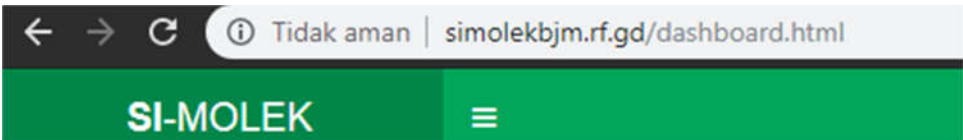


DAFTAR ISI

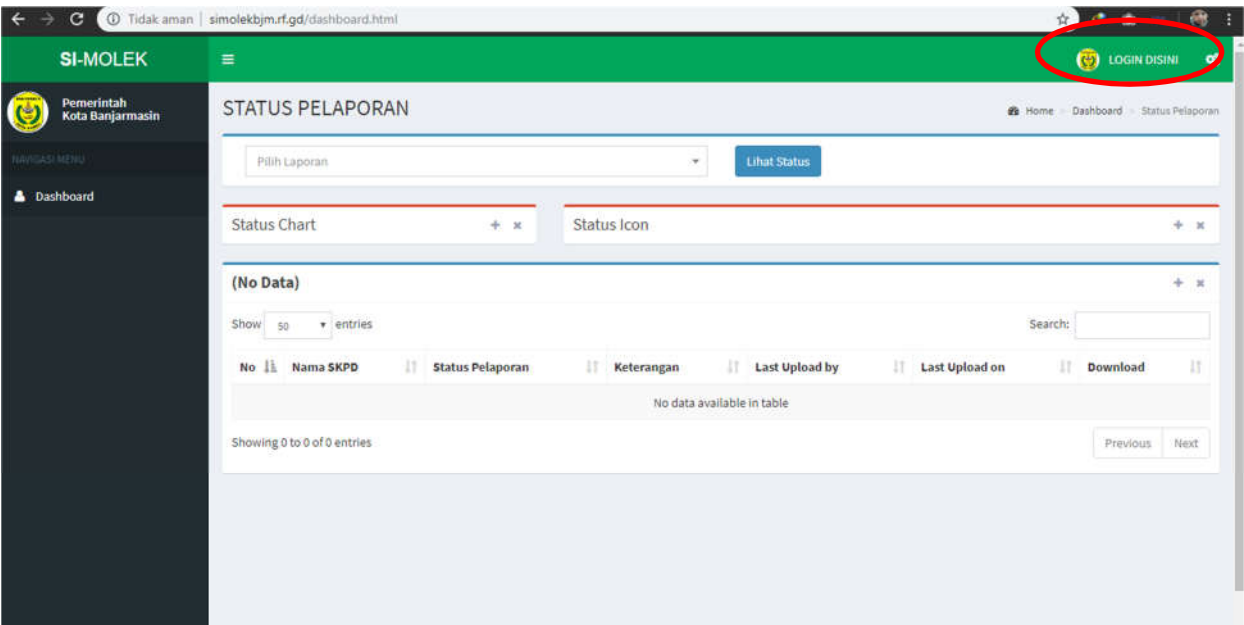
1. Alamat aplikasi dan cara login	1
2. Penjelasan tampilan halaman detail pekerjaan	2
3. Halaman update deskripsi dan ID Pengadaan.....	3
4. Halaman tambah lokasi pekerjaan	3
5. Halaman tambah penanggung jawab pekerjaan.....	4
6. Halaman tambah/upload foto kondisi pekerjaan	4
7. Halaman tambah data kontrak.....	5
8. Halaman tambah data serah terima.....	5
9. Halaman tambah progress pekerjaan.....	6
10. Info progress pekerjaan pada halaman detail pekerjaan.....	6
11. Info data kontrak, serah terima dan penanggung jawab pekerjaan pada halaman detail pekerjaan.....	7

MANUAL BOOK APLIKASI SIMOLEK UNTUK PENGENDALIAN PEKERJAAN

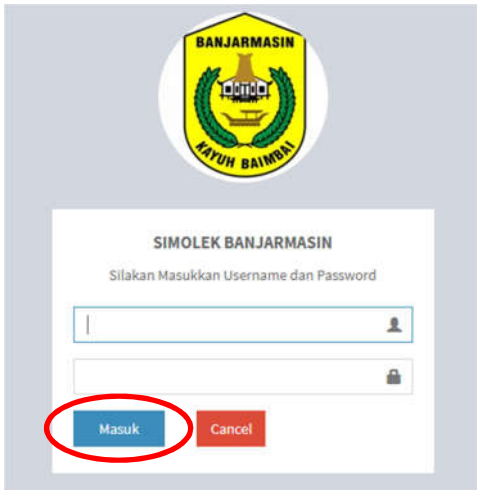
- 1. Buka browser (Mozilla/ Google Chrome)
- 2. Masukkan alamat simolekbjm.rf.gd pada address bar



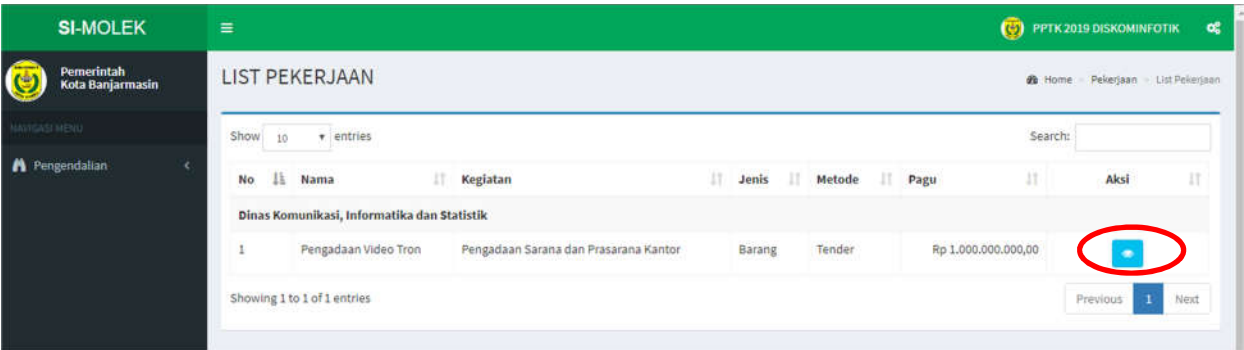
- 3. Akan tampil halaman berikut, untuk login klik ‘LOGIN DISINI’ pada pojok kanan atas halaman



- 4. Silakan masukkan username dan password yang anda miliki pada halaman login dan klik tombol ‘Masuk’



- 5. Jika status anda adalah PPTK Kegiatan suatu pekerjaan maka akan tampil halaman ‘List Pekerjaan’ yang anda tangani, untuk melihat detail pekerjaan klik tombol biru pada kolom Aksi :



HALAMAN DETAIL PEKERJAAN

DATA PEKERJAAN

Home > Pekerjaan > Data Pekerjaan

Detail Pekerjaan

Nama Paket	Pengadaan Video Tron	Lokasi	Tampilkan Peta
Kegiatan	Pengadaan Sarana dan Prasarana Kantor	Photo	Tampilkan Gambar Kondisi
Deskripsi Singkat Pekerjaan	Terpasangnya media informasi luar ruangan (Videotron) yang bermanfaat untuk masyarakat Kota Banjarmasin dimana dapat menyajikan informasi yang lengkap dan detail tentang kebijakan, program dan hasil pembangunan Pemerintah Kota Banjarmasin		
SKPD	Dinas Komunikasi, Informatika dan Statistik		
Jenis Pengadaan	Barang	Metode Pemilihan	Tender
Pagu	Rp 1.000.000.000,00	Total Kontrak	Rp 906.947.250,00
Progress saat ini	Serah Terima (PHO)	ID SiRUP	19136241
Realisasi Keuangan (Kumulatif)	Rp 906.947.250,00 dari Total Kontrak	ID LPSE	2993024
<div><div>Add Progress</div><div><div>Add Deskripsi Singkat</div><div>Add ID Pengadaan</div><div>Add Lokasi</div><div>Add PIC</div><div>Add Foto Kondisi</div><div>Add Kontrak</div><div>Add Serah Terima</div></div></div>			
<div>Kembali</div>			

Realisasi Keuangan dan Fisik Pekerjaan

Realisasi Keuangan	0.00 %
Realisasi Fisik	%

Progress History

Data Progress Pekerjaan tidak tersedia

Data Kontrak

Data Serah Terima

Data Penanggung Jawab

Penjelasan Gambar :

1. Link untuk menampilkan peta lokasi pekerjaan
2. Link untuk menampilkan foto-foto pekerjaan sesuai kondisinya
3. Tombol untuk menambah/mengupdate 'Progress Pekerjaan'
4. Tombol menu untuk menambahkan detail dan data kelengkapan pekerjaan, terdiri dari :
 - a. Add Deskripsi Singkat = mengupdate deskripsi singkat pekerjaan
 - b. Add ID Pengadaan = mengupdate data ID SiRUP dan ID LPSE Pekerjaan
 - c. Add Lokasi = menambahkan lokasi pekerjaan pada peta lokasi pekerjaan
 - d. Add PIC = menbahkan data penanggung jawab pekerjaan seperti PPTK, PPK, PA/KPA
 - e. Add Foto Kondisi = menambahkan/ upload foto-foto pekerjaan sesuai kondisi
 - f. Add Kontrak = menambahkan data Kontrak
 - g. Add Serah terima = menambahkan data Serah Terima
5. Link ke halaman aplikasi SiRUP dan halaman aplikasi LPSE sesuai ID dari pekerjaan tersebut
6. Tombol kembali ke halaman 'List Pekerjaan'
7. Link untuk menampilkan data detail dan data kelengkapan

HALAMAN UPDATE DESKRIPSI DAN ID PENGADAAN

Halaman ini diakses melalui tombol ‘Add Deskripsi singkat’ atau tombol ‘Add ID Pengadaan’ pada halaman ‘Detail Pekerjaan’

UPDATE DESKRIPSI DAN ID PENGADAAN

Home > Pekerjaan > Update Deskripsi dan ID Pengadaan

Update Deskripsi dan ID Pengadaan

Deskripsi

Deskripsi Singkat Pekerjaan

ID SIRUP

ID SIRUP

ID LPSE (ID Lelang)

ID LPSE / ID Lelang

Kembali

Update

- 1. Klik tombol Update untuk menyimpan perubahan
- 2. Klik tombol Kembali untuk kembali ke halaman ‘detail pekerjaan’

HALAMAN TAMBAH LOKASI PEKERJAAN

Diakses melaui tombol ‘Add Lokasi’ pada halaman ‘Detail Pekerjaan’

TAMBAH LOKASI

Home > Lokasi > Tambah Lokasi

Latitude

Latitude

Longitude

Longitude

Deskripsi

Deskripsi

Simpan

Cancel

- 1. Klik tombol Cancel untuk batal dan kembali ke halaman ‘detail pekerjaan’
- 2. Untuk menambahkan lokasi pekerjaan, klik lokasi yg diinginkan pada peta, kemudian isikan kolom deskripsi dan klik tombol simpan. Setelah data tersimpan maka akan tampil halaman lokasi pekerjaan seperti berikut :

LOKASI BELANJA CETAK COVER RAPORT K13 SD

Home > Lokasi > Lokasi Belanja Cetak Cover Raport K13 SD

Tambah Data

Kembali

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous

1

Next

No	Latitude	Longitude	Deskripsi	Aksi
1	-3.313447725	114.601135254	lokasi a	

- 1. Klik tombol Tambah Data untuk menambahkan lokasi lainnya
- 2. Klik tombol Kembali untuk kembali ke halaman ‘detail pekerjaan’
- 3. Klik tombol hapus untuk menghapus lokasi yang sudah ditambahkan.

3

HALAMAN TAMBAH PENANGGUNG JAWAB PEKERJAAN

Diakses melalui tombol 'Add PIC' pada halaman 'Detail Pekerjaan', berfungsi untuk menambahkan data PPTK, PPK, dan PA/KPA.

TAMBAH PENANGGUNG JAWAB

Home > Pekerjaan > Tambah Penanggung Jawab

Tambahkan Penanggung Jawab Pekerjaan

NIP

Ketik NIP tanpa spasi

Nama

Nama Pegawai

Status

PA

Terhitung Mulai Tanggal

Terhitung Mulai Tanggal

No HP/WA

No HP/WA tanpa spasi

Mohon diisi untuk memudahkan koordinasi, Nomor Kontak hanya akan bisa dilihat oleh Bagian Pembangunan

Simpan

Batal

1. Klik tombol 'Batal' untuk kembali ke halaman 'Detail Pekerjaan' tanpa menyimpan.
2. Klik tombol 'Simpan' untuk menyimpan data.

HALAMAN TAMBAH/ UPLOAD FOTO KONDISI PEKERJAAN

Diakses melalui tombol 'Add foto kondisi' pada halaman 'Detail Pekerjaan'

UPLOAD GAMBAR KONDISI PEKERJAAN

Home > KPPBJ > Upload Gambar Kondisi Pekerjaan

Kondisi*

Persentase kondisi tanpa desimal

Photo

Pilih File

Tidak ada file yang dipilih

Simpan

Cancel

1. Kolom kondisi diisi dengan angka tanpa decimal yang merupakan persentase kondisi fisik pekerjaan
2. Klik tombol 'Pilih File' untuk menelusuri file gambar yang akan diupload, file boleh berekstensi .jpg, .png, atau .bmp dengan ukuran maksimal 2 MegaBytes.
3. Klik tombol simpan untuk memulai proses upload dan menyimpan data.
4. Klik tombol cancel untuk kembali ke halaman 'Detail Pekerjaan' tanpa menyimpan.
5. Setelah file berhasil terupload dan data tersimpan maka akan tampil halaman berikut :


Berhasil diupload

GAMBAR KONDISI PEKERJAAN


Home > KPPBJ > Gambar Kondisi Pekerjaan

Tambah Data

Kembali



Kondisi 100 %

- 1. Klik tombol ‘Kembali’ untuk kembali ke halaman ‘Detail Pekerjaan’ tanpa menyimpan.
- 2. Klik tombol ‘Tambah Data’ untuk mengupload foto lainnya.
- 3. Klik pada gambar untuk menzoom gambar.
- 4. Klik tombol hapus  untuk menghapus gambar.

HALAMAN TAMBAH DATA KONTRAK

TAMBAH KONTRAK

Home > Kontrak > Tambah Kontrak

Nomor	<input type="text" value="Nomor"/>
Tanggal	<div><div></div><div>Tanggal Kontrak</div></div>
Penyedia	<input type="text" value="Penyedia"/>
Nilai Kontrak	<input type="text" value="Nilai Kontrak"/>
Tanggal Awal	<div><div></div><div>Tanggal Awal Pelaksanaan</div></div>
Tanggal Akhir	<div><div></div><div>Tanggal Akhir Pelaksanaan</div></div>
Lama Pelaksanaan	<div><div></div><div>Hari</div></div>
Keterangan	<input type="text" value="Keterangan, misal :addendum"/>
<div><div>Simpan</div><div>Cancel</div></div>	

- 1. Data diisi sesuai dengan kontrak pekerjaan
- 2. Kolom Tanggal Awal akan terisi otomatis sesuai dengan Tanggal Kontrak
- 3. Kolom Lama Pelaksanaan akan terisi otomatis sesuai jumlah hari kalender dari tanggal awal ke tanggal akhir
- 4. Klik tombol ‘Cancel’ untuk kembali ke halaman ‘Detail Pekerjaan’ tanpa menyimpan.
- 5. Klik tombol ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

HALAMAN TAMBAH DATA SERAH TERIMA

Diakses melalui tombol ‘Add Serah terima’ pada halaman ‘Detail Pekerjaan’

TAMBAH SERAH_TERIMA

Home > pengadaan/serah_terima > Tambah Serah_terima

Nomor	<input type="text" value="Nomor"/>
Tanggal	<div><div></div><div>Tanggal</div></div>
Penyedia	<input type="text" value="Penyedia"/>
<div><div>Simpan</div><div>Cancel</div></div>	

- 1. Klik tombol ‘Cancel’ untuk kembali ke halaman ‘Detail Pekerjaan’ tanpa menyimpan.
- 2. Klik tombol ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

HALAMAN TAMBAH PROGRESS PEKERJAAN

Diakses melalui tombol ‘Add Prpgress’ pada halaman ‘detail pekerjaan’.

TAMBAH PROGRESS_Pekerjaan

Home > pengadaan/progress_pekerjaan > Tambah Progress_pekerjaan

Progress saat ini	Pilih Tahapan Progress
Tanggal Progress	Tanggal Progress
Rencana Berikutnya	
Tanggal Next Progress	Tanggal Next Progress
Keterangan	Ket
Real Keuangan (Rp. kumulatif)	xxx,xxx
Real Fisik (% kumulatif)	xxx,xxx

Simpan

Cancel

Panduan Pengisian

• Penjelasan Progress :

1. **Persiapan**, adalah progress ketika pekerjaan dalam proses seperti penetapan HPS, penyusunan rancangan kontrak dll.

2. **Pemilihan Penyedia**, adalah progress ketika pekerjaan dalam proses pengumuman tender/ seleksi (tayang di LPSE untuk tender dan seleksi) untuk melihat pekerjaan yang sudah diumumkan tender/ seleksi lihat pada web **LPSE Kota Banjarmasin**.

3. **Hasil Pemilihan**, adalah progress penyedia sudah ditetapkan.

4. **Kontrak**, adalah progress ketika sudah dilakukan penandatanganan kontrak dengan penyedia.

5. **Serah Terima (PHO)**, adalah progress ketika fisik pekerjaan sudah diselesaikan 100 % oleh penyedia dan sudah dilakukan penyerahan hasil pekerjaan kepada PPK.

6. **Serah Terima Akhir (FHO)**, adalah progress ketika masa pemeliharaan pekerjaan sudah berakhir.

7. **Selesai**, adalah progress ketika pekerjaan sudah selesai (hanya diisikan di rencana berikutnya dengan tanggal next progress sama dengan tanggal progress FHO).

8. **Dibatalkan**, adalah progress ketika pekerjaan tidak jadi dilaksanakan (mohon tambahkan alasan pembatalan di kolom keterangan).

• Penjelasan untuk field Keterangan :

◦ Diisi dengan penjelasan detail dari progress saat ini.

• Penjelasan Realisasi Keuangan :

◦ Diisi dengan nilai rupiah realisasi keuangan **KUMULATIF** dengan format pengisian adalah angka tanpa spasi, jika desimal tambahkan tanda koma (",") maksimal 2 angka desimal

• Penjelasan Realisasi Fisik :

◦ Diisi dengan nilai persen realisasi fisik **KUMULATIF** dengan format pengisian adalah angka tanpa spasi, jika desimal tambahkan tanda koma (",") maksimal 2 angka desimal

1. Penjelasan per kolom sudah ada pada petunjuk pengisian, mohon diisi sesuai petunjuk.

2. Klik tombol ‘Cancel’ untuk kembali ke halaman ‘Detail Pekerjaan’ tanpa menyimpan.

3. Klik tombol ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

INFO PROGRESS HISTORY PADA HALAMAN DETAIL PEKERJAAN

Ada pada bagian bawah halaman ‘Detail Pekerjaan’.

Progress History

• 11-09-2019 tanda tangan kontrak dengan penyedia dalam tahapan Kontrak, rencana pada September 2019 akan masuk tahapan Serah Terima (PHO)

Realisasi Keuangan : Rp 300.000.000,00 | Realisasi Fisik : 25.00 %

----- Input Tanggal : 10-07-2019

• 11-09-2019 tanda tangan kontrak dengan penyedia dalam tahapan Kontrak, rencana pada September 2019 akan masuk tahapan Serah Terima (PHO)

Realisasi Keuangan : Rp 300.000.000,00 | Realisasi Fisik : 25.00 %

----- Input Tanggal : 10-07-2019

• 11-09-2019 tanda tangan kontrak dengan penyedia dalam tahapan Kontrak, rencana pada September 2019 akan masuk tahapan Serah Terima (PHO)

Realisasi Keuangan : Rp 0,00 | Realisasi Fisik : 0.00 %

----- Input Tanggal : 10-07-2019

1. Menampilkan progress pekerjaan yang sudah diinput oleh PPTK

2. Klik tombol hapus untuk menghapus progress

INFO DATA KONTRAK PADA HALAMAN DETAIL PEKERJAAN

Data Kontrak

Nomor Kontrak : xxxx

Penyedia	: PT. abc	Tanggal	: 2019-09-11
Nilai Kontrak	: Rp 1.000.000.000,00	Masa Kontrak	: 2019-09-11 s.d 2019-11-30 (80 Hari Kalender)
Keterangan	:-		



- 1. Menampilkan data kontrak yang sudah diinput oleh PPTK
- 2. Klik tombol hapus (warna merah) untuk menghapus data kontrak
- 3. Klik tombol update (warna kuning) untuk memperbaiki data kontrak yang sudah diinput

INFO DATA KONTRAK PADA HALAMAN DETAIL PEKERJAAN

Data Serah Terima

Nomor BAST: xxxx

Penyedia	: PT. ABC	Tanggal	: 2019-11-30
----------	-----------	---------	--------------



- 1. Menampilkan data serah terima yang sudah diinput oleh PPTK
- 2. Klik tombol hapus (warna merah) untuk menghapus data kontrak

INFO DATA KONTRAK PADA HALAMAN DETAIL PEKERJAAN

Data Penanggung Jawab

Status	Nama	NIP	Terhitung Mulai Tanggal	Kontak	Aksi
PPTK	siodah	196403251993031011	2019-07-17	081150500098	
PPK	udin	196403251993031011	2019-07-17		
PA	simon	199412222019032022	2019-07-17		

- 1. Menampilkan data penanggung jawab pekerjaan (PPTK, PPK, PA/KPA) yang sudah diinput oleh PPTK
- 2. Klik tombol hapus (warna merah) untuk menghapus data penanggung jawab