




MANUAL DE USUARIO


USUARIOS SISTEMA DE HOTELES

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

ÍNDICE

1.	Acceso a la aplicación.....	3
	Inicio	3
2.	Opciones de menú.....	5
2.1	Grabación Directa de Registros.....	6
2.2	Seguimiento de Grabaciones Directas.....	8
2.3	Envío de Ficheros.....	12
2.4	Seguimiento de Ficheros.....	19
2.5	Ayuda.....	22
2.6	Envío de Ficheros en Pruebas.	22
3.	Recomendaciones de Uso.	23



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

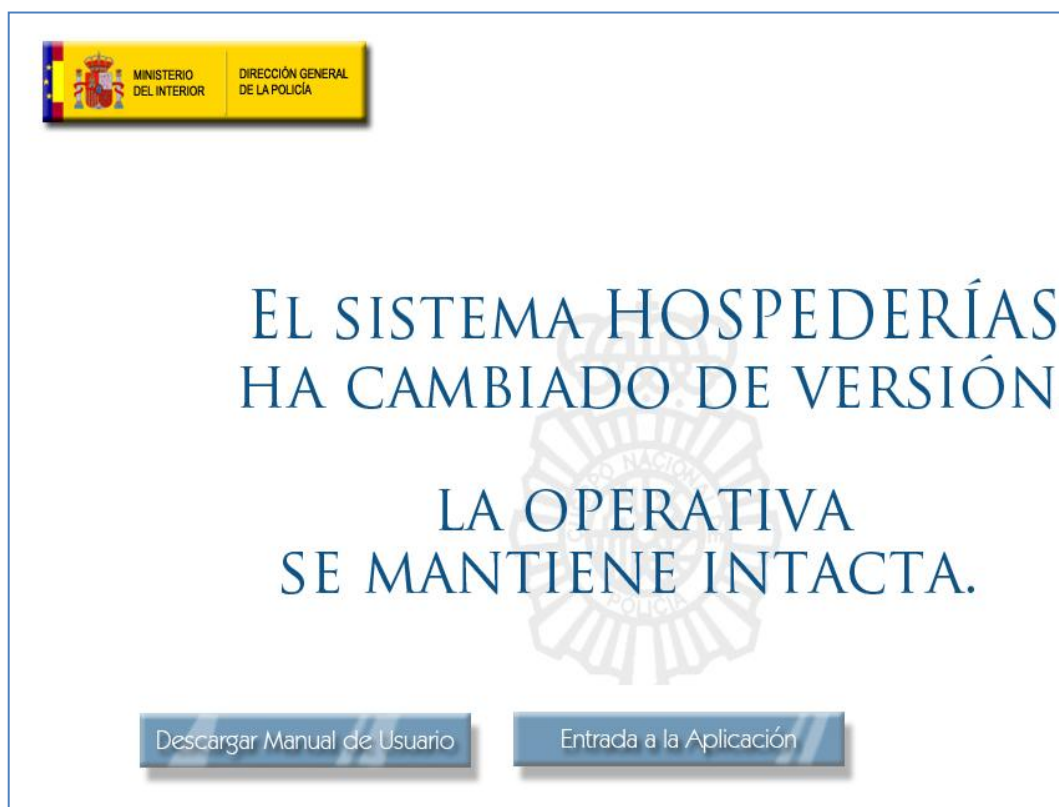
1. Acceso a la aplicación.


El acceso a la aplicación HOTELES se realizará a través de un enlace habilitado a tal efecto: <https://webpol.policia.es/e-hotel/>

Al pulsar sobre el enlace se muestra la pantalla de inicio de la aplicación.

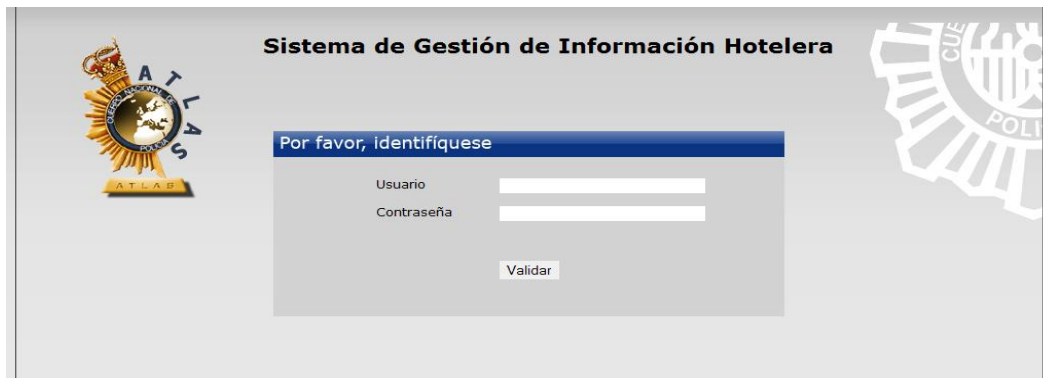
Inicio

Al acceder a la aplicación se muestra la siguiente pantalla informativa.



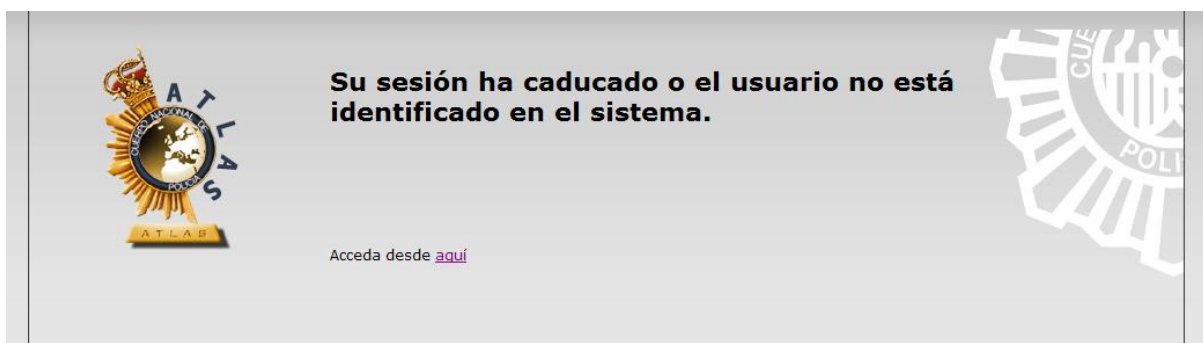
Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Pinchando sobre cualquier zona de la pantalla de inicio accedemos a la pantalla de login:




Condición necesaria y suficiente para poder acceder a la aplicación, son los datos del Usuario y la Contraseña. Una vez introducidos estos dos campos pulsando el botón “Validar” accedemos a la aplicación.

Una vez que el usuario ha accedido a la aplicación si no realiza ninguna acción sobre la misma durante 30 minutos le expira la sesión, mostrándole la pantalla de expiración de sesión.

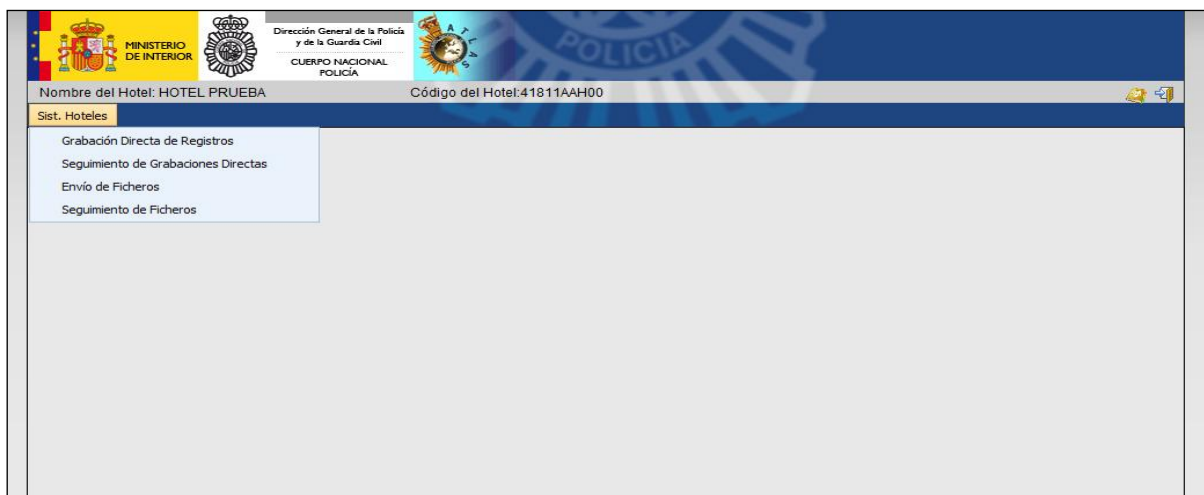




Si se pulsa sobre el link Acceda desde aquí se vuelve a la pantalla de login.

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

2. Opciones de menú


Una vez que el usuario ha accedido a la aplicación se le muestra la pantalla principal dividida en las siguientes zonas:



- **Cabecera:** logotipos oficiales, información del hotel que ha accedido a la aplicación y dos iconos,  para acceder al manual de usuario en formato pdf y  para salir de la aplicación.
- **Menú:** en función del medio de transmisión que posea el hotel (internet grabación o internet ficheros) el menú mostrará los ítems que correspondan. Para medio de transmisión internet grabación solo se habilitan los menús de Grabación Directa de Registros y Seguimiento de Grabaciones Directas. Para medio de transmisión internet ficheros se habilitan los 4 menús que se muestran en la imagen anterior.
- **Cuerpo:** zona central de la pantalla donde se muestran los formularios de introducción de datos.


Hay que tener en cuenta que existen dos tipos de usuario del Sistema de Hoteles. Usuarios que representan a un determinado hotel y usuarios que representan a una agrupación de hoteles. La diferencia entre un usuario y otro consiste en que el primer tipo de usuario solo almacena partes de viajero del hotel al que representa, mientras que el segundo tipo de usuario puede almacenar partes de viajero de cualquier hotel que compone la agrupación seleccionando para ello en cada parte el hotel al que se asocia.



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

2.1 Grabación Directa de Registros

Pinchando sobre esta opción de menú accedemos al siguiente formulario de introducción de un parte de viajero para usuarios que representan a un único hotel:



Grabar parte de Hospederías Manual

*Fecha Entrada: (dd-mm-aaaa)

*Tipo Documento:

*Nº documento:

*Fecha Expedición: (dd-mm-aaaa)

*Primer Apellido:

Segundo Apellido:

En caso de ser español de origen, por favor, introduzca el segundo apellido.

*Nombre:

*Nacionalidad:

*Sexo:


*Fecha Nacimiento: (dd-mm-aaaa)

Si desconoce el día y mes de nacimiento, por favor, introduzca el 01/01 del año de nacimiento.

Ya es posible introducir las fechas con el teclado. Recuerde que para cambiar de año y de mes con el calendario no es necesario moverse con las flechas adelante-atrás. Pinchando sobre el año/mes puede seleccionar el que desee.

[Registrar](#)

O al siguiente formulario para usuarios que representan a una agrupación:



Grabar parte de Hospederías Manual

*Hotel de la Agrupación:

*Fecha Entrada: (dd-mm-aaaa)

*Tipo Documento:

*Nº documento:

*Fecha Expedición: (dd-mm-aaaa)

*Primer Apellido:

Segundo Apellido:

En caso de ser español de origen, por favor, introduzca el segundo apellido.

*Nombre:

*Nacionalidad:

*Sexo:

*Fecha Nacimiento: (dd-mm-aaaa)


Si desconoce el día y mes de nacimiento, por favor, introduzca el 01/01 del año de nacimiento.

Ya es posible introducir las fechas con el teclado. Recuerde que para cambiar de año y de mes con el calendario no es necesario moverse con las flechas adelante-atrás. Pinchando sobre el año/mes puede seleccionar el que desee.

[Registrar](#)

Pulsando sobre el enlace "Registrar" realizamos la grabación del parte y volveremos al formulario de grabación para registrar el siguiente viajero.



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	


Los campos marcados con un asterisco rojo se consideran obligatorios. Hay que tener en cuenta las siguientes consideraciones a la hora de introducir los valores en los campos:


- Coherencia entre el tipo de documento y el país de nacionalidad del viajero: DNI y Permiso de Conducir sólo para España. Permiso de residencia español nunca puede ser España y Carta o Doc. de Identidad sólo para países de la Unión Europea más Suiza, Noruega, Islandia, Andorra, Mónaco y San Marino.
- Las fechas de expedición del documento y de nacimiento nunca pueden ser futuras.
- Para españoles de origen es obligatorio el nombre y los dos apellidos, mientras que para extranjeros solo el primer apellido.
- La fecha de nacimiento tiene que ser inferior a la fecha de expedición del documento y a la fecha de entrada.
- La fecha de entrada tiene que ser del día actual o del día anterior.
- Los formatos de los números de documento deben cumplir el formato correcto.
- La selección de fechas en los calendarios de los campos se puede hacer desplegando el año y el mes.



Al pulsar sobre el enlace "Registrar" se realizan las validaciones de los valores de los campos y si hay alguna incoherencia se muestran los correspondientes mensajes de error como se puede ver en la siguiente pantalla:



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	



Grabar parte de Hospederías Manual

El campo Fecha de Nacimiento no puede estar vacío.
El campo Fecha de Expedición no puede estar vacío.
El campo Fecha de Entrada no puede estar vacío.
El campo Documento no puede estar vacío.
El campo Nombre no puede estar vacío.
El primer apellido es obligatorio.
El campo Sexo no puede estar vacío.

*Fecha Entrada: (dd-mm-aaaa)

*Tipo Documento:

*Nº documento:

*Fecha Expedición: (dd-mm-aaaa)

*Primer Apellido:

Segundo Apellido:

En caso de ser español de origen, por favor, introduzca el segundo apellido.

*Nombre:

*Nacionalidad:

*Sexo:

*Fecha Nacimiento: (dd-mm-aaaa)

Si desconoce el día y mes de nacimiento, por favor, introduzca el 01/01 del año de nacimiento.
Ya es posible introducir las fechas con el teclado. Recuerde que para cambiar de año y de mes con el calendario no es necesario moverse con las flechas adelante-atrás. Pinchando sobre el año/mes puede seleccionar el que desee.

[Registrar](#)

2.2 Seguimiento de Grabaciones Directas

Pulsando sobre este ítem de menú accedemos a la siguiente pantalla donde realizar el seguimiento de las grabaciones directas que se han realizado para el caso de un usuario que representa a un único hotel:



Sistema de Hoteles

Seguimiento de Grabaciones Directas

Día de Seguimiento :


Mes de Seguimiento :

Año de Seguimiento :

[Buscar](#)

O a la siguiente pantalla en el caso de un usuario que representa a una agrupación de hoteles:



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Sistema de Hoteles

Seguimiento de Grabaciones Directas



Día de Seguimiento :

Mes de Seguimiento :

Año de Seguimiento :

Hoteles pertenecientes a la Agrupacion :


[Buscar](#)

En esta pantalla el usuario puede consultar las grabaciones realizadas en un día determinado o todas las de un mes determinado.

Una vez seleccionada la fecha o el mes deseado pinchando sobre el enlace “Buscar” la aplicación muestra el siguiente grid o listado de resultados:

Sistema de Hoteles

Seguimiento de Grabaciones Directas



Día de Seguimiento :

Mes de Seguimiento :

Año de Seguimiento :


[Buscar](#)

Nombre Establecimiento	F. Grabacion	F. Entrada	Num. Documento	Nombre	Apellidos	Sexo
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO
						MASCULINO

1
2
3
4
5
→

Registros 1 a 10 de 1696



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

El grid o listado muestra los partes de viajero almacenados para la fecha seleccionada indicando para cada registro el nombre del hotel, la fecha y hora de grabación del parte, la fecha de entrada en el hotel del viajero, el número de documento del viajero, el nombre y los apellidos del viajero y su sexo.

En la parte inferior del grid o listado aparece el rango de registros mostrados, el total de registros y la secuencia de páginas de resultados. Para pasar de una página a otra solo hay que pinchar en el número de página que se desea visualizar. Del mismo modo pinchando en la flecha → se avanza al siguiente rango de páginas.

Si se desea ver el detalle de un determinado registro haciendo doble clic sobre él o seleccionando el registro y pulsando "Consultar" se mostraría la siguiente pantalla:

Sistema de Hoteles

Consulta de una Grabación Directa


[Volver](#)

Nombre del Hotel:

Fecha de Grabación:

Fecha Entrada:

Número de Parte:

Nombre:

Apellidos:

Fecha Nacimiento:

Sexo:

Nacionalidad:


Tipo Documento:

Nº documento:

Fecha Expedición:

[Generar Parte](#) [Volver](#)

Desde esta pantalla podemos generar el parte de viajero en formato pdf para ser impreso pulsando el enlace "Generar Parte" o volver al listado de resultados de la pantalla anterior pulsando "Volver".

Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

BOE núm. _____

ANEXO

Tamaño A-5

Modelo de parte de entrada de viajeros.

Hoja-Registro

(Rellenar con mayúsculas)

Datos del establecimiento

NIF: _____

Parte nº: _____

Nombre del Establecimiento: HOTEL PRUEBA

Municipio: _____

Provincia: _____

Sello del Establecimiento

DATOS DEL VIAJERO

Núm. Documento de identidad: _____

Tipo de documento:(1) _____

Fecha expedición del documento:(5) _____

Primer apellido: _____

Segundo Apellido: _____

Nombre: _____

Sexo:(2) _____

Fecha de Nacimiento:(3) _____

País de nacionalidad:(4) _____

Fecha de entrada:(5) _____

_____, ____ de _____ de 20__

Firma del Viajero

La recogida y tratamiento se hará de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y al amparo de lo dispuesto en el artículo 12.1 de la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de Febrero, sobre Protección de la Seguridad Ciudadana.

Instrucciones de confección del impreso.

(1) Se admiten:

- Para españoles: DNI, pasaporte o permiso de conducir.

- Para extranjeros: pasaporte, carta o documento de identidad (para ciudadanos de la Unión Europea, Andorra, Islandia, Suiza, Noruega, Malta, Mónaco y San Marino). Permiso de residencia español en vigor para los extranjeros residentes en España.

Se cumplimentará: D = DNI, P = Pasaporte, C = permiso de conducir, I = carta o documento de identidad, N = Permiso de residencia español, X = Permiso de residencia de otro Estado Miembro de la Unión Europea


(2) F = sexo femenino, y M = sexo masculino.

(3) En el formato AAAAMMDD, al menos se cumplimentará el año de nacimiento. El mes y el día, si se desconocen, irán como 0000.

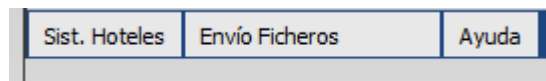
(4) Nombre del País de nacionalidad.

(5) En el formato AAAAMMDD.



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

2.3 Envío de Ficheros

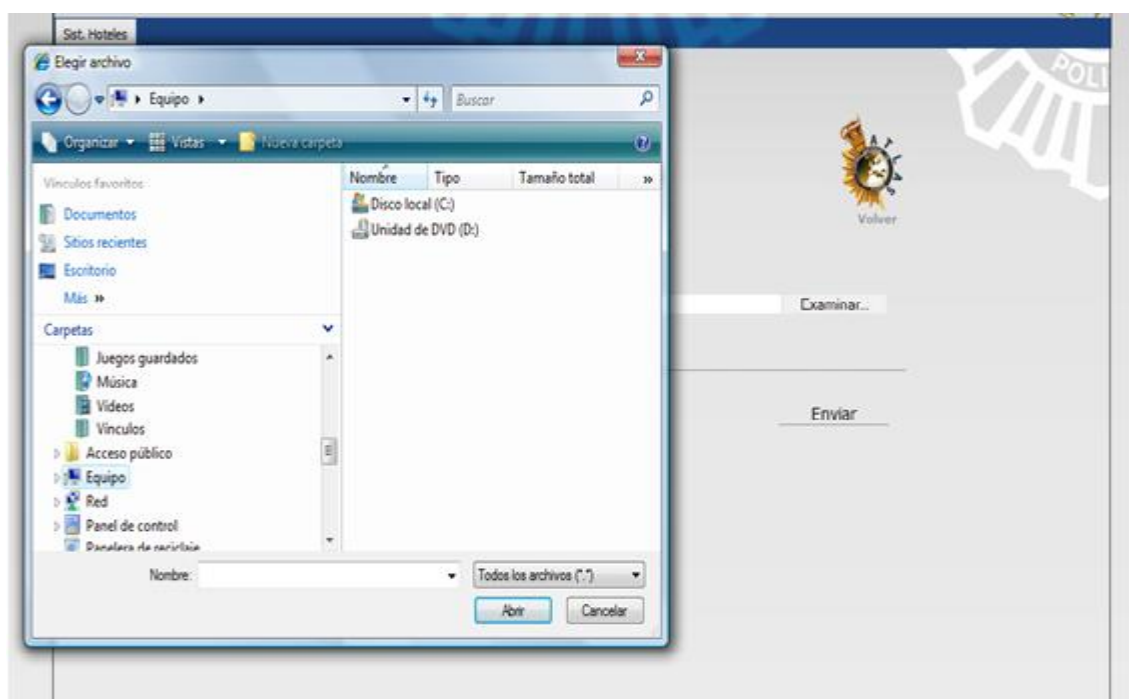



Pulsando sobre el ítem de menú “Envío de Ficheros” accedemos a la siguiente pantalla, indicando el parte inferior la secuencia de envío correspondiente:



Desde esta pantalla el usuario realiza el envío del fichero con los partes de viajero asociados a un hotel independiente o una agrupación hotelera en función del usuario autenticado.

Para ello debe pulsar en el botón “Examinar” y seleccionar el fichero que desea subir:



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Una vez seleccionado el fichero el usuario deberá pulsar el botón "Enviar" para comenzar con la carga de los partes de viajero.

Hay que tener en cuenta las siguientes consideraciones con respecto al formato del fichero, nombre del fichero y contenido del mismo:

1. Especificaciones generales.

- ❑ El código interno será ASCII de 8 bits por carácter, en formato "txt" , sin ningún tipo de compresión.
- ❑ No deberán contener abreviaturas, usándose siempre los caracteres específicos del alfabeto occidental.
- ❑ Para su generación no se emplearán utilidades de volcado del tipo BACKUP.
- ❑ Los valores alfabéticos se consignarán con letras mayúsculas e irán alineados a la izquierda.
- ❑ Los campos del registro se separarán con el carácter *pipe* ("|"), sin que sea necesario escribir cada campo en su total longitud. Cuando algún campo no tenga contenido, seguirá siendo obligatorio el carácter separador *pipe* ("|").
- ❑ El último campo del registro también finalizará con *pipe* ("|").
- ❑ Los apellidos compuestos irán separados con un único espacio en blanco, no por signos especiales.
- ❑ Los registros que contenga el fichero, excepto el último, estarán separados por un retorno de carro y un salto de línea (configuración ODOA).


2. Nombre de los ficheros

Cada fichero se identificará con un nombre con la siguiente estructura:

- ❑ Código de la entidad emisora (10 bytes)
- ❑ Un punto (".")
- ❑ Una secuencia numérica de 3 dígitos. Comenzará por 001 e irá incrementándose, de uno en uno, hasta 999. Cuando se llegue al final de la secuencia, se comenzará otra vez por el 001.

Ejemplo: 28391AAH01.001



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

3. Contenido de los ficheros.

Cada fichero estará compuesto por los siguientes tipos de registro:

Registro de tipo 0 (sólo si se trata de una agrupación hotelera).

Registro de tipo 1 (datos del establecimiento hotelero y de control).

Registro de tipo 2 (datos del viajero).


Si la comunicación proviene de una agrupación hotelera que aglutina los ficheros transmitidos por varios establecimientos, incluirá inicial y obligatoriamente un único registro de tipo 0. A continuación se incluirá el registro de tipo 1 y después tantos registros de tipo 2 como huéspedes se hayan inscrito desde la última comunicación. (Uno por cada persona alojada). Se repetirá esta secuencia de registros de tipo 1 y tipo 2 por cada establecimiento de la agrupación.

Si la comunicación procede directamente de un establecimiento hotelero independiente (no integrado en una agrupación), el fichero transmitido incluirá, en primer lugar, el registro de tipo 1 y después tantos registros de tipo 2 como huéspedes se hayan inscrito desde la última comunicación (uno por cada persona alojada).

4. Diseño de los distintos tipos de registro.

Registro de tipo 0

<i>Descripción</i>	<i>Long</i>	<i>Tipo</i>	<i>Observaciones</i>
Tipo de registro	1	N	Tendrá el valor 0
Código de la agrupación hotelera	10	A	Se asignará por la D.G.P.
Nombre de la agrupación	40	A	En mayúsculas
Fecha de confección del fichero	8	N	En el formato AAAAMMDD
Hora de confección del fichero	4	N	En el formato HHMM

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

<i>Descripción</i>	<i>Long</i> .	<i>Tipo</i>	<i>Observaciones</i>
Número de registros de tipo 1 comunicados	5	N	Cada registro de tipo 1 debe corresponderse con un hotel diferente de la agrupación.


Registro de tipo 1

<i>Descripción</i>	<i>Long</i> .	<i>Tipo</i>	<i>Observaciones</i>
Tipo de registro	1	N	Tendrá el valor 1
Código del establecimiento hotelero	10	A	Se asignará por la D.G.P.
Nombre del establecimiento	40	A	En mayúsculas
Fecha de confección del fichero	8	N	En el formato AAAAMMDD
Hora de confección del fichero	4	N	En el formato HHMM
Número de registros de tipo 2 que contiene el fichero.	5	N	En el caso de agrupaciones hoteleras, se refiere al total de registros de tipo 2 transmitidos por cada uno de los hoteles asociados.

Registro de tipo 2


<i>Descripción</i>	<i>Long</i> .	<i>Tipo</i>	<i>Observaciones</i>
Tipo de registro	1	N	Tendrá el valor 2
Número de documento de identidad de españoles	11	A	Se cumplimentará en caso de españoles Se admiten: D.N.I., pasaporte y permiso de conducir españoles
Número de Pasaporte u otro documento de	14	A	Se cumplimentará en caso de extranjeros.



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

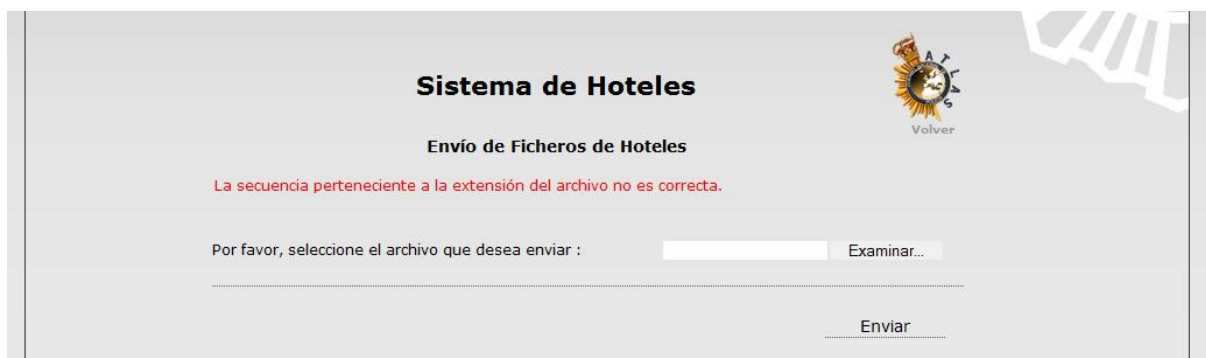
<i>Descripción</i>	<i>Long</i>	<i>Tipo</i>	<i>Observaciones</i>
identidad de extranjeros			<p>Se admiten: Pasaporte extranjero</p> <p>Carta o documento de identidad (para ciudadanos de la Unión Europea, Andorra, Islandia, Suiza, Noruega, Malta, Mónaco y San Marino).</p> <p>Permiso de residencia español en vigor para los extranjeros residentes en España.</p> <p>Permiso de residencia expedido por otro Estado Miembro de la Unión Europea</p>
Tipo de documento de identidad	1	A	<p>Será: D para el DNI</p> <p>P para el Pasaporte</p> <p>C para el Permiso de Conducir</p> <p>I para la carta o documento de identidad</p> <p>N para permiso de residencia español</p> <p>X para permiso de residencia de otro Estado Miembro de la Unión Europea</p>
Fecha de expedición del documento de identidad	8	N	En el formato AAAAMMDD
Primer apellido	30	A	Se escribirán tal como figuren en el documento de identidad, en mayúsculas.
Segundo apellido	30	A	Se escribirán tal como figuren en el documento de identidad, en mayúsculas.
Nombre	30	A	Se escribirán tal como figuren en el documento de identidad, en mayúsculas.
Sexo	1	A	<p>Será: F sexo femenino, y</p> <p>M sexo masculino.</p>
Fecha de nacimiento	8	N	<p>En el formato AAAAMMDD</p> <p>Al menos será obligatorio el año de nacimiento. El mes y el día, si se desconocen, irán como 0000</p>



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Descripción	Long	Tipo	Observaciones
País de nacionalidad	21	A	Nombre del país de nacionalidad, en MAYÚSCULAS.
Fecha de entrada	8	N	En el formato AAAAMMDD

El sistema aborta la carga del fichero si existe un error en el nombre del fichero o en el formato del mismo indicando el error producido a nivel general, como se puede comprobar en la siguiente pantalla:



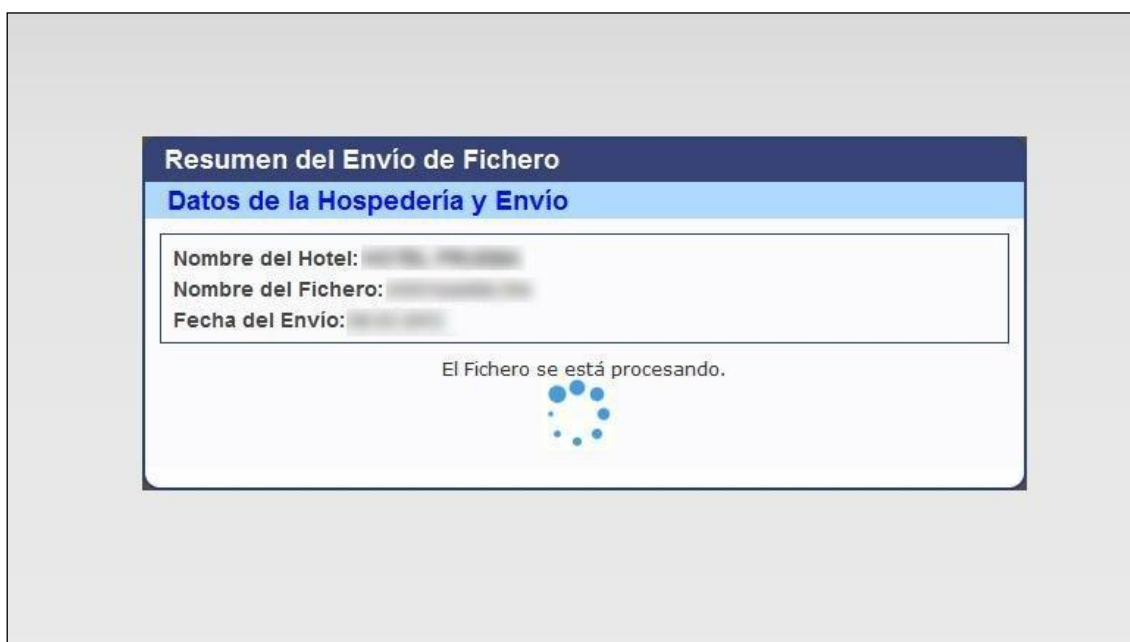
Sistema de Hoteles

Envío de Ficheros de Hoteles

La secuencia perteneciente a la extensión del archivo no es correcta.

Por favor, seleccione el archivo que desea enviar :

Si el nombre y formato a nivel general es correcto el sistema informa al usuario que la información se ha recibido, indicando a posteriori en la opción "Seguimiento de Ficheros" los errores obtenidos, si los hubiera:



Resumen del Envío de Fichero


Datos de la Hospedería y Envío

Nombre del Hotel:

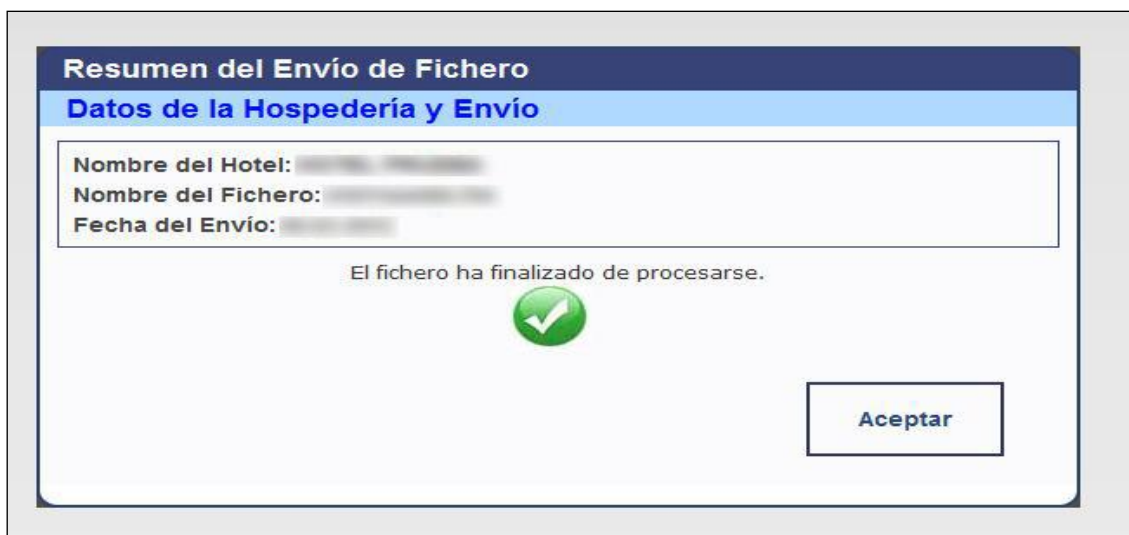
Nombre del Fichero:

Fecha del Envío:

El Fichero se está procesando.

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Una vez que el proceso ha finalizado se muestra la siguiente pantalla informativa al usuario:




Resumen del Envío de Fichero

Datos de la Hospedería y Envío


Nombre del Hotel: [borrado]
Nombre del Fichero: [borrado]
Fecha del Envío: [borrado]

El fichero ha finalizado de procesarse.



Aceptar

Pulsando en botón "Aceptar" volvemos a la página principal del Sistema. La repuesta sobre el proceso de la información no es inmediata, por lo que el informe que se puede consultar en la opción "Seguimiento de Ficheros", para ver si la información enviada es correcta, tardará en generarse un tiempo indeterminado que generalmente suele ser breve.

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

2.4 Seguimiento de Ficheros

Pulsando sobre este ítem de menú accedemos a la siguiente pantalla donde realizar el seguimiento de los ficheros que se han enviado para el caso de un usuario que representa a un único hotel:



Sistema de Hoteles

Seguimiento de Ficheros Enviados

Estado del Fichero :

Mes de Seguimiento :

Año de Seguimiento :

[Volver](#)

[Buscar](#)

O a la siguiente pantalla en el caso de un usuario que representa a una agrupación de hoteles:



Sistema de Hoteles

Seguimiento de Ficheros Enviados

Estado del Fichero :

Mes de Seguimiento :


Año de Seguimiento :

Hoteles pertenecientes a la Agrupacion :

[Volver](#)

[Buscar](#)


En esta pantalla el usuario puede consultar los envíos realizados en un mes determinado filtrando si lo desea por fichero que han sido procesados sin errores o con errores.

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Una vez seleccionado el mes deseado pinchando sobre el enlace “Buscar” la aplicación muestra el siguiente grid o listado de resultados:

Sistema de Hoteles

Seguimiento de Ficheros Enviados



Volver

Estado del Fichero :

Mes de Seguimiento :


Año de Seguimiento :

Nombre del Fichero	Fecha de Grabación	Hora de Grabación	Estado
			CON ERRORES
			CON ERRORES
			CON ERRORES
			CON ERRORES
			CON ERRORES
			SIN ERRORES
			SIN ERRORES
			SIN ERRORES
			SIN ERRORES
			CON ERRORES

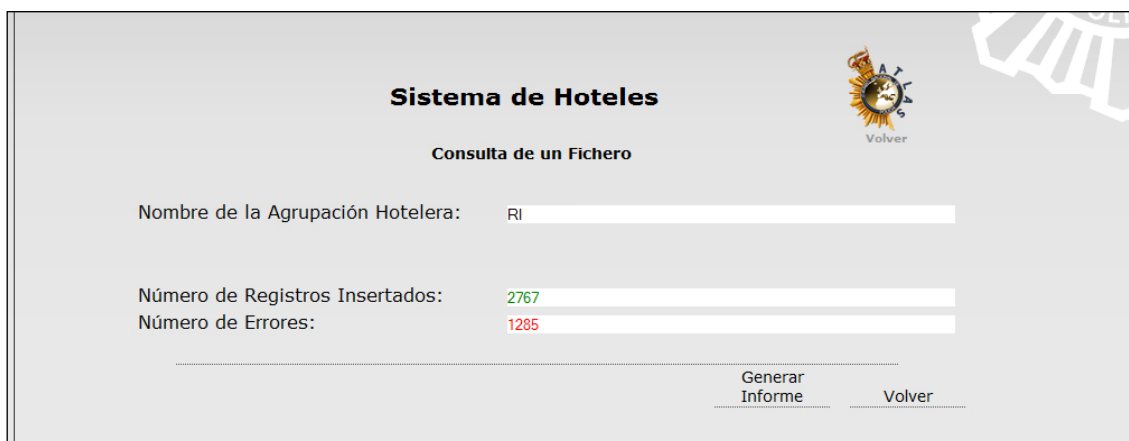
1 2 3 4 5 → Registros 1 a 10 de 52

El grid o listado muestra los ficheros almacenados para el mes seleccionado indicando para cada registro el nombre del fichero, la fecha y hora de grabación y el estado, es decir, si el fichero ha sido procesado con errores o sin errores.

En la parte inferior del grid o listado aparece el rango de registros mostrados, el total de registros y la secuencia de páginas de resultados. Para pasar de una página a otra solo hay que pinchar en el número de página que se desea visualizar. Del mismo modo pinchando en la flecha → se avanza al siguiente rango de páginas.

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

Si se desea ver el detalle de un determinado fichero procesado haciendo doble clic sobre él o seleccionando el registro y pulsando "Consultar" se mostraría la siguiente pantalla:



Sistema de Hoteles

Consulta de un Fichero

Nombre de la Agrupación Hotelera: RI

Número de Registros Insertados: 2767


Número de Errores: 1285

Generar Informe Volver

En la pantalla anterior se muestran los datos del hotel que ha realizado el envío junto con el número de registros insertados y el número de errores en el del fichero.

Si pulsamos sobre el enlace "Generar Informe" la aplicación muestra un fichero indicando los errores detectados en cada registro procesado.

Pulsando el enlace "Volver" se retorna a la página de seguimiento de ficheros.

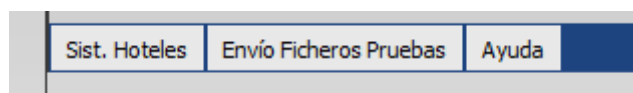
Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

2.5 Ayuda.

Para los establecimientos que envíen ficheros con esta opción obtendrán la lista de nacionalidades admitidas, confeccionando los ficheros con los literales que se muestran cuando se pincha esta opción.

2.6 Envío de Ficheros en Pruebas.

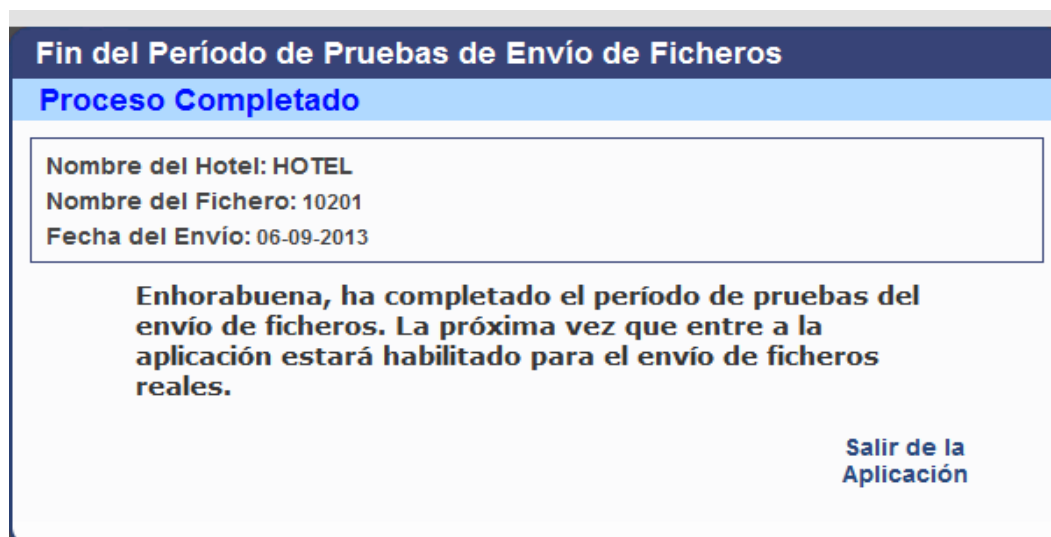
Aquellos establecimientos que solo tengan habilitado el uso de grabación directa de viajeros, podrán cambiar al sistema envío ficheros mediante la opción de menú "Envío Ficheros Pruebas", donde se comenzará un periodo en envío de pruebas siguiendo las mismas especificaciones que se detallan en los puntos anteriores "Envío de Ficheros" y "Seguimiento".




Una vez se hayan realizados tres envíos consecutivos en pruebas sin errores, el establecimiento quedará autorizado para el envío de ficheros.

El número mínimo de viajeros por cada fichero enviado en pruebas debe ser de veinte.

Pasadas las pruebas el sistema mostrará el siguiente mensaje al usuario:

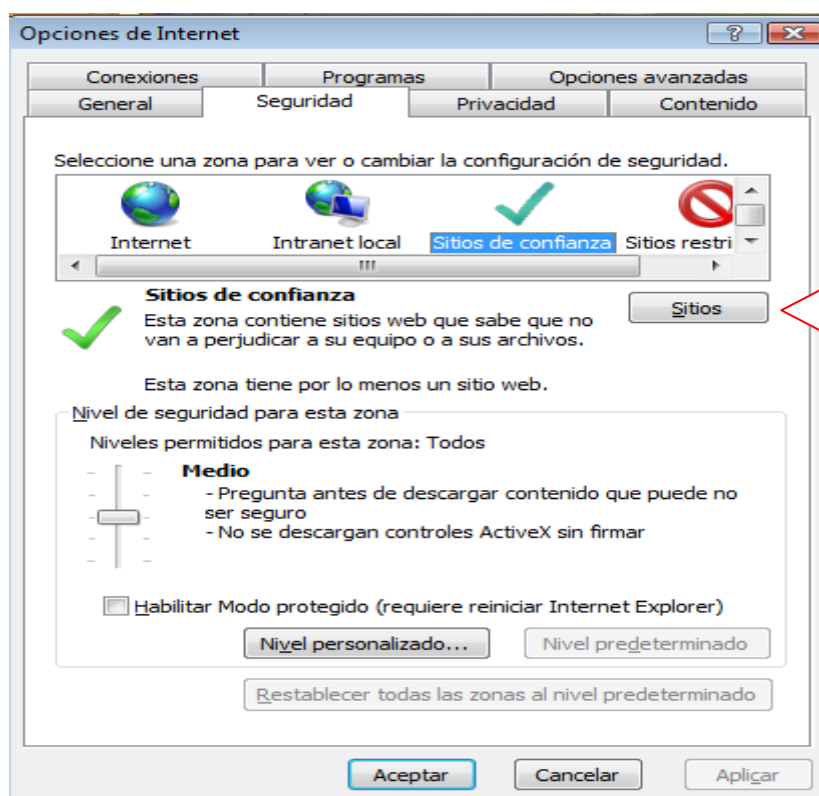



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

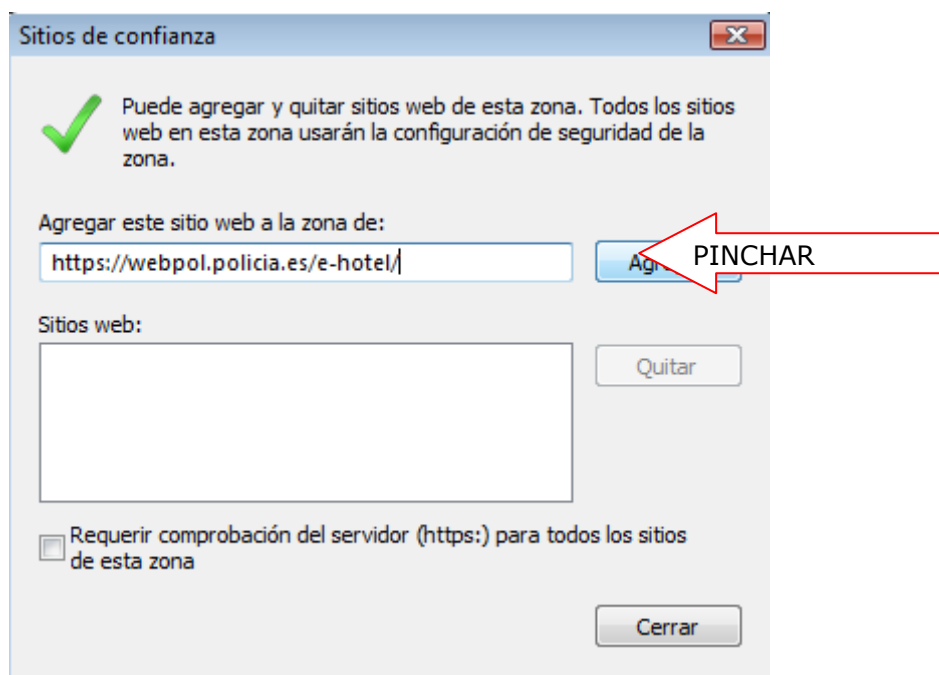
3. Recomendaciones de Uso.

Para correcto funcionamiento de la aplicación se facilitan las siguientes pautas y recomendaciones que evitarán problemas de distinta índole.

1. Recomendamos que utilice la versión de navegador Internet Explorer 7 o Internet Explorer 8.
2. Añada usted la url de entrada al portal como sitio de confianza. En la opción del navegador Herramientas/opciones de internet/seguridad/sitios.



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	



3. Si su versión de navegador es la Explorer 9 active el modo compatibilidad Explorer 7, Explorer 8.

En la siguiente dirección de soporte de Microsoft se indica cómo hacerlo.

Válido para IE9

<http://windows.microsoft.com/es-xl/internet-explorer/use-compatibility-view#ie=ie-10>

4. Comprobar que la ruta del fichero no contenga caracteres especiales. El procesamiento de tildes como carácter no está permitido en el sistema de Hoteles, si bien los sistemas **Microsoft** (Windows Xp en adelante) dejan crear directorios y ficheros con caracteres considerados especiales.


La solución es que usted renombre las carpetas quitando las tildes.

Mal

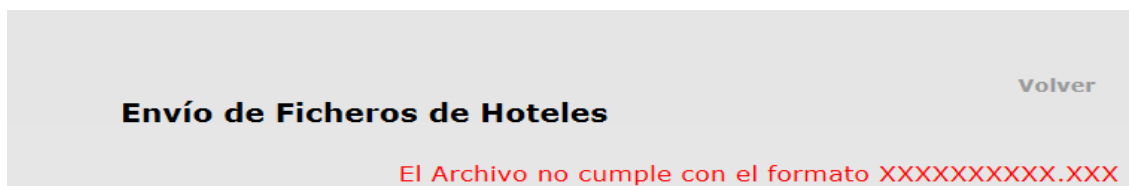
Bien

Gestión/Polici a/Abril2013-- → Gestion/Policia/Abril2013



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	

5. Cuando la aplicación da el siguiente mensaje de error:



Se puede producir por el nombre del fichero. Los sistemas Windows ocultan las extensiones conocidas por el sistema operativo ej.

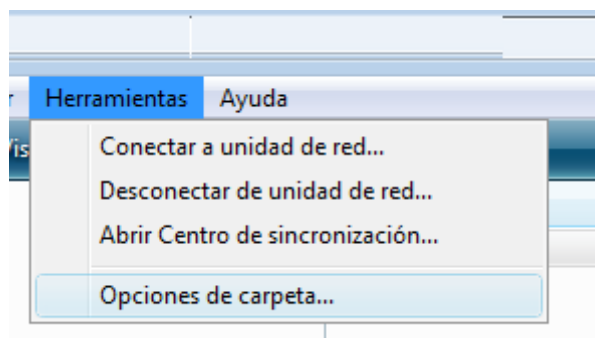
[nombreFichero].[secuencia] el sistema operativo coloca lo siguiente:

Formato erróneo.


[nombreFichero].[secuencia].[secuencia] ó [nombreFichero].[secuencia].txt

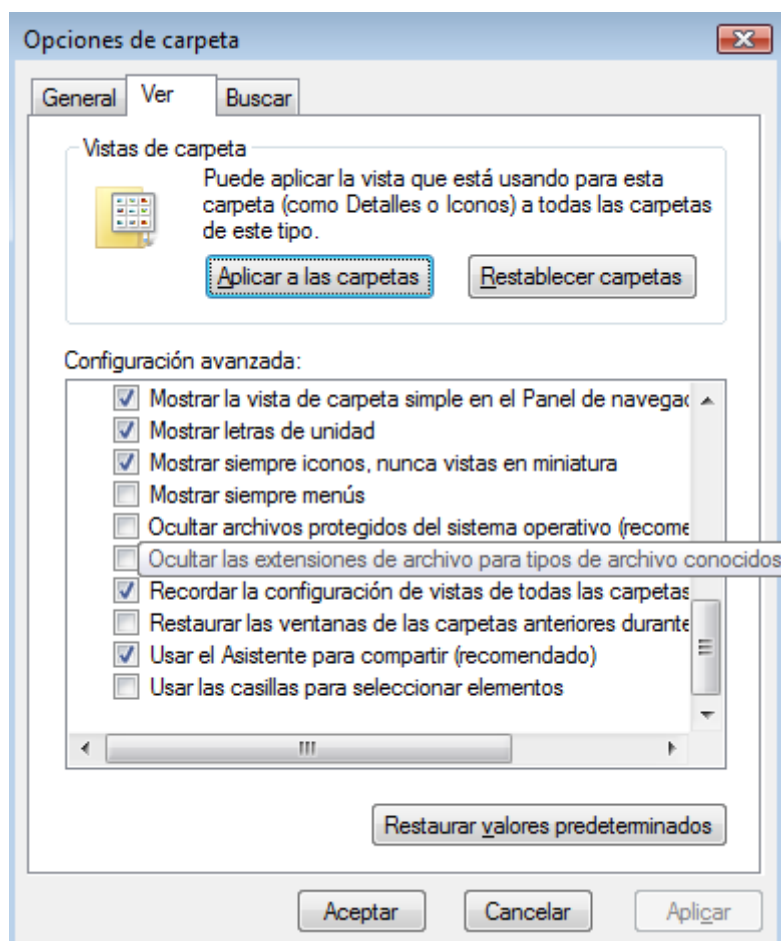
La solución a este problema es desmarcar la casilla "Ocultar extensiones conocidas para tipos de archivos conocidos" que se encuentra en el **Explorador/Herramientas/opciones de carpeta/** solapa VER.

Abrimos el explorador de Windows ej. Desde mis documentos



Seleccionamos la solapa VER

Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	



Y comprobamos que la casilla Ocultar las extensiones de archivo para tipos de archivo conocidos no esté marcada, si lo estuviese LA DESMARCAMOS.

De esta manera cuando volvamos a la carpeta donde se encuentra el fichero podremos ver si el fichero estaba mal nombrado

[nombreFichero].[secuencia].txt

Si comprobamos que el nombre es incorrecto, simplemente renombramos el fichero y le ponemos el nombre que corresponda.


- Los ficheros deben de tener una codificación de caracteres específica que es la siguiente:

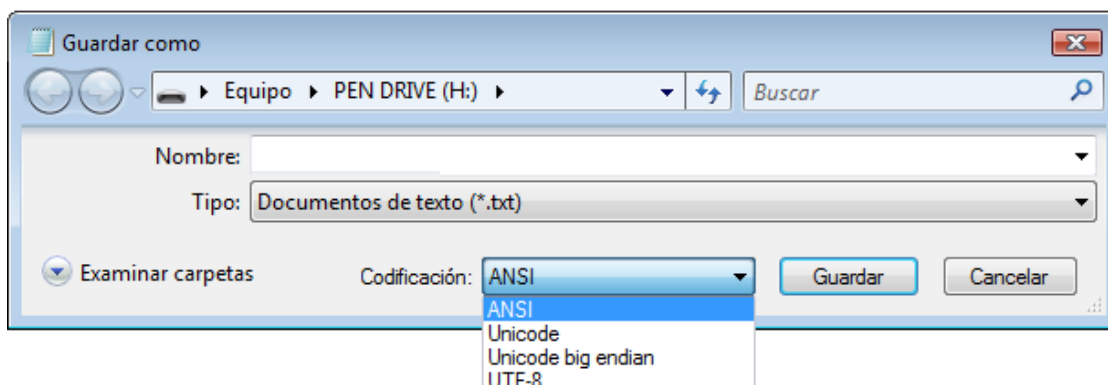
ASCII de 8 bits

Pudiendo comprobarse con el notepad en la siguiente opción:

Guardar como:



Área de Informática del Cuerpo Nacional de Policía-Servicio de Desarrollo de Aplicaciones.		
Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	



Comprobar que está preseleccionado la opción ANSI.

Si la codificación no es la correcta el sistema le reportará errores que no se corresponden con lo que usted quiere enviar.

7. Problema extensión de fichero 323.

Este problema no es de la aplicación Atlas, y se produce en algunos equipos que reconocen esta extensión de fichero asociada a programas de voz ip o videoconferencia, por lo que el navegador no será capaz de reconocer dicho fichero como texto plano.

Resolución:

[CODIGO DE HOTEL].323

Para solucionar el problema es necesario eliminar la asociación de archivos de Windows con ficheros .323 para lo cual el servicio de soporte de Microsoft facilita una url que explica paso a paso como desactivar dicha asociación.


El link para que el hotel elimine la asociación de tipos de fichero es el siguiente:

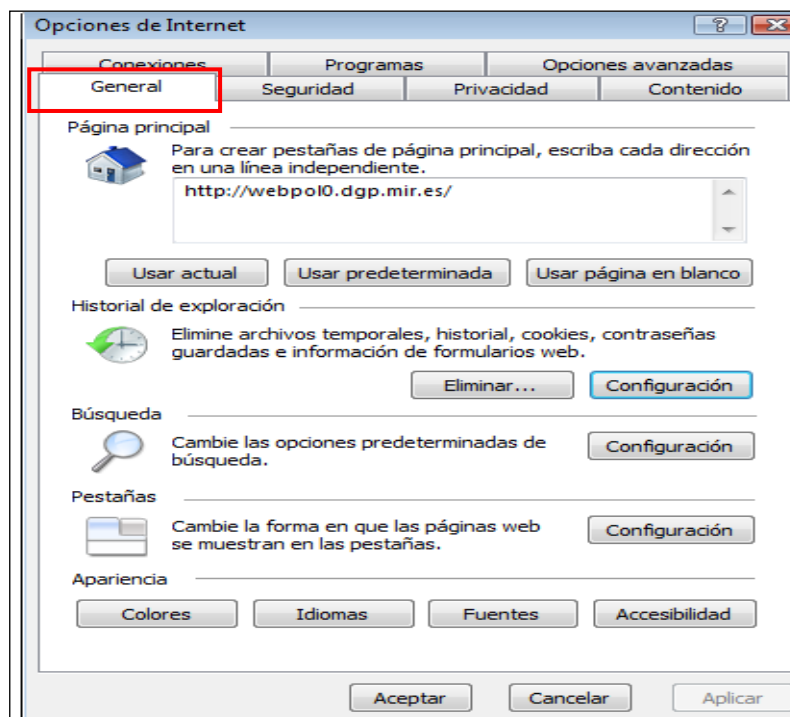
[http://msdn.microsoft.com/es-es/library/vstudio/4fcx9b75\(v=vs.100\).aspx](http://msdn.microsoft.com/es-es/library/vstudio/4fcx9b75(v=vs.100).aspx)

8. Archivos temporales

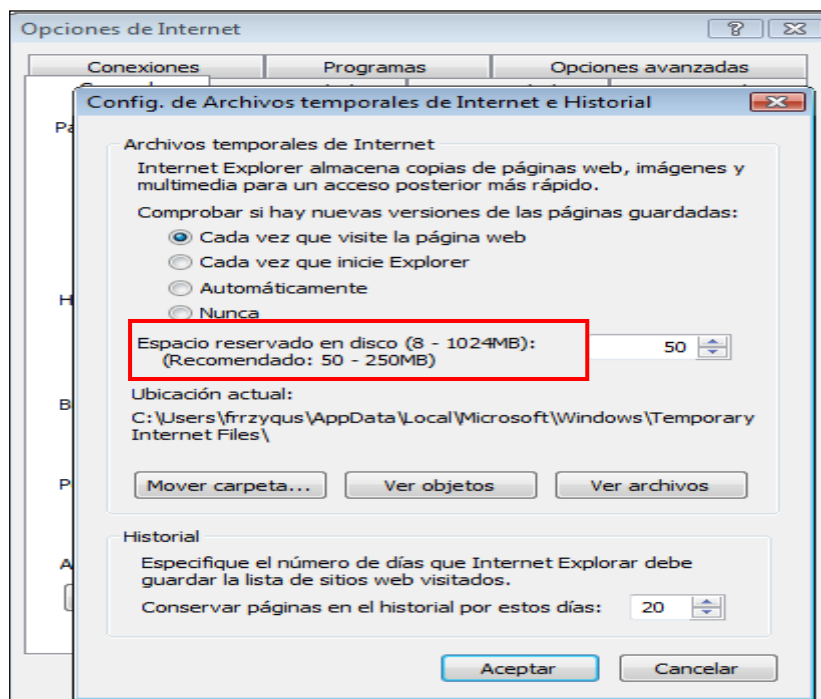
Se debe evitar que el gestor de recursos de IE realice **copias temporales** de accesos anteriores, para lo cual volvemos a las **opciones de Internet**, pinchamos sobre la opción **Configuración del historial de exploración** de la Pestaña **General**:



Proyecto	ATLAS-USUARIO SISTEMA HOTELES	
Título	MANUAL DE USUARIO	
Tipo Doc.	Manual	
Versión	1.0	



A continuación pasamos al siguiente cuadro de dialogo:



Marcamos la opción: **"Cada vez que se visita la página"**.

Pulsamos el botón Aceptar para guardar los cambios.