

# **FUNGSI DAN SKOP TUGAS**

## **Guru Data**

---

**Bertanggungjawab Kepada Pengetua/ Guru Besar dalam merancang, menyelaras, melaksana dan mengambil tindakan susulan ke atas perkara-perkara berikut:**

### **1. TUGAS UTAMA**

---

- 1.1 *Melaksanakan Pengajaran & Pembelajaran dan aktiviti KoKurikulum.*
- 1.2 *Melaksanakan pengurusan Modul Pengurusan Sekolah (MPS).*
- 1.3 *Menjalankan tugas sebagai Setiausaha Jawatankuasa Pengurusan Maklumat Sekolah (JPMS) berdasarkan Prosedur Operasi Standard Sistem Pengurusan Sekolah (SOP SPS).*
- 1.4 *Menghasilkan Laporan Statistik Maklumat Asas Pendidikan sekolah (MAP) tiga (3) kali setahun.*
- 1.5 Pengurusan fail dan dokumen pengurusan data MPS.

### **2. TUGAS KHIDMAT NASIHAT**

---

- 2.1 Memberi khidmat nasihat berkenaan pengurusan data dan maklumat peringkat sekolah

### **3. BIDANG UMUM**

---

- 3.1 Melaksanakan tugas-tugas lain yang diarahkan dari semasa ke semasa oleh Pengetua / Guru Besar.