

UFR Sciences et Techniques – Département Informatique

**Compte-rendu de la réunion 18**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 22 mars 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Poster V2
2. Rapport et diaporama
3. Indicateurs

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 13h30 **Fin de séance** : 16h30

1 Poster V2.

Modification du poster.

2 - Rapport et diaporama.

Ajout de correction sur le diaporama et modification du rapport.

3. Indicateurs.

Rédaction d'un document expliquant comment sont calculés les indicateurs.

Ajout de détails sur les indicateurs au travers d'une nouvelle slide dans le diapo.

**Prochaine réunion** : Jeudi 24 mars (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 17**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 17 mars 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Poster V1
2. Rapport et diaporama
3. Architecture logicielle V2 et V2 simplifiée
4. Correction de bug filtre partie backend
5. Indicateurs
6. filtre

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 9h00 **Fin de séance** : 12h00

1 Poster V1.

Création du poster

2 - Rapport et diaporama.

3 - Architecture logicielle V2 et V2 simplifiée.

Modification de l'architecture logiciel, avec une version simplifiée pour l'oral et une version complète pour le rapport

4 - Correction de bug filtre partie backend

Correction de multiple bug dans la recherche de filtre dans la BDD ( BDD vide, multiple paramètre dans un filtre, etc...)

5 - Indicateurs

Finalisation et intégration de tous les indicateurs (Langue, Expérience et Formation) et mise à jour des radar charts les rendres plus lisibles.

## 6-Filtre

Ajout d'un nouveau filtre pour la création des indicateurs

<b>Prochaine réunion</b> : Mardi 22 mars (13h30 - 16h30)
--

## Compte-rendu de la réunion 16

"Projet M1 - HR-Helper"

Mardi 15 mars 2022

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

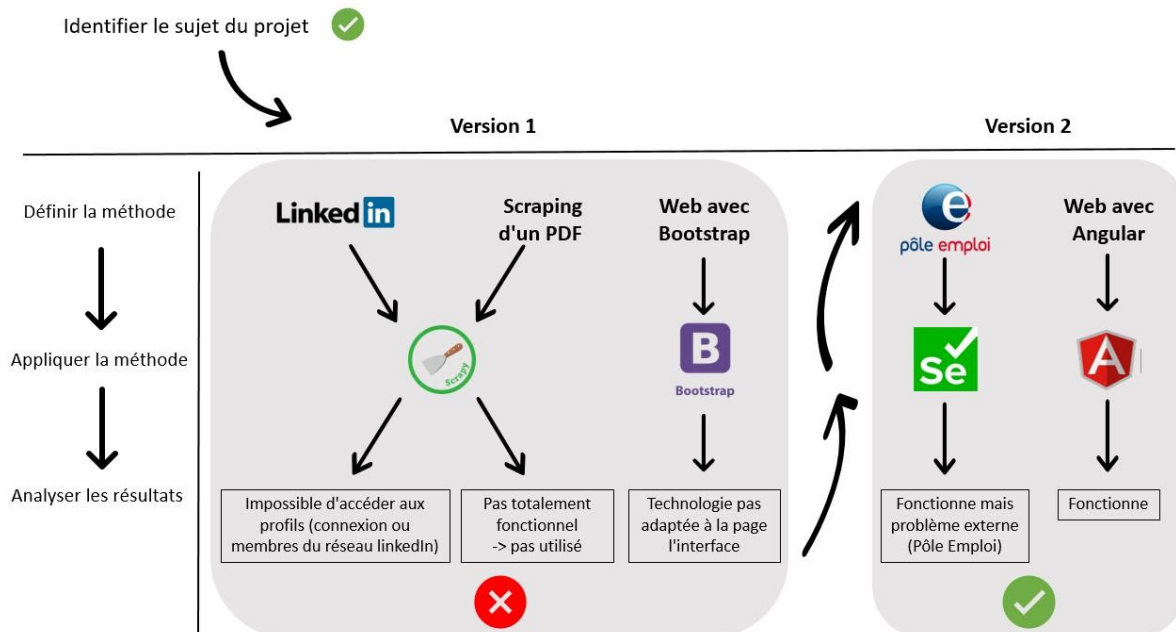
### Points abordés :

1. Fin carte chronologique
2. Rapport
3. Début poster
4. Indicateur

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance :** 13h00 **Fin de séance :** 16h00

### 1 - Fin carte chronologique.



### 2 - Rapport.

3 - Début poster.

Réflexion sur le poster et début sur Canva.

4 - Indicateur.

Début indicateur Expérience et ajout de la V2 dans HRhelper.

<b>Prochaine réunion</b> : Jeudi 17 mars (9h00 - 12h00)
---

UFR Sciences et Techniques – Département Informatique

**Compte-rendu de la réunion 15**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mercredi 9 mars 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Avancée carte chronologique
2. Réunion avec le tuteur
3. Fin du site
4. Indicateur

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 13h30 **Fin de séance** : 16h30

1 - Avancée carte chronologique.

2 - Réunion avec le tuteur.

Debriefing de la pré-soutenance, détermination des points à améliorer.

3 - Fin du site.

Fin de la création de l'ensemble des composants.

4 - Indicateur.

Finalisation de l'indicateur de langue vivante en fonction d'un filtre.

**Prochaine réunion** : Mardi 15 mars (13h00 - 16h00)

**Compte-rendu de la réunion 14**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 1er mars 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAU, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Modification rapport + début carte chronologique
2. Fix bug angular + création des deux nouvelles pages "A propos" et "Contact"
3. Indicateurs
4. Maquettes "A propos" et "Contact"
5. Réorganisation oral partie scrapping

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAU - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 10h15 **Fin de séance** : 13h15

1 - Modification rapport + début carte chronologique.

Modification du rapport : ajout de la carte mémoire, modification du plan pour qu'il soit plus logique et ajout d'une partie "Chronologies et difficultés rencontrées" afin de mettre en évidence les chemins sans issus que nous avons rencontrés.

2 - Fix bug angular + création des deux nouvelles pages "A propos" et "Contact".

Correction de problèmes de bouton + création de deux nouveaux composants pour les à propos et les contacts.

3 - Indicateurs

Suite des indicateurs des langues en prenant en compte les éventuels mots clés du filtre.

4 - Maquettes "A propos" et "Contact".

#### 5 - Réorganisation oral partie scrapping.

Préparation d'un speech sur la partie scrapping plus détaillé avec une explication de la méthodologie de type "recherche".

<b>Prochaine réunion</b> : Mercredi 9 mars (13h30 - 16h30)
--



**Compte-rendu de la réunion 13**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 24 février 2022*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Débriefing pré-soutenance
2. Liste et priorisation des améliorations et ajout dans le trello
3. Modification diaporama + création carte mémoire
4. Début V2 indicateurs
5. Ajout bouton et responsive
6. Tentative de récupération des liens de CV pôle emploi

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance :** 09h00 **Fin de séance :** 12h00

1 - Débriefing pré-soutenance.

2 - Liste et priorisation des améliorations et ajout dans le trello.

Priorisation	Améliorations
1	<ul style="list-style-type: none"><li>- Modification diaporama et rapport</li><li>- Possibilité de contacter le candidat</li><li>- Faire les indicateurs</li><li>- Page "A propos"</li><li>- Page "Contact"</li><li>- Mettre en évidence profil sélectionné</li><li>- Fixer bug affichage windows</li><li>- Cypress test front</li></ul>
2	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sauvegarde des filtres</li><li>- Responsive design</li><li>- Notification nouveau(x) profil(s) via mail (newsletter)</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connexion (profil utilisateur)</li> <li>- Bloc note : sauvegarde des profils intéressants (CV)</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Feedback par mail si recherche lente</li> <li>- Travailler le CSS (rendre plus jolie)</li> <li>- Fermeture info-personne avec croix</li> </ul>
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cryptage des données</li> </ul>

### 3 - Modification diaporama + création carte mémoire.

Diaporama modifié et complété avec la carte mémoire montrant les différents aspects du projet. Rapport en cours de modification.

### 4 - Début V2 indicateurs.

Début de la V2 des indicateurs avec l'indicateur en langues vivantes en prenant en compte les mots clés dans les filtres et les langues souhaités dans le filtre.

### 5 - Ajout bouton et responsive.

Ajout d'un bouton pour fermer le composant, ajout de la couleur lors d'un clique sur une personne et changement du css pour la mise en page sur téléphone et tablette.

### 6 - Tentative de récupération des liens de CV pôle emploi.

Tentative de récupération des liens des CV dans le but de permettre au recruteur de pouvoir contacter un CV.

<p><b>Prochaine réunion</b> : Mardi 1er mars (10h15 - 13h15)</p>
--

**Compte-rendu de la réunion 12**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 10 février 2022*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Suite rédaction rapport + UML +documentation du code
2. Lancement du script python depuis Angular
3. Correction des bugs scraping
4. Rédaction document du traitement de donnée après réunion avec le tuteur

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance :** 13h30 **Fin de séance :** 16h30

1 - Suite rédaction rapport + UML + documentation du code.

Suite rédaction du rapport pour la soutenance + diagrammes UML + documentation du code.

2 - Lancement du script python depuis Angular.

Lancement du python depuis angular avec PythonShell

3 - Correction des bugs scraping.

Correction des erreurs liées au scrapping de pôle emploi ainsi que les erreurs réseau du site de pôle emploi, réflexion sur le nouveau système de calcul des valeurs des indicateurs.

4 - Rédaction document du traitement de données après réunion avec le tuteur.

<https://docs.google.com/document/d/1cBnLO-IBdqx45XrCXmw0wIXQy47KBcmnMZwRLQ2iP7A/edit?usp=sharing>

**Prochaine réunion :** Jeudi 24 février (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 11**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 03 février 2022*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAU, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Début rédaction rapport + dossier Génie Logiciel
2. Front-end Angular (graphique + rafraîchir les données avec les filtres)
3. Finalisation de la v1 des indicateurs
4. Organisation des fichiers python dans le backend

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAU - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance : 13h30 Fin de séance : 16h30**

1 - Début rédaction rapport + dossier Génie Logiciel.

Début de la rédaction du rapport pour la soutenance programmé au 22/02. Récupération des diagrammes (fait au tout début du projet), ils seront à modifier pour convenir à la réalité du projet actuel.

2 - Front-end Angular (graphique + rafraîchir les données avec les filtres).

Création de composant, ajustement de fonction, avancement sur le site.

3 - Finalisation de la v1 des indicateurs

Les 5 indicateurs sont terminés mais il faut en modifier certains car trop discriminatoire. Comme conseillé par le tuteur, il est plus judicieux et juste de prendre en compte la recherche de l'utilisateur pour l'élaboration des indicateurs en créant des hypothèses de recherches.

4 - Organisation des fichiers python dans le backend.

Regroupement des fichiers python dans un seul script dans le but d'avoir une architecture plus stable.

**Prochaine réunion : Jeudi 10 février (13h30 - 16h30)**

**Compte-rendu de la réunion 10**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 27 janvier 2022*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Affichage d'une liste de profils et leurs informations (display.components) + masquer liste à l'ouverture du site
2. Recherche comment envoyer des données sur MongoDB depuis Angular
3. Ajout des indices uniques à chaque profils pour faire les charts
4. Optimisation JSON recherche par mots clé

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance :** 09h00 **Fin de séance :** 12h00

1 - Affichage d'une liste de profils et leurs informations (display.components) + masquer liste à l'ouverture du site.

Affichage de la liste de profil en cours, et masquer celle-ci lorsque les filtres n'ont pas été renseignés.

2 - Recherche comment envoyer des données sur MongoDB depuis Angular.

Début de recherche pour envoyer des données dans MongoDB, impossible de comprendre pourquoi les variables ne sont pas définis dans le backend alors que tout fonctionne dans le front

3 - Ajout des indices uniques à chaque profils pour faire les charts

Ajout de 5 indices par profils en fonction de critères définis ici :

[https://github.com/baham4s/HR\\_Helper/blob/main/%5BHRHelper%5D%20Traitement%20des%20donn%C3%A9es%20-%20Radar%20Charts.pdf](https://github.com/baham4s/HR_Helper/blob/main/%5BHRHelper%5D%20Traitement%20des%20donn%C3%A9es%20-%20Radar%20Charts.pdf)

#### 4 - Optimisation JSON recherche par mots clé

Optimisation du JSON pour réduire le nombre de profil par rapport à une liste de mots clé dans le but d'améliorer la rapidité.

<b>Prochaine réunion</b> : Vendredi 3 février (13h30 - 16h30)
---

**Compte-rendu de la réunion 9**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 25 janvier 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

5. Affichage d'une liste de profils et leurs informations (display.components)
6. Recherche comment envoyer des données sur MongoDB depuis Angular
7. Recherche sur les araignées (radar chart)
8. Réalisation d'une architecture logiciel

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 09h00 **Fin de séance** : 12h00

1 - Affichage d'une liste de profils et leurs informations (display.components).

Récupération des données (titre, formations, date de mise en ligne, disponibilité) pour chaque profil, l'affichage (itération de div) est en cours.

2 - Recherche comment envoyer des données sur MongoDB depuis Angular.

Début de recherche pour envoyer des données dans MongoDB

3 - Recherche sur les araignées (radar chart matplotlib).

Recherche de formule pour obtenir des valeurs numériques par rapport aux données scrappées, début création de la matrice contenant les valeurs pour le charts.

4. Réalisation d'une architecture logiciel.

[https://github.com/baham4s/HR\\_Helper/blob/main/%5BHRHelper%5D%20Architecture.pdf](https://github.com/baham4s/HR_Helper/blob/main/%5BHRHelper%5D%20Architecture.pdf)

**Prochaine réunion** : Jeudi 27 janvier (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 8**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 20 janvier 2022*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAU, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Réalisation de maquettes du site internet
2. Scrapping de Pôle emploi
3. Ajout du Back-End dans Angular
4. Travail sur l'angular (html)

**Rédacteur / Relecteur :** Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAU - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance :** 09h00 **Fin de séance :** 12h00

1 - Réalisation de maquettes du site internet.

Réalisation des différentes maquettes du site internet (accueil, recherche profil, affichage profil...). Lien : <https://app.uizard.io/p/5b05c9bc>

2 - Scrapping de Pôle emploi

Scrapping Pôle emploi terminé → Récupération de n profil avec un ou plusieurs mots clés, Mise à jour format JSON linkedin.

3 - Ajout du Back-End dans Angular

Ajout du serveur Node.JS dans Angular et création d'un proxy pour empêcher les erreurs CORS.

4 - Travail sur l'angular

Début de la réalisation de la maquette sur l'angular.

**Prochaine réunion :** Mardi 25 janvier (9h00 - 12h00)



**Compte-rendu de la réunion 7**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 18 janvier 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAU, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Scraping de Pôle emploi
2. Bootstrap
3. Back-End Node.JS et MongoDB
4. Scraping d'un CV en pdf + récupération sous format Json

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAU - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 09h00 **Fin de séance** : 12h00

1 - Scraping de Pôle emploi

Fin de prise en main de Selenium, scrapping d'un CV pôle emploi

2 - Bootstrap + Angular

Interactions entre les composants et mise en place de toutes les librairies de travail. Création de programme python pour envoyer un javascript sur MongoDB.

3 - Back-End Node.JS et MongoDB

Mise en place d'un Back-End avec Node.JS pour récupérer les données dans la base de données qui est désormais sur MongoDB. La connexion entre le back-End et Angular est fonctionnelle mais problème avec CORS ce qui oblige l'utilisation d'un plug-in (CORS Unblock) sur navigateur pour le moment.

4 - Scraping d'un CV en pdf + récupération sous format Json.

Possibilité de lire un fichier pdf terminé. La récupération des données sous format Json est finie (passage par un fichier txt intermédiaire).

**Prochaine réunion** : Jeudi 20 janvier (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 6**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 11 janvier 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Scraping de Pôle emploi
2. Interface Angular
3. API Google Sheet
4. Scraping d'un CV en pdf + récupération sous format Json

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 13h30 **Fin de séance** : 16h30

Problème avec linkedin même en utilisant un compte recruteur (payant), on ne peut avoir uniquement accès au profil des personnes de notre réseau.

1 - Scraping de Pôle emploi

Commencement scrapping pôle emploi, utilisation de scrapy impossible sur ce site utilisation de selenium malgré que cela soit plus lent.

2 - Interface Angular

Créations de composants avec l'ajout de fonctionnalités (bouton, zone de texte). Interaction avec les boutons dans le composants filtre.

3 - API Google Sheet

[En cours] Intégration de l'API Google Sheet dans un composant Angular.

4 - Scraping d'un CV en pdf + récupération sous format Json.

Possibilité de lire un fichier pdf terminé. La récupération des données sous format Json est en cours de développement.

**Prochaine réunion** : Mardi 18 janvier (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 5**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 4 janvier 2022*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

5. Scraping de LinkedIn.
6. Récupération du scraping et incrémentation de la base de données (google sheets).
7. Récupération des données de la BDD et affichage sur une page web.
8. Scraping d'un CV en pdf.

**Rédacteur / Relecteur** : Anaïs MOTTIER - Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 9h00    **Fin de séance** : 12h00

1 - Scraping de LinkedIn.

Scraping terminé pour une personne donnée, code déposé et documenté à 50% (pas avec pydoc).

2 - Récupération du scraping et incrémentation de la base de données (google sheets).

Récupération du fichier json du scraping pour le filtrer et l'ajouter sur le google sheet afin avoir une base de données propre et exploitable.

3 - Récupération des données de la BDD et affichage sur une page web.

Récupération des données depuis le .json obtenu suite au scraping d'un compte LinkedIn. On affiche les données de ce fichier sur la console d'une page web (depuis un serveur python). Mais, par la suite nous allons utiliser une BDD sous sheet pour le traitement des données.

#### 4 - Scraping d'un CV en pdf.

Travail sur la lecture d'un CV en pdf afin de pouvoir récupérer les informations importantes pour par la suite les utiliser dans des filtres. Technique pas encore opérationnelle en fin de séance.

<b>Prochaine réunion</b> : Mardi 11 janvier (13h30 - 16h30)
---

**Compte-rendu de la réunion 4**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 2 décembre 2021*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAU, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Réorganisation du Trello.
2. Prise en main des technologies et librairies de scraping.
3. Suite de la prise en main de gspread et panda.
4. Prise en main des filtres.

**Rédacteur** : Anaïs MOTTIER      **Relecteur** : Simon PLANCHENAU - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 9h00    **Fin de séance** : 12h00

1 - Réorganisation du [trello](#).

Après avoir envoyé notre Trello à Claudine Piau-Toffolon, elle nous a fait un retour sur celui-ci ce qui entraîne des changements.

2 - Prise en main des technologies et librairies de scraping.

Pour récupérer les données nous allons utiliser les librairies BeautifulSoup et Scrapy présentes en Python.

3 - Suite de la prise en main de gspread et panda.

Exportation et importation de données de google sheets depuis python. Ainsi que la prise en main de panda pour trier nos données.

4 - Prise en main des filtres.

Réalisation de différents filtres à partir d'un dataset en Python.

**Prochaine réunion** : Mardi 4 janvier (9h00 - 12h00)

**Compte-rendu de la réunion 3**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Mardi 23 novembre 2021*

**Présents** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** :

1. Compléter le planning.
2. Trouver une alternative pour LinkedIn.
3. Réalisation d'un début de maquette.
4. Réalisation des diagrammes de classe, séquence et cas d'utilisation.
5. Prise en main de Gspread.
6. Création du persona RH

**Rédacteur** : Anaïs MOTTIER      **Relecteur** : Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN - Julien PROUDY

**Début de séance** : 13h30

**Fin de séance** : 16h30

1 - Compléter le [planning](#).

Compléter le planning en prévoyant les tâches à des dates données.

2 - Trouver une alternative pour LinkedIn.

Durant le week-end, nous avons appris que le site de LinkedIn interdisait le scraping sur son site. Nous essayons donc de trouver une autre plateforme du même type sur laquelle on puisse récupérer des informations sur les candidats à l'emploi.

-> Possibilité de trouver des cv et profils sur : [Pôle emploi](#), google, [emploiLibre](#) (besoin d'un compte)

**=> Finalement, on peut scaper LinkedIn avec l'utilisation d'un VPN.**

### 3 - Réalisation d'un début de maquette.

### 4 - Réalisation des [diagrammes de classe, séquence et cas d'utilisation](#).

### 5 - Prise en main de Gspread.

Gspread permet de placer les données récupérées dans un google sheet.

### 6 - Création du persona RH.

 <p><b>Nom</b> Pauline</p>	<p><b>Objectifs</b></p> <p>Trouver les meilleurs profils possible pour un poste par rapport à un ensemble de candidatures</p>	<p><b>Outils nécessaires au quotidien</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Outil d'e-mailing</li> <li>• Logiciel de planning des salariés</li> <li>• Logiciel de traitement de texte</li> <li>• Système de gestion de contenu</li> </ul>
<p><b>Intitulé de poste</b> Recruteur (RH)</p> <p><b>Âge</b> 29 ans</p> <p><b>Niveau d'études</b> Bac +3</p>	<p><b>Principaux défis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Motivation des salariés</li> <li>• Communication interne</li> <li>• Gestion des changements</li> <li>• Ressources</li> </ul>	<p><b>Indicateurs de performance</b></p> <p>En charge de la gestion des employés de l'entreprise</p>
<p><b>Réseaux sociaux</b></p>  <p><b>Secteur d'activité</b> Assurance</p>	<p><b>Moyen de communication préféré</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E-mail</li> <li>• Téléphone</li> <li>• Face à face</li> <li>• Réseaux sociaux</li> <li>• </li> <li>• </li> </ul>	<p><b>Sources d'information</b> Formations</p> <p><b>Responsabilités</b> Recruter des bons éléments pour l'entreprise</p> <p><b>Supérieur hiérarchique</b> DRH</p>

**Prochaine réunion : Lundi 15 novembre 2021 (13h00-16h00)**

**Compte-rendu de la réunion 2**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Lundi 15 novembre 2021*

**Présents :** Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés :**

1. Reprendre les points abordés lors de la 1ère réunion
2. Création des backlog, des sprints et mise à jour du planning
3. Renseignement sur la méthode Agile et Scrum
4. Documentation et prise en main du scraping

**Rédacteur :** Anaïs MOTTIER - Julien PROUDY

**Relecteur :** Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN

**Début de séance :** 13h00

**Fin de séance :** 16h00

1 - Reprendre les points abordés lors de la première réunion.

[https://docs.google.com/document/d/1p0GZRNlvc9Kd6WZzv0YpYm3dd\\_lvrB7W6dPwDfL-Fyl/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1p0GZRNlvc9Kd6WZzv0YpYm3dd_lvrB7W6dPwDfL-Fyl/edit?usp=sharing)

2 - Création des backlog, des sprints et mise à jour du [planning](#).

Commencer à lister les spécificités et les étapes du projet.

3 - Renseignement sur la méthode Agile et Scrum.

Lecture de la documentation trouvée sur la page Umtice du module et sur internet.

4 - Documentation et prise en main du scraping.

Test de scraping sur le site de LinkedIn avec scrapy.

**Prochaine réunion :** Mardi 23 novembre 2021 (13h30 - 16h30)



UFR Sciences et Techniques – Département Informatique

**Compte-rendu de la réunion 1**

"Projet M1 - HR-Helper"

*Jeudi 4 novembre 2021*

**Présents (4 personnes)** : Julien PROUDY, Simon PLANCHENAULT, Anaïs MOTTIER, Baptiste DUBIN

**Points abordés** : Rencontre avec le client, définitions de ses attentes et de l'organisation.

**Rédacteur** : Anaïs MOTTIER - Julien PROUDY

**Relecteur** : Simon PLANCHENAULT - Baptiste DUBIN

**Début de séance** : 13h30

**Fin de séance** : 16h30

**Prochaine réunion** : Lundi 15 novembre 2021 (13h00-16h00)