

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี พ.ศ.2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
	1. การพิมพ์ (Print) และการสำเนา	
กระดาษ	(Copy/Scan) เอกสาร	กระดาษที่ใช้แล้ว
ไฟฟ้า		เสียงดังที่เกิดจากเครื่อง
หมึกพิมพ์		ตัวหมึกที่ใช้แล้ว
หนังสือ		ผู้ลงทะเบียนและเข้ารับหนังสือ
	2. การจัดเตรียมเอกสารและธุรการ	
กระดาษ		กระดาษที่ใช้แล้ว
อุปกรณ์สำนักงาน		เศษยางลบ หรือเศษวัสดุสำนักงาน
ไฟฟ้าเอกสาร		ไฟฟ้าใช้หมด ฉีกขาด
	3. การรับ-ส่งจดหมายและพัสดุ	
ของกระดาษสีน้ำตาล		เศษของกระดาษที่ใช้แล้ว
ของพลาสติก		เศษของพลาสติกท่อหุ้มพัสดุ
ของจดหมาย		ของจดหมายที่ใช้แล้ว
เชือกมัด เทปกาว หรือแรกซีน		เศษเชือก เทปกาว หรือแรกซีน ชำรุด
	4. การทำลายเอกสาร	
กระดาษ		เศษกระดาษ
ไฟฟ้า		เสียงดังที่เกิดจากเครื่อง
ถุงใส่กระดาษ		เศษถุงชำรุด-ขาด
เชือกมัด เทปกาว หรือแรกซีน		เศษเชือก เทปกาว หรือแรกซีน ชำรุด
	5. การจัดการประชุม-สัมมนา-ฝึกอบรม	
อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม		เศษอาหารว่างและเครื่องดื่ม
กระดาษ		กระดาษที่ใช้แล้ว
พลาสติก		เศษพลาสติก
น้ำ		น้ำทึบจากการซะล้าง
ไฟฟ้า		เสียงดังที่เกิดจากเครื่องปรับอากาศ
อุปกรณ์สำนักงาน		เศษยางลบ หรือเศษวัสดุสำนักงาน
	6. การจัดนิทรรศการ-การทำสื่อประชาสัมพันธ์	
กระดาษ		กระดาษที่ใช้แล้ว
พีวีเจอร์บอร์ด/ไวนิล/สติ๊กเกอร์		เศษพีวีเจอร์บอร์ด/ไวนิล/สติ๊กเกอร์
อุปกรณ์สำนักงาน		เศษภาชนะ-ใบเม็ดคัดเตอร์
	7. การตัดหญ้า-จัดสวน	
เครื่องตัดหญ้า		เสียงดังจากเครื่องตัดหญ้า
น้ำ		ปริมาณน้ำที่ใช้ redundant
ต้นไม้		เศษกิ่งไม้ใบหญ้า
กระถางต้นไม้		เศษกระถางต้นไม้ที่แตกชำรุด
	8. การขัด ซะล้าง ทำความสะอาด	
	และบำรุงรักษา	
น้ำ		น้ำเสียจากการทำความสะอาด
น้ำยาทำความสะอาด		กลิ่นน้ำยาทำความสะอาด

ตารางวิเคราะห์กระบวนการทำงาน ประจำปี พ.ศ.2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ปัจจัยนำเข้า (Input)	กระบวนการ (Process)	ปัจจัยนำออก (Output)
วัสดุและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ		เศษวัสดุและสุขภัณฑ์ที่ชำรุด-เสีย
หนังสือและขันหนังสือ		ผู้ลงทะเบียนและเชื้อรา
	9. งานปรับปรุงห้องน้ำ	
การรื้อถอนลิ่งปลูกสร้าง		เสียงดังจากการพูดคุยของช่าง
		ผู้ลงทะเบียนจากการรื้อถอน
		เสียงดังจากการรื้อถอนและขันย้าย
น้ำ		น้ำเสีย/น้ำทิ้ง
วัสดุก่อสร้าง		เศษวัสดุและสุขภัณฑ์ที่ชำรุด-เสีย
สีทาผนัง		กลิ่นจากสีทา
	10. งานซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์	
หลอดไฟฟ้า		หลอดไฟฟ้าชำรุด
		เศษกล่องบรรจุหลอด
เครื่องปรับอากาศ		น้ำยาแอลร์ร์ว
เครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุ-อุปกรณ์		เครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุ-อุปกรณ์ที่เสีย
น้ำ		น้ำเสีย/น้ำทิ้ง
อุปกรณ์ทำความสะอาด		ผู้ลงทะเบียน
		เศษวัสดุที่ชำรุด-เสียหาย
		เสียงดังจากการซ่อมบำรุง
	11. การบริการสารสนเทศ	
ไฟฟ้า		ก้าชเรือนกระจก
อาหารและเครื่องดื่ม		ขยะพลาสติก
		เครื่องดื่มที่เหลือ
หนังสือ		ผู้ลงทะเบียน

จัดทำโดย (นายสุร нарรถ สุวรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

ตรวจสอบโดย (นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

อนุมัติโดย (นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนรนพน

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	N/A/ F	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม L	ความรุนแรง			รวม C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน	
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3		L x C	L	M	H	
ดำเนินการ	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	2	1	4	32	✓			มาตรการประทัยดพลังงานและรักษ์สิ่งแวดล้อม
(Copy/Scan) เอกสาร	ไฟฟ้า	✓			✓			N		✓	1	2	2	3	1	9	1	1	3	5	45				
	หมึกพิมพ์				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	3	5	40				
	หนังสือ				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	1	3	21	✓			
2. การจัดเตรียมเอกสารและธุรการ	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	2	1	4	32	✓			
	อุปกรณ์สำนักงาน				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
	แฟ้มเอกสาร				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	2	4	28	✓			
3. การรับ-ส่งจดหมายและพัสดุ	ซองกระดาษสีน้ำตาล				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
	ซองพลาสติก				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
	ซองจดหมาย				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
4. การทำลายเอกสาร	ไฟฟ้า				✓			N	✓	✓	1	2	1	2	1	7	1	1	2	4	28	✓			มาตรการประทัยดพลังงานและรักษ์สิ่งแวดล้อม
	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	2	1	4	24	✓			
	ถุงใส่กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			
	เข็อกมัด เทปกาว หรือแรกชีน				✓	✓		N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
5. การจัดการประชุม-สัมมนา-ผู้อบรม	อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	3	5	35	✓			มาตรการประทัยดพลังงานและรักษ์สิ่งแวดล้อม
	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	2	1	4	24	✓			
	พลาสติก				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			
	น้ำ	✓			✓			N		✓	1	2	2	2	1	8	1	1	2	4	32	✓			
	ไฟฟ้า	✓			✓			N	✓	✓	1	2	2	2	1	8	1	1	3	5	40		✓		
	อุปกรณ์สำนักงาน				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	1	3	35	✓			
6. การจัดนิทรรศการ-การทำสื่อประชาสัมพันธ์	กระดาษ				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	2	1	4	24	✓			
	พิวเจอร์บอร์ด/ไวนิล/สติ๊กเกอร์				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	1	1	3	21	✓			
	อุปกรณ์สำนักงาน				✓	✓		N		✓	1	2	1	1	1	6	1	1	2	1	4	24	✓		
7. การตัดหญ้า-จัดสวน	เครื่องตัดหญ้า				✓			N		✓	1	2	2	2	1	8	1	1	1	3	35	✓			มาตรการประทัยดพลังงานและรักษ์สิ่งแวดล้อม
	น้ำ	✓			✓			N		✓	1	2	2	2	1	8	1	1	3	5	40		✓		
	ต้นไม้				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	2	1	4	28	✓		
	กระถางต้นไม้				✓	✓		N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	1	3	35	✓			

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากร (Input) ปี 2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Input)	ประเภทผลกระทบ				D	I	N/A/ E	กฏหมาย		โอกาสที่จะเกิด					รวม L	ความรุนแรง			รวม C	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน มาตรการ 5S	
		EL	W	F/G	RM				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5		C1	C2	C3		L x C	L	M	H	
8. การซัด ขะถัง ทำความสะอาด	น้ำ	✓				✓		N		✓	1	2	2	3	1	9	1	1	2	4	36	✓			
แหล่งบำรุงรักษา	น้ำยาทำความสะอาด			✓	✓			N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	3	5	40	✓			
	วัสดุและอุปกรณ์ห้องน้ำ			✓	✓			N		✓	1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	45	✓			
	หนังสือและชั้นหนังสือ			✓	✓			N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			
9. งานปรับปรุงห้องน้ำ	การรื้อถอนลิ่งปูกระเบื้อง			✓		✓		A	✓		1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			ข้อคิดถึงในการปฏิบัติงาน ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
	น้ำ			✓				A	✓		1	2	2	1	1	7	1	1	3	5	35	✓			ระหว่างผู้ประกอบการกับสำนักฯ
	วัสดุก่อสร้าง			✓		✓		A	✓		1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			
	สีทาผนัง			✓		✓		A	✓		1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			
10. งานซ่อมบำรุงรักษาระบบที่ติดต่อสื่อสาร	หลอดไฟฟ้า	✓				✓	✓	N	✓		1	2	1	1	1	6	1	1	3	5	30	✓			มาตรการประยุคพลังงานและ รักษาระบบที่ติดต่อสื่อสาร
	เครื่องปรับอากาศ			✓	✓	✓		N	✓		1	2	2	2	1	8	1	1	1	3	24	✓			
	เครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุอุปกรณ์			✓	✓			N		✓	1	2	2	2	1	8	1	1	2	4	32	✓			
	น้ำ			✓		✓		N		✓	1	2	2	2	2	9	1	1	2	4	36	✓			
	อุปกรณ์ทำความสะอาด			✓	✓			N		✓	1	2	1	2	1	7	1	1	1	3	21	✓			
11. การบริการสาธารณูปโภค	ไฟฟ้า	✓				✓		N	✓		1	2	2	3	1	9	1	1	3	5	45	✓			
	อาหารและเครื่องดื่ม					✓	✓	N		✓	1	2	1	3	2	9	1	1	3	5	45	✓			
	หนังสือ					✓	✓	N		✓	1	2	1	3	1	8	1	1	1	3	24	✓			

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมนุษย์ [โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง), L1-L7 (ทางอ้อม)] , [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1-C3]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภททรัพยากร พลังงาน วัสดุคุณภาพ	สภาวะการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง	EL = Electric ไฟฟ้า	F/G = Fuel / Gas เชื้อเพลิง
I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	W = Water น้ำ	RM = Raw material วัสดุคุณภาพ
กฏหมาย Y = มีกฏหมาย	N = ไม่มีกฏหมาย	E = Emergency ภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย (นายสุนารอ สุพรหม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

ตรวจสอบโดย (นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

อนุมัติโดย (นางรุ่งเรือง คงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระแทบ				D I N/A/E	กฏหมาย	โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง C1 C2 C3 C4	ระดับนัยสำคัญ			กระบวนการควบคุม/ป้องกัน			
		AP	WP	NP	WA			Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L	C	L	M	H		
1. การพิมพ์ (Print) และการสำเนา (Copy/Scan) เอกสาร	เศษกระดาษที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	2	1	4	28 ✓	
	เสียงดังที่เกิดจากเครื่อง			✓		✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	3	4	28 ✓	
	ตัวบ่มหีบที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
	ผง-กลืนหมึกพิมพ์	✓				✓	N	✓		1	1	1	1	3	1	1	9	1	1	1	1	3	27 ✓
2. การจัดเตรียมเอกสารและธุรการ	ผุ่นละอองและเชื้อราจากหนังสือ	✓				✓	N	✓		1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	3	21 ✓
	กระดาษที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	2	1	3	21 ✓	
	เศษยางลบ หรือเศษวัสดุสำนักงาน				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	3	4	28 ✓	
	แฟ้มฉีกชำรุด ฉีกขาด				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	3	5	35 ✓	
3. การรับ-ส่งจดหมายและพัสดุ	เศษของเก่าใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
	เศษของหรือพลาสติกห่อหุ้มพัสดุ				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
	ซองจดหมายใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
	เศษเชือก เทปภาว หรือแรกรขีน ชำรุด				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
4. การทำงานเอกสาร	เศษกระดาษ				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	2	1	4	28 ✓	
	เสียงดังที่เกิดจากเครื่อง				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	3	5	35 ✓	
	เศษถุงชำรุด-ขาด				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
	เศษเชือก เทปภาว หรือแรกรขีน ชำรุด				✓	✓	N	✓		1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14 ✓	
5. การจัดการประชุม-สัมมนา-ฝึกอบรม	เศษอาหารว่างและเครื่องดื่ม				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24 ✓	
	กระดาษที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	2	1	3	18 ✓	
	เศษพลาสติก				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24 ✓	
	น้ำทึบจากการซักล้าง	✓			✓		N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	2	3	18 ✓	
6. การจัดนิทรรศการ-การทำสื่อประชาสัมพันธ์	เสียงดังที่เกิดจากเครื่องปรับอากาศ				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24 ✓	
	น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ไป	✓			✓		N	✓		1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	3	5	35 ✓
	เศษยางลบ หรือเศษวัสดุสำนักงาน				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24 ✓	
	กระดาษที่ใช้แล้ว				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	2	1	3	18 ✓	
	เศษพลาสตอร์/ไวนิล/สติ๊กเกอร์				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	1	2	12 ✓	
	เศษภา-เทป-ใบมีดคัตเตอร์				✓	✓	N	✓		1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24 ✓	

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

กระบวนการ	ปัญหาสิ่งแวดล้อม (Output)	ประเภทผลกระทบ				D	I	สภาวะ N/A/E	กฎหมาย		โอกาสที่จะเกิด							รวม L	ความรุนแรง				ระดับนัยสำคัญ			
		AP	WP	NP	WA				Y	N	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7		C1	C2	C3	C4				
																			L	M	H					
7. การตัดหญ้า-จัดสวน	เสียงดังจากเครื่องตัดหญ้า			✓				✓	N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
	ปริมาณน้ำที่ใช้ตัดต้นไม้		✓				✓		N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
	เศษกิ่งไม้ใบหญ้า			✓			✓		N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
	เศษกระถางต้นไม้ที่แตกชำรุด			✓			✓		N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
8. การขัด ซักล้าง ทำความสะอาด	น้ำเสียจากการทำความสะอาด		✓				✓		N	✓	1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14	✓		
และบำรุงรักษา	น้ำยาที่ใช้ทำความสะอาด	✓					✓		N	✓	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	3	21	✓	
	เศษวัสดุและสุขภัณฑ์ที่ชำรุด-เสีย			✓	✓				N	✓	1	1	1	3	1			7	1	1	3	4	28	✓		
	ผุนละอองและเชื้อร้าย	✓					✓		N	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	1	1	1	3	24	✓	
9. งานปรับปรุงห้องน้ำ	เสียงดังจากการพูดคุยของช่าง			✓			✓		N	✓	1	1	1	1	1			5	1	3	3	6	30	✓		
	ผุนละอองจากการรื้อถอน	✓					✓		N	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	1	1	1	3	24	✓	
	เสียงดังจากการรื้อถอนและขันย้ำ			✓			✓		N	✓	1	1	1	1	1			5	1	3	3	6	30	✓		
	ปริมาณน้ำที่ใช้ในงานก่อสร้าง		✓				✓		N	✓	1	1	1	1	1			5	1	1	1	2	10	✓		
	เศษวัสดุและสุขภัณฑ์ที่ชำรุด-เสีย			✓			✓		N	✓	1	1	1	1	1			5	1	1	3	4	20	✓		
	กลิ่นจากสีทา	✓					✓		N	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	2	2	6	48	✓		
10. งานซ่อมบำรุงรักษาวัสดุ-ครุภัณฑ์	หลอดไฟฟ้าชำรุด				✓	✓			N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
	เศษกล่องบรรจุหลอด				✓	✓			N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	1	2	12	✓		
	น้ำยาแอลกอฮอล์	✓					✓		A	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	1	2	2	5	40	✓	
	เหลวจลนพิวเตอร์และวัสดุ-อุปกรณ์ที่เสีย				✓	✓			N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	2	3	18	✓		
	น้ำเสีย/น้ำทั้ง		✓				✓		N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	1	2	12	✓		
	ผุนละออง	✓					✓		N	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	1	1	1	3	24	✓	
	เศษวัสดุที่ชำรุด-เสียหาย				✓	✓			N	✓	1	1	1	2	1			6	1	1	3	4	24	✓		
	เสียงดังจากการซ่อมบำรุง			✓			✓		N	✓	1	1	1	2	1			6	1	3	3	6	36	✓		
11. การบริการสาธารณูปโภค	รากไซเรอั่นกรุงเทพ	✓				✓			N	✓	1	1	1	3	1	1	1	9	1	2	1	3	6	54	✓	มาตรการประยัดพลังงาน และรักษาระดับนัยสำคัญ
	ขยายผลิติก				✓			✓	N	✓	1	1	1	3	1			7	1	1	3	4	28	✓		
	เครื่องดื่มที่เหลือ		✓				✓		N	✓	1	1	1	3	1			7	1	1	1	2	14	✓		
	ผุนละออง	✓					✓		N	✓	1	1	1	2	1	1	1	8	1	1	1	1	3	24	✓	

ทะเบียนระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ (Output) ปี 2567

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อมด้านมลพิษ [โอกาสในการเกิด พิจารณา ตั้งแต่ L1-L6 (ทางตรง) L1-L7 (ทางอ้อม)] , [ความรุนแรง พิจารณา ตั้งแต่ C1-C4]

ปัญหาตามประเภทกิจกรรม	ประเภทมลพิษ	สภาพการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม	
D = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางตรง I = ปัญหาสิ่งแวดล้อมทางอ้อม	AP = Air Pollution มลพิษอากาศ WP = Water Pollution มลพิษทางน้ำ กกฎหมาย	NP = Noise Pollution มลพิษเสียง WA- Waste ขยะ/ของเสีย Y = มีกฎหมาย N = ไม่มีกฎหมาย	N = Normal สภาวะปกติ A = Abnormal สภาวะผิดปกติ E = Emergency สภาวะฉุกเฉิน

จัดทำโดย (นายสุรนารถ สุพรหม)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

ตรวจสอบโดย (นางสาว茱萸ลักษณ์ บุญฤทธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567

อนุมัติโดย (นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

วันที่ 4 กรกฎาคม 2567