

期中考-期中-Mid

學號：111111209

姓名：施柏賢

本份文件包含以下主題：(至少需下面兩項，若是有多者可以自行新增)

- ☒ 答題

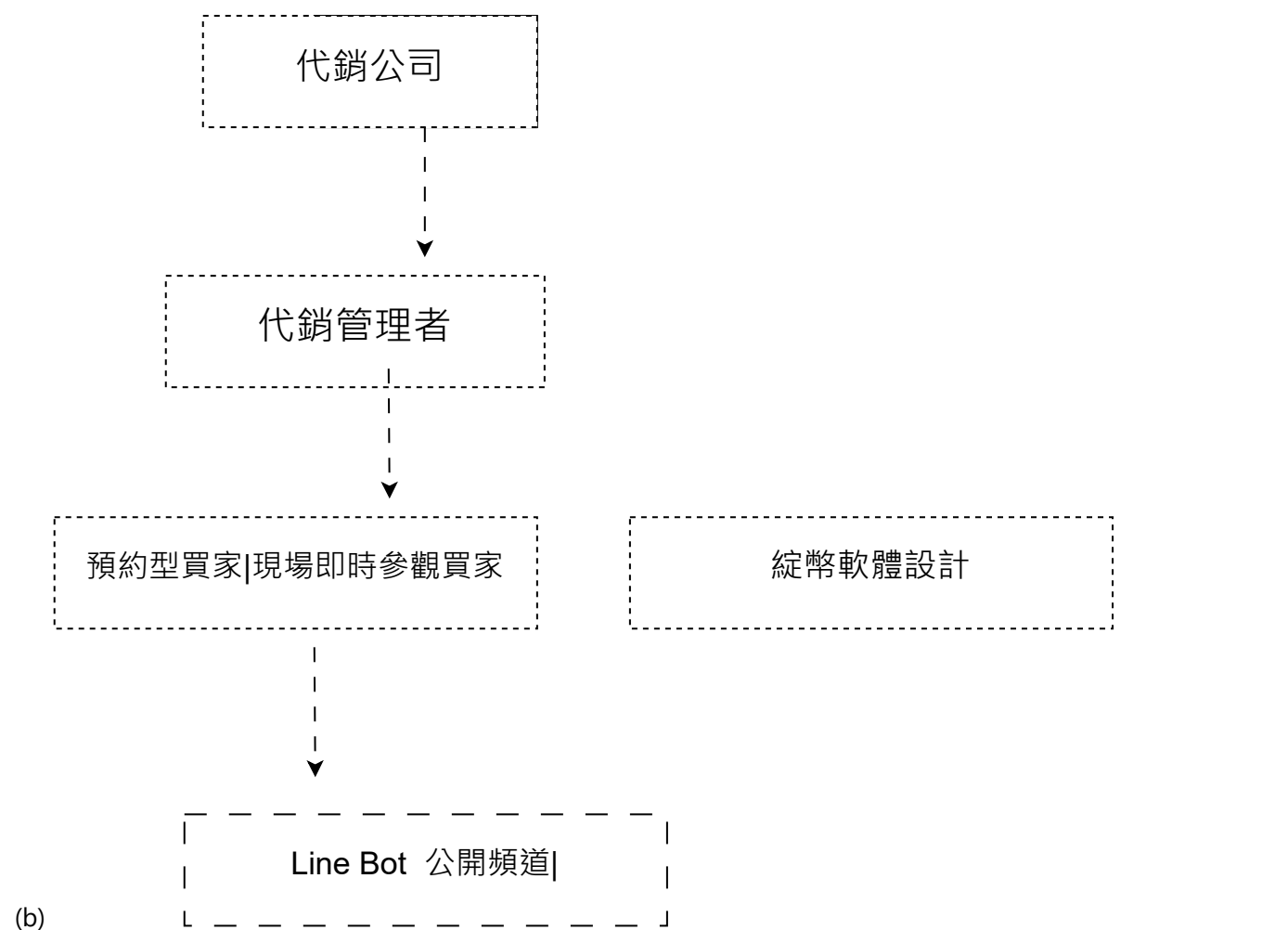
答題

1.

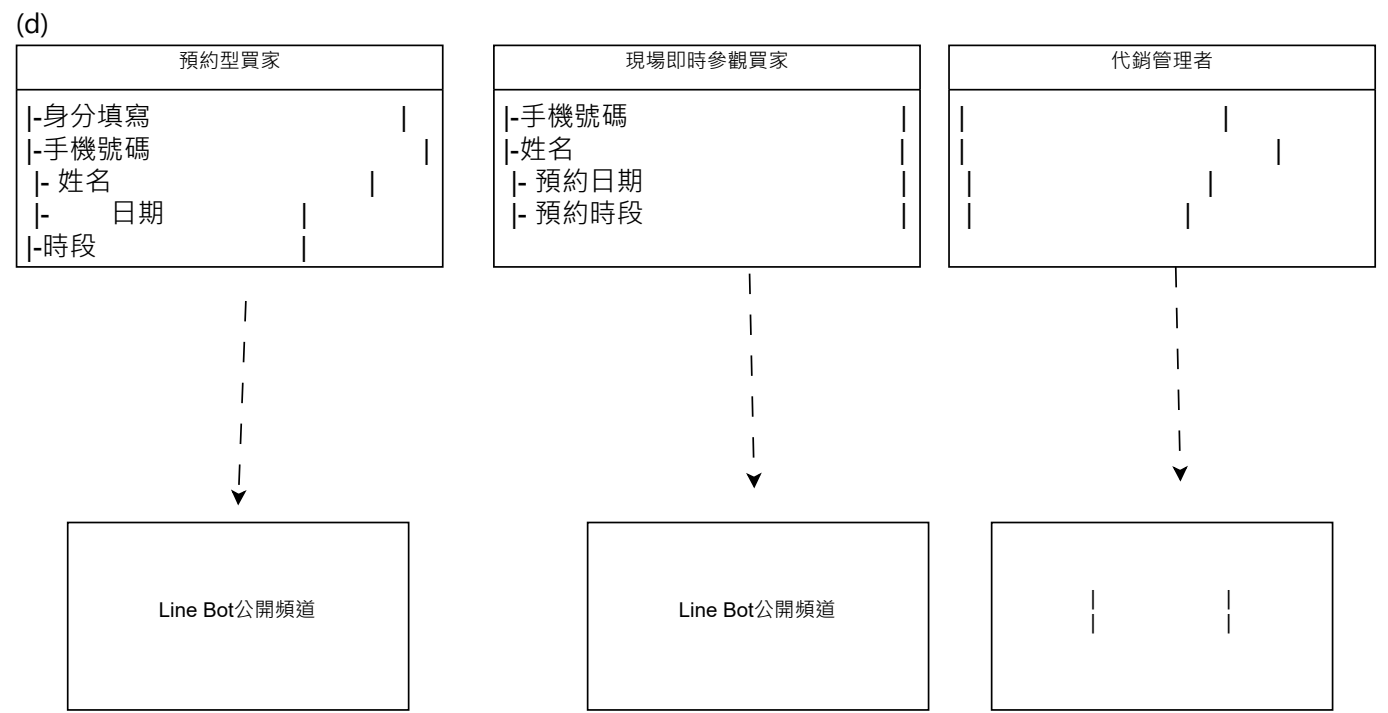
(a)

利害人	描素
代銷公司	提供房屋代銷服務的公司，需要有效管理預約和即時參觀買家。
代銷管理者	負責管理代銷人員和安排買家預約和參觀。
預約型買家	想要預約看房的買家。
現場即時參觀買家	想要即時參觀房屋的買家。
綻幣軟體設計	負責設計配合 Line 通知、預約與排程的軟體。

事件表	描素
預約申請	預約型買家或現場即時參觀買家進行預約申請。
申請審核	代銷管理者審核預約申請，決定是否可以安排。
買家時程安排	代銷管理者安排預約買家的時程。
代銷人員分配	代銷管理者決定哪位代銷人員將接待買家。
通知買家預約成功	將預約成功的消息通知預約型買家。
通知買家預約失敗	將預約失敗的消息通知預約型買家。
推播現場即時參觀通知	將即時參觀通知推送給現場即時參觀買家。
Line Bot 公開頻道加入	買家透過 Line Bot 公開頻道加入頻道，進行預約或即時參觀申請。
申請狀態更新	將預約或即時參觀申請的狀態更新為預約成功或預約失敗。



(c) 使用案例名稱：填寫預約型買家申請 使用案例描述：預約型買家填寫申請，包含姓名、手機號碼、期望時段等資訊。 主要參與者：預約型買家 利害關係人與目標：確保預約型買家能夠成功預約看房時段。 前置條件：預約型買家需要加入 Line bot 公開頻道。 後置條件：申請成功送至後台等待審核。 主要成功情節：預約型買家填寫完畢並送出申請。 例外情節：填寫資訊不完整或錯誤，無法送出申請。

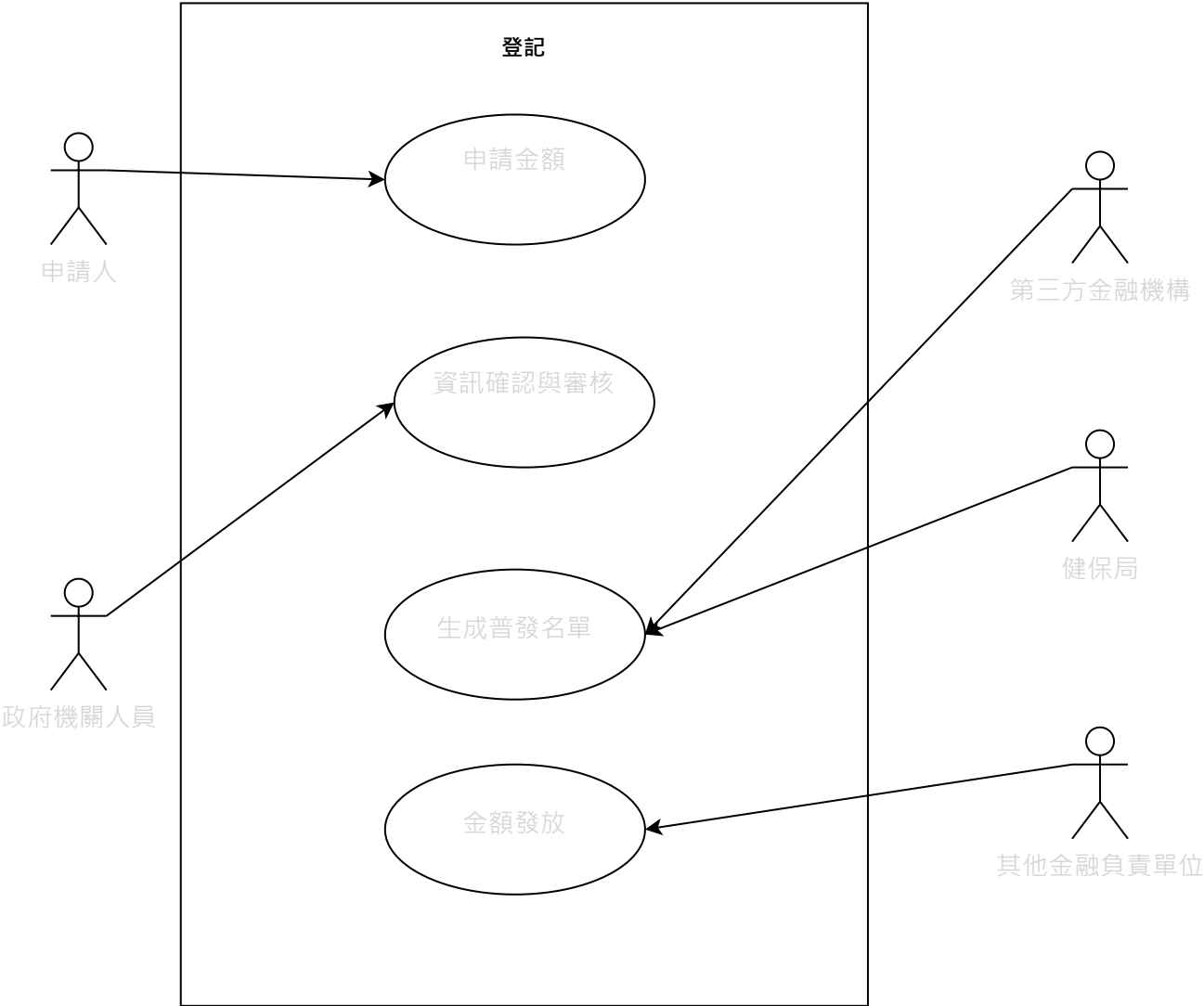


(a)

利害人關係表	目標
申請人	進行資料登記，提出領取 8000 的申請
政府機關人員	在後台進行申請者資訊確認與審核
第三方金融機構	進行與申請人金融帳戶比對資訊
健保局	進行與申請人健保卡資訊比對
其他金融負責單位	根據後台的普發名單，進行金額發放

事件	使用案例
進行資料登記，提出領取 8000 的申請	申請金額
在後台進行申請者資訊確認與審核	資訊確認與審核
進行與申請人金融帳戶比對資訊	生成普發名單
進行與申請人健保卡資訊比對	生成普發名單
根據後台的普發名單，進行金額發放	金額發放

(b)



(c) 使用案例名稱：

申請金額

使用案例描述：

使用者透過前台網頁輸入個人資料與金融帳戶資訊，申請領取 8000 元

主要參與者：

申請人、政府人員

利害關係人與目標：

申請人：希望能夠順利申請到 8000 元的補貼

政府人員：確認申請人的資訊是否正確，核發金額

前置條件：

使用者已經進入申請網頁

後置條件：

政府人員確認資訊無誤後核發金額

主要成功情節：

1.使用者進入網頁，輸入個人資料與金融帳戶資訊

2.使用者確認輸入資訊無誤後，送出申請

3.政府人員確認申請人的資訊是否正確

4.核發金額 8000 元

例外情節：

若申請者輸入的資訊不完整或有誤，則顯示錯誤訊息，要求修改資訊，直到資訊無誤為止

使用案例名稱：

資訊確認與審核

使用案例描述：

政府人員進行申請人提交的資訊確認與審核，以確保申請人提供的資訊合法、合規且符合補貼資格要求

主要參與者：

政府人員、申請人

利害關係人與目標：

政府人員：確保申請人提供的資訊合法、合規且符合補貼資格要求，並進行相應的確認與審核流程，確保補貼發放的合法性與正確性

申請人：希望提供的資訊能夠通過政府人員的確認與審核，以順利獲得補貼

前置條件：

申請人已經提交申請並提供相應的資訊

後置條件：

政府人員完成資訊確認與審核，並根據結果進行相應的處理，如核發補貼、退回申請、進一步核實資訊等

主要成功情節：

1.政府人員進入後台系統，進行申請人提交的資訊確認與審核工作

2.政府人員依據相應的規則與要求，對申請人提交的資訊進行確認與審核，包括但不限於身份證件、居留證、

收入證明等

3.若資訊合法、合規且符合補貼資格要求，則通過審核，並進行相應的後續處理，如核發補貼

4.若資訊不合法、不合規或不符合補貼資格要求，則退回申請並通知申請人進一步補充資訊或進行資訊核實

例外情節：

若申請人提供的資訊不完整、不合法、不合規或不符合補貼資格要求，政府人員會退回申請並通知申請人進一步補充

使用案例名稱：

生成普發名單

使用案例描述：

政府部門根據特定標準和規則，從資料庫中生成普發名單，以便向符合條件的人員發放相應的福利或補貼

主要參與者：

政府部門工作人員

利害關係人與目標：

政府部門工作人員：根據特定標準和規則，從資料庫中生成符合條件的普發名單，以確保福利或補貼的正確發放

前置條件：

政府部門已經設定了相應的標準和規則，並且資料庫中包含了相關的資料

後置條件：

政府部門生成了符合條件的普發名單，可以用於進一步的福利或補貼發放工作

主要成功情節：

1.政府部門工作人員進入後台系統，選擇生成普發名單的功能

2.工作人員根據特定標準和規則，在系統中設定相應的條件，例如年齡、收入、居住地等

3.系統從資料庫中根據設定的條件進行查詢，找出符合條件的人員，並生成普發名單

4.工作人員可以查看、核對和審核生成的名單，確保名單的準確性和完整性

5.一旦名單生成完畢，政府部門可以使用生成的名單進行後續的福利或補貼發放工作，如列印名單、發送郵件或簡訊通知申請人等

例外情節：

1.若資料庫中缺乏相關資料或設定的條件不符合要求，系統可能無法生成有效的普發名單，需要工作人員進行相應的調整或修改

2.若生成的普發名單存在錯誤或遺漏，工作人員需要進行相應的修正和校驗，以確保名單的正確性和準確性

使用案例名稱：

金額發放

使用案例描述：

政府部門根據普發名單，將福利或補貼的金額發放給符合條件的申請人或受益人

主要參與者：

政府部門工作人員、申請人或受益人

利害關係人與目標：

政府部門工作人員：根據普發名單，確保福利或補貼的金額正確發放給符合條件的申請人或受益人

申請人或受益人：收到符合條件的福利或補貼金額

前置條件：

政府部門已經生成了普發名單，並且相關的金額發放規則和程序已經設定

後置條件：

福利或補貼的金額已經發放給符合條件的申請人或受益人

主要成功情節：

- 1.政府部門工作人員根據普發名單，進入後台系統，選擇金額發放功能
- 2.工作人員確認發放金額的規則和程序，並選擇相應的發放方式，如銀行轉帳、郵寄支票等
- 3.系統根據發放規則和普發名單，生成金額發放清單，包含申請人或受益人的姓名、金額和發放方式等信息
- 4.工作人員進行金額發放清單的審核，確保金額和發放方式的準確性
- 5.一旦金額發放清單審核無誤，政府部門進行金額發放，如進行銀行轉帳、郵寄支票等
- 6.申請人或受益人根據發放方式收到福利或補貼的金額

例外情節：

若金額發放清單存在錯誤或遺漏，工作人員需要進行相應的修正和校驗，以確保金額的正確發放

若申請人或受益人的金融

(d)