BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS – TABLEAU DE SYNTHÈSE

Nom et prénom du candidat : DERAMBURE Nicolas

Parcours : SLAM

Numéro du candidat :

Situation obligatoire							P1 Production de services											P2 Fourniture de services							P3	3	P4 Conception et maintenance de solutions applicatives											P5 Gestion du patrimoine informatique														
Production d'une solution logicielle et d'infrastructure	Prise en charge d'incidents et de demandes d'assistance	Élaboration de documents relatifs à la production		Mise en place d'un dispositif de veille technologique		A1.1.1 Analyse du cahler des charges d'un service à produire	A1.1.2 Étude de l'impact de l'intégration d'un service	A1.1.3 Étude des exigences liées à la qualité attendue	Élaboration et	A1.2.2 Rédaction des spécifications techniques de la solution	A1.2.3 Évaluation des risques liés à l'utilisation d'un service	A1.2.4 Détermination des tests nécessaires à la validation	Définition des niveaux d'habi	Test d'intégration et d'acceptation d'un service	A1.3.2 Definition des elements necessaires à la continuite	Accompagnement de la mise en place	Déploiement	Participation à un projet		Gestion des ressources	A2.1.1 Accompagnement des utilisateurs dans la prise en main	A2.1.2 Évaluation et maintien de la qualité d'un service	A2.2.1 Suivi et résolution d'incidents	A2.2.2 Suivi et réponse à des demandes d'assistance	A2.2.3 Réponse à une interruption de service	A2.3.1 Identification, qualification et évaluation d'un problème		Installation et configuration d'	A3.2.2 Remplacement ou mise à jour d'éléments défectueux	A4.1.1 Proposition d'une solution applicative	A4.1.2 Conception ou adaptation de l'interface utilisateur	Conception ou adaptation d'une base de c	A4.1.4 Définition des caractéristiques d'une solution applicative	Prototypage de composants logiciels	A4.1.6 Gestion d'environnements de développement et de test	Développement, utilisation ou ad	A4.1.8 Réalisation des tests nécessaires à la validation	A4.1.9 Rédaction d'une documentation technique	Rédaction d'une document	A4.2.1 Analyse et correction d'un dysfonctionnement	A4.2.2 Adaptation d'une solution applicative aux évolutions		A4.2.4 Mise a jour d'une documentation technique	Ab.1.1 Mise en place d'une gestion de configuration		A5.1.4 Etude de propositions de contrat de service	A5.1.5 Évaluation d'un élément de configuration	Évaluation d'un investissement inform	Exploitation des référentiels, normes et	A5.2.2 Veille technologique	A5.2.3 Repérage des compléments de formation	A5.2.4 Étude d'une technologie, d'un composant, d'un out
																											S	SITU	JA	TIO	NS	VÉ	CL	JES	EN	I FO	ORI	MΑ	TIC	N												
X					Faire une interface web administration pour I EPSI 02/10/2015 - 27/05/2016	x		х	х			х		х	х		x	x														x															x	>	(x
x					Workshop n 2 B1 14/03/2016 - 18/03/2016	х		Х				х			х			х		x										х					х									Ī					X	(
X					Workshop N1 B2 12/09/2016 - 16/09/2016	х	х	Х																																												
																	Ī						S	SITU	JA	TIO	NS	VÉ	CU	JES	EN	ı s	TA	GE	DE	PR	EN	1IÈI	RE	AN	NÉ	Ēρ	AN	s								
x					Stage B1 Amelioration d un site web 16/05/2016 - 01/07/2016	x	х	х	x	х	x	x	x	x	х	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x					х					x	x	x									X	x	
																							S	iTU	JA	TIO	NS	VÉ	CU	JES	EN	1 S	TA	GE	DE	DE	UX	ΙÈΙ	ΜE	AN	NÉ	ĒΦ	AN	S								
X	x	x	· ·	x	Stage GenApi 2016 2017 06/03/2017 - 06/03/2017	x			x	х	х	х		x		x	x	x	x		х		x	x		х	x			x	x	x	x		x	x	x	x	x	x	X	x	х	х	X	x	2	ĸ				x

Je soussigné-e

formatrice (formateur) au centre de formation

certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en formation les activités et missions présentées dans ce tableau

certifie que le candidat (la candidate) a bien effectué en stage les activités et missions présentées dans ce tableau