

# CARD APPLICATION FORM / BORANG PERMOHONAN KAD

Ch/Br Code:       Gift Code:  Programme Code:   AIP:  Branch/ Dept.:  Pledge FD/TD: ☐ Yes ☐ No  
 Introducer/ Agent ID:           Introducer/ Agent's Name:

Please complete all sections in block letters and tick (✓) in the appropriate boxes. Then mail it with enclosures (non-returnable) to /  
 Sila lengkapkan semua bahagian dengan huruf besar dan tandakan (✓) di petak yang berkenaan. Kemudian poskan bersama lampiran (tidak dikembalikan) kepada  
 AmBank (M) Berhad 196901000166 (8515-D) / AmBank Islamic Berhad 199401009897 (295576-U), Card Centre, P.O. Box 12925, 50792 Kuala Lumpur.

All fields are mandatory to be filled up to process your application. / Semua bahagian adalah wajib untuk diisi bagi urusan pemprosesan permohonan anda.

## > ELIGIBILITY REQUIRED / KELAYAKAN DIPERLUKAN

Card Type / Jenis Kad	Platinum Card/-i	UnionPay Platinum	Visa Signature Card/-i	Visa Infinite Card/-i	AmBank SIGNATURE Priority Banking Visa Infinite Card/-i
Minimum Annual Income / Pendapatan Tahunan Minimum	RM24,000	RM60,000	RM80,000	RM120,000	By invitation only for AmBank SIGNATURE Priority Banking customers

### Minimum age / Umur minimum:

- Principal applicant must be 21 years old and above /  
Pemohon Kad Utama mestilah berumur 21 tahun ke atas.
- Supplementary applicant must be 18 years old and above /  
Pemohon Kad Tambahan mestilah berumur 18 tahun ke atas.

### Applicant with income of RM24,000 p.a. to RM36,000 p.a. will be subjected to the following Credit Card/-i Guidelines /

- Pemohon berpendapatan di antara RM24,000 hingga RM36,000 setahun adalah tertakluk pada Peraturan Kad Kredit/-i berikut:
- Cardholders are allowed to hold Cards from 2 Card issuers only / Pemegang Kad hanya dibenarkan memiliki Kad Kredit daripada 2 pengeluar Kad sahaja.
- Card Limit – Not more than 2 times of gross monthly income / Had Kad – Tidak lebih daripada 2 kali pendapatan kasar bulanan.

## > Please tick (✓) / Sila pilih (✓)

### AmBank CREDIT CARD / KAD KREDIT AmBank

Applicable for SIGNATURE Priority Banking Customers only /  
 Untuk pelanggan SIGNATURE Priority Banking sahaja:

AmBank SIGNATURE Priority Banking ☐ Visa Infinite Card

- ☐ AmBank Visa Infinite  
☐ AmBank Visa Signature  
☐ AmBank UnionPay Platinum  
☐ AmBank Visa Platinum  
☐ AmBank Cash Rebate Visa Platinum

AmBank BonusLink ☐ Visa Signature  
☐ Visa Platinum

### AmBank Islamic CREDIT CARD-i / KAD KREDIT-i AmBank Islamic

Applicable for SIGNATURE Priority Banking Customers only /  
 Untuk pelanggan SIGNATURE Priority Banking sahaja:

AmBank Islamic SIGNATURE Priority Banking ☐ Visa Infinite Card-i

- ☐ AmBank Islamic Visa Infinite Card-i  
☐ AmBank Islamic Visa Signature Card-i  
☐ AmBank Islamic Visa Platinum Card-i

AmBank Islamic CARZ ☐ Visa Platinum Card-i

Credit Card/-i Service Tax (Yearly) / Cukai Perkhidmatan Kad Kredit/-i (Tahunan)

- Principal / Kad Utama / Supplementary / Kad Tambahan : RM25 per Card / bagi setiap Kad/-i

## > YOUR PERSONAL DETAILS / BUTIR-BUTIR PERIBADI ANDA

### CRIS/ CTOS/ CCRIS/ CARDPRO/ GP6-NIL

Full Name (as in I.C./ Passport) / Nama Penuh (seperti dalam K.P./ Pasport):

☐ Mr / Encik ☐ Miss / Cik ☐ Madam / Puan ☐ Others (specify) / Lain-lain (nyatakan):

Date of Birth / Tarikh Lahir:        
 Day / Hari Month / Bulan Year / Tahun

Place of Birth / Tempat Lahir:

Old I.C. No. (if applicable) / No. K.P. Lama (jika ada):

New I.C. No. / No. K.P. Baru:

Gender / Jantina: ☐ Male / Lelaki ☐ Female / Perempuan

Nationality / Kewarganegaraan:

Race / Bangsa:

☐ Bumiputera / Bumiputera ☐ Chinese / Cina ☐ Indian / India ☐ Others / Lain-lain

Passport No. / No. Pasport:

Name to appear on Card (not more than 19 characters) / Nama di atas Kad (tidak lebih daripada 19 abjad):

The name should be as close as possible to your full name / Nama ini hendaklah tidak jauh berbeza daripada nama penuh anda.

Mother's Name (this is compulsory for security purposes) /

Nama ibu (ini adalah wajib untuk tujuan keselamatan):

Marital Status / Status Perkahwinan: ☐ Single / Bujang ☐ Married / Berkahwin

☐ Widowed / Balu / Duda ☐ Divorced / Berceraai

No. of Dependents / Bilangan Tanggungan:

Academic Qualification / Kelayakan Akademik:

## > RESIDENTIAL ADDRESS / ALAMAT KEDIAMAN

Present Home Address (please do not provide P.O. box address) /

Alamat Rumah Sekarang (alamat peti surat tidak dibenarkan):

Postcode / Poskod:

E-mail / E-mel:

Home Tel. No. / No. Tel. Rumah:

Mobile Phone No. / No. Tel. Bimbit:

Residence / ☐ Own / Sendiri ☐ Rented / Menyewa

Kediaman: ☐ Family's / Keluarga ☐ Employer's / Majikan

Years There /  
Tempoh Menetap:

Correspondence Address (if not same as the above /

Alamat Surat Menyurat (jika tidak sama di atas):

Postcode / Poskod:

## ➤ YOUR EMPLOYMENT / BUSINESS DETAILS / BUTIR-BUTIR PEKERJAAN / PERNIAGAAN ANDA

Name of Company / Nama Syarikat: \_\_\_\_\_

Office Address (please do not provide P.O. box address) / Alamat Pejabat (alamat peti surat tidak dibenarkan):  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Postcode / Poskod: \_\_\_\_\_

Office Tel. No. / No. Tel. Pejabat: \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

Ext No. / No. Sambungan: \_\_\_\_\_

E-mail / E-mel: \_\_\_\_\_

Nature of Business / Jenis Perniagaan: \_\_\_\_\_

Occupation / Pekerjaan: \_\_\_\_\_

Years of Employment / Tempoh Bekerja: \_\_\_\_\_ Annual Income / Gaji Tahunan: RM \_\_\_\_\_

Preferred Time to Call for Verification / Masa Pilihan untuk Panggilan Pengesahan: \_\_\_\_\_ am / pm

Employment Type / Jenis Pekerjaan:

☐ Self-Employed / Perniagaan Milik Sendiri ☐ Private Employee / Kakitangan Swasta ☐ Contract (Private Employee) / Kontrak (Kakitangan Swasta)

☐ Unemployed / Tidak Bekerja ☐ Government Employee / Kakitangan Kerajaan ☐ Contract (Government Employee) / Kontrak (Kakitangan Kerajaan) ☐ Retiree / Pesara

**Previous Employment Details (if less than 2 years in present employment) / Butir-butir Pekerjaan Dahulu (jika bekerja kurang daripada 2 tahun dengan majikan sekarang)**

Name of Company / Nama Syarikat: \_\_\_\_\_

Years of Employment / Tempoh Bekerja: \_\_\_\_\_ Position / Jawatan: \_\_\_\_\_

### Declaration on Debt Obligations / Pengisytiharan Obligasi Hutang

Type of Financing / Loan Jenis Pembiayaan / Pinjaman	Bank	Financing / Loan Amount Jumlah Pembiayaan / Pinjaman	Instalment Amount Jumlah Ansuran
Home Financing / Loan Pembiayaan / Pinjaman Perumahan	1)		
	2)		
Auto Financing Pembiayaan Kenderaan	1)		
	2)		
Personal Financing / Loan Pembiayaan / Pinjaman Peribadi	1)		
	2)		
Others / Lain-lain	1)		
	2)		

## ➤ OVER LIMIT FEE / YURAN LEBIHAN HAD

Please tick (✓) one of the boxes below to indicate your agreement to allow your card account to exceed the assigned credit limit. Please note that any amount in excess of your assigned credit limit is provided at the Bank's discretion and an Over Limit Fee would be imposed on any such amount.

Sila tanda (✓) di salah satu kotak di bawah bagi menyatakan persetujuan untuk membenarkan akaun kad anda melebihi had kad kredit yang telah ditetapkan. Sila ambil perhatian bahawa mana-mana jumlah yang melebihi had kredit anda diberikan mengikut budi bicara pihak Bank dan Yuran Lebihan Had akan dikenakan bagi amaun berkenaan.

AmBank Credit Card / AmBank Islamic Credit Card-i / Kad Kredit AmBank / Kad Kredit-i AmBank Islamic

☐ Yes, I allow my Credit Card/-i account to exceed the assigned credit limit for an amount at the discretion of the Bank and agree to pay the applicable Over Limit Fee of 2% of the amount above the credit limit or minimum RM50, whichever is higher (for AmBank Credit Cards) / RM50 (for AmBank Islamic Credit Cards-i).

Ya, saya membenarkan akaun Kad Kredit/-i saya melebihi had kad kredit bagi amaun yang ditentukan mengikut budi bicara pihak Bank dan bersetuju untuk membayar Caj Lebihan Had sebanyak 2% yang dikenakan ke atas jumlah melebihi had kredit atau minimum RM50, yang mana lebih tinggi (untuk Kad Kredit AmBank sahaja) / RM50 (untuk Kad Kredit-i AmBank Islamic sahaja).

☐ No, I do not allow my Credit Card/-i account to exceed the assigned credit limit\*.

Tidak, saya tidak membenarkan akaun Kad Kredit/-i saya melebihi had kredit yang ditetapkan\*.

\* Not applicable for stand-in processing transactions and fees or management fee imposed by the Bank.

Tidak diguna pakai kepada transaksi pemprosesan 'stand-in' dan yuran atau yuran pengurusan yang dikenakan oleh Bank.

## ➤ SUPPLEMENTARY CARD REQUEST / PERMOHONAN KAD TAMBAHAN

### CRIS / CT05 / CARDPRO / GP6-NIL

☐ AmBank Credit Card / Kad Kredit AmBank ☐ AmBank Islamic Credit Card-i / Kad Kredit-i AmBank Islamic

Full Name (as in I.C. / Passport) / Nama Penuh (seperti dalam K.P. / Pasport):

\_\_\_\_\_

☐ Mr / Encik ☐ Miss / Gik ☐ Madam / Puan ☐ Others (specify) / Lain-lain (nyatakan): \_\_\_\_\_

Name to appear on Card (not more than 19 characters) / Nama di atas Kad (tidak lebih daripada 19 abjad):

\_\_\_\_\_

The name should be as close as possible to your full name / Nama ini hendaklah tidak jauh berbeza daripada nama penuh anda

Old I.C. No. (if applicable) / No. K.P. Lama (jika ada): \_\_\_\_\_

New I.C. No. / No. K.P. Baru: \_\_\_\_\_

Passport No. / No. Pasport: \_\_\_\_\_

Gender / Jantina: ☐ Male / Lelaki ☐ Female / Perempuan Date of Birth / Tarikh Lahir: \_\_\_\_\_ Day / Hari \_\_\_\_\_ Month / Bulan \_\_\_\_\_ Year / Tahun \_\_\_\_\_

Relationship with Principal Cardholder / Hubungan dengan pemegang Kad Utama: \_\_\_\_\_

Nationality / Kewarganegaraan: \_\_\_\_\_

Race / Bangsa:

☐ Bumiputra / Bumiputera ☐ Chinese / Cina ☐ Indian / India ☐ Others / Lain-lain

Marital Status / Status Perkahwinan: ☐ Single / Bujang ☐ Married / Berkahwin ☐ Widowed / Balu / Duda ☐ Divorced / Berceraai

Occupation / Pekerjaan: \_\_\_\_\_ Annual Income / Gaji Tahunan: RM \_\_\_\_\_

Mother's Name (this is compulsory for security purposes) / Nama Ibu (ini adalah wajib untuk tujuan keselamatan):

\_\_\_\_\_

Home Address (if different from Principal Applicant's) / Alamat Rumah (jika berbeza dengan Pemohon Utama):

\_\_\_\_\_

Postcode / Poskod: \_\_\_\_\_ E-mail / E-mel: \_\_\_\_\_

Home Tel. No. / No. Tel. Rumah: \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

Mobile Phone No. / No. Tel. Bimbit: \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

Name of Company / Nama Syarikat: \_\_\_\_\_

Office Address (please do not provide P.O. box address) / Alamat Pejabat (alamat peti surat tidak dibenarkan):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Postcode / Poskod: \_\_\_\_\_

Office Tel. No. / No. Tel. Pejabat: \_\_\_\_\_ — \_\_\_\_\_

Ext. No. / No. Sambungan: \_\_\_\_\_

## ➤ NOMINATION OF CREDIT LIMIT / CADANGAN HAD KREDIT

☐ Yes, I would like to nominate a credit limit for this Supplementary Card application. / Ya, saya ingin mencadangkan had kredit untuk permohonan Kad Tambahan.

Credit Limit Amount / Amaun Had Kredit: RM \_\_\_\_\_

☐ No, I do not wish to nominate. This Supplementary Card applicant will share my current credit limit. / Saya tidak ingin mencadangkan. Pemohon Kad Tambahan ini akan berkongsi had kredit semasa saya.

Reminder: In either of the above instances, the total combined credit limit cannot exceed the Principal Cardholder's current approved credit limit. If no nomination is made specifically, the Supplementary Card will share the Principal Card's credit limit. / Peringatan: Di dalam mana-mana situasi di atas, jumlah gabungan had kredit tidak boleh melebihi had kredit semasa Pemegang Kad Utama yang diluluskan. Jika tiada cadangan dibuat, Kad Tambahan akan berkongsi had kredit Kad Utama.

➤ **EMERGENCY CONTACT (relative / friend not living with you) /  
HUBUNGAN KECEMASAN (saudara / rakan yang tinggal berasingan)**

Ext No. / No. Sambungan: | | | | |

Relationship / Hubungan:

Should you decide later that you no longer wish to receive any marketing promotions from AmBank / AmBank Islamic, you may notify us with written notification via email at [customercare@ambankgroup.com](mailto:customercare@ambankgroup.com) / *Sekiranya anda mengubah fikiran selepas ini dan tidak lagi ingin menerima bahan pemasaran daripada AmBank / AmBank Islamic, anda boleh memaklumkan kami dengan notifikasi bertulis melalui emel di [customercare@ambankgroup.com](mailto:customercare@ambankgroup.com)*

☐ Present Home / *Rumah Sekarang*      ☐ Office / *Pejabat*

(a) Close relatives include parents/spouse of staff including spouse's dependents, children, spouse of the children, brother and sister, spouse of brother/sister and any other dependents and persons who may influence/be influenced by the staff. (b) AmBank Group means AMMB Holdings Berhad and/or its subsidiaries. / (a) Saudara terdekat termasuk ibu bapa/pasangan kakitangan termasuk kebergantungan, anak-anak, pasangan, pasangan kepada anak-anak, abang dan kakak, pasangan kepada abang/kakak dan mana-mana kebergantungan dan individu yang boleh mempengaruhi/dipengaruhi oleh kakitangan tersebut. (b) Kumpulan AmBank merujuk kepada AMMB Holdings Berhad dan/atau subsidiarinya.

I/We hereby declare that I/we:

- a) Declare that all the information given by me/us as at the date of this declaration is true and I/we have not withheld and/ or omitted any material fact. If any information given by me/us subsequently becomes inaccurate or misleading or changes in anyway (whether material or not), whether before this application is approved or whilst the financing is subsisting, I/we undertake to promptly notify the Bank of such changes.
- b) Have received, read and understood the contents of the product disclosure sheet.
- c) Hereby accept that the Bank's credit card/-i offer and approval of my/our credit card/-i application is subject to the competent regulatory bodies.
- d) Understand that the Bank reserves the right to approve or decline this application as the Bank deems fit. This application form and all supporting documents submitted to the Bank shall be the sole property of the Bank and the Bank is entitled to retain the same in accordance with any applicable law, regulation and/or the Bank's internal policies, irrespective of whether my/our application is approved or rejected by the Bank.
- e) I/We hereby provide my/our consent to the Bank to share any of my/our information relevant to this financing application with a third party such as credit reporting agencies in Malaysia registered under the Credit Reporting Agencies Act 2010, Fraud Bureau and/or other information-sharing database for the purpose of detecting and/or investigating and/or preventing fraud and I/we shall not hold the Bank and/or such third parties liable for any loss or damage arising from such sharing of my/our information and/or the processing thereof save and except where such losses or damages were directly attributable to the Bank's gross negligence, willful default or fraud. I/We hereby confirm that I/we have obtained the consent of the third party/parties referred to in this application form for me/us to disclose his/her/their information to the Bank and for the Bank to use and/or process and/or share his/her/their information for the purposes stated herein.
- f) Hereby authorise the Bank to verify information from whatever source inclusive of the Director General of the Inland Revenue Department and by whatever means that the Bank may consider appropriate.
- g) I/We have read and understood the rule and regulations governing the use of the AmBank (M) Berhad UnionPay/Visa Credit Card, and/or AmBank Islamic Berhad Visa Credit Card. I/We agree to be bound by the Terms and Conditions specified in the AmBank (M) Berhad, and/or AmBank Islamic Berhad Cardholder Agreement and including all future amendments thereto.
- h) Further agree that the Principal Cardholder shall be responsible for all liabilities and obligations of the Principal Cardholder as well as those of the Supplementary Cardholder(s). The Supplementary Cardholder however shall only be responsible for his own liabilities and obligations.
- i) Further confirm that any credit card issued to me/us, including supplementary cards issued under my/our account, shall not be used by me/us for or in connection with any unlawful activity or purpose (including, without limitation online gambling), whether in whole or in part.
- j) Further agree, authorise and permit the Bank to share or disclose all the information provided by me/us to its co-brand partner(s) and/or its related corporations, where necessary to operate the AmBank Co-brand Credit Card(s) programme in order to provide me/us with services relating to said programme, to communicate with me/us, to fulfill requests including redemption of co-brand partner's points and for identification, validation and verification purposes in relation hereto. I/We agree and consent to receiving SMS notifications from co-brand partner(s) and/or its related corporations in relation to any matter relevant to the AmBank Co-brand Credit Card(s) which the Bank, co-brand partner(s) and/or its related corporations may deem necessary from time to time.
- k) Reminder: Applicant of the AmBank BonusLink Visa Credit Card is hereby reminded to read and understand the terms and conditions; and the privacy notice that governs the BonusLink membership. The BonusLink membership terms and conditions is available on the BonusLink website at [www.bonuslink.com.my](http://www.bonuslink.com.my)
- l) I/We hereby agree that the copy of this duly executed application form received by the Bank shall be deemed as conclusive evidence of my/our application herein. I/We shall produce the original of this duly executed application form to the Bank upon notice or request by the Bank.
- m) I/We hereby undertake to inform the Bank if I/we and my/our guarantor(s) and my/our immediate family members (parents, spouses and children) are related to any present or future employee(s) of the Bank or the director(s) of the Bank.

Saya/Kami dengan ini bersetuju bahawa saya/kami:

- a) Saya/Kami mengaku bahawa semua maklumat yang diberikan oleh saya/kami adalah benar dan saya/kami tidak menyembunyikan dan/atau meninggalkan apa-apa maklumat. Jika ada mana-mana maklumat yang diberikan oleh saya/kami adalah tidak tepat atau mengelirukan atau berubah-ubah, samada sebelum permohonan ini diluluskan ataupun masih dalam pertimbangan, saya/kami akan memaklumkan mengenai perubahan maklumat tersebut kepada pihak Bank dengan segera.
- b) Telah menerima, membaca dan memahami isi kandungan lembaran maklumat produk.
- c) Dengan ini menerima bahawa tawaran kad kredit/-i Bank dan kelulusan permohonan kad kredit/-i saya/kami adalah tertakluk kepada badan-badan kawal selia yang berwibawa.
- d) Memahami bahawa pihak Bank mempunyai hak untuk meluluskan atau menolak permohonan ini seperti mana yang dianggap wajar oleh pihak Bank. Borang permohonan ini dan semua dokumen sokongan yang dikemukakan kepada Bank hendaklah menjadi harta mutlak pihak Bank dan pihak Bank berhak untuk mengekalkan yang sama mengikut undang-undang, peraturan dan/atau polisi dalaman Bank, tidak kira sama ada permohonan saya/kami diluluskan atau ditolak oleh pihak Bank.
- e) Saya/Kami dengan ini memberi kebenaran saya/kami kepada Bank untuk berkongsi apa-apa maklumat saya/kami dengan mana-mana pihak ketiga termasuk bank lain dan agensi laporan kredit di Malaysia yang didaftarkan di bawah Akta Agensi Pelaporan Kredit 2010, Biro Penipuan dan/atau pangkalan data perkongsian maklumat lain untuk tujuan mengesan dan/atau menyiasat dan/atau mencegah penipuan dan saya/kami tidak akan menjadikan pihak Bank dan/atau pihak ketiga tersebut bertanggungjawab terhadap sebarang kehilangan atau kerosakan yang timbul daripada perkongsian maklumat saya/kami tersebut dan/atau pemprosesan daripadanya kecuali dimana kerugian atau ganti rugi adalah berpunca secara terus daripada kecuaihan besar, kelalaian secara sengaja dan penipuan oleh pihak Bank. Saya/Kami dengan ini mengesahkan bahawa saya/kami telah mendapat kebenaran daripada pihak ketiga/pihak yang disebut dalam borang permohonan ini untuk saya/kami mendedahkan maklumatnya/maklumat mereka kepada Bank dan bagi Bank untuk menggunakan dan/atau memproses dan/atau berkongsi maklumatnya/ maklumat mereka untuk tujuan yang dinyatakan di dalam ini.
- f) Memberi kuasa kepada pihak Bank untuk mengesahkan kenyataan ini dengan mana mana sumber termasuk Ketua Pengarah Jabatan Hasil Dalam Negeri dan dengan apa-apa jua kaedah yang difikirkan sesuai oleh pihak Bank.
- g) Saya/Kami telah membaca and memahami peraturan-peraturan yang mentadbiri penggunaan Kad Kredit UnionPay/Visa AmBank (M) Berhad dan/atau Kad Kredit Visa AmBank Islamic Berhad. Saya/Kami bersetuju untuk diikat oleh Terma dan Syarat yang digariskan dalam Persetujuan Pemegang Kad AmBank (M) Berhad dan/atau AmBank Islamic Berhad, termasuk segala perubahan yang bakal dibuat keatasnya.
- h) Bersetuju bahawa Pemegang Kad Utama hendaklah bertanggungjawab terhadap semua liabiliti dan obligasi Pemegang Kad Utama serta Pemegang (Pemegang-Pemegang) Kad Tambahan. Walaupun bagaimanapun, Pemegang Kad Tambahan akan hanya bertanggungjawab terhadap liabiliti dan obligasinya sendiri.
- i) Mengesahkan bahawa mana-mana Kad Kredit yang dikeluarkan kepada saya/kami, termasuk Kad Tambahan yang dikeluarkan dibawah akaun saya/kami, tidak boleh digunakan oleh saya/kami untuk atau berhubungan dengan mana-mana aktiviti atau tujuan yang menyalahi undang-undang (termasuk dan tidak terhad kepada perjudian secara 'online'), sama ada secara keseluruhan atau sebahagian daripadanya.
- j) Selanjutnya bersetuju, memberi kebenaran dan membenarkan pihak Bank untuk berkongsi atau mendedahkan semua maklumat yang diberikan oleh saya/kami kepada rakan kongsi jenama dan/atau syarikat-syarikat berkaitan, di mana perlu untuk mengendalikan program Kad Kredit Rakan Kongsi Jenama AmBank untuk memberikan saya/kami dengan perkhidmatan yang berkaitan dengan program berkata, untuk berkomunikasi dengan saya/kami, untuk memenuhi permintaan termasuk penebusan mata rakan kongsi jenama bersama dan untuk tujuan pengenalan, pengesahan dan pengesahan berhubung kontrak ini. Saya/Kami bersetuju dan bersetuju untuk menerima pemberitahuan SMS dari rakan kongsi jenama bersama dan/atau syarikat-syarikat berkaitan yang berhubungan dengan apa-apa perkara yang berkaitan dengan Kad Kredit Rakan Kongsi Jenama AmBank di mana Bank, rakan kongsi jenama dan/atau syarikat-syarikat berkaitan yang difikirkan perlu dari semasa ke semasa.
- k) Peringatan: Pemohon Kad Kredit Visa AmBank BonusLink adalah diperingatkan untuk membaca dan memahami terma dan syarat; dan notis sulit yang mentadbiri keahlian BonusLink. Terma dan Syarat keahlian BonusLink boleh didapati di laman web BonusLink di [www.bonuslink.com.my](http://www.bonuslink.com.my)
- l) Saya/Kami dengan ini bersetuju bahawa salinan borang permohonan yang telah disempurnakan ini yang diterima oleh Bank akan dianggap sebagai bukti muktamad mengenai permohonan saya/kami di sini. Saya/Kami akan mengemukakan borang permohonan yang asal yang telah disempurnakan kepada Bank apabila diberi notis atau diminta oleh Bank.
- m) Saya/Kami berjanji untuk memaklumkan kepada pihak Bank jika saya/kami dan penjamin saya/kami dan/ahli keluarga terdekat kami/saya (ibu bapa, suami atau isteri dan anak-anak) adalah berkaitan dengan mana-mana pekerja pada masa kini atau masa hadapan Bank atau pengarah Bank.



By signing below, I/we confirm that (1) I/we have read, understand and agree to abide by the declaration overleaf; (2) My/Our fixed income is RM24,000 p.a or more; (3) My/Our signature below constitute a request for an AmBank i/f I/we already have an AmBank Visa Card/- or vice versa, if applicable; and (4) My/Our signature below constitutes a request for a Platinum/ Signature Card if I/we do not qualify for Platinum/Signature/ World/ Infinite Card, whichever applicable; or (5) My/Our signature below constitutes a request for AmBank Visa Platinum if I/we do not qualify for UnionPay Platinum Card.

Dengan tandatangan di bawah, saya/kami mengesahkan bahawa (1) saya/kami telah membaca dan memahami terma dan syarat yang dicetak di halaman sebelah dan bersetuju terikat dengannya; (2) Gaji tetap saya/ kami ialah RM24,000 setahun atau lebih; (3) Tandatangan di bawah merupakan permohonan untuk Kad AmBank/i-jika saya/kami telah memiliki Kad Visa dengan AmBank/i atau sebaliknya, jika berkenaan; dan (4) Tandatangan di bawah merupakan permohonan untuk Kad Platinum/ Signature jika saya/kami tidak layak untuk memohon Kad Platinum/Signature/ World/ Infinite, di mana berkenaan; atau (5) Tandatangan di bawah merupakan permohonan untuk Kad Platinum AmBank Visa jika saya/kami tidak layak untuk memohon Kad UnionPay Platinum.

*Kandungan di dalam borang permohonan ini tidak menjamin kelulusan oleh pihak Bank dan pihak Bank berhak untuk menolak permohonan ini.*

reject this application.

(d) memberitahu Kumpulan AmBank secara bertulis dengan kadar segera terhadap situasi yang mempunyai konflik kepentingan sebenar dan/atau bermotasi;

- (e) not gain improper advantage or preferential treatment in my relationship with the AmBank Group's staff (including key management personnel) and board members;
- (f) inform the AmBank Group of my relationship with AmBank Group's staff (including key management personnel) and board members, upon having knowledge of the existence of any relationship, which may or could influence the objectivity of my business conduct with the AmBank Group;
- (g) (if applicable) make a declaration of non-corrupt practices in relation to specified payments made by AmBank Group to the Company for the delivery of goods or services; and
- (h) (if applicable) not misrepresent its capabilities and skills to gain procurement contract(s) from the AmBank Group or during its delivery of goods or services to the AmBank Group.

I undertake to promptly notify the AmBank Group of any breach and/or alleged and/or suspected breach of the Agreement or the ABCP Policy and will to the best of my abilities, cooperate with the AmBank Group in any investigation of such breach involving AmBank Group's staff or me.

I hereby acknowledge and agree that the AmBank Group shall reserve the right to suspend and/or terminate the Agreement without prior notice and to further disqualify me from entering into any future business relationship with the AmBank Group and/or tendering for future contracts to the AmBank Group if I am or have been found to have violated any of the declarations stipulated herein or if I have breached any terms in the Agreement.

I hereby further acknowledge and agree that the terms of the Agreement shall prevail when there are conflicts between the Agreement and this declaration for the purpose of interpretation, application and enforcement of the terms of the Agreement.

Acknowledgement of acceptance to the Declaration by:

Signature  
Name: \_\_\_\_\_  
NRIC No.: \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_  
Day Month Year

- (e) tidak akan memperoleh kelebihan yang tidak wajar atau layanan istimewa di dalam hubungan saya dengan staf (termasuk kakitangan pengurusan utama) dan ahli-ahli lembaga Kumpulan AmBank;
- (f) memaklumkan kepada Kumpulan AmBank mengenai hubungan saya dengan staf (termasuk kakitangan pengurusan utama) dan ahli-ahli lembaga Kumpulan AmBank, apabila mempunyai pengetahuan terhadap kewujudan sebarang hubungan, yang mungkin atau boleh mempengaruhi objektiviti pemiagaan saya dengan Kumpulan AmBank;
- (g) (jika berkenaan) membuat perakuan antirasuah terhadap pembayaran-pembayaran tertentu yang dibuat oleh Kumpulan AmBank kepada saya untuk penghantaran barang-barang dan perkhidmatan-perkhidmatan; dan
- (h) (jika berkenaan) tidak memberi gambaran yang salah terhadap keupayaan-keupayaan dan kemahiran-kemahiran saya untuk mendapatkan kontrak perolehan (procurement contract(s)) daripada Kumpulan AmBank atau semasa penghantaran barang-barang dan perkhidmatan-perkhidmatan saya.

Saya berakujaji untuk memberitahu Kumpulan AmBank dengan kadar segera apa-apa pelanggaran dan/atau dakwaan pelanggaran dan/atau mengesyaki pelanggaran terhadap Perjanjian atau Polisi ABCP dan akan dengan kemampuan saya yang terbaik, bekerjasama dengan Kumpulan AmBank di dalam apa-apa penyiasatan pelanggaran tersebut yang melibatkan staf Kumpulan AmBank atau pun saya.

Saya dengan ini mengakui dan bersetuju bahawa Kumpulan AmBank akan berhak untuk menangguhkan dan/atau menamatkan Perjanjian tanpa apa-apa notis dan selanjutnya menyingkirkan saya daripada memasuki apa-apa hubungan pemiagaan dengan Kumpulan AmBank di masa hadapan dan/atau tender bagi kontrak-kontrak di masa hadapan kepada Kumpulan AmBank jika saya telah atau didapati melanggar apa-apa deklarasi-deklarasi yang ditetapkan disini atau jika saya telah melanggar apa-apa terma-terma di dalam Perjanjian.

Saya dengan selanjutnya mengakui dan bersetuju bahawa terma-terma Perjanjian akan terus berkuasa apabila terdapat konflik-konflik diantara Perjanjian dan deklarasi ini bagi tujuan tafsiran, permohonan dan penguatkuasaan terhadap terma-terma Perjanjian.

Sekiranya berlaku percanggahan antara versi Bahasa Inggeris dan versi Deklarasi ini dalam bahasa lain, versi Bahasa Inggeris akan diguna pakai.

Pengakuan dan penerimaan oleh:

Tandatangan  
Nama: \_\_\_\_\_  
No. K/P: \_\_\_\_\_  
Tarikh: \_\_\_\_\_  
Hari Bulan Tahun

No.	Document Required / Dokumen Diperlukan	Salaried / Bergaji			Self Employed (Individual) / Bekerja Sendiri	Commission Earner / Pendapatan Komisen
		AmSPB/Payroll / Existing to Bank (ETB)	Fixed Salary	Fixed Plus Variable		
1	Copy of MyKad (front and back) / Salinan MyKad (depan dan belakang)	✓	✓	✓	✓	✓
2	Latest Salary Slip/ Commission Statement / Slip Gaji/ Penyata Komisen Terkini**	1 month / 1 bulan	1 month / 1 bulan	3 month / 3 bulan		6 month / 6 bulan
3	Bank Statement-Latest Consecutive Months' Salary Crediting Transaction Details / Penyata Bank-Butiran Transaksi Gaji Bulan Berturut-turut Terkini	OR / ATAU 3 month / 3 bulan	WITH / DENGAN 1 month / 1 bulan	WITH / DENGAN 3 month / 3 bulan	6 months (Personal/Business Bank Statement) / 6 bulan (Penyata Bank Peribadi/Perniagaan)	OR / ATAU 6 month / 6 bulan
4	Latest B/BE Form with corresponding Tax Payment Receipt /Latest EA Form*/Notice of Assessment (NOA) / Borang B/BE Terkini dengan Resit Pembayaran Cukai/Borang EA Terkini * /Notis Penilaian (NOA)	OR / ATAU *for AmSPB customer only / untuk pelanggan AmSPB sahaja	or WITH / DENGAN	or WITH / DENGAN	WITH Latest 1 month Personal/Business Bank Statement OR E-filing acknowledgement receipt & Latest 1 month Personal/Business Bank Statement OR Latest 6 month SOA from relevant authorities/MNC/PLC/FI / DENGAN 1 bulan Penyata Bank Peribadi / Perniagaan Terkini ATAU resit pengiktirafan E-filing & 1 bulan Penyata Bank Peribadi / Perniagaan Terkini ATAU 6 bulan Penyata Akaun Terkini dari pihak berkaitan/MNC/PLC/FI	OR Latest BE Form with corresponding tax Payment Receipt / ATAU Borang BE Terkini dengan Resit Pembayaran cukai yang sepadan
5	Latest EPF Statement / Penyata KWSP Terkini	OR / ATAU 3 month / 3 bulan	OR / ATAU 3 month / 3 bulan	OR / ATAU 3 month / 3 bulan		OR Annual Statement of Commission Earned / ATAU Penyata Komisen Tahunan Diperolehi
6	Form A & D (business registration) OR Trading License for East Malaysia / Borang A&D (Pendaftaran Perniagaan) ATAU Lesen Perdagangan untuk Lesen Perniagaan				✓	

✓ **Compulsory / Wajib**

\* **Combination of documents / Kombinasi dokumen**

**Note / Perhatian:**

- (1) Foreigner - Valid Passport AND Visa/Work Permit/Employment Pass/PR ID OR Permanent Resident
- (2) For Commission Earner, Latest 6 consecutive months' Commission Statement/Statement of Account (SOA) OR Annual Statement of Commission Earned OR Latest BE Form with corresponding Tax Payment Receipt is acceptable as well
- (3) Self-employed refer to Sole Proprietor, Partnership, Company Director & Unregistered Business
  - (1) Warga Asing - Sah Pasport DAN Visa/Permit Kerja/Pas Pekerjaan/ID PR ATAU Penduduk Tetap
  - (2) Untuk Peserta Komisen, Penyata Suruhanjaya/Pyenata Akaun (SOA) 6 bulan berturut-turut ATAU Penyata Komisen Tahunan yang Diperolehi ATAU Borang BE Terkini dengan Resit Pembayaran Cukai yang sepadan juga boleh diterima
  - (3) Berniaga Sendiri merujuk kepada Pemilik Tunggal, Perkongsian, Pengarah Syarikat & Perniagaan Tidak Berdaftar