

PROJECT PLAN: PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN RT/RW

Lokasi Implementasi: STMIK Tazkia Bogor - Lingkungan RW/RT

1. PENDAHULUAN & RINGKASAN EKSEKUTIF

Dokumen ini disusun sebagai panduan strategis pengembangan aplikasi Manajemen RT/RW. Proyek ini bertujuan untuk mentransformasi administrasi manual menjadi ekosistem digital yang efisien, transparan, dan terukur.

1.1 Tim Pengembang (Resource Allocation)

Personel	Peran Profesional	Spesialisasi Teknis
Azmi Ittaqi Hammami	Project Manager & Backend Lead	Node.js Architecture, PostgreSQL Schema Design
Amanda Wijayanti	Senior UI/UX & Frontend Lead	Flutter Web Development, User Experience Design
Muhammad Nabil Thoriq	Quality Assurance (QA) Engineer	Automated Testing, User Acceptance Testing (UAT)

1.2 Struktur Client (Stakeholders)

Nama Client	Peran / Jabatan	Deskripsi Kontribusi
Bu Yeni	Ketua RW	Pengambil keputusan utama dan validator kebijakan lingkungan RW.
Pak Galih	Ketua RT	Koordinator lapangan dan validator data kependudukan tingkat RT.

Naufal	Perwakilan Warga	Pengguna akhir (<i>End-user</i>) untuk pengujian fungsionalitas layanan.
--------	------------------	--

2. LINGKUP PEKERJAAN (PROJECT SCOPE)

Lingkup pekerjaan dibagi menjadi dua tahap pengembangan untuk memastikan kualitas implementasi data inti:

2.1 Fase 1: Minimum Viable Product (MVP)

Fokus utama adalah membangun fondasi data kependudukan yang valid dan aman:

- **Manajemen Data Warga:** Sistem manajemen basis data penduduk terpusat (CRUD) dan filterisasi data kependudukan.
- **Arsitektur Hierarki Akun:** Implementasi Role-Based Access Control (RBAC) berjenjang: Super Admin (RW), Admin (RT), dan End-User (Warga).
- **Sistem Verifikasi:** Mekanisme validasi pendaftaran warga oleh pengurus lingkungan guna menjamin integritas data.

2.2 Rencana Pengembangan (Fase Selanjutnya)

Sistem dirancang secara modular agar siap ditambahkan fitur berikut di masa depan:

- **Modul Komunikasi:** Digital broadcasting untuk pengumuman warga dan kalender kegiatan RW/RT.
- **Modul E-Administration:** Pengajuan surat keterangan domisili dan perizinan lingkungan secara daring.
- **Modul Pengaduan:** Wadah aspirasi, laporan keluhan, dan pengaduan warga secara digital untuk efisiensi respon pengurus.

3. SPESIFIKASI TEKNOLOGI (TECH STACK)

- **Client-Side:** Flutter Web Framework
- **Server-Side:** Node.js (Runtime Environment)
- **Database:** PostgreSQL (Relational Database Management System)
- **Reverse Proxy:** Nginx (Web Server & Security Layer)
- **Deployment:** VPS IDCloudHost Neo Lite 1.1

4. STRUKTUR RINCIAN KERJA & ESTIMASI USAHA (WBS & EFFORT)

Estimasi ini menggunakan standar profesional **Rp 250.000 / Man-Day (MD)** berdasarkan beban kerja total 100 Man-Days.

Fase Proyek	Aktivitas Utama	Bobot (MD)	Estimasi Nilai (IDR)
I. Inisiasi	Requirement Gathering &	7 MD	1.750.000

	Kick-off		
II. Analisis	Business Process Mapping & SRS	7 MD	1.750.000
III. Desain	UI/UX Prototyping & DB Schema	25 MD	6.250.000
IV. Development	API Dev & Frontend Integration	30 MD	7.500.000
V. QA & Testing	Unit, Integration, & UAT	15 MD	3.750.000
VI. Deployment	Server Provisioning & Training	9 MD	2.250.000
VII. Closing	Handover & Final Documentation	7 MD	1.750.000
TOTAL		100 MD	25.000.000

5. RENCANA INVESTASI PROYEK (COSTING)

5.1 Biaya Infrastruktur (External Costs)

Deskripsi Komponen	Spesifikasi	Harga (IDR)
Virtual Private Server	IDCloudHost Neo Lite 1.1 (1 Tahun)	660.000
Domain Name	Domain Resmi (.id/.com)	250.000

Security Layer	SSL Certificate (Positive SSL)	215.000
Operational & Backup	Cloud Storage & Maintenance Service	700.000
SUBTOTAL BIAYA		1.825.000

5.2 Kebijakan Layanan Profesional

- **Total Nilai Layanan:** Rp 25.000.000
- **Diskon Layanan (Hibah Akademik):** (Rp 25.000.000)
- **Total Investasi yang Dibayarkan Client:** Rp 1.825.000

6. PENGENDALIAN & MANAJEMEN RISIKO

Risiko	Dampak	Probabilitas	Mitigasi
Perubahan Kebutuhan	Tinggi	Sedang	Menggunakan mekanisme <i>Change Request</i> formal.
Pengumpulan Data	Tinggi	Sedang	Koordinasi intensif dengan Ketua RT/RW.
Gangguan Teknis	Tinggi	Rendah	Backup data rutin & hosting terpercaya.

7. RENCANA KOMUNIKASI

- **Rapat Internal:** Mingguan via WhatsApp/Discord untuk pembaruan teknis.
- **Laporan Progress:** Pengiriman laporan berkala via Google Docs/Email kepada Ketua RT/RW.
- **Tinjauan Milestone:** Evaluasi bersama stakeholder di setiap akhir fase penggeraan.

8. LEMBAR PERSETUJUAN & KOMITMEN

Proyek ini akan diselesaikan sesuai dengan lingkup, biaya, dan waktu yang telah disepakati bersama.

Disetujui Oleh:

(Tanda Tangan)

Azmi Ittaqi Hammami

Project Manager

(Tanda Tangan)

Stakeholder Utama

Ketua RW/RT