



## **RENCANA BEBAN KERJA DOSEN**

NAMA : Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
NO.SERTIFIKAT/NIDN : 105-060-100-279/3918077201  
JURUSAN : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
PRODI : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
PERGURUAN TINGGI : POLITEKNIK KP BITUNG  
SEMESTER-TAHUN LAPORAN : Ganjil - 2019/2020

TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
POLITEKNIK KP BITUNG

## I. IDENTITAS

Nama : Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
No.Sertifikat/NIDN : 105-060-100-279/3918077201  
Perguruan Tinggi : POLITEKNIK KP BITUNG  
Status : DOSEN BIASA  
Alamat PT : Jln. Tandurusa PO. BOX. 12/BTG, Sulawesi Utara  
Jurusan : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
Jab. Fungsional / Gol. : Lektor Kepala / IV a  
Tempat - Tgl. Lahir : Tumpaan, Kab. Minahasa Selatan - 18/07/1972  
S1 : Sarjana Ilmu Kelautan  
S2 : Magister Sains Ilmu Perairan  
S3 :  
Ilmu Yang ditekuni : Pengolahan Produk Perikanan  
No. HP : 08114320718

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas
		Bukti Penugasan	SKS	

## II. BIDANG PENDIDIKAN

1	Memberikan kuliah Mikrobiologi Ikan, 3	SK Direktur No.	1.1	September 2019 -
2	Memberikan kuliah Kelayakan Dasar	SK Direktur No.	1.50	September 2019 -
3	Memberikan kuliah Manajemen Lab. ISO	SK Direktur No.	1.4	September 2019 -
4	Memberikan kuliah Manajemen Mutu	SK Direktur No.	1.50	September 2019 -
5	Membimbing Praktik Kerja Lapang	SK Direktur No.	1	Oktober 2019
6	Membimbing seminar PKL II dan PKL	SK. Direktur	1	November

## III. BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU

1	Melaksanakan kegiatan Penelitian, judul :	SK Direktur No.	1.5	April-Desember
2	Menghasilkan karya ilmiah dengan		1.5	Desember 2019
3	Menghasilkan karya ilmiah/tulisan ilmiah	ST. Direktur No.	1	Desember 2019

## IV. BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1	Menduduki jabatan selaku, Ketua Prodi	SK Direktur No.	1	Januari-Desember
2	Memberikan pelayanan kepada masyarakat	SK Direktur No.	1	Oktober 2019
3	Memberikan pelayanan kepada masyarakat	SK Direktur No.	1	Desember 2019

## IV. PENUNJANG LAINNYA

1	Sebagai anggota senat Akademik Poltek	SK Direktur No.	0.5	1November 2019 -
2	Mengikuti workshop penulisan Proposal	ST.	0.5	18 Desember 2019
3	Menjadi Panitia dalam kegiatan	SK Direktur No.	0.5	Januari-Agustus

Menyetujui  
Ketua Jurusan



Hetty M. P. Ondang, S.Pi, M.Si

Dosen Yang Membuat



Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.S  
NIDN 3918077201



## **LAPORAN KINERJA DOSEN**

NAMA : Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
NO.SERTIFIKAT/NIDN : 105-060-100-279/3918077201  
JURUSAN : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
PRODI : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
PERGURUAN TINGGI : POLITEKNIK KP BITUNG  
SEMESTER-TAHUN LAPORAN : Ganjil - 2019/2020

TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
POLITEKNIK KP BITUNG

## I. IDENTITAS

Nama : Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
No.Sertifikat/NIDN : 105-060-100-279/3918077201  
Perguruan Tinggi : POLITEKNIK KP BITUNG  
Status : DOSEN BIASA  
Alamat PT : Jln. Tandurusa PO. BOX. 12/BTG, Sulawesi Utara  
Jurusan : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
Jab. Fungsional / Gol. : Lektor Kepala / IV a  
Tempat - Tgl. Lahir : Tumpaan, Kab. Minahasa Selatan - 18/07/1972  
S1 : Sarjana Ilmu Kelautan  
S2 : Magister Sains Ilmu Perairan  
S3 :  
Ilmu Yang ditekuni : Pengolahan Produk Perikanan  
No. HP : 08114320718

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Pelaksanaan Tugas	Kinerja		Penilaian/ Rekomendasi Asesor
		Bukti Penugasan	SKS		Bukti Kinerja	Capaian	

## II. BIDANG PENDIDIKAN

1	Memberikan kuliah	SK Direktur No.	1.1	September	Jurnal mengajar	1.1	Selesai
2	Memberikan kuliah Kelayakan	SK Direktur No.	1.50	September	Jurnal mengajar	1.50	Selesai
3	Memberikan kuliah Manajemen	SK Direktur No.	1.4	September	Jurnal mengajar	1.4	Selesai
4	Memberikan kuliah Manajemen	SK Direktur No.	1.50	September	Jurnal mengajar	1.50	Selesai
5	Membimbing Praktik Kerja	SK Direktur No.	1	Oktober 2019	Lembar Pengesahan	1	Selesai
6	Membimbing seminar PKL II	SK. Direktur	1	November	Lembar pengesahan	1	Selesai

## III. BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN ILMU

1	Melaksanakan kegiatan	SK Direktur No.	1.5	April-Desemb	Proposal Penelitian	1.5	Selesai
2	Menghasilkan karya ilmiah		1.5	Desember	Jurnal online Bluefin	1.5	Selesai
3	Menghasilkan karya	ST. Direktur No.	1	Desember	Tulisan di Buletin	1	Selesai

## IV. BIDANG PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1	Menduduki jabatan selaku,	SK Direktur No.	1	Januari-Desem	Laporan Tahunan	1	Selesai
2	Memberikan pelayanan kepada	SK Direktur No.	1	Oktober 2019	Materi dan Laporan	1	Selesai
3	Memberikan pelayanan kepada	SK Direktur No.	1	Desember	Materi dan Laporan	1	Selesai

## IV. PENUNJANG LAINNYA

1	Sebagai anggota senat Akademik	SK Direktur No.	0.5	1November	Notulen Rapat	0.5	Selesai
2	Mengikuti workshop penulisan	ST.	0.5	18 Desember	Sertifikat Workshop	0.5	Selesai
3	Menjadi Panitia dalam kegiatan	SK Direktur No.	0.5	Januari-Agust	Laporan Sie. Uji	0.5	Lanjutan

## PERNYATAAN DOSEN

Saya dosen yang membuat laporan kinerja ini menyatakan bahwa semua aktivitas dan bukti pendukungnya aktivitas saya dan saya sanggup menerima sanksi apapun termasuk penghentian tunjangan dan mengembalikan yang sudah saya terima apabila pernyataan ini dikemudian hari terbukti tidak benar.

Dosen Yang Membuat



Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
NIDN 3918077201



## PERNYATAAN ASESOR

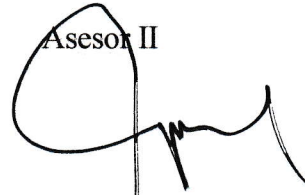
Saya sudah memeriksa kebenaran dokumen yang ditunjukkan dan bisa menyetujui laporan evaluasi ini

Asesor I



NOVA TUMANDUK, M.Si.  
991050601123700116733

Asesor II



Ir. Dolfie Djefrie Kaligis, ME  
9910506010026911626



## LEMBAR KOREKSI ASESOR DAN PENGESAHAN PIMPINAN



NAMA : Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
NIDN : NIDN 3918077201  
JURUSAN :  
PRODI : TEKNIK PENGOLAHAN PRODUK PERIKANAN  
PERGURUAN TINGGI : POLITEKNIK KP BITUNG  
SEMESTER-TAHUN LAPORAN : Ganjil - 2019/2020  
STATUS : DOSEN BIASA

No	Keterangan	Syarat (PP 37 TH 2009)	Kinerja	Kesimpulan
1	Pendidikan	Tidak boleh kosong	7.5 SKS	Memenuhi
2	Penelitian	Tidak boleh kosong	4 SKS	Memenuhi
3	Pengabdian	Tidak boleh kosong	3 SKS	Memenuhi
4	Pendidikan + Penelitian	Minimal 9 SKS	11.5 SKS	Memenuhi
5	Pengabdian + Penunjang	Minimal 3 SKS	4.5 SKS	Memenuhi
6	Total kinerja	Min.12 SKS,Mak. 16 SKS	16 SKS	Memenuhi
<b>Kesimpulan: Memenuhi syarat UU</b>				

### PERNYATAAN DOSEN

Saya dosen yang membuat laporan kinerja ini menyatakan bahwa semua aktivitas dan bukti pendukungnya aktivitas saya dan saya sanggup menerima sanksi apapun termasuk penghentian tunjangan dan mengembalikan yang sudah saya terima apabila pernyataan ini dikemudian hari terbukti tidak benar

Dosen Yang Membuat

Hetty Magrittha Pauline Ondang, S.Pi, M.Si  
NIDN 3918077201

### PERNYATAAN ASESOR

Saya sudah memeriksa kebenaran dokumen yang ditunjukkan dan bisa menyetujui laporan evaluasi ini

Asesor I

NOVA TUMANDUK, M.Si.  
991050601123700116733

Asesor II

Ir. Dolfie Djefrie Kaligis, ME  
9910506010026911626

Mengetahui,  
Direktur

Ir. ADI SUSENO, M.SI