










PENGUNAAN RUMAH KASSA/KACA


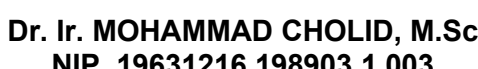
1. Tujuan

Instruksi Kerja Penggunaan Rumah Kassa/Kaca bertujuan untuk mengatur pemanfaatan rumah kassa/kaca untuk penelitian tanaman pemanis, serat, tembakau dan minyak industri dapat dilakukan secara efektif sehingga memenuhi persyaratan standar SMM ISO 9001:2015.

2. Prosedur Kerja

Pelaksanaan kerja Penggunaan Rumah Kassa/Kaca untuk penelitian tanaman pemanis (tebu, stevia, dan bit gula), serat (kapas, kenaf, yute, rosela, dan linum), Tembakau dan Minyak Industri (Jarak pagar, jarak kepyar, wijen, bunga matahari dan kemiri sunan) dilakukan sebagaimana tahapan kegiatan sebagai berikut:

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Penanggung Jawab Kegiatan	Ketua Kelompok Peneliti	Pelaksana Lapangan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Koordinasi pemanfaatan rumah kassa/kaca untuk penelitian (ijin penggunaan, pelaksanaan penelitian, teknis, juklak dan anggaran).				Juklak/Juknis Formulir ijin penggunaan	2 hari	Persetujuan penggunaan	
2	Pelaksanaan penelitian (persiapan rumah kassa/kaca s/d pasca panen, pengamatan hama dan pengamatan parameter pertumbuhan)				Juklak/juknis	Sesuai jadwal	Data	
3	Penyerahan data penelitian				Data	5 hari	Laporan	

Disiapkan Oleh	Disahkan
Kasie Pelayanan Teknis,	Kepala Balai,
 SRI ADIKADARSIH, SP., M.Sc. NIP. 19800729 200501 2 001	 Dr. Ir. MOHAMMAD CHOLID, M.Sc NIP. 19631216 198903 1 003