

## **#7** Making apologies

Client: どう? 進んでいますか。

Student: はい。

Client: 今度の土曜日にお客様が来るんだけど、お願いした場所は全部

出来ますか。

Student: 

ゅし訳ありません。時間が定りなくて、難しそうです。

Client: そう、困ったわね。どうしよう。

Student: 私が会社に電話します。

Client: そう? じゃあ、あとで連絡してくれる? 金曜日で聞いてくだ

さい。

Student: わかりました。

Client: よろしくね。もう時間だから、今日はこれでいいですよ。

Student: ありがとうございます。

Student: 今日は遅れてしまい、単し訳ありませんでした。

Client: 気をつけて帰ってくださいね。

Student: それでは、失礼します。