



รายงานสรุปผล

โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library)
และรักษาสีสิ่งแวดล้อม

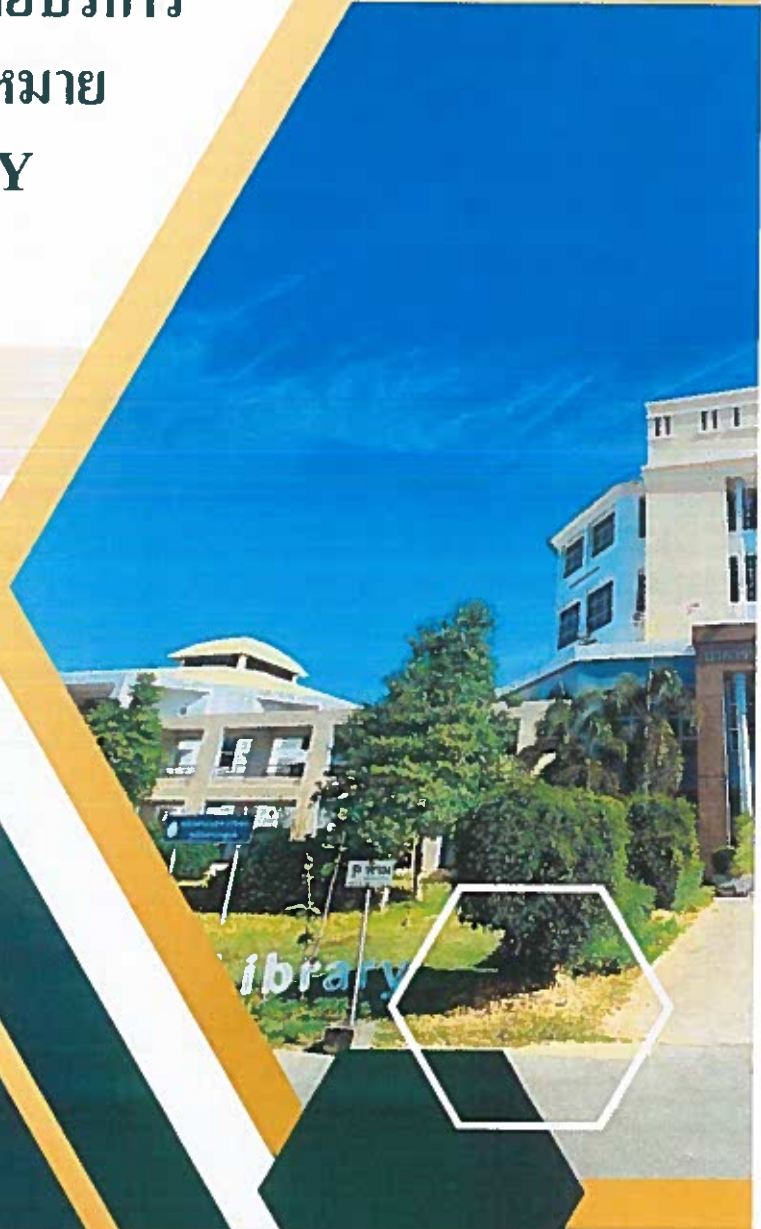
การฝึกอบรม

เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ
สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย
CARBON NEUTRALITY
อย่างยั่งยืน ”

วันที่ 31 พฤษภาคม 2567

สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม

จัดทำโดย:
นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี



บทสรุป

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว และมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม โดยการจัดฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรสำนักวิทยบริการ, บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม, บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม, บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย, องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย, หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์, ผู้ประกอบการร้านค้า และประชาชนทั่วไป

ผลการดำเนินโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว การฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๖ จากสำนักวิทยบริการ, คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์, คณะเกษตรและเทคโนโลยี, วิทยาลัยอาชีวศึกษา, หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม, สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และสถาบันวิจัยและพัฒนา รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ แห่ง/หน่วยงาน ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ผลการประเมินความเข้าใจด้านห้องสมุดและสำนักงาน มีผู้ทำแบบทดสอบ Post-test จำนวน ๒๖ คน ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ ≥ ๖๐ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

คำนำ

๑. รายงานสรุปโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว โดยการจัดฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดกิจกรรมตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม เกี่ยวกับร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรม ระดับความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม และผลการประเมินความรู้ความเข้าใจด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

๒. การจัดกิจกรรมฝึกอบรมในครั้งนี้ มีเนื้อหาการบรรยายให้ความรู้ ๒ หลักสูตร ที่ครอบคลุมเนื้อหาทั้งด้านห้องสมุดและด้านสำนักงาน ได้แก่ ๑) ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ๒) ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์ รวมทั้งรับนโยบายจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

๓. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมการฝึกอบรม หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานสรุปผลกิจกรรมฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อสำนักวิทยบริการ และผู้สนใจจัดกิจกรรมนี้ไม่มากนักน้อย หากมีข้อผิดพลาดหรือขาดตกบกพร่องสิ่งใด ผู้รับผิดชอบจัดกิจกรรม ขอรับไปปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป

นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี

บรรณารักษ์

มิถุนายน ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุป.....	ก
คำนำ.....	ข
สารบัญ.....	ค
บทที่ ๑ บทนำ.....	๑
บทที่ ๒ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๓
บทที่ ๓ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล.....	๕
บทที่ ๔ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม.....	๗
ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	๗
ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	๗
ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจในการฝึกอบรม	๙
ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ.....	๑๐
บทที่ ๕ การประเมินผลกิจกรรม.....	๑๑
การประเมินผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม	๑๑
แนวทางการพัฒนาการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป.....	๑๑
ภาคผนวก	๑๒

บทที่ ๑ บทนำ

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว

๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๒.๑ นางสาวรพภา เทศประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศและกิจกรรมพิเศษ
๒.๒ นางสาวกุลนิษฐ์ เคนศรี บรรณารักษ์

๓. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียว

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก (ข้อ ๒.๑ การอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจ)

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว
๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม

๕. กลุ่มเป้าหมาย

๕.๑ บุคลากรสำนักวิทยบริการ จำนวน ๑๘ คน
๕.๒ บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม, จำนวน ๗ คน
บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม,
บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย,
องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย,
หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์,
ผู้ประกอบการร้านค้า, ประชาชนทั่วไป

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๕ คน

๖. พื้นที่ดำเนินการ ห้องประชุมชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

๗. ระยะเวลาดำเนินการ วันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

๘. งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ✓ เงินรายได้สะสม

แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
หมวดงบประมาณ ดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ งบประมาณ ๑,๘๐๐ บาท (-หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-)
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๑,๘๐๐ บาท (-หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-)

๑๐. หลักสูตรการฝึกอบรม

๑. การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน ในหัวข้อ ดังนี้

- ๑.๑) มหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero
- ๑.๒) ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓) ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม	ร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม	ค่าเฉลี่ย	ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑	สำรวจ	แบบสอบถาม
๓. ผลการประเมินความเข้าใจด้านห้องสมุดและสำาน	คะแนน	≥๖๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว
- ๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม

บทที่ ๒ การดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว โดยมีแผนการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

วิธีการดำเนินงาน

ขั้นตอน/กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗								
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นวางแผนงาน ๑. บันทึกข้อความอนุมัติจัดทำโครงการฯ ๒. ประชุมเตรียมงาน/ มอบหมายบทบาทหน้าที่							↔					
ขั้นดำเนินการ ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการ ๒. ดำเนินกิจกรรม								↔				
ขั้นสรุปและประเมินผล ๑. ประเมินผลการดำเนิน กิจกรรม ๒. จัดทำสรุปการดำเนิน กิจกรรม ๓. เผยแพร่ข้อมูลการ ดำเนินงานสู่สาธารณะ									↔			

การดำเนินกิจกรรม

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams วิทยากรโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงาน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ โดยมีหัวข้อในการบรรยาย ดังนี้

๑. ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๒. ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์

และการบรรยายพิเศษ เรื่อง มหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero โดย ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์ รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ในการฝึกอบรมครั้งนี้ มีผู้เข้าร่วมอบรมแบบ Onsite จำนวน ๑๔ คน ผู้เข้าร่วมอบรมแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams จำนวน ๑๕ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น จำนวน ๒๙ คน จากคณะ/วิทยาลัยและหน่วยงานต่างๆ จำนวน ๘ แห่ง/หน่วยงาน ดังนี้

๑. สำนักวิทยบริการ
๒. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๓. คณะเกษตรและเทคโนโลยี
๔. วิทยาลัยธาตุพนม
๕. คณะวิทยาศาสตร์
๖. หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม
๗. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
๘. สถาบันวิจัยและพัฒนา

บทที่ ๓ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams มีกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรสำนักวิทยบริการ, บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม, บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม, บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย, องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย, หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์, ผู้ประกอบการร้านค้า, ประชาชนทั่วไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ คือ บุคลากรสำนักวิทยบริการ, บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม, บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม, บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย, องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย, หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์, ผู้ประกอบการร้านค้า, ประชาชนทั่วไป ที่เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒๙ คน และแบบตอบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๒๒ คน

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถาม (Questionnaires) ที่เก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้เข้าร่วมอบรม โดยผู้วิจัยสร้างขึ้นจากการค้นคว้าในตำราต่างๆ โดยแบบสอบถามในการวิจัยได้จำแนกออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการฝึกอบรม
- ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

๓. เกณฑ์การให้คะแนนแบบสอบถาม

จากแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว “การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ซึ่งลักษณะของแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนแบ่งเป็น ๕ ระดับ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนนเป็นระดับความพึงพอใจ ดังต่อไปนี้

คะแนน	ระดับความพึงพอใจ
๕ หมายถึง	มากที่สุด
๔ หมายถึง	มาก
๓ หมายถึง	ปานกลาง
๒ หมายถึง	น้อย
๑ หมายถึง	น้อยที่สุด

๔. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลโดยนำข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ นำมาหาค่าเฉลี่ยค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน หรือค่าร้อยละ และ การแจกแจงจากความคิดเห็นอื่นๆ โดยใช้เกณฑ์การแปลผลคะแนนเฉลี่ย ของไลเคิร์ต ดังนี้

ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
๔.๕๑ – ๕.๐๐	มากที่สุด
๓.๕๑ – ๔.๕๐	มาก
๒.๕๑ – ๓.๕๐	ปานกลาง
๑.๕๑ – ๒.๕๐	น้อย
๑.๐๐ – ๑.๕๐	น้อยที่สุด

๕. สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage) เพื่อใช้อธิบายความถี่และร้อยละของข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ของผู้ตอบแบบสอบถาม นำเสนอแบบความเรียง

๖. สัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลในการสรุปผลการดำเนินโครงการดังนี้

\bar{X}	=	ค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ
S.D.	=	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)
N	=	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด

๗. ระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัย

โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว “การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

บทที่ ๕

สรุปผลการดำเนินโครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว “การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม และรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ บุคลากรสำนักวิทยบริการ, บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม, บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม, บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย, องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย, หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์, ผู้ประกอบการร้านค้า, ประชาชนทั่วไป จำนวน ๒๕ คน มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๖ มีการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๒๙ คน มีผู้แบบสอบถามความพึงพอใจ จำนวน ๒๒ คน สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบ่งออกเป็น ๒ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการฝึกอบรม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่ง และหน่วยงาน/สังกัด จำนวน ๒๒ คน และสามารถสรุปได้ดังตาราง

ตารางที่ ๑ จำนวนและร้อยละข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
หญิง	๑๗	๗๗.๒๗
ชาย	๕	๒๒.๗๓
รวม	๒๒	๑๐๐
อายุ		
น้อยกว่า ๓๕ ปี	๖	๒๗.๒๗
๓๕ - ๔๐ ปี	๗	๓๑.๘๒
๔๑ - ๔๕ ปี	๒	๙.๐๙
มากกว่า ๔๕ ปี	๗	๓๑.๘๒
รวม	๒๒	๑๐๐.๐๐

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๑	๔.๕๕
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๑๒	๕๔.๕๕
ปริญญาโท	๘	๓๖.๓๖
ปริญญาเอก	๑	๔.๕๕
รวม	๒๒	๑๐๐.๐๐
ตำแหน่ง		
นักเรียน/นักศึกษา	-	-
บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม	๑	๔.๕๕
บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยนครพนม	๑๘	๘๑.๘๒
บุคคลภายนอก	๓	๑๓.๖๔
อื่นๆ	-	๐.๐๐
รวม	๒๒	๑๐๐
หน่วยงาน/สังกัด		
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม	๑๗	๗๗.๒๗
โรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม	-	-
โรงเรียนบ้านนาราชควาย	-	-
องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย	-	-
หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ นครพนม	๒	๙.๐๙
ผู้ประกอบการร้านค้า	-	-
อื่นๆ	๓	๑๓.๖๔
รวม	๒๒	๑๐๐.๐๐

จากตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม มีรายละเอียดดังนี้

จำแนกตามเพศ พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗ และเพศชาย จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๗๓

จำแนกตามอายุ พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีอายุ ๓๕ - ๔๐ ปี และมากกว่า ๔๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๘๒ รองลงมา คือ อายุต่ำกว่า ๓๕ จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๗.๒๗ และน้อยที่สุด คือ อายุ ๔๑ - ๔๕ ปี จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๙

จำแนกตามระดับการศึกษา พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับการศึกษาปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕ รองลงมา คือ ระดับการศึกษาปริญญาโท จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๓๖ และน้อยที่สุด คือ ต่ำกว่าปริญญาตรี และปริญญาเอก จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕

จำแนกตามตำแหน่ง พบว่า ผู้เข้าตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ รองลงมา คือ บุคคลภายนอก จำนวน ๓ คน

คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๖๔ และน้อยที่สุด คือ บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๕๕

จำแนกตามหน่วยงาน/สังกัด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่สังกัดสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๒๗ รองลงมา คือ อื่นๆ จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๖๔ และน้อยที่สุด คือ หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ นครพนม จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙.๐๙

ตอนที่ ๒ ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจในการฝึกอบรม

ตารางที่ ๒ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานความพึงพอใจผู้เข้าอบรม

ระดับความคิดเห็นในการฝึกอบรม	\bar{X}	S.D	แปลผล
๑. ความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม			
๑.๑ หัวข้อเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม	๔.๘๖	๐.๓๕	มากที่สุด
๑.๒ เนื้อหาของการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้งาน	๔.๗๗	๐.๕๓	มากที่สุด
๑.๓ ท่านคาดว่าจะนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ฯลฯ ที่ได้รับครั้งนี้ไปใช้งานได้	๔.๗๓	๐.๔๖	มากที่สุด
๑.๔ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๔.๕๕	๐.๖๗	มากที่สุด
๑.๕ เอกสารประกอบการนำเสนอของวิทยากร	๔.๗๓	๐.๕๕	มากที่สุด
๑.๖ ความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมโดยภาพรวม	๔.๘๖	๐.๓๕	มากที่สุด
รวม	๔.๗๕	๐.๕๐	มากที่สุด
๒. ด้านวิทยากร			
๒.๑ วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วน	๔.๗๓	๐.๕๕	มากที่สุด
๒.๒ มีเทคนิคการนำเสนอน่าสนใจ ใช้ภาษาเข้าใจง่าย และชัดเจน	๔.๗๓	๐.๔๖	มากที่สุด
๒.๓ การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น	๔.๗๗	๐.๖๑	มากที่สุด
๒.๔ การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน	๔.๘๒	๐.๓๙	มากที่สุด
๒.๕ ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม	๔.๘๖	๐.๓๕	มากที่สุด
รวม	๔.๗๘	๐.๔๘	มากที่สุด
รวมทั้งหมด	๔.๗๖	๐.๔๙	มากที่สุด

จากตารางที่ ๒ พบว่า ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว “การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ซึ่งเมื่อแยกเป็นรายด้าน พบว่า ด้านที่มีความพึงพอใจมากที่สุด ทุกด้าน คือ ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๘ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด และด้านความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ตามลำดับ

เมื่อจำแนกเป็นรายชื่อ พบว่า ข้อที่มีความพึงพอใจมากที่สุด คือ หัวข้อเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม, ความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมโดยภาพรวม และความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๖ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมา คือ การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๘๒ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด และข้อที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด คือ ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๕๕ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. อยากให้มีการจัดกิจกรรม/อบรมดีๆ แบบนี้อีก

บทที่ ๕

การประเมินผลกิจกรรม

การประเมินผลตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผน/ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	การบรรลุเป้าหมาย
๑. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม	มากกว่าร้อยละ ๘๐	มีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑๖	(✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม	ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๔.๗๖ อยู่ในระดับมากที่สุด	(✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ
๓. ผลการประเมินความเข้าใจด้านห้องสมุดและสำนักงาน	≥๖๐	ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ทำแบบทดสอบ Post-test จำนวน ๒๖ คน ทำแบบทดสอบผ่านเกณฑ์ ≥๖๐ จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	(✓) บรรลุ () ไม่บรรลุ

แนวทางการพัฒนาการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป

ที่	ข้อเสนอแนะ/ประเด็นตามความพึงพอใจ	แนวทางพัฒนา
๑	ให้มีการจัดกิจกรรม/อบรมดีๆ แบบนี้อีก	๑) จัดอบรมด้านสำนักงานสีเขียว ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘
๒	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม (ค่าเฉลี่ย ๔.๕๕)	๒) เพิ่มเวลาในการฝึกอบรมให้เหมาะสมตามหลักสูตรที่จัด

ภาคผนวก

- รูปภาพประกอบกิจกรรม
- บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ/โครงการ
- หนังสือเชิญ/ตอบรับวิทยากร/ประวัติวิทยากร
- หนังสือเชิญเข้าร่วมอบรม
- หนังสือเชิญ/ตอบรับอธิการบดี
- กำหนดการอบรม
- รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- แบบสอบถามความพึงพอใจ
- แบบทดสอบ (Post-test)
- ใบประเมินผลผู้เข้าร่วมอบรม
- ตัวอย่างเกียรติบัตร

รูปภาพประกอบกิจกรรม



95



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการ

วันที่ 240

วันที่ 8 พค 67 เวลา 09.56 น.

รับ กษ

ส่วนราชการ แผนกเทคนิคสารสนเทศและการจัดการทรัพยากร สำนักวิทยบริการ โทร. ๐๔๒-๕๘๗ ๒๘๕

ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐ / ๒๕๐

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและขอใช้งบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม มีความประสงค์จัดกิจกรรม โครงการตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อำเภอสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ปลุกจิตสำนึกในการรักษาสีสิ่งแวดล้อม ร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากร สนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero), เป็นหน่วยงานย่อยต้นแบบในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สวยงามสะท้อนความเป็น “มหาวิทยาลัยสีเขียว” และพัฒนาสำนักวิทยบริการและรับการตรวจประเมินเข้าสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติจัดกิจกรรมการฝึกอบรมเรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อำเภอสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” และขอใช้งบประมาณ จำนวน ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

-เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร

จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

และขอใช้งบประมาณ ๑,๘๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

จำนวน ๑,๘๐๐ - หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน

นางสาว...
(นางสาว...)
นางสาว...
๘ พค ๒๕๖๗

(นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี)
บรรณารักษ์

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

☐ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา ☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นชอบเป็นอย่างอื่น

(นางสาว...)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

๘ พค ๖๗

คำสั่ง

☒ ทราบ

☐ ตามเสนอ

☐ อนุญาต

☒ อนุมัติ

☐ ลงนามแล้ว

☐ อื่นๆ

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

๘ พค ๖๗



บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการ

รับที่ 079

วันที่ ๒๓.๑๒.๖๓ เวลา ๑๖.๑๓ น.

รับ ๒๓.๑๒.๖๓

ส่วนราชการ แผนกบริหารงานทั่วไป สำนักงานผู้อำนวยการ โทร. ๐๔๒-๕๘๗๒๕๕

ที่ อว ๐๖๐๕.๑๐/ ๐๗๗

วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและขออนุมัติงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ด้วยสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม มีนโยบายพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยนครพนม โดยการมุ่งสู่การเป็นห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ที่ได้มาตรฐาน จึงได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีเขียว ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ปลุกจิตสำนึกในการรักษาสีเขียว ร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทาง คาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) และเป็น หน่วยงานย่อยต้นแบบในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สวยงามสะท้อนความเป็น “มหาวิทยาลัยสีเขียว” สอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัยนครพนม นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีส่วนร่วมในการลดภาวะโลกร้อน กระผมในฐานะผู้รับผิดชอบโครงการ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ สำนักวิทยบริการ และขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

-เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควร

(นางสาวจรรยา เทศประสิทธิ์)

รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ

๑๖ ก.พ. ๒๕๖๓

(นายสุรนาถ สุปรรณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

กทบ / ดร.ท่าเสาป๊อแป้นทอง ๖๓

(นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

คำสั่ง

☐ทราบ

☒ตามเสนอ

☐อนุญาต

☒อนุมัติ

☐ลงนามแล้ว

☐อื่นๆ.....

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม

๒. สถานภาพของโครงการ : ☐ / ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการปกติ
☐ โครงการต่อเนื่อง.....

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสุรนาถ สุปรรณ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน
นางสาววรปภา เทศประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศและกิจกรรมพิเศษ
นางสาวนพคุณ ชื่นบันจง นักวิชาการเงินและบัญชี
นายทินวุฒิ ถาพร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๔. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับแผนพัฒนาหน่วยงานและการประกันคุณภาพการศึกษา
(โครงการที่เสนอขอหนึ่งโครงการอาจสามารถสอดคล้องและตอบสนองได้หลายส่วน)

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย / ตัวบ่งชี้

ยุทธศาสตร์	ตัวบ่งชี้	ยุทธศาสตร์	ตัวบ่งชี้
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การบริหารจัดการที่ชาญฉลาดและธรรมาภิบาล		<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๕ งานวิจัยและนวัตกรรมที่เป็นเลิศ	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล		<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การผลิตบัณฑิตที่เป็นเลิศ	
<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๘	<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ศิลปและวัฒนธรรมที่เป็นเลิศ	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การศึกษาที่เป็นเลิศ			

๒) ยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการ / ตัวบ่งชี้

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้	องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างความเข้มแข็งด้านทรัพยากรการเรียนรู้และการเข้าถึง		<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาศูนย์ข้อมูลท้องถิ่น กลุ่มแม่น้ำโขง	
<input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างสรรค์บริการใหม่และ บริการดิจิทัล		<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> ยุทธศาสตร์ที่ ๕ บริหารจัดการองค์กรเพื่อ ความยั่งยืน	๔

- [] การจัดการเรียนการสอน ระบุ.....
- [] การปรับปรุงรายวิชา หลักสูตร.....
- [] การเปิดรายวิชาใหม่ หลักสูตร.....
- [] การต่อยอดสู่หนังสือตำรา หลักสูตร.....
- [] อื่นๆ

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการ เป็นศูนย์กลางในการจัดหา รวบรวม จัดเก็บ เผยแพร่ และส่งเสริมการเรียนรู้สหสาขาวิชา เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีนโยบายด้านการพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว (Green Library) ของสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ พ.ศ.๒๕๖๖ และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยนครพนมสู่ “มหาวิทยาลัยสีเขียว : Green University” แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนครพนมด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Green and Sustainable Campus) มีบรรยากาศที่ร่มรื่น เป็นธรรมชาติและมีสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เป็นมหาวิทยาลัยที่มีความสุขที่เกื้อหนุนให้เกิดการเรียนรู้การพัฒนาองค์ความรู้ และการทำงานที่มีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการ จึงได้เข้าร่วมเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ด้านการพัฒนาเครือข่ายห้องสมุดสีเขียว กับชมรมห้องสมุดสีเขียว สมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยฯ โดยความร่วมมือดังกล่าว จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการให้บริการความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมผ่านห้องสมุด อีกทั้งยังช่วยสร้างความตระหนักและความรับผิดชอบที่มีต่อการใช้พลังงานและรักษาสีเขียว

“...ปัญหาเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นปัญหาที่มีความสำคัญควบคู่กับการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าซึ่งเป็นปัญหาร่วมกันของทุกประเทศ กล่าวคือการพัฒนา ยิ่งรุดหน้าปัญหาคุณภาพสิ่งแวดล้อม และภาวะมลพิษก็ยิ่งก่อตัว และทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ประเทศไทยก็เป็นประเทศหนึ่ง ที่กำลังประสบกับปัญหาดังกล่าวอยู่ในขณะนี้...”

พระราชดำรัสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

สำนักวิทยบริการ จึงได้น้อมนำแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาเป็นแนวทางในการพัฒนา และเล็งเห็นความสำคัญในสภาวะโลกเดือด (Global Boiling) ที่ผู้คนทั่วโลกกำลังเผชิญความเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศและเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ อย่างรุนแรงอยู่ในปัจจุบัน จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว (Green Library: GL) และได้รับการสนับสนุนร่วมแรงร่วมใจจากบุคลากรเป็นอย่างดี ที่จะช่วยกันพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และสำนักงานสีเขียว (Green Office) ดังนั้น สำนักวิทยบริการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว และรักษาสีเขียวขึ้น โดยมุ่งดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามมาตรฐาน จัดให้บริการความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงานและรักษาสีเขียว รมรงค์ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรและผู้ให้บริการเกิดความตระหนัก เข้าใจ และร่วมมือดำเนินกิจกรรมการประหยัดทรัพยากรและรักษาสีเขียว และจัดสภาพสิ่งแวดล้อมให้อื้อต่อการเรียนรู้ พร้อมทั้งวางแผนกำหนดช่วงเวลารับการตรวจประเมินเข้าสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว พ.ศ. ๒๕๖๖ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่า จะช่วยควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ได้ไม่มากนักน้อยต่อไป

ที่	ขั้นตอน/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๗											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๒	ประชุมวางแผน-ติดตามผลการดำเนินงาน		/		/		/		/		/		/
๓	จัดทำแผนการดำเนินงานพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว		/	/				/					
๔	ตกแต่งภูมิทัศน์และจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้			/	/	/	/	/	/				
๕	รณรงค์ ประชาสัมพันธ์การประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๖	จัดอบรม, ศึกษาดูงาน, แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม		/	/		/			/				
๗	จัดหา บริการและส่งเสริมการใช้บริการสารสนเทศด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๘	จัดกิจกรรม ๕ ส.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
๙	การศึกษาปัญหาและสภาพอาคารเดิม ที่มีอุปสรรคต่อการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม			/	/	/	/						
๑๐	ประเมินผล-สรุปผล										/	/	/

๑๑.๒ กิจกรรมที่ดำเนินการ

- ๑) จัดหาทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- ๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้บริการด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- ๓) จัดทำป้ายสื่อสาร ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและบริการต่าง ๆ ให้เหมาะสม
- ๔) ฝึกอบรมให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- ๕) ศึกษาดูงานห้องสมุดที่มีประสบการณ์ดำเนินงาน
- ๖) ตรวจสอบความเพียงพอและพร้อมใช้ของอุปกรณ์ดับเพลิง ป้องกันอัคคีภัยและเหตุฉุกเฉิน
- ๗) ฝึกอบรม ฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ
- ๘) ปรับปรุงและทำความสะอาดอาคาร/กระจกพื้นที่สูง ให้สะอาด สวยงาม
- ๙) ตรวจวัดความเข้มของแสงสว่าง
- ๑๐) สัมผัสสมาชิกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยและชมรมห้องสมุดสีเขียว

๑๒. งบประมาณ เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบเงินดำเนินงาน โครงการบริหารจัดการสำนักงาน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ	๑๐,๘๐๐
๒. ค่าเดินทางวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ	๕,๐๐๐
๓. ค่ารับรองวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญ	๓,๐๐๐
๔. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒,๕๐๐
๕. ค่าที่พัก	๓,๐๐๐
๖. ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	๕,๐๐๐
๗. ค่าจ้างเหมาบริการ	
๗.๑ จ้างทำป้าย	๓๔,๐๐๐
๗.๒ ตรวจสอบและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยและเหตุฉุกเฉิน	๓๐,๐๐๐
๗.๓ จ้างปรับปรุงและทำความสะอาดอาคาร/กระจกพื้นที่สูง	๗๐,๐๐๐
๘. ค่าวัสดุดำเนินโครงการ	๓๐,๐๐๐
๙. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๒,๓๐๐
๑๐. ค่าสมัครสมาชิกสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทยและชมรมห้องสมุดสีเขียว	๔,๕๐๐
รวมทั้งสิ้น (สองแสนบาทถ้วน)	๒๐๐,๐๐๐

****หมายเหตุ** ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักวิทยบริการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีทรัพยากรสารสนเทศและการบริการสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น
๒. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ และเข้าใช้บริการอย่างต่อเนื่อง
๓. สำนักวิทยบริการมีส่วนสนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero)
๔. สำนักวิทยบริการเป็นองค์กรที่ตระหนักถึงการประหยัดพลังงานช่วยลดภาวะโลกร้อน
๕. สำนักวิทยบริการเป็นองค์กรสนับสนุนและขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสีเขียวตามนโยบายมหาวิทยาลัยนครพนม
๖. บุคลากรและผู้ใช้บริการมีความตระหนักรู้และมีพฤติกรรมด้านการประหยัดพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

๑๔. การประเมินผลโครงการ


แบบสอบถาม, สังเกต, ภาพถ่ายเชิงประจักษ์, รายงานผลโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว

๑๕. การติดตามผล


คณะกรรมการบริหารงานสำนักวิทยบริการ กำกับติดตาม ทุก ๒ เดือน และการเข้ารับการประเมินสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว


๑๖. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ


สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
การดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้	ปรับแผนการดำเนินงานเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายสุนารอด สุพรรณ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน

ลงชื่อ.....นางดุสิต.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวนพคุณ ชื่นบันจง)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววรปภา เทศประสิทธิ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศและกิจกรรมพิเศษ


ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายทินวุฒิ ถาวร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์
คณบดี / ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
คณบดี / ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป

04/2561

ลงชื่อ..........
(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านห้องสมุดสีเขียวและสำนักงานสีเขียว
ใน
โครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของเกณฑ์ห้องสมุดสีเขียว

หมวดที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก (ข้อ ๒.๑ การอบรมให้ความรู้และประเมินความเข้าใจ)

๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๒.๑ นางสาวรพภา เทศประสิทธิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศและกิจการพิเศษ

๒.๒ นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี บรรณารักษ์

๒.๓ นางสาวพัฒนภัทร์ ศรีจันทร์หา นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ

๒.๔ นายทินวุฒิ ถาพร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม

๔. หลักฐานการฝึกอบรม

๑. การฝึกอบรม เรื่อง การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อำเภอห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน ในหัวข้อ ดังนี้

๑.๑) มหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero

๑.๒) ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๑.๓) ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์

๒. การฝึกอบรม เรื่อง การบริหารจัดการสำนักงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในหัวข้อ ดังนี้

๒.๑) การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว

๒.๒) การจัดการมลพิษและของเสีย

๒.๓) การจัดการมลพิษและของเสีย

๒.๔) การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม

๕. สถานที่จัดกิจกรรม

จัดอบรมรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

๖. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ครั้งที่ ๑ วันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ครั้งที่ ๒ วันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

๗. กลุ่มเป้าหมาย (ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ จำนวนครั้งละ ๒๕ คน)

๗.๑ บุคลากรสำนักวิทยบริการ

จำนวน ๑๘ คน

๗.๒ บุคลากร นักศึกษา มหาวิทยาลัยนครพนม,

จำนวน ๗ คน

บุคลากรโรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม,

บุคลากรโรงเรียนบ้านนาราชควาย,

องค์การบริหารส่วนตำบลนารายณ์,
หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์,
ผู้ประกอบการร้านค้า, ประชาชนทั่วไป


รวมทั้งสิ้น จำนวน ๒๕ คน

๘. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ / เงินรายได้สะสม

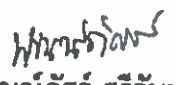
แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
หมวดงบประมาณ ดำเนินงาน
กิจกรรมที่ ๑ งบประมาณ ๑,๘๐๐ บาท (-หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน-)
(ค่าตอบแทนวิทยากร)
กิจกรรมที่ ๒ งบประมาณ ๓,๖๐๐ บาท (-สามพันหกร้อยบาทถ้วน-)
(ค่าตอบแทนวิทยากร)
รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕,๔๐๐ บาท (-ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

๙. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายที่ ร่วมกิจกรรมการฝึกอบรม	ร้อยละ	มากกว่าร้อยละ ๘๐	สำรวจ	แบบลงทะเบียน
๒. ระดับความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมอบรม	ค่าเฉลี่ย	ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑	สำรวจ	แบบสอบถาม
๓. ผลการประเมินความเข้าใจ ด้านห้องสมุดและสํานาน	คะแนน	≥๖๐	ทดสอบ	แบบทดสอบ



(นางสาววรปภา เทศประสิทธิ์)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ
สารสนเทศและกิจกรรมพิเศษ


(นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี)
บรรณารักษ์


(นางสาวพัฒนภัทร์ ศรีจันทร์)
นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ


(นายทินวุฒิ ถาวร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป


(นางสาวจุฬาสักขณ์ บุญกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา


(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐/๐๖๖

สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม
อำเภอเมืองนครพนม
จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้กำหนดจัดการฝึกอบรม Online เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู່ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ปลุกจิตสำนึกในการรักษาสีเขียว ร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากร, สนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero), เป็นหน่วยงานย่อยต้นแบบในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สวยงามสะท้อนความเป็น “มหาวิทยาลัยสีเขียว” และพัฒนาสำนักวิทยบริการและรับการตรวจประเมินเข้าสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงาน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ บุคลากรในสังกัดของท่าน เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี สำนักวิทยบริการ จึงขอเรียนเชิญ นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ เป็นวิทยากร ในวันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในรูปแบบออนไลน์ (Microsoft Teams) เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. หากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อ นางสาวกุลณิษฐ์ เคนศรี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘ ๑๗๒ ๐๐๑๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักวิทยบริการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๕๘ ๗๒๘๕



แบบตอบรับการเป็นวิทยากร

การฝึกอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

วันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

Host โดย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม



ชื่อ.....นางสาวเพชรประกายแก้ว.....นามสกุล.....ดวงหฤทัยทิพย์.....
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด
สังกัด.....สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....
หน่วยงาน.....มหาวิทยาลัยแม่โจ้.....
โทรศัพท์ ๐ ๕๓๘๗ ๓๕๐๑.....E-mail... pethpark@gmaejo.mju.ac.th.....

☒ ยินดีเป็นวิทยากร
☐ ไม่สามารถเป็นวิทยากรได้

เนื่องจาก.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*พท/กม*.....

(นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายัง
สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม
๑๖๗ หมู่ ๘ ต.นาราชควาย อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐
หรือติดต่อนางสาวกุลนิตย์ เคนศรี
โทรศัพท์ ๐๙๘-๑๗๒๐๐๑๒, โทรศัพท์. ๐๔๒-๕๘๗๒๘๕
หรืออีเมล kunlanit@npu.ac.th

ประวัติวิทยากร

ชื่อ-สกุล	นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ที่อยู่	263/112-3 ค.หนองผึ้ง อ.สารภี จ.เชียงใหม่
โทรศัพท์	081-9924748
ประวัติการศึกษา	ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป-การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน	ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด
ประสบการณ์ทำงาน	<p>พ.ศ.2561-ปัจจุบัน ผู้ตรวจประเมิน/วิทยากรห้องสมุดสีเขียว</p> <p>พ.ศ.2561-ปัจจุบัน ผู้ตรวจประเมิน/วิทยากรสำนักงานสีเขียว</p> <p>พ.ศ.2561 ผ่านการอบรมและผ่านการทดสอบ "การพัฒนาผู้ตรวจประเมินห้องสมุดสีเขียว รุ่นที่ 1"พ.ศ.2561 ผ่านการอบรมหลักสูตรการตรวจประเมินการจัดการสิ่งแวดล้อม Green Office</p> <p>พ.ศ.2565 ผ่านการอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการขยะในชุมชนอย่างครบวงจร</p> <p>พ.ศ.2565 ผ่านการอบรมหลักสูตรสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Office)</p> <p>พ.ศ.2566 ผ่านการอบรมหลักสูตรการเป็นผู้ตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว(Green Office Auditor)</p>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ โทร. ๐๔๒-๕๘๗ ๒๘๕

ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐ /

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การฝึกอบรม

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สำนัก/สถาบัน/โรงเรียนสาธิต

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้เรื่องมหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์ วิทยากรโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ในวันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Meeting ID: Meeting ID: 451 495 448 790 รหัสผ่าน 7BzToQ (Bit.ly/3QCcmOU)

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดประชาสัมพันธ์การฝึกอบรมฯ แก่บุคลากร, อาจารย์ และนักศึกษา เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/๓Uw๑Nyc> ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กำหนดการอบรมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



QR Code Meeting



ลงทะเบียน

ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐/ก ๐๖๔



สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม
อำเภอเมืองนครพนม
จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อห้องสมุดสีเขียว
และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้เรื่องมหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อย และการวิเคราะห์ วิทยาการโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงาน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึงขอเรียนเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวข้างต้น ในวันศุกร์ ที่ ๓๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Meeting ID: Meeting ID: 451 495 448 790 รหัสผ่าน 7BzToQ (Bit.ly/3QCCmOU) โดยลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/๓Uw๑Nye> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘ ๑๗๒ ๐๐๑๒ E-mail: kunlanit@npu.ac.th ทั้งนี้ ได้แนบกำหนดการอบรม มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



QR Code Meeting



ลงทะเบียน

ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐/ก ๐๖๔



สำนักวิทยบริการ
มหาวิทยาลัยนครพนม
อำเภอเมืองนครพนม
จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐

๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อห้องสมุดสีเขียว
และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

เรียน ผู้ประกอบการร้านค้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม ได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยจัดให้มีการบรรยาย ให้ความรู้เรื่องมหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อย และการวิเคราะห์ วิทยาการโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงาน สำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ในการนี้ สำนักวิทยบริการ จึงขอเรียนเชิญท่าน เข้าร่วมการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวข้างต้น ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Meeting ID: Meeting ID: 451 495 448 790 รหัสผ่าน 7BzToQ (Bit.ly/3QCcmOU) โดยลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ <https://bit.ly/๓Uw๑Nye> สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี เบอร์โทรศัพท์ ๐๙๘ ๑๗๒ ๐๐๑๒ E-mail: kunlanit@npu.ac.th ทั้งนี้ ได้แนบกำหนดการอบรม มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



QR Code Meeting



ลงทะเบียน



สำนักวิทยบริการ

มหาวิทยาลัยนครพนม

040

รับที่

วันที่

14 พ.ค. 2567

เวลา 11.00 น.

ผู้รับ

อาจารย์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม โทร. ๐๔๒-๕๘๗๒๘๕

ที่ อว ๐๖๐๙.๑๐ / ๑๖๐

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นประธานเปิดโครงการและบรรยายพิเศษ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ด้วย สำนักวิทยบริการ ได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษสิ่งแวดล้อม โดยจัดกิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ปลุกจิตสำนึกในการรักษสิ่งแวดล้อม ร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากร, สนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero), เป็นหน่วยงานย่อยต้นแบบในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สวยงามสะท้อนความเป็น “มหาวิทยาลัยสีเขียว” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams Host โดย สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ในการนี้ เพื่อให้สำนักวิทยบริการและผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้ทราบถึงนโยบายและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย อันจะนำไปสู่การพัฒนาห้องสมุดสีเขียว ให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย และให้การจัดกิจกรรมสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี สำนักวิทยบริการ จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเป็นประธานเปิดกิจกรรมการฝึกอบรมและบรรยายในหัวข้อ “มหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero” ในวันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ดังรายละเอียดกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้ และมอบหมายให้ นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี ตำแหน่งบรรณารักษ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๘-๑๗๒๐๐๑๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา สำนักวิทยบริการหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์

จากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี ม.นครพนม

คำสั่ง

☒ทราบ☐ตามเสนอ☐อนุญาต☐อนุมัติ☐ลงนามแล้ว☐อื่นๆ.....

-เพื่อโปรดพิจารณา
เป็นประธานเปิดโครงการ
และบรรยายพิเศษ
31 พค. ๖7

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

(นางพสนชนก ไตรสรีโชค)

ผอ.กองบริหารงานทั่วไป

14 พ.ค. 2567

(ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย คุณดิษฐ์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

14 พ.ค. 2567



แบบตอบรับการเป็นประธานเปิดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสีสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมการฝึกอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams
เรื่อง "การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน"
วันศุกร์ ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

ชื่อ ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์

ตำแหน่ง รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

โทรศัพท์ ๐๘๙๙๒๗๕๒๔๔ E-mail stawadchai@gmail.com



ยินดีเป็นประธานเปิดโครงการและบรรยายพิเศษ

☐ ไม่สามารถเป็นประธานเปิดโครงการได้ และมอบผู้แทน

คือ

ลงชื่อ

(ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์)

รักษาการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายัง

สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

๑๖๗ หมู่ ๘ ต.บาราชควาย อ.เมือง จ.นครพนม ๔๘๐๐๐

หรือติดต่อนางสาวกุลนิตย์ เคนศรี

โทรศัพท์ ๐๙๘-๑๗๒๐๐๑๒, โทรศัพท์. ๐๙๒-๕๕๗๒๘๕

หรืออีเมล kunlani@npu.ac.th



กำหนดการฝึกอบรม

เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อัจฉริยะสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

วันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.45 น.

ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

(ID: Meeting ID: 451 495 448 790 รหัสผ่าน 7BzToQ)

เวลา	รายละเอียด
วันที่ 31 พฤษภาคม 2567	
13.00 – 13.10 น.	การเปิดกิจกรรมการฝึกอบรม และการบรรยายเรื่อง มหาวิทยาลัยนครพนมกับเป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว Carbon Neutrality และ Net Zero โดย ศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย ศุภดิษฐ์ รักษาราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม
13.10 – 14.30 น.	การบรรยายเรื่อง ห้องสมุดสีเขียว: การบริหารและการบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม วิทยากรโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้
14.30 – 16.30 น.	การบรรยายเรื่อง ก๊าซเรือนกระจก: การลดการปล่อยและการวิเคราะห์ วิทยากรโดย นางสาวเพชรประกายแก้ว ดวงหฤทัยทิพย์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยแม่โจ้
16.30 – 16.45 น.	สรุปและตอบข้อซักถาม และทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-Test) สรุปผลและปิดกิจกรรม

****หมายเหตุ :** กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

: ผู้เข้าร่วมการอบรมจะได้รับใบประกาศเกียรติบัตรในรูปแบบออนไลน์ ทาง E-mail
เมื่อทำแบบทดสอบ (Post-Test) ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (70% ขึ้นไป)



QR Code Meeting



มหาวิทยาลัยนครพนม
NAKHON PHANOM UNIVERSITY

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

“การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

วันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 4 สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
1	นางรุ่งเรือง สงเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
2	นางสาวชนันท์กานต์ รามางกูร	รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุดและบริการวิชาการ	-ออนไลน์-
3	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา	
4	นางสาวรพกา เทศประสิทธิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศ และกิจการพิเศษ	
5	นายสุนารอด สุพรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาห้องสมุด ดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน	
6	นางสาวปณิดา สุทธิอาจ	นักวิชาการเงินและบัญชี	
7	นางสาวนพคุณ ชันบันจง	นักวิชาการเงินและบัญชี	นพคุณ
8	นางสาวพัฒนภัทร์ ศรีจันทร์	นักวิชาการพัสดุ ข้าราชการ	พัฒนภัทร์
9	นางสาวรินนิดา ศรีจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	รินนิดา
10	นายธีรพงษ์ อาษาวัง	นักเอกสารสนเทศ	-ออนไลน์-
11	นางสาวรุ่งอรุณ กุลหินตั้ง	บรรณารักษ์	รุ่งอรุณ
12	นางสาวพรพร ดาสว่าง	บรรณารักษ์	พรพร
13	นางสาวกุลนิตย์ เคนศรี	บรรณารักษ์	
14	นายเนตรพรมมินทร์ พุทธา	บรรณารักษ์	
15	นายปรีชา อาษาวัง	บรรณารักษ์	-ออนไลน์-
16	นางกณิกา โพธิ์เสน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-
17	นายทินวุฒิ ถาพร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ทินวุฒิ
18	นางมลัย แก้วจันทอม	แม่บ้าน	มลัย

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

“การพัฒนาสำนักวิทยบริการสู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

วันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	อรรวินท์ พันธักกิต	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม
2	นางลัดดาวัลย์ ทิพย์สิงห์	หัวหน้าหอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม
3	นางสิริขรา บุตรภักดี	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม
4	กนกวรรณ ดวงธา	เจ้าพนักงานห้องสมุดชำนาญงาน	หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ นครพนม
5	ชรินทร์ เดชะคำภู	เจ้าหน้าที่โสตทัศนูปกรณ์และซ่อมบำรุง	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
6	กชชพัศ บัวลอย	บรรณารักษ์ ชำนาญการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
7	นางสายพิน เข้มปัญญา	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
8	จิรพล คำขึ้น	เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี	สถาบันวิจัยและพัฒนา
9	ชนิดา ยุบลไสย์	นักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา
10	นาตาชา มาลาพัฒน์	บรรณารักษ์	วิทยาลัยธาตุพนม
11	ฐิติรัตน์ แสนจันทะ	นักวิทยาศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์
12	นางวัลจิราพร รอดชุม	บรรณารักษ์	คณะเกษตรและเทคโนโลยี
13	นางสาวชนันท์กานต์ รามางกูร	รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุดและบริการวิชาการ	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม
14	นายปรีชา อาษาวัง	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม
15	นายธีรพงษ์ อาษาวัง	นักเอกสารสนเทศ	สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

แบบสอบถามความพึงพอใจ การฝึกอบรม

คำชี้แจง

แบบสอบถามความพึงพอใจของโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษาสິงแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กิจกรรมการฝึกอบรม เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สูห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน” เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานห้องสมุดสีเขียว และมีความรู้ความเข้าใจด้านการดำเนินงานสิงแวดล้อม แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น ๓ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการฝึกอบรม

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพลย์

() ชาย () หญิง

໒. ອາຍຸ

() น้อยกว่า ๓๕ ปี () ๓๕ - ๔๐ ปี () ๔๑ - ๔๕ ปี () มากกว่า ๔๕ ปีขึ้นไป

๓. ระดับการศึกษา

() ต่ำกว่าปริญญาตรี () ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า () ปริญญาโท () ปริญญาเอก

๔. ตำแหน่ง

() นักเรียน/นักศึกษา ()บุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยนครพนม

() บุคลากรสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยนครพนม () บุคคลภายนอก

() อื่นๆ

๕. หน่วยงาน/สังกัด

() สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม () โรงเรียนศรีบัวบานวิทยาคม

() โรงเรียนบ้านนาราชควาย () องค์การบริหารส่วนตำบลนาราชควาย

() หอสมุดแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ นครพนม

() ผู้ประกอบการร้านค้า () อื่นๆ

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในการฝึกอบรม

คำชี้แจง

โปรดใส่เครื่องหมายลงในช่องว่างที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด โดยใช้เกณฑ์พิจารณาดังนี้
ระดับความพึงพอใจ ๕ = มากที่สุด ๔ = มาก ๓ = ปานกลาง ๒ = น้อย ๑ = น้อยที่สุด

ที่	ความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		๕	๔	๓	๒	๑
ความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรม						
๑	หัวข้อเนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม					
๒	เนื้อหาของการฝึกอบรมมีประโยชน์ต่อการนำไปประยุกต์ใช้งาน					
๓	ท่านคาดว่าจะนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ ฯลฯ ที่ได้รับครั้งนี้ไปใช้งานได้					
๔	ระยะเวลาในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม					
๕	เอกสารประกอบการนำเสนอของวิทยากร					
๖	ความพึงพอใจและการได้รับประโยชน์จากการฝึกอบรมโดยภาพรวม					
ด้านวิทยากร						
๑	วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วน					
๒	มีเทคนิคการนำเสนอน่าสนใจ ใช้ภาษาเข้าใจง่าย และชัดเจน					
๓	การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น					
๔	การตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน					
๕	ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม					

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

.....

แบบทดสอบการฝึกอบรม

แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-Test) การฝึกอบรม เรื่อง "การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่ห้องสมุดสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน"

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

1 อีเมล *

2 ชื่อ - สกุล (โปรดตรวจสอบความถูกต้องของ ชื่อ-สกุล เนื่องจากจะปรากฏในใบประกาศนียบัตร) *

แบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-Test)

ผู้เข้าร่วมการอบรมจะได้รับใบประกาศเกียรติบัตรในรูปแบบออนไลน์ ทาง E-mail เมื่อทำแบบทดสอบ (Post-Test) ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (ร้อยละ 70 ขึ้นไป)

3 1.ข้อใดไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการห้องสมุดสีเขียว *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ การนำของเสียกลับมาใช้ใหม่
- ☐ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ☐ การรณรงค์ให้ห้องสมุดเป็นเขตปลอดบุหรี่
- ☐ การยกเลิกกิจกรรมที่ก่อให้เกิดให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม

4

*

1 คะแนน

2.ข้อใดกล่าวถูกต้องที่สุดเกี่ยวกับการควบคุมมลพิษทางอากาศภายในหน่วยงาน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ ห้องสมุดสีเขียวจะต้องเป็นห้องสมุดที่ปลอดการสูบบุหรี่
- ☐ ยกเลิกการใช้พรมในห้องทำงาน
- ☐ นำพืชมาดูดสารพิษในห้องทำงานเป็นจำนวนมาก
- ☐ จัดทำตู้ครอบเครื่องปรับอากาศโดยไม่มีการระบายอากาศเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย

5 3.การทำห้องสมุดสีเขียวเป็นความรับผิดชอบของใคร *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ พนักงานที่ก่อให้เกิดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ
- ☐ ทุกคนภายในห้องสมุด
- ☐ ฝ่ายบริหารที่มีความมุ่งมั่นในการทำระบบ
- ☐ แม่บ้านที่ดูแลความสะอาดภายในหน่วยงาน

6 4.ห้องสมุดสีเขียว จะสำเร็จได้ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบอะไรบ้าง *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ การสนับสนุนของผู้บริหาร
- ☐ ความร่วมมือจากพนักงานทุกคน
- ☐ แผนการดำเนินงานและการรับผิดชอบต่อสังคมที่ดี
- ☐ ถูกทุกข้อ

7 5.การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหมายถึงข้อใด *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ ห้ามให้พนักงานใช้กระดาษในการทำงานโดยให้เปลี่ยนมาเป็นการส่งผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์แทนทั้งหมด
- ☐ บังคับให้พนักงานขี่จักรยานมาทำงานเพื่อลดการปล่อยควันไอเสีย
- ☐ เลือกใช้สินค้าที่ได้จาลดการขนพุดปรินท์
- ☐ ห้ามจัดอาหารในการประชุมเพื่อลดการเกิดขยะ

8 6. ข้อใดเป็นการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ กระดาษใช้เพียง 1 หน้าเท่านั้น
- ☐ ปลดหลอดไฟในห้องทำงานเพื่อลดการใช้พลังงานแต่แสงสว่างไม่เพียงพอ
- ☐ ทากาขณะมารองน้ำหยดจากก๊อกน้ำที่ชำรุด
- ☐ นำน้ำที่ผ่านกระบวนการแล้วกลับมาใช้ใหม่

9 7. ข้อใดถูกต้องที่สุดในการลดปริมาณของเสีย *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ ห้ามนำอาหารมารับประทานในหน่วยงานเพื่อลดปริมาณเศษอาหาร
- ☐ การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก
- ☐ การใช้แก้วกระดาษในการจัดประชุมแทนแก้วพลาสติก
- ☐ การใช้กระดาษชำระแทนผ้าเช็ดมือ

10 8. ข้อใดหมายถึงความน่าอยู่ในห้องสมุด *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ หน่วยงานที่มีการทำความสะอาดปีละ 1 ครั้ง
- ☐ หน่วยงานที่ปราศจากสัตว์นำเชื้อ
- ☐ หน่วยงานที่มีต้นไม้ในปริมาณมากแต่ไม่มีการดูแลรักษา
- ☐ หน่วยงานที่มีพื้นที่ใช้งานไม่เป็นสัดส่วน

11 9. การดำเนินการห้องสมุดสีเขียวอย่างต่อเนื่องหมายถึงข้อใด *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ ผู้บริหารมีใจในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมของหน่วยงานจึงหันไปให้ความสนใจประเด็นอื่นแทน
- ☐ กำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อพัฒนาการสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน
- ☐ ผู้บริหารไม่มีวิสัยทัศน์เพิ่มเติมเพราะมั่นใจว่าการจัดการสิ่งแวดล้อมที่มีอยู่มีประสิทธิภาพ
- ☐ ถูกทุกข้อ

12 10. การจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ข้อใดถูกต้อง *

1 คะแนน

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ☐ จัดหาหนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บทความ วารสาร สื่อโสตฯ ปีละ 100 รายชื่อ
- ☐ จัดหาหนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บทความ วารสาร สื่อโสตฯ ด้านการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปีละ 100 รายชื่อ
- ☐ จัดหาหนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บทความ วารสาร สื่อโสตฯ ปีละ 1,000 รายชื่อ
- ☐ จัดหาหนังสือ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ บทความ วารสาร สื่อโสตฯ ด้านการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ปีละ 1,000 รายชื่อ

ใบประเมินผลผู้เข้าร่วมอบรม
“การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อัจฉริยะสีเขียว และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”
วันศุกร์ ที่ 31 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 – 16.30 น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเมินผลการอบรม	
				คะแนน (คะแนนเต็ม 10)	ประเมินผล (≥60ผ่าน)
1	นางรุ่งเรือง สงเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	สำนักวิทยบริการ	10	100
2	นางสาวชนันท์กานต์ รามางกูร	รองผู้อำนวยการฝ่ายห้องสมุดและบริการวิชาการ	สำนักวิทยบริการ	7	70
3	นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา	สำนักวิทยบริการ	8	80
4	นางสาววรปภา เทศประสิทธิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการสารสนเทศและกิจกรรมพิเศษ	สำนักวิทยบริการ	9	90
5	นายสุรณารด สุพรรณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการพัฒนาห้องสมุดดิจิทัลและโครงสร้างพื้นฐาน	สำนักวิทยบริการ	10	100
6	นางสาวปณิดา สุทธิอาจ	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักวิทยบริการ	10	100
7	นางสาวนพคุณ ชันบันจง	นักวิชาการเงินและบัญชี	สำนักวิทยบริการ	10	100
8	นางสาวพัฒนภัทร์ ศรีจันทร์	นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ	สำนักวิทยบริการ	10	100
9	นางสาวรินนิดา ศรีจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการ	10	100
10	นายธีรพงษ์ อาษาวัง	นักเอกสารสนเทศ	สำนักวิทยบริการ	10	100
11	นางสาวรุ่งอรุณ กุลหินตั้ง	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	10	100
12	นางสาวพรพร ตาสว่าง	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	9	90
13	นางสาวกุลนิษฐ์ เคนศรี	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	10	100
14	นายเนตรพรมมินทร์ พุทธา	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	8	80
15	นายปรีชา อาษาวัง	บรรณารักษ์	สำนักวิทยบริการ	10	100
16	นายทินวุฒิ ถาวร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	สำนักวิทยบริการ	10	100
17	นางมลิย์ แก้วจันทอม	แม่บ้าน	สำนักวิทยบริการ	9	90
18	นางสาวพิมพ์ิกา ะสาร	บรรณารักษ์	หอสมุดแห่งชาติฯ นครพนม	9	90
19	กนกวรรณ ดวงสา	เจ้าหน้าที่ห้องสมุดชำนาญงาน	หอสมุดแห่งชาติฯ นครพนม	8	80
20	ชรินทร์ เดชะคำภู	เจ้าหน้าที่สตัทพ์อุปกรณ์และซ่อมบำรุง	คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์	6	60
21	ธีรพล คำขึ้น	เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี	สถาบันวิจัยและพัฒนา	10	100
22	ชนิดา ยุบลไสย์	นักวิจัย	สถาบันวิจัยและพัฒนา	7	70
23	นาตาชา มาลาพัฒน์	บรรณารักษ์	วิทยาลัยธาตุพนม	9	90

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	ประเมินผลการอบรม	
				คะแนน (คะแนนเต็ม 10)	ประเมินผล (≥70ผ่าน)
24	กชชพัศ บัวลอย	บรรณารักษ์ ชำนาญการ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	8	80
25	ฐิติรัตน์ แสนจันทร์	นักวิทยาศาสตร์	คณะวิทยาศาสตร์	10	100
26	นางวัลจิราพร รอดชุม	บรรณารักษ์	คณะเกษตรและเทคโนโลยี	7	70



สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ขอขอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

นางสาวพัฒนภัทร์ ศรีจันทร์

ได้ผ่านการฝึกอบรม

เรื่อง “การพัฒนาสำนักวิทยบริการ สู่อุณหภูมิสีเขียว
และเป้าหมาย Carbon Neutrality อย่างยั่งยืน”

ให้ไว้ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ.2567

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

