



INFORMASI UMUM PESERTA

AKOMODASI DAN TRANSPORTASI

PESERTA DALAM KOTA

TITIK SHUTTLE BUS

(Mohon reply email ini untuk menginformasikan titik shuttle yang dipilih)

SCAN QR CODE BERIKUT ATAU KLIK PADA TITIK LOKASI



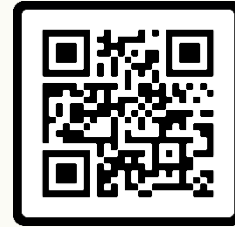
BEKASI

Area parkir mobil Mega
Bekasi Hypermall



ALAM SUTERA

Samping KCU Alam Sutera
Sebrang Living World



BOGOR

Parkiran Damri Pajajaran
Samping Mall Botani Square



KELAPA GADING

KCP Gading Raya dekat Total
Buah



PONDOK INDAH

Depan pintu arah masuk
Carrefour Lebak Bulus



WISMA ASIA

Sebrang Alfamart
sebelum Wisma 77



PIC SHUTTLE BUS



BEKASI
06.30

Jessica (081290377147)
Yan Respati (08989313992)

ALAM SUTERA
06.15

Rina (08999939220)
Yudanto Krisnawan (081291170805)
Suleman (0818979825)

BOGOR
07.10

Visakha (089868181282)
Annisa (085692648551)

KELAPA GADING
06.30

Premtine (08119777974)
Dita (08998379699)

PONDOK INDAH
06.45

Grasia Nurmalika (081287389616)
Satrio(085886179630)

WISMA ASIA
06.30

Selfi Liyanti (087887126942)
Rifky (085822183105)





PESERTA LUAR KOTA

TRANSPORTASI

KEDATANGAN (Bandara Soekarno Hatta- BLI Sentul)

Titik Penjemputan : Terminal Kedatangan 3 Ultimate

(Titik kumpul depan KFC, area pick up keluar Gate 5 arah parkir domestik)

Waktu Keberangkatan : Pukul 11.00, 14.00, 17.00

Mohon peserta dapat menyesuaikan jam penerbangan dengan waktu keberangkatan shuttle dan mendaftarkannya kepada kami dengan me-reply email yang dikirimkan oleh koordinator program

Mekanisme :

1. Peserta menuju titik penjemputan di Terminal Kedatangan 3 Ultimate (depan KFC).
2. Bagi peserta yang mendarat (landing) di Terminal 1 dan 2 dapat menggunakan sky train menuju titik penjemputan.
3. Peserta mendaftarkan kepesertaannya pada PIC Shuttle Bandara (dispatcher) dan dapat langsung naik shuttle di area pick up arah parkir domestik.



PESERTA LUAR KOTA

TRANSPORTASI

KEPULANGAN (BLI Sentul-Bandara Soekarno Hatta)

Titik Penjemputan : Lobby Hotel Aston Sentul

Waktu Keberangkatan : Pukul 06.00, 08.00, 10.00

Mohon peserta dapat menyesuaikan jam penerbangan dengan waktu keberangkatan shuttle dan mendaftarkannya kepada kami dengan me-reply email yang dikirimkan oleh koordinator program

Mekanisme :

1. Peserta menuju titik penjemputan di Lobby Hotel Aston Sentul.
2. Peserta mendaftarkan kepesertaannya pada PIC Shuttle Bandara (dispatcher) dan dapat langsung naik shuttle.

AKOMODASI

PESERTA LUAR KOTA

NAMA HOTEL	ALAMAT	KONTAK
Aston Sentul Lake Resort & Conference Center	Jl. Pakuan No. 3 Sentul City - Bogor 16810	+62 21 2909 8888 Team Reservasi : 0813 8413 5213 (24 jam)/ 0813 2485 8650
Hotel Harris Sentul	Kompleks SICC Jl. Jendral Sudirman No 1 Sentul City - Bogor 16810	+62 21 2868 9999 PIC : Puji (0812 1314 5388)
Hotel Bigland Sentul	Kawasan Industri Sentul Jl. Olympic Raya Kav. C - 4A Sentul City - Bogor 16810	+62 21 2921 2900 PIC : Nanda (0851 5749 8877)
Hotel Alana	Jl Ir H Juanda No 76 Sentul City- Bogor 16810	+62 21 8428 0888 PIC : Lensa (0877 7381 3127)

Keterangan tambahan :
Pengaturan kamar peserta pelatihan berdasarkan kedatangan peserta.



PESERTA LUAR KOTA

AKOMODASI

Mohon dapat menginformasikan kepada DPP terkait hal-hal sebagai berikut :

1. Pembatalan pelatihan -> maksimal H-7 sebelum tanggal pelatihan
2. Pembatalan hotel -> maksimal H-3 sebelum tanggal check in
3. Late Check in (Check in di atas pukul 18.00) -> maksimal H-2 sebelum tanggal check in
4. Early Check out (Check out sebelum tanggal kepulangan yang disediakan) -> maksimal H-2 sebelum tanggal check out

KET : Mohon bantuannya untuk menginformasikan kepada DPP jika peserta melakukan poin 1-4, dikarenakan biaya hotel akan tetap dibebankan kepada BCA jika peserta melakukan hal-hal berikut melebihi batas waktu yang ditentukan.



Informasi Protokol Kesehatan



1. Peserta yang akan mengikuti training offline wajib sudah melakukan vaksinasi dosis 2, dalam kondisi sehat, tidak ada gejala sakit, dan lolos self-assessment selama 14 hari terakhir.
2. Peserta wajib menggunakan masker saat beraktifitas di gedung BLI dan Bus Shuttle.
3. Peserta disarankan memisahkan diri jika terdapat gejala sakit batuk pilek demam atau gejala klinis lainnya serta dianjurkan untuk melakukan tes antigen pada hari yang sama.



INFORMASI TAMBAHAN



Untuk mendukung “BCA Green Office”, maka BCA Learning Institute (BLI) menghimbau para peserta untuk membawa tumbler (tempat minum) masing-masing pada saat pelatihan berlangsung dan pihak training center tidak menyediakan air mineral di dalam kelas.



Peserta wajib membawa ID Card pada saat training.



Peserta training dapat menggunakan pakaian kerja hari Jumat



TERIMAKASIH