

Elemente **administrative** privind **propunerea de cercetare**:

Pdf – urile se transmit la adresa oficială a clientului, tudor.jijie@feaa.uaic.ro , în preziua seminarului din săptămâna 7, până cel târziu ora 20.00;

Ppt-urile se transmit la adresa oficială a clientului, tudor.jijie@feaa.uaic.ro , până cel târziu cu două ore înainte de seminarul din săptămâna 7;

Asigurați-vă că respectați regulile de conformitate cu privire la propunere: tematică, structură, condiții minimale cu privire la scalele chestionarului;

Clientul va asigura sala de seminar cu toate echipamentele necesare prezentării, DAR, furnizorului (echipei de proiect) îi revine responsabilitatea asigurării unei soluții de avarie.

Prezentarea trebuie concepută pentru a se încadra în maxim 15 minute. Clientul va adresa câte o întrebare fiecărei echipe în parte. Va transmite totodată acordul verbal pentru demararea de îndată a cercetării conform propunerii prezentate **sau condiționate** de modificări solicitate cu ocazia prezentării. Efectuarea modificărilor, acolo unde este cazul, reprezintă responsabilitatea exclusivă a echipei de proiect. Clientul va verifica acest lucru cu ocazia prezentării următorului livrabil, în săptămâna 10, ocazie cu care va solicita suplimentar, prezentarea dovezilor îndeplinirii condițiilor.