**计算机学院**

**毕业设计过程记录本**

**专业班级：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**学 号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**学生姓名：****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**毕业设计题目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**联系方式：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**指导老师：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**毕业设计（论文）时间节点**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **开题报告** |  | **前期检查** |  |
| **中期汇报** |  | **中期检查** |  |
| **论文查重** |  | **验收** |  |
| **打印装订** |  | **答辩** |  |
| **资料归档** |  |  |  |

《西安邮电大学本科生毕业设计（论文）工作管理办法》网址:



<http://jyc.xupt.edu.cn/info/1050/1614.htm>

西安邮电大学毕业设计（论文）工作资料下载网址:

包括：各类表格、评分标准、撰写要求及规范等。



http://jyc.xupt.edu.cn/sjjx/xzzq.htm

**《计算机学院 本科生毕业设计（论文）工作管理办法》摘录**

**一、毕业设计（论文）的教学要求**

1. 加强学生综合运用基础理论与专业知识的能力训练，使所学理论知识得到巩固和提升。
2. 通过科学研究方法和工程设计方法的基本训练，培养学生独立分析并解决科学技术和工程实际问题的能力。
3. 培养学生综合运用所学知识与技能独立分析、处理和解决计算机领域复杂工程问题的能力，包括调查研究、检索资料、文献综述、设计与计算、制订方案、模拟处理、数据处理、撰写论文、分析与评价、口头表达等能力。
4. 培养学生勇于探索、严谨推理、实事求是的科学态度和刻苦钻研、一丝不苟、团结互助、协调工作的优良作风。

**二、毕业设计（论文）的组织**

毕业设计（论文）工作在学校统一领导下，采取校、院分级负责的管理办法组织实施。毕业设计（论文）工作的具体内容、要求、进度等均应按“西安邮电大学毕业设计(论文)工作程序”执行。

1. 学院成立毕业设计（论文）工作领导小组，全面负责我院毕业设计（论文）管理工作，履行监督和指导的职责。
2. 加强毕业设计（论文）过程的管理和检查。毕业设计（论文）检查采取学校检查与学院自查相结合的方法，分前期检查、中期检查、后期答辩检查三个阶段，学院自查由学院毕业设计（论文）工作领导小组组织实施，学校检查由教务处组织实施，检查应按照《西安邮电大学毕业设计（论文）检查办法》执行。
3. 毕业设计（论文）答辩前，我院成立答辩委员会和答辩小组，负责学生毕业设计（论文）的审核、答辩及成绩评定工作。

**四、指导教师条件与职责**

（一）条件

毕业设计（论文）的指导教师必须具有一定的学术水平，丰富的实践经验和工程技术知识，一般应由具有中级以上职称的教师担任，其他人员不能指导毕业设计（论文）（具有硕士学位的初职人员例外）。

为保证教学质量，规定每位指导教师指导学生人数不超过6个。

（二）指导教师职责

1. 选择课题，规范填写选题审批表，并及时向学生布置课题任务。
2. 根据向学生提出的课题任务书要求，对学生提交的毕业设计（论文）方案或开题报告给予指导和审定，要注意引导学生学习一些新技术、新理论、新工艺，充分发挥其主动性、积极性，要针对学生特点和程度，因材施教，加强个别指导和优秀学生的培养。
3. 定期与学生进行讨论交流、检查学生的工作进度，并进行指导和答疑（每生每周不少于1小时）每周至少答疑一次。
4. 指导教师应对毕业设计（论文）进行反复认真的修改(不得少于2次)。如发现所指导的学生毕业设计（论文）出现原则性的错误，教师应承担相应的责任。
5. 在毕业设计（论文）进行的全过程中，应本着教书育人，全面关心学生成长的态度，全面履行教师职责。毕业设计（论文）结束阶段，按毕业设计（论文）的成果要求检查学生的工作完成情况，并对学生的工作态度、知识与能力、成果水平、报告（论文）质量等写出恰如其分的评阅意见，同时给出推荐成绩。
6. 对学习不努力、不认真、敷衍了事、回避指导、未完成各阶段任务或无故缺勤、严重违反学校纪律的学生，指导教师可在评语中建议给予该生毕业设计（论文）成绩降等或不推荐其参加毕业设计（论文）答辩。
7. 积极参加毕业设计（论文）答辩。
8. 指导教师要认真批改译文、批阅被推荐的优秀论文小论文（摘要）。

**六、毕业设计（论文）的答辩**

1. 毕业设计（论文）完成后学生必须进行答辩，答辩前学院应对学生进行答辩资格审查。凡存在下列情况或行为之一者，取消毕业设计（论文）的答辩资格，学生延期一年进行毕业答辩工作：
2. 毕业设计（论文）未按计划完成；
3. 毕业设计（论文）首次查重文字复制比达到或超过70%，第二次查重复制比超过30%；
4. 购买、找他人代做毕业设计、代写毕业论文或通过舞弊行为逃避论文检测；
5. 学院成立答辩委员会，下设若干答辩小组。答辩委员会由院长、副院长、系主任（副主任）以及若干副教授以上职称的教师组成。答辩小组人数应在5人以上，组长应由有经验、责任心强的教师担任。成员可以是本专业讲师或工程师以上职称的教师，必要时可聘请院(系)外或校外相应职称的教师。
6. 答辩前，指导教师应对学生整个毕业设计（论文）中的工作态度、工作能力、成果的水平进行全面评价，并给出书面评阅意见和成绩；答辩委员会应组织安排答辩小组对本组学生论文进行评阅并对完成的成果及资料进行实地验收，分别给出评阅意见和评阅成绩及验收意见和验收成绩，同时，准备好不同难度的问题，在答辩时间进行提问。
7. 答辩前，每个学生都必须预先写好发言提纲或演示文稿，并准备毕业设计视频3-5分钟（视频分辨率大于600\*480，AVI、MOV、RMVB格式,含设计题目、设计内容简介、设计的软硬件展示、实验过程等部分）、汇报发言10～15分钟，然后接受答辩委员会的质询。
8. 答辩小组成员对学生的毕业设计（论文）答辩情况按评分标准给出成绩，并认真填写《西安邮电大学毕业设计（论文）答辩记录》。答辩结束后，答辩小组组长应召集小组成员对学生的答辩情况进行评议，写出评语，并结合指导教师和评阅教师的评语、验收情况、答辩情况评定总成绩，按要求填写《西安邮电大学毕业设计（论文）成绩评定表》。在学院答辩委员会确认成绩以前，不得向学生公布成绩。
9. 答辩委员会必须认真评阅学生的毕业设计（论文），对成绩有争议的情况或其它有关问题进行研究解决,并组织对成绩为优秀的学生和成绩为不及格的学生进行复答辩。

**七、毕业设计（论文）成绩的评定**

1. 毕业设计（论文）成绩的评定采用指导教师评分、评阅老师评分、验收小组验收评分以及答辩小组答辩评分相结合的办法。各部分分值比例原则规定为30%、20%、20%和30%（可调节）。
2. 指导教师指导成绩、评阅老师评阅成绩、验收小组验收成绩以及答辩小组答辩成绩应严格按本科毕业设计（论文）评分标准评定，评定时必须坚持标准，严格要求，实事求是。
3. 毕业设计（论文）成绩采用五级制，其对应关系如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 百分制 | 90-100 | 80-89 | 70-79 | 60-69 | 0-59 |
| 五级制 | 优秀 | 良好 | 中等 | 及格 | 不及格 |

1. 毕业设计（论文）总评成绩应按分值比例评定，并且优秀成绩人数所占比例不得超过15%，成绩为优、良的总人数不能超过45%。
2. 对不遵守毕业设计（论文）纪律，在毕业设计（论文）期间，任一环节检查不到者或受院级通报批评3次的学生，不准参加正常程序的答辩。学生须作认真检查，经答辩委员会同意后，可准予在最后参加院(系)级答辩，且成绩下浮一等。成绩均按不及格处理。
3. 毕业设计（论文）成绩在答辩全部结束后，由学院答辩委员会复查审议，以集体讨论方式评定出最终成绩。
4. 毕业设计（论文）的成绩，必须在答辩工作全部结束、学院答辩委员会审定后，统一向学生公布，事先任何人都不得向学生透露。

**八、对学生的要求**

1. 努力学习、刻苦钻研、勇于创新、勤于实践，充分发挥主动性，保质保量地完成任务书规定的任务。
2. 尊敬师长，团结互助，虚心接受教师及有关工程技术人员的指导和检查，定期向指导教师汇报毕业设计（论文）的工作进度。
3. 在毕业论文(设计) 正式开始的第1周周五之前独立完成开题报告，并交指导教师审阅。坚持实事求是的科学态度，记好毕业设计工作过程中的原始记录，不弄虚作假，不抄袭别人的成果。
4. 严格遵守实验室的有关规章制度和实验室操作规程、爱护仪器设备、节约材料及水电，确保安全，培养文明作风。
5. 严格遵守纪律，按时在指定地点进行毕业设计（论文）或接受指导老师指导。因故缺勤的应向学院及指导教师办理请假手续，凡请假日期超过1天以上，必须按大学有关规定由院(系)分管领导批准，否则作旷课处理。凡随机抽查3次不到者或累计旷课的时间超过全过程1/3者，毕业设计（论文）的成绩均要作相应处理。
6. 毕业（设计）论文任务完成后，要按照要求及规范积极提交论文并准备成果及资料的实测和验收。经指导教师审阅同意后，在规定时间内装订好论文交答辩小组教师评阅，并做好答辩前的相关准备工作。
7. 结合毕业设计（论文）课题，每名学生至少要阅读一至三篇与课题相关的专业外文资料，并完成原文不少于20000印刷符号外文资料的译文（翻译成中文3000字以上），作为毕业设计（论文）的附件与论文一起提交。
8. 毕业设计（论文）由指导教师推荐为优秀的学生，答辩前应提交一篇3000～4000字的小论文。

**九、关于到校外单位进行毕业设计（论文）的要求**

1. 已签约单位的学生，若单位有能力指导毕业设计，要求学生本人提出正式的书面申请（含安全协议）并填写《西安邮电大学毕业设计（论文）指导协议》和《计算机学院外出毕业设计申请表》，提交材料时必须是原件。不是签约单位的一律不允许外出实习，特殊情况需要报批。
2. 课题由校外指导单位和学院根据教学要求共同选定，选题应满足毕业设计（论文）要求，要有利于巩固和拓宽知识面，要能满足工程基本训练要求或从事科研工作基本技能的训练要求，使学生得到比较全面的训练，难度要适当。
3. 指导教师由指导单位和校内指导老师共同指导，由中级以上职称人员担任。毕业设计（论文）的一切手续须按我院毕业设计（论文）的要求办理，到校外单位进行毕业设计（论文）的应填写有关表格报大学审批。
4. 在校外进行的毕业设计（论文），指导单位应提供场地和必要的仪器设备等条件；校内也应明确指导教师，定期与学生取得联系，了解学生毕业设计（论文）进度并给予必要的答疑和指导。
5. 在校外做毕业设计的学生应回学校进行答辩。

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |

**毕业设计过程记录单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日 期 |  | 地 点 |  |
| 1、本阶段工作总结（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 2、下阶段工作计划（学生填写） | | | |
|  | | | |
| 审阅意见：  指导老师签名： | | | |