

Elenco malattia cronica: lasciando il filtro disabilitato vengono estratti tutti i pazienti, indipendentemente se cronici o meno. Valorizzandolo con *TUTTE* si considerano i soli pazienti con una malattia cronica associata. Selezionando uno specifico valore, saranno estratti solo i pazienti appartenenti alla patologia selezionata. Se si attiva questo filtro, nel report, al posto dell'informazione sullo stato vaccinale, viene stampata la malattia associata

Regolarizzazione

Sesso

Categoria rischio: lasciando il filtro non valorizzato, vengono estratti tutti i pazienti, indipendentemente se appartenenti o meno ad una categoria a rischio. Valorizzandolo con *TUTTE* si considerano i soli pazienti con categoria a rischio. Selezionando uno specifico valore, saranno estratti solo i pazienti appartenenti alla categoria a rischio selezionata.

Paziente locale: per le installazioni che hanno un'anagrafe centrale di riferimento, questo filtro indica la posizione del paziente rispetto all'anagrafe centrale

Gestione manuale pazienti: pazienti che hanno spuntato il flag di gestione manuale nella scheda anagrafica

Stato Acquisizione: per le aziende con gestione della centralizzazione del dato vaccinale, indica la situazione dei pazienti rispetto ai dati centralizzati visibili. Può avere i seguenti valori:

- *Acquisizione non effettuata:* l'informazione sul paziente non è valorizzata. È il caso in cui si è recuperato un paziente dall'anagrafe centrale, senza tentare un recupero dei dati vaccinali dalle apposite maschere
- *Nessun dato da acquisire:* il paziente è allineato rispetto al centrale. Non ci sono dati da altre asl
- *Acquisizione parziale:* si è tentata l'acquisizione dal centrale, che però è andata in errore
- *Acquisizione totale:* il paziente è allineato rispetto al centrale. Si sono recuperati anche dati da altre asl

Il report è raggruppato per comune di residenza del paziente.

OnVac.mgrilli.20130620044459_14237034.pdf - Adobe Reader

File Modifica Vista Finestra ?

1 / 1 73,4% Strumenti Firma Commento

ELENCO ASSISTITI

FILTRI DI RICERCA

Centro vaccinale: CESENA
 Comune: TUTTI
 Circoscrizione: TUTTE
 Data di nascita dal 31/01/2012 al 31/12/2012
 Stato Anagrafico: TUTTI
 Regolarizzazione:
 Sesso: ENTRAMBI
 Categoria di Rischio: NON SPECIFICATA
 Status Vaccinale: TUTTI

Pazienti Locale: NON SPECIFICATO
 Gestione Manuale: NON SPECIFICATA

Totale Pazienti Considerati: 4

COGNOME e NOME	DATA NASCITA	SESSO	INDIRIZZO RESIDENZA	COMUNE	STATO ANAGRAFICO	STATO VACCINALE
COMUNE: CESENA						
CENTRO VACCINALE: CESENA						
PROVA LOTTO	23/05/2012	M		CESENA	RESIDENTE	IN CORSO
PROVA PRIMAVERA	21/03/2012	F	VIA PROVA, 34	CESENA	RESIDENTE	IN CORSO
PROVA PROVA DEMO	01/12/2012	M		CESENA	RESIDENTE	IN CORSO
COMUNE: MERCATO SARACENO						
CENTRO VACCINALE: CESENA						
PROVA ANAMNESI	01/02/2012	M	VIA PROVA, 23	MERCATO SARACENO	RESIDENTE	IN CORSO

Figura 131. Stampa Elenco assistiti

9.13 Elenco non vaccinati per pediatra

Statistiche - Elenco non vaccinati pediatra

mmengozzi 050000

onitgroup al Sindaco AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa Stampa con note

Filtri di stampa

Comune di Residenza Circoscrizione

Centro Vaccinale Distretto

Data di nascita Sesso

Da / / ... A / / ... Maschio Femmina

Stato anagrafico

RESIDENTE DOMICILIATO RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL NON RESIDENTE NON DOMICILIATO AIRE
 IMMIGRATO IRREPERIBILE EMIGRATO DECEDUTO ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
 NON RES. NON DOM. ASSISTITO CESSATO

Vaccinazioni Medico di Base

Obbligatorie Tutte

Ciclo Seduta

DT-PED

Elenco Sospesi Vaccinazioni Programmate Conteggio Sedute Reazioni Avverse Elenco Esclusioni Elenco Non Vaccinati Pediatra Esito Campagna Piano di Lavoro CUP Vaccinazioni Eseguite Campagna

Figura 132. Elenco non vaccinati per pediatra

Stampa l'elenco dei pazienti non vaccinati per il ciclo e seduta indicata suddivisi per pediatra. Il **totale pazienti per pediatra** è conteggiato in base ai filtri anagrafici impostati.

ELENCO NON VACCINATI PEDIATRA

FILTRI DI RICERCA

Consultorio: CESENA Distretto: TUTTI

Data di Nascita Dal: 01/01/2008 Al: 31/12/2008

Ciclo: DTP ACELLULARE 13A 06M Seduta: 2

Comune: TUTTI

Circoscrizione: TUTTE

Totale Pazienti in Elenco: 25

COGNOME e NOME	DATA NASCITA	INDIRIZZO RESIDENZA	COMUNE	VACCINAZIONE	DOSE
Pediatria: VALENTINO SALVATORE				Pazienti non vaccinati per pediatra: 25	
				Totale pazienti per pediatra: 66	
■ COMUNE: CESENA					
GIACINTO RICCI	25/02/2008	VIA SAGA' N. 601	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE TETANO	2 2 2
LUCA SARTORI	03/05/2008	VIA DEL TORRENTE N. 460	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE TETANO	2 2 2
PIRELLI FILIPPO	20/08/2008	VIA CHIARAMONTI N. 69 INT. 1	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE TETANO	2 2 2
GRASSI LUCA	23/08/2008	VIA VISCONTI LUCHINO N. 80 INT. 13	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE TETANO	2 2 2
ROCCONI GABRIELE	25/08/2008	VIA VIOLETTO DI CAPANNAGUZZO N. 125	CESENA	DIFTERITE PERTOSSE TETANO	2 2 2

Figura 133. Elenco non vaccinati per pediatra

9.14 Comunicazione al sindaco

Statistiche - Elenco notifiche mmengozzi 050000

onitgroup Paz. Centrale Paz. PS

Vaccinazioni Giornaliero ?

Export Elenco non vaccinati Filtri di stampa

Elenco Non Vaccinati Stampa

Elenco Assistiti

Comunicazioni al Sindaco

Elenco Sospesi

Vaccinazioni Programmate

Conteggio Sedute

Reazioni Avverse

Elenco Esclusioni

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Centro Vaccinale AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Stato anagrafico

<input type="checkbox"/> RESIDENTE	<input type="checkbox"/> DOMICILIATO	<input type="checkbox"/> RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	<input type="checkbox"/> NON RESIDENTE NON DOMICILIATO
<input type="checkbox"/> AIRE	<input type="checkbox"/> IMMIGRATO	<input type="checkbox"/> IRREPERIBILE	<input type="checkbox"/> EMIGRATO
<input type="checkbox"/> DECEDUTO	<input type="checkbox"/> ANAGRAFICA NON RICONDOTTA	<input type="checkbox"/> NON RES. NON DOM. ASSISTITO	<input type="checkbox"/> CESSATO

Figura 134. Comunicazione al sindaco

Stampa delle lettere per la comunicazione al sindaco degli inadempienti per le vaccinazioni obbligatorie.

9.15 Elenco sospesi

Statistiche - Elenco sospesi

mmengozzi 050000

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Vaccinazioni Giornaliere Export Elenco non vaccinati Elenco Non Vaccinati Elenco Assistiti Comunicazioni al Sindaco Elenco Sospesi Vaccinazioni Programmate Conteggio Sedule Reazioni Avverse Elenco Esclusioni

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa

Filtri di stampa

Centro Vaccinale AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Distretto

Data di nascita Da / / ... A / / ...

Data di sospensione Da / / ... A / / ...

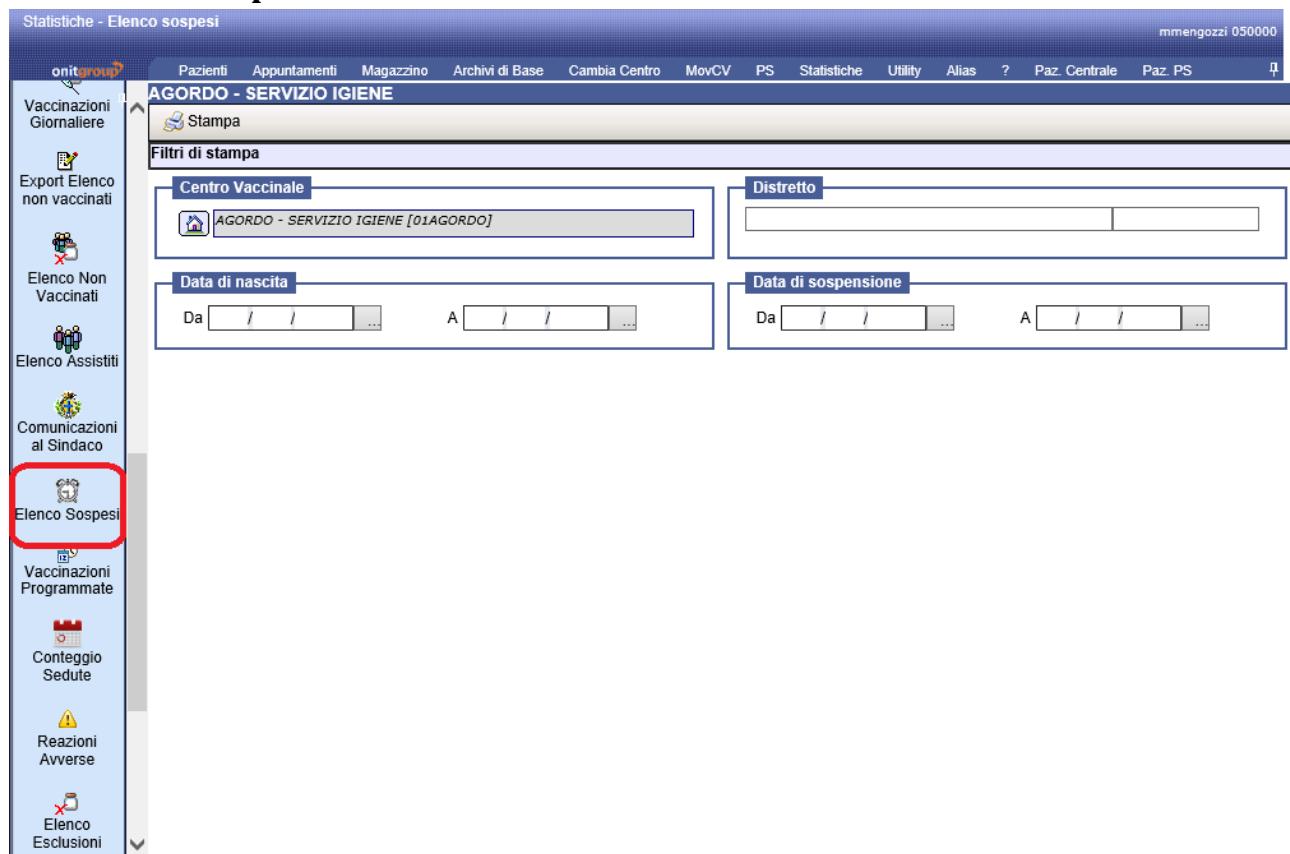


Figura 135. Elenco sospesi

Elenco dei pazienti che presentano una sospensione delle vaccinazioni.

Per filtrare i pazienti in base alla data di sospensione occorre che siano valorizzati entrambi i campi data.

La data di sospensione considera solo la data di fine sospensione del paziente inserita dalla maschera delle visite.

9.16 Esito campagna

Statistiche - Esito campagne vaccinali mmengozi 050000

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

 Stampa

Filtri di stampa

Centro Vaccinale: AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Data di Nascita: Da / / ... A / / ...

Data di convocazione: / / ...

Data Effettuazione: Da / / ... A / / ...

Note:
Il conteggio dei pazienti vaccinati avviene in base al centro vaccinale che ha generato la campagna e non in base al centro vaccinale in cui il paziente si è recato a vaccinarsi.

onitgroup
al Sindaco
Elenco Sospesi
Vaccinazioni Programmate
Conteggio Sedute
Reazioni Avverse
Elenco Esclusioni
Elenco Non Vaccinati Pediatra
Esito Campagna (highlighted with a red box)
Piano di Lavoro CUP
Vaccinazioni Eseguite Campagna

Figura 136. Esito campagna

Stampa l'esito della campagna indicata indicando il numero di pazienti chiamati, dei vaccinati e dei non vaccinati

9.17 Vaccinazioni eseguite in campagna

http://asponittest/?AppId=OnVac - OnVac su ONDEMO nbk2008013.onit.local - Ver. 4.0.0.0 - Windows Internet Explorer michela Grilli 080112

Statistiche - Vaccinazioni eseguite campagna

Pazienti App. MagazzOLD Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

CENTRO VACCINALE DEFAULT [01]

 Stampa

Filtri di stampa

Data di convocazione: Data : / / ...

Data di nascita: Da: / / ... A: / / ...

Data di effettuazione: Da: 20 / 03 / 2012 ... A: 20 / 03 / 2012 ...

Tipo vaccinazioni:
 Obbligatorie Raccomandate Facoltative

onitgroup
Elenco Esclusione
Elenco NonVaccinati Pediatra
Esito Campagna
Piano di Lavoro CUP
Reazioni Avverse
Vaccinazioni Eseguite Campagna (highlighted with a red box)
Vaccinazioni Rifiutate

Can't eval toolbar_OnMouseOut(oControl, ig_fireEvent.arguments[2], ig_fireEvent.arguments[3]);

Siti attendibili 100%

Figura 137. Vaccinazioni eseguite in campagna

9.18 Vaccinazioni programmate

Questa funzionalità consente di stampare l'elenco dei pazienti prenotati

Statistiche - Vaccinazioni programmate

mmengozzi 050000

onitgroup al Sindaco AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Filtri di stampa

Centro Vaccinale: AGORDO - SERVIZIO IGIENE [01AGORDO]

Medico di base: [empty]

Data di nascita: Da / / ... A / / ...

Data appuntamento: Da / / ... A / / ...

Stato anagrafico

<input type="checkbox"/> RESIDENTE	<input type="checkbox"/> DOMICILIATO	<input type="checkbox"/> RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	<input type="checkbox"/> NON RESIDENTE NON DOMICILIATO	<input type="checkbox"/> AIRE
<input type="checkbox"/> IMMIGRATO	<input type="checkbox"/> IRREPERIBILE	<input type="checkbox"/> EMIGRATO	<input type="checkbox"/> DECEDUTO	<input type="checkbox"/> ANAGRAFICA NON RICONDOTTA
<input type="checkbox"/> NON RES. NON DOM. ASSISTITO	<input type="checkbox"/> CESSATO			

Vaccinazioni

Numero dose: [empty]

<input type="checkbox"/> CICLO ACCELERATO	<input type="checkbox"/> COLERA	<input type="checkbox"/> DIFTERITE	<input type="checkbox"/> ENCEPHALITE DA MORSO DI ZECCA	<input type="checkbox"/> ENCEPHALITE GIAPPONESE
<input type="checkbox"/> EPATITE A	<input type="checkbox"/> EPATITE B	<input type="checkbox"/> FEBBRE GIALLA	<input type="checkbox"/> HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	<input type="checkbox"/> INFLUENZA
<input type="checkbox"/> INFLUENZA A/H1N1	<input type="checkbox"/> LEPTOSPIROSI	<input type="checkbox"/> MANTOUX	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO A	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY CONIUGATO
<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO ACWY POLISACC	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO C	<input type="checkbox"/> MENINGOCOCCO (NON DEFINITO)	<input type="checkbox"/> MORBILLO	<input type="checkbox"/> PAPILLOMA VIRUS
<input type="checkbox"/> PAROTITE	<input type="checkbox"/> PERTOSSE	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO (NON DEFINITO)	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO PEDIATRICO	<input type="checkbox"/> PNEUMOCOCCO 23

Figura 138. Vaccinazioni programmate

Sono presenti diversi filtri di ricerca, l'unico obbligatorio è l'intervallo di appuntamento che si vuole indagare.

Cliccando "Stampa", viene generato un report raggruppato per medico di base del paziente.

Se non si specificano i filtri di vaccinazione e dose, viene mostrato l'intero contenuto dell'appuntamento, ovvero tutte le vaccinazioni prenotate in quella seduta, con la relativa dose.

OnVac su SVITERRWEB onvc.onit.local - Ver. 4.3.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://sviterrweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Statistiche - Vaccinazioni programmate

onitgroup Michela Grilli 080112

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

Statistiche ▾ Chiudi

Vaccinazioni Rifiutate

Elenco Non Vaccinati

Elenco Assistiti

Comunicazioni al Sindaco

Elenco Sospesi

Vaccinazioni Eseguite Campagna

Vaccinazioni Programmate

Reazioni Averse

Stampa Bilanci Malattia

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE CESENA

VACCINAZIONI PROGRAMMATE

Per gli assistiti con Data di Appuntamento dal 01/04/2013 al 30/04/2013
e Data di Nascita Non Specificata
Medico di Base: TUTTI
Stato Anagrafico: TUTTI
Numero Dose: NON SPECIFICATA
Vaccinazioni: TUTTE
Totale Pazienti Considerati: 1042

MEDICO DI BASE: (SENZA MEDICO)

COGNOME E NOME	DATA NASCITA	INDIRIZZO RESIDENZA	VACCINAZIONI
PROVA QUATTRO	01/01/2009	VIA VAI - FORLI	01/04/2013 08:30
			1 - MORBILLO 1 - PAROTITE 1 - ROSOLIA

Specificando i filtri di vaccinazione e dose viene solo mostrata la parte di appuntamento che risponde ai filtri impostati, ciò non significa che l'appuntamento sia formato solo dalle vaccinazioni restituite.

Si può utilizzare la funzionalità "Stampa Associazione" per facilitare il calcolo del fabbisogno vaccini. La stampa effettuerà l'incrocio delle vaccinazioni prenotate sui pazienti, nel periodo selezionato, con l'elenco delle associazioni presenti negli archivi di base. Verrà scelta l'associazione non obsoleta che copre il maggior numero di vaccinazioni. Per risolvere le sovrapposizioni di associazioni viene utilizzata, se presente, l'associazione indicata come default per la stampa nell'archivio Associazioni.

9.19 Vaccinazioni rifiutate

Statistiche - Vaccinazioni Rifiutate

michela Grilli 080112

onitgroup Pazienti App. MagazzOLD Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

CENTRO VACCINALE DEFAULT [01]

Filtri di stampa

- Comune di Residenza**:
- Circoscrizione**:
- Centro Vaccinale**:
- Distretto**:
- Data di nascita**: Da: A:
- Vaccinazioni**: Obbligatorie Tutte
- Elenco vaccinazioni**:

Vaccinazioni Rifiutate (Icona con cornice rossa)

Figura 139. Vaccinazioni rifiutate

9.20 Conteggio sedute

Statistiche - Conteggio Sedute

mmengozzi 050000

onitgroup Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

AGORDO - SERVIZIO IGIENE

Stampa Conteggio sedute

Filtri di stampa

- Centro Vaccinale**:
- Distretto (relativo al Centro Vaccinale)**:
- Tipo Centro Vaccinale**: Adulti Pediatrico Vaccinatore
- Data di effettuazione**: Da A
- Vaccini inseriti**: Vaccini Eseguiti Vaccini Registrati

Conteggio Sedute (Icona con cornice rossa)

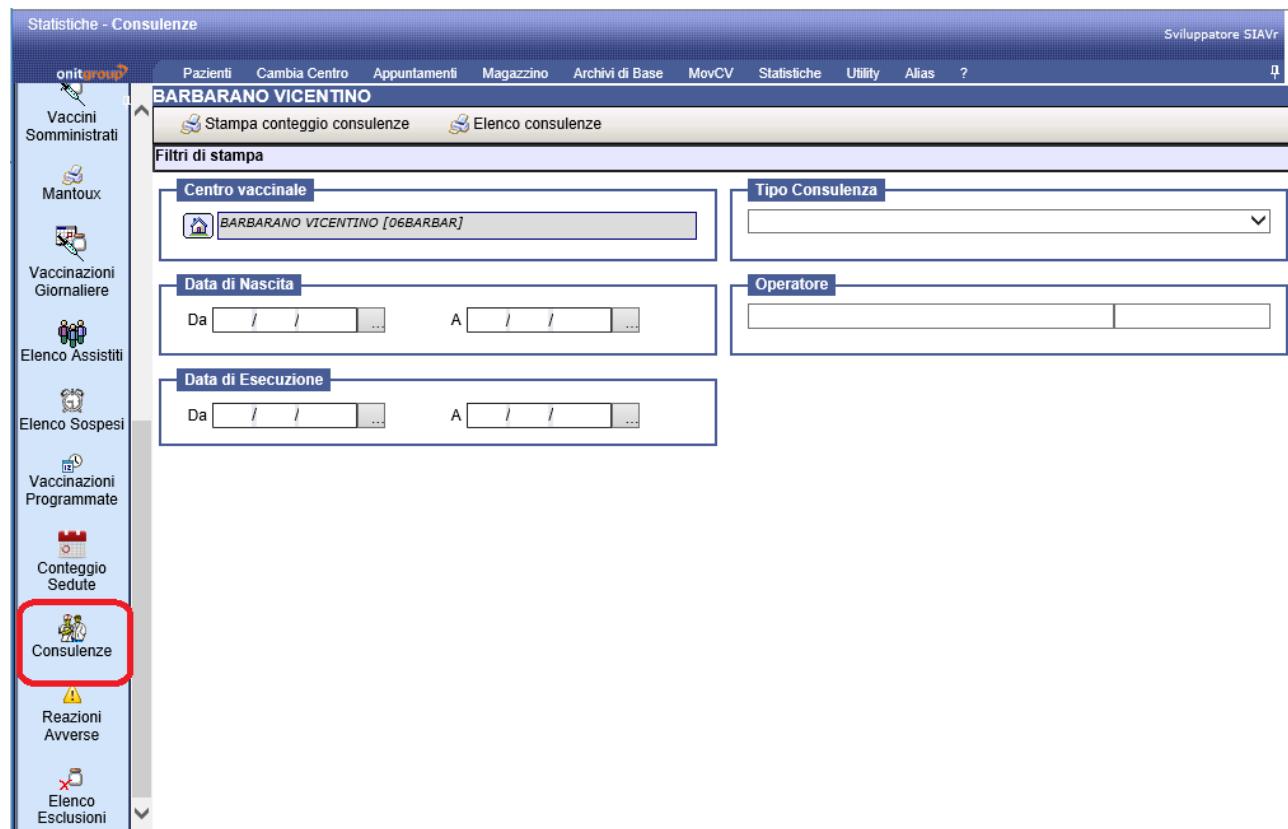
Figura 140. Conteggio sedute

Da questa maschera è possibile generare una stampa che conteggia le sedute suddivise per mese e per periodo di effettuazione (mattino/pomeriggio).

Per determinare se una seduta è fatta di mattino o pomeriggio viene considerato il parametro ORAPM.

Il conteggio delle sedute dipende anche dal parametro NUM_MIN_VAC_PER_FASCIA_ORARIA (numero minimo di vaccinazioni giornaliere effettuate nella fascia oraria): se sotto a tale soglia, il giorno non viene considerato nella statistica.

9.21 Consulenze



The screenshot shows the 'Statistiche - Consulenze' (Statistics - Consultations) screen. On the left, a sidebar lists various modules: Vaccini Somministrati, Mantoux, Vaccinazioni Giornaliere, Elenco Assistiti, Elenco Sospesi, Vaccinazioni Programmate, Conteggio Sedute, **Consulenze** (which is highlighted with a red box), Reazioni Avverse, and Elenco Esclusioni. The main area is titled 'BARBARANO VICENTINO' and contains two buttons: 'Stampa conteggio consulenze' and 'Elenco consulenze'. Below these are four filter sections: 'Centro vaccinale' (set to BARBARANO VICENTINO [06BARBAR]), 'Tipo Consulenza' (dropdown menu), 'Data di Nascita' (date range from / / to / /), 'Operatore' (dropdown menu), 'Data di Esecuzione' (date range from / / to / /), and another 'Operatore' section which is empty. The top right of the screen shows 'Sviluppatore SIAVr'.

Figura 141. Consulenze

Da questa maschera è possibile generare una stampa che conteggia le consulenze suddivise per centro vaccinale e per tipo di consulenza.

Il tasto “Elenco consulenze” permette inoltre di estrarre in formato xls l’elenco delle singole consulenze in base ai filtri impostati nella maschera.

10 Utility

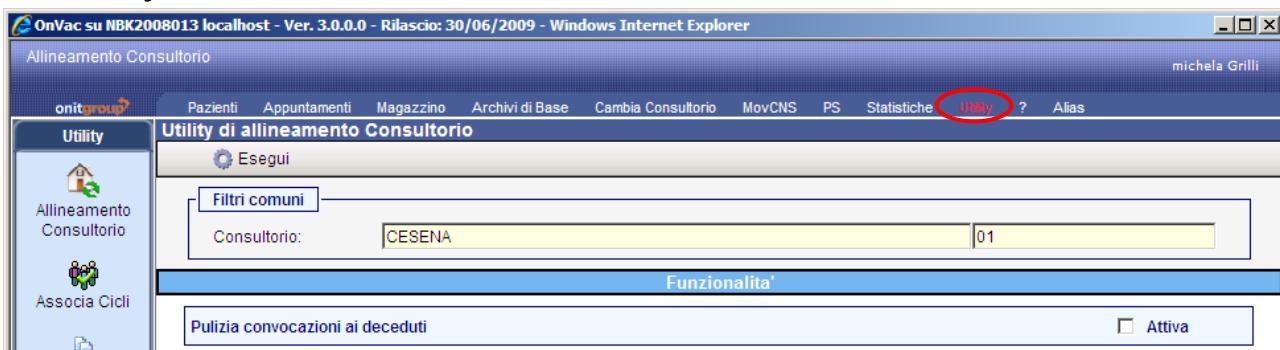


Figura 142. Maschera di accesso alle Utility

10.1 Allineamento Centro

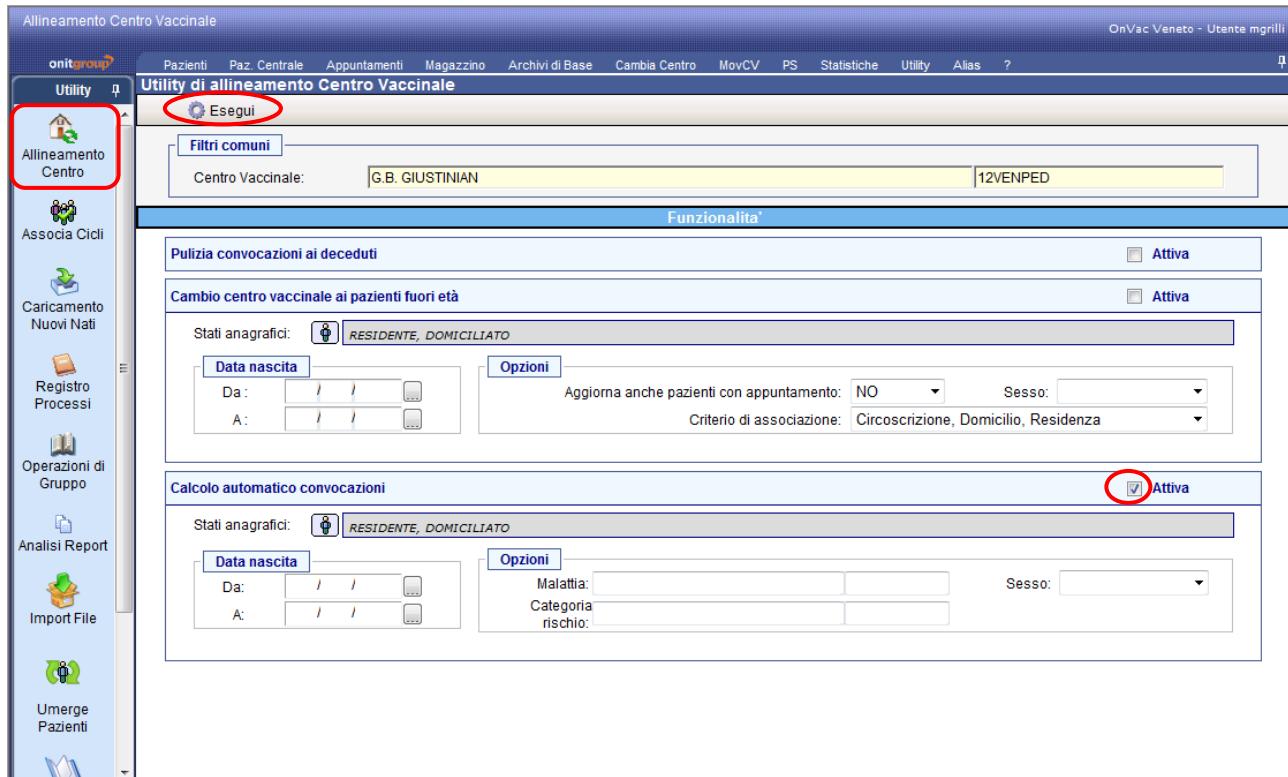


Figura 143. Maschera Allineamento Centro

Da questa maschera è possibile lanciare dei job sul centro vaccinale per effettuare operazioni massive.

Le operazioni possibili sono quelle presenti nella parte Funzionalità.

Per alcune funzionalità è possibile impostare dei criteri di elaborazione. I criteri varranno per la sola funzionalità in cui sono stati impostati.

A livello generale viene impostato solo il consultorio sui cui lanciare le operazioni.

Per lanciare le funzionalità occorre mettere la spunta, impostare i criteri di elaborazione e attivare **Esegui**.

Le operazioni lanciate verranno eseguite da un programma esterno, per cui la maschera non rimane bloccata fino al completamento delle operazioni.

Per monitorare l'andamento dei processi lanciati utilizzare la maschera **Registro Processi**.

10.2 Associa Cicli

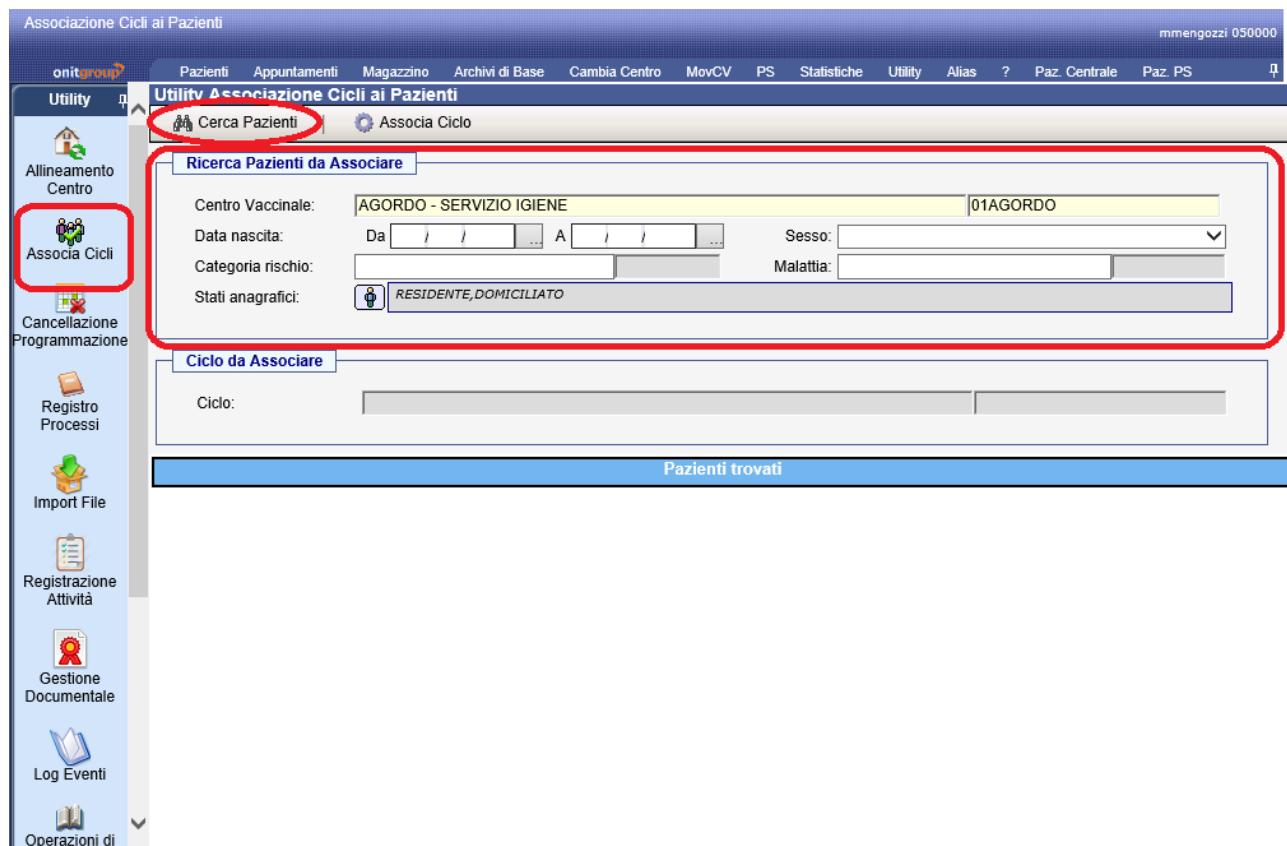


Figura 144. Maschera Associa Cicli

Da questa maschera è possibile associare un ciclo ad un gruppo di pazienti.

In *Ricerca Pazienti da Associare* si possono specificare dei filtri per determinare i pazienti a cui associare un ciclo. È obbligatorio specificare il consultorio. Poi si può specificare un intervallo di nascita, il sesso, la categoria a rischio, la malattia (visibili solo quelle non obsolete) e lo stato anagrafico.

Occorre specificare almeno uno fra data di nascita, categoria a rischio, malattia.



Impostati i filtri selezionare **Cerca Pazienti**.

Il programma ricerca i pazienti che rispondono alle caratteristiche di filtro impostate e visualizza il risultato nella parte dei Pazienti Trovati.

Associazione Cicli ai Pazienti mmengozzi 050000

Utility

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Utility Associazione Cicli ai Pazienti

Cerca Pazienti **Associa Ciclo**

Ricerca Pazienti da Associare

Centro Vaccinale: VITTORIO Data nascita: Da 01 / 01 / 2008 ... A 01 / 01 / 2009 ... Sesso: 07VITVEN
 Categoria rischio: Malattia:
 Stati anagrafici: RESIDENTE,DOMICILIATO

Ciclo da Associare

Ciclo: EMOFILo HIB

Pazienti trovati: 3

[Pagina 1]

Cognome	Nome	Data Nascita	Comune Residenza	Indirizzo Residenza	Comune Domicilio	Indirizzo Domicilio
AHI	BRAJAN	10/08/2008	ALBANIA		CORDIGNANO	VIA LE VIGNOLE, 7
BENHABIBI	YAHYA	01/06/2008	MAROCCO		FREGONA	P.ZZA FREGONA 6/A
OKINE	CYARAH	30/11/2008	GHANA		VITTORIO VENETO	VIA GARIBALDI 8

Figura 145. Associazione Ciclo

Selezionare i pazienti a cui associare il ciclo (di default vengono selezionati tutti), quindi azionare il pulsante **Associa Ciclo**.

Viene chiesto di confermare l'operazione.

Se si conferma compare il seguente messaggio



A questo punto il programma tenterà di associare ai pazienti selezionati il ciclo specificato.

Per vedere lo stato di esecuzione del processo di associazione occorre andare sulla maschera. Registro Processi.

10.3 Registro Processi

Questa maschera mostra lo stato di avanzamento dei vari processi lanciati.

All'apertura vengono mostrati tutti i processi lanciati.

È possibile però filtrare per operatore, processo e data esecuzione

Associazione Cicli ai Pazienti

Grilli Michela

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Statistiche Archivi CambiaCNS MovCNS Aggiornamento PS ? Alias **Utility**

Utility

Associa Cicli

Registro Processi

Cerca | Aggiorna

Ricerca Processi

Operatore: []

Processo: []

Data esecuzione: Da / / ... A / / ...

Processi Trovati									
OPERATORE	PROCEDURA	PROCESSO	RICHIESTA	INIZIO	FINE	TOT	ELAB	ERR	STATO
cfeletti	Associa Cicli	25	20/03/2008 17.04.50	20/03/2008 17.04.51	01/01/0001 00.00.00	799	33	4	RUNNING
onit_manager	Associa Cicli	24	20/03/2008 17.04.26	20/03/2008 17.04.30	01/01/0001 00.00.00	612	81	81	RUNNING
cfeletti	Associa Cicli	23	20/03/2008 16.22.48	20/03/2008 17.00.30	20/03/2008 17.00.41	3	3	3	COMPLETED
cfeletti	Associa Cicli	22	20/03/2008 15.43.10	20/03/2008 15.43.17	20/03/2008 15.43.27	3	3	3	COMPLETED
aamaducci	Associa Cicli	21	20/03/2008 15.40.42	20/03/2008 15.40.48	20/03/2008 15.40.59	4	4	4	COMPLETED
onit_manager	Associa Cicli	20	20/03/2008 15.36.35	20/03/2008 15.37.11	20/03/2008 15.52.58	1641	1641	1641	COMPLETED
aamaducci	Associa Cicli	19	20/03/2008 15.21.47	20/03/2008 15.32.37	20/03/2008 15.32.47	18	18	18	COMPLETED
onit_manager	Associa Cicli	18	20/03/2008 13.34.39	20/03/2008 13.34.46	20/03/2008 13.34.56	17	17	17	COMPLETED
cfeletti	Associa Cicli	17	20/03/2008 13.09.28	20/03/2008 13.09.38	20/03/2008 13.09.48	3	3	3	COMPLETED
cfeletti	Associa Cicli	16	20/03/2008 12.09.48	20/03/2008 12.09.54	20/03/2008 12.14.08	430	430	224	COMPLETED

Figura 146. Maschera Registro Processi

Per ogni processo viene mostrato l'utente che ha lanciato il processo, la procedura lanciata (nel nostro caso "AssociaCicli") l'id del processo, la data e ora in cui è stata richiesta l'esecuzione, la data e ora in cui è stato preso in carico, la data ora in cui è terminata l'elaborazione, il totale di pazienti da elaborare, il numero di pazienti elaborati, il numero di pazienti elaborati con errore e lo stato del processo.

Lo stato può essere:

- *QUEUED*: il processo è accodato in attesa di essere preso in carico,
- *RUNNING*: l'elaborazione è in corso,
- *COMPLETED*: elaborazione completata.

Premendo su aggiorna viene aggiornata la visualizzazione dei processi

Premendo sulla stampante viene stampato un report con il risultato dell'elaborazione

OnVac su localhost - Ver. 1.1.0.1 - Rilascio: 04/01/2008 - Microsoft Internet Explorer

Associazione Cicli ai Pazienti

Grilli Michela

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Statistiche Archivi CambiaCNS MovCNS Aggiornamento PS ? Alias Utility

Chiudi Salva

Cerca nel Web

Riepilogo Associa Cicli

Impostazioni

Stato anagrafico: RESIDENTE; DOMICILIATO;
 Data di Nascita: dal 01/01/2001 al 01/01/2009
 Sesso: F
 Ciclo: HPV 11A 6M E 12A
 CATEGORIA RISCHIO:
 Malattia:
 Consultorio: GAMBETTOLA
 Utente: Manager Onit

Elaborati con ERRORE. Ciclo con date di validità incompatibili con la data di nascita del paziente

Cognome e Nome	Data Nascita	Sesso	Tessera
ABBRONDIANO GESUITA	23/05/2005	F	0665545
ABRUZZO ANNA LUCIA	19/02/2006	F	9474671
ALBERTINI FRANCESCO	17/04/2003	F	9566216
ALBERTINI GINEVRA	01/06/2001	F	0665455
ALBERTINI GIORGIA	20/12/2005	F	0654802
ALBERTINI GIORGIA	20/11/2004	F	9469591
ALFIOLOI FRANCESCO	09/01/2001	F	0665351
ALFIOLOI FRANCESCO	28/10/2005	F	0678394
ALOUISI GABRIELLA	06/08/2007	F	

Operazione completata

Siti attendibili

In questo report sono mostrati i filtri che sono stati impostati nella maschera che ha lanciato il processo.

I singoli pazienti vengono suddivisi in base allo stato (elaborati o da elaborare) e al risultato dell'elaborazione.

10.4 Cancellazione Programmazione

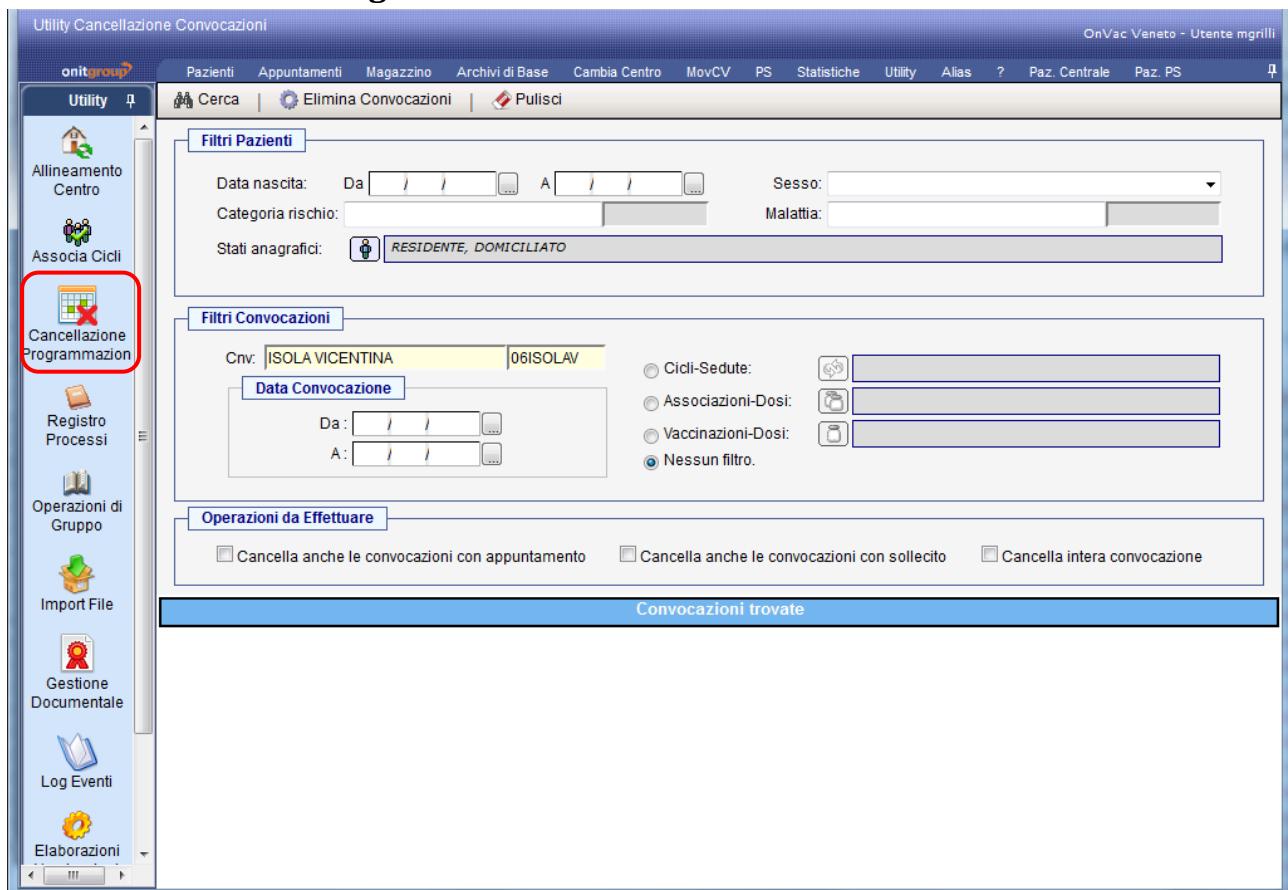


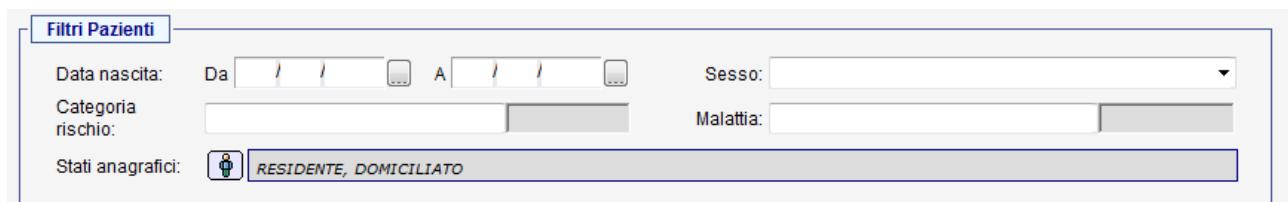
Figura 147. Maschera Cancellazione Programmazione

Funzionalità che consente di eliminare, in tutto o in parte, la programmazione vaccinale dei pazienti.

La cancellazione può essere effettuata solo centro per centro e non per tutta l'azienda, nel caso lanciare l'attività per tutti i centri, uno alla volta.

Sono possibili diversi criteri di filtro per identificare i dati da cancellare.

Filtri Pazienti

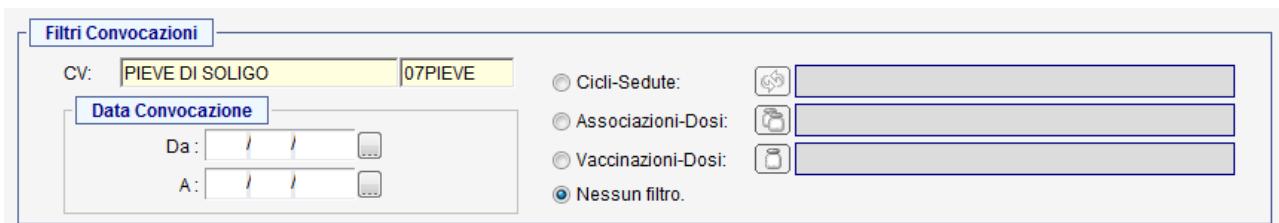


Questi filtri agiscono sui dati anagrafici dei pazienti, è possibile identificare i pazienti in base a:

- Data nascita Da A
- Sesso
- Categoria rischio
- Malattia
- Stati anagrafici (di default selezionati gli stati attivi)

Tutti i filtri sono opzionali

Filtri Convocazioni



Questi filtri agiscono sui dati di programmazione.

Come già specificato la ricerca viene effettuata per uno specifico centro (dato obbligatorio). Questo è il centro di convocazione e non necessariamente corrisponde al centro di appartenenza del paziente.

È possibile specificare un intervallo in base alla data di convocazione (non di appuntamento).

Sono possibili anche ricerche in base al contenuto della seduta, ovvero in base a:

- Cicli-Sedute: ciclo o seduta in programmazione. Il filtro è sul codice esatto del ciclo programmato³⁰
- Associazioni-Dosi: associazione esatta o dose in programmazione
- Vaccinazioni-Dosi: vaccinazione e dose vaccinazione

Questi filtri sono del tutto simili a quelli presenti nella Gestione Appuntamenti e sono fra loro alternativi, i singoli filtri sono disgiunti, se, ad esempio, si filtra per i cicli DTP ed MPR, verranno estratte le convocazioni in cui è presente uno dei 2 cicli, ma non necessariamente entrambi.

Impostati i criteri di filtro effettuare  Cerca.

Viene mostrato l'elenco di pazienti e della relativa programmazione in base ai filtri impostati.

Nell'elenco sono riportati:

- Cognome, nome e data di nascita del paziente
- Data di convocazione
- Vaccinazione e dose prevista nella convocazione
- Data di appuntamento

³⁰ Se, ad esempio sono utilizzati 2 cicli simili EPB ed EPB4, se si imposta il filtro sul ciclo EPB4, non verranno restituite le convocazioni relative al ciclo EPB

Cerca | **Elimina Programmazione** | **Pulisci**

Filtri Pazienti

Data nascita: Da A Sesso:

Categoria rischio: Malattia:

Stati anagrafici: RESIDENTE, DOMICILIATO

Filtri Convocazioni

CV: PIEVE DI SOLIGO 07PIEVE

Data Convocazione

Da: A:

Cicli-Sedute:
 Associazioni-Dosi:
 Vaccinazioni-Dosi:
 Nessun filtro.

Operazioni da Effettuare

Cancella anche le convocazioni con appuntamento Cancella anche le convocazioni con sollecito Cancella intera convocazione

Convocazioni trovate					
1	Cognome	Nome	Data Nascita	Convocazione	Vaccinazioni
<input type="checkbox"/>	PROVA	DANIELE	01/10/2012	28/04/2014	D(1), P(1), T(1), EPB(1), HIB(1), POL(1), MNC(1), MOR(1), PAR(1), ROS(1), VAR(1), PNC7(1)
<input type="checkbox"/>	PROVA	GIUSEPPE	01/12/2012	28/04/2014	D(1), P(1), T(1), EPB(1), HIB(1), POL(1), MNC(1), MOR(1), PAR(1), ROS(1), VAR(1), PNC7(1)
<input type="checkbox"/>	PROVA	MARCO VENTIDUE MASTER	04/08/2012	03/12/2012	MOR(1), PAR(1), ROS(1), VAR(1)
<input type="checkbox"/>	PROVA	MARCO VENTIDUE MASTER	04/08/2012	28/04/2014	P(2), T(2), EPB(2), HIB(2), POL(2), MNC(1), PNC7(2)
<input type="checkbox"/>	PROVA	REGOLARIZZATO QUATTRO REGOLARIZZATO	19/03/2013	28/04/2014	D(1), P(1), T(1), EPB(1), HIB(1), POL(1), MNC(1), MOR(1), PAR(1), ROS(1), VAR(1), PNC7(1) D(1), P(1), T(1), EPB(1), HIB(1), POL(1), MNC(1)

Per procedere con la cancellazione selezionare i record su cui agire ed eventualmente le operazioni.

Operazioni da Effettuare

Operazioni da Effettuare

Cancella anche le convocazioni con appuntamento Cancella anche le convocazioni con sollecito Cancella intera convocazione

Tipo di attività da effettuare sui dati selezionati:

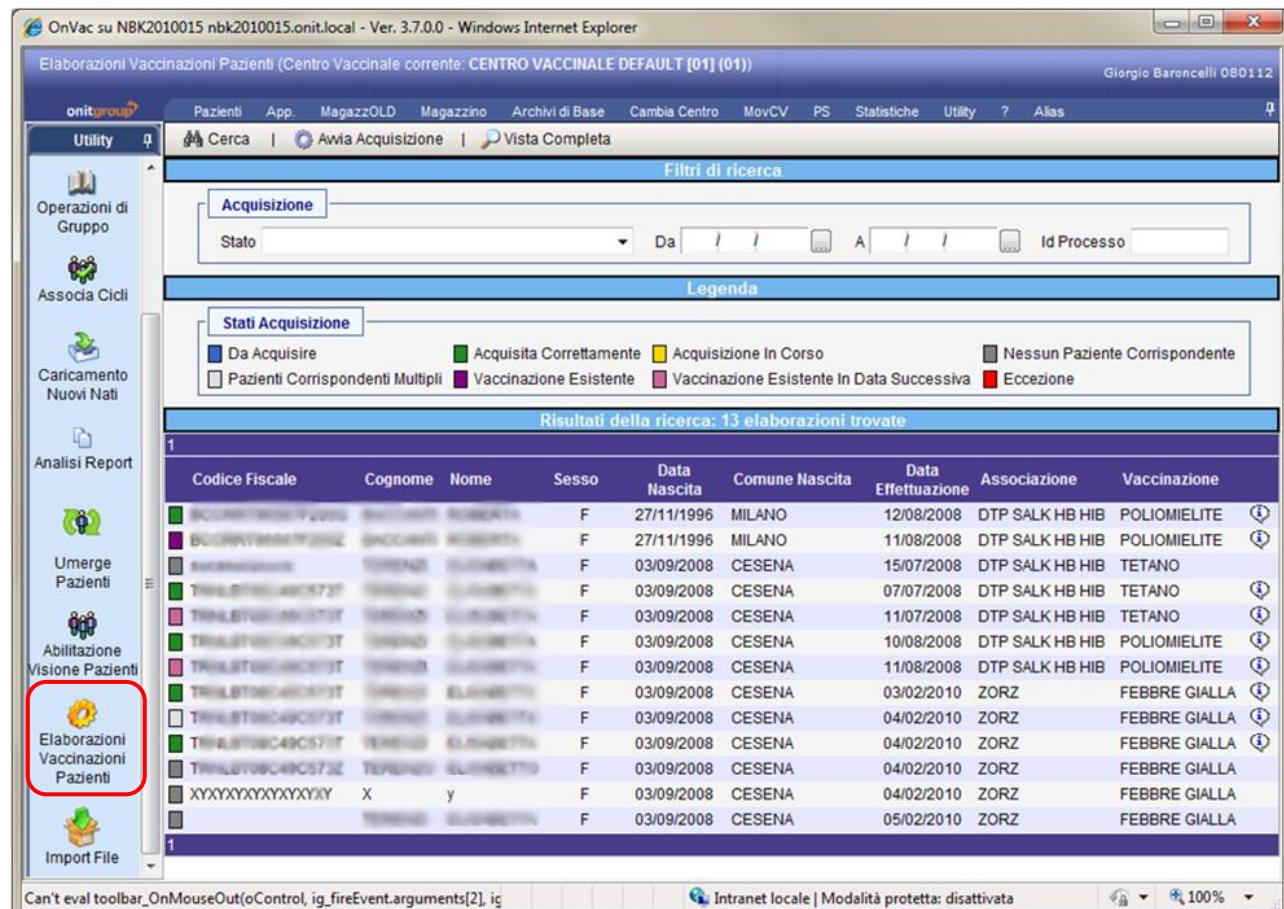
- Cancella anche le convocazioni con appuntamento: verrà effettuata la cancellazione anche se è già presente un appuntamento
- Cancella anche le convocazioni con sollecito: si cancella la programmazione anche se in sollecito
- Cancella intera convocazione: procede ad eliminare l'intera seduta, anche se si sono fatti filtri solo per una parte

Se non si seleziona alcuna opzione verranno eliminati i dati selezionati in base ai filtri impostati.

Se non si sono specificati filtri convocazioni e ed opzioni da effettuare, verranno cancellate le convocazioni selezionate, prive di appuntamento e sollecito.

Selezionati i record, attivare  **Elimina Programmazione**, verrà creato un processo (monitorabile dalla maschera apposita), che si occuperà di cancellare la programmazione.

10.5 Elaborazioni vaccinazioni pazienti



The screenshot shows the OnVac software interface for managing patient vaccinations. The main window title is "Elaborazioni Vaccinazioni Pazienti (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [01] (01))". The toolbar at the top includes links for Patients, Applications, OLD Store, Store, Base Archives, Change Center, MovCV, PS, Statistics, Utility, Help, and Alias. The left sidebar has a tree view with nodes like "onitgroup", "Utility", "Operazioni di Gruppo", "Associa Cicli", "Caricamento Nuovi Nati", "Analisi Report", "Umerge Pazienti", "Abilitazione Visione Pazienti", and "Elaborazioni Vaccinazioni Pazienti" (which is highlighted with a red box). The main area contains a search bar, filters for "Acquisizione" (Status), a legend for "Stati Acquisizione" (Acquisition Status), and a results table titled "Risultati della ricerca: 13 elaborazioni trovate". The results table has columns for Codice Fiscale, Cognome, Nome, Sesso, Data Nascita, Comune Nascita, Data Effettuazione, Associazione, and Vaccinazione. Each row represents a vaccination record with specific details like date and type.

Codice Fiscale	Cognome	Nome	Sesso	Data Nascita	Comune Nascita	Data Effettuazione	Associazione	Vaccinazione
BLBLBLBLBLBLBLBL	BRUNO	ROBERTO	F	27/11/1996	MILANO	12/08/2008	DTP SALK HB HIB	POLIOMIELITE
BLBLBLBLBLBLBLBL	BRUNO	ROBERTO	F	27/11/1996	MILANO	11/08/2008	DTP SALK HB HIB	POLIOMIELITE
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	15/07/2008	DTP SALK HB HIB	TETANO
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	07/07/2008	DTP SALK HB HIB	TETANO
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	11/07/2008	DTP SALK HB HIB	TETANO
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	10/08/2008	DTP SALK HB HIB	POLIOMIELITE
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	11/08/2008	DTP SALK HB HIB	POLIOMIELITE
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	03/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	04/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA
TRIALBT080C49C573F	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	04/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA
TRIALBT080C49C573Z	TERESA	ELISABETTA	F	03/09/2008	CESENA	04/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA
XXXXXXYYYYYYYYYY	X	y	F	03/09/2008	CESENA	04/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA
XXXXXXYYYYYYYYYY			F	03/09/2008	CESENA	05/02/2010	ZORZ	FEBBRE GIALLA

Figura 148. Maschera Elaborazione Vaccinazioni

Attraverso la funzionalità “Elaborazioni Vaccinazioni Pazienti” è possibile visualizzare e/o acquisire le vaccinazioni importate da enti esterni, attraverso la funzionalità “Import File”.

Il tracciato importabile è parametrizzabile.

E’ possibile effettuare le seguenti operazioni:

Ricerca | Ricerca le vaccinazioni importate in base ai filtri impostati (stato acquisizione, da data a data acquisizione, id processo acquisizione);

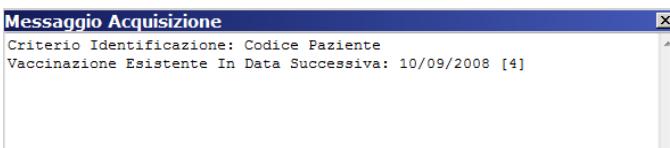
Avvia Acquisizione | Avvia l’acquisizione di tutte le vaccinazioni importate in stato “DA ACQUISIRE”;

Vista Completa | Visualizza ulteriori campi del paziente, della vaccinazione, e del risultato dell’acquisizione;

Codice	Codice Regionale	Tessera Sanitaria	Operatore	Data Acquisizione	Codice Paziente Acquisizione	Processo Acquisizione
26476	REGCOD1	9547262	NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.16.19	26476	1259
			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.42	26476	1258
			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.41		1258
0	██████████	068556Z	NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.39	420230	1258
420230			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.41	420230	1258
420230			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.42	420230	1258
420230			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.42	420230	1258
420230	666	0685560	NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.42	420230	1258
			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.43		1258
		068556Z	NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.43	420230	1258
			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.43		1258
				08/08/2011 13.08.44		1258
			NERI*DAVIDE	08/08/2011 13.08.44		1258

 Nasconde i campi del paziente, della vaccinazione, e del risultato dell'acquisizione visualizzati solo nella vista estesa

 Visualizza l'eventuale messaggio di acquisizione



I dati acquisiti vanno ad alimentare lo storico vaccinale del paziente.

Il processo di acquisizione ha varie fasi e controlli.

Come prima operazione si tenta di agganciare il paziente contenuto nel file con un paziente presente in anagrafe locale.

I pazienti saranno riconosciuti tentando un match per i criteri (nel seguente ordine):

1. Codice paziente
2. Codice regionale
3. Tessera
4. Codice Fiscale
5. Dati fondamentali (Cognome, Nome, Data di nascita, Comune di nascita, Sesso)

In caso di **match singolo** si procederà all'inserimento delle vaccinazioni.

In caso di **match nullo o multiplo** i record verranno scartati per *nessuna corrispondenza* (in questo caso dovrà prima essere inserito manualmente il paziente) o per *corrispondenza multipla* (in questo caso deve prima essere risolto il problema anagrafico).

Una volta agganciato correttamente il paziente si possono distinguere 2 casi a seconda che la vaccinazione da caricare sia già presente o meno fra le eseguite del paziente.

Se la vaccinazione specificata non è presente nello storico del paziente: le **vaccinazioni/associazioni saranno inserite in ordine cronologico** (in base alla data di esecuzione specificata nel file) con dose calcolata incrementando di una unità la dose maggiore per

la specifica vaccinazione. Se la dose caricata è presente nelle vaccinazioni programmate, verrà cancellata dalle stesse (salvo cancellare l'intera convocazione nel caso in cui rimanesse vuota).

Se la vaccinazione specificata è già presente nello storico del paziente, il programma tenterà l'inserimento nelle vaccinazioni già registrate in base alla data di effettuazione.

Nel caso in cui, nella data specificata, **la vaccinazione/associazione sia già stata registrata** il record sarà scartato per vaccinazione già presente.

Nel caso in cui la vaccinazione che si vuole inserire abbia una data antecedente ad almeno una dose già presente in SIAVr e non vi siano "buchi" nella numerazione delle dosi, **il record verrà scartato per vaccinazione/associazione già presente** in data successiva.

Le vaccinazioni inserite verranno marcate come tipo "R".

NB: non vengono effettuati controlli di coerenza fra l'associazione imputata e il numero di vaccinazioni elencate nel file³¹

10.6 Gestione Documentale

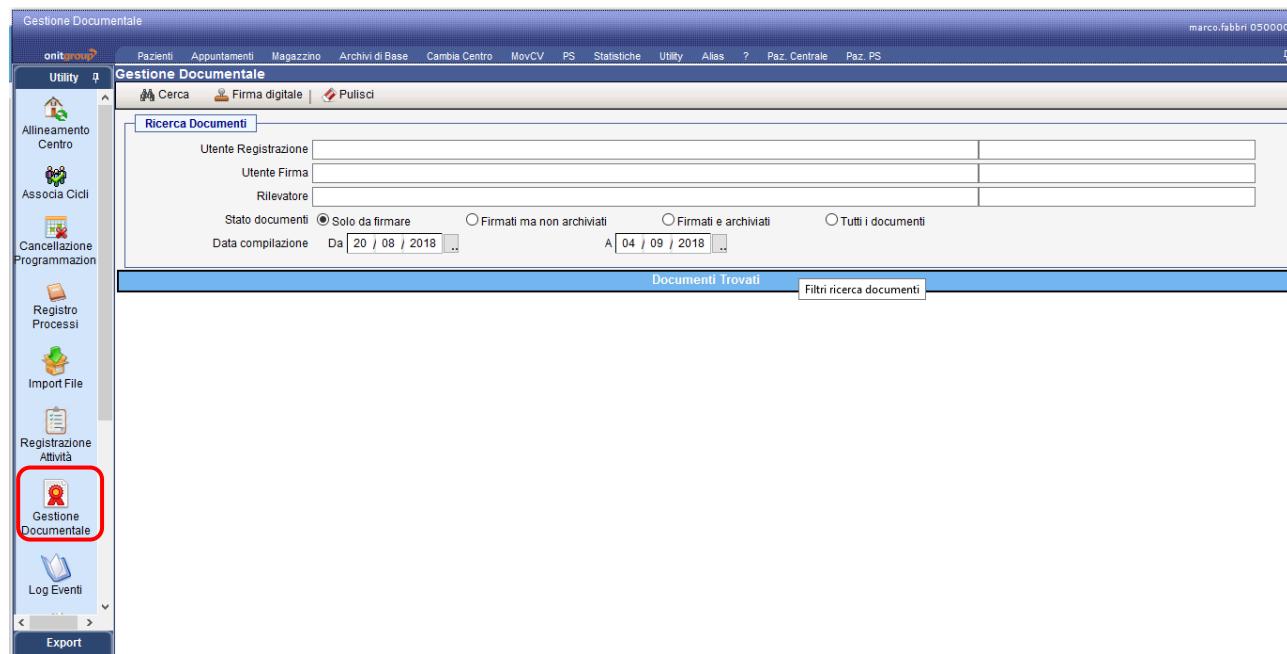


Figura 149. Maschera della gestione documenti

Questa maschera consente di visualizzare lo stato dei documenti che possono essere firmati ed archiviati e di firmare i documenti non ancora firmati.

10.6.1 Ricerca documenti

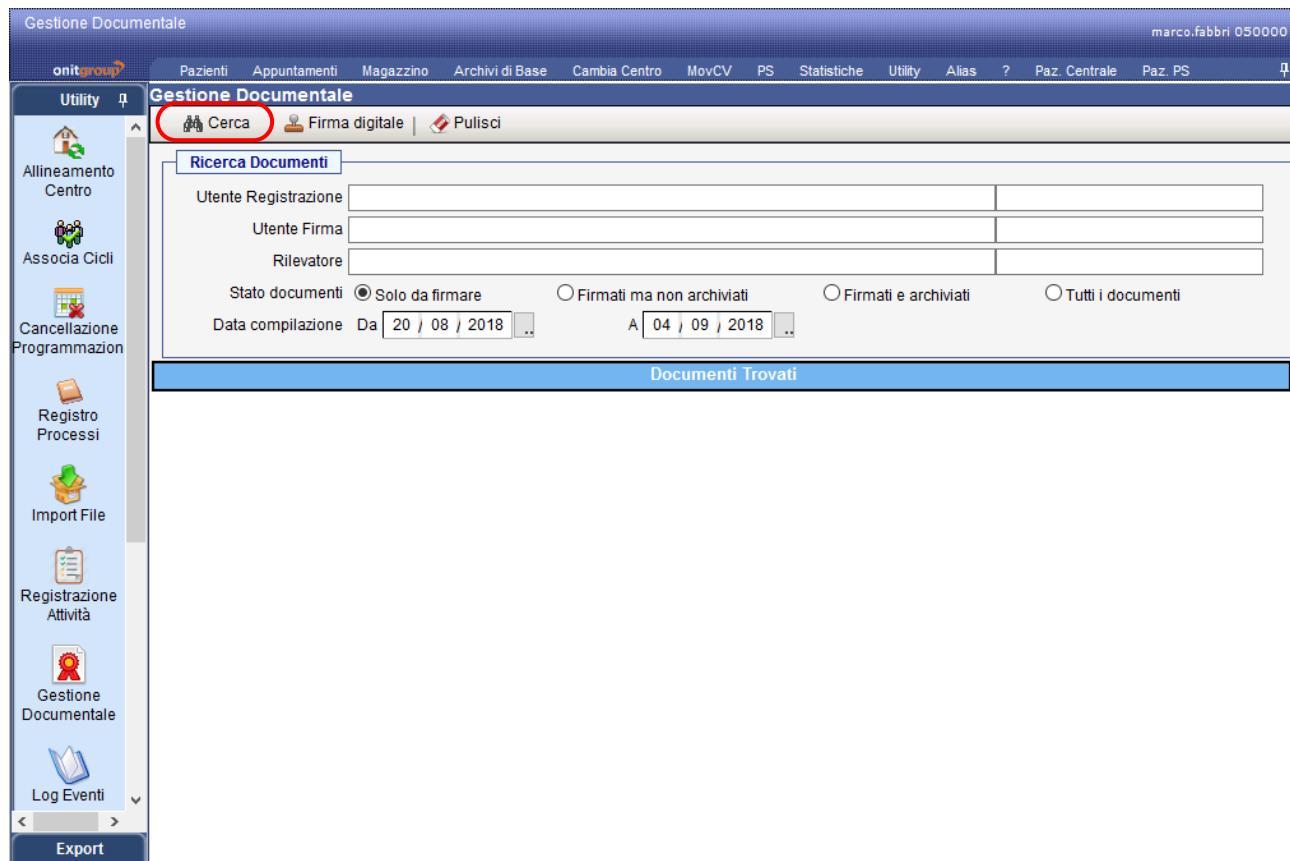
È possibile filtrare per:

- operatore che ha generato il documento
- operatore che ha firmato il documento

³¹ Ad esempio se si sta caricando un'esavalente, ma si indicano solo 3 vaccinazioni o vaccinazioni non appartenenti all'associazione, l'inserimento verrà effettuato ugualmente, senza segnalazioni, i dati devono quindi essere passati in modo corretto

- operatore che ha fatto la rilevazione ("Rilevatore")
- stato del documento
- intervallo di esecuzione del documento (per le anamnesi è la data di visita)

impostati i criteri di ricerca, cliccare su  **Cerca** e viene visualizzato l'elenco dei documenti trovati.



The screenshot shows the 'Gestione Documentale' module of the ONIT software. On the left, there's a vertical sidebar with icons for various functions like 'Allineamento Centro', 'Associa Cicli', 'Cancellazione Programmazion', 'Registro Processi', 'Import File', 'Registrazione Attività', 'Gestione Documentale' (which is currently selected), and 'Log Eventi'. The main window has a header with tabs for 'Pazienti', 'Appuntamenti', 'Magazzino', 'Archivi di Base', 'Cambia Centro', 'MovCV', 'PS', 'Statistiche', 'Utility', 'Alias', '?', 'Paz. Centrale', and 'Paz. PS'. Below the header, the title 'Gestione Documentale' is displayed, along with three buttons: 'Cerca' (with a magnifying glass icon), 'Firma digitale' (with a person icon), and 'Pulisci' (with a trash bin icon). A red circle highlights the 'Cerca' button. The main search area contains fields for 'Utente Registrazione', 'Utente Firma', and 'Rilevatore', each with a text input field. Below these are radio buttons for 'Stato documenti': 'Solo da firmare' (selected), 'Firmati ma non archiviati', 'Firmati e archiviati', and 'Tutti i documenti'. There are also date selection fields for 'Data compilazione' with a 'Da' button and a date range from '20 / 08 / 2018' to 'A 04 / 09 / 2018'. At the bottom of the search area is a blue bar labeled 'Documenti Trovati'.

Per effettuare un'altra ricerca utilizzare  **Pulisci**.

Se si specifica l'opzione *Tutti i documenti* vengono visualizzati tutti i documenti con i vari stati

Gestione Documentale

onitgroup Utility ▾

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Gestione Documentale

Cerca Firma digitale Pulisci

Ricerca Documenti

Utente Registrazione Utente Firma Rilevatore

Stato documenti: Solo da firmare Firmati ma non archiviati Firmati e archiviati Tutti i documenti

Data compilazione Da 01 / 01 / 2017 A 04 / 09 / 2018 ..

Documenti Trovati

Paziente	Data Visita	Utente Registrazione	Utente Firma	Rilevatore	Stato
PROVA ALEX - 01/01/1950	04/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
PROVA ANGELA - 01/04/2009	04/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
PROVA ALEX - 01/01/1950	01/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
PROVA DANIA - 08/07/2011	30/08/2018	mchiadini	marco.fabbri	PROVA OPERATORE	
PROVA FILIPPO - 16/02/2000	28/08/2018	mchiadini	marco.fabbri	PROVA OPERATORE	
PROVA FILIPPO - 16/02/2000	20/08/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
PROVA DUE PROVA DUE - 02/03/2012	16/08/2018	gbaroncelli_veneto	gbaroncelli_veneto	ABATANGELO*COSIMO DAMIANO	
PROVA EMIR - 01/04/1996	08/08/2018	marco.fabbri	marco.fabbri	ACCORINTI*CASSANDRA	
PROVA BORIS - 31/05/1982	31/07/2018	mmengozzi		PROVA MANUEL	
PROVA BORIS - 31/05/1982	30/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
PROVA MERGE QUATTRO M - 04/04/1996	27/07/2018	mchiadini		PROVA*RILEVATORE	
PROVA BORIS - 31/05/1982	25/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
PROVA BORIS - 31/05/1982	19/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA*MARCO	

Cliccando sull'icona di stato è possibile avere informazioni sulla firma ed archiviazione

Gestione Documentale

onitgroup Utility ▾

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Gestione Documentale

Cerca Firma digitale Pulisci

Ricerca Documenti

Utente Registrazione Utente Firma Rilevatore

Stato documenti: Solo da firmare Firmati ma non archiviati Firmati e archiviati Tutti i documenti

Data compilazione Da 01 / 01 / 2017 A 04 / 09 / 2018 ..

Info Archiviazione

Il documento è FIRMATO DIGITALMENTE ed è in ARCHIVIAZIONE SOSTITUTIVA

Paziente	Data firma	Utente firma	Stato		
PROVA ALEX - 01/01/1950	01/09/2018	marco.fabbri	OPERATORE		
PROVA ANGELA - 01/04/2009	03/09/2018	marco.fabbri	OPERATORE		
PROVA ALEX - 01/01/1950			OPERATORE		
PROVA DANIA - 08/07/2011			OPERATORE		
PROVA FILIPPO - 16/02/2000	28/08/2018	mchiadini	marco.fabbri	PROVA OPERATORE	
PROVA FILIPPO - 16/02/2000	20/08/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
PROVA DUE PROVA DUE - 02/03/2012	16/08/2018	gbaroncelli_veneto	gbaroncelli_veneto	ABATANGELO*COSIMO DAMIANO	
PROVA EMIR - 01/04/1996	08/08/2018	marco.fabbri	marco.fabbri	ACCORINTI*CASSANDRA	
PROVA BORIS - 31/05/1982	31/07/2018	mmengozzi		PROVA MANUEL	
PROVA BORIS - 31/05/1982	30/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
PROVA MERGE QUATTRO M - 04/04/1996	27/07/2018	mchiadini		PROVA*RILEVATORE	
PROVA BORIS - 31/05/1982	25/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
PROVA BORIS - 31/05/1982	19/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA*MARCO	

10.6.2 Firma documenti

Dopo aver cercato i documenti, selezionare quelli da firmare e procedere con **Firma digitale**

Gestione Documentale

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale Paz. PS

Gestione Documentale

Cerca Firma digitale Pulisci

Ricerca Documenti

Utente Registrazione Utente Firma Rilevatore

Stato documenti: Solo da firmare Firmati ma non archiviati Firmati e archiviati Tutti i documenti

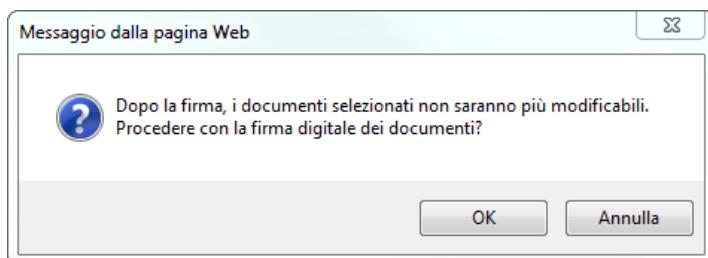
Data compilazione Da: 01 / 01 / 2017 A: 04 / 09 / 2018

Documenti Trovati

1	Paziente	Data Visita	Utente Registrazione	Utente Firma	Rilevatore	Stato
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA ALEX - 01/01/1950	04/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA ANGELA - 01/04/2009	04/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA ALEX - 01/01/1950	01/09/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA DANIA - 08/07/2011	30/08/2018	mchiadini	marco.fabbri	PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA FILIPPO - 16/02/2000	28/08/2018	mchiadini	marco.fabbri	PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA FILIPPO - 16/02/2000	20/08/2018	mchiadini		PROVA OPERATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA DUE PROVA DUE - 02/03/2012	16/08/2018	gbaroncelli_veneto	gbaroncelli_veneto	ABATANGELO*COSIMO DAMIANO	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA EMIR - 01/04/1996	08/08/2018	marco.fabbri	marco.fabbri	ACCORINTI*CASSANDRA	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA BORIS - 31/05/1982	31/07/2018	mmengozzi		PROVA MANUEL	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA BORIS - 31/05/1982	30/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA MERGE QUATTRO M - 04/04/1996	27/07/2018	mchiadini		PROVA*RILEVATORE	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA BORIS - 31/05/1982	25/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA MANUEL	
<input checked="" type="checkbox"/>	PROVA BORIS - 31/05/1982	19/07/2018	mmengozzi	marco.fabbri	PROVA*MARCO	

Export

Il programma segnala che dopo la firma i documenti non saranno più modificabili e chiede se si vuole procedere.



Se si prosegue viene richiesto l'inserimento del PIN

Gestione Documentale

onitgroup Utility

Gestione Documentale

Cerca Firma digitale Pulisci

Ricerca Documenti

Operatore

Stato documenti Solo da firmare Firmati ma non archiviati Firmati e archiviati Tutti i documenti

Data compilazione Da 13 / 11 / 2011 A 28 / 11 / 2014

Documenti Trovati

Paziente	Data Visita	Utente	Stato
ALBANESE ALICE - 07/05/2007		adesimone	
ZORZ VENTOTTO - 01/01/2012		gbaroncelli_veneto	
PROVA MARCO DUE - 02/02/2011		mchiadini	
PROVA MARCO UNO - 01/01/2011		mchiadini	
PONGO PONGO - 02/01/2012		fm	
ZORZ NOVE - 01/01/2012		gbaroncelli_veneto	
PROVA PAZIENTESEDICI - 06/10/2011	19/10/2012	mgrilli	
PROVA PAZIENTETREDICI - 10/10/2011	18/10/2012	mgrilli	
PROVA PAZIENTEUNDICI - 10/10/2010	18/10/2012	mgrilli	
PROVA PAZQUINDICI - 01/07/2011	18/10/2012	mgrilli	
PROVA QUATTORDICI - 10/05/2012	18/10/2012	mgrilli	
ZORZ SEI - 01/01/2012	18/10/2012	gbaroncelli_veneto	
PROVA PAZIENTEOTTO - 10/06/2011	17/10/2012	mgrilli	
PAOLINO PIPPERINO - 01/01/2010	16/10/2012	fm	
PROVA ZORZ - 18/07/2008	24/09/2012	gbaroncelli_veneto	
PROVA PAZIENTEDICIOOTTO - 12/03/2012	23/09/2012	mgrilli	

Richiesta pin per smartcard

Inserisci il PIN: _____

OK Cancel

Al termine del processo viene mostrato il risultato dell'operazione

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.8.0.0 - Windows Internet Explorer

http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Gestione Documentale

onitgroup Utility

Gestione Documentale

Cerca Firma digitale Pulisci

Ricerca Documenti

Operatore

Stato documenti Solo da firmare Firmati ma non archiviati Firmati e archiviati Tutti i documenti

Data compilazione Da 13 / 11 / 2011 A 28 / 11 / 2014

Documenti Trovati

Messaggio dalla pagina Web

Esito firma digitale

Visite selezionate: 6 Visite già firmate: 0

Visite da firmare: 6

Firma digitale effettuata correttamente per 6 documenti su 6.
Firma digitale non effettuata per 0 documenti su 6.

OK

10.7 MIP (Monitor integrazione pazienti)

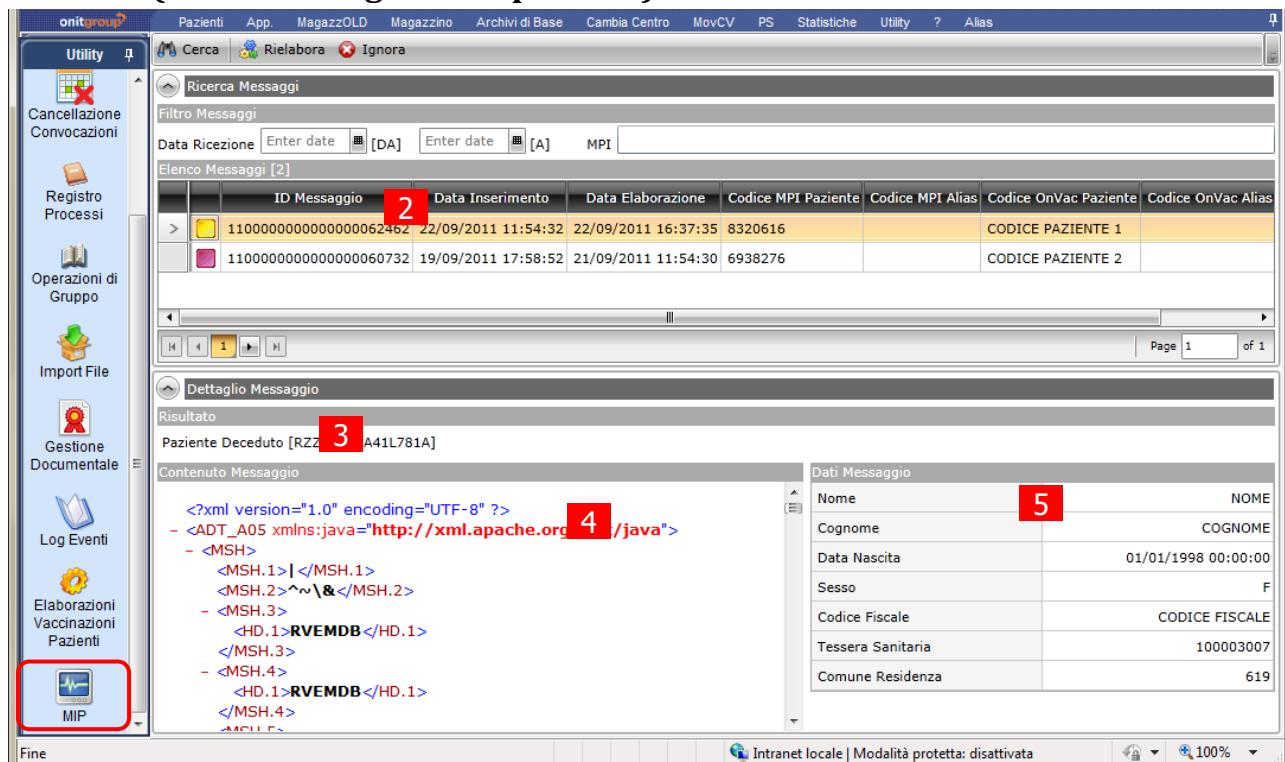


Figura 150. Maschera del MIP

Attraverso la funzionalità “MONITOR INTEGRAZIONE PAZIENTI” è possibile visualizzare l’andamento delle integrazioni fra SIAVr e altri sistemi.

In particolare vengono visualizzati i messaggi ricevuti dal sistema.

- 1 Area dei filtri di ricerca: da data a data ricezione, id paziente centrale
- 2 Elenco messaggi ricevuti
- 3 Risultato ricezione/elaborazione
- 4 Contenuto del messaggio
- 5 Dati del messaggio

E’ possibile effettuare le seguenti operazioni:

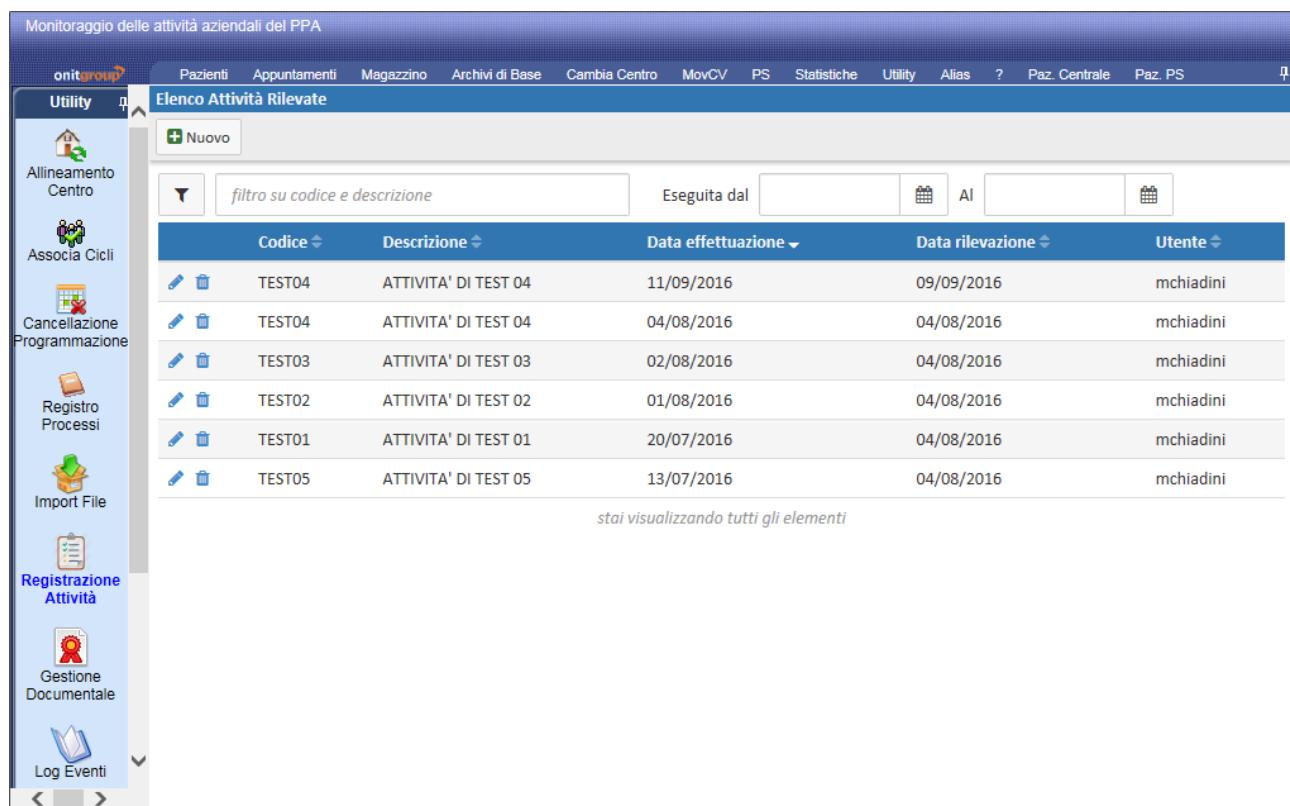
Ricerca i messaggi ricevuti in base ai filtri impostati;

Rielabora il messaggio selezionato. Questa funzionalità è da utilizzare nel caso si voglia procedere a rielaborare il messaggio ricevuto. Ad esempio, se non è stato possibile elaborare un messaggio (es: merge di 2 pazienti con storico vaccinale), si verifica il problema riscontrato (in 3), si procede a correggere il dato (es. eliminando lo storico dall’alias) e si richiede la rielaborazione del messaggio. In tal modo viene “resettato” il risultato, in modo tale, che alla successiva ricezione del messaggio in questione, questo possa essere elaborato correttamente.

Esclude il messaggio dall’elaborazione. I messaggi in errore ignorati, “scompaiono” dal MIP. Nel caso vi sia una gestione delle elaborazioni con blocco sul paziente, la funzione ignora, consente

di sbloccare i messaggi in attesa di elaborazione in quanto vi è un messaggio sul paziente che è andato in errore

10.8 Registrazione Attività (PPA)



Codice	Descrizione	Data effettuazione	Data rilevazione	Utente
TEST04	ATTIVITA' DI TEST 04	11/09/2016	09/09/2016	mchiadini
TEST04	ATTIVITA' DI TEST 04	04/08/2016	04/08/2016	mchiadini
TEST03	ATTIVITA' DI TEST 03	02/08/2016	04/08/2016	mchiadini
TEST02	ATTIVITA' DI TEST 02	01/08/2016	04/08/2016	mchiadini
TEST01	ATTIVITA' DI TEST 01	20/07/2016	04/08/2016	mchiadini
TEST05	ATTIVITA' DI TEST 05	13/07/2016	04/08/2016	mchiadini

Da questa maschera è possibile visualizzare le attività rilevate, modificarle ed inserire le nuove. Le attività possono essere filtrate in base a codice, descrizione e all'intervallo di effettuazione. Le colonne della griglia dei risultati sono tutte ordinabili.

10.8.1 Rilevazione di una nuova attività

Per rilevare una nuova attività, premere il pulsante "Nuovo". Si apre la pop-up seguente:



I due campi presenti, attività e data di effettuazione, devono essere compilati entrambi obbligatoriamente. Premendo Salva, si crea la nuova attività. In automatico, viene proposta la maschera di dettaglio dell'attività, che contiene i dati appena compilati, in testata, e due sezioni successive: gli operatori che hanno effettuato l'attività e, di seguito, l'elenco delle variabili che possono essere rilevate. Tali variabili possono essere scelte dalla maschera "Attività" degli Archivi di Base.

Un esempio di maschera di dettaglio è riportata di seguito.

Attività Corrente: TEST04 - ATTIVITA' DI TEST 04 del 11/09/2016

Salva 

Attività	TEST04 - ATTIVITA' DI TEST 04	Rilevata da	mchiadini
Eseguita il*	11/09/2016		

OPERATORI

VARIABILE RILEVATA	VALORE
VARIABILE 5	<i>seleziona un valore</i>
VARIABILE 1	<i>seleziona un valore</i>
VARIABILE 2	
VARIABILE 3	<i>seleziona un valore</i>

Selezionare gli operatori, i valori delle variabili e premere Salva. Per tornare alla ricerca, premere Indietro e confermare. Da questa maschera è possibile modificare anche la data di esecuzione dell'attività. La gestione relativa agli operatori è descritta di seguito.

10.8.2 Operatori associati all'attività

La sezione "Operatori" è inizialmente chiusa. Cliccando sulla sezione è possibile espandere o comprimere la sezione stessa. Una volta espansa, la sezione degli operatori si presenta come in figura.

OPERATORI

ELENCO OPERATORI ASSOCIATI ALL'ATTIVITA' CORRENTE

Cognome	Nome	Qualifica	Unità Operativa
Nessun operatore associato a questa attività			

Associa operatore da anagrafica

Ricerca in anagrafica dell'operatore da associare all'attività

Associa operatore manualmente

COGNOME*	Qualifica
NOME*	Unità Operativa

Per una nuova attività, l'elenco degli operatori associati è vuoto. Nell'area "Associa operatore da anagrafica" è presente un controllo per effettuare la ricerca in anagrafica operatori PPA.

OPERATORI

Nessun operatore associato a questa attività

Associa operatore da anagrafica

Ricerca in anagrafica dell'operatore da associare all'attività

prova

PROVA OTTO

PROVACINQUE CINQUE (QUALIFICA PROVA 1 - UNITA DUE)

PROVADUE DUE (QUALIFICA PROVA 2)

PROVATRE TRE (QUALIFICA PROVA 3 - UNITA TRE)

PROVAUNO UNO (QUALIFICA PROVA 1)

Una volta trovato l'operatore voluto, selezionarlo con il tasto sinistro del mouse.

OPERATORI

ELENCO OPERATORI ASSOCIATI ALL'ATTIVITA' CORRENTE

Cognome	Nome	Qualifica	Unità Operativa
Nessun operatore associato a questa attività			

Associa operatore da anagrafica

PROVATRE TRE (QUALIFICA PROVA 3 - UNITA TRE)

Associa operatore manualmente

COGNOME*	Qualifica	Unità Operativa
NOME*	Unità Operativa	
VARIABILE RILEVATA		VALORE
VARIABILE 5	SI	
VARIABILE 1	ROTAVIRUS	

Successivamente, premendo il pulsante con la freccia accanto al campo di ricerca, l'operatore verrà incluso in elenco (e non comparirà più tra i risultati della ricerca).

OPERATORI

ELENCO OPERATORI ASSOCIATI ALL'ATTIVITA' CORRENTE

Cognome	Nome	Qualifica	Unità Operativa
PROVATRE	TRE	QUALIFICA PROVA 3	UNITA TRE

Associa operatore da anagrafica

Ricerca in anagrafica dell'operatore da associare all'attività

Se l'operatore da associare non è incluso in anagrafe, è possibile aggiungerlo manualmente, compilando i campi dell'area "Associa operatore manualmente". In questo caso, compilando Cognome, Nome (obbligatori), Qualifica e Unità Operativa, e premendo il relativo pulsante con la freccia, l'operatore viene inserito in anagrafica ed associato all'attività.

OPERATORI									
Cognome	Nome	Qualifica	Unità Operativa						
PROVATRE	TRE	QUALIFICA PROVA 3	UNITA TRE						
Associa operatore da anagrafica <input type="text" value="Ricerca in anagrafica dell'operatore da associare all'attività"/> 									
Associa operatore manualmente <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">PROVA</td> <td style="padding: 5px;">QUALIFICA PROVA 1</td> <td style="padding: 5px; text-align: right;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">NUOVO</td> <td style="padding: 5px;">UNITA' UNO</td> <td style="padding: 5px; text-align: right;"></td> </tr> </table>				PROVA	QUALIFICA PROVA 1		NUOVO	UNITA' UNO	
PROVA	QUALIFICA PROVA 1								
NUOVO	UNITA' UNO								

Una volta completata la selezione degli operatori, essi verranno associati all’attività solo premendo il pulsante “Salva”.

Per eliminare un operatore dall’elenco di quelli associati, premere l’icona della riga relativa. Anche in questo caso, le modifiche verranno persistite solo premendo Salva.

10.8.3 Modifica di un’attività rilevata

Per modificare una delle attività presenti in elenco, premere il pulsante della riga relativa all’attività che si vuole modificare.

Viene caricata la stessa maschera di dettaglio descritta sopra.

10.8.4 Eliminazione di un’attività rilevata

Per eliminare un’attività, è sufficiente premere il pulsante della riga relativa all’attività che si desidera eliminare, e confermare.

10.9 Import dati

Il modulo di import dei dati è suddiviso in due maschere: la maschera di avvio dell’import e la maschera di visualizzazione dei risultati.

10.9.1 Maschera di avvio dell’import

La maschera di Import è suddivisa in sezioni: nella prima si può selezionare il file .zip contenente i tracciati da caricare, nella seconda si può selezionare il file .xls (Excel) contenente i tracciati da caricare e nella terza sono elencati tutti i tipi di tracciati previsti, caricabili singolarmente.

Nella parte alta della maschera è presente un avviso che indica la dimensione massima dei file che si possono importare. Se si supera tale dimensione, viene generato un errore.

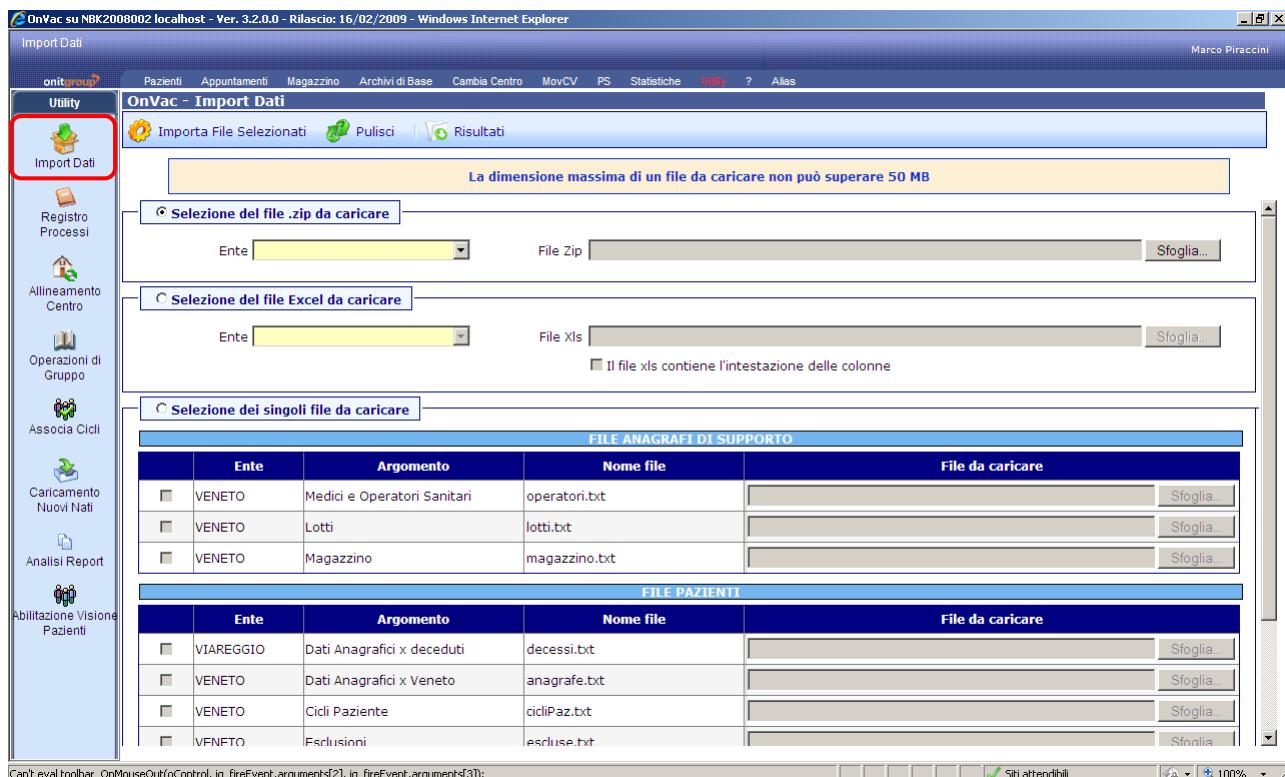


Figura 151. Maschera import

Per selezionare un file contenente i dati da importare, è sufficiente selezionare la sezione relativa (cliccando nell'intestazione). Questo attiverà tutto ciò che è all'interno della sezione stessa. A questo punto, si può premere il tasto "Sfoglia" relativo all'argomento desiderato.

Se si vuole eseguire l'importazione di un file compresso, deve essere attiva la sezione "Selezione del file .zip da caricare". Questa sezione è quella attiva di default. Anche qui, si deve premere il tasto "Sfoglia" per selezionare il file desiderato.

In tutti i tre casi, si apre la maschera standard di selezione di file, riportata in figura. Da qui, è sufficiente spostarsi sulla cartella, sul proprio computer, contenente il file desiderato, selezionarlo e premere "Apri".

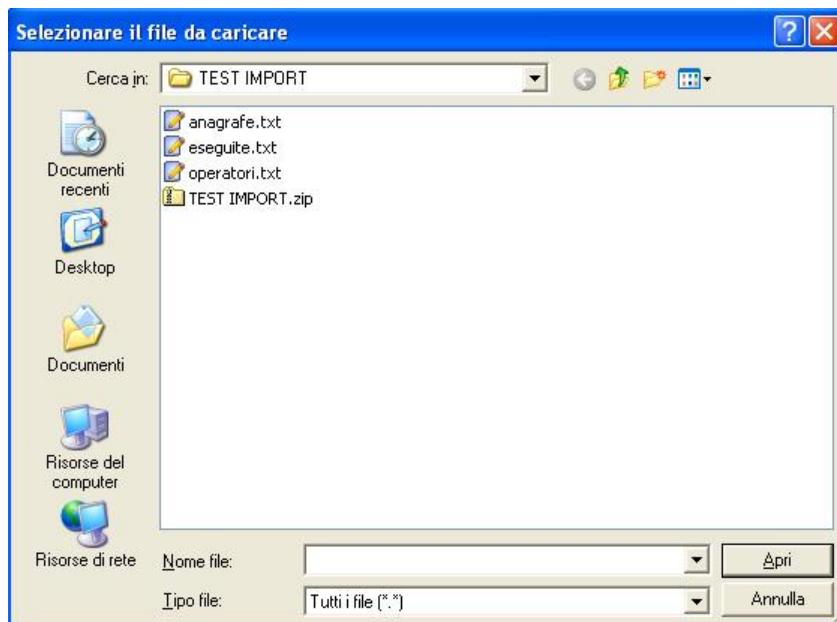
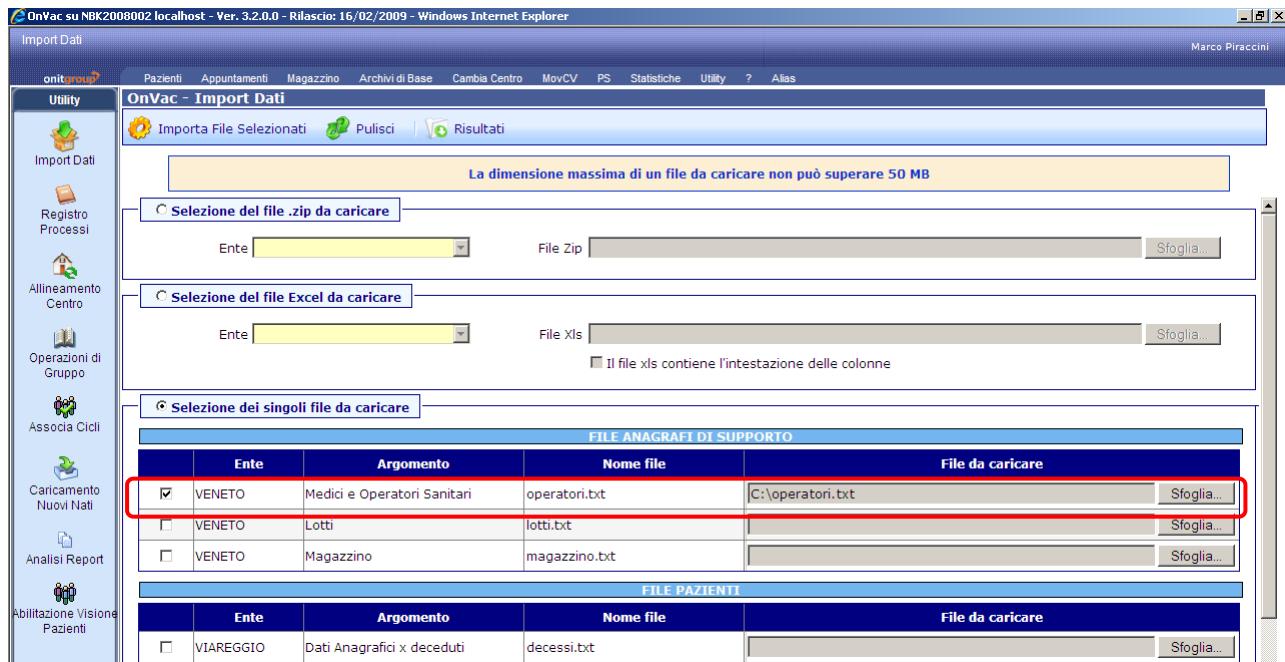


Figura 152. Maschera selezione file

In automatico, dopo aver selezionato un file, verrà spuntata la casella ad esso relativa. Dopo aver selezionato tutti i file desiderati, premere il pulsante “Importa File Selezionati” per avviare la procedura di import. La maschera si occupa di caricare i file sul server ed eseguire le operazioni che permettono l'avvio della procedura di import. La procedura vera e propria viene eseguita da un processo separato.



The screenshot shows the OnVac - Import Data interface. On the left, there's a sidebar with various utility icons: Import Data, Registro Processi, Allineamento Centro, Operazioni di Gruppo, Associa Cicli, Caricamento Nuovi Nati, Analisi Report, and Abilitazione Visione Pazienti. The main area has tabs for Pazienti, Appuntamenti, Magazzino, Archivi di Base, Cambia Centro, MovCV, PS, Statistiche, Utility, and Alias. The Utility tab is active, showing the "OnVac - Import Data" section. It includes three selection boxes: "Selezione del file .zip da caricare" (Ente dropdown, File Zip browse button), "Selezione del file Excel da caricare" (Ente dropdown, File Xls browse button with note "Il file xls contiene l'intestazione delle colonne"), and "Selezione dei singoli file da caricare" (Ente dropdown, list of files). A red box highlights the first row in the "FILE ANAGRAFI DI SUPPORTO" table, which lists "VENETO" under "Ente", "Medici e Operatori Sanitari" under "Argomento", "operatori.txt" under "Nome file", and "C:\operatori.txt" under "File da caricare". Below this is a "FILE PAZIENTI" table with one row for "VIAREGGIO" under "Ente", "Dati Anagrafici x deceduti" under "Argomento", "decessi.txt" under "Nome file", and an empty "File da caricare" field.

Figura 153. Maschera import con file selezionato

Al termine del caricamento, se tutto è andato a buon fine, viene visualizzato un messaggio con l'elenco dei file caricati sul server (con il nome modificato, in base all'argomento selezionato).

Premendo il pulsante “Risultati”, viene visualizzata la maschera con l'elenco delle procedure avviate.

10.9.2 Maschera dei risultati

Questa maschera presenta l'elenco di tutte le procedure avviate, ordinate per data, utente e processo. Se più file sono stati selezionati contemporaneamente, viene visualizzata una riga per ognuno di essi. In ogni riga è riportato il numero identificativo della procedura che ha importato il file. File selezionati nello stesso import hanno l'id della procedura in comune.

OnVac su NBK2008002 localhost - Ver. 3.2.0.0 - Rilascio: 16/02/2009 - Windows Internet Explorer

Riepilogo risultati import

Marco Piraccini

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Riepilogo risultati delle procedure di import avviate

Aggiorna

Data Richiesta	Utente	Proc.	Ente	Argomento	File Elaborazione	Stato
26/03/2010 17.28.44	mchiadini	894	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
26/03/2010 15.08.14	mchiadini	893	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
26/03/2010 10.26.28	mchiadini	892	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
26/03/2010 11.28.02	mchiadini	891	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
Elaborazione completata. Inizio elaborazione: 23/03/2010 11.34.32 Righe elaborate: 18 File Scarti File Log						
23/03/2010 11.25.57	mchiadini	890	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
23/03/2010 11.24.18	mchiadini	889	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
23/03/2010 11.16.17	mchiadini	885	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
17/03/2010 15.46.16	mchiadini	857	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	C:\Documents and Settings\mchiadini.ONIT\Documenti\TEST IMPORT\operatori.xls	✓
17/03/2010 12.27.42	mchiadini	856	VENETO	Esclusioni	escluse.txt	✓
17/03/2010 12.27.42	mchiadini	856	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
17/03/2010 12.27.08	mchiadini	855	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	✓
17/03/2010 12.27.08	mchiadini	855	VENETO		anagrafe_prova.txt	✗
17/03/2010 12.26.45	mchiadini	854	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	C:\Documents and Settings\mchiadini.ONIT\Documenti\TEST IMPORT\operatori.xls	✓
17/03/2010 12.23.28	mchiadini	853	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	C:\Documents and Settings\mchiadini.ONIT\Documenti\TEST IMPORT\operatori.xls	✓
16/03/2010 14.46.20	mchiadini	833	VENETO		C:\Documents and Settings\mchiadini.ONIT\Documenti\TEST IMPORT\operatori.xls	II
15/03/2010 17.33.09	mchiadini	813	VIAREGGIO		prova.xls	✗

Fine Siti attendibili 100%

Figura 154. Maschera risultati

Oltre alla data della richiesta, l'utente e l'id, in ogni riga viene riportato l'argomento dell'import, il nome del file elaborato, l'eventuale file zip (o xls) che lo conteneva e un'immagine indicante lo stato del processo. Le immagini che indicano lo stato del processo sono:

Immagine	Descrizione
	Elaborazione dell'import in corso
	Elaborazione completata con successo
	Elaborazione terminata a causa di un errore
	Elaborazione non ancora avviata (in pausa).

Cliccando nell'icona della cartella, all'inizio di ogni riga, viene espansa una sezione di dettaglio (vedi Figura 168), contenente il risultato dell'elaborazione, la data di inizio, la data di fine (se è terminata), l'indicazione del numero di righe elaborate fino a quel momento (o le righe totali, se l'elaborazione è terminata) e il numero di righe scartate.

Se sono stati effettuati degli scarti, vengono riportati anche i due link al file degli errori e al file di log. Altrimenti, questi file non sono stati creati. Cliccando con il tasto sinistro del mouse su uno dei due link, viene aperto il file in questione, in una nuova pagina del browser.

OnVac su NBK2008002 localhost - Ver. 3.2.0.0 - Rilascio: 16/02/2009 - Windows Internet Explorer

Riepilogo risultati import

Marco Piraccini

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility ? Alias

Riepilogo risultati delle procedure di import avviate

Aggiorna

Data Richiesta	Utente	Proc.	Ente	Argomento	File Elaborazione	Stato
26/03/2010 17.28.44	mchiadini	894	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	OK
26/03/2010 15.08.14	mchiadini	893	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	OK
26/03/2010 10.26.28	mchiadini	892	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	OK
23/03/2010 11.28.02	mchiadini	891	VENETO	Medici e Operatori Sanitari	operatori.txt	OK

Elaborazione completata.
 Inizio elaborazione: 23/03/2010 11.34.32
 Rигhe elaborate: 18
[File Scarti](#) [File Log](#)

Figura 155. Risultato elaborazione

Cliccando sul link con il tasto destro del mouse e premendo "Salva oggetto con nome..." è possibile scaricare il file dal server sul proprio computer, per poterlo selezionare per una nuova elaborazione, dopo aver corretto gli errori segnalati.

Nel caso in cui la procedura sia terminata con un errore, viene indicato anche il dettaglio dell'errore verificatosi.

11 Export

Contiene le funzionalità di esportazione dati in vari formati: pdf, xls, ecc

Per poter procedere con le estrazioni occorre aver impostato i filtri obbligatori, ovvero quelli contrassegnati da .

Dopo aver impostato i filtri selezionare , la funzione controlla che tutti i filtri richiesti siano stati valorizzati e presentata un'anteprima dei dati estratti.

Ottenuta l'anteprima le operazioni possibili sono contenute nella barra



  consentono di "navigare" fra le varie estrazioni richieste dello stesso report. Ad esempio se si estrae la coorte 2010 e poi 2011 si attiva il tasto  **Navigate back** relativamente all'estrazione 2010. Con queste funzioni vengono memorizzati i filtri impostati per ogni estrazione e riapplicati ogni volta che si utilizzano questi tasti.

  consente di navigare all'interno di un report se i dati estratti sono presentati su più pagine

 permette di esportare i dati nei seguenti formati:

- Pdf
- Csv
- Xls
- Tiff
- Web archive

Selezionato il formato voluto si attiva la funzione di export  

 effettua un aggiornamento della pagina

 consente di stampare l'estrazione

 nasconde la parte di filtri della maschera.

11.1 Elenco Vaccinati (Export Vaccinazioni Eseguite)

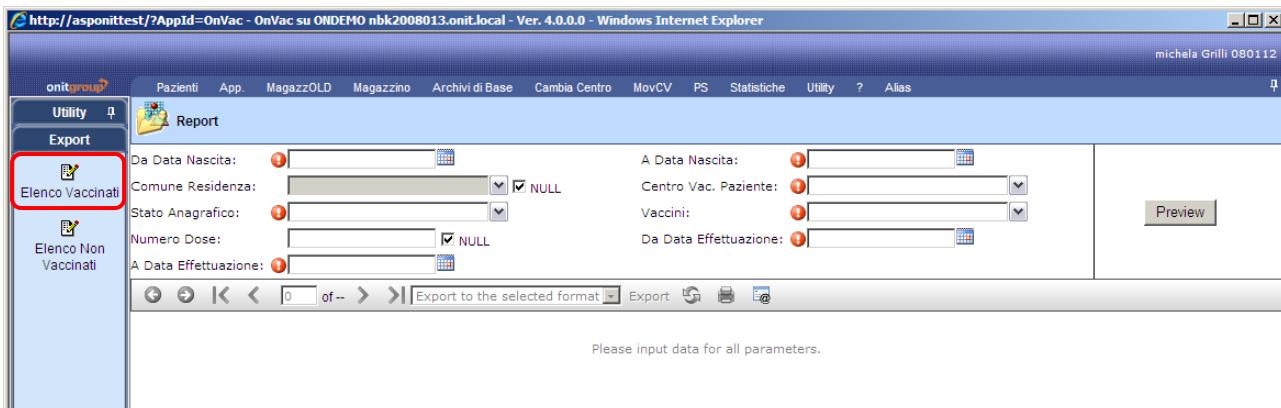


Figura 156. Elenco Vaccinati

Questa estrazione elenca i pazienti che hanno eseguito determinate vaccinazioni. Si considerano sia le vaccinazioni eseguite dalla Asl che registrate da storico.

Attenzione: i dati estratti sono disgiunti, se si selezionano più vaccinazioni, vengono estratti i pazienti e le vaccinazioni per i quali si verificano le condizioni impostate

I dati estratti sono i seguenti:

- Cognome
- Nome
- Sesso
- Data di nascita
- Codice fiscale
- Tessera sanitaria
- Comune di residenza
- Medico di Base
- Centro Vaccinale del paziente
- Stato Anagrafico
- Flag Vaccinazione fittizia
- Vaccinazione
- Dose Vaccinazione
- Associazione
- Dose Associazione
- Nome commerciale
- Data effettuazione
- Centro vaccinale di effettuazione
- Esenzione

OnVac su NBK2012002 nbk2012002.onit.local - Ver. 4.4.0.0 - Windows Internet Explorer

Michele Grilli 080112

onitgroup

- Utility
- Report
- Export
- Elenco non vacc. no dose prec.
- Vaccinazioni Eseguite
- Elenco non vaccinati

Da Data Nascita: 29/07/2011 A Data Nascita: 31/12/2011
 Comune Residenza: Centro Vac. Paziente: CESENA
 Stato Anagrafico: RESIDENTE Vaccini: TET - TETANO; DIF - DIFTERITE
 Numero Dose: 1 Da Data Effettuazione: 01/01/2011
 A Data Effettuazione: 31/12/2013

Preview

Excel Export

Cognome	Nome	Sesso	DataNascita	Codice Fiscale	Tessera	Residenza	MMG F
PROVA	ACUS	M	29/09/2011	PRVCSA11P29C573W		CESENA	
PROVA	ACUS	M	29/09/2011	PRVCSA11P29C573W		CESENA	
PROVA	ACUS	M	29/09/2011	PRVCSA11P29C573W		CESENA	
PROVA	ACUS	M	29/09/2011	PRVCSA11P29C573W		CESENA	
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		CESENA	CICK
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		CESENA	CICK
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		CESENA	CICK
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		CESENA	CICK
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		CESENA	CICK
PROVA	ZORZETTOLO	M	17/08/2011	PRVZTT11M17A132M		VERONA	
PROVA	ZORZETTOLO	M	17/08/2011	PRVZTT11M17A132M		VERONA	
PROVA	ZORZETTOLO	M	17/08/2011	PRVZTT11M17A132M		VERONA	
PROVA	ZORZETTOLO	M	17/08/2011	PRVZTT11M17A132M		VERONA	
PROVA	ZORZETTOLO	M	17/08/2011	PRVZTT11M17A132M		VERONA	

Can't eval InizializzaToolBar(oControl, ig_fireEvent.arguments[2]);

100%

Figura 157. Anteprima Elenco Vaccinati

11.2 Elenco Non Vaccinati (Export Elenco non Vaccinati)

OnVac su NBK2012002 nbk2012002.onit.local - Ver. 4.4.0.0 - Windows Internet Explorer

Michele Grilli 080112

onitgroup

- Utility
- Report
- Export
- Elenco non vacc. no dose prec.
- Vaccinazioni Eseguite
- Elenco non vaccinati

Da Data Nascita: A Data Nascita:
 Centro Vaccinale: Stato Anagrafico:
 Comune: <select a value> NULL Vaccini:
 Dose (con controllo della precedente): <select a value>

Preview

Export to the selected format Export

Please input data for all parameters.

Can't eval InizializzaToolBar(oControl, ig_fireEvent.arguments[2]);

100%

Figura 158. Elenco Non Vaccinati

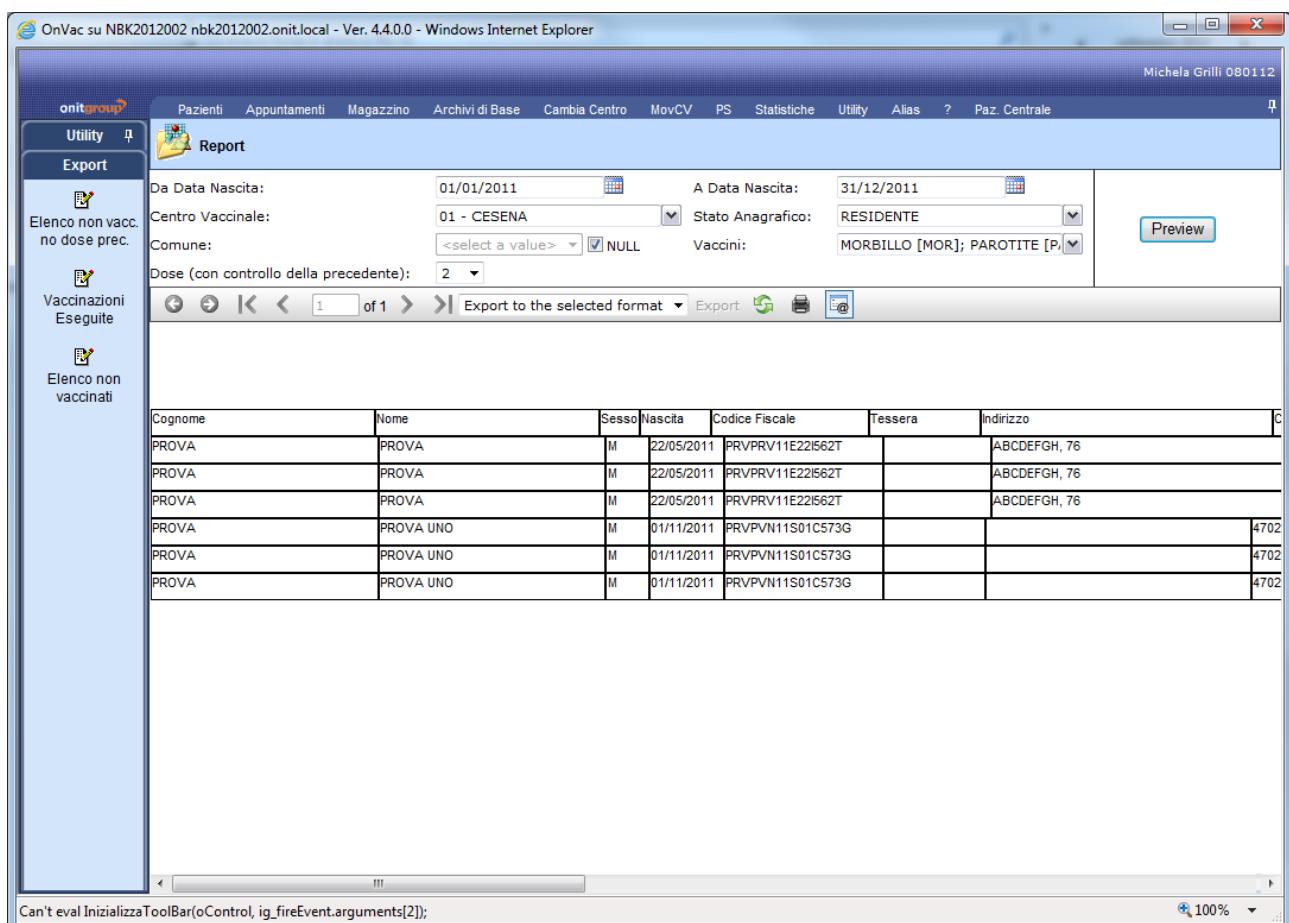
Il report estrae l'elenco dei pazienti non vaccinati per determinate vaccinazioni.

Attenzione: selezionando più vaccinazioni, verranno estratti i pazienti che non hanno eseguito *tutte* le vaccinazioni richieste.

Dose (con controllo della precedente): indica che il paziente abbia eseguito la dose precedente delle vaccinazioni selezionate.

I dati estratti sono:

- Cognome
- Nome
- Sesso
- Data nascita
- Codice fiscale
- Tessera
- Indirizzo (residenza)
- Cap (residenza)
- Comune (residenza)
- Provincia (residenza)
- Medico di base
- Centro vaccinale del paziente
- Stato anagrafico
- Vaccinazione
- Motivo esclusione



Cognome	Nome	Sesso	Nascita	Codice Fiscale	Tessera	Indirizzo
PROVA	PROVA	M	22/05/2011	PRVPRV11E221562T		ABCDEFGH, 76
PROVA	PROVA	M	22/05/2011	PRVPRV11E221562T		ABCDEFGH, 76
PROVA	PROVA	M	22/05/2011	PRVPRV11E221562T		ABCDEFGH, 76
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		4702
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		4702
PROVA	PROVA UNO	M	01/11/2011	PRVPVN11S01C573G		4702

Figura 159. Anteprima Elenco Vaccinati

Vengono estratti quindi i pazienti che non hanno effettuato la dose richiesta delle vaccinazioni selezionato, ma hanno eseguito la dose precedente. È estratto un report per ogni vaccinazione del paziente che soddisfa le condizioni impostate

11.3 Elenco non vacc. no dose prec. (Export Elenco non vacc. no dose prec.)

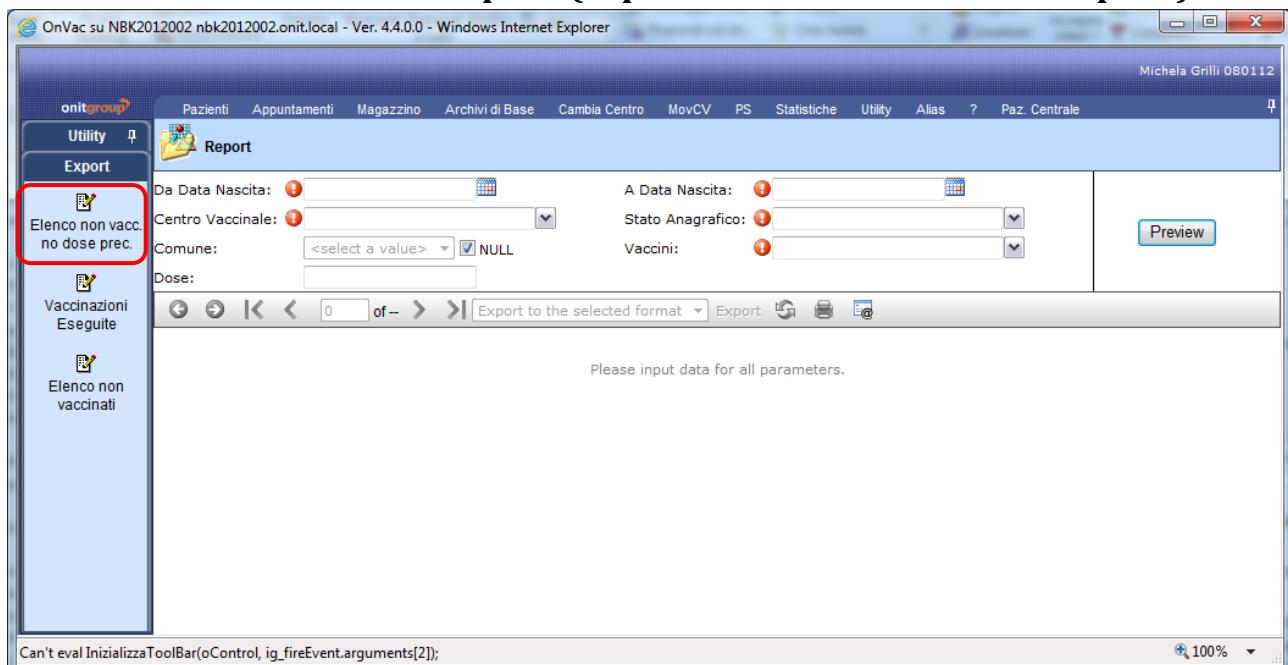
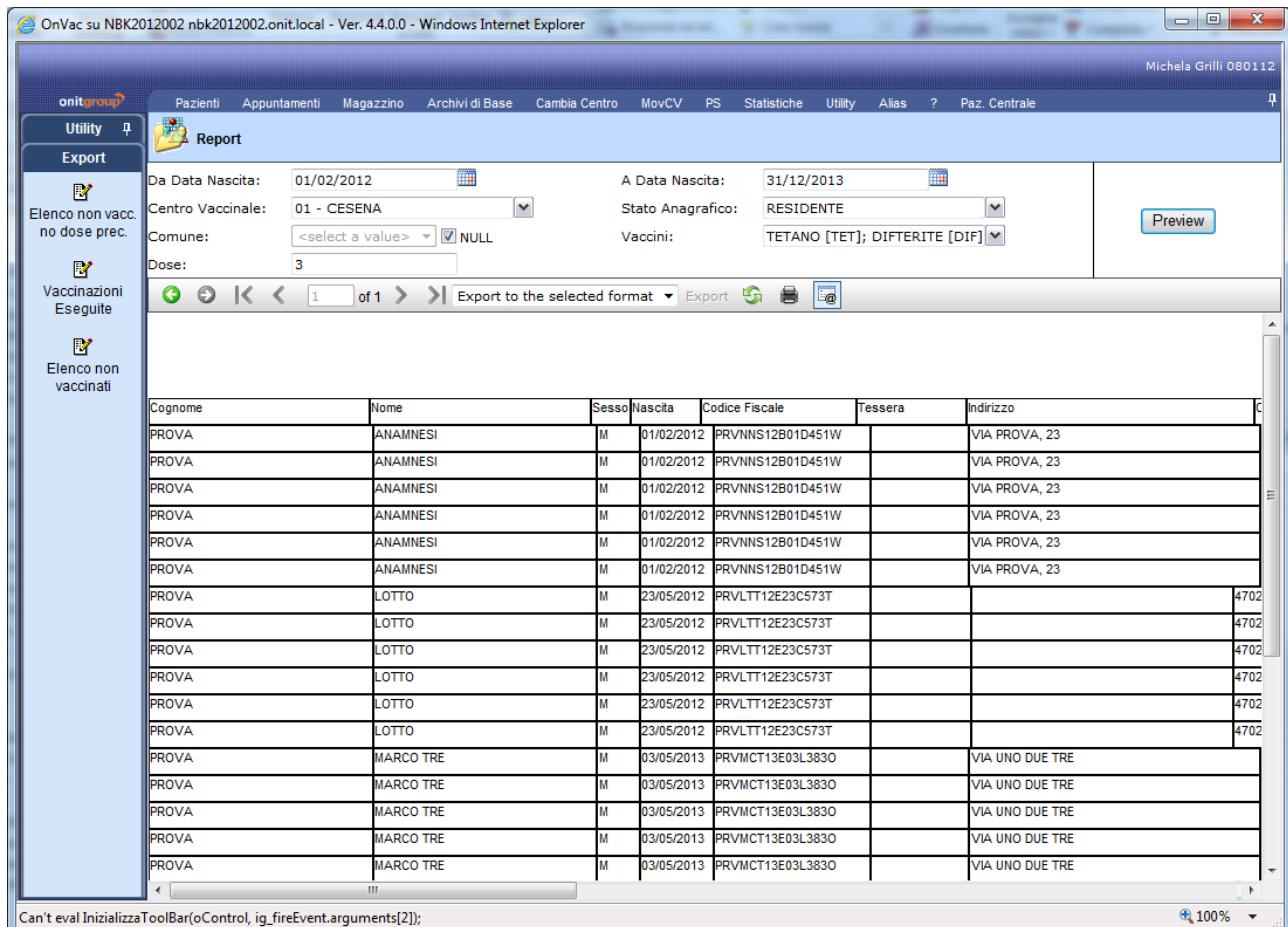


Figura 160. Elenco non vacc. no dose prec.

Il report estrae l'elenco delle vaccinazioni non effettuate dai pazienti in base ai filtri impostati, un record per ogni vaccinazione.



Cognome	Nome	Sesso	Nascita	Codice Fiscale	Tessera	Indirizzo
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	ANAMNESI	M	01/02/2012	PRVNNS12B01D451W		VIA PROVA, 23
PROVA	LOTTO	M	23/05/2012	PRVLTT12E23C573T		4702
PROVA	LOTTO	M	23/05/2012	PRVLTT12E23C573T		4702
PROVA	LOTTO	M	23/05/2012	PRVLTT12E23C573T		4702
PROVA	LOTTO	M	23/05/2012	PRVLTT12E23C573T		4702
PROVA	LOTTO	M	23/05/2012	PRVLTT12E23C573T		4702
PROVA	MARCO TRE	M	03/05/2013	PRVIMCT13E03L3830		VIA UNO DUE TRE
PROVA	MARCO TRE	M	03/05/2013	PRVIMCT13E03L3830		VIA UNO DUE TRE
PROVA	MARCO TRE	M	03/05/2013	PRVIMCT13E03L3830		VIA UNO DUE TRE
PROVA	MARCO TRE	M	03/05/2013	PRVIMCT13E03L3830		VIA UNO DUE TRE
PROVA	MARCO TRE	M	03/05/2013	PRVIMCT13E03L3830		VIA UNO DUE TRE

Figura 161. Anteprima report

12 Alias

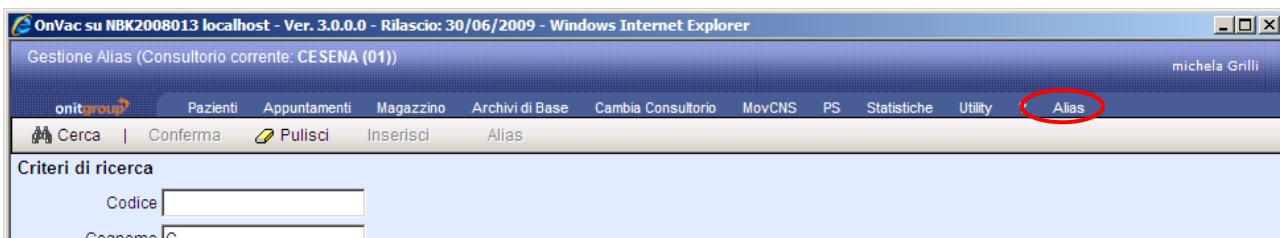


Figura 162. Maschera di accesso alla gestione degli Alias

Cons.	Cognome	Nome	Sesso	Data nascita	Comune nascita	Codice fiscale	Tessera	Comune res.	Indirizzo res.	Centro Vaccinale	Stato Anag.	ULLS	Paz. tipo
	PROVA	PAZALIAS	M	10/06/2006	MILANO			VENEZIA				050106 P	
	(-)	PROVA	PAZDICIASSETTE	M	10/03/2012	PIACENZA	PRVPDC12C10G535U	CAVALLINO-TREPORTI	VIA PROVA, 23	10CASPED	1	050106 P	
		PROVA	PAZIENTECINQUE	M	24/01/2012	VENEZIA	PRVPNT12A24L736O	VENEZIA	VIA VERDI, 23			P	
		PROVA	PAZIENTEDICOTTO	M	12/03/2012	FIRENZE	PRVPNT12C12D612R	MARCON	VIA BUOZZI, 34			050106 P	
	(-)	PROVA	PAZIENTEDIECI	M	19/03/2012	VERONA	PRVPNT12C19L781T	VITTORIO VENETO	VIA BARACCA, 28	07VITVEN	6	P	
	(-)	PROVA	PAZIENTEDODICI	M	07/07/2012	ACATE	PRVPNT12L07A014O	CAMISANO VICENTINO	VIA VERDI, 33	06CAMISA	6	P	
		PROVA	PAZIENTEDUE	M	01/05/2012	CESENA	PRVPNT12E01C573U	VENEZIA	PROVA, 22			P	
		PROVA	PAZIENTEMASTER	M	10/10/2010	LECCO		VENEZIA	VIA PROVA, 87			P	
		PROVA	PAZIENTENOVE	M	18/02/2011	BOLOGNA	PRVPNT11B18A944J	VITTORIO VENETO	VIA BUOZZI, 29			050106 P	
	(-)	PROVA	PAZIENTEOTTO	M	10/06/2011	GENOVA	PRVPNT11H10D969Z	VITTORIO VENETO	VIA VERDI, 76	07VITVEN	6	P	
		PROVA	PAZIENTEQUATTROM		10/05/2012	RIMINI	PRVPNT12E10H294X	VENEZIA				P	
	(-)	PROVA	PAZIENTESEDICI	M	06/10/2011	COMO	PRVPNT11R06C933L	CONEGLIANO	VIA VERDI 33	07CONEGL	1	050106 P	
	(-)	PROVA	PAZIENTESEI	F	31/12/1991	TORINO	PRVPNT11R10L219D	VENEZIA	VIA VERDI, 32	00SMISTA	1	P	
		PROVA	PAZIENTESETTE	F	05/07/2011	GENOVA	PRVPNT11L45D969B	VENEZIA	VIA ROSSINI, 21			m	
		PROVA	PAZIENTETRE	M	01/04/2012	VERONA	PRVPNT12D01L781Z	VENEZIA				P	
	(-)	PROVA	PAZIENTETREDICI	M	10/10/2011	FIRENZE	PRVPNT11R10D612P	VITTORIO VENETO	VIA VERDI, 865	07VITVEN	6	P	
								VITTORIO	VIA				

Figura 163. Maschera Alias

Da questa maschera è possibile effettuare degli Alias per pazienti doppi.

In prima battuta occorre effettuare la ricerca dei pazienti doppi.

Selezionare i pazienti da accoppare e attivare il pulsante Alias.

Si apre una maschera in cui occorre selezionare il master, fra i pazienti selezionati per l'accorpamento (si possono selezionare più pazienti).

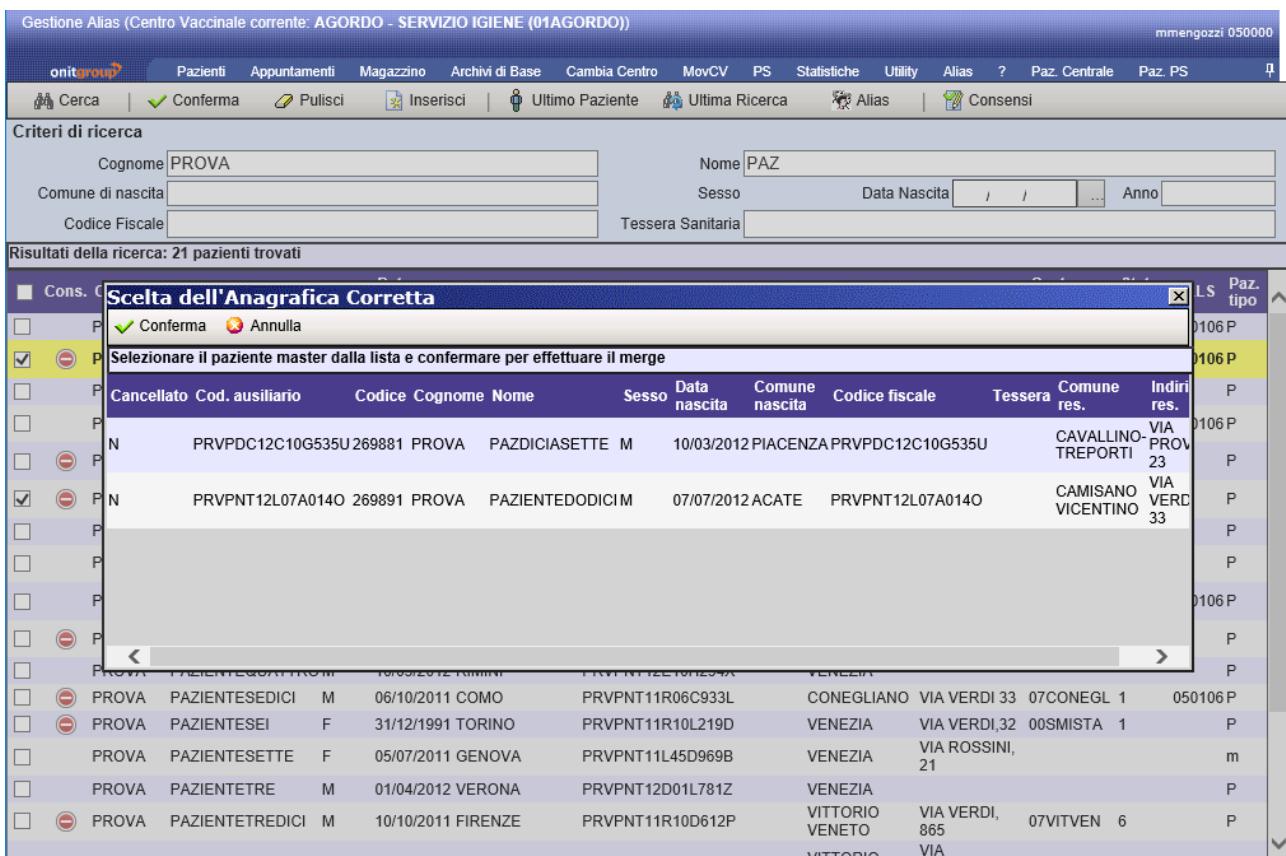


Figura 164. Maschera definizione Master

Per ogni coppia Master-Alias su cui devo essere effettuato il merge viene controllata la presenza di dati vaccinali (vaccinazioni eseguite, scadute, escluse, visite e bilanci).

Se entrambi i pazienti (Master e Alias) hanno dati vaccinali, viene restituito un messaggio che avvisa l'operatore dell'impossibilità di eseguire l'accorpamento. In questo caso, occorre sistemare manualmente la situazione dei dati vaccinali sui vari pazienti da accoppare, in modo tale che i dati vaccinali siano relativi ad un solo paziente, e si possa procedere con l'unificazione delle posizioni.

Nel caso in cui solo uno dei due pazienti (indifferentemente se Alias o Master) abbia dei dati vaccinali, questi vengono associati al Master e cancellati dall'Alias.

In seguito, per ogni record della tabella t_anal_colonne_alias, viene eseguito lo spostamento del record dall'Alias al Master.

Per ogni record della tabella t_anal_colonne_alias viene eseguita una query di delete per eliminare tutti i record relativi all'Alias.

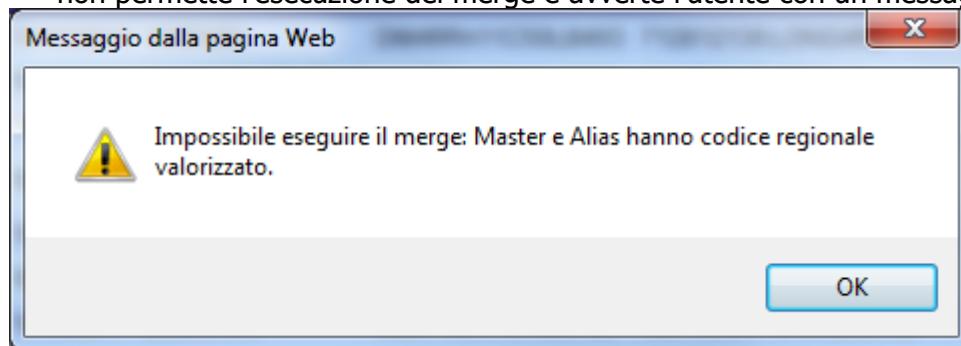
Viene effettuato il salvataggio del paziente Alias nella tabella t_tmp_pazienti_alias.

Se la configurazione lo prevede, eventuali dati presenti solo sull'Alias vengono copiati sul Master.

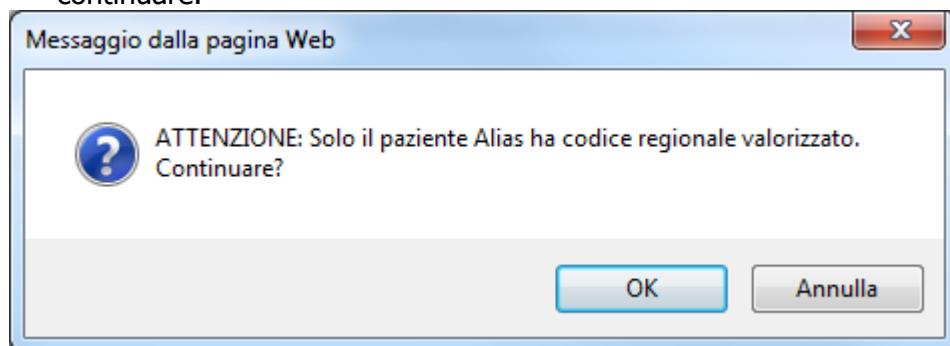
Al termine della procedura, se tutto è avvenuto correttamente, i pazienti Alias vengono eliminati dalla tabella dei pazienti; la sola traccia che rimane di essi sono i record nella T_TMP_PAZIENTI_ALIAS.

Se è attivo il parametro relativo al controllo dei codici regionali, prima di avviare la procedura di merge (e i relativi controlli sopra descritti) l'applicativo si occupa di controllare se i due pazienti hanno il codice regionale valorizzato. Sono possibili i seguenti casi:

1. Il paziente Master e almeno uno degli Alias hanno codice regionale valorizzato. L'applicativo non permette l'esecuzione del merge e avverte l'utente con un messaggio.



2. Il paziente Master non ha codice regionale, l'Alias (o uno degli Alias selezionati) possiede tale codice. In questo caso, l'applicativo avvisa l'utente della situazione e chiede conferma di continuare.



3. Se solo il paziente Master, o nessuno dei pazienti coinvolti nel merge, ha il codice regionale valorizzato, si continua con l'esecuzione del merge senza segnalazioni all'utente.

13 Gestione Centralizzata dati vaccinali

La gestione della centralizzazione dei dati è relativa alle installazioni multi azienda con basi dati comunicanti.

Questo tipo di gestione si basa su alcuni assunti fondamentali:

- Centralizzazione dei dati: vaccinazioni, esclusioni, visite/anamnesi (in aggiunta: malattie e categorie a rischio)
- Definizione della proprietà del dato
- Gestione Visibilità dei dati (Consenso alla comunicazione dati da parte dall'Azienda e del paziente)

13.1.1 Centralizzazione dei dati

I dati a gestione centrale che possono essere diffusi/acquisiti dalle varie asl sono solo quelli di:

- Vaccinazioni (incluse scadute e reazioni avverse)
- Esclusioni (solo quelle con motivi per cui *Centralizzazione* è Si)
- Visite (comprese sospensioni e anamnesi)

Altre eventuali informazioni³² del paziente non vengono diffuse, né possono essere acquisite da altre asl.

I dati centralizzati visibili vengono comunicati a tutte le aziende centralizzate che hanno il paziente in locale.

La centralizzazione del dato comporta che ogni operazione sui dati a gestione centrale si riflette su tutte le aziende (a gestione centrale).

Nel caso, ad esempio, la asl proprietaria elimini una vaccinazione, questo dato verrà eliminato anche da tutte le altre aziende che possiedono il paziente.

13.1.2 Definizione della proprietà del dato

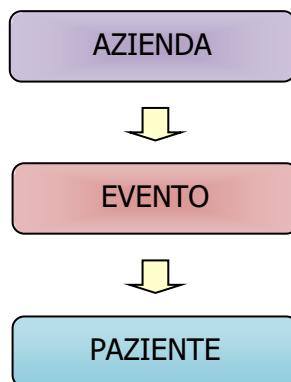
Per ogni dato vaccinale centralizzato deve essere stabilita l'azienda proprietaria dell'informazione.

Dal momento dell'unificazione delle ex Ulss, è possibile modificare i dati vaccinali inseriti da un'altra Ulss. La limitazione relativa all'azienda proprietaria è rimasta per le Visite, Visione Anamnesi e Documenti, per cui solo l'azienda proprietaria potrà modificare il dato e/o modificare la visibilità sull'evento.

13.1.3 Gestione Visibilità dei dati centralizzati (Consenso alla comunicazione dati)

Affinchè i dati centralizzati possano essere diffusi nel sistema, questi devono essere visibili, deve esserci cioè un'autorizzazione alla possibilità di comunicarli.

Il consenso alla comunicazione dati viene effettuato a 3 livelli:



Se l'Azienda non ha dato visibilità, tutti i dati dei suoi pazienti non sono visibili a nessuna asl del circuito (indipendentemente da quanto espresso dal paziente) e non può acquisire dati dalle altre aziende.

Se la asl ha dato visibilità, per i dati su cui è prevista autorizzazione ad evento, il dato di visibilità è sull'evento.

Se la asl ha dato visibilità, per i dati per cui non è prevista autorizzazione ad evento³³, la visibilità è in base alla volontà generale del paziente.

³² Programmazione vaccinale, rifiuti, documenti, ecc

³³ Esclusioni, visite

A seconda della parametrizzazione attivata, la negazione o revoca del consenso da parte del paziente può portare alla non diffusione del dato alle altre aziende oltre quella che lo sta registrando.

Vengono infatti diffusi alle altre asl solo i dati *visibili*. I dati non visibili o registrati da aziende che non hanno autorizzato la visibilità rimangono solo a livello locale.

13.2 Attività preliminari all'attivazione della centralizzazione

Per attivare la centralizzazione occorre effettuare alcune attività.

Definire quali esclusioni andranno centralizzate. Nell'archivio dei motivi di esclusione specificare *Centralizzazione* a Si per i motivi per i quali si vuole che l'informazione venga comunicata a tutte le asl.



The screenshot shows a software interface with a header 'Dettaglio'. Below it, there are several input fields and dropdown menus. One of the dropdown menus, labeled 'Centralizzazione', has a red border around its selection area. Other visible fields include 'Codice' (set to 6), 'Descrizione' (set to 'AIRE'), 'Genera inadempienza' (set to 'No'), 'Calcolo Copertura' (radio buttons for 'Normale', 'Immunità', and 'Non Vaccinabilità' are visible), 'Default per inadempienza' (set to 'No'), and 'Calcolo scadenza' (set to 'Nessun calcolo').

Occorre caricare centralmente tutti i riferimenti ai dati vaccinali posseduti da ciascuna asl.

Le aziende devono essere caricate una alla volta.

Il caricamento richiede un fermo di circa ½ giornata.

Tramite una procedura automatica, vengono letti i dati di:

- Vaccinazioni (incluse scadute e reazioni avverse)
- Esclusioni (solo quelle con motivi per cui *Centralizzazione* è Si)
- Visite (comprese sospensioni e anamnesi)

Di questi viene scritto un riferimento in tabelle centrali, definendo come proprietaria l'Azienda stessa.

Una volta caricati i dati questi devono essere resi visibili ad altre aziende del circuito.

Per ogni paziente, la procedura di caricamento iniziale procede a recuperare eventuali dati centralizzati visibili. Per ogni dato da recuperare verifica se vi sono conflitti/contrastî fra quanto presente in locale sul paziente e centralmente.

Dopo aver recuperato i dati centralizzati, modifica la visibilità dei dati della asl non in contrasto e li diffonde alle asl già centralizzate e che hanno il paziente in locale.

Già in queste prime operazioni possono verificarsi diversi problemi³⁴:

- Dati di vaccinazione duplicati
- Dati di visite/anamnesi duplicati

Per le vaccinazioni vengono effettuati i seguenti controlli:

Controllo	stato record (visibilità centrale)	Stato record Visibilità locale	Esito

³⁴ Per le esclusioni non si verificano mai problemi, perché, in fase di recupero dati, eventuali esclusioni già centralizzate sovrascrivono quelle locali

Esiste stessa vaccinazione stessa dose	Eseguita/ripris tinata	Eseguita/ripristi nata	Non si può acquisire il record. Recupero storico non corretto
Esiste stessa vaccinazione stessa dose, stessa data	Eseguita/ripris tinata	scaduta	Non si può acquisire il record. Recupero storico non corretto
Esiste stessa vaccinazione stessa dose, stessa data	Scaduta	Eseguita/ripristi nata	Non si può acquisire il record. Recupero storico non corretto
Esiste stessa vaccinazione, stessa dose, stessa data	Scaduta	Scaduta	Non si può acquisire il record. Recupero storico non corretto
Esiste stessa vaccinazione, stessa dose date diverse	Scaduta	Scaduta	si può acquisire il record
Esiste stessa vaccinazione stessa dose	Eseguita/ripris tinata	Eliminata/elimin ata scaduta	Si può acquisire il record
Esiste stessa vaccinazione stessa dose	Eliminata/elim inata scaduta	Eseguita/ripristi nata	Il record non viene acquisito in quanto non necessario
<i>- non viene fatto alcun controllo</i>	Eliminata/elim inata scaduta	Eliminata/elimin ata scaduta	Il record non viene acquisito in quanto non necessario

Verrà quindi segnalata come *in conflitto* una vaccinazione per cui esiste la stessa dose in centrale.

Potrebbe quindi trattarsi di vaccinazione recuperata da certificato come anche dose eseguita in età adulta, senza recuperare lo storico vaccinale.

Tutti questi casi devono essere esaminati singolarmente per capire come procedere per risolvere il conflitto: decidere chi sia la vera proprietaria del dato (dovrebbe essere chi ha eseguito la vaccinazione e non chi l'ha recuperata) e lo storico corretto del paziente.

Per le visite/anamnesi vengono fatti i seguenti controlli:

Controllo	stato record (visibilità centrale)	Stato record Visibilità locale	Esito
Esiste visita in stessa data per stessa malattia	Eseguita	Eseguita	Non si può acquisire il record. Recupero storico anamnesi non corretto
Esiste visita in stessa data per stessa malattia	Eseguita	Eliminata	si può acquisire il record
Esiste visita in stessa data per stessa malattia	Eliminata	Eseguita	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante
Esiste visita in stessa data per stessa malattia	Eliminata	Eliminata	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante
Esiste visita in stessa data per malattia diversa	Eseguita	Eseguita	si può acquisire il record
Esiste visita in stessa data per malattia diversa	Eseguita	Eliminata	si può acquisire il record

Esiste visita in stessa data per malattia diversa	Eliminata	Eseguita	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante
Esiste visita in stessa data per malattia diversa	Eliminata	Eliminata	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante
Esiste visita per stessa malattia per stesso n bilancio	Eseguita	Eseguita	Non si può acquisire il record. Recupero storico anamnesi non corretto
Esiste visita per stessa malattia per stesso n bilancio	Eseguita	Eliminata	si può acquisire il record
Esiste visita per stessa malattia per stesso n bilancio	Eliminata	Eseguita	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante
Esiste visita per stessa malattia per stesso n bilancio	Eliminata	Eliminata	Il record non viene acquisito in quanto non rilevante

Affinchè i dati presenti in centrale siano corretti e acquisibili, occorre che tutte le aziende, per cui sono state effettuate le attività iniziali di centralizzazione, risolvano i conflitti segnalati.

13.2.1 Stato Acquisizione del paziente

Questa è l'informazione che regola l'acquisizione/diffusione/allineamento del dato dalle altre asl, relativamente ad uno specifico paziente.

Questo flag può avere diversi valori:

- Non valorizzato: paziente per cui non è mai stato recuperato lo storico. *Non viene mai allineato rispetto dai dati vaccinali*
- Valorizzato a 0: paziente privo di storico vaccinale. *Viene allineato*
- Valorizzato a 1: stato acquisizione parziale; sono presenti contrasti/errori che impediscono l'acquisizione completa dei dati. *Non viene mai allineato rispetto dai dati vaccinali*
- Valorizzato a 2: paziente con storico vaccinale allineato e completo. *Viene allineato*

Il sistema propaga i dati alle aziende con gestione centralizzata relativamente ai soli pazienti con stato acquisizione 0 o 2, se il paziente ha stato di acquisizione incompleto (vuoto 0 1), nessun dato viene allineato/aggiornato su queste aziende.

È buona regola verificare periodicamente che non siano presenti pazienti ad acquisizione parziale o assente e, nel caso siano presenti, verificare per quale motivo, lo storico non è stato recuperato.

13.3 Ricerca paziente

Se è attiva la gestione del consenso, vengono mostrati indicatori dello stato del paziente rispetto al consenso e una funzione di rilevazione/modifica dei dati attuali.

Ricerca Paziente (Centro Vaccinale corrente: AGORDO - SERVIZIO IGIENE (01AGORDO)) mmengozzi 050000

onitgroup [Pazienti](#) [Appuntamenti](#) [Magazzino](#) [Archivi di Base](#) [Cambia Centro](#) [MovCV](#) [PS](#) [Statistiche](#) [Utility](#) [Alias](#) ? [Paz. Centrale](#) [Paz. PS](#) [I](#)

[Cerca](#) [Conferma](#) [Pulisci](#) [Inserisci](#) | [Ultimo Paziente](#) [Ultima Ricerca](#) | [Consensi](#)

Criteri di ricerca

Cognome	PROVA	Nome			
Comune di nascita		Sesso	▼	Data Nascita	/ / ... Anno
Codice Fiscale		Tessera Sanitaria			

Risultati della ricerca: 200 pazienti trovati

Cons.	Cognome	Nome	Sesso	Data nascita	Comune nascita	Codice fiscale	Tessera	Comune res.	Indirizzo res.	Centro Vaccinale	Stato Anag.	ULL
	PROVA	ALESSANDRA	F	01/02/2017	VICENZA			VENEZIA				
	PROVA	ALESSIO	M	01/06/2010	VICENZA	PRVLSS10H01L840T		NOVENTA VICENTINA				
✓	PROVA	ALEX	M	01/01/1950	BARBADOS	PRVLXA50A01Z110D	613872334	VERONA	VIA DI PROVA PROVA, 444	01AGORDO	4	0501
	PROVA	ALEX	M	01/02/2013	CESENA	PRVLXA13B01C573U		VICENZA	VIA PROVA 1			
	PROVA	AMOA CRISTINA	F	05/10/1975	CAPRINO VERONESE	PRVMRS75R45B709Y	602629132	BRENZONE	VIA S.ANTONIO 23			0501
	PROVA	ANCORA	F	01/01/2000	ARGENTINA			TUNISIA				0501
	PROVA	ANCORA DUE	M	01/01/2000	MAROCCHIO			MAROCCHIO				0501
	PROVA	ANCORA TRE	F	01/05/1956	ARGENTINA			TUNISIA				0501
	PROVA	ANDREA	M	27/01/2009	VENEZIA	PRVNDR09A27L736N		SPINEA				
✓	PROVA	ANGELA	F	01/04/2009	VENEZIA	PRVNGL09D41L736G		MIRA	VIA NAZIONALE 00SMISTA 6			
✓	PROVA	ANGELO	M	15/03/1982	VICENZA	PRVNGL82C15L840O	790458532	CESENA	VIA CARDUCCI, 21 15CRM 2			0501
	PROVA	ANTONELLA	F	01/06/2009	ADRIA	PRVNNL09H41A059C		ADRIA	VIA CAVALETTO,5			
	PROVA	ASDRUBALE	M	05/09/2015	VERONA	PRVSRB15P05L781K		ISOLA VICENTINA				0501
✗	PROVA	ASSISTITO	M	10/05/1901	PIEVE DI CENTO	PRVSST12R10G643T		ISOLA VICENTINA	---	06COSTAB	1	0501
✗	PROVA	ASSISTITODUE	F	02/12/2012	VERONA	PRVSST12T42L781K		MARCON	VIA VERDI, 456 12MARCON 6			0501
✗	PROVA	ASSUNTA	F	16/09/1934	CISTERNA DI LATINA	PRVSNT34P56C740P	407535571	TREVISO	VIA S. ANGELO, 87 D	09TREVI	1	0501
	PROVA	BARBARA	F	01/06/2009	ADRIA	PRVBBR09H41A059C		TAGLIO DI PO	VIA TURATTI			
✗	PROVA	BELLUNO	F	01/01/1990	BELLUNO	PRVBLN90A41A757J	160424686	VICENZA	VICENZA	00SMISTA 1		0501
	PROVA	BLOCCATO	M	10/10/2010	CUBA	PRVBCC10R10Z504R		VENEZIA	VIA PROVA			
	PROVA	BLOCCO UNO	M	29/11/1922	VERONA	PRVBCC04S29L781K	613671438	VERONA	VIA ROMA			0501
✗	PROVA	BORIS	M	31/05/1982	CESENA			CESENA		01AGORDO	2	0501

Scegliendo un paziente con livello di consenso negato/revocato potranno essere mostrati alert bloccanti o meno a seconda della configurazione decisa.

13.4 Gestione pazienti

La diffusione/allineamento del dato anagrafico avviene su tutte le aziende che possiedono il paziente o che lo acquisiscono in quanto nuova azienda di residenza/domicilio/assistenza.

L'allineamento dei dati anagrafici avviene indipendentemente dall'attivazione della centralizzazione.

Possono essere gestiti centralmente anche i dati di malattia e categoria a rischio, attivando gli opportuni parametri e inserendo i dati in tabelle centrali.

Nella maschera sono presenti i dati di consenso del paziente, inizio e fine residenza/domicilio/assistenza e le note di acquisizione che mostrano eventuali problemi riscontrati durante l'acquisizione dei dati centrali.

La gestione del flag *Paziente locale* viene effettuata dall'applicativo e rispecchia la presenza o meno del codice regionale sul paziente.

Da questa maschera è possibile gestire il dato anagrafico e rilevare/modificare il consenso del paziente.

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Gestione Dati Paziente (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA)) OnVac Veneto - Utente mgrilli

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

PROVA AURORA [nato il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 17 giorni]

Salva Annulla Modifica Calendario Vaccinale Certif. Vaccinale Altri certificati Libret. Vaccinale

CONSENSO

Consensi Stato: ! Consenso non rilevato

DATI ANAGRAFICI

Data inserimento Paziente locale
 Codice regionale Codice centrale paziente

Cognome Nome
 Sesso Nato il
 Comune di nascita 026021 Cittadinanza 100
 Tessera sanitaria Codice fiscale

Indirizzo residenza
 Comune di residenza 026083 CAP
 Circoscrizione
 Data inizio residenza / / Data fine residenza / /

Indirizzo domicilio
 Comune di domicilio 026083 CAP
 Circoscrizione
 Data inizio domicilio / / Data fine domicilio / /

100%

13.4.1 Dati consenso

Il consenso del paziente è gestito centralmente e questo determina la possibilità di comunicare o meno i dati (vaccinali/sanitari) del paziente alle altre aziende del circuito.

È bene verificare il consenso del paziente ad ogni accesso e sicuramente in tutti i casi in cui il paziente non abbia ancora espresso alcuna volontà in merito.

PROVA INSERIMENTO [nato il 10/06/2012 - età 5 mesi, 16 giorni]

Salva Annulla Modifica Calendario Vaccinale Certif. Vaccinale Altri certificati Libret. Vaccinale

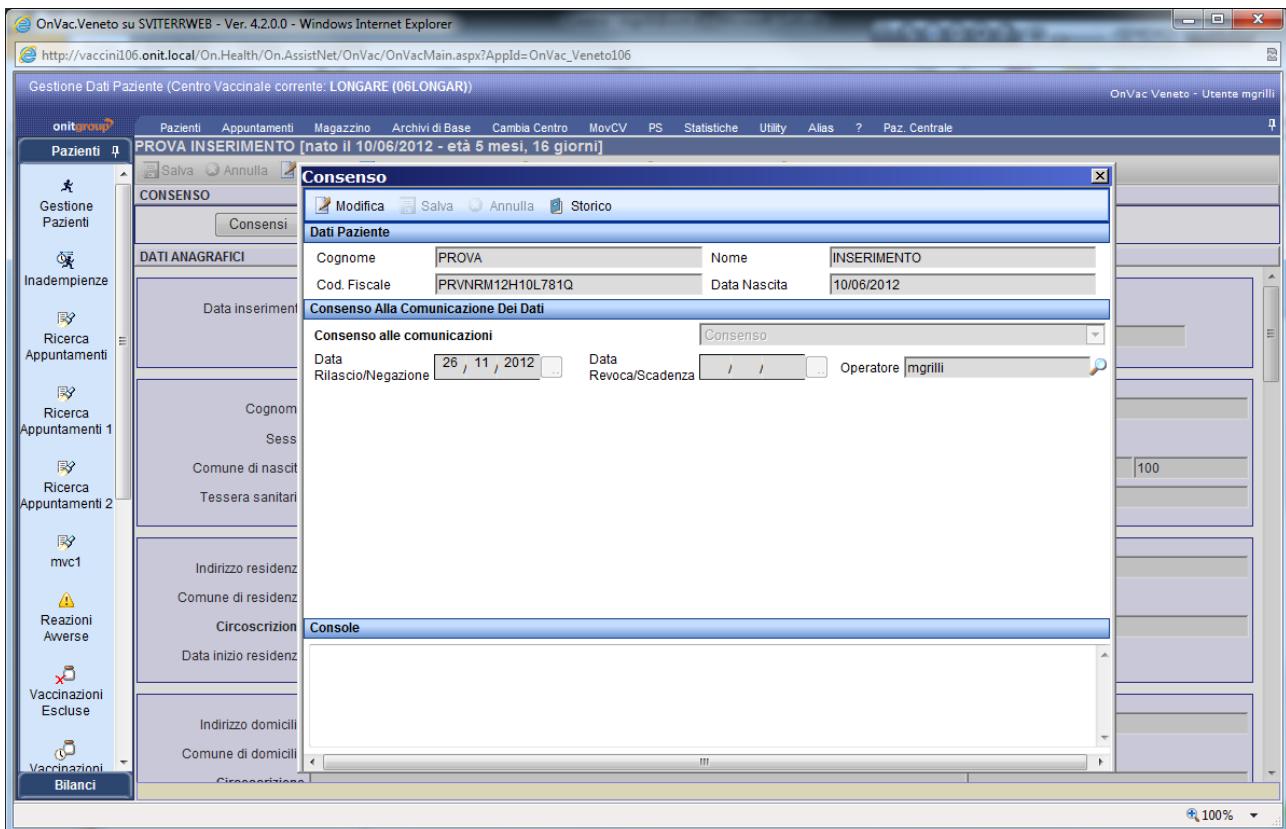
CONSENSO

Consensi Stato: ! Non rilevato

DATI ANAGRAFICI Apertura programma di rilevazione del consenso

Data inserimento Paziente locale
 Codice regionale Codice centrale paziente

Per rilevare/modificare in consenso, bisogna utilizzare la funzione apposita, che apre una nuova maschera in cui è possibile vedere/modificare la situazione corrente.



Dopo aver rilevato il dato, lo stato del consenso viene aggiornato



Cambiamenti nel livello di consenso del paziente determinano la diffusione o meno dei dati vaccinali del paziente.

13.4.1.1 Assenza consenso alla comunicazione

Il paziente non ha ancora espresso alcuna volontà in merito. A seconda del livello di errore legato all'assenza del consenso verrà determinato il flag di visibilità.

13.4.1.2 Concessione consenso alla comunicazione

Il paziente ha espresso volontà di comunicare dati al circuito regionale.

13.4.1.3 Negazione consenso alla comunicazione

Il paziente ha espresso volontà di non comunicare dati al circuito regionale. Il livello di visibilità viene impostato in base al livello di errore legato alla negazione del consenso

13.4.1.4 Revoca consenso alla comunicazione

Viene raccolta la volontà del paziente di non comunicare ulteriormente i dati al circuito regionale. Non si procede a cancellare i dati già acquisiti nelle varie aziende, ma tutti i dati centralizzati vengono marcati con stato non visibile e, a seguito della revoca, non verranno più comunicate le variazioni agli stessi, alle altre asl; non verranno comunicati i nuovi dati non gestiti ad eventi; per i nuovi dati gestiti ad eventi, il dato verrà comunicato in base a quanto specificato dall'operatore.

Per i dati già diffusi rimane comunque la proprietà del dato come originariamente valorizzata, ma il dato viene reso non visibile.

In questo caso una nuova azienda che debba acquisire lo storico del paziente, non acquisirà i dati centralizzati "passati", in quanto non visibili e una asl che già li possedeva, ma non ne era proprietaria non potrà modificarli/eliminarli in quanto non di proprietà.

13.4.1.5 Riattivazione del consenso alla comunicazione

In caso di riattivazione del consenso, prima di procedere a reinserire il paziente nel circuito regionale, occorrerà controllare che sia possibile e sanare eventuali dati mancanti/differenti sulle aziende in cui è presente.

In sede di riattivazione sono presenti funzioni di controllo che verificano la ri-ammissibilità dei dati nel circuito.

Nel caso il paziente si possa ri-ammettere nel circuito il flag di visibilità sui dati centralizzati verrà impostato a V e sarà nuovamente distribuibile.

13.4.1.6 Rilevazione del consenso alla comunicazione sui singoli episodi

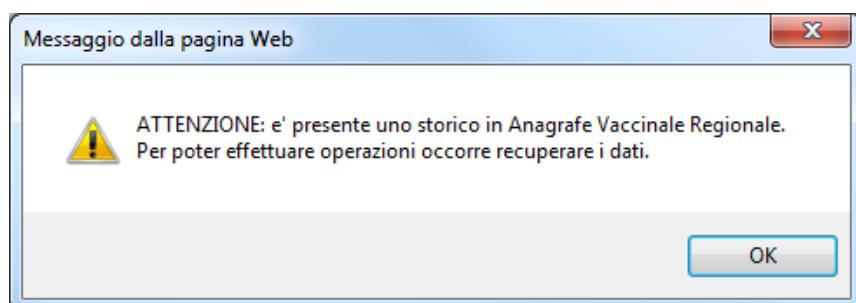
La rilevazione del consenso alla comunicazione dei singoli eventi clinici viene rilevata solo in sede di esecuzione delle vaccinazioni (da programmazione o registrazione) e registrazione delle anamnesi/visite.

L'informazione sulla visibilità del singolo episodio è presente sulle maschere di storico, dalle quali è anche possibile gestire la modifica di visibilità.

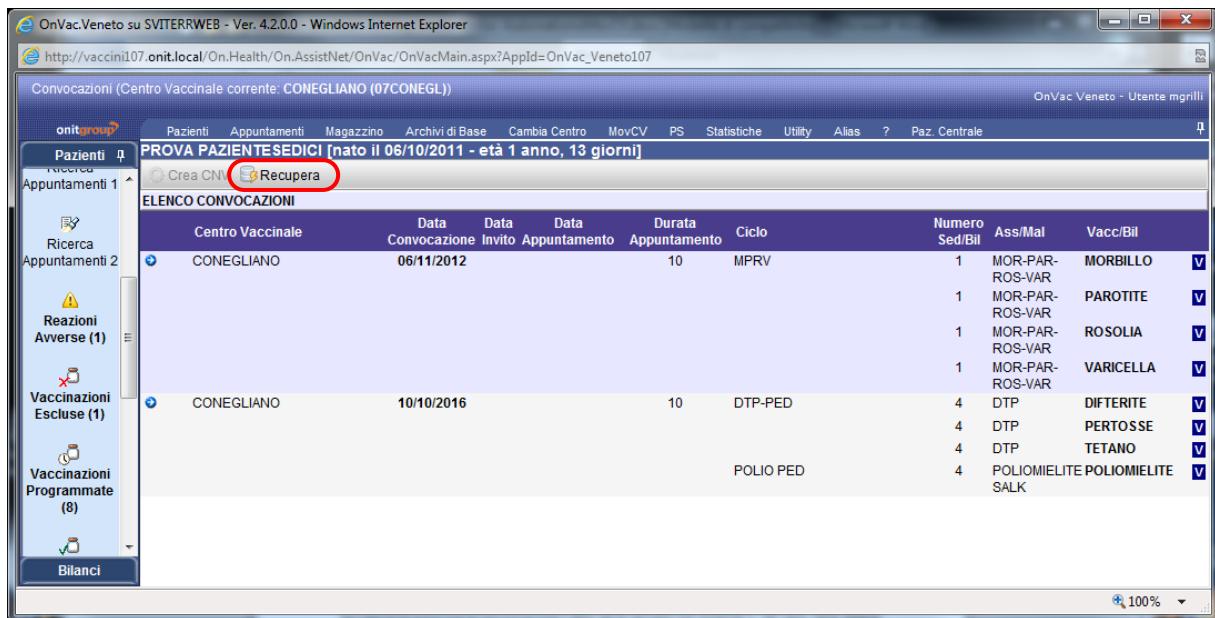
La modifica di visibilità sui singoli eventi è ammessa solo da parte della asl proprietaria del dato.

13.5 Vaccinazioni programmate

In sede di esecuzione della vaccinazione, nel caso ci sia uno storico vaccinale centrale non presente o incompleto (stato acquisizione del paziente vuoto o 1), in locale viene mostrato un alert

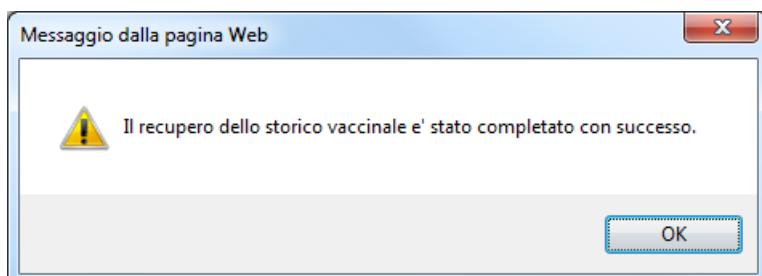


ed è disabilitata la funzione *Crea CNV* e non è possibile eseguire eventuali vaccinazioni già programmate fino a quando non si sono recuperati i dati centrali con l'apposita funzione  **Recupera**.

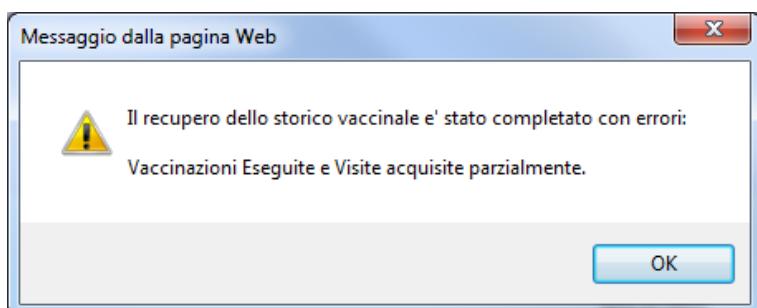


The screenshot shows the OnVac.Veneto application running in Internet Explorer. The main title bar reads "OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer". The URL in the address bar is "http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107". The main content area displays a list of vaccinations for a patient born on 06/10/2011. The "Recupera" button in the top navigation bar is circled in red.

Se il recupero avviene correttamente viene mostrato il messaggio



Nel caso non sia possibile recuperare i dati centralizzati (a causa di conflitti), viene segnalato il problema.



Se si è riusciti a recuperare vaccinazioni escluse, storico vaccinale, visite ed anamnesi è possibile procedere con le vaccinazioni programmate e il dato viene scritto in centrale con le consuete regole di visibilità.

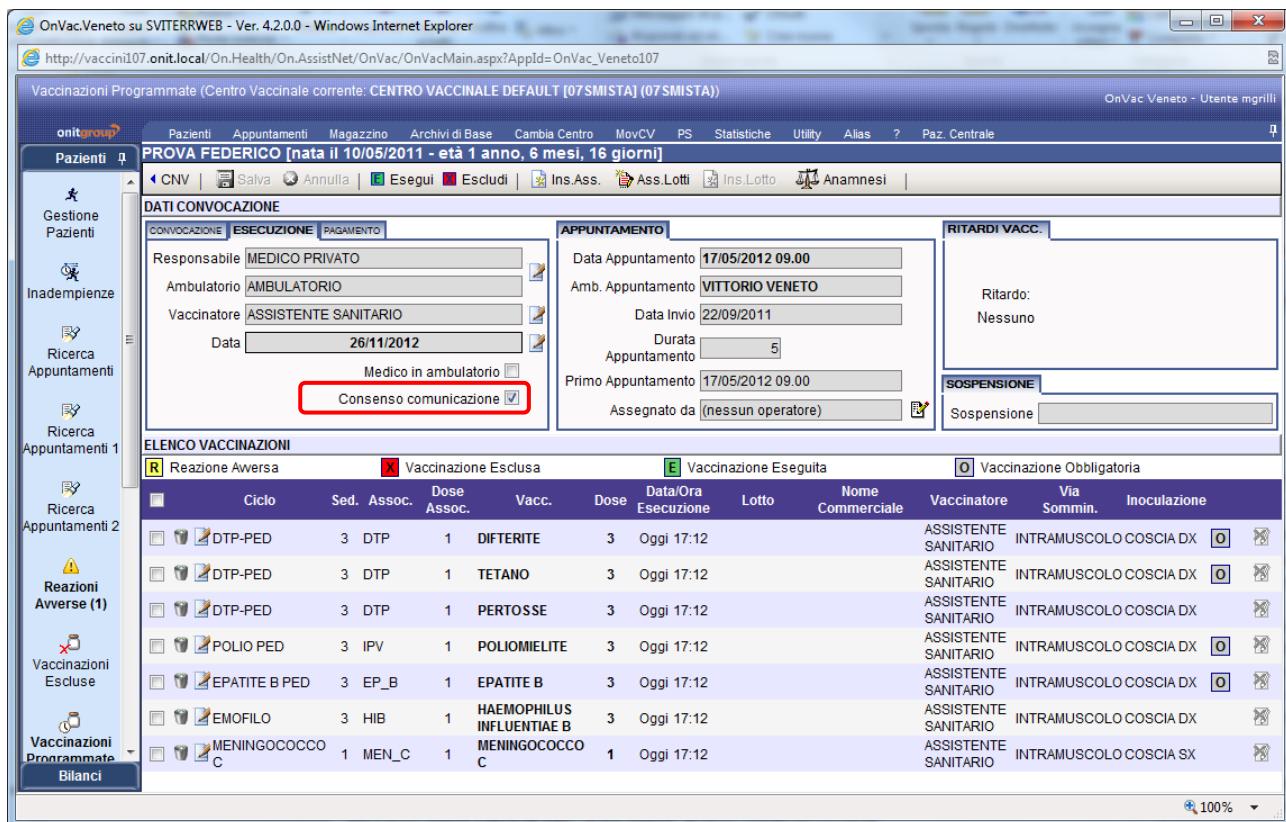
Nel caso non si sia riusciti a recuperare i dati centralizzati visibili, l'azienda può procedere con l'inserimento del dato ma, in tal caso, viene centralizzato come non visibile.

Dopo il recupero dello storico prosegue l'operatività consueta, nel caso il paziente non abbia dato il consenso alla comunicazione viene mostrato un alert



Se si procede, le operazioni sono quelle consuete.

In sede di esecuzione/esclusione è possibile rilevare il consenso alla comunicazione dati da parte del paziente³⁵ in merito alla seduta in corso.



	Ciclo	Sed. Assoc.	Dose Assoc.	Vacc.	Dose	Data/Ora Esecuzione	Lotto	Nome Commerciale	Vaccinatore	Via Sommin.	Inoculazione
<input type="checkbox"/>	DTP-PED	3	DTP	1	DIFTERITE	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DTP-PED	3	DTP	1	TETANO	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DTP-PED	3	DTP	1	PERTOSSE	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	POLIO PED	3	IPV	1	POLIOMIELITE	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	EPATITE B PED	3	EP_B	1	EPATITE B	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	EMOFILO	3	HIB	1	HAEMOPHILUS INFLUENTIAE B	3	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA DX	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MENINGOCOCCO	1	MEN_C	1	MENINGOCOCCO C	1	Oggi 17:12		ASSISTENTE SANITARIO	INTRAMUSCOLO COSCIA SX	<input type="checkbox"/>

Se il paziente autorizza la comunicazione, il dato viene caricato in centrale come visibile, e ,nel caso risulti presente su vari schemi, il dato verrà distribuito a tutte le aziende di interesse³⁶.

³⁵ il dato verrà pre-impostato al consenso generale del paziente, ma sarà modificabile da parte dell'operatore

³⁶ Tutte le aziende che hanno il paziente in locale con stato di acquisizione opportuno. *Per queste aziende verranno eliminate anche le vaccinazioni programmate relative alle vaccinazioni e dosi eseguite, anche se con appuntamento/sollecito*

In caso di esclusione di una o più vaccinazioni programmate, il dato viene scritto o meno, nella tabella centralizzata e replicato nelle asl interessate, a seconda del motivo scelto³⁷. Il flag di visibilità viene settato in base a quanto specificato a livello generale di seduta.

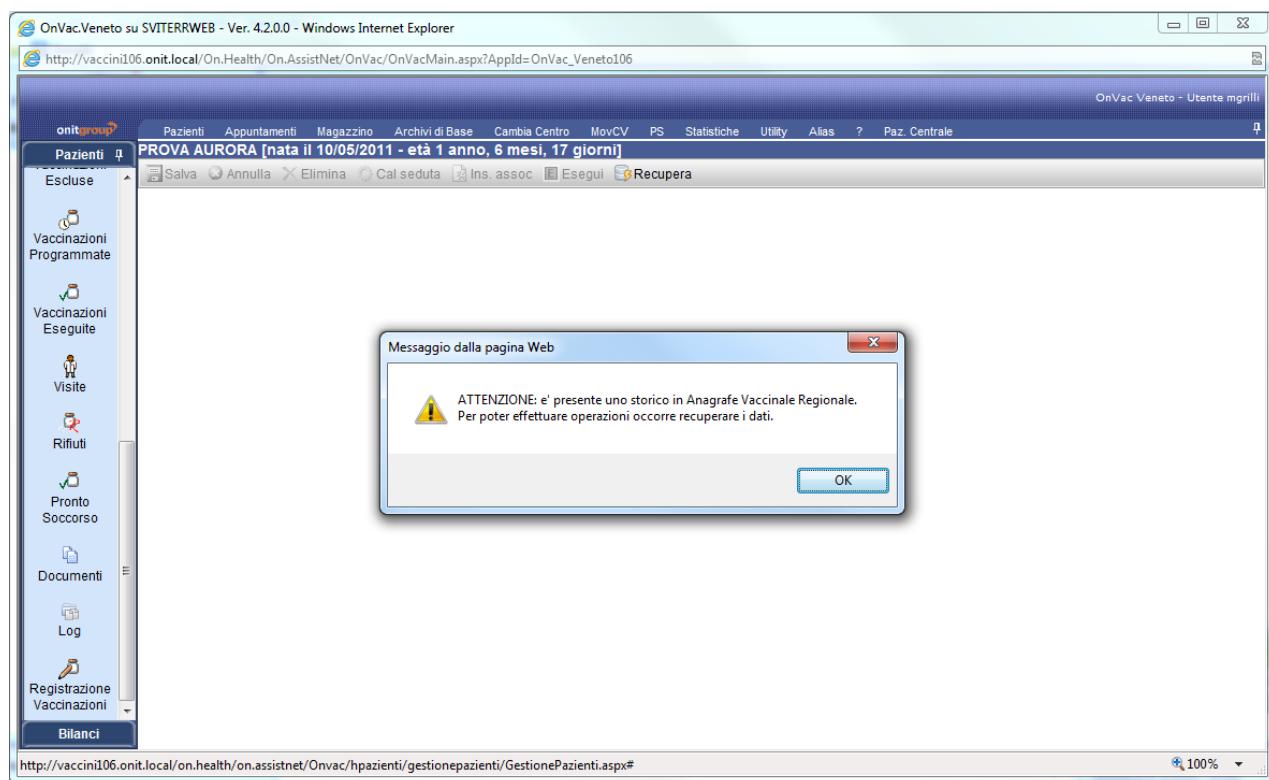
Se in una delle aziende interessate è già presente un'esclusione per quella vaccinazione, l'esclusione della asl in questione viene eliminata e acquisita la nuova esclusione centralizzata, perché si assume che l'ultima azienda che inserisce l'esclusione abbia il dato più corretto.

All'atto dell'inserimento di un'esclusione (a scadenza o meno), la vaccinazione esclusa viene eliminata dalle programmate, se le vaccinazioni escluse corrispondono a tutte le vaccinazioni previste in una convocazione, si procede a cancellare anche la convocazione. Nel caso di esclusioni a gestione centrale questo comportamento viene replicato sulle altre ulss che ricevono il dato³⁸.

13.6 Registrazione Vaccinazioni

Con la gestione dell'anagrafe vaccinale centralizzata, questa funzionalità dovrebbe essere utilizzata solamente per caricare lo storico vaccinale di pazienti provenienti da fuori regione o da aziende non aderenti al progetto o senza visibilità.

In sede di esecuzione della vaccinazione, nel caso ci sia uno storico vaccinale centrale non presente o incompleto (stato acquisizione del paziente vuoto o 1), in locale viene mostrato un alert e non è possibile procedere³⁹ senza prima aver acquisito i dati mancanti⁴⁰.



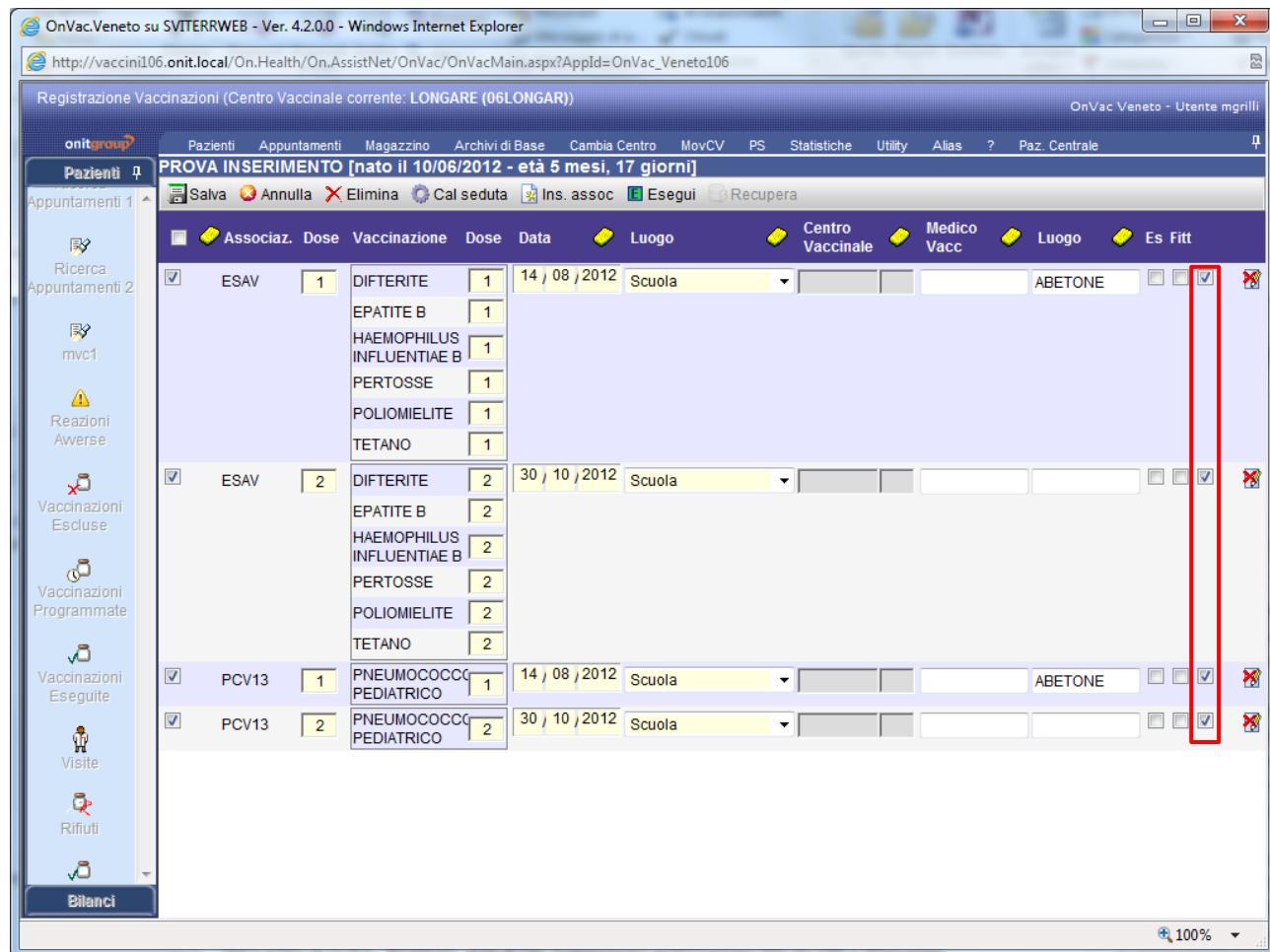
³⁷ Deve trattarsi di un motivo a gestione centralizzata.

³⁸ Si eliminano vaccinazioni programmate relative alle vaccinazioni che si stanno escludendo, anche se con appuntamento/sollecito

³⁹ Sono disabilitate le funzioni di *Cal seduta* e *Ins assoc*

⁴⁰ Nel caso di conflitti si procede come descritto nelle vaccinazioni programmate.

Anche da questa funzionalità è possibile specificare il consenso alla Comunicazione dei dati⁴¹ per le vaccinazioni che si stanno registrando.



Eseguita la vaccinazione il dato va ad alimentare l'anagrafe vaccinale regionale centralizzata con l'indicazione della asl proprietaria delle informazioni⁴² e stato di visibilità definito.

Nel caso, risultati che il paziente è presente su vari schemi, il dato viene distribuito a tutte le aziende di interesse⁴³.

13.7 Vaccinazioni Eseguite

Se impostata la relativa parametrizzazione, non è consentito procedere a modifiche/eliminazioni dei dati trascorso un certo numero giorni (parametrico) a partire dalla data di registrazione dell'informazione.

In sede di inserimento di una reazione avversa il dato va ad alimentare l'anagrafe vaccinale regionale centralizzata⁴⁴ con l'indicazione dell'azienda proprietaria delle informazioni⁴⁵ e viene riflesso su tutte le asl che possiedono il paziente.

⁴¹ Il dato viene pre-impostato al consenso generale del paziente

⁴² Anche in caso di esecuzione dalla registrazione, la asl proprietaria è sempre quella che sta inserendo il dato

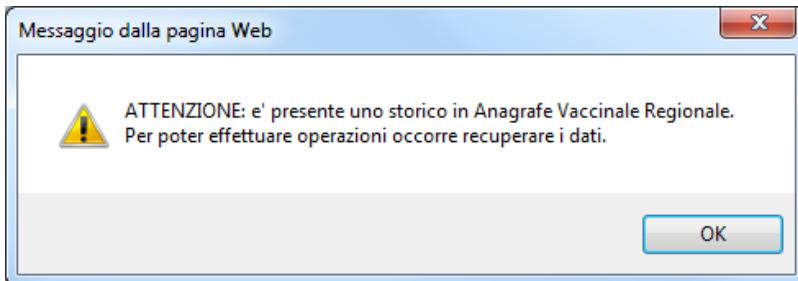
⁴³ Tutte quelle che hanno il paziente in locale. **Per queste aziende verranno eliminate anche le vaccinazioni programmate relative alle vaccinazioni e dosi eseguite, anche se con appuntamento/sollecito**

⁴⁴ Il dato di reazione avversa segue la visibilità della vaccinazione eseguita.

⁴⁵ In caso di reazione avversa la asl proprietaria è sempre quella che sta inserendo il dato

Per le Aziende con gestione centralizzata, in sede di apertura della maschera, viene effettuato un controllo sulla completezza dei dati posseduti (si controlla lo stato di acquisizione del paziente).

Nel caso la asl in questione non possieda l'intero storico vaccinale (visibile) del paziente, non può procedere ad effettuare alcuna operazione, senza aver recuperato i dati mancanti.



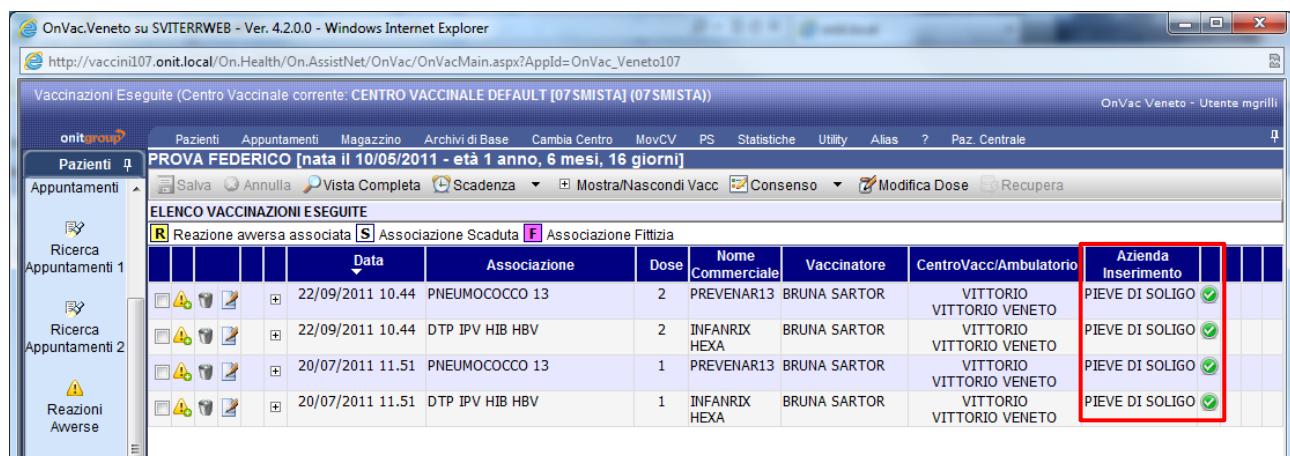
Se il recupero dello storico non avviene correttamente, non è possibile procedere con modifiche, eliminazioni, ecc.

Qualsiasi modifica apportata allo storico vaccinale viene riflessa sulle aziende di competenza⁴⁶.

L'eventuale scadenza o eliminazione viene riflessa⁴⁷ anche su tutte le asl che possiedono il paziente in locale.

NB: L'eliminazione di una dose può creare inconsistenze nei dati, inconsistenza che si ripercuote su tutte le Aziende che possiedono il dato.

In maschera sono presenti le informazioni relative all'Azienda proprietaria del dato (Azienda Inserimento) e visibilità delle vaccinazioni.



			Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	CentroVacc/Ambulatorio	Azienda Inserimento
			22/09/2011 10.44	PNEUMOCOCCO 13	2	PREVENAR13	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓
			22/09/2011 10.44	DTP IPV HIB HBV	2	INFANRIX HEXA	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓
			20/07/2011 11.51	PNEUMOCOCCO 13	1	PREVENAR13	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓
			20/07/2011 11.51	DTP IPV HIB HBV	1	INFANRIX HEXA	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓

Con le funzioni di consenso è possibile modificare la visibilità del dato e quindi la sua diffusione/allineamento alle altre asl.

⁴⁶ Se il dato è visibile

⁴⁷ Se il dato è visibile

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Vaccinazioni Eseguite (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA))

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

PROVA FEDERICO [nata il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 16 giorni]

Ricerca Appuntamenti Ricerca Appuntamenti Reazioni Avver (1)

ELENCO VACCINAZIONI ESEGUITE

Razione awersa associata S Associazione Scaduta F Associazione Fittizia

	Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	CentroVacc/Ambulatorio	Azienda Inserimento
	22/09/2011 10.44	PNEUMOCOCCO 13	2	PREVENAR13	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓ R
	22/09/2011 10.44	DTP IPV HIB HBV	2	INFANRIX HEXA	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓
	20/07/2011 11.51	PNEUMOCOCCO 13	1	PREVENAR13	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓
	20/07/2011 11.51	DTP IPV HIB HBV	1	INFANRIX HEXA	BRUNA SARTOR	VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO ✓

Consenso Modifica Dose Recupera

Concedi Consenso
 Revoca Consenso

Attenzione: una gestione non oculata può originare disallineamenti anche gravi e non gestibili dall'azienda. Se, ad esempio, l'azienda proprietaria elimina un'informazione non più visibile, ma originariamente diffusa anche ad altre asl, l'eliminazione non verrà effettuata sulle altre ASL, che continueranno a possedere il dato e non potranno eliminarlo/modificarlo, in quanto non di proprietà. Nel caso si proceda a ridare visibilità a questi dati eliminati dalla proprietaria, a seconda di chi effettuerà il cambio di visibilità, i dati verranno resi nuovamente visibili e la proprietà del dato verrà assegnata all'Azienda che sta ridando visibilità (se non era la proprietaria originale), nel caso la visibilità venga ridata dalla proprietaria, l'eliminazione, verrà propagata anche alle altre asl.

13.8 Reazioni avverse

Anche questa funzionalità controlla che sia presente l'intero storico del paziente e non è possibile effettuare alcuna operazione se non si possiede lo storico completo o non si è proprietari del dato.

Nella maschera sono presenti le informazioni relative all'Azienda proprietaria del dato di reazione avversa (Azienda Inserimento), che non necessariamente coincide con l'Azienda che ha inserito la vaccinazione, e di visibilità della reazione (è collegata alla vaccinazione e non specifica della reazione).

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Vaccinazioni Eseguite (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA))

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

Gestione Pazienti Inadempienze Ricerca Appuntamenti Ricerca

PROVA FEDERICO [nata il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 16 giorni]

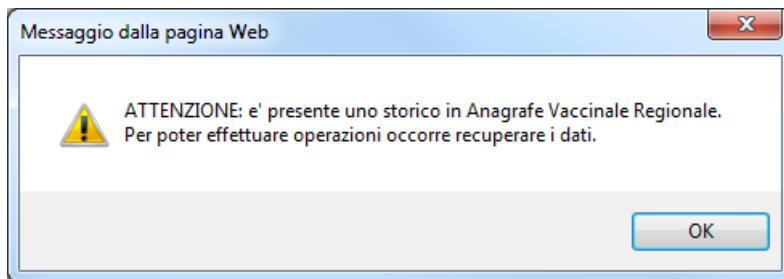
ELENCO REAZIONI AVVERSE

S Vaccinazione Scaduta

	Data Effettuazione	Associazione	Dose	Nome commerciale	Reazione Avversa	Reazione 2	Reazione 3	Data Reazione	Azienda Inserimento
	22/09/2011 10.44	PNEUMOCOCCO 13	2	PREVENAR13	CEFALEA			26/11/2012	PIEVE DI SOLIGO ✓

13.9 Vaccinazioni escluse

Nel caso non si possieda l'intero storico vaccinale visibile del paziente, viene mostrato l'alert



e non è possibile inserire/modificare/eliminare record se prima non si sono recuperate le informazioni del paziente dal centrale.

Nel caso vi siano conflitti, le esclusioni locali in conflitto, vengono eliminate e vengono acquisite le esclusioni dal centrale.

In maniera del tutto simile allo storico vaccinale, all'atto dell'inserimento/modifica di un'esclusione "centralizzata", il record viene riportato anche nelle tabelle centralizzate con l'indicazione della asl proprietaria delle informazioni⁴⁸.

Vengono centralizzate le sole esclusioni per motivi appositamente marcati in archivio delle vaccinazioni escluse.

Nel caso risulti che il paziente è presente su vari schemi, il dato viene distribuito a tutte le aziende di interesse⁴⁹.

Per il resto la gestione è quella consueta, ovvero non è possibile inserire più di un'esclusione per una determinata vaccinazione, indipendentemente se centralizzata o locale, scaduta o meno. **In sede di inserimento dell'esclusione sanitaria, se in una delle aziende interessate è già presente un'esclusione per quella vaccinazione si procede come descritto nel paragrafo relativo alle vaccinazioni programmate.**

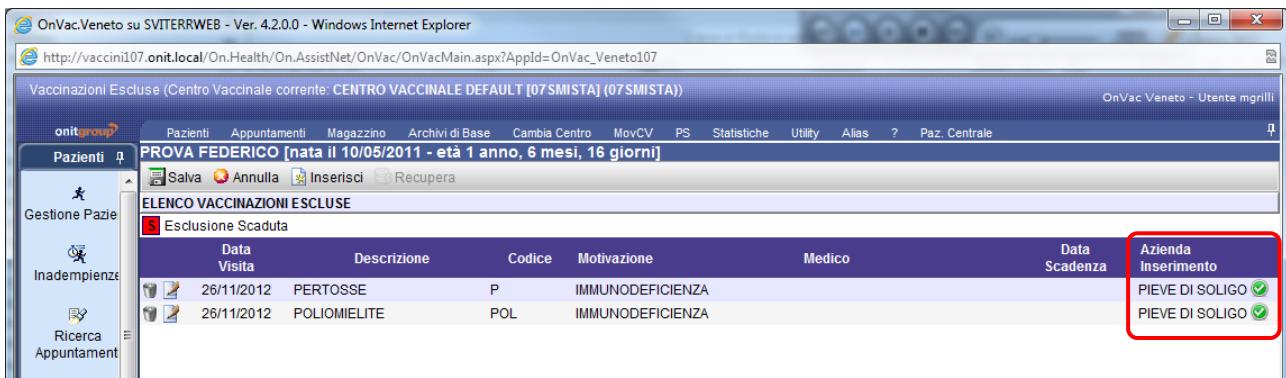
Se le esclusioni inserite corrispondono a tutte le vaccinazioni previste in una convocazione, si procede a cancellare anche la convocazione. Per questi casi si effettua quanto descritto nelle vaccinazioni programmate.

Per le esclusioni non è prevista gestione del consenso ad evento, vale quella generale comunicata dal paziente.

Nella maschera sono presenti le informazioni relative all'azienda che ha inserito l'esclusione e alla visibilità del dato.

⁴⁸ la asl proprietaria è sempre quella che sta inserendo il dato

⁴⁹ Tutte le asl che hanno il paziente in locale. Per queste aziende vengono eliminate anche le vaccinazioni programmate relative alle vaccinazioni escluse a tempo indeterminato, anche se con appuntamento/sollecito, se previsto dalla gestione delle esclusioni. In caso di conflitti si procede come descritto nelle vaccinazioni programmate

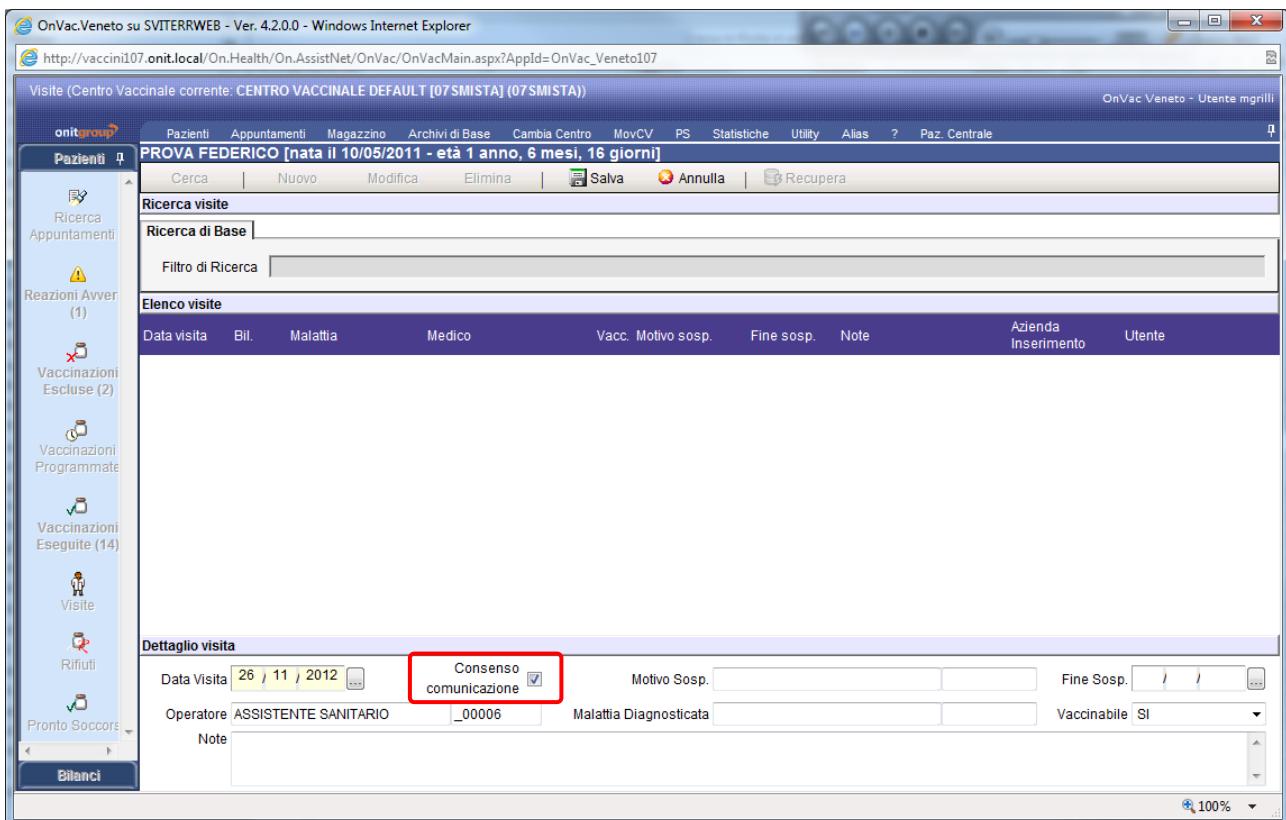


13.10 Visite

Anche la gestione delle visite presuppone che si possieda l'intero storico del paziente, per cui la funzionalità controlla la situazione del paziente sull'azienda rispetto ai dati centralizzati visibili.

Se non si possiedono tutti i dati o il paziente ha uno stato acquisizione incompleto, non è possibile procedere, fino a quando non è stata sanata la situazione non è quindi possibile inserire/modificare/eliminare record se prima non si sono recuperate le informazioni del paziente dal centrale.

La visibilità dei dati delle visite segue la volontà generale espressa dal paziente.



In sede di inserimento di una visita il flag è spuntato o meno a seconda del consenso del paziente, ma l'operatore può modificarlo. Dopo l'inserimento, il dato di visibilità non può più essere modificato singolarmente sulle singole visite, ma solo a livello di consenso generale del paziente.

In maniera del tutto simile allo storico vaccinale, all'atto dell'inserimento/modifica di una visita, il record viene riportato anche nelle tabelle centralizzate (se il flag di comunicazione è spuntato) con l'indicazione dell'azienda proprietaria delle informazioni⁵⁰.

Nel caso risulti che il paziente è presente su vari schemi, il dato viene distribuito a tutte le aziende di interesse⁵¹.

Solo la asl proprietaria del dato può modificare/eliminare le visite da lei inserite e solo nel periodo di tempo previsto (se impostato).

Per il resto la gestione è quella consueta, ovvero non può essere inserita una seconda visita in stessa data (o per stessa tipologia di anamnesi, se previsto).

Nel caso venga effettuata una sospensione, le vaccinazioni programmate vengono spostate al giorno successivo la scadenza della sospensione in tutte le aziende di interesse⁵².

Nel caso venga eliminata la data di sospensione non vengono ripristinate le vecchie date di convocazione. In caso di modifica (a data successiva) della data di sospensione, viene ri-adeguata la programmazione.

Il comportamento delle sospensioni è quello attualmente presente nell'applicativo. Se non è possibile procedere alla sospensione in una delle aziende coinvolte, questa può comunque essere inserita/modificata sulle asl in cui non vi sono errori.

Nella maschera vengono mostrati i dati dell'azienda di inserimento e di visibilità.

⁵⁰ la asl proprietaria è sempre quella che sta inserendo il dato

⁵¹ Tutte le aziende che hanno il paziente in locale e con stato di acquisizione opportuno

⁵² Tutte le aziende che hanno il paziente in locale. Per queste aziende vengono eliminate anche le vaccinazioni programmate relative alle dosi eseguite, anche se con appuntamento/sollecito, se previsto dalla gestione delle esclusioni

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
 http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Visite (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA))

onitgroup® OnVac Veneto - Utente mgrilli

Pazienti ▾

Gestione Pazienti
 Inadempienze
 Ricerca Appuntamenti
 Ricerca Appuntamenti 1
 Ricerca Appuntamenti 2
 Reazioni Averse (1)
 Vaccinazioni Escluse (2)
 Vaccinazioni Programmate
 Bilanci

Pazienti PROVA FEDERICO [nata il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 16 giorni]

Cerca | Nuovo | Modifica | Elimina | Salva | Annulla | Recupera

Ricerca visite
 Ricerca di Base | Filtro di Ricerca

Elenco visite

Data visita	Bil.	Malattia	Medico	Vacc.	Motivo sosp.	Fine sosp.	Note	Azienda inserimento	Utente
26/11/2012			ASSISTENTE SANITARIO	SI				PIEVE DI SOLIGO	OnVac Veneto - Utente mgrilli

Dettuglio visita

Data Visita	26 /11 /2012	Consenso comunicazione	Motivo Sosp.	Fine Sosp.
Operatore	ASSISTENTE SANITARIO	00006	Malattia Diagnosticata	Vaccinabile
Note				

100%

13.11 Gestione Bilanci (anamnesi)

Anche questa funzionalità procede a controllare che lo stato acquisizione del paziente sia corretto e lo storico completo. Nel caso procedere come già esposto nelle funzioni precedenti.

Non è possibile inserire record se prima non si sono recuperate correttamente le informazioni del paziente dal centrale.

In deroga o in accordo con il consenso generale espresso dal paziente, in sede di inserimento di una rilevazione è possibile impostare la visibilità o meno del dato alle altre asl del circuito.

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
 http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Gestione Bilancio (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA))

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

PROVA FEDERICO [nata il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 16 giorni]

Scegli Bilancio Salva Annulla Compila Recupera

Testata Visita

Malattia	ANAMNESI PREVACCINALE	1	Numero	1
Medico	BETTIOL TIZIANA	007416	Firmato da	
Data	26 / 11 / 2012	Consenso comunicazione <input checked="" type="checkbox"/>	Vaccinabile	SI
			Fine Sospensione	/ /

Dettaglio Bilancio

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	
V1	E' IN GRAVIDANZA?	
V2	STA BENE?	SI
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	NO
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V32	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	NO
V41	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITA'	NO
V51	SE SI, SPECIFICARE SE: CORTISONICI AD ALTE DOSI	
V52	SE SI, SPECIFICARE SE: ANTI NEOPLASTICI	
V6	NEGLI ULTIMI 3 MESI E' STATO SOTTOPOSTO A TERAPIA RADIANTE?	NO
V7	NELL' ULTIMO ANNO HA RICEVUTO DERIVATI DEL SANGUE?	NO

In maniera del tutto simile allo storico vaccinale, all'atto dell'inserimento di una rilevazione, il record viene riportato anche nelle tabelle centralizzate con l'indicazione dell'azienda proprietaria delle informazioni⁵³.

Nel caso risulti che il paziente è presente su vari schemi, il dato viene distribuito a tutte le aziende di interesse⁵⁴.

Per il resto la gestione è quella consueta, ovvero non è possibile inserire una seconda visita in stessa data (per stessa tipologia di anamnesi, se previsto).

Nel caso venga specificata una data di sospensione si procede come descritto nel paragrafo sulle visite.

13.12 Visione Bilanci (Anamnesi)

Non è possibile modificare/eliminare record se prima non si sono recuperate le informazioni del paziente dal centrale.

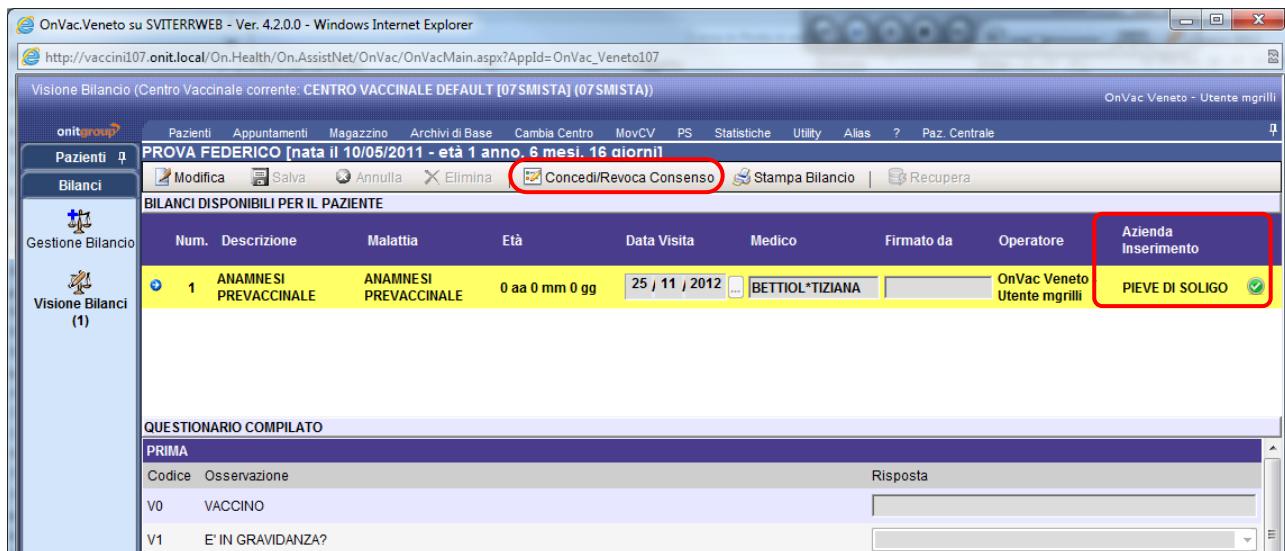
Solo l'azienda proprietaria può modificare/eliminare le rilevazioni effettuate (a meno che il paziente non abbia concesso il consenso alla comunicazione dei dati vaccinali).

Nello storico delle rilevazioni effettuate, viene indicata anche l'azienda di inserimento e la visibilità del dato.

Con la funzione  **Concedi/Revoca Consenso** è possibile cambiare la visibilità della rilevazione.

⁵³ la asl proprietaria è sempre quella che sta inserendo il dato

⁵⁴ Tutte le aziende che hanno il paziente in locale con stato acquisizione corretto



OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
 http://vaccini107.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto107

Visione Bilancio (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [07SMISTA] (07SMISTA))

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

PROVA FEDERICO [nata il 10/05/2011 - età 1 anno, 6 mesi, 16 giorni]

Modifica Salva Annulla Elimina Concedi/Revoca Consenso Stampa Bilancio Recupera

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE

Num.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	25 / 11 / 2012	BETTIOL*TIZIANA		OnVac Veneto Utente mgrilli	PIEVE DI SOLIGO ✓

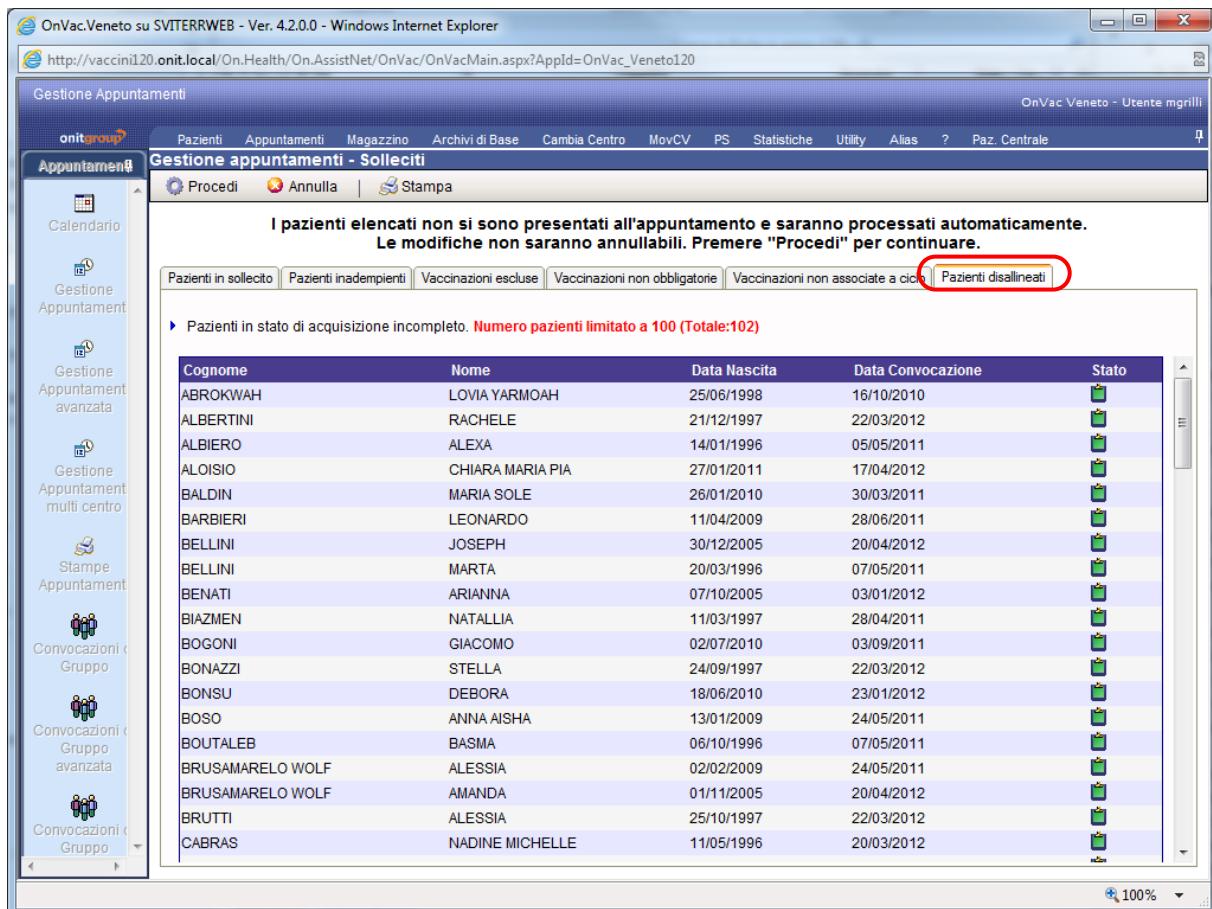
QUESTIONARIO COMPILATO

PRIMA

Codice	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	
V1	E' IN GRAVIDANZA?	

13.13 Gestione Solleciti

Prima di procedere con la gestione dei solleciti, la funzione verifica che i pazienti da sollecitare siano allineati (stato acquisizione 0 o 2).



OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
 http://vaccini120.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto120

Gestione Appuntamenti

onitgroup

Appuntamenti

Calendario

Gestione Appuntamenti

Gestione Appuntamenti avanzata

Gestione Appuntamenti multi centro

Stampa Appuntamenti

Convocazioni di Gruppo

Convocazioni di Gruppo avanzata

Convocazioni di Gruppo

Gestione appuntamenti - Solleciti

Procedi Annulla Stampa

I pazienti elencati non si sono presentati all'appuntamento e saranno processati automaticamente.
 Le modifiche non saranno annullabili. Premere "Procedi" per continuare.

Pazienti in sollecito | Pazienti inadempienti | Vaccinazioni escluse | Vaccinazioni non obbligatorie | Vaccinazioni non associate a ciclo | **Pazienti disallineati**

► Pazienti in stato di acquisizione incompleto. Numero pazienti limitato a 100 (Totale:102)

Cognome	Nome	Data Nascita	Data Convocazione	Stato
ABROKWAH	LOVIA YARMOAH	25/06/1998	16/10/2010	
ALBERTINI	RACHELE	21/12/1997	22/03/2012	
ALBIERO	ALEXA	14/01/1996	05/05/2011	
ALOISIO	CHIARA MARIA PIA	27/01/2011	17/04/2012	
BALDIN	MARIA SOLE	26/01/2010	30/03/2011	
BARBIERI	LEONARDO	11/04/2009	28/06/2011	
BELLINI	JOSEPH	30/12/2005	20/04/2012	
BELLINI	MARTA	20/03/1996	07/05/2011	
BENATI	ARIANNA	07/10/2005	03/01/2012	
BIAZMEN	NATALIA	11/03/1997	28/04/2011	
BOGORI	GIACOMO	02/07/2010	03/09/2011	
BONAZZI	STELLA	24/09/1997	22/03/2012	
BONSU	DEBORA	18/06/2010	23/01/2012	
BOSO	ANNA AISHA	13/01/2009	24/05/2011	
BOUTALEB	BASMA	06/10/1996	07/05/2011	
BRUSAMARELO WOLF	ALESSIA	02/02/2009	24/05/2011	
BRUSAMARELO WOLF	AMANDA	01/11/2005	20/04/2012	
BRUTTI	ALESSIA	25/10/1997	22/03/2012	
CABRAS	NADINE MICHELLE	11/05/1996	20/03/2012	

Per i pazienti non allineati (stato acquisizione vuoto o 1) non si procede ad effettuare i solleciti e vengono presentati nel tab a parte *Pazienti disallineati*.

Se i motivi di esclusione utilizzati per la gestione dei solleciti comportano la centralizzazione del dato, i dati vengono scritti anche nella tabella centrale e allineati su tutte le aziende.

In caso di esclusione, la gestione è quella descritta nelle vaccinazioni programmate.

Siccome per le esclusioni non è prevista gestione singola del consenso, vale quella generale comunicata dal paziente.

13.14 Import MMG

In sede di import delle vaccinazioni è necessario controllare caso per caso se il paziente ha dati disallineati. I controlli di elaborabilità vengono effettuati in base allo stato di acquisizione dei pazienti, per procedere lo stato deve essere 0 o 2.

Anche le vaccinazioni caricate da import vengono inserite nello storico centralizzato del paziente e riflesse sulle altre asl⁵⁵, risulta come proprietaria del dato, l'azienda che ha importato le vaccinazioni.

Le vaccinazioni importate hanno la stessa visibilità generale del paziente.

13.15 Pazienti in ingresso

Come già anticipato nel paragrafo relativo, da questa funzionalità è anche possibile recuperare manualmente lo storico centralizzato del paziente attraverso  se non avvenuto in modo automatico.

13.15.1 VISITE

Vengono copiati i dati relativi alle visite, dati anamnestici, sospensioni del paziente, dai dati centralizzati visibili.

13.15.2 ESCLUSIONI

Vengono copiati i dati relativi alle esclusioni sanitarie del paziente, dalle tabelle centralizzate. Se ci sono dati già presenti i dati locali verranno sovrascritti con quelli recuperati dal centrale.

13.15.3 VACCINAZIONI ESEGUITE e SCADUTE

Vengono copiati i dati relativi alle vaccinazioni del paziente visibili dal centrale.

Le vaccinazioni trasferite vengono contrassegnate come registrate. L'informazione relativa a: consultorio , lotto , all'ambulatorio di vaccinazione, medico responsabile, vaccinatore e luogo viene spostata nelle note acquisizione⁵⁶.

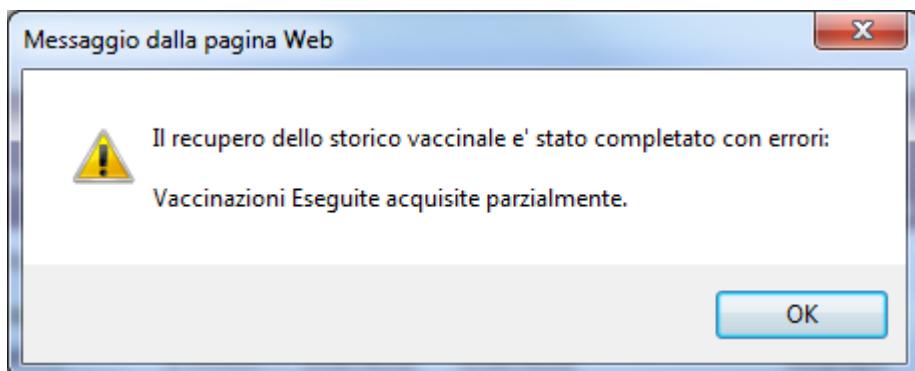
13.15.4 REAZIONI AVVERSE

Vengono copiati i dati relativi alle reazioni avverse del paziente dal centrale. Non vengono trasferite le informazioni relative al lotto.

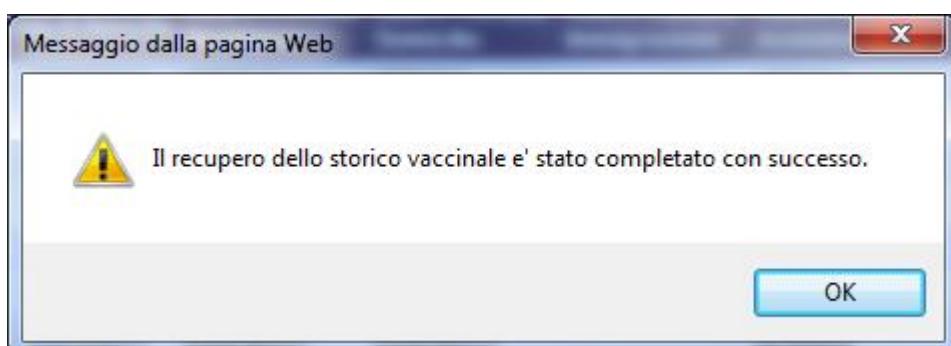
Per tutti i casi in cui ci sono dati già presenti/in contratto nella asl di destinazione viene mostrata una maschera d'errore, che segnala i problemi riscontrati relativamente a tutti i dati da acquisire.

⁵⁵ Tutte quelle che hanno il paziente in locale. **Per queste aziende verranno eliminate anche le vaccinazioni programmate relative alle vaccinazioni e dosi acquisite, anche se con appuntamento/sollecito**

⁵⁶ Le note acquisizione non sono visibili da maschera ma solo da DB



Se non si verificano problemi viene inviata segnalazione che l'acquisizione è avvenuta correttamente.



Dopo aver completato l'acquisizione dei dati, sempre da questa maschera, è possibile regolarizzare il paziente e modificare lo stato anagrafico (se non già effettuato automaticamente).

13.16 Merge

Quando si effettua un merge da maschera, l'applicativo effettua delle verifiche preliminari.

Non devono essere presenti dati vaccinali (vaccinazioni eseguite/scadute, visite) su entrambi i pazienti.

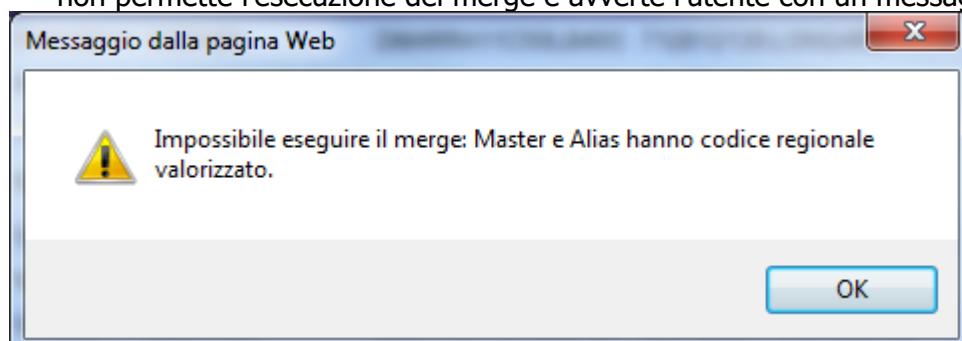
Inizialmente il merge viene tentato sulle aziende centralizzate e poi sulle restanti.

Se il merge non è stato possibile sulle centralizzate, viene comunque tentato sulle non centralizzate, dove potrebbe essere eseguito correttamente.

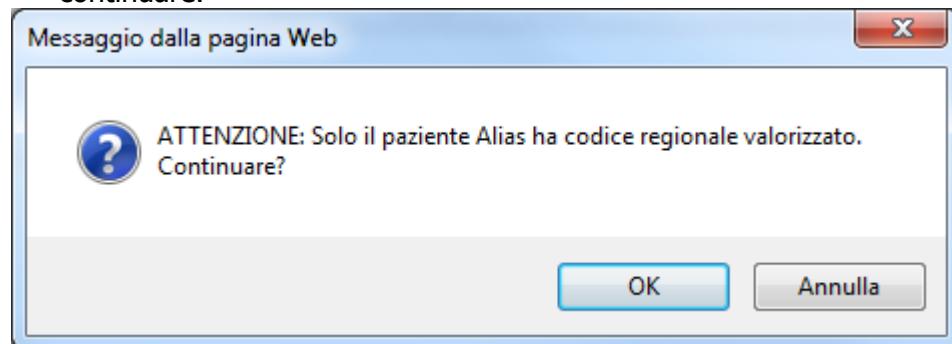
Solo se il merge è stato possibile su tutte le aziende il paziente alias verrà eliminato anche dall'anagrafe centrale.

La maschera applicativa effettua anche dei controlli sulla presenza o meno del codice regionale.

4. Il paziente Master e almeno uno degli Alias hanno codice regionale valorizzato. L'applicativo non permette l'esecuzione del merge e avverte l'utente con un messaggio.



5. Il paziente Master non ha codice regionale, l'Alias (o uno degli Alias selezionati) possiede tale codice. In questo caso, l'applicativo avvisa l'utente della situazione e chiede conferma di continuare.



Nel caso si proceda il programma controlla l'uguaglianza dei dati di: cognome, nome, sesso, data e comune di nascita. Se i dati corrispondono, il codice regionale viene "spostato" sul master, altrimenti viene perso assieme alla posizione alias, in tal caso l'operazione viene marcata con warning. (visibile dalla maschera Log Eventi con la segnalazione *Eliminata posizione regionale* seguita dal codice regionale)

6. Se solo il paziente Master, o nessuno dei pazienti coinvolti nel merge, ha il codice regionale valorizzato, si continua con l'esecuzione del merge senza segnalazioni all'utente.

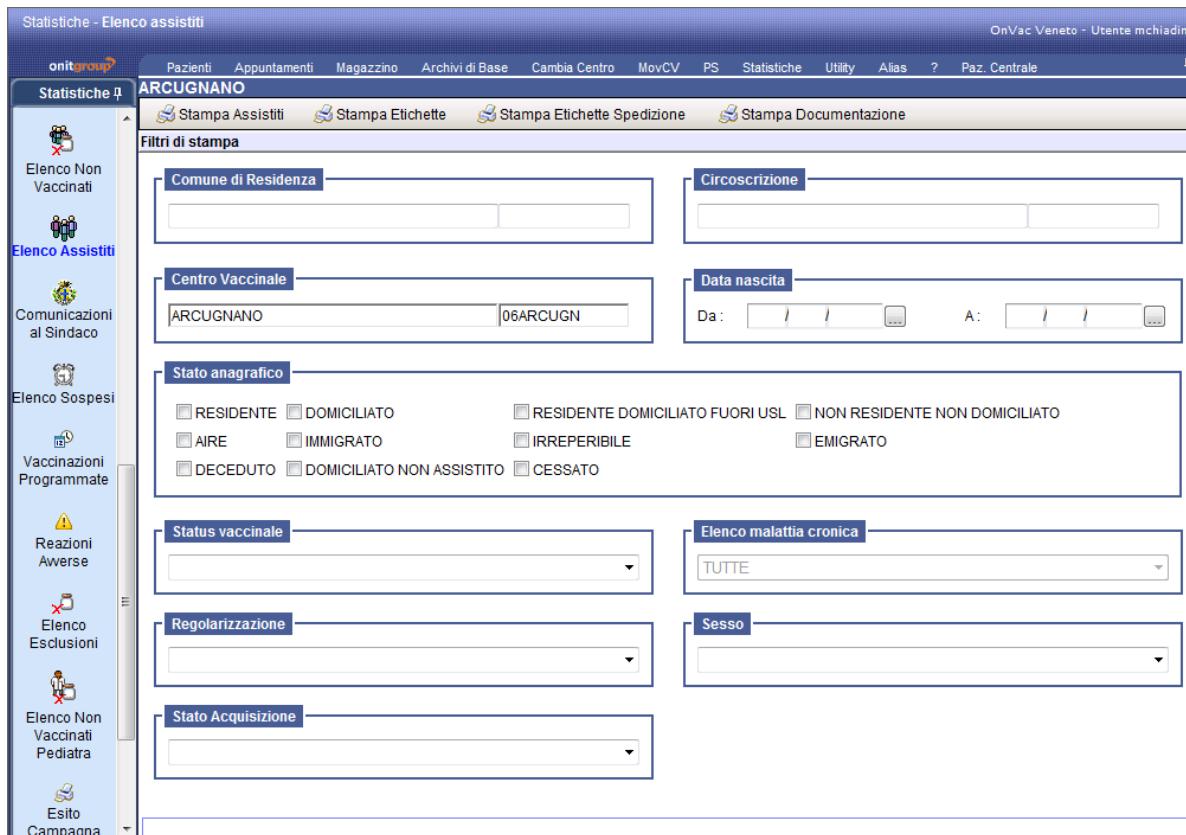
L'esito di tutte le operazioni di merge è visibile dalla maschera di log eventi

#	Cognome e Nome Paziente	Data Nascita	Stato Anagrafico	C.V. Paz.	Data Operazione	Operazione	Argomento	Note	Ris.
1	PROVA ASSISTITODUE	02/12/2012	NON RESIDENTE NON DOMICILIATO	07SMISTA	20/06/2013 12.19.15	Generico	Merge Pazienti	Merge ULSS (050107) effettuato con successo [PRVSST12T42L71K (MASTER) / 5317984 (ALIAS)]. Eliminata posizione regionale 3396993.	!
	PROVA CODREG MARCO UNO	02/02/2002	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	07PIEVE	10/06/2013 17.11.47	Generico	Merge Pazienti	Merge ULSS (050107) effettuato con successo [PRVMCN02B02C573T (MASTER) / PRVMCD02B02C573J (ALIAS)]. Eliminata posizione regionale CODREG001.	!
	PROVA CODREG MARCO UNO	02/02/2002	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	07PIEVE	10/06/2013 17.41.45	Generico	Merge Pazienti	Merge ULSS (050107) effettuato con successo [PRVMCN02B02C573T (MASTER) / PRVMCN02B02C573A (ALIAS)].	✓
	PROVA CODREG MASTER	01/01/2005	RESIDENTE DOMICILIATO FUORI USL	07PIEVE	12/06/2013 15.41.15	Generico	Merge Pazienti	Merge ULSS (050107) effettuato con successo [PRVMTR05A01C573F (MASTER) / PRVLSN05A01C573Y (ALIAS)].	✓

13.17 Elenco assistiti

Per facilitare l'individuazione dei pazienti che non vengono allineati dal sistema perché con stato acquisizione non congruo (null o 1), è presente il filtro per stato acquisizione nella stampa dell'elenco assistiti.

Andando a ricercare i pazienti con stato *ACQUISIZIONE NON EFFETTUATA* e *ACQUISIZIONE PARZIALE* verranno estratti tutti i pazienti non allineabili.



Per i pazienti in stato *ACQUISIZIONE NON EFFETTUATA* non è mai stato tentato un recupero dati, per sanare la situazione è sufficiente andare in una delle funzionalità in cui è presente, ed effettuare un recupero dati.

Più problematico è invece il caso di pazienti in stato *ACQUISIZIONE PARZIALE* si tratta infatti di pazienti in cui il recupero è stato tentato e/o si sono originati dei contrasti/confitti sui dati del paziente. Andare a verificare gli errori che si sono avuti nella maschera del *Log Eventi* filtrando in base ai dati anagrafici del paziente.

13.18 Log Eventi

Funzionalità che mostra una sintesi delle operazioni intervenute sui dati vaccinali di una azienda da parte di altre aziende del sistema.

La maschera visualizza il risultato sintetico di operazioni di "adeguamento" in relazione alla gestione centralizzata dai dati.

Le operazioni riguarderanno gli interventi sui dati relativamente a:

- Vaccinazioni eseguite/scadute
- Reazioni avverse

- Esclusioni
- Visite
- Anamnesi
- Vaccinazioni programmate
- merge

http://vaccini106.onit.local/?AppId=OnVac_Veneto106 - OnVac.Veneto su NBK2011008 nbk2011008.oni - Windows Internet Explorer

Log Eventi

onitgroup Utility

Registro Processi

Operazioni di Gruppo

Analisi Report

Import File

Umerge Pazienti

Log Eventi

Cerca | Pulisci | Stampa

Filtri di ricerca per paziente

Cognome PROVA Data Nascita Da / / A / / Codice Fiscale Centro Vaccinale Stato Anagrafico RESIDENTE, DOMICILIATO

Filtri di ricerca per operazione

Data Operazione Da / / A / / Tipo Operazione Argomento Risultato Successo Warning Errore Tutti

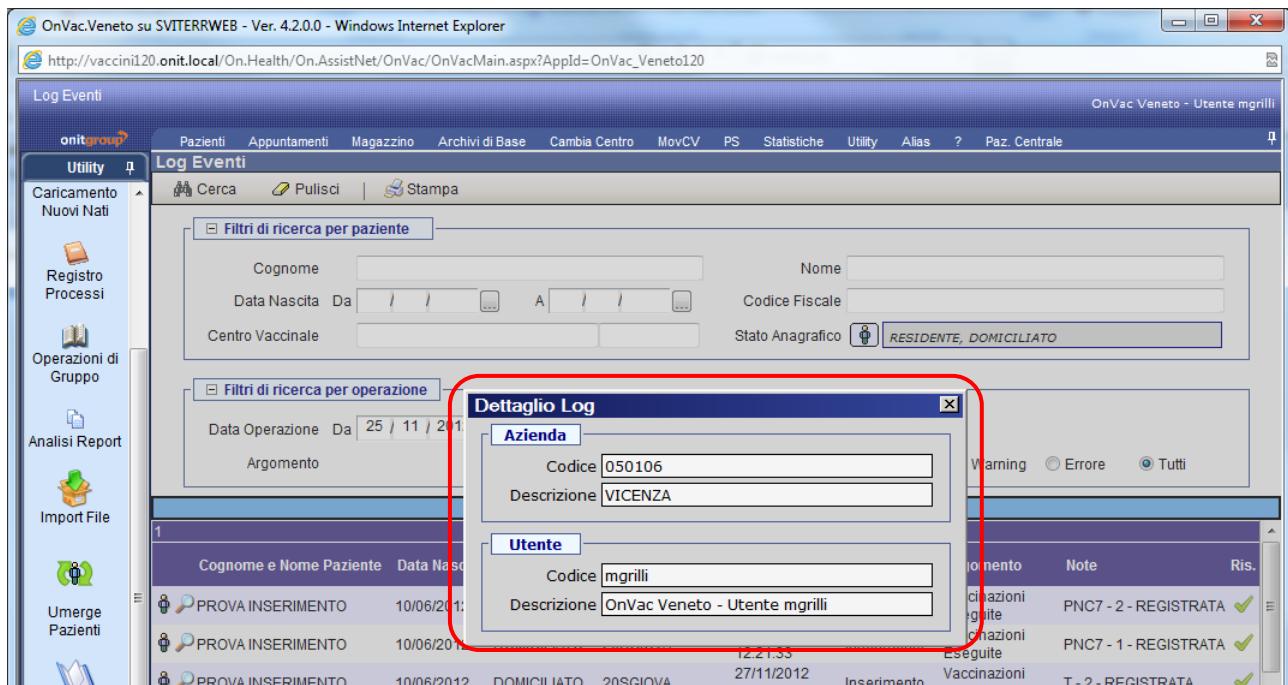
Risultati della ricerca: 79 record trovati

Cognome e Nome Paziente	Data Nascita	Stato Anagrafico	C.V. Paz.	Data Operazione	Operazione	Argomento	Note	Ris.
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 10.44.15	Inserimento	Gestione dei bilanci	23/10/2012 0.00.00	✗
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Inserimento	Vaccinazioni Escluse	COL - 8	✓
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Inserimento	Vaccinazioni Escluse	INF - 8	✓
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Modifica	Vaccinazioni Eseguite	PNC7 - 1 - REGISTRATA	✓
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Modifica	Vaccinazioni Eseguite	T - 1 - REGISTRATA	✓
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Modifica	Vaccinazioni Eseguite	POL - 1 - REGISTRATA	✓
PROVA DICIANNOVE	06/03/2012	RESIDENTE	06CAMISA	23/10/2012 11.00.27	Modifica	Vaccinazioni Eseguite	P - 1 - REGISTRATA	✓

100%

Le operazioni effettuate dalle aziende che comportano l'inserimento/modifica/eliminazione di dati anche su altre asl vengono presentate in questa maschera, con l'esito dell'operazione e l'indicazione dell'azienda che ha effettuato l'operazione.

Tramite  è possibile visualizzare la Asl e l'utente che ha effettuato l'operazione

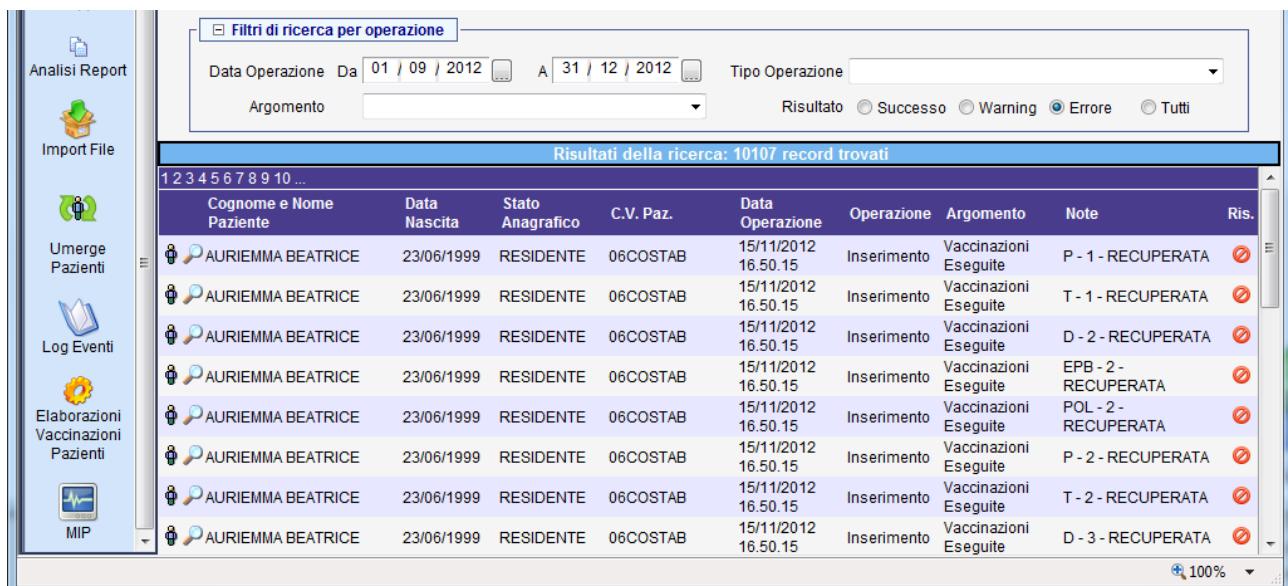


The screenshot shows the 'Log Eventi' screen of the OnVac.Veneto application. On the left, there's a sidebar with various icons for 'Caricamento Nuovi Nati', 'Registro Processi', 'Operazioni di Gruppo', 'Analisi Report', 'Import File', 'Umerge Pazienti', and 'MIP'. The main area has tabs for 'Pazienti', 'Appuntamenti', 'Magazzino', 'Archivi di Base', 'Cambia Centro', 'MovCV', 'PS', 'Statistiche', 'Utility', 'Alias', and 'Paz. Centrale'. The 'Utility' tab is selected. Below the tabs, there are two search/filter panels: 'Filtri di ricerca per paziente' and 'Filtri di ricerca per operazione'. A red box highlights a modal dialog titled 'Dettaglio Log' that appears over the main grid. This dialog has two tabs: 'Azienda' (with Codice 050106 and Descrizione VICENZA) and 'Utente' (with Codice mgrilli and Descrizione OnVac Veneto - Utente mgrilli). The main grid below shows a list of operations with columns for Cognome e Nome Paziente, Data Nascita, Operazione, Note, and Ris.

Da questa maschera è possibile effettuare ricerche, spostarsi sulla maschera del dettaglio pazienti  (mantenendo in memoria la ricerca impostata) e stampare l'elenco dei dati estratti.

Questa maschera è utile per individuare le operazioni effettuate da altre aziende ma soprattutto per individuare le operazioni che hanno generato errori, perché determinano un disallineamento del paziente e la sua esclusione dal sistema automatico di allineamento regionale.

Andando a ricercare le operazioni in errore vengono mostrati tutti i problemi che si sono avuti nella diffusione del dato centrale, in modo che si possano controllare i casi e capire come debbano essere risolti i problemi.



The screenshot shows the 'Log Eventi' screen with a search filter applied. The filter panel includes 'Data Operazione Da 01 / 09 / 2012' to '31 / 12 / 2012', 'Argomento', 'Risultato Successo, Warning, Errore, Tutti', and 'Tipo Operazione'. A red box highlights the 'Risultati della ricerca: 10107 record trovati' grid, which lists 10,107 records for 'AURIEMMA BEATRICE'. The grid columns include Cognome e Nome Paziente, Data Nascita, Stato Anagrafico, C.V. Paz., Data Operazione, Operazione, Argomento, Note, and Ris. Each row shows multiple entries for the same patient, indicating repeated operations.

Eseguendo la stampa viene presentato un report che contiene tutti i dati visualizzati nella griglia in base ai filtri di ricerca impostati.

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer

http://vaccini106.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto106

Log Eventi OnVac Veneto - Utente mgrilli

onitgroup Utility Chiudi Salva

PAZIENTE	DATA NASCITA	STATO ANAGRAFICO	CENTRO VACCINALE	DATA OPERAZIONE	OPERAZIONE	AZIENDA	ARGOMENTO	RISULTATO
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: P - 3 - RECUPERATA</i>								
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: POL - 3 - RECUPERATA</i>								
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: T - 3 - RECUPERATA</i>								
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: MOR - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: PAR - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKA AGOH ANNA SEPHORA	05/03/2004	RESIDENTE	06MONTIC	15/11/2012 9.45.50	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: ROS - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKON DANIEL GWIRA	08/04/2002	RESIDENTE	06CREAZZ	15/11/2012 13.45.24	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: D - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKON DANIEL GWIRA	08/04/2002	RESIDENTE	06CREAZZ	15/11/2012 13.45.24	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: EPB - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKON DANIEL GWIRA	08/04/2002	RESIDENTE	06CREAZZ	15/11/2012 13.45.24	Inserimento	050120	Vaccinazioni Eseguite	Errore
<i>Note: HIB - 1 - RECUPERATA</i>								
ACKON DANIEL GWIRA	08/04/2002	RESIDENTE	06CREAZZ	15/11/2012	Inserimento	050120	Vaccinazioni	Errore

Dopo aver verificato i singoli casi, occorre procedere a sanare i problemi e riallineare i pazienti.

13.19 Conflitti Vaccinazioni

Funzionalità da cui si possono esaminare e risolvere i conflitti sui dati di vaccinazione⁵⁷.

Ad uso di amministratori del sistema.

Nella griglia vengono mostrati i vari record su cui sono stati segnalati dei conflitti.

Si possono effettuare ricerche per cognome, nome e intervallo di nascita.

Come record principale viene presentato l'unico con visibilità centralizzata; collegati a questo, i record in conflitto, con visibilità locale presenti sulle varie aziende.

Per ogni record sono presenti alcune informazioni che permettono di capire e risolvere la situazione.

⁵⁷ Per il dettaglio dei casi in cui si origina un conflitto consultare la griglia definita nella attività preliminari

OnVac.Veneto su SVTERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://vacini.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Risoluzione Conflitti Vaccinazioni OnVac Veneto - Utente mgrilli

Risoluzione Conflitti Vaccinazioni

Cerca Pulisci Modifica Risoli Conflitti Annulla

Filtri di ricerca

Cognome: PROVA
 Nome: PAZIENTESEDICI
 Data Nascita: Da / / / / A / / /

Risultati della ricerca: 19 record trovati

Cognome e Nome Paziente	Data Nascita	Vaccinazioni in conflitto																					
PROVA PAZIENTESEDICI	06/10/2011	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Consenso comunicazione</th> <th>Data Esecuzione</th> <th>Ass. [Dose]</th> <th>Vacc. [Dose]</th> <th>Nome Commerciale</th> <th>Lotto</th> <th>Azienda Reaz. Stato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td>14/12/2011</td> <td>PCV13 [1]</td> <td>PNC7 [1]</td> <td></td> <td>050106</td> <td></td> </tr> <tr> <td>✗</td> <td>15/12/2011</td> <td>PCV13 [1]</td> <td>PNC7 [1]</td> <td></td> <td>050107</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato	✓	14/12/2011	PCV13 [1]	PNC7 [1]		050106		✗	15/12/2011	PCV13 [1]	PNC7 [1]		050107	
Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato																	
✓	14/12/2011	PCV13 [1]	PNC7 [1]		050106																		
✗	15/12/2011	PCV13 [1]	PNC7 [1]		050107																		
PROVA PAZIENTESEDICI	06/10/2011	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Consenso comunicazione</th> <th>Data Esecuzione</th> <th>Ass. [Dose]</th> <th>Vacc. [Dose]</th> <th>Nome Commerciale</th> <th>Lotto</th> <th>Azienda Reaz. Stato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td>08/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>T [3]</td> <td></td> <td>050106</td> <td></td> </tr> <tr> <td>✗</td> <td>10/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>T [3]</td> <td>INFA6</td> <td>A21CB217A</td> <td>050107 </td> </tr> </tbody> </table>	Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato	✓	08/10/2012	ESAV [3]	T [3]		050106		✗	10/10/2012	ESAV [3]	T [3]	INFA6	A21CB217A	050107
Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato																	
✓	08/10/2012	ESAV [3]	T [3]		050106																		
✗	10/10/2012	ESAV [3]	T [3]	INFA6	A21CB217A	050107																	
PROVA PAZIENTESEDICI	06/10/2011	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Consenso comunicazione</th> <th>Data Esecuzione</th> <th>Ass. [Dose]</th> <th>Vacc. [Dose]</th> <th>Nome Commerciale</th> <th>Lotto</th> <th>Azienda Reaz. Stato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td>08/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>POL [3]</td> <td></td> <td>050106</td> <td></td> </tr> <tr> <td>✗</td> <td>10/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>POL [3]</td> <td>INFA6</td> <td>A21CB217A</td> <td>050107 </td> </tr> </tbody> </table>	Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato	✓	08/10/2012	ESAV [3]	POL [3]		050106		✗	10/10/2012	ESAV [3]	POL [3]	INFA6	A21CB217A	050107
Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato																	
✓	08/10/2012	ESAV [3]	POL [3]		050106																		
✗	10/10/2012	ESAV [3]	POL [3]	INFA6	A21CB217A	050107																	
PROVA PAZIENTESEDICI	06/10/2011	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Consenso comunicazione</th> <th>Data Esecuzione</th> <th>Ass. [Dose]</th> <th>Vacc. [Dose]</th> <th>Nome Commerciale</th> <th>Lotto</th> <th>Azienda Reaz. Stato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>✓</td> <td>08/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>P [3]</td> <td></td> <td>050106</td> <td></td> </tr> <tr> <td>✗</td> <td>10/10/2012</td> <td>ESAV [3]</td> <td>P [3]</td> <td>INFA6</td> <td>A21CB217A</td> <td>050107 </td> </tr> </tbody> </table>	Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato	✓	08/10/2012	ESAV [3]	P [3]		050106		✗	10/10/2012	ESAV [3]	P [3]	INFA6	A21CB217A	050107
Consenso comunicazione	Data Esecuzione	Ass. [Dose]	Vacc. [Dose]	Nome Commerciale	Lotto	Azienda Reaz. Stato																	
✓	08/10/2012	ESAV [3]	P [3]		050106																		
✗	10/10/2012	ESAV [3]	P [3]	INFA6	A21CB217A	050107																	

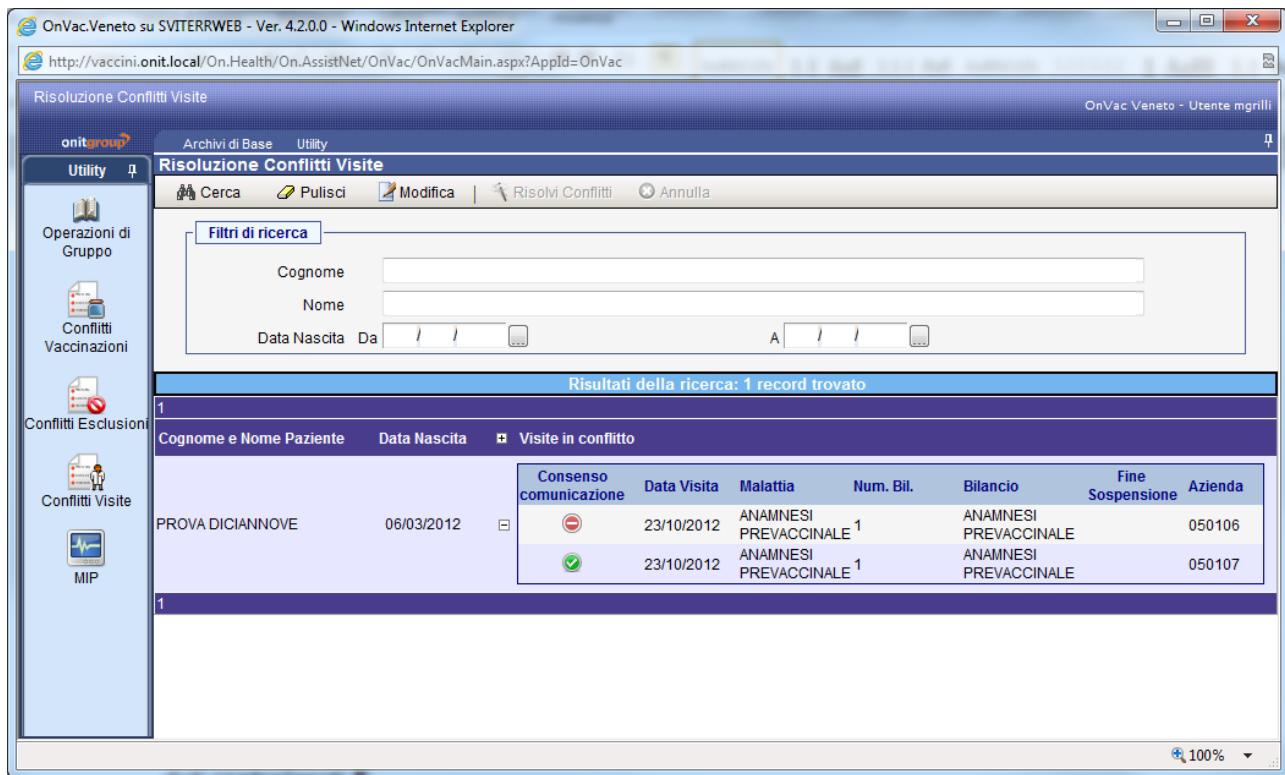
Con **Risolvi Conflitto**, per ogni conflitto selezionato, vengono effettuate le operazioni seguenti:

- Per le vaccinazioni selezionate come “centrali” (da mantenere), si vanno ad eliminare gli eventuali record in conflitto e si allineano i dati del record selezionato come principale sulle aziende che avevano il conflitto.
- Eventuali reazioni avverse, non presenti sul record selezionato per la centralizzazione, vengono perse.

13.20 Conflitti Visite/Anamnesi

Mostra i conflitti riscontrati, relativamente ai dati di visite/anamnesi⁵⁸.

⁵⁸ Per il dettaglio dei casi in cui si origina un conflitto consultare la griglia definita nella attività preliminari



Il funzionamento della maschera è del tutto simile a quello delle vaccinazioni.

Nel caso vi fossero dati di sospensione, si mantengono solo sul record, che, alla fine, risulterà quello centralizzato.

13.21 Risoluzione conflitti

I conflitti devono essere risolti in modo opportuno:

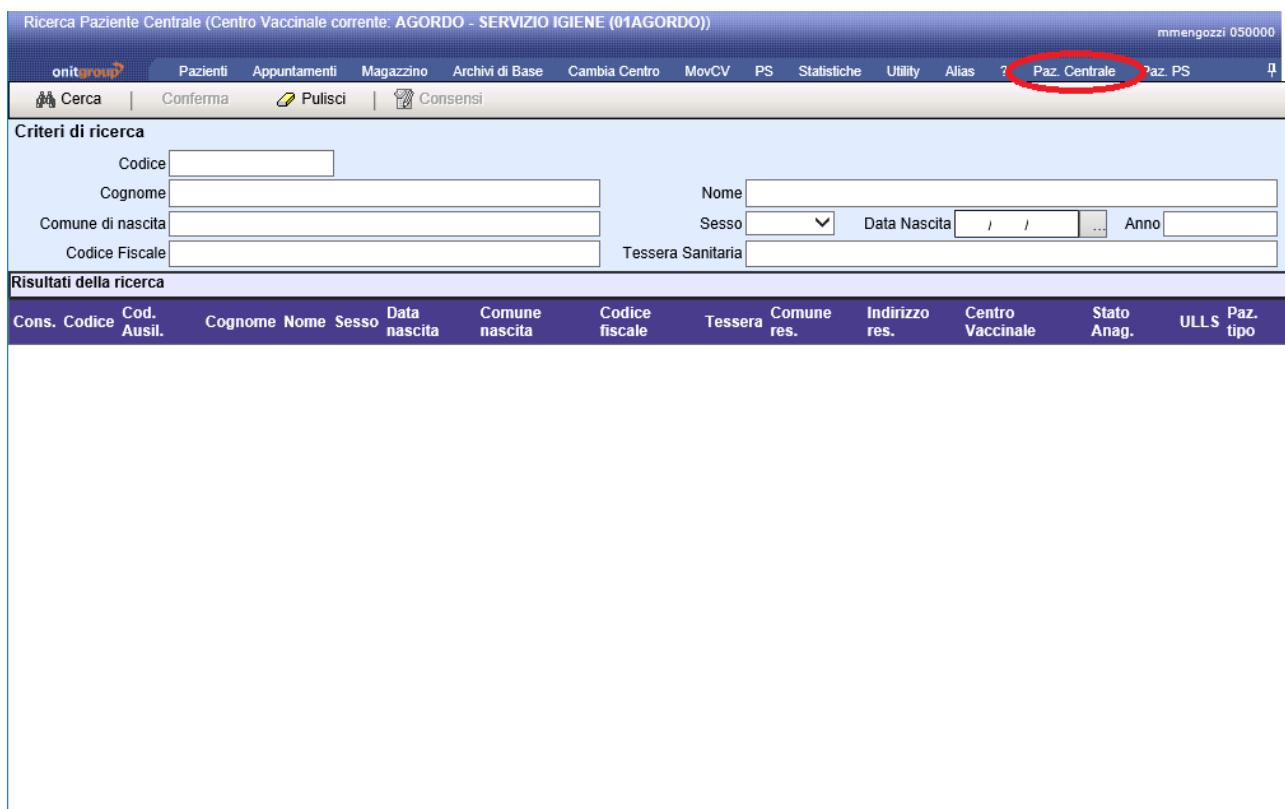
- Nel caso di conflitto fra vaccinazioni, mantenere la vaccinazione eseguita (sono presenti i dati di nome commerciale, lotto)
- Nel caso di conflitto fra vaccinazioni entrambe recuperate, preferire l'azienda che le ha inserite per prima
- Nel caso di conflitto fra vaccinazioni entrambe recuperate, ma una da recupero dati iniziale e l'altra da certificato, preferire l'azienda che le ha inserite da recupero dati
- Nel caso di conflitto fra visite, preferire quella che ha il dato di anamnesi
- Nel caso di conflitto fra visite entrambe con anamnesi, preferire quella che ha inserito per prima il dato

Dopo aver risolto tutti i conflitti pendenti, per re-inserire il paziente nel circuito automatico di aggiornamento, occorre effettuare un recupero dati, sul paziente in questione, da una della funzionalità in cui è previsto.

Solo in caso il recupero venga effettuato correttamente, il paziente potrà essere riammesso alla gestione centralizzata sull'azienda in questione.

14 Paz Centrale

Funzionalità che consente di visualizzare i dati vaccinali centralizzati del paziente direttamente sulla base dati centrale (regionale) e non locale delle singole aziende⁵⁹.



Ricerca Paziente Centrale (Centro Vaccinale corrente: AGORDO - SERVIZIO IGIENE (01AGORDO)) mmengozzi 050000

onitgroup Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? **Paz. Centrale** Paz. PS

Cerca | Conferma | Pulisci | Consensi

Criteri di ricerca

Codice		Nome	
Cognome		Sesso	
Comune di nascita		Data Nascita	/ /
Codice Fiscale		Tessera Sanitaria	Anno

Risultati della ricerca

Cons.	Codice	Cod. Ausil.	Cognome	Nome	Sesso	Data nascita	Comune nascita	Codice fiscale	Tessera	Comune res.	Indirizzo res.	Centro Vaccinale	Stato Anag.	ULLS	Paz. tipo

Tale funzionalità, in seguito alla ricerca di un paziente nell'anagrafe centrale (regionale) consente di visualizzare le informazioni vaccinali del paziente selezionato⁶⁰ e stampare il certificato vaccinale.

La ricerca viene effettuata direttamente sull'anagrafe regionale e non vi è necessità di avere il paziente sulla asl che effettua la ricerca.

I dati vengono recuperati dalle tabelle centralizzate e sono in sola lettura. Vengono visualizzati i soli dati visibili.

Vengono mostrati i soli dati di:

- vaccinazioni eseguite
- reazioni avverse
- esclusioni
- anamnesi

Lo storico vaccinale e le reazioni avverse vengono visualizzati in modo del tutto simile alla visualizzazione ridotta presente nelle vaccinazioni eseguite.

⁵⁹ Solo per le installazioni a gestione regionale con anagrafe centrale comune e gestione centralizzata dello storico

⁶⁰ E limitatamente ai dati con visibilità centrale

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini120.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto120

Vaccinazioni Eseguite (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [20SMISTA] (20SMISTA)) OnVac Veneto - Utente mgrilli

Paz. Centrale

PROVA PAZIENTE TREDICI [nato il 10/10/2011 - età 1 anno, 8 giorni]

Vista Completa Mostra/Nascondi Vacc Certif. Vaccinale

ELLENCO VACCINAZIONI ESEGUITE [CENTRALE]

R Reazione avversa associata S Associazione Scaduta F Associazione Fittizia

	Data	Associazione	Dose	Nome Commerciale	Vaccinatore	CentroVacc/Ambulatorio	Azienda Inserimento	
[]	18/10/2012 13.21	MENINGOCOCCO C	1	MENJUGATE KIT		CAMISANO AMB.CAMISANO	VICENZA	
[]	18/10/2012 13.18	DTP IPV HIB HBV	3	INFANRIX HEXA		VITTORIO VITTORIO VENETO	PIEVE DI SOLIGO	R
[]	27/02/2012 00.00	PNEUMOCOCCO 13	2				PIEVE DI SOLIGO	
[]	27/02/2012 00.00	DTP IPV HIB HBV	2				PIEVE DI SOLIGO	
[]	15/12/2011 00.00	PNEUMOCOCCO 13	1				PIEVE DI SOLIGO	
[]	15/12/2011 00.00	DTP IPV HIB HBV	1				PIEVE DI SOLIGO	

100%

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
http://vaccini120.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto120

Reazioni Avverse (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [20SMISTA] (20SMISTA)) OnVac Veneto - Utente mgrilli

Paz. Centrale

PROVA PAZIENTE TREDICI [nato il 10/10/2011 - età 1 anno, 8 giorni]

ELLENCO REAZIONI AVVERSE [CENTRALE]

S Vaccinazione Scaduta

	Data Effettuazione	Associazione	Dose	Nome commerciale	Reazione Avversa	Reazione 2	Reazione 3	Data Reazione	Azienda Inserimento	Co
[]	18/10/2012 13.18	DTP IPV HIB HBV	3	INFANRIX HEXA	CONVULSIONI AFEBBRILI			18/10/2012 0.00.00	VICENZA	

100%

Anche per le vaccinazioni escluse la visualizzazione è del tutto simile a quella della maschera attuale, ma vengono mostrate solo le esclusioni visibili con gestione centralizzata.

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer

http://vaccini120.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto120

Vaccinazioni Escluse (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [20SMISTA] (20SMISTA))

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Paz. Centrale

PROVA PAZIENTETREDICI [nato il 10/10/2011 - età 1 anno, 8 giorni]

ELENCO VACCINAZIONI ESCLUSE [CENTRALE]

S Exclusione Scaduta

Data Visita	Descrizione	Codice	Motivazione	Medico	Data Scadenza	Azienda Inserimento	Com
18/10/2012	MORBILLO	MOR	SOGGETTO IMMUNE			VICENZA	<input checked="" type="checkbox"/>
18/10/2012	ROSOLIA	ROS	SOGGETTO IMMUNE			VICENZA	<input checked="" type="checkbox"/>

Vaccinazioni Eseguite Centrale

Reazioni Averse Centrale

Vaccinazioni Escluse Centrale

Visione Bilanci Centrale

100%

Per le anamnesi è possibile la consultazione dei dati inseriti

OnVac.Veneto su SVITERRWEB - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer

http://vaccini106.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVac/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac_Veneto106

Visione Bilancio (Centro Vaccinale corrente: CAMISANO (06CAMISA))

OnVac Veneto - Utente mgrilli

Paz. Centrale

PROVA PAZIENTETREDICI [nato il 10/10/2011 - età 1 anno, 8 giorni]

BILANCI DISPONIBILI PER IL PAZIENTE [CENTRALE]

Num.	Descrizione	Malattia	Età	Data Visita	Medico	Firmato da	Operatore	Azienda Inserimento	Com
1	ANAMNESI PREVACCINALE	ANAMNESI PREVACCINALE	0 aa 0 mm 0 gg	18, 10, 2012				OnVac Veneto - Utente mgrilli	PIEVE DI SOLIGO <input checked="" type="checkbox"/>

Vaccinazioni Eseguite Centrale

Reazioni Averse Centrale

Vaccinazioni Escluse Centrale

Visione Bilanci Centrale

QUESTIONARIO COMPILATO

PRIMA

Quesito	Osservazione	Risposta
V0	VACCINO	prova
V2	STA BENE?	SI
V3	HA MAI AVUTO MALATTIE IMPORTANTI?	NO
V31	SE SI, SPECIFICARE SE: MALATTIA NEUROLOGICA	
V32	SE SE, SPECIFICARE SE: MALATTIA PER IMMUNODEFICIENZA	
V4	HA MAI AVUTO CONVULSIONI?	NO
V41	SE SI, CON FEBBRE?	
V42	SE SI, SENZA FEBBRE?	
V5	NEGLI ULTIMI TRE MESI HA ASSUNTO FARMACI IN CONTINUITÀ?	NO

100%

15 Esempi Pratici

Nell'ultima parte del manuale verranno descritti alcuni esempi operativi di utilizzo dell'applicativo.

15.1 Configurazione nuovo utente

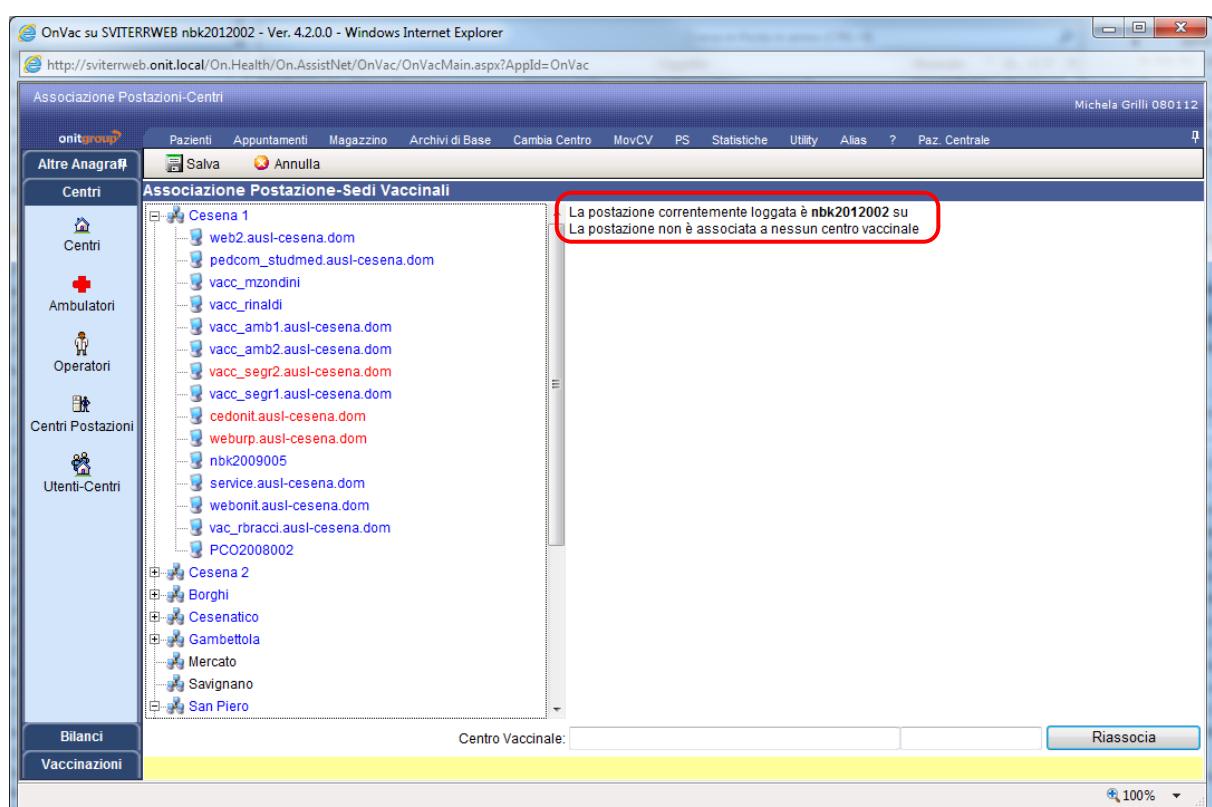
Per configurare un nuovo operatore delle vaccinazioni occorre, preventivamente, effettuare alcuni passi:

1. Creare l'utente sull'applicativo di gestione utenti (vedi documentazione apposita a riguardo)
2. Associare l'utente al profilo corretto, sempre attraverso il programma di gestione utenti
3. Creare la nuova postazione (se necessario), sempre attraverso il programma di gestione utenti ed associarla ad un gruppo di postazioni
4. Associare la postazione/gruppo/utente al centro vaccinale.

Da *Archivi di Base -> Centri -> Centri Postazioni*

Viene mostrata la postazione su cui si sta operando e se è o meno associata.

Per poter essere associata, la postazione deve essere presente nell'elenco delle postazioni esistenti (elenco sulla sinistra). È meglio associare un gruppo di postazioni ad un centro vaccinale, piuttosto che associare la singola postazione al centro.



I dati in nero sono quelli non associati, in rosso le postazioni associate direttamente ad un centro vaccinale, nonostante appartengano ad un gruppo associato di postazioni.

Per procedere all'associazione, selezionare il gruppo/postazione, dall'elenco di sinistra



Indicare un centro vaccinale e cliccare su *Associa*.

Procedere allo stesso modo per cambiare l'associazione

Se non è possibile gestire o riconoscere le postazioni, si può optare per associare l'utente, direttamente ad un centro vaccinale. In tal caso da *Archivi di Base -> Centri -> Utenti-Centri*.

Specificare l'utente ed effettuare la ricerca

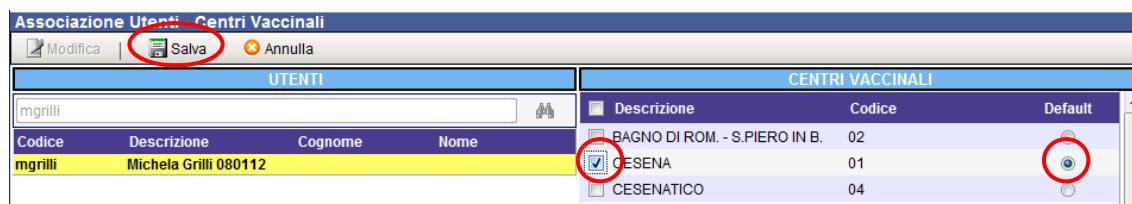


Poi selezionare l'utente e cliccare su *Modifica*



Si abilitano i vari centri presenti in Azienda e si possono selezionare i centri da associare all'utente e specificare il centro di default (questo sarà quello associato automaticamente all'utente all'apertura del programma).

Scegliendo un solo centro, l'operatore, anche attraverso la funzione *Cambia Centro* non potrà cambiare il centro di lavoro.



Dopo aver completato l'operazione, salvare.

In sede di apertura del programma, il SIAVr tenta di ricavare il centro di lavoro in base alla postazione, se questa non viene riconosciuta, l'applicativo tenta l'associazione tramite l'utente, se non presente, viene aperto il centro di smistamento o inibita l'operatività.

Se è abilitata la funzione di assegnamento automatico dei centri vaccinali, i centri vaccinali vengono assegnati all'utente in automatico all'apertura del programma. L'associazione scatta solo se l'utente non ha nessun centro associato: in questo caso vengono assegnati tutti i centri validi e marcato come default quello di default del programma (in genere quello di smistamento).

5. Se il nuovo operatore è un medico/vaccinatore, occorre anche creare il profilo.

Da *Archivi di Base -> Centri -> Operatori*, cliccare su *Nuovo*.

Indicare il codice operatore (matricola, ecc), il nominativo e la qualifica: se è il medico responsabile, scegliere MEDICO CONSULTORIO; se è infermiere/assistente sanitario vaccinatore, selezionare ASSISTENTE SANITARIO, specificare come non obsoleto.

Salvare.

OnVac su SVITERRWEB nbk2012002 - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://sviterrweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Operatori

onitgroup

Altre Anagrafi

Centri

-  Centri
-  Ambulatori
-  Operatori
-  Centri Postazioni
-  Utenti-Centri

Bilanci

Vaccinazioni

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

Cerca | Nuovo Modifica Elimina | Salva | Annulla | Stampa

Modulo ricerca

Ricerca di Base

Filtro di Ricerca

Elenco

Codice	Nome	Qualifica	Codice esterno	Obsoleto	Tel Studio	Tel Casa	Comune	CAP
5251	AGOSTINI*UBALDO	MEDICO DI BASE		N				
12099	AGUZZONI*FAUSTO	MEDICO DI BASE		N				
5256	ALBERTI*ARTURO	MEDICO DI BASE		N				
ALUCCHI	ALESSANDRA*LUCCHI	ASSISTENTE SANITARIO						
LAMADORI	AMADORI*DANIELA	MEDICO CONSULTORIO EXT_LAMADORI N						
5265	AMADUCCI*ANNA MARIA	MEDICO DI BASE		N				

Dettaglio

Codice	4646169	Nome	OPERATORE PROVA
Qualifica	ASSISTENTE SANITARIO	Codice esterno	
Telefono studio		Telefono casa	
Comune residenza		Cap	
Indirizzo			
Codice fiscale		Mail	
Obsoleto	SI		

100%

15.1.1 Problemi frequenti

15.1.1.1 Quando si apre l'applicativo si è associati al centro vaccinale default

OnVac su SVITERRWEB nbk2012002 - Ver. 4.2.0.0 - Windows Internet Explorer
<http://sviterrweb.onit.local/On.Health/On.AssistNet/OnVacMain.aspx?AppId=OnVac>

Ricerca Pazienti (Centro Vaccinale corrente: CENTRO VACCINALE DEFAULT [01] (01))

Michela Grilli 080112

onitgroup

Pazienti Appuntamenti Magazzino Archivi di Base Cambia Centro MovCV PS Statistiche Utility Alias ? Paz. Centrale

Cerca | Conferma | Pulisci | Inserisci |

Criteri di ricerca

Cognome

Nome

Questo indica che la postazione/utente non sono correttamente associati.

Controllare se la postazione è correttamente censita ed associata e/o l'operatore è stato associato al centro vaccinale (punto 4 del paragrafo *Configurazione nuovo utente*).

15.1.1.2 Quando si apre l'applicativo viene restituito errore

In sede di apertura, invece di mostrare la pagina iniziale, viene restituito l'errore:



Impossibile accedere all'applicativo. Nessun centro vaccinale associato a questa macchina né all'utente corrente.

In tal caso l'associazione con il centro vaccinale non è presente e non è possibile accedere all'applicativo, per le impostazioni dello stesso.

Controllare se la postazione è correttamente censita ed associata e/o l'operatore è stato associato al centro vaccinale (punto 4 del paragrafo *Configurazione nuovo utente*).

15.1.1.3 In sede di vaccinazione l'operatore non compare fra i medici responsabili della seduta

Se, nelle *Vaccinazioni Programmate* o da *Registrazione Vaccinazioni*, l'operatore non è presente fra i medici responsabili, occorre andare a controllare se è stato correttamente censito nell'anagrafe degli operatori (punto 5 del paragrafo *Configurazione nuovo utente*).

L'operatore deve essere presente in archivio e non obsoleto e deve avere la qualifica MEDICO CONSULTORIO.