



PEDOMAN PENDATAAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH PROVINSI KEPULAUAN RIAU



DAN PETUNJUK PENGGUNAAN
APLIKASI PENDATAAN ONLINE

DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
PROVINSI KEPULAUAN RIAU

2017

KATA PENGANTAR

Buku Pedoman Pendataan Industri Kecil dan Menengah Provinsi Kepulauan Riau dan Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pendataan Online dimaksudkan untuk memberikan pedoman kepada Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi dan Kabupaten/Kota dalam melakukan pendataan, dengan tujuan agar dapat diperoleh data yang seragam secara nasional sehingga dapat diolah, disajikan dan dimanfaatkan bersama-sama antara Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota.

Format dan atau daftar isian di dalam Panduan Pendataan IKM Provinsi Kepulauan Riau Tahun 2017 adalah penyesuaian dari format standard/baku dalam panduan pendataan IKM yang diterbitkan oleh Direktorat Jendral Industri Kecil dan Menengah, Kementerian Perindustrian RI. Buku ini juga menyajikan tentang petunjuk penggunaan Aplikasi Pendataan Online berbasis website yang telah dibuat oleh Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepulauan Riau.

Semoga Buku Pedoman Pendataan Industri Kecil dan Menengah Provinsi Kepulauan Riau dan Petunjuk Penggunaan Aplikasi Pendataan Online Tahun 2017 ini bermanfaat sesuai dengan tujuannya, sehingga dapat digunakan dalam pengambilan keputusan lebih lanjut dengan harapan pembinaan dan pengembangan IKM akan berhasil.

Terima Kasih,

Tanjungpinang, Oktober 2017

**KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
PROVINSI KEPULAUAN RIAU**

H. BURHANUDDIN, ST, M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19650902 199903 1 002

PEDOMAN PENDATAAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH

I. PENDAHULUAN

Kemajuan teknologi komunikasi dan informasi yang sangat pesat serta luasnya potensi pemanfaatannya, membuka peluang bagi masyarakat untuk mengakses, mengelola dan medayagunakan informasi secara cepat dan akurat.

Pemanfaatan teknologi komunikasi dan informasi dalam proses pemerintahan (E-Government) akan meningkatkan efisiensi, efektivitas, transparansi dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan. Untuk itu dalam penyelenggaraan pemerintahan yang baik (Good Governance) guna meningkatkan layanan publik yang efektif dan efisien diperlukan adanya kebijakan serta strategi pengembangan E-Government. Sesuai dengan Inpres Nomor 3 Tahun 2003, Tanggal 9 Juni 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Nasional Pengembangan E-Government, maka dalam pelaksanaannya diperlukan kesamaan pemahaman, keserentakan tindak dan keterpaduan langkah.

Dalam rangka pengembangan Database Industri Kecil dan Menengah, Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepulauan Riau menyusun suatu sistem informasi yang dapat mendukung dalam pembinaan dan pengembangan Industri Kecil dan Menengah (IKM) baik di Provinsi maupun di kab/kota. Untuk maksud tersebut disusun suatu sistem pendataan yang terpadu dan terkoordinasi antara Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi dan Kabupaten/Kota, sehingga akan menghasilkan data yang dapat diolah dalam suatu sistem database.

Didasari oleh pentingnya Data Industri Kecil dan Menengah dalam melakukan penyusunan Program Pembinaan Industri Kecil dan Menengah di Provinsi Kepulauan Riau baik itu bagi aparat pembina ditingkat Pusat, Provinsi maupun di tingkat Kabupaten/Kota maka Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Kepulauan Riau berusaha membuat sebuah Sistem Aplikasi Pendataan secara online dalam bentuk website.

Website Industri Kecil dan Menengah Disperindag Provinsi Kepulauan Riau merupakan website yang berisi informasi Data Industri Kecil dan Menengah yang ada di 7 (tujuh) Kabupaten/Kota di Provinsi Kepulauan Riau. Website ini akan menampilkan lokasi keberadaan Industri Kecil dan Menengah dengan menggunakan Modul Google Map.

Website ini menggunakan alamat domain : <https://ikm-disperindag.kepriprov.go.id/>

II. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2002 tentang Pembentukan Provinsi Kepulauan Riau;
2. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor 64/M-IND/Per/7/2016 tentang Besaran Jumlah Tenaga Kerja dan Nilai Investasi Untuk Klasifikasi Usaha Industri;
5. Perka Badan Pusat Statistik Nomor 95 Tahun 2015 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia

III. KRITERIA INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH

Kriteria Industri Kecil dan Menengah yang dijadikan Pedoman Pendataan ini mengacu pada Peraturan Menteri Perindustrian RI Nomor 64/M-IND/Per/7/2016 tentang Besaran Jumlah Tenaga Kerja dan Nilai Investasi Untuk Klasifikasi Usaha Industri. Dengan klasifikasi sebagai berikut:

1. **Industri Kecil**, merupakan industri yang mempekerjakan paling banyak 19 (Sembilan belas) orang tenaga kerja dan memiliki nilai investasi kurang dari Rp. 1.000.000.000 (satu milyar rupiah), tidak termasuk tanah dan bangunan tempat usaha;
2. **Industri Menengah**, merupakan Industri yang memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 - ✓ Mempekerjakan paling banyak 19 (Sembilan belas) orang tenaga kerja dan memiliki nilai investasi paling sedikit Rp. 1.000.000.000 (satu milyar rupiah); atau
 - ✓ Mempekerjakan paling sedikit 20 (dua puluh) orang tenaga kerja dan memiliki nilai investasi paling banyak Rp. 15.000.000.000,- (lima belas milyar rupiah)

IV. KRITERIA PENDATAAN

1. Pendataan dilakukan terhadap industri yang kegiatan produksinya dilakukan secara kontinu.
2. Pendataan Industri mengacu pada Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Tahun 2015 Kategori C Industri Pengolahan;

V. JENIS DATA

1. Data Profil Perusahaan Industri Kecil dan Menengah;
2. Data Profil Kelompok Usaha Bersama;
3. Data Sentra

V.1. DATA PROFIL PERUSAHAAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH

PROFIL PERUSAHAAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH PROVINSI KEPULAUAN RIAU TAHUN 2017 KABUPATEN/KOTA.....

1. Bentuk Usaha (PO/CV/PT) :
2. Nama Perusahaan :
3. Nama Pemilik Perusahaan :
4. Jenis Kelamin : ☐ Pria ☐ Wanita
5. Tingkat Pendidikan :
6. Kontak Person :
7. Email Perusahaan :
8. Website :
9. Alamat Perusahaan
- Kabupaten/Kota :
- Kecamatan :
- Desa/Kelurahan :
- Jalan :
- Telp/Fax :
- Lokasi (titik koordinat) :
10. Jumlah Tenaga Kerja
- a. Laki-laki : Orang
- b. Perempuan : Orang
- Jumlah : Orang
11. Tahun Berdiri :
12. Nilai Investasi (Rp) :

13. Nama, Kapasitas dan Nilai Produk Perbulan

No.	Nama Produk	Jumlah	Satuan	Nilai Produksi	Spesifikasi/ Komposisi	Halal

14. Penjualan Perbulan

No	Nama Produk	Tujuan Pemasaran (Kota/Negara)	Jumlah Produk	Satuan	Harga Satuan

15. Konsumsi dan Kebutuhan Bahan Baku

No.	Nama Bahan Baku	Bahan Baku			Harga Satuan (Rp)	Asal Bahan Baku (Kota/Negara)
		Konsumsi	Kebutuhan	Satuan		

16. Konsumsi Bahan Bakar

No.	Nama Bahan Bakar	Konsumsi		Harga Satuan (Rp)
		Jumlah	Satuan	

17. Jenis Mesin/Peralatan

No	Nama Mesin/ Peralatan	Kapasitas	Jumlah (unit)	Buatan	Harga Satuan	Perolehan (Pribadi/ Bantuan)

18. Perizinan yang dimiliki (TDI/IUI/PIRT)

No	Nama Izin	Tahun terbit	Masa Berlaku	Instansi yang menerbitkan

19. Pembinaan/Bimtek yang pernah diterima:

No	Nama Pembinaan/Bimtek	Lokasi	Tahun	Instansi yang mengadakan

20. Promosi yang pernah diikuti (Pameran/Counter Pemasaran)

No	Lokasi	Tahun	Instansi yang mengikutsertakan

21. Piagam/Penghargaan yang pernah diterima

No	Nama Sertifikat/Penghargaan	Tahun	Instansi yang memberikan

22. Hak Cipta

No	Hak Cipta yang dimiliki	Tahun

23. Permasalahan yang dihadapi:

24. Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah (Mesin/Peralatan/Perizinan/Sertifikat Halal/Hak Cipta/pelatihan dll, sebutkan....)

.....
Petugas Pendataan

Responden,

.....

.....

PETUNJUK PENGISIAN FORMULIR DATA PROFIL PERUSAHAAN INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH

1. Bentuk Usaha : Diisi sesuai bentuk usaha:
PO : Perseorangan
CV
PT
2. Nama Perusahaan : Diisi nama perusahaan.
Untuk PO, jika belum memiliki nama perusahaan dapat diisi dengan nama pemilik
3. Nama Pemilik Perusahaan : Diisi nama pemilik perusahaan.
4. Jenis Kelamin : Diisi jenis kelamin pemilik usaha
5. Tingkat Pendidikan : Diisi sesuai dengan tingkat pendidikan:
Tidak Tamat SD
SD
SMP
SMA
Diploma
Strata 1
Strata 2
Strata 3
6. Kontak Person : Diisi nama orang yang dapat mewakili perusahaan
7. Email Perusahaan : Diisi alamat email perusahaan yang masih aktif
8. Website perusahaan : Diisi website perusahaan
9. Alamat Perusahaan : Diisi dengan lengkap sesuai format
Lokasi (titik kordinat) diperoleh dari google map
10. Jumlah Tenaga Kerja : Diisi jumlah karyawan/ tenaga kerja dalam perusahaan berdasarkan jenis kelamin.
11. Tahun Berdiri : Diisi tahun berdirinya perusahaan
12. Nilai Investasi : Diisi nilai investasi diluar tanah dan bangunan
13. **Nama, Kapasitas dan Nilai Produk Per bulan**
 - No. : Diisi nomor urut nama produk yang dihasilkan.
 - Nama Produk : Diisi nama produk yang dihasilkan
 - Jumlah : Diisi jumlah kapasitas produksi rata-rata per bulan untuk masing- masing produk

- | | | |
|-----------------------|---|--|
| Satuan | : | Diisi satuan dari masing- masing jumlah kapasitas produksi (unit, pcs, bungkus, dll) |
| Nilai Produksi | : | Diisi nilai produk (nilai bahan baku + biaya produksi) per bulan untuk masing- masing produk |
| Spesifikasi/Komposisi | : | Diisi spesifikasi produk, untuk produk pangan diisi komposisi produk / Ingredient |
| Halal | : | Kolom ini khusus untuk produk pangan. Jika produk sudah memiliki sertifikat halal di beri tanda (✓) |
- 14. Penjualan Per bulan**
- | | | |
|------------------|---|--|
| No. | : | Diisi nomor urut jenis produksi yang dijual. |
| Nama Produk | : | Diisi nama produk yang dijual. |
| Tujuan Pemasaran | : | Diisi nama kota atau Negara tujuan pemasaran |
| Jumlah Produk | : | Diisi jumlah produk yang terjual per bulan untuk masing- masing produk. |
| Satuan | : | Diisi satuan dari masing- masing jumlah jenis produk yang dijual. |
| Harga Satuan | : | Diisi harga jual produk per satuan dari masing- masing produk
Untuk penjualan satu jenis produk yang lebih dari satu lokasi pemasaran, disebutkan rata- rata <u>jumlah dan harga satuan nilai penjualan perbulan</u>
Cth:
Batam :10 Pcs (Rp. 20.000/pcs)
Jakarta: 10 Pcs Jakarta (Rp. 25.000/pcs)
Malaysia 10 Pcs (Rp. 30.000/pcs) |
- 15. Konsumsi dan Kebutuhan Bahan Baku**
- | | | |
|-----------------|---|---|
| No. | : | Diisi nomor urut kebutuhan bahan baku. |
| Nama Bahan Baku | : | Diisi nama bahan baku. |
| Konsumsi | : | Diisi jumlah rata-rata jumlah bahan baku yang terpakai dalam satu bulan |
| Kebutuhan | : | Diisi jumlah bahan baku yang seharusnya dibutuhkan perbulan |
| Satuan | : | Diisi nama satuan dari jumlah kebutuhan bahan baku. |
| Harga Satuan | : | Diisi nilai harga satuan bahan baku dari setiap jenis bahan baku |

- | | | |
|-----------------|---|---|
| Asal Bahan Baku | : | Diisi Kota/Negara Perolehan bahan baku;
Untuk satu jenis jenis bahan baku yang diperoleh lebih dari satu kota/Negara disebutkan untuk masing-masing kota/Negaranya |
|-----------------|---|---|
-
- | | | |
|---------------------------------|---|--|
| 16. Konsumsi Bahan Bakar | | |
| No. | : | Diisi nomor urut kebutuhan bahan bakar |
| Nama Bahan Baku | : | Diisi nama bahan bakar. |
| Konsumsi | : | Diisi jumlah rata-rata jumlah bahan baku yang terpakai dalam satu bulan |
| Jumlah | : | Diisi jumlah pemakaian bahan bakar |
| Satuan | : | Diisi nama satuan dari jumlah kebutuhan bahan bakar
Untuk bahan bakar Solar/Minyak Tanah dan sejenisnya digunakan satuan liter
Untuk bahan bakar Gas dan sejenisnya: digunakan satuan kilogram |
| Harga Satuan | : | Diisi harga satuan bahan bakar yang diperoleh |
-
- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| 17. Jenis Mesin/ Peralatan | | |
| No. | : | Diisi nomor urut mesin/ peralatan. |
| Jenis Mesin/ Peralatan | : | Diisi nama mesin/ peralatan. |
| Kapasitas | : | Diisi kemampuan kapasitas mesin/ peralatan untuk menghasilkan suatu produk (Volume) dalam satu kali proses
Cth : 100 Kg |
| Jumlah | : | Diisi jumlah mesin/ peralatan. |
| Buatan | : | Diisi pembuatan mesin/ peralatan |
| Harga Satuan | : | Diisi harga satuan mesin/ peralatan per unit pada saat pembelian. |
| Perolehan | : | Diisi perolehan mesin/peralatan :
pribadi/bantuan, jika bantuan disebutkan instansi/lembaga yang memberi bantuan |
-
- | | | |
|------------------------------------|---|---|
| 18. Perizinan yang dimiliki | | |
| No. | : | Diisi nomor urut perizinan yang dimiliki |
| Nama Izin | : | Diisi nama izin yang dimiliki <ol style="list-style-type: none"> 1. TDI : Tanda Daftar Industri 2. IUI : Izin Usaha Industri 3. PIRT: Produk Industri Rumah Tangga 4. dll |
| Tahun Terbit | : | Diisi tahun terbit perizinan |

- Masa Berlaku : Diisi masa berlaku perizinan
- Instansi yang menerbitkan : Diisi nama instansi yang menerbitkan perizinan
- 19. Pembinaan / Bimtek yang pernah diterima**
- No. : Diisi nomor urut bimtek yang pernah diterima
- Nama Pembinaan/Bimtek : Diisi nama pembinaan/bimtek yang pernah diterima
- Lokasi : Diisi nama lokasi pelaksanaan pembinaan/bimtek yang pernah diterima
- Tahun : Diisi tahun pembinaan/bimtek yang pernah diterima
- Instansi yang mengadakan : Diisi nama instansi yang mengadakan pembinaan/bimtek
- 20. Promosi yang pernah diikuti:**
- No. : Diisi nomor urut promosi yang pernah diikuti
- Lokasi : Diisi tempat lokasi pernah mengikuti kegiatan promosi
- Tahun : Diisi tahun mengikuti kegiatan promosi
- Instansi yang mengikutsertakan : Diisi nama instansi yang mengikutsertakan kegiatan promosi
- 21. Piagam/Penghargaan/Sertifikat**
- No. : Diisi nomor urut Piagam/Sertifikat yang dimiliki
- Nama Piagam/Sertifikat : Diisi nama piagam/sertifikat yang dimiliki: contoh: piagam upakarti, sertifikat ISO, GMP dll
- Tahun : Diisi tahun mendapatkan sertifikat/pernghargaan
- Instansi yang memberikan : Diisi nama instansi/lembaga yang memberikan sertifikat/penghargaan
- 22. Hak Cipta (Jika Ada)**
- No. : Diisi nomor urut
- Hak Cipta yang dimiliki : Diisi nama Hak Cipta /HAKI yang dimiliki contoh: Pemegang Merk, Hak Cipta atas

- Produk, dsb
- Tahun : Diisi tahun mendapatkan Hak Cipta / HAKI
23. Permasalahan yang di hadapi : Diisi permasalahan utama yang dihadapi.
24. **Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah** : Diisi Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah;
Kebutuhan dapat berupa
Mesin/Peralatan/Perizinan/Sertifikat
Halal/Hak Cipta/pelatihan

V.2. DATA PROFIL KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBE)

PROFIL KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBE) PROVINSI KEPULAUAN RIAU TAHUN 2017 KABUPATEN/KOTA.....

1. Nama Kelompok KUBE :
2. Nama Ketua Kelompok KUBE :
3. Jenis Kelamin : ☐ Pria ☐ Wanita
4. Tingkat Pendidikan :
5. Kontak Person :
6. Email KUBE :
7. Website :
8. Alamat KUBE
Kabupaten/Kota :
Kecamatan :
Desa/Kelurahan :
Jalan :
Telp/Fax :
Lokasi (titik koordinat) :
9. Jumlah Anggota KUBE :

Daftar Anggota KUBE

No	Nama	Jenis Kelamin	Jabatan Dalam Kube	No. HP / Telp
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
dst				

10. Tahun Berdiri :

11. Nilai Investasi (Rp) :

12. Nama, Kapasitas dan Nilai Produk Perbulan

No.	Nama Produk	Jumlah	Satuan	Nilai Produksi	Spesifikasi/ Komposisi	Halal

13. Penjualan Perbulan

No	Nama Produk	Tujuan Pemasaran (Kota/Negara)	Jumlah Produk	Satuan	Harga Satuan

14. Konsumsi dan Kebutuhan Bahan Baku

No.	Nama Bahan Baku	Bahan Baku			Harga Satuan (Rp)	Asal Bahan Baku (Kota/Negara)
		Konsumsi	Kebutuhan	Satuan		

15. Konsumsi Bahan Bakar

No.	Nama Bahan Bakar	Konsumsi		Harga Satuan (Rp)
		Jumlah	Satuan	

16. Jenis Mesin/Peralatan

No	Nama Mesin/ Peralatan	Kapasitas	Jumlah (unit)	Buatan	Harga Satuan	Perolehan (Pribadi/ Bantuan)

17. Perizinan yang dimiliki (TDI/IUI/PIRT)

No	Nama Izin	Tahun terbit	Masa Berlaku	Instansi yang menerbitkan

18. Pembinaan/Bimtek yang pernah diterima:

No	Nama Pembinaan/Bimtek	Lokasi	Tahun	Instansi yang mengadakan

19. Promosi yang pernah diikuti (Pameran/Counter Pemasaran)

No	Lokasi	Tahun	Instansi yang mengikutsertakan

20. Piagam/Penghargaan yang pernah diterima

No	Nama Sertifikat/Penghargaan	Tahun	Instansi yang memberikan

21. Hak Cipta

No	Hak Cipta yang dimiliki	Tahun

22. Permasalahan yang dihadapi:

23. Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah (Mesin/Peralatan/Perizinan/Sertifikat Halal/Hak Cipta/pelatihan dll, sebutkan....)

.....
Petugas Pendataan

Responden,

.....

.....

PETUNJUK PENGISIAN DATA PROFIL KELOMPOK USAHA BERSAMA (KUBE)

1. Nama Kelompok KUBE : Diisi sesuai dengan nama kelompok KUBE
2. Nama Ketua Kelompok KUBE : Diisi sesuai dengan nama Ketua kelompok KUBE
3. Jenis Kelamin : Diisi jenis kelamin Ketua Kelompok KUBE
4. Tingkat Pendidikan : Diisi sesuai dengan tingkat pendidikan Ketua Kelompok KUBE:
Tidak Tamat SD
SD
SMP
SMA
Diploma
Strata 1
Strata 2
Strata 3
5. Kontak Person : Diisi nama orang yang dapat mewakili Kelompok KUBE
6. Email KUBE : Diisi alamat email Kelompok KUBE yang masih aktif
7. Website KUBE : Diisi website Kelompok KUBE
8. Alamat Kelompok KUBE : Diisi dengan lengkap sesuai format
Lokasi (titik kordinat) diperoleh dari google map
9. Jumlah Anggota KUBE : Diisi jumlah karyawan/ tenaga kerja dalam perusahaan berdasarkan jenis kelamin.

Nama Anggota KUBE : Diisi sesuai dengan Format yang tersedia
10. Tahun Berdiri : Diisi tahun berdirinya perusahaan
11. Nilai Investasi : Diisi nilai investasi diluar tanah dan bangunan
12. **Nama, Kapasitas dan Nilai Produk Per bulan**
No. : Diisi nomor urut nama produk yang dihasilkan.

Nama Produk : Diisi nama produk yang dihasilkan

Jumlah	: Diisi jumlah kapasitas produksi rata-rata per bulan untuk masing- masing produk
Satuan	: Diisi satuan dari masing- masing jumlah kapasitas produksi (unit, pcs, bungkus, dll)
Nilai Produksi	: Diisi nilai produk (nilai bahan baku + biaya produksi) per bulan untuk masing- masing produk
Spesifikasi/Komposisi	: Diisi spesifikasi produk, untuk produk pangan diisi komposisi produk / Ingredient
Halal	: Kolom ini khusus untuk produk pangan. Jika produk sudah memiliki sertifikat halal di beri tanda (✓)
13. Penjualan Per bulan	
No.	: Diisi nomor urut jenis produksi yang dijual.
Nama Produk	: Diisi nama produk yang dijual.
Tujuan Pemasaran	: Diisi nama kota atau Negara tujuan pemasaran
Jumlah Produk	: Diisi jumlah produk yang terjual per bulan untuk masing- masing produk.
Satuan	: Diisi satuan dari masing- masing jumlah jenis produk yang dijual.
Harga Satuan	: Diisi harga jual produk per satuan dari masing- masing produk Untuk penjualan satu jenis produk yang lebih dari satu lokasi pemasaran, disebutkan rata-rata <u>jumlah dan harga satuan nilai penjualan perbulan</u> Cth: Batam :10 Pcs (Rp. 20.000/pcs) Jakarta: 10 Pcs Jakarta (Rp. 25.000/pcs) Malaysia 10 Pcs (Rp. 30.000/pcs)
14. Konsumsi dan Kebutuhan Bahan Baku	
No.	: Diisi nomor urut kebutuhan bahan baku.
Nama Bahan Baku	: Diisi nama bahan baku.
Konsumsi	: Diisi jumlah rata-rata jumlah bahan baku yang terpakai dalam satu bulan
Kebutuhan	: Diisi jumlah bahan baku yang seharusnya dibutuhkan perbulan
Satuan	: Diisi nama satuan dari jumlah kebutuhan bahan baku.

- | | | |
|-----------------|---|---|
| Harga Satuan | : | Diisi nilai harga satuan bahan baku dari setiap jenis bahan baku |
| Asal Bahan Baku | : | Diisi Kota/Negara Perolehan bahan baku;
Untuk satu jenis jenis bahan baku yang diperoleh lebih dari satu kota/Negara disebutkan untuk masing-masing kota/Negaranya |
- 15. Konsumsi Bahan Bakar**
- | | | |
|-----------------|---|--|
| No. | : | Diisi nomor urut kebutuhan bahan bakar |
| Nama Bahan Baku | : | Diisi nama bahan bakar. |
| Konsumsi | : | Diisi jumlah rata-rata jumlah bahan baku yang terpakai dalam satu bulan |
| Jumlah | : | Diisi jumlah pemakaian bahan bakar |
| Satuan | : | Diisi nama satuan dari jumlah kebutuhan bahan bakar
Untuk bahan bakar Solar/Minyak Tanah dan sejenisnya digunakan satuan liter
Untuk bahan bakar Gas dan sejenisnya: digunakan satuan kilogram |
| Harga Satuan | : | Diisi harga satuan bahan bakar yang diperoleh |
- 16. Jenis Mesin/ Peralatan**
- | | | |
|------------------------|---|--|
| No. | : | Diisi nomor urut mesin/ peralatan. |
| Jenis Mesin/ Peralatan | : | Diisi nama mesin/ peralatan. |
| Kapasitas | : | Diisi kemampuan kapasitas mesin/ peralatan untuk menghasilkan suatu produk (Volume) dalam satu kali proses
Cth : 100 Kg |
| Jumlah | : | Diisi jumlah mesin/ peralatan. |
| Buatan | : | Diisi pembuatan mesin/ peralatan |
| Harga Satuan | : | Diisi harga satuan mesin/ peralatan per unit pada saat pembelian. |
| Perolehan | : | Diisi perolehan mesin/peralatan :
pribadi/bantuan, jika bantuan disebutkan instansi/lembaga yang memberi bantuan |
- 17. Perizinan yang dimiliki**
- | | | |
|-----------|---|---|
| No. | : | Diisi nomor urut perizinan yang dimiliki |
| Nama Izin | : | Diisi nama izin yang dimiliki <ol style="list-style-type: none"> 5. TDI : Tanda Daftar Industri 6. IUI : Izin Usaha Industri 7. PIRT: Produk Industri Rumah Tangga 8. dll |

- | | | |
|---------------------------|---|--|
| Tahun Terbit | : | Diisi tahun terbit perizinan |
| Masa Berlaku | : | Diisi masa berlaku perizinan |
| Instansi yang menerbitkan | : | Diisi nama instansi yang menerbitkan perizinan |
- 18. Pembinaan / Bimtek yang pernah diterima**
- | | | |
|--------------------------|---|---|
| No. | : | Diisi nomor urut bimtek yang pernah diterima |
| Nama Pembinaan/Bimtek | : | Diisi nama pembinaan/bimtek yang pernah diterima |
| Lokasi | : | Diisi nama lokasi pelaksanaan pembinaan/bimtek yang pernah diterima |
| Tahun | : | Diisi tahun pembinaan/bimtek yang pernah diterima |
| Instansi yang mengadakan | : | Diisi nama instansi yang mengadakan pembinaan/bimtek |
- 19. Promosi yang pernah diikuti:**
- | | | |
|--------------------------------|---|--|
| No. | : | Diisi nomor urut promosi yang pernah diikuti |
| Lokasi | : | Diisi tempat lokasi pernah mengikuti kegiatan promosi |
| Tahun | : | Diisi tahun mengikuti kegiatan promosi |
| Instansi yang mengikutsertakan | : | Diisi nama instansi yang mengikutsertakan kegiatan promosi |
- 20. Piagam/Penghargaan/Sertifikat**
- | | | |
|--------------------------|---|--|
| No. | : | Diisi nomor urut Piagam/Sertifikat yang dimiliki |
| Nama Piagam/Sertifikat | : | Diisi nama piagam/sertifikat yang dimiliki: contoh: piagam upakarti, sertifikat ISO, GMP dll |
| Tahun | : | Diisi tahun mendapatkan sertifikat/penghargaan |
| Instansi yang memberikan | : | Diisi nama instansi/lembaga yang memberikan sertifikat/penghargaan |
- 21. Hak Cipta (Jika Ada)**

- | | | |
|-------------------------|---|---|
| No. | : | Diisi nomor urut |
| Hak Cipta yang dimiliki | : | Diisi nama Hak Cipta /HAKI yang dimiliki
contoh: Pemegang Merk, Hak Cipta atas Produk, dsb |
| Tahun | : | Diisi tahun mendapatkan Hak Cipta / HAKI |
-
22. Permasalahan yang di hadapi : Diisi permasalahan utama yang dihadapi.
 23. **Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah** : Diisi Kebutuhan untuk pengembangan perusahaan/Bantuan yang diharapkan dari pemerintah;
Kebutuhan dapat berupa
Mesin/Peralatan/Perizinan/Sertifikat Halal/Hak Cipta/pelatihan

KELENGKAPAN DATA PROFIL IKM DAN KUBE

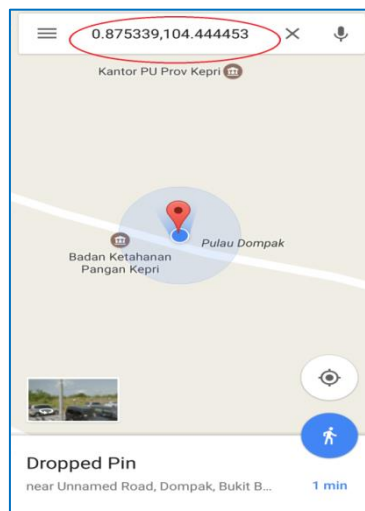
1. Foto dan Video (Jika ada)

- a. Foto Kegiatan Pendataan
Petugas pendataan menyampaikan foto kegiatan pendataan yang dilakukannya; misalnya foto kegiatan pendataan diperusahaan A
- b. Foto Produk
Masing-masing produk yang didata harus dilengkapi dengan foto-foto produk
- c. Foto Pelaku Usaha
Foto pelaku usaha digunakan untuk melengkapi Biodata Perusahaan
- d. Foto Tambahan
Foto tambahan dapat berupa foto kegiatan produksi, foto ruang produksi/workshop, dll
- e. Video (jika ada)
Video dapat berupa video profil perusahaan, video promosi perusahaan
- f. Foto KUBE
Foto Ketua Kelompok KUBE melengkapi Biodata Kelompok KUBE

2. Lokasi /Titik Koordinat

Cara menemukan titik koordinat:

- a. Pertama aktifkan pengaksesan Lokasi (GPS) Anda, pada menu pengaturan
- b. Jika sudah aktif, buka aplikasi Maps, dan cari lokasi Anda, hingga tanda biru berhenti
- c. Setelah itu tekan daerah yang ditunjuk, hingga muncul tanda merah. untuk mendapatkan titik yang lebih akurat, sebelum ditekan daerah yang ditunjuk, sebaik nya map di zoom (perbesar) terlebih dahulu.
- d. Catat titik koordinat dalam lingkaran merah seperti contoh gambar berikut ini.
Titik Koordinat : 0.875339,104.44453 [longitude : 0.875339; latitude : 104.44453]



3. Kelengkapan lainnya

Kelengkapan lain yang dapat dilampirkan berupa Foto Copy Perizinan, Sertifikat halal, dll

V.2. DATA SENTRA

DATA SENTRA INDUSTRI KECIL DAN MENENGAH
PROVINSI KEPULAUAN RIAU
KABUPATEN/KOTA.....

NO	NAMA SENTRA	KONTAK PERSON	NO. TELP/HP KONTAK PERSON	EMAIL KONTAK PERSON	ALAMAT			JUMLAH UNIT USAHA/IKM *)	NAMA PERUSAHAAN IKM**)	Dasar Penetapan Sentra***)
					KECAMATAN	KELURAHAN/ DESA	JALAN			
1.									1.	
									2.	
									3.	
									4.	
									5.	
dst									dst	

*) Sentra terdiri dari minimal 5 (lima) Unit Usaha/Pelaku IKM
**) Nama Perusahaan IKM merupakan bagian dari Pendataan IKM
***) Dasar Penetapan Sentra (keputusan Walikota/Bupati No..... Tgl.....)

.....
KEPALA DINAS.....

PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI PENDATAAN ONLINE

A. STRUKTUR WEBSITE IKM

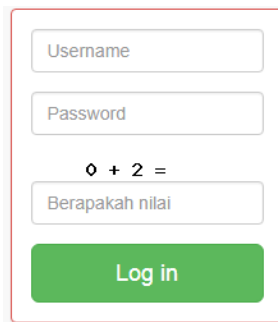
Website IKM Provinsi Kepulauan Riau terdiri dari 2 bagian halaman yang terintegrasi, diantaranya:

1. Halaman User Guest / Frontend (Pengunjung)
Merupakan halaman informasi pengunjung website yang dapat diakses oleh masyarakat umum
2. Halaman User Administrator / Backend
Halaman User Administrator terdiri dari 2 bagian
 - a. Administrator
Merupakan halaman user administrator website yang berisi fitur-fitur untuk pengaturan dan pengelolaan fitur-fitur informasi pada isi dari halaman user guest website IKM dan berisi fitur untuk melakukan verifikasi data
 - b. User / Petugas Pendataan
Merupakan halaman user administrator website bagi Petugas Pendataan yang berisi fitur-fitur untuk melakukan penginputan data-data Industri Kecil dan Menengah. Halaman ini digunakan sebagai Aplikasi Pendataan IKM secara online bagi petugas pendataan

B. PETUNJUK APLIKASI PENDATAAN ONLINE

1. HALAMAN LOGIN

Masuk ke alamat website <https://ikm-disperindag.kepriprov.go.id/>



Username

Password

0 + 2 =





Berapakah nilai

Log in

Masukkan Username yang diberikan oleh Administrator, masukkan Password : 123456

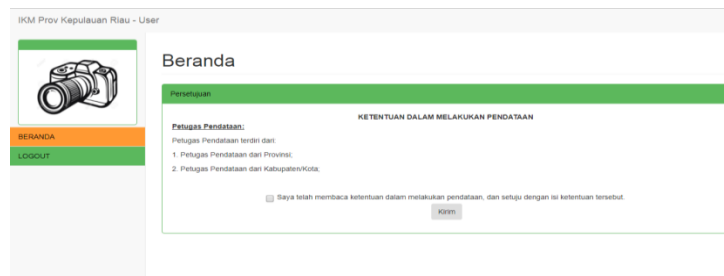
2. MAIN MENU

Main Menu terdiri dari:

-  Beranda
-  Ganti Password
-  Data IKM
-  Data KUBE
-  Status Data
-  Rekapitulasi Data
-  Petugas Pendataan
-  Logout

2.1. BERANDA

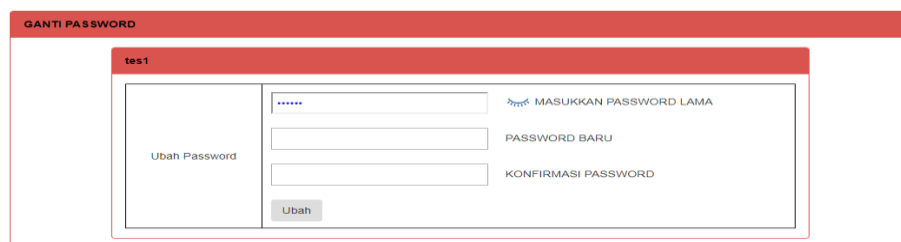
Menu Beranda merupakan halaman pertama dari Aplikasi Pendataan setelah melakukan login. Beranda berisi tentang peraturan-peraturan dalam melakukan kegiatan pendataan.



Pada menu ini petugas pendataan diminta untuk mencentang tanda persetujuan dengan peraturan pendataan.

2.2. GANTI PASSWORD

Halaman ini berfungsi untuk melakukan pergantian password. Password default yang diberikan kepada petugas pendataan: 123456



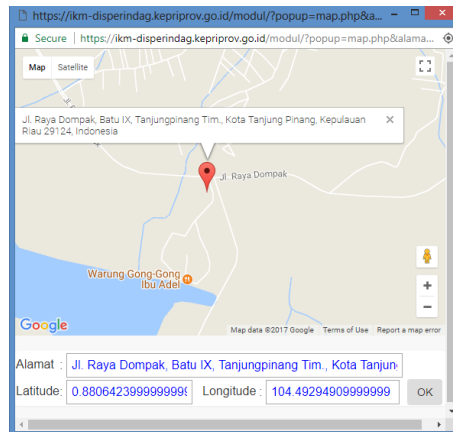
2.3. DATA IKM

Menu DATA IKM berisi fitur-fitur yang akan digunakan dalam melakukan peginputan data. Menu DATA IKM terdiri dari:

A. Data Profil

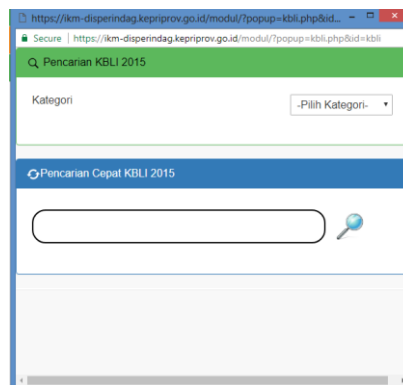
Langkah-langkah pengisian data profil

1. Data-data diatas diisi dengan cara mengetik dan memilih sesuai dengan pilihan
2. **Input Lokasi** perusahaan dapat dilakukan secara manual maupun secara otomatis. Cara manual dilakukan dengan menggunakan Aplikasi Google Map yang ada di smartphone masing-masing. Cara Otomatis, dilakukan dengan mengklik fitur Input Lokasi. Setelah di klik maka akan muncul:



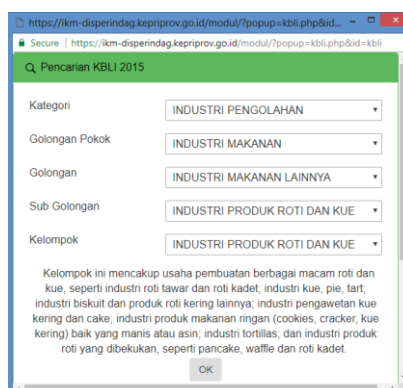
Tanda petunjuk (warna merah) menunjukan lokasi kita berada. Setelah itu klik tombol OK

3. Input KBLI, dilakukan dengan cara Klik “Pilih KBLI”.

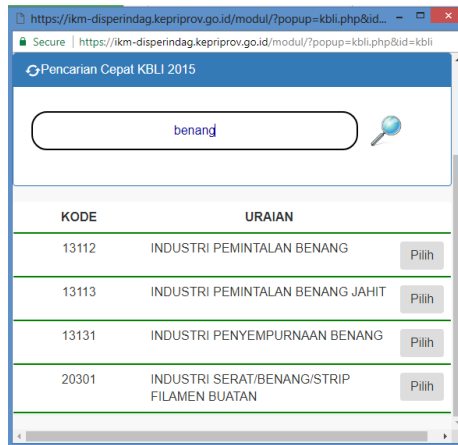


Input KBLI dapat dilakukan dengan 2 cara:

- a. Pecarian KBLI secara terstruktur dengan cara memilih kategori (1 digit) sampai kelompok KBLI (5 digit) yang sesuai dengan kelompok industri yang didata. Setelah itu klik OK.



- b. Pencarian KBLI berdasarkan kata kunci (*keyword*). Contoh dengan mengetikkan kata “benang” di kolom pencarian, maka semua kelompok industri yang mengandung kata “benang” akan muncul. Setelah itu klik tombol “Pilih” untuk kelompok yang paling sesuai dengan industri yang didata.



4. Setelah semua data profil diisi. Klik tombol Simpan.

Simpan

B. Data Produk

Data Produk hanya bisa diisi setelah data profil terisi dan disimpan.

Profil **Data Produk** Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

No	Nama Produk*	Jumlah Produksi Perbulan*	Satuan	Nilai Produksi	Spesifikasi/ Komposisi*	Foto Produk	Halal*	Action
<p>Tambah Produk</p>								

Kembali

Langkah-langkah pengisian data Produk:

1. Klik tombol “Tambah Produk”

Profil **Data Produk** Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

Tambah Produk

Nama Produk*	Jumlah Produksi Perbulan*	Satuan	Nilai Produksi	Spesifikasi/ Komposisi*	Foto Produk	Halal*
--Pilih Produk--		--Pilih S			<p>Choose File No file chosen</p>	

Jika nama produk tidak ada dalam pilihan, anda wajib menginput nama produk tenetah dahulu **DISINI**

Kembali Batal Simpan

2. Pilih Produk yang sesuai dalam daftar produk.



Jika nama produk tidak ada dalam daftar, klik “DISINI” warna kuning di bawah:

Daftar Produk

Nama Produk

Satuan

Meter

Kategori Produk

Produk Pangan

Tambah

Tuliskan nama produk yang didata, dan pilih satuan yang sesuai, setelah itu klik tombol “Tambah”. Kemudian klik tombol **Kembali**

- Selanjutnya dilengkapi pengisian pada kolom-kolom didata produk
- Khusus untuk Produk pangan, jika sudah memiliki sertifikat Halal, maka centang box “halal”. Setelah itu klik tombol simpan.

Halal*



- Lakukan langkah-langkah di atas untuk menambah data produk lainnya.
- Setelah selesai pengisian produk, klik tombol **Kembali**

Kembali

- Contoh data produk yang telah diinput dapat dilihat pada gambar di bawaah ini.

Profil

Data Produk

Data Penjualan


Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Nama Produk*	Jumlah Produksi Perbulan*	Satuan	Nilai Produksi	Spesifikasi/ Komposisi*	Foto Produk	Halal*	Action
1	Roti	1.000	Bungkus	500.000	Mentega, Gula, Garam		<input type="checkbox"/>	 

Tambah Produk

Kembali

C. Data Penjualan

Nama Produk yang muncul di data penjualan adalah nama produk yang di input pada halaman Data Produk

Profil

Data Produk

Data Penjualan

Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Nama Produk*	Satuan	Jumlah Produk	Nilai Penjualan	Input Penjualan
1	Roti	Bungkus	0	0	<div>Input</div>

Langkah-langkah pengisian data penjualan:

Kembali

- Klik tombol Input pada kolom Input Penjualan

Data Tujuan Pemasaran Produk : Roti

No	Tujuan Pemasaran	Jumlah Produk*	Harga Satuan	Hapus
	Tujuan*	Kota/Negara*		
<div>Tambah Data</div>				

2. Klik tombol Tambah Data

Tambah Data

Tujuan Pemasaran

Tujuan*

Kota/Negara*

Jumlah Produk*

Harga Satuan

Lokal

Jika Nama Kota/Negara tidak ada dalam pilihan, Anda wajib menginput nama kota/negara terlebih dahulu DISINI

Kembali

Batal

Simpan

Pilih Tujuan Pemasaran, Kota/Negara. Input jumlah produk yang dijual dan harga satuan produk.

Jika data Kota/Negara belum ada, maka klik tulisan “DISINI”. Lakukan penambahan Kota/Negara seperti penambahan nama produk pada pengisian data produk.

- Lakukan langkah yang sama untuk mengisi data Kota/Negara tujuan penjualan yang lain jika ada.
- Setelah selesai melakukan pengisian data tujuan penjualan, klik tombol [Kembali](#)

Setelah itu tutup halaman Input data penjualan.

- Jika terdapat lebih dari 1 jenis produk, maka lakukan langkah-langkah di atas, untuk mengisi data penjualan.
- Contoh Data penjualan dapat dilihat seperti gambar di bawah ini.

Profil

Data Produk

Data Penjualan

Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Nama Produk*	Satuan	Jumlah Produk	Nilai Penjualan	Input Penjualan
1	Roti	Bungkus	1.000	10.000.000	<div>Input</div>

Kembali

D. Data Bahan Baku

Profil

Data Produk

Data Penjualan

Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Kategori Bahan Baku*	Nama Bahan Baku*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Jumlah Kebutuhan Perbulan*	Nilai Bahan Baku	Input Asal Bahan Baku	Hapus
<div>Tambah Bahan</div>								

Kembali

Dalam halaman data bahan baku terdapat kolom jumlah konsumsi perbulan dan kolom jumlah kebutuhan perbulan. Jumlah konsumsi adalah jumlah pemakaian bahan baku dalam melakukan kegiatan produksi. Sementara jumlah kebutuhan adalah jumlah bahan baku yang sebenarnya dibutuhkan untuk menghasilkan jumlah produk yang sebenarnya dapat dihasilkan. Tujuan data ini adalah untuk melihat ketersediaan bahan baku yang dibutuhkan dalam melakukan kegiatan produksi.

Langkah-langkah pengisian data bahan baku:

1. Klik tombol Tambah Bahan

Profil Data Produk Data Penjualan **Data Bahan Baku** Data Bahan Bakar Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

Tambah Bahan

Kategori Bahan Baku*	Nama Bahan Baku*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Jumlah Kebutuhan Perbulan*	Nilai Bahan Baku	Input Asal Bahan Baku
--Pilih Kategori Bahan Baku--	--Pilih Bahan Baku--	--Pilih satu--				

Jika nama bahan baku tidak ada dalam pilihan, anda wajib menginput nama bahan baku terlebih dahulu DISINI

Kembali Batal Simpan

2. Pilih Kategori Bahan Baku dan nama bahan baku yang sesuai dan isi jumlah kebutuhan perbulan. Setelah itu klik tombol

Simpan

Jika nama bahan baku tidak ada maka klik tulisan “DISINI” untuk penambahan nama bahan baku. Lakukan penambahan nama bahan baku seperti penambahan nama produk pada pengisian data produk.

3. Lakukan langkah yang sama untuk menginput nama bahan baku yang lain.

4. Jika semua nama bahan baku sudah diinput. Klik tombol

Kembali

5. Contoh hasil pernginputan nama bahan baku dapat dilihat pada gambar di bawah ini.

Profil Data Produk Data Penjualan **Data Bahan Baku** Data Bahan Bakar Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

No	Kategori Bahan Baku*	Nama Bahan Baku*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Jumlah Kebutuhan Perbulan*	Nilai Bahan Baku	Input Asal Bahan Baku	Hapus
1	Komoditas Pertanian dan Olahannya	Tepung	Kg		30		Input	✕

Tambah Bahan

Kembali

6. Selanjutnya dilakukan pengisian jumlah konsumsi. Klik tombol Input pada kolom input asal bahan baku.

Data Asal Bahan Baku : Tepung

No	Asal Bahan	Jumlah Bahan*	Harga Satuan*	Hapus
	Asal* Kota/Negara*			

Tambah Bahan

7. Klik tombol Tambah Bahan

Tambah Data

Asal Bahan	Jumlah Bahan*	Harga Satuan*
Asal* Kota/Negara*		
Lokal		

Jika Nama Kota/Negara tidak ada dalam pilihan, Anda wajib menginput nama kota/negara terlebih dahulu DISINI

Kembali Batal Simpan

- Pilih asal bahan dan Kota/Negara yang sesuai, dan input jumlah bahan dan harga satuan bahan. Jika data Kota/Negara belum ada, maka klik tulisan “DISINI”. Lakukan penambahan Kota/Negara seperti penambahan nama produk pada pengisian data produk.
- Setelah semua kolom terisi klik tombol **Simpan**
- Jika semua asal bahan baku sudah diinput. Klik tombol **Kembali**
- Contoh hasil penginputan data bahan baku dapat dilihat seperti pada gambar dibawah ini.

Profil

Data Produk

Data Penjualan


Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Kategori Bahan Baku*	Nama Bahan Baku*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Jumlah Kebutuhan Perbulan*	Nilai Bahan Baku	Input Asal Bahan Baku	Hapus
1	Komoditas Pertanian dan Olahannya	Tepung	Kg	30	30	225.000	Input	

Tambah Bahan

Kembali

E. Data Bahan Bakar

Profil

Data Produk

Data Penjualan

Data Bahan Baku

Data Bahan Bakar

Data Mesin dan Lainnya

Permasalahan

File Pendukung

No	Nama Bahan Bakar*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Harga Satuan	Hapus
----	-------------------	--------	---------------------------	--------------	-------

Tambah Bahan Bakar

Kembali

Langkah-langkah pengisian data bahan bakar

- Klik Tombol Tambah Bahan Bakar

Profil	Data Produk	Data Penjualan	Data Bahan Baku	Data Bahan Bakar	Data Mesin dan Lainnya	Permasalahan	File Pendukung
Tambah Bahan Bakar							
Nama Bahan Bakar*		Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Harga Satuan			
--Pilih Bahan Bakar--							

Kembali Batal Simpan

- Pilih nama bahan bakar yang digunakan, input jumlah konsumsi dan harga satuan. Kemudian klik tombol **Simpan**
- Lakukan langkah yang sama untuk menginput jenis bahan bakar yang lain.
- Setelah semua bahan bakar yang digunakan selesai diinput, klik tombol **Kembali**

5. Contoh hasil penginputan data bahan bakar yang telah diinput dapat dilihat pada gambar di bawah ini.

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku **Data Bahan Bakar** Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

No	Nama Bahan Bakar*	Satuan	Jumlah Konsumsi Perbulan*	Harga Satuan	Hapus
1	Gas 3 Kg	Tabung	10	26.000	
2	Premium	Liter	10	6.450	

Tambah Bahan Bakar

Kembali

F. Data Mesin dan Lainnya

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar **Data Mesin dan Lainnya** Permasalahan File Pendukung

A. Mesin/Peralatan

No	Mesin/Peralatan*	Kapasitas*	Jumlah (Unit)*	Buatan	Harga Perunit*	Perolehan (Pribadi/Bantuan)	Action
Tambah Data							

B. Perizinan

No	Nama Izin	Tahun Terbit	Masa Berlaku	Instansi yang Menerbitkan	Action
Tambah Data					

C. Bimtek/Pembinaan

No	Nama Bimtek/Pembinaan	Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan	Action
Tambah Data					

D. Promosi/ Pameran

No	Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan	Action
Tambah Data				

E. Piagam/ Penghargaan

No	Nama Piagam/Penghargaan/Sertifikat	Tahun	Instansi yang Memberikan	Action
Tambah Data				

F. Hak Cipta

No	Hak Cipta yang Dimiliki	Tahun	Action
Tambah Data			

Halaman Data Mesin dan Lainnya terdiri atas:

1. Mesin / Peralatan

Langkah-langkah pengisian:

- a. Klik tombol tambah data

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar **Data Mesin dan Lainnya** Permasalahan File Pendukung

A. Mesin/Peralatan

Mesin/Peralatan*	Kapasitas*	Jumlah (Unit)*	Buatan	Harga Perunit*	Perolehan (Pribadi/Bantuan)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kembali Batal Simpan

- b. Tuliskan jenis mesin/peralatan, kapasitas, Jumlah mesin, harga per unit mesin, dan perolehan mesin yang digunakan. Kapasitas mesin/peralatan adalah kemampuan (volume beban) mesin/peralatan dalam melakukan satu kali proses. Contoh kapasitas mesin : 100 Kg
- c. Setelah semua terisi, klik tombol **Simpan**

- d. Lakukan langkah yang sama untuk menambah data mesin/peralatan lain yang digunakan.
- e. Setelah selesai, klik tombol [Kembali](#)
- f. Contoh hasil inputan Data Mesin dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

A. Mesin/Peralatan

No	Mesin/Peralatan*	Kapasitas*	Jumlah (Unit)*	Buatan	Harga Perunit*	Perolehan (Pribadi/Bantuan)	Action
1	Mesin Giling Tepung	10 Kg	2	Jakarta	2.500.000	Pribadi	✖ ✎
2	Mesin Oven	5 Kg	3	Singapura	1.000.000	Bantuan Kementerian Perindustrian	✖ ✎

[Tambah Data](#)

2. Perizinan

Langkah-langkah pengisian:

- a. Klik tombol tambah data

B. Perizinan

Nama Izin	Tahun Terbit	Masa Berlaku	Instansi yang Menerbitkan
<input type="text"/>	<input type="text" value="1970"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[Kembali](#) [Batal](#) [Simpan](#)

- b. Input nama Izin yang dimiliki, tahun terbit, masa berlaku dan instansi yang menerbitkan.
- c. Setelah semua terisi, klik tombol [Simpan](#)
- d. Lakukan langkah yang sama untuk menambah data perizinan lain yang dimiliki.
- e. Setelah selesai, klik tombol [Kembali](#)

- f. Contoh hasil inputan Data Perizinan dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

B. Perizinan

No	Nama Izin	Tahun Terbit	Masa Berlaku	Instansi yang Menerbitkan	Action
1	Tanda Daftar Industri (TDI)	2015	5 Tahun	Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Kota Tanjungpi	✖ ✎
2	Izin Usaha Industri (IUI)	2015	5 Tahun	Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) Kota Tanjungpi	✖ ✎
3	Izin Usaha Mikro Kecil dan Menengah (IUMK)	2017	5 Tahun	Camat Tanjungpinang Timur Kota Tanjungpinang	✖ ✎

[Tambah Data](#)

3. Bimtek/Pembinaan

Langkah-langkah pengisian:

- a. Klik tombol tambah data





C. Bimtek/Pembinaan

Nama Bimtek/Pembinaan	Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="1970"/>	<input type="text"/>

[Kembali](#) [Batal](#) [Simpan](#)

- Input nama Bimtek/Pembinaan, Lokasi, tahun dan instansi yang mengadakan
- Setelah semua terisi, klik tombol **Simpan**
- Lakukan langkah yang sama untuk menambah data bimtek/pembinaan
- Setelah selesai, klik tombol **Kembali**
- Contoh hasil inputan Data Bimtek/Pembinaan dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

C. Bimtek/Pembinaan

No	Nama Bimtek/Pembinaan	Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan	Action
1	Pelatihan Pengolahan Produk Makanan dari Bahan Rum	Tanjungpinang	2016	Disperindag Provinsi Kepulauan Riau	 
2	Pelatihan Manajemen Kewirausahaan	Tanjungpinang	2017	Disperindag Kota Tanjungpinang	 

Tambah Data

4. Promosi/Pameran

Langkah-langkah pengisian:

- Klik tombol tambah data

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar **Data Mesin dan Lainnya** Permasalahan File Pendukung





D. Promosi/ Pameran

Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan
<input type="text"/>	<input type="text" value="1970"/>	<input type="text"/>

Kembali **Batal** **Simpan**

- Input Lokasi, tahun dan Instansi yang mengadakan
- Setelah semua terisi, klik tombol **Simpan**
- Lakukan langkah yang sama untuk menambah data Promosi / Pameran
- Setelah selesai, klik tombol **Kembali**
- Contoh hasil inputan Data Bimtek/Pembinaan dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

D. Promosi/ Pameran

No	Lokasi	Tahun	Instansi yang Mengadakan	Action
1	Jakarta	2016	Disperindag Kota Tanjungpinang	 
2	Batam	2017	Disperindag Provinsi Kepulauan Riau	 

Tambah Data

5. Piagam/Penghargaan/Sertifikat

Langkah-langkah pengisian:

- Klik tombol tambah data

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar **Data Mesin dan Lainnya** Permasalahan File Pendukung




E. Piagam/ Penghargaan

Nama Piagam/Penghargaan/Sertifikat	Tahun	Instansi yang Memberikan
<input type="text"/>	<input type="text" value="1970"/>	<input type="text"/>

Kembali **Batal** **Simpan**

- b. Input nama Piagam/Penghargaan/Sertifikat, tahun diberikan dan instansi yang memberikan.
- c. Setelah semua terisi, klik tombol **Simpan**
- d. Lakukan langkah yang sama untuk menambah data Piagam/Penghargaan/Sertifikat
- e. Setelah selesai, klik tombol **Kembali**
- f. Contoh hasil inputan Piagam/Penghargaan/Sertifikat dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

E. Piagam/ Penghargaan

No	Nama Piagam/Penghargaan/Sertifikat	Tahun	Instansi yang Memberikan	Action
1	Penghargaan UPAKARTI	2010	Presiden RI	 
2	Good Manufacturing Practice (GMP)	2015	Badan Standarisasi Nasional (BSN)	 

Tambah Data

6. Hak Cipta

Kolom ini diisi dengan data-data seperti: Hak Cipta, Merek, Logo dan sebagainya yang merupakan bagian dari Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI)

Langkah-langkah pengisian:

- a. Klik tombol tambah data

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar **Data Mesin dan Lainnya** Permasalahan File Pendukung





F. Hak Cipta

Hak Cipta yang Dimiliki Tahun

Kembali **Batal** **Simpan**

- b. Input data Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) yang dimiliki dan tahun perolehan
- c. Setelah semua terisi, klik tombol **Simpan**
- d. Lakukan langkah yang sama untuk menambah data Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI)
- e. Setelah selesai, klik tombol **Kembali**
- f. Contoh hasil inputan Hak Atas Kekayaan Intelektual (HAKI) dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

F. Hak Cipta

No	Hak Cipta yang Dimiliki	Tahun	Action
1	Merk "KUE KITA"	2016	 
2	Logo Perusahaan "CAHYA UTAMA"	2016	 

Tambah Data

G. Data Permasalahan

[Profil](#)
[Data Produk](#)
[Data Penjualan](#)
[Data Bahan Baku](#)
[Data Bahan Bakar](#)
[Data Mesin dan Lainnya](#)
[Permasalahan](#)
[File Pendukung](#)

A. Permasalahan

No	Topik	Uraian	Hapus
Tambah Data			

B. Kebutuhan Pengembangan

No	Topik	Uraian	Hapus
Tambah Data			

[Kembali](#)

Halaman Permasalahan terdiri dari:

1. Permasalahan

Berisi data-data permasalahan yang dihadapi IKM

Langkah-langkah pengisian data:

- Klik tombol **Tambah Data** pada bagian permasalahan

[Profil](#)
[Data Produk](#)
[Data Penjualan](#)
[Data Bahan Baku](#)
[Data Bahan Bakar](#)
[Data Mesin dan Lainnya](#)
[Permasalahan](#)
[File Pendukung](#)

A. Permasalahan

Topik	Uraian
<div>Mesin dan Peralatan</div>	<div></div>

[Kembali](#)
[Batal](#)
[Simpan](#)

- Pilih Topik Permasalahan yang sesuai dan isi keterangan/Uraian terhadap permasalahan yang dihadapi
- Setelah diisi klik tombol [Simpan](#)
- Lakukan langkah yang sama untuk menambah data permasalahan
- Setelah selesai, klik tombol [Kembali](#)
- Contoh hasil inputan data permasalahan dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

[Profil](#)
[Data Produk](#)
[Data Penjualan](#)
[Data Bahan Baku](#)
[Data Bahan Bakar](#)
[Data Mesin dan Lainnya](#)
[Permasalahan](#)
[File Pendukung](#)

A. Permasalahan

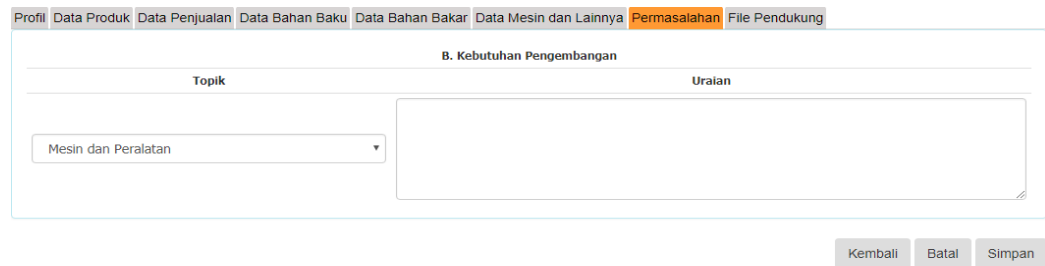
No	Topik	Uraian	Hapus
1	Sertifikat Halal dan PIRT	Belum memiliki sertifikat halal	✗
1	Mesin dan Peralatan	Mesin yang ada sudah mulai rusak	✗
1	Lainnya	Kesulitan memperoleh bahan baku	✗

[Tambah Data](#)

2. Kebutuhan Pengembangan

Langkah-langkah pengisian data:

- a. Klik tombol Tambah Data pada Kebutuhan Pengembangan



- b. Pilih Topik yang sesuai dan isi keterangan/Uraian terhadap kebutuhan pengembangan yang diinginkan
- c. Setelah diisi klik tombol **Simpan**
- d. Lakukan langkah yang sama untuk menambah data Kebutuhan
- e. Setelah selesai, klik tombol **Kembali**
- f. Contoh hasil inputan data Kebutuhan dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

B. Kebutuhan Pengembangan			
No	Topik	Uraian	Hapus
1	Lainnya	Bantuan informasi bahan baku	

Tambah Data

H. File Pendukung

Halaman File Pendukung terdiri dari:

1. Foto pada saat melakukan pendataan.
Langkah-Langkah melakukan pengisian:
 - a. Input Keterangan dan Upload file foto
Contoh pengisian:



- b. Setelah selesai, klik tombol simpan **Simpan** dan kembali **Kembali**

2. File Pendukung Lainnya

File pendukung lainnya dapat berisi Gambar Produk, Ruang Produksi, Foto Sertifikat, dan sebagainya.

Langkah-Langkah melakukan pengisian:

- a. Klik tombol tambah file

- b. Isi Keterangan, Pilih Tipe Data, dan Upload File, setelah itu klik tombol **Simpan**

B. File Pendukung Lainnya

No	Keterangan	Nama File	Hapus
1	Foto Ruang Produksi	rp_roti.jpg	
2	Sertifikat Halal	sertifikat-halal-1.jpg	
3	Sertifikat Penghargaan Upakarti	Pdf.pdf	

Tambah File

File Pendukung lainnya dapat berupa foto-foto produk, foto mesin/ peralatan, foto tempat usaha, foto sertifikat penghargaan halal, dsb.

I. KIRIM DATA

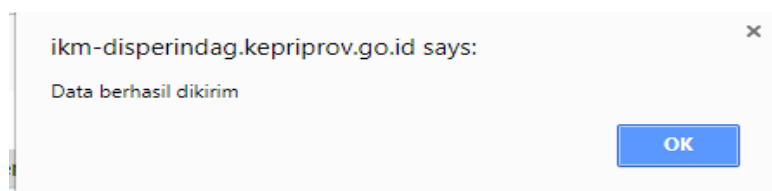
Setelah semua data terisi, petugas pendataan melakukan pengiriman data dengan cara klik tombol kirim. Lakukan pemeriksaan data terlebih dahulu sebelum melakukan pengiriman data.

Kirim Data

Sebelum anda mengirim data pastikan bahwa semua data yang di input adalah benar, karena setelah dikirim, data tidak bisa di edit. Anda yakin akan mengirim data..?

Kirim

Setelah tombol Kirim di klik, akan muncul notifikasi:




Klik OK dan halaman User/Petugas pendataan akan kembali ke Beranda (halaman awal)

2.4. DATA KUBE

Pada prinsipnya cara pengisian data IKM sama dengan pengisian data KUBE, yang berbeda hanya pada saat pengisian data Profil.

Profil Data Produk Data Penjualan Data Bahan Baku Data Bahan Bakar Data Mesin dan Lainnya Permasalahan File Pendukung

1. Nama Kelompok KUBE*	<input type="text"/>	12. Jumlah Anggota KUBE	<input type="text" value="0"/>
2. Nama Ketua KUBE*	<input type="text"/>	13. Nama Anggota KUBE	<input type="text" value="Input Nama Anggota"/>
3. Jenis Kelamin*	<input type="text" value="Laki-laki"/>	Kategori Industri*	<input type="text" value="-Pilih Kategori Industri-"/>
4. Tingkat Pendidikan*	<input type="text" value="Tidak Tamat SD"/>	Kategori Produk*	<input type="text"/>
5. Kontak Person*	<input type="text"/>	14. KBLI	<input type="text" value="Pilih KBLI"/>
6. Email KUBE	<input type="text"/>	15. Tahun Berdiri*	<input type="text" value="1970"/>
7. Website KUBE	<input type="text"/>	16. Nilai Investasi (Rp)*	<input type="text" value="0"/>
8. Alamat KUBE	<input type="text"/>	17. Foto Ketua KUBE*	 <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
9. Kabupaten/ Kota*	<input type="text" value="-Pilih Kabupaten-"/>		
Kecamatan*	<input type="text"/>		
Desa/ Kelurahan*	<input type="text"/>		
Jalan*	<input type="text"/>		
10. Telp/Fax/HP*	<input type="text"/>		
Lokasi (titik koordinat)	Latitude : <input type="text"/>		
11. <input type="button" value="Input Lokasi"/>	Longitude : <input type="text"/>		

Langkah-langkah pengisian data Profil:

1. Pengisian data Profil Kube sama seperti data Profil pada Halaman Data IKM. Pada data Profil KUBE di input Data Anggota KUBE

12. Jumlah Anggota KUBE	<input type="text" value="0"/>
13. Nama Anggota KUBE	<input type="text" value="Input Nama Anggota"/>

Jumlah Anggota KUBE (No. 12) akan terisi otomatis berdasarkan Inputan Nama Anggota Kube. Untuk dapat menginput nama anggota KUBE dilakukan penyimpanan data profil yang telah diisi terlebih dahulu. Setelah itu baru dilakukan penginputan Nama Anggota.

2. Pengisian Nama Anggota KUBE

Input Nama Anggota

Nama anggota*	Jenis kelamin*	Jabatan Dalam KUBE*	No. HP/ Telp	Foto
<input type="text"/>	<input type="text" value="Laki-"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

- Pada Form di atas input nama anggota, jenis kelamin, jabatan dalam kube dan upload foto (jika ada)
- Setelah data terisi, klik tombol simpan
- Lakukan langkah yang sama untuk menambah data anggota
- Setelah selesai meninput nama anggota, klik tombol kembali

3. Lakukan Penyimpanan Data Profil KUBE.

Contoh Pengisian Data Profil KUBE dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

4. Untuk Pengisian data produk sampai dengan data File Pendukung dan Pengiriman Data , caranya sama dengan cara pengisian pada Data IKM

2.5 Status Data

Halaman Status Data menyajikan informasi untuk data-data yang telah diinput oleh petugas pendataan yang bersangkutan, tanggal penginputan data dan tanggal pengiriman data.


Status Data Petugas : romi silaen

No	Data	Nama Perusahaan	Pemilik	Tanggal Input	Tanggal Kirim	Lihat Data	Verifikasi		Hasil		Keterangan
							Metode	Tanggal	Verifikasi	Kembali	
1	ikm	Makmur Sentosa	subagio	04-09-2017	11-09-2017	Lihat	Survey	26-09-2017	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ikm	Budi Mulia	Budi	05-09-2017	11-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	ikm	Meubel Jaya	Suryani	11-09-2017	14-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ikm	Cipta Rasa	Pandu Wijaya	15-09-2017	26-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ikm	Cahaya Utama	yoyo	26-09-2017	01-10-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

First « 1 » Last

Apabila data sudah diverifikasi oleh Admin maka keterangan hasil verifikasi akan disampaikan di Kolom Hasil. Jika kolom Verifikasi yang di centang maka data sudah masuk dalam database, sebaliknya jika kolom “kembali” yang dicentang, maka petugas pendataan diharapkan untuk memperbaiki data tersebut.

Status Data Petugas : romi silaen

No	Data	Nama Perusahaan	Pemilik	Tanggal Input	Tanggal Kirim	Lihat Data	Verifikasi		Hasil		Keterangan
							Metode	Tanggal	Verifikasi	Kembali	
1	ikm	Makmur Sentosa	subagio	04-09-2017	11-09-2017	Lihat	Survey	26-09-2017	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	ikm	Budi Mulla	Budi	05-09-2017	11-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	ikm	Meubel Jaya	Suryani	11-09-2017	14-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	ikm	Cipta Rasa	Pandu Wijaya	15-09-2017	26-09-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	ikm	Cahaya Utama	yoyo	26-09-2017	01-10-2017	Lihat			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 	

First

«

1

»

Last

First « 1 » Last

Pada gambar di atas, di kolom hasil, untuk contoh data no. 1, hasil data terverifikasi, maka data akan masuk ke dalam database untuk contoh data no. 5, hasil verifikasi data dikembalikan, maka petugas pendataan harus memperbaiki data tersebut dan dikirim kembali.

2.6 Rekapitulasi Data

Halaman Rekapitulasi Data menyajikan informasi untuk data-data yang telah diinput oleh semua petugas pendataan yang bersangkutan, tanggal penginputan data dan tanggal pengiriman data. Sebelum petugas melakukan pendataan, diminta petugas melakukan pengecekan terhadap rekapitulasi data untuk memastikan perusahaan IKM yang akan didata belum ada dalam rekapitulasi data.




Contoh rekapitulasi data dapat dilihat pada gambar dibawah ini.

REKAPITULASI DATA										
		Pilih Kab/Kota		-Pilih Kabupaten-						
No	Nama Petugas	Data	Nama Perusahaan	Pemilik	Tanggal Input	Tanggal Kirim	Lihat Data	Verifikasi		Keterangan
								Metode	Tanggal	
1	Disperindag	ikm	CV Dointech	Nurul Huda	22-05-2017	26-05-2017	Lihat	2	2-10-2017	
2	Disperindag	ikm	ELEKTROMEDIA	Suparjo	03-06-2017	15-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
3	Santoso	ikm	Maju Jaya	Anton	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
4	Santoso	ikm	SWAKARYA KONVEKSI	Subandi	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
5	Santoso	ikm	Perabot Kita	Mukhtar	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
6	Santoso	ikm	Handycraft Jaya	Siti	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
7	Santoso	ikm	Cipta Bangunan	Iqbal Rahmadi	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
8	Santoso	ikm	Aneka Tralis	Jenton	03-06-2017	22-08-2017	Lihat	2	26-09-2017	
9	Santoso	ikm	Ultima Teknologi Indonesia	Irawan	25-08-2017	07-09-2017	Lihat	2	26-09-2017	
10	Santoso	kube	Indonesia Hijau	Irawan	02-09-2017	02-09-2017	Lihat	2	26-09-2017	
11	Santoso	kube	Ultima	Irawan	02-09-2017	07-09-2017	Lihat	2	26-09-2017	
12	Santoso	ikm	Bangkit Utama	Irawan	04-09-2017	07-09-2017	Lihat			
13	romi silaen	ikm	Makmur Sentosa	subagio	04-09-2017	11-09-2017	Lihat	2	26-09-2017	
14	romi silaen	ikm	Budi Mulla	Budi	05-09-2017	11-09-2017	Lihat			
15	Rikardo	ikm	happy banget	tya	05-09-2017	26-09-2017	Lihat			
16	Santoso	ikm	Indonesia Raya	Irawan	07-09-2017	11-09-2017	Lihat			
17	romi silaen	ikm	Meubel Jaya	Suryani	11-09-2017	14-09-2017	Lihat			
18	Iqbal Rahmadi	ikm	Alam Persada	Sumarmi	13-09-2017	13-09-2017	Lihat			
19	romi silaen	ikm	Cipta Rasa	Pandu Wijaya	15-09-2017	26-09-2017	Lihat			
20	ROMI P. SILAEN, ST	ikm	Cake Kita	Surty	25-09-2017	25-09-2017	Lihat	1	26-09-2017	
21	Yohanes	ikm	karyabersama	bejok	26-09-2017	26-09-2017	Lihat			
22	romi silaen	ikm	Cahaya Utama	yoyo	26-09-2017	02-10-2017	Lihat			

First « 1 » Last

2.7 Petugas Pendataan

Halaman Petugas Pendataan menyajikan informasi nama-nama petugas pendataan, jumlah data yang sudah diinput serta jumlah data yang sudah terverifikasi

DATA PETUGAS PENDATAAN								
Pilih Wilayah Tugas				-Pilih Wilayah Tugas-				
No	Wilayah Tugas	Nama Petugas	Email	No. HP/Telp	Jumlah Data yang diinput	Jumlah Data yang terverifikasi	Detail Petugas	Foto
1	Provinsi Kepulauan Riau	Santoso			12	9	Detail	
2	Provinsi Kepulauan Riau	Suglat					Detail	
3	Provinsi Kepulauan Riau	Rudi Efendi					Detail	

2.8. Logout

Tombol ini berfungsi untuk keluar dari sistem