



Scientific Papers recommendation system

Project lead: Emna BAHRI

Agenda.

1. Présentation du projet
2. Elaborer le cahier des charges
3. Elaborer le budget du projet
4. Manager une équipe IA
5. Sélection des prestataires
6. Piloter la mise en place de la formation
7. Collaborer à la préparation des supports de formation

1/ Présentation du projet

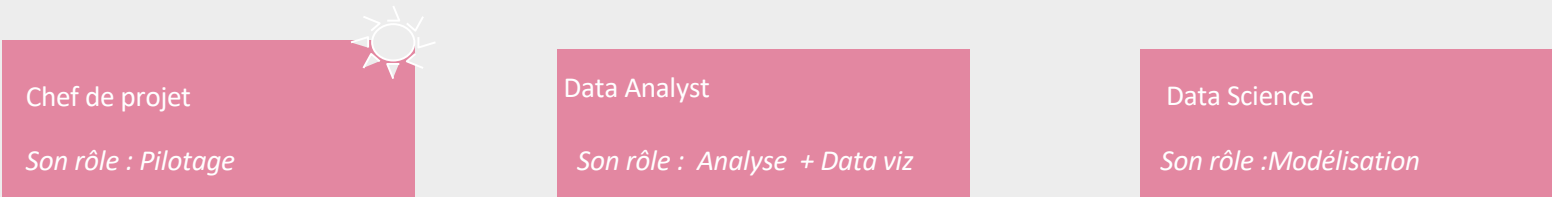
Problématique

Malgré les options de tri disponibles sur Google Scholar, les chercheurs continuent de rencontrer des défis pour trouver des articles qui correspondent précisément à leurs critères personnalisés.

Proposition de solution

Nom du projet : 'Scientific Paper Recommendation System'
Grâce à notre système de recommandation nous mettons l'accent sur la personnalisation en analysant les préférences individuelles des utilisateurs. Ainsi, nous offrons des suggestions précises, correspondant exactement aux critères choisis, pour une expérience de recherche académique plus ciblée et efficace

Talents



Délais

Objectif date de lancement : 04/03/2024

2/ Elaborer le cahier des charges

Objectifs du Projet

Intégration avec Google Scholar: Utiliser les fonctionnalités de tri et de recherche de Google Scholar pour compléter les recommandations du système.

Analyse des Données Utilisateur: Collecter et analyser les préférences de l'utilisateur pour améliorer la pertinence des recommandations.

Interface Multiplateforme: Développer une interface utilisateur compatible avec les smartphones, tablettes et ordinateurs.

Portée du Projet

Intégration avec Google Scholar: Utiliser les fonctionnalités de tri et de recherche de Google Scholar pour compléter les recommandations du système.

Analyse des Données Utilisateur: Collecter et analyser les préférences de l'utilisateur pour améliorer la pertinence des recommandations.

Interface Multiplateforme: Développer une interface utilisateur compatible avec les smartphones, tablettes et ordinateurs.

Utilisation Conviviale: Concevoir une interface conviviale pour une utilisation aisée par les chercheurs et les étudiants.

- Facilité de Navigation

- Permettre une navigation fluide à travers les recommandations et les résultats d'articles.

Amélioration Continue: Mettre en place un mécanisme de feedback pour recueillir les commentaires des utilisateurs et améliorer les recommandations.

- Mettre à jour la base de données avec les dernières publications pour garantir des recommandations actualisées.

Sensibilisation et Support Organiser des campagnes pour informer les utilisateurs sur l'efficacité et l'importance du système.

- Mettre en place une assistance pour répondre aux questions et aux besoins des utilisateurs.

Risque Technologique (Criticité : Élevée)

Le projet implique des défis technologiques liés au développement de l'IA et à l'analyse des articles scientifiques. Il est crucial d'assurer une expertise technique solide dans l'équipe pour surmonter ces obstacles. Des tests rigoureux seront menés pour garantir la précision des recommandations.

Risque de Collecte de Données (Criticité : Moyenne)

La collecte, l'annotation et la préparation des données nécessaires à l'entraînement de l'IA peuvent présenter des difficultés. Il est impératif de consacrer suffisamment de temps et de ressources à cette phase. Une collaboration avec des experts en annotation de données est essentielle pour garantir la qualité des informations recueillies.

Risque de Performance (Criticité : Élevée)

La précision de la recommandation d'articles scientifiques est cruciale pour l'expérience utilisateur. Un suivi régulier de la performance de l'IA et des mises à jour fréquentes seront mis en place. Les commentaires des utilisateurs seront également collectés pour améliorer continuellement la détection et la pertinence des recommandations.

Risque de Sensibilité Culturelle (Criticité : Moyenne)

L'application doit être sensible aux différences culturelles dans la recherche académique. Des analyses culturelles seront menées pour adapter l'IA en conséquence. De plus, des paramètres de personnalisation seront intégrés pour permettre aux utilisateurs d'affiner les recommandations selon leurs préférences individuelles.

Risque de Confidentialité des Données (Criticité : Élevée)

La protection des données personnelles des utilisateurs est une priorité absolue. Des mesures de sécurité robustes seront mises en place pour garantir la confidentialité des informations. En outre, il sera impératif de respecter toutes les réglementations en matière de confidentialité et d'obtenir les consentements appropriés.

Risque de Budget et de Ressources (Criticité : Moyenne)

La gestion prudente des ressources financières et humaines est essentielle pour respecter les délais et le budget du projet. Un suivi attentif des coûts et des échéanciers sera effectué tout au long du projet. Des plans de contingence seront élaborés pour faire face à d'éventuels besoins en ressources supplémentaires.

3/ Elaborer le budget du projet

Suivi budgétaire mensuel

Budget mensuel	750000 €
Nombre de jours	28
Budget par jour	26785 €
Nombre de jours passés	5
Budget dépensé	134080 €
Budget réel dépensé par jour	26816 €
Budget idéal dépensé par jour	21583 €
Budget restant	615920 €
Pourcentage du budget dépensé	17,87%
Pourcentage de jours passés	17,86%
Nombre de jours restants	23

Catégorie	Nombre	/ Jour (en €)	Total sur le Projet (en €)
Budget Ressources Humaines Internes			
Chef de projet	1	600	16800
Data Analyst	1	450	12600
Data Scientist	1	550	15400
Budget Ressources Humaines Externes			
Développeur Python	2	520	29120
Prestataire Annot. AffectNet,1,70,	1	560	15680
Budget Outils			
Managmeent : Napta	-	-	3000
Bases de données & Stockage	-	-	2000
Connexion WiFi 4G Loyer Licence Appli Data etc.	-	-	5000
Budget Formation			
Formation des utilisateurs	-	-	20000
Participation à des Conférences et Séminaires	-	-	10000
Budget Imprévu (Fourchette Haute)	-	-	620400
Total Budget			750000

4/ Manager une équipe IA

Tâches Clés pour la Gestion de l'Équipe et du Projet IA

Recrutement : Identification, recrutement des membres de l'équipe avec les compétences requises (data scientists ; software engineer , machine learning researcher, conversational UX designer, etc.)

Rôles et Responsabilités : Définition claire des rôles et des responsabilités de chaque membre de l'équipe.

Planification : Élaboration d'un plan de projet détaillé avec des étapes claires et des délais.

Collecte de Données : Organisation de la collecte, le nettoyage et la préparation des données.

Coordination : Collaboration entre les membres de l'équipe.

Gestion des Risques : Identification et atténuation des risques potentiels pour le projet.

Suivi : Mesure de l'avancement du projet et ajustement de la stratégie en conséquence.

Formation Continue : Afin de maintenir les compétences à jour.

Outils de Gestion de Projet et de Collaboration

Gestion de Projet

napta : L'outil de gestion de projet principal. Il nous permet de staffer efficacement l'équipe et de suivre en détail la progression de chaque tâche => Une vue claire de l'avancement de notre projet IA.

Monday : Cette plateforme de gestion de projet en équipe est essentielle pour la coordination et la planification de nos activités. Elle facilite la communication au sein de l'équipe et assure une répartition claire des responsabilités.

Partage de Documents

Google Drive : Pour le partage de documents et plus de collaboration, Google Drive permet de stocker et de partager facilement les documents liés au projet, tout en offrant un accès sécurisé à toute l'équipe.

Réunions et Communications

Zoom : Pour les réunions en ligne et les conférences virtuelles. On peut avoir recours à Zoom ou google Meet: les deux sont des plateformes robustes pour des discussions en temps réel avec l'équipe

5/ Sélection des prestataires

Développeur DBA

la création d'une base de données robuste pour stocker & gérer les articles scientifiques ainsi que les données associées

Description de la Tâche

La création et la gestion d'une base de données solide sont cruciales pour le bon fonctionnement du système de recommandation d'articles scientifiques. Cette base de données doit être capable de stocker et d'organiser de manière efficace une grande quantité d'informations, y compris les métadonnées des articles, les préférences des utilisateurs, et d'autres données pertinentes.

Compétences Requises

- Expertise en conception de bases de données relationnelles et non relationnelles.
- Connaissance des bonnes pratiques en matière de gestion de bases de données.
- Capacité à concevoir des schémas de données optimisés pour la recherche et la récupération rapide d'informations.
- Maîtrise des outils et des technologies de gestion de bases de données (par exemple : MySQL, PostgreSQL, MongoDB, etc.).
- Compréhension des exigences spécifiques du projet, notamment en ce qui concerne les relations entre les articles, les utilisateurs et les préférences.

Sources de Recrutement de Prestataires

Malt, réseau personnel, réseaux sociaux (LinkedIn, etc.)

L'URL vers cette application est : <https://scipaperrecosys-8s4gbhnp5uw62j8np8me4t.streamlit.app/>

×

Owner of this app: EMNA BAHRI, 2023

Select input type:

Abstract ▾

Number of Recommendations

10 - +

Recommend

Scientific Paper Recommendation System

Enter the abstract of the paper

Get Recommendations

Google Scholar Article Source

Thank you for exploring our app! Feel free to come back whenever you're ready to dive into the world of scientific discoveries again!

Planification de la Formation pour le Projet

Format de Formation : Une approche mixte, combinant des sessions de formation en présentiel et des sessions en ligne. Les sessions en présentiel favoriseront l'interaction et les retours immédiats, tandis que les sessions en ligne permettront une flexibilité accrue pour les participants.

Durée : Chaque session de formation en présentiel durera une demi-journée, avec des pauses pour favoriser l'engagement. Les sessions en ligne seront d'une durée de deux heures pour une meilleure absorption des informations.

Fréquence : Nous prévoyons d'organiser une session en présentiel chaque mois, alternée avec des sessions en ligne hebdomadaires. Cela permettra une formation continue tout au long du projet.

Dates et Échéances : Les dates des sessions en présentiel sont fixées pour le premier jeudi de chaque mois, tandis que les sessions en ligne auront lieu tous les jeudis.

Matériel Nécessaire : Les participants devront disposer d'un ordinateur portable avec une connexion Internet stable pour les sessions en ligne. Pour les sessions en présentiel, le matériel sera fourni sur place.

Tests et Évaluations : À la fin de chaque session, un court test en ligne sera administré pour évaluer la compréhension des participants.

Questionnaires de Feedback : Après chaque session, un questionnaire de feedback en ligne sera envoyé aux participants pour recueillir leurs commentaires et suggestions.

Feedback Post-Formation : Une session de feedback en présentiel sera organisée une semaine après chaque formation pour permettre aux participants de partager leurs expériences et d'identifier des domaines d'amélioration.

Responsable de Formation : Le(s) formateur(s) doit(vent) posséder une solide expérience dans le domaine de l'intelligence artificielle (IA). Il supervisera et coordonnera toutes les activités de formation pour garantir leur succès.

7/ Collaborer à la préparation des supports de formation

Ateliers Interactifs/Webinaires

- 1.Objectif Double** : Ces sessions ont un double objectif : informer sur les fonctionnalités de l'application et former les utilisateurs à les utiliser efficacement.
- 2.Thèmes Variés** : Chaque atelier ou webinaire pourrait aborder un aspect spécifique de l'application, par exemple, la détection d'émotions, l'utilisation des données, ou les interactions avec les personnes autistes.
- 3.Expérience Pratique** : Fournissez des démonstrations en direct de l'application, montrant comment effectuer des tâches spécifiques et interagir avec l'appli.
- 4.Sessions de Questions/Réponses** : Il faut fournir des réponses immédiates pour toute question des utilisateurs afin clarifier tout aspect de l'application.
- 5.Support de Formation** : Mise à disposition des documents de formation avant la session, de sorte que les participants puissent les suivre en temps réel.
- 6.Interaction Sociale** : La participation en ligne ou ne présentiel via des commentaires en direct, des votes interactifs ou des discussions de groupe.
- 7.Fréquence Régulière** : Organisation des sessions à intervalles réguliers, par exemple, une fois par mois, pour permettre aux utilisateurs de continuer à apprendre et à explorer de nouvelles fonctionnalités.
- 8.Évaluation de la Compréhension** : À la fin de chaque session, des mini-tests ou des exercices sont à disposition des utilisateurs afin d'évaluer la compréhension des utilisateurs et renforcer l'apprentissage...

Conclusion

1.Efficacité dans la Recherche

2.Personnalisation

3.Facilité d'Utilisation

4.Déploiement Simple

5.Amélioration Continue

➡ Notre système de recommandation de documents scientifiques a le potentiel d'améliorer la productivité et la qualité de la recherche scientifique en permettant aux chercheurs d'accéder rapidement aux informations pertinentes.



Thank you.