



## บันทึกข้อความ

สำนักวิทยบริการ

รับที่ 570

วันที่ 5 กย 67 เวลา 09.10 น.

ส่วนราชการ สำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการ โทรศัพท์ อื่นๆ ๒๕๖๗-๗๖๖๕

ที่ อว ๐๖๐๕.๑๐/ ๕๗๐

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติใช้บริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ตามที่ สำนักวิทยบริการ ได้จัดโครงการพัฒนาห้องสมุดสีเขียว (Green Library) และรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานในการรักษ์สิ่งแวดล้อม ร่วมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากร สนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) เป็นหน่วยงานย่อยต้นแบบในการพัฒนาสภาพแวดล้อมให้สวยงามสะท้อนความเป็น “มหาวิทยาลัยสีเขียว” และเพื่อพัฒนาสำนักวิทยบริการรับการตรวจประเมินเข้าสู่มาตรฐานห้องสมุดสีเขียว โดยในการรับประเมิน และการดำเนินงานให้เป็นตามมาตรฐานนั้น หมวดที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ กำหนดให้มีบริบทและขอบเขตของการบริหารจัดการห้องสมุดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ความละเอียดครบถ้วนแล้ว

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานหมวดที่ ๑ และการดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดิฉันในฐานะผู้รับผิดชอบดำเนินงานโครงการ จึงขออนุมัติใช้บริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานสำนักวิทยบริการ ครั้งที่ 3 /2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 เพื่อขอรับการรับรองมาตรฐาน รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวรพภา เทศประสิทธิ์)

รักษาราชการ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ



บริบทและขอบเขตการจัดการสิ่งแวดล้อม  
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

สถานที่ตั้ง สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม  
ชื่ออาคาร อาคารบรรณราชนครินทร์  
ที่อยู่ เลขที่ 167 หมู่ 8 บ้านเนินสะอาด ตำบลนารายณ์ อำเภอมือทอง จังหวัดนครพนม 48000

1. โครงสร้างสำนักวิทยบริการ

สำนักวิทยบริการ มีจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน แบ่งเป็น

|   |             |
|---|-------------|
| 1. พนักงานมหาวิทยาลัย                             | จำนวน 12 คน |
| 2. พนักงานมหาวิทยาลัย (ช่วยราชการประเภทผู้บริการ) | จำนวน 1 คน  |
| 3. พนักงานราชการ                                  | จำนวน 1 คน  |
| 4. พนักงานตามสัญญา                                | จำนวน 3 คน  |
| 5. พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)                     | จำนวน 1 คน  |
| รวมทั้งสิ้น                                       | จำนวน 18 คน |

สำนักวิทยบริการ แบ่งเป็น 4 แผนก ดังนี้



## 1. ประวัติและความเป็นมาสำนักวิทยบริการ

มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นมหาวิทยาลัยที่เกิดจากการหลอมรวมสถานศึกษาในจังหวัดนครพนม ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 122 ตอนที่ 75 ก เมื่อวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2548 จึงมีผลให้มหาวิทยาลัยนครพนม ได้รับการยกฐานะเป็น มหาวิทยาลัยนครพนม ตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2548 โดยมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัตินั้นให้รวม มหาวิทยาลัยราชภัฏนครพนม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาเขตนครพนม วิทยาลัยเทคนิคนครพนม วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีนครพนม วิทยาลัยการอาชีพธาตุพนม วิทยาลัยการอาชีพนาหว้า และวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม มาจัดตั้งเป็น มหาวิทยาลัยนครพนม และให้มหาวิทยาลัยนครพนม เป็นนิติบุคคลและเป็นส่วนราชการตามกฎหมาย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ตามกฎกระทรวง จัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนครพนม กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2550 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 124 ตอนที่ 42 ก หน้าที่ 42-43 ในวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ. 2550 โดยจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนครพนม 10 หน่วยงาน ซึ่งสำนักวิทยบริการ เป็น 1 ใน 10 หน่วยราชการในมหาวิทยาลัยนครพนม และปัจจุบันมหาวิทยาลัยนครพนม เป็นสถาบันอุดมศึกษาหนึ่งสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม โดยสำนักวิทยบริการ ถือเป็นส่วนราชการในมหาวิทยาลัยนครพนม ที่มีการกิจหลักในการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และการวิจัย มุ่งส่งเสริมประชาคมมหาวิทยาลัยนครพนม (NPU Community) ด้วยทรัพยากรการเรียนรู้ ระบบการเข้าถึง และสร้างสรรค์บริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต การวิจัย ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ให้มหาวิทยาลัยผลิตบัณฑิต ดำเนินการวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยนครพนม ที่สอดคล้องตามนโยบาย ของสถาบันอุดมศึกษาไทย

สำนักวิทยบริการ มีการดำเนินงานเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยนครพนม (Nakhon Phanom University Library Network : NPULiNet) ประกอบด้วยสำนักวิทยบริการ และห้องสมุดคณะ-วิทยาลัยร่วมบริการทั้งสิ้น 8 แห่ง ดังนี้

1. สำนักวิทยบริการ <https://arc.npu.ac.th/>
2. ห้องสมุดวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครพนม <https://elibrary-bonn.cu-elibrary.com/>
3. ห้องสมุดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม <http://itech.npu.ac.th/>
4. ห้องสมุดคณะเกษตรและเทคโนโลยี <http://agri.npu.ac.th/>
5. ห้องสมุดวิทยาลัยธาตุพนม <http://tp.npu.ac.th/web/>
6. ห้องสมุดวิทยาลัยการท่องเที่ยวและอุตสาหกรรมบริการ <http://tsic.npu.ac.th/>
7. ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศรีสงคราม <https://sitc.npu.ac.th/>
8. ห้องสมุดวิทยาลัยนาหว้า <http://www.npu.ac.th/nawa/>



## 2. ปรัชญา (Vision)

แหล่งเรียนรู้คู่มหาวิทยาลัยและสังคม

## 3. วิสัยทัศน์ (Vision)

แหล่งเรียนรู้ที่สนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยนครพนมให้เป็นที่พึ่งของชุมชนและสังคม

## 4. เป้าหมายวิสัยทัศน์

เป้าหมายที่ 1 ทรัพยากรการเรียนรู้และระบบการเข้าถึง พร้อมใช้และครอบคลุมทุกหลักสูตรการเรียนการสอน

เป้าหมายที่ 2 บริการของห้องสมุดเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บริการ ในระดับมากที่สุด

เป้าหมายที่ 3 เป็นศูนย์สารสนเทศท้องถิ่นนครพนมและลุ่มน้ำโขง

## 5. พันธกิจ (Mission)

ส่งเสริมประชาคมมหาวิทยาลัยนครพนม (NPU Community) ด้วยทรัพยากรการเรียนรู้ ระบบการเข้าถึง และสร้างสรรค์บริการดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต การวิจัย ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

## 6. วัตถุประสงค์ (Objective)

1. เพื่อพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้และการเข้าถึง ที่สอดคล้องและครอบคลุมทุกหลักสูตรการเรียนการสอน
2. เพื่อพัฒนาการบริการดิจิทัลที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ
3. เพื่อพัฒนาลังสารสนเทศดิจิทัลมหาวิทยาลัยนครพนมให้เข้มแข็ง
4. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรที่ชาญฉลาดและทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
5. เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและได้มาตรฐาน

## 7. ค่านิยมหลัก (Core Value)

N : Network ร่วมมือเครือข่าย

P : Professional Service บริการได้อย่างมืออาชีพ

U : Unity team ทำงานเป็นทีมและหนึ่งเดียว

## 8. สมรรถนะหลักองค์กร

A : Access Ability เข้าถึงง่าย

R : Resource Sharing ใช้ทรัพยากรร่วมกัน

C : Creative for the best of Lifelong Learning Resources สร้างสรรค์แหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตที่เป็นเลิศ

## 9. นิยาม

ห้องสมุด หมายถึง ห้องสมุดทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่จัดตั้งเพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้ ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ อาณัติชื่อเรียกว่า หอสมุด ห้องสมุด สำนักหอสมุด สถาบันวิทยบริการ สำนักวิทยบริการ ศูนย์บรรณสาร ศูนย์สารสนเทศ หรือชื่ออื่นใดที่มีภารกิจในทำนองเดียวกัน โดยพื้นที่ห้องสมุดนอกจากพื้นที่บริการ ยังรวมไปถึงพื้นที่สำนักงานของห้องสมุด และพื้นที่ใช้ประโยชน์อื่นๆ ได้แก่ พื้นที่รับประทานอาหาร พื้นที่ประกอบอาหาร ห้องน้ำ ลานจอดรถ พื้นที่รองรับของเสีย ระบบบำบัดของเสีย

## 10. แผนที่พอสังเขป สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม



สัญลักษณ์ชี้แจงตำแหน่งที่ใกล้พื้นที่สำนักวิทยบริการ



ทิศเหนือ

อยู่ใกล้วัดป่าบ้านเนินสะอาด อยู่ใกล้สระน้ำ



ทิศตะวันออก

อยู่ติดคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



ทิศตะวันตก

อยู่ติดวิทยาลัยการบิษา



ทิศใต้

อยู่ติดคณะครุศาสตร์

ชื่ออาคาร

บรรณราชนครินทร์ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม

ที่ตั้ง

เลขที่ 167 หมู่ 8 บ้านเนินสะอาด ตำบลนาราชควาย อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม 48000

เบอร์โทร/โทรสาร

042-587285

พื้นที่ภายในและรอบอาคาร

จำนวน 7,502.50 ตารางเมตร



### 11. พื้นที่ภายในอาคารบรรณราชนครินทร์

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยนครพนม มีพื้นที่ให้บริการทั้งหมด จำนวน 5,910 ตารางเมตร มีการแบ่งพื้นที่ให้บริการ 2 ส่วน ได้แก่ ด้านบริการห้องสมุด ด้านบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยแบ่งพื้นที่การให้บริการเป็น 5 ชั้น ดังนี้



ด้านหน้าของอาคาร



ด้านข้างของอาคารติดกับคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์



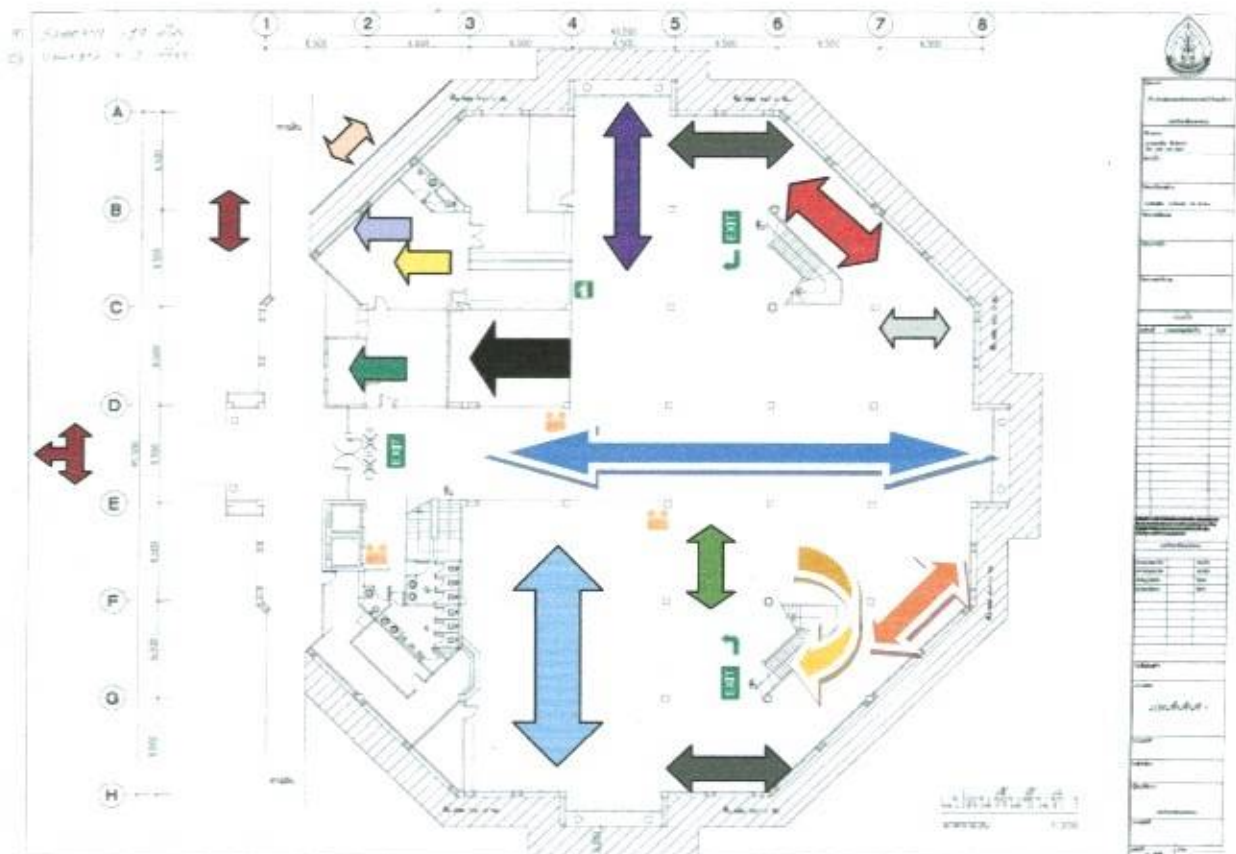
ด้านหลังของอาคาร



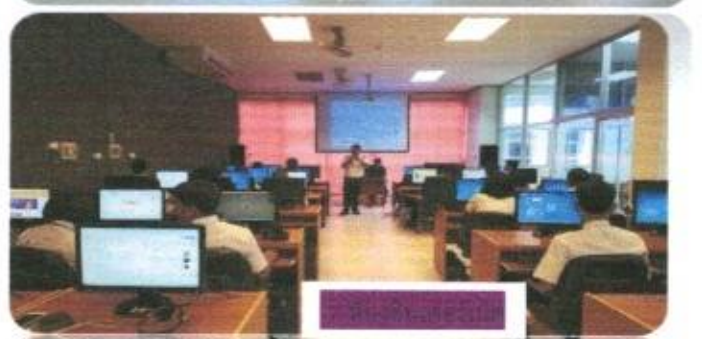
ด้านข้างของอาคารติดกับวิทยาลัยการนิเทศ

12. ผังอาคารชั้นที่ 1 พื้นที่ 1,730 ตารางเมตร ให้บริการดังนี้

1. มุม นวนิยาย
2. มุม ARC CAFE
3. มุม ARC co-working space
4. มุม นิทรรศการ
5. มุม เด็กและเยาวชน
6. ห้องค้นคว้าส่วนตัว
7. ห้องอินเทอร์เน็ต
8. ห้องวารสาร
9. มุม GREEN CONNER
10. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ
  - 10.1 พื้นที่รับประทานอาหาร
  - 10.2 พื้นที่ประกอบอาหาร
  - 10.3 ห้องน้ำ
11. พื้นที่รองรับของเสีย ระบบบำบัดของเสีย
12. ลานจอดรถ









## 10. ห้องสำนักงานผู้อำนวยการ



10.1 พื้นที่รับประทานอาหาร



10.2 พื้นที่ประกอบอาหาร



10.3 ห้องน้ำ



11. พื้นที่รองรับของเสีย



12. ลาดจอดรถ



12. ลาดจอดรถ









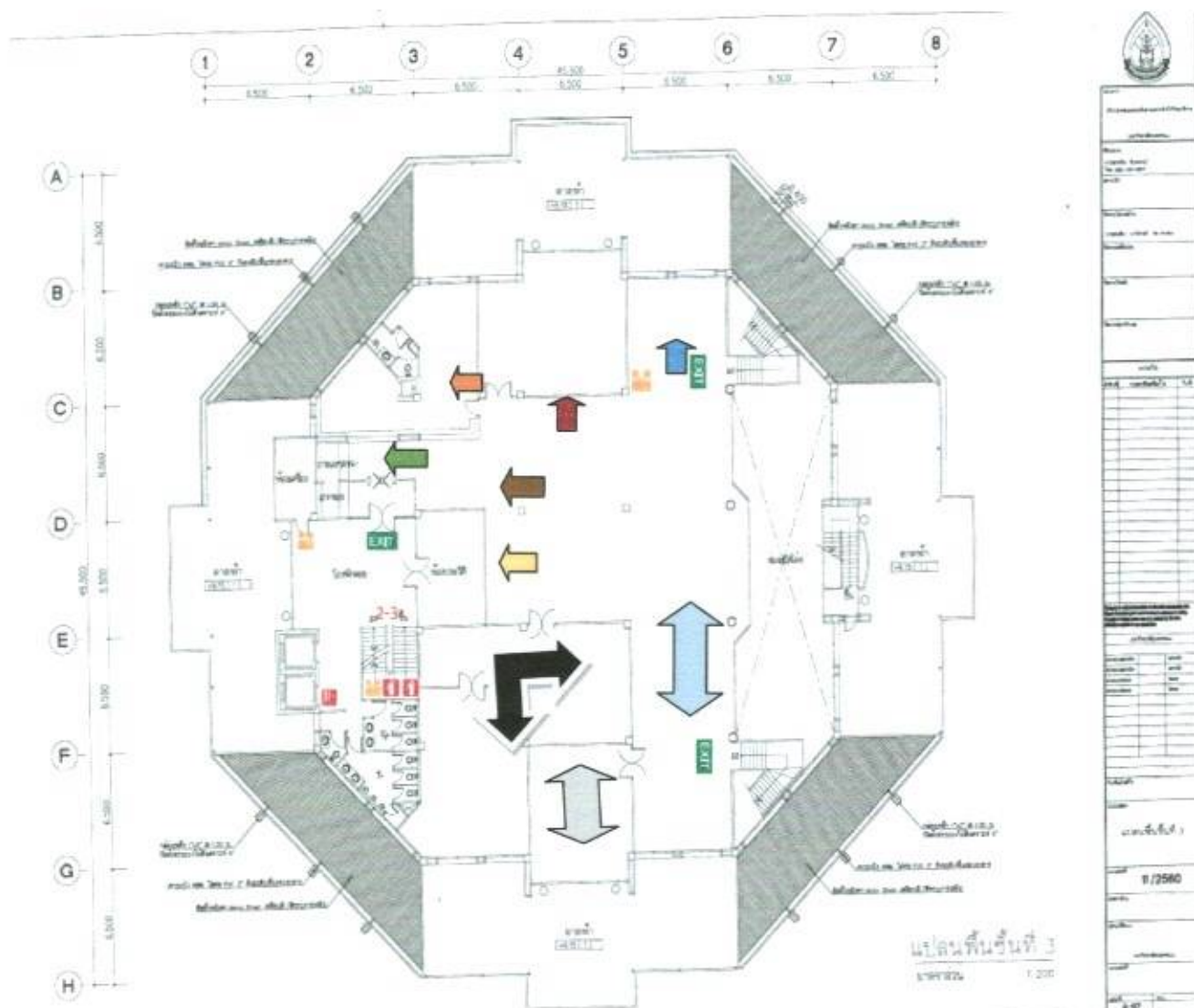




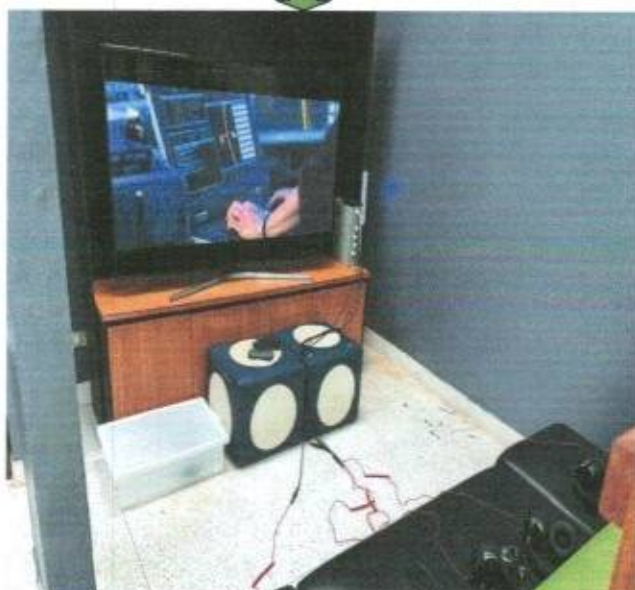


#### 14. ผังอาคาร ชั้นที่ 3 พื้นที่ 1,290 ตารางเมตร ให้บริการดังนี้

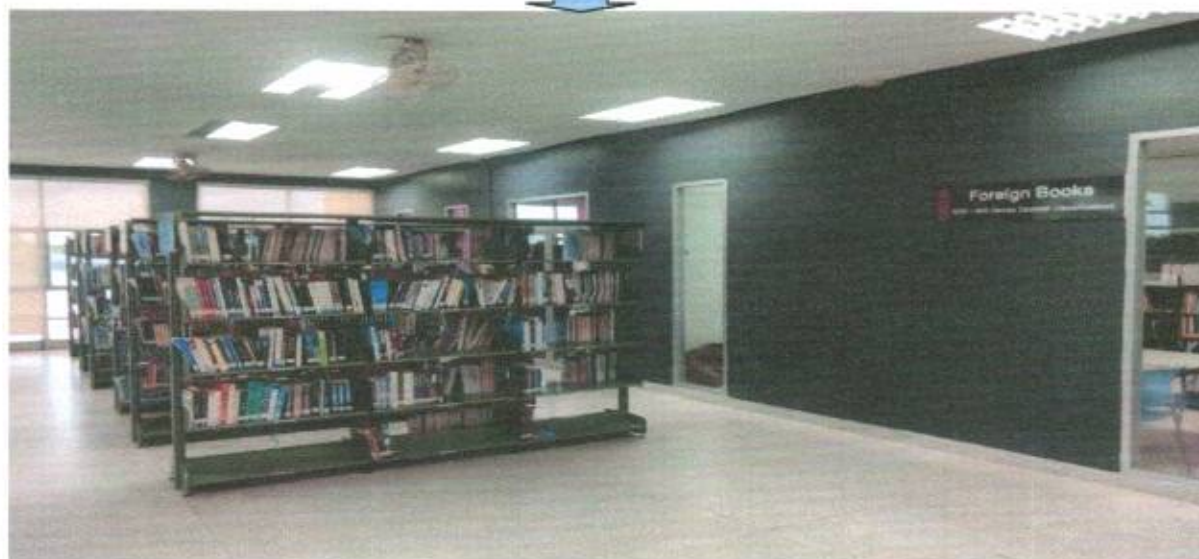
1. ห้องงานพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศ บริการตอบคำถาม/ช่วยค้นคว้า 
2. ห้องวิทยานิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ 
3. ห้องภาษาจีนและวัฒนธรรมจีน 
4. ห้องมินิเธียเตอร์ 
5. มุม Net Fix 
6. มุมสืบค้น Opac 
7. ห้องสมุดกฎหมาย 
8. ห้องอ้างอิงภาษาไทย 
9. ห้องอ้างอิงภาษาอังกฤษ 







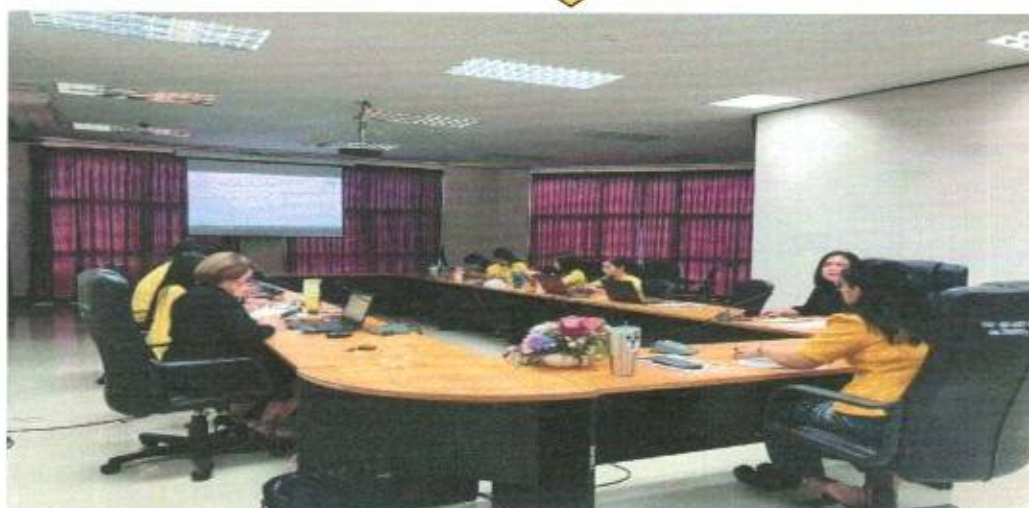
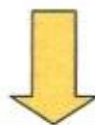
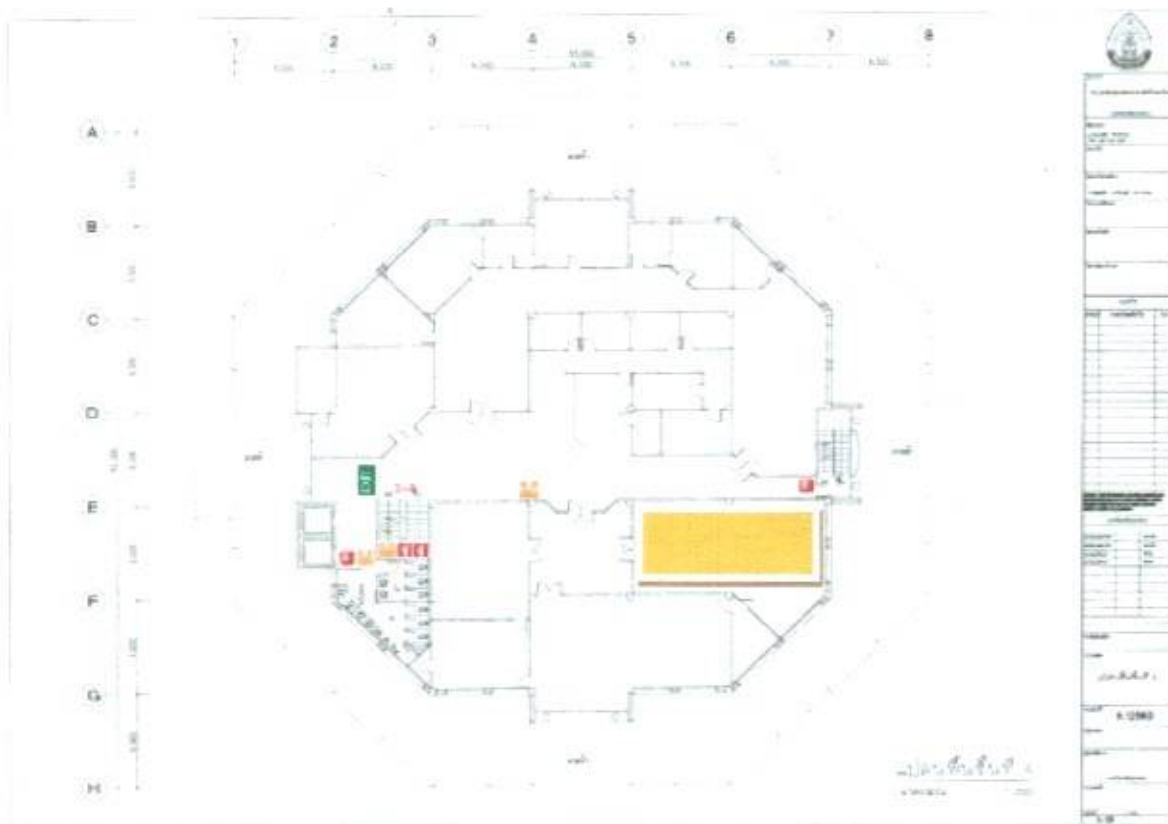






15. ผังอาคารชั้นที่ 4 พื้นที่ 800 ตารางเมตร ให้บริการดังนี้

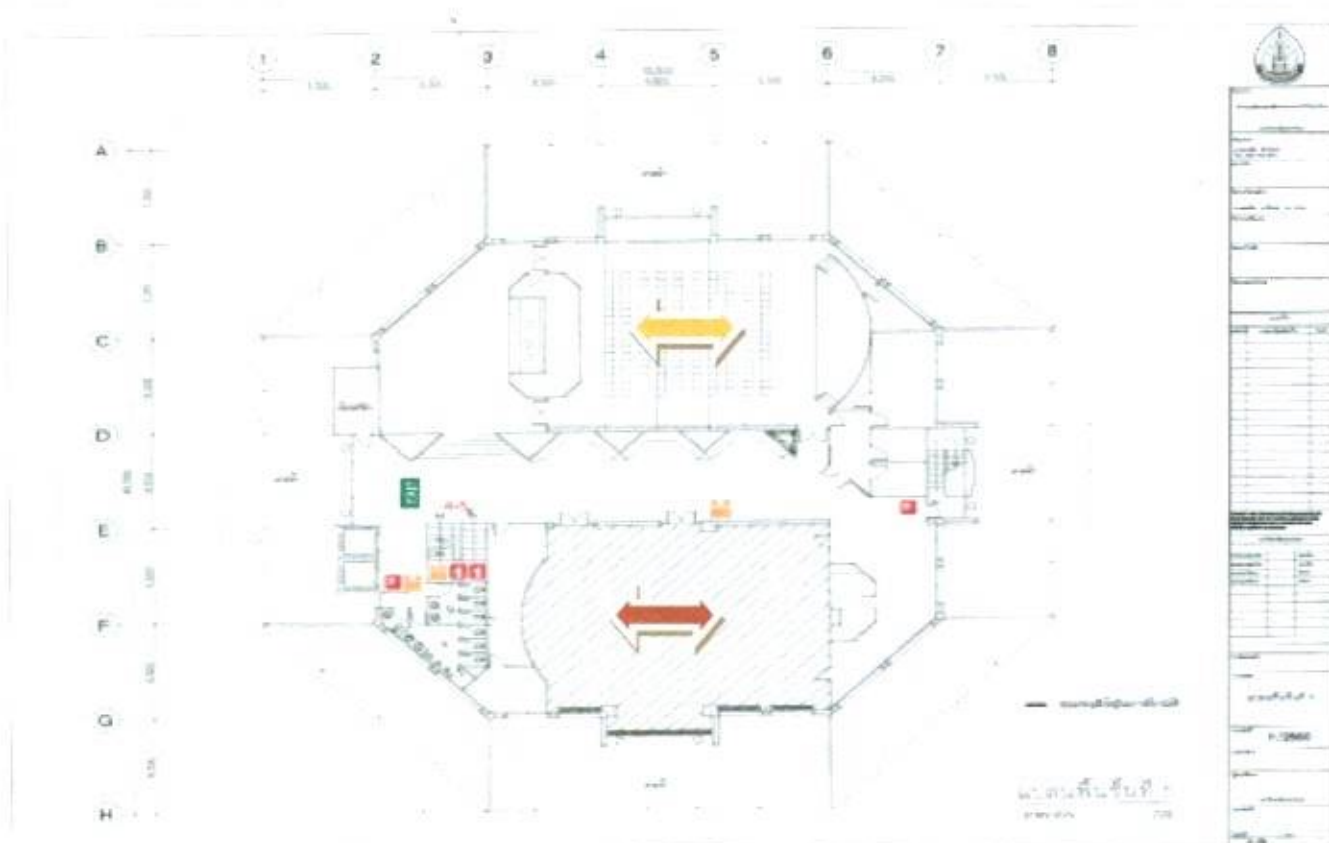
1. ห้องประชุมชั้น 4 ←



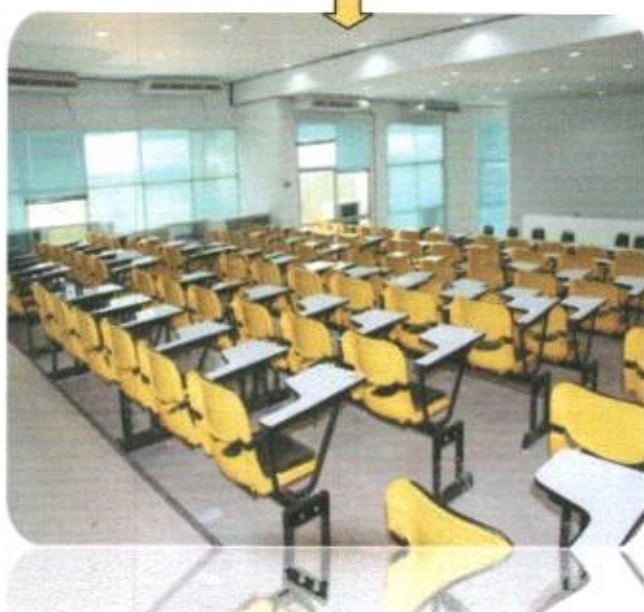
16. ผังอาคารชั้นที่ 5 พื้นที่ 800 ตารางเมตร ให้บริการดังนี้

1. ห้องบรรยาย 1 

2. ห้องบรรยาย 2 



1. ห้องบรรยาย 1 



2. ห้องบรรยาย 2 

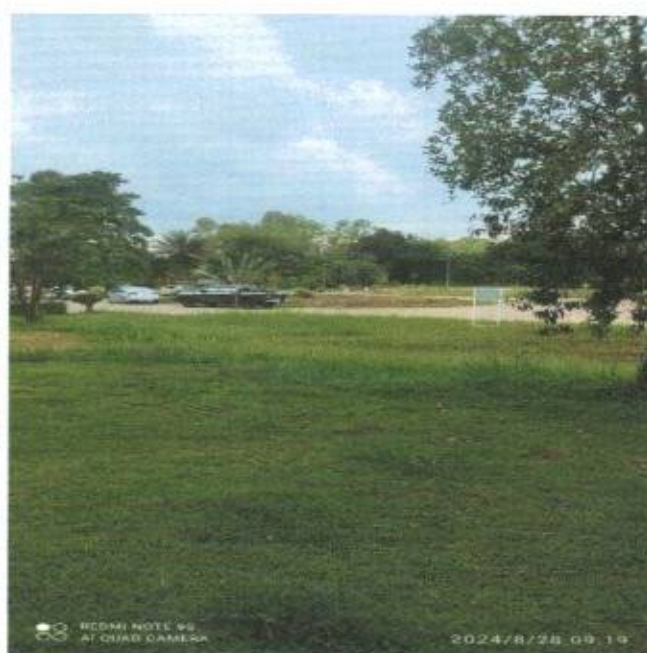
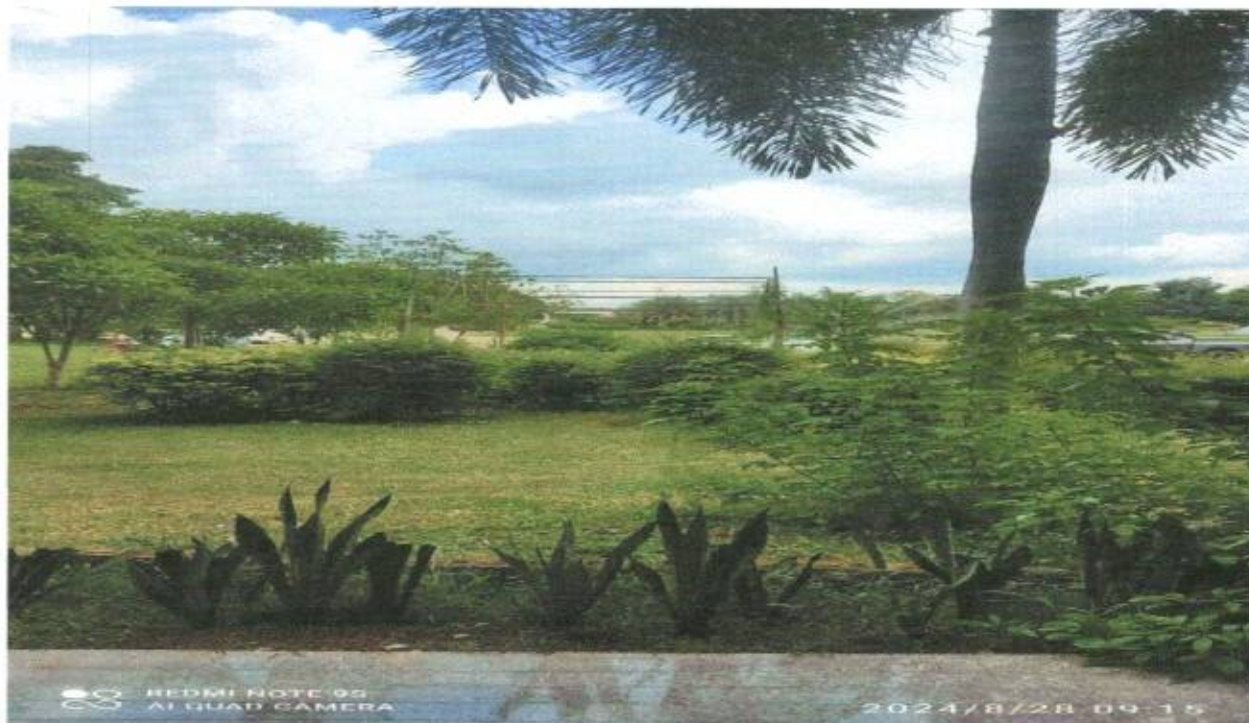




## 17. พื้นที่ภายนอกอาคาร

พื้นที่ภายนอกอาคารบริเวณหน้าอาคาร ทั้ง 4 ด้าน รวมพื้นที่โดยประมาณ 1,592.50 ตารางเมตร ดังนี้

ด้านหน้า เป็นสวนหย่อมทางเดินเข้าอาคาร มีขนาดด้านซ้าย-ขวา รวมพื้นที่โดยประมาณ 45.5\*20 เมตร เท่ากับ 910 ตารางเมตร





ด้านข้าง ทั้ง 3 ด้าน เป็นพื้นที่สวนหย่อม พื้นที่พักผ่อนของนักศึกษา พื้นที่ปลูกพืช ผักและ  
ต้นไม้และบ่อบำบัด รวมพื้นที่โดยรอบห่างจากตัวอาคารประมาณ 5 เมตร (45.5\*5) \* 3 เท่ากับ 682.5 ตารางเมตร





สำนักวิทยบริการมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งการบริการสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการและการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมถึงกิจกรรมที่บุคคลภายนอกที่เข้ามาประกอบการร้านค้า ทั้งภายในและรอบอาคารสำนักวิทยบริการ จึงขอกำหนดขอบเขตพื้นที่การจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อขอรับรอง ดังนี้

1. กิจกรรมและพื้นที่ภายในสำนักวิทยบริการ ทั้งหมด 5 ชั้น
2. กิจกรรมและพื้นที่ภายนอกอาคาร ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ พื้นที่สวนหย่อม พื้นที่พักผ่อนของนักศึกษา

พื้นที่ปลูกพืช ผักและต้นไม้ และบ่อบำบัด เป็นต้น



(นางสาวรพภา เทศประสิทธิ์)  
รักษาการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
ผู้จัดทำ/ผู้พิมพ์



(นางสาวจุฬาลักษณ์ บุญกุล)  
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนา  
ผู้ตรวจสอบ



(นางรุ่งเรือง สงเคราะห์)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

