

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

ملخص فاينل ماده مهارات
في الاتصال والتواصل

أعداد الطالب Moawiah
Hmashsa

للتواصل 0775903646

• تعريفات مهارة الخطابة

١. فن اقناعي يغمر وجدان السامع لقناعة
٢. الخطابة مهارة عليا تحتاج الى موهبة ومرن
٣. تتطلب الخطابة التأثير في المستمعين ايجابيا
٤. الأفكار أهم عنصر من عناصر الخطابة
٥. من اساسيات الخطابة (المشافهة)

• أركان الخطابة

١. الخطيب
٢. الخاطب (المحتوى و الأفكار)
٣. المخاطب

• عناصر الخطابة الرئيسية

• الأفكار ولها(ويعتبر مثال)

١. الاقناع
٢. المنطق : الترتيب التمثيل اقوال ايات
٣. التنسيق وله

١. مقدمة : جذب الانتباه

٢. عرض : هو أهم أقسام الخطبة ويعمل على (فوائد)

- وحدة الموضوع
- السهولة ولوضوح
- الترتيب المنطقي
- جذب السامع الى النتيجة
- ٣. خاتمه ولها

• النتيجة المحتملة (يجب ان تكون)

١. قوية وموجزة
٢. جامعة للمعاني
- العواطف ولها
١. صدق العاطفة
٢. سمو العاطفة

- هادان النقطتان يعملان على
 ١. التأثير في المستمعين
 ٢. الحصول على المعنى
- التصوير وله
 ١. الوصف له أثر (أثر الوصف)
 - أ. يقرب المعنى
 - ب. يحسم الأفكار
 - ج. اظهارها واضحة
 - د. لا مجال للخيال
 - هـ. التركيز في المعاني وإيصالها للمستمعين

- الأسلوب وله
 ١. الخطبة ولها
 - الخطبة مقيدة بالإلقاء
 - الخطبة مقيدة في زمان ومكان محددين
 - الخطبة موجهة للأذهان والقلوب ولإسماع والعيون
 ٢. البلاغة عامل مهم في الخطابة ولها
 - الإيجاز
 - فصاحة اللفظ
 - قوة التراكيب
 - البساطة
 - عذوبة إيقاع
 - قصر الجمل وتنوعها (تعجب واستفهام و وخبر وإنشاء)

- صفات الخطيب الناجح وتقسم

■ المعنوية الخلقية ولها

١. الثقة
٢. الجرأة

٣. الصدق

٤. الترفع عن الدنيا والرزائل

٥. يتخلق بمثل الحق والخير والجمال

■ العقلية ولها

١. التفكير القويم الذي يقود الى التحليل وتدليل

٢. ذكاء/سبر اغوار النفوس

٣. خيال نشط يستحضر الاشياء

٤. احساس بديهة ثقافة مران

■ الجسمية : ولها

١. تام الاعضاء

٢. مقبول الهندام

٣. وضوح الصوت

٤. طلاقة اللسان

٥. اخراج الحروف من مخارجها

■ التمثيلية ولها

١. الحركات المساعدة بقدر

٢. ايماءات

■ تلخيص كلام الدكتور لتلك المحاضرة

■ مهارة الخطابة : هي من الفنون الأقناعية التي تؤثر وتحدث تأثير

لدا الجمهور

■ الخطابة ممزوجة بالعاطفة وتطرق القلب والعقل معا حتى تصل

الى الناس

■ الخطابة على الاغلب تكون مشافهه عدا الكتابي

■ هدف الخطابة الاساسي التأثير الايجابي على الجمهور من اجل

الاقناع والتأثير

■ الأفكار: هي المحتوى الفكري (المعلومات التي تدور في ذهن

الخطيب) هذا المحتوى المعرفي الممزوج بالعاطفة والذي يخرج

بالتصوير ولأسلوب هو الذي يوصل الى السامع

- الافكار يجب ان تكون اقناعية
- المنطق في الأفكار يجب ان تكون الأفكار مرتبة متسلسلة حسب وقائع الحدث وإعطاء المثلة حتى تدعم كلامك
- تنسيق في الأفكار (في عملية الخطابة) يتمثل في المقدمة والعرض والخاتمة
- واجب المقدمة جذب الانتباه (احضار الذهن)
- العرض هي من أهم اجزاء التنسيق بنسبة الى الأفكار
- العرض من أهم أقسام الخطبة
- الخاتمة هي جامعة المعاني
- الخاتمة تكون موجزة ومؤثرة
- لا يجوز الإسهاب في المقدمة ولا يجوز الإسهاب في الخاتمة
- ايهما اسبق صدق العاطفة ام قوة العاطفة؟ صدق العاطفة
- أسبق إذا لم تكن العاطفة صادقة لا يكون لها تأثير على الجمهور
- العاطفة هي أظهار المشاعر وكشفها
- الوصف يجب أن يكون واقعي لا مجال للخيال

● مهارة القراءة

● تعريفات مهارة القراءة

١. تحليل الرموز المكتوبة (ذهنيا)
٢. تركيب الرموز (ذهنيا و صوتيا وحركيا) لفظ
٣. اتصال شفوي (القراءة للأخر) تكون قراءة جهيرة فقط
٤. فهم المقروء ونقده (فهم المعنى)

● أهمية مهارة القراءة؟ كسب الخبرات

● الخبرات؟ هي أو (مثال)

١. معارف متنوعة
٢. مهارات مختلفة
٣. سلوك مكتسب
٤. قيم واتجاهات ايجابية

- عمليات مهارة القراءة
 ١. داخلية (ذهنية)
 ٢. خارجية (حركية وصوتية)
- متطلبات القراءة
 ١. الرؤية (حاسة البصر)
 ٢. نضج جهاز النطق
 ٣. النمو العقلي
 ٤. الوسط الاجتماعي
- أنواع القراءة
 ١. الصامتة وهدفها (فهم المعنى) هي عمليات تتم في الذهن بمساعدة حاسة البصر (لتفسير الرموز وفهمها) ولها الاتي
 - يشترك في القراءة الصامتة (حاسة البصر و النشاط الذهني و النشاط العقلي
 - هي قراءة للنفس فقط
 - أكثر أنواع القراءة انتشار
 - أكثر أنواع القراءة سرعة للأداء
 - تستغرق وقت أقل
 ٢. الجهرية وهدفها (فهم المعنى) هي عملية ذهنية وعملية خارجية صوتية وحركية (لتفسير الرموز وفهمها) ولها الاتي
 - يشترك في القراءة الجهرية (حاسة البصر والنشاط الذهني والعقلي)
 - هي قراءة للنفس والآخرين
 - لفظ الكلمات جهرا
 - تبذل فيها جهودا كبيرة لمراعاة النطق السليم واللفظ السليم والأداء السليم
 - تستغرق وقت أطول
 ٣. الاستماع وهدفها (فهم المعنى) وهي عملية تعتمد على تلقي المسموع من القارئ ولها
 - تتطلب حسن الاستماع وإصغاء

- دقة الانتباه وعدم التشويش
- متابعة نبرات صوت القارئ
- متابعة طريقة أداء القارئ
- قوة القراءة تقاس بالفهم
- سرعة القراءة تقاس بالزمن
- ملخص كلام الدكتور في تلك المحاضرة
- بالقراءة تكتسب جميع المهارات
- القراءة لا تأتي دفعة واحدة بل تدريجاً
- القراءة هي فهم المعنى والمضامين والمحتوى ونقده
- إذا كان لدى القارئ نقص في السنان لا يستطيع القارئ توصيل المعلومة
- الوسط الاجتماعي مهم للقراءة لا تنمو في وسط اجتماعي

● مكونات ادراكية لعملية الاستماع وتقسم الى

١. دقة اثار الاسماع والانتباه المركز يتألف من
 - الدقة في الاستماع
 - الجدة في التبصر
 - لباقة السامع في اظهار الاهتمام في الحديث
 - تجنب مقاطعة المتحدث أو لانشغال بأمر جانبيه
٢. فهم الموضوع فهما ملما

● هناك نصائح وتنبيهات أثناء تدوين الملاحظات (أثناء عملية الاستماع)

١. دون أهم أفكار الجديدة
٢. كتابة أشياء رئيسة للتذكر لاحقاً
٣. أكتب وأنت تستمع للحديث
٤. أكتب الملاحظات بطريقة سهلة للقراءة
٥. أكتب جملاً مختصرة

٦. أعد ترتيب الملحوظات المدونة ليسهل قراءتها
- متطلبات نجاح عملية الاستماع يجب اتقان الجوانب المهارية الآتية
 ١. التحليل: ربط المعلومات المسموعة بالخبرات السابقة للمستمع
 ٢. التفسير: عن طريق سؤال المتحدث ومجادلته والاستفسار منه ويعود ذلك الى خبرات المستمع ومهاراته وتحليل القول وتفسيره
 ٣. الموازنة: تتم الموازنة بين الكلام المسموح وأفكار المستمع السابقة (تحتاج الى تدريب وتمارين للطلبة)
 ٤. النقد والتقويم: اتفاق واختلاف بين المتحدث والسامع ويحكم ذلك جانب (الموضوعية في الحكم والأمانة) ومعرفة ردود الآخرين
 ٥. تكوين الاتجاه: لا تتكون هذه المهارة إلا بخبرات كثيرة ومعلومات لدى المستمع حتى ترسخ لديه الأفكار وتدعم اتجاهاته (إيجابية سلبية)
 ٦. تدوين الملاحظات: مثل تدوين النقاط الرئيسية والأفكار العامة وعناصر الموضوع
- أجب في نعم أو لا؟
 ١. عملية ترسيخ الأفكار وثباتها تأتي بعد عملية النقد والتقويم (نعم)
 ٢. عملية التحليل في الموقف الاستماعي تسبق عملية تكوين الاتجاه (نعم)
 ٣. مرحلة تدوين الملاحظات تتم أثناء عملية الاستماع (نعم)
- مهارة الاستماع
 - مهارة الاستماع: هي فهم معنى الرموز المسموعة وتغيرها وتفاعل معها
 - الاستماع: هو فهم المحتوى وتفسيره والتفاعل معه وتقويمه ونقده وربطه بالخبرات السابقة والإفادة منه في تنمية الشخصية
 - أهمية مهارة الاستماع: أن الإنسان ينصت في معظم مواقف حياته للآخرين (لإفادة) مستخدماً ما يمتلك من مهارة الاستماع هم
 ١. فهم المعنى الجمالي المسموع
 ٢. تفسير الكلام والتفاعل معه
 ٣. تقويم الكلام ونقده

٤. ربط المضامين بخبراته السابقة

- العنصر الاساسي في عملية الاستماع هو المستقبل
- ما القدرات المهارية الأساسية التي يجب أن تتوفر لدى المستمع

١. الانتباه وسعة الأفق

٢. ادراك هدف المتحدث

٣. التمييز بين الحقائق

٤. التمييز بين البراهين المنطقية والعاطفية

٥. ملاحظة مدى حياد المتحدث أو أنحيازه

٦. تمييز اتجاه المتحدث

- العوامل المؤثرة على عملية الاستماع

١. الثروة اللغوية: الخبرات اللغوية السابقة

٢. الدافع للاستماع: داخلية، خارجية (الرغبة، حب

الاستطلاع، تنمية المهارات)

٣. استخدام التقنيات الخاصة بالتركيز: محاورة

المتحدث، الاستفسارات، الحركات والإيماءات)

٤. النوع: ذكور، إناث، رسائل لفظية، رسائل شفوية

٥. الظروف الصحية والنفسية للمستمع: توتر، قلق، صحة الاذن

- اجب عن الاسئلة التالية؟

ما أهمية الاستماع؟

١. فهم المعنى الجمالي المسموع

٢. تفسير الكلام والتفاعل معه

٣. تقويم الكلام ونقده

٤. ربط المضامين بخبراته السابقة

- ما العوامل الايجابية المؤثرة في عملية الاستماع

١. الثروة اللغوية

٢. الدافع للاستماع

٣. استخدام التقنيات الخاصة بالتركيز

٤. النوع

٥. الظروف الصحية والنفسية للمستمع

- ما القدرات المهارية الأساسية التي يجب أن تتوفر لدى المستمع

١. الانتباه وسعة الأفق

٢. ادراك هدف المتحدث

٣. التمييز بين الحقائق

٤. التمييز بين البراهين المنطقية والعاطفية

٥. ملاحظة مدى حياد المتحدث أو أنحيازه

٦. تمييز اتجاه المتحدث

• شرح الدكتور في تلك المحاضرة

- مهارة الاستماع هي مهارة اساسية وهي مهارة أولية في ضوء الترتيب المنطقي لمهارة الاتصال اللغوي
- مهارة الاستماع هي الفراش والبداية لعمليات الاتصال
- الادراك هو قمة الاستماع
- التحليل: هو ربط الخبرات السابقة مع ما تسمعه
- عند النقد يجب ان يكون نقد موضوعي
- يجب ان يكون النقد بصدق ومهارة وشفافية
- تكوين الاتجاه يحتاج الى خبرات ومعلومات بنسبة للمستمع حتى تثبت الافكار المسموعة وتدعم اتجاهاته
- يأتي تكوين الاتجاه بعد المهارات الالية (التحليل، التفسير، الموازنة، النقد وتقويم)
- تكوين الاتجاه يكون مزيج من التحليل والتفسير والموازنة و النقد والتقويم
- مثال وجود دفتر مساعد مع الطالب (على التدوين)
- عملية التدوين تأتي أثناء عملية الاستماع

• مهارة التحدث

• تعريفات مهارة التحدث

١. قدرة الشخص على اكتساب المواقف الايجابية مع الاخرين

٢. رموز لغوية منطوقة تنقل بواسطتها الأفكار والمشاعر الى الآخرين
٣. مهارة ثنوية تهدف الى محاوره الآخرين وإيصال أفكارنا اليهم

- على المتحدث مراعاة الاتي

١. معرفة اتجاه المستمعين
٢. البدء بنقاط مهمة ومحددة
٣. احترام آراء الآخرين
٤. أهمية آراء الآخرين الايجابيات،الحسنات
٥. أترك الآخر يقدم أفكار
٦. ابتعد عن الاوامر مهما استطعت
٧. استخدم الرفق والعين
- سمات المتحدث الناجح

١. الشخصية:(الموضوعية،الوضوح،الدقة،الحماسه،التركيز،الاتزان.المظهر،لغة الجسد)
٢. الصوتية: (النبر،الخفض،الهمس،مخارج الحروف،قواعد النحو،وضوح الصوت،سرعة التحدث،الوقف)
٣. الاجتماعية(المحاجه،البراهين،الأدلة،التحليل،الابتكار،العرض،التعبير،الانفعالات،تقبل الآخر)

- صفات الحديث المؤثر

١. الاستهلال
٢. الخاتمة المنطقية
٣. مشاركة الحواس
٤. حسب الاستماع لآخر جزء من مخاطبتهم
٥. تجنب لاستعراض
٦. القدرة على تتبع المستمعين
٧. احترام الجمهور

- كيف يتم احترام الجمهور

١. تقديم ما يفيد
٢. الانطلاق من قدراته على المعرفة والفهم والمتابعة

• صفات البناء المنطقي للحديث

١. الاجابيه اتجاه الأفراد (احترامه،نصحه،عدم انتقاده)
٢. عدم الاستطراد (الحديث فقط عن الموضوع)
٣. الاستشهاد (قران،أحديث،أقوال،حكم)لها مصداقية
٤. تنوع الاساليب(أساليب و معالجات)تحقق الهدف
٥. تجنب الأخطاء(الخروج عن السياق،القياس الخاطئ،ادلة خارج السياق،وطرائق للمعالجة)

• فن التحدث

• مجالات فن التحدث أو التعبير الشفوي

١. الاجابة عن الاسئلة
٢. سرد الاخبار والأحداث وتسلسل عليها
٣. سرد الحكايات والقصص الاجتماعية
- ٤.لقاء الخطب والقصص في الاذاعة المدرسية
٥. ادارة حوار حول برنامج اذاعي
٦. معالجة دروس اللغة بأسلوب الحوار والمناقشة
٧. القراءة والانشيد

• قاعدة الطلبة لا يمكن ان يتعلموا التحدث دون أن يتحدثوا

• عمليات فن التحدث

١. عمليات داخلية

- استثارة:وجود مثير يثير الرغبة في الكلام(دافع للتحدث)
- تفكير:جمع الافكار والمعرف المناسبة للتحدث(ترتيب الأفكار بشكل علمي ومنطقي ومقنع)

• صياغة:انتقاء الألفاظ والتراكيب المناسبة للكلام ولنوع

المستمعين(انتقاء الالفاظ من اهم الامور التي تميز بين المتحدث الجيد والراوي)

٢- عمليات خارجية

• نطق:النطق هو المظهر الخارجي لعملية التحدث

• خطوات عملية التحدث

- ٣- وجود مثير يثير الرغبة في الكلام(دافع للتحدث)
- ٤- جمع الافكار والمعرف المناسبة للتحدث(ترتيب الأفكار بشكل علمي ومنطقي ومقنع
- ٥- انتقاء الألفاظ والتراكيب المناسبة للكلام ولنوع المستمعين(انتقاء الالفاظ من اهم الامور التي تميز بين المتحدث الجيد والراوي)
- ٦- النطق هو المظهر الخارجي لعملية التحدث
 - كلام الدكتور الهم في تلك المحاضرة
 - النطق عملية خارجية للتحدث
 - الإثارة هي اول عملية داخلية لتحدث تكون في الدماغ
 - يمكن ان يكون المثير خارجي مثل سؤال يكون لك مثير خارجي
 - عندما تثير العقل تبدأ في جمع الافكار والمعرفة والتفكير
 - بعد ان تجمع الافكار تقوم بترتيبها أي صياغتها
 - يمكن الحكم على المتحدث من خلال النطق
 - النطق آخر مرحلة من مراحل التحدث
 - يجب ان لا تخرج عن موضوع ويجب أن تلتزم في الموضوع
 - يجب ان تكون قادر على فهم ونقد الكلام

• مهارة التلخيص والعرض

- مفهومها
- ١. الابانة، الشرح، الايجاز
- ٢. تقديم جوهر الشيء
- ٣. نقل الخبر نقلا موجزا مجملا مع المحافظة على المضمون
- أعمالها
- ١. أول خطوة اجرائية للعرض هي (التلخيص)
- ٢. خطوة مفيدة يقدم فيها المعلومات الملخصة
- ٣. خطوة مفيدة يقدم فيها نقد والإفادة للقارئ والمؤلف معا
- وظائف التلخيص(تتطلب الطريقة العلمية في التلخيص ما يلي)

١. الفهم الشمولي للموضوع (الفكرة المحورية، الأفكار الرئيسية، الأفكار التفصيلية)
٢. المساحة (الضيق والأتساع)
٣. التحرر من ألفاظ الكاتب (عدم التقييد بكلامه، القدرة على التعبير، تبسيط الفكرة و الموضوع، صياغة الفاظ جديدة تحمل المعنى نفسه)
٤. أسلوب الملخص (أسلوب جيد وبسيط الفهم، قدرة تعبيرية مناسبة)
٥. الانصاف بين الكاتب والملخص (كيف)
 - أ. الكاتب (له أسلوب، لغة خاصة، ذوق أدبي، طريقة عرض)
 - ب. الملخص (له أسلوب، لغة خاصة، ذوق أدبي، طريقة توضيحية في الفهم والأداء)
- كيف نلخص
 - (١) القراءة الأولية السريعة (الانطباع)
 - (٢) التعرف على فكرة المقال
 - (٣) تتبع الكاتب في عرض فكرته
 - (٤) أسلوب العرض الذي ستعان به الكاتب
 - (٥) أثر شخصية الكاتب في بيان موضوعه
 - (٦) أسلوبه الغوي
 - (٧) معالجة الألفاظ الغامضة
 - (٨) معاني الألفاظ الجديدة حتى نصل الى الحقيقة
- التلخيص: هو نقل الأفكار والمعلومات نقلا موجزا مجملا مع المحافظة على المضمون
- العرض: هو تلخيص المعلومات والأفكار مع النقد ولأفاده القارئ والكاتب معا

■ خطوات عرض الكتاب أو المقالة

١. القراءة الفاحصة (لمقدمة الكتاب، المقالة، لان في المقدمة يتضح فيها القضايا التي سيتطرق لها المؤلف، الكاتب)
٢. قراءة مراجع الكتاب (لتكوين الانطباع عن الموضوع)

٣. القراءة الفاحصة الثانية للتفاصيل الدقيقة في الكتاب وربط الافكار المتضمنة مع الافكار خار الكتاب التي يستحضرها من يعرض الكتاب ثم يسجل ملحوظاته لتكوين مادة جدلية أو حوار علمي
 ٤. يقوم المراجع للكتاب بتحديد النقطة التي سيعالجها بتفصيل
 ٥. اعطاء القارئ صورة واضحة عن أبواب الكتاب وفصوله وهنا يشترك (التلخيص والعرض في الدور)
 ٦. الكشف عن مدى وفاء المؤلف بتحقيق ما وضعة من نظريات والتزامات في مقدمة كتابة
 ٧. يقضه الضمير العلمي
 ٨. مدى التزام المؤلف أو الكاتب بالمنهج العلمي الذي تبعه ووصل وحقق أهدافه
- يقضه الضمير العلمي تكو في
 - ١. ذكر الجوانب الاجابية التي تكون بمثابة اضافة جديدة في الكتاب
 - ٢. التنبيه الى الجوانب السلبية
 - ٣. يظهر أن الجانب السلبي (هو أثر اختلاف الرأي)
 - ٤. يظهر أن بعض الجوانب السلبية ناتجة عن خطأ مادي يجب معالجته مع تقويم الدليل العلمي الداعم رأيه
 - أهداف المؤلف او الكاتب بالمنهج العلمي
 - ١. تطوير المنهج العلمي دون خلل
 - ٢. مدى اهتزازات المنهج العلمي المتبع بين يديه
 - تلخيص شرح الدكتور في تلك المحاضرة
 - هل نتخلص من الفاظ الكاتب بالكامل؟ لا نريد ان نتخلص منها بالكامل بل نأخذ منها بقدر بحيث لا يطغى اسلوب وألفاظ الكاتب علينا
 - روائيه الكاتب ومنهجه وأسلوبه موجود في المقدمة
 - تتراوح المقدمة من صفحة الى ثلاث صفحات
 - كلما كان الكتاب صغير تكون المقدمة صغيرة
 - المقدمة تسهل علينا عملية فهم الكتاب
 - المقدمة توفر عليك جهد

- احيانا لا نجد مقدمة ولاكن نجد تمهيد وهو يعتبر محاكاة للمقدمة
- المراجع الكتاب في الاغلب تكون في نهاية الكتاب
- يمكن ان يكون المراجع في نهاية كل فصل
- قراءة المراجع تكون انطاع
- تعرف مثنى الكتاب من قراءة المراجع
- تكون في المراجع والمقدمة تكون الى الداخل
- يأتي بين المقدمة والمراجع المضامين
- علامات الترقيم(الضبط الكتابي)
- ما دلالة تنوع علامات الترقيم؟

١. تنوع المعاني

٢. تنوع الأساليب

٣. تنوع الجانب الجمالي

٤. تنوع التراكيب

■ ما أهمية علامات الترقيم؟

١. فصل الجمل

٢. توضيح التراكيب

٣. الدقة في التعبير مع النبرات الصوتية تعمل على(تحسين جودة

القراءة والإلقاء)

٤. تجميل اللغة

٥. تنظيم السياق

٦. تجود ادراك المعاني

٧. ضوابط ارشادية لفهم السياق

٨. تفسير المقاصد

٩. تسهيل الفهم

تجعل القارئ يستمتع في القراءة

● علامات الترقيم جزء من المادة المكتوبة

● يكون التناغم الصوتي جزء من القراءة السليمة

● الترقيم وعلامته شكلها وأسمها

- الفاصلة (،) وتعمل (يسكت القارئ سكتة خفيفة لتمييز أجزاء الكلام)
- اما موضعها (مكانها)
- ١) بعد المنادى (يا خالد، أقبل، يا بني، عليك)
- ٢) بين أنواع الشيء وأقامه (فصول السنة: الربيع، الخريف، الصيف، الشتاء)
- ٣) بين الجمل التامة
- الفاصلة المنقوطة (؛) وتعمل (يقف القارئ وقفة أطول)
- مواضعها (مكانها)
- ١. بين جملتين تكون الثانية سببا في الأولى مثال (كافأ المعلم خالد؛ لأنه متفوق في دراسته)
- ٢. قد تكون الأولى سببا في الثانية مثال (زيد مجد في دراسته؛ فلا نعجب أن تفوق في صفة)
- ٣. بين الجمل الطويلة ليأخذ القارئ نفسا واستراحة
- النقطتان (:) وتعمل (يستعملان للتوضيح)
- موضعا (مكانها)
- ١. بين الشيء وأقسامه (الكلمة ثلاث أقسام: اسم، فعل، حرف)
- ٢. بين القول وصاحبه (قال المعلم: عليكم بالدراسة)
- الوصلة (_) وهي خط افقي صغير
- مواضعها (مكانها)
- ١. بين العدد والمعدود مثال اركان الصلاة (١- الشهادتان ٢- الصلاة ٣- الزكاة ٤- الصوم ٥- حج البيت)
- ٢. توضع بينهما جملة معترضة
- علامة الاستفهام (؟) تكون مفتوحة باتجاه السؤال مثال (أين قلمك؟ سافر أبوك)
- النقطة (.)
- موضعها (مكانها)
- ١. توضع نهاية الجملة التامة المعنى
- ٢. توضع نهاية الفقرة

٣. توضع نهاية الموضوع

- علامة التأثر / التعجب (!) تسمى علامة التعجب وعلامة الانفعال وهي خط صغير عامودي تحته نقطة

- موضعها (مكانها)

١. توضع نهاية الجمل التي يعبر عنها عن فرح أو حزن أو استغاثة أو تعجب أو دعاء

٢. قد تتكرر للمبالغة

- علامة الاستفهام التعجبي الانكاري (!؟)

- موضعها (مكانها)

- تستعمل في حال تم الجمع بين الاستفهام والتعجب مثال

١. أنا نائمًا وقد اقترب العدو؟!

٢. أتبخل بالمال والأولاد جياع؟!

٣. كيف تشكوني والظالم غيري؟!

- علامة الحذف (...) هي ثلاث نقاط متتالية أفقياً

- موضعها (مكانها)

١. توضع مكان الكلام المحذوف من النص

- علامة التنصيص (") يوضع

- موضعها (مكانها)

١. الكلام المنقول حرفياً مثل (آيات قرآنية، الأحاديث

النبوية، أقوال المتقدمين)

- الاعتراض () (--) الاعتراض علامتان قوسان ووصلتان

- موضعها (مكانها)

١. يكتب بينهما كلام مثل (الجمل المعترضة، والتفسير)

- **كلام الدكتور المهم في تلك المحاضرة**

- العلاقة بين الإملاء أنه كل ما أخطئت في الكتابة فقدت معنى

- إذا لم تحسن الترقيم أثناء الكتابة تفقد معنى

- الإملاء والترقيم يحسن فهم المعنى وتجاوز المعاني

- النص الذي يفقد علامات الترقيم يفقد جزء من المعنى والوضوح

● لاشتراك بين الإملاء والترقيم هو تسهيل فهم المعنى والمساعدة على

فهم المعنى

■ الأخطاء الشائعة

■ الغلط: وضع الشيء في غير موضعه هو صحيح في ذاته

■ الخطاء: ما كان الصواب خلافة لا يكون صوابا

● معيار التخطئة يعتمد على

١. القرآن الكريم

٢. الحديث الشريف

٣. الشعر العربي القديم

٤. اقوال فصحاء العرب

٥. المعجم اللغوية

● الخطاء تكون في

١. اللفظ الصحيح

٢. في قواعد اللغة

٣. الرسم الإملائي

٤. في الاستعمال الصحيح

● أمثلة على الأخطاء مع التصحيح مع السبب يمكن طلبه في

الامتحان

١. حديث البعض عن الغير لم يعجبني

(التصحيح) يوجد كلمتان لا يعرفان اطلاقا

في السياق (بعض، غير) الخطاء املائي

التصحيح حديث بعضهم عن غيرهم لا

يعجبني

٢. سأكون عند حسن ظنكم (التصحيح) الخطاء

في كلمة ظنكم خطأ املائي في

حرف (ض) (سأكون عند حسن ظنكم)

٣. هذا البحث أعداد الطالبان محمد وخالد

الخطاء في كلمة (الطالبان) لأنه مثنى ومحلّه

الجر بالإضافة يجب ان تكون (الطالبين) الان

- الاسم مثنى والمثنى يجر بحرف الياء) هذا
البحث أعداد الطالبين
٤. القادمين الجدد إخوان
لنا) (التصحيح) الخطاء (القادمين) لأنها بداية
جملة تصبح (القادمون) لأنها مبتدأ والمبتدأ
يرفع بالواو والنون (القادمون الجدد إخوان
لنا)
٥. التحقوا بها الطلاب (التصحيح) لا يجوز
وجود فاعلين للفعل نفسه
الخطاء (التحقوا) تصبح التحق بها الطلاب
ويكون فاعل واحد هو (الطلاب)
٦. يدعوا (التصحيح) يوجد خطأ وهو (حرف
الالف) لان هذه الواو واو الفعل والواو التي
نضع بعدها الف هي واو الجماعة فقط
٧. أهمية التلفاز ومضارة (التصحيح) الخطاء
الرسم الإملائي في كلمة (مضارة) يجب
وضع هاء مربوطة بدلا من تاء
مربوطة (أهمية التلفاز ومضاره)
٨. هاؤلاء (التصحيح) الخطاء الرسم الإملائي لا
يجب وضع الف فتصبح (هؤلاء)
٩. إني سميته يحيى ليحيى (التصحيح) الخطاء
إملائي في كلمة (ليحيى) لأنها فعل بجب ان
نرسمها بالا القائمة (إني سميته يحيى ليحيى)
١٠. نسافر كل صيف الى سورية
بالطائرة (التصحيح) الخطاء املائي في
كلمة (الطائرة) يجب حذف الالف
وتصبح (نسافر كل صيف بالطائرة)
١١. إنشاء الله (التصحيح) الخطاء املائي يجب
ان تكتب منفصلة (أن شاء الله) لان اذا شبكتها

تؤدي الى معنى آخر ولا يجوز كتابة هذه
الكلمة متصلة بعد لفظ الجلالة(الله)
١٢. انقسم الصف الى قسمان(التصحيح)الخطاء
كلمة(قسمان)يجب ان تكون قسمين لأنها
مثنى وعلامة جرّها الياء

• شرح الدكتور المهم في تلك المحاضرة

- حروف المضارعه(النون، والهمزة، والتاء،الياء)
- الهمزة في الفعل أكون همزة المخبر عن نفسه
- الفعل (سأكون)فعل مضارع مرفوع سبق الفعل المضارع أكون
حرف السين وحرف السين لاستقبال وتسويق يدخلان على الفعل
المضارع فقط والهمزة في كلمة أكون همزة المضارعة السين
وسوف يمكن ان يكونا قبل احرف المضارعه (سأكون عند حسن
ظنكم)
- جاء الطالبان(الطالبان)فاعل مرفوع وعلامة رفعة الف لأنه مثنى
- لماذا نقول في المثنى علامة رفعه الف لأنها علامة رفع فرعية
مختصة بالمثنى
- رثيت الطالبين(رأيت)فعل ماضي مبني على السكون لاتصاله بالتاء
المتحركة اما(الطالبين)مفعول به منصوب وعلامة نصبه الياء لأنه
مثنى
- علامة الرفع بالاسم المثنى هي الف وعلامة النصب والجر هي الياء
- عند تصويب الخطاء في الامتحان تعيد كتابة كامل الجملة
- جمع المذكر السالم لا يرفع بالضم بال يرفع بالواو والنون
- الجمع السالم سميا جمع مذكر السالم لأنه يسلم مفرد الكلمة من أي
تغير
- واو الجماعة هي التي يرسم بعدها الف رسما لا لفظا
مثل(ذهبوا)وهدف رسم الف بعد واو الجماعة للتفرقة بينها وبين واو
الفعل
- هناك احرف تلفظ ولا تكتب مثل كلمة(هؤلاء)يوجد الف بعد الهاء
تلفظ ولا تكتب

- الألف التي تلفظ ولا تكتب تسمى الفاء التنبيه
- يحيى الاسم يأتي بآلاف المقصورة وأما الفعل يحيا يأتي بآلاف القائمة

● النحو العربي

■ مهمته

١. تحديد مواضع المفردات في الجملة بحسب المعنى الذي يرغب المتحدث أو الكاتب في إيصاله إلى الآخرين
٢. العلامات الدالة على موضع المفردات هي حركات الأعراب الفتح والضم والكسر أو علامة الوقف السكون
٣. التزام القارئ والكاتب بحركات الأعراب وفق المعاني أصبحت كتابته سليمة ونطقه صحيح

■ أنواع الأعراب

● الرفع: وله

١. الأسماء المعربة

● جاء خالد

● الفاكهة لذيذة

٢. الأفعال المعربة (الفعل المضارع المجرد)

ندرس، أدرس، تدرس، يدرس،

يسعى، يدعو، يقضي

يدرسون، يدرسان، تدرسين

● النصب: وله

١. الأسماء المعربة

● إن السلام محبوب

● كتبت الدرس

٢. الأفعال المعربة

● لن يكتب الكسول

● أحب أن أدرس

- لن ترضى عن معدلك
- لن تلعبوا وقت الامتحانات

■ الجر:وله

١. الأسماء المعربة
- خرجت من الجامعة
- الكتاب في الحقيبة
- سهرت الى الفجر
- القلم على الطاولة
- مررت بالجامعة
- المال لزيد
- محمد كالأسد
- رب رمية من غير رام
- الجزم: يختص بالفعل المضارع المسبوق بحرف جزم
 ١. لم يدرس
 ٢. لم يدع
 ٣. لم يسع
 ٤. لم يقف
 ٥. ولا تجسسوا

كلام الدكتور المهم في تلك المحاضره

- النحو يوضح المعاني لأنه يضبط الجملة
- النحو يسلم السان من الخطاء في النطق
- يعمل النحو الوظيفي على ان تسلم كتابتك من الأخطاء
- النحو الوظيفي له جانبين
- الاول يساعد في التحدث ويربي مهارة التحدث من خلال استقامة الجملة من حيث اللفظ
- الثاني يساعد الشخص في الكتابة السليمة الخالية من الأخطاء
- النحو يغذي مهارة التحدث

- يؤثر في السمع والسماع لأنه عندما تتكلم على النحو فأنتك تتحدث بطلاقة لأنك من سمعك تتعلم التحدث
- الاعراب هو تغير حال الكلمة من رفع ونصب وجر في أواخر الكلمات
- الحركات هي الحركة الاعرابية التي تأتي في أواخر الكلمات
- الحركات ثلاث الفتح والضم والكسر هي العلامات الدالة على الصياغة
- السكون لا تعتبر من الحركات
- حروف العلة ثلاث (الألف، والواو، والياء)
- الافعال الخمسة هو كل فعل اتصلت به الف الاثنين (يدرسان، تدرسان)
- أعراب الافعال الخمسة: فعل مضارع مرفوع وعلامة رفعه ثبوت النون لأنه من الافعال الخمسة والفاعل يكون حرف الالف: ألف الاثنين ضمير في محل رفع فاعل
- عند دخول أحرف النصب على الفعل المضارع يصبح منصوب وعلامة نصبه الفتحة
- حركه النصب في الحالة الطبيعية هي الفتحة
- حروف النصب (لن، ان، كي)
- عند دخول النصب على الافعال الخمسة يصبح الاعراب فعل مضارع منصوب وعلامة نصبه حذف النون من اخره لأنه من الافعال الخمسة
- عند دخول احروف الجزم على الافعال الخمسة يصبح اعرابها فعل مضارع مجزوم وعلامة جزمه حذف حرف النون
- الكلمة تقسم الى ثلاث أقسام اسم فعل حرف
- الجر والتنوين علامة من علامات الاسماء
- احرف الجر تخفض الاسم وتكسره
- احرف الجر (من، عن، على، حرف الباء، حرف الام، حرف الكاف، كلمة رب)

- الجزم يختص بالأفعال المضارعة فقط
 - احرف الجزم (لام الناهيه، لام الأمر، لم)
 - اذا دخلت أحرف الجزم على فعل معتل الاخر نقوم بحذف حرف العلة
 - في الجزم إذا كان نهاية الفعل فتحة يكون حرف العلة المحذوف الف وإذا كانت ضمة يكون واو وإذا كانت كسره يكون ياء
 - اعراب فعل المضارع المجزوم المعتل فعل مضارع مجزوم وعلامة جزمه حذف حرف العلة من آخره
 - الجزم في الفعل الأفعال الخمسة يكون علامته حذف حرف النون
 - أدوات شرط وفعل الشرط وجواب الشرط كلها تجزم
 - علامات الرفع اربع علامات (الضم، الواو، الالف، ثبوت النون)
-
- علامات الرفع هم

١. الضمة وتتوين الضم: وتكون في
 - الأسم المفرد (يقول الطيب: واؤك في شراك)
 - جمع تكسير: جاء الرسل
 - جمع المؤنث السالم (اليوم أحل لكم الطبيات، جاءت المعلمات)
 - الفعل المضارع المرفوع الآخر ☺ يشرب الجمل، بركض الطالب، يأكل الجائع
٢. الواو وتكون في
 - (ذو العقل يشقى، جاء أخوك)
 - (المؤمنون إخوة، جاء المسلمون، جاء عشرون طالبا)
٣. الألف وتكون في المثنى والملحق به
 - عيناك غابتا تحيل ساعة السحر
 - جاء اثنان من رفاقي
٤. ثبوت النون ويكون في الأفعال الخمسة
 - (يشعرون به، لا يعادون، يكتبون على اللوح)

- شرح الدكتور المهم في تلك المحاضرة
 - جمع التكسير تظهر على آخره ضمة في حالة الرفع
 - فعل المضارع صحيح الآخر لا يأتي آخره احد حروف العلة
 - الأسماء الخمسة (أخو، أبو، حمو، ذو)
 - الأفعال الخمسة علامة الرفع فيها الواو وعلامة النصب الألف وعلامة الجر الياء
 - الواو علامة رفع في جمع المذكر السالم
 - عشرون: فاعل مرفوع وعلامة رفعه الواو لأنه ملحق في جمع المذكر السالم
 - (عشرون، ثلاثون، أربعون، خمسون، ستون، سبعون، ثمانون، تسعون) جميعها أعرابها ملحق لجمع المذكر السالم
 - المثنى في حالة الرفع هي الألف
 - المثنى يرفع بالإلف وينصب ويجر في الياء
 - الألف تكون علامة نصب في الأسماء الخمسة وعلامة رفع في المثنى
 - الأفعال الخمسة هي كل فعل مضارع اتصلت به الف الاثنان أو واو الجماعه وياء المتكلم
 - الأفعال الخمسة علامة رفعة ثبوت النون لأنه من الأفعال الخمسة
- أقسام الإعراب وتضم
 ١. لفظي

ظاهر (جاء الرجل، مررت بالرجل، رأيت الرجل)

٢. تقديري
 - مقدر وله امثلة مجموعات
- (جاء الفتى، شاهدت الفتى، مررت بالفتى، كسر العصي، رأيت العصا، أمسكت بالعصا)
- (سافر كلا الرجلين، رأيت كلا الرجلين، سلمت على كلا الرجلين، سلمت على كلتا المرأتين)
- (حكم القاضي على الجاني، رأيت الداعي، جاء راع، مررت براع)

- قلبي على ولدي
- (يسعى، يدعو، يقضي، يسمو)
- ٣. محلي
- لا ظاهر ولا مقدر وله امثلة
- هذه شجره
- انت مميز
- وما ربك بظلام للعبيد
- الطالبات لم ينجحن
- رأيت السماء وهي تمطر
- للعلم فائدة، هذا شاعر من الاردن

كلام الدكتور المهم في تلك المحاضرة

١. هذه شجره: الاعراب
- هذه: أسم إشارة مبني على الكسري محل رفع مبتدأ
٢. أنت متميز: الاعراب
- انت: ضمير مبني على الفتح في محل رفع مبتدأ
٣. وما ربك بظلام للعبيد: الاعراب
- ما: ما نافية
- ربك: اسم ما مرفوع
- شبه الجملة بظلام للعبيد في محل خبر منصوب
- الاسم المقصور: ينتهي بالإلف وتأتي الألف على صورتين (المقصورة، القائمة، ا، ي) الحركات الاعرابية تقدر تقديرا منع من ظهورها التعذر
- (كلا أو كلتا) يأتي أعرابها حسب الجملة
١. فاعل مرفوع وعلامة رفعة الضمة المقدرة على الألف (وهو مضاف)
٢. مفعول به منصوب وعلامة نصبه الفتحة المقدرة على الألف (وهو مضاف)

٣. اسم مجرور وعلامة جره الكسرة المقدرة على الالف (وهو مضاف)
- الاسم المنقوص: اسم ينتهي ب ياء تقدر عليها الحركات الاعرابية تقدير منع من ظهورها الثقل (تظهر فقط الفتحة على الياء في حالة النصب) (يكون اعرابة لفظي ظاهر مثال رأيت الداعي)
 - قلبي على ولدي (فيها إعراب تقدير ي + اعراب محلي) (على والدي: شبه جملة في محل رفع فاعل) (قلبي: مبتدأ مرفوع وعلامة رفعة الضمة المقدرة على الياء)
 - لا تظهر الضمة أو الحركات الاعرابية على الافعال المضارعة المعتلة الاخر
 - وهي تمطر (الواو: واو الحال) (هي: ضمير منفصل مبني في محل رفع مبتدأ) (تمطر: فعل مضارع مرفوع وعلامة رفعة الضمة الظاهرة على اخره والفاعل ضمير مستتر تقديره هي) (الجملة الفعلية وهي تمطر في محل رفع خبر المبتدأ)
-

الاهم من ان تتقدم بسرعة
هو ان تتقدم في الاتجاه
الصحيح 😊

MOAWIAH

0775903646

Moawiah Hmasha

0775903646

Moawiah Hmasha

0775903646

Moawiah Hmasha

0775903646

Moawiah Hmasha