



**PEMERINTAH KOTA SEMARANG**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**( B A P P E D A )**

Kantor : Jl. Pemuda 148 Semarang – Telp. 3541095, 3513366 Psw. 1240, 1255, 1276

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**SEKRETARIS PADA BAPPEDA**  
**KOTA SEMARANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **M. FARCHAN, ST, MT**  
Jabatan : **SEKRETARIS BAPPEDA KOTA SEMARANG**  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. BUNYAMIN, M.Pd**  
Jabatan : **KEPALA BAPPEDA KOTA SEMARANG**  
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**KEPALA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**

**Dr. BUNYAMIN, M.Pd**  
**Pembina Utama Muda**  
**NIP. 19620206 198703 1 013**

**PIHAK PERTAMA**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT**  
**Pembina Tingkat I**  
**NIP. 19610402 198101 1 004**

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Sekretaris  
Tahun Anggaran : 2019

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100,00 %
2	Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	- Cakupan Pelayanan Sarana dan Prasarana Aparatur	100,00 %
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Cakupan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	70,00 %
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	- Tertib pelaporan capaian kinerja dan keuangan	100,00 %

PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 4.277.344.000,-	APBD Kota
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp 1.151.200.000,-	APBD Kota
3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 255.000.000,-	APBD Kota
4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp 304.000.000,-	APBD Kota
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 5.987.544.000,-</b>	

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**KEPALA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**



**Dr. BUNYAMIN, M.Pd**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19620206 198703 1 013

**PIHAK PERTAMA**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**



**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 004



**FORMULIR PENETAPAN CAPAIAN  
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2019**


Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Sekretaris  
Tahun Anggaran : 2019

NO	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	- Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran	100,00 %
2	Program Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	- Cakupan Pelayanan Sarana dan Prasarana Aparatur	100,00 %
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Cakupan peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	70,00 %
4	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	- Tertib pelaporan capaian kinerja dan keuangan	100,00 %

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**KEPALA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**



**Dr. BUNYAMIN, M.Pd**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19620206 198703 1 013

**PIHAK PERTAMA**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**



**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 004



24

**PEMERINTAH KOTA SEMARANG**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**( B A P P E D A )**

Kantor : Jl. Pemuda 148 Semarang – Telp. 3541095, 3513366 Psw. 1240, 1255, 1276

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **Dra. SIH WAHYU NURHASTANTI, MM**  
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN DAN ASET**  
**BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. FARCHAN, ST, MT**  
Jabatan : **SEKRETARIS BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**  
**SEKRETARIS**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

  
**M. FARCHAN, ST, MT**  
**Pembina Tingkat I**  
**NIP. 19610402 198101 1 00**

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBBAG. KEUANGAN DAN ASET**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

  
**Dra. SIH WAHYU NURHASTANTI, MM**  
**Pembina**  
**NIP. 19670926 199308 2 001**



**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN KEUANGAN  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penunjang Kinerja PA, PPK, Bendahara dan Pembantu	Laporan Keuangan Bappeda Tahun 2019	100 %
2	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Laporan Keuangan Akhir Tahun 2019 Bappeda	1 Dokumen
3	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Laporan Keuangan Semesteran Bappeda Tahun 2019	1 Dokumen
4	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan Prognosis Realisasi Anggaran Bappeda Tahun 2019	1 Dokumen
5	Mendukung Kegiatan Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Dokumen DPA Tahun 2019 dan DPPA Tahun 2019 Bappeda	2 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Penunjang Kinerja PA, PPK, Bendahara dan Pembantu	Rp 292.000.000,-	APBD Kota
2. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Rp 1.000.000,-	APBD Kota
3. Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Rp 1.000.000,-	APBD Kota
4. Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 1.000.000,-	APBD Kota
5. Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Rp 5.000.000,-	APBD Kota
<b>JUMLAH</b>	Rp 300.000.000,-	

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. KEUANGAN DAN ASET  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**Dra. SIH WAHYU NURHASTANTI, MM**  
Pembina  
NIP. 19670926 199308 2 001

**FORMULIR PENETAPAN CAPAIAN  
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2019**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penunjang Kinerja PA, PPK, Bendahara dan Pembantu	Laporan Keuangan Bappeda Tahun 2019	100 %
2	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Laporan Keuangan Akhir Tahun 2019 Bappeda	1 Dokumen
3	Penyusunan Pelaporan Keuangan Semesteran	Laporan Keuangan Semesteran Bappeda Tahun 2019	1 Dokumen
4	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan Prognosis Realisasi Anggaran Bappeda Tahun 2019	1 Dokumen
5	Mendukung Kegiatan Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Dokumen DPA Tahun 2019 dan DPPA Tahun 2019 Bappeda	2 Dokumen

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00**

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. KEUANGAN DAN ASET  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**Dra. SIH WAHYU NURHASTANTI, MM  
Pembina  
NIP. 19670926 199308 2 001**





**PEMERINTAH KOTA SEMARANG**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**( B A P P E D A )**

Kantor : Jl. Pemuda 148 Semarang – Telp. 3541095, 3513366 Psw. 1240, 1255, 1276

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **ANING SITI SOELASTRI, SE, MM**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. FARCHAN, ST, MT**

Jabatan : **SEKRETARIS BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

  
**M. FARCHAN, ST, MT**  
**Pembina Tingkat I**  
**NIP. 19610402 198101 1 00**

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

  
**ANING SITI SOELASTRI, SE, MM**  
**Pembina**  
**NIP. 19670806 199403 2 007**

**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pelayanan pengiriman dan surat menyurat sesuai kebutuhan	100 %
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Langganan telepon	100 %
		Langganan surat kabar	100 %
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Pembayaran pajak kendaraan operasional dinas	29 Unit
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Pemenuhan alat tulis kantor dan benda pos	100 %
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Pemenuhan cetakan dan penggandaan	100 %
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Pemenuhan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	100 %
7	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Pemenuhan peralatan rumah tangga	100 %
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Pemenuhan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	10 Buku
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Pemenuhan konsumsi rapat, tamu dan pegawai	100 %
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	100 %
11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	100 %
12	Belanja Jasa Penunjang Administrasi Perkantoran	Pemenuhan kebutuhan lembur sesuai kebutuhan	100 %
13	Pengelolaan Sistem Informasi	Pengelolaan Simbarin, e-office dan website Bappeda	100 %



NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
14	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan almari arsip</li> <li>- Pengadaan filling kabinet</li> <li>- Pengadaan Air Conditioner</li> <li>- Pengadaan meja kerja</li> <li>- Pengadaan kursi kerja</li> <li>- Pengadaan Dispenser</li> <li>- Pengadaan Kulkas</li> <li>- Pengadaan meja rapat</li> <li>- Pengadaan rak buku / leaflet</li> <li>- Pemenuhan Perlengkapan Gedung Kantor</li> </ul>	6 Unit 3 Unit 11 Unit 5 Unit 5 Unit 6 Unit 3 Unit 1 Buah 2 Buah 100 %
15	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Komputer PC</li> <li>- Pengadaan Laptop</li> <li>- Pengadaan Printer</li> <li>- Pengadaan UPS</li> <li>- Pengadaan LCD</li> <li>- Pengadaan Mesin Faximile</li> <li>- Pengadaan Komponen Jaringan Komputer</li> <li>- Pengadaan Netbook</li> <li>- Pengadaan Monitor / Display</li> <li>- Pemenuhan Peralatan Gedung Kantor</li> </ul>	11 Unit 6 Unit 11 Unit 12 Unit 6 Unit 2 Unit 4 Unit 2 Unit 8 Unit 100 %
16	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Pemenuhan biaya service, penggantian suku cadang dan BBM kendaraan dinas / operasional	100 %
17	Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Pemeliharaan dan Penggantian suku cadang perlengkapan gedung kantor	100 %
18	Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan dan Penggantian suku cadang peralatan gedung kantor	100 %
19	Bimbingan Teknis Perencanaan dan Pelatihan Formal	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengiriman peserta Bintek sesuai kebutuhan</li> <li>- Pelaksanaan Workshop / bintek / FGD / Sosialisasi</li> </ul>	100 % 100 %

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 2.500.000,-	APBD Kota
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 24.000.000,-	APBD Kota
3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Rp 13.500.000,-	APBD Kota
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 270.000.000,-	APBD Kota
5. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Rp 41.914.000,-	APBD Kota
6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp 5.000.000,-	APBD Kota
7. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp 70.000.000,-	APBD Kota
8. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp 1.000.000,-	APBD Kota
9. Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 1.293.580.000,-	APBD Kota
10. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 2.000.000.000,-	APBD Kota
11. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Rp 284.850.000,-	APBD Kota
12. Belanja Jasa Penunjang Administrasi Perkantoran	Rp 234.000.000,-	APBD Kota
13. Pengelolaan Sistem Informasi	Rp 37.000.000,-	APBD Kota
14. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 219.000.000,-	APBD Kota
15. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp 466.000.000,-	APBD Kota
16. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Rp 399.200.000,-	APBD Kota
17. Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Rp 20.000.000,-	APBD Kota
18. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 47.000.000,-	APBD Kota
19. Bimbingan Teknis Perencanaan dan Pelatihan Formal	Rp 255.000.000,-	APBD Kota

**JUMLAH**

Rp 5.683.544.000,-

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**ANING SITI SOELASTRI, SE, MM**  
Pembina  
NIP. 19670806 199403 2 007



**FORMULIR PENETAPAN CAPAIAN  
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2019**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Pelayanan pengiriman dan surat menyurat sesuai kebutuhan	100 %
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Langganan telepon	100 %
		Langganan surat kabar	100 %
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan kendaraan dinas/operasional	Pembayaran pajak kendaraan operasional dinas	29 Unit
4	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Pemenuhan alat tulis kantor dan benda pos	100 %
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Pemenuhan cetakan dan penggandaan	100 %
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Pemenuhan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	100 %
7	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Pemenuhan peralatan rumah tangga	100 %
8	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Pemenuhan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan	10 Buku
9	Penyediaan Makanan dan Minuman	Pemenuhan konsumsi rapat, tamu dan pegawai	100 %
10	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	100 %
11	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Pelaksanaan rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	100 %
12	Belanja Jasa Penunjang Administrasi Perkantoran	Pemenuhan kebutuhan lembur sesuai kebutuhan	100 %
13	Pengelolaan Sistem Informasi	Pengelolaan Simbarin, e-office dan website Bappeda	100 %

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
14	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan almari arsip</li> <li>- Pengadaan filling kabinet</li> <li>- Pengadaan Air Conditioner</li> <li>- Pengadaan meja kerja</li> <li>- Pengadaan kursi kerja</li> <li>- Pengadaan Dispenser</li> <li>- Pengadaan Kulkas</li> <li>- Pengadaan meja rapat</li> <li>- Pengadaan rak buku / leaflet</li> <li>- Pemenuhan Perlengkapan Gedung Kantor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6 Unit</li> <li>3 Unit</li> <li>11 Unit</li> <li>5 Unit</li> <li>5 Unit</li> <li>6 Unit</li> <li>3 Unit</li> <li>1 Buah</li> <li>2 Buah</li> <li>100 %</li> </ul>
15	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan Komputer PC</li> <li>- Pengadaan Laptop</li> <li>- Pengadaan Printer</li> <li>- Pengadaan UPS</li> <li>- Pengadaan LCD</li> <li>- Pengadaan Mesin Faximile</li> <li>- Pengadaan Komponen Jaringan Komputer</li> <li>- Pengadaan Netbook</li> <li>- Pengadaan Monitor / Display</li> <li>- Pemenuhan Peralatan Gedung Kantor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>11 Unit</li> <li>6 Unit</li> <li>11 Unit</li> <li>12 Unit</li> <li>6 Unit</li> <li>2 Unit</li> <li>4 Unit</li> <li>2 Unit</li> <li>8 Unit</li> <li>100 %</li> </ul>
16	Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional	Pemenuhan biaya service, penggantian suku cadang dan BBM kendaraan dinas / operasional	100 %
17	Pemeliharaan Rutin/berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Pemeliharaan dan Penggantian suku cadang perlengkapan gedung kantor	100 %



18	Pemeliharaan Rutin/berkala Peralatan Gedung Kantor	Pemeliharaan dan Penggantian suku cadang peralatan gedung kantor	100 %
19	Bimbingan Teknis Perencanaan dan Pelatihan Formal	- Pengiriman peserta Bintek sesuai kebutuhan	100 %
		- Pelaksanaan Workshop / bintek / FGD / Sosialisasi	100 %

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00**

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**ANING SITI SOELASTRI, SE, MM  
Pembina  
NIP. 19670806 199403 2 007**



**PEMERINTAH KOTA SEMARANG**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH**  
**( B A P P E D A )**

Kantor : Jl. Pemuda 148 Semarang – Telp. 3541095, 3513366 Psw. 1240, 1255, 1276

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini.

Nama : **WAHYU KARTIKA RUKMI, ST**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI**  
**BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **M. FARCHAN, ST, MT**

Jabatan : **SEKRETARIS BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama tahun 2019 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.


Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS**  
**PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

  
**M. FARCHAN, ST, MT**  
**Pembina Tingkat I**  
**NIP. 19610402 198101 1 00**

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. PERENCANAAN DAN**  
**EVALUASI PADA BAPPEDA**  
**KOTA SEMARANG**

  
**WAHYU KARTIKA RUKMI, ST**  
**Penata Tingkat I**  
**NIP. 19781009 200212 2 006**



**FORMULIR PERJANJIAN KINERJA  
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN EVALUASI  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan LKPJ SKPD	Dokumen LKPJ Tahun 2018 Bappeda	1 Dokumen
2	Penyusunan LAKIP	Dokumen Lakip / LKJiP Tahun 2018 Bappeda	1 Dokumen
3	Penyusunan Renja SKPD	Dokumen Renja Tahun 2020 dan Renja Perubahan Tahun 2019 Bappeda	2 Dokumen
4	Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Dokumen RKA Tahun 2020 dan RDPPA Tahun 2019 Bappeda	4 Dokumen

KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Penyusunan LKPJ SKPD	Rp 1.500.000,-	APBD Kota
2. Penyusunan LAKIP	Rp 1.000.000,-	APBD Kota
3. Penyusunan Renja SKPD	Rp 1.500.000,-	APBD Kota
4. Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Rp 5.000.000,-	APBD Kota
<b>JUMLAH</b>	Rp 9.000.000,-	

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. PERENCANAAN DAN  
EVALUASI PADA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**

  
**WAHYU KARTIKA RUKMI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19781009 200212 2 006

**FORMULIR PENETAPAN CAPAIAN  
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) TAHUN 2019**

Organisasi Perangkat Daerah : Bappeda Kota Semarang  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Evaluasi  
Tahun Anggaran : 2019

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan LKPJ SKPD	Dokumen LKPJ Tahun 2018 Bappeda	1 Dokumen
2	Penyusunan LAKIP	Dokumen Lakip / LKJiP Tahun 2018 Bappeda	1 Dokumen
3	Penyusunan Renja SKPD	Dokumen Renja Tahun 2020 dan Renja Perubahan Tahun 2019 Bappeda	2 Dokumen
4	Penyusunan RKA SKPD dan DPA SKPD	Dokumen RKA Tahun 2020 dan RDPPA Tahun 2019 Bappeda	4 Dokumen

Semarang, Januari 2019

**PIHAK KEDUA,**

**SEKRETARIS  
PADA BAPPEDA KOTA SEMARANG**

**M. FARCHAN, ST, MT**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19610402 198101 1 00

**PIHAK PERTAMA**

**KASUBBAG. PERENCANAAN DAN  
EVALUASI PADA BAPPEDA  
KOTA SEMARANG**

**WAHYU KARTIKA RUKMI, ST**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19781009 200212 2 006