

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : BADAOUI Adam				N° candidat : 090842382FJ			
Centre de formation : Lycée Aliénor d'Aquitaine				Option : <input checked="" type="checkbox"/> SISR <input type="checkbox"/> SLAM			
Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>• Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>• Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>• Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>• Gérer des sauvegardes</li> <li>• Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collecter, suivre et orienter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li> <li>• Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>• Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>• Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>• Planifier les activités</li> <li>• Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>• Déployer un service</li> <li>• Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>• Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>• Gérer son identité professionnelle</li> <li>• Développer son projet professionnel</li> </ul>
Linkedin	05/09/2024 au 30/06/2026						
Démarche de certification							
SnipeIT et Fog serveur							
Installation DHCP et DNS serveur							
Wordpress							
Installation du service Veeam et réalisation de sauvegardes							
Administration de Switch Cisco							
Administrastartion de Routeur Zyxel							
Veille Technologique							
Docker							
Cartographie Wi-Fi avec WirelessMon							
Mise en haute Disponibilité							
Cloud privé / Cloud Public							
Référencement							
AP1 GSB WEBLAB							
AP2 GSB							
Réalisations en milieu professionnel en cours de première année							
Cahier des charges des projets	12/05/2025 au 13/06/2025						
Administration de GLPI							
Réalisation de fiches de procedure							
Renouvellement d'un parc informatique							
Virtualisation de poste informatique							
Interventions et résolutions d'incidents							
Création d'une charte graphique et d'un logo							
Masterisation de postes via SCCM	05/01/2026 au 13/02/2026						
Interventions et résolutions d'incidents							
Administration de Routeur Mikrotik							
Administration de Pare-feu Sophos							
Administration de Switch HP Aruba (et Ubiquiti Unifi)							
Administration d'un Active Directory							
Administration de 3CX							
Activation A2F							
Installation de borne Wi-Fi Aruba							
Réalisation de fiches de procedure							