BG/ADM/QSR/022-00/09

SURAT PERMOHONAN KELAS

REGULER SORE / REGULER PAGI

Kepada

Yth. Rektor Universitas Bumigora

Cq. Ka.Prodi ……………..

Di

Tempat

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

Nim :

Prog. Studi :

Dengan ini saya mengajukan permohonan pindah kelas regular …… ke kelas ………….. :

Program studi :

Jenjang :

Demikian permohonan ini saya buat, atas ijin dan kebijaksanaan yabg diberikan, saya ucapkan terimakasih.

Matara,…………

Mengetahui,

Ka.Prodi. ……………. Hormat saya

(………………….) ( )

Nik. …………

Syarat :

1. Surat Permohonan Pindah kelas 6 lembar
2. Fotocopy KRS 6 lembar
3. Fotocopy KTM 6 lembar

**Surat 1**

**SURAT MENGETAHUI ORANG TUA**

Kepada

Yth. Rektor Universitas Bumigora

Cq. Ka.Prodi S1 …………..

Di

Tempat

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Pekerjaan :

Dengan ini saya menyatakan bahwa anak saya

Nama :

NIM :

Prog. Studi :

Semester :

Kami setujui untuk pindah jenjang/melanjutkan ke :

Prog. Studi :

Jenjang :

Demikian surat ini saya buat, atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan Terimakasih.

Mataram, …………… 20

Orang Tua,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Syarat :

1. Surat Permohonan Pindah Kelas 6 lembar
2. Fotocopy KHS semester 1 s/d terakhir 6 lembar
3. Fotocopy Petikan nilai terakhir 6 lembar

BG/ADM/QSR/022-00/09

Surat 2