**SURAT PERMOHONAN PENGEMBALIAN**

**PEMBAYARAN …………**

Kepada

Yt. Rektor Universitas Bumigora

Cq. Wakil Rektor II

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Prog. Studi :

Jenjang :

Semester :

Dengan ini saya mengajukan diijinkan untuk melakukan pengembalian uang pembayaran ……………. pada smt …… TA. 20…/20.. sebesar Rp………. ( )

Demikian ,atas permakluman dan kebijaksanaannya saya sampaikan terimakasih.

Mataram, ……….. 20

Pemohon

( )

Syarat :

1. Surat permohonan 1 lembar

2 Fotocopy KRS Terakhir 1 lembar

3. Fotocopy Slip Pembayaran 1 lembar

**SURAT PERMOHONAN PENGEMBALIAN**

**PEMBAYARAN …………**

Kepada

Yt. Ketua STMIK Bumigora Mataram

Cq. Pembantu Ketua II

di-

Tempat

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIM :

Prog. Studi :

Jenjang :

Semester :

Dengan ini saya mengajukan diijinkan untuk melakukan pengembalian uang pembayaran ……………. pada smt …… TA. 20…/20.. sebesar Rp………. ( )

Demikian ,atas permakluman dan kebijaksanaannya saya sampaikan terimakasih.

Mataram, ……….. 20

Pemohon

( )

Syarat :

1. Surat permohonan

2 Fotocopy KRS Terakhir

3. Fotocopy Slip Pembayaran